



НОВОСТИ КРАЯ

ЕГЭ стартовал без нарушений

25 мая в Едином государственном экзамене по географии приняли участие 78 процентов выпускников, по литературе - 81 процент от подавших заявки старшеклассников Приморья.

Географию и литературу выпускники школ сдают по выбору, в зависимости от желания выпускника поступать в тот или иной вуз.

Как сообщили в департаменте образования и науки Приморского края, итоговое тестирование сегодня проходит в 33 пунктах приема ЕГЭ.

"Всего на сдачу единого государственного экзамена по географии было зарегистрировано 494 участника, столько же по литературе. У выпускников, не явившихся на экзамен по уважительной причине, будет возможность сдать его в резервный день - 24 июня", - рассказали в департаменте.

Отметим, всего из школ Приморья в этом году выпускается 9 222 выпускника, из них - 8 818 выпускников будут сдавать ЕГЭ. 864 выпускника прошлых лет также планируют сдать Единый государственный экзамен в этом году.

Напомним, следующим экзаменом станет русский язык - 28 мая. Математику, раз-



деленную в 2015 году на базовый и профильный уровень экзамена, напишут 1 июня (базовый) и 4 июня (профильный). Закончится основной период и вся кампания ЕГЭ-2015 резервным днем 26 июня.

В этом году есть несколько изменений в проведении ЕГЭ. Так, изменятся содержательная и организационная части. Кроме того, в этом году не будет так называемой июльской "волны".

Всего в регионе будут работать 96 пунктов проведения экзаменов.

Ольга ПОПОВА.

Отпускные учителям

Департамент финансов Приморского края перечислил 679 миллионов рублей в муниципалитеты региона - это субвенции на отпускные учителям.

По словам директора департамента финансов Татьяны Казанцевой, деньги перечислены на счета муниципалитетов, которые в свою очередь должны оперативно перечислить субвенции из краевого бюджета учителям.

Татьяна Казанцева также подчеркнула, что Администрация края перечисляет средства на выплаты учителям и сотрудникам дошкольных учреждений два раза в месяц - на аванс и зарплату. Все выплаты производятся вовремя, без задержек.

"В год на субвенцию у нас заложено 8 миллиардов 308 миллионов рублей. Сегодня было перечислено 679 миллионов рублей для выплаты отпускных учителям. Помимо этой суммы, 92 миллиона рублей направлены на выплаты сотрудникам дошкольных учреждений", - отметила Татьяна Казанцева.

Напомним, Губернатор Приморского края Владимир Миклушевский 20 мая провел совещание с главами муниципалитетов по вопросу своевременной выплаты зарплат работникам образования и о расходовании краевой субвенции на эти цели.

Глава региона потребовал от глав муниципалитетов расходовать краевые субвенции исключительно по назначению.

"Краевая субвенция перечисляется на выплаты зарплат сотрудникам, имеющим прямое отношение к образовательному процессу. Меж тем, органы финансового контроля докладывают, что в некоторых муниципалитетах средства субвенции тратятся на иные цели: на зарплату обслуживающего персонала образовательных учреждений. Из-за этого учителя получают заработную плату с опозданием. Вы не имеете права тратить их зарплаты на другие цели", - заявил Владимир Миклушевский.

Максим СИТНИКОВ.

В Приморье закончили сеять ранние зерновые

В Приморье окончен сев ранних зерновых культур. Труженики сельского хозяйства засеяли ими 40,4 тысячи гектаров земли.

Как рассказали в департаменте сельского хозяйства, 17,2 тысячи гектаров засеяно пшеницей, 17,7 тысяч гектаров - овсом, около 5,4 тысяч гектаров - ячменем.

Кроме того, приморские аграрии приступили к посеву риса. Этой культурой засеяно уже 6,5 тысяч гектаров земли. Продолжается посев кукурузы на зерно - засеяно 25 тысяч гектаров.

Всего зерновыми культурами в Приморье засеяно 72 тысячи гектаров земли.

Труженики села массово вышли на посев сои. В минувшие выходные в Приморье установилась теплая сухая погода, благодаря чему состояние почвы позволило аграриям начать сев. Таким образом, соей на сегодняшний день засеяно 19,8 тысяч гектаров земли.

Напомним, в 2015 году растениеводы края запланировали увеличение посевов сельскохозяйственных культур на пять процентов, посевная площадь составит 440 тысяч гектаров.

Отметим, в этом году в большинстве районов края сложные погодные условия сдвинули традиционные сроки начала посевной, и труженики села вышли в поле в 20-х числах апреля. Первыми к посевным

работам приступили аграрии южных районов - Октябрьского и Пограничного.

По словам директора департамента сельского хозяйства и продовольствия Приморского края Дениса Бочкарева, принимаются все необходимые меры по успешному проведению посевной кампании. Из краевого и федерального бюджетов на проведение весенне-полевых работ сельхозпредприятиям и фермерам уже направлено около 360 миллионов рублей.

Как сообщил вице-губернатор Приморья Сергей Сидоренко, системная поддержка аграриев по всем направлениям началась с начала апреля.

"Это развитие животноводства, техническая и технологическая модернизация, которая позволит нам повысить производительность труда, приобрести современное оборудование, построить современные фермы. Кроме того, мы продолжим поддержку крестьянско-фермерских хозяйств, начинающих фермеров и семейных ферм. На эти цели мы предусмотрели средства в бюджете. Всего на развитие сельского хозяйства в краевой госпрограмме предусмотрено 1,6 миллиарда рублей. Еще около одного миллиарда рублей поступит из федерального бюджета. Эти средства рассчитаны на весь 2015 год", - отметил заместитель главы региона.

Екатерина ГОЛЕВА.

Уважаемые участники ЕГЭ, ГВЭ-11!

В соответствии с п.8.9 рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) (письмо Рособрнадзора от 27.11.2014 № 02-747) изображения бланков итогового сочинения размещены на региональном сервере. Выпускники текущего года, выпускники прошлых лет могут ознакомиться с изображениями бланков итогового сочинения на федеральном портале: <http://check.ege.edu.ru>.

Рособрнадзор сообщает, что на сегодняшний день готовятся изменения в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400, а именно:

Для обучающихся,

выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, выпускников прошлых лет детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, продолжительность устного экзамена по иностранному языку увеличивается на 30 минут.

Также согласно проекту изменений в Порядок обучения, выпускники прошлых лет, получившие неудовлетворительные результаты по учебным предметам по выбору, смогут пе-

ресдать их не ранее чем через год в сроки и формах, установленных Порядком.

В соответствии с информацией, полученной от департамента образования и науки Приморского края, внесены изменения в график информирования участников ЕГЭ и подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию Приморского края.

Напоминаем, что апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в течение двух рабочих дней со дня официального объявления результатов ГИА по соответствующему учебному предмету. Официальными результатами являются протоколы, утвержденные государственной экзаменационной комиссией, поступившие в общеобразовательные учреждения.

Уточненный график информирования участников ЕГЭ и подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами

Дата экзамена	Экзамен	Срок выдачи результатов экзаменов в субъекты	Дата официальной публикации результатов в субъекте РФ	Срок подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами
Основной этап				
25.05.2015	география, литература	03.06.2015	05.06.2015	08-09 июня
28.05.2015	русский язык	08.06.2015	10.06.2015	11-12 июня
01.06.2015	математика базового уровня	09.06.2015	11.06.2015	15-16 июня
04.06.2015	математика профильного уровня	13.06.2015	16.06.2015	17-18 июня
08.06.2015	обществознание, химия	17.06.2015	19.06.2015	22-23 июня
11.06.2015	иностранные языки (кроме раздела «говорение»)	24.06.2015	25.06.2015	26-27 июня
11.06.2015	физика	20.06.2015	23.06.2015	24-25 июня
15.06.2015	информатика и ИКТ, биология, история	24.06.2015	26.06.2015	29-30 июня
17.06.2015	иностранные языки (раздел «говорение»)	24.06.2015	25.06.2015	26-27 июня
18.06.2015	иностранные языки (раздел «говорение»)	24.06.2015	25.06.2015	26-27 июня
22.06.2015	резерв: русский язык	30.06.2015	02.07.2015	03-04 июня
23.06.2015	резерв: математика базового уровня, математика профильного уровня	01.07.2015	03.07.2015	06-07 июня
24.06.2015	резерв: география, химия, литература, обществознание, физика	02.07.2015	03.07.2015	06-07 июня
25.06.2015	резерв: иностранные языки (кроме раздела «говорение»), история, биология, информатика и ИКТ	04.07.2015	06.07.2015	07-08 июня
26.06.2015	резерв: иностранные языки (раздел «говорение»)	04.07.2015	06.07.2015	07-08 июня

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ****14.05.2015****№ 2139-па****ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ УЧЕТА ДЕТЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ
ОБУЧЕНИЮ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ АРТЕМОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ДОШКОЛЬНОГО, НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО,
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В соответствии с п. 43 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", в целях осуществления учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях Артемовского городского округа, по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, руководствуясь решением Думы Артемовского городского округа от 26.09.2013 № 168 "Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам; организации предоставления дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории Артемовского городского округа", Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях Артемовского городского округа по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (прилагается).

2. Начальнику управления образования администрации Артемовского городского округа Колпаковой Л.Я. скоординировать действия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Артемовского городского округа по вопросам учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях Артемовского городского округа по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3. Считать утратившим силу постановление администрации Артемовского городского округа от 01.11.2012 № 2544-па "Об утверждении Положения о порядке учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных учреждениях Артемовского городского округа, реализующих основные общеобразовательные программы".

4. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Волкову Н.С.

**Главы Артемовского городского округа
В.М. НОВИКОВ.****Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Артемовского городского округа
от 14.05.2015 № 2139-па****ПОЛОЖЕНИЕ****О ПОРЯДКЕ УЧЕТА ДЕТЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОБУЧЕНИЮ В
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО,
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ****1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях Артемовского городского округа по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - Положение), разработано в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;
Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изм.);
Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.10.2014 № 2125-р "Об утверждении Концепции создания единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам";

письмом Министерства образования Российской Федерации от 21.03.2002 № 419/28-5 "О мерах по выявлению и учету детей в возрасте 6-15 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях";

письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2014 № 08-1908 "Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и приема их на обучение".

1.2. Учет детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях Артемовского городского округа по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, обеспечивает:

получение информации о количестве обучающихся, проживающих на территории Артемовского городского округа;
получение информации об очередях на зачисление в организации, осуществляющие образовательную деятельность, и о степени их наполнения;
прогнозирование необходимого количества мест в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
учет обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
получение актуальной информации о посещаемости обучающимися образовательных организаций.

1.3. Положение определяет порядок взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, участвующих в проведении учета детей.

1.4. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все граждане до 18 лет, проживающие на территории Артемовского городского округа, в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.5. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

1.6. В целях обеспечения конституционных прав несовершеннолетних на получение общего образования соответствующего уровня за конкретными территориями округа постановлениями администрации Артемовского городского округа закрепляются дошкольные и общеобразовательные учреждения.

1.7. Дошкольные и общеобразовательные учреждения несут ответственность за предоставление образования соответствующего уровня несовершеннолетним, проживающим на закрепленной за ними территории.

2. Порядок организации учета детей

2.1. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных несовершеннолетних в возрасте до 18 лет, проживающих (пребывающих) на территории Артемовского городского округа, которая формируется и находится в администрации Артемовского городского округа. Данные о детях, проживающих на закрепленных за образовательными учреждениями территориях, хранятся в образовательных учреждениях.

2.2. Ежегодно с 01 сентября по 01 октября учреждения, в рамках осуществления планового обхода закрепленной за ними территории, проводят перепись несовершеннолетних в возрасте от 0 до 18 лет в соответствии с формой отчета по учету детей (приложение 1 к настоящему Положению).

2.3. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:

2.3.1. Данные дошкольных и общеобразовательных учреждений о детях: обучающихся в данном образовательном учреждении, вне зависимости от места их проживания;
обучающихся в других образовательных учреждениях;
достигших к началу учебного года 6 лет 6 месяцев и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году;
не получающих образование по состоянию здоровья;
не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;
не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учеб-

ные занятия.

2.3.2. Данные участковых педиатров учреждения здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории Артемовского городского округа.

2.3.3. Данные о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания.

2.4. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения.

2.5. В обязанности рабочей группы, осуществляющей обход жилого сектора закрепленного микрорайона, входит:

установление фамилии, имени, отчества, даты и места рождения несовершеннолетних, проживающих в конкретном доме, квартире, адреса постоянной регистрации, места учебы (для детей дошкольного возраста - какое дошкольное учреждение посещает);

составление в срок до 01 октября списков несовершеннолетних, фактически проживающих на территории микрорайона, закрепленного за образовательным учреждением, и представление их в муниципальное общеобразовательное учреждение, за которым закреплена обследуемая территория.

2.6. Общеобразовательное учреждение:

2.6.1. В срок до 01 октября осуществляет сверку представленных списков, уточняет сведения об образовательном учреждении, в котором обучается несовершеннолетний.

2.6.2. В случае выявления фактов неполучения несовершеннолетними обязательного общего образования выясняет причины неполучения образования, принимает оперативные меры по обеспечению условий для получения образования детьми, подлежащими обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования, и подает сведения в управление образования администрации Артемовского городского округа (далее - управление образования).

2.6.3. В срок до 10 октября формирует сводный отчет согласно приложению 2 к настоящему Положению и передает его вместе с уточненными списками в управление образования.

2.7. Администрация Артемовского городского округа в лице управления образования на основании представленных списков формирует информационные банки данных.

2.8. Информация о несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, не получающих общего образования, представляется в письменной форме в управление образования общеобразовательными учреждениями в трехдневный срок со дня выявления.

3. Полномочия органов и учреждений, осуществляющих учет детей

3.1. Ответственность за организацию учета детей, координацию действий всех должностных лиц, органов, участвующих в организации учета, возлагается на управление образования.

3.2. Администрация Артемовского городского округа в лице управления образования:

3.2.1. Контролирует прием в муниципальные общеобразовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, всех граждан, проживающих на территории округа и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

3.2.2. Контролирует устройство в общеобразовательные учреждения на обучение несовершеннолетних, не получающих в нарушение закона образование соответствующего уровня.

3.2.3. Принимает от общеобразовательных учреждений отчет по итогам каждой четверти по движению учащихся.

3.2.4. Формирует муниципальную единую информационную базу данных: банк данных о детях, подлежащих обязательному обучению в муниципальных общеобразовательных учреждениях;

банк данных о детях, проживающих на территории округа, не обучающихся по каким-либо причинам.

банк данных о детях, получающих общее образование в образовательных учреждениях различной ведомственной принадлежности;

банк данных о детях, получающих образование вне образовательных организаций (семейное обучение, самообразование).

3.2.5. Организует учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, в форме ведения электронной очереди на портале "Электронная школа Приморья".

3.2.6. Особенности постановки детей на очередь:

3.2.6.1. Не подлежат постановке на очередь дети, нуждающиеся в предоставлении места в образовательной организации, либо исключаются из очереди дети, родители (законные представители) которых выбрали семейную форму получения дошкольного образования и проинформировали об этом выборе управление образования.

3.2.6.2. Дети, уже обучающиеся по образовательной программе дошкольного образования в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае если размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в таких организациях не выше среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Приморского края (или не выше максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Приморского края), не ставятся в очередь детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, либо исключаются из очереди. В случае, если размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, выше - дети ставятся на учет или сохраняются на учете как нуждающиеся в переводе в иные образовательные организации, и не учитываются в очереди детей, которые нуждаются в предоставлении места в образовательной организации.

3.2.6.3. Перевод детей (в связи с переездом на новое место жительства, уточнением образовательной траектории ребенка, изменением родительской платы в образовательной организации либо другими обстоятельствами) осуществляется из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, имеющую свободные места, без возврата данного ребенка на учет и без его возврата в очередь детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации. Образовательные отношения с образовательной организацией, в которой ранее обучался ребенок, прекращаются по инициативе его родителей (законных представителей) на основе перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию в порядке перевода без постановки на учет детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации.

3.2.6.4. При обращении родителей (законных представителей), чьи дети получают услугу в негосударственных организациях, по вопросу перевода ребенка в муниципальную организацию, ребенок в электронной базе данных вносится не в статус очередников, а в статус желающих сменить дошкольную образовательную организацию.

3.2.7. Взаимодействует:

с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Артемовского городского округа по вопросам привлечения к административной ответственности в установленном законом порядке родителей (законных представителей), не исполняющих обязанности по обучению несовершеннолетних;

с муниципальной психолого-медико-педагогической комиссией Артемовского городского округа по вопросам организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе выбора форм и программ обучения;

с учреждениями, индивидуальными предпринимателями, предоставляющими населению Артемовского городского округа услуги по присмотру и уходу за детьми, а также основные и дополнительные образовательные услуги по дошкольному, начальному общему, основному общему, среднему общему образованию.

3.2.8. Дает согласие на прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября возраста 6 лет 6 месяцев, по заявлению родителей (законных представителей).

3.2.9. Дает согласие на оставление несовершеннолетними, достигшими возраста 15 лет, общеобразовательного учреждения до получения ими общего образования (с согласия родителей (законных представителей) и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав).

3.2.10. Совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего принимает меры, обеспечивающие его трудоустройство и продолжение освоения образовательной программы среднего общего образования по иной форме обучения.

3.3. Общеобразовательные учреждения:

3.3.1. Принимают меры к получению образования соответствующего уровня несовершеннолетними, проживающими на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории.

3.3.2. Осуществляют проверку факта явки обучающихся на начало учебного года в соответствии со списками (ежегодно на 5 сентября, 1 октября).

3.3.3. Ведут документацию по учету и движению обучающихся (включая вопросы приема, перевода, выбытия, исключения).

3.3.4. Осуществляют контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении. Сведения об указанной категории обучающихся предоставляются образовательными учреждениями в управление образования 5 числа месяца, следующего за отчетным.

3.3.5. Обеспечивают создание комплексной системы индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего, не посещающего общеобразовательное учреждение, его родителей (законных представителей).

3.3.6. Вносят предложения о совершенствовании системы выявления детей, не посещающих общеобразовательные учреждения.

3.3.7. Информируют администрацию Артемовского городского округа в лице управления образования о детях, выбывающих из общеобразовательного учреждения либо принимаемых в общеобразовательное учреждение в течение учебного года (по итогам учебной четверти), о несовершеннолетних, уклоняющихся от обучения, прекративших обучение.

3.4. Дошкольные образовательные учреждения:

3.4.1. Ведут документацию по учету и движению воспитанников.

3.4.2. Осуществляют контроль за посещением занятий воспитанниками, ведут индивидуальную профилактическую работу с воспитанниками, имеющими проблемы в поведении, обучении.

3.4.3. Своевременно (в течение 3 дней с даты зачисления, отчисления) вносят информацию о воспитанниках в электронную базу данных на портале "Электронная школа Приморья", с занесением информации о воспитаннике в группу, в которую он зачислен.

3.4.4. Принимают меры к получению начального общего образования выпускниками дошкольных образовательных учреждений.

3.4.5. Принимают активное участие в поквартирном обходе территорий, закрепленных за общеобразовательными учреждениями.

3.4.6. Осуществляют проверку факта явки выпускников дошкольных учреждений текущего года в общеобразовательные учреждения (ежегодно на 01 сентября).

3.4.7. Ежегодно, в срок до 01 января, формируют список выпускников текущего учебного года, подлежащих обучению в первом классе, и предоставляют его в управление образования (приложение 3 к настоящему Положению).

3.4.8. Организуют прием и зачисление воспитанников в дошкольное учреждение в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Ответственность за достоверность, полноту, конфиденциальность предоставляемой информации несут образовательные учреждения.

Приложение 2

К ПОЛОЖЕНИЮ О ПОРЯДКЕ УЧЕТА ДЕТЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОБУЧЕНИЮ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО, НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
об учете детей, проживающих на территории, закрепленной
за общеобразовательным учреждением

(наименование учреждения)									
№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка, проживающего на закрепленной территории	Дата рождения	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания	Какое ДОУ, ИП, ОУ, СПО, ВПО посещает (класс, курс)	Статус ребенка (ОВЗ, инвалидность)	Статус семьи (многодетная, малообеспеченная, неполная, опекаемая, приемная, др.)	Причина непосещения ОУ	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель ОУ _____ / _____ /

Приложение 3

К ПОЛОЖЕНИЮ О ПОРЯДКЕ УЧЕТА ДЕТЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОБУЧЕНИЮ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО, НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

СПИСОК ВЫПУСКНИКОВ
текущего _____ учебного года, подлежащих обучению в первом классе

(наименование дошкольного учреждения, представившего список)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания	Статус семьи (неполная, многодетная, опекаемая, приемная, малообеспеченная и др.)	Статус ребенка (ОВЗ, инвалид, др.)	Примечание

Руководитель учреждения _____ / _____ /

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.05.2015 № 262-ра

О ПРОВЕДЕНИИ ТВОРЧЕСКОГО КОНКУРСА
"МИРНОЕ НЕБО", ПОСВЯЩЕННОГО 70-ЛЕТИЮ
ПОБЕДЫ В ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЕ

В соответствии с планом заключительных мероприятий по подготовке и проведению на территории Артемовского городского округа празднования 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг., утвержденным распоряжением администрации от 06.04.2015 № 190-ра "О Плана заключительных мероприятий по подготовке и проведению на территории Артемовского городского округа празднования 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.", с целью более активного привлечения городских средств массовой информации к формированию чувства патриотизма, создания условий для более глубокого ознакомления жителей Артёмовского городского округа с основными этапами и событиями Великой Отечественной войны, воспитания гордости за свою страну и уважения к подвигам ветеранов,

1. Объявить творческий конкурс "Мирное небо" среди журналистов и средств массовой информации Артёмовского городского округа на лучшее освещение в СМИ тем патриотического воспитания жителей округа.

2. Утвердить Положение о проведении творческого конкурса "Мирное небо" (приложение 1).

3. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению творческого конкурса "Мирное небо" (приложение 2).

4. Опубликовать данное распоряжение в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Ткачука В.Н.

И.о. главы Артемовского городского округа
В.Н. САВЧЕНКО.

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
Артёмовского городского округа
от 20.05.2015 №262-ра

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ТВОРЧЕСКОГО КОНКУРСА "МИРНОЕ НЕБО"

1. Общие положения

1.1. Конкурс "Мирное небо", посвященный 70-летию Победы в Великой Отечественной войне, проводится управлением информации администрации Артемовского городского округа с целью более активного привлечения журналистов городских средств массовой информации, расположенных на территории Артемовского городского округа (далее по тексту - СМИ), к освещению темы патриотического воспитания.

1.2. На конкурс принимаются журналистские материалы, опубликованные (вышедшие в эфир) в СМИ с 01.01.2015 по 31.07.2015.

1.3. Прием заявок на участие в конкурсе, проведение организационных мероприятий конкурса, а также информирование жителей округа о ходе проведения конкурса и его результатах осуществляет управление информации администрации Артемовского городского округа.

ского округа.

1.4. Конкурсная комиссия по проведению творческого конкурса "Мирное небо" принимает решение о допуске журналистских материалов на конкурс, определяет победителя и подводит итоги конкурса.

2. Задачи конкурса

2.1. Сформировать у жителей Артемовского городского округа чувство уважения к истории своей страны, к народу, одержавшему Победу в Великой Отечественной войне.

2.2. Способствовать формированию у жителей Артемовского городского округа духовно-нравственных принципов, преданности своему Отечеству, готовности к достойному служению обществу.

2.3. Помочь молодежи Артемовского городского округа осознать себя звеном в непрерывной связи времён и поколений, свою причастность к судьбе России.

3. Участники конкурса

К участию в конкурсе допускаются СМИ, расположенные на территории Артемовского городского округа, штатные журналисты и внештатные авторы, опубликовавшие в печати и (или) представившие в электронных СМИ (телевидение, радио) материалы на патриотическую тематику, отвечающие условиям и номинациям конкурса.

4. Номинации конкурса

4.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:
"Лучший публицистический материал на тему "Сердцем прикоснись к подвигу...";
"Лучший очерк о ветеранах Великой Отечественной войны";
"Лучший радиорепортаж на тему "Дорогами войны";
"Лучший телесюжет на тему "Дорогами войны";
"Лучшая работа фотокорреспондента";
"Лучшая работа видеооператора";
"Лучшее СМИ" - средство массовой информации, наиболее полно и интересно осветившее темы патриотического воспитания.

4.2. В номинации "Лучшее СМИ" присуждается 1, 2 и 3 место.

4.3. Автор журналистского материала сам определяет номинацию для участия в конкурсе. Номинация, в которой заявлено участие журналистского материала, не подлежит изменению членами конкурсной комиссии без согласования с автором.

5. Условия и порядок проведения конкурса

5.1. Материалы, вышедшие на территории Артемовского городского округа, для участия в конкурсе принимаются в следующих видах:

для печатных материалов: оригинал печатного издания, в котором он опубликован;
для видеоматериалов: запись конкурсной работы в цифровом формате на электронном носителе;
для аудиоматериалов: запись аудиоматериала в цифровом формате на электронном носителе;
для фотоматериалов: оригинал фотографии.

5.2. К журналистским материалам в обязательном порядке прилагается заявка на участие в конкурсе, содержащая информацию о номинации, в которой заявлена данная конкурсная работа, и об авторе (членах коллектива авторов): фамилия, имя, отчество, домашний адрес, место работы, контактные телефоны.

5.3. Конкурсные работы принимаются по 31 июля 2015 года включительно с 9 до 18 часов в управление информации администрации Артемовского городского округа по адресу: г. Артем, ул. Кирова, 48, каб. № 218, тел.: 4-36-47.

5.4. Материалы, переданные для участия в конкурсе, не возвращаются.

5.5. Не допускаются к участию в конкурсе:
журналистские материалы, носящие рекламный характер;
журналистские материалы, не опубликованные (не вышедшие в эфир) в средствах массовой информации Артемовского городского округа, а также работы, напечатанные в из-

даниях, не относящихся к категории СМИ (книги, ведомственные сборники для ограниченного пользования, рекламные буклеты и т.п.); журналистские материалы, авторство которых не установлено или вызывает сомнение.

5.6. Журналистские материалы, допущенные на конкурс решением конкурсной комиссии, оцениваются по следующим критериям:

- соответствие теме конкурса, актуальность;
- новые, оригинальные методы сбора и подачи материала;
- точность и доходчивость языка и стиля изложения автора;
- глубина раскрытия содержания;
- объективность;
- профессионально-этический подход.

5.7. Итоги конкурса подводятся не позднее 14 августа 2015 года на заседании конкурсной комиссии путем открытого голосования. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, если в нем приняли участие более половины от всех имеющих право голоса. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

6. Порядок награждения

Конкурсная комиссия оценивает присланные материалы и определяет победителей конкурса в соответствии с утвержденными настоящим Положением критериями в каждой номинации. После подведения итогов конкурса комиссией направляются официальные приглашения конкурсантам для участия в церемонии награждения. Имена победителей с вручением дипломов объявляются на торжественном мероприятии, посвященном подведению итогов творческого конкурса.

7. Авторские права

7.1. Ответственность за соблюдение авторских прав журналистского материала, участвующего в конкурсе, несет участник, приславший данный материал на конкурс.

7.2. Авторские права на журналистские материалы в рамках конкурса сохраняются за участниками конкурса.

7.3. Представляя материалы на конкурс, авторы одновременно предоставляют право организатору конкурса на использование их в некоммерческих целях.

7.4. В случае выявления нарушения авторских прав представленные на конкурс журналистские материалы в конкурсе не участвуют.

Приложение 2
УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Артемовского городского округа
от 20.05.2015 № 262-ра

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ТВОРЧЕСКОГО КОНКУРСА "МИРНОЕ НЕБО"	
Новиков Владимир Михайлович	- глава Артемовского городского округа, председатель комиссии
Ткачук Владимир Николаевич	- заместитель главы администрации Артемовского городского округа, заместитель председателя комиссии
Шпак Ирина Александровна	- начальник управления информации администрации Артемовского городского округа, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Аксенов Анатолий Алексеевич	- заместитель председателя Совета ветеранов (пенсионеров) Великой Отечественной войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов Артемовского городского округа (по согласованию)
Золотова Людмила Ивановна	- директор Фонда социальной поддержки населения и экономического развития города Артема (по согласованию)
Руденко Елена Николаевна	- начальник отдела по работе с общественностью администрации Артемовского городского округа
Соловьев Сергей Семенович	- член региональной общественной организации «Приморское краевое отделение Общероссийской общественной организации «Союз журналистов России» (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2015 г. № 2151-па

ОБ ОТКРЫТИИ КУПАЛЬНОГО СЕЗОНА И ОПРЕДЕЛЕНИИ ГОТОВНОСТИ К ЭКСПЛУАТАЦИИ ПЛЯЖЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В 2015 ГОДУ

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Водным кодексом Российской Федерации, постановлением Губернатора Приморского края от 24.04.1998 № 196 "Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Приморском крае и Правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах в Приморском крае" (в ред. от 16.04.2013 № 49-пг), в соответствии с решением Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 № 211 "О Положении об осуществлении мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах на территории Артемовского городского округа, охране их жизни и здоровья", Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Установить сроки эксплуатации пляжных (рекреационных) зон для организованного массового отдыха населения:
 - открытие летнего купального сезона 30.05.2015 года;
 - закрытие летнего купального сезона 01.09.2015 года.
- Определить места пляжных (рекреационных) зон для массового отдыха граждан с использованием морской воды для купания на территории Артемовского городского округа побережье и акваторию бухты Муравьиной (Малая Тавайза, территория пляжа базы отдыха "Морской берег", территория пляжа детского оздоровительного лагеря "Юность").
- Запретить купание населения на водных объектах Артемовского городского округа, кроме установленных пунктом 2 настоящего постановления.
- Директору муниципального казенного учреждения по делам ГОЧС и ПБ Артемовского городского округа Мурзакову В.А. в целях предупреждения несчастных случаев установить соответствующие информационные щиты в местах несанкционированного купания населения на территории Артемовского городского округа.
- Рекомендовать арендаторам земельных участков пляжей и зон отдыха обеспечить приведение арендованных территорий в соответствии с требованиями постановления Губернатора Приморского края от 24.04.1998 № 196 "Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Приморском крае и Правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах в Приморском крае" (в ред. от 16.04.2013 № 49-пг).
- Рекомендовать руководителям баз отдыха, расположенных на побережье бухты Муравьиной, провести акарицидную обработку подведомственных территорий.
- Рекомендовать начальнику Отдела МВД РФ по г. Артему Шульженко А.Н. в связи с открытием купального сезона организовать круглосуточное дежурство на территории бух-

ты Муравьиной для поддержания общественного порядка с 30 мая 2015 года.

8. Опубликовать данное постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа.

И.о. главы Артемовского городского округа
В.Н. САВЧЕНКО.

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.11.2014 № 3924-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 16.09.2013 № 2384-ПА "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "МОЛОДЕЖЬ АРТЕМА НА 2014-2018 ГОДЫ"

В целях эффективного использования бюджетных средств, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Думы Артемовского городского округа от 28.05.2009 № 147 "О Положении об организации и осуществлении мероприятий по работе с детьми и молодежью в Артемовском городском округе", постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 16.09.2013 № 2384-па "Об утверждении муниципальной программы "Молодежь Артема на 2014-2018 годы":
 - В разделе 1 "Формирование здорового образа жизни в молодежной среде, укрепление института молодой семьи" приложения к муниципальной программе "Молодежь Артема на 2014 - 2018 годы" (далее приложение к Программе):
 - В строке 1.1.2 "Приобретение методической литературы, видеофильмов, изготовление брошюр, памяток, листовок":
 - в столбце 5 вместо "200" читать "202,8182";
 - в столбце 6 вместо "0" читать "2,8182".
 - В строке "Итого":
 - в столбце 5 вместо "1 340" читать "1 342,8182";
 - в столбце 6 вместо "110" читать "112,8182".
 - В разделе 2 "Создание условий для духовно-нравственного, интеллектуального и физического развития молодежи" приложения к Программе:
 - В строке 2.1.2.1 "Школьная лига КВН 2013/2014 учебного года":
 - в столбце 5 вместо "350" читать "349,2";
 - в столбце 6 вместо "350" читать "349,2".
 - В строке 2.1.3 "Фестиваль непрофессиональных танцоров":
 - в столбце 5 вместо "250" читать "249";
 - в столбце 6 вместо "50" читать "49".
 - В строке "Итого":
 - в столбце 5 вместо "11 745" читать "11 743,2";
 - в столбце 6 вместо "1 920" читать "1918,2".
 - В разделе 3 "Развитие созидательной активности молодежи" приложения к Программе:
 - В строке 3.1.2 "Премии главы Артемовского городского округа активной и талантливой молодежи округа":
 - в столбце 5 вместо "900" читать "898,986";
 - в столбце 6 вместо "150" читать "148,986".
 - В строке "Итого":
 - в столбце 5 вместо "4 300" читать "4 298,986";
 - в столбце 6 вместо "150" читать "148,986";
 - в столбце 9 вместо "1 065" читать "1 050".
 - В разделе 4 "Информационное обеспечение молодежи" приложения к Программе:
 - В строке 4.1.1 "Изготовление и передача в телевизионный эфир молодежных телевизионных программ "Поколение NEXT":
 - в столбце 5 вместо "1 100" читать "1 099,9958";
 - в столбце 6 вместо "150" читать "149,9958".
 - В строке "Итого":
 - в столбце 5 вместо "2 380" читать "2 379,9958";
 - в столбце 6 вместо "270" читать "269,9958".
- Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Волкову Н.С.

Глава Артемовского городского округа
В.М. НОВИКОВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2015 № 2150-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 03.11.2009 № 1231-ПА "ОБ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА"

(В РЕД. 20.05.2014 № 1545-ПА)

На основании Закона Приморского края от 28.07.2009 № 486-КЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) Приморского края отдельными государственными полномочиями по созданию административных комиссий", Закона Приморского края от 05.03.2007 № 44-КЗ "Об административных правонарушениях в Приморском крае", в связи с кадровыми изменениями, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 03.11.2009 № 1231-па "Об административной комиссии Артемовского городского округа" (в ред. 20.05.2014 № 1545-па):
 - Вывести из состава административной комиссии Артемовского городского округа Калакину Татьяну Михайловну - специалиста отдела экологической безопасности муниципального казенного учреждения по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Артемовского городского округа.
 - Ввести в состав административной комиссии Артемовского городского округа Войнову Ксению Анатольевну - специалиста отдела экологической безопасности муниципального казенного учреждения по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Артемовского городского округа.
 - Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Артемовского городского округа
В.Н. САВЧЕНКО.

Утверждаю

И.о. заместителя главы
Артемовского городского округа
(должность, ф.и.о. руководителя органа местного самоуправления, являющегося организатором конкурса,

В.Н. Савченко

692760, г. Артем, ул. Кирова, 48
почтовый индекс и адрес, телефон,

тел. +7 (42337) 424-42, факс +7 (42337) 479-34

E-mail: admartm@mail.primorye.ru
факс, адрес электронной почты)

"21" мая 2015 г.
(дата утверждения)

ПРОТОКОЛ № 109

КОНКУРСА ПО ОТБОРУ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ (ДОМАМИ)

1. Место проведения конкурса: г. Артём, ул. Кирова, 48, каб. 303.
2. Дата проведения конкурса: 21 мая 2015 года
3. Время проведения конкурса: 12-00 часов (время местное)
4. Адрес многоквартирного дома (многоквартирных домов): **лот № 1:** ул. Безымянная, д. 4; **лот № 2:** ул. Гоголя, д. 16; **лот № 3:** ул. Горького, д. 2; **лот № 4:** ул. Горького, д. 4; **лот № 5:** ул. Горького, д. 10; **лот № 6:** ул. Горького, д. 12; **лот № 7:** ул. Заозерная, д. 10; **лот № 8:** ул. Заозерная, д. 12; **лот № 9:** ул. Заозерная, д. 20; **лот № 10:** ул. Пестеля, д. 30; **лот № 11:** ул. Чкалова, д. 16; **лот № 12:** ул. Чкалова, д. 22; **лот № 13:** ул. Чкалова, д. 31; **лот № 14:** ул. Ленина, д. 13. **лот № 15:** ул. Ленинградская, д. 7; **лот №16:** ул. Ульяновская, д. 6; **лот № 17:** ул. Ульяновская, д. 8.
5. Члены конкурсной комиссии:
Председатель комиссии: Савченко Владимир Николаевич
Секретарь комиссии: Федосеева Ирина Николаевна
Члены комиссии:
3. Выдренок Владимир Константинович
4. Волошина Галина Петровна
5. Салькова Ирина Андреевна
6. Кудрявцева Татьяна Ивановна
7. Карпенко Сергей Владиславович
6. Лица, признанные участниками конкурса:
1. Общество с ограниченной ответственностью "УЖК "ЛАЗУРИТ"
7. Участники конкурса, присутствовавшие при проведении конкурса:
Общество с ограниченной ответственностью "УЖК "ЛАЗУРИТ"
(наименования организаций или ф.и.о. индивидуальных предпринимателей)
8. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме:
Приложение № 1 к протоколу № 109 конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, на 1 листе.
9. Победителем конкурса признаны участники конкурса:
1.Общество с ограниченной ответственностью "УЖК "ЛАЗУРИТ" в отношении следующих домов (лотов): лот № 14: ул. Ленина, д. 13.
10. Последнее предложение наибольшей стоимости дополнительных работ и услуг, сделанное участником конкурса, указанным в пункте 9 настоящего протокола:

(цифрами и прописью)

11. Перечень дополнительных работ и услуг предложенный победителем конкурса :

12. Участником конкурса, сделавшим предыдущее предложение наибольшей стоимос-
ти дополнительных работ и услуг, признан участник конкурса

(наименования организаций или ф.и.о. индивидуальных предпринимателей)

13. Предыдущее предложение наибольшей стоимости дополнительных работ и услуг, сделанное участником конкурса, указанным в пункте 12 настоящего протокола:

(цифрами и прописью)

Настоящий протокол составлен в 3 экземплярах на 3 листах.
Председатель комиссии
1. Савченко Владимир Николаевич
Секретарь комиссии
2. Федосеева Ирина Николаевна
Члены комиссии:
3. Выдренок Владимир Константинович
4. Волошина Галина Петровна
5. Салькова Ирина Андреевна
6. Кудрявцева Татьяна Ивановна
7. Карпенко Сергей Владиславович

21 мая 2015 г.

М.П.

Победитель конкурса:

По лоту: № 14
Генеральный директор общества с ограниченной ответственностью "УЖК "ЛАЗУРИТ"
(должность, ф.и.о. руководителя организации или ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

(подпись)

О.В. Цуркан
(ф.и.о.)

Приложение № 1

к протоколу № 109 открытого конкурса по отбору управляющей организации для
управления многоквартирным домом.

РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ.		
Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме.		
№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2.
Лот № 14		
1.	ул. Ленина, д. 13 2015-2016гг	27,69 (Двадцать семь рублей шестьдесят девять копеек)

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.05.2015

№ 266-ра

О ВЫДАЧЕ ОБЩЕСТВУ С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЧИСТЫЙ МИР" РАЗРЕШЕНИЯ
НА ОРГАНИЗАЦИЮ И ПРОВЕДЕНИЕ ЯРМАРКИ

Рассмотрев заявление директора общества с ограниченной ответственностью "Чистый мир" о намерении проведения ярмарки, руководствуясь постановлением администрации Артемовского городского округа от 23.03.2015 № 1992-па "Об утверждении Поряд-

ка организации ярмарок и продажи товаров на ярмарках на территории Артемовского городского округа",
1. Управлению потребительского рынка и предпринимательства администрации Арте-мовского городского округа (Пак) выдать обществу с ограниченной ответственностью "Чи-стый мир" разрешение на организацию и проведение ярмарки на земельном участке по адресу: Приморский край, г. Артем, в районе ул. Урбанского, 2, сроком на три месяца со дня вступления в силу настоящего распоряжения.
2. Опубликовать данное распоряжение в газете "Выбор" и разместить на официаль-ном сайте Артемовского городского округа.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя гла-вы администрации Артемовского округа Ткачука В.Н.
И.о. главы Артемовского городского округа
В.Н. САВЧЕНКО.

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.05.2015

№ 267-ра

О ВЫДАЧЕ ОБЩЕСТВУ С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "НАХИЧЕВАНЬ" РАЗРЕШЕНИЯ
НА ОРГАНИЗАЦИЮ И ПРОВЕДЕНИЕ ЯРМАРКИ

Рассмотрев заявление директора общества с ограниченной ответственностью "Нахи-чевань" о намерении проведения ярмарки, руководствуясь постановлением администра-ции Артемовского городского округа от 23.03.2015 № 1992-па "Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров на ярмарках на территории Артемовского го-родского округа",
1. Управлению потребительского рынка и предпринимательства администрации Арте-мовского городского округа (Пак) выдать обществу с ограниченной ответственностью "На-хичевань" разрешение на организацию и проведение ярмарки на земельном участке по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Ленина, 13/2, сроком на три месяца со дня вступ-ления в силу настоящего распоряжения.
2. Опубликовать данное распоряжение в газете "Выбор" и разместить на официаль-ном сайте Артемовского городского округа.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя гла-вы администрации Артемовского округа Ткачука В.Н.
И.о. главы Артемовского городского округа
В.Н. САВЧЕНКО.

ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2015

№ 87-пг

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА "САДЫ, ОГОРОДЫ, ПАЛИСАДНИКИ ОБЩЕЙ
ПЛОЩАДЬЮ НЕ БОЛЕЕ 599 КВ. МЕТРОВ" В ЗОНЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ
ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (Ж-3), РАСПОЛОЖЕННОГО В РАЙОНЕ УЛ.
ИНТЕРНАЦИОНАЛЬНОЙ, 45 В Г. АРТЕМЕ, ЛОВЯГИНОЙ Н.И.

Рассмотрев обращение Ловягиной Н.И. о выдаче разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, материалы, представленные управлением архи-тектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, во ис-полнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организа-ции местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Думы Артемовского городс-кого округа от 20.10.2005 № 213 "О Положении о публичных слушаниях в Артемовском городском округе", Уставом Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания:
1.1. По вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использо-вания земельного участка "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров" в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-3), расположенного в районе ул. Интернациональной, 45 в г. Артеме, Ловягиной Н.И.
1.2. По инициативе главы Артемовского городского округа.
1.3. В форме рассмотрения проекта постановления администрации Артемовского го-родского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использо-вания земельного участка "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров" в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-3), расположенного в районе ул. Интернациональной, 45 в г. Артеме, Ловягиной Н.И." на совещании при заместителе главы администрации Артемовского городского округа Авдееве А.В.
1.4. 11.06.2015 г. в 18 часов в актовом зале здания администрации Артемовского город-ского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48).
2. Возложить подготовку и проведение публичных слушаний на оргкомитет в составе: Авдеев Александр Владимирович - заместитель главы администрации Артемовского городского округа
Дрождова Ксения Юрьевна - старший специалист управления архитектуры и градо-строительства администрации Артемовского городского округа
Ловягина Нина Ивановна - физическое лицо
Сухорукова Ольга Иванов - начальник правового управления администрации Артемов-ского городского округа
Югай Олег Геннадьевич - начальник управления архитектуры и градостроитель-ства администрации Артемовского городского округа.
3. Установить порядок заблаговременного ознакомления заинтересованных лиц с про-ектом постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставле-нии разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров" в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-3), расположенного в районе ул. Интернациональной, 45 в г. Артеме, Ловягиной Н.И." путем опубликования проекта данного постановления в газете "Выбор", а также размещения на официальном сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru
4. Установить порядок учета предложений по проекту постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешен-ный вид использования земельного участка "сады, огороды, палисадники общей площа-дью не более 599 кв. метров" в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-3), расположен-ного в районе ул. Интернациональной, 45 в г. Артеме, Ловягиной Н.И.".
4.1. Предложения заинтересованных лиц подаются в оргкомитет в письменном виде не позднее 09.06.2015 г. в кабинет № 103 (г. Артем, ул. Кирова, 48).
4.2. В день проведения слушаний предложения заинтересованных лиц отражаются в протоколе совещания администрации Артемовского городского округа.
5. Установить, что регистрация заинтересованных лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях в форме совещания администрации Артемовского городского ок-руга, осуществляется до 17 часов 11.06.2015 г. в кабинете № 504 (г. Артем, ул. Кирова, 48).
6. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на офици-альном сайте Артемовского городского округа.
7. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.
И.о. главы Артемовского городского округа
В.Н. САВЧЕНКО.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.

И.о. главы Артемовского городского округа
В.Н. САВЧЕНКО.

ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.05.2015 № 91-пг

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА "САДЫ, ОГОРОДЫ, ПАЛИСАДНИКИ ОБЩЕЙ
ПЛОЩАДЬЮ НЕ БОЛЕЕ 599 КВ. МЕТРОВ" В ЗОНЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ
ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (Ж-3), РАСПОЛОЖЕННОГО В РАЙОНЕ УЛ. БЛЮХЕРА,
1 В Г. АРТЕМЕ, АВТОМОНОВОЙ М.Ю.

Рассмотрев обращение Автомоновой М.Ю. о выдаче разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 № 213 "О Положении о публичных слушаниях в Артемовском городском округе", Уставом Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Назначить публичные слушания:
 - По вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров" в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-3), расположенного в районе ул. Блюхера, 1 в г. Артеме, Автомоновой М.Ю.
 - По инициативе главы Артемовского городского округа.
 - В форме рассмотрения проекта постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров", в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-3), расположенного в районе ул. Блюхера, 1 в г. Артеме, Автомоновой М.Ю." на совещании при заместителе главы администрации Артемовского городского округа Авдееве А.В.
 - 11.06.2015 г. в 18 часов в актовом зале здания администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48).
- Возложить подготовку и проведение публичных слушаний на оргкомитет в составе:
Авдеев Александр Владимирович - заместитель главы администрации Артемовского городского округа
Автомонова Марина Юрьевна - физическое лицо
Дрождова Ксения Юрьевна - старший специалист управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа
Сухорукова Ольга Ивановна - начальник правового управления администрации Артемовского городского округа
Югай Олег Геннадьевич - начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа.
- Установить порядок заблаговременного ознакомления заинтересованных лиц с проектом постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров", в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-3), расположенного в районе ул. Блюхера, 1 в г. Артеме, Автомоновой М.Ю." путем опубликования проекта данного постановления в газете "Выбор", а также размещения на официальном сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru
- Установить порядок учета предложений по проекту постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров", в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-3), расположенного в районе ул. Блюхера, 1 в г. Артеме, Автомоновой М.Ю.":
 - Предложения заинтересованных лиц подаются в оргкомитет в письменном виде не позднее 09.06.2015 г. в кабинет № 103 (г. Артем, ул. Кирова, 48).
 - В день проведения слушаний предложения заинтересованных лиц отражаются в протоколе совещания администрации Артемовского городского округа.
- Установить, что регистрация заинтересованных лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях в форме совещания администрации Артемовского городского округа, осуществляется до 17 часов 11.06.2015 г. в кабинете № 504 (г. Артем, ул. Кирова, 48).
- Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
- Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.

И.о. главы Артемовского городского округа
В.Н. САВЧЕНКО.

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

... .. №... ..

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА "САДЫ, ОГОРОДЫ,
ПАЛИСАДНИКИ ОБЩЕЙ ПЛОЩАДЬЮ НЕ БОЛЕЕ 599 КВ. МЕТРОВ" В ЗОНЕ
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ (Ж-3), РАСПОЛОЖЕННОГО В
РАЙОНЕ УЛ. БЛЮХЕРА, 1 В Г. АРТЕМЕ, АВТОМОНОВОЙ М.Ю.

Рассмотрев обращение Автомоновой М.Ю. о выдаче разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 № 497 "Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Предоставить Автомоновой Марине Юрьевне разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров" в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-3), расположенного в районе ул. Блюхера, 1 в г. Артеме.
- Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru
- Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Авдеева А.В.

Глава Артемовского городского округа
В.М. НОВИКОВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2015 № 2141-па

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТАРИФОВ НА ИНФОРМАЦИОННО-
РЕКЛАМНЫЕ УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
УНИТАРНЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ "АРТЕМОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ
ТЕЛЕВИДЕНИЕ"

Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решения Думы Артемовского городского округа от 25.06.2009 № 154 "О Порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Артемовского городского округа, выполнение работ" (в ред. от 26.01.2012 № 630), постановления администрации Артемовского городского округа от 03.06.2011 № 844-па "Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Артемовского городского округа, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Артемовского городского округа" (в ред. от 30.03.2012 № 592-па), в связи с изменением расходов на предоставление услуг по сравнению с расходами, принятыми при установлении действующих тарифов, в том числе ростом инфляции, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить тарифы на информационно-рекламные услуги, оказываемые муниципальным унитарным предприятием "Артемовское городское телевидение" (прилагаются).
- Признать утратившим силу постановление администрации Артемовского городского округа от 08.04.2014 № 981-па "Об утверждении тарифов на информационно-рекламные услуги, оказываемые муниципальным унитарным предприятием "Артемовское городское телевидение".
- Установить, что тарифы на услуги муниципального унитарного предприятия "Артемовское городское телевидение", утвержденные настоящим постановлением, действуют со дня его вступления в силу по 31.12.2015 г.
- Опубликовать данное постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Артемовского городского округа
В.М. НОВИКОВ.

Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Артемовского городского округа
от 15.05.2015 № 2141-па

ТАРИФЫ
на информационно-рекламные услуги, оказываемые муниципальным унитарным предприятием
«Артемовское городское телевидение»

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость услуги, (руб.)
1	2	3
1.	Прокат объявления бегущей строкой, 20 выходов за сутки (объявление до 300 символов, 1 выход в час) с 16:00 до 01:00 - 10 выходов, с 06:00 до 16:00 – 10 выходов	500
2.	Прокат объявления диктором, 5 выходов за сутки/1 сек. (с 16:00 до 18:00 – 1 выход, с 23:00 до 03:00 – 1 выход, с 06:00 до 07:00 – 1 выход, с 12:00 до 16:00 – 2 выхода)	30
3.	Озвучивание объявления диктором (обычное)	250
4.	Озвучивание объявления диктором с музыкальным сопровождением (обычное)	500
5.	Объявление, озвученное диктором (специальное)	1000
6.	Озвучивание дикторского объявления с музыкальным сопровождением (специальное)	1500
7.	Изготовление фирменного анимированного объявления диктором (простое), до 5 фото (простой монтаж готовых фото, картинок, без оформления, статичный текст)	1500
8.	Изготовление фирменного анимированного объявления диктором (сложное), до 5 фото (сложный монтаж готовых фото, картинок, оформление, анимированный текст)	3500
9.	Изготовление фирменного статичного объявления диктором (простое), 1 фото (обработка готового фото, картин под стандарт вещания, написание текста)	500
10.	Изготовление фирменного статичного объявления диктором (сложное), 1 фото (разработка и монтаж фирменной картинки с подбором материала)	1000
11.	Прокат баннера, 15 выходов за сутки (с 16:00 до 00:00 – 7 выходов, с 06:00 до 16:00 – 8 выходов, хронометраж 1 выхода - 30 сек.)	550
12.	Изготовление баннера, хронометраж до 30 сек.	3500
13.	Коррекция баннера	500
14.	Прокат рекламного ролика (вечерний прайм-тайм: с 18:00 до 00:00), 1 выход /1 сек.	35
15.	Прокат рекламного ролика (утренний прайм-тайм: с 07:00 до 12:00), 1 выход/1 сек.	15
16.	Прокат рекламного ролика (дневное и ночное время: с 12:00 до 18:00, с 00:00 до 07:00), 1 выход/1 сек.	10
17.	Изготовление рекламного ролика (1 сек.)	500
18.	Озвучивание рекламного ролика	1500
19.	Коррекция рекламного ролика	1000
20.	Изготовление информационно-рекламного сюжета (1 мин.)	2500
21.	Прокат информационно-рекламного сюжета (1 мин.) (пн-чт: 18:30, 24:00, 09:00, 13:30 – 4 выхода за сутки; пт-сб: 18:30, 08:30; сб-вс: 16:00, 08:30 – 2 выхода за сутки) (сюжет изготовления «Артем-ТВ» - повторы бесплатные, изготовление другого ТВ – повторы платные)	2000
22.	Спонсорство программ	1500
23.	Прокат ролика в программе «Артем-ТВ», 1 выход/1 сек.	55
24.	Поздравление	1000
25.	Предоставление эфирного времени (1 мин.)	3000

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2015

№2137-па

О МЕРАХ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ
И ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД
2015 ГОДА

В целях развития системы летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, создания условий для укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития, совершенствования личных возможностей, в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 21.03.2013 № 95-па "О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей Приморского края", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрации Артемовского городского округа

- ПОСТАНОВЛЯЕТ:**
1. Управлению образования администрации Артемовского городского округа (Колпакова), отделу физической культуры и спорта администрации Артемовского городского округа (Ефремов), отделу культуры администрации Артемовского городского округа (Братусь), отделу трудовых отношений администрации Артемовского городского округа (Сергеева) обеспечить организованное проведение летней оздоровительной кампании 2015 года.
 2. Руководителям муниципальных образовательных учреждений Артемовского городского округа:
 - 2.1. Разработать и утвердить план мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на три летних месяца в срок до 25 мая 2015 года.
 - 2.2. Обеспечить надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы в организациях (учреждениях) отдыха и оздоровления детей, предусмотреть эффективные формы и методы работы.
 - 2.3. Подготовить оздоровительные лагеря с дневным пребыванием и обеспечить их сдачу по актам готовности соответствующим службам до 30 мая 2015 года.
 - 2.4. Предусмотреть в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей и подростков проведение смен не более 21 календарного дня с двухразовым питанием.
 - 2.5. Проводить ежемесячно мониторинг отдыха, оздоровления и занятости детей.
 - 2.6. Обеспечить:
 - комплексную безопасность пребывания детей и подростков в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, лагерях труда и отдыха, профильных лагерях;
 - соблюдение требований противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и режиму работы оздоровительных организаций;
 - ежедневный контроль за качеством и безопасностью пищевых продуктов; страхование детей во время их пребывания в оздоровительных лагерях.
 3. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений всех ведомств и форм собственности, находящихся на территории Артёмовского городского округа, создать в период каникул временные рабочие места для детей и подростков 14-18 лет, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования.
 4. Рекомендовать отделу Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Артему (Шульженко):
 - 4.1. Принять меры по обеспечению правопорядка и безопасности без взимания платы при проезде организованных групп по маршрутам следования к местам отдыха и обратно, а также в период их пребывания в загородных оздоровительных лагерях.
 - 4.2. Обеспечить реализацию мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул.

- 4.3. Осуществлять мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в период каникул.
5. Городской межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Артемовского городского округа (Волкова):
 - 5.1. Обратиться в отдел надзорной деятельности Артемовского городского округа управления надзорной деятельности Главного управления МЧС России по Приморскому краю (Даниленко) с просьбой произвести проверку пожарной безопасности летних лагерей всех типов.
 - 5.2. Просить Государственное учреждение Центр занятости населения города Артема (Афанасьева) осуществить мероприятия по организации временных рабочих мест для подростков в каникулярный период.
 6. Отделу культуры администрации Артёмовского городского округа (Братусь):
 - 6.1. Осуществлять координацию и контроль работы по организации культурного досуга детей в каникулярное время.
 - 6.2. Осуществлять координацию и контроль организации работы с талантливыми детьми в каникулярное время.
 - 6.3. Оказывать содействие оздоровительным организациям в проведении культурно-массовой работы с детьми.
 7. Отделу физической культуры и спорта администрации Артёмовского городского округа (Ефремов):
 - 7.1. Провести работу в подведомственных учреждениях по организации спортивных и туристических лагерей для детей и подростков.
 - 7.2. Способствовать организации оборонно-спортивной, досуговой, физкультурно-оздоровительной работы с детьми и подростками по месту жительства, в лагерях всех типов в период летних школьных каникул.
 8. Рекомендовать отделу по Артемовскому городскому округу департамента труда и социального развития Приморского края (Сергеева):
 - 8.1. Организовать отдых детей-инвалидов, безнадзорных детей, детей из малообеспеченных, многодетных и неполных семей, а также других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на учете в отделе по Артемовскому городскому округу департамента труда и социального развития Приморского края.
 - 8.2. Обеспечить реализацию мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул, а также обеспечить условия для организованного отдыха, оздоровления и занятости наибольшему количеству детей из семей, находящихся в социально опасном положении.
 9. Рекомендовать территориальному отделу опеки и попечительства департамента образования и науки Приморского края по Артемовскому городскому округу (Дмитриева) организовать оздоровление и занятость детей, находящихся под опекой в семьях граждан.
 10. Ответственному секретарю комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Артёмовского городского округа Денисенко А.Л. совместно с отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Артему (Шульженко) запланировать и осуществить мероприятия по занятости подростков, состоящих на учёте в отделении по делам несовершеннолетних отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Артему.
 11. Утвердить план мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2015 года (приложение 1).
 12. Утвердить смету расходов на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2015 года (приложение 2).
 13. Опубликовать данное постановление в газете "Выбор".
 14. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артёмовского городского округа Волкову Н.С.

Глава Артёмовского городского округа
В.М. НОВИКОВ.

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Артемовского городского округа
от 12.05.2015 № 2137-па

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по организации отдыха, оздоровления и занятости детей
и подростков в летний период 2015 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный	Источник финансирования	Примечание
1	2	3	4	5	6
Организационные мероприятия					
1.	Подготовка проекта постановления администрации Артемовского городского округа «О мерах по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2015 года»	до 25.05.2015	Лукьянова О.Д.		
2.	Разработка руководителями образовательных учреждений плана по организации отдыха, оздоровления и обеспечения занятости детей и подростков в летний период	до 25.05.2015	Руководители образовательных учреждений		
3.	Обучение начальников и воспитателей оздоровительных лагерей с дневным пребыванием оказанию первой помощи	до 10.05.2015	Солопченко Т.В.		
4.	Обучение начальников лагерей всех типов по вопросам соблюдения санитарно-гигиенических правил, организации питания, охраны труда и техники безопасности, профилактики клещевого энцефалита	до 15.05.2015	Колпакова Л.Я. Леонов А.П. Сергеева В.В. Даниленко П.И.		
5.	Семинар по методике организации массовых мероприятий с детьми для воспитателей лагерей	до 25.05.2015	Куприянов П.В.		
6.	Совещание с руководителями учреждений физической культуры и спорта по организации отдыха детей и подростков в летний период	до 25.05.2015	Ефремов В.Л.		
7.	Обеспечение трудоустройства подростков 14-18 лет в приоритетном порядке из малообеспеченных и социально незащищённых слоёв населения	весь период	Афанасьева Т.А.		
8.	Организация встречи несовершеннолетних, имеющих условную меру наказания, с руководителями спортивных учреждений, творческих объединений и молодежных коллективов округа	июнь 2015 г.	Денисенко А.Л.		
9.	Приемка оздоровительных лагерей с дневным пребыванием	до 01.06.2015	Колпакова Л.Я.		
10.	Приемка загородных оздоровительных лагерей	по графику	Волкова Н.С.		
11.	Обеспечение работы городской межведомственной комиссии по вопросам организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков (по плану)	весь период	Волкова Н.С.		
12.	Обеспечение комплекса мер по безопасности перевозок детей, охране общественного порядка и противопожарной безопасности в местах отдыха детей и подростков	весь период	Учреждения и ведомства совместно с ОМВД РФ по г. Артему		
13.	Обеспечение координационной работы по медицинскому обслуживанию детей в летних оздоровительных лагерях	весь период	Солопченко Т.В. Першина Е.В.		
14.	Проведение заседания трехсторонней комиссии по вопросу трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет	июнь 2015 г.	Сергеева В.В.		
15.	Содействие в обеспечении медицинского обслуживания детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием	июнь-август 2015 г.	Солопченко Т.В.		

Меры экономической поддержки и стимулирования летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков					
1.	Изыскание возможности льготного обслуживания детей и подростков в учреждениях культуры	весь период	Братусь О.Л.		
2.	Обеспечение спортивным инвентарем дворовых площадок, созданных в микрорайонах Артемовского городского округа	июнь 2015 г.	Ефремов В.Л.		
Мероприятия, связанные с организацией занятости детей и подростков					
1.	Организация работы лагерей с дневным пребыванием	июнь-август 2015 г.	Руководители общеобразовательных учреждений	Местный бюджет, родители	
2.	Организация работы выездных лагерей: МБОУДО ДЮСШ «Феникс»; МБОУДО СЮТ; МКОУДО ЦТР и ГО; МБОУ СОШ № 18; МКОУ ДОД ДЮСШ «Темп»	июнь-июль 2015 г.	Фомин И.А. Анистратенко А.В. Куприянов П.В. Гладун Г.А. Аргеткин В.В.	Местный бюджет, родители	Пригород Артема Уссурийский район, с. Андреевка
3.	Организация работы оздоровительных смен для детей из неблагополучных семей на базе КГБУСО «Артемовский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»	июнь-август 2015 г.	Даниленко С.К.	Краевой бюджет	
4.	Организация оздоровления и отдыха детей из малообеспеченных семей в краевых детских центрах по путёвкам Департамента социальной защиты населения Приморского края	июнь-август 2015 г.	Сергеева А.Г.	Федеральный бюджет	
5.	Организация лечения детей с хроническими заболеваниями в больницах восстановительного лечения	июнь-август 2015 г.	Солопченко Т.В.	Краевой бюджет	
6.	Организация работы ремонтных бригад во всех учреждениях образования	июнь-август 2015 г.	Руководители учреждений		
7.	Организация работы отрядов по благоустройству во всех учреждениях образования	июнь-август 2015 г.	Руководители учреждений		
8.	Физкультурно-оздоровительные мероприятия	июнь-август 2015 г.	Ефремов В.Л.	Местный бюджет	
9.	Культурно-массовые мероприятия	июнь-август 2015 г.	Братусь О.Л.	Местный бюджет	
10.	Организация работы дворовых площадок	июнь-август 2015 г.	Ефремов В.Л. Колпакова Л.Я. Братусь О.Л.	Местный бюджет	
11.	Организация деятельности профильных студенческих отрядов	июнь-август 2015 г.	Макиенко Н.И.		
12.	Организация санитарно-просветительной работы среди детей и подростков в детских оздоровительных лагерях	июнь-август 2015 г.	Ворончук Е.В.		
13.	Проведение проверок предприятий Артемовского городского округа по соблюдению трудовых прав несовершеннолетних граждан	июнь-август 2015 г.	Сергеева В.В.		

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Артемовского городского округа
от 12.05.2015 № 2137-па

СМЕТА РАСХОДОВ
на организацию отдыха, оздоровления
и занятости детей и подростков в летний период 2015 года

№ п/п	Типы лагерей	Средства, предусмотренные бюджетом, руб.
1	2	3
1.	Организация 2-разового питания на сумму 50 руб. в день на одного ребенка в профильных спортивно-трудовых лагерях с дневным пребыванием (общеобразовательные учреждения) Всего:	1285891
	в том числе:	
	МБОУСОШ № 1	72000
	МБОУСОШ № 2	60000
	МБОУСОШ № 3	72000
	МБОУСОШ № 4	75000
	МБОУСОШ № 5	29500
	МБОУСОШ № 6	72000
	МБОУСОШ № 7	75000
	МБОУСОШ № 8	24000
	МБОУСОШ № 10	75000
	МБОУСОШ № 11	121391
	МБОУСОШ № 16	75000
	МБОУСОШ № 17	75000
	МБОУСОШ № 18	60000
	МБОУСОШ № 19	75000
	МБОУСОШ № 20	45000
	МБОУСОШ № 22	62500
	МБОУСОШ № 31	62500
	МБОУСОШ № 33	60000
	МБОУСОШ № 35	72000
	МБОУ «Гимназия № 2»	23000
2.	Организация профильных лагерей Всего:	2285000
	В том числе:	
	МБОУДО ДЮСШ «Феникс» (загородный спортивный лагерь)	450000
	МБОУДО СЮТ (палаточный лагерь «Юный спасатель», палаточный лагерь «Школа безопасности»)	250000
	МБОУДОД ЦТР и ГО (профильная смена «Лидер», передвижной спортивно-туристический лагерь)	175000
	МБОУ СОШ № 18 (археологическая экспедиция совместно с институтом истории, археологии, этнографии ДВО РАН)	60000
	МКОУ ДОД ДЮСШ «Темп» (загородный спортивный лагерь)	550000

	МКОУ ДОД ДЮСШ «Атлетическая гимнастика» (спортивные лагеря с дневным пребыванием на базе МБОУСОШ № 6, 19, МБОУООШ № 8)	300000
	Профильная смена «Школа КВН» для активной и талантливой молодежи (отдел молодежи и туризма администрации Артемовского городского округа)	400000
3.	Проведение городских спортивных мероприятий (отдел физической культуры и спорта администрации Артемовского городского округа)	400000
4.	Приобретение спортивного инвентаря для дворовых площадок (отдел физической культуры и спорта администрации Артемовского городского округа)	80000
5.	Приобретение спортивного инвентаря для учреждений культуры	100000
6.	Организация трудовых бригад в образовательных учреждениях:	
	местный бюджет, всего:	779109
	в том числе	
	МБОУ СОШ № 1	44520,48
	МБОУ СОШ № 2	44520,48
	МБОУ СОШ № 3	44520,48
	МБОУ СОШ № 4	44520,48
	МБОУ СОШ № 5	33390,36
	МБОУ СОШ № 6	33390,36
	МБОУ СОШ № 7	44520,48
	МБОУ СОШ № 8	33390,36
	МБОУ СОШ № 10	44520,48
	МБОУ СОШ № 11	55651,20
	МБОУ СОШ № 16	44520,48
	МБОУ СОШ № 17	33390,36
	МБОУ СОШ № 18	33390,36
	МБОУ СОШ № 19	44520,48
	МБОУ СОШ № 20	33390,36
	МБОУ СОШ № 22	33390,36
	МБОУ СОШ № 31	33390,36
	МБОУ СОШ № 33	33390,36
	МБОУ СОШ № 35	33390,36
	МБОУ гимназия № 1	33390,36
ИТОГО:		
средства местного бюджета		3000000 руб.
Управление образования		1430000 руб.
Отдел физической культуры и спорта		400000 руб.
Отдел молодежи и туризма		100000 руб.
Отдел культуры		4930000 руб.
ВСЕГО:		

АДМИНИСТРАЦИЯ

АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.01.2015

№ 226-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 16.09.2013 № 2384-ПА

"ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "МОЛОДЕЖЬ АРТЕМА НА 2014-2018 ГОДЫ"

В целях эффективного использования бюджетных средств, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Думы Артемовского городского округа от 28.05.2009 № 147 "О Положении об организации и осуществлении мероприятий по работе с детьми и молодежью в Артемовском городском округе", постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского го-родского округа от 16.09.2013 № 2384-па "Об утверждении муниципальной программы "Молодежь Артема на 2014-2018 годы":
изложить приложение к муниципальной программе "Молодежь Артема на 2014-2018 годы" в новой редакции (прилагается).
- Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Волкову Н.С.

Глава Артемовского городского округа

В.М. НОВИКОВ.

Приложение

к постановлению администрации

Артемовского городского округа

от 23.01.2015 № 226-па

ПРИЛОЖЕНИЕ К МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ "МОЛОДЕЖЬ АРТЕМА НА 2014-2018 ГОДЫ"

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

муниципальной программы "Молодежь Артема на 2014-2018 годы"

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители мероприятий	Сроки исполне- ния ме- роприя- тий	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)						Источники финансово- го обеспече- ния	Получатели средств
				Всего	в том числе по годам						
					2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I. Формирование здорового образа жизни в молодежной среде, укрепление института молодой семьи											
1.1.	Мероприятия, направленные на профилак- тику асоциального поведения молодежи:										
1.1.1.	Проведение анкетирования по определению степени распространения вредных привычек среди молодежи	ОМТ, УО	IV кв.								
1.1.2.	Приобретение методической литературы, видеофильмов, изготовление брошюр, па- мяток, листовок	ОМТ	весь период	292,8182	2,8182	80	70	70	70	местный бюджет	ОМТ
1.1.3.	Организация семинаров-тренингов по под- готовке добровольцев-консультантов по профилактике вредных привычек среди де- тей, подростков и молодежи по принципу «Молодой - молодому»	ОМТ	весь период								
1.1.4.	Проведение семинаров-тренингов для под- ростков «группы риска»	ОМТ	II, IV кв.								
1.1.5.	Проведение мероприятий с неформальными молодежными объединениями, включающих в себя акции, круглые столы, творческие конкурсы	ОМТ, УО, ОК	весь период								
1.1.6.	Проведение молодежных конкурсов, акций, марафонов по пропаганде здорового образа жизни, включающих в себя тематические конкурсы творческих работ, тренинги, вы- ставки, круглые столы	ОМТ, ОК, УО, МКУ «Дворец культуры» горо- да Артема	весь период	760	110	200	150	150	150	местный бюджет	МКУ «Дворец культуры» го- рода Артема
1.1.7.	Организация культурно-досуговых, интел- лектуальных мероприятий для молодежи с ограниченными возможностями здоровья	ОМТ, ОК, УО, ОРО, МКУ «Дворец культуры» горо- да Артема	весь период	300	-	-	100	100	100	местный бюджет	МКУ «Дворец культуры» го- рода Артема
1.1.8.	Поддержка реализации молодежных проек- тов, направленных на оказание адресной социальной помощи молодым людям, ока- завшимся в трудной жизненной ситуации	ОМТ, УО	весь период								
1.2.	Содействие укреплению института молодой семьи:										
1.2.1.	Семинары-тренинги по подготовке молодежи к семейной жизни	ОМТ, УО	весь период								
1.2.2.	Проведение обрядов для молодых семей (чествование молодоженов, торжественная выписка новорожденных)	ОМТ, ОК	весь пе- риод								
1.2.3.	Содействие в решении жилищной проблемы молодых семей	ОМТ	весь пе- риод								
	Итого:			1 352,818 2	112,818 2	280	320	320	320	местный бюджет	ОМТ, МКУ «Дворец культуры» го- рода Артема
2. Создание условий для духовно-нравственного, интеллектуального и физического развития молодежи											
2.1.	Организация и проведение молодежных конференций, фестивалей, праздников, игр, слетов:										
2.1.1.	Научно-практическая конференция	ОМТ, УО	I кв.	200	-	50	50	50	50	местный бюджет	МКУ «Дворец культуры» го- рода Артема
2.1.1.	Научно-практическая конференция – 2014	ОМТ, УО	I кв.	30	30					местный бюджет	ОМТ
2.1.2.	Игры КВН:	ОМТ, УО	весь период	2 400	-	-	800	800	800	местный бюджет	МКУ «Дворец культуры» го- рода Артема
2.1.2.1.	Школьная лига КВН: Школьная лига 2013/2014 учебного года (по- луфинал, финал) Школьная лига КВН 2014/2015 учебного года (полуфинал, финал)	ОМТ, УО	I кв.	599,2	349,2	250	-	-	-	местный бюджет	ОМТ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.1.2.2.	Открытый кубок КВН на приз главы Артемовского городского округа 2014 года Школьная лига КВН 2014/2015 учебного года (1/8 финала, ¼ финала) Открытый кубок КВН на приз главы Артемовского городского округа 2015 года Школьная лига КВН 2015/2016 учебного года (1/8 финала, ¼ финала)	ОМТ, УО, МКУ «Дворец культуры» города Артема	III кв. IV кв.	750	400		-	-	-	местный бюджет	МКУ «Дворец культуры» города Артема
2.1.3.	Фестиваль непрофессиональных танцоров	ОМТ, ОК, МКУ «Дворец культуры» города Артема	I кв.	220	-	70	50	50	50	местный бюджет	МКУ «Дворец культуры» города Артема
2.1.3.1	Фестиваль непрофессиональных танцоров «Звезда танцпола – 2014»	ОМТ, ОК	I кв.	49	49	-	-	-	-	местный бюджет	ОМТ
2.1.4.	Городской конкурс «Ученик года»	ОМТ, УО, МКУ «Дворец культуры» города Артема	II кв.	375	50	100	75	75	75	местный бюджет	МКУ «Дворец культуры» города Артема
2.1.5.	Городской конкурс «Папа, мама, я – спортивная семья»	ОМТ, УО, ОФКС, МКУ «Дворец культуры» города Артема	II кв.	470	70	100	100	100	100	местный бюджет	МКУ «Дворец культуры» города Артема
2.1.6.	Мероприятия, посвященные Всероссийскому Дню молодежи, включающие в себя творческие конкурсы, выставки, круглые столы, молодежные дискотеки, гала-концерты с участием молодежных творческих коллективов, торжественный прием главы округа	ОМТ, УО, ОФКС, ОК, МКУ «Дворец культуры» города Артема	II кв.	3 200	400	700	700	700	700	местный бюджет	МКУ «Дворец культуры» города Артема
2.1.7.	Организация и проведение городского молодежного туристического слета	ОМТ, УО, МКУ «Дворец культуры» города Артема	III кв.	510	100	110	100	100	100	местный бюджет	МКУ «Дворец культуры» города Артема
2.1.8.	Мероприятия, посвященные Международному Дню студента, включающие в себя тематические праздники, творческие конкурсы, выставки, круглые столы, гала-концерты с участием молодежных творческих коллективов	ОМТ, МКУ «Дворец культуры» города Артема	IV кв.	800	150	200	150	150	150	местный бюджет	МКУ «Дворец культуры» города Артема
2.1.9.	Интеллектуальная игра «Знатоки»	ОМТ, УО, МКУ «Дворец культуры» города Артема	IV кв.	510	100	110	100	100	100	местный бюджет	МКУ «Дворец культуры» города Артема
2.1.10.	Городской рок – фестиваль	ОМТ, ОК, МКУ «Дворец культуры» города Артема	II кв.	400	-	100	100	100	100	местный бюджет	МКУ «Дворец культуры» города Артема
2.1.10.1.	Городской рок – фестиваль – 2014	ОМТ	II кв.	20	20	-	-	-	-	местный бюджет	ОМТ
2.2.	Мероприятия военно-патриотической направленности:										
2.2.1.	Военно-спортивные игры - 2014	ОМТ, УО, МКУ «Дворец культуры» города Артема	I кв.	200	-	50	50	50	50	местный бюджет	МКУ «Дворец культуры» города Артема
2.2.1.1.	Военно-спортивные игры – 2014	ОМТ, УО	I кв.	40	40	-	-	-	-	местный бюджет	ОМТ
2.2.2.	Городской День призвания (весенний призыв, осенний призыв)	ОМТ, УО, ОК, ОРО, МКУ «Дворец культуры» города Артема	II, IV кв.	520	90	100	110	110	110	местный бюджет	МКУ «Дворец культуры» города Артема
2.2.3.	Торжественные проводы юношей в армию	ОМТ	II, IV кв.	520	70	90	120	120	120	местный бюджет	ОМТ
2.2.4.	Проведение шефских концертов в войсковых частях, расположенных на территории округа, силами творческих коллективов учреждений профессионального образования	ОМТ	I кв.								
2.2.5.	Проведение благотворительных акций «Письмо солдату», «Милосердие», «Память»	ОМТ	весь период								
2.2.6.	Проведение мероприятий, связанных со значимыми событиями в истории страны, края, города, включающие в себя тематические конкурсы, фестивали, Уроки мужества, слеты, акции	ОМТ, ОК, УО, ОРО	весь период								
	Итого:			11 813,2	1 918,2	2 380	2 505	2 505	2 505	местный бюджет	ОМТ, МКУ «Дворец культуры» города Артема
3. Развитие созидательной активности молодежи											
3.1.	Выявление и поддержка талантливой, творческой и активной молодежи округа:										
3.1.1.	Организация мероприятий по информированию и организации участия молодежи в мероприятиях в рамках приоритетного национального проекта «Образование» и международных программах	ОМТ, УО	весь период								
3.1.2.	Премия главы Артемовского городского округа для активной и талантливой молодежи округа	ОМТ	II кв.	948,986	148,986	200	200	200	200	местный бюджет	ОМТ
3.1.3.	Проведение профильных смен, школ, форумов, фестивалей для молодежного актива	ОМТ, УО, МКУ «Дворец культуры» города Артема	I, IV кв.	3 060	-	660	800	800	800	местный бюджет	МКУ «Дворец культуры» города Артема
3.2.	Развитие и поддержка добровольческой деятельности молодых людей:										
3.2.1.	Выявление и поддержка наиболее интересных форм и направлений добровольческого движения	ОМТ, УО	весь период								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.2.2.	Проведение добровольческих молодежных акций	ОМТ	весь период								
3.3.	Привлечение молодежи к участию в проектной, управленческой, общественной деятельности:										
3.3.1.	Организация и проведение «Дней молодежного самоуправления» в органах исполнительной и представительной власти округа	ОМТ, УО	IV кв.								
3.3.2.	Организация мероприятий, направленных на повышение избирательной активности молодежи, включающих в себя тематические курсы, семинары-тренинги, акции, конференции, круглые столы, игры	ОМТ, УО	весь период								
3.4.	Поддержка молодежных и детских общественных объединений:										
3.4.1.	Оказание содействия в организации деятельности молодежных и детских общественных объединений, организаций и клубов; содействие в реализации социально значимых молодежных инициатив и проектов; организация участия специалистов, работающих с молодежью, молодежных лидеров и молодежных делегаций (объединений) в семинарах, фестивалях, слетах, сборах, форумах и конкурсах различных уровней	ОМТ	весь период								
3.5.	Вовлечение молодежи в деятельность трудовых объединений, студенческих отрядов и других форм занятости молодежи, включая молодежное предпринимательство	ОМТ, УПРП	весь период								
3.5.1.	Содействие в организации деятельности городских профильных студенческих отрядов и трудовых бригад	ОМТ	весь период								
3.5.2.	Городской слет профильных студенческих отрядов и трудовых бригад	ОМТ, УО, МКУ «Дворец культуры» города Артема	IV кв.	150	-	-	50	50	50	местный бюджет	МКУ «Дворец культуры» города Артема
3.5.3.	Содействие в организации и проведении профориентационных мероприятий (ярмарка учебных мест, акция «Карьера»)	ОМТ, УО	I, II, IV кв.								
3.5.4.	Информирование представителей молодежного предпринимательства и других заинтересованных лиц о проведении съездов, семинаров, мастер-классов, тренингов, форумов, круглых столов по вопросам предпринимательской деятельности	ОМТ, УПРП	весь период								
3.5.5.	Оказание содействия в участии в краевом конкурсе «Ты – предприниматель» в рамках реализации подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Приморском крае»	ОМТ, УПРП	II кв.								
	Итого:			4 158, 986	148,986	860	1 050	1 050	1 050	местный бюджет	ОМТ, МКУ «Дворец культуры» города Артема
4. Информационное обеспечение молодежи											
4.1.	Поддержка и реализация молодежных информационных проектов и программ:										
4.1.1.	Изготовление и передача в телевизионный эфир молодежных телевизионных программ «Поколение NEXT»	ОМТ, УИ	весь период	1 149,995 8	149,995 8	250	250	250	250	местный бюджет	ОМТ
4.1.2.	Расходы на содержание молодежного сайта www.artemol.ru	ОМТ, УИ	весь период	1 140	120	300	240	240	240	местный бюджет	ОМТ
4.1.3.	Выпуск методических рекомендаций и информационных сборников по вопросам молодежной политики на территории округа	ОМТ	весь период	150	-	-	50	50	50	местный бюджет	ОМТ
4.2.	Развитие положительного отношения молодежи к позитивным ценностям общества через средства массовой информации	ОМТ, УИ	весь период								
4.2.1.	Организация мероприятий по повышению профессиональной культуры молодых журналистов, включающих в себя семинары (школы) для молодых журналистов, творческие конкурсы	ОМТ, УИ	весь период								
	Итого:			2 439,995 8	269,995 8	550	540	540	540	местный бюджет	ОМТ
	Итого по Программе:			19 765	2 450	4 070	4 415	4 415	4 415		
	краевой бюджет										
	бюджет Артемовского городского округа			19 765	2 450	4 070	4 415	4 415	4 415		
	внебюджетные источники										

Примечание:

ОМТ	- отдел молодежи и туризма администрации Артемовского городского округа
УО	- управление образования администрации Артемовского городского округа
ОК	- отдел культуры администрации Артемовского городского округа
ОФС	- отдел физической культуры и спорта администрации Артемовского городского округа
ОРО	- отдел по работе с общественностью администрации Артемовского городского округа
УИ	- управление информации администрации Артемовского городского округа
УПРП	- управление потребительского рынка и предпринимательства администрации Артемовского городского округа
МКУ «Дворец культуры» города Артема	- муниципальное казенное учреждение «Дворец культуры» города Артема

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

организационного комитета о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров" в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-3), расположенного в районе пер. Тульского, 26 в г. Артеме, Шкрабову С.В., Шкрабову И.В., Попеско С.В.

Место проведения: г. Артем, ул. Кирова, 48 (актовый зал)
Дата 14.05.2015 г.
Время 18-00
Рассмотрев проект постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров" в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-3), расположенного в районе пер. Тульского, 26 в г. Артеме, Шкрабову С.В., Шкрабову И.В., Попеско С.В." и учитывая, что предложений, претензий и возражений со стороны жителей в письменной и устной форме не поступило, организационный комитет

РЕШИЛ:

Рекомендовать принять проект постановления в установленном порядке.

Председатель организационного комитета А.В. АВДЕЕВ.
Секретарь К.Ю. ДРОЖДОВА.

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2015 № 2142-па
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ВОЗВРАТА СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АРТЕМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ "РЕДАКЦИЯ ГАЗЕТЫ "ВЫБОР" ПО ОПЛАТЕ КРЕДИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО СОСТОЯНИЮ НА 26.01.2015 Г. ПО НАЛОГУ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ И ЗА УСЛУГИ ОТКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА "ИЗДАТЕЛЬСКО-ПОЛИГРАФИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС "ДАЛЬПРЕСС"

В целях оказания финансовой помощи и предупреждения банкротства, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Артемовского городского округа от 04.12.2014 № 409 "О бюджете Артемовского городского округа на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов" (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 26.03.2015 № 453), руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления и возврата субсидии на финансовое обеспечение деятельности Артемовского муниципального унитарного предприятия "Редакция газеты "Выбор" по оплате кредиторской задолженности по состоянию на 26.01.2015 г. по налогу на доходы физических лиц и за услуги открытого акционерного общества "Издательско-полиграфический комплекс "Дальпресс" (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Артемовского городского округа
В.Н. САВЧЕНКО.

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Артемовского городского округа
от 18.05.2015 № 2142-па

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ВОЗВРАТА СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АРТЕМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ "РЕДАКЦИЯ ГАЗЕТЫ "ВЫБОР" ПО ОПЛАТЕ КРЕДИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО СОСТОЯНИЮ НА 26.01.2015 Г. ПО НАЛОГУ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ И ЗА УСЛУГИ ОТКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА "ИЗДАТЕЛЬСКО-ПОЛИГРАФИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС "ДАЛЬПРЕСС"

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы Артемовского городского округа от 04.12.2014 № 409 "О бюджете Артемовского городского округа на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов" (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 26.03.2015 № 453) и определяет цель, условия, порядок предоставления и возврата Артемовским муниципальным унитарным предприятием "Редакция газеты "Выбор" (далее - Предприятие) субсидии из бюджета Артемовского городского округа.

2. Цель предоставления субсидии

Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение деятельности Артемовского муниципального унитарного предприятия "Редакция газеты "Выбор" по оплате кредиторской задолженности по состоянию на 26.01.2015 г. по налогу на доходы физических лиц и за услуги открытого акционерного общества "Издательско-полиграфический комплекс "Дальпресс" (далее - субсидия) на безвозмездной и безвозвратной основе.

3. Условия предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Артемовского городского округа на данные цели, и доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Для получения субсидии Предприятие представляет в управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа (далее - Управление) следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме;
 - копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица;
 - копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
 - копию Устава Предприятия;
 - акт взаимной сверки между открытым акционерным обществом "Издательско-полиграфический комплекс "Дальпресс" и Предприятием;
 - информацию из налогового органа о наличии кредиторской задолженности по налоговым платежам, пеням и штрафам на 26.01.2015 г.
- Копии документов должны быть заверены руководителем Предприятия.

4. Порядок предоставления субсидии

- 4.1. Управление в течение 5 рабочих дней со дня предоставления заявления с приложенным пакетом документов производит проверку представленных Предприятием документов, по результатам которой согласовывает или отказывает в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 4.2 настоящего Порядка.
- 4.2. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является непредставление документов, предусмотренных настоящим Порядком, а также ситуация, если субсидия запрашивается на цели, не предусмотренные разделом 2 настоящего Порядка.
- 4.3. В случае согласования представленных документов Управление направляет Пред-

приятию для подписания договор (приложение 1), заключаемый на следующих условиях:

- 4.3.1. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение деятельности Артемовского муниципального унитарного предприятия "Редакция газеты "Выбор" по оплате кредиторской задолженности по состоянию на 26.01.2015 г. по налогу на доходы физических лиц и за услуги открытого акционерного общества "Издательско-полиграфический комплекс "Дальпресс".
- 4.3.2. Предприятие обязуется:
 - использовать субсидию по целевому назначению;
 - принять меры по недопущению возникновения кредиторской задолженности;
 - провести мероприятия по снижению расходов Предприятия.
- 4.3.3. Предприятие в срок до 15.01.2016 г. обязано предоставить в администрацию Артемовского городского округа информацию о принятых мерах по недопущению возникновения кредиторской задолженности и о проведенных мероприятиях по снижению расходов Предприятия.

4.4. Субсидия предоставляется в течение 15 дней со дня подписания договора сторонами.

4.5. Управление в течение 3 рабочих дней со дня заключения договора направляет в управление бухгалтерского учета и выплат администрации Артемовского городского округа заявку на перечисление субсидии из бюджета Артемовского городского округа.

4.6. Управление бухгалтерского учета и выплат администрации Артемовского городского округа в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление субсидии из бюджета Артемовского городского округа оформляет платежное поручение на перечисление субсидии на счет Предприятия, указанный в договоре, и передает в финансовое управление администрации Артемовского городского округа с приложением копии договора.

4.7. Финансовое управление администрации Артемовского городского округа проверяет документы, предоставленные управлением бухгалтерского учета и выплат администрации Артемовского городского округа, и осуществляет санкционирование оплаты с перечислением средств на счет Предприятия или возвращает документы с указанием причин возврата.

4.8. Предприятие в течение 10 рабочих дней со дня получения субсидии представляет в Управление отчет о целевом расходовании средств согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий получателем

Главный распорядитель бюджетных средств (администрация Артемовского городского округа) и органы муниципального финансового контроля Артемовского городского округа осуществляют проверку соблюдения Предприятием условий, целей и порядка предоставления субсидий.

6. Порядок возврата субсидии

6.1. Предприятие обязано возратить полученные средства в бюджет Артемовского городского округа в следующих случаях:

- при установлении фактов предоставления документов, повлекших завышение размера субсидий;
- при установлении нецелевого использования субсидии;
- при использовании средств субсидии не в полном объеме.

6.2. Средства бюджета возвращаются Предприятием на лицевые счета администрации Артемовского городского округа в течение 15 рабочих дней со дня установления фактов (факта) и выставления требования администрации о возврате полученных средств.

При выявлении фактов, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка, администрация Артемовского городского округа вправе расторгнуть договор на предоставление субсидии в одностороннем порядке.

6.3. При отказе Предприятия от добровольного возврата полученных средств взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Порядку

ДОГОВОР
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ
№ _____

г. Артем " ____ " _____ 20__ г.

Администрация Артемовского городского округа в лице _____

_____, действующего на основании _____

_____, именуемая в дальнейшем

"Администрация", с одной стороны и _____

_____, в лице

_____, действующего на основании _____

_____, именуемое в дальнейшем "Получатель субсидии", с

другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Администрация обеспечивает перечисление финансовых средств из бюджета Артемовского городского округа в виде субсидии, предоставляемой одновременно на безвозмездной и безвозвратной основе на финансовое обеспечение деятельности Артемовского муниципального унитарного предприятия "Редакция газеты "Выбор" по оплате кредиторской задолженности по состоянию на 26.01.2015 г. по налогу на доходы физических лиц и за услуги открытого акционерного общества "Издательско-полиграфический комплекс "Дальпресс", а Получатель субсидии обязуется выполнить все условия, предусмотренные настоящим договором.

1.2. Субсидия предоставляется в порядке, предусмотренном постановлением администрации Артемовского городского округа от _____ № _____ "Об утверждении порядка предоставления и возврата субсидии на финансовое обеспечение деятельности Артемовского муниципального унитарного предприятия "Редакция газеты "Выбор" по оплате кредиторской задолженности по состоянию на 26.01.2015 г. по налогу на доходы физических лиц и за услуги открытого акционерного общества "Издательско-полиграфический комплекс "Дальпресс" (далее - Порядок).

1.3. Размер предоставляемой субсидии составляет:

_____ (цифрами) _____ (прописью).

1.4. Предоставление субсидии осуществляется Администрацией в течение 15 дней после подписания настоящего договора, при условии санкционирования оплаты финансовым управлением администрации Артемовского городского округа.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Получатель субсидии обязан:

2.1.1. Погасить кредиторскую задолженность.

2.1.2. Соблюдать условия предоставления субсидии, предусмотренные Порядком и настоящим договором.

2.1.3. Возвратить полученную сумму субсидии в случае нарушения условий предоставления субсидии.

2.1.4. В течение 10 рабочих дней со дня получения субсидии предоставить в Администрацию отчет об использовании субсидии по целевому назначению.

2.1.5. Провести мероприятия по снижению расходов предприятия.

2.1.6.Принять меры по недопущению возникновения кредиторской задолженности.

2.1.7. Предприятие в срок до 15.01.2016 г. обязано предоставить в администрацию Артемовского городского округа информацию о принятых мерах по недопущению возникновения кредиторской задолженности и о проведенных мероприятиях по снижению расходов Предприятия.

2.2. Администрация обязуется:

2.2.1. Оказывать консультационную помощь по возникающим вопросам, связанным с реализацией настоящего договора.

2.2.2. Предоставить субсидию посредством перечисления в установленном порядке средств на расчетный счет Получателя.

2.3.Главный распорядитель бюджетных средств (администрация Артемовского городского округа) и органы муниципального финансового контроля Артемовского городского округа осуществляют проверку соблюдения Предприятием условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3. Порядок перечисления субсидии

Перечисление субсидии осуществляется безналичным путем в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Артемовского городского округа на данные цели, и доведенных лимитов бюджетных обязательств.

4. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных условиями настоящего договора.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае выявления фактов предоставления Получателем субсидии сведений, повлекших завышение размера субсидии, полученной из бюджета Артемовского городского округа по настоящему договору, нецелевого использования субсидии, а также использования субсидии не в полном объеме Получатель субсидии обязан в течение 15 рабочих дней вернуть полученные средства субсидии в бюджет Артемовского городского округа и проценты за пользование бюджетными средствами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. При выявлении фактов, указанных в пункте 5.1 Договора, Администрация вправе расторгнуть договор на предоставление субсидии в одностороннем порядке.

5.3. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края.

6. Прочие условия

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Сторон возникшие разногласия рассматриваются в суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.3. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.4. Любые изменения и дополнения настоящего договора должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями каждой из Сторон.

7. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:	
Администрация Администрация Артемовского городского округа	Получатель субсидии Артемовское муниципальное унитарное предприятие «Редакция газеты «Выбор»
692760, г. Артем, ул. Кирова, 48 ИНН 2502012187 КПП 250201001 УФК по Приморскому краю (финансовое управление администрации Артемовского городского округа, л/с 02101001100) Дальневосточное ГУ Банка России г. Владивосток БИК 040507001 р/ 40204810900000000003	692760, г. Артём, ул. Дзержинского, дом 27 ИНН 2502026398 КПП 250201001 ОГРН 1022500534286 р/с 406028103001600000003 ОАО «Дальневосточный банк» г. Владивосток (Приморский край) к/с 30101810900000000705 БИК 040507705

М.П.

М.П.

Приложение 2
к Порядку

ОТЧЕТ
об использовании субсидии

(наименование предприятия)

на « ____ » _____ 20 ____ г.

№ п/п	Получено субсидии, руб.	Направление использования средств субсидии	Использовано субсидии, руб.	Остаток, руб.

Руководитель _____

_____ (подпись) (должность руководителя, Ф.И.О.)

М.П.

УПРАВЛЕНИЕ РОСКОМНАДЗОРА
ПО ПРИМОРСКОМУ КРАЮ

напоминает

юридическим и физическим лицам, индивидуальным предпринимателям об обязанности направления в Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных уведомления об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных, предусмотренного ч. 3 ст. 22 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ

"О персональных данных".

На территории Приморского края Уполномоченным органом является Управление Роскомнадзора по Приморскому краю.

Рекомендации по заполнению уведомления и образцы размещены на сайте Управления Роскомнадзора по Приморскому краю в сети Интернет: <http://25.rkn.gov.ru/directions/control/p6074/p14656/>.

Дополнительную информацию и консультацию можно получить в Управлении Роскомнадзора по Приморскому краю (ул. Беломорская, 18, г. Владивосток, 690022) по тел.: (423)232-19-40, (423) 232-05-37, или направив запрос по почтовому адресу или электронной почте: ufsns@pk.ru.

Осуществление обработки персональных данных граждан без уведомления Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных влечёт административную ответственность по ст. 19.7 КоАП РФ.

Извещение о порядке ознакомления и согласования проекта межевания в соответствии со ст. 13, 13.1 Федерального закона от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» участники общей долевой собственности на земельный участок бывшего с/п "Артемовский" площадью 18740000 кв. м. извещаются о необходимости ознакомления и согласования проекта межевания земельного участка. Предметом согласования являются размер и местоположение границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка. Из массива земель бывшего с/п "Артемовский" выделяется в счет долей участок площадью 30000 кв.м. для сельскохозяйственного производства. Кадастровый номер исходного земельного участка: 25:27:010001:339; местоположение: Приморский край, г. Артем, район с.Кневичи (с/п "Артемовский"). Местоположение земельного участка, выделяемого в счет земельных долей: примерно в 450 м по направлению на северо-запад относительно ориентира - жилой дом. Адрес ориентира: Приморский край, г. Артем, ул. Севская, д.27. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания является Нехорошков Антон Викторович (адрес: Приморский край, г. Владивосток, ул. Баляева, д. 48, кв. 59; тел. 89147041127). Проект межевания подготовлен кадастровым инженером Малышевой Анастасией Евгеньевной, квалификационный аттестат 25-11-151, адрес: Приморский край, г. Артем, ул. Ульяновская, 3/1 - 73, тел. 89147952324, e-mail: aemal@mail.ru. С проектом межевания можно ознакомиться с 29.05.2015 г. по 31.06.2015 г. по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 58а, каб. 2. В указанный срок заинтересованные лица могут направлять предложения о доработке проекта межевания после ознакомления с ним. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет земельной доли, принимаются с 29.05.2015 г. по 11.07.2015 г. по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 58а, каб. 6. Второй экземпляр возражений необходимо направлять в орган кадастрового учета по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Приморская, 2.

В соответствии с действующим законодательством в целях обеспечения свободы участия граждан и их объединений в осуществлении градостроительной деятельности, соблюдения принципов предоставления земельных участков администрация Артемовского городского округа информирует население:

1. В связи с допущенной технической ошибкой «о предоставлении земельных участков для размещения временных объектов» читать в следующей редакции:

№ пп	Наименование объекта	Место размещения	Площадь участка
1	2	3	4
1	высадка защитных зеленых насаждений	в районе пер. Борисова, 2 в г. Артеме	1500 кв.м.

2. В связи с допущенной технической ошибкой в газете «Выбор» № 18 (11885) от 18.03.2015 в п. 1 пп. 15 «о предоставлении испрашиваемых земельных участков на территории Артемовского городского округа с предварительным согласованием места размещения» читать в следующей редакции «о предоставлении земельных участков для размещения временных объектов» в п. 2:

№ пп	Наименование объекта	Место размещения	Площадь участка
1	2	3	4
15	размещение объектов сельскохозяйственного использования	в районе водохранилища в ТУ Заводской в г. Артеме	18 га

Площадь земельных участков будет уточнена после разработки проекта границ земельного участка. Предложения и замечания по использованию земельных участков направлять в письменном виде в управление делами и организационной работы администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, дом 48, кабинет № 400) в течение 30 дней после публикации.

Информацию по местоположению земельных участков, условия их предоставления можно получить в кабинете № 504 по ул. Кирова, дом 48 в среду и четверг с 9 до 11 часов.

В связи с допущенной технической ошибкой в газете "Выбор" №36 (11903) от 20.05.2015 в Постановлении от 07.05.2015 № 85-пг "о назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков "сады, огороды, палисадники общей площадью не более 599 кв. метров" в зоне индивидуальной жилой застройки (Ж-3), расположенных в районе ул. Светлогорской, 126, 116 в г. Артеме, Шамратову И.М., Сергиенко И.Ю." в п. 1 пп. 1.4. вместо даты 28.05.2015 г. читать дату 04.06.2015 г., в п. 4 пп. 4.1. вместо даты 26.05.2015 г. читать дату 02.06.2015 г., в п. 5 вместо даты 28.05.2015 г. читать дату 04.06.2015 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА № 113

Администрация Артёмовского городского округа приглашает к участию в открытом конкурсе на право управления многоквартирными домами на территории Артёмовского городского округа юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Конкурс проводится в соответствии с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 "О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом", постановления администрации Артёмовского городского округа от 29.12.2006 № 1680-па "Об определении органа, уполномоченного проводить открытые конкурсы по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами".

Открытый конкурс проводится на основании: по лотам № 1 - 3, 6, 7, 14 - в течение года до дня проведения открытого конкурса собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления этим домом; по лотам № 4, 5, 8, 9, 12, 15 - 18 - многоквартирные дома, в которых доля муниципального образования в праве общей собственности на общее имущество составляет более чем пятьдесят процентов, по лотам № 10, 11, 13- до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом, заключенного по результатам конкурса, собственниками помещений этого дома не выбран способ управления.

Организатор конкурса: администрация Артёмовского городского округа.

Почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты: г. Артём, ул. Фрунзе, 82, тел. 8(42337)3-36-01, факс 8(42337)3-36-01, адрес электронной почты: artem_jilfond@mail.ru

Конкурсная документация размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Контактное лицо: экономист планово - экономического отдела МКУ УУСМЖФ Федосеева Ирина Николаевна.

Характеристика объекта конкурса:

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год постройки	Количество этажей	Количество квартир	Общая площадь жилых помещений)	Общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущ-ва	Общая площадь помещений общего пользования	Вид благоустройства	Тип постройки	Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущ-ва дома
Лот № 1										
1.	Херсонская, 6	1959	1	5	139,4	-	-	э/энергия	кирпич	2850,0
Лот № 2										
1.	Херсонская, 10	1959	1	5	138,4	-	-	э/энергия, водоснабжение (кв. № 6)	кирпич	2768,0
Лот № 3										
1.	Херсонская, 12	1960	1	4	119,0	-	-	э/энергия	кирпич	2332,0
Лот № 4										
1.	Херсонская, 14	1960	1	2	49,3	-	-	э/энергия	кирпич	2838,0
Лот № 5										
1.	Херсонская, 16	1960	1	5	153,1	-	-	э/энергия, водоснабжение (кв. № 1, 4 – 6)	кирпич	3246,0
Лот № 6										
1.	Херсонская, 18	1960	1	6	142,2	-	-	э/энергия, водоснабжение (кв. № 1 – 4, 6)	кирпич	3278,0
Лот № 7										
1.	Херсонская, 20	1960	1	4	121,4	-	-	э/энергия, водоснабжение	кирпич	3075,0
Лот № 8										
1.	Херсонская, 22	1962	1	5	122,9	-	-	э/энергия, водоснабжение	кирпич	2933,0
Лот № 9										
1.	Херсонская, 24	1962	1	5	141,7	-	-	э/энергия, водоснабжение	кирпич	2994,0
Лот № 10										
1.	1 – я Деповская, 22	1959	1	8	296,6	-	-	э/энергия	из бревен	3487,0
Лот № 11										
1.	1 – я Деповская, 24	1953	1	8	250,1	-	-	э/энергия	из бревен	3726,0
Лот № 12										
1.	2 – я Деповская, 3	1958	1	1	27,0	-	-	э/энергия	каркасно - щитовые	1486,0
Лот № 13										
1.	2 – я Деповская, 7а	1958	1	2	78,6	-	-	э/энергия	каркасно - щитовые	1664,0
Лот № 14										
1	Воронежская, 30 а	1966	1	4	109,3	-	-	э/энергия	в засыпку	3413,0
Лот № 15										
1	Воронежская, 31 а	1966	1	4	109,3	-	-	э/энергия	бревенчатые	3413,0
Лот № 16										
1	Махалина, 16	1952	1	2	157,7	-	-	э/энергия	шлакоблочные	1717,0
Лот № 17										
1	Северный выход, 1	1936	1	8	270,5	-	-	э/энергия, водоснабжение (кв. № 1, 7, 8)	брус	-
Лот № 18										
1	Северный выход, 2	1936	1	5	228,8	-	-	э/энергия, водоснабжение (кв. № 1, 2, 5, 6)	шпалы	7203,0

Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса и размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, рассчитанный организатором конкурса в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, степени износа, этажности, другого электрического, санитарно-технического оборудования, материала стен, кровли, а также от объема и количества обязательных работ и услуг.

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту жилого помещения	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2 на 2015 – 2016 гг.
Лот № 1			
1.	Херсонская, 6	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыша; Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	23,73
Лот № 2			
1.	Херсонская, 10	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыши; Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	20,31
Лот № 3			
1.	Херсонская, 12	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыши; Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	20,48
Лот № 4			
1.	Херсонская, 14	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыши; Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: печи; Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	22,26

Лот № 5			
1.	Херсонская, 16	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыши; Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: печи; Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	21,42
Лот № 6			
1.	Херсонская, 18	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыши; Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: печи; Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	21,87
Лот № 7			
1.	Херсонская, 20	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыша; Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	22,18
Лот № 8			
1.	Херсонская, 22	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыши; Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	22,12
Лот № 9			
1.	Херсонская, 24	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыши; Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	21,59
Лот № 10			
1.	1 – я Деповская, 22	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	5,55
Лот № 11			
1.	1 – я Деповская, 24	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	5,55
Лот № 12			
1.	2 – я Деповская, 3	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыша; Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	18,82
Лот № 13			
1.	2 – я Деповская, 7 а	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыша; Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	20,81
Лот № 14			
1	Воронежская, 30 а	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: электрооборудования; Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	24,09
Лот № 15			
1	Воронежская, 31 а	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: электрооборудования; Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	24,09
Лот № 16			
1	Махалина, 16	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: печей, электрооборудования; Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	16,31
Лот № 17			
1	Северный выход, 1	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыш; Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	20,21
Лот № 18			
1	Северный выход, 2	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыш; Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: печей; Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов, аварийно – диспетчерская служба.	9,39

Примечание: подробную информацию по объемам и видам ремонтных работ в т.ч. мероприятиям по энергосбережению см. в конкурсной документации.

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе: В качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит средства на указанный в конкурсной документации счёт. Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 5 процентов размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, умноженного на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирных домах, объекты конкурса которых объединены в один лот.

Адрес многоквартирного дома, номер лота.	Размер обеспечения исполнения заявки 2015 – 2016 гг. сумма (руб.)
Лот № 1	165,40
Лот № 2	140,55
Лот № 3	121,86
Лот № 4	54,87
Лот № 5	163,97
Лот № 6	155,50
Лот № 7	134,63
Лот № 8	135,93
Лот № 9	152,97
Лот № 10	82,31
Лот № 11	69,40
Лот № 12	25,41
Лот № 13	81,78
Лот № 14	131,65
Лот № 15	131,65
Лот № 16	128,60
Лот № 17	273,34
Лот № 18	107,42

Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: конкурсная документация размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru. Конкурсная документация предоставляется организатором конкурса бесплатно со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса любому заинтересованному лицу, на основании его заявления, поданного в письменной форме по адресу: г. Артем, ул. Фрунзе, 82. Конкурсная документация предоставляется в течении 2-х рабочих дней с даты получения организатором конкурса заявления, но не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Место, порядок и срок подачи заявок на участие в конкурсе: Для участия в конкурсе заинтересованное лицо подаёт заявку по адресу: г. Артем, ул. Фрунзе, 82, в письменном виде в запечатанном конверте, согласно форме и требованиям, содержащимся в конкурсной документации.

Каждая заявка на участие в конкурсе, поступившая в установленные сроки, регистрируется организатором конкурса. По требованию претендента организатор конкурса выдаёт расписку о получении такой заявки.

Приём заявок на участие в конкурсе начинается со дня размещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов извещения о проведении открытого конкурса: "22" мая 2015 г. Одно лицо вправе подать в отношении одного лота только одну заявку.

Представление заявки на участие в конкурсе является согласием претендента выполнять обязательные работы и услуги за плату за содержание и текущий ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении конкурса, а также предоставлять коммунальные услуги.

Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время непосредственно до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Организатор конкурса возвращает внесённые в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе средства претенденту, отзывавшему заявку на участие в конкурсе, в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором конкурса уведомления об отзыве заявки.

Приём заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с конкурсными заявками: 23 июня 2015 года, 12-00 часов (время местное).

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: г. Артем, ул. Кирова, 48, каб. 303; 23 июня 2015 года, 12-00 часов (время местное).

Место, дата и время рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе: г. Артём, ул. Кирова, 48, каб. 303, 24 июня 2015 года, 12-00 часов (время местное).

Место, дата и время проведения конкурса: г. Артём, ул. Кирова, 48, каб. 303, 25 июня 2015 года, 12-00 часов (время местное).

Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора управления многоквартирным домом, составляет 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса.

Срок отказа от проведения конкурса: 23 июня 2015 г.

Начальник управления жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артёмовского городского округа
Г.П. ВОЛОШИНА.

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2015№2140-па

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ ЛИЦОМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ ДОЛЖНОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, О СВОИХ РАСХОДАХ, А ТАКЖЕ О РАСХОДАХ СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СООТВЕТСТВИЕМ РАСХОДОВ УКАЗАННОГО ЛИЦА, РАСХОДОВ ЕГО СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ ИХ ДОХОДАМ

В соответствии с федеральными законами от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 22.12.2014 № 431-ФЗ "О внесении в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", постановлением Губернатора Приморского края от 26.07.2013 № 77-пг "Об утверждении Порядка предоставления сведений лицом, замещающим государственную должность Приморского края, муниципальную должность в Приморском крае на постоянной основе, должность государственной гражданской службы Приморского края и должность муниципальной службы в Приморском крае, о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и осуществления контроля за соответствием расходов указанного лица, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам", на основании Устава Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления сведений лицом, замещающим должность муниципальной службы в администрации Артемовского городского округа, о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и осуществления контроля за соответствием расходов указанного лица, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам (прилагается).
2. Признать утратившими силу постановления администрации Артемовского городского округа:
- от 30.12.2013 № 3595-па "Об утверждении Порядка предоставления сведений лицом, замещающим должность муниципальной службы в администрации Артемовского городского округа, о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и осуществления контроля за соответствием расходов указанного лица, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам";
- от 18.12.2014 № 4671-па "О внесении изменений в постановление администрации Артемовского городского округа от 30.12.2013 № 3595-па "Об утверждении Порядка предоставления сведений лицом, замещающим должность муниципальной службы в администрации Артемовского городского округа, о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и осуществления контроля за соответствием расходов указанного лица, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам".
3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Артемовского городского округа
В.М. НОВИКОВ.

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Артемовского городского округа
от 15.05.2015 № 2140-па

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ ЛИЦОМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ ДОЛЖНОСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА, О СВОИХ РАСХОДАХ, А ТАКЖЕ О РАСХОДАХ СВОИХ
СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ И
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СООТВЕТСТВИЕМ РАСХОДОВ
УКАЗАННОГО ЛИЦА, РАСХОДОВ ЕГО СУПРУГИ (СУПРУГА) И
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ ИХ ДОХОДАМ

1. Настоящий Порядок в соответствии с федеральными законами от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", постановлением Губернатора Приморского края от 26.07.2013 № 77-пг "Об утверждении Порядка предоставления сведений лицом, замещающим государственную должность Приморского края, муниципальную должность в Приморском крае на постоянной основе, должность государственной гражданской службы Приморского края и должность муниципальной службы в Приморском крае, о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и осуществления контроля за соответствием расходов указанного лица, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам" определяет порядок предоставления сведений лицом, замещающим должность муниципальной службы в администрации Артемовского городского округа, включенную в перечень должностей, утвержденный решением Думы Артемовского городского округа от 25.07.2013 № 156 "Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа, при поступлении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также должностей муниципальной службы, в течение двух лет после увольнения с которых граждане имеют право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Артемовского городского округа и урегулированию конфликта интересов; Перечня должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей", о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; порядок принятия решения об осуществлении контроля и порядок осуществления контроля за соответствием расходов указанного лица, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам и об источниках

получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2. На основании статьи 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" муниципальный служащий администрации Артемовского городского округа обязан ежегодно в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки (далее - сведения о расходах).

3. Сведения о расходах, предусмотренные федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", указываются в справке о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 (далее - справка), и представляются в отдел муниципальной службы и кадров управления делами и организационной работы администрации Артемовского городского округа за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Сведения о расходах и об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, указываются в справке, если сумма этих сделок превышает общий доход муниципального служащего администрации Артемовского городского округа, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по урегулированию конфликта интересов и соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих в администрации Артемовского городского округа.

5. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего администрации Артемовского городского округа, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке, установленном постановлением Губернатора Приморского края от 26.07.2013 № 77-пг "Об утверждении Порядка предоставления сведений лицом, замещающим государственную должность Приморского края, муниципальную должность в Приморском крае на постоянной основе, должность государственной гражданской службы Приморского края и должность муниципальной службы в Приморском крае, о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и осуществления контроля за соответствием расходов указанного лица, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам".

6. На основании части 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" обязанность по представлению сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки, возникает в отношении сделок, совершенных с 1 января 2012 года. Указанные сведения приобщаются к личному делу муниципального служащего администрации Артемовского городского округа.

Уважаемые акционеры ОАО "Артёмовский хлебокомбинат"!

В соответствии с Федеральным законом "Об акционерных обществах" по инициативе Совета директоров Открытое акционерное общество "Артёмовский хлебокомбинат" (далее по тексту Общество), место нахождения Общества: 692751, Россия, Приморский край, г.Артём, ул.Норильская, 1, проводит **ГОДОВОЕ ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ АКЦИОНЕРОВ 19 июня 2015 г. в 13-00 часов.**

Форма проведения годового общего собрания акционеров - собрание.
Место проведения годового общего собрания акционеров - **г. Артём, ул. Норильская, 1, кабинет генерального директора.**

Повестка дня:

1. Об утверждении годового отчета Общества, годовой бухгалтерской отчетности, в том числе отчетов о прибылях и об убытках (счетов прибылей и убытков) Общества;
2. О распределении прибыли, в том числе выплате (объявлении) дивидендов Общества по результатам 2014 года; утверждение даты составления списка лиц, имеющих право на получение дивидендов Общества.
3. Об избрании членов Совета директоров;
4. Об избрании ревизора Общества;
5. Об утверждении аудитора Общества на 2015г.

Согласно решению Совета директоров список лиц (акционеров), имеющих право на участие в собрании, составлен на основании реестра акционеров по состоянию на 29.05.2015г.

Голосование осуществляется бюллетенями, которые будут вручены под роспись каждому лицу, указанному в списке лиц, имеющих право на участие в годовом общем собрании акционеров (его представителю), зарегистрировавшемуся для участия в годовом общем собрании акционеров.

При себе акционеру необходимо иметь паспорт. В случае его замены на паспорт нового образца Вам необходимо дополнительно представить справку жилищно-эксплуатационных органов, подтверждающую замену документа (в случае отсутствия в паспорте нового образца отметки о старых паспортных данных), либо до 19.06.2015г. произвести изменение паспортных данных в Дальневосточном филиале ЗАО ВТБ регистратор в г.Владивостоке, расположенном по адресу: 690091, г.Владивосток, ул. Пограничная, д.6.

Представители акционеров обязаны прибыть на собрание с доверенностью, оформленной надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством.

С материалами по вопросам повестки дня годового общего собрания можно ознакомиться с 30.05.2015 по 19.06.2015 по адресу: г. Артём, ул. Норильская, 1, отдел кадров.

Время предоставления информации - **с 09:00 до 11:00 и с 14:00 до 16:00 часов, ежедневно, кроме субботы и воскресенья.**

Регистрация акционеров в день проведения собрания осуществляется с 12.00 по адресу:

г. Артём, ул. Норильская, 1, кабинет генерального директора.

Справки по телефону: **8 (42337) 92540.**

Совет директоров ОАО "Артёмовский хлебокомбинат".

План мероприятий по организации ярмарок и продаже товаров на ярмарках на территории Общества с ограниченной ответственностью "Гермес"						
Место расположения ярмарки	Количество мест на ярмарке	Участники ярмарки	Ассортимент реализуемых товаров	Срок проведения	Режим работы	Требования к организации продажи товаров на ярмарке
г.Артём, ул.Кирова, 9д	150	Предприятия всех форм собственности, индивидуальные предприниматели	Одежда и белье, верхний трикотаж, головные уборы, товары для туризма и др.	С 06 мая 2015 г. по 06 мая 2016 г.	С 08:00 до 16:00 ч.	Соблюдение требований законодательства РФ о защите прав потребителей, законодательства РФ в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательства РФ о пожарной безопасности, законодательства РФ в области охраны окружающей среды и других требований, установленных РФ и ПК.

Новый налог на имущество физических лиц

Наша собеседница - Светлана Анатольевна Солодовник, заместитель начальника Межрайонной ИФНС России № 10 по Приморскому краю. Сегодня речь пойдет о изменениях по налогу на имущество физических лиц. Главный вопрос: а не станет ли новый налог накладным и даже непосильным для многих? С просьбой все разъяснить по этому вопросу обратились в налоговую инспекцию.

- Светлана Анатольевна, в чем суть нового налога на недвижимость? Когда ожидаются изменения?

- Скажу сразу: на территории Приморского края новая система исчисления налога пока не действует. Для перехода в каждом субъекте РФ должно быть принято решение об установлении единой даты введения такого порядка исчисления. Сейчас в Законодательном Собрании края идет обсуждение законопроекта, принять его планируется в этом году.

При этом Налоговым кодексом предусмотрен переходный период с 2015 по 2020 год, в течение которого налог может исчисляться по двум вариантам: первый - от инвентаризационной стоимости с учетом коэффициента-дефлятора, второй - от кадастровой стоимости, если в субъекте РФ принято решение о единой дате перехода.

Поскольку единая дата в Приморье не установлена, налог за 2015 год будет исчисляться от инвентаризационной стоимости объекта с учетом коэффициента-дефлятора. Такой коэффициент на 2015 год установлен приказом Минэкономразвития в размере 1,147.

Как только будет названа дата применения нового порядка, налог будет исчисляться от кадастровой стоимости. При этом вводить порядок будут постепенно, в течение пяти лет переходного периода. То есть будут применяться понижающие коэффициенты. Полную сумму налога граждане начнут платить только с 2020 года.

- Скажите, введена ли новая система в других краях и областях России?

- Да, на территории РФ новый порядок исчисления налога введен с 2015 года в 28 регионах. В том числе в Москве, Нижнем Новгороде, на Сахалине, в Новосибирской, Пензенской, Магаданской областях, в Забайкальском крае и других.

- Правда ли, что теперь за квартиру придется платить больше?

- С 1 января 2015 года Налоговый кодекс РФ дополнен главой 32-й - "Налог на имущество физических лиц" - и одновременно отменен федеральный закон 1991 года "О налогах на имущество физических лиц", по которому граждане платили до сих пор. Суть нововведений в том, что теперь налог на имущество физлиц будет исчисляться не от инвентаризационной стоимости объекта, а от кадастровой, более близкой к рыночной, то есть реальной. Глава также содержит немало других существенных для каждого из нас, налогоплательщиков, деталей.

Подчеркну главное: целью нововведения является не повышение налоговой нагрузки на граждан, а переход к более справедливому налогообложению.

- В чем заключается такая справедливость?

- Если сказать в общем, система построена так, что более состоятельные люди, у которых в собственности множество объектов, заплатят и более существенный налог. Тогда как для людей среднего достатка, имеющих немного объектов недвижимости, и налог составит гораздо более скромные суммы. Кроме того, существует целая система льгот. Более того, впервые введена система налоговых вычетов на жилые объекты.

- Какова ставка нового налога?

- Налог на имущество является местным налогом, ставки устанавливаются органами местного самоуправления - в пределах, предусмотренных Налоговым кодексом. Так, ставка налога на жилые помещения согласно На-

логовому кодексу РФ - 0,1 % кадастровой стоимости, при этом на местном уровне данная ставка может быть изменена: уменьшена вплоть до нуля либо увеличена, но не более чем в три раза, то есть до 0,3 %. Налог будет считаться по каждому объекту отдельно.

- Давайте вернемся к тому, насколько справедливым будет новый налог...

- Впервые при исчислении налога на имущество физических лиц для снижения налоговой нагрузки на граждан предусматриваются вычеты по каждому объекту жилой собственности. Стоит подчеркнуть: речь идет именно о жилых объектах, в том числе и дачных домах. На квартиру такой вычет составляет 20 кв. м, на комнату - 10 кв. м, на жилой дом - 50 кв. м, на единый жилой комплекс - 1 млн. рублей. Это означает, что при исчислении налога расчет будет производиться не от кадастровой стоимости всего объекта, а от кадастровой стоимости за минусом вычета. Скажем, если площадь квартиры 50 кв. м, то налог будет исчисляться фактически с 30 квадратов. При этом если объект недвижимости имеет площадь менее указанных размеров, то налог по нему взиматься не будет. Например, за квартиру гостиничного образца (гостинку) площадью менее 20 кв. м владельцам налог платить не придется.

- Известно немало ситуаций, когда состоятельные люди регистрировали многочисленные дома-квартиры на своих бабушек-пенсионеров и тем самым освобождались от налога...

- Да, такая практика имела место. Теперь любой пенсионер получит льготу только на один объект каждого вида.

- А если в собственности несколько квартир или домов?

- Тогда вычеты предоставляются по каждому объекту. Если у человека две квартиры да еще и дом, то по одной квартире вычет составит 20 квадратов, по другой - 20 и по дому - 50 кв. м.

- Кажется, не очень справедлив. Если у человека десять квартир, почему ему надо давать льготу в виде вычета?

- Так предусмотрено законом. В любом случае собственник заплатит налог за каждый жилой объект, если его площадь превышает размер налогового вычета.

- А если одной квартирой владеют два собственника, например, муж и жена, вычет идет на каждого?

- Нет, вычет предоставляется именно на объект.

Важный аргумент в пользу социальной справедливости нового налога: все ранее действовавшие 15 льготных категорий граждан сохранены, а с 1 января 2015 года льготы предоставлены еще двум категориям дополнительно.

Более справедливым стал порядок предоставления льгот. Так, до введения новой системы льготные категории граждан полностью освобождались от уплаты налога на все объекты. В соответствии с новым порядком от налога будет освобождаться один объект каждого вида. То есть если у гражданина в собственности, например, несколько квартир, домов, гаражей, то он будет иметь право на льготу на одну квартиру, один дом и один гараж. Гражданин вправе выбрать, по какому объекту он хочет предоставления льготы. Если он не обратится с таким заявлением, налоговая служба сама предоставит ему льготу по объекту с наибольшей кадастровой стоимостью.

- И новостройки тоже?

- Есть еще одно новшество, восстанавливающее справедливость: налог на имущество начнут платить и собственники жилья в новостройках. Объясню, что имеет

января 2013 года органы БТИ больше не осуществляют государственный технический учет объектов недвижимого имущества. Другими словами, все новостройки, которые введены в эксплуатацию после 1 января 2013 года, не имеют инвентаризационной стоимости, а имеют только кадастровую. А значит, эти объекты вообще выпадают из-под налогообложения, ведь налог по старому исчисляется с инвентаризационной стоимости.

Кроме того, сейчас не начисляется налог и по объектам, которые оформлены в собственность в упрощенном порядке - по закону № 93-ФЗ (так называемая дачная амнистия). При оформлении этих объектов в собственность применялась определенная форма декларации, и определение инвентаризационной стоимости не требовалось. Также не платили налог на имущество собственники объектов незавершенного строительства. Получается, одни платят налог, а другие не платят. С введением налога с кадастровой стоимости владельцы всей этой недвижимости также начнут платить. А значит, пополнять бюджет, который идет на общие нужды.

- В теории все ясно. Теперь самое время посчитать примерные суммы будущего налога.

- Возьмем двухкомнатную квартиру в доме 2001 года постройки площадью 57,9 кв. м и инвентаризационной стоимостью 487 тысяч рублей. По-старому исчисление налог по ставке 0,2 % составлял 974 рубля в год.

Теперь посчитаем новый налог. Кадастровая стоимость этой квартиры - 4,080 млн. рублей. С учетом применения вычета (20 кв. м) кадастровая стоимость уменьшится и составит 2,640 млн. По ставке 0,1 % налог составит к 2020 году 2640 рублей. Причем повышение будет постепенным, с учетом понижающих коэффициентов: за первый налоговый период - 1320 рублей, и только на пятый год налог будет начислен полностью.

Для двухкомнатной квартиры в хрущевке 1964 года постройки, площадью 48,9 кв. м и кадастровой стоимостью 3,454 млн. рублей полная сумма нового налога по ставке 0,1 % составит к 2020 году 2097 рублей.

За трехкомнатную квартиру 2002 года постройки площадью 104 кв. м максимальная сумма нового налога составит 5716 рублей. За трехкомнатную секцию 1961 года постройки площадью 59 кв. м - 2853 рубля.

По гаражам налоговые вычеты не предусмотрены. Налог на гараж площадью 24 кв. м составит около 380 рублей. На дачу площадью 53 кв. м с учетом вычета 50 кв. м - максимальная сумма нового налога составит 88 рублей.

Максимальная сумма нового налога на современный большой жилой дом, например, коттедж 2012 года постройки, площадью 320 кв. м (с учетом размера вычета 50 м) составит 15400 рублей в силу того, что кадастровая стоимость такого дома высокая - порядка 20 млн.

Стоит отметить, что в ряде случаев налог, исчисленный от кадастровой стоимости, окажется меньше старого налога от инвентаризационной стоимости.

- А где жители Приморья могут узнать кадастровую оценку своего недвижимого имущества?

- На сайте Росреестра - в разделе "Найдите ваш объект и узнайте его кадастровую стоимость". Можно также запросить справку в Приморском филиале Федеральной кадастровой палаты или через многофункциональный центр. Услуга бесплатная.

Анна ПОНОМАРЕВА.

Техника на контроле

Применение контрольно-кассовой техники при осуществлении розничной продажи пива и пивных напитков налогоплательщиками единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, а также индивидуальными предпринимателями, применяющими патентную систему налогообложения

Департамент налоговой и таможенно-тарифной политики в связи с поступающими обращениями по вопросу применения контрольно-кассовой техники при осуществлении розничной продажи пива и пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи сообщает следующее.

В соответствии с абзацем третьим пункта 6 статьи 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции" организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие розничную продажу пива и пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, должны иметь для таких целей в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде стационарные торговые объекты и складские помещения, а также контрольно-кассовую технику, если иное не установлено федеральным законом.

Пунктом 2.1 статьи 2 Федерального закона от 22 мая 2003 г. № 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт" (далее - Федеральный закон № 54-ФЗ) установлено, что организации и индивидуальные предприниматели, являющиеся налогоплательщиками единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, при осуществлении видов предпринимательской деятельности, установленных пунктом 2 статьи 346.26 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - Кодекс), и индивидуальные предприниматели, являющиеся налогоплательщиками, применяющими патентную систему налогообложения, при осуществлении видов предпринимательской деятельности, в отношении которых законами субъектов Российской Федерации предусмотрено применение патентной системы налогообложения, и не подпадающие под действие пунктов 2 и 3 статьи 2 Федерального закона № 54-ФЗ, могут осуществлять наличные денежные расчеты и (или) расчеты с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники при условии выдачи по требованию покупателя (клиента) документа (товарного чека, квитанции или другого документа, подтверждающего прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу).

Согласно подпунктам 6 и 7 пункта 2 статьи 346.26 Кодекса система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности может применяться по

решениям представительных органов муниципальных районов, городских округов, законодательных (представительных) органов государственной власти городов федерального значения - Москвы, Санкт-Петербурга и Севастополя в отношении розничной торговли, осуществляемой через магазины и павильоны с площадью торгового зала не более 150 квадратных метров по каждому объекту организации торговли, а также розничной торговли, осуществляемой через объекты стационарной торговой сети, не имеющей торговых залов.

Подпунктами 45 и 46 пункта 2 статьи 346.43 Кодекса предусмотрено применение патентной системы налогообложения в отношении розничной торговли, осуществляемой через объекты стационарной торговой сети с площадью торгового зала не более 50 квадратных метров по каждому объекту организации торговли, и розничной торговли, осуществляемой через объекты стационарной торговой сети, не имеющие торговых залов.

При этом статьей 346.27 Кодекса и подпунктом 1 пункта 3 статьи 346.43 Кодекса установлено, что розничная торговля - предпринимательская деятельность, связанная с торговлей товарами (в том числе за наличный расчет, а также с использованием платежных карт) на основе договоров розничной купли-продажи. К данному виду предпринимательской деятельности не относится реализация подакцизных товаров, указанных в подпунктах 6-10 пункта 1 статьи 181 Кодекса, продуктов питания и напитков, в том числе алкогольных, как в упаковке и расфасовке изготовителя, так и без такой упаковки и расфасовки, в барах, ресторанах, кафе и других объектах организации общественного питания.

Таким образом, организации и индивидуальные предприниматели, являющиеся налогоплательщиками единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, при осуществлении видов предпринимательской деятельности, установленных подпунктами 6 и 7 пункта "2" статьи 346.26 Кодекса, и индивидуальные предприниматели, являющиеся налогоплательщиками, применяющими патентную систему налогообложения, при осуществлении видов предпринимательской деятельности, установленных подпунктами 45 .и. 46 пункта. 2 статьи. 346.А1 Кодекса, могут осуществлять наличные денежные расчеты и (или) расчеты с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники при условии выдачи по требованию покупателя (клиента) документа (товарного чека, квитанции или другого документа, подтверждающего прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу).

МИНФИН России от 10.04.2015 № 03-01-15/20479

Управление Федеральной налоговой службы по Приморскому краю.

Î òààë âî áî í î ã ë î ëññàðèèàò ðè î ðññ ã ëðàÿ î î ã ðî - àò Àðòàì ò î ðî âî àèò òáî ð èàì àèààò ò, èì àð ù èò î ñî î áî î áî ò àò àðàçî ààì èà (9 èèàññî à) è ñî î ðòèà î ù è àçòî ñèù è ðàç- ðÿ à í áî èæñ 2-ã , àèÿ î î ñòòî èáî èÿ à Èààðòñèóð ñî î ðòèà î ð ð è èò àèÿ î ààðáî í ù ò ààðè è ðè ÕÀÈÁ ÕÁ "Áî áî î ù è è î - ñòèòòò ò èçè-àññ è èèèòòòò" î è îñòàðòòòà î áî ðî í ù ÒÕ (ã Ñàì è-ò î àòòàóòò) à 10 èèàññ.

Î áó-àð ù èáñÿ î áî ÿòñÿ î à î î è í ã ñóààðòòàáî í î î áññ ã-à î è. Î à-àè î áó-áî èÿ - 1 ñà òÿáöÿ 2015 á.à.

Çà î áî áî í î è è î î ð àèè è àòà àòñÿ à î òàè âî - áî í î ã ë î ëññàðèèàò ðè î ðññ ã ëðàÿ î î à Àðòàì ò î ñ ààðòòò: òé. Õðó í çà, 63 "À", èàáè àò ò 4, òàè. 4-28-54.

ПРОДАЮ**ЖИЛЬЁ**

- ♦ 3-комн.кв., Кневичи, 66,4 кв.м, 1 этаж. Тел. 8-924-134-05-41.
- ♦ 3-комн.кв., Уссурийская, н/пл, 68 кв.м, 4/5, 4500 тыс. руб., торг. Тел. 8-914-965-21-67.
- ♦ 2-комн.кв., Д. Советов, 3/4к, 42 кв.м, б/пл/ок, 2050 тыс. руб. Тел. 8-924-336-15-76.
- ♦ 2-комн.кв., центр Артема, 48 кв.м. Тел. 8-914-966-33-35.
- ♦ Дом, р-н кафе "Сказка", брус, 40 кв.м, 12 сот. в собственности, 1,5 млн. руб. Тел. 8-924-243-75-08.
- ♦ Дом с услугами, центр, цена 3500 тыс. руб., торг. Тел. 8-914-972-69-53.

ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ

- ♦ Дачу, Кролевцы, земля в соб., недорого. Тел. 8-924-134-87-57.

ГАРАЖИ

- ♦ Гараж, р-н ул. Счастливой. Тел. 8-967-957-37-63.
- ♦ Капитальный гараж, Вокзальная. Выбор. Тел. 8-902-505-22-77.
- ♦ Гараж, район Лазо. Тел. 8-908-450-50-41.

МАТЕРИАЛЫ

Дрова, уголь, недорого.
Тел. 8-908-995-49-55.

- ♦ Песок, щебень, землю, гравий, уголь. Эскаватор. Тел. 8-914-791-86-31.

Песок, щебень, землю, торф, навоз, скальник, дресву от 1 куб.
Тел. 8 (423) 277-90-81, 8-914-707-90-81.

- ♦ Навоз, песок, щебень, отсев, дресву, скалу. Тел. 8-924-336-60-87.
- ♦ Щебень, песок, скальник, уголь, цемент. Шифер в ассортименте, асбестовые и дренажные трубы. Доставка грузов по краю до 30 тонн. Услуги автокрана и трала. Тел. 670-312 (сот.), 7-33-38 (Артем).
- ♦ Песок, щебень, скалу, землю. Доставка по 16 куб.м. Тел. 8-914-795-49-07.
- ♦ Уголь. Уголь. Тел. 8-924-269-69-99.

Горбыль, обрезь, опилки.
Тел. 8-924-269-69-99.

- ♦ Горбыль, обрезь. Тел. 8-924-269-85-38.

Щебень, песок, землю, торф, навоз, скальник, дресву 15 куб.
Тел. 8-914-795-49-07.

Песок, щебень, отсев, скалу.
Тел. 8-924-269-69-99.

Уголь бурый каменный, разный, недорого.
Тел. 2-98-28-38.

Топливные брикеты (евродрова).
Оптом и в розницу.
Тел. 8-908-449-23-77, 8-967-957-84-88.

ВСЯЧИНА

- ♦ Щен. нем. овч. Тел. 8-924-738-12-36.
- ♦ Ванну (1,2м), мойку, гидроаккумулятор (100л), сейф. Все новое. Цены прошлогодние. Тел. 8-924-253-92-58.
- ♦ Пчелы. Тел. 8-924-257-07-26.

КУПЛЮ**А/М ЛЕГКОВЫЕ**

- ♦ Автомобили старые, битые на лом. Самовывоз. Тел. 8-924-322-20-10.
- ♦ Авто целое, ДТП. Тел. 8 (423) 266-36-68.
- ♦ А/м в любом состоянии. Тел. 8-924-520-90-09.

Отечественные авто, ГАЗ, ЗИЛ, запчасти и ПТС.
Тел. 8-924-269-69-99.

МЕБЕЛЬ

- ♦ Мебель, быт. технику. Тел. 8-924-528-27-21.

ВСЯЧИНА

- ♦ Полиэтилен, б/у, в любых количествах. Берем на переработку ПВД, ПНД, стрейч. Тел. 8-908-449-23-77.

Лом черных и цветных металлов. Самовывоз.
Тел. 8-914-704-71-64.

СДАЮ**ЖИЛЬЁ**

- ♦ 2-комн.кв., центр, южная, частное лицо. Тел. 8-914-710-78-43.

ГАРАЖИ

- ♦ Гараж, р-н Лазо. Тел. 8-950-284-80-52.

УСЛУГИ

Обои, кафель, ламинат, двери, шпаклевка, покраска, сантехника, электрика, с/у «под ключ».
Тел. 8-902-553-48-80.

Электрика, сантехника, обои, кафель, ламинат, двери.
Ванные комнаты «под ключ».
Мастер.
Тел. 8-967-717-32-27.

Электрика, сантехника, отопление.
Мастер. Допуск.
Тел. 8-964-444-22-66.

- ♦ Ремонт телевизоров с выездом. Тел. 8-908-963-55-59.

Ремонт квартир, офисов. Внутренняя отделка. Электроработы, сантехника. Можно "под ключ".
Тел. 8-924-724-16-76.

- ♦ Ремонт холодильников, прилавок. Тел. 8-951-012-06-44.

- ♦ Ремонт телевизоров. Тел. 3-24-09, 8-902-556-97-51. Ремонт СВЧ-печей. Тел. 8-924-269-70-53.

- ♦ Ремонт холодильников, прилавок. Тел. 8-951-012-06-44.

- ♦ Установка, ремонт титанов, стиральных и посудомоечных машин. Тел. 8-950-289-00-50.

- ♦ Ремонт ноутбуков, ПК. Тел. 8-929-427-00-70.

Ремонт холодильников.
Тел. 7-40-19, 8-950-285-11-56.

"IT-Service"
РЕМОНТ КОМПЬЮТЕРОВ И НОУТБУКОВ.
Тел. 7-43-43, 8-902-488-71-41.

- ♦ Ремонт мониторов. Тел. 8-924-252-59-87.
- ♦ Отделочные работы. Тел. 8-924-336-87-35.

Домашний мастер.
Мелкий ремонт по дому.
Тел. 8-924-252-65-58.

- ♦ Каменная кладка, штукатурка, ГВЛ, шпаклевка, обои, покраска, паркет. Корейцы. Недорого. Тел. 29-97-223.

- ♦ Отопление, электричество, вода в домах. Опыт. Гарантия. Тел. 8-924-724-25-06.

- ♦ Восстановление старых домов, дренаж, фундамент, венцы, фасад, кровля. Тел. 8-924-252-93-05.

- ♦ Строительство домов, заборов, устройство кровель, мансард. Тел. 8-914-666-03-01.

- ♦ Отделка любых помещений от пола до потолка. Все виды работ. Качественно. Недорого. Тел. 297-44-75.

- ♦ Устройство, замена кровель. Тел. 8-950-288-16-60.

- ♦ Коттеджи "под ключ". Все виды работ. Тел. 8-904-629-72-23.

Заборы, ворота, фундаменты, кладка, кровля, навесы, септики. Русские.
Тел. 8-924-322-52-42.

- ♦ Утепление и обшивка домов. Тел. 8-914-718-58-97.

- ♦ Строительство и ремонт кровли. Тел. 8-950-288-16-60.

- ♦ Пристройки, веранды, навесы. Тел. 8-908-449-69-70.

- ♦ Изготовление и установка септиков. Тел. 8-950-282-39-70.

- ♦ Отопление, электрика, вода в коттеджах по снипам, опыт. Тел. 8-924-724-25-06.

- ♦ Сварочные работы, автономная сварка. Тел. 8-914-732-67-42.

Септики, колодцы, дренажи, заборы. Тел. 8-908-441-26-85.

- ♦ Вся сантехника, отопление, котлы. Тел. 8-904-627-54-16.

- ♦ Отделочные работы. Тел. 8-924-336-87-35.

Строим от фундамента до крыши, заборы, сайдинг.
Тел. 8-924-134-71-85, 8-964-439-63-41.

Отделка квартир "под ключ", санузлы, электрика, без нервов, качество гарантировано.
Тел. 8-924-724-16-76, Владислав.

Строим дома, крыши, заборы, сайдинг, хане, брусчатка и др.
Тел. 8-924-251-10-02, 8-984-189-02-54.

- ♦ Грузчики высококвалифицированные. Все виды работ. Тел. 8-924-254-00-00.

Грузовик (8т), стрела (5т), автовышка (18м).
Тел. 8-902-522-51-60.

Вывоз мусора, хлама.
Тел. 8-924-269-69-99.

Грузоперевозки, буд. 17 куб., 3т.
Тел. 8-924-231-04-59, 8-984-152-63-93.

- ♦ Песок, щебень, скала, земля. Доставка по 16 куб.м. Тел. 8-914-795-49-07.

- ♦ Вывоз мусора, хлама. Тел. 8-914-668-69-08.

Эскаватор, 0,16 куб. Самосвал, 5 т.
Тел. 294-00-90.

- ♦ Грузовик (1т), грузчики. Вывоз мебели. Тел. 8-924-528-27-21.

- ♦ Дизайн интерьера любых помещений. Тел. 8-953-204-56-45.

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ ОТ 2 ДО 5 Т. БУДКА 35 КУБ. ГРУЗЧИКИ. ВЫВОЗ МУСОРА.
Тел. 8-924-425-73-69.

- ♦ Оцифровка цветной, слайдовой черно-белой пленки. Тел. 8-924-251-56-99, 8-924-330-19-70.

ПРИГЛАШАЮТ НА РАБОТУ

- ♦ Срочно помощницу (желательно пенсионного возраста) по уходу за пожилой женщиной. Работа посуточная, два через два дня. Оплата 700 руб./сутки. Тел. 8-902-529-54-24.

- ♦ На базу строительных материалов в центре Артема: грузчика с водительским удостоверением, без вредных привычек. Тел. 8-904-627-44-75.

- ♦ Охранников без лицензии (обучение), строителей (вахта по краю). Тел. 8-924-529-27-40, 8-924-135-92-81.

РАЗНОЕ

- ♦ Утер. студенческий билет на имя Верхолюмова Артема Александровича счит. недейств.



Оперативная, актуальная информация из жизни Артемовского городского округа, объявления, анонсы мероприятий, официальная информация о деятельности администрации АГО - всё это и многое другое на городском сайте

artemokrug.ru

УПРАВЛЕНИЕ РОСКОМНАДЗОРА ПО ПРИМОРСКОМУ КРАЮ**напоминает**

юридическим и физическим лицам, индивидуальным предпринимателям об обязанности направления в Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных уведомления об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных, предусмотренного ч. 3 ст. 22 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ

"О персональных данных"

На территории Приморского края Уполномоченным органом является Управление Роскомнадзора по Приморскому краю.

Рекомендации по заполнению уведомления и образцы размещены на сайте Управления Роскомнадзора по Приморскому краю в сети Интернет: <http://25.rkn.gov.ru/directions/control/p6074/p14656/>.

Дополнительную информацию и консультацию можно получить в Управлении Роскомнадзора по Приморскому краю (ул. Беломорская, 18, г. Владивосток, 690022) по тел.: (423)232-19-40, (423) 232-05-37, или направив запрос по почтовому адресу или электронной почте: ufsnss@pk.ru.

Осуществление обработки персональных данных граждан без уведомления Уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных влечёт административную ответственность по ст. 19.7 КоАП РФ.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровый инженер Горшенин Сергей Борисович, квалификационный аттестат № 25-12-61, почтовый адрес: 690016, г. Владивосток, ул. Марины Расковой, д.1, кв.37, адрес электронной почты: forward-next@mail.ru, тел. 89147919937,

сообщает о том, что 27.06.2015 в 13-00 по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Нерчинская, д.10 будет проведено собрание о согласовании местоположения границ уточняемого земельного участка с кадастровым номером 25:27:010017:88, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артём, урочище "Соловей ключ", с/т "Виктория-1", участок № 672, заказчик кадастровых работ - Козак Сергей Борисович (Приморский край, г. Владивосток, ул. Тунгусская, д.41).

Просим явиться всех заинтересованных правообладателей смежных земельных участков. При себе иметь документ, удостоверяющий личность, и правоустанавливающий документ на земельный участок. Ознакомиться с проектом межевого плана земельного участка, изъять требования о согласовании местоположения границ земельного участка на местности, изъять обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка в письменной форме можно в течение 30 дней со дня опубликования данного объявления по адресу: 690016, г. Владивосток, ул. Марины Расковой, д.1, кв.37 с 9-00 до 17-00 в рабочие дни.