



ВЫБОР

№48 (12849)

19 июня 2024 г.
среда

www.gazeta.vibor.com



Официальные материалы
администрации
и Думы Артёмовского
городского округа

В связи с нарушением действующего законодательства Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь решением Думы Артёмовского городского округа от 30.11.2015 № 561 «О Положении о порядке сноса самовольных построек, освобождения самовольно занятых земельных участков на территории Артёмовского городского округа», постановлением администрации Артёмовского городского округа от 19.12.2016 № 1242-па «Об утверждении порядка и сроков хранения, возврата и утилизации материалов демонтажа и иного движимого имущества на территории Артёмовского городского округа», Уставом Артёмовского городского округа Приморского края, заключением о возможности освобождения самовольно занятых земельных участков, принятым комиссией по освобождению самовольно занятых земельных участков и сносу самовольных построек от 06.06.2024, администрация Артёмовского городского округа информирует население об освобождении самовольно занятых земельных участков путем демонтажа самовольно установленных временных объектов, сведения о собственниках которых не установлены: металлический гараж в районе дома №24 по ул. Донбасской; 3 металлических гаража в районе дома №26 на территории «Бухта Муравьиная»; заборы в районе дома № 6а по ул. Херсонская; 2 металлических гаража в районе дома № 1 по ул. Брестская; металлическая беседка и киоск в районе дома № 25 на территории «Бухта Муравьиная»; 2 металлических контейнера, кирпичный объект и железобетонные плиты в районе дома № 126 на территории «Бухта муравьиная».

УСЛУГИ

- Ремонт телевизоров, микроволновок. Тел. 3-24-09, 8-902-556-97-51.

Ремонт холодильников на дому. Организация. Гарантия на ремонт. Пенсионерам скидка. Ул. Фрунзе, д. 45-Г, тел. 8-914-793-79-51.

РАЗНОЕ

- Утерянное пенсионное удостоверение № ГФ 0780427 на имя Нестерова Сергея Ивановича считать недействительным.

ГРАФИК

ПРИЁМА ГРАЖДАН РУКОВОДИТЕЛЯМИ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ИЮНЬ 2024 ГОДА

	Ф.И.О.	Должность	Дни приёма	Время приема
1.	Квон Вячеслав Васильевич	Глава Артёмовского городского округа	19,26	11:00
2.	Воркова Виктория Александровна	Первый заместитель главы администрации Артёмовского городского округа	18	14:00
3.	Железнова Наталья Сергеевна	Заместитель главы администрации – начальник управления муниципальной собственности администрации Артёмовского городского округа	20	15:00
4.	Лимарь Роман Сергеевич	Заместитель главы администрации Артёмовского городского округа	25	16:00
5.	Колпаков Дмитрий Николаевич	И.о. заместителя главы администрации – начальника управления образования администрации Артёмовского городского округа	24	16:00
6.	Ситдинов Сергей Александрович	Заместитель главы администрации Артёмовского городского округа	27	16:00

Управление муниципальной собственности администрации Артёмовского городского округа информирует о возможности предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства:

- площадью 1168 кв. метров, Российская Федерация, Приморский край, г. Артем, мкр. «Лесной-2», в районе строит. № 373.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка.

Дата окончания приема заявлений 25.07.2024

Адрес и способ подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе:

Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе с указанием даты опубликования извещения принимаются в письменной форме путем обращения в администрацию Артёмовского городского округа по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, кабинет № 103 (для лиц с ограниченными возможностями здоровья - кабинет № 123).

График приема заявителей: понедельник – четверг: с 9:00 – 13:00, 14:00 -18:00; пятница: с 9:00 – 13:00, 14:00 -17:00, а также по электронной почте администрации: adm@artemokrug.ru

Ознакомиться с существующими ограничениями и обременениями указанного земельного участка, а также ознакомиться со схемой расположения земельного участка на бумажном носителе, в соответствии с которой предстоит образовывать данный земельный участок, возможно по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, кабинет № 111 в часы приема: среда, четверг с 9:00 до 11:00, тел. 4-86-91.

Управление муниципальной собственности администрации Артёмовского городского округа информирует о возможности предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства:

- площадью 1587 кв. метра, Российская Федерация, Приморский край, г. Артем, в районе ул. Донской, строит. №20/1.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка.

Дата окончания приема заявлений 18.07.2024

Адрес и способ подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе:

Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе с указанием даты опубликования извещения принимаются в письменной форме путем обращения в администрацию Артёмовского городского округа по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, кабинет № 103 (для лиц с ограниченными возможностями здоровья - кабинет № 123).

График приема заявителей: понедельник – четверг: с 9:00 – 13:00, 14:00 -18:00; пятница: с 9:00 – 13:00, 14:00 -17:00, а также по электронной почте администрации: adm@artemokrug.ru

Ознакомиться с существующими ограничениями и обременениями указанного земельного участка, а также ознакомиться со схемой расположения земельного участка на бумажном носителе, в соответствии с которой предстоит образовывать данный земельный участок, возможно по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, кабинет № 111 в часы приема: среда, четверг с 9:00 до 11:00, тел. 4-86-91.

НАШИ ПАРНИ СРАЖАЮТСЯ ЗА МИР

700 000 РУБЛЕЙ СРАЗУ
и от 200 000 ЕЖЕМЕСЯЧНО

► ПРИСОЕДИНЯЙСЯ К СВОИМ! ◀

8 800 301 41 70

117

Реклама. Рекламодатель: Правительство
Приморского края

Информационный центр
"ГУДВИН"
Хотите подать объявление
в любое СМИ, не выходя
из офиса или дома?
ЛЕГКО!
тел. 8(42337) 6-25-08

РЕКЛАМА В ГАЗЕТЕ «ВЫБОР»
Тел. 3-95-95.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ МЕЖЕВОГО ПЛАНА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Коржиковым Игорем Анатольевичем, почтовый адрес: 690039, г. Владивосток, ул. Русская, д. 2а, каб. 206, E-mail: kia2307@ya.ru, тел. 89146710615, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 12705, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 25:27:070216:95, в связи с уточнением местоположения границ. Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Артём, с/т Металлист, участок № 85.

Заказчиком кадастровых работ является Толмачева Виктория Викторовна, почтовый адрес: г. Артём, ул. Фрунзе, д.69, кв. 32, тел. +7 924 251 34 31.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится 18.07.2024 г. в 10 часов 00 минут по адресу: г. Владивосток, ул. Спиридонова, д.30/32, кв. 20.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Владивосток, ул. Спиридонова, д.30/32, кв. 20.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 19.06.2024 г. по 18.07.2024 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 19.06.2024 г. по 18.07.2024 г. по адресу: ул. Спиридонова, д.30/32, кв. 20.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых необходимо согласовать границы, с кадастровым номером 25:27:070216:96 (с/т Металлист, участок №86), иные смежные землепользователи расположены в кадастровом квартале 25:27:070216.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»).

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.06.2024

№ 503-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 28.11.2016 № 1095-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МОЛОДЕЖЬ АРТЕМА» (В РЕД. ОТ 22.03.2024 № 254-ПА)

В целях эффективного использования бюджетных средств, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Артемовского городского округа от 28.05.2009 № 147 «О Положении об организации и осуществлении мероприятий по работе с детьми и молодежью в Артемовском городском округе», постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 28.11.2016 № 1095-па «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Артема» (в ред. от 22.03.2024 № 254-па):

1.1. Внести изменения в приложение 1 к муниципальной программе «Молодежь Артема» (приложение 1).

1.2. Внести изменения в приложение 2 к муниципальной программе «Молодежь Артема» (приложение 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Воркову В.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение 1 к постановлению администрации Артемовского городского округа от 10.06.2024 № 503-па

ИЗМЕНЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ муниципальной программы «Молодежь Артема»

Table with 15 columns (1-15) and rows for budget items, including 'Задача: Выявление и поддержка талантливой молодежи' and 'Итого'.

Примечание:

Администрация округа - администрация Артемовского городского округа
УО - управление образования администрации Артемовского городского округа
УКТМП - управление культуры, туризма и молодежной политики администрации Артемовского городского округа
УИП - управление информационной политики администрации Артемовского городского округа
ДК - муниципальное казенное учреждение «Дворец культуры» города Артема
ЦТР и ГО - муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр творческого развития и гуманитарного образования» Артемовского городского округа

ДЮСШ «Феникс» - муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Феникс» Артемовского городского округа
ЦСКДУ - муниципальное казенное учреждение культуры «Централизованная система культурно-досуговых учреждений» Артемовского городского округа
МБОУДО СЮТ - муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Станция юных техников» Артемовского городского округа.

Приложение 2 к постановлению администрации Артемовского городского округа от 10.06.2024 № 503-па

ИЗМЕНЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ муниципальной программы «Молодежь Артема»

СВЕДЕНИЯ О ВЗАИМОСВЯЗИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) С МЕРОПРИЯТИЯМИ ПРОГРАММЫ И ОЖИДАЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

Table with 14 columns (1-14) and rows for indicators, including 'Задача: Выявление и поддержка талантливой молодежи' and 'Итого'.

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.06.2024

№ 506-па

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА ПУБЛИЧНЫЙ СЕРВИТУТ, УСТАНОВЛЕННЫЙ В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И НЕ ОБРЕМЕНЕННЫХ ПРАВАМИ ТРЕТЬИХ ЛИЦ, В ЦЕЛЯХ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЭКСПЛУАТАЦИИ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА СИСТЕМЫ ГАЗОСНАБЖЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ «ГАЗОПРОВОД-ОТВОД И ГРС-2 АРТЕМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ»

На основании обращения общества с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Томск» (ИНН 7017005289, ОГРН 1027000862954), действующего на основании доверенности от общества с ограниченной ответственностью «Газпром газификация», от 21.05.2024 № Р-01-5215, приказа Министерства энергетики Российской Федерации «Об установлении публичного сервитута для использования земель и земельных участков в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения федерального значения «Газопровод-отвод и ГРС-2 Артем Приморского края», выписок из Единого государственного реестра недвижимости о характеристиках объекта недвижимости от 23.05.2024 № КУВИ-001/2024-139938293, от 23.05.2024 № КУВИ-001/2024-139938295, в соответствии с п. 4 ст. 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить общий размер платы за публичный сервитут в отношении земельных участков с кадастровым номером 25:020102:200, площадью 5349 кв. метров, с кадастровым номером 25:27:020102:1309, площадью 2 кв. метра, государственная собственность на которые не разграничена, составляет 14 073 (четырнадцать тысяч семьдесят три) рубля 29 копеек за 49 лет (расчет прилагается).

Плата за публичный сервитут вносится владельцем публичного сервитута (общество с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Томск») единовременным платежом не позднее 6 (шести) месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления и согласно расчету размера платы за публичный сервитут, приведенному в приложении к настоящему постановлению.

2. Муниципальному казенному учреждению управлению муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа (Железнова Н.С.) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения направить копию настоящего постановления владельцу публичного сервитута.

3. Управлению информационной политики администрации Артемовского городского округа (Рыбакова Д.В.) в течение 5 (пяти) рабочих дней опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника управления муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа Железнову Н.С.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение к постановлению администрации Артемовского городского округа от 10.06.2024 № 506-па

РАСЧЕТ

размера платы за публичный сервитут, установленный в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не обремененных правами третьих лиц, в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения федерального значения «Газопровод-отвод и ГРС-2 Артем Приморского края»

Table with 7 columns: Кадастровый номер земельного участка, Кадастровая стоимость участка (руб.), Площадь земельного участка (кв. м), Площадь сервитута, 0,01% кадастровой стоимости в год (руб.), Годовая плата за публичный сервитут (руб.), Плата за публичный сервитут за 49 лет (руб.).

Расчет размера платы за публичный сервитут в отношении части земельного участка с кадастровым номером 25:27:020102:200, площадью 5349 кв. метров за год составляет:

1086,69 руб. x 5349 кв. м/20246 кв. м = 287,10 руб.

Расчет размера платы за публичный сервитут в отношении части земельного участка с кадастровым номером 25:27:020102:200, площадью 5349 кв. метров за 49 лет составляет:

287,10 x 49 = 14 067,90 руб.

Кадастровый номер земельного участка	Кадастровая стоимость участка (руб.)	Площадь земельного участка (кв. м)	Площадь сервитута	0,01% кадастровой стоимости в год (руб.)	Годовая плата за публичный сервитут (руб.)	Плата за публичный сервитут за 10 лет (руб.)
1	2	3	4	5	6	7
25:27:020102:1309	9661,34	18	2	0,97	0,11	4989,20

Расчет размера платы за публичный сервитут в отношении части земельного участка с кадастровым номером 25:27:020102:1309, площадью 2 кв. метра за год составляет:

0,97 руб. x 2 кв. м/18 кв. м = 0,11 руб.

Расчет размера платы за публичный сервитут в отношении части земельного участка с кадастровым номером 25:27:020102:1309, площадью 2 кв. метр, за 49 лет составляет:

0,11 x 49 = 5,39 руб.

Общий размер платы за публичный сервитут в отношении земельного участка с кадастровым номером 25:27:020102:200 и земельного участка с кадастровым номером 25:27:020102:1309, государственная собственность на которые не разграничена, общей площадью 5351 кв. метр за 49 лет составляет:

14 067,90 + 5,39 = 14 073,29 руб.

Получатель платежа УФК по Приморскому краю (МКУ УМС администрации Артемовского городского округа)
2502061650/250201001
010507002
40102810545370000012
03100643000000012000
Дальневосточное ГУ Банка России/УФК по Приморскому краю г. Владивосток
550 111 05410 04 0000 120

ИНН/КПП
БИК
К/С
Расчетный счет
Банк получателя

КБК
Наименование платежа Плата за публичный сервитут по распоряжению Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики (Минвостокразвития России) от 18.05.2022 № 71-р

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.06.2024

№ 512-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 14.05.2020 № 1308-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ В СВЯЗИ С ОБЕСПЕЧЕНИЕМ НАСЕЛЕНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТВЕРДЫМ ТОПЛИВОМ (ДРОВАМИ)» (В РЕД. ОТ 30.11.2023 № 744-ПА)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, во исполнение части 3 статьи 153, части 4 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», решения Думы Артемовского городского округа от 28.05.2020 № 425 «Об организации в границах Артемовского городского округа снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 14.05.2020 № 1308-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Артемовского городского округа на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением населения Артемовского городского округа твердым топливом (дровами)» (в ред. от 30.11.2023 № 744-па):

1.1. Название постановления читать в новой редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Артемовского городского округа юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением населения Артемовского городского округа твердым топливом (дровами)».

1.2. В преамбуле постановления вместо «Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» читать «постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

1.3. Изложить приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Ситдикова Г.С.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

**Приложение
УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 13.06.2024 № 512-па**

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из бюджета Артемовского городского округа юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением населения Артемовского городского округа твердым топливом (дровами)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления и расходования субсидий юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям (далее - юридические лица, индивидуальные предприниматели) из бюджета Артемовского городского округа на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением населения Артемовского городского округа твердым топливом (дровами) в рамках реализации муниципальной программы «Создание и развитие энергетической инфраструктуры в жилищно-коммунальной сфере Артемовского городского округа», утвержденную постановлением администрации Артемовского городского округа от 20.04.2021 № 475-па (далее - муниципальная программа), критерии отбора для предоставления указанных субсидий, методику расчета субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Главным распорядителем средств местного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является администрация Артемовского городского округа.

1.3. Уполномоченным органом по реализации Порядка является управление жизнеобеспечения администрации Артемовского городского округа (далее - Управление).

1.4. Целью предоставления субсидий из бюджета Артемовского городского округа является возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям в связи с обеспечением твердым топливом (дровами) населения Артемовского городского округа (в первую очередь льготной категории граждан и социально незащищенных слоев населения Артемовского городского округа), проживающего в домах с печным отоплением (далее - население округа), по предельным ценам на твердое топливо (дрова), утвержденным постановлением агентства по тарифам Приморского края.

Список граждан, относящихся к льготной категории, предоставляется в Управление отделением по Артемовскому городскому округу краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края».

С учетом большой потребности населения Артемовского городского округа в дровах расчет норматива потребления твердого топлива (дров) на один жилой дом (семью) определен в размере 3 (трех) кубических метров.

1.5. Реализация твердого топлива (дров) населению округа осуществляется по предельным ценам исходя из установленного норматива потребления твердого топлива (дров) для населения Артемовского городского округа, утвержденного постановлением агентства по тарифам Приморского края однократно в течение календарного года на один жилой дом (квартиру).

1.6. Субсидии носят целевой характер и не могут быть израсходованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

1.7. Источником финансового обеспечения являются средства бюджета Артемовского городского округа и предоставленные межбюджетные трансферты из вышестоящего бюджета на соответствующий финансовый год.

1.8. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия Думой Артемовского городского округа решения об утверждении или внесении изменений в бюджет Артемовского городского округа.

2. Порядок проведения отбора

2.1. В целях предоставления субсидии Управление проводит отбор организаций (юридических лиц или индивидуальных предпринимателей) путем запроса предложений, который осуществляется Управлением на основании заявок на получение субсидии, исходя из ответственности организации критериям отбора и очередности поступления заявок.

Объявление о приеме заявок размещается на официальном сайте Артемовского городского округа в течение первого месяца текущего финансового года.

Объявление должно содержать сведения в соответствии с требованиями п. 21 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782.

2.2. Правом на получение субсидии обладают юридические лица (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели (участники отбора), осуществляющие деятельность на территории Приморского края, связанную с реализацией твердого топлива (дров) и отвечающие требованиям к участникам отбора в соответствии с п. 2.2 и 2.3 настоящего Порядка.

2.3. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» к участнику отбора устанавливаются (на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) следующие требования:

2.3.1. Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.3.2. Участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.3.3. Участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.3.4. Участник отбора не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета Артемовского городского округа в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом.

2.3.5. Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.3.6. У участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.3.7. У участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Артемовским городским округом.

2.3.8. Участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора,

являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.3.9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе.

2.4. В целях участия в отборе юридическое лицо или индивидуальный предприниматель предоставляет в Управление заявку на участие в отборе.

Заявка предоставляется не позднее 10-го рабочего дня с даты размещения Управлением объявления на официальном сайте Артемовского городского округа о приеме заявок по обеспечению населения твердым топливом (дровами).

Заявка предоставляется в свободной форме за подписью руководителя.

Заявки принимаются нарочно в Управлении либо посредством электронной почты.

К заявке прилагают следующие документы:

информацию в письменном виде, подтверждающую соответствие требованиям пункта 2.3 настоящего Порядка. Информация предоставляется в свободной форме за подписью руководителя. Руководитель организации несет персональную ответственность за представленные сведения;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня представления заявки о предоставлении субсидии;

справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об исполнении участником отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится отбор, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

письменное обязательство участника отбора, гарантирующее на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводился отбор, отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из краевого и местного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) и соблюдении иных требований, установленных Порядком предоставления субсидии.

С 1 января 2025 года документы будут предоставляться в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2.5. Порядок рассмотрения заявки:

в день предоставления заявки либо на следующий день Управление осуществляет регистрацию заявки;

в течение 10 рабочих дней Управление осуществляет проверку представленного комплекта документов на их соответствие требованиям пунктов 2.2 - 2.4 настоящего Порядка.

В случае необходимости корректировки заявки и прилагаемых к ней документов участник отбора осуществляет внесение соответствующих изменений в течение 10 рабочих дней.

О результатах проведения проверки представленных документов сообщается участнику отбора:

о признании участника отбора получателем субсидии;

об отклонении заявки участника отбора с указанием информации о причинах отклонения заявки (при наличии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Порядка).

2.6. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие документов (заявки и прилагаемых к ней документов) требованиям, предусмотренным пунктами 2.2 - 2.4 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктами 2.2 - 2.4 настоящего Порядка;

недопустимость предоставленной информации;

несоответствие организации критериям, условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком;

представление заявки по истечении срока, определенного для подачи заявок;

лимит бюджетных обязательств на текущий финансовый год в рамках предоставления субсидий исчерпан в полном объеме (отсутствие лимитов бюджетных обязательств).

Результат проведения отбора утверждается распоряжением администрации Артемовского городского округа.

С 1 января 2025 года распоряжение будет размещаться в течение 3 (трех) дней на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

С победителями отбора заключается соглашение по форме, утвержденной приказом финансового управления администрации Артемовского городского округа от 25.06.2021 № 31 «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из бюджета Артемовского городского округа субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг».

3. Условия и порядок предоставления субсидий

Условием предоставления является согласие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на осуществление Управлением проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

3.1. Возмещение недополученных доходов юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, возникающих в связи с обеспечением твердым топливом (дровами) населения Артемовского городского округа, производится в порядке, предусмотренном соглашением, утвержденным приказом финансового управления администрации Артемовского городского округа, в котором дано согласие на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, проверок соблюдения получателями субсидий условий и порядка их предоставления, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, заключенного между администрацией Артемовского городского округа и организацией (юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем), осуществляющим обеспечение населения Артемовского городского округа твердым топливом (дровами).

3.2. Получатель субсидии должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка.

3.3. В случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, с получателем субсидий заключается дополнительное соглашение либо соглашение расторгается.

3.4. Субсидия предоставляется ежемесячно. Организации - юридические лица, индивидуальные предприниматели ежемесячно представляют в Управление в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем (за декабрь текущего года не позднее 15-го декабря текущего финансового года), следующие отчетные документы:

реестр жилых домов (квартир) населения Артемовского городского округа, обеспеченных твердым топливом (дровами) за указанный период отчетного месяца (далее - реестр), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (реестр формируется на основании справки об отсутствии центрального отопления (о наличии печного отопления) в жилом доме, выданной в соответствии с постановлением администрации Артемовского городского округа от 17.07.2019 № 1266-па «О Порядке выдачи справки об отсутствии центрального отопления либо о наличии печного отопления в жилом доме». Справка предоставляется гражданином при реализации ему твердого топлива по предельной цене, установленной агентством по тарифам Приморского края;

отчет о размере недополученных доходов (далее - отчет) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, подписанный руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем с предоставлением подтверждающих документов (товарно-транспортных накладных, квитанций об оплате населением Артемовского городского округа стоимости твердого топлива (дров) по предельным ценам на твердое топливо (дрова), с учетом услуг по доставке твердого топлива (дров) населению Артемовского городского округа до потребителей;

акт о выполненных работах;

счет или счет-фактуру на сумму фактического возмещения средств из местного бюджета.

3.5. Управление в течение 10 рабочих дней проверяет достоверность представленных отчетных документов и, в случае обнаружения замечаний и ошибок, Управление возвращает документы с указанием причин возврата. Получатели субсидий устраняют замечания в течение 5 (пяти) рабочих дней и повторно представляют документы на возмещение средств. В случае невозможности устранить в указанное время замечания сообщают об этом в Управление в письменной форме.

3.6. В случае отсутствия замечаний на расчетных документах проставляется подпись начальника Управления и соответствующая отметка работника Управления, проверившего расчетные документы.

Управление жизнеобеспечения администрации Артемовского городского округа направляет в управление бухгалтерского учета и выплат администрации Артемовского городского округа заявку на перечисление субсидии с приложением документов в соответствии с п. 3.4.

3.7. Управление бухгалтерского учета и выплат администрации Артемовского городского округа в течение 5 (пяти) рабочих дней проверяет пакет представленных Управлением документов и, в зависимости от результатов проверки, либо возвращает пакет документов с указанием причин возврата, либо готовит платежные документы.

3.8. Возмещение недополученных доходов производится с лицевого счета администрации Артемовского городского округа на расчетные счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях в течение 10 рабочих дней со дня принятия положительного решения главным распорядителем бюджетных средств по результатам проверки расчетных документов в форме проставления подписи начальника Управления.

3.9. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

3.9.1. несоответствие представленных получателем субсидии документов, определенных пунктом 3.4 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

3.9.2. Недостоверность предоставленной получателем субсидии информации.

3.9.3. Предоставление получателем субсидии документов на получение субсидии за предыдущие финансовые годы.

Исключение составляют документы, поданные получателем субсидии в Управление за последние 2 (два) месяца истекшего финансового года, в случае невозможности ее предоставления в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств.

3.10. Средства субсидии должны быть использованы получателем субсидии в целях обеспечения населения Артемовского городского округа твердым топливом (дровами) по предельной цене, установленной агентством по тарифам Приморского края.

3.11. Размер субсидии, предоставляемой по соглашению, определяется по формуле:

$C = (FT - MT) \times Vt$, где:

C - размер субсидии, руб.;

FT - разничная цена на твердое топливо (дрова), но не выше средней розничной цены на твердое топливо (дрова, с учетом доставки до места хранения), определенной методом сопоставления рыночных цен на территории Артемовского городского округа, утвержденная главой Артемовского городского округа, руб./куб. м;

MT - предельная цена на твердое топливо (дрова), руб./куб. м, установленная агентством по тарифам Приморского края;

Vt - объем твердого топлива (дров), реализованного гражданам на территории Артемовского городского округа, исходя из установленного норматива потребления, куб. м.

3.12. Порядок и сроки возврата субсидий в бюджет Артемовского городского округа в случае нарушения условий предоставления:

в случае выявления необоснованных расходов, установленных по результатам проверки Управлением, организации (юридические лица или индивидуальные предприниматели) - получатели субсидий обязаны вернуть полученные в виде субсидий бюджетные средства в местный бюджет;

в случае выявленных нарушений в адрес организации (юридического лица или индивидуального предпринимателя) - получателя субсидий направляется требование о возврате средств бюджета;

в месячный срок со дня получения требования организация (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель) - получатель субсидии обязана вернуть на лицевой счет администрации Артемовского городского округа излишне полученные средства в соответствии с реквизитами, указанными в требовании;

в случае отказа от добровольного возврата денежных средств они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.13. Результатом предоставления субсидии является обеспечение получателем субсидии населения Артемовского городского округа твердым топливом (дровами) по цене не выше предельной, установленной агентством по тарифам Приморского края, в размере меньшем, чем утвержденный размер средней розничной цены на твердое топливо (с учетом доставки до места хранения).

3.14. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

4. Требования к предоставлению отчетности

Получатель субсидии представляет в Управление ежемесячно в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по формам, установленным соглашением.

Управление в течение 10-ти рабочих дней осуществляет проверку представленных документов.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Администрация Артемовского городского округа проводит проверку соблюдения получателями субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы муниципального финансового контроля проводят проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Администрация Артемовского городского округа в лице Управления осуществляет мероприятия в соответствии с приказом Минфина Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» в целях проведения мониторинга.

5.3. В случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии, а также при недостижении результата предоставления субсидии получатель субсидии обязан произвести возврат субсидии в соответствии с пунктом 3.12 настоящего Порядка.

Приложение 1
к Порядку

РЕЕСТР

жилых домов (квартир) населения Артемовского городского округа, обеспеченных твердым топливом (дровами) за _____ 20_ года

№ п/п	Дата продажи	Адрес жилого дома (квартиры), не имеющего централизованного отопления	Площадь, отапливаемая печным отоплением, кв. м *	Вид топлива	Объем топлива, куб. м **	Предельная цена на твердое топливо (дрова), утвержденная агентством по тарифам Приморского края, руб.
Итого						

* заполняется на основании правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов, подтверждающих площадь жилого дома (квартиры), расположенного на территории Артемовского городского округа.

** объем реализованного твердого топлива указывается со степенью точности: один знак после запятой (исходя из установленного норматива потребления твердого топлива (дров) для населения Артемовского городского округа, утвержденного постановлением агентства по тарифам Приморского края).

Руководитель юридического лица,
(индивидуальный предприниматель) _____ / _____ /
М.П. «_» _____ 20_ г.

Приложение № 2
к Порядку

ОТЧЕТ

о размере недополученных доходов от «_» _____ 20_ г. № _____

№ п/п	Дата продажи	Адрес жилого дома (квартиры)	Площадь, отапливаемая печным отоплением (кв. м)	Вид топлива	Объем в куб. м *	Цена на твердое топливо (дрова), утвержденная агентством по тарифам Приморского края (руб.)	Розничная цена на твердое топливо (дрова), но не выше средней розничной цены на твердое топливо (дрова), с учетом доставки до места хранения, определенная методом сопоставления рыночных цен на территории Артемовского городского округа, согласованная главой Артемовского городского округа (руб.)	Размер субсидии за недополученные доходы (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

* объем реализованного твердого топлива указывается со степенью точности: два знака после запятой (исходя из установленного норматива потребления твердого топлива (дров) для населения Артемовского городского округа, утвержденного постановлением агентства по тарифам Приморского края).

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель) М.П. _____ / _____ /
(подпись)

СОГЛАСОВАНО
(должностное лицо администрации Артемовского городского округа, уполномоченное на основании доверенности главы Артемовского городского округа) М.П. _____ / _____ /
(подпись)

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.06.2024

№ 513-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 14.06.2019 № 907-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ И ЗЕМЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕД. ОТ 19.04.2024 № 350-ПА)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Артемовского городского округа от 05.12.2023 № 230 «О бюджете Артемовского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», руководствуясь постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе», Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 14.06.2019 № 907-па «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Артемовского городского округа» (в ред. от 19.04.2024 № 350 -па):

1.1. Строку «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению читать в новой редакции:

Объемы и источники финансового обеспечения Программы	Мероприятия Программы реализуются за счет средств местного бюджета и краевого бюджета. Общий объем финансовых средств – 296 191 601,69 рубль, в том числе:
	2020 год - 24 247 453,39 рубль; 2021 год – 23 171 243,56 рубль; 2022 год – 29 546 907,55 рубль; 2023 год – 42 115 222,50 рубль; 2024 год - 68 612 070,59 рубль; 2025 год – 52 973 401,67 рубль; 2026 год – 55 525 302,43 рубль

1.2. Изложить раздел 5 приложения к постановлению в новой редакции:

«5. Финансовое обеспечение Программы

Мероприятия Программы реализуются за счет средств местного и краевого бюджета. Общий объем финансового обеспечения реализации Программы составит 296 191 601,69 рубль, в том числе:

2020 год - 24 247 453,39 рубль;
2021 год – 23 171 243,56 рубль;
2022 год – 29 546 907,55 рубль;
2023 год – 42 115 222,50 рубль;
2024 год – 68 612 070,59 рубль (65 282 904,19 рубль - местный бюджет, 1 936 046,40 рубль - краевой бюджет, 1 393 120,0 рублей – федеральный бюджет);
2025 год – 52 973 401,67 рубль;
2026 год – 55 525 302,43 рубль».

1.2. Изложить приложение 1 к муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Артемовского городского округа» в новой редакции (прилагается).

1.3. В приложении 2 к муниципальной программе:

в графе 5 строки 1.1.3 вместо «595» читать «598»;
в графе 10 строки 1.1.3 вместо «30» читать «33»;
в графе 5 строки 3.1.5 вместо «46» читать «56»;
в графе 10 строки 3.1.5 вместо «0» читать «10».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника управления муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа Железнову Н.С.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение 1
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 13.06.2024 № 513-па
Приложение 1

к муниципальной программе «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Артемовского городского округа»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий	Исполнители мероприятия	Сроки реализации мероприятия	Объем финансового обеспечения (руб.)								Источники финансового обеспечения	Получатели средств
				всего, в т.ч. по источникам финансового обеспечения	в том числе по годам								
1	2	3	4	5	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	13	14
1.	Задача 1. Повышение эффективности использования муниципального имущества Артемовского городского округа												
1.1.	Комплекс процессных мероприятий:	х	х	66 380 340,76	2822 990,0	237 320 8,0	26 97627, 05	4 013 575,88	20 528 187,64	16 418 526,79	17 526 225,4	МБ	х
	Оценка стоимости имущества, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности												
1.1.1.	Независимая оценка рыночной стоимости объектов в целях распоряжения муниципальным имуществом, а также объектов, изымаемых для муниципальных нужд	УМС	2020-2026	1324412,2	220000,0	300761,0	306951,2	196 700,0	100000,0	1000 00,0	100 0 00,0	МБ	Администрация
1.1.2.	Проведение аудиторских проверок муниципальных унитарных предприятий	УМС		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	МБ	Администрация
1.1.3.	Формирование, содержание и обслуживание имущества казны Артемовского городского округа	УМС, УСКР, МКУ ГО ЧС И ПБ	2020-2026	12 534 317,36	19700 00,00	18323 27,00	21505 55, 85	3 157 9 93,64	2 540 209,04	4000 00,00	4832 31,83	МБ	х
							1033 7 28,44	542673, 17					Администрация

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий	Исполнители мероприятия	Сроки реализации мероприятия	Объем финансового обеспечения (руб.)								Источники финансового обеспечения	Получатели средств		
				всего, в т.ч. по источникам финансового обеспечения	в том числе по годам										
					2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.				
								1 347 840,0	1 630 000,0						УСКР
								776 425,2	367 535,87						МКУ ГО ЧС и ПБ
1.1.4.	Проведение мероприятий по обеспечению безопасности ГТС	УМС, МКУ ГО ЧС и ПБ	2020-2026	3 395 820,0	63299 0,0	24012 0,0	240120,0	277530,00	1 727 530,0 в т.ч. 1 450 000,0	0,0	277 530,0	МБ	Администрация, МКУ ГО ЧС и ПБ		
1.1.5.	Проведение мероприятий по сносу объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности	УМС, МКУ УУСМЖФ	2022-2026	49 125 791,2				381 352,24	16 160 448,6	15 918 526,79	16 665 463,57	МБ	МКУ УУСМЖФ		
1.1.5.1.	Снос муниципального недвижимого имущества	УМС, МКУ УУСМЖФ	2023-2026	797 352,24				381 352,24	416000,0			МБ	МКУ УУСМЖФ		
1.1.5.2.	Снос аварийного жилищного фонда	УМС, МКУ УУСМЖФ	2024-2026	48 328 438,96					15 744 448,6	15 918 526,79	16 665 463,57	МБ	МКУ УУСМЖФ		
2.	Задача 2. Вовлечение в хозяйственный оборот для муниципальных нужд выявленных объектов бесхозяйного недвижимого имущества														
2.1.	Комплекс процессных мероприятий: Увеличение муниципального имущества за счет признания бесхозяйного имущества муниципальной собственностью	х	х	1903200,0	36510 0,0	25000 0,0	370500,0	917600,0	0,0	0,0	0,0	МБ	х		
2.1.1.	Выполнение кадастровых работ в отношении объектов недвижимости	УМС	2020-2026	1903200,0	36510 0,0	25000 0,0	370500,0	917600,0	0,0	0,0	0,0	МБ	Администрация		
3.	Задача 3. Повышение эффективности управления земельными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности Артемовского городского округа														
3.1.	Комплекс процессных мероприятий: Управление земельными ресурсами Артемовского городского округа	х	х	10 992 388,7	1808925,13	1406650,95	1594880,00	967 095,39	4 214 837,23	5000 00,00	500 000,00	х	х		
3.1.1.	Управление, распоряжение, контроль за использованием земельных участков в целях реализации полномочий Артемовского городского округа	УМС	2020-2026	3 674 027,49	4620 00,0	8137 01,1	10138 80,0	710 446,39	174 000,0	2500 00,0	2500 00,0	МБ КБ	Администрация		
3.1.2.	Проведение комплексных кадастровых работ	УМС	2020-2026	2222361,04 551670,83 1670690,21					1 722 361,04 51 670,83 1 670 690,21	250000,0 2500 00,0	250000,0 2500 00,0	х МБ КБ	Администрация		
3.1.3.	Подготовка проектов межевания земельных участков и проведение кадастровых работ	УМС	2024	1 658476,19					1 393 120,0 265 356,0			ФБ КБ	Администрация		
3.1.4.	Формирование земельных участков под многоквартирными жилыми домами	УМС	2020-2026	2248207,85	5229 35,0	3942 72,85	581000,0	0	25000 0,0	25000 0,0	25000 0,0	МБ	Администрация		
3.1.5.	Освобождение самовольно занятых земельных участков путем демонтажа самовольных построек	УМС, МКУ УБ г. Артема	2020-2026	16 893 16,13	8239 90,13	1986 77,0	0,0	256 649,0	410 000,0	0,0	0,0	МБ	МКУ УБ г. Артема		
4.	Задача 4. Исполнение полномочий администрации Артемовского городского округа в сфере управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами Артемовского городского округа														
4.1.	Комплекс процессных мероприятий: Обеспечение деятельности органов администрации Артемовского городского округа	х	х	216 915 672,23	192504 38,26	191413 84,61	248839 00,50	362169 51,23	43 869 045,72	36 054 874, 88	37 499 077,03	х	х		
4.1.1.	Обеспечение деятельности управления муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа	УМС	2020-2026	216 915 672,23	19250 438,26	191413 84,61	248839 00,50	36 216 951,23	43869 045,72	36 054 874, 88	37 499 077,03	МБ	Администрация		
	ИТОГО по Программе			296 191 601,69	242474 53, 39	231712 43, 565	295469 07, 55	42 115 2 22,5	68 612 070,59	52 973 401,67	55 525 302,43	х			
	в том числе по источникам			292 862 435,29	1 936 046,4	242474 53,39	295469 07, 55	42 115 2 22,5	65 282 904,19	52 973 401,67	55 525 302,43	МБ КБ ФБ			

Примечание:

Администрация - администрация Артемовского городского округа.

УМС – муниципальное казенное учреждение управление муниципальной собственностью администрации Артемовского городского округа.

МБ – местный бюджет.

МКУ УБ г. Артема – муниципальное казенное учреждение «Управление благоустройства» города Артема.

УСКР – муниципальное казенное учреждение «Управление строительства и капитального ремонта г. Артема».

МКУ ГО ЧС и ПБ – муниципальное казенное учреждение по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Артемовского городского округа.

МКУ УУСМЖФ - муниципальное казенное учреждение «Управление по учету и содержанию муниципального жилищного фонда» Артемовского городского округа.

ГС – гидротехническое сооружение.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.06.2024

№ 514-па

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ, ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СМЕТ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В соответствии со статьей 221 Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», решением Думы Артемовского городского округа от 25.05.2006 № 322 «О Положении о бюджетном процессе в Артемовском городском округе», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения, ведения бюджетных смет администрации Артемовского городского округа и муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации Артемовского городского округа (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Артемовского городского округа от 16.04.2019 № 440-па «Об утверждении Порядка составления, утверждения, ведения бюджетных смет администрации Артемовского городского округа и муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации Артемовского городского округа».

3. Управлению информационной политики администрации Артемовского городского округа (Рыбакова Д.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 г.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Воркову В.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

ПОРЯДОК

составления, утверждения, ведения бюджетных смет администрации Артемовского городского округа и муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации Артемовского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Артемовского городского округа и муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации Артемовского городского округа (далее - МКУ, Порядок), разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», приказом финансового управления администрации Артемовского городского округа от 10.09.2019 № 70 «Об утверждении Порядка и методики планирования бюджетных ассигнований бюджета Артемовского городского округа на очередной финансовый год и на плановый период» и устанавливает правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрацией Артемовского городского округа как получателем бюджетных средств и МКУ, финансируемых из бюджета Артемовского городского округа.

Администрация Артемовского городского округа утверждает порядок составления, утверждения и ведения смет муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации Артемовского городского округа, в соответствии с настоящим Порядком.

1.2. Составление, утверждение и ведение бюджетной сметы, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, осуществляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя или иного лица, уполномоченного действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее - уполномоченное лицо) от имени учреждения, главного распорядителя бюджетных средств, с использованием программного комплекса «Проект СМАРТ Про».

2. Составление смет

2.1. Бюджетная смета (далее - смета) составляется в целях установления объема и распределения направлений расходов бюджета Артемовского городского округа на срок действия решения Думы Артемовского городского округа (далее - решение) о бюджете Артемовского городского округа на очередной финансовый год и плановый период на основании доведенных до администрации Артемовского городского округа и МКУ лимитов бюджетных обязательств на принятие и исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций администрацией Артемовского городского округа и МКУ, а также оказание услуг и выполнение работ в соответствии с муниципальным заданием, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

2.2. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов с дополнительной детализацией по кодам групп статей, подстатей классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Смета составляется администрацией Артемовского городского округа и МКУ путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению 1 и 2 к настоящему Порядку.

Смета составляется администрацией Артемовского городского округа и МКУ на текущий финансовый год и плановый период в рублях по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы, составление и ведение которых осуществляется с использованием программного комплекса «Проект СМАРТ Про».

2.4. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей администрации Артемовского городского округа составляются в процессе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период органами администрации Артемовского городского округа.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей МКУ составляются в процессе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период МКУ.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей представляются в управление бухгалтерского учета и выплат администрации Артемовского городского округа путем формирования в программном комплексе «Проект-СМАРТ Про» электронного документа, утверждаемого электронными подписями руководителя или иного уполномоченного лица от имени учреждения, с указанием Ф.И.О. исполнителя.

2.5. Смета реорганизуемого учреждения составляется на период текущего финансового года и планового периода в объеме доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период.

3. Утверждение смет

3.1. Смета администрации Артемовского городского округа утверждается и подписывается главой Артемовского городского округа или иным уполномоченным им лицом в течение

10 рабочих дней со дня доведения учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

Сметы МКУ утверждаются главой Артемовского городского округа или иным уполномоченным им лицом, подписываются руководителем учреждения или иным уполномоченным им лицом в течение 10 рабочих дней со дня доведения учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей администрации Артемовского городского округа согласовываются первыми заместителями (заместителями) главы администрации Артемовского городского округа.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей МКУ подписываются руководителем учреждения или иным уполномоченным им лицом.

3.3. Изменения, внесенные в показатели сметы администрации Артемовского городского округа, утверждаются и подписываются главой Артемовского городского округа или иным уполномоченным им лицом в течение 10 рабочих дней со дня доведения учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

Изменения, внесенные в показатели сметы МКУ, утверждаются главой Артемовского городского округа или иным уполномоченным им лицом, подписываются руководителем учреждения или иным уполномоченным им лицом и в течение 10 рабочих дней со дня доведения учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

4. Ведение смет

4.1. Ведением сметы является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных администрации Артемовского городского округа и МКУ лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются администрацией Артемовского городского округа и МКУ по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Ведение сметы, внесение изменений в показатели сметы производится в программном комплексе «Проект - СМАРТ Про».

4.2. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «+», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «-»:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных администрации Артемовского городского округа и МКУ лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи администрации Артемовского городского округа как главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи администрации Артемовского городского округа как главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

4.3. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы администрации Артемовского городского округа и МКУ, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Порядка.

4.4. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи администрации Артемовского городского округа как главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения изменений в бюджетную роспись администрации Артемовского городского округа как главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимиты бюджетных обязательств.

4.5. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки, предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Порядка, в случаях внесения изменений в смету, установленных абзацами вторым, третьим, четвертым пункта 4.2 настоящего Порядка.

4.6. Утверждение изменений в смету с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, или изменение показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не приводящих к изменению сметы, направляются учреждением главному распорядителю бюджетных средств не позднее одного рабочего дня после утверждения изменений в смету (изменений в показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей) в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

Приложение 1

к Порядку составления, утверждения, ведения бюджетных смет администрации Артемовского городского округа и муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации Артемовского городского округа

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету;

(наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА

на 20__ финансовый год (на 20__ финансовый год и плановый период 20__ и 20__ годов) от «__» _____ 20__ г.

				Получатель бюджетных средств _____		Форма по <u>ОКУД</u>		КОДЫ	
				Распорядитель бюджетных средств _____		Дата		0501012	
				Главный распорядитель бюджетных средств _____		по Сводному реестру			
				Наименование бюджета _____		по Сводному реестру			
				Единица измерения: руб. _____		Глава по БК			
						по <u>ОКТМО</u>			
						по <u>ОКЕИ</u>		383	

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код аналитического показателя	Сумма												
		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)						
		в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Итого по коду БК						x	x			x	x		x	x
Всего						x	x			x	x		x	x

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма									
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Итого по коду БК								x	x			x	x		x	x
Всего								x	x			x	x		x	x

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x
Всего								x	x		x	x		x	x

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ	3	4	5
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения (уполномоченное лицо) _____ (должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель _____ (должность) (фамилия, инициалы) (телефон) «___» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку составления, утверждения, ведения бюджетных смет администрации Артемовского городского округа и муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации Артемовского городского округа
УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету);

(наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ
на 20__ финансовый год (на 20__ финансовый год и плановый период 20__ и 20__ годов) от «___» _____ 20__ г.

Получатель бюджетных средств _____
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб. _____

Форма по ОКУД
Дата _____
по Сводному реестру _____
по Сводному реестру _____
Глава по БК _____
по ОКТМО _____
по ОКЕИ _____

КОДЫ
0501013
383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма (+, -)								
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)		
					в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по коду БК						x	x		x	x		x	x
Всего						x	x		x	x		x	x

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма (+, -)										
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)				
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
Итого по коду БК								x	x			x	x			x	x
Всего								x	x			x	x			x	x

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма (+, -)										
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)				
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
Итого по коду БК								x	x			x	x			x	x
Всего								x	x			x	x			x	x

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма (+, -)										
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)				
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
Итого по коду БК								x	x			x	x			x	x
Всего								x	x			x	x			x	x

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма (+, -)										
							на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)				
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
Итого по коду БК								x	x			x	x			x	x
Всего								x	x			x	x			x	x

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование	код по ОКВ			
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения (уполномоченное лицо) _____ (должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель _____ (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«___» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.06.2024

№ 515-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 09.02.2011 № 139-ПА

«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕД. ОТ 06.09.2023 № 480-ПА)

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 09.02.2011 № 139-па «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Артемовского городского округа» (в ред. от 06.09.2023 № 480-па):

1.1. Дополнить раздел 4 приложения к постановлению подпунктом 17:

«17) оказание единовременной материальной помощи членам семьи военнослужащих, а также лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики».

1.2. Дополнить раздел 4 приложения к постановлению подпунктом 21:

«21) осуществление закупок товаров, в том числе товаров двойного назначения, беспилотных летательных аппаратов, средств радиосвязи, электроники, приборов ночного видения, тепловизионных биноклей и прицелов, средств обнаружения беспилотных летательных аппаратов, приборов обнаружения оптических, лазерных и иных систем наведения, автотранспорта и автозапчастей, обмундирования, туристического снаряжения, лекарственных препаратов и медицинских изделий, средств личной гигиены, продовольствия, стройматериалов и инструментов, обработанных и необработанных лесоматериалов, работ (услуг)».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 г.

Пункт 1.1 настоящего постановления действует до 01.01.2025 г.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Артемовского городского округа от 20.02.2020 № 358 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Артемовского городского округа», Уставом Артемовского городского округа Приморского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные обсуждения:

1.1. По вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «магазины» в отношении земельного участка с кадастровым номером 25:27:030201:10462, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Достоевского, в районе дома 72, Ким Карине Александровне.

1.2. По инициативе единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края.

2. Определить лиц, ответственных за проведение общественных обсуждений:

назначить председателем собрания (председательствующим) начальника управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Моисееву Оксану Александровну, секретарем собрания – ведущего специалиста управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Саляхова Павла Альбертовича.

3. Срок проведения общественных обсуждений - с 19.06.2024 г. по 28.06.2024 г.

4. Провести экспозицию с 9 часов 19.06.2024 г. в кабинете № 505 администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48).

5. Установить срок подачи предложений и замечаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «магазины» в отношении земельного участка с кадастровым номером 25:27:030201:10462, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Достоевского, в районе дома 72, Ким К.А. - до 27.06.2024 г.

6. Начальнику управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Моисеевой О.А. организовать работу по проведению общественных обсуждений в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 25.08.2015 № 303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского муниципального района Приморского края, Шкотовского муниципального округа Приморского края».

7. Управлению информационной политики администрации Артемовского городского округа (Рыбакова Д.В.) в установленные сроки опубликовать данное постановление с оповещением в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

**ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.06.2024

№ 73-пг

**О НАЗНАЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ВОПРОСУ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА «МАГАЗИНЫ» В ОТНОШЕНИИ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 25:27:030103:6078,
РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, УЛ. ПОЛЕВАЯ,
В РАЙОНЕ ДОМА 9, ПАПУШЕ С.А.**

Рассмотрев заявление Папуши Сергея Андреевича, материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии со ст. 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Приморского края от 18.11.2014 № 497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края», руководствуясь постановлением Администрации Приморского края от 25.08.2015 № 303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского муниципального района Приморского края, Шкотовского муниципального округа Приморского края», решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 № 497 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа», решением Думы Артемовского городского округа от 20.02.2020 № 358 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Артемовского городского округа», Уставом Артемовского городского округа Приморского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные обсуждения:

1.1. По вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «магазины» в отношении земельного участка с кадастровым номером 25:27:030103:6078, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Полевая, в районе дома 9, Папуше Сергею Андреевичу.

1.2. По инициативе единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края.

2. Определить лиц, ответственных за проведение общественных обсуждений:

назначить председателем собрания (председательствующим) начальника управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Моисееву Оксану Александровну, секретарем собрания – ведущего специалиста управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Саляхова Павла Альбертовича.

3. Срок проведения общественных обсуждений - с 19.06.2024 г. по 28.06.2024 г.

4. Провести экспозицию с 9 часов 19.06.2024 г. в кабинете № 505 администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48).

5. Установить срок подачи предложений и замечаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «магазины» в отношении земельного участка с кадастровым номером 25:27:030103:6078, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Полевая, в районе дома 9, Папуше С.А. - до 27.06.2024 г.

6. Начальнику управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Моисеевой О.А. организовать работу по проведению общественных обсуждений в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 25.08.2015 № 303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского муниципального района Приморского края, Шкотовского муниципального округа Приморского края».

7. Управлению информационной политики администрации Артемовского городского округа (Рыбакова Д.В.) в установленные сроки опубликовать данное постановление с оповещением в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

**ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.06.2024

№ 75-пг

**О НАЗНАЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ВОПРОСУ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА «МАГАЗИНЫ» В ОТНОШЕНИИ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 25:27:050101:2083,
РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, С.
КРОЛЕВЦЫ, УЛ. КРАСНОЗНАМЕННАЯ, Д. 4, ОБЩЕСТВУ С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ЧУКОТСКАЯ СТРОИТЕЛЬНО-БУРОВАЯ КОМПАНИЯ»**

Рассмотрев заявление общества с ограниченной ответственностью «Чукотская строительно-буровая компания» (далее - ООО «ЧСБК»), материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии со ст. 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Приморского края от 18.11.2014 № 497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», руководствуясь постановлением Администрации Приморского края от 25.08.2015 № 303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского муниципального района Приморского края, Шкотовского муниципального округа Приморского края», решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 № 497 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа», решением Думы Артемовского городского округа от 20.02.2020 № 358 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Артемовского городского округа», Уставом Артемовского городского округа Приморского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные обсуждения:

1.1. По вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «магазины» в отношении земельного участка с кадастровым номером 25:27:050101:2083, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, с. Кролевцы, ул. Краснознаменная, д. 4, ООО «ЧСБК».

1.2. По инициативе единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края.

2. Определить лиц, ответственных за проведение общественных обсуждений:

назначить председателем собрания (председательствующим) начальника управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Моисееву Оксану Александровну, секретарем собрания – ведущего специалиста управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Саляхова Павла Альбертовича.

3. Срок проведения общественных обсуждений - с 19.06.2024 г. по 28.06.2024 г.

4. Провести экспозицию с 9 часов 19.06.2024 г. в кабинете № 505 администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48).

5. Установить срок подачи предложений и замечаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка «магазины» в отношении земельного участка с кадастровым номером 25:27:050101:2083, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, с. Кролевцы, ул. Краснознаменная, д. 4, ООО «ЧСБК» - до 27.06.2024 г.

6. Начальнику управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Моисеевой О.А. организовать работу по проведению общественных обсуждений в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 25.08.2015 № 303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского муниципального района Приморского края, Шкотовского муниципального округа Приморского края».

7. Управлению информационной политики администрации Артемовского городского округа (Рыбакова Д.В.) в установленные сроки опубликовать данное постановление с оповещением в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

17.06.2024

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ
СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОКУМЕНТАЦИЮ ПО
ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ (ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ
ТЕРРИТОРИИ) КВАРТАЛА, ОГРАНИЧЕННОГО УЛИЦАМИ ГОРЬКОГО,
КУЙБЫШЕВА И ЛАЗО В ГОРОДЕ АРТЕМ ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

Время проведения: 17.06.2024 12:00 г. Артем, ул. Кирова, 48

Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях – проект внесения изменений в документацию по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории) квартала, ограниченного улицами Горького, Куйбышева и Лазо в городе Артеме Приморского края (далее – документация по планировке территории).

Заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории) квартала, ограниченного улицами Горького, Куйбышева и Лазо в городе Артеме Приморского края от 17.06.2024.

Постановление о назначении публичных слушаний № 68-пг от 31.05.2024 года опубликовано в газете «Выбор» от 05.06.2024 № 44 и на официальном сайте Артемовского городского округа.

Количество зарегистрированных участников публичных слушаний согласно листу регистрации (приложение к протоколу) - 0.

Предложения и замечания участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, не поступали.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний не поступали.

В результате рассмотрения документации по планировке территории:

за утверждения проекта документации по планировке территории проголосовало **0** зарегистрированных участников публичных слушаний.

против утверждения проекта документации по планировке территории городского округа проголосовало **0** зарегистрированных участников публичных слушаний.

РЕШИЛ:

Публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории) квартала, ограниченного улицами Горького, Куйбышева и Лазо в городе Артеме Приморского края проведены в соответствии с действующим законодательством.

И.о. начальника управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, председатель собрания (председательствующий)

В.П. Ильина

Секретарь собрания П.А. Саляхов

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ РАБОТ
ПО ВЫЯВЛЕНИЮ ПРАВООБЛАДАТЕЛЕЙ РАНЕЕ УЧТЕННЫХ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ В ЦЕЛЯХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ
НА ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОСТИ, ПРАВА НА КОТОРЫЕ В ЕДИНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ РЕЕСТРЕ НЕДВИЖИМОСТИ НЕ ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ**

Администрация Артемовского городского округа информирует о проведении работ по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, права на которые в Едином государственном реестре недвижимости не зарегистрированы.

В Перечне № 1 представлена информация о ранее учтенных иных объектах недвижимости, права на которые не зарегистрированы.

Просим граждан и юридических лиц, в случае если Вы являетесь собственником указанного в Перечнях объекта либо собственник Вам известен, известить об этом администрацию Артемовского городского округа удобным для Вас способом. К уведомлению необходимо приложить все известные Вам сведения о почтовом адресе собственника объекта и (или) адресе электронной почты для связи. Обращаем Ваше внимание на то, что при предоставлении заинтересованными лицами сведений о почтовом адресе и (или) адресе электронной почты для связи с собственником объекта одновременно должны быть представлены реквизиты документа заявителя, удостоверяющего личность, а также сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе обязательного

пенсионного страхования.

В целях защиты имущественных прав и интересов правообладателя, указанных в Перечне зданий, помещений и сооружений, вправе обратиться за регистрацией своих прав на указанный выше объект недвижимости с правоустанавливающими документами в ближайшее подразделение КГАУ «МФЦ Приморского края».

Дополнительно сообщаем, что при регистрации прав на объекты недвижимости, возникшие до 31.01.1998, государственная пошлина не уплачивается.

По интересующим вопросам предлагаем обращаться в администрацию Артемовского городского округа по телефону: 8-42337-3-13-29 (с понедельника по четверг – с 9-00 до 18-00, пятница с 09-00 до 17-00, перерыв с 13-00 до 14-00).

В случае оформления государственной регистрации права собственности на вышеуказанные объекты недвижимости просим сообщить в администрацию Артемовского городского округа по вышеуказанному телефону.

Перечень № 1 ранее учтенных объектов недвижимости, права на которые не зарегистрированы (на 17.06.2024)

Номер региона	Реестровый номер	Вид объекта	Адрес	Дата учета	Наименование ОН	Назначение	Площадь
25	25:27:000000:2323	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Вахрушева, д. 11, кв. 44	25.06.2012	Квартира	Жилое помещение	29,2
25	25:27:000000:2304	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Вахрушева, д. 11, кв. 21	25.06.2012	Квартира	Жилое помещение	42,2
25	25:27:000000:2306	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Вахрушева, д. 11, кв. 23	25.06.2012	Квартира	Жилое помещение	43,8
25	25:27:000000:2324	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Вахрушева, д. 11, кв. 13	25.06.2012	Квартира	Жилое помещение	29,3
25	25:27:000000:2344	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Вахрушева, д. 13, кв. 3	25.06.2012	Квартира	Жилое помещение	44,9
25	25:27:000000:2347	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Вахрушева, д. 13, кв. 26	25.06.2012	Квартира	Жилое помещение	43,2
25	25:27:000000:2419	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Вахрушева, д. 15, кв. 30	25.06.2012	Квартира	Жилое помещение	54,5
25	25:27:000000:2387	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Вахрушева, д. 15, кв. 34	25.06.2012	Квартира	Жилое помещение	43
25	25:27:000000:2407	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Вахрушева, д. 15, кв. 26	25.06.2012	Квартира	Жилое помещение	54
25	25:27:000000:2395	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Вахрушева, д. 15, кв. 22	25.06.2012	Квартира	Жилое помещение	53,9
25	25:27:030203:423	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Виноградная, д. 6, кв. 1	25.06.2012	Квартира	Жилое помещение	41,3
25	25:27:030105:4304	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Вокзальная, д. 99, кв. 5	25.06.2012	Квартира	Жилое помещение	46,7
25	25:27:030105:4298	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Вокзальная, д. 99, кв. 2	25.06.2012	Квартира	Жилое помещение	46,2
25	25:27:030105:4297	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Вокзальная, д. 99, кв. 1	25.06.2012	Квартира	Жилое помещение	52,5
25	25:27:030105:4314	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Вокзальная, д. 99, кв. 18	25.06.2012	Квартира	Жилое помещение	53,2
25	25:27:070101:1226	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Воронежская, д. 30, кв. 37	24.06.2012	Квартира	Жилое помещение	51,7
25	25:27:070101:1196	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Воронежская, д. 30, кв. 45	25.06.2012	Квартира	Жилое помещение	30,5
25	25:27:070101:1213	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Воронежская, д. 30, кв. 49	24.06.2012	Квартира	Жилое помещение	51,6
25	25:27:070101:1208	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Воронежская, д. 30, кв. 32	25.06.2012	Квартира	Жилое помещение	55,6
25	25:27:070101:1785	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Воронежская, д. 30а, кв. 1	21.11.2012	Квартира	Жилое помещение	32
25	25:27:070101:1787	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Воронежская, д. 30а, кв. 3	21.11.2012	Квартира	Жилое помещение	19,3
25	25:27:070101:1786	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Воронежская, д. 30а, кв. 2	21.11.2012	Квартира	Жилое помещение	38
25	25:27:070101:1325	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Воронежская, д. 31, кв. 43	24.06.2012	Квартира	Жилое помещение	47,7
25	25:27:070101:1271	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Воронежская, д. 31, кв. 62	25.06.2012	Квартира	Жилое помещение	31,2
25	25:27:070101:1259	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Воронежская, д. 31, кв. 2	25.06.2012	Квартира	Жилое помещение	31,8
25	25:27:070101:1331	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Воронежская, д. 31, кв. 74	25.06.2012	Квартира	Жилое помещение	31,4
25	25:27:070101:1635	Помещение	Приморский край, г. Артем, ул. Воронежская, д. 32, кв. 12	25.06.2012	Квартира	Жилое помещение	58,7

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О
СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровый инженер Шухорова Ирина Анатольевна (ООО «Техпрес», 690013, г. Владивосток, ул. Невельского, 24, оф.2, тел. 8-914-331-53-29, e-mail: irinashukhорова@mail.ru) выполняет кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади в отношении:

1. Земельного участка с кадастровым номером 25:27:010004:377, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, урочище «Соловей Ключ», с/т «Эврика», ул. 26-я, участок №376.

Заказчик работ: Гредягина Марина Анатольевна, контактный телефон +7 914 707-72-25.

2. Земельного участка с кадастровым номером 25:27:030204:226, расположенного по адресу: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Артем, ул. Рудничная 10-я, дом 6.

Заказчик работ: Комракова Марина Леонидовна, контактный телефон +7 924 230-46-31.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 19 июля 2024 года в 10:00 по адресу: г. Владивосток, ул. Невельского, 24, оф.2.

Ознакомиться с проектами межевых планов земельных участков, направить возражения о местоположении границ земельных участков в письменной форме можно в течение 30 дней со дня опубликования данного извещения по адресу: г. Владивосток, ул. Невельского, 24, оф.2.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены в кадастровых кварталах 25:27:010004 и 25:27:030204. Просим явиться всех заинтересованных правообладателей смежных земельных участков. При себе иметь документ, удостоверяющий личность, и правоустанавливающий документ на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О
СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровый инженер Курьянов Юрий Викторович, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 3081, почтовый адрес: 690105, г. Владивосток, ул. Русская, 63; контактный телефон (423) 2243092; (42334) 20177; адрес электронной почты: oookozergov@mail.ru выполняет кадастровые работы в отношении земельных участков, расположенных по адресам: Приморский край, г. Артем, с/о «Клен-1», уч. 83 (кад. № 25:27:010041:69, заказчик Жалнин Н.А., с. В.Надеждинское, снт «Серебряный ключ», ул. Серебряная, 14, т. 9024820256).

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Владивосток, ул. Русская, 63, «22» июля 2024 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Владивосток ул. Русская, 63.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с момента опубликования объявления по 7 июля 2024 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с момента опубликования данного объявления по 7 июля 2024 г. по адресу: 690105, г. Владивосток, ул. Русская, 63.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены в кадастровых кварталах 25:27:010041.

При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О
СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Поповой Алиной Юрьевной (адрес: г. Владивосток, ул. Калинина, 115а-1015, e-mail: 89146958981@mail.ru, тел. 89146958981, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность - 27980) выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка с кадастровым номером 25:27:070207:26, расположенного по адресу: край Приморский, г. Артем, с/т «Светофор», участок №29, заказчик кадастровых работ: Иваненко Н. И. (690912, Приморский край, г. Владивосток, пос. Трудовое, ул. Лермонтова, д. 71, кв. 5, тел. 89140666980). Собрание заинтересованных лиц смежных с ним земельных участков, расположенных в кадастровых кварталах 25:27:020103, 25:27:070207 по поводу согласования местоположения границ, состоится по адресу: край Приморский, г. Артем, с/т «Светофор», участок №29 21.07.24 в 09:30. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться, а также направлять обоснованные возражения о местоположении границы земельного участка и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности, по адресу: 690012, Приморский край, г. Владивосток, ул. Калинина, 115а-1015 с даты опубликования данного извещения по 10.07.24. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, о правах на земельный участок.

**РЕКЛАМА В ГАЗЕТЕ «ВЫБОР»
Тел. 3-95-95.**