



№**73**
(12344)

www.gazeta-vibor.com

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ВЫБОР

18
сентября 2019 г.,
СРЕДА,

Основана 1 мая 1929 года

ПРОДАЮ

• Краску ПФ 115, кр.-кор.,
200 л. Тел. 8-953-222-01-13.

КУПЛЮ

1-комн. или 2-комн.кв. в Арте-
ме. Рассмотрю варианты.
Тел. 8-924-136-61-61.

Гостинку в любом
состоянии в Артеме.
Тел. 8-924-136-61-61.

КУПЛЮ АВТО! ДОРОГО! СРОЧНО!
☎ 8-902-50-53-222.

• Акустические колонки. Тел.
8-902-556-9751.

УСЛУГИ

РЕМОНТ ТИТАНОВ.
ТЕЛ. 8-924-437-33-84.

• Ремонт телевизоров с
выездом. Тел. 8-908-963-55-59.
• Ремонт ТВ, СВЧ-печей,
поттеров. Тел. 3-24-09.

Электрика, сантехника,
обои, кафель,
ламинат, двери.
Ванные комнаты «под ключ».
Ремонт титанов.
Грамотно и без нервов.
Тел. 8-967-717-32-27.

Обои, кафель, ламинат,
двери, шпаклевка, покраска,
сантехника, электрика,
санузел "под ключ". Ремонт
титанов.
Тел. 8-964-444-22-66.

Сантехника, электрика,
отопление.
Ремонт титанов. Допуск.
Тел. 8-924-233-233-1.

Восстановление,
строительство частных
домов. Заборы, фунда-
менты, кровли, мансарды.
Тел. 8-962-337-77-88.

ПРИГЛАШАЮТ НА РАБОТУ

• Для работы на террито-
рии "Авиаполис Янковский": фа-
совщиц, грузчиков. Работа смен-
ная, з/пл от 20 тыс. руб. Соцпакет.
Тел. 8-950-294-78-20, звонить с
понедельника по четверг.
• Посудницу, уборщицу,
кондитера, пекаря. Тел. 8-994-
009-08-09.

Компании "Эй-Пи Трейд"
требуется кладовщик. З/пл
белая, от 38000 руб. Доставка,
питание, офиц.трудоустройство,
карьерный рост, обучение. Тел:
8-914-070-65-89, Татьяна.

УСЛУГИ

• Опытный репетитор англ.
яз. возьмет уч-ся 3-5 кл. Тел.
8-914-672-26-20.

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РАСПОРЯЖЕНИЕ

06.09.2019

№675-ра

О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ В РАЙОНЕ УЛ. ГАГАРИНА, ДОМ 51 В Г. АРТЕМЕ

Рассмотрев заявление Субботина В.В., в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Приморского края от 29.06.2009 №446-КЗ «О градостроительной деятельности на территории Приморского края», постановлением Администрации Приморского края от 29.02.2016 №78-па «Об утверждении Порядка подготовки, утверждения документации по планировке территорий Владивостокского, Артемовского городских округов и поселений Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа,

1. Рекомендовать Субботину Виталию Васильевичу обеспечить подготовку документации по планировке территории в составе проекта планировки территории и проекта межевания территории площадью 3608 кв. метров в районе ул. Гагарина, дом 51 в г. Артеме (далее – документация по планировке территории) согласно прилагаемой схеме.

2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа (и.о. начальника Моисеева):

2.1. Обеспечить направление заверенной копии настоящего распоряжения в течение 10 (десяти) дней со дня его принятия Субботину В.В.

2.2. Обеспечить направление заверенной копии настоящего распоряжения в течение 7 (семи) дней со дня его принятия в департамент градостроительства Приморского края.

2.3. Организовать учет предложений от граждан и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержания документации по планировке территории.

2.4. При поступлении документации по планировке территории обеспечить ее проверку на соответствие требованиям, указанным в части 10 статьи 45 градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.5. Обеспечить направление настоящего распоряжения в управление информации администрации Артемовского городского округа.

3. Управлению информации администрации Артемовского городского округа (Шпак) в течение трех дней со дня принятия данного распоряжения опубликовать его в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

4. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Салина Ю.В.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РАСПОРЯЖЕНИЕ

06.09.2019

№676-ра

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 15.07.2019 №505-РА «О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ В РАЙОНЕ УЛ. БЕРЗАРИНА, 8 В Г. АРТЕМЕ»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Приморского края от 29.06.2009 №446-КЗ «О градостроительной деятельности на территории Приморского края», Законом Приморского края от 18.11.2014 №497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», постановлением Администрации Приморского края от 29.02.2016 №78-па «Об утверждении Порядка подготовки, утверждения документации по планировке территорий Владивостокского, Артемовского городских округов и поселений Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа,

1. Признать утратившим силу распоряжение администрации Артемовского городского округа от 15.07.2019 №505-ра «О подготовке документации по планировке территории в районе ул. Берзарина, 8 в г. Артеме».

2. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Салина Ю.В.

Глава Артёмовского городского округа А.В. Авдеев

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Кожевниковым Алексеем Владимировичем (г.Владивосток, ул. Тунгусская, 44-119, e-mail: pravo.vl@mail.ru, тел. 8(914)792-35-86, ГРКИ №17245, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ в отношении земельного участка с кадастровым номером: **25:27:020104:155**, расположенного по адресу: Приморский край, г.Артём, с/т «Родник-1», ул.Сиреневая, уч.№9, заказчик–Шопина Т.Н. (г.Артём, ул.Херсонская, 7-61, 89502953639). Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г.Владивосток, ул.Русская, 46Б, каб.501 **18 октября 2019 г. в 11.00**. Смежные земельные участки находятся в кадастровом квартале **25:27:020104**. С проектом межевого плана можно ознакомиться по вышеуказанному адресу. Требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка и обоснованные возражения по проекту межевого плана принимаются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, и документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Ли Екатериной Павловной А СРО "Кадастровые инженеры" рег№10744 (г. Артём, ул.Фрунзе, 61-21, тел./факс: 89024894303, e-mail: ekpallee@mail. ru , аттестат № 25-11-53)

в отношении земельного участка выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ, а также площади земельного участка: кадастровый номер 25:27:070202:553, Местоположение:край Приморский, г. Артём, ул. Невская, д. 38.

Заказчиком кадастровых работ является Стародубов Евгений Валерьевич, почтовый адрес для связи: Приморский край, г.Артём, ул.Кирова, д.28, оф. 509. Связь с заказчиком осуществляется по телефону 8(902)4894303. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать, находятся в кадастровом квартале 25:27:070202, а также с земельным участком с кадастровым номером 25:27:070202:551, расположенным по адресу: Приморский край, г. Артём, ул. Невская, д. 36.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы проводится по адресу: Приморский край, г. Артём, ул. Кирова, 28, оф. № 509 "17" октября 2019 г. в 11-00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Приморский край, г. Артём, ул. Кирова, 28, оф. № 509. Обоснованные возражения а также Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с даты публикации извещения до "16" октября 2019 г. по адресу: Приморский край, г. Артём, ул. Кирова, 28, оф. № 509.При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Миронов Антон Игоревич (почтовый адрес: 690091, г. Владивосток, ул. Алеутская, 11, оф.801/3а, тел. 84232667645, адрес электронной почты: 2511645kpt@gmail.com, № регистрации 35319) выполняет кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка с кадастровым номером 25:27:010009:461, адрес объекта: Приморский край, г.Артём, ур. «Соловей ключ», с/т «Рассвет», уч.№523. Заказчиком кадастровых работ является Лукьянцева Наталья Валерьевна (г. Владивосток, ул.Крыгина, д.40, кв.13). Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены в кадастровом квартале 25:27:010009. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 18.10.2019 г. в 10:00 по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Алеутская, 11, оф.801/3а, тел. 8(423)266-76-45, e-mail: 2511645kpt@gmail.com. При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок. Ознакомиться с проектом межевого плана земельного участка и требованиями о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности, выразить обоснованные возражения по проекту межевого плана можно в течение 30 дней со дня опубликования газеты по адресу: край Приморский, г. Владивосток, ул. Алеутская, 11,оф.801/3а.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Малышевым Максимом Валерьевичем (Приморский край, г.Артём, ул.8 Марта 8, e-mail:samadhimaks@mail.ru, тел.:89841963685, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 23304) выполняются кадастровые работы по уточнению границ земельного участка по адресу: Приморский край, г.Артём, ул. Пржевальского, д.23, с кадастровым номерам 25:27:030204:1191.

Заказчик кадастровых работ Ступаков Александр Андреевич, Приморский край, г.Артём, ул. Пржевальского, д.23. тел: 89084633762.

Смежные земельные участки, с правообладателем которых требуется согласовать границы, расположены в кадастровом квартале 25:27:030204.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Приморский край, г.Артём, ул. Пржевальского, д.23, «21» октября 2019 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Приморский край, г. Артём, ул. Кирова, 58а, каб.2.

Требования о проведении согласования местоположения границы земельного участка на местности принимаются с «19»сентября 2019г. по «19» октября 2019г. по адресу: Приморский край, г. Артём, ул. Кирова, 58а, каб.2. При проведении согласования местоположения границы при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июня 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

IT Service:

**РЕМОНТ ПК
и НОУТБУКОВ.
1С Сопровождение.**

Лицензия.
Гарантия.
Вызов бесплатно.

Тел. 7-43-43,
8-902-488-71-41.

РЕКЛАМА

**РЕКЛАМА
В ГАЗЕТЕ
"ВЫБОР.
Тел. 3-95-95.**

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

.....

№

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2019 № 226-ФЗ «О внесении изменений в Основы законодательства Российской Федерации о нотариате и статью 16.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2019 № 228-ФЗ «О внесении изменений в статью 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статью 13.1 Федерального закона «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.08.2019 № 283-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в Устав Артемовского городского округа:

1.1. В пункте 26 статьи 5 Устава после слов «территории, выдача» читать «градо-строительного плана земельного участка, расположенного в границах Артемовского городско-го округа, выдача».

1.2. Дополнить пункт 1 статьи 5.1 Устава подпунктами 18, 19 следующего содержания:

«18) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории Артемовского городского округа и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса;

19) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответ-ствии с графиком приема населения, утвержденным Приморской краевой нотариальной па-латой».

1.3. Внести следующие изменения в статью 27 Устава:

1.3.1. В абзаце первом подпункта 8.4 после слов «финансовыми инструментами» чи-тать «, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.3.2. В подпункте 8.5 после слов «депутата Думы Артемовского городского округа» читать «или применении в отношении него иной меры ответственности».

1.3.3. Дополнить подпунктами 8.5.1, 8.5.2 следующего содержания:

«8.5.1. К депутату Думы Артемовского городского округа, представившему недосто-верные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обяза-тельствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата Думы Артемовского городского округа от должности в Думе Артемовского городского округа с лишением права занимать должности в Думе Артемовского городского округа до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномо-чий;

4) запрет занимать должности в Думе Артемовского городского округа до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

8.5.2. Порядок принятия решения о применении к депутату Думы Артемовского город-ского округа мер ответственности, указанных в подпункте 8.5.1 настоящей статьи, определя-ется решением Думы Артемовского городского округа в соответствии с Законом Приморского края».

1.4. Внести следующие изменения в ст. 29 Устава:

1.4.1. В подпункте 6.4 после слов «финансовыми инструментами» читать «, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.4.2. В подпункте 6.6 после слов «главы Артемовского городского округа» читать «или применении в отношении него иной меры ответственности».

1.4.3. Дополнить статью подпунктами 6.6.1 и 6.6.2 следующего содержания:

«6.6.1. К главе Артемовского городского округа, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имуществен-ного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах иму-щественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искаже-ние этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры от-ветственности:

1) предупреждение;

2) освобождение главы Артемовского городского округа от должности с лишением права занимать должность в Артемовского городского округа до прекращения срока его пол-номочий;

3) запрет занимать должность главы Артемовского городского округа до прекращения срока его полномочий.

6.6.2. Порядок принятия решения о применении к главе Думы Артемовского городско-го округа мер ответственности, указанных в подпункте 6.6.1 настоящей статьи, определяется решением Думы Артемовского городского округа в соответствии с Законом Приморского края».

2. Органам и должностным лицам местного самоуправления Артемовского городского округа привести в соответствие с настоящим решением свои правовые акты в течение трех месяцев со дня официального вступления в силу настоящего решения.

3. Направить внесенные изменения в отдел по вопросам нормативных правовых ак-тов субъекта Российской Федерации и ведения федерального регистра, ведения реестра муниципальных образований, регистрации и ведения реестра уставов муниципальных обра-зований Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для государственной регистрации.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Выбор» после государственной реги-страции.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Думы Артемовского городского округа Баделя А.В.
- Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев
Председатель Думы Артемовского городского округа А.В. Бадель
- АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
- 02.09.2019 №1682-па
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТАРИФОВ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬ-НЫМ КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ЦЕНТР ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА Г. АРТЕМА»
- Во исполнение федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах ор-ганизации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», решения Думы Артемовского го-родского округа от 25.06.2009 № 154 «О порядке принятия решений об установлении цен и тарифов на товары (услуги), предоставляемые муниципальными предприятиями и учрежде-ниями Артемовского городского округа», постановления администрации Артемовского город-ского округа от 03.06.2011 № 844-па «Об утверждении Положения о порядке установления
- тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Ар-темовского городского округа, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Артемовского городского округа» (в ред. от 03.03.2012 № 592-па), админист-рация Артемовского городского округа
- ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Продлить срок действия тарифов, утвержденных постановлением администрации Ар-темовского городского округа от 31.05.2018 № 475-па «Об утверждении тарифов платных услуг, предоставляемых муниципальным казённым учреждением «Центр физической культу-ры и спорта г. Артема», до 01.09.2019.

2. Утвердить тарифы на платные услуги, предоставляемые муниципальным казенным уч-реждением «Центр физической культуры и спорта г. Артема» в плавательном бассейне (г. Артем, ул. Севастопольская, 36, приложение 1).

3. Утвердить тарифы на платные услуги, предоставляемые муниципальным казенным уч-реждением «Центр физической культуры и спорта г. Артема» в физкультурно-оздоровительном комплексе (г. Артем, ул. Фрунзе, 32б, приложение 2).

4. Утвердить тарифы на платные услуги, предоставляемые муниципальным казенным уч-реждением «Центр физической культуры и спорта г. Артема» на стадионе «Угольщик» (г. Артем, пл. Ленина, 15а, приложение 3).

5. Утвердить тарифы на платные услуги, предоставляемые муниципальным казенным уч-реждением «Центр физической культуры и спорта г. Артема» в здании крытого тренировочно-го катка с искусственным льдом (Ледовая арена) (г. Артем, ул. Севастопольская, 31/2, прило-жение 4).

6. Установить, что тарифы на услуги муниципального казенного учреждения «Центр фи-зической культуры и спорта г. Артема», утвержденные в пунктах 2, 3, 4, 5 действуют с 02.09.2019 по 31.08.2020.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официаль-ном сайте Артемовского городского округа.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Волкову Н.С.
- Глава Артёмовского городского округа А.В. Авдеев
- Приложение 1
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 02.09.2019 № 1682-па
- ТАРИФЫ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ «ЦЕНТР ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА Г. АРТЕМА» В ПЛАВА-ТЕЛЬНОМ БАССЕЙНЕ (Г. АРТЕМ, УЛ. СЕВАСТОПОЛЬСКАЯ, 36)
- | № п/п | код ОКПД 2 | Наименование услуг | Единицы измерения | Тариф за единицу услуги (работы), руб. |
|-------|--------------|---|-------------------|--|
| 1 | 93.11.10.000 | Предоставление плавательного бассейна (взрослые с 18 лет, 1 чел.) | 1 сеанс ** | 255,00 |
| 2 | 93.11.10.000 | Предоставление плавательного бассейна (дети и подростки до 18 лет, 1 чел.) | 1 сеанс ** | 225,00 |
| 3 | 93.11.10.000 | Предоставление плавательного бассейна (пенсионеры, 1 чел.) | 1 сеанс ** | 200,00 |
| 4 | 93.11.10.000 | Предоставление плавательного бассейна (члены многодетных семей, 1 чел.) | 1 сеанс ** | 125,00 |
| 5 | 93.11.10.000 | Предоставление плавательного бассейна лицам, регулярно занимающимся (24 часа в ме-сяц, 1 чел.) | 1 сеанс ** | 215,00 |
| 6 | 93.11.10.000 | Предоставление дорожки пла-вательного бассейна (до 8 чел.) | 1 сеанс ** | 2 065,00 |
| 7 | 93.11.10.000 | Проведение занятий по плава-нию в группах (секциях) водных видов спорта (взрослые с 18 лет, 1 занятие) | 1 сеанс ** | 310,00 |
| 8 | 93.11.10.000 | Проведение занятий по плава-нию в группах (секциях) водных видов спорта (дети и подростки до 18 лет, 1 занятие) | 1 сеанс ** | 265,00 |
| 9 | 93.11.10.000 | Проведение занятий по плава-нию с инструктором индивиду-ально (1 занятие) | 1 сеанс ** | 730,00 |
| 10 | 93.11.10.000 | Предоставление тренажерного зала (1 чел.) | 1 час | 215,00 |
| 11 | 93.11.10.000 | Предоставление тренажерного зала (члены многодетных се-мей, 1 чел.) | 1 час | 105,00 |
| 12 | 93.11.10.000 | Абонемент на предоставление тренажерного зала (1 чел.) * | 4 занятия | 835,00 |
| 13 | 93.11.10.000 | Абонемент на предоставление тренажерного зала (1 чел.) * | 8 занятий | 1 675,00 |
| 14 | 93.11.10.000 | Абонемент на предоставление тренажерного зала (1 чел.) * | 12 занятий | 2 510,00 |
| 15 | 93.11.10.000 | Абонемент на предоставление тренажерного зала (дети от 7 лет и подростки до 18 лет, 1 чел.) * | 4 занятия | 665,00 |
| 16 | 93.11.10.000 | Абонемент на предоставление тренажерного зала (студенты, 1 чел.) * | 4 занятия | 705,00 |
| 17 | 93.11.10.000 | Услуги инструктора тренажер-ного зала (индивидуальные занятия) | 1 занятие | 410,00 |
| 18 | 93.11.10.000 | Проведение занятий в группах с инструктором в тренажерном зале | 1 занятие | 325,00 |
| 19 | 93.11.10.000 | Предоставление гимнастиче-ского зала для занимающихся индивидуально (1 чел.) | 1 час | 130,00 |
| 20 | 93.11.10.000 | Предоставление гимнастиче-ского зала для организованных групп | 1 час | 665,00 |
- * Срок действия абонемента 2 месяца.

** Продолжительность сеанса 45 минут. Время переодевания в сеанс не включается.

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 02.09.2019 № 1682-па

ТАРИФЫ на платные услуги, предоставляемые муниципальным казенным учреждени-
ем «Центр физической культуры и спорта г. Артема» в физкультурно-
оздоровительном комплексе (г. Артем, ул. Фрунзе, 32б)

№ п/п	код ОКПД 2	Наименование услуг	Единицы измерения	Тариф за единицу услуги (ра-боты), руб.
1	93.11.10.000	Предоставление гимнастического зала для организованных групп	1 час	670,00
2	93.11.10.000	Предоставление гимнастического зала для занимающихся индивидуально (1чел.)	1 час	130,00
3	93.11.10.000	Предоставление комплексной спортив-ной площадки физкультурно-оздоровительного комплекса	1 час	1 225,00
4	93.11.10.000	Предоставление спортивного зала физкультурно-оздоровительного ком-плекса	1 час	4 895,00
5	93.11.10.000	Предоставление спортивного зала физкультурно-оздоровительного ком-плекса (для проведения спортивно-зрелищных мероприятий)	1 час	9 075,00

Приложение 3
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 02.09.2019 № 1682-па

ТАРИФЫ
на платные услуги, предоставляемые муниципальным казенным учреждением
«Центр физической культуры и спорта г. Артема» на стадионе «Угольщик»
(г. Артем, пл. Ленина, 15а)

№ п/п	код ОКПД 2	Наименование услуг	Единицы измерения	Тариф за еди-ницу услуги (рабо-ты), руб.
1	93.11.10.000	Предоставление футбольного поля	1 час **	3 910,00
2	93.11.10.000	Предоставление волейбольной площадки	1 час **	295,00
3	93.11.10.000	Предоставление баскетбольной площадки	1 час **	375,00
4	93.11.10.000	Предоставление площадки для мини-футбола	1 час **	295,00
5	93.11.10.000	Предоставление площадки для бадминто-на	1 час **	225,00
6	93.11.10.000	Предоставление беговой дорожки	1 час **	130,00
7	93.11.10.000	Предоставление площадки для прыжков в длину	1 час **	225,00
8	93.11.10.000	Предоставление стадиона для проведения спортивных и зрелищных мероприятий	1 час **	15 680,00
9	93.11.10.000	Предоставление спортивных площадок для занимающихся индивидуально: взрослые (с 18 лет, 1 чел.) пенсионеры (при предоставлении пенси-онного удостоверения, 1 чел.) дети и подростки с 7 до 18 лет (1 чел.) дети до 7 лет (1 чел.) студенты учебных заведений (при предос-тавлении студенческого билета, 1 чел.)	1 час ** 1 час ** 1 час ** 1 час 1 час **	65,00 30,00 25,00 бесплат-но 30,00
10	93.11.10.000	Входной билет на посещение спортив-но-зрелищных мероприятий: взрослые (с 18 лет, 1 чел.) пенсионеры (при предоставлении пенси-онного удостоверения, 1 чел.) студенты учебных заведений (при предос-тавлении студенческого билета, 1 чел.) дети и подростки с 7 до 18 лет (1 чел.) дети до 7 лет (1 чел.)	 1 билет 1 билет 1 билет 1 билет 1 билет	 60,00 25,00 25,00 20,00 бесплат-но
11	77.21.10.000	Прокат предметов спорта, в том числе: Прокат скейтборда (1 шт.) Прокат средств защиты – 1 комплект (на-коленники - 1 пара, налокотники - 1 пара, защита кисти - 1 пара, защитный шлем) Прокат волейбольных, футбольных и бас-кетбольных мячей (1 мяч) Прокат комплекта для занятий настольным теннисом (стол, теннисный мяч, теннисные ракетки - 2 шт., сетка) Прокат роликовых коньков (1 пара) Прокат велосипеда (1 шт.) Прокат самоката (1 шт.) Прокат комплекта для бадминтона (1 шт.)	 1 час *** 1 час *** 1 час *** 1 час *** 1 час *** 1 час *** 1 час *** 1 час ***	 130,00 60,00 60,00 170,00 130,00 205,00 55,00 55,00
12	93.11.10.000	Входной билет на каток (взрослые с 18 лет)	1 человек	160,00
13	93.11.10.000	Входной билет на каток (дети и подростки с 7 до 18 лет)	1 человек	80,00
14	93.11.10.000	Входной билет на каток (пенсионеры)	1 человек	115,00
15	93.11.10.000	Входной билет на каток (дети до 7 лет)	1 человек	бесплат-но
16	93.11.10.000	Входной билет на каток (члены многодет-ных семей)	1 человек	80,00
17	77.21.10.000	Прокат коньков (1 пара)	1 час ***	115,00

** За неполный час оказания услуги оплата взимается как за полный час.
*** За неполный час оказания услуги оплата взимается как за полный час. За время переоде-вания (до 30 минут) оплата не взимается.

Приложение 4
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 02.09.2019 № 1682-па

ТАРИФЫ на платные услуги, предоставляемые муниципальным казенным учреждени-
ем «Центр физической культуры и спорта г. Артема» в здании крытого тренировочного
катка с искусственным льдом (Ледовая арена), г. Артем, ул. Севастопольская 31/2

№ п/п	код ОКПД 2	Наименование услуг	Единицы измерения	Тарифы за единицу услуги (работы), руб.
1	93.11.10.000	Входной билет на массовое катание: дети до 7 лет (1 чел.) дети и подростки с 7 до 18 лет (1 чел.) взрослые с 18 лет (1 чел.) пенсионеры (при предоставлении пен-сионного удостоверения, 1 чел.) студенты учебных заведений (при пре-доставлении студенческого билета, 1 чел.) члены многодетных семей	 1 сеанс * 1 сеанс * 1 сеанс * 1 сеанс * 1 сеанс * 1 сеанс *	 бесплатно 110,00 225,00 110,00 110,00 110,00
2	93.11.10.000	Входной билет на спортивно-оздоровительное катание с тренером (в группе до 30 человек, 1 чел.)	1 сеанс *	325,00
3	93.11.10.000	Предоставление хоккейной площадки для тренировок (в период с 9:00 до 23:00)	1 сеанс *	7 740,00
4	93.11.10.000	Предоставление хоккейной площадки для тренировок (в период с 23:00 до 09:00)	1 сеанс *	6 045,00
5	93.11.10.000	Предоставление хоккейной площадки для проведения спортивных и зрелищ-ных мероприятий	1 час **	12 550,00
6	93.11.10.000	Предоставление хореографического зала для организованных групп (группа)	1 час	685,00
7	93.11.10.000	Проведение занятий в группах (секциях) хоккея, фигурного катания (группа бо-лее 10 человек, 1 чел.)	1 занятие	165,00
8	93.11.10.000	Проведение занятий в группах (секциях) хоккея, фигурного катания (группа от 6 до 10 человек, 1 чел.)	1 занятие	545,00
9	93.11.10.000	Проведение занятий в группах (секциях) хоккея, фигурного катания (группа до 5 человек, 1 чел.)	1 занятие	875,00
10	77.21.10.000	Прокат коньков (1 пара)	1 сеанс *	165,00
11	93.11.10.000	Входной билет на посещение спор-тивно-зрелищных мероприятий: дети до 7 лет (1 чел.) дети и подростки с 7 до 18 лет (1 чел.) взрослые (с 18 лет, 1 чел.) пенсионеры (при предоставлении пен-сионного удостоверения, 1 чел.) студенты учебных заведений (при пре-доставлении студенческого билета, 1 чел.)	 1 билет 1 билет 1 билет 1 билет 1 билет	 бесплатно 20,00 50,00 25,00 25,00
12	93.11.10.000	Заточка коньков	1 пара	215,00

* Продолжительность сеанса – 45 минут (время переодевания в сеанс не включается).
** При предоставлении хоккейной площадки более одного часа оплата взимается как за пол-ный час.

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
06.09.2019 №1773-па
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТАРИФА НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ МУНИЦИПАЛЬ-НЫМ КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ЦЕНТР ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА Г. АР-ТЕМА»
Во исполнение федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах органи-зации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физиче-ской культуре и спорте в Российской Федерации», постановления администрации Артемовского городского округа от 03.06.2011 № 844-па «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Артемов-ского городского округа, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждения-ми Артемовского городского округа» (в ред. от 03.03.2012 № 592-па), руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа.
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить тариф на платные услуги по предоставлению временного жилья му-ниципальным казенным учреждением «Центр физической культуры и спорта г. Артема» (при-лагается).
2. Утвердить срок действия тарифа на платные услуги по предоставлению вре-менного жилья, оказываемые муниципальным казенным учреждением «Центр физической культуры и спорта г. Артема» в здании физкультурно-оздоровительного комплекса по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Фрунзе, 32б, с 31.08.2019 по 30.08.2020.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Волкову Н.С.
Глава Артёмовского городского округа А.В. Авдеев

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 06.09.2019 № 1773-па

ТАРИФ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ УЧРЕ-ЖДЕНИЕМ «ЦЕНТР ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА Г. АРТЕМА» В ЗДАНИИ ФИЗ-КУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО КОМПЛЕКСА ПО АДРЕСУ: ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, УЛ. ФРУНЗЕ, 32Б

№ п/п	код ОКПД 2	Наименование услуг	Единицы измерения	Тариф за единицу услуги (ра-боты), руб.
1	55.10.10.000	Услуга по предоставлению времен-ного жилья (спальное место)	1 сутки	545,00

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.09.2019

№1690-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 30.09.2011 №1726-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

Рассмотрев ходатайство начальника Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Артему об исключении хозяйствующего субъекта из схемы размещения нестационарных торговых объектов, руководствуясь Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 №772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», приказами департамента лицензирования и торговли Приморского края от 15.12.2015 №114 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления Приморского края схем размещения нестационарных торговых объектов», от 12.04.2018 №29 «О внесении изменений в приказ департамента лицензирования и торговли Приморского края от 15 декабря 2015 года №114 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления Приморского края схем размещения нестационарных торговых объектов», Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление администрации Артемовского городского округа от 30.09.2011 №1726-па «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Артемовского городского округа»:
 - В графе 8 строк 8, 9 и 10 приложения к постановлению вместо «занято» читать «свободно».
 - Исключить из графы 9 строк 8, 9 и 10 приложения к постановлению слова «ООО «Рамис» 250204721».
- Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
- Разместить схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Артемовского городского округа с внесенными в нее изменениями и дополнениями на официальном сайте Администрации Приморского края.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского округа Сидорову И.А.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2019

№177-пг

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ «МАГАЗИНЫ» ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 25:27:060102:620 В ЗОНЕ ЗАСТРОЙКИ СРЕДНЕЭТАЖНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ (ОТ 5 ДО 8 ЭТАЖЕЙ, ВКЛЮЧАЯ МАНСАРДНЫЙ) (Ж 3), МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ КОТОРОГО УСТАНОВЛЕНО ОТНОСИТЕЛЬНО ОРИЕНТИРА ЗДАНИЕ, РАСПОЛОЖЕННОГО В ГРАНИЦАХ УЧАСТКА, ПОЧТОВЫЙ АДРЕС ОРИЕНТИРА: ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, УЛ. ЛЕНИНА, 15А, КУЧКИНУ А.В.

Рассмотрев обращение Кучкина А.В., материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 №212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», распоряжением департамента градостроительства Приморского края от 28.07.2017 №41 «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Артемовского городского округа Приморского края», рекомендацией единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края от 26.07.2019 №рк/106, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Предоставить Кучкину Александру Владимировичу разрешение на условно разрешенный вид использования ««магазины» земельного участка с кадастровым номером 25:27:060102:620 в зоне застройки среднеэтажными жилыми домами (от 5 до 8 этажей, включая мансардный) (Ж 3), местоположение которого установлено относительно ориентира здание, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Артем, ул. Ленина, 15а.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Салина Ю.В.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2019

№178-пг

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ «ВЕДЕНИЕ ОГОРОДНИЧЕСТВА» ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЗОНЕ ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ (Ж 1) ПЛОЩАДЬЮ 374 КВ. МЕТРОВ, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, УЛ. ИВАНОВСКАЯ, В РАЙОНЕ ДОМА 8, ЗОУЛУЕ А.Н.

Рассмотрев обращение Зозули А.Н., материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 №212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», распоряжением департамента градостроительства Приморского края от 28.07.2017 №41 «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Артемовского городского округа Приморского края», рекомендацией единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края от 26.07.2019 №рк/102, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Предоставить Зозуле Андрею Николаевичу разрешение на условно разрешенный вид использования «ведение огородничества» земельного участка в границах населенных пунктов в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Ивановская, в районе дома 8.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Салина Ю.В.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2019

№179-пг

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В ЗОНЕ ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ (Ж 1) В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 25:27:050101:369, МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ КОТОРОГО УСТАНОВЛЕНО ОТНОСИТЕЛЬНО ОРИЕНТИРА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ГРАНИЦАХ УЧАСТКА, ОРИЕНТИР ЖИЛОЙ ДОМ, ПОЧТОВЫЙ АДРЕС ОРИЕНТИРА: ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, С. КРОЛЕВЦЫ, УЛ. КРАСНОЗНАМЕННАЯ, 29, СМОЛИНОЙ С.А.

Рассмотрев обращение Смолиной С.А., материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 №212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», распоряжением департамента градостроительства Приморского края от 28.07.2017 №41 «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Артемовского городского округа Приморского края», решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 №497 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа», рекомендацией единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края от 26.07.2019 №рк/112, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Предоставить Смолиной Светлане Александровне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части уменьшения минимального отступа со стороны красных линий улиц с 5 метров до 2,4 метра с северной стороны границ в отношении земельного участка с кадастровым номером 25:27:050101:369, местоположение которого установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, ориентир жилой дом, почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Артем, с. Кролевцы, ул. Краснознаменная, 29, Смолиной С.А.

- Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Салина Ю.В.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2019

№180-пг

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В ЗОНЕ ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ (Ж 1) В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 25:27:070101:187, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, УЛ. АЛЕКСАНДРОВСКАЯ, ДОМ 3, ДИМОВОЙ Е.И.

Рассмотрев обращение Димовой Е.И., материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 №212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», распоряжением департамента градостроительства Приморского края от 28.07.2017 №41 «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Артемовского городского округа Приморского края», решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 №497 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа», рекомендацией единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края от 26.07.2019 №рк/115, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Предоставить Димовой Екатерине Ивановне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части уменьшения минимального отступа со стороны улицы до 0,8 метра с южной стороны границ в отношении земельного участка с кадастровым номером 25:27:070101:187, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Александровская, дом 3.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Салина Ю.В.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2019

№181-пг

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В ЗОНЕ ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ (Ж 1) В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 25:27:030202:526, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, УЛ. ЛОМОНОСОВА, ДОМ 10, ПРОЦЕНКО Т.Т., ПРОЦЕНКО М.Ю.

Рассмотрев обращение Проценко Т.Т., Проценко М.Ю., материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 №212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», распоряжением департамента градостроительства Приморского края от 28.07.2017 №41 «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Артемовского городского округа Приморского края», решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 №497 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа», рекомендацией единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края от 26.07.2019 №рк/113, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Предоставить Проценко Татьяне Талыговне и Проценко Михаилу Юрьевичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части уменьшения минимального отступа от границ земельного участка, смежных с другими земельными участками, с 3 метров до 2 метров с западной стороны границ в отношении земельного участка с кадастровым номером 25:27:030202:526, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Ломоносова, дом 10.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Салина Ю.В.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2019

№182-пг

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ «ВЕДЕНИЕ ОГОРОДНИЧЕСТВА» ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЗОНЕ ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ (Ж 1), РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, УЛ. ПОРТОВАЯ, В РАЙОНЕ ДОМА 13, ШАМОВОЙ Н.Х.

Рассмотрев обращение Шамовой Н.Х., материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 №212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», распоряжением департамента градостроительства Приморского края от 28.07.2017 №41 «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Артемовского городского округа Приморского края», рекомендацией единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края от 26.07.2019 №рк/104, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Предоставить Шамовой Наиле Хурматуловне разрешение на условно разрешенный вид использования «ведение огородничества» земельного участка в границах населенных пунктов в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Портовая, в районе дома 13.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Салина Ю.В.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2019

№183-пг

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В ЗОНЕ ЗЕЛЕНЫХ НАСАЖДЕНИЙ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ (ПАРКОВ, СКВЕРОВ, БУЛЬВАРОВ, САДОВ) (Р 1) В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 25:27:030106:9831, МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ КОТОРОГО УСТАНОВЛЕНО ОТНОСИТЕЛЬНО ОРИЕНТИРА, РАСПОЛОЖЕННОГО ЗА ПРЕДЕЛАМИ УЧАСТКА, ОРИЕНТИР ЗДАНИЕ МАГАЗИНА, УЧАСТОК НАХОДИТСЯ ПРИМЕРНО В 24 МЕТРАХ ОТ ОРИЕНТИРА ПО НАПРАВЛЕНИЮ НА СЕВЕРО-ВОСТОК, ПОЧТОВЫЙ АДРЕС ОРИЕНТИРА: ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ УЛ. КИРОВА, 20, КОСАРЕВОЙ Т.В.

Рассмотрев обращение Косаревой Т.В., материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 №212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», распоряжением департамента градостроительства Приморского края от 28.07.2017 №41 «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Артемовского городского округа Приморского края», решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 №497 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа», рекомендацией единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края от 26.07.2019 №рк/114, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Предоставить Косаревой Татьяне Витальевне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части: увеличения предельного количества этажей с 1 наземного этажа до 2 наземных этажей;

уменьшения минимального отступа от границ земельного участка с 3 метров до 0,5 метра до вы-
ступающих конструктивных элементов (крыльцо, пандус, приямок, отмостка и т.д.) основного здания;
уменьшения размера земельного участка с не менее 200 кв. метров до 145 кв. метров;
увеличения максимального процента застройки в границах земельного участка с 75% до 80%;
уменьшения минимального процента озеленения с 15% до 10%;
уменьшения количества парковочных мест до 0 - в отношении земельного участка с кадастровым
номером 25:27:030106:9831 в зоне зеленых насаждений общего пользования (парков, скверов,
бульваров, садов) (Р 1), местоположение которого установлено относительно ориентира, располо-
женного за пределами участка, ориентир здание магазина, участок находится примерно в 24 метрах
от ориентира по направлению на северо-восток, почтовый адрес ориентира: Приморский край, г.
Артём ул. Кирова, 20.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте
Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы адми-
нистрации Артемовского городского округа Салина Ю.В.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

**ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.09.2019 №184-пр
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
«ДЛЯ ВЕДЕНИЯ ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА» ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЗОНЕ
ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ (Ж 1), РАСПОЛОЖЕННОГО ПО
АДРЕСУ: ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, С. КНЕВИЧИ, УЛ. ТРЕТЬЯ, В РАЙОНЕ ДОМА 1/8,
ДИДЕНКО В.Ф.

Рассмотрев обращение Диденко В.Ф., материалы, представленные управлением архитектуры и
градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии с Градостро-
ительным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об
общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015
№212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», распоряжением департамента градостроительства
Приморского края от 28.07.2017 №41 «О внесении изменений в правила землепользования и за-
стройки Артемовского городского округа Приморского края», рекомендацией единой комиссии
по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований При-
морского края от 26.07.2019 №рк/108, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Диденко Валерию Федоровичу разрешение на условно разрешенный вид ис-
пользования «для ведения личного подсобного хозяйства» земельного участка в зоне застройки
индивидуальными жилыми домами (Ж 1), расположенного по адресу: Приморский край, г. Артём, с.
Кневичи, ул. Третья, в районе дома 1/8.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте
Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы адми-
нистрации Артемовского городского округа Салина Ю.В.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

**ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.09.2019 №185-пр
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
«ВЕДЕНИЕ ОГОРОДНИЧЕСТВА» ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЗОНЕ ЗАСТРОЙКИ
ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ (Ж 1) ПЛОЩАДЬЮ 444 КВ. МЕТРА,
РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, УЛ. ИВАНОВСКАЯ, В
РАЙОНЕ ДОМА 8, ЗОЗУЛЕ А.Н.

Рассмотрев обращение Зозули А.Н., материалы, представленные управлением архитектуры и
градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии с Градострои-
тельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об
общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015
№212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», распоряжением департамента градостроительства
Приморского края от 28.07.2017 №41 «О внесении изменений в правила землепользования и за-
стройки Артемовского городского округа Приморского края», рекомендацией единой комиссии
по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований При-
морского края от 26.07.2019 №рк/103, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Зозуле Андрею Николаевичу разрешение на условно разрешенный вид ис-
пользования «ведение огородничества» земельного участка в границах населенных пунктов в зоне
застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1) площадью 444 кв. метра, расположенного по
адресу: Приморский край, г. Артём, ул. Ивановская, в районе дома 8.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте
Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы адми-
нистрации Артемовского городского округа Салина Ю.В.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

**ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.09.2019 г №186-пр
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ
РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА В ЗОНЕ ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ (Ж 1) В
ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 25:27:030204:1365,
МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ КОТОРОГО УСТАНОВЛЕНО ОТНОСИТЕЛЬНО ОРИЕНТИРА,
РАСПОЛОЖЕННОГО В ГРАНИЦАХ УЧАСТКА, ОРИЕНТИР ЖИЛОЙ ДОМ, АДРЕС ОРИЕНТИРА:
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, УЛ. ЧЕРНЫШЕВСКОГО, ДОМ 11, МОРДАСОВУ А.Ф.

Рассмотрев обращение Мордасова А.Ф., материалы, представленные управлением архитектуры
и градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии с Градострои-
тельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об
общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015
№212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», распоряжением департамента градостроительства
Приморского края от 28.07.2017 №41 «О внесении изменений в правила землепользования и застрой-
ки Артемовского городского округа Приморского края», решением Думы Артемовского городского
округа от 28.04.2011 №497 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского
городского округа», рекомендацией единой комиссии по подготовке проектов правил землепользо-
вания и застройки муниципальных образований Приморского края от 26.07.2019 №рк/111, руковод-
ствуясь Уставом Артемовского городского округа,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Мордасову Александру Федоровичу разрешение на отклонение от предельных
параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
в части уменьшения минимального отступа со стороны красных линий улиц с 5 метров до 2,7 метра
с северо-восточной стороны границ в отношении земельного участка с кадастровым номером
25:27:030204:1365, местоположение которого установлено относительно ориентира, расположен-
ного в границах участка, ориентир жилой дом, адрес ориентира: Приморский край, г. Артём, ул.
Чернышевского, дом 11.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте
Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы адми-
нистрации Артемовского городского округа Салина Ю.В.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

**ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.09.2019 №187-пр
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ
РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА В ЗОНЕ ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ (Ж 1)
В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 25:27:030202:171,
МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ КОТОРОГО УСТАНОВЛЕНО ОТНОСИТЕЛЬНО ОРИЕНТИРА ЖИЛОЙ ДОМ,
РАСПОЛОЖЕННОГО В ГРАНИЦАХ УЧАСТКА, АДРЕС ОРИЕНТИРА: ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г.
АРТЕМ, УЛ. ИНТЕРНАЦИОНАЛЬНАЯ, ДОМ 105, ШЕВЦОВОЙ Г.С.

Рассмотрев обращение Шевцовой Г.С., материалы, представленные управлением архитектуры и
градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии с Градострои-
тельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об
общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015
№212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», распоряжением департамента градостроительства
Приморского края от 28.07.2017 №41 «О внесении изменений в правила землепользования и застрой-

ки Артемовского городского округа Приморского края», решением Думы Артемовского городского
округа от 28.04.2011 №497 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского
городского округа», рекомендацией единой комиссии по подготовке проектов правил землепользо-
вания и застройки муниципальных образований Приморского края от 26.07.2019 №рк/110, руковод-
ствуюсь Уставом Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Шевцовой Галине Сергеевне разрешение на отклонение от предельных пара-
метров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в части
уменьшения минимального отступа со стороны красных линий улиц с 5 метров до 1,5 метра с западной
стороны границ в отношении земельного участка с кадастровым номером 25:27:030202:171, место-
положение которого установлено относительно ориентира жилой дом, расположенного в границах
участка, адрес ориентира: Приморский край, г. Артём, ул. Интернациональная, дом 105, Шевцовой Г.С.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте
Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы адми-
нистрации Артемовского городского округа Салина Ю.В.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

**ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.09.2019 №188-пр
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
«МАГАЗИНЫ» ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 25:27:060102:5961 В
ЗОНЕ ЗАСТРОЙКИ СРЕДНЕЭТАЖНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ (ОТ 5 ДО 8 ЭТАЖЕЙ, ВКЛЮЧАЯ
МАНСАРДНЫЙ) (Ж 3), МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ КОТОРОГО УСТАНОВЛЕНО ОТНОСИТЕЛЬНО
ОРИЕНТИРА, РАСПОЛОЖЕННОГО В ГРАНИЦАХ УЧАСТКА, ПОЧТОВЫЙ АДРЕС ОРИЕНТИРА:
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, В РАЙОНЕ УЛ. ЛЕНИНА, 15/1, КУЧКИНУ А.В.

Рассмотрев обращение Кучкина А.В., материалы, представленные управлением архитектуры и
градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии с Градострои-
тельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об
общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015
№212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», распоряжением департамента градостроительства
Приморского края от 28.07.2017 №41 «О внесении изменений в правила землепользования и за-
стройки Артемовского городского округа Приморского края», рекомендацией единой комиссии
по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований При-
морского края от 26.07.2019 №рк/107, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Кучкину Александру Владимировичу разрешение на условно разрешенный вид
использования ««магазины» земельного участка с кадастровым номером 25:27:060102:5961 в зоне
застройки среднеэтажными жилыми домами (от 5 до 8 этажей, включая мансардный) (Ж 3), место-
положение которого установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка,
почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Артём, в районе ул. Ленина, 15/1.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте
Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы адми-
нистрации Артемовского городского округа Салина Ю.В.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

**ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.09.2019 №189-пр
О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ «ВЕДЕНИЕ
ОГОРОДНИЧЕСТВА» ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЗОНЕ ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ
ЖИЛЫМИ ДОМАМИ (Ж 1) ПЛОЩАДЬЮ 553 КВ. МЕТРА, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ:
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, УЛ. СЕВЕРНАЯ, В РАЙОНЕ СТРОИТ. №56/2, МОСКАЛЁВУ
А.В.

Рассмотрев заявление Москалёва А.В., материалы, представленные управлением архитектуры и
градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии с Градострои-
тельным кодексом Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 №131–
ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона
Приморского края от 18.11.2014 №497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами мест-
ного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной
власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского
края», руководствуясь постановлением администрации Приморского края от 25.08.2015 №303-па «Об
утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слуша-
ний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского
городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов Приморского края», рас-
поряжением департамента градостроительства Приморского края от 28.07.2017 №41 «О внесении
изменений в правила землепользования и застройки Артемовского городского округа Приморского
края», Уставом Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания:
1.1. По проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид исполь-
зования «ведение огородничества» земельного участка в зоне застройки индивидуальными жилыми
домами (Ж 1) площадью 553 кв. метра, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артём, ул.
Северная, в районе строит. №56/2, Москалёву А.В.
1.2. По инициативе единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и за-
стройки муниципальных образований (единая комиссия).
1.3. Провести публичные слушания в форме собрания 27.09.2019 в 10:10 час. в конференц-зале
администрации Артемовского городского округа (г. Артём, ул. Кирова, 48).
2. Определить лиц, ответственных за проведение публичных слушаний:
назначить председателем собрания (председательствующим) заместителя главы администрации
Артемовского городского округа Салина Ю.В., секретарем собрания – ведущего специалиста 3-го
разряда управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского
округа Прохорову И.Г.

3. Управлению информации администрации Артемовского городского округа (Шпак) в установ-
ленные сроки опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном
сайте Артемовского городского округа.

4. Установить порядок учета предложений по проекту решения о предоставлении разрешения
на условно разрешенный вид использования «ведение огородничества» земельного участка в зоне
застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1) площадью 553 кв. метра, расположенного по
адресу: Приморский край, г. Артём, ул. Северная, в районе строит. №56/2, Москалёву А.В.:

4.1. Предложения заинтересованных лиц подаются в оргкомитет в письменном виде не позднее
26.09.2019 в кабинет №103 (г. Артём, ул. Кирова, 48).

4.2. В день проведения слушаний предложения заинтересованных лиц отражаются в протоколе
собрания администрации Артемовского городского округа.

5. Установить, что регистрация заинтересованных лиц, желающих принять участие в публичных
слушаниях в форме собрания в администрации Артемовского городского округа, осуществляется с
9 до 10 часов 27.09.2019 в кабинете №505 (г. Артём, ул. Кирова, 48).

6. Управлению информации администрации Артемовского городского округа (Шпак) опубликовать
в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа результаты
проведения публичных слушаний в установленные законом сроки.

7. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы админи-
страции Артемовского городского округа Салина Ю.В.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

**ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.09.2019 №190-пр
О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ «ВЕДЕНИЕ
ОГОРОДНИЧЕСТВА» ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЗОНЕ ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ
ЖИЛЫМИ ДОМАМИ (Ж 1) ПЛОЩАДЬЮ 598 КВ. МЕТРОВ, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ:
ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, УЛ. СЕВЕРНАЯ, В РАЙОНЕ СТРОИТ. №56/2, МОСКАЛЁВУ А.В.

Рассмотрев заявление Москалёва А.В., материалы, представленные управлением архитектуры и
градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии с Градострои-
тельным кодексом Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 №131–
ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона
Приморского края от 18.11.2014 №497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами мест-
ного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной
власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского
края», руководствуясь постановлением администрации Приморского края от 25.08.2015 №303-па «Об
утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слуша-

1.2. По инициативе единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и за-

становления возложить на заместителя главы админи-

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

06.09.2019

№677-ра

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 11.03.2019 №200-РА «О ПЕРЕЧНЕ МЕСТ ОТБЫВАНИЯ ИСПРАВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ ОСУЖДЕННЫМИ В ОРГАНИЗАЦИЯХ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В 2019 ГОДУ» (В РЕД. ОТ 06.06.2019 №422-РА)

В целях расширения Перечня мест отбывания исправительных работ осужденными в организациях Артемовского городского округа в 2019 году, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа,

1. Внести изменения в распоряжение администрации Артемовского городского округа от 11.03.2019 №200-ра «О Перечне мест отбывания исправительных работ осужденными в организациях Артемовского городского округа в 2019 году» (в ред. от 06.06.2019 №422-ра):

изложить приложение к распоряжению в редакции приложения к настоящему распоряжению (прилагается).

2. Согласовать прилагаемый Перечень с филиалом по Артемовскому городскому округу ФКУ УИИ ГУФСИН России по Приморскому краю.

3. Рекомендовать филиалу по Артемовскому городскому округу ФКУ УИИ ГУФСИН России по Приморскому краю (Ровникова) при направлении осужденных на исправительные работы руководствоваться прилагаемым Перечнем.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Сидорову И.А.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

СОГЛАСОВАНО

Начальник филиала по Артемовскому городскому округу ФКУ УИИ ГУФСИН России по Приморскому краю, подполковник внутренней службы О.В. Ровникова
« » 2019 г.

Приложение

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Артемовского городского округа
от 06.09.2019 №677-ра

ПЕРЕЧЕНЬ мест отбывания исправительных работ осужденными в организациях Артемовского городского округа в 2019 году

№п/п	Наименование организации	Профессия	Количество выделяемых рабочих мест
1	ООО «Авиатор»	грузчик	1
2	ООО Торговый дом «Дальнево-сточная птица»	подсобный рабочий	1
3	ООО Сельскохозяйственное предприятие «Артемовское»	подсобный рабочий	5
4	КГБУЗ «Артемовская городская больница №1»	уборщик производственных и служебных помещений	1
5	ИП Барило Евгений Сергеевич	водитель	1
6	ИП Алешкин Антон Александрович	подсобный рабочий	1
7	ООО «Мартен»	стропальщик	1
8	КГБУЗ «Артемовская городская больница №2»	уборщик производственных и служебных помещений уборщик территории	2 5
9	МКУ «Управление благоустройства» г. Артема	уборщик территории рабочий зеленого хозяйства	1 1
10	КФК Безуглый Николай Анатольевич	охранник	1
11	ИП Иванов Александр Николаевич	подсобный рабочий	1
12	ООО «Птицефабрика Уссурийская»	подсобный рабочий	3
13	ИП Преснякова Елена Леонидовна	помощник автомеханика	1
14	АО «Завод ЖБИ-3»	подсобный рабочий	2
15	ООО «ПриМФ-Лес»	грузчик	1
16	ИП Ярмишко Вячеслав Юрьевич	разнорабочий	1
17	ООО «Новая звезда»	сторож	1
18	ООО «Просперити»	подсобный рабочий	5
19	ИТОГО:		36

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

06.09.2019

№678-ра

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 11.03.2019 №199-РА «О ПЕРЕЧНЕ ВИДОВ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ РАБОТ И ОБЪЕКТОВ, НА КОТОРЫХ ОНИ ОТБЫВАЮТСЯ, В АРТЕМОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ В 2019 ГОДУ» (В РЕД. ОТ 19.04.2019 №310-РА)

В целях расширения Перечня видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются, в Артемовском городском округе в 2019 году, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа,

1. Внести изменения в распоряжение администрации Артемовского городского округа от 11.03.2019 №199-ра «О Перечне видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются, в Артемовском городском округе в 2019 году» (в ред. от 19.04.2019 №310-ра), изложив приложение к распоряжению в новой редакции (прилагается).

2. Согласовать прилагаемый Перечень с филиалом по Артемовскому городскому округу ФКУ УИИ ГУФСИН России по Приморскому краю.

3. Рекомендовать филиалу по Артемовскому городскому округу ФКУ УИИ ГУФСИН России по Приморскому краю (Ровникова) при направлении осужденных на обязательные работы руководствоваться прилагаемым Перечнем.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Сидорову И.А.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

СОГЛАСОВАНО

Начальник филиала по Артемовскому городскому округу ФКУ УИИ ГУФСИН России по Приморскому краю подполковник внутренней службы
О.В. Ровникова
«»2019 г.

Приложение

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Артемовского городского округа
от 06.09.2019 №678-ра

ПЕРЕЧЕНЬ видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются, в Артемовском городском округе в 2019 году

№ п/п	Объекты	Виды работ	Количество (чел.)
1	ООО «Артемовская управляющая компания»	благоустройство и уборка территории	40
2	КГБУЗ «Артемовская городская больница №1»	благоустройство и уборка территории	2
3	ООО «Столовая «Березка»	благоустройство и уборка	1

№ п/п	Объекты	Виды работ	Количество (чел.)
		территории	
4	КГБУЗ «Артемовская городская больница №2»	благоустройство и уборка территории	7
5	МКУ «Управление благоустройства» города Артема	благоустройство и уборка территории	3
6	ООО «Техцентр Сумотори»	благоустройство и уборка территории	2
7	КГБУСО «Артемовский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»	благоустройство и уборка территории	2
8	ООО «Птицефабрика Уссурийская»	благоустройство и уборка территории	3
9	ООО Сельскохозяйственное предприятие «Артемовское»	благоустройство и уборка территории	5
10	КГБУЗ «Артемовский родильный дом»	благоустройство и уборка территории	4
11	ООО УК «Рояр»	подсобный рабочий	5
12	ООО «Жилой комплекс»	подсобный рабочий	5
13	ООО Управляющая компания «Твой дом»	подсобный рабочий	5
14	ООО Управляющая компания «Мастер»	подсобный рабочий	5
15	ООО «Терем-РПК»	благоустройство и уборка территории	1
16	ООО «Лазурь»	подсобный рабочий	5
17	Отдел ЗАГС администрации Артемовского городского округа	уборка помещений	1
18	ООО «Просперити»	подсобный рабочий	10
19	ИТОГО:		106

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.09.2019

№1684-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 06.06.2017 №765-ПА «О КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

Руководствуясь Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 №995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Приморского края от 08.11.2005 №296-КЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Приморского края», Уставом Артемовского городского округа, в связи со структурными и кадровыми изменениями администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 06.06.2017 №765-па «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Артемовского городского округа»:

1.1. В приложении 1 к постановлению:

1.1.1. Дополнить пункт 1.7 следующим абзацем:

«Ответственный секретарь и инспектор по работе с детьми должны иметь высшее педагогическое или высшее юридическое образование. Квалификационные требования к знаниям и умениям, необходимым для выполнения функций ответственного секретаря и инспектора по работе с детьми, устанавливаются их должностными инструкциями».

1.1.2. Дополнить приложение 1 пунктом 1.23 следующего содержания:

«1.23. Неисполнение постановлений комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав влечет за собой ответственность, установленную федеральным законодательством и законодательством Приморского края».

1.2. Изложить приложение 2 к постановлению в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

Приложение
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 02.09.2019 №1684-па

Приложение 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 06.06.2017 №765-па

СОСТАВ

комиссии по делам несовершеннолетних
и защите их прав при администрации Артемовского городского округа

Волкова Наталья Серафимовна

- заместитель главы администрации Артемовского городского округа, председатель комиссии
- начальник управления образования администрации Артемовского городского округа, заместитель председателя комиссии
- начальник управления культуры, туризма и молодежной политики администрации Артемовского городского округа, заместитель председателя комиссии
- главный специалист (ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав) администрации Артемовского городского округа, секретарь комиссии

Власова Наталья Ивановна

Макиенко Наталья Ивановна

Денисенко Алла Леонидовна

Члены комиссии:
Афанасьева Татьяна Александровна

- начальник отделения краевого государственного бюджетного учреждения «Приморский центр занятости населения» в городе Артем (по согласованию)
- начальник территориального отдела опеки и попечительства департамента образования и науки Приморского края по Артемовскому городскому округу (по согласованию)
- начальник отдела физической культуры и спорта администрации Артемовского городского округа
- начальник отдела по Артемовскому городскому округу Департамента труда и социального развития Приморского края (по согласованию)
- заместитель начальника полиции по охране общественного порядка отдела Министерства внутренних дел России по г. Артему (по согласованию)
- заместитель главного врача по поликлинике краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Артемовская детская больница» (по согласованию)

Ваврик Светлана Владимировна

Ефремов Виталий Леонидович

Ковалёва Светлана Валентиновна

Козин Вячеслав Сергеевич

Мансурова Светлана Геннадьевна

Матроник Михаил Александрович	- начальник отдела по контролю за оборотом наркотиков отдела Министерства внутренних дел России по городу Артему (по согласованию)
Пономаренко Татьяна Николаевна	- ведущий специалист (инспектор по работе с детьми комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав) администрации Артемовского городского округа
Радчук Наталья Олеговна	- начальник отделения по делам несовершеннолетних отдела участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних полиции отдела Министерства внутренних дел России по г. Артему (по согласованию)
Ровникова Оксана Валерьевна	- начальник филиала по г. Артему федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Приморскому краю» (по согласованию)
Самарец Наталья Александровна	- заместитель главного врача по работе в филиале г. Артема государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Краевой наркологический центр» (по согласованию)
Срибная Александра Борисовна	- ведущий специалист (инспектор по работе с детьми комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав) администрации Артемовского городского округа
Шайдулина Наиля Габдулахатовна	- заведующий стационарным отделением помощи семье и детям краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Артемовский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№1687-па

03.09.2019
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА УВЕДОМЛЕНИЯ О СООТВЕТСТВИИ (НЕСООТВЕТСТВИИ) УКАЗАННЫХ В УВЕДОМЛЕНИИ О ПЛАНИРУЕМЫХ СТРОИТЕЛЬСТВЕ ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ИЛИ САДОВОГО ДОМА ПАРАМЕТРОВ ОБЪЕКТА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ИЛИ САДОВОГО ДОМА УСТАНОВЛЕННЫМ ПАРАМЕТРАМ И ДОПУСТИМОСТИ (НЕДОПУСТИМОСТИ) РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ИЛИ САДОВОГО ДОМА НА ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи», постановлением администрации Артемовского городского округа от 30.12.2011 №2459-па «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Салина Ю.В.

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

Приложение
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Артемовского городского округа
от03.09.2019№1687-па

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ВЫДАЧА УВЕДОМЛЕНИЯ О СООТВЕТСТВИИ (НЕСООТВЕТСТВИИ) УКАЗАННЫХ В УВЕДОМЛЕНИИ О ПЛАНИРУЕМЫХ СТРОИТЕЛЬСТВЕ ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ИЛИ САДОВОГО ДОМА ПАРАМЕТРОВ ОБЪЕКТА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ИЛИ САДОВОГО ДОМА УСТАНОВЛЕННЫМ ПАРАМЕТРАМ И ДОПУСТИМОСТИ (НЕДОПУСТИМОСТИ) РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ИЛИ САДОВОГО ДОМА НА ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Настоящий административный регламент разработан с целью организации предоставления муниципальной услуги«Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» (далее—муниципальная услуга) в администрации Артемовского городского округа (далее – Администрация).

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» (далее—Регламент) устанавливает стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, порядок, формы контроля за исполнением Регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации Артемовского городского округа, предоставляющей муниципальную услугу, должностного лица Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего Администрации.

1.2.Круг заявителей

Муниципальная услуга предоставляется физическим и юридическим лицам(засторщикам) либо их представителям, полномочия которых оформляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее – доверенное лицо), обратившимся в письменной или электронной форме с уведомлением:

а)о выдаче уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление о планируемом строительстве);

б) о выдаче уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление об изменении параметров планируемого строительства).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Местонахождение, контактные данные Администрации, предоставляющей муниципальную услугу, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, а также

многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ),в которых организуется предоставление муниципальной услуги, приведены в приложении 1 к настоящему Регламенту.

1.3.2. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляет-ся:

а) при личном обращении заявителя непосредственно в Администрацию;

б) при личном обращении в МФЦ, расположенные на территории Приморского края, информация о которых размещена в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте www.mfc-25.ru, в случае, если муниципальная услуга предоставляется МФЦ или с его участием, в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и Администрацией;

в) с использованием средств телефонной, почтовой связи;

г) на интернет-сайте: www.artemokrug.ru.

Сведения о местонахождении, почтовых адресах, контактных телефонах, адресах электронной почты, графике работы Администрации расположены на официальном сайте Артемовского городского округа www.artemokrug.ru и его версии, доступной для лиц со стойкими нарушениями функции зрения.

Сведения о местонахождении, графике работы, адресе электронной почты, контактных телефонах МФЦ расположены на сайте www.mfc-25.ru.

1.3.3. В информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), в том числе на интернет-сайте и на альтернативных версиях сайтов, на информационных стендах Администрации размещается следующая информация

а) местонахождение, график работы Администрации, адрес интернет-сайта;

б) адрес электронной почты Администрации;

в) телефонов Администрации, извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

г) перечень документов, предоставляемых заявителем (уполномоченным представителем), а также требования, предъявляемые к этим документам;

д) образец заявления на предоставление муниципальной услуги;

е) основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

ж) порядок предоставления муниципальной услуги;

з) порядок подачи и рассмотрения жалобы;

и) блок-схема предоставления муниципальной услуги (приложение 2 к настоящему Регламенту).

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги, о порядке подачи и рассмотрения жалобы может быть получена на личном приеме, в МФЦ, в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), а также с использованием почтовой, телефонной связи.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1.Наименование муниципальной услуги–«Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу:

2.2.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией Артемовского городского округа в лице управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа (далее –уполномоченный орган).

2.2.2.Организация предоставления муниципальной услуги через МФЦ осуществляется при наличии соглашения о взаимодействии, заключенным между МФЦ и Администрацией.

2.2.3.Администрации, непосредственно предоставляющей муниципальную услугу, и организациям, участвующим в предоставлении муниципальной услуги, запрещено требовать от заявителя:

1) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации;

2) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменения требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличия ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечения срока действия документов или изменения информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявления документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Администрации, предоставляющей муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.3. Описание результатов предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального строительства или садового дома на земельном участке по форме согласно приложению 3 к настоящему Регламенту;

уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального строительства или садового дома на земельном участке по форме согласно приложению3к настоящему Регламенту;

возврат уведомления и прилагаемых к нему документов без рассмотрения с указанием причин возврата.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Решение о выдаче уведомления о соответствии или несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального строительства или садового дома на земельном участке осуществляется в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления о планируемом строительстве или уведомления об изменении параметров планируемого строительства.

Возврат уведомления и прилагаемых к нему документов без рассмотрения осуществляется в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления о планируемом строи-

тельстве. В этом случае уведомление о планируемом строительстве считается ненаправленным.

В случае представления заявителем документов через МФЦ срок принятия решения о выдаче уведомления о соответствии или несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального строительства или садового дома на земельном участке или о возврате уведомления и прилагаемых к нему документов без рассмотрения с указанием причин возврата исчисляется со дня передачи МФЦ таких документов в уполномоченный орган.

2.4.2. Уполномоченный орган в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке:

1) проводит проверку соответствия указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве, а также допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;

2) направляет застройщику способом, определенным им в уведомлении о планируемом строительстве, уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

Если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения и в уведомлении о планируемом строительстве не содержится указание на типовое архитектурное решение, в соответствии с которым планируется строительство или реконструкция таких объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, уполномоченный орган:

а) в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления этого уведомления при отсутствии оснований для его возврата, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Регламента, направляет, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, указанное уведомление и приложенное к нему описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный в области охраны объектов культурного наследия;

б) проводит проверку соответствия указанных в этом уведомлении параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и действующим на дату поступления этого уведомления, а также допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления этого уведомления;

в) в срок не позднее 20 рабочих дней со дня поступления этого уведомления направляет застройщику способом, определенным им в этом уведомлении, уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Список нормативных правовых актов, в соответствии с которыми осуществляется оказание муниципальной услуги, приведен в приложении 4 к настоящему Регламенту.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) уведомление о планируемом строительстве или уведомление об изменении параметров планируемого строительства (приложение 5 к настоящему Регламенту);

б) правоустанавливающие документы на земельный участок в случае, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

в) документ, подтверждающий полномочия представителя застройщика, в случае, если уведомление о планируемом строительстве направлено представителем застройщика;

г) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо;

д) описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в случае, если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 2.6.2 настоящего Регламента. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома включает в себя описание в текстовой форме и графическое описание. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в текстовой форме включает в себя указание на параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, цветовое решение их внешнего облика, планируемые к использованию строительные материалы, определяющие внешний облик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, а также описание иных характеристик объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, требований к которым установлены градостроительным регламентом в качестве требований к архитектурным решениям объекта капитального строительства. Графическое описание представляет собой изображение внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, включая фасады и конфигурацию объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома.

2.6.2. Застройщик вправе осуществить строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения в соответствии с типовым архитектурным решением объекта капитального строительства, утвержденным в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» для данного исторического поселения. В этом случае в уведомлении о планируемом строительстве указывается на такое типовое архитектурное решение. Приложение описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома к уведомлению о планируемом строительстве не требуется.

2.6.3. В случае подачи уведомления о планируемом строительстве и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, при личном приеме в уполномоченном органе или в структурном подразделении многофункционального центра заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.4. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

правоустанавливающие документы на земельный участок, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.

2.6.5. Запрещено требовать от заявителя:

а) представления документов и информации или осуществления действий (согласований), предоставление или осуществление которых не предусмотрено настоящим Регламентом, в том числе информации, которая находится в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги (далее – органы, участвующих в предоставлении услуги);

б) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 2.2.3. Данное положение в части первоначального отказа в предоставлении государственной или муниципальной услуги применяется в случае, если на многофункциональный центр возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, в соответствии с подпунктом 3.3.6 настоящего Регламента.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основаниями для отказа в приеме документов являются:

а) отсутствие документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (в случае обращения уполномоченного представителя заявителя);

б) обращение представителя заявителя, у которого отсутствуют полномочия обращения за муниципальной услугой, определенные в представленной им доверенности;

в) несоответствие поданного уведомления о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома или уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.09.2018 №591/пр «Об утверждении форм уведомлений, необходимых для строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома» (приложение 4 к настоящему Регламенту);

г) текст представленного заявителем заявления не поддается прочтению, исполнен карандашом, имеет подчистки и исправления, не заверенные в установленном порядке;

д) документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

е) представлен неполный пакет документов при подаче заявления в соответствии с перечнем, указанным в подпункте 2.6.1 настоящего Регламента.

Специалист, уполномоченный на прием заявлений, уведомляет в устной форме заявителя о наличии оснований для отказа в приеме документов, разъясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

2.8. Основания в выдаче уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке:

1) указанные в уведомлении о планируемом строительстве параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;

2) размещение указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не допускается в соответствии с видами разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;

3) уведомление о планируемом строительстве подано или направлено лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок;

4) в течение 10 рабочих дней от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, поступило уведомление о несоответствии описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для возврата уведомления и прилагаемых к нему документов без рассмотрения с указанием причин возврата

Основаниями для возврата уведомления являются:

а) отсутствие в уведомлении о планируемом строительстве, об изменении параметров планируемого строительства следующих сведений:

фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства застройщика, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица);

наименование и местонахождение застройщика (для юридического лица), а также государственной регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, когда заявителем является иностранное юридическое лицо;

кадастровый номер земельного участка (при его наличии), адрес или описание местоположения земельного участка;

сведения о праве застройщика на земельный участок, а также сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц);

сведения о виде разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства (объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома);

сведения о планируемых параметрах объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, в целях строительства или реконструкции которых подано уведомление о планируемом строительстве, в том числе об отступах от границ земельного участка;

сведения о том, что объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом не предназначены для раздела на самостоятельные объекты недвижимости;

почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с застройщиком;

способ направления застройщику уведомлений;

б) непредоставление документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с подпунктом 2.6.1 настоящего Регламента.

2.10. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.12.Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги

2.12.1. Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поданное заявителем при личном обращении в Администрацию, регистрируется в течение одного дня; заявление о предоставлении муниципальной услуги, поданное заявителем в МФЦ, регистрируется в день обращения заявителя. При этом продолжительность приема при личном обращении заявителя не должна превышать 15 минут.

2.12.2.Заявление о предоставлении муниципальной услуги, поступившее в Администрацию с использованием электронных средств связи, регистрируется в течение одного рабочего дня.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.13.1. Общие требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам

Вход в помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга (далее - объект), должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и режиме работы Администрации, МФЦ.

Вход и выход из объекта оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

Зал ожидания должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Количество мест в зале ожидания определяется исходя из фактической загрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может быть менее 3 мест.

Зал ожидания укомплектовывается столами, стульями (кресельные секции, кресла, скамьи).

Места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги обеспечивают бланками заявлений, образцами для их заполнения, раздаточными информационными материалами, канцелярскими принадлежностями, укомплектовываются столами, стульями (кресельные секции, кресла, скамьи).

2.13.2. Помещения для приема заявителей оборудуются информационными стендами или терминалами, содержащими сведения, указанные в пункте 1.3.2 («Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги») настоящего Регламента, в визуальной, текстовой и (или) мультимедийной формах. Оформление визуальной, текстовой и (или) мультимедийной информации должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

2.13.3.Прием документов и выдача результатов предоставления муниципальной услуги осуществляется в специально оборудованных для этих целей помещениях, которые должны обеспечивать возможность реализации прав заявителей на предоставление муниципальной услуги, соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

2.13.4.Специалисты, ответственные за предоставление муниципальной услуги, на рабочих местах обеспечиваются табличками с указанием фамилии, имени, отчества (отчество указывается при его наличии) и занимаемой должности.

2.13.5. Требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов, зала ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационных стендов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются:

возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;

возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих муниципальные услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;

содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта, и оказание им помощи в помещениях, где предоставляется муниципальная услуга;

надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника в здания, где предоставляется муниципальная услуга, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 №386н;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

В залах ожидания должно быть предусмотрено не менее одного места для инвалида, передвигающегося на кресле-коляске или пользующегося костылями (тростью), а также для его сопровождающего.

Информационные стенды, а также столы (стойки) для оформления документов размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним лиц, имеющих ограничения к передвижению, в том числе инвалидов-колясочников.

С целью правильной и безопасной ориентации заявителей-инвалидов в помещениях объекта на видных местах должны быть размещены тактильные мнемосхемы, отображающие план размещения данных помещений, а также план эвакуации граждан в случае пожара.

Территория, прилегающая к объекту, оборудуется, по возможности, местами для парковки автотранспортных средств, включая автотранспортные средства инвалидов.

Личный уход за получателем муниципальной услуги из числа инвалидов (медицинские процедуры, помощь в принятии пищи и лекарств, в выполнении санитарно-гигиенических процедур) обеспечивается инвалидом самостоятельно либо при помощи сопровождающих лиц.

Местонахождение зала ожидания, информационных стендов, мест для заполнения запросов для инвалидов: 692760, Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48 (вход со стороны ул. Кирова в пятиэтажное здание), 1 этаж, холл, кабинет №123.

2.13.6. Положения подпункта 2.13.5 настоящего Регламента в части обеспечения доступности для инвалидов объектов применяются с 1 июля 2016 года исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим реконструкцию, модернизацию указанным объектам.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются взятые на себя Администрацией обязательства по предоставлению муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления и оцениваются следующим образом:

а) доступность:

процент (доля) заявителей (представителей заявителя), ожидающих получения муниципальной услуги в очереди не более 15 минут, –100 %;

процент (доля) заявителей (представителей заявителя), удовлетворенных полнотой и доступностью информации о порядке предоставления муниципальной услуги, –90%;

процент (доля) заявителей (представителей заявителя), для которых доступна информация о получении муниципальной услуги с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть Интернет), –100%;

процент (доля) случаев предоставления муниципальной услуги в установленные сроки со дня поступления заявки, –100%;

процент (доля) случаев предоставления муниципальной услуги, за получением которой заявитель (уполномоченный представитель) обратился с заявлением о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ, – 90%;

б) качество:

процент (доля) заявителей (представителей заявителя), удовлетворенных качеством информирования о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе в электронном виде, –90%;

процент (доля) заявителей (представителей заявителя), удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги, –90%.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием заявления и документов, их регистрация (далее – Прием);

б) рассмотрение уведомления о планируемом строительстве или уведомления об изменении параметров планируемого строительства и пакета прилагаемых документов на соответствие требованиям, указанным в подпункте 2.6.1 настоящего Регламента; формирование и направление межведомственного запроса; проведение проверки соответствия указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве, а также допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации; подготовка решения о выдаче уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального строительства или садового дома на земельном участке или о возврате уведомления и прилагаемых к нему документов без рассмотрения с указанием причин возврата(далее – Подготовка);

в) согласование решения о выдаче уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального строительства или садового дома на земельном участке или о возврате уведомления и прилагаемых к нему документов без рассмотрения с указанием причин возврата(далее – Регистрация/Подписание);

г) направление застройщику способом, определенным им в уведомлении о планируемом строительстве, уведомлении о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

Последовательность действий при выполнении административных процедур отражена в блок-схеме (приложение 2 к настоящему Регламенту).

Описание каждой административной процедуры, в том числе содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения, критерии принятия решений, результат административной процедуры и порядок передачи результата, который может совпадать с основанием для начала выполнения следующей административной процедуры, сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, приведены в приложении 6 к настоящему Регламенту.

3.2. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ

3.2.1. В соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии между уполномоченным МФЦ (далее – УМФЦ) и администрацией Артемовского городского округа, МФЦ осуществляет следующие административные процедуры:

а) информирование (консультация) о порядке предоставления муниципальной услуги;

б) прием и регистрация запроса и документов от заявителя для получения муниципальной услуги;

в) составление и выдача заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги.

3.2.2. Осуществление административной процедуры «Информирование (консультация) о порядке предоставления муниципальной услуги»

Административную процедуру осуществляет специалист МФЦ. Специалист МФЦ обеспечивает информационную поддержку заявителей при личном обращении заявителя в МФЦ, в организации, привлекаемые к реализации функций МФЦ (далее – привлекаемые организации), или при обращении в центр телефонного обслуживания УМФЦ по следующим вопросам:

а) срок предоставления муниципальной услуги;

б) информация о дополнительных (сопутствующих) услугах, а также об услугах, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, размерах и порядке их оплаты;

в) порядок обжалования действий (бездействия), а также решений органов, предоставляющих муниципальную услугу, муниципальных служащих, МФЦ, работников МФЦ;

г) информация о предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности должностных лиц органов, предоставляющих муниципальную услугу, работников МФЦ, работников привлекаемых организаций, за нарушение порядка предоставления муниципальной услуги;

д) информация о порядке возмещения вреда, причиненного заявителю в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения МФЦ или его работниками, а также привлекаемыми организациями или их работниками обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

е) режим работы и адреса иных МФЦ и привлекаемых организаций, находящихся на территории субъекта Российской Федерации;

ж) иная информация, необходимая для получения муниципальной услуги, за исключением вопросов, предполагающих правовую экспертизу пакета документов или правовую оценку обращения.

3.2.3. Осуществление административной процедуры «Прием и регистрация запроса и документов»

Административную процедуру осуществляет специалист МФЦ, ответственный за прием и регистрацию запроса и документов (далее – специалист приема МФЦ).

При личном обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги специалист приема МФЦ, принимающий заявление и необходимые документы, должен удостовериться в личности заявителя (представителя заявителя). Специалист приема МФЦ проверяет документы, представленные заявителем, на полноту и соответствие требованиям, установленным настоящим Регламентом:

а) в случае наличия оснований для отказа в приеме документов, определенных в пункте 2.6.раздела 2 настоящего Регламента, уведомляет заявителя о возможности получения отказа в предоставлении муниципальной услуги;

б) если заявитель настаивает на приеме документов, специалист приема МФЦ делает в расписке отметку «принято по требованию».

Специалист приема МФЦ создает и регистрирует обращение в электронном виде с использованием автоматизированной информационной системы МФЦ (далее – АИС МФЦ), формирует и распечатывает 1 (один) экземпляр заявления в случае отсутствия такого у заявителя, в соответствии с требованиями настоящего Регламента, содержащего в том числе отметку (штамп) с указанием наименования МФЦ, где оно было принято, даты регистрации в АИС МФЦ, своей должности, ФИО, предлагает заявителю самостоятельно проверить информацию, указанную в заявлении, и расписаться.

Специалист приема МФЦ формирует и распечатывает 1 (один) экземпляр расписки о приеме документов, содержащей перечень представленных заявителем документов, с указанием формы их представления (оригинал или копия), количества экземпляров и даты их представления, подписывает, предлагает заявителю самостоятельно проверить информацию, указанную в расписке, и расписаться, после чего создает электронные образы подписанного заявления, представленных заявителем документов (сканирует документы в форме, которой они были представлены заявителем в соответствии с требованиями административных регламентов) и расписки, подписанной заявителем. Заявление, документы, представленные заявителем, и расписка после сканирования возвращаются заявителю.

Принятые у заявителя документы, заявление и расписка передаются в электронном виде в уполномоченный орган по защищенным каналам связи с досылкой документов на бумажных носителях.

3.2.4. Осуществление административной процедуры «Составление и выдача заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги»

Административную процедуру осуществляет специалист МФЦ, ответственный за выдачу результата предоставления муниципальной услуги (далее – уполномоченный специалист МФЦ).

При личном обращении заявителя за получением результата муниципальной услуги уполномоченный специалист МФЦ должен удостовериться в личности заявителя (представителя заявителя).

Уполномоченный специалист МФЦ осуществляет составление, заверение и выдачу документов на бумажных носителях, подтверждающих содержание электронных документов. При этом уполномоченный специалист МФЦ при подготовке экземпляра электронного документа на бумажном носителе, направленного по результатам предоставления муниципальной услуги, обеспечивает:

а) проверку действительности электронной подписи должностного лица уполномоченного органа, подписавшего электронный документ, полученный МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги;

б) изготовление, заверение экземпляра электронного документа на бумажном носителе с использованием печати МФЦ (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

в) учет выдачи экземпляров электронных документов на бумажном носителе. Уполномоченный специалист МФЦ передает документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, заявителю (или его представителю) и предлагает заявителю ознакомиться с ними.

3.2.5. В соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии между УМФЦ и администрацией Артемовского городского округа и если иное не предусмотрено федеральным законом, на МФЦ может быть возложена функция по обработке информации из информационных систем уполномоченного органа, составлению и заверению выписок, полученных из информационных систем, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, и выдаче заявителям на основании такой информации документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем, в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации. Если иное не предусмотрено правилами организации деятельности многофункциональных центров, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, составленные на бумажном носителе и заверенные МФЦ выписки из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги, приравниваются к выпискам из информационных систем на бумажном носителе, составленным самим органом, предоставляющим муниципальные услуги.

3.2.6. В соответствии с муниципальными правовыми актами для муниципальной услуги и соглашением о взаимодействии, на МФЦ может быть возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме, включая принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении, составление и подписание соответствующих документов по результатам предоставления такой муниципальной услуги либо совершение надписей или иных юридически значимых действий, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, организующего предоставление муниципальной услуги, положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется начальником управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводится:

а) в форме плановых проверок на основании Методики, утвержденной распоряжением администрации Артемовского городского округа от 30.12.2011 №721-ра «Об утверждении Методики проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг на территории Артемовского городского округа»;

б) в форме внеплановых проверок (по конкретному обращению граждан, их объединений и организаций).

4.3. По результатам проверок в случае выявления нарушений прав заявителя осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, должностных лиц органа либо муниципальных служащих, должностных лиц многофункционального центра, работника многофункционального центра

5.1. Решения и действия (бездействие) администрации Артемовского городского округа, учреждений, оказывающих муниципальные услуги, должностных лиц, муниципальных служащих администрации Артемовского городского округа, должностных лиц и специалистов учреждений, оказывающих муниципальные услуги, многофункционального центра, работника многофункционального центра, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего административного регламента, могут быть обжалованы заявителем в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования, установленный настоящим разделом, применяется ко всем административным процедурам, перечисленным в разделе 3 настоящего административного регламента.

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в случаях:

1) нарушения срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушения срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке,

определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требования у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги;

4) требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

5) отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) затребования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказа администрации Артемовского городского округа, должностного лица администрации Артемовского городского округа, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановления предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

10) требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) администрации Артемовского городского округа, учреждений, предоставляющих муниципальные услуги, должностных лиц, муниципальных служащих администрации Артемовского городского округа, должностных лиц и специалистов учреждений, предоставляющих муниципальные услуги, многофункционального центра, работника многофункционального центра подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо учредителю многофункционального центра, в администрацию Артемовского городского округа.

Жалоба на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подается руководителю этого многофункционального центра.

Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подается учредителю многофункционального центра.

Жалоба на решения и действия (бездействие) администрации Артемовского городского округа, должностных лиц, муниципальных служащих администрации Артемовского городского округа подается в администрацию Артемовского городского округа.

Личный прием заявителей производится заместителями главы администрации Артемовского городского округа по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, согласно ежемесячному графику, утвержденному главой Артемовского городского округа и размещенному на официальном сайте Артемовского городского округа. Запись на прием к заместителям главы администрации Артемовского городского округа производится по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, каб. 104, в понедельник-четверг с 9 до 13 часов и с 14 до 18 часов, в пятницу с 9 до 13 часов и с 14 до 17 часов.

В случае подачи жалобы на личном приеме гражданин (уполномоченный заявитель) представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц).

При поступлении жалобы в многофункциональный центр, жалоба передается в администрацию Артемовского городского округа в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.4. Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, должностного лица либо специалиста учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, руководителя и (или) работника многофункционального центра, решения и действия (бездей-

ствие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о местонахождении заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба подлежит регистрации в день ее поступления в администрацию Артемовского городского округа, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, подлежит рассмотрению должностными лицами, указанными в пункте 5.3 настоящего административного регламента, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра в приеме документов у заявителя (уполномоченного представителя) или в исправлении допущенных опечаток и ошибок, либо в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений жалоба подлежит рассмотрению в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы должностные лица, указанные в пункте 5.3 настоящего административного регламента, принимают одно из следующих решений:

жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления администрацией Артемовского городского округа, многофункциональным центром допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края, муниципальными правовыми актами Артемовского городского округа;

в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Ответ на жалобу направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, поступившей в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе, поступившей в письменной форме. Кроме того, на поступившую жалобу, которая затрагивает интересы неопределенного круга лиц, в частности на жалобу, в которой обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте Артемовского городского округа.

В случае, если текст письменной жалобы не позволяет определить суть жалобы, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня её регистрации сообщается заявителю, направившему обращение.

В случае поступления письменной жалобы, содержащей вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте Артемовского городского округа, гражданину, направившему жалобу, в течение 7 дней со дня её регистрации сообщается электронный адрес официального сайта Артемовского городского округа, на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в жалобе; при этом жалоба, содержащая обжалование судебного решения, не возвращается.

Должностные лица, указанные в пункте 5.3 настоящего административного регламента, отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

при наличии вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

при подаче жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим административным регламентом;

при наличии решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, должностные лица, указанные в пункте 5.3 настоящего административного регламента, вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов, сообщив заявителю, направившему жалобу, в течение 30 дней со дня регистрации жалобы о недопустимости злоупотребления правом.

В случае, если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае, если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю, направившему жалобу, неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностные лица, указанные в пункте 5.3 настоящего административного регламента, вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с гражданином, направившим жалобу, по данному вопросу, при условии что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же государственный орган, орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении гражданин, направивший жалобу, уведомляется в течение 30 дней со дня регистрации жалобы.

В случае, если в жалобе не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых администрацией Артемовского городского округа, многофункциональным центром либо организацией, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения и информация о порядке обжалования принятого решения.

5.6. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или преступления должностные лица, указанные в пункте 5.3 настоящего административного регламента, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.7. Решения, действия (бездействие) администрации Артемовского городского округа, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего административного регламента, а также решения, действия (бездействие) должностных лиц администрации Артемовского городского округа по результатам рассмотрения жалоб могут быть обжалованы в судебном порядке.

6. Административная ответственность должностного лица администрации Арте-

мовского городского округа либо работника муниципального учреждения за нарушение административного регламента

Нарушение должностным лицом администрации Артемовского городского округа либо работником муниципального учреждения, осуществляющим деятельность по предоставлению муниципальной услуги, настоящего Регламента, повлекшее за собой непредоставление муниципальной услуги заявителю либо предоставление муниципальной услуги заявителю с нарушением установленных сроков, если эти действия (бездействие) не содержат уголовно наказуемого деяния, влечет за собой административную ответственность, установленную статьей 2.1 Закона Приморского края от 05.03.2007 №44-КЗ «Об административных правонарушениях в Приморском крае».

Приложение 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»

СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ О МЕСТОНАХОЖДЕНИИ, ГРАФИКЕ РАБОТЫ, КОНТАКТНЫХ ТЕЛЕФОНАХ, АДРЕСАХ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ОРГАНИЗАЦИЙ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, И МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

1.	Администрация Артемовского городского округа	
1.1.	Местонахождение органа, предоставляющего муниципальную услугу:	
	692760, Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, кабинет №103 (для лиц с ограниченными возможностями здоровья - кабинет №123)	
1.2.	График работы органа, предоставляющего муниципальную услугу:	
	Понедельник:	09:00-13:00, 14:00-18:00
	Вторник:	09:00-13:00, 14:00-18:00
	Среда:	09:00-13:00, 14:00-18:00
	Четверг:	09:00-13:00, 14:00-18:00
	Пятница:	09:00-13:00, 14:00-17:00
	Суббота:	выходной
	Воскресенье:	выходной
1.3.	График приема заявителей:	
	Понедельник:	09:00-13:00, 14:00-18:00
	Вторник:	09:00-13:00, 14:00-18:00
	Среда:	09:00-13:00, 14:00-18:00
	Четверг:	09:00-13:00, 14:00-18:00
	Пятница:	09:00-13:00, 14:00-17:00
	Суббота:	выходной
	Воскресенье:	выходной
1.4.	Контактный телефон органа, предоставляющего муниципальную услугу: 8(423-37) 4-27-32	
1.5.	Официальный сайт органа, предоставляющего муниципальную услугу: www.artemokrug.ru	
1.6.	Адрес электронной почты органа, предоставляющего муниципальную услугу: admartm@mail.primorye.ru	
2.	Управление архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа	
2.1.	Местонахождение органа, предоставляющего муниципальную услугу:	
	692760, Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, кабинет №510, 5 этаж (для лиц с ограниченными возможностями здоровья - кабинет №123)	
2.2.	График работы органа, предоставляющего муниципальную услугу:	
	Понедельник:	09:00-13:00, 14:00-18:00
	Вторник:	09:00-13:00, 14:00-18:00
	Среда:	09:00-13:00, 14:00-18:00
	Четверг:	09:00-13:00, 14:00-18:00
	Пятница:	09:00-13:00, 14:00-18:00
	Суббота:	выходной
	Воскресенье:	выходной
2.3.	График приема заявителей:	
	Среда:	9:00-11:00
	Четверг:	9:00-11:00
2.4.	Контактный телефон органа, предоставляющего муниципальную услугу: 8(423-37) 4-27-32	
2.5.	Официальный сайт органа, предоставляющего муниципальную услугу: www.artemokrug.ru	
2.6.	Адрес электронной почты органа, предоставляющего муниципальную услугу: admartm@mail.primorye.ru	
3.	Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Приморского края (далее – КГАУ «МФЦ Приморского края»)	
3.1.	Сведения об МФЦ, расположенных на территории Приморского края, размещены на официальном портале сети КГАУ «МФЦ Приморского края»: www.mfc-25.ru	
3.2.	Единый телефон сети МФЦ, расположенных на территории Приморского края: 8(423)201-01-56 Адрес электронной почты: info@mfc-25.ru	
4.	Перечень структурных подразделений КГАУ «МФЦ Приморского края» (далее – МФЦ)	
4.1.	Артемовское отделение. г. Артем, ул. Интернациональная, 56, тел.: 8(423) 201-01-56 График работы МФЦ: понедельник-вторник, четверг-пятница: 08:00 - 20:00, среда: 10:00 - 20:00, суббота, воскресенье: 08:00 - 19:00	
4.2.	Артемовское отделение ТОСП на ул. Сахалинской. г. Артем, ул. Сахалинская, 1, тел.: 8(423) 201-01-56	
4.3.	Артемовское отделение ТОСП на ул. Вахрушева. г. Артем, ул. Вахрушева, 13, тел.: 8(423) 201-01-56	
4.4.	Артемовское отделение ТОСП на ул. Днепростроевской. г. Артем, ул. Днепростроевская, 8, тел.: 8(423) 201-01-56	
4.5.	Артемовское отделение ТОСП на ул. Черноморской. г. Артем, ул. Черноморская, 16/18 тел.: 8(423) 201-01-56	
4.6.	Артемовское отделение ТОСП с. Кневичи. г. Артем, с. Кневичи, ул. Авиационная, 4, тел.: 8(423) 201-01-56	
4.7.	График работы ТОСП Артемовского отделения КГАУ «МФЦ Приморского края» понедельник-вторник, четверг-пятница: с 09:00 до 18:00, среда: с 11:00 до 18:00, перерыв с 13:00 до 14:00	



Приложение 3

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»

- СПИСОК НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, В СООТВЕТСТВИИ С КОТОРЫМИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
1. Конституция Российской Федерации (с изм.)

2. Гражданский кодекс Российской Федерации.

3. Градостроительный кодекс Российской Федерации.

4. Земельный кодекс Российской Федерации.

5. Федеральный закон от 06.10.203 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм.).

6. Федеральный закон от 29.12.2004 №191-ФЗ «О введении в действие Градостроительно-го кодекса Российской Федерации» (с изм.).

7. Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изм.).

8. Федеральный закон от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного значения» (с изм.).

9. Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изм.).

10. Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.09.2018 №591/пр «Об утверждении форм уведомлений, необходимых для строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома».

11. Закон Приморского края от 29.06.2009 №446-КЗ «О градостроительной деятельности на территории Приморского края» (с изм.).

12. Постановление Администрации Приморского края от 07.07.2017 №277-па «О внесении изменений в генеральный план Артемовского городского округаПриморского края».

13. Распоряжение департамента градостроительства Приморского края от 28.07.2017 №41 «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Артемовского городского округа Приморского края».

14. Устав Артемовского городского округа.

15. Решение Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 №497 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа».

16. Постановление администрации Артемовского городского округа от 30.12.2011 №2459-па «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с изм.).

Приложение 4

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»

Уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

«_____» _____ 20____ г.

Администрация Артемовского городского округа

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Место жительства	
1.1.3	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:	
1.2.1	Наименование	
1.2.2	Местонахождение	
1.2.3	Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
1.2.4	Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	

2. Сведения о земельном участке		
2.1	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
2.2	Адрес или описание местоположения земельного участка	
2.3	Сведения о праве застройщика на земельный участок (правоустанавливающие документы)	
2.4	Сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии)	
2.5	Сведения о виде разрешенного использования земельного участка	

3. Сведения об объекте капитального строительства		
3.1	Сведения о виде разрешенного использования объекта капитального строительства (объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом)	
3.2	Цель подачи уведомления (строительство или реконструкция)	
3.3	Сведения о планируемых параметрах:	
3.3.1	Количество надземных этажей	
3.3.2	Высота	
3.3.3	Сведения об отступах от границ земельного участка	
3.3.4	Площадь застройки	
3.3.5	Сведения о решении о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (при наличии)	
3.4	Сведения о типовом архитектурном решении объекта капитального строительства, в случае строительства или реконструкции такого объекта в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения	

4. Схематичное изображение планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи: _____

Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке прошу направить следующим способом: _____

(путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, или нарочным в уполномоченном на выдачу разрешений на строительство федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр)

Настоящим уведомлением подтверждаю, что _____
(объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом)
не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости.
Настоящим уведомлением я _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

(должность, в случае если застройщиком является юридическое лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)
К настоящему уведомлению прилагаются: _____

(документы, предусмотренные частью 3 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, №1, ст. 16; 2018, №32, ст. 5133, 5135)

Уведомление об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

« ____ » _____ 20 ____ г.
Администрация Артемовского городского округа

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

1. Сведения о застройщике		
1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Место жительства	
1.1.3	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:	
1.2.1	Наименование	
1.2.2	Местонахождение	
1.2.3	Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
1.2.4	Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	

2. Сведения о земельном участке		
2.1	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
2.2	Адрес или описание местоположения земельного участка	

3. Сведения об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

№п/п	Наименование параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	Значения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанные в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (дата направления уведомления)	Измененные значения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома
3.1	Количество надземных этажей		
3.2	Высота		
3.3	Сведения об отступах от границ земельного участка		
3.4	Площадь застройки		

4. Схематичное изображение планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке (в случае если изменились значения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, предусмотренные пунктом 3.3 Формы настоящего уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома)

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке прошу направить следующим способом:

(путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, или нарочным в уполномоченном на выдачу разрешений на строительство федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр)

Настоящим уведомлением я _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

(должность, в случае если застройщиком является юридическое лицо)	(подпись)	(расшифровка подписи)
	М.П. (при наличии)	

Приложение 5
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»

Управление архитектуры и градостроительства администрации
(наименование уполномоченного федерального органа исполнительной власти или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления, Артемовского городского округа
осуществляющих выдачу разрешения на строительство)

Кому:
Почтовый адрес:
Адрес электронной почты (при наличии):

Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуально-го жилищного строительства или садового дома на земельном участке

« ____ » _____ 20 ____ г. № ____
По результатам рассмотрения уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома или уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление), направленного (дата направления уведомления)

зарегистрированного (дата и номер регистрации уведомления)

уведомляем о соответствии указанных в уведомлении параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке:

(кадастровый номер земельного участка (при наличии),
адрес или описание местоположения земельного участка)

(должность лица, уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)	(подпись)	(расшифровка подписи)
---	-----------	-----------------------

МП
Управление архитектуры и градостроительства администрации
(наименование уполномоченного федерального органа исполнительной власти или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления, Артемовского городского округа
осуществляющих выдачу разрешения на строительство)

Кому:
Почтовый адрес:
Адрес электронной почты (при наличии):

Уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке

« ____ » _____ 20 ____ г. № ____
По результатам рассмотрения уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома или уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление),

направленного (дата направления уведомления)

зарегистрированного (дата и номер регистрации уведомления)

уведомляем:
1) о несоответствии параметров, указанных в уведомлении, предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства по следующим основаниям:

(сведения о предельных параметрах разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, которые установлены правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или об обязательных требованиях к параметрам объектов капитального строительства, которые установлены Градостроительным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, №1, ст. 16; 2018, №32, ст. 5135), другими федеральными законами, действующими на дату поступления уведомления, и которым не соответствуют параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанные в уведомлении)
2) о недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке по следующим основаниям:

(сведения о видах разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениях, установленных в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления)

3) о том, что уведомление подано или направлено лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием прав на земельный участок по следующим основаниям:

(сведения о том, что лицо, подавшее или направившее уведомление о планируемом строительстве, не является застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок)

4) о несоответствии описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, по следующим основаниям:

(реквизиты уведомления органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия)

(должность лица, уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)	(подпись)	(расшифровка подписи)
---	-----------	-----------------------

М.П.

Приложение 6

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»

ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ и сроки выполнения административных процедур

- Прием заявления и документов, их регистрация («Прием»)
 - Основанием для начала административной процедуры «Прием» является письменное обращение заявителя (его доверенного лица) с приложением пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Регламента.

Специалист, ответственный за прием документов, устанавливает личность заявителя, проверяя документ, удостоверяющий личность, проверяет соответствие представленных документов (оригиналы и их копии) установленным требованиям.

Поступившее заявление регистрируется специалистом, ответственным за прием заявления. При приеме его регистрируют в программно-техническом комплексе, где указывают порядковый номер записи, дату приема, данные о заявителе (фамилия, имя, отчество, адрес регистрации).

Специалист, ответственный за прием заявления, фиксирует факт приема документов в программно-техническом комплексе, формирует пакет документов и направляет его должностному лицу уполномоченного органа (руководителю) для рассмотрения и определения исполнителя, ответственного за подготовку результата муниципальной услуги.
 - Прием заявления и документов, поступивших по почте, их регистрация осуществляется в течение одного рабочего дня со дня поступления в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Регламента.

Результатом административной процедуры является прием заявления и пакета документов от заявителя. Способ фиксации – электронный (бумажный).

Максимальный срок выполнения действий административной процедуры – один рабочий день.
 - Должностное лицо, уполномоченное для определения исполнителя, ответственного за подготовку результата муниципальной услуги, не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации пакета документов:
 - рассматривает документы, принятые от заявителя;
 - определяет специалиста, ответственного за подготовку результата муниципальной услуги;
 - направляет документы, принятые от заявителя, на исполнение специалисту.
 - Рассмотрение уведомления о планируемом строительстве или уведомления об изменении параметров планируемого строительства и пакета прилагаемых документов, на соответствие требованиям, указанным в подпункте 2.6.1 настоящего Регламента; формирование и направление межведомственного запроса; проведение проверки соответствия указанным в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве, а также допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации; подготовка решения о выдаче уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке или о возврате уведомления и прилагаемых к нему документов без рассмотрения с указанием причин возврата («Подготовка»);

Основанием для начала административной процедуры «Подготовка» является поступление документов специалисту, ответственному за подготовку результата муниципальной услуги.

Специалист, ответственный за подготовку результата муниципальной услуги:

2.1. В течение трех рабочих дней со дня со дня поступления уведомления о планируемом строительстве проводит проверку правовых оснований для выдачи уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального строительства или садового дома на земельном участке или возврата уведомления и прилагаемых к нему документов без рассмотрения с указанием причин возврата:

 - представление муниципальной услуги входит в компетенцию администрации Артемовского городского округа;
 - документы представлены в соответствии с перечнем документов, предусмотренным с пунктом 2.6 настоящего Регламента;
 - отсутствие оснований для возврата уведомления и прилагаемых к нему документов без рассмотрения.

2.2. В течение семи рабочих дней со дня со дня поступления уведомления о планируемом строительстве проводит проверку соответствия указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капи-

тального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве, а также допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации.

Основанием для начала формирования и направления межведомственного запроса является непредставление заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента.

Направление запроса осуществляется по каналам единой системы межведомственного информационного взаимодействия в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

При возможном электронном взаимодействии вышеуказанные документы предоставляются в электронном виде.

Если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения и в уведомлении о планируемом строительстве не содержится указание на типовое архитектурное решение, в соответствии с которым планируется строительство или реконструкция таких объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, специалист:

в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления этого уведомления при отсутствии оснований для его возврата, предусмотренных пунктом 2.9 Регламента, направляет, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, указанное уведомление и приложенное к нему описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный в области охраны объектов культурного наследия.

Ответ на запрос включает в себя документы (информацию), которые были отражены в запросе уполномоченного органа, либо содержит информацию об отсутствии соответствующих документов (информации).

Ответ на запрос может быть сформирован на бумажном носителе или при возможном электронном взаимодействии - в электронном виде.

Специалист, ответственный за подготовку результата муниципальной услуги, проводит проверку полученных документов (информации) на предмет соответствия их межведомственному запросу.

Специалист, ответственный за подготовку результата муниципальной услуги, готовит проект решения о предоставлении муниципальной услуги.

3. Согласование решения о выдаче уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке или возврат уведомления и прилагаемых к нему документов без рассмотрения с указанием причин возврата («Регистрация/Подписание»)

Должностное лицо:

в течение трех рабочих дней с момента получения вышеназванных документов производит возврат уведомления и прилагаемых к нему документов без рассмотрения с указанием причин возврата;

в течение семи рабочих дней согласовывает решение о выдаче уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального строительства или садового дома на земельном участке;

если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения и в уведомлении о планируемом строительстве не содержится указание на типовое архитектурное решение, в соответствии с которым планируется строительство или реконструкция таких объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня поступления этого уведомления направляет застройщику способом, определенным им в этом уведомлении, уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

Результатом административной процедуры является:

уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального строительства или садового дома на земельном участке по форме согласно приложению к 5 настоящему Регламенту, зарегистрированное в установленном порядке;

уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального строительства или садового дома на земельном участке по форме согласно приложению к 5 настоящему Регламенту, зарегистрированное в установленном порядке;

возврат уведомления и прилагаемых к нему документов без рассмотрения с указанием причин возврата.

4. Выдача результата предоставления муниципальной услуги («Выдача»)

Основанием для начала административной процедуры «Выдача» является получение специалистом, ответственным за выдачу результата муниципальной услуги, результата муниципальной услуги.

При выдаче результата услуги ответственный специалист:

- проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя, правомочность заявителя;
 - знакомит заявителя с перечнем выдаваемых документов (оглашает названия выдаваемых документов);
 - выдает заявителю результат муниципальной услуги;
 - заносят данные о выдаче в программно-технический комплекс.
- Заявитель расписывается в получении результата муниципальной услуги.

Если в заявлении о предоставлении муниципальной услуги выбран способ получения результата муниципальной услуги по почте, специалист, ответственный за выдачу результата муниципальной услуги, отправляет его заявителю заказным письмом по указанному в заявлении адресу в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в администрации Артемовского городского округа.

В случае обращения заявителя с использованием электронной почты, результат услуги направляется на адрес электронной почты заявителя.

Специалист, ответственный за выдачу результата муниципальной услуги, передает лицу, ответственному за хранение, сформированное дело.

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.09.2019

№1689-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 28.03.2017 №392-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «СОДЕРЖАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2019-2021 ГОДЫ» (В РЕД. ОТ 26.04.2019 №504-ПА)

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.01.2016 №80-р «Стратегия развития жилищно-коммунального хозяйства в Российской Федерации на период до 2020 года», решением Думы Артёмовского городского округа от 25.07.2013 №152 «О Положении об организации содержания муниципального жилищного фонда Артёмовского городского округа», решением Думы Артёмовского городского округа от 17.08.2017 №865 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Артёмовского городского округа на 2017-2023 годы», постановлением администрации Артёмовского городского округа от 29.07.2013 №1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артёмовском городском округе», руководствуясь Уставом Артёмовского городского округа, администрация Артёмовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артёмовского городского округа от 28.03.2017 №392-па «Об утверждении муниципальной программы «Содержание муниципального жилищного фонда Артёмовского городского округа на 2019-2021 годы» (в ред. от 26.04.2019 №504-па):

1.1. Строку «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансового обеспечения Программы	общая стоимость мероприятий Программы планируется в размере 168 953 702,05 рубля, в том числе по годам и источникам: 2019 год – 60 914 759,37 рубля (местный бюджет); 2020 год – 53 913 809,79 рубля (местный бюджет); 2021 год – 54 125 132,89 рубля (местный бюджет)
--	---

1.2. В абзаце третьем строки «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению вместо «до 7%» читать «до 8%».

1.3. Изложить раздел 5 приложения к постановлению в новой редакции:

«5. Финансовое обеспечение Программы

Программа реализуется за счет средств бюджета Артёмовского городского округа, общая стоимость мероприятий Программы планируется в размере 168 953 702,05 рубля, в том числе по годам и источникам:

2019 год – 60 914 759,37 рубля (местный бюджет);

2020 год – 53 913 809,79 рубля (местный бюджет);

2021 год – 54 125 132,89 рубля (местный бюджет).

Объемы финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной

программы, подлежат ежегодному уточнению при формировании местного бюджета на очередной финансовый год на основе анализа полученных результатов, с учетом возможностей местного бюджета».

1.4. Изложить приложение 1 к Программе в новой редакции (прилагается).

1.5. В приложении 2 к Программе:

1.5.1. В графе 5 строки 1.1.6.1 вместо «3» читать «13».

1.5.2. В графе 6 строки 1.1.6.1 вместо «3» читать «13».

1.5.3. Дополнить приложение 2 строками 1.1.12 и 1.1.13 следующего содержания:

1.1.12.	Расходы муниципального учреждения на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам (за исключением расходов на осуществление бюджетных инвестиций)	Выполнение показателей муниципального задания МКУ УУСМЖФ	%	100	100	100	100	Доля муниципального жилищного фонда, соответствующего требованиям законодательства, в общем объеме муниципального жилищного фонда
1.1.13.	Капитальный	Проведение	кв. м	32,5	32,5	0	0	
	ремонт и ремонт в муниципальных учреждениях	ремонта в муниципальных учреждениях						

1.6. В приложении 3 к Программе:

1.6.1. В графе 7 строки 3 вместо «7» читать «8».

1.6.2. В графе 10 строки 3 вместо «до 7%» читать «до 8%».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артёмовского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артёмовского городского округа Руденко А.В.

Глава Артёмовского городского округа А.В. Авдеев

Приложение
к постановлению администрации Артёмовского городского округа
от 03.09.2019 № 1689-па

Приложение 1
к муниципальной программе «Содержание муниципального жилищного фонда Артёмовского городского округа на 2019-2021 годы»
МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование основного мероприятия; наименование мероприятия	Исполнители мероприятий	Сроки исполнения мероприятий	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)			Источники финансового обеспечения	Получатели средств	
				всего	в том числе по годам				
					2019 г.	2020 г.			2021 г.
1.	Задача 1: Обеспечение соответствия муниципального жилищного фонда требованиям действующего законодательства								
1.1.	Основное мероприятие: Приведение муниципального жилищного фонда в соответствие с требованиями действующего законодательства	х	х	126 882, 150 74	45 066, 465 79	40 635, 472 22	41 180, 212 73	х	х
1.1.1.	Проведение капитального ремонта общего долевого имущества многоквартирных домов, по которым имеется решение суда (согласно приложению 4)	УЖО и Б, МКУ УСКР	2019- 2021 гг.	17 379, 207 33	3 379, 207 33	7 000	7 000	МБ	МКУ УСКР
1.1.2.	Разработка проектно-сметной документации, получение экспертных заключений, проверка достоверности определения сметной стоимости в целях исполнения решений судов, в том числе проведение обязательной экспертизы сторонними независимыми экспертами	УЖО и Б, МКУ УСКР	2019- 2021 гг.	5 720, 792 67	3 720, 792 67	1 000	1 000	МБ	МКУ УСКР
1.1.3.	Строительство ливневой канализации в районе ул. Кирова, 10/1 в г. Артеме	УА и Г	2019 г.	546, 442 65	546, 442 65				Администрация
1.1.4.	Строительство ливневой канализации в районе ул. Кирова, 142 в г. Артеме	УА и Г	2019 г.	1 319, 883 65	1 319, 883 65				Администрация
1.1.5.	Перечисление ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества МКД исходя из площади помещений, собственником которых является Артемовский городской округ	УЖО и Б, Бух- галтерия	2019- 2021 гг.	26 522, 795 88	7 522, 795 88	9 500	9 500	МБ	Администрация
1.1.6.	Проведение капитального (текущего) ремонта муниципальных жилых помещений, свободных от регистрации и проживания граждан (согласно приложению 5), в том числе:	УЖО и Б, МКУ УУСМЖФ	2019- 2021 гг.	10 156	6 156	2 000	2 000	МБ	МКУ УУСМЖФ
1.1.6.1.	Проверка достоверности определения сметной стоимости	УЖО и Б, МКУ УУСМЖФ	2019 г.	156	156	0	0	МБ	МКУ УУСМЖФ
1.1.7.	Проведение капитального ремонта элементов жилых помещений и объектов, относящихся к муниципальному жилищному фонду, в том числе:	УЖО и Б, МКУ УУСМЖФ	2019- 2021 гг.	470	170	150	150	МБ	МКУ УУСМЖФ
1.1.7.1.	Проверка достоверности определения сметной стоимости	УЖО и Б, МКУ УУСМЖФ	2019 г.	20	20	0	0	МБ	МКУ УУСМЖФ
1.1.8.	Получение заключений специализированных организаций о состоянии конструктивных элементов многоквартирных домов	МКУ УУСМЖФ	2019- 2021 гг.	750	250	250	250	МБ	МКУ УУСМЖФ
1.1.9.	Предоставление субсидий на возмещение затрат по содержанию и ремонту жилых помещений и оплате коммунальных услуг незаселенных жилых помещений муниципального жилищного фонда	УЖО и Б	2019- 2021 гг.	1 030	350	380	300	МБ	Администрация
1.1.10.	Предоставление субсидий на возмещение затрат, возникающих в связи с установлением платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей помещений муниципального жилищного фонда в размере меньшем, чем размер платы, установленный договором управления	УЖО и Б	2019- 2021 гг.	150	50	50	50	МБ	Администрация
1.1.11.	Обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений, субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Артемовского городского округа (финансовое обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципального казённого учреждения «Управление по учёту и содержанию муниципального жилищного фонда»)	УЖО и Б, Бух- галтерия, МКУ УУСМЖФ	2019- 2021 гг.	60 823, 268 56	19 587, 583 61	20 305, 472 22	20 930, 212 73	МБ	МКУ УУСМЖФ
1.1.12.	Расходы муниципального учреждения на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам (за исключением расходов на осуществление бюджетных инвестиций)	МКУ УУСМЖФ	2019 г.	1 690	1 690	0	0	МБ	МКУ УУСМЖФ
1.1.13.	Капитальный ремонт и ремонт в муниципальных учрежде- ниях	МКУ УУСМЖФ	2019 г.	323,760	323,760	0	0	МБ	МКУ УУСМЖФ
2.	Задача 2: Повышение уровня благоустройства дворовых территорий МКД								
2.1.	Основное мероприятие: Благоустройство дворовых территорий	х	х	3 077, 902 45	3 077, 902 45	0	0	х	х

№ п/п	Наименование основного мероприятия; наименование мероприятия	Исполнители мероприятий	Сроки исполнения мероприятий	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)				Источники финансового обеспечения	Получатели средств
				всего	в том числе по годам				
					2019 г.	2020 г.	2021 г.		
2.1.1.	Предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с проведением капитального ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, установкой детских площадок в границах земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, в том числе:	УЖО и Б, Бухгалтерия	2019 г.	3 067, 902 45	3 067, 902 45	0	0	МБ	Администрация
2.1.1.1.	На установку детских площадок в границах земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома	УЖО и Б, Бухгалтерия	2019 г.	3 067, 902 45	3 067, 902 45	0	0	МБ	Администрация
2.1.2.	Предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат, возникающих в связи с оплатой доли Артемовского городского округа как собственника помещений в многоквартирных домах, на проведение капитального ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, установкой детских площадок в границах земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома	УЖО и Б, Бухгалтерия	2019 г.	10	10	0	0	МБ	Администрация
3.	Задача 3: Реализация полномочий администрации Артемовского городского округа в сфере жилищно-коммунального хозяйства								
3.1.	Основное мероприятие: Обеспечение деятельности органов администрации Артемовского городского округа	х	х	38 993, 648 86	12 770, 391 13	13 278, 337 57	12 944, 920 16	х	х
3.1.1.	Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, органов администрации Артемовского городского округа (обеспечение деятельности управления жизнеобеспечения и благоустройства), в том числе	Администрация	2019-2021 гг.	38 993, 648 86	12 770, 391 13	13 278, 337 57	12 944, 920 16	МБ	Администрация
3.1.1.1.	Командировочные расходы управления жизнеобеспечения и благоустройства	Администрация	2019-2021 гг.	300	100	100	100	МБ	Администрация
4.	Итого по Программе,	Х	Х	168 953, 702 05	60 914, 759 37	53 913, 809 79	54 125, 132 89	х	х
5.	в том числе по источникам	Х	Х	168 953, 702 05	60 914, 759 37	53 913, 809 79	54 125, 132 89	МБ	х

Примечание:
МКУ УСКР – муниципальное казенное учреждение «Управление строительства и капитального ремонта г. Артема».
УЖО и Б - управление жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артёмовского городского округа.
УА и Г - управление архитектуры и градостроительства администрации Артёмовского городского округа.
Бухгалтерия - управление бухгалтерского учета и выплат администрации Артёмовского городского округа.
МКУ УУСМЖФ - муниципальное казенное учреждение «Управление по учёту и содержанию муниципального жилищного фонда».
Администрация - администрация Артемовского городского округа.
МБ – местный бюджет.

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2019 №1780-па
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 29.03.2017 №397-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПОВЫШЕНИЕ НАДЕЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СИСТЕМ ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2018-2020 ГОДЫ» (В РЕД. ОТ 31.05.2019 №759-ПА)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.12.2011 №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.01.2016 №80-р «Стратегия развития жилищно-коммунального хозяйства в Российской Федерации на период до 2020 года», решением Думы города Артема от 30.06.2005 №136 «Об утверждении Положения «Об организации в границах Артемовского городского округа водоснабжения населения, водоотведения в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации», руководствуясь Уставом Артёмовского городского округа, администрация Артёмовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Артемовского городского округа от 29.03.2017 №397-па «Об утверждении муниципальной программы «Повышение надежности муниципальных систем водоснабжения и водоотведения Артемовского городского округа на 2018-2020 годы» (в ред. от 31.05.2019 №759-па) следующие изменения:

1.1. Изложить строку «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению в новой редакции:

Объемы и источники финансового обеспечения Программы	Мероприятия Программы реализуются за счет средств местного бюджета. Общий объем финансовых средств - 16 839,84764 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 9 281,62595 тыс. рублей; 2019 год – 6700,89989 тыс. рублей; 2020 год – 857,32180 тыс. рублей
--	--

- 1.2. Изложить раздел 5 приложения к постановлению в следующей редакции:
«5. Финансовое обеспечение Программы
Мероприятия Программы реализуются за счет средств местного бюджета. Общий объем финансового обеспечения Программы - 16 839,84764 тыс. рублей, в том числе:
2018 год - 9281,62595 тыс. рублей;
2019 год – 6700,89989 тыс. рублей;
2020 год - 857,32180 тыс. рублей.
Объемы финансирования Программы уточняются ежегодно при формировании проекта бюджета Артемовского городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период».
- 1.3. Изложить приложение 1 к муниципальной программе «Повышение надежности систем водоснабжения и водоотведения Артемовского городского округа на 2018- 2020 годы» в новой редакции (приложение 1).
- 1.4. Изложить приложение 2 к муниципальной программе «Повышение надежности систем водоснабжения и водоотведения Артемовского городского округа на 2018- 2020 годы» в новой редакции (приложение 2).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Руденко А.В.
- Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

Приложение 1
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 09.09.2019 № 1780-па
Приложение 1
к муниципальной программе «Повышение надёжности систем водоснабжения и водоотведения Артемовского городского округа на 2018-2020 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование основного мероприятия, наименование мероприятия	Исполнители мероприятий	Сроки реализации мероприятия	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)			Источник финансового обеспечения	Получатели средств	
				всего, в том числе по ис- точникам финансового обеспечения	в том числе по годам				
					2018 год	2019 год			2020 год
1.	Задача: Повышение надежности и качества функционирования муниципальных объектов систем водоснабжения и водоотведения								
1.1	Основное мероприятие: Обеспечение над- лежащей эксплуатации объектов систем водоснабжения и водоотведения	Х	Х	16 839,84764	9 281,62595	6700,89989	857,32180	Х	Х
1.1.1	Техническое обслуживание системы канализа- ции в селе Кневичи (ул. Авиационная, ул. Цен- тральные Кневичи), в том числе проведение экспертами, экспертными организациями экс- пертизы результатов, предусмотренных кон- трактом	УЖО и Б	2018-2019 гг.	2 424,98	724,980	1700,000	0,0	МБ	Администрация
1.1.2	Обеспечение функционирования водопро- водных насосных станций и водопровод- ных скважин в Артемовском городском ок- руге	МКУ УБ	2018- 2020 гг.	1 241,82159	523, 53999	288,5308	429,75080	МБ	МКУ УБ
1.1.2.1	Оплата услуг электроснабжения водопровод- ных насосных станций и водопроводных сква- жин			394,79999	149,99999	94,800	150,000		
1.1.2.2	Ремонт и содержание водопроводных насосных станций и водопроводных скважин			383,59	180,340	100,0	103,250		
1.1.2.3	Исследования качества воды водопроводных насосных станций и водопроводных скважин			315,1308	126,200	62,7308	126,200		
1.1.2.4	Дезинфекция источников воды водопроводных насосных станций и водопроводных скважин			65,000	17,000	31,000	17,000		
1.1.2.5	Приобретение материалов для водопроводных			83,3008	50,000	0,000	33,3008		

№ п/п	Наименование основного мероприятия, наименование мероприятия	Исполнители мероприятий	Сроки реализации мероприятия	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)				Источник финансового обеспечения	Получатели средств
				всего, в том числе по ис- точникам финансового обеспечения	в том числе по годам				
					2018 год	2019 год	2020 год		
	насосных станций и водопроводных скважин								
1.1.3	Обеспечение функционирования источни- ков водоснабжения	МКУ УБ	2018- 2020 гг.	11 890,33305	7 605,53496	4284,79809	0,0	МБ	МКУ УБ
1.1.3.1	Ликвидация источников водоснабжения, не отвечающих нормативным требованиям			60,000	60,000	0,0	0,0		
1.1.3.2	Инвентаризация источников водоснабжения			296,58528	96,58528	200,000	0,0		
1.1.3.3	Ремонт и чистка источников водоснабжения			7 729,513161	5 712,66595	2016,847211	0,0		
1.1.3.4	Исследования качества воды источников водо- снабжения			1 825,734549	941,28367	884,450879	0,0		
1.1.3.5	Дезинфекция источников водоснабжения			1 978,50006	795,00006	1 183,500	0,0		
1.1.4	Обеспечение функционирования источни- ков наружного противопожарного водо- снабжения	МКУ ГО ЧС и ПБ	2018- 2020 гг.	1 282,713	427,571	427,571	427,571	МБ	МКУ ГО ЧС и ПБ
1.1.4.1	Установка пожарных гидрантов на муниципаль- ных водопроводных сетях			1 282,713	427,571	427,571	427,571		
2.	Итого по Программе			16839,84764	9 281,62595	6700,89989	857,32180	МБ	Х

Примечания:
МКУ УБ - муниципальное казенное учреждение «Управление благоустройства» города Артема.
УЖО и Б – управление жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа.
Администрация – администрация Артемовского городского округа.
МБ – местный бюджет.
МКУ ГО ЧС и ПБ - муниципальное казенное учреждение по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Артемовского городского округа.

Приложение 2

к постановлению администрации Артемовского городского округа

от09.09.2019№1780-па

Приложение 2

к муниципальной программе «Повышение надёжности систем водоснабжения и водоотведения Артемовского городского округа на 2018-2020 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

СВЕДЕНИЯ О ВЗАИМОСВЯЗИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) С МЕРОПРИЯТИЯМИ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование основного мероприятия, наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия						Взаимосвязь мероприятия и ожидаемого результата реализации мероприятия с целевым показателем(индикатором) Программы (наименование целевого показателя (индикатора) Программы)
		наименование показателя	единица измерения	всего	в том числе по годам			
					2018	2019	2020	
1.	Задача: Повышение надежности функционирования муниципальных объектов систем водоснабжения и водоотведения							
1.1	Основное мероприятие: Обеспечение надлежащей эксплуатации объектов систем водоснабжения и водоотведения	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
1.1.1	Техническое обслуживание системы канализации в селе Кневичи (ул. Авиационная, ул. Центральные Кневичи), в том числе проведение экспертами, экспертными организациями экспертизы результатов, предусмотренных контрактом	Поддержание безаварийной работы системы наружной канализации	км/шт.	6084/12	6084/12	0	0	Уровень аварийности сети наружной канализации в селе Кневичи
1.1.2	Обеспечение функционирования водопроводных станций и водопроводных скважин в Артемовском городском округе	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
1.1.2.1	Оплата услуг электроснабжения водопроводных насосных станций и водопроводных скважин	Обеспечение электроснабжением водопроводных насосных станций и водопроводных скважин в целях их бесперебойного функционирования в Артемовском городском округе	кВт	86205	28735	28735	28735	Доля водопроводных насосных станций и водопроводных скважин в Артемовском городском округе, содержащихся в исправном состоянии, соответствующих санитарным нормам, от общего количества водопроводных насосных станций и скважин в Артемовском городском округе на конец отчетного года
1.1.2.2	Ремонт и содержание водопроводных насосных станций и водопроводных скважин	Содержание в исправном состоянии водопроводных насосных станций и водопроводных скважин в Артемовском городском округе, соответствующих санитарным нормам	шт.	6	2	2	2	
1.1.2.3	Исследования качества воды водопроводных насосных станций и водопроводных скважин		шт.	68	25	18	25	
1.1.2.4	Дезинфекция источников воды водопроводных насосных станций и водопроводных скважин		шт.	12	3	6	3	
1.1.2.5	Приобретение материалов для водопроводных насосных станций и водопроводных скважин		компл.	4	2	0	2	
1.1.3	Обеспечение функционирования источников водоснабжения	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
1.1.3.1	Ликвидация источников водоснабжения	Содержание в исправном состоянии источников водоснабжения в Артемовском городском округе, соответствующих санитарным нормам	шт.	2	2	0	0	Доля источников водоснабжения в Артемовском городском округе, содержащихся в исправном состоянии, соответствующих санитарным нормам, от общего количества источников водоснабжения в Артемовском городском округе на конец отчетного года
1.1.3.2	Инвентаризация источников водоснабжения		шт.	65	19	46	0	
1.1.3.3	Ремонт и чистка источников водоснабжения		шт.	186	118	68	0	
1.1.3.4	Исследования качества воды источников водоснабжения		шт.	952	598	354	0	
1.1.3.5	Дезинфекция источников водоснабжения		шт.	617	254	363	0	
1.1.4	Обеспечение функционирования источников наружного противопожарного водоснабжения	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
1.1.4.1	Установка пожарных гидрантов на муниципальных водопроводных сетях	Обеспечение функционирования противопожарного водоснабжения Артемовского городского округа в соответствии с противопожарными нормами	шт.	9	3	3	3	Доля источников наружного противопожарного водоснабжения, содержащихся в исправном состоянии, соответствующих противопожарным нормам, от общего количества источников наружного противопожарного водоснабжения Артемовского городского округа на конец отчетного года

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА №228

Администрация Артёмовского городского округа приглашает к участию в открытом конкурсе на право управления многоквартирными домами на территории Артёмовского городского округа юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Конкурс проводится в соответствии с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

Открытый конкурс проводится на основании: по лотам 1, 8, 9 - до окончания срока действия договора управления МКД, заключенного по результатам открытого конкурса, собственниками помещений этого дома не выбран способ управления; по лотам №2, 3, 6, 10, 11, 12, 14, 15, 16,

17, 18, 20, 22, 23, 24 – в течение года до дня проведения открытого конкурса собственниками помещений в МКД не выбран способ управления этим домом; по лотам № 4, 5, 7, 13, 19, 21 – многоквартирные дома, в которых доля муниципального образования в праве общей собственности на общее имущество составляет более чем пятьдесят процентов.

Почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты: г. Артём, ул. Фрунзе, 82, тел. 8(42337)3-36-01, факс 8(42337)3-36-01, адрес электронной почты: artemjifond@mail.ru.

Конкурсная документация размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Контактное лицо: ведущий экономист планово – экономического отдела МКУ УУСМЖФ Федосеева Ирина Николаевна

Характеристика объекта конкурса:

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год постройки	Количество этажей	Количество квартир	Общая площадь жилых помещений	Общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущ-ва	Общая площадь помещений общего пользования	Вид благоустройства	Тип постройки	Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущ-ва дома
Лот №1										
1.	ул. Ульяновская, 6	1960	2	8	343,1	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Бревна	1788
Лот №2										
1.	ул. Кирова, 67	1952	2	13	426,7	373,6		э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Бутово-ленточный	2503
Лот №3										
1.	ул. Норильская, 8	1977	5	118	2964,9	-	-	э/энергия, водоснабжение, отопление	Бутово-ленточный	13660
Лот №4										
1.	ул. Ленина, 13	1963	3	34	531,3	389,7	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Кирпич	2030
Лот №5										
1.	ул. Севастопольская, 1	1957	2	52	747,9	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Шлаколитой	2017,4
Лот №6										
1.	ул. Севастопольская, 3	1939	2	8	461,5	-		э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Шлакобетонный	930,0
Лот №7										
1	ул. Виноградная, 3/1	1972	3	44	621	-	-	э/энергия, водоснабжение, отопление	Кирпич	1940
Лот №8										
1.	ул. Дзержинского, 27	1961	4	66	1148,6	387,7	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Кирпич	2675
Лот №9										
1.	ул. Дзержинского, 37	1930	2	32	565,3	197,6	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Шлакоблок	1650
Лот №10										
1.	ул. Черноморская, 4/1	1985	5	147	3306,1	93	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Железобетонные панели	3447,8
Лот №11										
1.	ул. Баумана, 3а	1970	2	12	826,9	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Кирпич	2108
Лот №12										
1.	ул. Баумана, 9	1960	2	16	635,2	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Кирпич	3122
Лот №13										
1.	ул. Ленинградская, 7	1959	2	21	604,5	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Кирпич	2131
Лот №14										
1.	ул. Севастопольская, 23	1957	2	10	367,2	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Шлакоблок	690
Лот №15										
1.	ул. Васнецова, 16	1988	1	2	143,9	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Кирпич	1187
Лот №16										
1.	пер. Васнецова, 6	1989	1	2	126,7	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Кирпич	1645
Лот №17										
1.	пер. Васнецова, 12	1992	1	2	153	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Кирпич	1184,2
Лот №18										
1.	ул. Дзержинского, 55	1938	1	3	145,55	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Шлакоблок	1587
Лот №19										
1.	ул. Левицкого, 9	1979	1	1	41,2	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Кирпич	1152
Лот №20										
1.	ул. Мелиоративная, 11	1973	1	2	79,9	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Кирпич	1232,5
Лот №21										
1.	ул. Мелиоративная, 14	1976	1	1	39,6	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Кирпич	1723
Лот №22										
1.	ул. Петрова, 15	1952	1	2	110,7	-	-	э/энергия, водоснабжение, отопление	Шлакоблок	1771
Лот №23										
1.	ул. Полтавская, 79	1990	1	2	170,6	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Шлакоблок	2122
Лот №24										
1.	ул. Силина, 15/1	1988	3	27	1562,1	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Кирпичные в 2 кирпича	2793

Наименование работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса и размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, рассчитанный организатором конкурса в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, степени износа, этажности, другого электрического, санитарно-технического оборудования, материала стен, кровли, а также от объёма и количества работ и услуг.

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Наименование работ и услуг по содержанию и ремонту жилого помещения	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2 на 2019 – 2020 гг.	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2 на 2020 – 2021 гг.	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2 на 2021 – 2022 гг.
Лот №1					
1.	ул. Ульяновская, 6	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем холодного водоснабжения, водоотведения, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: сухая и влажная уборка лестничных площадок, маршей, влажная протирка элементов. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен МКД в холодный и теплый период: уборка придомовой территории; крыльца, площадки перед входом в подъезд, уборка и выкашивание газонов, вывоз бытовых отходов (пакетами), аварийно – диспетчерская служба	27,54		
Лот №2					
1	ул. Кирова, 67	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыша. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем отопления, водоснабжения, водоотведения, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: сухая и влажная уборка лестничных площадок, маршей и коридоров, влажная протирка элементов, проведение дератизации, дезинсекции. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен МКД в холодный и теплый период: уборка придомовой территории, крыльца, площадки перед входом в подъезд, контейнерной площадки и прилегающей к ней территории; уборка и выкашивание газонов, вывоз бытовых отходов, окраска контейнеров, аварийно – диспетчерская служба.	33,12		
Лот №3					

[illegible]

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Наименование работ и услуг по содержанию и ремонту жилого помещения	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2 на 2019 – 2020 гг.	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2 на 2020 – 2021 гг.	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2 на 2021 – 2022 гг.
		вания и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем отопления, холодного водоснабжения, водоотведения, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: сухая и влажная уборка лестничных площадок, маршей, влажная протирка элементов. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен МКД в холодный и теплый период: уборка придомовой территории, крыльца, площадки перед входом в подъезд, контейнерной площадки и прилегающей к ней территории; уборка и выкашивание газонов, вывоз бытовых отходов, окраска контейнеров, аварийно – диспетчерская служба.			
Лот №13					
1.	ул. Ленинградская, 7	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыш. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем отопления, холодного водоснабжения, водоотведения, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: сухая и влажная уборка лестничных площадок, маршей и коридоров,сухая и влажная уборка туалета, чистка унитазов и раковин, влажная протирка элементов, проведение дератизации, дезинсекции. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен МКД в холодный и теплый период: уборка придомовой территории, контейнерной площадки и прилегающей к ней территории; уборка и выкашивание газонов, вывоз бытовых отходов, окраска контейнеров, аварийно – диспетчерская служба.	39,80		
Лот №14					
1.	ул. Севастопольская, 23	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыш. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем отопления, холодного водоснабжения, водоотведения, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: сухая и влажная уборка лестничных площадок, маршей, влажная протирка элементов. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен МКД в холодный и теплый период: уборка придомовой территории, крыльца, площадки перед входом в подъезд, контейнерной площадки и прилегающей к ней территории; уборка и выкашивание газонов, вывоз бытовых отходов, окраска контейнеров, аварийно – диспетчерская служба.	39,44		
Лот №15					
1.	ул. Васнецова, 16	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем отопления, холодного водоснабжения, водоотведения, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов (пакетами), аварийно – диспетчерская служба.	24,71		
Лот №16					
1.	пер. Васнецова, 6	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем отопления, холодного водоснабжения, водоотведения, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов (пакетами), аварийно – диспетчерская служба.	30,85		
Лот №17					
1.	пер. Васнецова, 12	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем отопления холодного водоснабжения, водоотведения, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов (пакетами), аварийно – диспетчерская служба.	20,37		
Лот №18					
1.	ул. Дзержинского, 55	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: холодного водоснабжения, водоотведения систем отопления, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов (пакетами), аварийно – диспетчерская служба.	30,21		
Лот №19					
1.	ул. Левицкого, 9	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем отопления, холодного водоснабжения, водоотведения, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов (пакетами), аварийно – диспетчерская служба.	22,20		
Лот №20					
1.	ул. Мелиоративная, 11	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: холодного водоснабжения, водоотведения, систем отопления, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов (пакетами), аварийно – диспетчерская служба.	30,21		
Лот №21					
1.	ул. Мелиоративная, 14	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем отопления, холодного водоснабжения, водоотведения, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов (пакетами), аварийно – диспетчерская служба.	23,17		
Лот №22					
1.	ул. Петрова, 15	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: холодного водоснабжения, систем отопления, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов (пакетами), аварийно – диспетчерская служба.	32,70		
Лот №23					
1.	ул. Полтавская, 79	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: холодного водоснабжения, водоотведения, систем отопления, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: вывоз бытовых отходов (пакетами), аварийно – диспетчерская служба.	26,58		
Лот №24					
1	ул. Силина, 15/1	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыша. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем отопления, водоснабжения, водоотведения, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: сухая и влажная уборка лестничных площадок, маршей, влажная протирка элементов, проведение дератизации, дезинсекции. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен МКД в холодный и теплый период: уборка придомовой территории, крыльца, площадки перед входом в подъезд, контейнерной площадки и прилегающей к ней территории; уборка и выкашивание газонов, вывоз бытовых отходов, окраска контейнеров, аварийно – диспетчерская служба.	29,71		

Примечание: подробную информацию по объемам и видам ремонтных работ в т.ч. мероприятиям по энергосбережению см. в конкурсной документации.

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе: в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит средства на указанный в конкурсной документации счёт. Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 5 процентов размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, умноженного на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирных домах, объекты конкурса которых объединены в один лот.

Адрес многоквартирного дома, номер лота.	Размер обеспечения исполнения заявки 2019 – 2020гг. сумма (руб.)	Размер обеспечения исполнения заявки 2020 – 2021 гг. сумма (руб.)	Размер обеспечения исполнения заявки 2021 – 2022 гг. сумма (руб.)
Лот №1	472,45		
Лот №2	1325,30		

Адрес много-квартирного дома, номер лота.	Размер обеспе-чения исполнения заявки 2019 – 2020гг. сумма (руб.)	Размер обеспе-чения исполне-ния заявки 2020 – 2021 гг. сумма (руб.)	Размер обеспе-чения исполне-ния заявки 2021 – 2022 гг. сумма (руб.)
Лот №3	4706,78		
Лот №4	1883,91		
Лот №5	1539,18		
Лот №6	794,01		
Лот №7	1175,55		
Лот №8	2718,48		
Лот №9	1377,42		
Лот №10	5904,24	6692,83	
Лот №11	1536,79		
Лот №12	1303,43		
Лот №13	1202,96		
Лот №14	724,12		
Лот №15	177,79		
Лот №16	195,43		
Лот №17	155,83		
Лот №18	219,85		
Лот №19	45,73		
Лот №20	120,69		
Лот №21	45,88		
Лот №22	180,99		
Лот №23	226,73		
Лот №24	2320,50		

Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: конкурсная доку-ментация размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения инфор-мации о проведении торгов www.torgi.gov.ru. Конкурсная документация предоставляется орга-низатором конкурса бесплатно со дня размещения на официальном сайте извещения о прове-дении открытого конкурса любому заинтересованному лицу, на основании его заявления, по-

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ О ПРИЗНАНИИ КОНКУРСА №226 ПО ОТБОРУ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ МНОГООКВАРТИРНЫМ ДОМОМ (ДОМАМИ) НЕСОСТОЯВШИМСЯ.**

Мы, члены конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (домами), расположенных по адресу: **лот №1:**ул. Пархоменко, 3; **лот №2:** ул.Герцена, 13; **лот №3:** ул. Дежнева, 5; **лот №4:** ул. Деж-нева, 7; **лот №5:** ул. 2-я Западная, 39; **лот №6:** ул.2-я Западная, 41; **лот №7:** ул.Лобачевского, 2; **лот №8:** ул. Орловская, 53; **лот №9:** ул. Пришахтовая, 12; **лот №10:** ул. Пролетарская, 6; **лот №11:**ул. Пролетарская, 14; **лот №12:**ул. 2-я Пугачева, 1; **лот №13:** ул. 2-я Пугачева, 3.
Председатель комиссии: А. В. Руденко
Ф.И.О.
секретарь комиссии: И. Н. Федосеева
Ф.И.О.
члены комиссии: Е.В Трохименко, Н.А. Стульнова, И.Ю Антонов, Л. В. Таран.
(Ф.И.О. членов комиссии)
составили настоящий протокол о том, что на момент вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:
По лотам с №1по №13 не подана ни одна заявка.

**ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ФОНДА КАНДИДАТА
Дополнительные выборы депутатов Думы Артемовского городского округа восьмого созыва по одномандатным избирательным округам № 3 и № 15
(наименование выборов)
Палей Алексей Михайлович
(ФИО кандидата)**

счет № 40810810150009409514, ПАО Сбербанк, г. Артем, ул. Фрунзе, д. 49/1
(номер специального избирательного счета, наименование и адрес ПАО Сбербанк)

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Приме-чание
1		2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	1 875,00	
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	1 875,00	
из них				
1.1.1	Собственные средства избирательного объединения / кандидата	30	1 875,00	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	
1.2	Поступило в избирательный фонд средств, подпадающих под действие п.6 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ	70	0,00	
из них				
1.2.1	Собственные средства избирательного объединения / кандидата	80	0,00	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0,00	
1.2.3	Средства гражданина	100	0,00	
1.2.4	Средства юридического лица	110	0,00	
2	Возвращено средств из избирательного фонда, всего	120	0,00	
в том числе				
2.1	Перечислено в доход краевого бюджета	130	0,00	
2.2	Возвращено жертвователям средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0,00	
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0,00	
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	170	0,00	

данного в письменной форме по адресу: г. Артем, ул. Фрунзе, 82. Конкурсная документация предоставляется в течение 2-х рабочих дней с даты получения организатором конкурса заяв-ления, но не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.
Место, порядок и срок подачи заявок на участие в конкурсе: для участия в конкурсе за-интересованное лицо подаёт заявку по адресу: г. Артем, ул. Фрунзе, 82, в письменном виде в запечатанном конверте, согласно форме и требованиям, содержащимся в конкурсной докумен-тации.
Каждая заявка на участие в конкурсе, поступившая в установленные сроки, регистрируется организатором конкурса. По требованию претендента организатор конкурса выдаёт расписку о получении такой заявки.
Приём заявок на участие в конкурсе начинается со дня размещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов извещения о прове-дении открытого конкурса: «06» сентября 2019 г. Одно лицо вправе подать в отношении одного лота только одну заявку.
Представление заявки на участие в конкурсе является согласием претендента выполнять работы и услуги за плату за содержание и текущий ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении конкурса, а также предоставлять коммунальные услуги.
Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время не-посредственно до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Организатор конкурса возвращает внесённые в качестве обеспечения заявки на участие в кон-курсе средства претенденту, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором конкурса уведомления об отзыве заявки.
Приём заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с конкурсны-ми заявками: 08 октября2019 года, 12-00 часов (время местное).
Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: г. Артем, ул. Кирова, 48, каб. 303; 08 октября2019 года, 12-00часов (время местное).
Место, дата и время рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в кон-курсе: г.Артём, ул. Кирова, 48, каб. 303, 09 октября2019года, 12-00 часов (время местное).
Место, дата и время проведения конкурса: г. Артём, ул. Кирова, 48, каб. 303, 10 октяб-ря2019 года, 12-00 часов (время местное).
Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора управле-ния многоквартирным домом, составляет 10 рабочих дней с даты утверждения протокола кон-курса.
Срок отказа от проведения конкурса:10 октября2019 г.

Решение комиссии: конкурс по лотам с №№1- 13 признан несостоявшимся. В случае если до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе не подана ни одна заявка на участие, организатор конкурса в течение 3 месяцев, с даты окончания срока подачи заявок, проводит новый конкурс в соответствии с п.59 Постановлением Правительства РФ №75.
Настоящий протокол составлен в двух экземплярах на одном листе.
Председатель комиссии: А. В. Руденко
Секретарь комиссии: И. Н. Федосеева
Члены комиссии: Е.В. Трохименко
Н.А. Стульнова
И.Ю. Антонов
Л. В. Таран
10 сентября2019г.
м.п.

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Приме-чание
1		2	3	4
2.3	Возвращено средств, поступивших в установленном порядке	180	0,00	
3	Израсходовано средств, всего	190	1 875,00	
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	250,00	
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей***	210	0,00	
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0,00	
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0,00	
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	240	0,00	
3.5	На выпуск и распространение печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов	250	1 625,00	
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	260	0,00	
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0,00	
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0,00	
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0,00	
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд средствам	300	0,00	
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)	310	0,00	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось

Кандидат	16.09.2019 А.М. Палей (подпись, дата, инициалы, фамилия)
Председатель территориальной избирательной комиссии города Артема	16.09.2019 С.А. Микитченко (подпись, дата, инициалы, фамилия)
	М.П.

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

12.09.2019 № 283
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ
ИНФРАСТРУКТУРЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ПЕРИОД ДО 2036 ГОДА

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2015 № 1050 «Об утверждении требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов», Генеральным планом Артемовского городского округа, решением Думы Артемовского городского округа от 17.08.2017 № 865 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Артемовского городского округа на 2017-2023 годы», распоряжением администрации Артемовского городского округа от 21.07.2017 № 481-ра «О разработке программы комплексного развития социальной инфраструктуры Артемовского городского округа», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Программу комплексного развития социальной инфраструктуры Артемовского городского округа на период до 2036 года (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Выбор».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по законности и защите прав граждан (Фардзинова).

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
решением Думы Артемовского городского округа
от 12.09.2019 № 283

ПРОГРАММА КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ПЕРИОД ДО 2036 ГОДА

Артем
2019

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

1. Наименование Программы	Программа комплексного развития социальной инфраструктуры Артемовского городского округа на период до 2036 года
2. Основания для разработки Программы	Градостроительный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; постановление Правительства Российской Федерации от 01.10.2015 № 1050 «Об утверждении требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов»; Закон Приморского края от 10.11.2004 № 157-КЗ «Об Артемовском городском округе»; постановление Администрации Приморского края от 21.12.2016 № 593-па «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования в Приморском крае»; Генеральный план Артемовского городского округа, с изменениями, утвержденными постановлением Администрации Приморского края от 07.07.2017 № 277-па «О внесении изменений в генеральный план Артемовского городского округа Приморского края», размещенный на официальном сайте Артемовского городского округа; Устав Артемовского городского округа; решение Думы Артемовского городского округа от 17.08.2017 № 865 «Об утверждении Стратегия социально-экономического развития Артемовского городского округа на 2017-2023 годы»; распоряжение администрации Артемовского городского округа от 21.07.2017 № 481-ра «О разработке программы комплексного развития социальной инфраструктуры Артемовского городского округа».
3. Наименование заказчика Программы, местонахождение	Муниципальный заказчик - администрация Артемовского городского округа Юридический адрес: 692760, Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48
4. Цели и задачи Программы	Целью Программы является обеспечение: 1) безопасности, качества и эффективности использования населением объектов социальной инфраструктуры Артемовского городского округа; 2) доступности объектов социальной инфраструктуры Артемовского городского округа для населения в соответствии с нормативами градостроительного проектирования; 3) сбалансированного, перспективного развития социальной инфраструктуры Артемовского городского округа в соответствии с установленными потребностями в объектах социальной инфраструктуры; 4) достижения расчетного уровня обеспеченности населения Артемовского городского округа услугами в области образования, здравоохранения, физической культуры и массового спорта, культуры в соответствии с нормативами градостроительного проектирования; 5) эффективности функционирования действующей социальной инфраструктуры. Задачи Программы: 1) обеспечение условий для получения качественного и общедоступного образования детей; 2) обеспечение детей местами в муниципальных дошкольных образовательных организациях Артемовского городского округа в соответствии с современными потребностями общества и каждого гражданина; 3) обеспечение детей в возрасте от 6,5 до 18 лет местами в муниципальных общеобразовательных организациях Артемовского городского округа с учётом реализации образовательной программы в одну смену; 4) формирование здорового образа жизни населения, профилактика заболеваний, повышение продолжительности, уровня жизни людей старшего поколения; 5) повышение качества и доступности социальных услуг в целях улучшения качества жизни граждан пожилого возраста и инвалидов, граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, профилактики социального неблагополучия семей Артемовского городского округа; 6) обеспечение доступной среды для маломобильных групп населения Артемовского городского округа; 7) удовлетворение потребности населения в качественных и общедоступных услугах в сфере культуры, досуга и массового отдыха; 8) создание условий и возможностей для успешной самореализации и закрепления молодежи на территории округа; 9) организация интеллектуального досуга населения Артемовского городского округа; 10) развитие массовой физической культуры и спорта, детско-юношеского спорта на территории округа;

	11) устойчивое развитие жилищно-коммунального комплекса, обеспечивающего комфортные условия проживания населения на территории округа; 12) создание на территории округа условий для повышения качества и комфорта городской среды для граждан																																												
5. Целевые показатели (индикаторы) обеспеченности населения Артемовского городского округа объектами социальной инфраструктуры	1. Система образования 1.1. Удельный вес образовательных учреждений, соответствующих современным условиям организации образовательного процесса: до 2026 г. – 90% до 2036 г. – 100% 1.2. Количество дошкольных учреждений: до 2026 г. – 43 до 2036 г. – 50 1.3. Охват детей в возрасте от 2 мес. до 7 лет программами дошкольного образования (отношение численности детей, посещающих дошкольные общеобразовательные организации, к численности детей в возрасте от 2 мес. до 7 лет включительно, скорректированные на численность детей соответствующих возрастов, обучающихся в образовательных учреждениях): до 2026 г. – 87% до 2036 г. – 100% 1.4. Количество общеобразовательных учреждений: до 2026 г. – 24 до 2036 г. – 25 1.5. Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи 5-18 лет: до 2026 г. – 86% до 2036 г. – 87% 2. Система здравоохранения 2.1. Доля населения, информированного об основных факторах риска развития заболеваний: до 2026 г. – 73,00% до 2036 г. – 74,00% 2.2. Уровень охвата населения мероприятиями по формированию здорового образа жизни: до 2026 г. – 21,25% до 2036 г. – 21,45% 2.3. Уровень охвата населения услугами первичной медико-санитарной помощи в части профилактики: до 2026 г. – 20,50% до 2036 г. – 21,30% 3. Культура 3.1. Доля населения, посещающего выставки, экспозиции, демонстрации музейных коллекций, в общей численности населения Артемовского городского округа: до 2026 г. – 31,9 % до 2036 г. – 32,65 % 3.2. Доля населения, посещающего библиотеки, в общей численности населения Артемовского городского округа: до 2026 г. – 16,8 % до 2036 г. – 17,6 % 3.3. Доля населения, принявшего участие в социально значимых, культурно-досуговых мероприятиях на территории Артемовского городского округа, в общей численности населения Артемовского городского округа: до 2026 г. – 273,6 % до 2036 г. – 278,8 % 3.4. Доля населения, принявшего участие в общегородских мероприятиях, от общей численности населения Артемовского городского округа: до 2026 г. – 137,2 % до 2036 г. – 138,05 % 4. Физическая культура и спорт Доля населения, систематически занимающего физической культурой и спортом: до 2026 г. – 28,33% до 2036 г. – 28,34%																																												
6. Укрупненное описание запланированных мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры Артемовского городского округа	Строительство новых и реконструкция существующих, ввод в эксплуатацию объектов образования, физической культуры и спорта, культуры и других объектов муниципальной, региональной и федеральной собственности в соответствии с требованиями государственных стандартов, социальных норм и нормативов. Разработка проектной документации для строительства и реконструкции объектов муниципальной, региональной и федеральной собственности																																												
7. Срок и этапы реализации Программы	Программа разрабатывается на срок действия Генерального плана Артемовского городского округа – до 2036 года включительно: 1-й этап до 2026 года 2-й этап до 2036 года. На 1-м этапе мероприятия с разбивкой по годам: 2019, 2020, 2021, 2022, 2023-2026 гг.																																												
8. Объемы и источники финансирования Программы	Система образования. Общая потребность финансового обеспечения Программы составляет 5477289,315 тыс. рублей, в том числе: <table><tr><th>Год</th><th>Федеральный бюджет</th><th>Краевой бюджет</th><th>Бюджет городского округа</th><th>Внебюджетные источники</th></tr><tr><td>2019-2026</td><td>3263390,57</td><td>356006,244</td><td>89001,561</td><td></td></tr><tr><td>2027-2036</td><td>1556624,0272</td><td>169813,53024</td><td>42453,38256</td><td></td></tr><tr><td>Итого</td><td>4820014,5972</td><td>525819,77424</td><td>131454,94356</td><td></td></tr></table>					Год	Федеральный бюджет	Краевой бюджет	Бюджет городского округа	Внебюджетные источники	2019-2026	3263390,57	356006,244	89001,561		2027-2036	1556624,0272	169813,53024	42453,38256		Итого	4820014,5972	525819,77424	131454,94356																					
Год	Федеральный бюджет	Краевой бюджет	Бюджет городского округа	Внебюджетные источники																																									
2019-2026	3263390,57	356006,244	89001,561																																										
2027-2036	1556624,0272	169813,53024	42453,38256																																										
Итого	4820014,5972	525819,77424	131454,94356																																										
	Система здравоохранения. Общая потребность финансового обеспечения Программы составляет 358113,1 тыс. рублей, в том числе: <table><tr><th>Год</th><th>Федеральный бюджет</th><th>Краевой бюджет</th><th>Бюджет городского округа</th><th>Внебюджетные источники</th></tr><tr><td>2019</td><td></td><td></td><td>5894,6</td><td></td></tr><tr><td>2020</td><td></td><td></td><td>6313,0</td><td></td></tr><tr><td>2021</td><td></td><td></td><td>6309,8</td><td></td></tr><tr><td>2022</td><td></td><td></td><td>6855,3</td><td></td></tr><tr><td>2023-2026</td><td></td><td></td><td>28792,01</td><td></td></tr><tr><td>2027-2036</td><td></td><td></td><td>302316,1</td><td></td></tr><tr><td>Итого</td><td></td><td></td><td>356480,81</td><td></td></tr></table>					Год	Федеральный бюджет	Краевой бюджет	Бюджет городского округа	Внебюджетные источники	2019			5894,6		2020			6313,0		2021			6309,8		2022			6855,3		2023-2026			28792,01		2027-2036			302316,1		Итого			356480,81	
Год	Федеральный бюджет	Краевой бюджет	Бюджет городского округа	Внебюджетные источники																																									
2019			5894,6																																										
2020			6313,0																																										
2021			6309,8																																										
2022			6855,3																																										
2023-2026			28792,01																																										
2027-2036			302316,1																																										
Итого			356480,81																																										
	Культура. Общая потребность финансового обеспечения Программы составляет 753,75 тыс. рублей, в том числе: <table><tr><th>Год</th><th>Федеральный бюджет</th><th>Краевой бюджет</th><th>Бюджет городского округа</th><th>Внебюджетные источники</th></tr><tr><td>2019</td><td></td><td></td><td>10,0</td><td></td></tr><tr><td>2020</td><td></td><td></td><td>10,0</td><td></td></tr><tr><td>2021</td><td></td><td></td><td>10,0</td><td></td></tr><tr><td>2022</td><td></td><td></td><td>10,0</td><td></td></tr><tr><td>2023-2026</td><td></td><td></td><td>10,0</td><td></td></tr><tr><td>2027-2036</td><td></td><td></td><td>10,0</td><td></td></tr><tr><td>Итого</td><td></td><td></td><td>60,0</td><td></td></tr></table>					Год	Федеральный бюджет	Краевой бюджет	Бюджет городского округа	Внебюджетные источники	2019			10,0		2020			10,0		2021			10,0		2022			10,0		2023-2026			10,0		2027-2036			10,0		Итого			60,0	
Год	Федеральный бюджет	Краевой бюджет	Бюджет городского округа	Внебюджетные источники																																									
2019			10,0																																										
2020			10,0																																										
2021			10,0																																										
2022			10,0																																										
2023-2026			10,0																																										
2027-2036			10,0																																										
Итого			60,0																																										

	<table><tr><th>Год</th><th>Федераль- ный бюд- жет</th><th>Краевой бюд- жет</th><th>Бюджет город- ского округа</th><th>Внебюд- жетные источники</th></tr><tr><td>2021- 2026</td><td>160,67</td><td>2,98</td><td>10,00</td><td>-</td></tr><tr><td>2027- 2036</td><td>514,598</td><td>10,502</td><td>55,00</td><td>-</td></tr><tr><td>Итого</td><td>675,268</td><td>13,482</td><td>65,00</td><td>-</td></tr></table> Физическая культура и спорт. Общая потребность финансового обеспечения Программы составляет 338454,82190 тыс. рублей. Общий объем финансового обеспечения за счет средств местного бюджета составляет 338454,8219 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 115892,11837 тыс. рублей, 2019 год – 108 831, 72233 тыс. рублей, 2020 год – 113 730, 98120 тыс. рублей. Планируется дополнительное привлечение средств из краевого и федерального бюджетов. Всего Программой запланировано финансирование в размере 6373520,0469 тыс. рублей, в том числе: на первом этапе (2019-2026 гг.) – 4604629,1069 тыс. рублей; на втором этапе (2027-2036 гг.) – 1768890,94 тыс. рублей. Объем средств, выделяемых на реализацию Программы, подлежит ежегодному уточнению	Год	Федераль- ный бюд- жет	Краевой бюд- жет	Бюджет город- ского округа	Внебюд- жетные источники	2021- 2026	160,67	2,98	10,00	-	2027- 2036	514,598	10,502	55,00	-	Итого	675,268	13,482	65,00	-
Год	Федераль- ный бюд- жет	Краевой бюд- жет	Бюджет город- ского округа	Внебюд- жетные источники																	
2021- 2026	160,67	2,98	10,00	-																	
2027- 2036	514,598	10,502	55,00	-																	
Итого	675,268	13,482	65,00	-																	
9. Ожидаемые результаты реализации Программы	Основными результатами реализации Программы к 2036 году станут: увеличение доли детей дошкольного возраста, охваченных дошкольным образованием; увеличение доли учащихся общеобразовательных учреждений, обучающихся в первую смену; увеличение доли детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги дополнительного образования в учреждениях дополнительного образования; увеличение доли муниципальных дошкольных образовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных дошкольных образовательных учреждений в округе; увеличение доли муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений в округе; повышение доли населения, информированного о факторах риска заболеваний и мерах профилактики; повышение уровня охвата населения мероприятиями по здоровому образу жизни, профилактике заболеваний; повышение уровня охвата населения услугами первичной медико-санитарной помощи в части профилактики; увеличение доли населения, посещающего выставки, экспозиции, демонстрации музейных коллекций, от общей численности населения Артемовского городского округа; увеличение доли населения, принявшего участие в социально значимых, культурно-досуговых мероприятиях на территории Артемовского городского округа, от общей численности населения Артемовского городского округа; увеличение количества населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом																				

2. ХАРАКТЕРИСТИКА СУЩЕСТВУЮЩЕГО СОСТОЯНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

2.1. Описание социально-экономического состояния Артемовского городского округа. Сведения о градостроительной деятельности на территории Артемовского городского округа

В соответствии с Законом Приморского края от 10.11.2004 № 157-КЗ «Об Артемовском го-родском округе» муниципальное образование город Артем наделено статусом городского округа, входящего в состав Приморского края. В состав Артемовского городского округа включены: город Артем, села Кневичи, Кролевцы, Олений, Суражевка и Ясное.

Как административно оформленный населенный пункт город Артем существует с 1916 г. В соответствии с Указом Президиума Верховного Совета РСФСР от 26 октября 1938 г. Артему при-своен статус города.

Численность постоянного населения Артемовского городского округа, по состоянию на 01.01.2018 г., составила 116193 человека, в том числе численность городского населения – 106692 человека, сельского населения – 9501 человек.

Артемовский городской округ расположен на севере полуострова Муравьева-Амурского, в пределах Артемовского бурогольного бассейна, омываемого на западе Амурским заливом, на востоке – Уссурийским заливом.

Артемовский городской округ входит в состав Владивостокской агломерации, наряду с Вла-дивостокским городским округом, Надеждинским и Шкотовским муниципальными районами.

На территорию Артемовского городского округа распространяется режим свободного порта Владивосток.

Общая площадь территории округа составляет 51763 га, при этом общая площадь населен-ных пунктов – 11623,8 га.

Расстояние от центра до г. Владивостока:
по железной дороге – 45 км;
по автомобильной дороге – 50 км.

Артемовский городской округ имеет очень выгодное расположение с точки зрения пересече-ния транспортных путей. По территории городского округа проходят автомобильные дороги об-щего пользования федерального, регионального значения, Дальневосточная железнодорожная магистраль по направлению Москва – Владивосток. В границах Артемовского городского округа расположен международный аэропорт Владивосток (Кневичи).

Климат на территории городского округа имеет ярко выраженный муссонный характер, свя-занный с сезонным преобладанием воздушных масс: океанических в теплый период года и кон-тинентальных в холодный период.

Среднегодовая температура воздуха плюс 3°С. В течение года среднемесячная температура воздуха изменяется от минус 15°С в январе до плюс 20,6°С в августе.

На территории Артемовского городского округа расположены принятые на государственную охрану объекты культурного наследия – памятники истории, археологии, а также особо охраня-емые природные территории регионального значения.

В настоящее время Артем входит в число важнейших в экономическом отношении городов Приморья. Непосредственная близость Артема к краевому центру (г. Владивостоку), близость к рынкам сбыта стран АТР, достаточно развитая транспортная инфраструктура, значительный промышленный потенциал и наличие квалифицированных кадров, уровень развития банковской системы округа являются не только важными преимуществами округа, но и благоприятными фак-торами развития.

Демографическая ситуация

Согласно демографическому прогнозу Генерального плана Артемовского городского округа, при сохранении существующей последние 5 лет тенденции по прошествии определенного вре-мени Артем может стать одним из самых благополучных в данном отношении городов Приморья. Дальнейшее развитие демографической ситуации в округе в первую очередь будет опреде-ляться показателями прямых миграционных потоков. Динамика демографических показателей показана в таблице 1.

Таблица 1 – Демографические показатели Артемовского городского округа

Показатель	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.
Численность населения	112 285	111 919	111 840	113 451	114 873	116 284

Показатель	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.
Рождаемость, чел.	1488	1442	1488	1518	1408	1351
Смертность, чел.	1609	1640	1556	1564	1656	1533
Естественный прирост (убыль)	-121	-198	-68	-46	-248	-182
Число прибывших, чел.	3736	4137	5583	5832	6248	5546
Число выбывших, чел.	3981	4018	3904	4364	4576	5449
Миграционный прирост (убыль)	-245	119	1679	1468	1672	97

Положительное влияние на сальдо миграции оказывают: реализация на территории округа инвестиционных проектов, потребность в квалифицированных кадрах, создание условий для по-вышения доступности жилья для граждан и стабильная социально-экономическая ситуация.

Генеральным планом Артемовского городского округа прогнозируется улучшение демогра-фической ситуации, увеличение численности населения.

Артемовский городской округ занимает важное место в системе городов Приморского края.

Артем занимает 4-е место по численности населения среди городов Приморского края. По итогам 2017 года в Артемовском городском округе отмечается увеличение численности населе-ния. Рост обусловлен значительным миграционным приростом в 2014 - 2016 гг. и снижением естественной убыли населения в 2012-2015 гг.

Доходы населения

Денежные доходы населения являются одним из главных составляющих системы показате-лей уровня жизни населения. Основным источником доходов трудоспособного населения Ар-тема продолжает оставаться заработная плата.

На протяжении ряда лет сохраняется динамика роста среднемесячной начисленной зара-ботной платы работников крупных и средних организаций (рисунок 1).

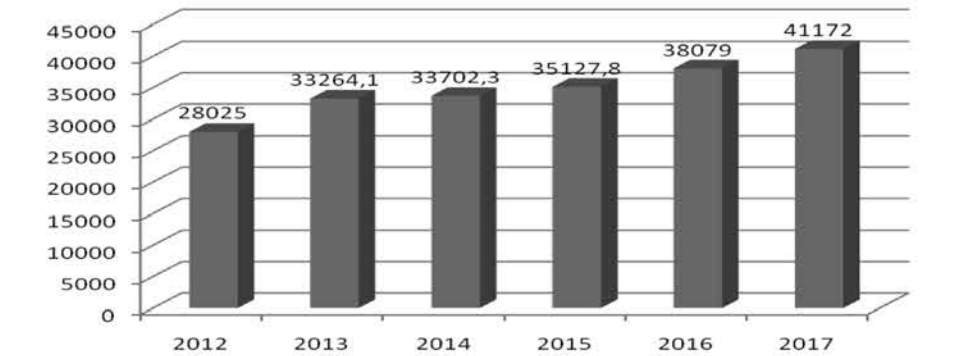


Рисунок 1 - Динамика среднемесячной заработной платы работников крупных и средних организаций, руб.

Средняя начисленная заработная плата крупных и средних организаций округа в 2017 г. со-ставила 41172 руб., что на 8,1% выше, чем в 2016 году (таблица 2).

В дифференциации муниципальных образований Приморского края по размерам заработной платы Артемовский городской округ находится на 3-м месте.

Таблица 2 - Среднемесячная заработная плата работников крупных и средних организаций

№ п/п	Городские округа	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.
1	Артемовский	28025	33264,1	33702,3	35127,8	38079
2	Владивостокский	35842,5	39348,9	42876,2	45138,7	48669,5
3	Уссурийский	27844,4	30581,8	32632,5	33364,2	35437,9
4	Находкинский	32874	35907,9	38217,2	41326,5	44184,6

Одной из составляющих доходов населения являются социальные выплаты, размер кото-рых, по данным ГУ - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации по Артемовскому и Шкотовскому району Приморского края и отдела социальной защиты населения по Артемов-скому городскому округу, в 2016 г. увеличился на 1,5% по сравнению с 2015 г. и составил 6424,6 млн рублей.

При этом общая сумма пособий и социальной помощи населению округа в 2016 г. снизилась на 37,5% и составила 437,98 млн рублей, в том числе на выплату субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (28 млн рублей – 6,4% общей суммы).

Рост объема социальных выплат обеспечен увеличением размера пенсий. Общий объем пенсий, выплаченных различным категориям граждан округа, составил в 2016 г. 5986,62 млн руб-лей (в 2015 г. – 5630,59 млн рублей).

По данным ГУ - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации по Артемовскому и Шкотовскому району Приморского края, численность пенсионеров Артемовского городского округа, состоящих на учете в управлении, в 2016 г. составила 36,8 тыс. чел., на 31.12.2011 г. – 29,9 тыс. чел. Доля пенсионеров в общей численности населения Артемовского городского округа – 31,8%.

Средний размер назначенной пенсии на 1 января 2012 г. составил 8249,4 рубля, в 2016 г. – 12463,44 рубля, рост относительно 2012 г. – 51%.

Труд и занятость

В 2015 году среднесписочная численность работающих в крупных и средних организациях города составила 19487 человек, зарегистрировано 373 безработных. Структура среднесписоч-ной численности работников в крупных и средних организациях представлена на рисунке 2.

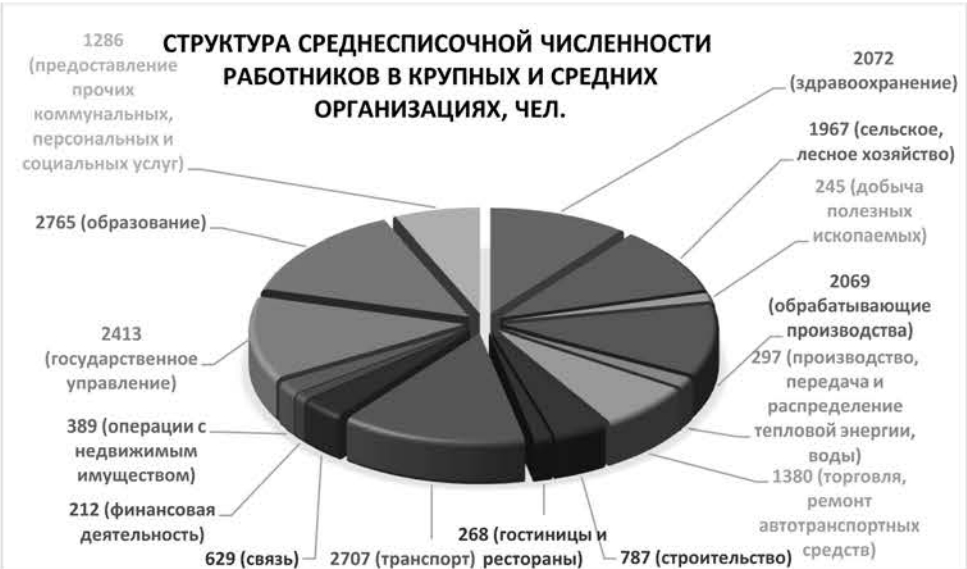
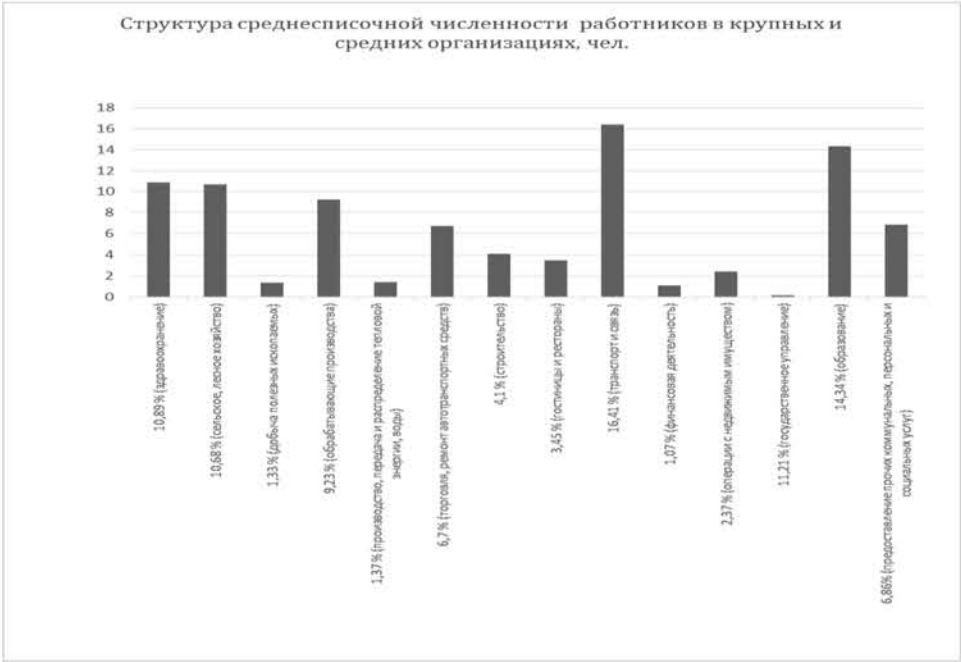


Рисунок 2 - Структура среднесписочной численности работников крупных и средних организа-циях на 1 января 2016 г., %.

В январе 2017 года среднесписочная численность работающих в крупных и средних организациях города составила 19148 человек, численность безработных - 257 человек. Структура среднесписочной численности работников в крупных и средних организациях представлена на рисунке 3.

Рисунок 3 - Структура среднесписочной численности работников крупных и средних организаций на 1 января 2017 г., %.



Структура среднесписочной численности работников на 1 января 2018 г., работающих в крупных и средних организациях, представлена на рисунке 4.

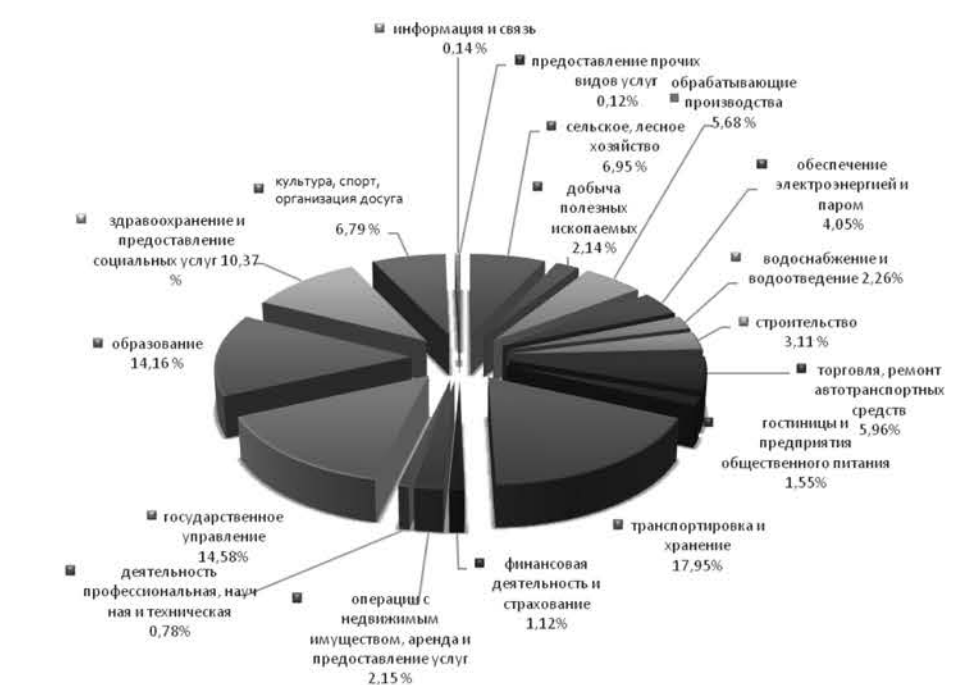


Рисунок 4 - Структура среднесписочной численности работников в крупных и средних организациях на 1 января 2018 г., %.

Рынок труда Артемовского городского округа характеризуется оттоком квалифицированных кадров и дисбалансом между спросом и предложением.

Повысить уровень занятости населения округа возможно за счет создания новых высококвалифицированных и высокооплачиваемых рабочих мест.

Значительная доля трудоспособного населения Артемовского городского округа участвует в экономике г. Владивостока. Маятниковая миграция снижает напряженность на рынке труда, способствует увеличению доходов домохозяйств Артема, в то же время имеет и негативное воздействие на экономику округа, так как порождает отток квалифицированных кадров.

Артемовский городской округ обладает рядом преимуществ по сравнению с другими городами Приморского края, позволяющих округу активно привлекать трудовые ресурсы. Сегодня на территории округа реализуются инвестиционные проекты, открываются новые предприятия, что способствует созданию новых рабочих мест.

В дальнейшем активный приток населения в город будет продолжаться. Следовательно, будет увеличиваться число трудовых ресурсов, а также количество рабочих мест.

Промышленное производство

Промышленное производство Артемовского городского округа обладает потенциалом для развития.

За годы реформ в структуре промышленного производства произошли значительные изменения: отсутствует отрасль добычи топливно-энергетических ресурсов, которая являлась основной градообразующей отраслью со дня образования города Артема, так как низкое качество имеющихся запасов угля снижает инвестиционную привлекательность данного вида деятельности. Динамика показателей промышленного производства представлена на рисунке 5.



Рисунок 5 - Динамика показателей промышленного производства с 2014-2016 гг.

За период 2017 года крупными и средними организациями, занятыми в добывающих и обрабатывающих производствах, обеспечении электроэнергией, паром, водоснабжении и водоотведении, выполнено работ и услуг собственными силами на 9731,9 млн руб., что на 10,6% (в действующих ценах, по сопоставимому кругу предприятий) ниже, чем за аналогичный период 2016 года. Снижение обусловлено сокращением объемов отгруженной продукции в обрабатывающих производствах на 27,6%.

Основную долю промышленного производства в 2017 году по крупным и средним организациям составляет обеспечение электроэнергией и паром – 44,2%. Обрабатывающие производства в общем объеме отгруженных товаров занимают 42,8%.

Объем отгрузки организаций, занятых добычей полезных ископаемых, за отчетный период увеличился на 4,8 % относительно прошлого года. На территории округа ведется добыча каменного угля и строительных нерудных материалов. Рост производства каменного угля в натуральном выражении относительно 2016 года составил 1,8 раза.

Основными видами деятельности в структуре обрабатывающих производств округа являются: производство пищевых продуктов, производство готовых металлических изделий, предоставление услуг по ремонту и техническому обслуживанию электрического оборудования, производство транспортных средств и ремонт летательной техники, производство прочих неметаллических минеральных продуктов, производство полиграфической продукции, производство мебели.

Предприятиями, производящими пищевые продукты, отгружено за 2017 год продукции на 44,6% меньше, чем за аналогичный период 2016 года. В течение анализируемого периода, в том числе в связи с изменением круга обследуемых организаций, наблюдается снижение объемов производства крупными и средними организациями: мяса и субпродуктов птицы - на 97,5%, субпродуктов мясных - на 93,2 %, сыров жирных - на 14,6 %, хлеба и хлебобулочных изделий - на 22,5%.

Увеличились показатели физического объема: по производству рыбы консервированной в 2 раза; масла животного в 1,6 раза; творога на 27,3%; молока питьевого на 19%; сметаны на 7,9%.

В отчетном периоде произошло снижение объемов отгрузки у организаций, занятых производством компьютеров, электронных и оптических изделий, на 12,5%, а также снижение предоставления услуг по ремонту и монтажу машин и оборудования на 50,3% к аналогичному периоду прошлого года.

В 2,4 раза возросла отгрузка организаций, занятых производством автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов.

В отчетном периоде увеличилась отгрузка организаций, занятых обеспечением электроэнергией и паром (на 9,1%) и водоснабжением, водоотведением (на 12,9%).

Также отмечается рост отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами в производстве прочих неметаллических минеральных продуктов (производство изделий из бетона) в 1,9 раза. Увеличились показатели физического объема по изготовлению сборных железобетонных конструкций и деталей в 4,2 раза и производство блоков в 1,9 раза.

Инвестиции, строительство и градостроительная деятельность

Структура инвестиций в основной капитал представлена в таблице 3.

Таблица 3 - Структура инвестиций в основной капитал

Наименование показателя	2016 г., млн руб.	2017 г., млн руб.
Инвестиции в основной капитал, в том числе:	3569,2	2946,8
жилища	44,9	212,7
здания и сооружения	2889,9	1418,2
машины, оборудование	451	45,4
инвентарь	92,2	487,5
транспортные средства	47,3	777,4
прочие инвестиции	43,9	14,6

На протяжении рассматриваемого периода наибольший удельный вес инвестиций приходится на статью «здания и сооружения».

Крупными и средними организациями за январь-декабрь 2017 года инвестировано 2946,8 млн руб., что в сопоставимых ценах составило 74,3% к соответствующему периоду 2016 года.

В общем объеме инвестиций в основной капитал по крупным и средним организациям инвестиции на строительство зданий и сооружений составили 48,1%, приобретение транспортных средств - 26,4%, инвентаря - 16,2%, жилищ - 7,2%, машин и оборудования - 1,6%.

Основными источниками инвестиций крупных и средних организаций Артема являются привлеченные средства организаций, которые в отчетном периоде составили 62,6% от общего объема инвестиций (1844,3 млн руб.).

Собственные средства составили 37,4% от общего объема инвестиций (1102,5 млн руб.).

Динамика строительства с 2012- 2016 гг. показана на рисунке 6.

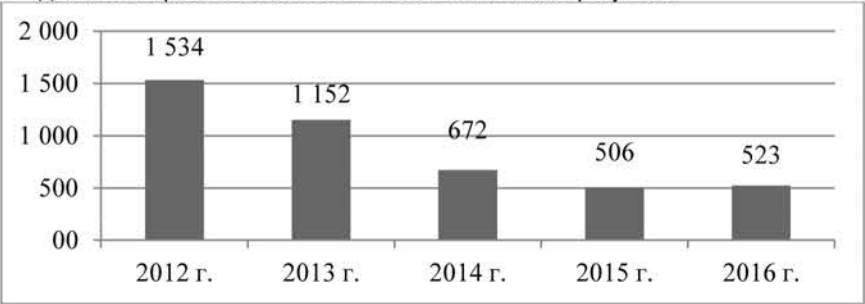


Рисунок 6 – Динамика строительства с 2012–2016 гг., млн руб.

Объем работ, выполненный крупными и средними организациями по виду деятельности «строительство», в 2017 году составил 563,7 млн руб., что на 8,7% больше показателя 2016 года.

За 2017 год индивидуальными застройщиками построено 311 жилых домов общей площадью 39331 кв. метр (на 23,8% больше, чем в 2016 год). Ввод общей площади жилых домов составил 49635 кв. м, 88,6 % к уровню 2016 года.

Из общей площади введенных за январь-декабрь 2017 года в Приморском крае жилых домов на долю Артемовского городского округа приходится 11,9 %.

В целях создания условий для устойчивого развития территории округа, привлечения инвестиций, а также обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц в Артемовском городском округе реализуется муниципальная программа «Организация градостроительной деятельности Артемовского городского округа на 2016–2018 годы», утвержденная постановлением администрации Артемовского городского округа от 23.09.2016 № 798-па.

В ходе реализации мероприятий муниципальной программы решаются стоящие перед органом местного самоуправления задачи по оказанию услуг в сфере градостроительства.

За 2017 год проведено всего 37 публичных слушаний, в том числе: 5 публичных слушаний по проектам внесения изменений в генеральный план Артемовского городского округа; 5 публичных слушаний по проектам внесения изменений в Правила землепользования и застройки Артемовского городского округа; 12 публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории; 15 публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка на территории Артемовского городского округа; 5 публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

В 2017 году проведено общественное обсуждение намечаемой деятельности по материалам оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС) в составе проектной документации «ПИР. Нарощивание дамбы золоотвала № 1 Артемовской ТЭЦ». На основании протокола по результатам обсуждений заказчиком получено положительное заключение Государственной экологической экспертизы от 13.10.2017 № 2093.

Органами администрации Артемовского городского округа за отчетный год выдано 100 разрешений на строительство многоквартирных жилых домов и объектов промышленно-коммунального и торгового назначения, 629 разрешений на строительство индивидуальных жилых домов, 44 разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства; проведена проверка 90 проектов на соответствие требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности зданий, строений, сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов.

В рамках предоставления муниципальной услуги «Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов» в 2017 году физическим и юридическим лицам присвоено 354 адресных номера, актуальные сведения по ним внесены в ФИАС.

В области градостроительной деятельности, в части утверждения документации по планировке территории, в 2017 году муниципальной бюджетным учреждением «Архитектура и градостроительство» населению оказано 410 муниципальных услуг по выдаче градостроительных планов земельных участков.

В области жилищных отношений, в части принятия в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения и согласования переустройства и перепланировки жилых помещений, в 2017 году муниципальным бюджетным учреждением «Архитектура и градостроительство Артемовского городского округа» населению оказано 137 муниципальных услуг.

В рамках реализации Закона Приморского края от 27.09.2013 № 250-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Приморского края» в реестр граждан, имеющих двух детей, а также молодых семей, подавших заявление о предоставлении в аренду земельного участка для индивидуального строительства на территории Артемовского городского округа, включена 1931 семья.

В целях реализации Закона Приморского края от 08.11.2011 № 837-КЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, в Приморском крае» за 2017 год на территории округа предоставлено 266 земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей. Всего с начала действия Закона: предоставлено 952 земельных участка гражданам, имеющим трех и более детей; 1013 земельных участков включены в перечень земельных участков, предназначенных для предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, бесплатно в собственность на территории округа. В реестр граждан, имеющих трех и более детей, подавших заявление о предоставлении бесплатно в собственность земельного участка на территории Артемовского городского округа, включены 1028 граждан.

В области градостроительной деятельности муниципальным казенным учреждением «Управление строительства и капитального ремонта» г. Артема в отчетном периоде выполнялись работы: по осуществлению функций технического заказчика (размещение заказов на выполнение работ в интересах муниципального образования); по составлению ведомостей объемов работ; по разработке сметных расчетов, определяющих стоимость работ на объектах муниципальной собственности Артемовского городского округа, включая определение цены методом сбора ценовой информации; по проведению строительного контроля в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов муниципальной собственности.

Розничная торговля, общественное питание, услуги населению

Современный потребительский рынок Артемовского городского округа имеет устойчивое состояние с соответствующим уровнем насыщенности товарами и услугами, достаточно развитой сетью предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения, с высокой предпринимательской активностью. На сегодняшний день торговля остается важнейшей частью потребительского рынка и наиболее гибкой отраслью городского хозяйства, реагирующей на изменения всех социальных факторов и являющейся важным индикатором социально-экономического развития округа.

Динамика оборота розничной торговли характеризуется рисунком 7.



Рисунок 7 - Динамика оборота розничной торговли в 2013-2016 гг., млн руб.

Розничный товарооборот крупных и средних организаций за 2017 год составил 1419,9 млн руб. в действующих ценах, что на 10,7 % ниже аналогичного периода 2016 года. Оборот крупных и средних предприятий общественного питания за 2017 год составил 1065,7 млн руб. в действующих ценах, что на 17,3 % выше уровня 2016 года.

По обороту крупных и средних предприятий общественного питания Артем занимает первое место в крае и характеризуется положительной динамикой (рисунок 8).

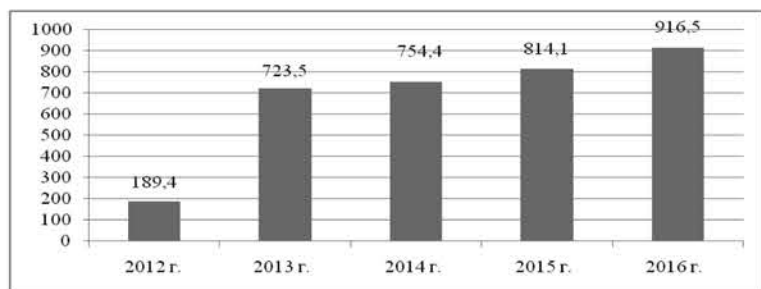


Рисунок 8 - Динамика оборота крупных и средних организаций общественного питания в 2012-2016 гг., млн руб.

Тенденция роста потребления платных услуг населением округа приобрела устойчивый характер, что обусловлено складывающейся благоприятной социально-экономической ситуацией (рисунок 9).

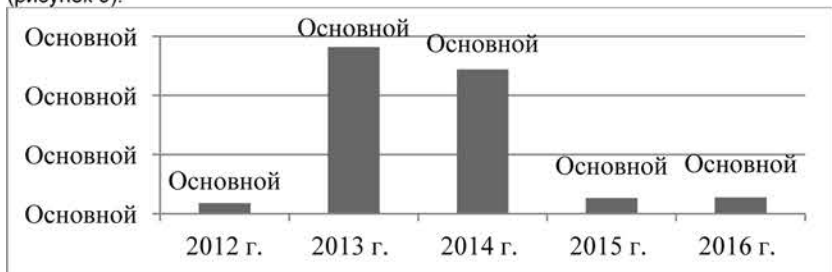


Рисунок 9 - Динамика потребления платных услуг населением округа за 2012-2016 гг., млн руб.

Объем платных услуг за январь-декабрь 2017 г. по крупным и средним организациям составил 1271,8 млн руб. в действующих ценах, что на 7,92 % ниже аналогичного периода 2016 года.

Сельское хозяйство

Сельскохозяйственные производители округа являются основными поставщиками на продовольственный рынок края таких необходимых для жизни человека продуктов питания, как картофель, овощи, мясо, молоко и яйцо.

На 01.01.2016 г. на территории округа зарегистрировано 95 сельскохозяйственных организаций и 102 индивидуальных предпринимателя. Среднесписочная численность работников по крупным и средним организациям составляет 1967 человек. Оборот крупных и средних сельскохозяйственных организаций Артемовского городского округа за 2015 год составил 3452,9 млн рублей.

На 01.01.2017 г. на территории округа зарегистрировано 97 сельскохозяйственных организаций и 108 индивидуальных предпринимателей. Среднесписочная численность работников по крупным и средним организациям составляет 2045 человек. Оборот крупных и средних сельскохозяйственных организаций Артемовского городского округа за 2016 год составил 3067,7 млн руб.

Динамика основных видов продукции животноводства представлена на рисунке 10.

По состоянию на 01.10.2017 г. в хозяйствах всех категорий поголовье свиней снизилось по сравнению с 2016 годом на 27,4%. За 2017 год увеличилось производство в хозяйствах всех категорий по производству мяса (скота и птицы на убой в живом весе) – на 35,5% к уровню аналогичного периода 2016 года. Отмечено снижение производства молока на 6,3%, яиц – на 2,8%.

На 01.01.2018 г. в сельскохозяйственных организациях Артема наблюдается снижение поголовья птицы на 5,6% и свиней на 33,6%, увеличение поголовья крупного рогатого скота на 2,7%.

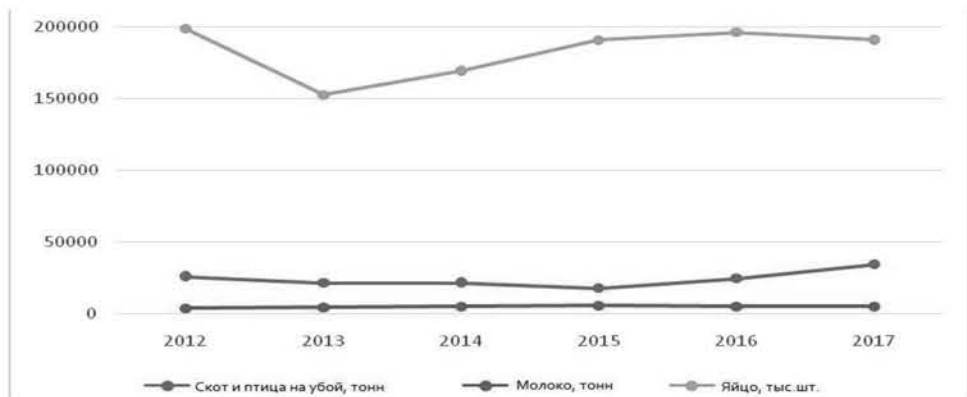


Рисунок 10 - Динамика основных видов продукции животноводства в 2012-2017 гг.

Производство основных продуктов животноводства в крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей Артема снизилось по всем направлениям: скота и птицы на убой (в живом весе) на – 47,3%, молока – на 2,5%, яиц – на 4,8%.

В отрасли растениеводства продолжается курс на интенсификацию сельскохозяйственного производства с внедрением и использованием ресурсосберегающих технологий, новых сортов картофеля и овощных культур. В сельскохозяйственных предприятиях Артемовского городского округа, специализирующихся на растениеводстве, основным видом деятельности является выращивание картофеля и овощей. Применяемые технологии и сорта, проводимый комплекс мероприятий по повышению плодородия почв и модернизации отрасли позволяет сельскохозяйственным товаропроизводителям округа ежегодно получать достаточно высокие урожаи. Динамика валового сбора продукции растениеводства за 2012-2017 гг. представлена на рисунке 11.

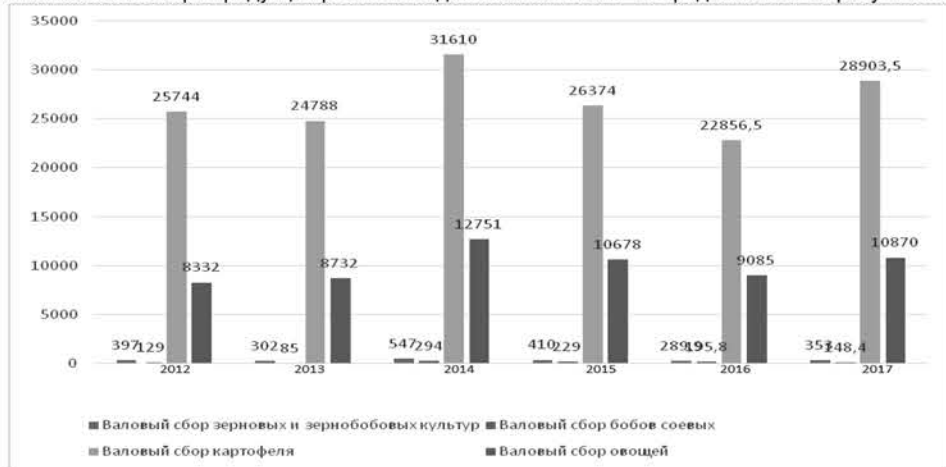


Рисунок 11 - Динамика валового сбора продукции растениеводства в 2012-2017 гг.

Малое и среднее предпринимательство

По данным Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, количество малых предприятий (включая микро) составляло: на 01.01.2015 г. 864 единицы; на 01.04.2018 г. 4191 единицу (без учета средних предприятий).

Относятся к микропредприятиям 4030 предприятий (1401 - юридические лица и 2629 - индивидуальные предприниматели) и к малым предприятиям 161 (143 – предприниматели юридические лица и 18 – индивидуальные предприниматели).

Большая часть малого бизнеса Артемовского городского округа представлена индивидуальными предпринимателями. Структура видов экономической деятельности субъектов малого предпринимательства представлена на рисунке 12.

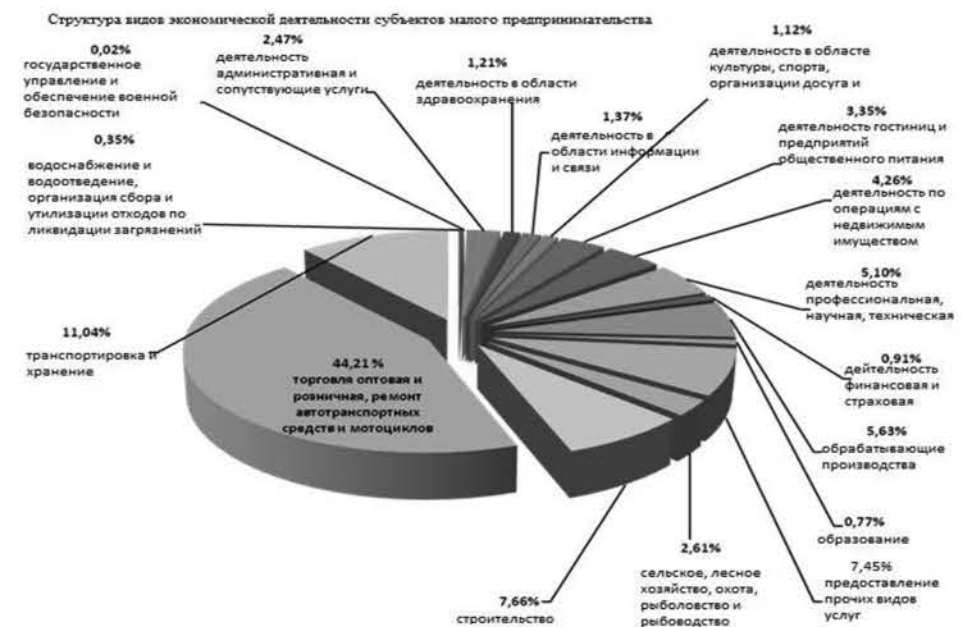


Рисунок 12 - Структура видов экономической деятельности субъектов малого предпринимательства на 01.01.2018 г.

Наибольшую долю в структуре субъектов малого предпринимательства занимают предприятия с видом экономической деятельности «Торговля оптовая и розничная, ремонт автотранспортных средств и мотоциклов». На долю предприятий, занимающихся видом деятельности «Транспортировка и хранение», приходится 11,04%. При этом 7,66% и 7,45% приходится на долю предприятий с видом экономической деятельности «Строительство» и «Предоставление прочих видов услуг» соответственно.

Социальная сфера
Образование
Муниципальная система образования в Артемовского городском округе в 2017 году представлена следующим образом:
общеобразовательные учреждения – 22;
дошкольные учреждения – 27;
учреждения дополнительного образования сферы образования – 3.

Охват детей общим образованием в муниципальных учреждениях образования составляет: в дошкольных учреждениях – 6259 чел., в общеобразовательных учреждениях – 12744 чел.

Поддержка и развитие дошкольного образования - одно из приоритетных направлений государственной социальной политики. На 01.01.2018 г. в округе охвачены дошкольным образованием с учетом всех форм собственности и вариативных форм 6307 детей в возрасте от 1,5 до 8 лет, что на 128 детей больше, чем в аналогичном периоде 2017 года (на 01.01.2017 – 6179 детей). Общее количество дошкольных групп в муниципальных детских садах – 224.

Современные требования к высокому качеству обучения со стороны потребителей неуклонно перемещаются с заключительной стадии обучения на все более ранние. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» дошкольное образование стало первым уровнем общего образования. Государство гарантирует не только доступность, но и качество образования на этом уровне. Для удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования детские сады Артемовского городского округа предоставляют широкий спектр образовательных услуг с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

Важной стратегической задачей является повышение качества общего и дополнительного образования.

Количество обучающихся ежегодно увеличивается. На увеличение количества школьников влияет активное жилищное строительство, увеличение рождаемости детей. Повышение качества образования, предоставление детям качественной психологической и коррекционно-педагогической помощи в образовательных учреждениях напрямую связано с развитием у обучающихся интеллектуального и логического мышления. Различные конкурсы, викторины, олимпиады позволяют выявить способности детей, спланировать проведение целенаправленной работы с ними.

В сфере образования функционируют три образовательных учреждения дополнительного образования: «Станция юных техников», спортивная школа «Феникс», Центр творческого развития и гуманитарного образования.

Охват детей в учреждениях дополнительного образования составляет 6052 человека от общего количества школьников, что составляет 48,5 %, в 2016 году – 6104 (51,3 %).

Здравоохранение
Профилактика заболеваний и борьба с ними направлены на сокращение преждевременной смертности, повышение качества жизни населения, формирование здорового образа жизни. Поведенческие факторы риска, такие как: употребление табака, нездоровый режим питания, недостаточный уровень физической активности и вредное употребление алкоголя - в значительной мере влияют на рост уровня сердечно-сосудистых, онкологических, хронических респираторных заболеваний, диабета, которые в свою очередь являются основными причинами смертности населения. Следовательно, основной задачей Артемовского городского округа является распространение стандартов здорового образа жизни, сохранение и укрепление здоровья населения, увеличение роли профилактики заболеваний и формирование здорового образа жизни. При этом основой пропаганды здорового образа жизни должно стать наряду с информированием о вреде низкой физической активности, нерационального и несбалансированного питания, потребления алкоголя, табака, наркотических и токсических веществ также обучение навыкам по соблюдению правил гигиены и режима труда, учебы, режима и структуры питания.

По данным государственного доклада федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в 2017 г.:

численность населения Приморского края на 01.01.2017 г. сократилась на 5,9 тыс. чел. и составила 1923,12 тыс. чел. Уменьшение численности населения отмечено на всех территориях края и обусловлено сохраняющейся длительное время естественной убылью и миграционным оттоком населения;

увеличилась доля лиц старше трудоспособного возраста с 22,5 % в 2013 г. до 24,3 % в 2017 г. Возрастной состав населения края характеризуется увеличением численности населения в возрасте 50 лет и старше (32,7 %) и высоким процентом лиц в возрасте старше 60 лет (18,0 %); смертность превысила рождаемость (коэффициент депопуляции 1,21). По предварительным данным, в 2017 г. показатель рождаемости в Приморском крае составил 10,9 на 1000 населения, что ниже уровня прошлого года (на 10,6 %), темп снижения за 5 лет – 14,0 %. В 2017 г. показатель рождаемости достоверно (P≥0,95) превысил среднекраевой уровень в г. Артеме в 1,1 раза. По предварительным данным, в 2017 г. показатель общей смертности населения составил 13,17 случая на 1000 населения и был ниже уровня предыдущего года (на 2,9 %). Темп снижения смертности за последние 5 лет составил 2,9 %. Структура смертности не претерпела существенных изменений в 2017 г.: на первом месте по-прежнему находятся болезни системы кровообращения (47,1 %), на втором – новообразования (17,4 %), на третьем – несчастные случаи, травмы и отравления (8,7 %). Высокий уровень смертности от болезни системы кровообращения на начало 2017 г. зарегистрирован в г. Артеме (814,2). От причин, непосредственно связанных с алкоголем, в 2017 г. умерло 312 человек, в том числе от случайных отравлений алкоголем (23,7 %), алкогольной кардиомиопатии (31,4 %), алкогольной болезни печени (17,9 %), однако его влияние на смертность от других причин существенно выше. Отмечено снижение уровня младенческой смертности за последние 5 лет на 49,5 %. В сравнении с предыдущим годом снижение составило 4,4 %.

В целях снижения смертности на территории Артемовского городского округа, в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления в сфере охраны здоровья будет продолжена работа по совершенствованию системы охраны здоровья населения, путей совершенствования межведомственного взаимодействия (отдел по организации охраны здоровья, управление образования, управление культуры, туризма и молодежной политики, отдел физической культуры и спорта, управление потребительского рынка и предпринимательства, отдел охраны окружающей среды и природопользования, управление информации) по созданию единого профилактического пространства.

По информации департамента здравоохранения Приморского края, по итогам 10 месяцев 2017 года отмечено снижение смертности приморцев сразу по нескольким показателям:

на 20,4% сократилось количество смертельных случаев от случайных отравлений алкоголем (с 4,9 на 100 тыс. чел. в 2016 году до 3,9 на 100 тыс. чел. в 2017 году).

на 12,5% сократилось число смертельных случаев от болезней органов дыхания; на 6,3% - от болезней органов пищеварения; на 2,8% - от болезней системы кровообращения; на 13% - от туберкулеза; на 5,7% уменьшился показатель смертности от внешних причин;

продолжает снижаться показатель младенческой смертности. Он составляет 6,3 на 1000 родившихся живыми детей.

В данной работе большое значение имеет деятельность муниципального казенного учреждения здравоохранения Артемовского городского округа «Центр медицинской профилактики».

В отчетном периоде 2017 года в Артемовском городском округе работа по профилактике заболеваний велась путем информирования населения об основных факторах риска развития заболеваний, санитарно-гигиенического просвещения, посредством проведения индивидуальных, групповых, массовых форм профилактической работы с населением.

За 2017 год специалистами муниципального казенного учреждения здравоохранения «Центр медицинской профилактики» с целью информирования населения о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, показано 44 сюжета на городском телевидении. На официальном сайте Артемовского городского округа размещена 21 информация различной тематики. Мероприятиями санитарно-гигиенического просвещения населения и пропаганды здорового образа жизни охвачено 6562 чел.,

в том числе: в медицинских Школах здоровья проведено 70 занятий, на которых прошли обучение 2157 человек, в тренингах участвовало 896 подростков. Проведено 11 акций, приуроченных к всемирным и международным медицинским датам, в которых приняли участие 2484 человека.

В 2017 году различными мероприятиями по формированию здорового образа жизни, по профилактике заболеваний охвачено 23529 человек.

Сфера культуры, туризма и организации досуга
Сфера культуры является одной из важнейших составляющих социальной инфраструктуры Артемовского городского округа. Её состояние характеризует уровень и качество жизни населения округа и одновременно определяется ими.

В целях оказания услуг населению в сфере культуры и искусства на территории Артемовского городского округа осуществляют деятельность муниципальные и коммерческие организации культуры.

По состоянию на 01.01.2018 г. в Артемовском городском округе функционирует 6 муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры:

2 образовательных учреждения в сфере культуры;
музей;
централизованная библиотечная система;
2 учреждения культурно-досугового типа.
Наиболее крупные коммерческие организации культуры на территории округа: общество с ограниченной ответственностью «Артем-кино», кинотеатр «Шахтер» с двумя зрительными залами; детский развлекательный центр «Непоседа»; семейный центр «Кругозор»; детский парк «Антошка»; детский развлекательный центр «Аватар».

Физическая культура и массовый спорт
В целях оказания разнообразных услуг населению в области физической культуры и спорта имеются следующие муниципальные спортивные объекты: 3 стадиона с трибунами на 1500 мест и более, 77 плоскостных сооружений, 17 футбольных полей, 71 спортивный зал, плавательный бассейн 25-метровый, крытый спортивный объект с искусственным льдом. Данные объекты за счет средств местного бюджета обеспечиваются необходимым спортивным оборудованием и инвентарем.

Функционируют муниципальные учреждения физической культуры и спорта: муниципальное казенное учреждение «Центр физической культуры и спорта г. Артема» (МКУ «ЦФКиС»), муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Атлетическая гимнастика» Артемовского городского округа (МКОУДО ДЮСШ «Атлетическая гимнастика»), муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Темп» Артемовского городского округа (МКУДО СШ «Темп»), муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа «Феникс» Артемовского городского округа (МБОУДО ДЮСШ «Феникс»).

На территории Артемовского городского округа развивается 27 видов спорта.

2.2. Техничко-экономические параметры существующих объектов социальной инфраструктуры Артемовского городского округа, сложившийся уровень обеспеченности населения округа услугами в областях образования, здравоохранения, физической культуры и массового спорта, и культуры

Образование
Муниципальная система образования Артемовского городского округа в настоящий момент представлена следующими учреждениями:
муниципальные общеобразовательные школы – 22;
муниципальные дошкольные учреждения – 27;
муниципальные учреждения дополнительного образования – 3;
прочие учреждения образования (МБУО Центр образования) – 1.
Поддержка и развитие дошкольного образования - одно из приоритетных направлений государственной социальной политики.
Техничко-экономические параметры показатели сферы образования представлены в таблицах 4, 5, 6, 7, 8, 9 и 10.

Таблица 4 – Сведения о муниципальных образовательных учреждениях			
Наименование	2014 г.	2015 г.	2016 г.
Общее количество учреждений образования, в том числе:	52	52	53
дошкольных образовательных учреждений	26	26	27
общеобразовательных учреждений	22	22	22
учреждений дополнительного образования	3	3	3
прочие	1	1	1

Всего на территории Артемовского городского округа по состоянию на 1 января 2017 г. проживают 11064 чел. в возрасте от 0 до 7 лет, из них в возрасте до 3 лет – 4448 чел., от 3 до 7 лет – 6616 чел. Общее количество образовательных учреждений, реализующих программу дошкольного образования, – 29, из них муниципальных – 28, государственных – 1.

Таблица 5 - Охват дошкольным образованием детей в учреждениях образования (муниципальные и государственные)

Возраст детей	на 01.01.2018		
	количество детей (чел.)	всего чел. проживающих	% охвата
до 3 лет	923	4119	22,41%
от 3 до 7 лет	5288	5920	89,32%
от 7 до 8 лет	17	17	100%
от 0 до 8 лет	6242	10056	62,07%

Таблица 6 - Число детей, охваченных различными формами дошкольного образования		
Возрастная группа	На 01.01.2017 (чел.)	На 01.01.2018 (чел.)
в возрасте от 0 до 1 года	0	0
в возрасте от 1 до 2 лет	88	175
в возрасте от 2 до 3 лет	904	844
в возрасте от 3 до 4 лет	1329	1398
в возрасте от 4 до 5 лет	1354	1379
в возрасте от 5 до 6 лет	1253	1373
в возрасте от 6 до 7 лет	1191	1121
в возрасте от 7 до 8 лет	60	17
Всего	6179	6307

Таблица 7 - Показатели работы общеобразовательных учреждений	
Наименование показателей	2017 год
Количество учащихся	12744
Количество выпускников 11 классов, получивших аттестаты с отличием	25
Количество выпускников, не получивших аттестаты о среднем общем образовании по причине несдачи ЕГЭ	10
Участники краевых олимпиад	20
Призеры и победители краевых олимпиад	3
Количество выпускников 9 классов, получивших аттестаты с отличием	22 (2,08 %)

Наименование показателей	2017 год
Процент охвата учащихся горячим питанием	72 %
Количество групп продленного дня	21
Количество детей в группах продленного дня (охват в %)	504
Охват учащихся дополнительным образованием в общеобразовательных учреждениях	7044 (56,5 %)

Таблица 8 - Сведения об обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях

Учебный год	Всего обучаю- щихся, чел.	В том числе:			Всего классов- комплектов, шт.		Средняя наполняе- мость клас- сов, чел.	
		1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы				
					го- род	село	го- род	село
2012/2013	10463	4635	4574	1254	381	22	25,83	18,45
2013/2014	10686	4736	4738	1212	401	40	25,03	16,17
2014/2015	11138	4929	5024	1185	388	41	29,9	16,78
2015/2016	11628	5173	5346	1109	405	43	26,9	17,3
2016/2017	12157	5363	5605	1189	420	45	27,1	17,8

77% общеобразовательных учреждений работают в две смены. На работу школ в две смены влияет их обеспеченность кадрами, учебная нагрузка педагогов, отсутствие свободных мест. С целью создания новых мест в общеобразовательных организациях в 2016 г. за счет проведения капитального ремонта дополнительно были открыты новые места в школах № 1, 22, 31. Работа в этом направлении будет продолжена и в последующие годы. На 2018-2019 гг. в муниципальной программе «Развитие и модернизация образования», а на 2020 г. в муниципальной программе «Развитие сельских территорий» запланированы мероприятия по строительству новых школ.

Таблица 9 - Доля детей, обучающихся во вторую смену

2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.
22,5%	23,0%	22,7%	24,66%	23,81%

В результате проведения капитального ремонта новые места будут созданы в школах № 6, 10, 17, 22, 35. Важной стратегической задачей является повышение качества общего и дополнительного образования.

Таблица 10 - Охват детей в возрасте 5-18 лет дополнительным образованием

Показатель	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.
Число детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги дополнительного образования в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, чел.	12430	12457	12590	12978	13427
Количество детей, проживающих на территории Артемовского городского округа, от общей численности детей данной возрастной группы, чел.	14700	14634	14778	15188	15705
Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги дополнительного образования в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы, %	84,6	85,12	85,19	85,45	85,50

Здравоохранение

Важнейшими параметрами современного здравоохранения, определяющими результативность работы всей системы, являются доступность и качество медицинской помощи (таблица 11).

Медицинскую помощь населению города Артема в 2017 году оказывало 21 лечебное учреждение, из них 4 больничные организации краевого значения на 448 коек (64 акушерских койки для беременных и рожениц), 2 филиала специализированных диспансеров и 13 учреждений, оказывающих амбулаторно-поликлиническую медицинскую помощь. По сравнению с 2015 годом, коечная сеть уменьшилась на 486 коек.

Таблица 11 - Организация лечебно-профилактической помощи

Показатель	2014 г.	2015 г.	2016 г.
Число больничных организаций	4	4	4
Число больничных коек	620	580	515
из них для беременных и рожениц	65	65	64
Коек в расчете на 10000 населения	55,4	52,65	44,32
Число врачебных организаций, оказывающих амбулаторно-поликлиническую помощь населению	17	17	18
Плановая мощность посещений в смену, Всего мощность в расчете на 10000 населения	2270 202,97	2266 201,81	2072 178,32

Учет ведется по организациям, являющимся юридическими лицами. Численность населения на одну больничную койку составляет 123 человека.

Медицинские кадры – это наиболее ценная и значимая часть ресурсов здравоохранения. Достаточная обеспеченность населения высококвалифицированными медицинскими кадрами и, как следствие, доступность и качество медицинской помощи являются важнейшими параметрами современного здравоохранения. Численность врачей всех специальностей в 2015 году осталась на прежнем уровне. Увеличился штат среднего медицинского персонала на 5 человек.

Сфера культуры, туризма и организации досуга

В настоящее время на территории Артемовского городского округа дополнительное образование в сфере культуры предоставляют МКУДО «Детская школа искусств № 1» и МКУДО «Детская школа искусств № 2».

В состав муниципального казённого учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 1» Артёмовского городского округа входят три подразделения, расположенные по адресу: г. Артем, ул. Партизанская, 3; г. Артем, ул. Ленина, 9; г. Артем, ул. Каширская, 51.

В состав муниципального казённого учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2» Артёмовского городского округа входят четыре подразделения, расположенные по адресу: г. Артем, ул. Фрунзе, 20; г. Артем, ул. Севастопольская, 15/1; г. Артем, ул. Симферопольская, 10; г. Артем, ул. Ватутина, 4.

Работа детских школ искусств Артёмовского городского округа строится в соответствии с основными целями и задачами образовательных учреждений дополнительного образования. Главным направлением в работе является реализация предпрофессионального и эстетического образования учащихся.

Основными направлениями реализации предпрофессиональных программ являются: музыкальное отделение («Фортепиано», «Народные инструменты», «Духовые инструменты», «Струнные инструменты», «Эстрадные инструменты», «Хоровое пение»); театральное искусство; изобразительное искусство («Живопись», «Декоративно-прикладное творчество»); «Хореографическое творчество».

Общее число обучающихся в детских школах искусств в 2017/2018 учебном году составило 1 835 человек, что на 100 человек больше, чем в 2016/2017 учебном году.

Наиболее востребованным является театральное отделение. С 2002 года на базе муниципального казённого учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2» Артемовского городского округа осуществляет свою творческую деятельность образцовый детский театр «ЭКРАН». С каждым годом увеличивается число учащихся в театральном отделении. В 2018 году обучалось 75 учащихся, что на 63 учащихся больше в сравнении с 2015 годом. В целях закрепления теоретических основ необходимо воплощать сценические образы на театральных сценах.

Оказание музейных услуг населению осуществляет муниципальное казённое учреждение «Историко-краеведческий музей» Артёмовского городского округа, в состав которого входит исторический отдел (г. Артем, ул. Кирова, 16а), отдел природы и выставочный центр «Галерея» (г. Артем, ул. Кирова, 36а).

Так как отделы и выставочный центр музея размещены в зданиях, построенных без учета специфики учреждения, то существует потребность в дополнительных выставочных площадях, вспомогательных помещениях для хранения фондов и работы сотрудников. Проблема может быть решена путем реконструкции и капитального ремонта имеющихся зданий.

Оказание услуг по библиотечному обслуживанию населения осуществляет муниципальное казённое учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Артёмовского городского округа, в состав которой входит семь библиотечных филиалов: центральная городская библиотека им. Н.К. Крупской (г. Артем, ул. Дзержинского, 12); центральная детская библиотека им. А.С. Макаренко (г. Артем, ул. Фрунзе, 71); библиотечный филиал № 3 (г. Артем, ул. Донбасская, 22); библиотечный филиал № 4 (г. Артем, ул. Ленина, 2); библиотечный филиал № 5 (г. Артем, ул. Ангарская, 8); библиотечный филиал № 7 (г. Артем, ул. Каширская, 30); библиотечный филиал № 12 (г. Артем, с. Суражевка, ул. Ярославская, 52).

Количество посещения библиотек подтверждает интерес к информационным услугам, литературе и интеллектуальному досугу. Общее количество читателей муниципальных библиотек за 9 месяцев 2018 года составляет 103 029 человек, что на 8 007 человек больше в сравнении с аналогичным периодом 2017 года.

В целях реализации основных полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры, а также по созданию условий для развития народного художественного творчества на территории Артемовского городского округа, осуществляет свою деятельность Дворец культуры угольщиков и восемь домов культуры, из них четыре располагаются в селах Артемовского городского округа (с. Ясное, с. Олений, с. Кневичи, с. Суражевка).

Учреждения культуры клубного типа на территории округа представлены муниципальным казенным учреждением «Дворец культуры» города Артёма (г. Артем, пл. Ленина, 15) и муниципальным казенным учреждением культуры «Методический центр» Артёмовского городского округа, в подведомстве которого находятся восемь домов культуры и детский парк:

Дом культуры шахты «Амурская» (г. Артем, ул. Донбасская, 22);
Дом культуры им. Артёма (г. Артем, ул. Днепростроевская, 4);
Дом культуры «Диана» (г. Артем, ул. Ворошилова, 4);
Дом культуры с. Оленье (г. Артем, с. Олений, ул. Силина, 21);
Дом культуры «Индустрия» (г. Артем, ул. Ленина, 2);
Дом культуры «Любава» (г. Артем, с. Суражевка, ул. Ярославская, 52);
Дом культуры с. Кневичи (г. Артем, с. Кневичи, пер. Чуркина, 12);
Дом культуры с. Ясное (г. Артем, с. Ясное, ул. Чернышева, 2);
Детский парк «Артемка» (г. Артем, ул. Кирова, р-н Центральной остановки).

Несмотря на то, что на территории округа осуществляют свою деятельность 9 учреждений культуры клубного типа, отсутствуют условия для расширения количества клубных формирований и творческих коллективов, чему препятствует ограниченность количества оборудованных помещений для репетиций творческих коллективов, организации занятий студий и клубов по интересам. Для решения данной проблемы необходимо проведение капитального ремонта во всех клубных учреждениях, а также строительство клубного учреждения в с. Кневичи, так как помещение, в котором располагается Дом культуры с. Кневичи, совершенно не приспособлено для ведения культурно-досуговой деятельности населения.

Для обеспечения жителей Артемовского городского округа услугами в области досуга и творческой самореализации граждан, поддержки самодеятельного народного творчества и декоративно-прикладного искусства в микрорайонах, в которых отсутствуют учреждения культуры, но увеличивается жилищное строительство и растёт численность населения, а также для развития театрального искусства предполагается строительство Центра культурного развития и здания молодежного театра.

Физическая культура и массовый спорт

На территории Артемовского городского округа услуги в области физической культуры и спорта оказывают четыре муниципальных учреждения (таблица 12). Учреждениями, в соответствии с муниципальным заданием, ведется подготовка по различным видам спорта.

Таблица 12 - Муниципальные учреждения физической культуры и спорта

№ п/п	Наименование учреждения	Виды спорта и (или) услуги
1	Муниципальное казенное учреждение «Центр физической культуры и спорта г. Артема» (МКУ «ЦФКиС»)	плавание, фигурное катание, хоккей, услуги спортивного сооружения
2	Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Атлетическая гимнастика» Артемовского городского округа (МКОУДО ДЮСШ «Атлетическая гимнастика»)	бокс, волейбол, гиревой спорт, дзюдо, настольный теннис, пауэрлифтинг, пожарно-прикладной спорт, спортивная борьба, тяжелая атлетика, футбол, хоккей
3	Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Темп» Артемовского городского округа (МКУДО СШ «Темп»)	баскетбол, водное поло, волейбол, восточные боевые единоборства, кикбоксинг, киокусинкай, легкая атлетика, плавание, прыжки на батуте, самбо, спортивная борьба, теннис, фигурное катание на коньках, футбол, хоккей
4	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа «Феникс» Артемовского городского округа (МБОУДО ДЮСШ «Феникс»)	баскетбол, бокс, волейбол, кикбоксинг, киокусинкай, легкая атлетика, настольный теннис, плавание, самбо, спортивная акробатика, теннис, тхэквондо, футбол, хоккей, шахматы

В целях развития массового спорта осуществляется взаимодействие с общественными объединениями (федерациями) по видам спорта, которые также ведут деятельность по привлечению населения к занятиям физической культурой и спортом по следующим направлениям: парусный спорт, спортивное ориентирование, танцевальный спорт, автомобильный и мотоциклетный спорт, бадминтон, айкидо, чир-спорт, художественная гимнастика, горнолыжный спорт. Численность систематически занимающихся физической культурой и спортом, представлена в таблице 13.

Таблица 13 - Численность систематически занимающихся физической культурой и спортом

Показатель	2014 г. (чел.)	2015 г. (чел.)	2016 г. (чел.)	2017 г. (чел.)
Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, %	27,36	27,69	28,23	28,25

В настоящее время услуги в сфере адаптивной физической культуры населению оказывают две образовательных организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным образовательным программам, и два отделения всероссийских общественных организаций. Численность занимающихся адаптивным спортом представлена в таблице 14.

Таблица 14 - Численность занимающихся адаптивным спортом (спортом инвалидов)

Показатель	2012 г. (чел.)	2016 г. (чел.)
Численность, систематически занимающихся адаптивным спортом (спортом инвалидов)	582	393

Спортивные сооружения на территории Артемовского городского округа представлены в таблице 15.

Таблица 15 - Спортивные сооружения на территории Артемовского городского округа

№ п/п	Вид спортивных сооружений	Единица измерения	2012 г.	2016 г.	Прирост (%)
1	Спортивные залы	кв. м	19 687	20 927	6,2
2	Плоскостные сооружения	кв. м	99 500	103 494	4,01
3	Крытые спортивные объекты с искусственным льдом	кол-во	0	1	100
4	Бассейн (25-метровый)	площадь зеркала воды, кв. м	459	459	0
5	Физкультурно-оздоровительный комплекс	кол-во	1	1	0

2.3. Прогнозируемый спрос на услуги социальной инфраструктуры Артемовского городского округа (в соответствии с прогнозом изменения численности и половозрастного состава населения) в областях образования, здравоохранения, физической культуры и массового спорта, и культуры, с учетом объема планируемого жилищного строительства в соответствии с выданными разрешениями на строительство и прогнозируемого выбытия из эксплуатации объектов социальной инфраструктуры

Увеличение потребности в услугах объектов социальной инфраструктуры существенным образом зависит от планов по жилищному строительству.

Жилищная проблема в Артемовском городском округе, так же как и в других городах России, не решена в полной мере, жилищная обеспеченность населения не соответствует современным стандартам развитых стран, а большая доля населения городского округа признана нуждающейся в улучшении жилищных условий. Исходя из данных Генерального плана, спрос на расчетный срок указан в таблице 16.

Таблица 16 - Жилищная обеспеченность населения на расчетный срок

Наименование показателя	Единица измерения	Современное состояние	Расчетный срок
Общий объем жилищного фонда	тыс. кв. м	2384,2	3456,0
Общий объем нового жилищного строительства	тыс. кв. м	-	не менее 1070,0
	% от общего объема существующего жилищного фонда	-	44,9
Средняя обеспеченность населения общей площадью жилищного фонда	кв. м общей площади жилых помещений на человека	20,8	25,6

В соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования в Приморском крае значение расчетного показателя средней жилищной обеспеченности по региону составляет:

- к 2020 году – 23,4 кв. м/ чел.;
- к 2025 году – 25,6 кв. м/ чел.;
- к 2035 году – 30,0 кв. м/ чел.

Анализ проектных параметров жилищного строительства Артемовского городского округа для двух вариантов средней обеспеченности населения общей площадью жилищного фонда приведен ниже (таблица 17).

Таблица 17 - Анализ проектных параметров жилищного строительства Артемовского городского округа для двух вариантов средней обеспеченности населения общей площадью жилищного фонда

Наименование показателя/единицы измерения		Всего	В том числе	
			г. Артем	с. Олений, с. Суражевка, с. Кневичи, с. Кролевцы, с. Ясное
Средняя обеспеченность населения общей площадью жилищного фонда, кв. м общей площади жилых помещений на человека	2015 год	20,8	20,8	20,4
	2036 год	1 вариант	30	-
		2 вариант	25,6	-
Численность населения на конец года, тыс. человек	2015 год	114,87	105,34	9,53
	2036 год	135,00	118,15	16,85
Общий объем жилищного фонда, тыс. кв. м площади жилых помещений	2015 год	2384,2	2190,8	193,4
	2036 год	4050,0	3544,5	420,0
		3456,0	3024,6	358,4
Выбытие жилищного фонда по причине ветхости, тыс. кв. м площади жилых помещений	2036 год	766,9	-	-
Общий объем нового жилищного строительства, тыс. кв. м площади жилых помещений	2036 год	1 вариант	2432,7	-
		2 вариант	1838,7	-
Темпы строительства, кв. м площади жилых помещений на человека	2015 год	0,41	-	-
	2036 год	1 вариант	0,90	-
		2 вариант	0,68	-

Для достижения средней обеспеченности населения общей площадью жилищного фонда в 30 кв. м/чел, ежегодные темпы строительства должны составить не менее 0,90 кв. м площади жилых помещений на человека, при средней жилищной обеспеченности в 25,6 кв. м/чел. – 0,68. Стоит отметить, что фактические темпы строительства в Артемовском городском округе (0,41 кв. м/чел.) выше значений Владивостокского городского округа (0,21 кв. м/ чел.) и Шкотовского муниципального района (0,17 кв. м/чел.). При этом темпы жилищного строительства в соответствии

Таблица 22 - Расчет потребности населения Артемовского городского округа в объектах социальной инфраструктуры Артемовского городского округа на конец 2036 года

Наименование вида объекта	Норматив	г. Артем (181,15 тыс. чел.)			с. Кневичи (6,00 тыс. чел.)			с. Суражевка (3,55 тыс. чел.)			с. Олений (4,05 тыс. чел.)			с. Кролевцы (1,90 тыс. чел.)			с. Ясное (1,35 тыс. чел.)		
		Мощность со- храняемая	Требуемая мощность	Излишек (+), дефицит (-)	Мощность со- храняемая	Требуемая мощность	Излишек (+), дефицит (-)	Мощность со- храняемая	Требуемая мощность	Излишек (+), дефицит (-)	Мощность со- храняемая	Требуемая мощность	Излишек (+), дефицит (-)	Мощность со- храняемая	Требуемая мощность	Излишек (+), дефицит (-)	Мощность со- храняемая	Требуемая мощность	Излишек (+), дефицит (-)
В области образования																			

с Государственной программой Приморского края «Обеспечение доступным жильем и качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Приморского края на 2013-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 07.12.2012 № 398-па, к 2020 году планируется увеличить до 0,57 кв. м на человека в год.

Общий объем жилищного фонда Артемовского городского округа на конец расчетного срока (2036 год) ориентировочно составит 3456,0 тыс. кв. м общей площади жилых помещений, в том числе в разрезе населенных пунктов:

г. Артем – 3024,6 тыс. кв. м площади жилых помещений, или 87,5% от общего жилищного фонда городского округа;

- с. Олений – 103,7 тыс. кв. м площади жилых помещений, или 3,0%;
- с. Суражевка – 90,9 тыс. кв. м площади жилых помещений, или 2,6%;
- с. Кневичи – 153,6 тыс. кв. м площади жилых помещений, или 4,5%;
- с. Кролевцы – 48,6 тыс. кв. м площади жилых помещений, или 1,4%;
- с. Ясное – 34,6 тыс. кв. м площади жилых помещений, или 1,0%.

Таким образом, общий объем нового жилищного строительства в течение расчетного срока составит не менее 1,07 млн кв. м площади жилых помещений, из них 729,7 тыс. кв. м - на первую очередь реализации генерального плана (конец 2021 года).

Ввиду того, что в составе Владивостокской агломерации Артемовский городской округ является межрайонным центром, обслуживающим население Надеждинского и Шкотовского муниципальных районов, а также считается городом-спутником г. Владивостока, в соответствии с региональными нормативами градостроительного проектирования в Приморском крае выполнен расчет дополнительной потребности в объектах местного значения городского округа социального и культурно-бытового обслуживания сопряженного населения на расчетный срок конец 2036 года (таблицы 18 и 19).

Таблица 18 - Расчет дополнительной потребности в объектах местного значения городского округа социального и культурно-бытового обслуживания, сопряженного населения на конец 2036 года

Наименование вида объекта	Норматив	Нормативная потребность
В области физической культуры и массового спорта		
Плавательные бассейны	1 кв. м зеркала воды на 1 тыс. человек	93
В сфере культуры и искусства		
Кинотеатры	1 объект на городской округ	1
Музеи, выставочные залы	1 объект на городской округ	1
Открытые площадки для организации культурно-досуговых мероприятий (со сценой)	1 объект на городской округ	1
Культурно-развлекательные центры	1 объект на городской округ	1

Таблица 19 - Расчет дополнительной потребности в объектах местного значения городского округа социального и культурно-бытового обслуживания временно отдыхающего населения на конец 2036 года

Наименование вида объекта	Норматив	Нормативная потребность
В сфере культуры и искусства		
Универсальные спортивно-зрелищные залы	1 место на 1 тыс. человек	8
Концертные залы	2 места на 1 тыс. человек	15
Открытые площадки для организации культурно-досуговых мероприятий (со сценой)	1 объект на городской округ	1
Культурно-развлекательные центры	2 объекта на городской округ	2
Кинотеатры	2 места на 1 тыс. человек	15

Прогноз изменения численности Артемовского городского округа представлен в таблице 20. Прогноз изменения численности половозрастного состава населения Артемовского городского округа представлен в таблице 21.

Расчетная потребность населения Артемовского городского округа в объектах социальной инфраструктуры Артемовского городского округа на конец 2036 года представлена в таблице 22. Расчетная потребность населения Артемовского городского округа в объектах социального и культурно-бытового обслуживания населения, не относящихся к объектам краевого и местного значения, на конец 2036 года представлена в таблице 23.

Таблица 20 - Прогноз изменения численности Артемовского городского округа (человек)

Годы	Низкий вариант прогноза (население на начало года)	Средний вариант прогноза (население на начало года)	Высокий вариант прогноза (население на начало года)
2018	116193	116193	116193
2019	116730	116992	117235
2020	117007	117834	119065
2021	117921	119908	121020
2022	118498	122387	123456
2023	119054	123973	125018
2024-2029	123200	129921	131267
2030-2036	128300	135 000	138900

Таблица 21 - Прогноз изменения численности половозрастного состава населения Артемовского городского округа (человек)

Годы	мужчины, %	женщины, %
2018	48	52
2019	47,9	52,1
2020	47,9	52,1
2021	48	52
2022	48,1	51,9
2023	48	52
2024-2029	49	51
2030-2036	49	51

Наименование вида объекта	Норматив	г. Артем (181,15 тыс. чел.)			с. Кневичи (6,00 тыс. чел.)			с. Суражевка (3,55 тыс. чел.)			с. Олений (4,05 тыс. чел.)			с. Кролевцы (1,90 тыс. чел.)			с. Ясное (1,35 тыс. чел.)		
		Мощность со- храняемая	Требуемая мощность	Излишек (+), дефицит (-)	Мощность со- храняемая	Требуемая мощность	Излишек (+), дефицит (-)	Мощность со- храняемая	Требуемая мощность	Излишек (+), дефицит (-)	Мощность со- храняемая	Требуемая мощность	Излишек (+), дефицит (-)	Мощность со- храняемая	Требуемая мощность	Излишек (+), дефицит (-)	Мощность со- храняемая	Требуемая мощность	Излишек (+), дефицит (-)
Муниципальные дошкольные образовательные организации	80 мест на 1 тыс. человек	4983	9452	-4469	280	480	-200	151	284	-133	139	324	-185	0	152	-152	0	108	-108
Муниципальные общеобразовательные организации	90 мест на 1 тыс. человек	12146	10634	1512	640	540	100	392	320	73	320	365	-226	0	171	-171	0	122	-122
Муниципальные организации дополнительного образования	70 мест на 1 тыс. человек	6375	8271	-1896	104	420	-316	0	249	-249	0	284	-284	0	133	-133	0	95	-95
Организации отдыха детей и их оздоровления	40 мест на 1 тыс. человек	250	4726	-4476	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
В области физической культуры и массового спорта																			
Физкультурно-спортивные залы	180 кв. м площади пола на 1 тыс. человек	3361	21267	-17906	0	1080	-1080	0	639	-639	0	729	-729	0	342	-342	0	243	-243
Плавательные бассейны	12 кв. м зеркала воды на 1 тыс. человек	400	1418	-1018	0	72	-72	0	43	-43	0	49	-49	0	23	-23	0	16	-16
Плоскостные спортивные сооружения	1140 кв. м на 1 тыс. человек	39020	134691	-95671	0	6840	-6840	0	4047	-4047	0	4617	-4617	0	2166	-2166	0	1539	-1539
Стадионы с трибунами*	2 объекта на ГО	1	2	-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Крытые спортивные объекты с искусственным льдом	2 объекта на ГО	1	2	-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Лыжные базы*	1 объект на ГО	1	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Сооружения для стрелковых видов спорта	1 объект на каждые 50 тыс. человек	2	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
В сфере культуры и искусства																			
Муниципальные библиотеки																			
общедоступная библиотека	1 объект на 25 тыс. человек	5	5	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
детская библиотека*	1 объект на 15 тыс. детей в возрасте	1	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	до 14 лет																		
юношеская библиотека*	1 объект на ГО	1	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Дома культуры	от 100 до 500 – 1 на 100 тыс. человек; до 100– 1 на 20 тыс. человек	5	1	4	1	0	1	1	0	1	1	0	1	0	0	0	1	0	1
	15 мест на 1 тыс. человек	2760	1772	988	0	90	-90	300	53	247	120	61	59	0	29	-29	50	20	30
Музеи*				0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
краеведческий музей	1 объект на ГО	1	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
тематический музей	1 объект на ГО	0	1	-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Театры*	1 объект на ГО	0	1	-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ГО																		
Концертные залы*	1 объект на ГО	0	1	-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Универсальные спортивно-зрелищные залы*	1 объект на ГО	1	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Цирки*	1 объект на ГО	0	1	-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Выставочные залы, картинные галереи*	2 объекта на ГО	1	2	-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Парк культуры и отдыха*	1 объект на ГО	2	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Кинотеатры*	1 объект на ГО	1	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
В области молодежной политики																			
Учреждения по работе с детьми и молодежью (дом молодежи, молодежный центр, молодежный клуб и иные учреждения, предоставляющие социальные услуги молодежи)*	1 объект на ГО	0	1	-1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Примечания:
1. * – расчет потребности выполнен на численность населения всего городского округа.
2. ГО – городской округ.

Таблица 23 - Расчет потребности населения Артемовского городского округа в объектах социального и культурно-бытового обслуживания населения, не относящихся к объектам краевого и местного значения, на конец 2036 года

Наименование вида объекта	Норматив	Нормативная потребность					
		г. Ар- тем	с. Кне- вичи	с. Су- ра- жевка	с. Оле- ний	с. Кро- левцы	с. Яс- ное
Аптеки	4 объекта на 10 тыс. человек	54					
Культурно-развлекательные центры	5 объектов на городской округ	5					

Наименование вида объекта	Норматив	Нормативная потребность					
		г. Ар- тем	с. Кне- вичи	с. Су- ра- жевка	с. Оле- ний	с. Кро- левцы	с. Яс- ное
Кинотеатры (кругло- годичного действия)	2 объекта на го- родской округ	2					
Открытые площадки для организации культурно-досуговых мероприятий (со сценой)	1 объект на город- ской округ	1					
Помещения для культурно-досуговой деятельности	50-60 кв. м пло- щади пола на 1 тыс. человек	7089	360	213	243	114	81
Помещения для физ- культурных занятий и тренировок	80 кв. м общей площади на 1 тыс. человек	9452	480	284	324	152	108
Аквапарки	1 объект на город- ской округ	1					
Пейнтбольные клубы	1 объект на город- ской округ	1					
Веревочные парки	1 объект на город- ской округ	1					
Конноспортивные комплексы	1 объект на город- ской округ	1					
Центры парусного спорта	1 объект на город- ской округ	1					
Центры спортивных развлечений	1 объект на город- ской округ	1					
Центры экстремаль- ных видов спорта	1 объект на город- ской округ	1					
Спортивные ком- плексы для водных видов спорта	1 объект на город- ской округ	1					
Спортивные центры восточных едино- борств	1 объект на город- ской округ	1					
Торговые предприя- тия (магазины, тор- говые центры, торго- вые комплексы)	700 кв. м торговой площади на 1 тыс. человек	82705	4200	2485	2835	1330	945
Предприятия обще- ственного питания	50 мест на 1 тыс. человек	5908	300	178	203	95	68
Предприятия быто- вого обслуживания	9 рабочих мест на 1 тыс. человек	1063	54	32	36	17	12
Прачечные	120 кг белья в смену на 1 тыс. человек	14178	720	426	486	228	162
Химчистки	11,4 кг вещей в смену на 1 тыс. человек	1347	68	40	46	22	15
Бани	5 мест на 1 тыс. человек	591	30	18	20	10	7
Отделения и фили- алы сберегательного банка	1 операционное место на 3 тыс. человек	39	2	1	1	1	0
Отделения банков	1 операционная касса на 30 тыс. человек	5					
Общественные туа- леты стационарного типа	1 прибор на 5 тыс. человек	27					

2.4. Оценка нормативной правовой базы, необходимой для функционирования и развития социальной инфраструктуры Артемовского городского округа

Программа комплексного развития социальной инфраструктуры Артемовского городского округа на период до 2035 года реализуется в соответствии с учетом требований федерального, регионального и местного законодательства.

- Нормативная правовая база Российской Федерации:
- 1) Градостроительный кодекс Российской Федерации;
 - 2) Земельный кодекс Российской Федерации;
 - 3) «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1);
 - 4) Федеральный закон от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;
 - 5) Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - 6) Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
 - 7) Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
 - 8) Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
 - 9) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - 10) Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
 - 11) Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
 - 12) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 13) Федеральный закон от 29.07.2017 № 258-ФЗ «О внесении изменений в статьи 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации и статью 12 Федерального закона «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
 - 14) постановление Правительства Российской Федерации от 01.10.2015 № 1050 «Об утверждении требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов».
- Нормативная правовая база Приморского края:
- 1) Закон Приморского края от 10.11.2004 № 157-КЗ «Об Артемовском городском округе»;
 - 2) Закон Приморского края от 29.06.2009 № 446-КЗ «О градостроительной деятельности на территории Приморского края»;
 - 3) постановление Администрации Приморского края от 21.12.2016 № 593-па «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования в Приморском крае»;
 - 4) постановление Администрации Приморского края от 07.07.2017 № 277-па «О внесении изменений в генеральный план Артемовского городского округа Приморского края», размещенный на официальном сайте Артемовского городского округа.
- Нормативная правовая база Артемовского городского округа:
- 1) Устав Артемовского городского округа;
 - 2) решение Думы Артемовского городского округа от 30.10.2009 № 237 «Об утверждении Генерального плана Артемовского городского округа»;

- 3) решение Думы Артемовского городского округа от 17.08.2017 № 865 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Артемовского городского округа на 2017-2023 годы»;
 - 4) распоряжение администрации Артемовского городского округа от 21.07.2017 № 481-па «О разработке программы комплексного развития социальной инфраструктуры Артемовского городского округа».
- Функционирование и развитие социальной инфраструктуры относится к полномочиям администрации Артемовского городского округа согласно п. 21 ст. 34 Устава Артемовского городского округа. Генеральный план Артемовского городского округа учитывает потребности в объектах социальной инфраструктуры местного значения.
- Нормативная правовая база, необходимая для функционирования и развития социальной инфраструктуры Артемовского городского округа, на данном этапе удовлетворяет требованиям обеспеченности. Для большинства объектов, предусмотренных Программой, утверждена необходимая градостроительная документация, позволяющая приступить к размещению новых объектов социальной инфраструктуры. Имеются необходимые документы, прописывающие параметры нового строительства.
- Реализация некоторых мероприятий Программы потребует внесения изменений в документацию по планировке территории. Предложения представлены в разделе «Предложения по совершенствованию нормативно-правового и информационного обеспечения развития социальной инфраструктуры Артемовского городского округа, направленные на достижение целевых показателей программы для обеспечения возможности реализации предлагаемых в составе программы мероприятий (инвестиционных проектов)».

3. Перечень мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры Артемовского городского округа

Мероприятия по проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры городского округа направлены на достижение целей и задач Программы, а также отраслевых задач применительно к областям образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и массового спорта.

- В составе следующие задачи:
- обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, среднего общего образования, обеспечение дополнительного образования детей;
 - развитие и совершенствование материально-технической базы муниципальных учреждений культуры Артемовского городского округа, сохранение и популяризация объектов культурного наследия местного (муниципального) значения. Организация информационного обслуживания населения. Создание условий для культурной деятельности, организации досуга населения, привлечения жителей Артемовского городского округа к культурным ценностям;
 - привлечение населения Артемовского городского округа к систематическим занятиям физической культурой и спортом, различным формам досуга;
 - обеспечение безопасности, качества и эффективности использования населением объектов инфраструктуры здравоохранения, обеспечение потребности и доступности объектов здравоохранения для населения.
- Необходимость строительства новых объектов социальной инфраструктуры обусловлена следующими причинами:
- планами по осуществлению нового жилищного строительства;
 - загрузкой объектов образования;
 - износом зданий и сооружений существующих учреждений;
 - потребностью в повышении качества предоставляемых услуг, соответствии их современным требованиям к стандартам оказания услуг и пр.
- Выполнение мероприятий программы планируется в 2 этапа: 1-й этап –2019-2026 гг., 2-й этап - 2027-2036 гг. и предполагает охват следующих видов объектов социальной инфраструктуры:
- 1) здравоохранение (амбулаторно-поликлинические и стационарные учреждения здравоохранения, учреждения социальной защиты и пр.);
 - 2) культура (музейные комплексы, библиотеки, учреждения клубного типа);
 - 3) образование (дошкольные образовательные учреждения, средние общеобразовательные школы, объекты дополнительного образования);
 - 4) физическая культура и массовый спорт (тренировочные площадки, физкультурно-оздоровительные и спортивные комплексы, специализированные спортивные учреждения).
- В качестве исходных данных при формировании перечня инвестиционных проектов по проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры Артемовского городского округа были приняты следующие документы:
- 1) материалы Генерального плана Артемовского городского округа, с изменениями, утвержденными постановлением Администрации Приморского края от 07.07.2017 № 277-па «О внесении изменений в генеральный план Артемовского городского округа Приморского края»;
 - 2) постановление Администрации Приморского края от 28.12.2018 № 668-па «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Приморского края до 2030 года»;
 - 3) муниципальные программы Артемовского городского округа.
- Перечень мероприятий с разбивкой по видам объектов социальной инфраструктуры, целям и задачам Программы представлены в приложении 1 к настоящей Программе. Состав частных объектов, планируемых к реализации, представлен в приложении 2 к Программе.

4. Оценка объемов и источников финансирования мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры Артемовского городского округа

Мероприятия по проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры, включенные в настоящую Программу, реализуются в отношении объектов местного, краевого и федерального бюджетов, а также за счет внебюджетных источников в рамках договоров о развитии застроенных территорий, договоров о комплексном освоении территорий, инвестиционных программ и других договоров, предусматривающих обязательства застройщиков по завершению в установленные сроки мероприятий по проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры.

- Источниками для определения объемов финансирования и распределения их между источниками являлись:
- 1) приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 28.08.2014 № 506/пр «О внесении в федеральный реестр сметных нормативов, подлежащих применению при определении сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых финансируется с привлечением средств федерального бюджета, укрупненных сметных нормативов цены строительства для объектов непромышленного назначения и инженерной инфраструктуры»;
 - 2) Муниципальная программа «Организация градостроительной деятельности Артемовского городского округа на 2016-2018 годы», утвержденная постановлением администрации Артемовского городского округа от 23.09.2016 № 798-па;
 - 3) Муниципальная программа «Управление средствами бюджета Артемовского городского округа на 2018-2020 годы», утвержденная постановлением администрации Артемовского городского округа от 23.09.2016 № 800-па;
 - 4) Муниципальная программа «Развитие культуры в Артёмовском городском округе на 2018-2020 годы», утвержденная постановлением администрации Артёмовского городского округа от 30.03.2017 № 401-па;
 - 5) Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Артемовском городском округе на 2018-2020 годы», утвержденная постановлением администрации Артемовского городского округа от 19.04.2017 № 552-па;
 - 6) Муниципальная программа «Развитие и модернизация образования Артемовского городского округа на 2019-2021 годы», утвержденная постановлением администрации Артемовского городского округа от 01.06.2017 № 729-па;
 - 7) Муниципальная программа «Доступная среда в Артемовском городском округе на 2018-2020 годы», утвержденная постановлением администрации Артемовского городского округа от 04.12.2017 № 1519-па.

Специфика финансирования объектов социальной инфраструктуры заключается в ориентации отрасли, осуществляющей свою деятельность за счет централизованных, территориальных и коллективных общественных фондов потребления. Эти отрасли полностью или частично ориентированы на бюджетные средства.

Самофинансирование социального обслуживания населения в последнее время приобрело широкие масштабы и позволяет сделать вывод, что спрос на социально-бытовое обслуживание не удовлетворен. Это вызвано сокращением размеров бесплатного и льготного обслуживания населения предприятиями и учреждениями бюджетной сферы при одновременном снижении расходов государства на содержание объектов социальной инфраструктуры.

Формой использования финансовых ресурсов бюджета учреждениями и организациями социальной сферы, находящимися на хозрасчете и имеющими самостоятельные доходы, является предоставление им бюджетных субсидий для возмещения ими недостающих доходов для сведения баланса доходов и расходов. Такая потребность в государственных субсидиях обычно бывает вызвана либо стремлением сохранить спрос на социальные услуги, либо централизованной политикой ценообразования на платные социально-культурные услуги (кино, театры, концертная деятельность).

Традиционно система финансирования социальной инфраструктуры подразделялась на два канала: отраслевой и территориальный. Развитие и функционирование отраслей социальной инфраструктуры зависит от того, насколько ее отрасли способны обеспечить себя финансовыми ресурсами на текущие цели. Отраслевой принцип функционирования имеет недостатки - некомплексное использование ведомственных объектов социальной инфраструктуры ведет к распылению финансовых средств. Подчинение объектов социальной инфраструктуры различным ведомствам затрудняет координацию в решении социальных проблем муниципального образования. Территориальный канал финансирования представлен местным бюджетом, который является основным источником финансирования социальной инфраструктуры муниципального образования. Но бюджет местной власти весьма ограничен, что препятствует этому процессу.

Исследование проблемы финансирования социальной инфраструктуры, анализ современного уровня развития ее подразделений показывают необходимость поиска научно обоснованных путей ее дальнейшего интенсивного развития и неординарных форм финансирования.

На сегодняшний день местный бюджет не способен взять на себя полностью расходы на содержание социальной сферы. С другой стороны, государство обязано защищать интересы населения (особенно его малоимущих слоев) и обеспечивать ему получение социальных услуг, а потому полностью перейти на самофинансирование объекты социальной инфраструктуры не могут. Поэтому целесообразным представляется сосуществование нескольких форм финансирования, как государственных, так и частных фондов и на федеральном уровне, и на территориальном. Важная роль в решении этой проблемы должна быть отведена предприятиям, которые тоже могли бы взять на себя часть расходов на содержание объектов социальной инфраструктуры.

В современных условиях на содержание и развитие государственных и муниципальных объектов социальной сферы финансовые ресурсы направляются из нескольких источников:

бюджета, внебюджетных фондов, средств предприятий, населения.

Одним из источников финансирования социальной сферы являются средства ведомств. В ведении предприятий находилась значительная часть объектов, оказывающих социально-культурные и жилищно-коммунальные услуги. Средства, получаемые объектами социальной сферы от населения за оказанные ему услуги, пока занимают небольшой удельный вес. Это обусловлено, во-первых, тем, что в соответствии с Конституцией Российской Федерации и действующим законодательством предоставление многих социальных услуг бесплатно, во-вторых, развитие платных услуг ограничено низкой платежеспособностью подавляющей массы населения. В этих условиях основным источником финансирования социальной сферы стали средства, мобилизуемые и распределяемые через бюджетную систему, и средства внебюджетных фондов.

Средства бюджета и внебюджетных фондов, направляемые в социальную сферу, образуют общественные фонды потребления, главным назначением которых является социальное развитие общества и социальная защищенность населения, предоставление ему социальных услуг. Средства общественных фондов потребления позволяют предоставлять населению бесплатные или на льготных условиях услуги учреждений просвещения, здравоохранения, социального обеспечения и в значительной мере услуг и предприятий жилищно-социального обеспечения и жилищно-коммунального хозяйства.

Передача большинства социальных функций с государственного на региональный и местный уровни сопровождалась резким уменьшением федеральных средств, выделяемых на социальные цели, и ослаблением контроля со стороны государства как за выполнением федеральных законов и постановлений, касающихся социального развития, так и за использованием федеральных средств. При этом средства местного бюджета в силу слабой налогооблагаемой базы оказались весьма ограниченными.

Следствием этого является факт неудовлетворительного технического состояния учреждений социально-культурной и коммунально-бытовой сферы. Отсутствие средств не позволяет провести реконструкцию и ремонт многих существующих учреждений, а также вести широкомащтабное строительство.

При составлении плана инвестиционной деятельности по строительству социальных объектов необходимо ориентироваться на:

структурные изменения, происходящие в отраслях социальной сферы, включая ликвидацию избыточных площадей учреждений этой сферы;

прогнозируемые объемы гарантированных социальных услуг, рассчитанные на основе нормативов потребности населения в этих услугах, с учетом полной профильной загрузки учреждений;

расширение, реконструкцию, техническое перевооружение действующих учреждений, работающих с перегрузкой;

замену ветхого и аварийного фонда, а также помещений, не отвечающих санитарно-эксплуатационным нормам, в случае невозможности осуществления капитального ремонта этого фонда и необходимости его ликвидации.

Таким образом, при разработке модельного комплекса необходимо обязательно учитывать различные источники финансирования социальной инфраструктуры, в том числе финансирование из бюджетов различных уровней и внебюджетных источников финансирования.

В настоящее время существует множество методов и подходов к определению стоимости строительства. Изменчивость цен и их разнообразие не позволяют на данном этапе работы точно определить необходимые затраты в полном объеме. В связи с этим на дальнейших стадиях проектирования требуется детальное уточнение параметров строительства на основании изучения местных условий и конкретных специфических функций строящегося объекта.

Ориентировочная стоимость строительства зданий и сооружений определена по проектам объектов-аналогов, Каталогам проектов повторного применения для строительства объектов социальной и инженерной инфраструктур, Укрупненным нормативам цены строительства для применения в 2012 году, изданным Министерством регионального развития Российской Федерации, по существующим сборникам федеральных единичных расценок в ценах и нормах 2001 года, а также с использованием сборников укрупненных показателей восстановительной стоимости в ценах и нормах 1969 года. Стоимость работ пересчитана в цены 2018 года с коэффициентами согласно:

постановлению Госстроя СССР от 11.05.1983 № 94 «Об утверждении индексов изменения сметной стоимости строительно-монтажных работ и территориальных коэффициентов к ним для пересчета сводных сметных расчетов (сводных смет) строек»;

письму Госстроя СССР от 06.09.1990 № 14-Д «Об индексах изменения стоимости строительно-монтажных работ и прочих работ и затрат в строительстве»;

письму Госстроя РСФСР от 24.09.1990 № 15-149/6 «Об индексах изменения сметной стоимости жилищного строительства»;

письму Госстроя России от 03.12.2012 № 2836-ИП/12/ГС «Об индексах изменения сметной стоимости строительно-монтажных работ, индексах изменения сметной стоимости проектных и изыскательских работ и иных индексах на IV квартал 2012 года».

Определение стоимости на разных этапах проектирования должно осуществляться по различным методикам.

На предпроектной стадии при обосновании инвестиций определяется предварительная (расчетная) стоимость строительства. Проекта на этой стадии еще нет, поэтому она составляется по предельно укрупненным показателям. При отсутствии таких показателей могут использоваться данные о стоимости объектов-аналогов. При разработке рабочей документации на объекты ка-

питального строительства необходимо уточнение стоимости путем составления проектно-сметной документации. Стоимость устанавливается на каждой стадии проектирования, в связи с чем обеспечивается ее поэтапная детализация и уточнение. Таким образом, базовые цены устанавливаются с целью последующего формирования договорных цен на разработку проектной документации и строительства.

Общий объем денежных средств, направляемых на реализацию Программы, составляет 6373520,0469 тыс. рублей, в том числе:

1-й этап: 2019-2026 гг. — 4604629,1069 тыс. рублей.

2-й этап: 2027-2036 гг. — 1768890,94 тыс. рублей.

Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленные сроки после принятия бюджетов всех уровней на очередной финансовый год и плановый период.

Оценка объемов и источников финансирования мероприятий по проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры Артемовского городского округа представлены в приложении 3 к настоящей Программе.

5. Целевые индикаторы Программы развития социальной инфраструктуры Артемовского городского округа

Основными факторами, определяющими направления разработки Программы комплексного развития системы социальной инфраструктуры Артемовского городского округа на 2019-2036 годы, являются тенденции социально-экономического развития округа, характеризующиеся увеличением численности населения, развитием рынка жилья, сфер обслуживания.

Реализация Программы должна создать предпосылки для устойчивого развития Артемовского городского округа. Реализация инвестиционных проектов заложит основы социальных условий для развития способностей каждого человека, они будут обеспечены за счет повышения качества и доступности социальных услуг (образования, здравоохранения, культуры и социального обеспечения) для всех категорий жителей.

Основными целевыми индикаторами реализации мероприятий Программы комплексного развития социальной инфраструктуры поселения являются:

увеличение доли детей дошкольного возраста, охваченных дошкольным образованием;

увеличение доли учащихся общеобразовательных учреждений, обучающихся в первую

смену;

увеличение доли детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги дополнительного образова-

ния в учреждениях дополнительного образования;

увеличение доли муниципальных дошкольных образовательных учреждений, соответствую-

щих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных дошкольных образовательных учреждений в округе;

увеличение доли муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих со-

временным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений в округе;

повышение доли населения, информированного о факторах риска заболеваний и мерах профилактики;

повышение уровня охвата населения мероприятиями по здоровому образу жизни, профилак-

тике заболеваний;

повышение уровня охвата населения услугами первичной медико-санитарной помощи в ча-

сти профилактики;

увеличение доли населения, посещающего выставки, экспозиции, демонстрации музейных

коллекций, от общей численности населения Артемовского городского округа;

увеличение доли населения, принявшего участие в социально значимых, культурно-досуго-

вых мероприятиях на территории Артемовского городского округа, от общей численности населения Артемовского городского округа;

увеличение количества населения, систематически занимающегося физической культурой и

спортом.

Выполнение включенных в Программу организационных мероприятий и инвестиционных проектов, при условии разработки эффективных механизмов их реализации и поддержки со стороны администрации Артемовского городского округа, позволит достичь целевых показателей Программы комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа на расчетный срок. Достижение целевых индикаторов в результате реализации Программы комплексного развития характеризует будущую модель социальной инфраструктуры городского округа. Целевые индикаторы и показатели Программы представлены в таблице 24.

Таблица 24 - Целевые индикаторы Программы развития социальной инфраструктуры Артемовского городского округа

Наименование показателя	Ед. изм.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024-2029 гг.	2030-2036 гг.
Система образования								
Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, среднего общего образования, обеспечение дополнительного образования детей								
Количество учреждений, реализующих программы дошкольного образования	ед.	29	29	30	31	35	41	50
Доля муниципальных дошкольных образовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных дошкольных образовательных учреждений в округе	%	35,71	42,86	50,0	57,15	64,29	100	100
Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных управлению образования администрации Артемовского городского округа, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет в округе	%	67,85	67,88	70,64	71,5	72	80,5	89,5
Количество общеобразовательных учреждений	ед.	22	22	23	23	24	25	25
Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем коли-	%	39,13	47,83	57,17	66,37	75,67	100	100

Наименование показателя	Ед. изм.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024-2029 гг.	2030-2036 гг.
чество общеобразовательных учреждений в округе								
Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	%	79,5	80,0	82,3	83,8	85,3	94,3	100
Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи 5-18 лет	%	85,56	85,58	85,60	85,64	85,68	86,00	87,00
Сфера охраны здоровья								
Обеспечение безопасности, качества и эффективности использования населением объектов инфраструктуры здравоохранения								
Доля населения, сформированного об основных факторах риска развития заболеваний	%	72,25	72,50	72,75	72,77	72,8	73,00	74,00
Уровень охвата населения мероприятиями по пропаганде здорового образа жизни	%	20,60	20,65	20,70	20,75	20,80	21,1	21,45
Уровень охвата населения услугами первичной медико-санитарной помощи в части профилактики	%	19,5	19,5	19,6	19,9	20,0	20,6	21,3
Культура								
Увеличение доли населения, посещающего выставки, экспозиции, демонстрации музейных коллекций, от общей численности населения Артемовского городского округа								
Доля населения, посещающего выставки, экспозиции, демонстрации музейных коллекций	%	31,4	31,6	31,7	31,8	31,9	32,3	32,65
Доля населения, посещающего библиотеки	%	16,4	16,5	16,6	16,7	16,8	17,25	17,6
Увеличение доли населения, принявшего участие в социально значимых, культурно-досуговых мероприятиях на территории Артемовского городского округа, от общей численности населения Артемовского городского округа								
Доля населения, принявшего участие в социально значимых, культурно-досуговых мероприятиях на территории Артемовского городского округа	%	271,1	273,3	273,4	273,5	273,6	274,45	278,8
Увеличение доли населения, принявшего участие в общегородских мероприятиях, от общей численности населения Артемовского городского округа								
Доля населения, принявшего участие в общегородских мероприятиях	%	136,7	136,9	137,0	137,1	137,2	137,7	138,05
Физическая культура и спорт								
Доля населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом	%	28,27	28,28	28,30	28,31	28,32	28,33	28,34
Доля здорового населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса	%	1,24	1,25	1,25	1,26	1,27	1,28	1,30

Наименование показателя	Ед. изм.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024-2029 гг.	2030-2036 гг.
«Готов к труду и обороне» (ГТО), в возрасте от 6 лет								

6. Оценка эффективности мероприятий по проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры Артемовского городского округа

Комплексная оценка эффективности реализации мероприятий Программы осуществляется ежегодно в течение всего срока ее реализации и по окончании ее реализации и включает в себя оценку степени выполнения мероприятий Программы и оценку эффективности реализации Программы. Оценка эффективности реализации Программы осуществляется ежегодно по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения ее реализации. Годовой отчет о ходе реализации и оценки эффективности Программы подготавливается профильным органом администрации Артемовского городского округа совместно с соисполнителями до установленного срока.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется в 2 этапа. На первом этапе производится сравнение фактически достигнутых значений целевых показателей с установленными Программой значениями и рассчитываются индивидуальные индексы достижения целевых показателей (по каждому целевому показателю отдельно) по следующей формуле:

где: $i_n = (Z_{рф} / Z_{пл}) \times 100\%$

i_n - индивидуальный индекс достижения n-го целевого показателя, %;

$Z_{рф}$ - фактически достигнутое значение n-го целевого показателя в отчетном году;

$Z_{пл}$ - значение планируемого n-го целевого показателя на отчетный год.

На втором этапе рассчитывается общая оценка эффективности программы по следующей формуле:

$$\Xi = \frac{\sum_{n=1}^i i_n}{n}$$

где:

Ξ – оценка эффективности реализации Программы;

n – число целевых индикаторов Программы;

$\sum_{n=1}^i i_n$ – сумма индивидуальных индексов достижения n-х целевых показателей Программы.

Интегральная оценка эффективности реализации Программы может быть дана в пределах от 0 % до 100 %, таким образом:

при значении от 80 до 100 % Программа признается эффективной;

при значении от 50 до 79 % Программа признается недостаточно эффективной;

при значении до 49 % Программа признается неэффективной.

Предусмотренные Программой мероприятия по проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры Артемовского городского округа окажут существенное влияние на экономические показатели в части инвестиций в основной капитал, будут способствовать созданию новых рабочих мест, а также за счет налога на доходы физических лиц – росту налоговых доходов бюджетов всех уровней.

7. Предложения по совершенствованию нормативно-правового и информационного обеспечения развития социальной инфраструктуры Артемовского городского округа, направленные на достижение целевых показателей Программы

Основными направлениями совершенствования нормативной правовой базы, необходимой для функционирования и развития социальной инфраструктуры Артемовского городского округа, являются:

- 1) внесение изменений в Генеральный план Артемовского городского округа – при появлении новых, необходимых к реализации мероприятий Программы, при появлении новых инвестиционных проектов, особо значимых для территории, при наступлении событий, выявляющих новые приоритеты в развитии Артемовского городского округа;
- 2) применение экономических мер, стимулирующих инвестиции в объекты социальной инфраструктуры;
- 3) координация мероприятий и объектов строительства и реконструкции объектов социальной инфраструктуры между органами государственной власти (по уровню вертикальной интеграции) и бизнеса;
- 4) разработка и систематическая актуализация муниципальных программ Артемовского городского округа;
- 5) разработка инвестиционного перечня объектов капитального строительства Артемовского городского округа;
- 6) запуск системы статистического наблюдения и мониторинга необходимой обеспеченности учреждениями социальной инфраструктуры Артемовского городского округа в соответствии с утвержденными и обновляющимися нормативами;
- 7) разработка регламентов и стандартов эксплуатации и/или использования объектов социальной инфраструктуры Артемовского городского округа на всех этапах жизненного цикла объекта.

Приложение 1
к Программе комплексного развития социальной инфраструктуры
Артемовского городского округа на период до 2036 гг.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ (ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ)
по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры Артемовского городского округа

№ п/п	Наименование задачи, показателя, объекта	Местоположение объекта	Параметры объекта	Мероприятие	Принадлежность объекта	Ед. изм	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024-2029 гг.	2030-2036 гг.
1. Образование													
1.1 Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, среднего общего образования, обеспечение дополнительного образования детей													
1.1.1	Доля детей в возрасте 1 – 6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных управлению образования администрации Артемовского городского округа, в общей численности детей в возрасте 1 – 6 лет в округе					%	67,85	67,88	70,64	71,5	72	80,5	89,5
1.1.2	Доля муниципальных дошкольных образовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных дошкольных образовательных учреждений в округе					%	35,71	42,86	50,0	57,15	64,29	100	100
1.1.3	Количество учреждений, реализующих программы дошкольного образования					ед.	29	29	30	31	35	41	50
1.2	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	г. Артем (Угловое-Поворот)	220 мест	строительство (данные администрации)	муниципальный								
2	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	г. Артем (район ул. Молодежной)	220 мест	строительство (данные администрации)	муниципальный								
3	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	г. Артем (район улицы Бабушкина)	220 мест	строительство (данные администрации)	муниципальный								
4	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	г. Артем (район улицы Тихоокеанской)	220 мест	строительство (данные администрации)	муниципальный								

№ п/п	Наименование задачи, показателя, объекта	Местоположение объ-екта	Параметры объ-екта	Мероприятие	Принадлежность объ-екта	Ед. изм	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024-2029 гг.	2030-2036 гг.
5	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	г. Артем	220 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
6	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	г. Артем	220 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
7	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	с. Кролевцы	160 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
8	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	г. Артем	220 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
9	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	г. Артем	220 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
10	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	г. Артем	220 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
11	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	с. Суражевка	120 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
12	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	с. Ясное	120 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
13	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	с. Кневичи	200 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
14	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	г. Артем	260 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
15	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	г. Артем	260 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
16	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	г. Артем	260 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
17	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	г. Артем	260 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
18	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	г. Артем	260 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
19	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	г. Артем	260 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
20	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	г. Артем	260 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
21	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение	г. Артем	260 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
1.1.4	Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях					%	85,5	88,0	90,0	93,0	97,0	100	100
1.1.5	Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве общеобразовательных учреждений в округе					%	39,13	47,83	57,17	66,37	75,67	100	100
1.1.6	Количество образовательных учреждений					ед.	22	22	23	23	24	25	25
1	Муниципальная общеобразовательная организация	г. Артем (в районе улицы Светлогорской)	825 мест	строительство	муниципальный								
2	Муниципальная общеобразовательная организация	г. Артем (район ул. Молодежной)	1350 мест	строительство	муниципальный								
3	Муниципальная общеобразовательная организация	г. Артем (в районе ул. Ульяновской)	825 мест	строительство	муниципальный								
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16» Артемовского городского округа	г. Артем, ул. Фрунзе, 6	200 мест	реконструкция	муниципальный								
1.2	Повышение качества и доступности предоставляемых образовательных услуг населению округа за счет эффективного использования материально-технических, кадровых, финансовых и управленческих ресурсов												
1.2.1	Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи 5-18 лет					%	85,7	85,72	85,8	85,8	86,0	86,2	87,00
1	Муниципальная организация дополнительного образования	г. Артем	450 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
2	Муниципальная организация дополнительного образования	с. Суражевка	30 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
3	Муниципальная организация дополнительного образования	с. Ясное	30 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
4	Муниципальная организация дополнительного образования	с. Кневичи	70 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
5	Муниципальная организация дополнительного образования	с. Олений	60 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
6	Муниципальная организация дополнительного образования	с. Кролевцы	25 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
7	Муниципальная организация дополнительного образования	г. Артем	150 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
8	Муниципальная организация дополнительного образования	г. Артем	150 мест	строительство (расчет)	муниципальный								
2. Здравоохранение													
2.1	Обеспечение безопасности, качества и эффективности использования населением объектов инфраструктуры здравоохранения												
2.1.1	Доля населения, информированного об основных факторах риска развития заболеваний					%	72,25	72,50	72,75	72,77	72,80	73,00	74,00
2.1.2	Уровень охвата населения мероприятиями по пропаганде здорового образа жизни					%	20,60	20,65	20,70	20,75	20,80	21,1	21,45
2.1.3	Уровень охвата населения услугами первичной медико-санитарной помощи в части профилактики					%	19,5	19,5	19,6	19,9	20,0	20,6	21,3

1.2 Повышение качества и доступности предоставляемых образовательных услуг населению округа за счет эффективного использования материально-технических, кадровых, финансовых и управленческих ресурсов

№ п/п	Наименование задачи, показателя, объекта	Местоположение объекта	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.						Итого 1-й этап	2-й этап
						1-й этап							2027-2036
						2019	2020	2021	2022	2023	2024-2026		
	Муниципальная организация дополнительного образования		строительство (расчет)	управление архитектуры и градостроительства, управление образования	МБ								1004,7096
					ВИ								
					Всего								41862,9
5	Муниципальная организация дополнительного образования	с. Олений	строительство (расчет)	управление архитектуры и градостроительства, управление образования	ФБ								31440,816
					КБ								3429,9072
					МБ								857,4768
					ВИ								
					Всего								35728,2
6	Муниципальная организация дополнительного образования	с. Кролевцы	строительство (расчет)	управление архитектуры и градостроительства, управление образования	ФБ								13100,34
					КБ								1429,128
					МБ								357,282
					ВИ								
					Всего								14886,75
7	Муниципальная организация дополнительного образования	г. Артем	строительство (расчет)	управление архитектуры и градостроительства, управление образования	ФБ								157204,08
					КБ								17149,536
					МБ								4287,384
					ВИ								
					Всего								178641,00
2. Здравоохранение													
2.1 Обеспечение безопасности, качества и эффективности использования населением объектов инфраструктуры здравоохранения													
2.1.1.	Доля населения, информированного об основных факторах риска развития заболеваний					%	72,2	72,5	72,7	73,0	73,2	74,75	76,50
2.1.2.	Уровень охвата населения мероприятиями по пропаганде здорового образа жизни					%	20,6	20,6	20,7	20,7	20,8	21,1	21,45
2.1.3.	Уровень охвата населения услугами первичной медико-санитарной помощи в части профилактики					%	19,5	19,5	19,6	19,9	20,0	20,6	21,3
3. Культура													
3.1	Увеличение доли населения, посещающего выставки, экспозиции, демонстрации музейных коллекций, от общей численности населения Артемовского городского округа												
3.1.1.	Доля населения, посещающего выставки, экспозиции, демонстрации музейных коллекций					%	31,4	31,6	31,7	31,8	31,9	32,3	32,65
3.1.2.	Доля населения, посещающего библиотеки					%	16,4	16,5	16,6	16,7	16,8	17,25	17,6
3.2	Увеличение доли населения, принявшего участие в социально значимых, культурно-досуговых мероприятиях на территории Артемовского городского округа, от общей численности населения Артемовского городского округа												
3.2.1.	Доля населения, принявшего участие в социально значимых, культурно-досуговых мероприятиях на территории Артемовского городского округа					%	271,1	273,3	273,4	273,5	273,6	274,45	278,8
3.3	Увеличение доли населения, принявшего участие в общегородских мероприятиях, от общей численности населения Артемовского городского округа												
3.3.1	Доля населения, принявшего участие в общегородских мероприятиях					%	136,7	136,9	137,0	137,1	137,2	137,7	138,05
1	Центр культурного развития	с. Кневичи	строительство (расчет)		ФБ					48,0	112,67	160,67	
					КБ					0,98	2,0	2,98	
					МБ				10,0			10,0	
					ВИ								
					Всего				10,0	48,98	114,67	173,65	
2	Молодежный театр	г. Артем	строительство (расчет)		ФБ								514,598
					КБ								10,502
					МБ								55,00
					ВИ								
					Всего								580,100
4. Физическая культура и спорт													
4.1	Привлечение населения к систематическим занятиям физической культурой и спортом, различным формам досуга												
4.1.1.	Доля населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом					%	28,27	28,28	28,30	28,31	28,32	28,33	28,34
4.1.2.	Доля здорового населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в возрасте от 6 лет					%	1,24	1,25	1,25	1,26	1,27	1,28	1,30
1	Физкультурно-спортивный зал	г. Артем	строительство (расчет)		ФБ								
					КБ								
					МБ								
					ВИ								
					Всего							624780	
2	Спортивная площадка	с. Олений	строительство (расчет)		ФБ								
					КБ								
					МБ								
					ВИ								
					Всего							2829	
3	Хоккейная коробка (30 x 60 м)	с. Ясное	строительство (расчет)		ФБ								
					КБ								
					МБ								
					ВИ								
					Всего								398

Примечание:

ФБ - федеральный бюджет.

КБ - краевой бюджет.

МБ - местный бюджет.

ВИ - внебюджетные источники.

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

12.09.2019 №292
О СОГЛАСИИ НА ВКЛЮЧЕНИЕ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАРУЖНЫХ ИНЖЕНЕРНЫХ СЕТЕЙ, ПЕРЕДАВАЕМЫХ ИЗ СОБСТВЕННОСТИ ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «КОМПАНИЯ ТУРМАЛИН ДВ»

Рассмотрев обращение генерального директора общества с ограниченной ответственностью (далее – ООО) «Компания Турмалин ДВ» Е.Ю. Шамсутдиновой от 30.02.2019 №5566 с просьбой рассмотреть вопрос о приеме в муниципальную собственность Артемовского городского округа наружных инженерных сетей к группе многоквартирных жилых домов по ул. Полевой, 10 в г. Артеме, во исполнение п. 9 постановления администрации Артемовского городского округа от 07.02.2014 №318-па «О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды незастроенного земельного участка, предназначенного для комплексного освоения в целях жилищного строительства, расположенного примерно в 80 метрах по направлению на

юго-восток от ориентира – юго-восточный угол жилого дома, почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Артём, ул. Полевая, 10», руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Артемовского городского округа, Дума Артёмовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Дать согласие на включение в муниципальную собственность Артёмовского городского округа наружных инженерных сетей, передаваемых из собственности общества с ограниченной ответственностью «Компания Турмалин ДВ», согласно прилагаемому перечню.
2. Рекомендовать администрации Артёмовского городского округа провести процедуру приёма наружных инженерных сетей в муниципальную собственность Артемовского городского округа согласно приложению к настоящему решению.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Выбор».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артёмовского городского округа по экономической политике и муниципальной собственности (Бутковская).

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

Приложение
к решению Думы Артемовского городского округа
от 12.09.2019 №292

ПЕРЕЧЕНЬ НАРУЖНЫХ ИНЖЕНЕРНЫХ СЕТЕЙ, ПРЕДЛАГАЕМЫХ К ПЕРЕДАЧЕ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИЗ СОБСТВЕННОСТИ ООО «КОМПАНИЯ ТУРМАЛИН ДВ»

№ п/п	Наименование объекта	Год ввода в эксплуатацию	Балансовая стоимость, руб.	Износ, руб.	Остаточная стоимость, руб.	Право собственности
1.	Сооружение канализации: канализационная сеть к группе многоквартирных домов в районе ул. Полевой, 10 в г. Артеме, протяженностью 278 метров, адрес объекта: Приморский край, г. Артём, ул. Полевая. Кадастровый номер 25:27:030101:5276	2018	3 340 580,00	0,00	3 340 580,00	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости
2.	Сооружение коммунального хозяйства: водопроводная сеть к группе многоквартирных домов в районе ул. Полевой, 10 в г. Артеме, протяженностью 165 метров, адрес объекта: Приморский край, г. Артём, ул. Полевая. Кадастровый номер 25:27:030101:5278	2018	1 464 515,00	0,00	1 464 515,00	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости

№ п/п	Наименование объекта	Год ввода в эксплуа-тацию	Балансовая стоимость, руб.	Износ, руб.	Остаточная стои-мость,руб.	Право собственности
3.	Сооружение коммунального хозяйства: сеть теплоснабжения к группе многоквартирных домов в районе ул. Полевой, 10 в г. Артеме, протяженностью 249 метров, адрес объекта: Приморский край, г. Артем, ул. Полевая.Кадастровый номер 25:27:030101:5275	2018	6 048 654,00	0,00	6048 654,00	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости
4.	Сооружение электроэнергетики: кабельная линия электроснабжения напряжением 0,4 кВ от КТП №318 к группе многоквартирных домов в районе ул. Полевой, 10 в г. Артеме, протяженностью 211 метров, адрес объекта: Приморский край, г. Артем, ул. Полевая.Кадастровый номер 25:27:030101:5274	2018	4 323 994,00	0,00	4 323 994,00	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости
5	Сооружение электроэнергетики: сеть электроосвещения к группе многоквартирных домов в районе ул. Полевая, 10 в г. Артеме, протяженностью 257 метров (количество опор освещения – 15 шт.), адрес объекта: Приморский край, г. Артем, ул. Полевая.Кадастровый номер 25:27:030101:5277	2018	831 425,00	0,00	831 425,00	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости
6.	ИТОГО		16009168,00	0,00	16009168,00	

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ

ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

12.09.2019№280

О ПРИЗНАНИИ ПОЛНОМОЧИЙ ДЕПУТАТОВ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВОСЬМОГО СОЗЫВА

На основании решения территориальной избирательной комиссии города Артёма от 11.09.2019 №1055/169-19 «О списке избранных депутатов Думы Артемовского городского округа восьмого созыва», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

Признать полномочия 2 (двух) депутатов Думы Артемовского городского округа восьмого созыва, избранных 08 сентября 2019 года (прилагается).

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

Решением Думы Артемовского городского округа

от 12.09.2019 № 280

№ изб. окр.	Фами-лия Имя Отчест-во	Дата, и год рожде-ния	Образование	Место работы, Теле-фон	Должность	Домашний адрес
Одномандатные избирательные округа						
3.	Коробков Алек-сандр Евгеньевич	18.09. 1967	Федеральное госу-дарственное авто-номное образова-тельное учреждение высшего профес-сионального обра-зования "Дальнево-сточный федераль-ный университет", 2013 г.	8902529 1437	Муниципальное бюджетное учре-ждение "Архитек-тура и градо-строительство" Артемовского городского округа, директор	Приморский край, город Артем, село Сура-жевка, ул. Грибная, д. 24
15.	Сесёкин Семён Юрьевич	05.12. 1993	Неоконченное выс-шее образование ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Артеме, 2015 г.	8914739 8999	временно нерабо-тающий	Приморский край, город Артем,, ул. Котель-никова, д. 6

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ

ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

12.09.2019№284

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 22.12.2005 №254 «О ПОЛОЖЕНИИ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 21.02.2019 №198)

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», решением Совета председателей представительных органов городских округов и му-ниципальных районов Законодательного Собрания Приморского края от 28.02.2019 «Об эффективности деятельности контрольно-счетных органов Приморского края: практический опыт и перспективы развития», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

- Внести следующие изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 22.12.2005 №254 «О Положении о контрольно-счетной палате Артемовского городского округа» (в редакции решения Думы Артемовского городского округа от 21.02.2019 №198), изложив пункт 7 раздела 4 при-ложения к решению в новой редакции:
«7. Штатная численность контрольно-счетной палаты:
Председатель;
Аудитор - 1 ед.;
Аудитор - главный бухгалтер - 1 ед.;
Аппарат контрольно-счетной палаты: ведущий инспектор - 1 ед.;
Главный специалист 1 разряда – 1 ед.
Штатное расписание контрольно-счетной палаты утверждается председателем контрольно-счетной палаты».
 - Наделить председателя контрольно-счетной палаты Артемовского городского округа Гераси-мову Е.Г. полномочиями быть заявителем и зарегистрировать изменения в Межрайонной инспекции ФНС России №10 по Приморскому краю.
 - Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Выбор» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.
 - Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Ар-темовского городского округа по законности и защите прав граждан (Фардзинова).
- Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ

ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

12.09.2019№285

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 24.02.2016 №589 «О СТРУКТУРЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 21.02.2019 №203)

В соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Приморского края от 04.06.2007 №82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае», руководствуясь Уставом Артёмовского городского округа, Дума Артёмовского городского округа

РЕШИЛА:

- Внести следующие изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 24.02.2016 №589 «О структуре администрации Артемовского городского округа» (в редакции решения Думы Артемовского городского округа от 21.02.2019 №203):
Создать в составе правового управления администрации Артемовского городского округа раздела «Функциональные органы администрации Артемовского городского округа» приложения к решению: отдел судебной практики.
- Опубликовать настоящее решение в газете «Выбор».
- Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемов-ского городского округа по вопросам законности и защите прав граждан (Фардзинова).
- Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ

ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

12.09.2019№287

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ

В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 26.09.2013 №168 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЩЕДОСТУПНОГО И БЕСПЛАТНОГО НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ; ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЯМ И ОБЩЕДОСТУПНОГО БЕСПЛАТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕД. РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 28.03.2019 №225)

Руководствуясь федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах органи-зации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

- Внести изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 26.09.2013 №168 «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным про-граммам; организации предоставления дополнительного образования детям и общедоступного бес-платного дошкольного образования на территории Артемовского городского округа» (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 28.03.2019 №225), изложив абзац десятый пункта 6.2 прило-жения к решению в следующей редакции:
«организует проведение независимой оценки качества условий осуществления образовательной дея-тельности образовательными организациями, расположенными на территории Артемовского городского округа, в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством;»
 - Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Выбор».
 - Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Ар-темовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Фардзинова).
- Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ

ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

12.09.2019№288

О СОГЛАСИИ (НЕСОГЛАСИИ) НА ВКЛЮЧЕНИЕ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИЛОГО ДОМА №24 ПО УЛ. ВОКЗАЛЬНОЙ В Г. АРТЕМЕ, ПЕРЕДАВАЕМОГО ИЗ ЧАСТНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Рассмотрев письма Лабецкой Н.А., Лабецкого В.М. от 01.07.2019 №6093-Л о принятии в муници-пальную собственность Артемовского городского округа доли в праве общей долевой собственности на жилой дом №24 по ул. Вокзальной в г. Артеме, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, решением Думы Артемовского городского округа от 31.03.2011 №484 «О Положении о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и имущественными правами Артемовского городского округа», договором от 25.03.2019 №1 на предоставление социаль-ных выплат для приобретения жилья за счет межбюджетных трансфертов федерального бюджета, предусмотренных на реализацию программ местного развития и обеспечения занятости для шахтер-ских городов и поселков, гражданину, подлежащему переселению из ветхого жилищного фонда, ставшего в результате ведения горных работ на ликвидируемых угольных шахтах непригодным для проживания по критериям безопасности, Уставом Артемовского городского округа, Дума Артёмовско-го городского округа

РЕШИЛА:

- Дать согласие на включение в муниципальную собственность Артёмовского городского округа жилого дома №24 по ул. Вокзальной в г. Артеме, кадастровый номер 25:27:030102:2272, принадле-жащего на праве общей долевой собственности Лабецкой Наталье Александровне (доля в праве 1/2 и Лабецкому Василию Михайловичу (доля в праве 1/2).
- Рекомендовать администрации Артёмовского городского округа провести процедуру приёма имущества из частной собственности в муниципальную собственность Артемовского городского окру-га.
- Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Выбор».
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Ар-тёмовского городского округа по экономической политике и муниципальной собственности (Бутков-ская).

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ

ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

12.09.2019№289

О СОГЛАСИИ (НЕСОГЛАСИИ) НА ВКЛЮЧЕНИЕ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИЛОГО ДОМА №31 ПО УЛ. ДЕПУТАТСКОЙ В Г. АРТЕМЕ, ПЕРЕДАВАЕМОГО ИЗ ЧАСТНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Рассмотрев письмо Прокоп М.Н. от 28.06.2019 №6038-П о принятии в муниципальную собственность Артемовского городского округа жилой дом №31 по ул. Депутатской в г. Артеме, руководствуясь Граждан-ским кодексом Российской Федерации, решением Думы Артемовского городского округа от 31.03.2011 №484 «О Положении о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и имущественными правами Артемовского городского округа», договором от 26.03.2019 №2 на предоставле-ние социальных выплат для приобретения жилья за счет межбюджетных трансфертов федерального бюд-жета, предусмотренных на реализацию программ местного развития и обеспечения занятости для шахтер-ских городов и поселков, гражданину, подлежащему переселению из ветхого жилищного фонда, ставшего в результате ведения горных работ на ликвидируемых угольных шахтах непригодным для проживания по критериям безопасности, Уставом Артемовского городского округа, Дума Артёмовского городского округа

РЕШИЛА:

- Дать согласие на включение в муниципальную собственность Артёмовского городского округа жилого дома №31 по ул. Депутатской в г. Артеме, кадастровый номер 25:27:070102:2005, принадле-жащего на праве собственности Прокоп Марине Николаевне.
 - Рекомендовать администрации Артёмовского городского округа провести процедуру приёма имущества из частной собственности в муниципальную собственность Артемовского городского округа.
 - Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Выбор».
 - Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Ар-тёмовского городского округа по экономической политике и муниципальной собственности (Бутков-ская).
- Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

12.09.2019 №290
О СОГЛАСИИ (НЕСОГЛАСИИ) НА ВКЛЮЧЕНИЕ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ – ЧАСТЬ ЖИЛОГО ДОМА №26 ПО УЛ. СЕВСКОЙ В Г. АРТЕМЕ, ПЕРЕДАВАЕМОГО ИЗ ЧАСТНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Рассмотрев письмо Бисикаловой Л.А. о принятии в муниципальную собственность Артемовского городского округа помещения - часть жилого дома №26 по ул. Севской в г. Артеме, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 13.07.2005 №428 «О порядке предоставления иных межбюджетных трансфертов на реализацию программ местного развития и обеспечение занятости для шахтерских городов и поселков», решением Думы Артемовского городского округа от 31.03.2011 №484 «О Положении о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом и имущественными правами Артемовского городского округа», Уставом Артемовского городского округа, Дума Артёмовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Дать согласие на включение в муниципальную собственность Артёмовского городского округа помещения – часть жилого дома №26 по ул. Севской в г. Артеме с кадастровым номером 25:27:070102:2121, принадлежащего на праве собственности Бисикаловой Лидии Андреевне.
2. Рекомендовать администрации Артёмовского городского округа провести процедуру приёма имущества из частной собственности в муниципальную собственность Артемовского городского округа.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Выбор».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артёмовского городского округа по экономической политике и муниципальной собственности (Бутковская).

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

12.09.2019 №291
О СОГЛАСИИ (НЕСОГЛАСИИ) НА ВКЛЮЧЕНИЕ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА – АВТОБУС ПАЗ 320402-04, ПЕРЕДАВАЕМОГО ИЗ СОБСТВЕННОСТИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Рассмотрев письмо департамента культуры Приморского края от 06.08.2019 №36/2467 о передаче в муниципальную собственность Артемовского городского округа имущества, находящегося в собственности Приморского края, в соответствии с п. 11 ст. 154 Федерального закона от 22.08.2004 №122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании договора безвозмездного пользования автобусом от 26.01.2018 №2, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, Дума Артёмовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Дать согласие на включение в муниципальную собственность Артёмовского городского округа транспортного средства – автобус ПАЗ 320402-04, идентификационный номер Х1М32042SH0001078, год выпуска 2017, номер двигателя 534230H0044650, кузов Х1М32042SH0001078, передаваемого из собственности Приморского края.
2. Рекомендовать администрации Артёмовского городского округа провести процедуру приёма имущества из собственности Приморского края в муниципальную собственность.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Выбор».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артёмовского городского округа по экономической политике и муниципальной собственности (Бутковская).

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

12.09.2019 №294
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДА АРТЕМА ОТ 28.04.2005 №103 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИКИ РАСЧЕТА АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕД. РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 30.04.2013 №101)

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы города Артема от 28.04.2005 №103 «Об утверждении методики расчета арендной платы за пользование муниципальным недвижимым имуществом Артемовского городского округа» (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 30.04.2013 №101) дополнив пунктом 5 приложение к решению в следующей редакции:
«При расчете арендной платы за пользование объектами теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, введённых в эксплуатацию не более чем за 5 лет до даты опубликования извещения о проведении конкурса, применяется коэффицент, учитывающий социальную значимость объектов, Кз =0,1»
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Выбор».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по законности и защите прав граждан (Фардзинова).

Глава Артемовского городского округа А.В. Авдеев

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

12.09.2019 №286
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 08.12.2016 №745 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, В ТЕЧЕНИЕ ДВУХ ЛЕТ СО ДНЯ УВОЛЬНЕНИЯ С КОТОРЫХ ГРАЖДАНИН ОБЯЗАН СОБЛЮДАТЬ ОБЯЗАННОСТИ И ОГРАНИЧЕНИЯ, ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ СТАТЬЕЙ 12 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 25.12.2008 273-ФЗ «О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 №925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», решением Думы Артемовского городского округа от 25.07.2013 №156 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа, при поступлении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также должностей муниципальной службы, в течение двух лет после увольнения с которых граждане имеют право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципаль-

ного (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления Артемовского городского округа и урегулированию конфликта интересов; перечня должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 08.12.2016 №745 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа, в течение двух лет со дня увольнения с которых гражданин обязан соблюдать обязанности и ограничения, предусмотренные статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:
в абзаце втором пункта 2 решения после слов «дается в порядке,» читать «установленном нормативным правовым актом органа местного самоуправления Артемовского городского округа».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Выбор».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Фардзинова).

Глава Артёмовского городского округа А.В. Авдеев

ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ
о поступлении и расходовании денежных средств
избирательного фонда кандидата

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВЫБОРЫ ДЕПУТАТОВ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВОСЬМОГО СОЗЫВА ПО ОДНОМАНДАТНЫМ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ ОКРУГАМ №3 И №15
(НАИМЕНОВАНИЕ ВЫБОРОВ)
Самсонов Олег Игоревич
(ФИО кандидата)

(номер специального избирательного счета, наименование и адрес ПАО Сбербанк)

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0,00	
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0,00	
из них				
1.1.1	Собственные средства избирательного объединения / кандидата	30	0,00	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	
1.2	Поступило в избирательный фонд средств, подпадающих под действие п. 6 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 г. №67-ФЗ	70	0,00	
из них				
1.2.1	Собственные средства избирательного объединения / кандидата	80	0,00	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0,00	
1.2.3	Средства гражданина	100	0,00	
1.2.4	Средства юридического лица	110	0,00	
2	Возвращено средств из избирательного фонда, всего	120	0,00	
в том числе				
2.1	Перечислено в доход краевого бюджета	130	0,00	
2.2	Возвращено жертвователям средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0,00	
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0,00	
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	170	0,00	
2.3	Возвращено средств, поступивших в установленном порядке	180	0,00	
3	Израсходовано средств, всего	190	0,00	
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	0,00	
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей***	210	0,00	
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0,00	
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0,00	
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	240	0,00	
3.5	На выпуск и распространение печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов	250	0,00	
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	260	0,00	
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0,00	
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0,00	
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0,00	
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фондс-редствам	300	0,00	
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (СТР.310=СТР.10-СТР.120-СТР.190-СТР.300)	310	0,00	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат	12.09.2019 О.И. Самсонов (подпись, дата, инициалы, фамилия)
Представитель территориальной избирательной комиссии города Артема	М.П. 13.09.2019 С.А. Микитченко (подпись, дата, инициалы, фамилия)