



ВЫБОР

11 ФЕВРАЛЯ
2015 года,
СРЕДА,
№9 (11876)

www.gazeta-vibor.com

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

vibor.gazeta@yandex.ru

ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2015

№09 - пр

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЗОНЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (Ж-З) "САДЫ, ОГОРОДЫ, ПАЛИСАДНИКИ ОБЩЕЙ ПЛОЩАДЬЮ НЕ БОЛЕЕ 599 КВ. МЕТРОВ", РАСПОЛОЖЕННОГО В РАЙОНЕ УЛ. СВЕТЛОГОРСКОЙ, 20 В Г. АРТЕМЕ, БОБКОВОЙ И.В.

Рассмотрев обращение Бобковой И.В. о выдаче разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст.39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 №213 "О Положении о публичных слушаниях в Артемовском городском округе", Уставом Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания:
 - 1.1. По вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-З) "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров", расположенного в районе ул. Светлогорской, 20 в г. Артеме, Бобковой И.В.
 - 1.2. По инициативе главы Артемовского городского округа.
 - 1.3. В форме рассмотрения проекта постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-З) "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров", расположенного в районе ул. Светлогорской, 20 в г. Артеме, Бобковой И.В." на совещании при заместителе главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.
 - 1.4. 26.02.2015 г. в 18 часов в актовом зале здания администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48).
2. Возложить подготовку и проведение публичных слушаний на оргкомитет в составе:
Авдеев Александр Владимирович - заместитель главы администрации Артемовского городского округа
Бобкова Инна Витальевна - физическое лицо
Дрождова Ксения Юрьевна - старший специалист управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа
Сухорукова Ольга Ивановна - начальник правового управления администрации Артемовского городского округа
Югай Олег Геннадьевич - начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа.
3. Установить порядок заблаговременного ознакомления заинтересованных лиц с проектом постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-З) "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров", расположенного в районе ул. Светлогорской, 20 в г. Артеме, Бобковой И.В." путем опубликования проекта данного постановления в газете "Выбор", а также размещения на официальном сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru.
4. Установить порядок учета предложений по проекту постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-З) "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров", расположенного в районе ул. Светлогорской, 20 в г. Артеме, Бобковой И.В.":
 - 4.1. Предложения заинтересованных лиц подаются в оргкомитет в письменном виде не позднее 24.02.2015 г. в кабинет №400 (г. Артем, ул. Кирова, 48).
 - 4.2. В день проведения слушаний предложения заинтересованных лиц отражаются в протоколе совещания администрации Артемовского городского округа.
 - 4.3. Установить, что регистрация заинтересованных лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях в форме совещания администрации Артемовского городского округа, осуществляется до 17 часов 26.02.2015 г. в кабинете №504 (г. Артем, ул. Кирова, 48).
 - 4.4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
 - 4.5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

проект

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

... ..

№... ..

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЗОНЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (Ж-З) "САДЫ, ОГОРОДЫ, ПАЛИСАДНИКИ ОБЩЕЙ ПЛОЩАДЬЮ НЕ БОЛЕЕ 599 КВ. МЕТРОВ", РАСПОЛОЖЕННОГО В РАЙОНЕ УЛ. СВЕТЛОГОРСКОЙ, 20 В Г. АРТЕМЕ, БОБКОВОЙ И.В.

Рассмотрев обращение Бобковой И.В. о выдаче разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 №497 "Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Бобковой Инне Витальевне разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-З) "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров", расположенного в районе ул. Светлогорской, 20 в г. Артеме.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2015

№08 - пр

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЗОНЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (Ж-З) "САДЫ, ОГОРОДЫ, ПАЛИСАДНИКИ ОБЩЕЙ ПЛОЩАДЬЮ НЕ БОЛЕЕ 599 КВ. МЕТРОВ", РАСПОЛОЖЕННОГО В РАЙОНЕ УЛ. СЕВЕРНОЙ, 10 В Г. АРТЕМЕ, УСКОВУ Е.В.

Рассмотрев обращение Ускова Е.В. о выдаче разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст.39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 №213 "О Положении о публичных слушаниях в Артемовском городском округе", Уставом Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания:
 - 1.1. По вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-З) "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров", расположенного в районе ул. Северной, 10 в г. Артеме, Ускову Е.В.
 - 1.2. По инициативе главы Артемовского городского округа.
 - 1.3. В форме рассмотрения проекта постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-З) "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров", расположенного в районе ул. Северной, 10 в г. Артеме, Ускову Е.В." на совещании при заместителе главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.

- 1.4. 26.02.2015 г. в 18 часов в актовом зале здания администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48).
2. Возложить подготовку и проведение публичных слушаний на оргкомитет в составе:
Авдеев Александр Владимирович - заместитель главы администрации Артемовского городского округа
Дрождова Ксения Юрьевна - старший специалист управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа
Сухорукова Ольга Ивановна - начальник правового управления администрации Артемовского городского округа
Усков Евгений Владимирович - физическое лицо
Югай Олег Геннадьевич - начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа.
3. Установить порядок заблаговременного ознакомления заинтересованных лиц с проектом постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-З) "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров", расположенного в районе ул. Северной, 10 в г. Артеме, Ускову Е.В." путем опубликования проекта данного постановления в газете "Выбор", а также размещения на официальном сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru.
4. Установить порядок учета предложений по проекту постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-З) "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров", расположенного в районе ул. Северной, 10 в г. Артеме, Ускову Е.В.":
 - 4.1. Предложения заинтересованных лиц подаются в оргкомитет в письменном виде не позднее 24.02.2015 г. в кабинет №400 (г. Артем, ул. Кирова, 48).
 - 4.2. В день проведения слушаний предложения заинтересованных лиц отражаются в протоколе совещания администрации Артемовского городского округа.
 - 4.3. Установить, что регистрация заинтересованных лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях в форме совещания администрации Артемовского городского округа, осуществляется до 17 часов 26.02.2015 г. в кабинете №504 (г. Артем, ул. Кирова, 48).
 - 4.4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
 - 4.5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

проект

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

... ..

№... ..

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЗОНЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (Ж-З) "САДЫ, ОГОРОДЫ, ПАЛИСАДНИКИ ОБЩЕЙ ПЛОЩАДЬЮ НЕ БОЛЕЕ 599 КВ. МЕТРОВ", РАСПОЛОЖЕННОГО В РАЙОНЕ УЛ. СЕВЕРНОЙ, 10 В Г. АРТЕМЕ, УСКОВУ Е.В.

Рассмотрев обращение Ускова Е.В. о выдаче разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 №497 "Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Ускову Евгению Владимировичу разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-З) "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров", расположенного в районе ул. Северной, 10 в г. Артеме.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

В соответствии с пунктом 3 статьи 30.1 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Артемовского городского округа информирует население о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельных участков на территории Артемовского городского округа:		
	Площадь участка (кв.м)*	Разрешенное использование
г. Артем, микрорайон "Глобус-2", 66а	600-1800	Индивидуальное жилищное строительство
г. Артем, ул. Волхова, 30	600-1800	Индивидуальное жилищное строительство
г. Артем, ул. Ставропольская, 34а	600-1800	Индивидуальное жилищное строительство
г. Артем, ул. Донская, 56а	600-1800	Индивидуальное жилищное строительство
г. Артем, с. Кневичи, пер. Русский, 54	600-1800	Индивидуальное жилищное строительство
г. Артем, ул. Светлогорская, 129	600-1800	Индивидуальное жилищное строительство
г. Артем, ул. Лазурная, 28а	600-1800	Индивидуальное жилищное строительство
г. Артем, с. Кролевцы, ул. Еремича, 39	600-1800	Индивидуальное жилищное строительство
г. Артем, с. Кролевцы, ул. Талалихина, 33/1	600-1800	Индивидуальное жилищное строительство
г. Артем, микрорайон "Лесной", 509а	600-1800	Индивидуальное жилищное строительство
г. Артем, ул. Заречная, 21/1	600-1800	Индивидуальное жилищное строительство

*Площадь участков будет уточнена при выполнении кадастровых работ в отношении земельных участков.
Заявления о предоставлении земельных участков направлять в письменном виде в управление делами и организационной работы администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48, кабинет № 400) в течение месяца после публикации.

Уважаемые руководители общественных организаций!

В рамках реализации муниципальной программы "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности, добровольчества в Артемовском городском округе на 2014-2015 годы" на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в виде предоставления субсидий на 2015 год выделено 2 млн. 270 тыс. руб.

Социально ориентированные некоммерческие организации, претендующие на получение субсидий, в срок с 12 февраля по 12 марта 2015 года, предоставляют в администрацию Артемовского городского округа - отдел по работе с общественностью (г. Артем, ул. Кирова, 48, каб. 105, тел. 4-36-54) документы в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Артемовского городского округа на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям Артемовского городского округа (постановление администрации Артемовского городского округа от 23.01.2015 № 210-па "О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Артемовского городского округа 17.04.2014 № 1141-па "О Порядке предоставления субсидий из бюджета Артемовского городского округа на оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям Артемовского городского округа").

**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

06.02.2015

№411

**О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА "О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА"**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь решением Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 №213 "О Положении о публичных слушаниях в Артемовском городском округе", Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Назначить публичные слушания:
 - 1.1. По проекту решения Думы Артемовского городского округа "О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа".
 - 1.2. По инициативе Думы Артемовского городского округа.
 - 1.3. В форме слушания в Думе Артемовского городского округа.
 - 1.4. 20 февраля 2015 года в 17.00 часов в конференц-зале здания администрации Артемовского городского округа по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48.
2. Опубликовать проект решения Думы Артемовского городского округа "О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа" в газете "Выбор" (приложение 1).
3. Установить, что жители Артемовского городского округа могут заблаговременно ознакомиться с проектом решения в газете "Выбор", в Думе Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48, каб. 202, телефон 4-87-13, понедельник - четверг с 9-00 до 18-00, пятница с 9-00 до 17-00, перерыв с 12-45 до 13-45) и на сайте Артемовского городского округа www.artemokrug.ru.
4. Установить порядок учета предложений по проекту решения Думы Артемовского городского округа "О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа" и порядок участия граждан в его обсуждении (приложение 2).
5. Подготовка и проведение слушаний возлагается на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Наврось).
6. В состав постоянной комиссии Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан входят:
Наврось Виктор Иванович, депутат Думы Артемовского городского округа;
Квон Вячеслав Васильевич, депутат Думы Артемовского городского округа;
Шауфлер Игорь Владимирович, депутат Думы Артемовского городского округа;
Касецкий Юрий Георгиевич, депутат Думы Артемовского городского округа;
Ким Андрей Эрихович, депутат Думы Артемовского городского округа;
Выдренок Владимир Константинович, депутат Думы Артемовского городского округа.
7. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Выбор".
8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Думы Артемовского городского округа Квон В.В.

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.**Приложение 1
к решению Думы Артемовского городского округа
от 06.02.2015 №411****ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

№...

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 22.12.2014 №431-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции", Законом Приморского края от 03.12.2014 №502-КЗ "О внесении изменений в статью 14 Закона Приморского края "О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Приморском крае", руководствуясь Федеральным законом от 21.07.2005 №97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований", Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в Устав Артемовского городского округа:
 - 1.1. Статью 19.1 Устава изложить в следующей редакции:
"19.1. Ежемесячная доплата к страховой пенсии лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе
1. Глава Артемовского городского округа, не менее пяти лет осуществлявший свои полномочия, депутат Думы Артемовского городского округа, не менее пяти лет осуществлявший полномочия на постоянной основе (далее – лица замещавшие муниципальные должности) имеют право на ежемесячную доплату к страховой пенсии, назначенную в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 №400-ФЗ "О страховых пенсиях", либо досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 №1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации".
2. Ежемесячная доплата к страховой пенсии лицу, замещавшему муниципальную должность, указанную в части первой настоящей статьи, устанавливается в размере 75 процентов ежемесячного денежного вознаграждения (без ежемесячных и иных дополнительных выплат) лица, замещавшего муниципальную должность, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленных законодательством Российской Федерации.
Максимальный размер ежемесячной доплаты к страховой пенсии лица, замещавшего муниципальную должность, не может превышать максимальный размер ежемесячной доплаты к страховой пенсии лица, замещавшего государственную должность на постоянной основе.
3. Установление, выплата и перерасчет ежемесячной доплаты к страховой пенсии лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе, осуществляется в порядке, установленном решением Думы Артемовского городского округа".
1.2. В статье 27 Устава:
1.2.1. Нумерованный абзац 1) пункта 7 признать утратившим силу.
1.2.2. Нумерованный абзац 2) пункта 7 изложить в следующей редакции:
"2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного, потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Приморского, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией".
1.3. В статье 50 Устава:
1.3.1. Нумерованный абзац 1) пункта 5 признать утратившим силу.
1.3.2. Нумерованный абзац 3) пункта 5 изложить в следующей редакции:
"3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного, потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией".
2. Органам и должностным лицам местного самоуправления Артемовского городского округа привести в соответствие с настоящим решением свои правовые акты в течение трех месяцев со дня официального вступления в силу настоящего решения.
3. Направить внесенные изменения в отдел законодательства субъекта Российской Федерации, ведения федерального регистра и регистрации уставов муниципальных образований Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для государственной регистрации.
4. Опубликовать настоящее решение в газете "Выбор" после государственной регистрации.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
 6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Думы Артемовского городского округа Квон В.В.
- Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.**

**Приложение 2
к решению
Думы Артемовского городского округа
от 06.02.2015 №411****ПОРЯДОК УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ
ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА "О ВНЕСЕНИИ
ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА"
И ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ**

1. Настоящий документ устанавливает порядок учета предложений по проекту решения Думы Артемовского городского округа "О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа" и порядок участия жителей Артемовского городского округа в его обсуждении.

Граждане со дня опубликования проекта решения Думы Артемовского городского округа о внесении изменений в Устав Артемовского городского округа (далее – Устав) вправе вносить свои обоснованные предложения в проект решения в письменном виде в Думу Артемовского городского округа по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, каб. 202, понедельник-четверг с 9-00 до 18-00, пятница с 9-00 до 17-00, перерыв с 12-45 до 13-45, тел.: 4-87-13, E-mail: duma_artem@bk.ru, либо могут направлять их по почте по адресу: 692760, Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, Дума Артемовского городского округа, с пометкой на конверте "Предложения по проекту решения о внесении изменений в Устав".

2. Изменения и дополнения в проект решения должны быть представлены в виде конкретных предложений и должны соответствовать Конституции РФ, Федеральному закону от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и действующему законодательству, а также должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) обеспечивать однозначное толкование изменений в Устав;
 - 2) не допускать противоречий, либо несогласованности с иными положениями Устава;
 - 3) предложения должны быть обоснованы.
- 2.1. Предложения жителей Артемовского городского округа по вопросу публичных слушаний вносятся в Думу Артемовского городского округа в письменной форме со дня опубликования проекта решения о внесении изменений в Устав в газете "Выбор", но не позднее чем за два дня до даты проведения публичных слушаний, с указанием абзаца, пункта, части статьи проекта решения, в которую вносятся поправки, в виде текста изменения и (или) дополнения статьи проекта решения, либо новой редакции данной статьи. Днем внесения предложений, считается день поступления такого предложения в Думу Артемовского городского округа.

В письменном обращении житель Артемовского городского округа указывает:

- 1) фамилию, имя, отчество гражданина;
- 2) год рождения;
- 3) адрес места жительства;
- 4) личную подпись и дату.

2.2. Поступившие в Думу Артемовского городского округа предложения, за исключением предложений анонимного характера, передаются в постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защите прав граждан (Наврось). Постоянная комиссия обобщает поступившие предложения по проекту решения и вносит их в таблицу поправок к проекту решения о внесении изменений в Устав в виде прилагаемой таблицы.

2.3. По истечении срока, установленного для внесения предложений в проект решения, предложения не принимаются. Далее предложения могут поступать от граждан в ходе проведения публичных слушаний.

2.4. Предложения по проекту решения о внесении изменений в Устав, внесенные с нарушением порядка, сроков и формы, предусмотренных настоящим Порядком, по решению постоянной комиссии Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защите прав граждан оставляются без рассмотрения.

2.5. Лица, представившие предложения, вправе отозвать их вплоть до прекращения обсуждения проекта решения на публичных слушаниях.

3. Регистрация участников публичных слушаний начинается за 30 минут до начала публичных слушаний по предъявлению ими документов, удостоверяющих личность. Регистрация осуществляется по месту проведения публичных слушаний.

Граждане участвуют в обсуждении проекта решения Думы Артемовского городского округа о внесении изменений в Устав в порядке, предусмотренном решением Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 №213 "О Положении о публичных слушаниях в Артемовском городском округе".

4. Результаты публичных слушаний и проект решения Думы Артемовского городского округа о внесении изменений в Устав с учетом предложений (рекомендаций) слушаний представляются на рассмотрение постоянной комиссии Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Наврось). При необходимости вышеуказанные документы могут рассматриваться другими комиссиями Думы.

Постоянная комиссия Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан, рассмотрев вышеуказанные документы, выносит вопрос о внесении изменений в Устав на заседание Думы Артемовского городского округа.

**Таблица
Таблица поправок к проекту решения Думы Артемовского городского округа
"О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа"**

№ п/п	Текст документа, к которому прилагается поправка с указанием статьи	Дата поступления поправки	Автор поправки	Содержание поправки	Рекомендации комиссии	Новая редакция текста решения с учетом поправки
-------	---	---------------------------	----------------	---------------------	-----------------------	---

**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

06.02.2015

№412

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ОТ 04.12.2014 №407 "О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 25.05.2006 №322 "О ПОЛОЖЕНИИ
О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В АРТЕМОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ" (В РЕД.
РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 28.11.2013 №219)**

В соответствии с Федеральным законом от 04.10.2014 №283-ФЗ "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и статью 30 Федерального закона "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Федеральным законом от 22.10.2014 №311-ФЗ "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, в целях устранения технической ошибки, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 04.12.2014 №407 "О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа 25.05.2006 №322 "О Положении о бюджетном процессе в Артемовском городском округе" (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 28.11.2013 №219), изложив пункт 3 решения в новой редакции:
"3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2015 года, за исключением абз. 2 пункта 1.3, абз. 2 подпункта б) пункта 1.4, пункта 1.5, подпункта а) пункта 1.9, которые вступают в силу с 1 января 2016 года".
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Выбор".
3. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по экономической политике и муниципальной собственности (Бутковская).

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

**06.02.2015 №413
ОБ ОТЧЕТЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗА 2014 ГОД**

В соответствии с решением Думы города Артема от 31.03.2005 №95 "Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества Артемовского городского округа", руководствуясь решением Думы Артемовского городского округа от 28.11.2013 №216 "О Программе приватизации муниципального имущества Артемовского городского округа на 2014 год" (в ред.

решения Думы Артемовского городского округа от 27.11.2014 №398), Уставом Артёмовского городского округа, Дума Артёмовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет о результатах приватизации муниципального имущества Артемовского городского округа за 2014 год (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете "Выбор".
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артёмовского городского округа по экономической политике и муниципальной собственности (Бутковская).

Глава Артемовского городского округа
В.М. НОВИКОВ.

Приложение
УТВЕРЖДЕН
решением Думы Артемовского городского округа
от 06.02.2015 №413

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗА 2014 ГОД**

1. Общая сумма доходов, поступивших в местный бюджет от приватизации муниципального имущества, - 39 130 521 рубль 63 коп.
2. Общая сумма фактических затрат на организацию и проведение приватизации муниципального имущества – 177 895 рублей.
3. Общая сумма доходов в местный бюджет от приватизации муниципального имущества – 38 952 626 рублей 63 коп.
4. Перечень муниципального имущества, приватизированного в 2014 году:

№ п/п	Наименование объектов, адрес	Способ приватизации	Дата продажи	Рыночная стоимость, руб.	Цена сделки, руб.
1.	Здание – аптека с пристройкой общей площадью 360,9 кв. метра (лит. Б, Б1 – пристройка), этажность: 1, 1, подвальный этаж – Б, Б1, назначение: нежилое, по адресу: Приморский край, г. Артём, ул. Бабушкина, 4/1, с земельным участком с кадастровым номером 25:27:030204:11058, адрес (местонахождение) объекта: Приморский край, г. Артем, ул. Бабушкина, 4/1	Аукцион	15.12.2014	3 673 200,00	3 673 200,00
2.	Здание – административное, назначение: нежилое здание, лит. Б, этажность: 1, общая площадь 21,9 кв. м, по адресу: Приморский край, г. Артём, бухта Муравьиная, 126	Аукцион (преимущественное право)	14.02.2014	356 000,00	365 790,00
3.	Здание – бытовка, назначение: нежилое здание, лит. А, 1-этажное, общая площадь 18,3 кв. м, по адресу: Приморский край, г. Артем, бухта Муравьиная, 126	Аукцион (предоставление преимущественного права)	14.02.2014	297 000,00	305 167,50
4.	Нежилые помещения в здании (жилой дом, лит. А), назначение: нежилое, общая площадь 153,4 кв. м, этаж: цокольный, номера на поэтажном плане: 1-6 (III), по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Херсонская, 1	Продажа посредством публичного предложения	05.11.2014	1 300 000,00	650 000,00
5.	Здание – мастерская, назначение: нежилое, 2-этажное, общей площадью 63,6 кв. м, лит. А, по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Дзержинского, 29а	Аукцион (предоставление преимущественного права)	23.06.2014	680 000,00	698 700,00
6.	Здание – баня №8 с пристройкой, общей площадью 218,70 кв. м (лит. А, Б-пристройка), этажность: 1,1, назначение: нежилое, по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Ангарская, 9	Аукцион (предоставление преимущественного права)	23.06.2014	2 600 000,00	2 671 500,00
7.	Нежилые помещения в здании (лит. А), назначение: нежилое, общая площадь 44,7 кв. м, этаж 1, номера на поэтажном плане 1-3, 6, 8-10 (II), по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Ворошилова, 6	Аукцион (предоставление преимущественного права)	23.06.2014	670 000,00	688 425,00
8.	Нежилые помещения в здании (жилой дом, Литер А), назначение: торговое, общей площадью 162,3 кв. м, этаж цокольный, номера на поэтажном плане: 1, 3-12 (I) по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Херсонская, 1	Аукцион (предоставление преимущественного права)	27.10.2014	2 134 000,00	2 192 685,00
9.	Нежилые помещения в здании (жилой дом, Литер А), назначение: нежилое, общей площадью 146,6 кв. м, этаж цокольный, номера на поэтажном плане: 3-8 (V), по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Херсонская, 1	Аукцион (предоставление преимущественного права)	27.10.2014	1 928 000,00	1 981 020,00
10.	Нежилые помещения в здании (жилой дом, Литер А), назначение: торговое, общей площадью 145,6 кв. м, этаж цокольный, номера на поэтажном плане: 9-11 (Литер V), №6, 8, 1, 5 (Литер II), по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Херсонская, 1	Аукцион (предоставление преимущественного права)	27.10.2014	1 915 000,00	1 967 662,50
11.	Нежилые помещения в здании (жилой дом, Литер А), назначение: нежилое, общей площадью 39,2 кв. м, этаж: 1, номера на поэтажном плане: 1-5 (IV), по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. 1-я Рабочая, 66	Аукцион (предоставление преимущественного права)	27.10.2014	522 000,00	536 355,00
12.	Здание – склад, назначение: нежилое, 1-этажное, общей площадью 15 кв. м, инв. №05:405:002:000004960:0002, Литер Б, по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Ворошилова, 24	Аукцион (предоставление преимущественного права)	27.10.2014	41 000,00	42 127,50
13.	Нежилое помещение в здании (административное, Литер А), назначение: учрежденческое, общей площадью 8,8 кв. м, этаж: 3, номер на поэтажном плане: 24, по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 42	Аукцион (предоставление преимущественного права)	29.10.2014	222 000,00	228 105,00
14.	Нежилые помещения в здании (кадастровый номер 25:27:000000:1091), назначение: нежилое, общей площадью 38,6 кв. м, этаж: 3, номера на поэтажном плане: 17, 22, 25, по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 42	Аукцион (предоставление преимущественного права)	29.10.2014	972 000,00	998 730,00
15.	Нежилые помещения в здании (административное, Литер А), назначение: нежилое, общей площадью 26,4 кв. м, этаж: 1, номера на поэтажном плане: 31, 32, 33, по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Ленина, 15/1	Аукцион (предоставление преимущественного права)	27.10.2014	281 000,00	288 727,50
16.	Нежилые помещения в здании (жилой дом, Литер А), назначение: нежилое, общей площадью 18,7 кв. м, этаж: 1, номера на поэтажном плане: 4, 5 (II), по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 68	Аукцион (предоставление преимущественного права)	25.11.2014	323 000,00	331 882,50
17.	Нежилые помещения в здании (жилой дом, Литер А), назначение: нежилое, общей площадью 96,1 кв. м, этаж: 1, номера на поэтажном плане: 1-10 (II), по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 93	Аукцион (предоставление преимущественного права)	17.11.2014	1 449 000,00	1 488 847,50
18.	Нежилые помещения в здании (лит. А), назначение: нежилое, общей площадью 25,9 кв. м, этаж: 1, номера на поэтажном плане: 14, 21, 23, по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Ленина, 15/1	Аукцион (предоставление преимущественного права)	27.10.2014	276 000,00	283 590,00
19.	Нежилые помещения в здании (жилой дом, лит. А), назначение: нежилое, общей площадью 64,3 кв. м, этаж подвальный, номера на поэтажном плане: 1-3 (II) по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 58	Аукцион (предоставление преимущественного права)	17.12.2014	954 000,00	980 235,00
20.	Нежилые помещения в здании (жилой дом, лит. А), назначение: нежилое, общей площадью 114,8 кв. м, этаж подвальный, номера на поэтажном плане: 7-11 (лит. I), по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 14	Аукцион (предоставление преимущественного права)	22.12.2014	1 669 000,00	1 714 897,50
21.	Нежилые помещения в здании (жилой дом, лит. А), назначение: нежилое, общей площадью 110,5 кв. м, этаж подвальный, номера на поэтажном плане: 4-6, 12, 13 (лит. I), по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 14	Аукцион (предоставление преимущественного права)	22.12.2014	1 607 000,00	1 651 192,50
22.	Нежилые помещения в здании (жилой дом, лит. А), назначение: торговое, общей площадью 60,6 кв. м, этаж: подвальный, номера на поэтажном плане: 1-6 (I), по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 6	Аукцион (предоставление преимущественного права)	22.12.2014	798 000,00	819 945,00
23.	ИТОГО:			24 667 200,00	24 558 785,00

**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

**06.02.2015 №414
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 30.10.2014 №382 "О ПРОГРАММЕ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2015 ГОД"**

В целях эффективного управления и распоряжения муниципальной собственностью, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Думы города Артема от 31.03.2005 №95 "Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества Артемовского городского округа", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 30.10.2014 №382 "О Программе приватизации муниципального имущества Артемовского городского округа на 2015 год":

- 1.1. Абзац пятый раздела 1 приложения к решению читать в редакции:
"Исходя из анализа экономических характеристик имущества, предполагаемого к приватизации в 2015 году, общая сумма прогнозируемых доходов в местный бюджет от приватизации муниципального имущества – 24 874 000 рублей".
- 1.2. Изложить раздел 2 приложения к решению в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Выбор".
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по экономической политике и муниципальной собственности (Бутковская).

Глава Артёмовского городского округа
В.М. НОВИКОВ.

2. Перечень объектов муниципальной собственности, подлежащих приватизации в 2015 году

№ п/п	Наименование объектов	Адрес	Характеристика	Предполагаемый способ приватизации	Планируемые сроки привати-зации
1.	Нежилое здание (Лит. А), назначение: нежилое здание, 1-этажный и земельный участок с кадастровым номером 25:27:080001:4857, общая площадь 1226 кв. м	Приморский край, г. Артем, с. Кневичи, ул. Вторая, 133	Год постройки – 1969 Материал – кирпич Площадь – 83,7 кв. м	Аукцион	I полугодие
2.	Здание (Лит. А), этажность: 1, подземная этажность: 1, назначение: нежилое Здание (Лит. Б, Б1- пристройка), назначение: нежилое, этажность: 1, 1; и земельный участок с кадастровым номером 25:27:030201:1711, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: к зданию детского сада, общая площадь 4561 кв. м; особый режим использования земли: охранная зона электрического кабеля 862,82 кв. м, охранная зона теплотрассы и водопровода 4,91 кв. м, охранная зона линии электропередачи 0,4 кв и связи 50 кв. м	Приморский край, г. Артем, ул. Интернациональная, 96	Год постройки – 1938 Материал – шлакоблочные Площадь – 754,8 кв. м, площадь подвального этажа 47,3 кв. м Год постройки – 1954 Материал – шлаколитые Площадь – 57,3 кв. м	Аукцион	I полугодие
3.	Нежилые помещения в здании (жилой дом, лит. А); номера на поэтажном плане: 5-20; этаж: подвальный, назначение: торговое	Приморский край, г. Артем, ул. Дзержинского, 33	Год постройки – 1935 Материал – шлакоблоки Площадь – 155,6 кв. м	Аукцион	I полугодие
4.	Нежилые помещения в здании (жилой дом, лит. А); номера на поэтажном плане: 1-4; этаж: подвальный, назначение: торговое	Приморский край, г. Артем, ул. Дзержинского, 33	Год постройки – 1935 Материал – шлакоблоки Площадь – 81,6 кв. м	Аукцион	I полугодие
5.	Нежилое помещение в здании (лит. А), назначение: нежилое, этаж: 1, номер на поэтажном плане: 5	Приморский край, г. Артем, ул. Михайловская, 10	Год постройки – 1981 Материал – железобетон Площадь – 18,4 кв. м	Аукцион (преимущественное право)	I полугодие
6.	Нежилое помещение в здании (кадастровый номер 25:27:100102:935), назначение: нежилое, этаж цокольный	Приморский край, г. Артем, ул. Братская, 30, пом. II	Год постройки – 1964 Материал – кирпич Площадь – 84,6 кв. м	Аукцион (преимущественное право)	I полугодие
7.	Нежилые помещения в здании (жилой дом, лит. А), назначение: торговое, этаж: 1, номера на поэтажном плане: 1-3 (V)	Приморский край, г. Артем, ул. Фрунзе, 71	Год постройки – 1970 Материал – кирпич Площадь – 87,1 кв. м	Аукцион (преимущественное право)	I полугодие

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

06.02.2015

№415

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 29.09.2011 №557 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ О НОВОЙ СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНУЮ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ, РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНО-ГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ "ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННО-ЭКСПЛУАТАЦИОННОЙ РАБОТЫ" АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА" (В РЕД. РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 26.06.2014 №331)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 29.09.2011 №557 "Об утверждении Положений о новой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, работников муниципального казенного учреждения образования "Центр информационно-методической и хозяйственно-эксплуатационной работы" Артемовского городского округа" (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 26.06.2014 №331):

1.1. Наименование решения изложить в следующей редакции:

"Об утверждении Положения о новой системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения образования "Центр информационно-методической и хозяйственно-эксплуатационной работы" Артемовского городского округа".

1.2. Пункт 1 решения изложить в новой редакции:

"1. Ввести новую систему оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения образования "Центр информационно-методической и хозяйственно-эксплуатационной работы" Артемовского городского округа"

1.3. Из пункта 3 решения исключить подпункты 3.1 и 3.2.

1.4. Признать утратившим силу приложения 1 и 2 к решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете "Выбор".

3. Настоящее решение вступает в силу с 01.03.2015 года, но не ранее дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам социальной политики и делам молодежи (Сидоренко).

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

06.02.2015

№416

ОБ ОТРАСЛЕВОЙ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНУЮ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Ввести отраслевую систему оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования Артемовского городского округа с 01 марта 2015 года.

2. Утвердить Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования Артемовского городского округа" (прилагается).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Выбор".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам социальной политики и делам молодежи (Сидоренко).

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
решением Думы Артемовского городского округа
от 06.02.2015 №416

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТРАСЛЕВОЙ СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНУЮ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений Артемовского городского округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – Положение), устанавливает порядок и условия оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений Артемовского городского округа, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – учреждения), в том числе компенсационных и стимулирующих выплат.

1.2. Заработная плата работников учреждений (без учета стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с отраслевой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения отраслевой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.3. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда, не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.4. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.5. Заработная плата работников учреждения предельными размерами не ограничивается.

1.6. Размеры окладов работников учреждений, установленные по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, увеличиваются (индексируются) в соответствии с решением Думы Артемовского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА**2.1. Основные условия оплаты труда**

2.1.1. Система оплаты труда работников учреждений включает в себя оклады заработной платы, повышающие коэффициенты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты.

2.1.2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом: единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих; единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда; перечня видов компенсационных выплат в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Артемовского городского округа; перечня видов стимулирующих выплат в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Артемовского городского округа.

2.2. Размеры окладов работников учреждений установлены в зависимости от профессионально-квалификационных групп должностей (далее – ПКГ), утвержденных приказом Минздравсоцразвития РФ от 5 мая 2008 г. №216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", приказом Минздравсоцразвития РФ от 29 мая 2008 г. №247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих", приказом Минздравсоцразвития РФ от 17 мая 2012 г. №559н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда", приказом Минздравсоцразвития РФ от 31 августа 2007 г. №570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии".

№п/п	Профессиональная квалифи- кационная группа	Квалификационный уровень	Должность	Базовые оклады (руб.)
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников				
1.	Педагогические работники	1 квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре	6516
			Музыкальный руководитель	6516
		2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования	6516
			3 квалификационный уровень	Воспитатель
		Методист		6643
		Педагог-психолог		6643
		4 квалификационный уровень		Учитель-логопед (логопед)
			Учитель-дефектолог	7029
Профессиональные квалификационные группы специалистов и служащих первого уровня				
2.	Общепрофессиональные должности	1 квалификационный уровень	Делопроизводитель	3335
	Профессиональные квалификационные группы специалистов и служащих второго уровня			
		2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	3711
		3 квалификационный уровень	Шеф-повар	5418
	Профессиональные квалификационные группы специалистов и служащих третьего уровня			
		1 квалификационный уровень	Бухгалтер	5676
		Специалист по охране труда	6000	
Профессиональные квалификационные группы должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня				
3.		1 квалификационный уровень	Помощник воспитателя	3400
	Профессиональные квалификационные группы должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня			
		1 квалификационный уровень	Младший воспитатель	3480
Профессиональные квалификационные группы "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"				
4.	Рабочие специальности	1 квалификационный уровень	Дворник	2850
			Грузчик	2850
			Сторож (вахтер)	2850
			Уборщик служебных помещений	3005
			Кастелянша	3005
			Кладовщик	3005
			Повар	3711
			Кухонный рабочий	3005
			Машинист по стирке белья	3005
			Рабочий по обслуживанию зданий	3400
			Электрик	3150
			Сантехник	3150
	Профессиональные квалификационные группы "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"			
		1 квалификационный уровень (профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4-5 квалификационных разрядов)	Слесарь	3250
		2 квалификационный уровень (профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6-7 квалификационных разрядов)	Слесарь	3510
		3 квалификационный уровень (профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда)	Слесарь	4040
		4 квалификационный уровень (профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 10-11 квалификационных разрядов)	Водитель, перевозящий детей	4440

2.3. Молодым специалистам в возрасте до 30 лет, окончившим среднее или высшее профессиональное учебное заведение, получившим квалификацию педагога, приступившим к педагогической деятельности по полученной специальности в муниципальных общеобразовательных учреждениях Артемовского городского округа не позднее одного года с момента окончания обучения и предоставившим соответствующие подтверждающие документы (диплом об окончании учебного заведения, приказ департамента образования и науки Приморского края о направлении выпускника), выплачивается единовременная выплата в размере пяти должностных окладов.

2.4. Порядок применения повышающих коэффициентов

2.4.1. К окладам работников, установленным по ПКГ, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент за квалификационную категорию;
- повышающий коэффициент за выслугу лет (устанавливается к окладу при стаже работы в государственных и муниципальных учреждениях, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления, за время военной службы, а также периоды работы в образовательных организациях независимо от их организационно-правовой формы).

2.4.2. К окладам педагогических работников, установленным по ПКГ, применяется повышающий коэффициент за квалификационную категорию:

Квалификационная категория	Размер повышающего коэффициента
Высшая категория	0,2
Первая категория	0,1

2.4.3. К окладам работников, установленным по ПКГ, применяется повышающий коэффициент за выслугу лет при стаже работы:

- от 1 до 5 лет – 0,10;
- от 5 до 10 лет – 0,15;
- от 10 до 15 лет – 0,20;
- свыше 15 лет – 0,30.

2.4.4. В случае установления к окладам работников по ПКГ повышающих коэффициентов, размер оклада работника определяется по формуле:

$$Por = Oлкг + Oлкг \times SUMPK,$$

где:

- Por – размер оклада работника;
- Oлкг – оклад работника по ПКГ;
- SUMPK – сумма повышающих коэффициентов.

2.4.5. Размер повышающих коэффициентов устанавливается в пределах фонда оплаты труда работников учреждений.

2.5. В случае, когда размер оплаты труда работника зависит от квалификационной категории, выслуги лет, право на его изменение возникает в следующие сроки:

- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;
- при увеличении выслуги лет – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ

3.1. Компенсационные выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам по ПКГ (окладам с учетом повышающих коэффициентов – в случае их установления), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством в соответствии с перечнем видов компенсационных выплат.

Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Выплаты работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3. Конкретные размеры выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда.

Минимальная величина выплаты не может быть менее четырех процентов оклада.

На момент введения отраслевой оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. Руководители учреждений принимают меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

Указанные выплаты начисляются за время фактической занятости работников на таких рабочих местах.

3.4. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями

За работу в местностях с особыми климатическими условиями к оплате труда работников учреждений применяются установленные действующим законодательством районный коэффициент к заработной плате работников учреждений, расположенных в Приморском крае, процентные надбавки к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока.

Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями работникам учреждений выплачиваются в порядке и размере, установленном действующим законодательством:

- районный коэффициент – 30%;
- процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока – 10% по истечении первого года работы, с увеличением на 10% за каждые последующие два года работы, но не свыше 30% заработка;
- процентная надбавка к заработной плате в размере 10% за каждые шесть месяцев работы молодежи, прожившей не менее одного года в южных районах Дальнего Востока и вступающей в трудовые отношения, но не свыше 30% заработка.

3.5. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных

3.5.1. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются при выполнении работ различной квалификации в соответствии со статьей 150 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), при совмещении профессий (должностей) – статьей 151 ТК РФ, сверхурочной работе – статьей 152 ТК РФ, работе в выходные и нерабочие праздничные дни – статьей 153 ТК РФ.

Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора, исходя из оклада по совмещаемой должности с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также специфики работы, связанной с вредными и (или) опасными для здоровья условиями труда.

3.5.2. Выплаты при выполнении работы в ночное время устанавливаются в соответствии со статьей 154 ТК РФ.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 до 06 часов) составляет 35% оклада, рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

3.6. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии со статьей 149 ТК РФ.

3.7. Работникам учреждений устанавливается доплата за работу в учреждении, расположенном в сельском населенном пункте, в размере 25 процентов оклада.

3.8. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями начисляются на оклад работников, на выплаты компенсационного характера (установленные пунктами 3.2, 3.5) и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

4.1. Стимулирующие выплаты, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, формируемого за счет бюджетных средств, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности учреждения (для бюджетных учреждений), с учетом утверждаемых руководителем учреждения показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения.

Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат по ПКГ (окладам с учетом повышающих коэффициентов – в случае их установления) в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством.

4.2. Работникам учреждения устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ; премии по итогам работы.

4.3. Стимулирующие выплаты производятся по решению руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, формируемого за счет бюджетных средств, а также средств от иной приносящей доход деятельности.

5. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ

5.1. Заработная плата руководителя учреждения состоит из оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

Размер оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором.

Оклад руководителя учреждения устанавливается в кратном отношении к среднему размеру окладов работников учреждения (за исключением руководителя учреждения, его заместителя и главного бухгалтера учреждения), установленных по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – средний оклад работника по ПКГ), и составляет до 4,3 размеров средних окладов по ПКГ.

Кратность оклада руководителя устанавливается от количества потребителей муниципальной услуги.

Количество учащихся	Предельный уровень соотношения
до 100 воспитанников	3,0
от 101 до 130 воспитанников	3,7
от 131 до 200 воспитанников	4,0
от 201 до 300 воспитанников	4,2
от 301 и более	4,3

Размер оклада руководителя учреждения рассчитывается по формуле:
 $PO_{рук} = K \times O_{р}$, где:
 $PO_{рук}$ – размер оклада руководителя учреждения;
 K – показатель кратности оклада руководителя учреждения к среднему окладу работников по ПКГ;
 $O_{р}$ – средний оклад работников по ПКГ согласно штатному расписанию на текущий год (без повышающих коэффициентов) с учетом штатной численности учреждения.

Размер оклада руководителя учреждения подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

5.2. Компенсационные выплаты руководителю устанавливаются в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.

5.3. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премии по итогам работы.

Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, с учетом выполнения им целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, утверждаемых работодателем.

Оценку работы руководителей учреждений на предмет выполнения ими целевых показателей эффективности работы осуществляет ежеквартально комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения (далее – комиссия), создаваемая отраслевым органом.

Состав комиссии и порядок оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения утверждаются постановлением администрации Артемовского городского округа.

5.4. Стимулирующие выплаты производятся ежемесячно.

Доля максимального размера стимулирующих выплат не может превышать 40 процентов (без учета премии по итогам года).

Расчет максимального размера выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения определяется по формуле:
 $P_n = (PO_{рук} + \sum KB) \times 40\%/60\%$, где:
 P_n – максимальный размер выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения;
 $PO_{рук}$ – размер оклада руководителя учреждения;
 $\sum KB$ – суммы компенсационных выплат руководителю учреждения (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате);

60 процентов – доля оклада и компенсационных выплат в заработной плате руководителя учреждения (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате, премии по итогам работы);

40 процентов – доля максимального размера выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы в заработной плате руководителя учреждения (без учета районного коэффициента, процентов надбавки к заработной плате, премии по итогам работы).

В случае установления руководителю учреждения выплат за качество выполняемых работ и выплат за интенсивность и высокие результаты работы их максимальный размер распределяется в равном соотношении.

Размер выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения устанавливается исходя из данных, указанных в таблице.

Условия осуществления выплаты (результат оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, в баллах)	Размер выплат за качество выполняемых работ, за интенсивность и (или) выплат за высокие результаты работы от их максимального размера, в процентах
100 – 90 включительно	100
менее 90 – 85 включительно	90
менее 85 – 80 включительно	80
менее 80 – 75 включительно	70
менее 75	не устанавливается

Руководителю учреждения по итогам работы за квартал, год (далее – отчетный период) выплачивается премия при достижении результата оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения не менее 85 баллов за отчетный период по оценке комиссии.

Сумма средств, направляемых на выплату премии руководителю учреждения в текущем финансовом году, не может превышать двух размеров его заработной платы, рассчитанной в соответствии с пунктами 5.1 – 5.4 настоящего Положения (без учета премии по итогам работы) (далее – максимальный размер премиального фонда руководителя учреждения на текущий финансовый год), и определяется по формуле:
 $P_{фи} = O_{ц} \cdot (P_{фн} / 100)$, где:
 $P_{фи}$ – размер премиального фонда руководителя учреждения на отчетный период текущего финансового года;
 $O_{ц}$ – результат оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя, в баллах;
 $P_{фн}$ – максимальный размер премиального фонда руководителя учреждения на текущий финансовый год;

I – отчетный период (равный соответственно: 4, если отчетным периодом является первый квартал; 1, если отчетным периодом является один год).

Решение о выплате премии по итогам работы руководителю учреждения принимается работодателем на основании ходатайства отраслевого органа.

5.5. На выплаты, предусмотренные пунктами 5.1 – 5.4 настоящего Положения, начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате.

6. ПОРЯДОК И РАЗМЕРЫ ОПЛАТЫ ТРУДА ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ

6.1. Оклады заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения устанавливаются руководителем учреждения на 20 процентов ниже оклада руководителя этого учреждения.

6.2. Компенсационные выплаты заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения выплачиваются в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

Компенсационные выплаты заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения и их конкретные размеры устанавливаются в трудовом договоре.

6.3. Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, формируемого за счет бюджетных средств и средств, поступающих из иной приносящей доход деятельности учреждения, с учетом утверждаемых руководителем учреждения показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения.

Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством.

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премии по итогам работы.

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в трудовом договоре.

7. ОКАЗАНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. В пределах экономии фонда оплаты труда работникам учреждения может быть оказана материальная помощь в трудной жизненной ситуации.

7.2. Условия выплаты материальной помощи и ее предельные размеры устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждений, с учетом мнения представительного органа работников.

7.3. Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимает руководитель на основании письменного заявления работника.

7.4. Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и ее конкретном размере принимает работодатель на основании письменного заявления руководителя учреждения.

8. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

Штатное расписание муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (професий рабочих) данного учреждения.

Фонд оплаты труда работников учреждений формируется исходя из объема субсидий, поступающих учреждению в установленном порядке из краевого и местного бюджета, и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

Доля средств на стимулирующие выплаты в фонде оплаты труда работников учреждений составляет не менее 30 процентов.

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШЕНИЕ

06.02.2015

№417

ОБ ОТРАСЛЕВОЙ СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Ввести отраслевую систему оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей Артемовского городского округа с 01 марта 2015года.
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей Артемовского городского округа", подведомственных управлению образования администрации Артемовского городского округа (приложение 1).
 - 2.2. Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей Артемовского городского округа", подведомственных отделу культуры администрации Артемовского городского округа (приложение 2).
 - 2.3. Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей Артемовского городского округа", подведомственных отделу физической культуры и спорта администрации Артемовского городского округа (приложение 3).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Выбор".
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам социальной политики и делам молодежи (Сидоренко).

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
решением Думы Артемовского городского округа
от 06.02.2015 №417

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТРАСЛЕВОЙ СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО КРУГА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей Артемовского городского округа подведомственных управлению образования администрации Артемовского городского округа (далее – Положение), устанавливает порядок и условия оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей Артемовского городского округа подведомственных управлению образования администрации Артемовского городского округа (далее – учреждения), в том числе компенсационных и стимулирующих выплат.
- 1.2. Заработная плата работников учреждений (без учета стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с отраслевой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения отраслевой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.
- 1.3. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда, не может быть ниже минимального размера оплаты труда.
- 1.4. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.
- 1.5. Заработная плата работников учреждения предельными размерами не ограничивается.
- 1.6. Размеры окладов работников учреждений, установленные по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, увеличиваются (индексируются) в соответствии с решением Думы Артемовского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

2.1. Основные условия оплаты труда

2.1.1. Система оплаты труда работников учреждений включает в себя оклады заработной платы, повышающие коэффициенты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты.

2.1.2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов компенсационных выплат в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Артемовского городского округа;
- перечня видов стимулирующих выплат в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Артемовского городского округа.

2.2. Размеры окладов работников учреждений установлены в зависимости от профессионально-квалификационных групп должностей (далее - ПКГ), утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 №216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", приказом Минздравсоцразвития РФ от 29 мая 2008 г. №247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих", приказом Минздравсоцразвития РФ от 17 мая 2012 г. №559н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда", приказом Минздравсоцразвития РФ от 31 августа 2007 г. №570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии".

№п/п	Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должность	Базовые оклады (руб.)	
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников					
1.	Педагогические работники	1 квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре	4512	
		2 квалификационный уровень	Инструктор –методист	5429	
			Педагог дополнительного образования	5429	
			Педагог-организатор	5429	
			Тренер -преподаватель	6027	
			3 квалификационный уровень	Методист	5429
		Педагог-психолог		5429	
		Старший инструктор-методист		5692	
		Старший тренер-преподаватель		6360	
		Аккомпаниатор-концертмейстер		5129	
		4 квалификационный уровень	Старший методист	5692	
		Профессиональные квалификационные группы специалистов и служащих первого уровня			
2.	Общепрофессиональные должности	1 квалификационный уровень	Делопроизводитель	3335	
			Секретарь	3675	
	Профессиональные квалификационные группы специалистов и служащих второго уровня				
		2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	3675	
	Профессиональные квалификационные группы специалистов и служащих третьего уровня				
		1 квалификационный уровень	Бухгалтер	5676	
Специалист по охране труда	6000				
Профессиональные квалификационные группы "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"					
3.	Рабочие специальности	1 квалификационный уровень	Дворник	2850	
			Сторож (вахтер)	2850	
			Уборщик служебных помещений	3005	
			Рабочий по обслуживанию зданий	3400	
			Электрик	3150	
			Сантехник	3150	
			Профессиональные квалификационные группы "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"		
			1 квалификационный уровень (профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4-5 квалификационных разрядов)	Слесарь	3250
		2 квалификационный уровень (профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6-7 квалификационных разрядов)	Слесарь	3510	
		3 квалификационный уровень (профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда)	Слесарь	4040	
		4 квалификационный уровень (профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 10-11 квалификационных разрядов)			

2.3. Молодым специалистам в возрасте до 30 лет, окончившим среднее или высшее профессиональное учебное заведение, получившим квалификацию педагога, приступившим к педагогической деятельности по полученной специальности в муниципальных общеобразовательных учреждениях Артемовского городского округа не позднее одного года с момента окончания обучения и предоставившим соответствующие подтверждающие документы (диплом об окончании учебного заведения, приказ департамента образования и науки Приморского края о направлении выпускника), выплачивается единовременная выплата в размере пяти должностных окладов.

2.4. Порядок применения повышающих коэффициентов

2.4.1. К окладам работников, установленным по ПКГ, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент за квалификационную категорию;
- повышающий коэффициент за выслугу лет (устанавливается к окладу при стаже работы в государственных и муниципальных учреждениях, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления, за время военной службы, а также периоды работы в образовательных организациях независимо от их организационно-правовой формы).

2.4.2. К окладам педагогических работников, установленным по ПКГ, применяется повышающий коэффициент за квалификационную категорию:

Квалификационная категория	Размер повышающего коэффициента
Высшая категория	0,2
Первая категория	0,1

2.4.3. К окладам работников, установленным по ПКГ, применяется повышающий коэффициент за выслугу лет при стаже работы:

- от 1 до 5 лет – 0,10;
- от 5 до 10 лет – 0,15;
- от 10 до 15 лет – 0,20;
- свыше 15 лет – 0,30.

2.4.4. В случае установления к окладам работников по ПКГ повышающих коэффициентов, размер оклада работника определяется по формуле:

$$Pор = Опкг + Опкг \times SUMПК,$$

где:

- Pор – размер оклада работника;
- Опкг – оклад работника по ПКГ;
- SUMПК – сумма повышающих коэффициентов.

2.4.5. Размер повышающих коэффициентов устанавливается в пределах фонда оплаты труда работников учреждений.

2.5. В случае, когда размер оплаты труда работника зависит от квалификационной категории, выслуги лет, право на его изменение возникает в следующие сроки:

- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;
- при увеличении выслуги лет – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ

3.1. Компенсационные выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам по ПКГ (окладам с учетом повышающих коэффициентов - в случае их установления), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством в соответствии с перечнем видов компенсационных выплат.

Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Выплаты работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3. Конкретные размеры выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда. Минимальная величина выплаты не может быть менее четырех процентов оклада.

На момент введения отраслевой оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. Руководители учреждений принимают меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

Указанные выплаты начисляются за время фактической занятости работников на таких рабочих местах.

3.4. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями

За работу в местностях с особыми климатическими условиями к оплате труда работников учреждений применяются установленные действующим законодательством районный коэффициент к заработной плате работников учреждений, расположенных в Приморском крае, процентные надбавки к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока.

Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями работникам учреждений выплачиваются в порядке и размере, установленном действующим законодательством:

- районный коэффициент – 30%;
- процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока – 10% по истечении первого года работы, с увеличением на 10% за каждые последующие два года работы, но не свыше 30% заработка;
- процентная надбавка к заработной плате в размере 10% за каждые шесть месяцев работы молодежи, прожившей не менее одного года в южных районах Дальнего Востока и вступающей в трудовые отношения, но не свыше 30% заработка.

3.5. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных

3.5.1. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются при выполнении работ различной квалификации в соответствии со статьей 150 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), при совмещении профессий (должностей) – статьей 151 ТК РФ, сверхурочной работе – статьей 152 ТК РФ, работе в выходные и нерабочие праздничные дни – статьей 153 ТК РФ.

Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора, исходя из оклада по совмещаемой должности с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также специфики работы, связанной с вредными и (или) опасными для здоровья условиями труда.

3.5.2. Выплаты при выполнении работы в ночное время устанавливаются в соответствии со статьей 154 ТК РФ.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 до 06 часов) составляет 35% оклада, рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

3.6. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии со статьей 149 ТК РФ.

3.7. Работникам учреждений устанавливается доплата за работу в учреждении, расположенном в сельском населенном пункте, в размере 25 процентов оклада.

3.8. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями начисляются на оклад работников, на выплаты компенсационного характера (установленные пунктами 3.2, 3.5) и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

4.1. Стимулирующие выплаты, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, формируемого за счет бюджетных средств, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности учреждения (для бюджетных учреждений), с учетом утверждаемых руководителем учреждения показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения.

Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат по ПКГ (окладам с учетом повышающих коэффициентов – в случае их установления) в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством.

4.2. Работникам учреждения устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премии по итогам работы.

4.3. Стимулирующие выплаты производятся по решению руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, формируемого за счет бюджетных средств, а также средств от иной приносящей доход деятельности.

5. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ

5.1. Заработная плата руководителя учреждения состоит из оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

Размер оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором.

Оклад руководителя учреждения устанавливается в кратном отношении к среднему размеру окладов работников учреждения (за исключением руководителя учреждения, его заместителя и главного бухгалтера учреждения), установленных по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – средний оклад работника по ПКГ), и составляет до 4 размеров средних окладов по ПКГ.

Кратность оклада руководителя устанавливается от количества потребителей муниципальной услуги.

Количество учащихся	Предельный уровень соотношения
до 1500 воспитанников	3,5
от 1501 до 2000 воспитанников	3,65
от 2001 и более	3,8

Размер оклада руководителя учреждения рассчитывается по формуле:

$PO_{рук} = K \times O_{р}$, где:

$PO_{рук}$ – размер оклада руководителя учреждения;

K – показатель кратности оклада руководителя учреждения к среднему окладу работников по ПКГ;

$O_{р}$ – средний оклад работников по ПКГ согласно штатному расписанию на текущий год (без повышающих коэффициентов) с учетом штатной численности учреждения.

Размер оклада руководителя учреждения подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

5.2. Компенсационные выплаты руководителю устанавливаются в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.

5.3. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премии по итогам работы.

Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, с учетом выполнения им целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, утверждаемых работодателем.

Оценку работы руководителей учреждений на предмет выполнения ими целевых показателей эффективности работы осуществляет ежеквартально комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения (далее – комиссия), создаваемая отраслевым органом.

Состав комиссии и порядок оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения утверждаются постановлением администрации Артёмовского городского округа.

5.4. Стимулирующие выплаты производятся ежемесячно.

Доля максимального размера стимулирующих выплат не может превышать 40 процентов (без учета премии по итогам года).

Расчет максимального размера выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения, определяется по формуле:

$P_n = (PO_{рук} + \sum KB) \times 40\%/60\%$, где:

P_n – максимальный размер выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения;

$PO_{рук}$ – размер оклада руководителя учреждения;

$\sum KB$ – суммы компенсационных выплат руководителю учреждения (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате);

60 процентов – доля оклада и компенсационных выплат в заработной плате руководителя учреждения (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате, премии по итогам работы);

40 процентов – доля максимального размера выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы в заработной плате руководителя учреждения (без учета районного коэффициента, процентов надбавки к заработной плате, премии по итогам работы).

В случае установления руководителю учреждения выплат за качество выполняемых работ и выплат за интенсивность и высокие результаты работы их максимальный размер распределяется в равном соотношении.

Размер выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения устанавливается исходя из данных, указанных в таблице.

Условия осуществления выплаты (результат оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, в баллах)	Размер выплат за качество выполняемых работ, за интенсивность и (или) выплат за высокие результаты работы от их максимального размера, в процентах
100 – 90 включительно	100
менее 90 – 85 включительно	90
менее 85 – 80 включительно	80
менее 80 – 75 включительно	70
менее 75	не устанавливается

Руководителю учреждения по итогам работы за квартал, год (далее – отчетный период) предоставляется премия при достижении результата оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения не менее 85 баллов за отчетный период по оценке комиссии.

Сумма средств, направляемых на выплату премии руководителю учреждения в текущем финансовом году, не может превышать двух размеров его заработной платы, рассчитанной в соответствии с пунктом 5.1 – 5.4 настоящего Положения (без учета премии по итогам работы) (далее – максимальный размер премиального фонда руководителя учреждения на текущий финансовый год), и определяется по формуле:

$P_{ф} = O_{ц} \times (P_{ф} / 100)$, где:

$P_{ф}$ – размер премиального фонда руководителя учреждения на отчетный период текущего финансового года;

$O_{ц}$ – результат оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя, в баллах;

$P_{ф}$ – максимальный размер премиального фонда руководителя учреждения на текущий финансовый год;

I – отчетный период (равный соответственно: 4, если отчетным периодом является первый квартал, 1, если отчетным периодом является один год).

Решение о выплате премии по итогам работы руководителю учреждения принимается работодателем на основании ходатайства отраслевого органа.

5.5. На выплаты, предусмотренные пунктами 5.1-5.4 настоящего Положения, начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате.

6. ПОРЯДОК И РАЗМЕРЫ ОПЛАТЫ ТРУДА ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ

6.1. Оклады заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения устанавливаются руководителем учреждения на 20 процентов ниже окладов руководителя этого учреждения.

6.2. Компенсационные выплаты заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения выплачиваются в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

Компенсационные выплаты заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения и их конкретные размеры устанавливаются в трудовом договоре.

6.3. Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, формируемого за счет бюджетных средств и средств, поступающих из иной приносящей доход деятельности учреждения, с учетом утверждаемых руководителем учреждения показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения.

Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством.

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премии по итогам работы.

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в трудовом договоре.

7. ОКАЗАНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. В пределах экономии фонда оплаты труда работникам учреждения может быть оказана материальная помощь в трудной жизненной ситуации.

7.2. Условия выплаты материальной помощи и ее предельные размеры устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждений, с учетом мнения представительного органа работников.

7.3. Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимает руководитель на основании письменного заявления работника.

7.4. Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и ее конкретном размере принимает работодатель на основании письменного заявления руководителя учреждения.

8. ПРИНЯТОЕ ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

Штатное расписание муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессий рабочих) данного учреждения.

Фонд оплаты труда работников учреждений формируется исходя из объема субсидий, поступающих учреждению в установленном порядке из краевого и местного бюджета, и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

Доля средств на стимулирующие выплаты в фонде оплаты труда работников учреждений составляет не менее 30 процентов.

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
решением Думы Артёмовского городского округа
от 06.02.2015 №417

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТРАСЛЕВОЙ СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОТДЕЛУ КУЛЬТУРЫ
АДМИНИСТРАЦИИ АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных отделу культуры администрации Артёмовского городского округа (далее – Положение), устанавливает порядок и условия оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных отделу культуры администрации Артёмовского городского округа (далее – учреждения), в том числе компенсационных и стимулирующих выплат.

1.2. Заработная плата работников учреждений (без учёта стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с отраслевой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учёта стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения отраслевой системы оплаты труда, при условии сохранения объёма должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.3. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда, не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.4. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.5. Заработная плата работников учреждения предельными размерами не ограничивается.

1.6. Размеры окладов работников учреждений, установленные по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, увеличиваются (индексируются) в соответствии с решением Думы Артёмовского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

2.1. Основные условия оплаты труда.

2.1.1. Система оплаты труда работников учреждений включает в себя оклады заработной платы, повышающие коэффициенты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты.

2.1.2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учётом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих; единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов компенсационных выплат в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей Артёмовского городского округа;

перечня видов стимулирующих выплат в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей Артёмовского городского округа.

2.2. Размеры окладов работников учреждений установлены в зависимости от профессионально-квалификационных групп должностей (далее – ПКГ), утверждённых приказом Минздравоохранения России от 5 мая 2008 №216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", приказом Минздравоохранения РФ от 29 мая 2008 г. №247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общераспределённых должностей руководителей, специалистов и служащих", приказом Минздравоохранения РФ от 17 мая 2012 г. №559н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда", приказом Минздравоохранения РФ от 31 августа 2007 г. №570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии".

№п/п	Профессиональная квалифи- кационная группа	Квалификационный уровень	Должность	Базовые оклады по ПКГ (руб.)
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников				
1.	Педагогические работники	2 квалификационный уровень	преподаватель дополнительного образования	6027
			методист	5740
		3 квалификационный уровень	преподаватель-психолог	5740
			аккомпаниатор-концертмейстер	5740
Профессиональные квалификационные группы специалистов и служащих первого уровня				
2.	Общепрофессиональные должности	1 квалификационный уровень	делопроизводитель	3129
			секретарь	3675
			юрисконсульт	5740
	Профессиональные квалификационные группы специалистов и служащих второго уровня			
		1 квалификационный уровень	техник-электрик	3792
		2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством	3449
	Профессиональные квалификационные группы специалистов и служащих третьего уровня			
		1 квалификационный уровень	бухгалтер	5329
	специалист по охране труда		4934	
	документовед		4577	
	экономист		4934	
	модельер-костюмер		5740	
			костюмер	3709
Профессиональные квалификационные группы "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"				
3.	Рабочие специальности	1 квалификационный уровень	дворник	2675
			сторож (вахтер)	2822
			уборщик служебных помещений	2822
			рабочий по обслуживанию зданий	3792
			электрик	3792
			сантехник	3792
			гардеробщик	2822
			швея	3355
			Профессиональные квалификационные группы "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	
		1 квалификационный уровень (профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4-5 квалификационных разрядов)	слесарь	3792
	настройщик пианино		4934	
		2 квалификационный уровень (профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6-7 квалификационных разрядов)	слесарь	3980
		3 квалификационный уровень (профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда)	слесарь	4167
	звукооператор		3792	

2.3. Молодым специалистам в возрасте до 30 лет, окончившим среднее или высшее профессиональное учебное заведение, получившим квалификацию педагога, приступившим к педагогической деятельности по полученной специальности в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей (детские школы искусств) Артёмовского городского округа не позднее одного года с момента окончания обучения и предоставившим соответствующие подтверждающие документы (диплом об окончании учебного заведения, приказ департамента образования и науки Приморского края о направлении выпускника), выплачивается единовременная выплата в размере пяти должностных окладов.

2.4. Порядок применения повышающих коэффициентов.

2.4.1. К окладам работников, установленным по ПКГ, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент за квалификационную категорию;
- повышающий коэффициент за выслугу лет (устанавливается к окладу при стаже работы в государственных и муниципальных учреждениях, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления, за время военной службы, а также периоды работы в образовательных организациях, учреждениях культуры независимо от их организационно-правовой формы).

2.4.2. К окладам педагогических работников, установленным по ПКГ, применяется повышающий коэффициент за квалификационную категорию:

Квалификационная категория	Размер повышающего коэффициента
Высшая категория	0,20
Первая категория	0,10

2.4.3. К окладам работников, установленным по ПКГ, применяется повышающий коэффициент за выслугу лет при стаже работы:

- от 1 до 5 лет – 0,10
- от 5 до 10 лет – 0,15
- от 10 до 15 лет – 0,20
- свыше 15 лет – 0,30.

2.4.4. В случае установления к окладам работников по ПКГ повышающих коэффициентов, размер оклада работника определяется по формуле:

$$P_{ор} = O_{пкг} + O_{пкг} \times \Sigma MPK,$$

где:

- $P_{ор}$ – размер оклада работника;
- $O_{пкг}$ – оклад работника по ПКГ;
- ΣMPK – сумма повышающих коэффициентов.

2.4.5. Размер повышающих коэффициентов устанавливается в пределах фонда оплаты труда работников учреждений.

2.5. В случае когда размер оплаты труда работника зависит от квалификационной категории, выслуги лет, право на его изменение возникает в следующие сроки:

- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;
- при увеличении выслуги лет – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающим право на соответствующие выплаты.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ

3.1. Компенсационные выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам по ПКГ (окладам с учетом повышающих коэффициентов – в случае их установления), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством в соответствии с перечнем видов компенсационных выплат.

Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Выплаты работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3. Конкретные размеры выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда. Минимальная величина выплаты не может быть менее четырех процентов оклада.

На момент введения отраслевой оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. Руководители учреждений принимают меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

Указанные выплаты начисляются за время фактической занятости работников на таких рабочих местах.

3.4. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

За работу в местностях с особыми климатическими условиями к оплате труда работников учреждений применяются установленные действующим законодательством районный коэффициент к заработной плате работников учреждений, расположенных в Приморском крае, процентные надбавки к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока.

Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями работникам учреждений выплачиваются в порядке и размере, установленном действующим законодательством:

- районный коэффициент – 30%;
- процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока – 10% по истечении первого года работы, с увеличением на 10% за каждые последующие два года работы, но не свыше 30% заработка;
- процентная надбавка к заработной плате в размере 10% за каждые шесть месяцев работы молодежи, прожившей не менее одного года в южных районах Дальнего Востока и вступающей в трудовые отношения, но не свыше 30% заработка.

3.5. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

3.5.1. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются при выполнении работ различной квалификации в соответствии со статьей 150 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), при совмещении профессий (должностей) – статьей 151 ТК РФ, сверхурочной работе – статьей 152 ТК РФ, работе в выходные и нерабочие праздничные дни – статьей 153 ТК РФ.

Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора, исходя из оклада по совмещаемой должности с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также специфики работы, связанной с вредными и (или) опасными для здоровья условиями труда.

3.5.2. Выплаты при выполнении работы в ночное время устанавливаются в соответствии со статьей 154 ТК РФ.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 до 06 часов) составляет 35% оклада, рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

3.6. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии со статьей 149 ТК РФ.

3.7. Работникам учреждений устанавливается доплата за работу в учреждении, расположенном в сельском населенном пункте, в размере 25 процентов оклада.

3.8. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями начисляются на оклад работников, на выплаты компенсационного характера (установленные пунктами 3.2. 3.5) и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

4.1. Стимулирующие выплаты, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, формируемого за счёт бюджетных средств, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности учреждения, с учётом утверждаемых руководителем учреждения показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения.

Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат по ПКГ (окладам с учётом повышающих коэффициентов – в случае их установления) в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством.

4.2. Работникам учреждения устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премии по итогам работы.

4.3. Стимулирующие выплаты производятся по решению руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, формируемого за счёт бюджетных средств, а также средств от иной приносящей доход деятельности.

5. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ

5.1. Заработная плата руководителя учреждения состоит из оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

Размер оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором.

Оклад руководителя учреждения устанавливается в кратном отношении к среднему размеру окладов работников учреждения (за исключением руководителя учреждения, его заместителя и главного бухгалтера учреждения), установленных по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее средний оклад работника по ПКГ), и составляет до 4 размеров средних окладов по ПКГ.

Кратность оклада руководителя устанавливается от количества потребителей муниципальной услуги.

Количество учащихся	Предельный уровень соотношения
до 750 человек	3,5
от 750 до 800 человек	3,65
от 800 и более человек	3,8

Размер оклада руководителя учреждения рассчитывается по формуле:
 $P_{Орук} = K \times O_p$, где:
 $P_{Орук}$ – размер оклада руководителя учреждения;
 K – показатель кратности оклада руководителя учреждения к среднему окладу работников по ПКГ;
 O_p – средний оклад работников по ПКГ согласно штатному расписанию на текущий год (без повышающих коэффициентов) с учетом штатной численности учреждения.

Размер оклада руководителя учреждения подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

5.2. Компенсационные выплаты руководителю устанавливаются в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.

5.3. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
выплаты за качество выполняемых работ;
премии по итогам работы.

Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, с учетом выполнения им целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, утверждаемых работодателем.

Оценку работы руководителей учреждений на предмет выполнения ими целевых показателей эффективности работы осуществляет ежеквартально комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения (далее – комиссия), создаваемая отраслевым органом.

Состав комиссии и порядок оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения утверждаются постановлением администрации Артёмовского городского округа.

5.4. Стимулирующие выплаты производятся ежемесячно.
Доля максимального размера стимулирующих выплат не может превышать 40 процентов (без учёта премии по итогам года).

Расчет максимального размера выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения, определяется по формуле:

$P_n = (P_{Орук} + \sum KB) \times 40\%/60\%$, где:
 P_n – максимальный размер выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения;
 $P_{Орук}$ – размер оклада руководителя учреждения;
 $\sum KB$ – суммы компенсационных выплат руководителю учреждения (без учёта районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате);
60 процентов – доля оклада и компенсационных выплат в заработной плате руководителя учреждения (без учёта районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате, премии по итогам работы);
40 процентов – доля максимального размера выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы в заработной плате руководителя учреждения (без учёта районного коэффициента, процентов надбавки к заработной плате, премии по итогам работы).

В случае установления руководителю учреждения выплат за качество выполняемых работ и выплат за интенсивность и высокие результаты работы их максимальный размер распределяется в равном соотношении.

Размер выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения устанавливается исходя из данных, указанных в таблице.

Условия осуществления выплаты (результат оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, в баллах)	Размер выплат за качество выполняемых работ, за интенсивность и (или) выплат за высокие результаты работы от их максимального размера, в процентах
100 – 90 включительно	100
менее 90 – 85 включительно	90
менее 85 – 80 включительно	80
менее 80 – 75 включительно	70
менее 75	не устанавливается

Руководителю учреждения по итогам работы за квартал, год (далее – отчётный период) предоставляется премия при достижении результата оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения не менее 85 баллов за отчётный период по оценке комиссии.

Сумма средств, направляемых на выплату премии руководителю учреждения в текущем финансовом году, не может превышать двух размеров его заработной платы, рассчитанной в соответствии с пунктом 6.1 – 6.4 настоящего Положения (без учёта премии по итогам работы) (далее – максимальный размер премиального фонда руководителя учреждения на текущий финансовый год), и определяется по формуле:

$P_{ф} = O_c \cdot (P_{ф}/100)$, где:
 $P_{ф}$ – размер премиального фонда руководителя учреждения на отчётный период текущего финансового года;
 O_c – результат оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя, в баллах;
 $P_{ф}$ – максимальный размер премиального фонда руководителя учреждения на текущий финансовый год;

I – отчётный период (равный соответственно: 4, если отчётным периодом является первый квартал, 1, если отчётным периодом является один год).

Решение о выплате премии по итогам работы руководителю учреждения принимается работодателем на основании ходатайства отраслевого органа.

5.5. На выплаты, предусмотренные пунктами 6.1-6.4 настоящего Положения, начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате.

6. ПОРЯДОК И РАЗМЕРЫ ОПЛАТЫ ТРУДА ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ

6.1. Оклады заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения устанавливаются руководителем учреждения на 20 процентов ниже окладов руководителя этого учреждения.

6.2. Компенсационные выплаты заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения выплачиваются в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

Компенсационные выплаты заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения и их конкретные размеры устанавливаются в трудовом договоре.

6.3. Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, формируемого за счёт бюджетных средств и средств, поступающих из иной приносящей доход деятельности учреждения, с учётом утверждаемых руководителем учреждения показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения.

Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством.

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
выплаты за качество выполняемых работ;
премии по итогам работы.

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в трудовом договоре.

7. ОКАЗАНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. В пределах экономии фонда оплаты труда работникам учреждения может быть оказана материальная помощь в трудной жизненной ситуации.

7.2. Условия выплаты материальной помощи и ее предельные размеры устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждений, с учётом мнения представительного органа работников.

7.3. Решение об оказании материальной помощи работнику и её конкретных размерах принимает руководитель на основании письменного заявления работника.

7.4. Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и её конкретном размере принимает работодатель на основании письменного заявления руководителя учреждения.

8. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

Штатное расписание муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей утверждается руководителем учреждения по согласованию с отделом культуры администрации Артёмовского городского округа и включает в себя все должности служащих (професий рабочих) данного учреждения.

Фонд оплаты труда работников учреждений формируется исходя из местного бюджета, и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

Доля средств на стимулирующие выплаты в фонде оплаты труда работников учреждений составляет не менее 30 процентов.

Приложение 3
УТВЕРЖДЕНО
решением Думы Артёмовского городского округа
от 06.02.2015 №417

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТРАСЛЕВОЙ СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОТДЕЛУ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных казенных образовательных учреждений дополнительного образования детей Артёмовского городского округа, подведомственных отделу физической культуры и спорта администрации Артёмовского городского округа (далее – Положение), устанавливает порядок и условия оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей Артёмовского городского округа, подведомственных отделу физической культуры и спорта администрации Артёмовского городского округа (далее – учреждения), в том числе компенсационных и стимулирующих выплат.

1.2. Заработная плата работников учреждений (без учета стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с отраслевой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения отраслевой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.3. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда, не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.4. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.5. Заработная плата работников учреждения предельными размерами не ограничивается.

1.6. Размеры окладов работников учреждений, установленные по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, увеличиваются (индексируются) в соответствии с решением Думы Артёмовского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

2.1. Основные условия оплаты труда

2.1.1. Система оплаты труда работников учреждений включает в себя оклады заработной платы, повышающие коэффициенты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты.

2.1.2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом: единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих; единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов компенсационных выплат в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей Артёмовского городского округа;

перечня видов стимулирующих выплат в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования Артёмовского городского округа.

2.2. Размеры окладов работников учреждений установлены в зависимости от профессионально-квалификационных групп должностей (далее - ПКГ), утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 №216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", приказом Минздравсоцразвития РФ от 29 мая 2008 г. №247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих", приказом Минздравсоцразвития РФ от 17 мая 2012 г. №559н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда", приказом Минздравсоцразвития РФ от 27.02.2012 N 165н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта".

№п/п	Профессиональная квалифи- кационная группа	Квалификационный уровень	Должность	Базовые оклады (руб.)
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников				
1.	Педагогические работники	2 квалификационный уровень	Инструктор-методист	5740
			Педагог-организатор	5740
			Тренер-преподаватель	6027
		3 квалификационный уровень	Методист	5740
			Старший инструктор-методист	6027
			Старший тренер-преподаватель	6328
		4 квалификационный уровень	Старший методист	6027
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений				
2.		2 квалификационный уровень	Заведующий (обособленным) структурным подразделением	6183

№п/п	Профессиональная квалифи- кационная группа	Квалификационный уровень	Должность	Базовые оклады (руб.)	
Профессиональные квалификационные группы специалистов и служащих первого уровня					
3.	Общепрофессиональные должности	1 квалификационный уровень	Делопроизводитель	3129	
			Секретарь	3449	
	Профессиональные квалификационные группы специалистов и служащих второго уровня				
	Общепрофессиональные должности	2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	3449	
					Профессиональные квалификационные группы специалистов и служащих третьего уровня
	Общепрофессиональные должности	1 квалификационный уровень	Бухгалтер	5329	
			Документовед	4577	
			Инженер (специалист) по охране труда	4934	
			Экономист	4934	
			5 квалификационный уровень	Главный экономист	6662
	Профессиональные квалификационные группы "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"				
4.	Рабочие специальности	1 квалификационный уровень	Дворник	2675	
			Сторож (вахтер)	2822	
			Уборщик служебных помещений	2822	
			Рабочий по обслуживанию зданий	3792	
			Ремонтировщик плоскостных (спортивных) сооружений	3792	
			Электрик	3792	
			Сантехник	3792	
			Профессиональные квалификационные группы "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"		
		1 квалификационный уровень (профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4-5 квалификационных разрядов)	Слесарь	3792	
		2 квалификационный уровень (профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6-7 квалификационных разрядов)	Слесарь	3980	
			3 квалификационный уровень (профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда)	Слесарь	4167

2.3. Молодым специалистам в возрасте до 30 лет, окончившим среднее или высшее профессиональное учебное заведение, получившим квалификацию тренера-преподавателя, приступившим к педагогической деятельности по полученной специальности в муниципальные образовательные учреждения дополнительного образования детей Артемовского городского округа не позднее одного года с момента окончания обучения и предоставившим соответствующие подтверждающие документы (диплом об окончании учебного заведения, приказ департамента образования и науки Приморского края о направлении выпускника), выплачивается единовременная выплата в размере пяти должностных окладов.

2.4. Порядок применения повышающих коэффициентов

2.4.1. К окладам работников, установленным по ПКГ, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

повышающий коэффициент за квалификационную категорию;

повышающий коэффициент за выслугу лет (устанавливается к окладу при стаже работы в государственных и муниципальных учреждениях, органах исполнительной власти и органах местного самоуправления, за время военной службы, а также периоды работы в образовательных организациях независимо от их организационно-правовой формы).

2.4.2. К окладам педагогических работников, установленным по ПКГ, применяется повышающий коэффициент за квалификационную категорию.

Квалификационная категория	Размер повышающего коэффициента
Высшая категория	0,2
Первая категория	0,1

2.4.3. К окладам работников, установленным по ПКГ, применяется повышающий коэффициент за выслугу лет при стаже работы:

от 1 до 5 лет – 0,10;

от 5 до 10 лет – 0,15;

от 10 до 15 лет – 0,20;

свыше 15 лет – 0,30.

2.4.4. В случае установления к окладам работников по ПКГ повышающих коэффициентов, размер оклада работника определяется по формуле:

$Рор = Опкг + Опкг \times SUMПК$,

где:

Рор – размер оклада работника,

Опкг – оклад работника по ПКГ;

SUMПК – сумма повышающих коэффициентов.

2.4.5. Размер повышающих коэффициентов устанавливается в пределах фонда оплаты труда работников учреждений.

2.5. В случае, когда размер оплаты труда работника зависит от квалификационной категории, выслуги лет, право на его изменение возникает в следующие сроки:

при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

при увеличении выслуги лет – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающим право на соответствующие выплаты.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ

3.1. Компенсационные выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам по ПКГ (окладам с учетом повышающих коэффициентов – в случае их установления), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством в соответствии с перечнем видов компенсационных выплат.

Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Выплаты работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3. Конкретные размеры выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда.

Минимальная величина выплаты не может быть менее четырех процентов оклада.

На момент введения отраслевой оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. Руководители учреждений принимают меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

Указанные выплаты начисляются за время фактической занятости работников на таких рабочих местах.

3.4. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями

За работу в местностях с особыми климатическими условиями к оплате труда работников учреждений применяются установленные действующим законодательством районный коэффициент к заработной плате работников учреждений, расположенных в Приморском крае, процентные надбавки к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока.

Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями работникам учреждений выплачиваются в порядке и размере, установленном действующим законодательством:

районный коэффициент – 30%;

процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в южных районах Дальнего Востока – 10% по истечении первого года работы, с увеличением на 10% за каждые последующие два года работы, но не свыше 30% заработка;

процентная надбавка к заработной плате в размере 10% за каждые шесть месяцев работы молодежи, прожившей не менее одного года в южных районах Дальнего Востока и вступающей в трудовые отношения, но не свыше 30% заработка.

3.5. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных

3.5.1. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются при выполнении работ различной квалификации в соответствии со статьей 150 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), при совмещении профессий (должностей) – статьей 151 ТК РФ, сверхурочной работе – статьей 152 ТК РФ, работе в выходные и нерабочие праздничные дни – статьей 153 ТК РФ.

Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора, исходя из оклада по совмещаемой должности с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также специфики работы, связанной с вредными и (или) опасными для здоровья условиями труда.

3.5.2. Выплаты при выполнении работы в ночное время устанавливаются в соответствии со статьей 154 ТК РФ.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 до 06 часов) составляет 35% оклада, рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

3.6. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии со статьей 149 ТК РФ.

3.7. Работникам учреждений устанавливается доплата за работу в учреждении, расположенном в сельском населенном пункте, в размере 25 процентов оклада.

3.8. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями начисляются на оклад работников, на выплаты компенсационного характера (установленные пунктами 3.2. 3.5) и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

4.1. Стимулирующие выплаты, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, формируемого за счет бюджетных средств, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности учреждения, с учетом утверждаемых руководителем учреждения показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения.

Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат по ПКГ (окладам с учетом повышающих коэффициентов – в случае их установления) в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством.

4.2. Работникам учреждения устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премии по итогам работы.

4.3. Стимулирующие выплаты производятся по решению руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, формируемого за счет бюджетных средств, а также средств от иной приносящей доход деятельности.

5. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ

5.1. Заработная плата руководителя учреждения состоит из оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

Размер оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором.

Оклад руководителя учреждения устанавливается в кратном отношении к среднему размеру окладов работников учреждения (за исключением руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера учреждения), установленных по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее средний оклад работника по ПКГ), и составляет до 4 размеров средних окладов по ПКГ.

Кратность оклада руководителя устанавливается от количества потребителей муниципальной услуги.

Количество учащихся	Предельный уровень соотношения
до 1500 воспитанников	3,5
от 1501 до 2000 воспитанников	3,65
от 2001 и более	3,8

Размер оклада руководителя учреждения рассчитывается по формуле:

$РОрук = К \times Ор$, где:

РОрук – размер оклада руководителя учреждения;

К – показатель кратности оклада руководителя учреждения к среднему окладу работников по ПКГ;

Ор – средний оклад работников по ПКГ согласно штатному расписанию на текущий год (без повышающих коэффициентов) с учетом штатной численности учреждения.

Размер оклада руководителя учреждения подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

5.2. Компенсационные выплаты руководителю устанавливаются в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.

5.3. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премии по итогам работы.

Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, с учетом выполнения им целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, утверждаемых работодателем.

Оценку работы руководителей учреждений на предмет выполнения ими целевых показателей эффективности работы осуществляет ежемесячно комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения (далее – комиссия), создаваемая отраслевым органом.

Состав комиссии и порядок оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения утверждаются постановлением администрации Артемовского городского округа.

5.4. Стимулирующие выплаты производятся ежемесячно.

Доля максимального размера стимулирующих выплат не может превышать 40 процентов (без учета премии по итогам года).

Расчет максимального размера выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения, определяется по формуле:

$Рн = (РОрук + \sum KB) \times 40\%/60\%$, где:

Рн – максимальный размер выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения;

РОук – размер оклада руководителя учреждения;
ΣКВ – суммы компенсационных выплат руководителю учреждения (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате);

60 процентов – доля оклада и компенсационных выплат в заработной плате руководителя учреждения (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате, премии по итогам работы);

40 процентов – доля максимального размера выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы в заработной плате руководителя учреждения (без учета районного коэффициента, процентов надбавки к заработной плате, премии по итогам работы).

В случае установления руководителю учреждения выплат за качество выполняемых работ и выплат за интенсивность и высокие результаты работы их максимальный размер распределяется в равном соотношении.

Размер выплат за качество выполняемых работ и (или) выплат за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения устанавливается исходя из данных, указанных в таблице.

Условия осуществления выплаты (результат оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, в процентах)	Размер выплат за качество выполняемых работ, за интенсивность и (или) выплат за высокие результаты работы от их максимального размера, в процентах
100 – 90 включительно	100
менее 90 – 85 включительно	90
менее 85 – 80 включительно	80
менее 80 – 75 включительно	70
менее 75	не устанавливается

Руководителю учреждения по итогам работы за квартал, год (далее – отчетный период) предоставляется премия при достижении результата оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения не менее 85 процентов за отчетный период по оценке комиссии.

Сумма средств, направляемых на выплату премии руководителю учреждения в текущем финансовом году, не может превышать двух размеров его заработной платы, рассчитанной в соответствии с пунктом 5.1 – 5.4 настоящего Положения (без учета премии по итогам работы) (далее – максимальный размер премиального фонда руководителя учреждения на текущий финансовый год), и определяется по формуле:

$P_{\text{ф}} = O_{\text{ц}} \cdot (P_{\text{ф}}/i/100)$, где:

$P_{\text{ф}}$ – размер премиального фонда руководителя учреждения на отчетный период текущего финансового года;

$O_{\text{ц}}$ – результат оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя, в процентах;

$P_{\text{ф}}$ – максимальный размер премиального фонда руководителя учреждения на текущий финансовый год;

i – отчетный период (равный соответственно: 4 – если отчетным периодом является квартал, 1 – если отчетным периодом является один год).

Решение о выплате премии по итогам работы руководителю учреждения принимается работодателем на основании ходатайства отраслевого органа.

5.5. На выплаты, предусмотренные пунктами 5.1-5.4 настоящего Положения, начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате.

6. ПОРЯДОК И РАЗМЕРЫ ОПЛАТЫ ТРУДА ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ

6.1. Оклады заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения устанавливаются руководителем учреждения на 20 процентов ниже окладов руководителя этого учреждения.

6.2. Компенсационные выплаты заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения выплачиваются в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

Компенсационные выплаты заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения и их конкретные размеры устанавливаются в трудовом договоре.

6.3. Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, формируемого за счет бюджетных средств и средств, поступающих из иной приносящей доход деятельности учреждения, с учетом утверждаемых руководителем учреждения показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения.

Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным или краевым законодательством.

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премии по итогам работы.

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в трудовом договоре.

7. ОКАЗАНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. В пределах экономии фонда оплаты труда работникам учреждения может быть оказана материальная помощь в трудной жизненной ситуации.

7.2. Условия выплаты материальной помощи и ее предельные размеры устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами учреждений, с учетом мнения представительного органа работников.

7.3. Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимает руководитель на основании письменного заявления работника.

7.4. Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и ее конкретном размере принимает работодатель на основании письменного заявления руководителя учреждения.

8. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

Штатное расписание муниципальных казенных образовательных учреждений дополнительного образования детей утверждается руководителем учреждения по согласованию с отделом физической культуры и спорта администрации Артемовского городского округа и включает в себя все должности служащих (професий рабочих) данного учреждения.

Фонд оплаты труда работников учреждений формируется исходя из объема средств, поступающих учреждению в установленном порядке из местного бюджета и от иной приносящей доход деятельности.

Доля средств на стимулирующие выплаты в фонде оплаты труда работников учреждений составляет не менее 30 процентов.

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШЕНИЕ

06.02.2015 №420 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 22.12.2005 №254 "О ПОЛОЖЕНИИ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА" (В РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 25.09.2014 №368)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 22.12.2005 №254 "О Положении о контрольно-счетной палате Артемовского городского округа" (в редакции решения Думы Артемовского городского округа от 25.09.2014 №368), изложив пункт 5 раздела 7 приложения к решению в следующей редакции:

"5. Должностные лица контрольно-счетной палаты могут быть досрочно освобождены от должности по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации".

2. Наделить председателя контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа Герасимову Е.Г. полномочиями быть заявителем и зарегистрировать изменения в Межрайонной инспекции ФНС №10 России по Приморскому краю.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете "Выбор".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по экономической политике и муниципальной собственности (Бутковская).

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШЕНИЕ

06.02.2015 №421 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 26.06.2007 №537 "О ПОЛОЖЕНИИ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОПЛАТЫ ТРУДА ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ДЕПУТАТОВ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ЗАНИМАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ; О ПОЛОЖЕНИИ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОПЛАТЫ ТРУДА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА" (В РЕД. РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 12.02.2009 №83)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Законом Приморского края от 04.06.2007 №82-КЗ "О муниципальной службе в Приморском крае", Законом Приморского края от 04.06.2007 №83-КЗ "О Реестре должностей муниципальной службы в Приморском крае", решением Думы Артемовского городского округа от 25.09.2014 №367 "О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 27.09.2007 №576 "О Реестре должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа" (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 25.07.2013 №157)", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 26.06.2007 №537 "О Положении об установлении оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления Артемовского городского округа, депутатов Думы Артемовского городского округа, занимающих должности на постоянной основе; о Положении об установлении оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа" (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 12.02.2009 №83):

1.1. Раздел 3 приложения 3 к решению изложить в следующей редакции:

"Раздел 3. РАЗМЕР ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Председатель контрольно-счетного органа – 4916

Заместитель председателя контрольно-счетного органа – 4702

Аудитор контрольно-счетного органа – 4037

Главный инспектор – 3947

Ведущий инспектор – 3184

Главный специалист 1 разряда – 3184

Главный специалист 2 разряда – 3140

Старший инспектор – 2646

Старший специалист 1 разряда – 2332

Специалист 1 разряда – 2240".

1.2. Раздел 3 приложения 4 к решению изложить в следующей редакции:

Раздел 3. РАЗМЕР ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА	
Председатель контрольно-счетного органа	4
Заместитель председателя контрольно-счетного органа	3,5
Аудитор контрольно-счетного органа	2,5
Главный инспектор	2,5
Ведущий инспектор	2
Главный специалист 1 разряда	2
Главный специалист 2 разряда	2
Старший инспектор	2
Старший специалист 1 разряда	2
Специалист 1 разряда	2

2. Установить, что размеры должностных окладов муниципальных служащих, указанные в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего решения, определены без учета индексации, предусмотренной пунктом 13 решения Думы Артемовского городского округа "О бюджете Артемовского городского округа на 2010 год", пунктом 12 решения Думы Артемовского городского округа "О бюджете Артемовского городского округа на 2011 год", пунктом 11 решения Думы Артемовского городского округа "О бюджете Артемовского городского округа на 2012 год" и пунктом 20 решения Думы Артемовского городского округа "О бюджете на 2013 год и плановый период 2014 – 2015 годов".

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Выбор".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по экономической политике и муниципальной собственности (Бутковская).

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШЕНИЕ

06.02.2015 №422 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 25.03.2010 №327 "О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА" (В РЕД. РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 26.09.2013 №186)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 04.11.2014 №331-ФЗ "О внесении изменения в статью 13 Федерального закона "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 25.03.2010 №327 "О Порядке организации обеспечения доступа к информации о деятельности Думы Артемовского городского округа" (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 26.09.2013 №186):

1.1. Пункт 2.6 раздела 2 приложения к решению считать пунктом 2.7.

1.2. Раздел 2 приложения к решению дополнить пунктом 2.6 следующего содержания:

"2.6. Информация о кадровом обеспечении Думы Артемовского городского округа, указанная в соответствии с подпунктами б - д пункта 8 части 1 статьи 13 Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", размещается также на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети Интернет в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации".

2. Опубликовать данное решение в газете "Выбор".

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 июля 2015 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Наврость).

Председатель Думы Артемовского городского округа В.В. КВОН.

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШЕНИЕ

06.02.2015 №423 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 27.09.2006 №387 "О ПОЛОЖЕНИИ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕПУТАТА ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА" (В РЕД. РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 30.10.2014 №375)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ

"О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 22.12.2014 №431-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 27.09.2006 №387 "О Положении об организации деятельности депутата Думы Артемовского городского округа" (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 30.10.2014 №375):

1.1. Подпункт 3.1 пункта 3 раздела 1 приложения к решению изложить в следующей редакции:

"3.1 Депутат Думы Артемовского городского округа, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, представляет специалисту, ответственному за ведение кадрового учета аппарата Думы Артемовского городского округа сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным".

1.2. Подпункт 3.2 пункта 3 раздела 1 приложения к решению изложить в следующей редакции:

"3.2. Сведения о расходах представляются, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, вместе со справками о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата Думы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей".

1.2. Подпункт 3.4 пункта 3 раздела 1 приложения к решению изложить в следующей редакции:

"3.4 Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), представленные в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", за весь период осуществления полномочий на постоянной основе размещаются на официальном сайте Артемовского городского округа и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи; также эти сведения предоставляются средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствами массовой информации для опубликования".

1.3. Подпункт 3.5 пункта 3 раздела 1 приложения к решению изложить в следующей редакции:

"3.5 Размещение на официальном сайте Артемовского городского округа сведений об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), представленные в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", обеспечивается специалистом аппарата Думы Артемовского городского округа, ответственным за кадровую работу и за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений".

1.4. Абзац третий подпункта 3.7 пункта 3 раздела 1 приложения к решению изложить в следующей редакции:

"в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), представленные в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте".

1.4. Абзац четвертый подпункта 3.7 пункта 3 раздела 1 приложения к решению изложить в следующей редакции:

"Специалист аппарата Думы Артемовского городского округа, ответственный за кадровую работу и за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обеспечивающий размещение сведений об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата Думы Артемовского городского округа, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и их представление средствами массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего решения, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными".

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Выбор".

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Наврось).

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

06.02.2015 №424

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 31.10.2013 №207 "О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ АППАРАТА ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА О СВОИХ РАСХОДАХ, А ТАКЖЕ О РАСХОДАХ СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ; О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА О СВОИХ РАСХОДАХ, А ТАКЖЕ О РАСХОДАХ СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ" (В РЕД. РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 30.10.2014 №373)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 22.12.2014 №431-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 31.10.2013 №207 "О Порядке представления сведений муниципальным служащим аппарата Думы Артемовского городского округа о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о Порядке представления сведений муниципальным служащим контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 30.10.2014 №373):

1.1. Пункт 1 приложения 1 к решению изложить в следующей редакции:

"1. Настоящий Порядок определяет порядок представления сведений муниципальным служащим аппарата Думы Артемовского городского округа, замещающим должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным решением Думы Артемовского городского округа, о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих году представления сведений (далее - отчетный период), и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее - справка о расходах)".

1.2. Пункт 2 приложения 1 к решению изложить в следующей редакции:

"2. На основании статьи 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федерального закона от 03.12.2012 №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) за отчетный период, и

об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее - сведения о расходах) представляются специалисту аппарата Думы Артемовского городского округа, ответственному за кадровую работу и за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений муниципальными служащими аппарата Думы".

1.3. Пункт 4 приложения 1 к решению изложить в следующей редакции:

"4. Сведения о расходах представляются, если сумма сделки превышает общий доход лица, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, вместе со справками о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего аппарата Думы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"

1.4. Пункт 6 приложения 1 к решению изложить в следующей редакции:

"6. Обязанность, предусмотренная частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", возникает в отношении сделок, совершенных с 1 января 2012 года".

1.5. Пункт 1 приложения 2 к решению изложить в следующей редакции:

"1. Настоящий Порядок определяет порядок представления сведений муниципальным служащим контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа, замещающим муниципальную службу, предусмотренную Перечнем должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным решением Думы Артемовского городского округа, о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих году представления сведений, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее - справка о расходах)".

1.6. Пункт 2 приложения 2 к решению изложить в следующей редакции:

"2. На основании статьи 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федерального закона от 03.12.2012 №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), за отчетный период, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее - сведения о расходах) представляются специалисту контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа, ответственному за кадровую работу и за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений муниципальными служащими контрольно-счетной палаты".

1.7. Пункт 4 приложения 2 к решению изложить в следующей редакции:

"4. Сведения о расходах представляются, если сумма сделки превышает общий доход лица, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, вместе со справками о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего контрольно-счетной палаты, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей".

1.8. Пункт 6 приложения 1 к решению изложить в следующей редакции:

"6. Обязанность, предусмотренная частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", возникает в отношении сделок, совершенных с 1 января 2012 года".

2. Опубликовать данное решение в газете "Выбор".

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете "Выбор".

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Наврось).

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

06.02.2015 №425

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 28.06.2012 №688 "О ПОРЯДКЕ РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ" (В РЕД. РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 31.07.2014 №352)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 22.12.2014 №431-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 28.06.2012 №688 "О Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы органов местного самоуправления Артемовского городского округа, и членов их семей на официальном сайте Артемовского городского округа и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования" (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 31.07.2014 №352):

1.1. Абзац пятый пункта 2 приложения к решению изложить в новой редакции:

"сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), лицом, замещающим должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа и его супруги (супруга), представленные в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам".

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете "Выбор".

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Наврось).

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

06.02.2015 №426

**ОБ ОТЧЕТЕ О РАБОТЕ ДУМЫ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗА 2014 ГОД**

Заслушав отчет о работе Думы Артемовского городского округа за 2014 год, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет о работе Думы Артемовского городского округа за 2014 год (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в газете "Выбор".

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы Артемовского городского округа В.В. КВОН.

**Приложение
УТВЕРЖДЕН
решением Думы
Артемовского городского округа
от 06.02.2015 №426**

ОТЧЕТ О РАБОТЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗА 2014 ГОД

Думой Артемовского городского округа (далее – Дума) в 2014 году проведено 13 заседаний (в том числе 11 очередных, 2 внеочередных), принято 167 решений, из них 127 нормативного характера.

В 2014 году Думой приняты важные правовые акты для Артемовского городского округа:

- О Положении об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения "Пассажирские перевозки";

- Об утверждении Положения о порядке предоставления земельных участков гражданам для ведения личного подсобного хозяйства;
- О Положении об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения "Архитектура и градостроительство Артемовского городского округа";
- О Порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, главе Артемовского городского округа, муниципальным служащим органов местного самоуправления Артемовского городского округа;
- О присвоении звания "Почетный гражданин Артемовского городского округа";
- Об утверждении Положения "О разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации проживающих на территории Артемовского городского округа, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов";
- Об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Артемовского городского округа;
- О назначении на должность председателя контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа;
- и другие.

В течение года осуществлялась работа над Уставом Артемовского городского округа. По инициативе Думы Артемовского городского округа 3 раза проводились публичные слушания по проекту решения Думы Артемовского городского округа "О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа". Также трижды изменения вносились без проведения публичных слушаний, т.к. исключительно в связи с изменением федерального законодательства и в соответствии с ним приводили Устав Артемовского городского округа в соответствие.

Все изменения зарегистрированы в отделе законодательства субъекта Российской Федерации, ведения федерального регистра и регистрации уставов муниципальных образований Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю.

В 2014 году Думой велась работа по исполнению бюджета Артемовского городского округа. В течение года депутаты 6 раз вносили изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 28.11.2013 №218 "О бюджете Артемовского городского округа на 2014 год и на плановый период 2015-2016 годов" в связи с изменением объема межбюджетных трансфертов, передаваемых Артемовскому городскому округу, необходимостью изменения бюджетных назначений по доходам и расходам. Депутатами Думы утвержден отчет об исполнении бюджета Артемовского городского округа за 2013 год, заслушаны отчеты об исполнении бюджета округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года. Также утвержден в трех чтениях бюджет Артемовского городского округа на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов по доходам в сумме 2091588,10731 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, - в сумме 890141,50731 тыс. рублей; по расходам в сумме 2044607,80378 тыс. рублей, профицит в сумме 46980,30353 тыс. рублей в части, связанный с погашением муниципального долга. Открыта кредитная линия для обеспечения расходов по решению вопросов местного значения.

В 2014 году Думой принят отчет о результатах приватизации муниципального имущества Артемовского городского округа за 2013 год. Общая сумма доходов в местный бюджет от приватизации муниципального имущества составила 46351833 рубля 23 коп. Всего приватизировано 19 объектов муниципальной собственности, из них 15 по преимущественному праву.

В целях реализации преимущественного права субъектов малого и среднего предпринимательства в течение года 5 раз депутаты вносили изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 28.11.2013 №216 "О Программе приватизации муниципального имущества Артемовского городского округа на 2014 год".

Также в 2014 году утверждена Программа приватизации муниципального имущества Артемовского городского округа на 2015 год, состоящая из одного объекта (нежилое здание в с. Кневичи) и предполагаемый доход в местный бюджет от приватизации данного имущества составит 1000000 рублей.

На заседаниях Думы в 2014 году приняты решения о согласии как на включение в муниципальную собственность Артемовского городского округа, передаваемых из федеральной собственности:

- квартиры №3 в жилом доме по ул. Севастопольской, 23 в г. Артеме;
- сооружения – водопроводной сети к жилому дому по ул. Ярославской, 50/1 в с. Суражевка г. Артема, протяженность 12 м, передаваемого из собственности ООО "Компания Турмалин ДВ";
- квартиры №8 в жилом доме по ул. Стрельникова, 39 а и нежилого помещения в жилом доме по ул. Стрельникова в г. Артеме;

так и на передачу муниципального имущества Артемовского городского округа в государственную собственность:

- холодильного оборудования;
- нежилого здания по ул. Каширской, 21 в г. Артеме.

Также депутаты дали согласие на передачу нежилого здания по ул. Московской, 8 в г. Артеме из муниципальной собственности в собственность местной религиозной организации православного Прихода Храма в честь иконы Божие Матери "Взыскание погибших" г. Артема п. Заводской Приморского края Владивостокской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат).

Депутаты отказали в даче согласия на включение в муниципальную собственность следующих объектов наружных инженерных сетей:

- кабельная линия электроснабжения напряжением 1 кВ от КТП-5097 к жилому дому, протяженностью 96 м, в северо-западном направлении от жилого дома №50/1 по ул. Ярославская;
- канализационная сеть к жилому дому, протяженностью 2 м, в северо-западном направлении от жилого дома №50/1 по ул. Ярославская;
- тепловая сеть к жилому дому, протяженностью 44 м, в северо-западном направлении от жилого дома №50/1 по ул. Ярославская;

и рекомендовали администрации Артемовского городского округа направить в адрес ООО "Компания Турмалин ДВ" предложение о передаче сетей тепло-, электроснабжения, канализационной сети в собственность ресурсоснабжающим организациям.

В 2014 году депутаты утвердили границы территориальных общественных самоуправлений: "Борисова", "Успех", "Михайловский", "Голубиная", а также внесли изменения в границы территориального общественного самоуправления "Заводской".

Депутатами Думы заслушаны отчеты:

- главы Артемовского городского округа о результатах своей деятельности, деятельности администрации Артемовского городского округа, в том числе решении вопросов, поставленных Думой Артемовского городского округа в 2013 году;
- контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа о деятельности в 2013 году;
- отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Артему о деятельности за январь – май 2014 года;
- Фонда социальной поддержки населения и экономического развития г. Артема о деятельности в 2013 году.

Депутаты утвердили состав Попечительского совета Фонда социальной поддержки населения и экономического развития г. Артема сроком на 2 года, куда вошли представители администрации Артемовского городского округа, депутаты Думы Артемовского городского округа и председатель Территориальной избирательной комиссии города Артема.

В 2014 году Думой Артемовского городского округа рассмотрено и принято 10 инициатив прокуратуры города Артема в виде проектов решений Думы Артемовского городского округа, в том числе:

- О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа;
- О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 27.09.2006 №387 "О Положении об организации деятельности депутата Думы Артемовского городского округа" (в ред. решения Думы АГО от 26.09.2013 №187);
- О внесении изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 №203 "Положение об организации благоустройства территории Артемовского городского округа, включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм" (в ред. решения Думы АГО от 26.09.2013 №180);
- О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 24.04.2008 №676 "О Положении об осуществлении дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Артемовского городского округа и обеспечения безопасности дорожного движения на них" (в ред. решения Думы АГО от 27.03.2014 №275);
- О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 15.12.2011 №620 "О Положении о создании условий для оказания медицинской помощи населению на территории Артемовского городского округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи" (в ред. решения Думы АГО от 29.05.2013 №122);
- О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 31.10.2013 №207 "О Порядке представления сведений муниципальным служащим аппарата Думы Артемовского городского округа о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о Порядке представления сведений муниципальным служащим контрольно-счетной палаты Артемов-

ского городского округа о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей";

- О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 31.10.2013 №195 "О Положении об осуществлении муниципального земельного контроля на территории Артемовского городского округа".

В 2014 году актами прокурорского реагирования, на принятые решения Думы Артемовского городского округа, явились:

- протест прокурора природоохранной межрайонной прокуратуры Приморского края "На решение Думы Артемовского городского округа от 28.11.2013 №222 "О внесении изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 №204 "О Положении "О создании, развитии и обеспечении охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Артемовского городского округа";
- протест прокурора природоохранной межрайонной прокуратуры Приморского края "На подпункт 14 п. 2.2 решения Думы Артемовского городского округа от 24.04.2014 №292 "О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 02.08.2005 №166 "Об утверждении Положения "Об организации мероприятий по охране окружающей среды на территории Артемовского городского округа";
- протест прокурора города Артема "На решение Думы Артемовского городского округа от 15.11.2012 №29 "О Положении о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих в аппарате Думы Артемовского городского округа и контрольно-счетной палате Артемовского городского округа и урегулированию конфликта интересов (в ред. решения Думы АГО от 26.09.2013)";
- требование прокурора города Артема "Об изменении нормативного правового акта с целью выявления коррупциогенного фактора".

Все вышеуказанные акты прокурорского реагирования были рассмотрены на заседаниях Думы и удовлетворены в полном объеме.

Аппаратом Думы и прокуратурой города в течение года осуществлялся мониторинг действующего законодательства с целью выявления нормативных правовых актов представительного органа, требующих внесения соответствующих изменений в связи с вновь принимаемыми федеральными и краевыми законами.

В отчетном периоде Думой принята законодательная инициатива Думы Артемовского городского округа по внесению изменений в Закон Приморского края "О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Приморского края". Однако данная инициатива не нашла поддержки у депутатов Законодательного Собрания Приморского края.

В 2014 году Дума присвоила звание "Почетный гражданин Артемовского городского округа" Новикову Владимиру Михайловичу, главе Артемовского городского округа, за значительный вклад в социально-экономическое развитие Артемовского городского округа, развитие местного самоуправления, большую работу по улучшению условий жизни населения и повышению авторитета и престижа Артемовского городского округа.

Также принято решение Думы "О награждении Почетным знаком Артемовского городского округа". За достигнутые успехи в деятельности, способствующей развитию Артемовского городского округа и формированию его позитивного имиджа этой награды в 2014 году удостоены двенадцать кандидатов из разных отраслей, в том числе коллективы: МУП "Артемовское городское телевидение", общественная организация "Женщины города Артема".

За 2014 год Думой вручено 55 Почетных грамот Думы, 46 Приветственных адресов Думы Артемовского городского округа и 143 Благодарственных письма председателя Думы предприятиям, учреждениям и организациям, а также гражданам округа в честь юбилейных дат, профессиональных праздников.

Дума, постоянные комиссии Думы Артемовского городского округа работали по предметам ведения в соответствии с утвержденными планами работы.

Всего за 2014 год:

- комиссией по вопросам социальной политики и делам молодежи проведено 1 заседаний, рассмотрено 7 вопроса из них 5 вынесено и принято на заседаниях Думы;
 - постоянной комиссией по благоустройству, градостроительству и коммунальному хозяйству было проведено 3 заседаний, рассмотрено 20 вопросов из них 14 проектов решений вынесено и принято на заседаниях Думы;
 - постоянной комиссии по вопросам законности и защиты прав граждан проведено 7 заседаний, рассмотрено 65 вопросов из них 62 проекта решения вынесено и принято на заседаниях Думы;
 - постоянной комиссией по экономической политике и муниципальной собственности было проведено 6 заседаний, рассмотрено 39 вопросов, из них 35 проектов решений вынесено и принято на заседаниях Думы.
- Кроме того, в 2014 году состоялось 10 совместных заседаний постоянных комиссий Думы, на которых рассмотрено 43 вопроса, из них 34 проекта принято на заседаниях Думы.

За отчетный период в Думе проведено 9 заседаний рабочих групп по приведению нормативных правовых актов органов местного самоуправления Артемовского городского округа в соответствие с федеральным и региональным законодательством, на которых проработано 18 нормативных правовых актов.

В 2014 году в Думу поступило 36 обращений граждан (из них 3 поступило в устной форме) по следующим направлениям:

- государственное управление и местное самоуправление – 3;
- судебная власть и правоохранительная деятельность (законность) – 6;
- промышленность, сельское хозяйство – 1;
- охрана природы – 2;
- жилищно-коммунальное хозяйство – 8;
- благоустройство и градостроительство – 7;
- социальное обеспечение – 5;
- другие вопросы – 4.

По данным обращениям сделаны запросы в управления администрации Артемовского городского округа, управляющие компании города и другие заинтересованные организации в соответствии с их компетенцией, по 17 обращениям приняты соответствующие решения, по остальным даны разъяснения.

Хочется отметить, что в 2014 году работа Думы Артемовского городского округа проходила в тесном взаимодействии с главой Артемовского городского округа, администрацией округа, контрольно-счетной палатой Артемовского городского округа, прокуратурой г. Артема и Общественной палатой Артемовского городского округа.

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШЕНИЕ

06.02.2015

№418

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 26.06.2007 №535 "О СТРУКТУРЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА" (В РЕД. РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 31.10.2013 №205)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Думы Артемовского городского округа от 15.12.2012 №620 "О Положении о создании условий для оказания медицинской помощи населению на территории Артемовского городского округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменение в решение Думы Артемовского городского округа от 26.06.2007 №535 "О структуре администрации Артемовского городского округа" (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 31.10.2013 №205), дополнив раздел "Отраслевые органы администрации Артемовского городского округа" приложения к решению отделом по организации охраны здоровья администрации Артемовского городского округа.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете "Выбор".

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Наврось).

**Глава Артемовского городского округа
В.М. НОВИКОВ.**

**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

06.02.2015

№419

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА АРТЕМА
ОТ 31.05.2005 №115 "О ПОЛОЖЕНИИ О ПРИСВОЕНИИ НАИМЕНОВАНИЙ УЛИЦАМ,
ПЛОЩАДЯМ И ИНЫМ ТЕРРИТОРИЯМ ПРОЖИВАНИЯ ГРАЖДАН
В АРТЕМОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ, УСТАНОВЛЕНИИ НУМЕРАЦИИ ДОМОВ
В АРТЕМОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ" (В РЕД. РЕШЕНИЯ ДУМЫ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 15.11.2012 №23)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2013 №443-ФЗ "О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы города Артема от 31.05.2005 №115 "О Положении о присвоении наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в Артемовском городском округе, установлении нумерации домов в Артемовском городском округе" (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 15.11.2012 №23) следующие изменения:

1.1. Наименование решения изложить в следующей редакции:
"О Положении о присвоении адресов объектам адресации, изменении, аннулировании адресов, присвоении наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Артемовского городского округа, изменении, аннулировании таких наименований, размещении информации в государственном адресном реестре".

1.2. Пункт 1 решения изложить в новой редакции:
"1. Утвердить Положение о присвоении адресов объектам адресации, изменении, аннулировании адресов, присвоении наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Артемовского городского округа, изменении, аннулировании таких наименований, размещении информации в государственном адресном реестре (прилагается)".

1.3. Приложение к решению изложить в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете "Выбор".
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по благоустройству, градостроительству и коммунальному хозяйству (Выдренок).

**Глава Артемовского городского округа
В.М. НОВИКОВ.**

**Приложение
УТВЕРЖДЕНО
решением
Думы Артемовского городского округа
от 06.02.2015 №419**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИСВОЕНИИ АДРЕСОВ ОБЪЕКТАМ АДРЕСАЦИИ, ИЗМЕНЕНИИ,
АННУЛИРОВАНИИ АДРЕСОВ, ПРИСВОЕНИИ НАИМЕНОВАНИЙ ЭЛЕМЕНТАМ
УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ, АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ РЕГИОНАЛЬНОГО ИЛИ
МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ, МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА), НАИМЕНОВАНИЙ ЭЛЕМЕНТАМ ПЛАНИРОВОЧНОЙ СТРУКТУРЫ В
ГРАНИЦАХ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ИЗМЕНЕНИИ,
АННУЛИРОВАНИИ ТАКИХ НАИМЕНОВАНИЙ, РАЗМЕЩЕНИИ ИНФОРМАЦИИ В
ГОСУДАРСТВЕННОМ АДРЕСНОМ РЕЕСТРЕ**

1. Общие положения
1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2013 №443-ФЗ "О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Артемовского городского округа.

1.2. Настоящее Положение определяет правила по присвоению адресов объектам адресации, изменении, аннулированию адресов, присвоении наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Артемовского городского округа, изменении, аннулировании таких наименований, размещении информации в государственном адресном реестре.

2. Полномочия органов местного самоуправления по присвоению адресов объектам адресации, изменению, аннулированию адресов, присвоению наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Артемовского городского округа, изменению, аннулированию таких наименований, размещению информации в государственном адресном реестре

2.1. Полномочия Думы Артемовского городского округа:
1) принятие нормативных правовых актов по вопросам присвоения адресов объектам адресации, изменения, аннулирования адресов, присвоения наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Артемовского городского округа, изменения, аннулирования таких наименований, размещения информации в государственном адресном реестре;

2) утверждение расходов бюджета Артемовского городского округа на присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Артемовского городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

2.2. Полномочия администрации Артемовского городского округа:
1) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах Артемовского городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном реестре;

2) принятие муниципальных правовых актов по вопросам присвоения адресов объектам адресации, изменения, аннулирования адресов, присвоения наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Артемовского городского округа, изменения, аннулирования таких наименований, размещения информации в государственном адресном реестре;

3) утверждение правил присвоения, изменения и аннулирования адресов в Артемовском городском округе;

4) размещение, изменение, аннулирование содержащихся в государственном адресном реестре сведений об адресах в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра;

5) информирование населения о присвоении адресов объектам адресации, изменении, аннулировании адресов, присвоении наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Артемовского городского округа, изменении, аннулировании таких наименований, размещении информации в государственном адресном реестре.

3. Финансовое обеспечение присвоения адресов объектам адресации, изменения, аннулирования адресов, присвоения наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Артемовского городского округа, изменения, аннулирования таких наименований, размещения информации в государственном адресном реестре

3.1. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Артемовского городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре является расходным обязательством Артемовского городского округа.

3.2. Финансирование мероприятий по присвоению адресов объектам адресации, изменению, аннулированию адресов, присвоению наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах Артемовского городского округа, изменению, аннулированию таких наименований, размещению информации в государственном адресном реестре осуществляется за счет средств бюджета Артемовского городского округа.

**АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.01.2015

№287-па

**О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ОТ 04.12.2014 №409 "О БЮДЖЕТЕ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА НА 2015 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2016-2017 ГОДОВ"**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Артемовского городского округа, решением Думы Артемовского городского округа от 25.05.2006 №322 "О Положении о бюджетном процессе в Артемовском городском округе", во исполнение решения Думы Артемовского городского округа от 04.12.2014 №409 "О бюджете Артемовского городского округа на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов" администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к исполнению бюджет Артемовского городского округа на 2015 год и на плановый период 2016-2017 гг.

2. Финансовому управлению администрации Артемовского городского округа (Швец) в течение 2015 года:
2.1. Организовать исполнение бюджета Артемовского городского округа в соответствии с кассовым планом на 2015 год, со сводной бюджетной росписью на 2015 год и на плановый период 2016-2017 гг. в пределах лимитов бюджетных обязательств.

2.2. Осуществлять изменение сводной бюджетной росписи бюджета Артемовского городского округа и лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям средств бюджета Артемовского городского округа (главным администраторам источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Артемовского городского округа) в соответствии с приказом финансового управления администрации Артемовского городского округа от 27.12.2013 №59 "Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Артемовского городского округа и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Артемовского городского округа (главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Артемовского городского округа)".

2.3. Направить остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года при подготовке проекта решения Думы Артемовского городского округа о внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 04.12.2014 №409 "О бюджете Артемовского городского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов":

в объеме разницы, при ее положительном значении, между фактически поступившими в отчетном году доходами, являющимися источником формирования муниципального дорожного фонда, и фактически осуществленными кассовыми расходами;

в объеме остатков средств по доходам от оказания платных услуг по распределению главного распорядителя бюджетных средств на увеличение в текущем финансовом году бюджетных ассигнований подведомственных казенных учреждений;

в объеме прочих остатков средств на осуществление выплат, сокращающих долговые обязательства.

2.4. Пополнять информационный ресурс "Открытый бюджет для граждан" Артемовского городского округа в соответствии с постановлением администрации Артемовского городского округа от 09.09.2014 №3074-па "Об утверждении Порядка создания и пополнения информационного ресурса "Открытый бюджет для граждан" Артемовского городского округа".

3. Главным администраторам (администраторам) доходов бюджета Артемовского городского округа по межбюджетным трансфертам:

3.1. В течение первых 15 рабочих дней 2015 года произвести возврат в краевой бюджет неиспользованных по состоянию на 1 января 2015 года остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных из краевого бюджета бюджету Артемовского городского округа в форме субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

3.2. В срок до 1 марта 2015 года направить соответствующим главным администраторам доходов краевого бюджета (далее - главные администраторы доходов краевого бюджета) информацию о наличии потребности в 2015 году в неиспользованных по состоянию на 1 января 2015 года остатках межбюджетных трансфертов, предоставленных из краевого бюджета бюджету Артемовского городского округа в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, для ее подтверждения соответствующими главными администраторами доходов краевого бюджета.

4. Главным администраторам (администраторам) доходов бюджета Артемовского городского округа - федеральным органам государственной власти Приморского края, органам местного самоуправления, отраслевым органам администрации Артемовского городского округа:

4.1. Принять меры по выполнению показателей объема поступлений налоговых и неналоговых доходов Артемовского городского округа на 2015 год, а также по сокращению задолженности по их уплате.

4.2. Представлять в финансовое управление администрации Артемовского городского округа:

4.2.1. В пятидневный срок после официального опубликования решения Думы Артемовского городского округа о внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 04.12.2014 №409 "О бюджете Артемовского городского округа на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов" - уточненные сведения о помесечном распределении администрируемых ими поступлений соответствующих доходов бюджета Артемовского городского округа на 2015 год (налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления) для составления кассового плана исполнения бюджета Артемовского городского округа на 2015 год.

4.2.2. В случае изменения объема полномочий органов местного самоуправления Артемовского городского округа, органов администрации Артемовского городского округа и (или) состава администрируемых ими доходов бюджета Артемовского городского округа - информацию об указанных изменениях в течение 10 дней со дня вступления в силу законодательных и иных нормативных правовых актов, в соответствии с которыми изменяются объем полномочий и (или) состав администрируемых доходов.

4.2.3. Ежемесячно, в срок до 20 числа месяца, предшествующего планируемому, - уточненный прогноз поступлений в бюджет Артемовского городского округа на очередной месяц для составления кассового плана исполнения бюджета Артемовского городского округа.

4.2.4. Ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в случае отклонения фактических поступлений по администрируемому виду дохода бюджета Артемовского городского округа в отчетном квартале от утвержденных бюджетных назначений по доходам - пояснительную записку с указанием причин отклонения.

4.2.5. Ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, - информацию о динамике недоимки (задолженности) по состоянию на 1 число отчетного месяца в сравнении с недоимкой (задолженностью) на 1 января текущего года и за аналогичный период прошлого года по администрируемым источникам доходов и о принятых мерах по ее снижению, в том числе об организации претензионно-исковой работы по взысканию недоимки (задолженности).

4.2.6. Ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о дополнительных поступлениях доходов в результате реализации Плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики в Артемовском городском округе на 2014-2015 годы, утвержденной постановлением администрации Артемовского городского округа от 10.12.2013 №3278-па "Об утверждении Плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики в Артемовском городском округе на 2014-2015 годы" (в редакции от 17.07.2014 №2430-па).

5. Главным распорядителям средств бюджета Артемовского городского округа, распорядителям, отраслевым органам администрации, исполняющим полномочия по исполнению функций учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений Артемовского городского округа:

5.1. Привести муниципальные программы и ведомственные целевые программы Артемовского городского округа в соответствие с решением Думы Артемовского городского округа от 04.12.2014 №409 "О бюджете Артемовского городского округа на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов" согласно требованиям статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в срок до 10.03.2015 г.

5.2. Разработать и принять муниципальные правовые акты Артемовского городского округа, регулирующие предоставление из бюджета Артемовского городского округа субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров (работ, услуг), а также некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями Артемовского городского округа, в соответствии с требованиями статей 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, или внести изменения в муниципальные правовые акты Артемовского городского округа в связи с изменением законодательства Российской Федерации, в срок до 01.03.2015 г.

5.3. Сформировать, утвердить и довести до подведомственных учреждений муниципальное задание в соответствии с:

постановлением администрации Артемовского городского округа от 22.12.2010 №2451-па "Об утверждении положения "Об условиях и порядке формирования муниципального задания учредителя для муниципальных автономных учреждений и порядке финансового обеспечения выполнения муниципального задания";

постановлением администрации Артемовского городского округа от 08.02.2011 №138-па "О порядке формирования муниципального задания муниципальным бюджетным и муниципальным казенным учреждениям Артемовского городского округа";

постановлением администрации Артемовского городского округа от 24.02.2011 №226-па "О порядке финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными и муниципальными казенными учреждениями Артемовского городского округа".

5.4. Представлять муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Артемовского городского округа (далее - бюджетные и автономные учреждения) субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и субсидии на иные цели в соответствии с соглашениями о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и о предоставлении субсидий на иные цели.

5.5. Осуществлять контроль за исполнением казенными, бюджетными и автономными учреждениями муниципального задания и обеспечить размещение результатов контроля на официальном сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru в разделе "Отраслевые органы администрации Артемовского городского округа".

5.6. Представлять в финансовое управление администрации Артемовского городского округа сведения, необходимые для ведения кассового плана, с разбивкой по месяцам, в сроки, установленные приказом финансового управления администрации Артемовского городского округа от 04.08.2008 №45 "О Порядке составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Артемовского городского округа".

5.7. Представлять в финансовое управление администрации Артемовского городского округа в соответствии с приказом финансового управления администрации Артемовского городского округа от 18.12.2014 №71 "Об установлении формы и сроков предоставления заявки на финансирование главных распорядителей бюджетных средств" заявки на финансирование расходов, предусмотренных главным распорядителем средств бюджета Артемовского городского округа решением Думы Артемовского городского округа от 04.12.2014 №409 "О

бюджете Артемовского городского округа на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов” и сводной бюджет-ной росписью Артемовского городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

5.8. Осуществлять ежемесячно мониторинг кредиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности муниципальных казенных, бюджетных учреждений Артемовского городского округа и контроль за деятельностью муниципальных автономных учреждений Артемовского городского округа в целях обеспечения результативности и эффективности использования бюджетных средств, а также применения мер ответственности к руководителям муниципальных бюджетных учреждений Артемовского городского округа за превышение предельно допустимого значения кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений Арте-мовского городского округа в соответствии с постановлением администрации Артемовского городского округа от 20.12.2010 №2510-па “О предельно допустимом значении просроченной кредиторской задолженности бюд-жетных учреждений Артемовского городского округа, превышение которого влечет расторжение трудового дого-вора с руководителями бюджетных учреждений Артемовского городского округа по инициативе работодателя”.

5.9. Не принимать решений, приводящих к увеличению в 2015 году численности работников муниципальных казенных учреждений.

5.10. Представлять в финансовое управление администрации Артемовского городского округа сведения об экономии бюджетных ассигнований, сложившейся по итогам определения поставщиков (подрядчиков, исполнител-ей) при закупке товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

5.11. Обеспечивать контроль за исполнением подведомственными муниципальными учреждениями приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 №86н “Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте сети Интернет и ведения указанного сайта”.

5.12. Не допускать:

- а) увеличения утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по заработной плате за счет экономии по использованию в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на иные цели, если иное не установлено федеральными законами;
- б) уменьшения утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на уплату начислен-ной на выплаты по оплате труда в целях увеличения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на иные цели, за исключением лимитов бюджетных обязательств для исполнения требований по исполнительным лист-там.

Для внесения изменений в решение Думы Артемовского городского округа о бюджете Артемовского город-ского округа на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов в части увеличения лимитов бюджетных обяза-тельств по заработной плате и уменьшения лимитов бюджетных обязательств на уплату начислений на выплаты по оплате труда, направлять в финансовое управление администрации Артемовского городского округа доку-менты, материалы, подтверждающие факт экономии по использованию в текущем финансовом году (потребо-ность увеличения) лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на иные цели.

6. Управлению муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа (Салутенков):

6.1. Предоставить в финансовое управление администрации Артемовского городского округа информацию о размере части прибыли муниципальных унитарных предприятий Артемовского городского округа, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению и перечисленной в бюджет Артемовского городского округа по итогам работы за 2014 год, в разрезе муниципальных унитарных предприятий Артемовского городского округа, в срок до 06.04.2015.

6.2. Проводить ежеквартально мониторинг финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитар-ных предприятий Артемовского городского округа.

6.3. Направлять ежеквартально результаты мониторинга финансово-хозяйственной деятельности муници-пальных унитарных предприятий Артемовского городского округа с рекомендациями по повышению эффектив-ности их деятельности на имя главы Артемовского городского округа.

7. Установить, что:

7.1. Заключение и оплата получателями средств бюджета Артемовского городского округа договоров (муни-ципальных контрактов), подлежащих исполнению за счет средств бюджета Артемовского городского округа, производится от имени Артемовского городского округа в пределах доведенных получателям средств лимитов бюджетных обязательств на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов, кроме случаев, установленных пунктом 3 статьи 72, пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7.2. Получатели средств местного бюджета, а также муниципальные бюджетные и автономные учреждения, получающие из местного бюджета субсидии на выполнение муниципального задания и субсидии на иные цели, не связанные с выполнением муниципального задания, при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год, а также в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, вправе предусматривать авансовые плате-жи:

- 1) в размере до 100 % суммы договора (контракта) - по договорам (контрактам):
 - об оказании услуг подключения (присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулиру-емым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);
 - об оказании услуг на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инже-нерных изысканий на строительство;
 - об оказании услуг связи;
 - о подписке на печатные издания и об их приобретении;
 - об обучении на курсах повышения квалификации;
 - о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспор-том, путевок на санаторно- курортное лечение;
 - по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- 2) в размере до 50% суммы договора (контракта) - по договорам приобретения товаров (работ, услуг) суммой от 50 до 250 тыс. рублей;
- 3) в размере до 30% суммы договора (контракта) - по договорам приобретения товаров (работ, услуг) на сумму от 250 тыс. рублей.

7.3. Получатели средств бюджета Артемовского городского округа при заключении подлежащих оплате за счет средств бюджета Артемовского городского округа договоров (муниципальных контрактов) на приобретение электрической энергии у гарантируемого поставщика по тарифу, установленному органом исполнительной власти Приморского края в области государственного регулирования тарифов для данной категории потреби-телей, и свободным (нерегулируемым) ценам за потребленный объем электрической энергии (мощности) вправе предусматривать авансовые платежи в размере:

30 процентов стоимости электрической энергии (мощности) в подлежащем оплате объеме покупки в месяце, за который осуществляется плата, в срок до 10-го числа этого месяца;

40 процентов стоимости электрической энергии (мощности) в подлежащем оплате объеме покупки в месяце, за который осуществляется плата, в срок до 25-го числа этого месяца.

8. Осуществлять бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности в соответствии с поста-новлениями администрации Артемовского городского округа:

от 01.08.2014 №2600-па “Об утверждении Порядка принятия решения о предоставлении получателю средств бюджета Артемовского городского округа права заключать соглашения о предоставлении субсидий на осуще-ствление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Артемовского городского округа на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств на предоставление указан-ных субсидий”;

от 01.08.2014 №2601-па “Об утверждении Порядка принятия решений о предоставлении субсидий из бюджета Артемовского городского округа на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строитель-ства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную соб-ственность Артемовского городского округа”;

от 01.08.2014 №2602-па “Об утверждении Порядка принятия получателем средств бюджета Артемовского городского округа решения о наличии потребности направления остатка не использованной на начало очередно-го финансового года субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собствен-ности на цели ее предоставления в очередной финансовый год”;

от 18.09.2014 №3176-па “Об утверждении Порядка принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Артемовского городского округа за счет средств бюджета Артемовского городского округа”;

от 18.09.2014 №3177-па “Об утверждении Порядка осуществления капитальных вложений в объекты муницип-альной собственности Артемовского городского округа за счет средств бюджета Артемовского городского округа”.

9. Управлению экономики администрации Артемовского городского округа (Зиганшина) предоставлять в финансовое управление администрации Артемовского городского округа информацию государственной стати-стики “Экономическая деятельность крупных и средних организаций” в течение трех рабочих дней со дня получе-ния.

10. Опубликовать настоящее постановление в газете “Выбор”.
11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотноше-ния, возникшие с 1 января 2015 года.
12. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2015

№07-пг

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА "АВТОСТОЯНКИ НА ОТДЕЛЬНЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, ПОДЗЕМНЫЕ, НАДЗЕМНЫЕ, МНОГОУРОВНЕВЫЕ" В ЗОНЕ ОБЩЕСТВЕННО-ДЕЛОВЫХ И КОММЕРЧЕСКИХ ЦЕНТРОВ ОБСЛУЖИВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ (ОД-2), РАСПОЛОЖЕННОГО В РАЙОНЕ УЛ. ФРУНЗЕ, 8 В Г. АРТЕМЕ, ОБЩЕСТВУ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "АЛМИКС"

Рассмотрев ходатайство директора общества с ограниченной ответственностью "Алмикс" о назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 39 Градостроительного кодек-

са Российской Федерации, руководствуясь решением Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 №213 "О Положении о публичных слушаниях в Артемовском городском округе", Уставом Артемовского городс-кого округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания:
 - 1.1. По вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного учас-тка "автостоянки на отдельных земельных участках, подземные, надземные, многоуровневые" в зоне обще-ственно-деловых и коммерческих центров обслуживания местного значения (ОД-2), расположенного в районе ул. Фрунзе, 8 в г. Артеме, обществу с ограниченной ответственностью "Алмикс".
 - 1.2. По инициативе главы Артемовского городского округа.
- 1.3. В форме рассмотрения проекта постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "автостоянки на отдельных земельных участках, подземные, надземные, многоуровневые" в зоне общественно-деловых и ко-ммерческих центров обслуживания местного значения (ОД-2), расположенного в районе ул. Фрунзе, 8 в г. Артеме, обществу с ограниченной ответственностью "Алмикс" на заседании администрации Артемовского городского округа.
- 1.4. 27.02.2015 в 17:30 час. в каб. №505 администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48, 5 этаж).
2. Возложить подготовку и проведение публичных слушаний на оргкомитет в следующем составе: Авдеев Александр Владимирович - заместитель главы администрации Артемовского городского округа Журавлев Александр Николаевич - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью "Ал-микс" Сухорукова Ольга Ивановна - начальник правового управления администрации Артемовского городского округа Третьякова Ирина Витальевна - ведущий специалист 3 разряда управления архитектуры и градостроитель-ства администрации Артемовского городского округа Югай Олег Геннадьевич - начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Артемов-ского городского округа.
3. Установить порядок заблаговременного ознакомления заинтересованных лиц с проектом постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "автостоянки на отдельных земельных участках, подземные, надземные, многоуровневые" в зоне общественно-деловых и коммерческих центров обслуживания местного значения (ОД-2), расположенного в районе ул. Фрунзе, 8 в г. Артеме, обществу с ограниченной ответственностью "Алмикс" путем опубликования проекта данного постановления в газете "Выбор", а также размещения на сайте Артемов-ского городского округа: www.artemokrug.ru
4. Установить следующий порядок учета предложений по проекту постановления администрации Артемовс-кого городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "автостоянки на отдельных земельных участках, подземные, надземные, многоуровневые" в зоне обще-ственно-деловых и коммерческих центров обслуживания местного значения (ОД-2), расположенного в районе ул. Фрунзе, 8 в г. Артеме, обществу с ограниченной ответственностью "Алмикс":
 - 4.1. Предложения заинтересованных лиц подаются в оргкомитет в письменном виде не позднее 25.02.2015 в кабинет №400 (г. Артем, ул. Кирова, дом 48).
 - 4.2. В день проведения слушаний предложения заинтересованных лиц отражаются в протоколе совещания при заместителе главы администрации Артемовского городского округа.
5. Установить, что регистрация заинтересованных лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях в форме совещания администрации Артемовского городского округа, осуществляется до 16 часов 27.02.2015 в кабинете №400 (г. Артем, ул. Кирова, дом 48).
6. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемов-ского городского округа.
7. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Арте-мовского городского округа Авдеева А.В.

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

Проект

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

... ..

№... ..

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА "АВТОСТОЯНКИ НА ОТДЕЛЬНЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, ПОДЗЕМНЫЕ, НАДЗЕМНЫЕ, МНОГОУРОВНЕВЫЕ" В ЗОНЕ ОБЩЕСТВЕННО-ДЕЛОВЫХ И КОММЕРЧЕСКИХ ЦЕНТРОВ ОБСЛУЖИВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ (ОД-2), РАСПОЛОЖЕННОГО В РАЙОНЕ УЛ. ФРУНЗЕ, 8 В Г. АРТЕМЕ, ОБЩЕСТВУ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "АЛМИКС"

Рассмотрев обращение директора общества с ограниченной ответственностью "Алмикс" о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Думы Артемовского город-ского округа от 28.04.2011 №497 "Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского город-ского округа", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городс-кого округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить ООО "Алмикс" разрешение на условно разрешенный вид использования "автостоянки на отдельных земельных участках, подземные, надземные, многоуровневые" в зоне общественно-деловых и ко-ммерческих центров обслуживания местного значения (ОД-2), расположенного в районе ул. Фрунзе, 8 в г. Артеме.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Арте-мовского городского округа Авдеева А.В.

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2015

№05-пг

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА "САДЫ, ОГОРОДЫ, ПАЛИСАДНИКИ ОБЩЕЙ ПЛОЩАДЬЮ НЕ БОЛЕЕ 599 КВ. МЕТРОВ" В ЗОНЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (Ж-3), РАСПОЛОЖЕННОГО В РАЙОНЕ УЛ. 70 ЛЕТ ОКТЯБРЯ, 19 В Г. АРТЕМЕ, ХМЕЛЬНИЦКОМУ Г.И.

Рассмотрев ходатайство Хмельницкого Г.И. о назначении публичных слушаний, материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, во исполне-ние Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решени-ем Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 №213 "О Положении о публичных слушаниях в Артемов-ском городском округе", Уставом Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания:
 - 1.1. По вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного учас-тка "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров" в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-3), расположенного в районе ул. 70 лет Октября, 19 в г. Артеме, Хмельницкому Г.И.
 - 1.2. По инициативе главы Артемовского городского округа.
- 1.3. В форме рассмотрения проекта постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров" в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-3), распо-ложенного в районе ул. 70 лет Октября, 19 в г. Артеме, Хмельницкому Г.И." на заседании администрации Артемовского городского округа.
- 1.4. 02.03.2015 в 18 часов в каб. №505 администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48, 5 этаж).
2. Возложить подготоку и проведение публичных слушаний на оргкомитет в следующем составе: Авдеев Александр Владимирович - заместитель главы администрации Артемовского городского округа Зоренко Елена Анатольевна - ведущий специалист 3 разряда управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Сухорукова Ольга Ивановна - начальник правового управления администрации Артемовского городского округа Хмельницкий Григорий Иванович - физическое лицо Югай Олег Геннадьевич - начальнику управления архитектуры и градостроительства администрации Артемов-ского городского округа.
3. Установить порядок заблаговременного ознакомления заинтересованных лиц с проектом постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров" в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-3), расположенного в районе ул. 70 лет Октября, 19 в г. Артеме, Хмельницкому Г.И." путем опубликования проекта данного постановления в газете "Выбор", а также размещения на официальном сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru
4. Установить следующий порядок учета предложений по проекту постановления администрации Артемовс-кого городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров" в зоне многоэтажной жилой застройки (Ж-3), расположенного в районе ул. 70 лет Октября, 19 в г. Артеме, Хмельницкому Г.И.":

4.1. Предложения заинтересованных лиц подаются в оргкомитет в письменном виде не позднее 01.03.2015 в кабинет №400 (г. Артем, ул. Кирова, дом 48).

4.2. В день проведения слушаний предложения заинтересованных лиц отражаются в протоколе совещания при заместителе главы Артемовского городского округа.

5. Установить, что регистрация заинтересованных лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях в форме совещания администрации Артемовского городского округа, осуществляется до 17 часов 02.03.2015 в кабинете №505 (г. Артем, ул. Кирова, дом 48).

6. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

7. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.

	Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.	
	Проект	
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
.....	№.....	

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА "САДЫ, ОГОРОДЫ, ПАЛИСАДНИКИ ОБЩЕЙ ПЛОЩАДЬЮ НЕ БОЛЕЕ 599 КВ. МЕТРОВ" В ЗОНЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (Ж-3), РАСПОЛОЖЕННОГО В РАЙОНЕ УЛ. 70 ЛЕТ ОКТЯБРЯ, 19 В Г. АРТЕМЕ, ХМЕЛЬНИЦКОМУ Г.И.

Рассмотрев обращение Хмельницкого Г.И. о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 №497 "Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Хмельницкому Григорию Ивановичу разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров" в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-3), расположенного в районе ул. 70 лет Октября, 19 в г. Артеме.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.

	Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.	
	Проект	
ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		

06.02.2015 №04-пг

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА "ПРЕДПРИЯТИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ НЕ ВЫШЕ 2-Х ЭТАЖЕЙ" В ЗОНЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (Ж-3), РАСПОЛОЖЕННОГО ПРИМЕРНО В 50 МЕТРАХ К ЮГО-ЗАПАДУ ОТ ЮГО-ЗАПАДНОГО УГЛА УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 25:27:070101:194, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО УЛ. ГАГАРИНА, 133, ПЕЛЕПЕЛИНОЙ Н.В.

Рассмотрев ходатайство Пелепелиной Н.В. о назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 №213 "О Положении о публичных слушаниях в Артемовском городском округе", Уставом Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания:
- 1.1. По вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "предприятия общественного питания не выше 2-х этажей" в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-3), расположенного примерно в 50 метрах к юго-западу от юго-западного угла участка с кадастровым номером 25:27:070101:194, расположенного по ул. Гагарина, 133, Пелепелиной Н.В."
- 1.2. По инициативе главы Артемовского городского округа.
- 1.3. В форме рассмотрения проекта постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "предприятия общественного питания не выше 2-х этажей" в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-3), расположенного примерно в 50 метрах к юго-западу от юго-западного угла участка с кадастровым номером 25:27:070101:194, расположенного по ул. Гагарина, 133, Пелепелиной Н.В." на заседании администрации Артемовского городского округа.
- 1.4. 13.03.2015 в 17:00 часов в каб. №505 администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48, 5 этаж).
2. Возложить подготовку и проведение публичных слушаний на оргкомитет в следующем составе: Авдеев Александр Владимирович - заместитель главы администрации Артемовского городского округа Пелепелина Нина Витальевна - физическое лицо Сухорукова Ольга Ивановна - начальник правового управления администрации Артемовского городского округа
- Третьякова Ирина Витальевна - ведущий специалист 3 разряда управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа
- Югай Олег Геннадьевич - начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа.
3. Установить порядок заблаговременного ознакомления заинтересованных лиц с проектом постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "предприятия общественного питания не выше 2-х этажей" в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-3), расположенного примерно в 50 метрах к юго-западу от юго-западного угла участка с кадастровым номером 25:27:070101:194, расположенного по ул. Гагарина, 133, Пелепелиной Н.В." путем опубликования проекта данного постановления в газете "Выбор", а также размещения на сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru.
4. Установить следующий порядок учета предложений по проекту постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "предприятия общественного питания не выше 2-х этажей" в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-3), расположенного примерно в 50 метрах к юго-западу от юго-западного угла участка с кадастровым номером 25:27:070101:194, расположенного по ул. Гагарина, 133, Пелепелиной Н.В.":
- 4.1. Предложения заинтересованных лиц подаются в оргкомитет в письменном виде не позднее 11.03.2015 в кабинет №400 (г. Артем, ул. Кирова, дом 48).
- 4.2. В день проведения слушаний предложения заинтересованных лиц отражаются в протоколе совещания при заместителе главы администрации Артемовского городского округа.
5. Установить, что регистрация заинтересованных лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях в форме совещания администрации Артемовского городского округа, осуществляется до 16 часов 13.03.2015 в кабинете №400 (г. Артем, ул. Кирова, дом 48).
6. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
7. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.

	Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.	
	проект	
АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
... ..	№... ..	

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА "ПРЕДПРИЯТИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ НЕ ВЫШЕ 2-Х ЭТАЖЕЙ" В ЗОНЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (Ж-3), РАСПОЛОЖЕННОГО ПРИМЕРНО В 50 МЕТРАХ К ЮГО-ЗАПАДУ ОТ ЮГО-ЗАПАДНОГО УГЛА УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 25:27:070101:194, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО УЛ. ГАГАРИНА, 133, ПЕЛЕПЕЛИНОЙ Н.В.

Рассмотрев обращение Пелепелиной Н.В. о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 №497 "Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Пелепелиной Нине Викторовне разрешение на условно разрешенный вид использования "предприятия общественного питания не выше 2-х этажей" земельного участка площадью 1500 кв. метров в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-3), расположенного примерно в 50 метрах к юго-западу от юго-западного угла участка с кадастровым номером 25:27:070101:194, расположенного по ул. Гагарина, 133.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.

	Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.	
	Проект	
ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		

06.02.2015 №06-пг

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА "ПАРКОВКИ" В ЗОНЕ ГОРОДСКОГО ОЗЕЛЕНЕНИЯ (Р-1), РАСПОЛОЖЕННОГО В РАЙОНЕ УЛ. ФРУНЗЕ, 8 В Г. АРТЕМЕ, ОБЩЕСТВУ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "АЛМИКС"

Рассмотрев ходатайство директора общества с ограниченной ответственностью "Алмикс" о назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 №213 "О Положении о публичных слушаниях в Артемовском городском округе", Уставом Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания:
- 1.1. По вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "парковки" в зоне городского озеленения (Р-1), расположенного в районе ул. Фрунзе, 8 в г. Артеме, обществу с ограниченной ответственностью "Алмикс".
- 1.2. По инициативе главы Артемовского городского округа.
- 1.3. В форме рассмотрения проекта постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "парковки" в зоне городского озеленения (Р-1), расположенного в районе ул. Фрунзе, 8 в г. Артеме, обществу с ограниченной ответственностью "Алмикс" на заседании администрации Артемовского городского округа.
- 1.4. 27.02.2015 в 17:15 час. в каб. №505 администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48, 5 этаж).
2. Возложить подготовку и проведение публичных слушаний на оргкомитет в следующем составе: Авдеев Александр Владимирович - заместитель главы администрации Артемовского городского округа Журавлев Александр Николаевич - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью "Алмикс"
- Сухорукова Ольга Ивановна - начальник правового управления администрации Артемовского городского округа
- Третьякова Ирина Витальевна - ведущий специалист 3 разряда управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа
- Югай Олег Геннадьевич - начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа.
3. Установить порядок заблаговременного ознакомления заинтересованных лиц с проектом постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "парковки" в зоне городского озеленения (Р-1), расположенного в районе ул. Фрунзе, 8 в г. Артеме, обществу с ограниченной ответственностью "Алмикс" в газете "Выбор", а также размещения на сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru.
4. Установить следующий порядок учета предложений по проекту постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "парковки" в зоне городского озеленения (Р-1), расположенного в районе ул. Фрунзе, 8 в г. Артеме, обществу с ограниченной ответственностью "Алмикс":
- 4.1. Предложения заинтересованных лиц подаются в оргкомитет в письменном виде не позднее 25.02.2015 в кабинет №400 (г. Артем, ул. Кирова, дом 48).
- 4.2. В день проведения слушаний предложения заинтересованных лиц отражаются в протоколе совещания при заместителе главы администрации Артемовского городского округа.
5. Установить, что регистрация заинтересованных лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях в форме совещания администрации Артемовского городского округа, осуществляется до 16 часов 27.02.2015 в кабинете №400 (г. Артем, ул. Кирова, дом 48).
6. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
7. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.

	Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.	
	Проект	
АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		

... .. №... ..

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА "ПАРКОВКИ" В ЗОНЕ ГОРОДСКОГО ОЗЕЛЕНЕНИЯ (Р-1), РАСПОЛОЖЕННОГО В РАЙОНЕ УЛ. ФРУНЗЕ, 8 В Г. АРТЕМЕ, ОБЩЕСТВУ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "АЛМИКС"

Рассмотрев обращение директора общества с ограниченной ответственностью "Алмикс" о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 №497 "Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить обществу с ограниченной ответственностью "Алмикс" разрешение на условно разрешенный вид использования "парковки" земельного участка в зоне городского озеленения (Р-1), расположенного в районе ул. Фрунзе, 8 в г. Артеме.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.

	Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.	
	Проект	
АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		

22.01.2015 №122-па

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЗОНЕ МНОГОЭТАЖНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ "ГАРАЖИ БОКОВОГО ТИПА, МНОГОЭТАЖНЫЕ, ПОДЗЕМНЫЕ И НАЗЕМНЫЕ ГАРАЖИ, АВТОСТОЯНКИ НА ОТДЕЛЬНОМ ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ", РАСПОЛОЖЕННОГО ПРИМЕРНО В 115 МЕТРАХ ПО НАПРАВЛЕНИЮ НА СЕВЕР ОТ ОРИЕНТИРА ЖИЛОЙ ДОМ, РАСПОЛОЖЕННОГО ЗА ПРЕДЕЛАМИ УЧАСТКА, АДРЕС ОРИЕНТИРА: ПРИМОРСКИЙ КРАЙ: Г. АРТЕМ, УЛ. КОСМОНАВТОВ, ДОМ 11, ГОЛУБЕВОЙ Е.Ю.

Рассмотрев обращение Голубевой Е.Ю. о выдаче разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 №497 "Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Голубевой Елене Юрьевне разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка в зоне многоэтажной жилой застройки "гаражи боксового типа, многоэтажные, подземные и наземные гаражи, автостоянки на отдельном земельном участке", расположенного примерно в 115 метрах по направлению на север от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Приморский край: г. Артем, ул. Космонавтов, дом 11.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.

	Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.	
--	---	--

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.01.2015

№160-па

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДИРЕКТОРА МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ "АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО АДМИНИСТРАЦИИ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА" И КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ
РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПОДВЕДОМСТВЕННОГО
АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Думы Артемовского городского округа от 24.04.2014 №289 "О Положении об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения "Архитектура и градостроительство Артемовского городского округа" (в редакции от 30.10.2014 №385), администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
1.1. Целевые показатели эффективности деятельности директора муниципального бюджетного учреждения "Архитектура и градостроительство Артемовского городского округа" (приложение 1).
1.2. Форму отчета о выполнении целевых показателей эффективности деятельности директора муниципального бюджетного учреждения "Архитектура и градостроительство Артемовского городского округа" (приложение 2).
1.3. Состав комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности директора муниципального бюджетного учреждения "Архитектура и градостроительство Артемовского городского округа" (приложение 3).
1.4. Порядок оценки целевых показателей эффективности деятельности директора муниципального бюджетного учреждения "Архитектура и градостроительство Артемовского городского округа" (приложение 4).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Артемовского городского округа от 22.01.2015 №160-па

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДИРЕКТОРА
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "АРХИТЕКТУРА
И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА"

№ п/п	Целевые показатели		Критерии оценки	% выплаты
1	Соблюдение исполнительской и финансовой дисциплины		отсутствие замечаний (штрафных санкций) от администрации Артемовского городского округа, финансового управления, налоговых органов и т.д.	до 20
			своевременное исполнение приказов, распоряжений работодателя	до 20
			отсутствие обоснованных жалоб граждан	до 10
			отсутствие задолженности и переплат по налогам и сборам, заработной плате	до 10
2	Качество ведения бухгалтерского учета и отчетности		качество и соблюдение сроков предоставления бухгалтерской, статистической и оперативной отчетности	до 10
			достоверное отражение в учете информации о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств учреждения	до 20
3	Обеспечение безопасности		отсутствие предписаний от Госпожнадзора	до 5
			отсутствие случаев производственного травматизма	до 5
4	Выполнение муниципального задания, в том числе	Производительность исполнения муниципального задания	выполнение 90-100%	до 20
			выполнение 70-89%	до 10
			выполнение < 70%	до 10
		Качество исполнения муниципального задания	отсутствие замечаний со стороны органа, выдавшего муниципальное задание	до 10
		Сроки исполнения муниципального задания	соблюдение сроков выполнения муниципального задания	до 10
5	Эффективная деятельность учреждения	Рациональное распределение обязанностей	отсутствие обоснованных жалоб от должностных лиц администрации, граждан и организаций на качество и сроки предоставления услуги	до 10
		Рациональное использование рабочего времени	отсутствие обоснованных жалоб от должностных лиц администрации, граждан и организаций на качество и сроки предоставления услуги	до 5
		Рациональное использование материально-технических ресурсов	отсутствие обоснованных жалоб от должностных лиц администрации, граждан и организаций на качество и сроки предоставления услуги	до 5
		Организация взаимодействия сотрудников	отсутствие обоснованных жалоб от должностных лиц администрации, граждан и организаций на качество и сроки предоставления услуги	до 10
		Обеспечение информационной открытости учреждения (размещение информации об учреждениях в соответствии с установленными показателями на портале www.bus.gov.ru)	своевременное обеспечение размещения информации об учреждении и предоставляемых услугах	до 10
6	ИТОГО			до 200

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации Артемовского городского округа от 22.01.2015 №160-па

ФОРМА ОТЧЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДИРЕКТОРА МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА"

№п/п	Целевые показатели	Критерии оценки	% выплаты	
			по плану	фактически
1.				
2.				
3.				
Итого:			до	

Руководитель учреждения
(подпись, печать)

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Артемовского городского округа от 22.01.2015 №160-па

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ОЦЕНКЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДИРЕКТОРА МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА"

Авдеев Александр Владимирович	- заместитель главы администрации Артемовского городского округа, председатель комиссии
Югай Олег Геннадьевич	- начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, заместитель председателя комиссии
Андрienko Надежда Васильевна	- главный специалист управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Туркина Людмила Владимировна	- начальник отдела муниципальной службы и кадров управления делами и организационной работы администрации Артемовского городского округа
Швец Ирина Григорьевна	- начальник финансового управления администрации Артемовского городского округа

Приложение 4

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Артемовского городского округа от 22.01.2015 №160-па

ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДИРЕКТОРА МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ "АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО АРТЕМОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА"

1. Общие положения

1.1. Порядок оценки показателей эффективности деятельности директора муниципального бюджетного учреждения (далее- директор Учреждения) "Архитектура и градостроительство Артемовского городского округа" разработан в соответствии с решением Думы Артемовского городского округа от 24.04.2014 №289 "О Положении об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения "Архитектура и градостроительство Артемовского городского округа" (в редакции от 30.10.2014 №385).

1.2. Целевые показатели вводятся в целях заинтересованности директора Учреждения в повышении эффективности работы учреждения, качества выполняемых работ и оказываемых услуг, инициативы, проявленной при выполнении муниципального задания, личного вклада директора в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

2. Порядок оценки выполнения целевых показателей эффективности деятельности директора Учреждения

2.1. Оценка эффективности и результативности деятельности директора Учреждения определяется на основе выполнения утвержденных настоящим постановлением критериев оценки качества и высоких результатов труда.

2.2. Оценку деятельности директора Учреждения осуществляет комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждений с учетом предоставленного директором целевых показателей эффективности деятельности директора Учреждения. Отчет о выполнении целевых показателей эффективности деятельности директора Учреждения (критериев оценки качества, интенсивности и высоких результатов работы) предоставляется ежеквартально в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем в управление архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа. К отчету прилагается пояснительная записка, содержащая сведения о причинах, повлиявших на снижение целевых показателей эффективности деятельности директора Учреждения. Управление архитектуры и градостроительства в течение двух рабочих дней проверяет и согласовывает отчет, направляет на рассмотрение в комиссию.

Оценка выполнения целевых показателей ведется путем сравнения фактических показателей с плановыми показателями в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению.

3. Полномочия комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности директора Учреждения

3.1. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии. Председатель комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии. При отсутствии председателя комиссии заседание проводит заместитель председателя, при отсутствии секретаря комиссии функции секретаря выполняет начальник управления архитектуры и градостроительства. Заседания комиссии проводятся ежеквартально и оформляются протоколом.

3.2. Комиссия рассматривает представленные директором Учреждения и согласованные с управлением архитектуры и градостроительства отчеты о выполнении целевых показателей.

3.3. Комиссия на основании предоставленного директором Учреждения отчета определяет степень выполнения целевых показателей за отчетный квартал. На основании оценки выполнения производится расчет размера стимулирующих выплат.

Секретарь комиссии готовит проект распоряжения главы Артемовского городского округа о стимулирующих выплатах директору Учреждения.

Оригиналы отчетных материалов учреждения, протоколы заседания комиссии, распоряжения главы администрации Артемовского городского округа о стимулирующих выплатах руководителю учреждения подлежат хранению в управлении архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа.

4. Порядок выплат стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера директору Учреждения производятся ежемесячно на основании распоряжения главы Артемовского городского округа по результатам работы за предыдущий квартал.

4.2. Контроль над выполнением целевых показателей осуществляет управление архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**03.12.2014 №4326-па
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "ПОВЫШЕНИЕ
НАДЁЖНОСТИ ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЯ ОБЪЕКТОВ КОММУНАЛЬНОЙ
ИНФРАСТРУКТУРЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
НА 2015-2017 ГОДЫ"**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Думы Артемовского городского округа от 16.08.2012 №717 "О Комплексной программе социально-экономического развития Артемовского городского округа на 2012–2016 годы", решением Думы города Артёма от 30.06.2005 №132 "Об утверждении Положения "Об организации в границах Артёмовского городского округа электроснабжения населения" (в редакции решения Думы Артемовского городского округа от 26.06.2014 №330), постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 №1890-па "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе", распоряжением администрации Артёмовского городского округа от 30.09.2014 №461-па "О разработке муниципальной программы "Повышение надёжности электроснабжения объектов коммунальной инфраструктуры Артёмовского городского округа на 2015-2017 годы", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артёмовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу "Повышение надёжности электроснабжения объектов коммунальной инфраструктуры Артемовского городского округа на 2015-2017 годы".
2. Опубликовать данное постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артёмовского городского округа Савченко В.Н.

Глава Артемовского городского округа В.М.НОВИКОВ.

**Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 03.12.2014 №4326-па**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА "ПОВЫШЕНИЕ НАДЕЖНОСТИ
ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЯ ОБЪЕКТОВ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ
АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА на 2015-2017 годы"**

**Артем
2014**

І. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Муниципальная программа "Повышение надёжности электроснабжения объектов коммунальной инфраструктуры Артемовского городского округа на 2015-2017 годы"
Дата принятия решения о разработке Программы	распоряжение администрации Артемовского городского округа от 30.09.2014 №461-па "О разработке муниципальной Программы "Повышение надёжности электроснабжения объектов коммунальной инфраструктуры Артемовского городского округа на 2015-2017 годы"
Основания для разработки Программы	Бюджетный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"; решение Думы Артемовского городского округа от 16.08.2012 №717 "Об утверждении Комплексной программы социально-экономического развития Артемовского городского округа на 2012-2016 годы" решение Думы города Артёма от 30.06.2005 №132 "Об утверждении Положения "Об организации в границах Артёмовского городского округа электроснабжения населения" (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 26.06.2014 №330); распоряжение администрации Артёмовского городского округа от 30.09.2014 №461-па "О разработке муниципальной программы "Повышение надёжности электроснабжения объектов коммунальной инфраструктуры Артёмовского городского округа на 2015-2015 годы"
Заказчик Программы	Администрация Артемовского городского округа в лице управления жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа
Исполнители Программы	Управление жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа и МКУ "Управления строительства и капитального ремонта г. Артёма"
Цель Программы	Приведение сетей электроснабжения объектов коммунальной инфраструктуры городского округа в соответствие с требованиями, обеспечивающими комфортные условия проживания и благоприятную среду жизнедеятельности населения округа
Задачи программы	Модернизация и расширение сетей электроснабжения объектов коммунальной инфраструктуры; внедрение передовых ресурсосберегающих технологий; повышение качества и надёжности предоставления коммунальных услуг населению по электроснабжению
Сроки и этапы реализации Программы	Реализацию Программы предусматривается провести в три этапа: 1 этап – 2015 год 2 этап - 2016 год 3 этап – 2017 год
Объемы и источники финансового обеспечения Программы	Мероприятия Программы реализуются за счет средств местного бюджета. Общий объем финансовых средств - 58 602,185 тыс. рублей, в том числе: 2015 год – 17 783,00 тыс. рублей; 2016 год – 20 805,00 тыс. рублей; 2017 год - 20 014,185 тыс. рублей
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	В результате реализации мероприятий Программы ожидается; увеличение протяжённости сетей уличного освещения на 0,5 км и улучшение технического состояния до нормативного 50,0 км существующих сетей уличного освещения; улучшение качества и надёжности электроснабжения в 14 многоквартирных домах; обеспечение нормативного освещения территорий 14 учреждений образования
Организация управления и контроля за исполнением Программы	Текущее управление и контроль за ходом реализации Программы осуществляются Заказчиком Программы. Для обеспечения мониторинга хода реализации Программы Заказчик предоставляет в управление экономики администрации Артемовского городского округа ежеквартально, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, информацию о реализации Программы в составе информации о выполнении планов социально-экономического развития Артемовского городского округа на 2012–2016 годы" в порядке и по формам, установленным администрацией Артемовского городского округа. Ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным, представляет главе Артемовского городского округа годовой отчет о ходе реализации Программы

1. Общая характеристика и анализ ситуации в области электроснабжения коммунальной инфраструктуры Артемовского городского округа; необходимость разработки и реализации Программы

Эффективное и надёжное электроснабжение объектов коммунальной инфраструктуры является базовым условием для повышения уровня и качества жизни населения, устойчивого экономического роста, модернизации экономики и социальной сферы и достижения других стратегических целей социально-экономического развития Артёмовского городского округа.

Состояние электроснабжения Артема в настоящее время требует существенного улучшения. Это вызвано тем, что физическое и моральное старение оборудования значительно опережает темпы его реконструкции и модернизации вследствие недостаточных объемов финансирования. При этом состояние линий электроснабжения и трансформаторных станций, безусловно, имеет важное социальное значение как в сфере обеспечения безопасности электроснабжения, так и в улучшении качества обеспечения стабильным напряжением жилищного фонда Артёмовского городского округа. Необходимо так же обеспечить объекты жизнеобеспечения и социальную сферу резервным питанием для повышения надёжности электроснабжения объектов коммунальной инфраструктуры Артёмовского городского округа с доведением их соответствия современным нормам и правилам.

1. ВЛ-0,4 кВ по ул. Заслонова. Год постройки –1970. Общая протяжённость 4,1 км. Провод - АС-35, опоры деревянные, на ж/б приставках. Общий износ оборудования составляет 85 %. Существующая КТП, от которой осуществляется электроснабжение населения ул. Заслонова, принадлежит РЖД и в настоящее время не может обеспечить население качественным напряжением из-за своей маленькой мощности. Неоднократно производился ремонт отдельных аварийных участков ВЛ-0,4 кВ (замена деревянных опор на ж/б опоры, замена повреждённого провода).

2. В 14 многоквартирных домах аварийно повреждены вводные кабельные линии 0,4 кВ общей длиной 1,7 км. Электроснабжение этих домов в срочном порядке было восстановлено по временной схеме проводом СИП, проложенным без соблюдения установленных норм и правил.

3. Длина сетей уличного освещения на территории Артемовского городского округа составляет 50 км. Основная часть сетей выполнена на металлических опорах и голым проводом. Установлено 1653 светильника. В течение последних 3 лет на сетях уличного освещения в процессе эксплуатации производились работы по замене светильников на более энергоёмкие, замена голого провода АС на провод СИП, замена существующей пускорегулирующей аппаратуры на более современную и надёжную.

4. Выполнено в полной мере освещение территорий 9 МКОУ СОШ и 12 МБДОУ. Установлено 135 прожекторов по периметру зданий этих учреждений

Несмотря на достигнутые результаты, в развитии электрических муниципальных сетей сохраняется ряд недостатков и нерешенных проблем:

не осуществлено восстановление наружного освещения ряда территорий учреждений образования - 8 МКУ СОШ и 6 МБДОУ;

не выполнен ремонт повреждённых кабельных вводов в нескольких многоквартирных домах –14шт; не доведена до конца полная реконструкция сетей уличного освещения; - не выполнена реконструкция электрических муниципальных сетей по улице Заслонова.

2. Цель и Задачи Программы

Целью Программы является приведение сетей электроснабжения объектов коммунальной инфраструктуры округа в соответствие с требованиями, обеспечивающими комфортные условия проживания и благоприятную среду жизнедеятельности населения округа.

Для достижения поставленной цели Программы планируется решение следующих задач:

1. Приведение сетей 0,4 кВ на ул. Заслонова в соответствии с требованиями ПУЭ– 2016г. - 2,3 км, 2017г. – 1,8 км.

2. Реконструкция отдельных участков сетей уличного освещения с переводом на современное надёжное и качественное оборудование: 2015г. - 6,225 км; 2016г. - 6,0 км; 2017г.- 6,0 км.

3. Увеличение количества учреждений образования с нормативно освещаемой территорией: 2015г. – 4 объекта, 2016г. – 5 объектов, 2017г. – 5 объектов.

4. Строительство новых сетей уличного освещения: 2015г. -0,3 км; 2016г. – 0,1 км; 2017г. – 0,1 км.

5. Содержание сетей уличного освещения в исправном техническом состоянии в соответствии с требованиями ПУЭ: 2015г. – 50,3 км; 2016г. – 50,4 км; 2017г. – 50,5 км.

6. Приведение кабельных вводов в многоквартирные дома в исправное техническое состояние в соответствии с требованиями ПУЭ: 2015г. – 0,5 км; 2016г. – 0,6 км; 2017г. – 0,6 км.

В результате реализации мероприятий Программы ожидается:

увеличение протяжённости сетей уличного освещения на 0,5 км; улучшение технического состояния до нормативного 50,0 км существующих сетей уличного освещения;

улучшение качества и надёжности электроснабжения в 14 многоквартирных домах;

обеспечение нормативного освещения территорий 14 учреждений образования;

замена 4,1 км изношенных сетей 0,4 кВ по ул. Заслонова на новые.

3. Перечень мероприятий Программы

Перечень мероприятий Программы с указанием объемов финансового обеспечения представлен в приложении 1 к Программе.

Перечень объектов, реализуемых Программой, представлен в приложении 2 к Программе.

4. Сроки и этапы реализации Программы

Срок реализации программы - 2015-2017 год.

Реализация Программы проходит в три этапа.

1 этап – 2015 год

2 этап - 2016 год

3 этап – 2017 год.

5. Финансовое обеспечение Программы

Мероприятия Программы реализуются за счет средств местного бюджета.

Общий объем финансового обеспечения Программы – 58 602,185 тыс. рублей, в том числе:

2015 год – 17 783,00 тыс. рублей;

2016 год – 20 805,00 тыс. рублей;

2017 год - 20 014,185 тыс. рублей.

6. Оценка эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется по итогам ее исполнения.

Для оценки эффективности реализации Программы применяются целевые показатели, (индикаторы) представленные в приложении 3 к Программе.

7. Управление реализацией Программы и контроль за ходом ее исполнения

Текущее управление и контроль за реализацией Программы осуществляется администрацией Артемовского городского округа в лице управления жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа.

Управление жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа:

организует реализацию Программы, в том числе обеспечивает взаимодействие между исполнителями мероприятий и координацию их действий по реализации Программы;

осуществляет внесение изменений в Программу (по необходимости);

несет ответственность за достижение целевых показателей(индикаторов) Программы, а также конечных результатов ее реализации;

ежеквартально, в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в управление экономики администрации Артемовского городского округа информацию о реализации Программы в составе информации о выполнении планов социально-экономического развития "Комплексной программы социально-экономического развития Артемовского городского округа на 2012-2016 годы" в порядке и по формам, установленным администрацией Артемовского городского округа;

проводит оценку эффективности Программы;

до 1 апреля года, следующего за отчетным, представляет главе Артемовского городского округа годовой отчет о ходе реализации Программы в соответствии с требованиями, установленными в постановлении администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 №1890-па "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе".

Механизм осуществления мероприятий Программы основывается на четком разграничении полномочий и ответственности всех участников Программы.

Выбор исполнителя реализации программных мероприятий осуществляется на основе Федерального закона от 22.03.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

Приложение 1

к муниципальной Программе "Повышение надёжности электроснабжения объектов коммунальной инфраструктуры Артемовского городского округа на 2015-2017 годы"

МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ								
№п/п	Наименование мероприя-тий	Исполнитель мероприятий	Срок исполнения программы	Объём финансирования и обеспечения (тыс. руб.)			Источник финансово-го обеспе-чения	Получатели средств
				Всего	2015	2016	2017	
1.	Реконструкция сетей элек-троснабжения на ул. Заслонова	Управление жизнеобеспечения и благоу-стройства, МКУ "Управление строительства и капи-тального ремонта г. Артёма"	2015 -2017	9 000,0		5 000,0	4 000,0	Администрация Артёмовско-го городского округа
	Проведение изысканий и проектирование	МКУ "Управление строительства и капи-тального ремонта г. Артёма"		1 200,0	1 200,0			
	Проведение экспертизы	МКУ "Управление строительства и капи-тального ремонта г. Артёма"		200,0	200,0			
	Технологическое подклю-чение к сетям РЖД	Управление жизнеобеспечения и благоу-стройства		300,0	300,0			
2.	Ремонт и обслуживание уличного освещения	Управление жизнеобеспечения и благоу-стройства МКУ "Управление строительства и капи-тального ремонта г. Артёма"	2015 -2017	15700,0	5 000,0	5 305,0	5 395,00	Администрация Артёмовско-го городского округа
3.	Расходы по электроэнергии за уличное освещение	Управление жизнеобеспечения и благоу-стройства	2015 -2017	20 619,0	6 500,0	7 000,0	7 119,0	Администрация Артёмовско-го городского округа
4.	Ремонт кабельных линий к многоквартирным домам	Управление жизнеобеспечения и благоу-стройства МКУ "Управление строительства и капи-тального ремонта г. Артёма"	2015 -2017	4,500,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0	Администрация Артёмовско-го городского округа
5.	Восстановление сетей на-ружного освещения на тер-ритории учреждений образо-вания	Управление жизнеобеспечения и благоу-стройства МКУ "Управление строительства и капи-тального ремонта г. Артёма"	2015 -2017	3 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	Администрация Артёмовско-го городского округа
6.	Реконструкция и строитель-ство сетей уличного освеще-ния	Управление жизнеобеспечения и благоу-стройства МКУ "Управление строительства и капи-тального ремонта г. Артёма"	2015 -2017	4 083,0	2 083,0	1 000,0	1 000,0	Администрация Артёмовско-го городского округа
7.	ИТОГО			58 602,0	17 783,0	20 805,0	20 014,0	58 602,0

Приложение 2

к муниципальной Программе "Повышение надёжности электроснабжения объектов коммунальной инфраструктуры Артемовского городского округа на 2015-2017 годы"

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ, РЕАЛИЗУЕМЫХ ПРОГРАММОЙ		
№п/п	Наименование объекта	Протяжённость, км
1	Воздушная линия 0,4 кВ на ул. Заслонова	4,1
2	Сети уличного освещения на территории Артемовского городского округа	50,0
3	Кабельные линии 0,4 кВ к 14многоквартирным домам	1,7
4	Сети наружного освещения на территории 14учреждений образования: МБОУ СОШ №2, 8, 16, 17, 20, 35, гимназия №2, ДООПЦ Михайловская, 16 МБДОУ №1, 5, 13, 28, 33, 35	2,6
5	Строительство новых сетей уличного освещения на улицах Интернациональной, Фрунзе, Кирова, Дзержинского	0,5
6	Итого по Программе:	58,9

Приложение 3

к муниципальной программе "Повышение надёжности электроснабжения объектов коммунальной инфраструктуры Артемовского городского округа на 2015-2017 годы"

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. Изме-рения	Значения показателей						
			отчет-чет-ный год	текущий год (оценка)	очеред-ной год	первый год планового периода	второй год пла-нового периода	третий год планового периода	ожидаемые конеч-ные результаты реализации Программы
1.	Приведение сетей 0,4 кВ по ул. Заслонов в соответствие требованиям ПУЭ	км				-	2,3	1,8	4,1
2.	Реконструкция отдельных участков сетей уличного освещения с переводом на современное надёжное и качественное оборудование	км				6,225	6,0	6,0	18, 625
3.	Увеличение количества учреждений образования с нормативно освещаемой тер-риторией	Ед.				4	5	5	14
4.	Строительство новых сетей уличного освещения	км				0,3	0,1	0,1	0,5
5.	Содержание сетей уличного освещения в исправном техническом состоянии в соответствии с требованиями ПУЭ	км				50,3	50,4	50,5	50,5
6.	Приведение кабельных вводов в многоквартирные дома в исправное техническое состояние в соответствии с требованиями ПУЭ	км				0,5	0,6	0,6	1,7

В соответствии с действующим законодательством в целях обеспечения свободы участия граждан и их объединений в осуществлении градостроительной деятельности, соблюдения принципов предоставления земельных участков

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА информирует население:

1. О предоставлении испрашиваемых земельных участков на территории Артемовского городского округа с предварительным согласованием места размещения:

№ пп	Наименование объекта	Место размещения	Площадь участка
1	строительство теннисного корта (спортплощадки)	в районе пер. Витебский, 5 в г. Артеме	6000 кв.м
2	"строительство КЛ-0,4 кВ от ТП-93 по ул. Уткинская, 17 до ВРУ-0,4 кВ, уста-навливаемого на земельном участке в районе ул. Уткинская, 17"	в районе ул. Уткинская, 17 в г. Артеме	-

2. В связи с уточнением границ земельного участка при выполнении схемы на кадастровом плане территории, читать "о предоставлении испрашиваемых земельных участков на территории Артемовского городского округа с предварительным согласованием места размещения":

№ пп	Наименование объекта	Место размещения	Площадь участка
1	строительство объектов складского назначения различного профиля	в районе ул. Стрельникова, 60-ж в г. Артеме	80000 кв.м

3. В связи с допущенной технической ошибкой в газете "Выбор" №86 (11752) от 13.11.2013 в п. 1 пп. 15 "о предоставлении испрашиваемых земельных участков на территории Артемовского городского округа с предварительным согласованием места размещения" читать в следующей редакции:

№ п п	Наименование объекта	Место размещения	Площадь участка
16	строительство объектов складского назначения различного профиля	в районе ул. Гагарина, 116 в г. Артеме	0,4 га

4. В связи с допущенной технической ошибкой в газете "Выбор" №100 (11865) от 24.12.2014 в п. 1 пп. 14 "о предоставлении испрашиваемых земельных участков на территории Артемовского городского округа с предварительным согласованием места размещения" читать в следующей редакции:

№ пп	Наименование объекта	Место размещения	Площадь участка
16	строительство рекреационных помещений для отдыха, читальные залы	в районе ул. Невская, 6 в г. Артеме	3000 кв.м

Площадь земельных участков будет уточнена после разработки проекта границ земельного участка. Предложения и замечания по использованию земельных участков направлять в письмен-ном виде в управление делами и организационной работы администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, дом 48, кабинет № 400) в течение 30 дней после публикации.

Информацию по местоположению земельных участков, условия их предоставления можно получить в кабинете № 504 по ул. Кирова, дом 48 в среду и четверг с 9 до 11 ча-сов.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА №103

Администрация Артёмовского городского округа приглашает к участию в открытом конкурсе на право управления многоквартирными домами на территории Артёмовского городского округа юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Конкурс проводится в соответствии с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 №75 "О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом", постановления администрации Артёмовского городского округа от 29.12.2006 №1680-па "Об определении органа, уполномоченного проводить открытые конкурсы по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами".

Открытый конкурс проводится на основании: по лотам №2 – 4, 6, 8, 9, 12 – 14, 16 – 19, 21 – в течение года до дня проведения открытого конкурса собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления этим домом; по лотам №1, 5, 7, 10, 11, 15, 20 – многоквартирные дома, в которых доля муниципального образования в праве общей собственности на общее имущество составляет более чем пятьдесят процентов; по лотам №22, 23 – согласно ч.13 ст.161 ЖК РФ.

Организатор конкурса: администрация Артёмовского городского округа.
Почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты: г. Артём, ул. Фрунзе, 82, тел. 8(42337)3-36-01, факс 8(42337)3-36-01, адрес электронной почты: artem_jilfond@mail.ru
Конкурсная документация размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.
Контактное лицо: юрисконсульт МКУ УУСМЖФ Сычева Марина Валерьевна.

Характеристика объекта конкурса:										
№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год постройки	Количество этажей	Количество квартир	Общая площадь жилых помещений	Общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущ-ва	Общая площадь помещений общего пользования	Вид благоустройства	Тип постройки	Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущ-ва дома
Лот №1										
1.	Силина, 27	1946	1	4	113,2	-	-	э/энергия	шлакоблок	189,6
Лот №2										
1.	Силина, 39	1946	1	2	63,6	-	-	э/энергия	брус	1108,0
Лот №3										
1.	Силина, 48	1959	1	2	59,1	-	-	э/энергия	кирпич	1560,0
Лот №4										
1.	Силина, 49	1946	1	2	61,5	-	-	э/энергия	каркасно - засыпной	1330,0
Лот №5										
1.	Силина, 56	1972	1	2	80,6	-	-	э/энергия	из пластин	1546,0
Лот №6										
1.	Силина, 59	1962	1	2	63,7	-	-	э/энергия	брус	3021,0
Лот №7										
1.	Силина, 64	1962	1	3	109,27	-	-	э/энергия	рубленный	300,0
Лот №8										
1.	Сосновая, 21	1972	1	2	80,1	-	-	э/энергия	из пластин	711,0
Лот №9										
1.	Сосновая, 23	1972	1	2	81,1	-	-	э/энергия	из бревен	2509,0
Лот №10										
1.	Степановская, 1	1907	1	1	26,2	-	-	э/энергия	брус	1539,0
Лот №11										
1.	Зоологическая, 6	1965	1	2	63,5	-	-	э/энергия	кирпич	1410,0
Лот №12										
1.	Костромская, 3	1973	1	2	71,6	-	-	э/энергия, водоснабжение (кв. №1)	из пластин	1499,0
Лот №13										
1.	Костромская, 4	1973	1	2	72,2	-	-	э/энергия, водоснабжение (кв. №2)	из пластин	1409,0
Лот №14										
1.	Костромская, 8	1973	1	2	81,2	-	-	э/энергия, водоснабжение (кв. №2)	из пластин	1288,0
Лот №15										
1.	Кубанская, 50	1961	1	2	73,0	-	-	э/энергия	брус	3014,0
Лот №16										
1.	Петрова, 15	1952	1	2	110,7	-	-	э/энергия, водоснабжение	шлакоблок	1771,0
Лот №17										
1.	Ярославская, 2	1972	1	2	100,1	-	-	э/энергия	брус	1050,0
Лот №18										
1.	Ярославская, 6	1972	1	2	82,6	-	-	э/энергия	кирпич	908,0
Лот №19										
1.	Ярославская, 7	1972	1	2	84,4	-	-	э/энергия	брус	1121,0
Лот №20										
1.	Ярославская, 9	1972	1	2	79,4	-	-	э/энергия	кирпич	1238,0
Лот №21										
1.	Ярославская, 11	1972	1	2	80,0	-	-	э/энергия	кирпич	1202,0
Лот №22										
1.	Бабушкина, 32	2014	5	48	2600,2	605,8	362,22	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	железобетонные стеновые панели	951,52
Лот №23										
1.	Бабушкина, 34	2014	5	48	2599,5	605,8	362,22	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	железобетонные стеновые панели	951,52

Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса и размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, рассчитанный организатором конкурса в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, степени износа, этажности, другого электрического, санитарно-технического оборудования, материала стен, кровли, а также от объема и количества обязательных работ и услуг.

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту жилого помещения	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м² на 2015 – 2016 гг.	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м² на 2016 – 2017 гг.
Лот №1				
1.	Силина, 27	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	5,03	
Лот №2				
1.	Силина, 39	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	5,03	
Лот №3				
1.	Силина, 48	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	5,03	
Лот №4				
1.	Силина, 49	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	5,03	
Лот №5				
1.	Силина, 56	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	5,03	
Лот №6				
1.	Силина, 59	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	5,03	
Лот №7				
1.	Силина, 64	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыш; Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: печей; Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	22,05	
Лот №8				
1.	Сосновая, 21	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	5,03	
Лот №9				
1.	Сосновая, 23	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	5,03	
Лот №10				
1.	Степановская, 1	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	5,03	
Лот №11				
1.	Зоологическая, 6	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	5,03	
Лот №12				
1.	Костромская, 3	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	5,03	
Лот №13				
1.	Костромская, 4	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	5,03	
Лот №14				
1.	Костромская, 8	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыш; Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	26,42	

№ п/п	Адрес много-квартирного до-ма	Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту жилого помещения	Размер платы за со-держание и ремонт жилого помещения, руб./м ² на 2015 – 2016 гг.	Размер платы за со-держание и ремонт жилого помещения, руб./м ² на 2016 – 2017 гг.
Лот №15				
1.	Кубанская, 50	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыш; Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	22,69	24,17
Лот №16				
1.	Петрова, 15	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: системы отопления; Работы и услуги по содержанию иного общего имуще-ства: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	7,87	
Лот №17				
1.	Ярославская, 2	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыш; Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	23,41	
Лот №18				
1.	Ярославская, 6	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыш; Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	19,98	
Лот №19				
1.	Ярославская, 7	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыш; Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	13,06	
Лот №20				
1.	Ярославская, 9	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	5,03	
Лот №21				
1.	Ярославская, 11	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	5,03	
Лот №22				
1.	Бабушкина, 32	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем водоснабжения, водоотведения, электрооборудования, отопления. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: сухая и влажная уборка лестничных площадок, маршей, влажная протирка элементов, проведение дератизации и дезинсекции; содержание земельного участка, на котором расположен МКД в холодный и теплый период: уборка придомовой территории, крыльца, площадки перед входом в подъезд, контейнерной площадки и прилегающей к ней территории, окраска контейнеров, вывоз бытовых отходов, вы-кашивание газонов, аварийно – диспетчерская служба, устранение аварий по заявкам населения.	15,16	
Лот №23				
1.	Бабушкина, 34	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем водоснабжения, водоотведения, электрооборудования, отопления. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: сухая и влажная уборка лестничных площадок, маршей, влажная протирка элементов, проведение дератизации и дезинсекции; содержание земельного участка, на котором расположен МКД в холодный и теплый период: уборка придомовой территории, крыльца, площадки перед входом в подъезд, контейнерной площадки и прилегающей к ней территории, окраска контейнеров, вывоз бытовых отходов, вы-кашивание газонов, аварийно – диспетчерская служба, устранение аварий по заявкам населения.	15,91	

Примечание: подробную информацию по объемам и видам ремонтных работ в т.ч. мероприятиям по энергосбережению см. в конкурсной документации.

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе: в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит средства на указанный в конкурсной документации счёт. Размер обеспе-чения заявки на участие в конкурсе составляет 5 процентов размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, умноженного на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирных домах, объекты конкурса которых объединены в один лот.

Адрес многоквартирного дома, номер лота	Размер обеспечения испол-нения заявки 2015 – 2016 гг. сумма (руб.)	Размер обеспечения ис-полнения заявки 2016 – 2017 гг. сумма (руб.)
Лот №1	28,47	
Лот №2	16,00	
Лот №3	14,86	
Лот №4	15,47	
Лот №5	20,27	
Лот №6	16,02	
Лот №7	120,47	
Лот №8	20,15	
Лот №9	20,40	
Лот №10	6,59	
Лот №11	15,97	
Лот №12	18,01	
Лот №13	18,16	
Лот №14	107,27	
Лот №15	82,82	88,22
Лот №16	43,56	
Лот №17	117,17	
Лот №18	82,52	
Лот №19	55,11	
Лот №20	19,97	
Лот №21	20,12	
Лот №22	2430,15	
Лот №23	2549,82	

Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: конкурсная документация размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведе-нии торгов www.torgi.gov.ru. Конкурсная документация предоставляется организатором конкурса **бес-платно** со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса лю-бому заинтересованному лицу, на основании его заявления, поданного в письменной форме по адре-су: г. Артем, ул. Фрунзе, 82. Конкурсная документация предоставляется в течение 2-х рабочих дней с даты получения организатором конкурса заявления, но не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Место, порядок и срок подачи заявок на участие в конкурсе: для участия в конкурсе заинтересо-ванное лицо подаёт заявку по адресу: г. Артем, ул. Фрунзе, 82, в письменном виде в запечатанном конверте, согласно форме и требованиям, содержащимся в конкурсной документации.

Каждая заявка на участие в конкурсе, поступившая в установленные сроки, регистрируется организатором конкурса. По требованию претендента организатор конкурса выдаёт расписку о получении такой заявки.

Приём заявок на участие в конкурсе начинается со дня размещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов извещения о проведении открытого конкур-са: "06" февраля 2015 г. Одно лицо вправе подать в отношении одного лота только одну заявку.

Представление заявки на участие в конкурсе является согласием претендента выполнять обязатель-ные работы и услуги за плату за содержание и текущий ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении конкурса, а также предоставлять коммунальные услуги.

Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время непосред-ственно до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Организатор конкурса возвращает внесённые в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе средства прен-денту, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором конкурса уведомления об отзыве заявки.

Приём заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с конкурсными заявка-ми: 10 марта 2015 года, 12-00 часов (время местное).

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: г. Артем, ул. Кирова, 48, каб. 303; 10 марта 2015 года, 12-00 часов (время местное).

Место, дата и время рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе: г. Ар-тём, ул. Кирова, 48, каб. 303, 11 марта 2015 года, 12-00 часов (время местное).

Место, дата и время проведения конкурса: г. Артём, ул. Кирова, 48, каб. 303, 12 марта 2015 года, 12-00 часов (время местное).

Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора управления много-квартирным домом, составляет 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса.

Срок отказа от проведения конкурса: 10 марта 2015 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.01.2015

№272-па

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЗОНЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (Ж-З) "САДЫ, ОГОРОДЫ, ПАЛИСАДНИКИ ОБЩЕЙ ПЛОЩАДЬЮ НЕ БОЛЕЕ 599 КВ. МЕТРОВ", РАСПОЛОЖЕННОГО В РАЙОНЕ УЛ. ЛУГОВОЙ, ДОМ 98 В Г. АРТЕМЕ, ШИШКИНУ А.С.

Рассмотрев обращение Шишкина А.С. о выдаче разрешения на условно разрешен-ный вид использования земельного участка, материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 №497 "Об утверждении Правил земле-пользования и застройки Артемовского городского округа", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Шишкину Алексею Сергеевичу разрешение на условно разрешен-ный вид использования земельного участка в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-З) "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров", распо-ложенного в районе ул. Луговой, дом 98 в г. Артеме.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на офи-циальном сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2015

№32-па

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЗОНЕ МНОГОЭТАЖНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ "КИОСКИ, ЛОТКИ, ВРЕМЕННЫЕ ПАВИЛЬОНЫ РОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ И ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ", РАСПОЛОЖЕННОГО В РАЙОНЕ ПЛ. ЛЕНИНА, 7 В Г. АРТЕМЕ, ШИТИКОВОЙ С.А.

Рассмотрев обращение Шитиковой С.А. о выдаче разрешения на условно разре-шенный вид использования земельного участка, в соответствии с Федеральным зако-ном от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправле-ния в Российской Федерации", решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 №497 "Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовско-го городского округа", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, адми-нистрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Шитиковой Светлане Алексеевне разрешение на условно разре-шенный вид использования земельного участка в зоне многоэтажной жилой застройки "киоски, лотки, временные павильоны розничной торговли и обслуживания населе-ния", расположенного в районе пл. Ленина, 7 в г. Артеме.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на офи-циальном сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.01.2015 №190-па
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 16.06.2009 №681-ПА "ОБ
УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ИМУЩЕСТВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ
ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ РАЗВИТИЯ МАЛОГО
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, В ТОМ ЧИСЛЕ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ
И РАЗВИТИЯ ИНФРАСТРУКТУРЫ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА" (В РЕД. ОТ 31.10.2013 №2859-ПА)

В соответствии со ст. 18 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.05.2009 №604-па "О порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества Артемовского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для развития малого и среднего предпринимательства, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства" (в ред. от 18.10.2013 №2771-па), Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 16.06.2009 №681-па "Об утверждении Перечня имущества Артемовского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для развития малого и среднего предпринимательства, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства" (в ред. от 31.10.2013 №2859-па):

1.1. Исключить строки 26, 27 и 59 приложения к постановлению.
1.2. Считать строкой 64 строку 63 приложения к постановлению, изложенную в следующей редакции:

63.	Нежилые помещения в здании (жилой дом, лит. А), этаж: 1, номера на поэтажном плане: 10-12	Приморский край, г. Артём, пл. Ленина, 3/1	Назначение: нежилое	S = 55,1	имеется
-----	---	--	---------------------	----------	---------

2. Опубликовать данное постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа Салутенкова А.Я.

**Глава Артемовского городского округа
В.М. НОВИКОВ.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.02.2015 №333-па
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ЦЕН ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ
ЗА СОДЕРЖАНИЕ И ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ ПОМЕЩЕНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ
В МНОГООКВАРТИРНОМ ДОМЕ, ПЕРЕДАННОМ В УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВУ
С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "НОВОСЁЛ" КАК ЕДИНСТВЕННОМУ
УЧАСТНИКУ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА ОТ 29.01.2015 №100
ПО ОТБОРУ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ
МНОГООКВАРТИРНЫМ ДОМОМ

Во исполнение части 3 статьи 156, части 4 статьи 161 и части 10 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 №75 "О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом", на основании протокола конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (домами) от 29.01.2015 №100, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить с 18 февраля 2015 года сроком на один год для собственников помещений и нанимателей, проживающих по договорам социального найма и договорам найма в жилых помещениях многоквартирного дома, цену для определения размера платы за содержание и текущий ремонт помещений без налога на добавленную стоимость:

по ул. Толстого, 8/1 – в размере 15,90 рубля за 1 кв. метр общей площади в месяц.

Размер платы установлен по результатам открытого конкурса в соответствии с перечнями работ и услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома.

2. Опубликовать данное постановление в газете "Выбор".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Савченко В.Н.

**Глава Артемовского городского округа
В.М. НОВИКОВ.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.01.2015 №187-па
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 29.04.2014 №1295-ПА "ОБ
УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2014 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ
ПЕРИОД 2015-2016 ГОДОВ" (В РЕД. ОТ 30.09.2014 №3327-ПА)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 29.04.2014 №1295-па "Об утверждении перечней муниципальных учреждений Артемовского городского округа на 2014 год и на плановый период 2015- 2016 годов" (в ред. от 30.09.2014 №3327- па):

исключить в названии, по тексту постановления и приложений к нему слова ", на 2014 год и на плановый период 2015-2016 годов".

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Артемовского городского округа
В.М. НОВИКОВ.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.01.2015 №223-па
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЗОНЕ ГОРОДСКОГО
ОЗЕЛЕНЕНИЯ (Р-1) "ПАРКОВКИ", МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ КОТОРОГО
УСТАНОВЛЕНО ПРИМЕРНО В 60 МЕТРАХ ПО НАПРАВЛЕНИЮ НА СЕВЕРО-
ЗАПАД ОТ ОРИЕНТИРА НЕЖИЛОЕ ЗДАНИЕ, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ:
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, УЛ. ДОНБАССКАЯ, 1/1, КИМ Б.В.

Рассмотрев обращение Ким Б.В. о выдаче разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 №497 "Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Ким Брониславу Викторовичу разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка в зоне городского озеленения (Р-1) "парковки", местоположение которого установлено примерно в 60 метрах по направлению на северо-восток от ориентира нежилое здание, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артём, ул. Донбасская, 1/1.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

**АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.01.2015 №96-па
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 01.09.2009 №994-ПА "О СОЗДАНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "УПРАВЛЕНИЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА
ГОРОДА АРТЕМА"

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением администрации Артемовского городского округа от 07.04.2011 №462-па "Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений Артемовского городского округа, а также порядка утверждения уставов муниципальных учреждений Артемовского городского округа", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 01.09.2009 №994-па "О создании муниципального учреждения "Управление благоустройства города Артема":

1.1. Пункт 7 постановления считать пунктом 9.
1.2. Дополнить постановление пунктами 7 и 8 следующего содержания:
"7. Учредителем учреждения является муниципальное образование Артемовский городской округ в лице администрации Артемовского городского округа.

8. Учреждением находится в ведомственной принадлежности отраслевых органов администрации Артемовского городского округа: управления жизнеобеспечения и благоустройства, управления муниципальной собственности".

2. Опубликовать данное постановление в газете "Выбор" и разместить на сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа Салутенкова А.Я.

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

**АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.01.2015 №41-па
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 25.10.2012 №2463-ПА "ОБ
УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА АРТЕМОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА
ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ НЕКОММЕРЧЕСКИХ
ОРГАНИЗАЦИЙ), ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО
ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ДОЛГОСРОЧНОЙ ОСНОВЕ
СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИАМ"

В целях оказания имущественной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, в рамках реализации положений ст. 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", в соответствии с постановлением администрации Артемовского городского округа от 16.07.2012 №1500-па "О порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Артемовского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 25.10.2012 №2463-па "Об утверждении Перечня муниципального имущества Артемовского городского округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям":

графу 1 пункта 9 читать в следующей редакции: "нежилое помещение площадью 66 кв. метров на первом этаже пятиэтажного жилого дома (литер А), номера на поэтажном плане: 3-7".

2. Опубликовать данное постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа www.artemokrug.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления муниципальной собственности Артемовского городского округа Салутенкова А.Я.

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

В соответствии с действующим законодательством, с целью соблюдения принципов эффективности, справедливости, публичности, открытости и прозрачности процедур предоставления земельных участков администрация Артемовского городского округа информирует население, о предоставлении в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на основании заявлений граждан:

- Приморский край, г. Артём, с/т "Аралия", массив 2, ул. Прохладная, участок №22,
- Приморский край, г. Артём, с/т "Аралия", массив 1, ул. Зеленая, участок №18,
- Приморский край, г. Артём, с/т "Аралия", массив 1, ул. Зеленая, участок №25
- Приморский край, г. Артём, с/т "Майское", ул. Абрикосовая, участок №4
- Приморский край, г. Артём, с/т "Майское", ул. Абрикосовая, участок №3.

ПРОДАЮ**ЖИЛЬЁ**

- ♦ 3-комн.кв., Кневичи, 66,4 кв.м, 1 этаж. Тел. 8-924-134-05-41.
- ♦ 3-комн.кв., Уссурийская, н/пл, 68 кв.м, 4/5, 4500 тыс. руб., торг. Тел. 8-914-965-21-67.
- ♦ 2-комн.кв., Д. Советов, 3/4к, 42 кв.м, 6/пл/ок, 2050 тыс. руб. Тел. 8-924-336-15-76.
- ♦ 2-комн.кв., центр Артема, 48 кв.м. Тел. 8-914-966-33-35.
- ♦ Дом, р-н кафе "Сказка", брус, 40 кв.м, 12 сот. в собственности, 1,5 млн. руб. Тел. 8-924-243-75-08.
- ♦ Дом с услугами, центр, цена 3500 тыс. руб., торг. Тел. 8-914-972-69-53.

ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ

- ♦ Дачу, Кролевцы, земля в соб., недорого. Тел. 8-924-134-87-57.

ГАРАЖИ

- ♦ Гараж, р-н ул. Счастливой. Тел. 8-967-957-37-63.
- ♦ Капитальный гараж, Вокзальная. Выбор. Тел. 8-902-505-22-77.
- ♦ Гараж, район Лазо. Тел. 8-908-450-50-41.

МАТЕРИАЛЫ

- ♦ Песок, щебень, землю, гравий, уголь. Экскаватор. Тел. 8-914-791-86-31.

Песок, щебень, землю, торф, навоз, скальник, дресву от 1 куб. Тел. 8 (423) 277-90-81, 8-914-707-90-81.

- ♦ Навоз, песок, щебень, отсев, дресву, скалу. Тел. 8-924-336-60-87.

- ♦ Дрова колотые, береза, дуб. Тел. 8-924-269-85-38.
- ♦ Щебень, песок, скальник, уголь, цемент. Шифер в ассортименте, асбестовые и дренажные трубы. Доставка грузов по краю до 30 тонн. Услуги автокрана и трапа. Тел. 670-312 (сот.), 7-33-38 (Артем).
- ♦ Уголь. Уголь. Тел. 8-924-269-69-99.

Горбыль, обрезь, опилки. Тел. 8-924-269-69-99.

- ♦ Горбыль, обрезь. Тел. 8-924-269-85-38.
- ♦ Дрова, уголь. Тел. 8-967-388-44-11.

Щебень, песок, землю, торф, навоз, скальник, дресву 15 куб. Тел. 8-914-795-49-07.

Дрова колотые, береза, дуб. Тел. 8-924-269-69-99.

Песок, щебень, отсев, скалу. Тел. 8-924-269-69-99.

Уголь бурый каменный, разный, недорого. Тел. 2-98-28-38.

Топливные брикеты (евродрова). Оптом и в розницу. Тел. 8-908-449-23-77, 8-967-957-84-88.

Дрова, уголь, недорого. Тел. 8-908-995-49-55.

ВСЯЧИНА

- ♦ Щен. нем. овч. Тел. 8-924-738-12-36.

КУПЛЮ**А/М ЛЕГКОВЫЕ**

- ♦ Автомобили старые, битые на лом. Самовывоз. Тел. 8-924-322-20-10.
- ♦ Авто целое, ДТП. Тел. 8 (423) 266-36-68.
- ♦ А/м в любом состоянии. Тел. 8-924-520-90-09.

Отечественные авто, ГАЗ, ЗИЛ, запчасти и ПТС. Тел. 8-924-269-69-99.

МЕБЕЛЬ

- ♦ Мебель, быт. технику. Тел. 8-924-528-27-21.

ВСЯЧИНА

- ♦ Полиэтилен, б/у, в любых количествах. Берем на переработку ПВД, ПНД, стрейч. Тел. 8-908-449-23-77.

Лом черных и цветных металлов. Самовывоз. Тел. 8-914-704-71-64.

СНИМУ**ЖИЛЬЁ**

Гост., кв-ру, дом. Тел. 8-952-081-00-85.

СДАЮ**ГАРАЖИ**

- ♦ Гараж, р-н Лазо. Тел. 8-950-284-80-52.

УСЛУГИ

Обои, кафель, ламинат, двери, шпаклевка, покраска, сантехника, электрика, с/у «под ключ». Тел. 8-902-553-48-80.

Электрика, сантехника, обои, кафель, ламинат, двери. Ванные комнаты «под ключ». Мастер. Тел. 8-967-717-32-27.

Электрика, сантехника, отопление. Мастер. Допуск. Тел. 8-964-444-22-66.

- ♦ Ремонт телевизоров на дому. Тел. 4-63-12.
- ♦ Ремонт телевизоров с выездом. Тел. 8-908-963-55-59.

Ремонт квартир, офисов. Внутренняя отделка. Электроработы, сантехника. Можно «под ключ». Тел. 8-924-724-16-76.

- ♦ Ремонт холодильников, прилавков. Тел. 8-951-012-06-44.
- ♦ Ремонт телевизоров. Тел. 3-24-09, 8-902-556-97-51. Ремонт СВЧ-печей. Тел. 8-924-269-70-53.
- ♦ Ремонт холодильников, прилавков. Тел. 8-951-012-06-44.
- ♦ Установка, ремонт титанов, стиральных и посудомоечных машин. Тел. 8-950-289-00-50.
- ♦ Ремонт ноутбуков, ПК. Тел. 8-929-427-00-70.

Ремонт холодильников. Тел. 7-40-19, 8-950-285-11-56.

Ремонт холодильников. Тел. 7-40-19, 8-950-285-11-56.

"IT-Service" РЕМОНТ КОМПЬЮТЕРОВ И НОУТБУКОВ. Тел. 7-43-43, 8-902-488-71-41.

- ♦ Ремонт мониторов. Тел. 8-924-252-59-87.
- ♦ Домашний мастер. Мелкий ремонт по дому. Тел. 8-924-252-65-58.
- ♦ Каменная кладка, штукатурка, ГВЛ, шпаклевка, обои, покраска, паркет. Корейцы. Недорого. Тел. 29-97-223.
- ♦ Отопление, электричество, вода в домах. Опыт. Гарантия. Тел. 8-924-724-25-06.
- ♦ Восстановление старых домов, дренаж, фундамент, вены, фасад, кровля. Тел. 8-924-252-93-05.
- ♦ Строительство домов, заборов, устройство кровель, мансард. Тел. 8-914-666-03-01.
- ♦ Отделочные работы. Тел. 8-924-336-87-35.
- ♦ Отделка любых помещений от пола до потолка. Все виды работ. Качественно. Недорого. Тел. 297-44-75.

- ♦ Устройство, замена кровель. Тел. 8-950-288-16-60.
- ♦ Коттеджи "под ключ". Все виды работ. Тел. 8-904-629-72-23.

Заборы, ворота, фундаменты, кладка, кровля, навесы, септики. Русские. Тел. 8-924-322-52-42.

- ♦ Отопление, электрика, вода в коттеджах по снипам, опыт. Тел. 8-924-724-25-06.
- ♦ Сварочные работы, автономная сварка. Тел. 8-914-732-67-42.
- ♦ Вся сантехника, отопление, котлы. Тел. 8-904-627-54-16.
- ♦ Отделочные работы. Тел. 8-924-336-87-35.

Строим от фундамента до крыши, заборы, сайдинг. Тел. 8-924-134-71-85, 8-964-439-63-41.

Отделка квартир "под ключ", санузлы, электрика, без нервов, качество гарантировано. Тел. 8-924-724-16-76, Владислав.

Строим дома, крыши, заборы. Сайдинг, ханё, брусчатка и др. Тел. 8-924-251-10-02, 8-984-189-02-54.

- ♦ Грузчики высококвалифицированные. Все виды работ. Тел. 8-924-254-00-00.

Грузовик (8т), стрела (5т), автовышка (18м). Тел. 8-902-522-51-60.

Вывоз мусора, хлама. Тел. 8-967-388-44-11.

Вывоз мусора, хлама. Тел. 8-924-269-69-99.

Грузоперевозки, буд. 17 куб., 3т. Тел. 8-924-231-04-59, 8-984-152-63-93.

Экскаватор, 0,16 куб. Самосвал, 5 т. Тел. 294-00-90.

- ♦ Грузовик (1т), грузчики. Вывоз мебели. Тел. 8-924-528-27-21.
- ♦ Дизайн интерьера любых помещений. Тел. 8-953-204-56-45.

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ ОТ 2 ДО 5 Т. БУДКА 35 КУБ. ГРУЗЧИКИ. ВЫВОЗ МУСОРА. Тел. 8-924-425-73-69.

- ♦ Оцифровка цветной, слайдовой черно-белой пленки. Тел. 8-924-251-56-99, 8-924-330-19-70.

ПРИГЛАШАЮТ НА РАБОТУ

Водителя с личным авто 2т (12-15 куб.м), опыт от 1 года, знание оформления ТТН. Тел. 8-914-790-66-48.

Главного механика, авто-слесаря, экономиста, экскаваторщика, клерщиков, инженера (химик, физик), уборщицу. Тел. 8-914-685-45-85, 8-914-790-82-56.

Рабочих-строителей срочно в электросетевую компанию. Тел. 4-25-97.

Срочно помощницу (желательно пенсионного возраста) по уходу за пожилой женщиной. Работа посуточная, два через два дня. Оплата 700 руб./сутки. Тел. 8-902-529-54-24.

Сварщика в механосборочный цех на ст. "Океанская". Тел. 8-908-992-88-23.

Утер. воен. билет на имя Швеца Валерия Анатольевича счит. недейств.

Утер. воен. билет на имя Ваврик Романа Николаевича счит. недейств.

Утер. воен. билет на имя Ваврик Романа Николаевича счит. недейств.

Утер. воен. билет на имя Ваврик Романа Николаевича счит. недейств.

Утер. воен. билет на имя Ваврик Романа Николаевича счит. недейств.

Утер. воен. билет на имя Ваврик Романа Николаевича счит. недейств.

Утер. воен. билет на имя Ваврик Романа Николаевича счит. недейств.

Утер. воен. билет на имя Ваврик Романа Николаевича счит. недейств.

Утер. воен. билет на имя Ваврик Романа Николаевича счит. недейств.

Утер. воен. билет на имя Ваврик Романа Николаевича счит. недейств.

Утер. воен. билет на имя Ваврик Романа Николаевича счит. недейств.

Утер. воен. билет на имя Ваврик Романа Николаевича счит. недейств.

В соответствии с действующим законодательством администрация Артемовского городского округа информирует население о приеме заявлений о предоставлении в аренду земельных участков на территории Артемовского городского округа:

Разрешенное использование	Местоположение земельного участка	Площадь участка (кв.м)
Личное подсобное хозяйство	г. Артем, ул. Новороссийская, 43	600-1800
Личное подсобное хозяйство	г. Артем, ул. Ярославская, 8-1	600-1800
Личное подсобное хозяйство	г. Артем, ул. Новороссийская, 1	600-1800

Площадь земельных участков будет уточнена при выполнении кадастровых работ в отношении земельных участков. Заявления о предоставлении земельных участков направить в письменном виде в управление делами и организационной работы администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, дом 48, кабинет № 400) в течение 30 дней после публикации.

ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.02.2015

№10-пг

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЗОНЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (Ж-З) "САДЫ, ОГОРОДЫ, ПАЛИСАДНИКИ ОБЩЕЙ ПЛОЩАДЬЮ НЕ БОЛЕЕ 599 КВ. МЕТРОВ", РАСПОЛОЖЕННОГО В РАЙОНЕ УЛ. МОЛОКОВА, 18/1 В Г. АРТЕМЕ, ОСТРОВСКОЙ Г.А.

Рассмотрев обращение Островской Г.А. о выдаче разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 №213 "О Положении о публичных слушаниях в Артемовском городском округе", Уставом Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания:
 - 1.1. По вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-З) "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров", расположенного в районе ул. Молокова, 18/1 в г. Артеме, Островской Г.А.
 - 1.2. По инициативе главы Артемовского городского округа.
 - 1.3. В форме рассмотрения проекта постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-З) "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров", расположенного в районе ул. Молокова, 18/1 в г. Артеме, Островской Г.А." на заседании при заместителе главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.
 - 1.4. 26.02.2015 г. в 18 часов в актовом зале здания администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48).
2. Возложить подготовку и проведение публичных слушаний на оргкомитет в составе: Авдеева Александр Владимирович - заместитель главы администрации Артемовского городского округа; Дроздова Ксения Юрьевна - старший специалист управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа; Островская Галина Александровна - физическое лицо; Сухорукова Ольга Ивановна - начальник правового управления администрации Артемовского городского округа; Югай Олег Геннадьевич - начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа.
3. Установить порядок одновременного ознакомления заинтересованных лиц с проектом постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-З) "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров", расположенного в районе ул. Молокова, 18/1 в г. Артеме, Островской Г.А." путем опубликования проекта данного постановления в газете "Выбор", а также размещения на официальном сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru.
4. Установить порядок учета предложений по проекту постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-З) "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров", расположенного в районе ул. Молокова, 18/1 в г. Артеме, Островской Г.А.":
 - 4.1. Предложения заинтересованных лиц подаются в оргкомитет в письменном виде не позднее 24.02.2015 г. в кабинет №400 (г. Артем, ул. Кирова, 48).
 - 4.2. В день проведения слушаний предложения заинтересованных лиц отражаются в протоколе совещания администрации Артемовского городского округа.
 - 4.3. Установить, что регистрация заинтересованных лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях в форме совещания администрации Артемовского городского округа, осуществляется до 17 часов 26.02.2015 г. в кабинете №504 (г. Артем, ул. Кирова, 48).
 - 4.4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
 - 4.5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

проект
АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

... ..

№... ..

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЗОНЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (Ж-З) "САДЫ, ОГОРОДЫ, ПАЛИСАДНИКИ ОБЩЕЙ ПЛОЩАДЬЮ НЕ БОЛЕЕ 599 КВ. МЕТРОВ", РАСПОЛОЖЕННОГО В РАЙОНЕ УЛ. МОЛОКОВА, 18/1 В Г. АРТЕМЕ, ОСТРОВСКОЙ Г.А.

Рассмотрев обращение Островской Г.А. о выдаче разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 №497 "Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить Островской Галине Александровне разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-З) "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров", расположенного в районе ул. Молокова, 18/1 в г. Артеме.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.