

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.07.2013

№1890 -па

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О РАЗРАБОТКЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ,
ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКИЭФФЕКТИВНОСТИ В
АРТЕМОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в целях реализации программно-целевого метода планирования бюджетных расходов и установления единых правил принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядокпринятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе.
2. Органам администрации Артемовского городского округа руководствоваться Порядком при принятии решений о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности муниципальных программ и ведомственных целевых программ, финансируемых начиная с 2014 года,за счет средств бюджета Артемовского городского округа.
3. Считать утратившими силу с 01.01.2014:
 постановление администрации Артемовского городского округа от 11.04.2008 №324-па "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации в Артемовском городском округе";
 постановление администрации Артемовского городского округа от 11.03.2009 №272-па "Об утверждении Порядка проведения оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ в Артемовском городском округе";
 постановление администрации Артемовского городского округа от 28.03.2008 №255-па "Об утверждении Положения о порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ Артемовского городского округа".
4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в газете "Выбор" и применяется при разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, финансируемых начиная с 2014 года,за счет средств бюджета Артемовского городского округа.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Артемовского городского округа
В.М. НОВИКОВ.

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Артемовского городского округа
от 29.07.2013 №1890-па

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О РАЗРАБОТКЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ПРОГРАММ И ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ, ИХ
ФОРМИРОВАНИЯ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ В
АРТЕМОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и определяет правила принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ (далее Программы, Программа), их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе (далее - округ).
- 1.2. Муниципальная программа представляет собой комплекс взаимоувязанных по задачам, финансовым ресурсам и срокам осуществления мероприятий, рассчитанных на срок более одного года и обеспечивающих комплексное решение достижения цели и выполнения задач, определенных Комплексной программой социально-экономического развития округа.
- 1.3. Муниципальная программа может включать в себя подпрограммы, направленные на комплексное решение достижения цели и выполнения задач муниципальной программы. Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач.
- 1.4. Ведомственная целевая программа представляет собой комплекс увязанных по задачам, финансовым ресурсам и срокам осуществления мероприятий, рассчитанных на срок более одного года, реализуемых одним ведомством и обеспечивающих достижение цели и выполнение задач, определенных Комплексной программой социально-экономического развития округа в соответствующей сфере жизнедеятельности округа.
- 1.5. Под ведомствами понимаются органы администрации округа, наделенные полномочиями для решения задач в области социально-экономического развития округа в соответствующей сфере деятельности.
- 1.6. Ведомственные целевые программы не подлежат делению на подпрограммы.
- 1.7. Программы являются документами социально-экономического и бюджетного планирования и инструментом программно-целевого планирования развития округа.
- 1.8. Мероприятия одной Программы не могут быть одновременно включены в другую Программу.
- 1.9. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

заказчик Программы - администрация Артемовского городского округа в лице органа администрации, ответственного за разработку, реализацию и оценку эффективности Программы;
исполнители Программы - органы администрации, муниципальные организации Артемовского городского округа, ответственные за реализацию конкретных мероприятий Программы.
целевые показатели (индикаторы) - количественные показатели эффективности реализации Программы, отражающие степень выполнения задач Программы. В качестве целевых показателей (индикаторов) используются индикаторы оценки реализации Комплексной программы социально-экономического развития Артемовского городского округа на 2012 - 2016 годы, показатели, утвержденные Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 №607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов", а также дополнительные показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 №1317 "О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. №607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов" и подпункта "и" пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления".

При необходимости могут вводиться дополнительные целевые показатели (индикаторы), определяемые заказчиком Программы.

2. Порядок принятия решений о разработке Программ и их формирования

- 2.1. Инициатором разработки Программ является администрация округа в лице органов администрации округа.
- 2.2. Принятие решения о разработке Программы осуществляется администрацией Артемовского городского округа в форме распоряжения.
- 2.3. Инициатор разработки Программы подготавливает проект распоряжения о разработке Программы и направляет его на согласование в заинтересованные органы администрации.
- 2.4. В проекте распоряжения о разработке Программы определяется:
 наименование Программы;
 цель и задачи, определенные Комплексной программой социально-экономического развития округа, для достижения и выполнения которых разрабатывается Программа;
 орган администрации, ответственный за разработку Программы;
 срок реализации Программы.
- 2.5. Программа имеет следующую структуру:
2.5.1. Паспорт Программы, который оформляется в соответствии с таблицей 1 приложения 1 к настоящему Порядку.
- 2.5.2. Текстовая часть, включающая в себя следующие разделы:

1. Общая характеристика и анализ социально-экономической ситуации сферы жизнедеятельности округа, в целях развития которой принимается Программа, в том числе указываются основные достигнутые показатели уровня развития и проблемы соответствующей сферы.
2. Цель и задачи Программы
Раздел должен содержать формулировку цели и задач Программы с указанием целевых показателей (индикаторов) по годам (этапам) реализации Программы, описание ожидаемых конечных результатов Программы.
Требования, предъявляемые к цели и задачам Программы:
 соответствие социально-экономической политике и плану социально-экономического развития Артемовского городского округа, определенным Комплексной программой социально-экономического развития Артемовского городского округа;
 достижимость (должны быть достижимы за период реализации Программы);
 измеримость (должна существовать возможность оценки степени выполнения задач целевыми показателями (индикаторами) Программы).
3. Перечень мероприятий Программы
Раздел должен содержать программные мероприятия, которые предлагается реализовывать для достижения поставленной цели и выполнения задач Программы.
Перечень программных мероприятий формируется в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку и утверждается в виде приложения к Программе.
4. Сроки и этапы реализации Программы
Раздел должен содержать обоснование сроков реализации Программы с описанием основных этапов реализации.
5. Финансовое обеспечение Программы
Раздел должен включать в себя положения порядка финансового обеспечения Программы с указанием возможности привлечения для реализации мероприятий Программы субсидий из краевого и федерального бюджетов в рамках муниципальных программ и описание механизмов их привлечения, объемы и источники финансового обеспечения.
Раздел также должен содержать обоснование объема финансового обеспечения, необходимого для реализации мероприятий Программы.
Обоснование объема финансового обеспечения, необходимого для реализации Программы, подтверждается наличием смет и (или) расчетов, результатами исследования рынка цен, предоставляемыми заказчиком Программы в разрезе мероприятий.
Объем финансового обеспечения программных мероприятий указывается в действующих ценах года, в котором запланирована реализация указанных мероприятий, с разбивкой по источникам финансового обеспечения и по годам реализации Программы.
6. Оценка эффективности реализации Программы (проводится в отношении муниципальных программ)
Данным разделом устанавливается перечень целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы, достижение которых будет характеризовать эффективность реализации муниципальной программы, в том числе степень выполнения задач муниципальной программы.
Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях формируются в соответствии с таблицей 2 приложения 1 к настоящему Порядку.
Оценка эффективности реализации целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы производится путем сравнения фактически достигнутых значений целевых показателей (индикаторов) с установленными муниципальной программой значениями.
Общая методика оценки эффективности муниципальной программы изложена в разделе 7 настоящего Порядка.
7. Управление реализацией Программой и контроль за ходом ее исполнения
Раздел должен содержать описание системы управления Программой и контроля за ее реализацией в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

3. Согласование и утверждение проекта Программы

- 3.1. Решение об утверждении Программы принимается в форме постановления администрации Артемовского городского округа.
- 3.2. Заказчик Программы подготавливает проект постановления об утверждении Программы и направляет его на согласование в заинтересованные органы администрации с приложением проекта Программы.
При согласовании проекта Программы заинтересованные органы администрации руководствуются следующими основными критериями:
 соответствие Программы цели и задачам, определенным Комплексной программой социально-экономического развития округа, для достижения и выполнения которых разрабатывается Программа;
 соответствие цели и задач Программы социально-экономической политике и плану социально-экономического развития Артемовского городского округа, определенными Комплексной программой социально-экономического развития округа, а также требованиям, предъявляемым к цели и задачам Программы в соответствии с настоящим Порядком;
 отсутствие планируемых к реализации мероприятий Программы одновременно в других Программах;
 обоснованность планируемого объема финансового обеспечения и сроков реализации программных мероприятий;
 возможность привлечения для реализации мероприятий субсидий из краевого и федерального бюджетов в рамках аналогичных программ;
 соответствие перечня целевых показателей (индикаторов) Программы положениям настоящего Порядка;
 соответствие действующему законодательству РФ.
- 3.3. Заказчик Программы направляет согласованный проект Программы, предлагаемый для реализации за счет средств местного бюджета начиная с очередного финансового года или планового периода, и предложения по определению бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение принимаемых обязательств в части, касающейся Программ, в финансовое управление администрации Артемовского городского округа.
- 3.4. Финансовое управление администрации Артемовского городского округа рассматривает представленные заказчиком проекты Программ, предлагаемые для реализации за счет средств местного бюджета начиная с очередного финансового года или планового периода, и предложения по определению бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение принимаемых обязательств в части, касающейся Программ.
- 3.5. Финансовое управление администрации Артемовского городского округа представляет на рассмотрение главе Артемовского городского округа проекты Программ, предлагаемых для реализации за счет средств местного бюджета начиная с очередного финансового года или планового периода, и предложения по определению бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение принимаемых обязательств в части, касающейся Программ, для принятия решения об утверждении Программ и включении в проект бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 3.6. Программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению не позднее 25 сентября текущего финансового года.

4. Внесение изменений в Программу

- 4.1. В процессе реализации Программы заказчик Программы вправе принимать решения:
 о внесении изменений в перечень мероприятий, сроки их реализации, а также в объемы финансового обеспечения на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию Программы в целом;
 о внесении изменений в перечень мероприятий, сроки их реализации, а также в объемы финансового обеспечения на реализацию мероприятий, приводящие к изменению объемов финансового обеспечения реализации Программы в целом.
В случае увеличения объемов финансового обеспечения реализации Программы в целом, данное решение принимается заказчиком Программы при наличии предложений об источнике увеличения бюджетных ассигнований на реализацию утвержденной Программы и порядке исполнения новых видов расходных обязательств.
Указанные решения принимаются заказчиком Программы при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на цели и задачи Программы и не приведут к ухудшению целевых показателей (индикаторов) и ожидаемых конечных результатов Программы.
- 4.2. Заказчик Программы направляет предложения о внесении изменений в утвержденные Программы и предложения об источнике увеличения бюджетных ассигнований на реализацию утвержденной Программы и порядке исполнения новых видов расходных обязательств в финансовое управление администрации Артемовского городского округа.
- 4.3. Финансовое управление администрации Артемовского городского округа представляет на рассмотрение главе Артемовского городского округа предложения о внесении изменений в утвержденные Программы, а также предложения об источнике увеличения бюджетных ассигнований на реализацию утвержденной Программы и порядке исполнения новых видов расходных обязательств для принятия решения о внесении изменений в бюджет Артемовского городского округа на