

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.03.2013

№535-па

**О ПОДГОТОВКЕ ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО
КОМПЛЕКСА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА К РАБОТЕ
В ОТОПИТЕЛЬНЫЙ СЕЗОН 2013/2014 ГОДА**

В целях обеспечения своевременной подготовки топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Артемовского городского округа к работе в отопительный сезон 2013/2014 года, принимая во внимание распоряжение администрации Приморского края от 09.01.2013 №1-па "О подготовке топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Приморского края к работе в отопительный сезон 2013-2014 годов", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать городской штаб по подготовке и прохождению отопительного сезона 2013/2014 года и утвердить его состав (прилагается).
2. Установить сроки поэтапного выполнения предзимних мероприятий:
до 01 сентября 2013 года - в размере 80 процентов от плановых объемов работ;
до 10 октября 2013 года - полная готовность к началу отопительного сезона.
3. Управлению жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа (Волощина):

3.1. Осуществлять в пределах своей компетенции контроль:
за подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства Артемовского городского округа к отопительному сезону 2013/2014 года;
за накоплением топлива на источниках теплоснабжения жилищно-коммунального хозяйства округа;
за ремонтом и реконструкцией основного оборудования станций, электрических сетей и тепловых сетей Артемовского городского округа.

3.2. Разработать и утвердить муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок ликвидации, локализации технологических нарушений и взаимодействия тепло-, электро-, топливно- и водоснабжающих организаций, абонентов (потребителей), ремонтных, строительных, транспортных предприятий, а также служб и организаций жилищно-коммунального хозяйства, иных организаций всех форм собственности при устранении аварий и инцидентов, представить данный правовой акт в департамент по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края в срок до 01 сентября 2013 года.

3.3. Определить расчетами и утвердить допустимое время устранения аварий и инцидентов в системах отопления жилых домов в срок до 01 сентября 2013 года, расчеты представить в департамент по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края.

3.4. Обеспечить предоставление в департамент по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края в установленные сроки:

информацию о ходе подготовки к отопительному сезону 2013/2014 года - по состоянию на 01 и 15 число каждого месяца, начиная с 01 июня 2013 года по 15 ноября 2013 года, согласно форме государственного статистического наблюдения №1 - ЖКХ (зима) срочная "Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях";

информацию о ходе прохождения осенне-зимнего периода - по состоянию на 01 декабря 2013 года согласно форме государственного статистического наблюдения №2 - ЖКХ (зима) "Сведения о работе жилищно-коммунального хозяйства и объектов энергетики в зимних условиях";

информацию о ходе прохождения осенне-зимнего периода - с 01 ноября 2013 года по 01 апреля 2014 г. согласно форме государственного статистического наблюдения №3 - ЖКХ (зима) срочная "Сведения о наличии и расходе топлива организациями жилищно-коммунального хозяйства и объектами энергетики в зимних условиях"; по состоянию на 01 число отчетного месяца.

3.5. Создать в срок до 15 мая 2013 года:
комиссию по оценке готовности жилищного фонда к эксплуатации в зимних условиях (в состав комиссии включить представителя отдела государственного жилищного надзора);

комиссию по оценке готовности организаций к работе в осенне-зимний период для проверки энергоисточников, тепловых и электрических сетей, в состав которой включить (по согласованию) представителей Дальневосточного управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору Ростехнадзора (далее - Дальневосточное управление Ростехнадзора).

3.6. Обеспечить работу комиссии по оценке готовности к работе в отопительный сезон 2013/2014 года и получение паспортов готовности:

жилищного фонда - до 15 сентября 2013 года;
организаций топливно-энергетического комплекса - до 10 октября 2013 года.

Предоставить в департамент по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края паспорта готовности к работе в отопительный сезон 2013/2014 года энерго- и теплоснабжающих организаций, теплоисточников.

4. Отделу энергосбережения администрации Артемовского городского округа (Комаровский) осуществлять контроль и предоставлять информацию о проделанной работе по установке приборов контроля и учета энергоресурсов на объектах жилищно-коммунального хозяйства и объектах соцкультбыта - ежеквартально, в срок до пятого числа месяца, следующего за отчетным периодом, по установленной департаментом по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края форме.

5. Главным распорядителям бюджетных средств:
5.1. Обеспечить регулярную оплату текущего потребления тепловой и электрической энергии организациями, финансируемые за счет средств местного бюджета, в соответствии с утвержденными в установленном порядке лимитами энергопотребления организаций.

5.2. С 01 января 2013 года осуществлять планирование бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций (оказание муниципальных услуг) находящимися в их ведении учреждениями на основании данных об объеме каждого из фактически потребленных учреждениями в 2012 году ресурсов: тепло-, электроэнергии, воды, угля, дизельного топлива, со снижением такого объема на три процента.

5.3. Создать за счет средств местного бюджета запас материально-технических ресурсов для устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства.

6. Отделу транспорта и связи администрации Артемовского городского округа (Закрепа) обеспечить предоставление в управление жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа отчета о фактическом расходе топлива населением и наличии топлива на складах - еженедельно по средам.

7. Начальнику управления информации администрации Артемовского городского округа Шпак И.А. обеспечить регулярное размещение информации в средствах массовой информации, на официальном сайте Артемовского городского округа в сети Интернет о мероприятиях и способах энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

8. Рекомендовать директору краевого государственного унитарного предприятия "Приморский водоканал" производственного подразделения филиала "Артемводоканал" Федоренко С.И. провести подготовку объектов, находящихся в его ведении, к работе в условиях отопительного сезона 2013/2014 года и подготовить паспорта готовности своих объектов к 01. 10.2013 г.; представить соответствующий отчет с копиями паспортов готовности своих объектов в управление жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа.

9. Рекомендовать директору общества с ограниченной ответственностью "Горэлектросеть" Зорину А.Ю:

9.1. Провести подготовку объектов и электрических сетей к работе в условиях отопительного сезона 2013/2014 года, подготовить паспорта готовности своих объектов и электрических сетей до 10 октября 2013 года.

9.2. Обеспечить к 10 октября 2013 года накопление запасов материально-технических ресурсов и комплектование аварийно-восстановительных бригад с обеспечением их необходимой техникой и оборудованием для устранения аварийных ситуаций на электросетевых объектах.

9.3. Обеспечить устранение замечаний по предписаниям Дальневосточного управления Ростехнадзора в целях получения паспортов готовности и в срок до 10 октября 2013 года представить соответствующий отчет с копиями паспортов готовности в управление жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа.

9.4. Предоставлять информацию о подготовке сетей и объектов электроснабжения согласно форме государственного статистического наблюдения №1 - ЖКХ (зима) срочная "Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях" в управление жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа каждый второй и четвертый вторник ежемесячно.

10. Директору филиала "Приморские тепловые сети" открытого акционерного общества "Дальневосточная генерирующая компания" Титову О.В., директору филиала "Артемовский" краевого государственного унитарного предприятия "Примтеплоэнерго" Салутенкову К.А. обеспечить:

10.1. Надежное теплоснабжение потребителей Артемовского городского округа и отпуск тепловой энергии в требуемом объеме для стабильного и безаварийного прохождения отопительного сезона 2013/2014 года.

10.2. Подготовку тепловых сетей, котельных и иных объектов инфраструктуры коммунальной энергетики, находящихся в их ведении, к отопительному сезону 2013/2014 года в установленные сроки.

10.3. К 10 октября 2013 года - накопление запасов материально-технических ресурсов и комплектование аварийно-восстановительных бригад с обеспечением их необходимой техникой и оборудованием для устранения аварийных ситуаций на сетях и объектах теплоснабжения.

10.4. Контроль заготовки топлива в сроки, утвержденные распоряжением администрации Приморского края от 09 января 2013 года №1-па "О подготовке топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Приморского края к работе в отопительный сезон 2013-2014 годов", в соответствии с заданием по заготовке топлива.

10.5. Устранение замечаний по предписаниям Дальневосточного управления Ростехнадзора в целях получения паспортов готовности и в срок до 10 октября 2013 года представление соответствующего отчета с копиями паспортов готовности в управление жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа.

10.6. Подготовку объектов теплоснабжения и тепловых сетей к работе в условиях отопительного сезона 2013/2014 года, подготовку паспортов готовности своих объектов и тепловых сетей до 10 октября 2013 года.

11. Рекомендовать руководителям управляющих компаний:

11.1. Проводить в отопительный период действия, направленные на регулирование расхода тепловой энергии в многоквартирных домах в целях ее сбережения, при наличии технической возможности такого регулирования и при соблюдении тепловых и гидравлических режимов, а также требований к качеству коммунальных услуг, санитарных норм и правил, либо произвести иные предусмотренные действующим законодательством действия, направленные на оптимизацию расходов собственников помещений в многоквартирном доме на оплату тепловой энергии.

11.2. Обеспечить предоставление в управление жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа информации о ходе подготовки к отопительному сезону 2013/2014 года по состоянию на 30 и 14 число каждого месяца, начиная с 30 мая текущего года, согласно форме государственного статистического наблюдения №1 ЖКХ (зима) срочная "Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях".

11.3. Разработать, утвердить и предоставить в управление жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа в срок до 01.05.2013 г. графики противоаварийных тренировок персонала, в том числе при работе в условиях низких температур, обеспечить их выполнение.

11.4. Обеспечить к началу отопительного сезона 2013/2014 года:

создание за счет собственных средств предприятий запасов материально-технических ресурсов для устранения аварийных ситуаций на объектах жилищного хозяйства;

комплектование комплексных аварийно-восстановительных бригад для ликвидации, локализации технологических нарушений и инцидентов, в том числе ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, с обеспечением необходимой техникой и оборудованием.

11.5. Предоставлять информацию по подготовке объектов и инженерных сетей жилищного фонда в управление жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа каждый второй и четвертый вторник ежемесячно.

11.6. Определить расчетами и утвердить допустимое время устранения аварий и инцидентов на инженерных сетях и системах жизнеобеспечения жилых домов, предоставить их в управление жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа в срок до 15 августа 2013 года.

11.7. Обеспечить подготовку объектов жилищного фонда к работе в условиях отопительного сезона 2013/2014 года, подготовить паспорта готовности объектов жилищного фонда до 15 сентября 2013 года.

12. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций всех форм собственности:

12.1. Разработать и утвердить в срок до 10 мая 2013 года планы-графики переаттестации и обучения работников жилищно-коммунальной сферы.

12.2. Разработать и утвердить в срок до 01 мая 2013 года план мероприятий по установке, замене и эксплуатации приборов учета используемых энергетических ресурсов, снабжение которыми или передачу которых они осуществляют.

12.3. Разработать и утвердить планы-графики по подготовке к отопительному сезону 2013/2014 года предприятий жилищно-коммунального комплекса, жилищного фонда, объектов социальной сферы Артемовского городского округа в срок до 01.05.2013 г.

13. Управлению муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа (Салутенков): продолжить работу по инвентаризации бесхозяйных электрических и тепловых сетей, трансформаторных подстанций, тепловых пунктов, сетей водоснабжения, водоотведения и обеспечить их постановку на хозяйственный и финансовый баланс; определить эксплуатирующие организации с представлением ежеквартального отчета в управление энергетики, нефтегазового комплекса и угольной промышленности Приморского края.

14. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор".

15. Контроль за своевременной и качественной подготовкой топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Артемовского городского округа к отопительному сезону 2013/2014 года и контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Савченко В.Н.

**Глава Артемовского городского округа
В.М. НОВИКОВ.**

**Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Артемовского городского округа
от 11.03.2013 №535-па**

**СОСТАВ ГОРОДСКОГО ШТАБА ПО ПОДГОТОВКЕ И
ОТОПИТЕЛЬНОГО СЕЗОНА 2013/2014 ГОДА**

Савченко Владимир Николаевич - первый заместитель главы администрации Артемовского городского округа, председатель штаба

Волощина Галина Петровна - начальник управления жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа, заместитель председателя штаба

Павленко Александр Павлович - главный специалист 1 разряда производственно-технического отдела управления жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа, секретарь штаба
Члены городского штаба:

Балышева Людмила Александровна - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью "Старт-1"

Баранов Андрей Вячеславович - директор общества с ограниченной ответственностью "Артемспецстрой"
Бондаренко Юрий Владимирович - директор муниципального казенного учреждения "Административно-хозяйственное управление"

Братусь Олег Леонидович - начальник отдела культуры администрации Артемовского городского округа
Булгаков Николай Петрович - начальник Артемовского района филиала Приморские тепловые сети открытого акционерного общества "Дальневосточная генерирующая компания"

Власова Галина Николаевна - директор муниципального казенного учреждения "Артемовское дорожно-коммунальное хозяйство"

Волосюк Александр Алексеевич - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью "Радуга"

Воронко Евгений Владимирович - начальник территориального управления "Шахта "Амурская" администрации Артемовского городского округа

Ефремов Виталий Леонидович - начальник отдела физической культуры и спорта администрации Артемовского городского округа

Заводовский Сергей Анатольевич - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью

"Управляющая жилищная компания "Новосел"

Зорин Александр Юрьевич - директор общества с ограниченной ответственностью "Горэлектросеть"
Квашнин Сергей Петрович - начальник территориального управления села Кневичи администрации Артемовского городского округа

Ким Андрей Николаевич - директор общества с ограниченной ответственностью "Управляющая компания "Рояр"

Кириенко Денис Александрович - директор общества с ограниченной ответственностью "Штиль +"

Клюс Виктор Иванович - директор общества с ограниченной ответственностью "Ливневые сети"

Колпакова Людмила Яковлевна - начальник управления образования администрации Артемовского городского округа

Коробко Андрей Викторович - начальник территориального управления "Артемовский" администрации Артемовского городского округа

Лукьянчук Евгений Степанович - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью "Связь-монтажэнерго"

Мехед Алексей Леонидович - директор общества с ограниченной ответственностью "Артемэнерго"

Назаров Александр Николаевич - директор общества с ограниченной ответственностью "Мастер"

Овсянников Владимир Борисович - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью "Управляющая жилищная компания "Гранд"

Петрушевич Григорий Анатольевич - директор общества с ограниченной ответственностью "Коммунал-сервис"

Повх Леонид Степанович - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью "Управляющая жилищная компания "Прогресс"

Руденко Алексей Викторович - директор муниципального казенного учреждения "Управление благоустройства"

Салутенков Константин Алексеевич - директор филиала "Артемовский" краевого государственного унитарного предприятия "Примтеплоэнерго"

Севрюков Сергей Петрович - директор Артемовского муниципального унитарного предприятия "Городское коммунальное хозяйство"

Ситдииков Гаясин Саликзанович - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью "Артемовская управляющая компания"

Усов Евгений Иванович - начальник территориального управления "Заводской" администрации Артемовского городского округа

Федоренко Сергей Иванович - директор производственного подразделения "Артемводоканал" краевого государственного унитарного предприятия "Приморский водоканал"

Цуркан Олег Викторович - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью "Управляющая компания "Лазурит"

Шаманина Роза Николаевна - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью "Партнер"

Шапилов Виталий Менгьенович - директор муниципального унитарного предприятия "Ритуал-Сервис"

Шуляченко Владимир Борисович - начальник территориального управления "Угловое" администрации Артемовского городского округа.

В материале "Хранители времени", опубликованном в газете "Выбор" № 19 от 13 марта 2013 года, была допущена ошибка при указании авторства материала. Материал подготовлен начальником архивного отдела администрации Артемовского городского округа Ириной Богач.