



ЗАЖИГАЙ!

## СПАСИБО ЗА ТОРТ-ШОУ!

Закончились четвертьфинальные игры городской школьной лиги КВН

Людмила Костюкова, фото Юлианы Сенько

Дворец культуры, когда в нем проходят игры КВН, похож на пчелиный улей. Дел хватает осветителям, звукорежиссерам, администратору, организаторам и, конечно же, самим участникам. Болельщики занимают практически все места, включая еще и бунуар. Зрителей набирается столько, как будто на сцене выступают знаменитости. Хотя кто знает, может, через несколько лет те, кто сегодня шутит об Артеме, будут это делать уже в высшей лиге КВН. И подтверждением тому может стать свежая шутка школьников о том, что люди без определенного места жительства благодарят администрацию Артемовского городского округа за огромный телевизор, установленный в центре города.

Игры четвертьфинала растянулись на два дня: семь команд соревновались в первый день и семь - во второй. По признанию жюри, в субботний день шутили интереснее и смешнее, чем в пятницу, 20 января. Задание состояло из трех конкурсов - "СТЭМ", "Биатлон", "Видео". И хотя участвовали в интеллектуальном состязании учащиеся школ города, студенческий театр эстрадных миниатюр оказался им по силам. Они использовали для своих

мини-спектаклей творчество Конан Дойла, свадьбу Пугачевой и Галкина, первоянварский педсовет в школе и многое другое, что не ускользает от внимательного взгляда юных шутников. Лихо прошел и "биатлон". Школьники так разошлись в импровизациях, что жюри затруднялось определять, кто же выбывает в очередном туре, и несколько раз объявляло штрафной круг. В видеоконкурсе требовалось озвучить фрагмент из мультфильма про Лунтика,

кинофильмов "Аватар" и "Сумерки" или сюжет на "местную" тему. Зал мгновенно реагировал на каждую хорошую шутку ребят. Чувствовалось, что среди зрителей присутствовало немало заядлых болельщиков "Крошек", "Vkontakte", "Левого поворота", "Мюслей" и "Группы риска". Жюри тоже оказалось не без чувства юмора. В его составе были студенты филиала ДВФУ, имеющие прямое отношение к КВН. Андрей Костяной - капитан сборной КВН филиала ДВФУ, Захар Скворцов - трижды побеждал в составе команды "25-й квартал". Сергей Спицын - член сборной "Тусовка", Иван Шукшин - сейчас помогает юным КВНщикам. В первый день игр жюри возглавлял глава города, во второй - его заместитель Ирина Илюхина. И в конце игры жюри вынесло заслуженное решение. В полуфинал вышли команды школ №№ 3, 7, 11, 16, 18, 19, 20, 33 и 35. Лучшую игру продемонстрировали "Крошки". Впервые в по-



добных состязаниях участвовали игроки "Семь на пять" школы №35. Жюри выделило жест игроков школы №33. Надо было видеть, как знаменитая "Алла Борисовна" угодила лицом в торт. Выступление ребят так и оценили - спасибо за торт-шоу. "Я хочу, чтобы сборная команда КВН Артема "Тусовка" обновилась, пополнилась молодежью, - сказал, подводя двухдневные итоги игр школьников, Владимир Новиков. - Она завоевала бронзовые медали на

Дальневосточной лиге КВН, выступая, в основном, костяком, который был сформирован несколько лет назад. Я увидел, что достойные ребята есть и среди нынешнего поколения КВНщиков. Жаль, что наши "звездочки" поступают в вузы Владивостока и там пополняют ряды КВН".

Ведущий игр школьной лиги КВН Вячеслав Жирадков объявил, что полуфинал уже не за горами. 17 февраля команды снова встретятся в стенах Дворца культуры.

В ЗДОРОВОМ ТЕЛЕ

## Я ПО ЛЬДУ СТЕКЛЯННОМУ СКОЛЬЖУ

Уже не первый год каток на стадионе "Угольщик" становится местом отдыха горожан

Светлана Мельникова,  
фото автора

"Скорей коньки под мышку и марш на каток..." - крутилась у меня в голове старая детская песенка, когда я подходила к стадиону "Угольщик", чтобы посмотреть, как в этом году обстоят дела на городском катке.

Несмотря на изрядный холод и пронизывающий ветер, передо мной в том же направлении двигалась целая цепочка родителей с детьми разного возраста и подростков с перекинутыми через плечо коньками. Моим проводником стал пятнадцатилетний Алексей Девятайкин. От него я узнала, что там теперь появился буфет, есть беговая дорожка вокруг всего стадиона, отделение для совсем маленьких, и на льду дежурят инструктора.

На входе на стадион я попала в просторное теплое помещение, оборудованное раздевалкой, скамейками для переодевания и наполненное галдящими ребятами самого разного возраста. Администраторы Александра Майковская и Анастасия Пухова с удовольствием и подробно от-



ветили на мои вопросы. Оказалось, что попасть на каток можно либо заплатив по прейскуранту, либо имея пластиковую карточку МКУ "Центр физической культуры и спорта города Артёма". Её можно получить у администратора стадиона "Угольщик". Что приятно меня удивило и показалось очень удобным, по этой же карточке можно пройти и в бассейн, и в "ФОК". На неё можно положить любую сумму, которая будет вычитаться после

посещения спортивной арены. Кроме того, можно воспользоваться прокатом коньков и услугами тренеров. Напоследок девочки порадовали сообщением, что ледянки можно взять бесплатно.

Информированная, но не рискнувшая воспользоваться хотя бы бесплатными ледянками, я храбро вышла на лёд. Холод стоял жуткий, но даже отделение для малышек было полно раскрасневшихся юными спортсменами и

их родителями. Самые маленькие жизнерадостно съезжали на животе с живописной и очень скользкой горки. Те, кто уже мог стоять на коньках или учился этому, с разной степенью грациозности скользили под приятную энергичную музыку вокруг разряженной ёлки. Время от времени заботливый мужской голос предупреждал о правилах поведения и безопасности на катке. Здесь же я увидела внимательно наблюдающего за малышами серьёзного мужчину в форменной куртке с надписью "Инструктор". Юрий Новожилов, отвечающий за безопасность ребятшек на катке, оказался мастером спорта по тяжёлой атлетике. Это во много раз повысило мою уверенность в сохранности здоровья детей.

Юрий Михайлович объяснил мне, что вся территория катка разделена на зоны, чтобы разные возрасты и разные стили катания не мешали друг другу. Кроме ледяной площадки с ёлкой и горкой для детей помладше, есть большой каток, где можно развить приличную скорость, сделать пируэт, не рискуя столкнуться с другими спортсменами. В этом году залили

беговую дорожку вокруг всего стадиона, что и вызвало такой восторг у подростков. Задача инструкторов не только смотреть, чтобы ребята не подвергали себя опасности, забираясь в коньках на горку, не бегали, сбивая друг друга, но и воспитывать. Каток - место не только для тренировки мускулов, но и для привития элементарной вежливости, заботы друг о друге, взаимопомощи. Ребята требуют различного подхода. Если какой-нибудь расшалившийся подросток становится опасным для других, иногда срывает фактор ответственности, если его просят присмотреть за младшими и помочь инструктору.

"Я хожу на каток потому, что сюда можно прийти с друзьями, - сказал мне напоследок Лёша. Я люблю спорт, но если занимаюсь футболом, могу общаться только со своей командой. А на катке можно хорошо подвигаться, повеселиться, почувствовать себя здоровым и умелым. И заодно пообщаться со старыми и новыми друзьями. Это - здорово!"

И я покинула весёлое, шумное сборище с мыслью: может, взять у дочки коньки и самой попробовать?

**Дорогие друзья!****Поздравляю вас с Днем студенчества!**

Это один из самых веселых и неформальных праздников, полностью соответствующих духу молодежи. В России он отмечается с 1755 года. Считаю, сегодня хорошее время для молодежи Приморского края! Время уникальных возможностей для получения качественного образования, проявления творческого потенциала, построения карьеры.

На острове Русский заканчивается строительство одного из самых современных вузов в России - Дальневосточного федерального университета. Уверен, что он займет свое место среди лучших учебных заведений в АТР. В крае создаются новые отрасли экономики, высокотехнологичные производства. Год-два - и на этих предприятиях нужны будут молодые специалисты с профильным образованием. Я по-доброму завидую молодым людям, перед которыми сегодня открывается столько возможностей!

Желаю всем студентам успешной сдачи зимней сессии и всего самого хорошего!

**Сергей ДАРЬКИН, губернатор Приморского края.**

**Дорогие друзья!****От всей души поздравляю вас с Татьяниным днем - праздником молодости и оптимизма, с Днем российского студенчества!**

Артемовские студенты - это более 5 тысяч молодых, инициативных и талантливых людей. Именно вам в скором времени предстоит развивать экономику, здравоохранение, образование, культуру нашего города.

В стенах учебных заведений вы приобретаете не только необходимые для общества и интересные для вас профессии, но и познаете мир, приобретаете верных и преданных друзей.

Татьянин день - праздник молодости, праздник всех тех, кто хранит в душе энергию творчества, жажду знаний, поиска и открытий.

В этот праздничный день желаю всем студентам, аспирантам и преподавателям интересных открытий, смелости мыслей и вдохновения. Пусть студенческие годы останутся в памяти как счастливое время познания, творческого общения и любви! Успешной учебы и новых свершений!

**С уважением, Владимир НОВИКОВ, глава Артемовского городского округа.**

**Уважаемые студенты!****Примите самые искренние и теплые поздравления с Днем российского студенчества - праздником юности, неувядающей надежды, силы духа и уверенности в своих силах!**

Студенческие годы - это время, когда происходит выбор собственной жизненной позиции. Это время достойных и бескорыстных поступков, время свободы и безграничной романтики, время накопления знаний и опыта. Наш город по праву называют студенческим, ведь в нем сохранены и постоянно преумножаются лучшие традиции высшей школы. Сегодня мы делаем все необходимое по созданию благоприятных условий для вашей учебы и быта, успешной самореализации в профессиональной сфере и общественной жизни. Ежегодно появляются все новые и новые рабочие места в высокотехнологичных отраслях, создаются десятки новых предприятий в бизнесе, выпускники востребованы во всех сферах экономики. Мне бы очень хотелось, чтобы после окончания учебных заведений вы оставались жить и работать на благо родного города. Важно, чтобы каждый из вас чувствовал причастность к судьбе своей малой родины, ответственность за нее. Мы ставим перед собой большие задачи, реализовать которые без высокообразованных специалистов невозможно. Только объединив наши усилия, мы сможем принести стабильность и процветание нашему округу в современных условиях инновационного развития.

Я поздравляю в этот день и ваших наставников, которые когда-то сами были студентами! Спасибо вам, дорогие преподаватели, за ваш самоотверженный труд, за те знания, которые вы передаете молодому поколению.

Дорогие студенты! Впереди ещё вся жизнь, полная замечательных идей и грандиозных свершений, поэтому используйте золотые студенческие годы для приобретения прочных знаний - это залог вашего успешного завтра. Желаю вам прорывных идей и новых открытий. Пусть каждый из вас в течение всей жизни пронесет искромётный дух студенчества и, сохранив в душе огонь творчества, жажду знаний, добьется желаемых карьерных высот. Здоровья, благополучия, оптимизма, успехов в учебе и исполнения заветных желаний!

**Владимир ВЫДРЕНКО, председатель Думы Артемовского городского округа.**

**НАБОЛЕЛО****С ВЕРОЙ В СВЕТЛОЕ БУДУЩЕЕ КОММУНАЛКИ**

На прошлой неделе общественники обсудили проблемы в сфере ЖКХ

**Лариса Бахтина, фото автора**

*О тарифах за содержание жилья жители многоквартирных домов почему-то жарко спорят лишь у своих подъездов. А вот председатель Артёмовского городского общества потребителей Раиса Подольская решила вынести болезненную тему на всеобщее обсуждение. Да не просто покривить деятельность управляющих компаний, а дать дельные советы активистам управления многоквартирным фондом.*



Красной нитью через сообщения Раисы Васильевны прошла мысль о том, что каждый собственник при желании может влиять на формирование тарифов за содержание жилья. Цифры, взятые с сайтов управляющих компаний, которые озвучила председатель правления Общества потребителей, указывали на большой перекос в распределении сумм. Получалось, что за текущие ремонты многоквартирного фонда граждане платят менее 20%, за санитарное содержание - около 80%. Но для того чтобы наши дома отремонтировались активнее, следовало бы поменять местами эти расходы.

"Правовая безграмотность и пассивность населения, - горячо заявила Раиса Васильевна, - приводят к грубейшему нарушению управляющими компаниями федеральных нормативных актов

в сфере ЖКХ. До тех пор, пока не будут выполняться все требования в законодательстве, повышение тарифов не изменит состояние жилищного фонда Артёмовского округа".

Что в этой ситуации могут сделать жители, которым небезразлично, во что превратятся их дома без должного обслуживания через несколько лет?

Единственный вариант - создать при своём многоквартирном доме орган управления.

Раиса Васильевна указала на то, что в Жилищный кодекс внесен пункт об избрании Совета многоквартирного дома. В его полномочия входят планирование и организация работ по содержанию и ремонту общего имущества, контроль над выполнением работ коммунальщиками и качеством предоставляемых коммунальных услуг.

На руки каждому присутствующему председатель раздала буклеты с исчерпывающей информацией о деятельности совета, а также формы протоколов голосования общего собрания собственников МКД. Всё это непременно пригодится жильцам, твёрдо решившим провести в своих домах пусть и не революцию, но жилищно-коммунальный переворот.

Теперь дело за малым - поднять активность граждан, привыкших не глядя ставить подпись под бумагами управляющих компаний о повышении тарифа. "Сейчас люди могут заходить на сайты управляющих компаний в поисках необходимых сведений по тарифам, - проинформировала присутствующих Раиса Васильевна, - но, к сожалению, этой информации там нет". Правовой ликбез вполне доступно проведёт сама председатель. Не раз она выигрывала суды против неправомерных действий управляющей компании, обслуживающей её дом. Поэтому она заверяет, что многие вопросы решаемы, и приводит в подтверждение слова Владимира Путина о том, что жильцы должны платить лишь за те услуги, которые они получают, а не за то, что приписывают им УК.

Через месяц активисты-собственники встретятся вновь, на этот раз для того, чтобы более детально обсудить работу уже наметившихся Советов МКД. Пороха в их пороховницах хватит, чтобы поделить с молодёжью, которую они планируют зажечь своим стремлением изменить жизнь к лучшему.

**В ГОРОДСКОЙ ДУМЕ****ОТ ЛАМП ДО БОРЬБЫ С КОРРУПЦИЕЙ**

Местные нормативно-правовые акты приведены в соответствие с федеральным законодательством

**Пресс-служба Думы Артемовского городского округа**

*Согласно Постановлению Правительства Российской Федерации № 681, решением Думы Артемовского городского округа администрация наделена полномочиями по организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп и информированию юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей о порядке осуществления такого сбора на территории округа. Также внесены корректировки в Положение о территориальном общественном самоуправлении в Артемовском городском округе.*

Теперь собрание граждан по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочным, если в нем принимает участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, в то время как раньше была необходима половина граждан, достигших 16-летнего возраста. Депутаты надеются, что данная норма позволит увеличить количество ТОСов на территории округа.

Из Положения о публичных слушаниях исключена норма о 10-дневном сроке опубликования итогового документа публичных слушаний ввиду того, что заключение теперь включает в себя мотивированное обоснование принятых на публичных слушаниях решений. Данная поправка связана с практической реализацией норм, ведь мотивированное обоснование решения принимается только после рассмотрения заключения на профильной постоянной комиссии Думы, а она не всегда проходит в течение 10 дней после публичных слушаний.

Данные поправки уже будут учтены на публичных слушаниях по проекту решения Думы Артемовского городского округа о внесении изменений в Устав, назначенные на 16 февраля. Текст проекта включает в себя 15 поправок в основной нормативно-правовой документ. К ранее существовавшему перечню вопросов местного значения из 43 норм добавилось "осуществление мер по противодействию коррупции в границах Артемовского городского округа". К правам органов местного самоуправления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа, теперь относится оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществля-

ющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания. Из списка полномочий администрации исключена норма об установлении цен на товары, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями. Добавленный же пункт 2.1 говорит о том, что в муниципальной собственности может находиться "иное имущество", необходимое для решения вопросов местного значения. По словам Сергея Третьякова, начальника юридического отдела аппарата Думы АГО, под иным имуществом законодатель подразумевает имущество, которое на сегодняшний день не включено в исчерпывающий перечень муниципального имущества (п.2 ст.59 Устава), предназначенного для решения вопросов местного значения, но в будущем может быть использовано под эти цели. Внесены также поправки, направленные на совершенствование мер борьбы с коррупцией, конкретизирован срок опубликования Устава Артемовского городского округа и решения Думы о внесении в него изменений. Он составил семь дней со дня его поступления из Министерства юстиции РФ по Приморскому краю, зарегистрировавшего изменения.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.01.2012

№201-па

О ВЫДЕЛЕНИИ МЕСТ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ПРЕДВЫБОРНЫХ ПЕЧАТНЫХ АГИТАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В ПЕРИОД ВЫБОРОВ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 4 МАРТА 2012 ГОДА

С целью обеспечения равных условий для размещения предвыборных печатных агитационных материалов в период выборов Президента Российской Федерации, в соответствии со статьей 54 Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", ст. 55 Федерального закона от 10.01.2003 №19-ФЗ "О выборах Президента Российской Федерации", с учётом предложений территориальной избирательной комиссии города Артёма от 03.01.2012, администрация Артёмовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Выделить на территории каждого избирательного участка специальное место для размещения предвыборных печатных агитационных материалов в период выборов Президента Российской Федерации согласно утвержденному списку (прилагается).
2. Муниципальному учреждению "Управление благоустройства" г. Артёма (Руденко) оборудовать выделенные места стендами в срок до 02.02.2012 г.
3. Запретить размещение предвыборных печатных агитационных материалов:
- 3.1. На объектах здравоохранения, муниципальных объектах образования, социально-культурного и коммунально-бытового назначения, павильонах автобусных остановок, а также на главных и дворовых фасадах жилых домов.
- 3.2. На зданиях администрации Артёмовского городского округа, территориальных управлений администрации Артёмовского городского округа.
- 3.3. На зданиях, сооружениях, имеющих историческую, культурную и архитектурную ценность.
- 3.4. На памятниках и обелисках.
- 3.5. В зданиях, в которых размещены избирательные комиссии, помещения для голосования, и на расстоянии менее 50 метров от входа в них.
4. Рекомендовать Отделу МВД России по г. Артёму (и.о. начальника Белоцкий):
- 4.1. На время агитационной кампании усилить контроль за соблюдением условий распространения предвыборных печатных агитационных материалов.
- 4.2. Применять к нарушителям меры в соответствии с законодательством.
5. Управлению жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артёмовского городского округа (Волошина), управлению образования администрации Артёмовского городского округа (Колпакова), управлению здравоохранения администрации Артёмовского городского округа (Сенотрусова), отделу культуры администрации Артёмовского городского округа (Братусь) организовать уборку предвыборных печатных агитационных материалов по окончании предвыборной кампании, а в случае нарушения правил проведения агитации - немедленно.
6. Направить настоящее постановление в территориальную избирательную комиссию города Артёма для доведения до сведения избирателей, кандидатов в Президенты Российской Федерации, их доверенных лиц, политических партий, выдвинувших зарегистрированных кандидатов.
7. Опубликовать данное постановление в газете "Выбор", разместить на сайте Артёмовского городского округа [www.artemokrug.ru](http://www.artemokrug.ru).
8. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления муниципальной собственности администрации Артёмовского городского округа Салутенкова А.Я.

Глава Артёмовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации Артёмовского городского округа  
от 23.01.2012 № 201-па

СПИСОК МЕСТ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ ПРЕДВЫБОРНЫХ ПЕЧАТНЫХ АГИТАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ В ПЕРИОД ВЫБОРОВ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 4 МАРТА 2012 ГОДА

№избирательного участка	Место размещения
Избирательный участок №56	стенд объявленный у магазина "Ягодка" в жилом квартале гарнизона
Избирательный участок №57	бетонное ограждение напротив отделения узла связи и аптеки по ул. Шахтерской, 4
Избирательный участок №58	деревянный щит в районе здания магазина "Май" по ул. Ростовской
Избирательный участок №60	торцевая стена жилого здания по ул. 1-й Рабочей, 72
Избирательный участок №61	доска объявлений по ул. Спортивной, 2
Избирательный участок №62	доска объявлений по ул. Мурманской, 5/1
Избирательный участок №63	фасад здания магазина "Будённогой" по ул. Севастопольской, 10
Избирательный участок №64	торцевые стены жилого здания по ул. Севастопольской, 12/3
Избирательный участок №66	торцевые стены жилого здания по ул. Заречной, 6
Избирательный участок №66	торцевые стены жилого здания по ул. Севастопольской, 33/1
Избирательный участок №67	торцевые стены жилого здания по ул. Ватутина, 14
Избирательный участок №68	торцевые стены жилого здания по ул. Уссурийской, 6
Избирательный участок №69	фасад административного здания по ул. Амурской, 9
Избирательный участок №70	бетонное ограждение территории бывшей шахты "Приморская"
Избирательный участок №71	торцевые стены жилого здания по ул. Кирова, 1
Избирательный участок №72	торцевые стены жилого здания по ул. Кирова, 10/1
Избирательный участок №73	торцевые стены жилого здания по ул. Ульяновской, 7
Избирательный участок №74	торцевые стены жилого здания по пл. Ленина, 3
Избирательный участок №75	торцевые стены жилого здания по ул. Кирова, 34
Избирательный участок №76	торцевые стены жилого здания по ул. Лаза, 16
Избирательный участок №77	торцевые стены жилого здания по ул. Дзержинского, 5
Избирательный участок №78	бетонное ограждение складской территории по ул. Волочаевской, 15
Избирательный участок №79	фасад здания магазина "Сакура" по ул. Достоевского, 53
Избирательный участок №80	торцевые стены жилого здания по ул. Лаза, 30
Избирательный участок №81	торцевые стены жилого здания по ул. Лаза, 27
Избирательный участок №82	торцевые стены жилого здания по ул. Кузбывева, 20
Избирательный участок №83	торцевые стены жилого здания по ул. Пандиловца, 10
Избирательный участок №84	торцевые стены жилого здания по ул. Кирова, 66/2
Избирательный участок №85	афишная тумба в районе остановки общественного транспорта "Хлебозавод" (четная сторона)
Избирательный участок №86	торцевые стены жилого здания по пер. Хасанскому, 9
Избирательный участок №87	торец жилого дома ул. Васнецова, 4
Избирательный участок №88	торцевые стены жилого здания по ул. Кирова, 150
Избирательный участок №88	торцевые стены жилого здания по ул. Кирова, 160
Избирательный участок №89	фасад здания магазина по ул. Виноградской, 1
Избирательный участок №90	торцевые стены жилого здания по ул. Ворошилова, 27
Избирательный участок №91	торцевые стены жилого здания по ул. Каширской, 10
Избирательный участок №92	торцевые стены жилого здания по ул. Братской, 29
Избирательный участок №93	торцевые стены жилого здания по ул. Каширской, 30/1
Избирательный участок №94	торцевые стены жилого здания по ул. Силина, 42/1
Избирательный участок №95	торцевые стены жилого здания по ул. Ярославской, 44
Избирательный участок №96	торцевые стены жилого здания по ул. Херсонской, 23
Избирательный участок №97	торцевые стены жилого здания по ул. Михайловской, 2
Избирательный участок №98	торцевые стены жилого здания по ул. Ленина, 17/1
Избирательный участок №99	торцевые стены жилого здания по ул. Черноморской, 12
Избирательный участок №100	торцевые стены жилого здания по ул. Ленина, 1
Избирательный участок №101	торцевые стены жилого здания по ул. Стрельниковца, 48
Избирательный участок №102	торцевые стены жилого здания по ул. Авиационной, 3
Избирательный участок №103	фасад здания магазина по ул. Первой, 130
Избирательный участок №104	колонны питьевой воды
Избирательный участок №105	фасад здания магазина по ул. Олейника, 5
Избирательный участок №110	торцевые стены жилого здания по ул. Ворошилова, 34
Избирательный участок №111	торцевые стены жилого здания по ул. Вахрушева, 13
Избирательный участок №112	торцевые стены жилого здания по ул. Бабушкина, 14

АДМИНИСТРАЦИЯ  
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2011

№2471-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 01.12.2005 №438-ПА "ОБ ОПЛАТЕ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЕМ АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА" (В РЕД. ОТ 20.07.2009 №836-ПА)

Руководствуясь Уставом Артёмовского городского округа, с целью приведения приложений 1 и 2 к постановлению администрации Артёмовского городского округа от 01.12.2005 №438-па "Об оплате коммунальных услуг населением Артёмовского городского округа" (в ред. от 20.07.2009 №836-па) в соответствие с пунктами 1.1 и 1.2 данного постановления, администрация Артёмовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Артёмовского городского округа от 01.12.2005 №438-па "Об оплате коммунальных услуг населением Артёмовского городского округа" (в ред. от 20.07.2009 №836-па) следующие изменения:
- 1.1. В подпункте 1.2 исключить слова "и горячего водоснабжения".
- 1.2. В приложении 1 исключить название приложения и графы 3, 4.
- 1.3. В приложении 2 исключить название приложения и графы 3 - 10.
2. Опубликовать данное постановление в газете "Выбор".
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артёмовского городского округа Савченко В.Н.

Глава Артёмовского городского округа  
В.М. НОВИКОВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.01.2012

№176-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 10.05.2007 №541-ПА "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТА ПРИЕМА И ОБУСТРОЙСТВА УЧАСТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ПЕРЕСЕЛЕНИЯ В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ, И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ТЕРРИТОРИЮ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА" (В РЕД. ОТ 14.11.2008 №1135-ПА)

В целях эффективной реализации Закона Приморского края от 28.06.2007 №112- КЗ "О краевой целевой программе "Об оказании содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом" на 2007-2012 годы" (в ред. от 06.05.2011) на территории Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 10.05.2007 №541-па "Об утверждении регламента приема и обустройства участников государственной программы переселения в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членов их семей на территорию Артемовского городского округа" (в ред. от 14.11.2008 №1135-па):
- изложить приложение 1 к постановлению в новой редакции (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор".
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Артемовского городского округа  
В.М. НОВИКОВ.

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Артемовского городского округа  
от 23.01.2012 № 176-па

СОСТАВ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРИЕМУ И ОБУСТРОЙСТВУ СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ

Новиков Владимир Михайлович - глава Артемовского городского округа, председатель рабочей группы

Ткачук Владимир Николаевич - заместитель главы администрации Артемовского городского округа, заместитель председателя рабочей группы

Афанасьева Татьяна Александровна - директор краевого государственного учреждения "Центр занятости населения города Артема", секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

Авдеев Александр Владимирович - заместитель главы администрации Артемовского городского округа

Братусь Олег Леонидович - начальник отдела культуры администрации Артемовского городского округа

Волкова Наталья Серафимовна - заведующий отделом социальной защиты населения по Артемовскому городскому округу департамента социальной защиты населения Администрации Приморского края (по согласованию)

Волошина Галина Петровна - начальник управления жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа

Закрепа Евгений Петрович - начальник отдела транспорта и связи администрации Артемовского городского округа

Зиганшина Светлана Олеговна - начальник управления экономики администрации Артемовского городского округа

Колпакова Людмила Яковлевна - начальник управления образования администрации Артемовского городского округа

Могильницкая Ирина Дмитриевна - директор закрытого акционерного общества СТПЦ "Подгородненский"

Лесных Оксана Геннадьевна - начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа

Пак Александра Борисовна - начальник управления потребительского рынка и предпринимательства администрации Артемовского городского округа

Потанин Игорь Васильевич - руководитель ОУФМС в Артемовском городском округе

Руденко Елена Николаевна - начальник отдела по работе с общественностью администрации Артемовского городского округа

Рязанова Александра Николаевна - начальник отдела агропромышленного комплекса администрации Артемовского городского округа

Сенотрусова Ирина Васильевна - начальник управления здравоохранения администрации Артемовского городского округа

Сергеева Валентина Васильевна - начальник отдела трудовых отношений администрации Артемовского городского округа

Сухорукова Ольга Ивановна - начальник правового управления администрации Артемовского городского округа

Чибрикова Раиса Илларионовна - председатель общественной организации "Женщины города Артема"

Филанчук Наталья Михайловна - начальник отдела учета и распределения жилья администрации Артемовского городского округа

Швец Ирина Григорьевна - начальник финансового управления администрации Артемовского городского округа

Шпак Ирина Александровна - начальник управления информации администрации Артемовского городского округа

Шуляпченко Владимир Борисович - начальник территориального управления "Угловое" администрации Артемовского городского округа.



## АДМИНИСТРАЦИЯ

## АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2011

№2459-па

**О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (прилагается).

2. Руководителям органов администрации Артемовского городского округа, муниципальных учреждений:

2.1. Руководствоваться Порядком, утвержденным настоящим постановлением, при разработке административных регламентов предоставления муниципальных услуг.

2.2. Привести административные регламенты предоставления муниципальных услуг в соответствие с настоящим постановлением в срок до 01.07.2012.

3. Управлению информации администрации Артемовского городского округа (Шпак) совместно с органами администрации Артемовского городского округа, муниципальными учреждениями, ответственными за разработку и утверждение административных регламентов предоставления муниципальных услуг, обеспечить в установленном порядке размещение административных регламентов в Региональном портале государственных и муниципальных услуг.

4. Признать утратившими силу: постановление администрации Артемовского городского округа от 22.05.2009 №588-па "О Порядке проведения публичного обсуждения проектов административных регламентов исполнения муниципальных функций (оказания муниципальных услуг) органами администрации Артемовского городского округа";

постановление администрации Артемовского городского округа от 22.05.2009 №589-па "О Порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов оказания муниципальных услуг";

постановление администрации Артемовского городского округа от 25.09.2009 №1106-па "О внесении изменений в постановление администрации Артемовского городского округа от 22.05.2009 №589-па "О Порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов оказания муниципальных услуг";

постановление администрации Артемовского городского округа от 07.06.2010 №955-па "О внесении дополнений в постановление администрации Артемовского городского округа от 22.05.2009 №589-па "О Порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов оказания муниципальных услуг".

5. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Лемехову Т.Н.

**Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.**

**Приложение****УТВЕРЖДЕН**

**постановлением администрации Артемовского городского округа от 30.12.2011 №2459-па**

**ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ****1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к разработке и утверждению административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - административные регламенты).

1.2. Административные регламенты муниципальных услуг, относящихся к сфере деятельности администрации Артемовского городского округа, разрабатываются администрацией Артемовского городского округа на основе федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законов Приморского края, нормативных правовых актов Губернатора Приморского края и Администрации Приморского края, муниципальных правовых актов Артемовского городского округа.

1.3. В административных регламентах не допускается установление полномочий администрации Артемовского городского округа, не предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Артемовского городского округа, а также ограничения в части реализации прав и свобод граждан, прав и законных интересов организаций, за исключением случаев, когда возможность и условия введения таких ограничений напрямую предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Приморского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

1.4. При разработке административных регламентов администрации Артемовского городского округа предусматривается оптимизацию (повышение качества) предоставления муниципальной услуги, в том числе:

упорядочение и устранение избыточных административных процедур, если это не противоречит действующему законодательству и муниципальным правовым актам администрации Артемовского городского округа;

сокращение количества документов, предоставляемых заявителями для предоставления муниципальной услуги, применение новых форм документов, позволяющих устранить необходимость неоднократного предоставления идентичной информации, снижение количества взаимодействий заявителей с должностными лицами, использование межведомственных (межструктурных) согласований при предоставлении муниципальной услуги без участия заявителя, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

сокращение сроков предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения административных процедур в рамках предоставления муниципальной услуги, по отношению к соответствующим срокам, установленным законодательством Российской Федерации;

предоставление муниципальных услуг в электронной форме.

1.5. В случае, если в процессе разработки проекта административного регламента выявляется возможность оптимизации (повышения качества) предоставления муниципальной услуги при условии соответствующих изменений нормативных правовых актов, то орган местного самоуправления одновременно с разработкой проекта административного регламента готовит соответствующие проекты нормативных правовых актов, которые направляет на согласование в установленном порядке.

Подготовка проектов нормативных правовых актов по изменению административных регламентов осуществляется в случае изменения законодательства Российской Федерации, изменения структуры органов администрации, а также по предложениям органов администрации, основанным на результатах анализа практики применения административных регламентов, по предложениям заинтересованных граждан и организаций в результате публичного обсуждения и проведения независимой экспертизы проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги.

**2. ТРЕБОВАНИЯ К АДМИНИСТРАТИВНЫМ РЕГЛАМЕНТАМ**

2.1. Наименование регламента определяется с учетом формулировки, соответствующей редакции положения нормативного правового акта, которым предусмотрена муниципальная услуга, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. В регламент включаются следующие разделы:

общие положения;

стандарт предоставления муниципальной услуги;

состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме;

формы контроля за исполнением административного регламента; досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц.

2.2.1. Раздел, касающийся общих положений, состоит из следующих подразделов:

а) предмет регулирования административного регламента;

б) круг заявителей;

в) требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги, в том числе:

информация о месте нахождения и графике работы органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, структурных подразделений, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

порядок и способы получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";

порядок, форма и место размещения указанной в настоящем подпункте информации, в том числе на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, а также на официальном сайте Артемовского городского округа, сайтах организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

2.2.2. Стандарт предоставления муниципальной услуги устанавливается федеральным законодательством.

Стандарт предоставления государственной услуги должен содержать следующие подразделы:

а) наименование муниципальной услуги;

б) наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу.

Если в предоставлении муниципальной услуги участвуют также иные органы и организации, то указываются все органы и организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги. Также указываются требования пункта 3 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а именно - установление запрета требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией Артемовского городского округа, утвержденный Думой Артемовского городского округа;

в) описание результата предоставления муниципальной услуги;

г) срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

д) перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги;

е) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством для предоставления муниципальной услуги (услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги), с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, способах их получения заявителями, в том числе в электронной форме, и порядке их представления (бланки, формы обращений, заявления и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к административному регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены законами и иными нормативными правовыми актами, а также случаев, когда законодательством прямо предусмотрена свободная форма подачи этих документов).

В данном подразделе также указываются требования пунктов 1 и 2 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а именно установление запрета требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Артемовского городского округа;

ж) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

з) исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. В случае отсутствия таких оснований следует прямо указать на это в тексте регламента;

и) размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края, правовыми актами Артемовского городского округа;

к) максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

л) срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме;

м) требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

н) показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность и особенности получения муниципальной услуги в том числе в электронной форме, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационных технологий.

2.2.3. Раздел, касающийся состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур, требований к порядку их выполнения, в том числе особенностей выполнения административных процедур в электронной форме, состоит из подразделов, соответствующих количеству административных процедур - логически обособленных последовательностей административных действий при предоставлении муниципальных услуг и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, имеющих конечный результат и выделяемых в рамках предоставления муниципальной услуги. Раздел также должен содержать:

а) состав административных процедур;

б) последовательность и сроки выполнения административных процедур;

в) требования к порядку выполнения административных процедур;

г) особенности выполнения административных процедур в электронной форме.

2.2.3.1. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в приложении к регламенту.

2.2.3.2. Описание каждой административной процедуры предусматривает:

а) основания для начала административной процедуры;  
б) содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения;  
в) результат административной процедуры и порядок передачи результата, который может совпадать с основанием для начала выполнения следующей административной процедуры.

2.2.4. Раздел, касающийся форм контроля за предоставлением муниципальной услуги, состоит из следующих подразделов:

а) порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием ими решений;

б) порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе при помощи проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг;

в) ответственность должностных лиц администрации округа за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги;

г) положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

2.2.5. В разделе, касающемся досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, делается ссылка на административные регламенты исполнения муниципальных функций "Рассмотрение устных обращений граждан, обращений юридических лиц и организация личного приема граждан должностными лицами администрации Артемовского городского округа" и "Рассмотрение письменных обращений граждан и юридических лиц в администрации Артемовского городского округа".

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ ПРОЕКТОВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ**

В ходе разработки административных регламентов осуществляются следующие действия:

3.1. Проекты административных регламентов предварительно рассматриваются и обсуждаются комиссией по проведению административной реформы в Артемовском городском округе, утвержденной распоряжением администрации Артемовского городского округа от 22.04.2009 №187-па "О создании комиссии по проведению административной реформы в Артемовском городском округе" (далее - комиссия).

3.2. После принятого комиссией положительного решения управление информации администрации Артемовского городского округа размещает проект административного регламента в сети Интернет.

3.3. Проект административного регламента подлежит независимой экспертизе, в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Срок, отведенный для проведения независимой экспертизы, указывается при размещении проекта административного регламента на официальном сайте Артемовского городского округа в сети Интернет. Данный срок не может быть менее одного месяца.

С даты размещения в сети Интернет на официальном сайте Артемовского городского округа проект административного регламента является доступным заинтересованным лицам для ознакомления.

Администрация Артемовского городского округа рассматривает заключение независимой экспертизы по проекту административного регламента и принимает решение по результатам независимой экспертизы.

3.4. Одновременно с проектом административного регламента администрацией Артемовского городского округа подготавливается проект правового акта об утверждении соответствующего административного регламента, а также пояснительная записка, в которой указываются сведения:

о размещении проекта административного регламента на официальном сайте Артемовского городского округа;

о сроке, отведенном для проведения независимой экспертизы проекта административного регламента;

о результатах независимой экспертизы;

о принятых исполнителем решениях по результатам независимой экспертизы;

об учете замечаний - при повторном и последующих поступлении проекта административного регламента на экспертизу в правовое управление администрации Артемовского городского округа.

3.5. Срок согласования проектов административных регламентов с отраслевыми (функциональными) органами администрации Артемовского городского округа, участвующими в исполнении административного регламента и заместителям главы администрации Артемовского городского округа, по курируемому направлению деятельности составляет 5 рабочих дней.

3.6. Правовое управление администрации Артемовского городского округа проводит правовую и антикоррупционную экспертизу проекта административного регламента. Срок - 20 рабочих дней.

3.7. Управление информации администрации Артемовского городского округа размещает постановление администрации Артемовского городского округа по утверждению административного регламента в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

## **АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**17.01.2012**

**№172-па**

### **О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 25.10.2010 №1941-ПА "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА УПРАВЛЕНИЯ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРИНЯТИЕ ДОКУМЕНТОВ, А ТАКЖЕ ВЫДАЧА РЕШЕНИЙ О ПЕРЕВОДЕ ИЛИ ОБ ОТКАЗЕ В ПЕРЕВОДЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В НЕЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ ИЛИ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ"**

В связи с допущенной неточностью, в целях приведения в соответствие с федеральным законодательством муниципальных правовых актов, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Артемовского городского округа от 12.10.2010 №1941-па "Об утверждении административного регламента управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа по предоставлению муниципальной услуги "Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилые помещения или нежилого помещения в жилое помещение" следующие изменения:

исключить из преамбулы слова "постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2005 №679 "О Порядке разработки административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)" (в редакции от 02.10.2009)";

подпункт "а" пункта 3.1.2 приложения к постановлению читать в следующей редакции: "а) заявление о переводе помещения".

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.

**Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.**

## **АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**18.01.2012**

**№173-па**

### **О ВНЕСЕНИИ ДОПОЛНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 17.10.2011 №1859-ПА "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА"**

В соответствии с ч. 7 ст. 11 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 №729-р "Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме", постановлением администрации Артемовского городского округа от 08.02.2011 №138-па "О порядке формирования муниципального задания муниципальным бюджетным и муниципальным казенным учреждениям Артемовского городского округа", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Артемовского городского округа от 17.10.2011 №1859-па "Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Артемовского городского округа" следующее дополнение:

дополнить абзац 14 пункта 2.3 приложения 1 и графу 2 раздела 2 приложения 2 к настоящему постановлению после слов "стандарт муниципальной услуги" словами "(при наличии) и муниципальный правовой акт, утверждающий муниципальное задание муниципальным учреждениям Артемовского городского округа".

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Лемехову Т.Н.

**Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.**

#### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**организационного комитета о результатах публичных слушаний  
по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный  
вид использования земельного участка "киоски, лотки, временные  
павильоны розничной торговли и обслуживания населения"  
в зоне многоэтажной жилой застройки (Ж-1), расположенного  
в районе ул. Кирова, 20а в г. Артеме, Вислобоковой С.В.**

Место проведения: г. Артем, ул. Кирова, 48 (актовый зал)

Дата проведения: 13.01.2012

Время проведения: 18-20

Рассмотрев проект постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "киоски, лотки, временные павильоны розничной торговли и обслуживания населения" в зоне многоэтажной жилой застройки (Ж-1), расположенного в районе ул. Кирова, 20а в г. Артеме, Вислобоковой С.В." и учитывая, что предложений, претензий и возражений со стороны жителей в письменной и устной форме не поступило, организационный комитет

#### **РЕШИЛ:**

Рекомендовать принять проект постановления в установленном порядке.

**Председатель организационного комитета А.В. АВДЕЕВ.  
Секретарь И.В. ТРЕТЬЯКОВА.**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ организационного комитета о результатах публичных  
слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно  
разрешенный вид использования земельного участка "киоски, лотки,  
временные павильоны розничной торговли" в зоне общественно-деловых  
и коммерческих центров обслуживания местного значения (ОД-2),  
расположенного в районе ул. Сахалинской, 3 в г. Артеме, Гавюк Н.В."**

Место проведения: г. Артем, ул. Кирова, 48 (актовый зал)

Дата проведения: 13.01.2012

Время проведения: 17-00

Рассмотрев проект постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "киоски, лотки, временные павильоны розничной торговли" в зоне общественно-деловых и коммерческих центров обслуживания местного значения (ОД-2), расположенного в районе ул. Сахалинской, 3 в г. Артеме, Гавюк Н.В." и учитывая, что предложений, претензий и возражений со стороны жителей в письменной и устной форме не поступило, организационный комитет

#### **РЕШИЛ:**

Рекомендовать принять проект постановления в установленном порядке.

**Председатель организационного комитета А.В. АВДЕЕВ.  
Секретарь И.В. ТРЕТЬЯКОВА.**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ организационного комитета о результатах публичных  
слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно  
разрешенный вид использования земельного участка "киоски, лотки,  
временные павильоны розничной торговли" в зоне общественно-деловых  
и коммерческих центров обслуживания местного значения (ОД-2),  
расположенного в районе ул. Авиационной, 9/2 в с. Кневичи  
г. Артема, Кубарь Ф.И.**

Место проведения: г. Артем, ул. Кирова, 48 (актовый зал)

Дата проведения: 13.01.2012

Время проведения: 17-20

Рассмотрев проект постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "киоски, лотки, временные павильоны розничной торговли" в зоне общественно-деловых и коммерческих центров обслуживания местного значения (ОД-2), расположенного в районе ул. Авиационной, 9/2 в с. Кневичи г. Артема, Кубарь Ф.И." и учитывая, что предложений, претензий и возражений со стороны жителей в письменной и устной форме не поступило, организационный комитет

#### **РЕШИЛ:**

Рекомендовать принять проект постановления в установленном порядке.

**Председатель организационного комитета А.В. АВДЕЕВ.  
Секретарь И.В. ТРЕТЬЯКОВА.**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ организационного комитета о результатах публичных  
слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно  
разрешенный вид использования земельного участка "киоски, лотки,  
временные павильоны розничной торговли и обслуживания" в зоне  
городского озеленения (Р-1), расположенного в районе ул. Кирова, 134  
в г. Артеме, Малову Е.В.**

Место проведения: г. Артем, ул. Кирова, 48 (актовый зал)

Дата проведения: 13.01.2012

Время проведения: 17-40  
Рассмотрев проект постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "киоски, лотки, временные павильоны розничной торговли и обслуживания" в зоне городского озеленения (Р-1), расположенного в районе ул. Кирова, 134 в г. Артеме, Малову Е.В." и учитывая, что предложений, претензий и возражений со стороны жителей в письменной и устной форме не поступило, организационный комитет  
**РЕШИЛ:**  
Рекомендовать принять проект постановления в установленном порядке.

**Председатель организационного комитета А.В. АВДЕЕВ.**  
**Секретарь И.В. ТРЕТЬЯКОВА.**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ организационного комитета о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "киоски, лотки, временные павильоны розничной торговли и обслуживания" в зоне городского озеленения (Р-1), расположенного в районе ул. Кирова, 20 в г. Артеме, Малову Е.В.**

Место проведения: г. Артем, ул. Кирова, 48 (актовый зал)  
Дата проведения: 13.01.2012  
Время проведения: 18-00  
Рассмотрев проект постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "киоски, лотки, временные павильоны розничной торговли и обслуживания" в зоне городского озеленения (Р-1), расположенного в районе ул. Кирова, 20 в г. Артеме, Малову Е.В. и учитывая, что предложений, претензий и возражений со стороны жителей в письменной и устной форме не поступило, организационный комитет  
**РЕШИЛ:**  
Рекомендовать принять проект постановления в установленном порядке.

**Председатель организационного комитета А.В. АВДЕЕВ.**  
**Секретарь И.В. ТРЕТЬЯКОВА.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29.12.2011 №2458-па**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 12.08.2010 №1473-ПА "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ОБЛАСТИ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ НА ПЕРИОД 2010-2014 ГОДЫ" (В РЕДАКЦИИ ОТ 12.04.2011 №493-ПА, ОТ 31.10.2011 №1993-ПА)**

Руководствуясь постановлением администрации Артемовского городского округа от 11.04.2008 №324-па "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации в Артемовском городском округе", Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 12.08.2010 №1473-па "Об утверждении долгосрочной целевой муниципальной программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на период 2010-2014 годы" (в редакции от 12.04.2011 №493-па, от 31.10.2011 №1993-па):

1.1. Таблицу в позиции "Объем и источники финансирования Программы" паспорта программы читать в новой редакции:

Финансирование	2010	2011	2012	2013	2014	Всего
Местный бюджет, млн. руб.	10,31	7,40	29,01	18,31	11,38	76,41
Внебюджетные источники, млн. руб.	52,01	231,16	249,86	152,69	507,49	1193,21
Всего, млн. руб.	62,32	238,56	278,87	171,00	518,87	1269,62

1.2. Таблицу 11 раздела 6 программы читать в новой редакции:

Финансирование	2010	2011	2012	2013	2014	Всего
Местный бюджет, млн. руб.	10,31	7,40	29,01	18,31	11,38	76,41
Внебюджетные источники, млн. руб.	52,01	231,16	249,86	152,69	507,49	1193,21
Всего, млн. руб.	62,32	238,56	278,87	171,00	518,87	1269,62

1.3. Сводные данные в таблице "Финансирование" приложения 1 "Мероприятия программы энергосбережения Артемовского городского округа" читать в новой редакции (приложение 1).

1.4. Строку 4 и "ИТОГО" в столбцах 1-7 таблицы "Подпрограммы. Финансирование" приложения 2 "Мероприятия программы энергосбережения Артемовского городского округа" читать в новой редакции (приложение 2).

1.5. Исключить строки 58, 60, 62, 64, 65, 67, 68, 69, 74, 76 подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в бюджетных учреждениях".

1.6. Строки 59, 61 подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в бюджетных учреждениях" читать в новой редакции (приложение 3).

1.7. Приложение 5 изменений в подпрограмму "Повышение энергоэффективности МЛПУ "Родильный дом" г. Артем" читать в редакции приложения 4 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать данное постановление в газете "Выбор".  
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Савченко В.Н.

**Глава Артемовского городского округа**  
**В.М. НОВИКОВ.**

**Приложение 1**  
**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением администрации Артемовского городского округа  
от 29.12.2011 №2458-па

**МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ  
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
СВОДНЫЕ ДАННЫЕ**

**Финансирование**

Финансирование	2010	2011	2012	2013	2014	Всего
Местный бюджет, млн. руб.	10,31	7,4	29,01	18,31	11,38	76,41
Внебюджетные источники, млн. руб.	52,01	231,16	249,86	152,69	507,49	1193,21
Всего, млн. руб.	62,32	238,56	278,87	171,00	518,87	1269,62

Приложение 2  
УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации Артемовского городского округа  
от 29.12.2011 №2458-па

**МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ  
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОДПРОГРАММЫ**

1.	"Муниципальная информационная система автоматизированного учета и контроля энергоресурсов"		1,57789				1,57789
...							
4.	"Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в бюджетных учреждениях"	8,21	3,02039	16,33	16,31	9,38	53,25039
...							
7.	"Информационное обеспечение энергосбережения"	1,70	0,10	4,0	2,0	2,0	9,80
	ИТОГО	10,31	7,39628	29,01	18,31	11,38	76,40828

Приложение 3 УТВЕРЖДЕНЫ постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.12.2011 №2458-па									
ИЗМЕНЕНИЯ В ПОДПРОГРАММУ "ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ В БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ"									
№ п/п	Наименование здания	Адрес	Получатель средств	Мероприятия	Затраты, тыс. руб.	Экономия, тыс. кВт*ч	Экономия, Гкал	Экономия, м	Экономия, тыс. руб.

59	Здание МуЗ "Городская поликлиника №3"	ул. Бийская, 4/1	МуЗ "Городская поликлиника №3"	Приобретение светодиодных светильников	96,350				
...									
61	Здание МуЗ "Стоматологическая поликлиника г. Артема" с цокольным этажом	ул. Дзержинского, 10	МуЗ "Стоматологическая поликлиника г. Артема"	Приобретение светодиодных светильников	274,70				
...									

Приложение 4 УТВЕРЖДЕНЫ постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.12.2011 №2458-па						
ИЗМЕНЕНИЯ В ПОДПРОГРАММУ "ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОСТИ МЛПУ "РОДИЛЬНЫЙ ДОМ" Г. АРТЕМ						
№ п/п		2011				
		Мероприятия	Затраты, тыс. руб.	Экономия, тыс. кВт*ч	Экономия, Гкал	Экономия, куб.м

1		Энергетический аудит	100,00	3,74	24,4	71,7
	Итого		100,00	3,74	24,4	71,7

ИНФОРМАЦИЯ

об итогах проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы ведущего специалиста 3 разряда (инспектора по работе с детьми комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав) администрации Артемовского городского округа

Результаты конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы ведущего специалиста 3 разряда (инспектора по работе с детьми комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав) администрации Артемовского городского округа признать несостоявшимися из-за отсутствия заявлений граждан на участие в конкурсе.

В соответствии с действующим законодательством, с целью соблюдения принципов эффективности, справедливости, публичности, открытости и прозрачности процедур предоставления земельных участков

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

информирует население о возможном предоставлении земельных участков на территории Артемовского городского округа для использования под огород без права возведения капитальных построек и посадки многолетних насаждений:

Район размещения участка	Площадь участка, кв. м	Вид права
Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир западный угол жилого дома. Участок находится примерно в 63 м от ориентира по направлению на северо-запад. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Артем, пер. Московский, дом 9	693	Аренда
Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир северный угол жилого дома. Участок находится примерно в 66 м от ориентира по направлению на северо-восток. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Артем, пер. Московский, дом 9	336	Аренда

Предложения и замечания по предоставлению и использованию земельных участков направлять в письменном виде в управление делами и организационной работы администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48/1, каб. №400) в течение 30 дней после публикации.

Дополнительную информацию по местоположению земельных участков, условиях предоставления можно получить в каб. № 405, в среду и четверг с 9 до 13 часов.



АДМИНИСТРАЦИЯ  
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
30.12.2011 №2470-па

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 18.06.2009 №715-ПА "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА" НА 2009-2011 ГОДЫ"**

В целях создания условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Артемовского городского округа, на основании постановления Администрации Приморского края от 02.12.2011 №310-па "О распределении дополнительных субсидий бюджетам муниципальных образований Приморского края, в том числе отнесенных к монопрофильным, на поддержку муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства на 2011 год", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Артемовского городского округа от 18.06.2009 №715-па "Об утверждении долгосрочной целевой Программы "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Артемовского городского округа" на 2009-2011 годы" следующие изменения:

1.1. Изложить строки 2.5, 2.6, 2.7, 2.9 и "Итого" таблицы "Мероприятия долгосрочной целевой программы "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Артемовского городского округа" на 2009-2011 годы" приложения к постановлению в новой редакции (прилагается).

1.2. Исключить строку 2.8 таблицы "Мероприятия долгосрочной целевой программы "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Артемовского городского округа" на 2009-2011 годы" приложения к постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Ткачука В.Н.

**Глава Артемовского городского округа  
В.М. НОВИКОВ.**

Приложение  
УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Артемовского городского округа  
от 30.12.2011 № 2470-па

МЕРОПРИЯТИЯ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА" НА 2009-2011 ГОДЫ

№ п/п	Перечень мероприятий	Исполнители мероприятий	Сроки исполнения мероприятий	Объем финансирования, тыс. руб.								Получатели средств	
				Всего	В том числе:								
					2009 г.	2010 г.			2011 г.				
					Местный бюджет	Местный бюджет	Субсидии из краевого бюджета	Субсидии из федерального бюджета	Местный бюджет	Субсидии из краевого бюджета	Субсидии из федерального бюджета		
2.5	Предоставление субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на возмещение части затрат, связанных с проведением ими мероприятий по повышению эффективности и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства	администрация Артемовского городского округа	2010-2011 гг.	360	-	160	-	-	-	-	200	администрация Артемовского городского округа	
2.6	Субсидирование части затрат (планируемых и (или) фактически произведенных) субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе малых инновационных компаний), связанных с регистрацией юридического лица, индивидуального предпринимателя, началом предпринимательской деятельности, выплатами по передаче прав на франшизу (паушальный взнос), в виде грантов по приоритетным видам экономической деятельности	администрация Артемовского городского округа	2011 г.	1 500	-	-	-	-	-	-	1 500	администрация Артемовского городского округа	
2.7	Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным не ранее 01 января 2005 года на срок не более пяти лет по приоритетным видам экономической деятельности	администрация Артемовского городского округа	2011 г.	1 000	-	-	-	-	-	-	1 000	администрация Артемовского городского округа	
2.9	Субсидирование части затрат, связанных с проведением на предприятиях субъектов малого и среднего предпринимательства энергетических обследований, работ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в рамках энергосервисных договоров (контрактов), программ по реализации энергосбережения, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, технологического присоединения к объектам электросетевого хозяйства и к источникам электроснабжения энергопринимающих устройств, максимальная мощность которых составляет до 500 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности) по приоритетным видам экономической деятельности	администрация Артемовского городского округа	2011 г.	1100	-	-	-	-	-	-	1 100	администрация Артемовского городского округа	
Итого				14 920	140	2 645	2 645	2 000	1 845	1 845	3 800		

АДМИНИСТРАЦИЯ  
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
23.01.2012 №175-па

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ЦЕНЫ  
ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ  
ЗА СОДЕРЖАНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ НАНИМАТЕЛЕЙ,  
ПРОЖИВАЮЩИХ ПО ДОГОВОРАМ НАЙМА В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ  
МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ:  
Г. АРТЁМ, С. СУРАЖЕВКА, УЛ. ЯРОСЛАВСКАЯ, 34**

Во исполнение пунктов 1, 2, 3 статьи 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Артёмовского городского округа, администрация Артёмовского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить для нанимателей, проживающих по договорам найма в жилых помещениях многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Артём, с. Суражевка, ул. Ярославская, 34 цену для определения размера платы за содержание жилого помещения в размере 7,10 рубля за 1 кв. метр общей площади в месяц без налога на добавленную стоимость согласно утверждённому перечню (прилагается).

2. Опубликовать данное постановление в газете "Выбор".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артёмовского городского округа Савченко В.Н.


**Глава Артёмовского городского округа  
В. М. НОВИКОВ.**

**ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ И УСЛУГ ПО СОДЕРЖАНИЮ ЖИЛЫХ  
ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ, РАСПОЛОЖЕННОМ  
ПО АДРЕСУ: Г. АРТЁМ, С. СУРАЖЕВКА, УЛ. ЯРОСЛАВСКАЯ, 34**

Перечень работ и услуг	Периодичность	Цена за 1 кв. м руб./мес. (без НДС)
Содержание помещений общего пользования		
1. Уборка контейнерной площадки	ежедневно	0,38
2. Обкос травы	по мере необходимости	1,03
3. Вывоз твердых бытовых отходов, в т.ч. крупногабаритного	ежедневно по мере накопления	2,42 0,17
4. Аварийное обслуживание	в выходные и праздничные дни круглосуточно, в рабочие дни с 17 до 8 часов на системах водо-, тепло-, электроснабжения, водоотведения	1,50
5. Установка контейнера		0,61
Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации		
6. Ремонт, регулировка, промывка, испытание системы центрального отопления	ежегодно после окончания отопительного сезона	0,70
7. Обслуживание теплового узла	в течение отопительного сезона	0,29
Итого:		7,10

## ПРОДАЮ

 **1-КОМН. КВАРТИРЫ**  
♦ 1-комн.кв. Тел. 8-924-338-31-77.

 **ГАРАЖИ**  
♦ Капитальный гараж по ул. Сча-стливая, свет, высокие ворота. Тел. 8-924-250-40-39.

 **МАТЕРИАЛЫ**  
Уголь, песок, щебень, землю, торф, навоз, скальник, дресву от 1 куб.  
Тел. 8 (423) 277-90-81, 8-914-707-90-81.

Дрова колотые (береза, дуб), горбыль, обрезь.  
Тел. 8-924-269-69-99.

Дрова, уголь. Недорого.  
Тел. 295-49-55.

♦ Дрова колотые (береза, дуб). Тел. 8-924-269-85-38.

♦ Дрова. Доставка. Тел. 8-924-322-81-51.

♦ Песок, щебень, землю, гравий, уголь. Экскаватор. Тел. 8-914-791-86-31.

♦ Шлакоблок от производителя, цемент, песок, кирпич. Доставка по звонку. Тел. 292-74-47.

♦ Щебень, песок, скальник, уголь, цемент. Шифер в ассортименте, асбестовые и дренажные трубы. Доставка грузов по краю до 30 тонн. Услуги автокрана и трала. Тел. 670-312 (сот.), 7-33-38 (Артем).

♦ Шифер плоский, волновой, асботрубы. Доставка по звонку. Тел. 292-74-47.

♦ Дрова, дешево. Тел. 8-914-685-17-28.


♦ Лес из Сибири. Доска, брус (длина 4-6м), сосна, лиственница. Доставка по звонку. Тел. 292-74-47.

♦ Мраморная крошка. Изделия из гранита и мрамора. Доставка по звонку. Тел. 292-74-47.

Уголь, щебень, песок, землю, торф, навоз, скальник, дресву 15 куб.  
Тел. 8-914-795-49-07.

Горбыль на дрова от 1200 руб. Самовывоз.  
Тел. 8 (423) 276-16-67.

♦ Базальт, парогидроизоляция, рубероид. Доставка по звонку. Тел. 292-74-47.

 **ВСЯЧИНА**  
♦ Сено (пресованные тюки), 100 руб. за тюк. Тел. 8-914-734-06-99.

## КУПЛЮ

 **ЖИЛЬЁ**  
♦ Комнату до 500000 рублей. Тел. 8-914-706-59-55, 8-902-481-47-97.

♦ Срочно квартиру в пределах 1050 тыс. руб. ГРЭС, Кневичи, Заводской не предлагать. Тел. 8-924-738-32-89, 8-914-308-28-55.

## А/М ЛЕГКОВЫЕ

Куплю ваше авто.  
Тел. 8-914-707-23-09, 8-908-992-27-49.

## МЕБЕЛЬ

Стенку, мягкую мебель, кухню, спальню, бытовую технику.  
Тел. 8-914-707-11-52.

## ВСЯЧИНА

♦ ПОЛИЭТИЛЕН, б/у, в любых количествах. Тел. 8-908-449-23-77.  
♦ Куплю монеты эпохи СССР. Тел. 8-924-252-77-27.

## СДАЮ

 **2-КОМН. КВАРТИРЫ**  
♦ 2-комн.кв., хлебозавод, н/пл, ч/м. Тел. 8-924-269-51-70.

## УСЛУГИ

## БЫТОВАЯ ТЕХНИКА

♦ Ремонт телевизоров на дому. Тел. 4-63-12.

♦ Ремонт телевизоров. Тел. 8-908-963-55-59.

♦ Ремонт холодильников, при-лавков. Тел. 8-951-012-06-44.

♦ Ремонт мониторов. Тел. 8-924-252-59-87.

♦ Ремонт титанов "Реал", "Тер-мекс". Тел. 8-902-077-37-77.

♦ Ремонт компьютеров. Оциф-ровка видео. Тел. 8-908-448-29-11.

## ОТДЕЛКА И РЕМОНТ

Ремонт квартир, офисов. Внутренняя отделка. Электроработы, сантехника. Можно "под ключ". Тел. 8-924-724-16-76.

♦ Домашний мастер. Мелкий ремонт по дому. Тел. 8-924-252-65-58.

Комнаты и санузлы "под ключ", дизайн. Грамотно и без нервов. Тел. 8-924-233-233-1.

♦ Каменная кладка, штукатурка, ГВЛ, шпаклевка, обои, покраска, паркет. Корейцы. Недорого. Тел. 29-97-223.

Сантехника, электрика, системы отопления, ремонт электротитанов. Допуск. Тел. 8-924-233-233-1.

♦ Восстановление старых до-мов, дренаж, фундамент, венцы, фаса-д, кровля. Тел. 8-924-252-93-05.

♦ Строительство домов, забор-ов, устройство кровель, мансард. Тел. 8-914-666-03-01.

♦ Отделка любых помещений от пола до потолка. Все виды работ. Каче-ственно. Недорого. Тел. 297-44-75.

♦ Коттеджи "под ключ". Все виды работ. Тел. 8-904-629-72-23.

♦ Электроработы. Тел. 8-924-122-45-11.

♦ Сварочные работы, автоном-ная сварка. Тел. 8-914-732-67-42.

♦ Вся сантехника, отопление, котлы. Тел. 8-904-627-54-16.

♦ Изготовление цельнодере-вянных лестниц и на металлокаркасе. Тел. 297-44-75.

## ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ

Уголь, щебень, песок, землю, торф, навоз, скальник, дресву 15 куб.  
Тел. 8-914-795-49-07.

Уголь, песок, щебень, землю, торф, навоз, скальник, дресву от 1 куб.  
Тел. 8 (423) 277-90-81, 8-914-707-90-81.

## СПЕЦТЕХНИКА

Грузовик (8т) с краном (5т), автовышка (18м), самосвал (6т), экскаватор. Тел. 8-902-522-51-60.

Вывоз мусора, хлама.  
Тел. 8-924-269-69-99.

♦ Вывоз мусора. Тел. 8-924-269-69-99.

## ЮРИДИЧЕСКИЕ

♦ Юридические консультации, защита ваших прав в суде. Тел. 8-908-448-29-11.

## ВСЯЧИНА

♦ Дизайн интерьера любых по-мещений. Тел. 8-953-204-56-45.

Установка входных и межкомнатных дверей. Отделка откосов.  
Тел. 8 (423) 276-16-67.

## ПРИГЛАШАЮТ НА РАБОТУ

♦ Газета "Выбор": делопроиз-водителя (опыт работы), журналиста (мужчину с активной жизненной по-зицией, знанием ПК). Тел. 4-24-52.

♦ Корректора и оператора ком-пьютерной верстки на неполную ра-бочую неделю. Тел. 8-924-250-52-53.

♦ Подработка 500 руб. Тел. 294-29-72.

♦ Машиниста крана а/м, элект-росварщика 4-5р., слесаря 3-5р., фре-зеровщика, электромонтера по ре-монту электрооборудования 2-4р. Обр.: ул. Фрунзе, 21, тел. 60-416.

♦ Специалиста по ремонту дви-гателей, ход. части, замене тех. жидк. Тел. 8-924-250-41-21.

♦ РЕСТОРАН "КРУИЗ" (г. Влади-восток): официантов, поваров с опытом и без опыта работы. Предоставляется бесплатное проживание и трехразовое питание. Тел. 8-902-524-14-50.

♦ Сотрудников (18-35 лет) на склад для доставки товара, з/пл 25-30 тыс. руб. Тел. 7-39-51.

♦ Мастера маникюра-педикю-ра-наращивания ногтей. Тел. 8-908-976-40-77.

## ИЩУ РАБОТУ

♦ Бухгалтера на дому, по совме-стительству, неполный рабочий день. Все виды НО, работа с фондами, ИФНС. Тел. 8-924-251-25-20.

## РАЗНОЕ

♦ Утер. паспорт на имя Ткаченко Алексея Игоревича счит. действ.

## Поздравляем!

*х х х*  
**С юбилеем**  
**Марину**  
**Анатолевну**  
**ТРУШКИНУ!**

От сердца эти поздравления  
С великолепным торжеством,  
Пусть будет светлым настроение,  
Улыбок, счастья полон дом.  
В делах пусть ждет преуспевание,  
Здоровье радует всегда,  
И воплотятся в жизнь желанья,  
Все планы, каждая мечта!

Городской комитет  
профсоюза работников  
народного образования.

*х х х*  
**С юбилеем**  
**Елену Анатольевну**  
**ТЕРЕЩЕНКО!**

Пусть в этот день  
забудутся печали,  
И солнце улыбнется пусть с утра  
И пожелает ласково лучами  
На годы долгие добра.  
Желаем счастья и здоровья,  
Желаем бодрости и сил,  
Чтоб каждый день обычной жизни  
Лишь только радость приносил!

Городской комитет  
профсоюза работников  
народного образования.

*х х х*  
**С юбилеем**  
**Анатолия**  
**Константиновича**  
**КАПУЛЕЦКОГО!**

Мы от всей души вас поздравляем  
И в жизни главного желаем -  
Здоровья, счастья, радости  
И лет до ста без старости!

Городской комитет  
профсоюза работников  
народного образования.

**Уважаемые жители города!**  
**МУЗЕЙ Г. АРТЕМА 1 ИЮЛЯ 2012 ГОДА ОТКРЫВАЕТ**  
**ВЫСТАВКУ "ИГРУШКА ПРОШЛЫХ ЛЕТ".**  
Просим вас предоставить на выставку игрушки, которые произведены в 20-м веке.  
**Справки по телефону 4-75-95.**

Руководствуясь ст. 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в целях урегулирования вопросов обеспечения устойчи-вого социально-экономического развития, градостроительной дея-тельности, рационального и эффективного использования земель-ных участков и объектов недвижимости на территории Артемовского городского округа, создания условий для привлечения инвестиций,  
**АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  
**СООБЩАЕТ О ПРИЕМЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**  
**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН**  
**АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА.**  
Предложения направлять в комиссию по подготовке предложе-ний о внесении изменений в Генеральный план Артемовского го-родского округа по адресу: г. Артем, ул. Кирова, 48, кабинет 510 на имя председателя комиссии – заместителя главы Артемовского городского округа Авдеева А.В.

## Прогноз погоды

**Среда, 25 января**

**НОЧЬЮ:** переменная облач-ность, без осадков.  
**Температура:** -18...-20°C.  
**Ветер:** 7...12 м/с (умеренный).

**ДНЕМ:** переменная облач-ность, без осадков.  
**Температура:** -12...-14°C.  
**Ветер:** 6...11 м/с (умеренный).

**Четверг, 26 января**

**НОЧЬЮ:** переменная облач-ность, без осадков.  
**Температура:** -16...-18°C.  
**Ветер:** 6...11 м/с (умеренный).

**ДНЕМ:** переменная облач-ность, без осадков.  
**Температура:** -10...-12°C.  
**Ветер:** 6...11 м/с (умеренный).

**Пятница, 27 января**

**НОЧЬЮ:** облачно, небольшой снег.  
**Температура:** -16...-18°C.  
**Ветер:** 9...14 м/с (умеренный до сильного).

**ДНЕМ:** переменная облач-ность, без осадков.  
**Температура:** -12...-14°C.  
**Ветер:** 15...20 м/с (сильный).

 Информационный центр  
"ГУДВИН"  
**Хотите подать объявление**  
**в любое СМИ, не выходя**  
**из офиса или дома?**  
**ЛЕГКО!**  
**тел. 8(42337) 6-25-08**  
реклама

ГРАФИК ПРИЁМА ГРАЖДАН руководством следственного отдела по г. Артёму Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Приморскому краю на январь-февраль 2012 года			
№	Адрес приёма	Дата и вре-мя приёма	Ответственный за приём
1	Территориальное управление "Заводской" (бывший пос. Заводской). Адрес: 692778, Приморский край, г. Артём, ул. Ленина, д. 15/1.	31.01.2012 11.00 – 12.00	Заместитель руководителя СО по г. Артём Нагайцев Василий Андреевич
2	Территориальное управление "Шахта "Амурская" (быв-ший пос. Угловое, район шахты "Амурская"). Адрес: 692760, Приморский край, г. Артём, ул. Донбасская, д. 22	07.02.2012 11.00 – 12.00	Руководитель СО по г. Ар-тём Десяткин Роман Викто-рович
3	Территориальное управление "с. Кневичи" (с. Кневичи, с. Ясное, с. Крелевцы). Адрес: 692777, Приморский край, г. Артём, пер. Чурикина, д. 12	14.02.2012 11.00 – 12.00	Заместитель руководителя СО по г. Артём Рогозный Евгений Александрович
4	Территориальное управление "Артёмовский" (бывший пос. Артёмовский, с. Олень, с. Суражевка). Адрес: 692775, Приморский край, г. Артём, ул. Днепростроев-ская, д. 11	21.02.2012 11.00 – 12.00	Заместитель руководителя СО по г. Артём Нагайцев Василий Андреевич
5	Территориальное управление "Угловое" (бывший пос. Угловое). Адрес: 692770, Приморский край, г. Артём, ул. Сахалинская, д. 1	28.02.2012 11.00 – 12.00	Заместитель руководителя СО по г. Артём Рогозный Евгений Александрович

В соответствии с пунктом 3 статьи 30.1 Земельного кодекса Российской Федерации АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА информирует население о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельных участков на территории Артемовского городского округа:		
Местоположение земельного участка	Площадь участка (кв.м.)	Разрешенное использование
г. Артем, ул. Нахимова, 27	600-1800	Индивидуальное жилищное строительство
г. Артем, микрорайон "Южный", 248	600-1800	Индивидуальное жилищное строительство
г. Артем, с. Ясное, пер. Чернышова, 12	600-1800	Индивидуальное жилищное строительство
г. Артем, ул. Котовского, 25	600-1800	Индивидуальное жилищное строительство
г. Артем, с. Ясное, ул. Чернышова, 55	600-1800	Индивидуальное жилищное строительство
г. Артем, ул. Добровольского, 34/1	600-1800	Индивидуальное жилищное строительство
г. Артем, ул. Тигровая, 2	600-1800	Индивидуальное жилищное строительство
*Площадь участков будет уточнена при выполнении кадастровых работ в отношении земельных участков. Заявления о предоставлении участков направлять в письменном виде в управление делами и организационной работы администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48, кабинет № 400) в течение месяца после публикации.		

**Артемовская общественно-политическая газета "ВЫБОР".** Выходит два раза в неделю: **по средам и пятницам. Распространяется** в городе Артеме, поселках Угловое, Заводской, Артемовский, сёлах Суражевка, Ясное, Олень, Кневичи, Крелевцы, населённых пунктах Надеждинского района. **Учредитель:** Администрация Артемовского городского округа. **Издатель:** Артемовское муниципальное унитарное предприятие "Редакция газеты "Выбор". **Газета зарегистрирована** в Приморском управлении Россохранкультуры, свидетельство ПИ №ФС19-0155 от 17.02.2006 г. **Адрес редакции и издателя:** 692760, Приморский край, г. Артём, ул. Дзержинского, 27, **e-mail:** vibor.gazeta@yandex.ru, **адрес в Интернете:** www.gazeta-vibor.ru. **И.о. главного редактора:** Киш Андрей Федорович. **Редакция:** главный бухгалтер - тел. 4-25-74, журналисты - тел. 4-23-06, служба выпуска и дизайна - тел. 4-25-74, корректорская служба - тел. 4-25-74, служба рекламы и частных объявлений - тел. 3-95-95. **За достоверность сведений в рекламных материалах ответственность несёт рекламодатель. Реклама сексуальных услуг не публикуется. Точка зрения редакции не обязательно совпадает с мнением автора. Редакция не рецензирует и не возвращает рукописи, фотоснимки, рисунки, в переписку с авторами не вступает. Подписка** на газету "Выбор" на 1-ое полугодие 2012 года на территории Артемовского городского округа осуществляется во всех отделениях Артемовского почтамта, принимается с очередного месяца (подписные индексы: 53413 - выход два раза в неделю, 53418 - пятничный номер). **Время подписания в печать:** по графику - в 12.00 час., фактически - в 12.00 час. **Тираж номера** 1500 экземпляров. **Заказ** №69. **Газета отпечатана** в ОАО "ИПК "Дальпресс" (г. Владивосток, пр. Красного знамени, 10, тел. 245-05-45, 245-67-06). **Цена в розницу** - свободная.