

2.13.1. Взаимодействие заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги ограничивается необходимостью подачи заявления и получения результата оказания муниципальной услуги. Иное взаимодействие заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги не является обязательным условием оказания муниципальной услуги.

2.13.2. Информация о правилах предоставления услуги является открытой и предоставляется путем:

- размещения на официальном сайте Артемовского городского округа;
- размещения на информационных стендах.

2.13.3. В любое время с момента подачи запроса заявитель имеет право на получение сведений о ходе исполнения муниципальной услуги путем использования средств телефонной связи, личного приема.

2.13.4. Показателем доступности муниципальной услуги является возможность ее получения путем письменного или личного обращения.

2.13.5. Возможно предоставление муниципальной услуги в электронной форме, в многофункциональных центрах в соответствии с действующим законодательством.

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий)

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры (действия):

а) подача заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием заявления и документов;

б) рассмотрение заявления и документов и принятие решения в отношении поданного заявления:

- о проведении информирования в средствах массовой информации о предоставлении земельного участка, в установленных законом случаях;
- о проведении торгов, в установленных законом случаях;
- о подготовке, согласовании проекта постановления администрации Артемовского городского округа о предоставлении земельного участка в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование и заключении договора аренды земельного участка, договора купли-продажи земельного участка или договора безвозмездного срочного пользования земельным участком;
- о предварительном согласовании места размещения объекта;
- об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.2. Подача заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием заявления и документов

Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является подача заявления.

Заявление может быть подано в бумажном виде заявителем лично либо его официальным представителем, почтовым отправлением, а также в электронном виде.

Почтовый адрес для направления обращений заявителей, местонахождение администрации Артемовского городского округа:

692760, Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48
Телефон: 8 (42337) 4-79-34

В электронном виде подача заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется по адресу: admartm@mail.primorye.ru.

Прием заявителей для регистрации обращений и приема документов ведется по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, управление делами и организационной работы администрации Артемовского городского округа.

Часы приема обращений заявителей (представителей заявителей) на оказание муниципальной услуги:

Понедельник	9.00 - 13.00, 14.00 - 18.00
Вторник	9.00 - 13.00, 14.00 - 18.00
Среда	9.00 - 13.00, 14.00 - 18.00
Четверг	9.00 - 13.00, 14.00 - 18.00
Пятница	9.00 - 13.00, 14.00 - 17.00
Суббота, воскресенье	Выходные дни

Прием заявления и документов осуществляется путем регистрации заявления с присвоением соответствующего номера в течение 15 минут с момента его получения.

3.3. Рассмотрение заявления и документов и принятие решения в отношении поданного заявления

При рассмотрении заявления и документов специалист проверяет:

- полномочия заявителя либо его представителя;
- комплектность документов, представленных заявителем (представителем заявителя);
- возможность предоставления земельного участка для испрашиваемых целей;
- при отсутствии документов, указанных в абзацах 3, 5, 7, 9 подпункта 2.6.1 и абзацах 3, 5, 5.1, 6, 6.1, 7 подпункта 2.6.2 настоящего регламента, специалист в течение трех рабочих дней направляет запросы о предоставлении таких документов.

3.3.1. В установленных законом случаях принимается решение о публикации извещения в газете "Выбор" о возможном предоставлении земельного участка, размещении извещения на официальном сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru, а также, в установленном законом случаях, в средствах массовой информации, определенных органами исполнительной власти Приморского края.

3.3.2. При наличии более одного заявления о предоставлении незастроенного земельного участка либо при наличии заявления о предоставлении земельного участка для комплексного освоения в целях жилищного строительства, принимается решение о проведении торгов.

1. Решение о проведении торгов для целей строительства принимается в форме решения комиссии по землепользованию и застройке Артемовского городского округа (далее - Комиссия), в котором указываются все характеристики земельного участка, необходимые для проведения торгов.

Протокол заседания Комиссии вместе со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории, утверждённой в установленном законом порядке, а также документы, определяющие параметры разрешенного строительства, технические условия подключения объекта строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение, подготовленные управлением архитектуры и градостроительства Артемовского городского округа, направляются в управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа для дальнейшего формирования предмета торгов и проведения торгов.

2. Управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа обеспечивает:

- проведение кадастровых работ в отношении земельного участка;
- постановку земельного участка на государственный кадастровый учет;
- выполнение услуг по оценке рыночной стоимости предмета торгов (начальной цены земельного участка, начального размера арендной платы или начальной стоимости права на заключение договора аренды земельного участка);
- подготовку и согласование проекта постановления администрации Артемовского городского округа о проведении аукциона по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка, в течение месяца со дня получения отчета об оценке рыночной стоимости предмета торгов;
- размещение извещения о проведении торгов в средствах массовой информации, определенных главой Артемовского городского округа в решении о проведении торгов, на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов;
- прием заявок на участие в торгах;
- оформление протокола об определении участников торгов;
- уведомление заявителей о результатах рассмотрения поступивших заявок;
- проведение торгов не ранее 30 дней со дня размещения на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов;
- оформление протокола результатов торгов;
- размещение извещения о результатах торгов в средствах массовой информации, определенных главой Артемовского городского округа в решении о проведении торгов, на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов.

3.3.3. При наличии более одного заявления о предоставлении незастроенного земельного участка для целей, не связанных со строительством, в том числе из земель сельскохозяйственного назначения принимается решение о проведении торгов.

1. Решение о проведении торгов для целей, не связанных со строительством, принимается в форме решения Комиссии по организации торгов по продаже земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения или продажи права на заключение договоров аренды таких земельных участков, в котором указываются все характеристики земельного участка, необходимые для проведения торгов.

2. Далее проведение торгов обеспечивает управление муниципальной собственностью администрации Артемовского городского округа в порядке, указанном в пункте 2 подпункта 3.3.2 настоящего регламента.

3.3.4. В установленных законом случаях принимается решение о подготовке проекта постановления администрации Артемовского городского округа о предоставлении земельного участка в аренду, собственность, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование, который проходит процедуру согласования в органах администрации Артемовского городского округа и утверждается главой Артемовского городского округа в сроки, указанные в пункте 2.4 настоящего регламента.

Постановление администрации Артемовского городского округа выдается заявителю лично либо направляется по почте в сроки, указанные в пункте 2.4 настоящего регламента.

3.3.5. Заключение договора аренды земельного участка, договора купли-продажи земельного участка или договора безвозмездного срочного пользования земельным участком происходит на основании постановления администрации Артемовского городского округа или протокола о результатах торгов в сроки, указанные в пункте 2.4 настоящего регламента.

3.3.6. Предоставление земельного участка для строительства без предварительного согласования места размещения объекта осуществляется в следующем порядке:

- проведение работ по формированию земельного участка;
- определение вида разрешенного использования земельного участка;
- определение технических условий подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения и платы за подключение объектов к сетям инженерно-технического обеспечения;

принятие решения о проведении торгов (конкурсов, аукционов) или предоставлении земельных участков без проведения торгов (конкурсов, аукционов);

торги проводятся в порядке, указанном в пп. 3.3.2 настоящего регламента;

предоставление земельного участка без проведения торгов проводится в соответствии с пп. 3.3.1 и 3.3.2 настоящего регламента.

3.3.7. Предоставление земельного участка для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта осуществляется в следующем порядке:

выбор земельного участка и принятие решения о предварительном согласовании места размещения объекта:

3.3.7.1. Заявитель обращается в администрацию Артемовского городского округа с заявлением о выборе земельного участка и предварительном согласовании места размещения объекта. В данном заявлении должны быть указаны назначение объекта, предполагаемое место его размещения, обоснование примерного размера земельного участка, испрашиваемое право на земельный участок. К заявлению могут прилагаться технико-экономическое обоснование проекта строительства или необходимые расчеты.

3.3.7.2. Администрация Артемовского городского округа обеспечивает выбор земельного участка на основе документов государственного кадастра недвижимости с учетом экологических, градостроительных и иных условий использования соответствующей территории и недр в ее границах посредством определения вариантов размещения объекта и проведения процедур согласования в случаях, предусмотренных федеральными законами, с соответствующими государственными органами, органами местного самоуправления, муниципальными организациями.

3.3.7.3. Администрация Артемовского городского округа информирует население о возможном или предстоящем предоставлении земельных участков для строительства в газете "Выбор" и на официальном сайте Артемовского городского округа (www.artemokrug.ru).

3.3.7.4. Администрация Артемовского городского округа информирует землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, законные интересы которых могут быть затронуты в результате возможного изъятия для государственных и муниципальных нужд находящихся соответственно в их пользовании и владении земельных участков, в связи с предоставлением этих земельных участков для строительства. В случае, если в целях размещения объектов необходимо выкупить земельные участки для государственных или муниципальных нужд из земель, находящихся в собственности граждан или юридических лиц, администрация Артемовского городского округа информирует собственников этих земельных участков об их возможном выкупе.

3.3.7.5. Результаты выбора земельного участка оформляются актом о выборе земельного участка для строительства. К данному акту прилагаются утвержденные администрацией Артемовского городского округа схема расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории. В случае предполагаемого изъятия, в том числе путем выкупа, земельного участка для государственных или муниципальных нужд к акту о выборе земельного участка также прилагаются расчеты убытков собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев, арендаторов земельных участков.

3.3.7.6. Администрация Артемовского городского округа принимает решение о предварительном согласовании места размещения объекта, утверждающее акт о выборе земельного участка или об отказе в размещении объекта.

3.3.7.7. Копия решения о предварительном согласовании места размещения объекта с приложением схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории либо об отказе в размещении объекта выдается заявителю в семидневный срок со дня его утверждения.

3.3.7.8. Решение о предварительном согласовании места размещения объекта является основанием для:

последующего принятия решения о предоставлении земельного участка для строительства;

выполнения в отношении земельного участка кадастровых работ, осуществление его государственного кадастрового учета.

Администрация Артемовского городского округа принимает решение о предоставлении земельного участка для строительства в порядке, указанном в пп. 3.3.2 настоящего регламента.

3.3.8. Предоставление однократно бесплатно в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим трех и более детей, происходит в следующем порядке:

администрация Артемовского городского округа в течение 30 календарных дней со дня подачи заявления принимает решение о включении заявителя в реестр граждан, имеющих трех и более детей, подавших заявления о предоставлении бесплатно в собственность земельного участка на территории Артемовского городского округа (далее - реестр). По результатам рассмотрения уполномоченный орган администрации Артемовского городского округа уведомляет граждан о включении их в реестр с указанием реестрового номера или об отказе во включении в реестр;

администрация Артемовского городского округа в течение 180 календарных дней со дня включения гражданина в реестр принимает решение о предоставлении в собственность бесплатно земельного участка и направляет ему оригинал указанного решения.

3.3.8. При наличии одного или нескольких оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги администрация Артемовского городского округа принимает решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, в письменном виде, которое подписывается начальником органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и направляется заявителю.

4. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами Управления положений настоящего регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется заместителем главы администрации - начальником управления муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа.