



№ **19**
(12290)

www.gazeta-vibor.com

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ВЫБОР

13

марта 2019 г.,
СРЕДА,

Основана 1 мая 1929 года

ПРОДАЮ

• Дрова колотые, чурками, обрезки с пилорамы, опилки, горбыль. Тел. 8-908-460-91-48, 8-908-455-40-85.

КУПЛЮ

КУПЛЮ АВТО!
ДОРОГО! СРОЧНО!

8-902-50-53-222.

УСЛУГИ

• Ремонт телевизоров с выездом. Тел. 8-908-963-55-59.
• Ремонт ТВ, СВЧ-печей, поттеров. Тел. 3-24-09.

Электрика, сантехника, обои, кафель, ламинат, двери. Ванные комнаты «под ключ». Ремонт титанов. Грамотно и без нервов. Тел. 8-967-717-32-27.

Обои, кафель, ламинат, двери, шпаклевка, покраска, сантехника, электрика, санузел "под ключ". Ремонт титанов. Тел. 8-964-444-22-66.

Сантехника, электрика, отопление. Ремонт титанов. Допуск. Тел. 8-924-233-233-1.

Восстановление, строительство частных домов. Заборы, фунда-менты, кровли, мансарды. Тел. 8-962-337-77-88.

РЕМОНТ ТИТАНОВ. ТЕЛ. 8-924-437-33-84.

РАЗНОЕ

• Утер. военный билет на имя Касимова Алексея Рафисовича счит. недейств.
• Утер. аттестат об образовании на имя Саврасова Владимира Витальевича счит. недейств.
• Утер. аттестат об основном общем (полном) образовании №838837, выд. 30.06.1979 г. на имя Путинцевой Ирины Николаевны, счит. недейств.

Информационный центр
"ГУДВИН"

Хотите подать объявление в любое СМИ, не выходя из офиса или дома?

ЛЕГКО!

тел. 8(42337) 6-25-08

реклама

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Администрация Артемовского городского округа объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы органов администрации Артемовского городского округа:

Начальник отдела международных и внешнеэкономических связей администрации Артемовского городского округа.

Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности муниципальной службы:

гражданство Российской Федерации либо гражданство иностранных государств – участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе;

достижение возраста 18 лет;

владение государственным языком Российской Федерации;

уровень профессионального образования: наличие высшего образования, не ниже уровня специалитета, магистратуры; по специальностям: «Мировая экономика»; «Востоковедение и африканистика» со знанием английского языка (устный и письменный – свободное владение); подтверждаемое документами государственного образца;

не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки, а для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома – не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Конкурсы проводятся в два этапа:

1 этап – прием и рассмотрение документов;

2 этап – индивидуальное собеседование.

2. Гражданам, изъявившим желание участвовать в конкурсах, необходимо представить следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии размером 4 см х 5 см;

в) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также, по желанию гражданина, – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

д) медицинское заключение об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению, по установленной форме;

е) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

ж) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

з) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции).

3. Место и время приема документов:

Документы, указанные в пункте 2 настоящего объявления, представляются с 14 марта по 02 апреля 2019 г.

Документы принимаются по адресу: 692760, г. Артем, ул. Кирова, 48, каб. 404, понедельник – четверг с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов, пятница с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней). Контактный телефон: 4-23-82.

Документы должны быть поданы не позднее 18.00 часов (время местное) 02 апреля 2019 г.

Несвоевременное представление документов, предоставление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

4. За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в отдел муниципальной службы и кадров управления делами и организационной работы администрации Артемовского городского округа по тел.: 8(42337) 4-23-82 с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 часов (время местное);

E-mail: turkina_iv@artemokrug.ru

Официальный сайт Артемовского городского округа www.artemokrug.ru

5. На официальном сайте Артемовского городского округа претенденты могут ознакомиться с:

Законом Приморского края от 04.06.2007 № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае»,

решением Думы Артемовского городского округа от 27.09.2007 № 579 «О Положении о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа» (в редакции от 27.11.2014);

и другими информационными материалами.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, проживание и др.), осуществляется кандидатами за счет собственных средств.

С образцом трудового договора, анкетой, бланком направления в медицинское учреждение о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению, справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера можно ознакомиться на официальном сайте Артемовского городского округа www.artemokrug.ru в разделе «Вакансии».

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Ляшенко Александром Сергеевичем, почтовый адрес: 690012, г. Владивосток, ул. Краева, 6, кв. 12, e-mail: Aleksandr_vlad@mail.ru, тел. 89841462823, член А СРО «Кадастровые инженеры», рег. №2728 от 30.04.2013 г., выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка 25:27:100111:12, по адресу: край Приморский, г. Артем, с/т «Лебединая падь», уч. 11. Заказчик кадастровых работ: Клементьев Анатолий Львович (г. Владивосток, ул. Связи, д. 22Б, кв. 122). Смежные земельные участки, границы которых требуют согласования, расположены в кадастровом квартале 25:27:100110, 25:27:010001. Ознакомиться с проектом межевого плана земельного участка можно с 13.03.2019 по 12. 04. 2019 г. по адресу: 690012, г. Владивосток, ул. Калинина, 42, оф. 311. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Владивосток, ул. Калинина, 42, оф. 311, 12.04.2019 г. в 10 часов. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровый инженер Бабиева Оксана Борисовна (ООО «ТСН Сервис» г. Владивосток, ул. Русская, 65а, оф. 7, тел. 89990585006, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 4383, E-mail: babiev_vl@mail.ru) сообщает о том, что 14.04.2019 года будет проведено собрание о согласовании границ уточняемого земельного участка с кадастровым номером 25:27:070209:226, местоположение которого установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Артем, с/т «Глобус», участок № 215. Кадастровый квартал 25:10:070209.

Заказчик кадастровых работ – Пинчук Михаил Давыдович (почтовый адрес: Приморский край, г. Владивосток, ул. Гамарника, д. 11, кв. 47; тел: 2364146).

Просим явиться правообладателей смежных земельных участков. При себе иметь документ, удостоверяющий личность, и правоустанавливающий документ на земельный участок.

Ознакомиться с проектом межевого плана, изъять требования по согласованию местоположения границ земельных участков в письменной форме можно в течение 30 дней со дня публикации данного объявления по адресу: г. Владивосток, ул. Русская, 65а, офис 7 с предварительным согласованием встречи по телефону: 8 (924) 001-47-47.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Коробковой Юлией Владимировной (690014, г.Владивосток, ул.Крылова, 10, оф.309, адрес электронной почты vegaxr@mail.ru, тел.: 8 (423)2571613 N регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 36877) в отношении земельного участка с кадастровым №25:27:030107:335, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, с/т «Ольха», уч.№322, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Юн Вячеслав Алексеевич, Приморский край, г.Артем, ул.2-я Рабочая, д.25, кв.72, тел.: 89140770578. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Приморский край, г. Артем, с/т «Ольха», уч.№322, «12» апреля 2019 г. в 11 часов 00 минут. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:земли в кадастровом квартале 25:27:030107.

В отношении земельного участка с кадастровым №25:27:030204:12568, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, ул.Владивостокская, 26/1, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Ли Нам Гюн, Приморский край, г.Артем, ул.Фрунзе, д.56, кв.4, тел.: 89140770578. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Приморский край, г. Артем, ул.Владивостокская, 26/1, «12»апреля2019г.в11часов00минут. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: земли в кадастровом квартале 25:27:030204.

С проектами межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: г.Владивосток, ул.Крылова, 10, оф.309.Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с«13»марта2019г.по «11» апреля 2019г. по адресу: 690014, г.Владивосток, ул.Крылова, 10, оф.309. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г N221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА Комиссия по предупреждению, ЛИКВИДАЦИИ чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности РЕШЕНИЕ

**28.02.2019г. №3
О МЕРАХ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ НА ВОДОЕМАХ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И ЗАПРЕЩЕНИЕ ВЫХОДА НА ЛЕД В ВЕСЕННИЙ ПЕРИОД 2019 ГОДА**

В связи с наступлением весеннего периода, интенсивного разрушения льда, в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах, во исполнение решения КЧС и ОПБ Приморского края от 15.02.2019 №9 «О мерах по предупреждению чрезвычайных ситуаций на внутренних и прибрежных морских водах Приморского края и запрещении выхода на лед в весенний период 2019 года», комиссия по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Муниципальному казенному учреждению по делам ГОЧС и ПБ

АГО (Мурзаков):

1.1. Организовать проверку наличия и установить дополнительные предупреждающие аншлаги в местах массового выезда на лед реки Артемовка и водоемов Артемовского городского округа.

1.2. Подготовить информацию в СМИ об опасности выхода и нахождения на льду.

1.3. Совместно с Приморским центром «ЭКОСПАС» во исполнение требований пункта 6.8. постановления Губернатора Приморского края от 24.04. 1998 №196 «Об утверждении Правил охраны жизни людей на воде в Приморском крае и Правил пользования водными объектами для плавания на маломерных плавательных средствах в Приморском крае» выставить спасательный пост, укомплектованный подготовленными спасателями, оснащенный спасательными средствами (Электротремафонами, средствами связи и т.д.) с 09 марта до 31 марта 2019 г. (согласно графика).

2. Начальнику управления информации администрации Артемовского городского

округа Шпак И.А. еженедельно, с11.03.2019г.до полного схода льда информировать население о запрещении выхода (выезда) на лед на территории Артемовского городского округа.

3. Запретить выходы людей на лед на территории Артемовского городского округа с 09.03.2019 г.

4. Рекомендовать начальнику Артемовского участка ГИМС МЧС России по Приморскому краю Казимирову Е.В. провести разъяснительную работу об опасности выхода (выезда) на лед среди населения Артемовского городского округа.

5. Управлению образования администрации Артемовского городского округа (Колпаковой) провести разъяснительную работу об опасности выхода на лед в весенний период среди учащихся общеобразовательных учреждений.

6. Данное решение опубликовать в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

7. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой
Заместитель председателя КЧС и ОПБ - заместитель главы администрации Артемовского городского округа Ю.В. Салин

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА № 216

Администрация Артёмовского городского округа приглашает к участию в открытом конкурсе на право управления многоквартирными домами на территории Артёмовского городского округа юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Конкурс проводится в соответствии с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», Открытый конкурс проводится на основании: по лотам № 2, 3 – в течение года до дня проведения открытого конкурса собственниками помещений в МКД не выбран способ

управления этим домом; по лотам №1, 4 - 8– многоквартирные дома, в которых доля муниципального образования в праве общей собственности на общее имущество составляет более чем пятьдесят процентов.
Почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты: г. Артём, ул. Фрунзе, 82, тел. 8(42337)3-36-01, факс 8(42337)3-36-01, адрес электронной почты: artem_jilfond@mail.ru.
Конкурсная документация размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.
Контактное лицо: экономист планово – экономического отдела МКУ УУСМЖФ Федосеева Ирина Николаевна.

Характеристика объекта конкурса:

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год постройки	Количество этажей	Количество квартир	Общая площадь жилых помещений	Общая площадь помещений, не входящих в состав общего имущ-ва	Общая площадь помещений общего пользования	Вид благоустройства	Тип постройки	Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущ-ва дома
Лот № 1										
1.	ул. Сучанского, 33	1957	1	2	85,4	-	-	э/энергия	бревно	1400
Лот № 2										
1.	ул. Сучанского, 34	1958	1	6	173,3	-	-	э/энергия,	Шлакоблочные	1675,0
Лот № 3										
1.	ул. Сучанского, 36	1958	1	7	214,9	-	-	э/энергия,	Шлакоблочные	1755,0
Лот № 4										
1.	ул. Уткинская, 13	1962	1	7	162,1	-	-	э/энергия	Шлакоблочные	1598
Лот № 5										
1.	ул. Целинная, 3	1955	1	2	83,8	-	-	э/энергия	бревно	1296
Лот № 6										
1.	ул. Целинная, 9	1955	1	2	83,00	-	-	э/энергия	бревно	1286
Лот № 7										
1.	ул. Целинная, 10	1957	1	2	85,4	-	-	э/энергия	бревно	1353

Наименование работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса и размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, рассчитанный организатором конкурса в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, степени износа, этажности, другого электрического, санитарно-технического оборудования, материала стен, кровли, а также от объёма и количества работ и услуг.

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Наименование работ и услуг по содержанию и ремонту жилого помещения	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2 на 2019 – 2020 гг.	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2 на 2020-2021 гг.	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2 на 2021 – 2022 гг.
Лот № 1					
1.	ул. Сучанского, 33	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД:систем электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов (пакетами), аварийно – диспетчерская служба.	13,79		
Лот № 2					
1.	ул. Сучанского, 34	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов (пакетами), аварийно – диспетчерская служба.	8,01		
Лот № 3					
1.	ул. Сучанского, 36	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов (пакетами), аварийно – диспетчерская служба.	10,92		
Лот № 4					
1.	ул. Уткинская, 13	Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов (пакетами), аварийно – диспетчерская служба.	8,01		
Лот № 5					
1.	ул. Целинная, 3	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов (пакетами), аварийно – диспетчерская служба.	14,30		
Лот № 6					
1.	ул. Целинная, 9	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД:систем электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов (пакетами), аварийно – диспетчерская служба.	14,35		
Лот № 7					
1.	ул. Целинная, 10	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов (пакетами), аварийно – диспетчерская служба.	13,97		

Примечание: подробную информацию по объёмам и видам ремонтных работ в т.ч. мероприятиям по энергосбережению см. в конкурсной документации.

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе: в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит средства на указанный в конкурсной документации счёт. Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 5 процентов размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, умноженного на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирных домах, объекты конкурса которых объединены в один лот.

Адрес многоквартирного дома, номер лота.	Размер обеспечения исполнения заявки 2019 – 2020 гг. сумма (руб.)	Размер обеспечения исполнения заявки 2020 – 2021 гг. сумма (руб.)	Размер обеспечения исполнения заявки 2021 – 2022 гг. сумма (руб.)
Лот № 1	58,88		
Лот № 2	69,41		
Лот № 3	117,34		
Лот № 4	64,92		
Лот № 5	59,92		
Лот № 6	59,55		
Лот № 7	59,65		

Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: конкурсная документация размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.Конкурсная документация предоставляется организатором конкурса **бесплатно** со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса любому заинтересованному лицу, на основании его заявления, поданного в письменной форме по адресу: г. Артём, ул. Фрунзе, 82. Конкурсная документация предоставляется в течение 2-х рабочих дней с даты получения организатором конкурса заявления, но не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.
Место, порядок и срок подачи заявок на участие в конкурсе: для участия в конкурсе заинтересованное лицо подаёт заявку по адресу: г. Артём, ул. Фрунзе, 82, в письменном виде

в запечатанном конверте, согласно форме и требованиям, содержащимся в конкурсной документации.
Каждая заявка на участие в конкурсе, поступившая в установленные сроки, регистрируется организатором конкурса. По требованию претендента организатор конкурса выдаёт расписку о получении такой заявки.
Приём заявок на участие в конкурсе начинается со дня размещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов извещения о проведении открытого конкурса: «07» марта 2019 г. Одно лицо вправе подать в отношении одного лота только одну заявку.
Представление заявки на участие в конкурсе является согласием претендента выполнять работы и услуги за плату за содержание и текущий ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении конкурса, а также предоставлять коммунальные услуги.
Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время непосредственно до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Организатор конкурса возвращает внесённые в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе средства претенденту, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором конкурса уведомления об отзыве заявки.
Приём заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с конкурсными заявками: 09 апреля2019 года, 12-00 часов (время местное).
Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: г. Артём, ул. Кирова, 48, каб. 303; 09 апреля 2019 года, 12-00 часов (время местное).
Место, дата и время рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе: г.Артём, ул. Кирова, 48, каб. 303, 10 апреля 2019 года, 12-00 часов (время местное).
Место, дата и время проведения конкурса: г. Артём, ул. Кирова, 48, каб. 303, 11 апреля 2019 года, 12-00 часов (время местное).
Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора управления многоквартирным домом, составляет 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса.
Срок отказа от проведения конкурса: 11апреля 2019 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2019

№192-па

О ПОДГОТОВКЕ ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА К РАБОТЕ В ОТОПИТЕЛЬНЫЙ СЕЗОН 2019/2020 ГОДА

В целях обеспечения своевременной подготовки топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Артемовского городского округа к работе в отопительный сезон 2019/2020 года, принимая во внимание распоряжение Администрации Приморского края от 09.01.2019 №1-ра «О подготовке топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Приморского края к работе в отопительный сезон 2019-2020 годов», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать городской штаб по подготовке и прохождению отопительного сезона 2019/2020 года и утвердить его состав (прилагается).
2. Установить сроки поэтапного выполнения предпринятых мероприятий:
до 1 сентября 2019 года – в размере 80 процентов от плановых объемов работ;
до 15 октября 2019 года – полная готовность к началу отопительного сезона в Артемовском городском округе.
3. Управлению жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа (Волошина):
3.1. Осуществлять в пределах своей компетенции контроль:
за подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства Артемовского городского округа к отопительному сезону 2019/2020 года;
за накоплением топлива на источниках теплоснабжения жилищно-коммунального хозяйства округа;
за ремонтом и реконструкцией основного оборудования тепловых насосных станций, центральных тепловых пунктов, электрических сетей, сетей водоснабжения, канализации и тепловых сетей Артемовского городского округа.
- 3.2. Обеспечить предоставление в департамент по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края в установленные сроки:
информацию о ходе подготовки к отопительному сезону 2019/2020 года - по состоянию на 01 и 15 число каждого месяца, начиная с 1 июня 2019 года по 15 ноября 2019 года, согласно форме государственного статистического наблюдения №1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях»;
информацию о ходе прохождения осенне-зимнего периода - по состоянию на 1 декабря 2019 года согласно форме государственного статистического наблюдения №2-ЖКХ (зима) «Сведения о работе жилищно-коммунального хозяйства и объектов энергетики в зимних условиях»;
информацию о ходе прохождения осенне-зимнего периода - с 1 декабря 2019 года по 1 апреля 2020 года согласно форме государственного статистического наблюдения №3-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о наличии и расходе топлива организациями жилищно-коммунального хозяйства и объектами энергетики в зимних условиях», по состоянию на 01 число отчетного месяца;
ежемесячное предоставление отчета о фактическом расходе топлива и наличии топлива на складах – до 3-го числа каждого месяца, следующего за отчетным.
- 3.3. Создать в срок до 15 мая 2019 года:
комиссию по оценке готовности жилищного фонда к эксплуатации в зимних условиях;
комиссию по оценке готовности организаций к работе в отопительный сезон 2019/2020 года для проверки энергоисточников, тепловых и электрических сетей. В состав комиссии включить (по согласованию) представителей Дальневосточного управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору Ростехнадзора (далее – Дальневосточное управление Ростехнадзора).
- 3.4. Обеспечить работу комиссии по оценке готовности к работе в отопительный сезон 2019/2020 года и получение паспортов готовности согласно формам, утвержденным приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»:
жилищного фонда – до 15 сентября 2019 года;
объектов социального назначения – до 15 сентября 2019 года;
организаций топливно-энергетического комплекса – до 1 ноября 2019 года;
Артемовского городского округа – до 15 ноября 2019 года.
- 3.5. Предоставить в департамент по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края паспорта готовности к работе в отопительный сезон 2019/2020 года энерго- и теплоснабжающих организаций, теплоисточников, а также Артемовского городского округа в соответствии со сроками, указанными в пункте 3.4 настоящего постановления.
- 3.6. Довести данное постановление до сведения заинтересованных лиц.
4. Главным распорядителям бюджетных средств Артемовского городского округа:
4.1. Обеспечить регулярную оплату текущего потребления тепловой и электрической энергии организациями, финансируемыми за счет средств местного бюджета, в соответствии с заключенными договорами.
- 4.2. К началу отопительного сезона:
создать за счет средств местного бюджета запас материально-технических ресурсов для устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства;
укреплять аварийно-восстановительные бригады необходимой техникой и оборудованием.
5. Начальнику управления информации администрации Артемовского городского округа Шпак И.А. обеспечить регулярное размещение информации в средствах массовой информации, на официальном сайте Артемовского городского округа в сети Интернет о мероприятиях и способах энергосбережения и повышения энергетической эффективности.
6. Рекомендовать начальнику производственного подразделения «Артемводоканал» краевого государственного унитарного предприятия «Приморский водоканал» Ситдикову Г.С.:
6.1. Провести подготовку объектов, находящихся в его ведении, к работе в условиях отопительного сезона 2019/2020 года и подготовить паспорта готовности подведомственных объектов к 1 октября 2019 года.
- 6.2. Предоставить соответствующий отчет с копиями актов и паспортов готовности подведомственных объектов в управление жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа.
7. Рекомендовать директору общества с ограниченной ответственностью «Артемовская электросетевая компания» Самохину С.М., генеральному директору общества с ограниченной ответственностью «Промышленные энергосети Приморского края» Сулимову В.В., директору акционерного общества «Дальневосточная распределительная сетевая компания» Чутенко С.И., директору открытого акционерного общества «Оборонэнерго» Суханову В.В., директору общества с ограниченной ответственностью «Стройтехэнерго» Безбородову А.В.:
7.1. Провести подготовку объектов и электрических сетей к работе в условиях отопительного сезона 2019/2020 года, подготовить паспорта готовности своих объектов и электрических сетей до 1 октября 2019 года.
- 7.2. Обеспечить устранение замечаний по предписаниям Дальневосточного управления Ростехнадзора в целях получения паспортов готовности и в срок до 1 октября 2019 года представить соответствующий отчет с копиями актов и паспортов готовности в управление жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа.
- 7.3. Предоставлять информацию по подготовке сетей и объектов электроснабжения согласно форме государственного статистического наблюдения №1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях» в управление жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа каждый второй и четвертый вторник ежемесячно.
8. Рекомендовать директору структурного подразделения «Приморские тепловые сети» филиала «Приморская генерация» акционерного общества «Дальневосточная генерирующая компания» Вишнякову Д.А., директору Артемовского филиала краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» Задорожному А.В. обеспечить:
8.1. Надежное теплоснабжение потребителей Артемовского городского округа и отпуск тепловой энергии в требуемом объеме для стабильного и безаварийного прохождения

отопительного сезона 2019/2020 года.

- 8.2. Подготовку тепловых сетей, котельных и иных объектов инфраструктуры коммунальной энергетики, находящихся в их ведении, к отопительному сезону 2019/2020 года в установленные сроки.
- 8.3. Контроль заготовок топлива в сроки, утвержденные распоряжением Администрации Приморского края от 09.01.2019 №1-ра «О подготовке топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Приморского края к работе в отопительный сезон 2019-2020 годов», в соответствии с заданием по заготовке топлива.
- 8.4. Устранение замечаний по предписаниям Дальневосточного управления Ростехнадзора в целях получения паспортов готовности и в срок до 1 октября 2019 года представление соответствующего отчета с копиями паспортов готовности в управление жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа.
- 8.5. Подготовку объектов теплоснабжения и тепловых сетей к работе в условиях отопительного сезона 2019/2020 года, подготовку паспортов готовности своих объектов и тепловых сетей до 1 октября 2019 года.
- 8.6. Утвердить графики ограничения отпуска тепловой энергии и теплоносителей при недостатке мощности теплоисточников и пропускной способности тепловых сетей.
- 8.7. Разработать и утвердить графики противоаварийных тренировок персонала, в том числе при работе в условиях низких температур, обеспечить их выполнение.
- 8.8. Уделять особое внимание заводу качественного топлива на объекты теплоснабжения Артемовского городского округа и своевременно производить оплату за поставляемое топливо.
9. Рекомендовать руководителям управляющих компаний, лицам, осуществляющим управление многоквартирными домами:
9.1. Проводить в отопительный период действия, направленные на регулирование расхода тепловой энергии в многоквартирных домах в целях ее сбережения, при наличии технической возможности такого регулирования и при соблюдении тепловых и гидравлических режимов, а также на обеспечение соответствующего качества коммунальных услуг, санитарных норм и правил, либо иные предусмотренные действующим законодательством действия, направленные на оптимизацию расходов собственников помещений в многоквартирном доме на оплату тепловой энергии.
- 9.2. Обеспечить предоставление в управление жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа информации о ходе подготовки к отопительному сезону 2019/2020 года по состоянию на 30 и 14 число каждого месяца, начиная с 30 мая текущего года, согласно форме государственного статистического наблюдения №1 ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях».
- 9.3. Предоставлять информацию по подготовке объектов и инженерных сетей жилищного фонда в управление жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа каждый второй и четвертый вторник ежемесячно.
- 9.4. Определить расчетами и утвердить допустимое время устранения аварий и инцидентов на инженерных сетях и системах жизнеобеспечения жилых домов, предоставить их в управление жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа в срок до 1 сентября 2019 года.
- 9.5. Обеспечить подготовку объектов жилищного фонда к работе в условиях отопительного сезона 2019/2020 года, подготовить акты и паспорта готовности объектов жилищного фонда до 15 сентября 2019 года.
10. Рекомендовать руководителям предприятий, компаний и организаций всех форм собственности:
10.1. Разработать и утвердить в срок до 10 мая 2019 года планы-графики переаттестации и обучения работников жилищно-коммунальной сферы.
- 10.2. Разработать и утвердить планы-графики по подготовке к отопительному сезону 2019/2020 года предприятий жилищно-коммунального комплекса, жилищного фонда, объектов социальной сферы Артемовского городского округа в срок до 01.05.2019 г.
- 10.3. Обеспечить к началу отопительного сезона 2019/2020 года:
создание за счет собственных средств запасов материально-технических ресурсов для устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства;
комплектование комплексных аварийно-восстановительных бригад для ликвидации, локализации технологических нарушений и инцидентов, в том числе ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, с обеспечением необходимой техникой и оборудованием.
- 10.4. При формировании планов подготовки к отопительному сезону 2019/2020 года предусмотреть мероприятия по увеличению надежности сетей и оборудования, направить большой объем средств на капитальный ремонт, модернизацию и реконструкцию объектов энергетики и жилищно-коммунального хозяйства с учетом замены не менее 7 процентов физически изношенных сетей и оборудования.
- 10.5. Ежемесячно предоставлять в администрацию Артемовского городского округа отчеты о фактическом расходе топлива и наличии топлива на складах до 3-го числа каждого месяца, следующего за отчетным.
11. Управлению муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа (Стульнова):
11.1. Провести мероприятия по выявлению бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов, организации их постановки на учет, по признанию права муниципальной собственности и последующей их передаче в управление сетевой организации. Отчет о проделанной работе направлять в департамент по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края и департамент энергетики Приморского края один раз в полугодие, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.
- 11.2. До 1 мая 2019 года утвердить или актуализировать графики передачи в концессию объектов жилищно-коммунального хозяйства, являющихся муниципальной собственностью, управление которыми признано неэффективным. Отчет о проделанной работе направлять в департамент по жилищно-коммунальному хозяйству и топливным ресурсам Приморского края согласно формам, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17.06.2014 №309/пр «Об организации мониторинга исполнения субъектами Российской Федерации федеральных решений по вопросам реформирования жилищно-коммунального хозяйства», по состоянию на 1 января 2019 года и далее ежемесячно.
- 11.3. Совместно с уполномоченными структурами Министерства обороны Российской Федерации обеспечить контроль за подготовкой к прохождению отопительного сезона 2019/2020 года федерального государственного бюджетного учреждения «Центральное жилищно-коммунальное управление», осуществляющего услуги тепло-, водоснабжения, водоотведения и содержания жилищного фонда воинских частей, расположенных на территории Артемовского городского округа.
12. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор».
13. Контроль за своевременной и качественной подготовкой топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Артемовского городского округа к отопительному сезону 2019/2020 года и за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Руденко А.В.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Артемовского городского округа
от 28.02.2019 №192-па

СОСТАВ ГОРОДСКОГО ШТАБА
по подготовке и прохождению отопительного сезона 2019/2020 года

Руденко Алексей Викторович	- первый заместитель главы администрации Артемовского городского округа, председатель штаба
Волошина Галина Петровна	- начальник управления жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа, заместитель председателя штаба

Яценко Валентина Викторовна	- главный специалист производственно-технического отдела управления жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа, секретарь штаба
Члены городского штаба:	
Бондарь Станислав Александрович	- генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Современный мир» (по согласованию)
Воронко Евгений Владимирович	- начальник территориального управления «Заводской» администрации Артемовского городского округа
Галимов Сергей Назимович	- директор общества с ограниченной ответственностью «Жилой комплекс» (по согласованию)
Ефремов Виталий Леонидович	- начальник отдела физической культуры и спорта администрации Артемовского городского округа
Заводовский Сергей Анатольевич	- генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Управляющая жилищная компания «Новосел-Строй» (по согласованию)
Задорожный Андрей Викторович	- директор Артемовского филиала краевого государственного унитарного предприятия «Примтеплоэнерго» (по согласованию)
Квашнин Сергей Петрович	- начальник территориального управления села Кневичи администрации Артемовского городского округа
Ким Андрей Николаевич	- генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Артемовская управляющая компания» (по согласованию)
Клюс Виктор Иванович	- директор общества с ограниченной ответственностью «Аварийная служба ЖКХ» (по согласованию)
Коплакова Людмила Яковлевна	- начальник управления образования администрации Артемовского городского округа
Коробко Андрей Викторович	- начальник территориального управления «Артёмовский» администрации Артемовского городского округа
Косенко Виктор Григорьевич	- генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Группа управляющих компаний» (по согласованию)
Макаров Борис Петрович	- начальник территориального управления «Угловое» администрации Артемовского городского округа
Макиенко Наталья Ивановна	- начальник управления культуры, туризма и молодежной политики администрации Артемовского городского округа
Назаров Вячеслав Евгеньевич	- генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Темп» (по согласованию)
Новохатько Валентин Валентинович	- генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Управляющая жилищная компания «Прогресс» (по согласованию)
Погорелов Сергей Владимирович	- директор муниципального казенного учреждения «Управление благоустройства» г. Артема
Рагулина Ольга Сергеевна	- директор общества с ограниченной ответственностью «Терем РПК» (по согласованию)
Раченкова Ольга Олеговна	- и.о. начальника территориального отдела «Шахта «Амурская» администрации Артемовского городского округа
Родионов Александр Петрович	- директор общества с ограниченной ответственностью «Радуга» (по согласованию)
Рыков Дмитрий Анатольевич	- генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Старт-1» (по согласованию)
Самохин Степан Михайлович	- директор общества с ограниченной ответственностью «Артемовская электросетевая компания» (по согласованию)
Семькин Роман Николаевич	- директор общества с ограниченной ответственностью «Управляющая жилищная компания «Новострой» (по согласованию)
Сикорский Евгений Петрович	- начальник Артемовского района структурного подразделения Приморские тепловые сети филиала «Приморская генерация» акционерного общества «Дальневосточная генерирующая компания» (по согласованию)
Ситдиков Гаястин Саликзанович	- начальник производственного подразделения «Артемводоканал» краевого государственного унитарного предприятия «Приморский водоканал» (по согласованию)
Слюсарев Александр Владимирович	- директор общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Твой дом» (по согласованию)
Цуркан Олег Викторович	- генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Лазурит» (по согласованию)
Четверик Юрий Андреевич	- директор общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Кневичи» (по согласованию)
Чумилин Андрей Анатольевич	- директор общества с ограниченной ответственностью «ОРИОН» (по согласованию)
Шаманина Роза Николаевна	- генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Партнер» (по согласованию)
Шуляпченко Владимир Борисович	- директор муниципального унитарного предприятия «Ритуал-Сервис»
Эм Сергей Петрович	- генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Лидер ДВ» (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.03.2019 №208-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 21.07.2016 №601-ПА «О ПОРЯДКЕ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 21.07.2016 №601-па «О Порядке финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Артемовского городского округа»:
 - Считать пункты 4, 5 и 6 постановления пунктами 5, 6 и 7.
 - Дополнить текст постановление пунктом 4 следующего содержания:
«4. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Артемовского городского округа:
от 24.02.2011 №226-па «О порядке финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными и муниципальными казенными учреждениями Артемовского городского округа»;
от 07.09.2011 №1588-па «О Методических рекомендациях по расчету нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями Артемовского городского округа муниципальных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальными учреждениями Артемовского городского округа»
от 31.12.2013 №3682-па «О внесении изменений в постановление администрации Артемовского городского округа от 24.02.2011 №226-па «О порядке финансового

обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными и муниципальными казенными учреждениями Артемовского городского округа».

- В абзаце четвертом пункта 2.2 и в абзаце третьем пункта 3.4 приложения к постановлению вместо «ведомственный перечень» читать «общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и (или) региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ».
- В абзаце шестом пункта 2.2 приложения к постановлению вместо «ведомственный перечень» читать «региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ».
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Сидорову И.А.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.03.2019 №211-па

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТОИМОСТИ УСЛУГИ ПО ИЗГОТОВЛЕНИЮ И ПЕРЕДАЧЕ В ТЕЛЕВИЗИОННЫЙ ЭФИР ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях планирования и осуществления закупок услуг по изготовлению и передаче в телевизионный эфир информационных материалов органов местного самоуправления Артемовского городского округа (далее - услуги), для обоснования бюджетных ассигнований и определения объема финансового обеспечения на осуществление закупок услуг, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить стоимость услуги по изготовлению и передаче в телевизионный эфир информационных материалов органов местного самоуправления Артемовского городского округа (прилагается).
- Признать утратившим силу постановление администрации Артемовского городского округа от 21.02.2018 №167-па «Об утверждении стоимости услуги по изготовлению и передаче в телевизионный эфир информационных материалов органов местного самоуправления Артемовского городского округа».
- Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2019 г.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

Приложение
УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации Артемовского городского округа

от 04.03.2019 №211-па

СТОИМОСТЬ услуги по изготовлению и передаче в телевизионный эфир информационных материалов органов местного самоуправления Артемовского городского округа

№п/п	Код по ОКДП	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость за единицу услуги, руб.
1.	921320	Изготовление и передача в телевизионный эфир информационных материалов органов местного самоуправления Артемовского городского округа	1 минута	320,0

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.03.2019 №212-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 30.03.2017 №401-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В АРТЁМОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ НА 2018-2020 ГОДЫ» (В РЕД. ОТ 19.02.2019 №158-ПА)

В целях эффективного использования бюджетных средств, в соответствии с Законом Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 №1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 30.03.2017 №401-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Артемовском городском округе на 2018-2020 годы» (в ред. от 19.02.2019 №158-па): в приложении 1 к муниципальной программе «Развитие культуры в Артемовском городском округе на 2018-2020 годы»:
в графе 5 строки 2.1 вместо: «201 230,11918» читать «201 229,71918»; вместо «200 779,64958» читать «200 779,24958»;
в графе 7 строки 2.1 вместо: «65 904,36281» читать «65 903,96281»; вместо «65 904,36281» читать «65 903,96281»;
в графе 5 строки 2.1.4 вместо «11 953,50621» читать «11 953,10621»;
в графе 7 строки 2.1.4 вместо «1 921,39007» читать «1 920,99007»;
в графе 5 строки 5.1 вместо: «72 144,48883» читать «72 144,88883»; вместо «25 186,188» читать «25 186,588»;
в графе 7 строки 5.1 вместо: «7 750,000» читать «7 750,400»; вместо «1 550,000» читать «1 550,400»;
в графе 5 строки 5.1.2 вместо «24,55841» читать «24,75841»;
в графе 7 строки 5.1.2 вместо «-» читать «0,200»;
изложить строку 5.1.6 в редакции:

5.1.6.	Капитальный ремонт здания ДК «Любава»	УКТМП, МКУК МЦ	2018-2019	2 523,60 2 000,00 523,60 0,200	23,60 23,60	2500,00 в т.ч. 2000,00 500,00 0,200	КБ ожида- емый МБ МБ	МКУК МЦ МКУК МЦ
--------	---------------------------------------	----------------	-----------	---	------------------------	---	-----------------------------	------------------------

- Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Волкову Н.С.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2019 № 191-па

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ

ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА

2019-2021 ГОДЫ»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Артемовского городского округа от 29.11.2018 № 177 «О бюджете Артемовского городского округа на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе», распоряжением администрации Артемовского городского округа от 03.08.2018 № 513-ра «О разработке муниципальной программы «Организация градостроительной деятельности Артемовского городского округа на 2019-2021 годы», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

- ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить муниципальную программу «Организация градостроительной деятельности Артемовского городского округа на 2019-2021 годы» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Салина Ю.В.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Артемовского городского округа

от 28.02.2019 № 191-па

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Организация градостроительной деятельности Артемовского городского округа на

2019-2021 годы»

Артем

2019

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	муниципальная программа «Организация градостроительной деятельности Артемовского городского округа на 2019-2021 годы» (далее – Программа)
Дата принятия решения о разработке Программы (наименование и номер соответствующего муниципального правового акта)	распоряжение администрации Артемовского городского округа от 03.08.2018 № 513-ра «О разработке муниципальной программы «Организация градостроительной деятельности Артемовского городского округа на 2019-2021 годы»
Основание для разработки Программы	Градостроительный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; постановление Администрации Приморского края от 07.07.2017 № 277-па «О внесении изменений в генеральный план Артемовского городского округа Приморского края»; Устав Артемовского городского округа; решение Думы Артемовского городского округа от 30.10.2009 № 237 «Об утверждении Генерального плана Артемовского городского округа»; постановление администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе»; распоряжение администрации Артемовского городского округа от 03.08.2018 № 513-ра «О разработке муниципальной программы «Организация градостроительной деятельности Артемовского городского округа на 2019-2021 годы»
Заказчик Программы	администрация Артемовского городского округа в лице управления архитектуры и градостроительства
Исполнители Программы	управление архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа; МБУ «Архитектура и градостроительство г. Артема»; МКУ «Управление строительства и капитального ремонта г. Артема»
Цель Программы	повышение уровня удовлетворенности граждан и юридических лиц объемом, качеством и доступностью муниципальных услуг в сфере градостроительной деятельности
Задачи Программы	оказание услуг в сфере градостроительства; реализация полномочий администрации Артемовского городского округа в сфере градостроительства
Сроки и этапы реализации Программы	2019-2021 годы в один этап
Объемы и источники финансового обеспе-	объем финансового обеспечения Программы за счет средств бюджета Артемовского городского округа составит 107 477, 50764тыс. руб., из них по годам:
чения Программы (в текущих ценах каждого года)	2019 год – 34 929, 90316 тыс. руб.; 2020 год – 35 882, 62204 тыс. руб.; 2021 год – 36 664, 98244 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	уровень реализации муниципальных заданий и заданий учредителя муниципальными учреждениями – 100%; уровень реализации полномочий органов администрации Артемовского городского округа– 100%
Организация управления и контроль за исполнением Программы	текущее управление и контроль за реализацией Программы осуществляются заказчиком Программы. Заказчик Программы – администрация Артемовского городского округа в лице управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа: 1) осуществляет государственную регистрацию Программы и внесенных в нее изменений в порядке и сроки, установленные действующим законодательством; 2) в срок до 25 октября представляет в управление экономики администрации Артемовского городского округа информацию о реализации Программы в составе информации о выполнении планов социально-экономического развития Стратегии

	социально-экономического развития Артемовского городского округа в порядке и по формам, установленным администрацией Артемовского городского округа; 3) в срок до 25 января представляет в управление экономики администрации Артемовского городского округа информацию о реализации Программы и о результатах оценки эффективности Программы в составе информации о выполнении планов социально-экономического развития Стратегии социально-экономического развития Артемовского городского округа в порядке и по формам, установленным администрацией Артемовского городского округа; 4) ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет главе Артемовского городского округа годовой доклад о ходе реализации муниципальной программы
--	---

1. Общая характеристика и анализ социально-экономической ситуации

Муниципальная программа «Организация градостроительной деятельности Артемовского городского округа на 2019-2021 годы» направлена на создание условий для устойчивого развития территории Артемовского городского округа, привлечения инвестиций, а также обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц в Артемовском городском округе, создание комфортной среды жизнедеятельности, которая позволяет гражданам удовлетворить жилищные потребности и обеспечивать высокое качество жизни в целом. Градостроительная деятельность осуществляется в виде территориального планирования, градостроительного зонирования и планировки территории, обеспечивающих устойчивое развитие территории Артемовского городского округа путем сбалансированного учета сложившихся экологических, экономических, социальных, инженерно-технических и иных факторов.

В настоящее время Артемовский городской округ занимает обширную и неоднородную территорию, которая включает в себя промышленные зоны и земли сельскохозяйственных предприятий, городскую жилищную застройку, отдельные сельские поселения. Разнообразие типов использования территории и поселений делает эту территорию сложным объектом для управления, объективно затрудняет решение задач по выравниванию обеспечения населения муниципальными услугами.

Система градостроительного проектирования предполагает иерархическую систему последовательного формирования градостроительной документации, начиная от генерального плана городского округа и заканчивая документацией по проектам планировки и проектам межевания. В соответствии с этой утвержденной градостроительной документацией в итоге формируются градостроительные планы отдельных земельных участков для осуществления нового строительства (или реконструкции существующих) конкретных объектов капитального строительства.

В условиях постоянно меняющейся градостроительной ситуации, связанной с изменением границ земельных участков, видов разрешенного использования, подготовкой документации по развитию улично-дорожной сети и другими факторами, требуется своевременная актуализация градостроительной документации. В связи с этим разрабатываются материалы по внесению изменений в указанную документацию.

Основополагающий документ территориального планирования – генеральный план городского округа. В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации генеральный план определяет стратегию функционально-пространственного развития территорий муниципального образования и устанавливает перечень основных градостроительных мероприятий по формированию благоприятной среды жизнедеятельности. Наличие генерального плана поможет грамотно управлять земельными ресурсами, решать актуальные вопросы Артемовского городского округа. Основные вопросы – строительство жилья, объектов социального, промышленного и сельскохозяйственного назначения, проблемы коммунального хозяйства, благоустройства территорий и т.д.

Внесение изменений в генеральный план Артемовского городского округа и в Правила землепользования и застройки Артемовского городского округа проводится в целях обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, а также создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

В ходе реализации мероприятий муниципальной программы будут решаться стоящие перед органом местного самоуправления задачи по оказанию услуг в сфере градостроительства и реализации полномочий Артемовского городского округа в градостроительной сфере, проводиться публичные слушания по проектам внесения изменений в генеральный план Артемовского городского округа, в Правила землепользования и застройки Артемовского городского округа, по проектам планировки территории и проектам межевания территории, по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка на территории Артемовского городского округа, по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства. За 2018 год проведено всего 37 публичных слушаний.

Органы администрации Артемовского городского округа в период реализации муниципальной программы «Организация градостроительной деятельности Артемовского городского округа на 2019-2021 годы» предоставляют муниципальные услуги по выдаче разрешений на строительство многоквартирных жилых домов и объектов промышленно-коммунального и торгового назначения, на строительство индивидуальных жилых домов, разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, проводят проверку проектов на соответствие требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности зданий, строений, сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов. В течение 2018 года администрацией Артемовского городского округа выдано 129 разрешений на строительство многоквартирных жилых домов и объектов промышленно-коммунального и торгового назначения, 458 разрешений на строительство индивидуальных жилых домов, 194 уведомления о соответствии(несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и 148 уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности, 63 разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства. Проведена проверка 63 проектов на соответствие требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности зданий, строений, сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов.

В области градостроительной деятельности, в части утверждения документации по планировке территории, муниципальное бюджетное учреждение «Архитектура и градостроительство» Артемовского городского округа оказывает населению муниципальные услуги по выдаче градостроительных планов земельных участков, по выдаче решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения и согласования переустройства и перепланировки жилых помещений. В 2018 году МБУ «Архитектура и градостроительство» Артемовского городского округа выдано 868 градостроительных планов, оформлено 68 документов по переводу (отказу в переводе) в статус жилых (нежилых) помещений; по согласованию перепланировки и (или) переустройства (отказу в согласовании) жилых (нежилых) помещений.

В рамках реализации Закона Приморского края от 27.09.2013 № 250-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края» в реестр граждан, имеющих двух детей, а также молодых семей, подавших заявление о предоставлении в аренду земельного участка для индивидуального строительства на территории Артемовского городского округа, включено 1957 семей.

В целях реализации Закона Приморского края от 08.11.2011 № 837-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморском крае», с начала действия указанного закона на территории округа предоставлено 1013 земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, 1016 земельных участков

включены в перечень земельных участков, предназначенных для предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, бесплатно в собственность на территории округа. В реестр граждан, имеющих трех и более детей, подавших заявление о предоставлении бесплатно в собственность земельного участка на территории Артемовского городского округа, включены 1173 чел.

В области градостроительной деятельности муниципальным казенным учреждением «Управление строительства и капитального ремонта» г. Артема выполняются работы по осуществлению функций технического заказчика (размещение заказов на выполнение работ в интересах муниципального образования); составлению ведомостей объемов работ; разработке сметных расчетов, определяющих стоимость работ на объектах муниципальной собственности Артемовского городского округа; проведению строительного контроля в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов муниципальной собственности. Повышение качества и доступности муниципальных услуг является одной из важнейших задач совершенствования управления и повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Артемовского городского округа.

В основу Программы заложена целостная модель формирования системы качественного предоставления муниципальных услуг, включающая в себя мероприятия по финансовому, материально-техническому, методическому и организационно-правовому обеспечению процесса повышения качества и доступности предоставления муниципальных услуг.

2. Цель и задачи Программы

Цель Программы: повышение уровня удовлетворенности граждан и юридических лиц, объемом, качеством и доступностью муниципальных услуг в сфере градостроительной деятельности.

Задачи Программы:

- оказание услуг в сфере градостроительства;
- реализация полномочий администрации Артемовского городского округа в сфере градостроительства.

3.Перечень мероприятий Программы

Перечень мероприятий, на которые необходимо выделение денежных средств, представлен в приложении 1 к Программе.

4. Сроки и этапы реализации Программы

Срок реализации Программы - 2019-2021 годы.

Реализация Программы будет проходить в один этап.

5. Финансовое обеспечение Программы

Объем финансового обеспечения Программы за счет средств бюджета Артемовского городского округа составит 107 477,50764тыс. руб., из них по годам:

2019 год – 34 929, 90316 тыс. руб.;

2020 год – 35 882, 62204 тыс. руб.;

2021 год – 36 664, 98244 тыс. руб.

Мероприятия Программы и объемы ее финансового обеспечения уточняются ежегодно при формировании проекта бюджета Артемовского городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период.

6. Оценка эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения ее реализации.

Сведения о взаимосвязи целевых показателей (индикаторов) Программы с мероприятиями Программы и ожидаемыми результатами их реализации указаны в приложении 2 к Программе. Целевые индикаторы и показатели Программы представлены в приложении 3 к Программе.

7. Управление реализацией Программы и контроль за ходом ее выполнения

Текущее управление и контроль за реализацией Программы осуществляются заказчиком Программы.

Заказчик Программы – администрация Артемовского городского округа в лице управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа:

1) обеспечивает разработку Программы, ее согласование и утверждение в установленном порядке;

2) осуществляет государственную регистрацию Программы и внесенных в нее изменений в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

3) организует реализацию Программы, в том числе обеспечивает взаимодействие между исполнителями отдельных мероприятий и координацию их действий по реализации Программы;

4) при необходимости осуществляет внесение изменений в Программу;

5) несет ответственность за достижение целевых показателей (индикаторов) Программы, а также конечных результатов ее реализации;

6) в срок до 25 октября представляет в управление экономики администрации Артемовского городского округа информацию о реализации Программы в составе информации о выполнении планов социально-экономического развития Стратегии социально-экономического развития Артемовского городского округа в порядке и по формам, установленным администрацией Артемовского городского округа;

7) в срок до 25 января представляет в управление экономики администрации Артемовского городского округа информацию о реализации Программы и о результатах оценки эффективности Программы в составе информации о выполнении планов социально-экономического развития Стратегии социально-экономического развития Артемовского городского округа в порядке и по формам, установленным администрацией Артемовского городского округа;

8) ежегодно проводит оценку эффективности Программы в отношении муниципальной программы в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе, утвержденным постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па;

9) ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет главе Артемовского городского округа годовой доклад о ходе реализации муниципальной программы, который включает в себя:

- информацию о ходе реализации Программы;
- сведения о достигнутых значениях целевых показателей (индикаторов) Программы с указанием причин отклонений (при наличии) фактически достигнутых значений от плановых;
- сведения о планируемых расходах(объемах) на финансовое обеспечение реализации Программы, в том числе по источникам финансового обеспечения, и сведения о фактически произведенных расходах на финансовое обеспечение реализации Программы, в том числе по источникам финансового обеспечения, с указанием причин отклонений (при наличии);
- результаты оценки эффективности реализации Программы (в отношении муниципальной программы);
- при необходимости - предложения об изменении системы управления Программой и контроля за ее реализацией, сокращении (увеличении) финансового обеспечения и (или)досрочном прекращении отдельных мероприятий или Программы в целом.

Приложение 1
к муниципальной программе «Организация градостроительной деятельности Артемовского городского округа на 2019-2021 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование основного мероприятия; наименование мероприятия	Исполнители мероприятия	Сроки реализации мероприятия	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)				Источ- ники финан- сового обеспе- чения	Получатели средств
				всего, в т.ч. по источникам финансового обеспечения	в том числе по годам				
					2019 г.	2020 г.	2021 г.		
1. Задача: Оказание услуг в сфере градостроительства									
1.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений, в том числе:	X	X	77 476,36571	25 128,47763	25 692,06246	26 655,82562	МБ	X
1.1.1	Обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений, субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Артемовского городского округа, в том числе:	управление архитектуры и градостроительства, МКУ УСКР, МБУ «АиГ»	2019-2021	77 476,36571	25 128,47763	25 692,06246	26 655,82562	МБ	МКУ УСКР МБУ «АиГ»
1.1.1.1	Расходы на финансовое обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципального казенного учреждения «Управление строительства и капитального ремонта г. Артема»	управление архитектуры и градо- строительства, МКУ УСКР	2019-2021	62 598,25497	20 339,18026	20 715,19320	21 483,88151	МБ	МКУ УСКР
1.1.1.2	Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБУ «Архитектура и градостроительство»	управление архитектуры и градостроительства, МБУ «АиГ»	2019-2021	14 938,11074	4 789,29737	4 976,86926	5 171,94411	МБ	МБУ «АиГ»
2. Задача: Реализация полномочий администрации Артемовского городского округа в сфере градостроительства									
2.1	Обеспечение деятельности органов администрации Артемовского городского округа	X	X	30 001,14193	9 801,42553	10190,55958	10009,15682	МБ	X
2.1.1	Финансовое обеспечение деятельности управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа	управление архитектуры и градостроительства	2019-2021	30 001,14193	9 801,42553	10190,55958	10009,15682	МБ	Адми- нистрация округа
	Итого по Программе:			107 477,50764	34 929,90316	35 882,62204	36 664,98244	МБ	

Примечание:

- МБ
МКУ УСКР
МБУ «АиГ»
администрация округа
- местный бюджет
- муниципальное казенное учреждение «Управление строительства и капитального ремонта г. Артема»
- муниципальное бюджетное учреждение «Архитектура и градостроительства Артемовского городского круга»
- администрация Артемовского городского округа.

Приложение 2
к муниципальной программе «Организация градостроительной деятельности Артемовского городского округа на 2019-2021 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ
СВЕДЕНИЯ О ВЗАИМОСВЯЗИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) С МЕРОПРИЯТИЯМИ ПРОГРАММЫ И ОЖИДАЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

№ п/п	Наименование основного мероприятия; наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия						Взаимосвязь мероприятия ожидаемого результата реализации мероприятия с целевым показателем (индикатором) Программы(наименование целевого показателя (индикатора) Программы)
		наименование показателя	единица измерения	всего	в том числе по годам			
					2019	2020	2021	
1. Задача: Оказание услуг в сфере градостроительства								
1.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений, в том числе:	X	X	X	X	X	X	X
1.1.1	Обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений, субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Артемовского городского округа всего, в том числе:	выполнение показателей муниципального задания и заданий учредителя муниципальными учреждениями	%	100	100	100	100	уровень реализации муниципальных заданий и заданий учредителя муниципальными учреждениями
1.1.1.1	Расходы на финансовое обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципального казённого учреждения «Управление строительства и капитального ремонта г. Артема»	выполнение показателей заданий Учредителя муниципальными учреждениями	%	100	100	100	100	
1.1.1.2	Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБУ «Архитектура и градостроительство»	выполнение показателей муниципального задания муниципальными учреждениями	%	100	100	100	100	
2. Задача: Реализация полномочий администрации Артемовского городского округа в сфере градостроительства								
2.1	Обеспечение деятельности органов администрации Артемовского городского округа	X	X	X	X	X	X	X
2.1.1	Финансовое обеспечение деятельности управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа	достижение установленных значений целевых индикаторов	%	100	100	100	100	уровень реализации полномочий органов администрации Артемовского городского округа

Приложение 3
к муниципальной программе «Организация градостроительной деятельности Артемовского городского округа на 2019-2021 годы»

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение показателей					Ожидаемые конечные результаты реализации Программы
			отчетный год 2017	текущий год (оценка) 2018	Очередной год 2019	первый год планового периода 2020	второй год планового периода 2021	
1.	Уровень реализации муниципальных заданий и заданий учредителя муниципальными учреждениями	%	197	100	100	100	100	100
2.	Уровень реализации полномочий органов местного самоуправления	%	100	100	100	100	100	100

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.03.2019 № 209-па
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 31.12.2013 № 3683-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ЕЖЕГОДНОЙ ОЦЕНКИ ПОТРЕБНОСТИ В ОКАЗАНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ), ПО КОТОРЫМ ФОРМИРУЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, И УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ЭТОЙ ОЦЕНКИ ПРИ ФОРМИРОВАНИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 31.12.2013 № 3683-па «Об утверждении Порядка проведения ежегодной оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ), по которым формируется муниципальное задание, и учета результатов этой оценки при формировании расходов бюджета Артемовского городского округа на очередной финансовый год и плановый период»:
 - По тексту постановления и приложения к нему вместо «ведомственный перечень муниципальных услуг и работ» читать «общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и (или) региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ» в соответствующих падежах.
 - По тексту постановления и приложения к нему вместо «ведомственный перечень» читать «общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и (или) региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ» в соответствующих падежах.
 - Изложить графу вторую строки 2 раздела 3 приложения к постановлению в редакции: «Предложения по дополнению и уточнению регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ, по которым производится учет потребности в их предоставлении (при необходимости)».
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Сидорову И.А.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ
В СОБСТВЕННОСТЬ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Извещение о проведении аукциона, опубликованное в газете «Выбор» от 06.02.2019 № 9 и на официальном сайте Артемовского городского округа читать в следующей редакции: «Администрация Артемовского городского округа извещает о проведении аукциона по продаже права собственности на земельный участок, находящийся в муниципальной собственности.

- Организатор аукциона** – управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа.
- Наименование органа государственной власти, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения** - администрация Артемовского городского округа: Постановление администрации Артемовского городского округа от 21.06.2018 № 345-па «О проведении открытого аукциона по продаже в собственность земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности, для ведения садово-огородного хозяйства» - земельный участок с кадастровым номером

25:27:080102:3, расположенный по адресу: Приморский край, г. Артем, с/т «Дионис», участок № 74.

3. Место, дата, время и порядок проведения аукциона – 16.04.2019 в 10.00 по местному времени, по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48/1, каб. 123. Аукцион проводится в порядке, предусмотренном ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Участниками аукциона могут являться только граждане (п. 10 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации).

4. Информация о предмете аукциона (в том числе о местоположении, площади и кадастровом номере земельного участка), правах на земельный участок, об ограничениях этих прав, о разрешенном использовании и принадлежности земельного участка к определенной категории земель на дату опубликования указанного извещения: Предмет аукциона – право собственности на земельный участок с кадастровым номером 25:27:080102:3, расположенный по адресу: Приморский край, г. Артем, с/т «Дионис», участок № 74.

Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения.

Вид разрешенного использования «для ведения садово-огородного хозяйства».

Сведения о правах – собственность МО Артемовский городской округ.

Ограничения – не установлены.

5. Начальная цена предмета аукциона - начальная стоимость земельного участка определена на основании кадастровой стоимости и составляет:

305860 (триста пять тысяч восемьсот шестьдесят) рублей.

6. Шаг аукциона: 3% от начальной цены предмета аукциона:

9175 (девять тысяч сто семьдесят пять) рублей 80 копеек.

Форма заявки на участие в аукционе, порядок приема, адрес места прием заявок, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично или через своего полномочного представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок:

- заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копию документа, удостоверяющего личность;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством. Один заявитель вправе подать только одну заявку. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются организатором аукциона в рабочие дни с 09:00 до 13:00 часов по местному времени по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48/1, каб. 119. Контактный телефон: 4-39-46.

Дата и время начала приема заявок: 14.03.2019 года с 09.00 по местному времени.

Дата и время окончания: 11.04.2019 года до 09:00 часов по местному времени.

Дата рассмотрения поданных заявок: 12.04.2019 года.

8. Информация о размере задатка, порядке его внесения и возврата:

Размер задатка составляет 20 % от начальной цены предмета аукциона:

61172 (шестьдесят одна тысяча сто семьдесят два) рубля.

Заявитель перечисляет задаток на расчетный счет организатора аукциона:

Задаток перечисляется единовременным платежом в рублях на счет: ИНН2502014410, КПП 250201001, УФК по Приморскому краю (финансовое управление администрации Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа, л/с 05203009830), р/счет 40302810505073000191 Дальневосточное ГУ Банка России г. Владивосток, БИК 040507001, ОКТМО 05705000, ОГРН 1022500538444, ОКПО 04020778). Назначение платежа «Задаток для участия в аукционе (адрес лота)».

2. проект договора купли-продажи земельного участка.

М.П.