



№ **67**
(12442)

www.gazeta-vibor.com

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ВЫБОР

26
августа 2020 г.,
СРЕДА,

Основана 1 мая 1929 года

КУПЛЮ

КУПЛЮ АВТО! ДОРОГО! СРОЧНО!

☎ **8-902-50-53-222.**

УСЛУГИ

**РЕМОНТ ТИТАНОВ.
ТЕЛ. 8-924-437-33-84.**

• **Ремонт телевизоров, микроволновок. Тел. 3-24-09.**

• **Ремонт телевизоров с выездом, Тел. 8-908-963-55-59.**

Ремонт холодильников на дому. Организация. Гарантия на ремонт. Пенсионерам скидка. ул. Фрунзе, 45г, тел. 8-914-793-79-51.

Восстановление, строительство частных домов. Заборы, фундаменты, кровли, мансарды. Тел. 8-962-337-77-88.

ПРИГЛАШАЮТ НА РАБОТУ

Охранников. Угольная, Весенняя. Тел. 8-902-524-31-80.

• **Срочно требуются швеи. Тел. 8-924-269-64-47, Светлана.**

РАЗНОЕ

• **Утерянный военный билет на имя Разуваева Геннадия Владимировича считать недействительным.**
• **Утерянный военный билет на имя Корочкина Владислава Артуровича считать недействительным.**
• **Утерянный военный билет на имя Кононова Ильи Владимировича считать недействительным.**

IT Service:

РЕМОНТ ПК и НОУТБУКОВ. 1С Сопровождение.

Лицензия. Гарантия. Вызов бесплатно.

Тел. 7-43-43, 8-902-488-71-41.

реклама

УВАЖАЕМЫЕ УЧАСТНИКИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ!

Администрация Артемовского городского округа информирует вас об ограничении движения на участках дорог местного значения.

В связи с производством ремонтных работ на автомобильной дороге по ул. Лазо Артемовского городского округа, движение автомобильного транспорта будет перекрыто на период с 10.09.2020 до 08.10.2020 года.

Производитель работ ООО «НТС ГРУПП», ответственный за производство работ Моисеев В.В. тел. 8 (914)799-20-51.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Булгаковым Владиславом Викторовичем (аттестат №25-15-20, регистрация в ГРКИ №34436, почтовый адрес: 690089, г. Владивосток, ул. Героев Варяга, д. 2в, кв. 18, тел. 89024895566, эл. адрес: Vlad_bulgakov16@mail.ru) выполняются работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 25:27:010032:40, расположенного по адресу: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: край Приморский, г. Артем, урочище "Соловей Ключ", с/т "Гранит-2", участок №23. Смежные земельные участки, границы которых требуют согласования, расположены в кадастровом квартале 25:27:010032. Заказчик кадастровых работ: Самородский Денис Анатольевич (г. Владивосток, ул. Героев Тихоокеанцев, д. 24, кв. 10, тел. 89149758976). Ознакомиться с проектом межевого плана земельного участка можно с 26.08.2020г. по 25.09.2020г. по адресу: 690021, г. Владивосток, ул. Запорожская, 77, оф. 249а. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Владивосток, ул. Запорожская, 77, оф. 249а, 25.09.2020г. в 10 часов. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

О ПРЕКРАЩЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В КАЧЕСТВЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ В ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ ОГРАНИЧЕНИЙ В СВЯЗИ С КОРОНАВИРУСОМ (COVID-19)

Межрайонная МФНС России № 10 по Приморскому краю сообщает, что в период действия ограничений (невозможность посещения налоговых органов) в связи с коронавирусом (COVID-19) представление в налоговые органы заявления о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя возможно в электронном виде с использованием электронного сервиса, размещённого на сайте ФНС России в разделе «Сервисы / Государственная регистрация ЮЛ и ИП / Индивидуальные предприниматели / Прекращаем деятельность в качестве ИП».

Вышеуказанный сервис позволяет сформировать и направить в налоговый орган заявление о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в электронном виде, как с использованием, так и без использования электронной подписи.

При этом размещённый на сайте ФНС России сервис «Государственная регистрация ЮЛ и ИП» в части возможности направления заявления о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя без электронной подписи доработан и позволяет в период действия ограничений в связи с коронавирусом (COVID-19) направить в налоговый орган указанное заявление без дальнейшего личного взаимодействия заявителя с налоговым органом.

С помощью доработанного сервиса «Государственная регистрация ЮЛ и ИП» заявитель может сформировать и направить в налоговый орган заявление о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в электронном виде без использования электронной подписи. Одновременно с указанным заявлением в налоговый орган направляются скан-образ или фотография страниц документа, удостоверяющего личность, на которых содержатся сведения о выдаче документа, его серия и номер, фотография и фамилия, имя, отчество лица, которому принадлежит документ, и собственное фото (селфи) заявителя с этим документом, открытым на тех же страницах, для подтверждения личности. Документы по результатам рассмотрения указанного заявления в течение пяти рабочих дней направляются на адрес электронной почты, указанной при формировании заявления.

КАК ПОДАТЬ ДОКУМЕНТЫ НА ГОСУДАРСТВЕННУЮ РЕГИСТРАЦИЮ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

Документы по государственной регистрации можно подать через электронный сервис «Подача документов в электронном виде на государственную регистрацию» на сайте ФНС России www.nalog.ru.

После отправки документов в электронном виде через сайт налоговой службы заявитель получает электронное сообщение с уникальным номером, подтверждающим доставку документов. С помощью сервиса можно ознакомиться с ходом рассмотрения представленных документов.

Электронные документы, подтверждающие регистрацию, с электронной подписью регистрирующего органа направляются заявителю по адресу электронной почты, указанному им при их направлении документов.

Преимущества подачи документов в электронном виде очевидны: не тратится лишнее время и деньги на сбор документов; сервис сам сформирует необходимые для регистрации документы (решение об учреждении ООО, устав и заявление), учредителю нужно только подписать эти документы электронной подписью и отправить их с помощью этого же сервиса; при направлении документов не требуется свидетельствование подлинности подписи заявителя нотариусом; не требуется уплачивать государственную пошлину; документы о государственной регистрации можно получить в электронном или бумажном виде.

Зарегистрировать свой бизнес также можно, обратившись в многофункциональный центр, к нотариусу, через портал государственных услуг www.gosuslugi.ru.

Межрайонная МФНС России № 10 по Приморскому краю.

Кадастровым инженером Коржиковым Игорем Анатольевичем, почтовый адрес: 690039, г. Владивосток, ул. Русская, д. 2а, каб. 206, тел. 89146710615, E-mail: kia2307@ya.ru, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 4200, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 25:27:070214:344 с местоположением: Приморский край, г. Артем, с/т «Нарцисс», участок №298.

Заказчиком кадастровых работ является Величко Людмила Константиновна, почтовый адрес: Московская область, город Балашиха, деревня Черное, улица Агрогородок, дом 18 кв. 121

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Владивосток, ул. Русская, д. 2а, каб. 206, «29» сентября 2020 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Владивосток, ул. Русская, д. 2а, каб. 206.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «26» августа 2020 г. по «28» сентября 2020 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «26» августа 2020 г. по «28» сентября 2020 г., по адресу: г. Владивосток, ул. Русская, д. 2а, каб. 206.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых необходимо согласовать границы, расположены в кадастровом квартале 25:27:070214.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»).

Кадастровым инженером Громовой Кристиной Юрьевной, почтовый адрес: 690078, г. Владивосток, ул. Добровольского, д. 9, кв. 334, e-mail: cadaster.rf@gmail.com, тел.: 8(914)726-69-87, член А СРО «Кадастровые инженеры» (номер СРО в государственном реестре саморегулируемых организаций №002 от 08.07.2016 г.), регистрационный номер 9336 от 27.01.2017 г., выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером:

25:27:010018:243, адрес: Приморский край, г. Артем, урочище «Соловей Ключ», с/т «Искра», участок № 246. Смежные земельные участки находятся в границах кадастрового квартала 25:27:010018. Заказчик кадастровых работ: Лученкова Снежана Владимировна (тел.: +79025241770; адрес: Приморский край, г. Владивосток, пр-кт Океанский, д. 109, кв. 101).

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится 30.09.2019 г. в 11 ч. 00 мин по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48.

С проектом межевого плана земельных участков можно ознакомиться по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Хабаровская, 30, пом. 4 (офис ООО «Фактор-Гео»).

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 26.08.2020 г. по 27.09.2020 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 26.08.2020 г. по 27.09.2020 г. по адресу: г. Владивосток, ул. Хабаровская, 30, пом. 4 (офис ООО «Фактор-Гео»).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г., № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Кадастровым инженером Коржиковым Игорем Анатольевичем, почтовый адрес: 690039, г. Владивосток, ул. Русская, д. 2а, каб. 206, тел. 89146710615, E-mail: kia2307@ya.ru, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 4200, выполняются кадастровые работы в отношении:

земельного участка с кадастровым номером 25:27:080104:27 с местоположением: Приморский край, г. Артем, с/т "Фиалка", участок №200. Заказчиком кадастровых работ является Кузнецовская Елена Алексеевна, почтовый адрес: г. Владивосток, ул. Русская, д. 2а, каб. 206, тел. +79146710615.

земельного участка с кадастровым номером 25:27:080104:60 с местоположением: Приморский край, г. Артем, с/т "Фиалка", участок №206. Заказчиком кадастровых работ является Булгакова Татьяна Алексеевна, почтовый адрес: г. Владивосток, ул. Русская, д. 2а, каб. 206, тел. +79146710615.

земельного участка с кадастровым номером 25:27:080104:28 с местоположением: Приморский край, г. Артем, с/т "Фиалка", участок №198. Заказчиком кадастровых работ является Шпак Сергей Алексеевич, почтовый адрес: г. Владивосток, ул. Русская, д. 2а, каб. 206, тел. +79146710615.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Владивосток, ул. Русская, д. 2а, каб. 206, «29» сентября 2020 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Владивосток, ул. Русская, д. 2а, каб. 206.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «27» августа 2020 г. по «28» сентября 2020 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «27» августа 2020 г. по «28» сентября 2020 г., по адресу: г. Владивосток, ул. Русская, д. 2а, каб. 206.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых необходимо согласовать границы, расположены в кадастровом квартале 25:27:030102.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости").

УПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИНФОРМИРУЕТ О ВОЗМОЖНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА:

- площадью 1100 кв. метров, местоположение участка: Приморский край, г. Артем, ул. Родниковая, дом 6;

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Дата окончания приема заявлений 24.08.2020.

Адрес и способ подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе:

Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с указанием даты опубликования извещения принимаются в письменной форме путем обращения в администрацию Артемовского городского округа по адресу:

Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, кабинет № 103 (для лиц с ограниченными возможностями здоровья - кабинет № 123).

График приема заявителей: понедельник – четверг: с 9:00 – 13:00, 14:00 -18:00; пятница: с 9:00 – 13:00, 14:00 -17:00;

а также по электронной почте администрации: admartm@mail.primorve.ru

Ознакомиться с существующими ограничениями и обременениями, указанного земельного участка, а также ознакомиться со схемой расположения земельного участка на бумажном носителе, в соответствии с которой предстоит образовать данный земельный участок, возможно по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, кабинет № 505 в часы приема: среда, четверг с 9:00 до 11:00.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ГОРОДА АРТЕМА О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ЗАЧИСЛЕНИИ В РЕЗЕРВ СОСТАВОВ УЧАСТКОВЫХ КОМИССИЙ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В связи с назначением дополнительных выборов депутата Думы Артемовского городского округа восьмого созыва по одномандатному избирательному округу № 8, территориальная избирательная комиссия города Артема края объявляет о сборе предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий Артемовского городского округа.

Субъектам, имеющим право на выдвижение кандидатур для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий Артемовского городского округа, предлагается в срок с 4 сентября 2020 года по 24 сентября 2020 года включительно представить свои предложения по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий Артемовского городского округа.

Документы направлять в территориальную избирательную комиссию города Артема в соответствии с графиком работы комиссии по адресу: 692760, город Артем, ул. Кирова, д. 48, каб. 100; тел. 8(42337) 43-9-86.

Кандидатуры для зачисления в резерв составов участковых комиссий Артемовского городского округа не должны иметь ограничений, установленных пунктом 1 статьи 29 (за исключением подпунктов «ж», «з», «и», «к» и «л») Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Форма письменного согласия гражданина для назначения членом участковой избирательной комиссии и зачисления в резерв составов участковых комиссий Артемовского городского округа установлена приложением № 1 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6 (в редакции постановления Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 12 февраля 2020 года № 239/1779-7).

**АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ****07.08.2020****№ 1989-па****О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 13.05.2019 № 583-ПА «О ФУНКЦИОНИРОВАНИИ ГОРОДСКОГО ЗВЕНА ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПОДСИСТЕМЫ ЕДИНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

В целях приведения нормативных правовых актов Артемовского городского округа в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 16.12.2005 № 282-па «Об утверждении Положения о Приморской территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в ред от 16.03.2020 № 207-пп), руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 13.05.2019 № 583-па «О функционировании городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Артемовского городского округа», изложив пункт 11 постановления в следующей редакции:

«11. Основными мероприятиями, проводимыми службами РСЧС Артемовского городского округа, являются:

в режиме повседневной деятельности:

а) изучение состояния окружающей среды и прогнозирование чрезвычайных ситуаций;

б) сбор, обработка, обмен и выдача в установленном порядке информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

в) разработка и реализация мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

г) планирование действий органов управления и сил городского звена территориальной подсистемы РСЧС, организация подготовки и обеспечения их деятельности;

д) подготовка населения к действиям в чрезвычайных ситуациях, в том числе при получении сигналов экстренного оповещения;

е) пропаганда знаний в области государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

ж) руководство созданием, размещением, хранением и восполнением резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

з) осуществление в пределах своих полномочий необходимых видов страхования;

и) проведение мероприятий по подготовке к эвакуации в безопасные районы населения, материальных и культурных ценностей, их размещению и возвращению соответственно в места постоянного проживания либо хранения, а также жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях;

к) ведение статистической отчетности о чрезвычайных ситуациях, участие в расследовании причин аварий и катастроф, а также выработке мер по устранению причин подобных аварий и катастроф;

л) разработка, своевременная корректировка и уточнение разделов плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Артемовском городском округе;

м) постоянное наблюдение и контроль за состоянием подведомственных объектов и территорий;

н) контроль за выполнением мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

11.1. В режиме повышенной готовности (при угрозе возникновения ЧС):

а) усиление контроля за состоянием окружающей среды, прогнозирование возникновения чрезвычайных ситуаций и их последствий;

б) введение при необходимости круглосуточного дежурства руководителей и должностных лиц органов управления и сил городского звена территориальной подсистемы РСЧС на стаци-

онарных пунктах управления;

в) непрерывный сбор, обработка и передача органам управления и силам городского звена территориальной подсистемы РСЧС данных о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях, информирование населения о чрезвычайных ситуациях;

г) принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях;

д) уточнение планов действий (взаимодействия) по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и иных документов;

е) приведение при необходимости сил и средств городского звена территориальной подсистемы РСЧС в готовность к реагированию на чрезвычайные ситуации, формирование оперативных групп и организация выдвижения их в предполагаемые районы действий;

ж) восполнение при необходимости резервов материальных ресурсов, созданных для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

з) проведение при необходимости эвакуационных мероприятий;

и) уточнение порядка выдвижения сил и средств в район чрезвычайной ситуации, сроков их готовности и времени прибытия;

к) проведение дополнительных расчетов по усилению группировки сил и средств групп (служб);

л) проверка готовности сил и средств к действиям по предназначению;

м) подготовка предложений в решения комиссии по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Артемовского городского округа;

н) контроль за проведением подготовительных мер по возможной защите населения.

11.2. В режиме чрезвычайной ситуации:

а) непрерывный контроль за состоянием окружающей среды, прогнозирование развития возникших чрезвычайных ситуаций и их последствий;

б) оповещение главы Артемовского городского округа, руководителей органов администрации и организаций, а также населения о возникших чрезвычайных ситуациях;

в) проведение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

г) организация ликвидации чрезвычайных ситуаций и всестороннее обеспечение действий сил и средств городского звена территориальной подсистемы РСЧС, поддержание общественного порядка в ходе их проведения, а также привлечение при необходимости в установленном порядке общественных организаций и населения к ликвидации возникших чрезвычайных ситуаций;

д) непрерывный сбор, анализ информации и обмен данными об обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и в ходе проведения работ по ее ликвидации;

е) организация и поддержание непрерывного взаимодействия администрации Артемовского городского округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций по вопросам ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;

ж) проведение мероприятий по жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях;

з) информирование населения о чрезвычайных ситуациях, их параметрах и масштабах, поражающих факторах, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, порядке действий, правилах поведения в зоне чрезвычайной ситуации, о правах граждан в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и социальной защиты пострадавших, в том числе о праве получения предусмотренных законодательством Российской Федерации выплат, о порядке восстановления утраченных в результате чрезвычайных ситуаций документов;

и) организация круглосуточного дежурства ответственных должностных лиц групп (служб) городского звена территориальной подсистемы РСЧС;

к) подготовка предложений в решения комиссии по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Артемовского городского округа;

л) отправка сил и средств в район чрезвычайной ситуации;

м) управление подчиненными силами и средствами в зоне чрезвычайной ситуации, организация их всестороннего обеспечения в ходе проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Мезенина П.В.

Глава Артёмовского городского округа В.В. Квон

**АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ****13.08.2020****№ 2043-па...****О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 22.12.2017 № 1596-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЩЕСТВА НА 2018-2020 ГОДЫ» (В РЕД. ОТ 10.04.2020 № 1033-ПА)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Приморского края от 02.07.2019 № 418-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Информационное общество» на 2020- 2027 годы», постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе», распоряжением администрации Артемовского городского округа № 320-па от 27.04.2020 «Об увеличении расходных обязательств», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 22.12.2017 № 1596-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие информационного общества на 2018-2020 годы» (в ред. от 10.04.2020 № 1033-па):

1.1. Во втором абзаце строки «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению вместо «56,7%» читать «31,7%».

1.2. Изложить пп. «б» раздела 6 приложения к постановлению в новой редакции:

«б) доля предоставляемых в электронной форме муниципальных услуг в общем количестве услуг, которые должны предоставляться в электронной форме. Данный показатель позволяет оценить выполнение задачи «Повышение качества предоставления муниципальных услуг». В настоящее время на Едином портале государственных и муниципальных услуг размещена информация о 60 муниципальных услугах, но в электронный вид переведено всего 15, что составляет 25% от общего числа услуг, требующих перевода в электронный вид (15/60х100%=25). Необходимо продолжить работу по их планомерному переводу. В рамках реализации программных мероприятий ежегодно планируется переводить по 4 муниципальных услуги, то есть к концу 2020 года в электронный вид будет переведено 19 услуг, что составит 31,7% (19/60х100%);»

1.3. Изложить приложение 1 к муниципальной программе «Развитие информационного общества на 2018-2020 годы» в новой редакции (прилагается).

1.4. Изложить строку 1.1.2 приложения 2 в новой редакции:

1.1.2.	Подготовка и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления Артемовского городского округа в телевизионном эфире,	Размещенные в телевизионном и радиоэфире информационные сюжеты	мин.	31 525,17	9 440,17	11299	10786	Уровень обеспечения доступа населения к информации о деятельности органов местного самоуправления
--------	---	--	------	-----------	----------	-------	-------	---

	в эфире обще- российского общедоступного радиоканала, в том числе:							
--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.5. Дополнить приложение 2 к постановлению строкой следующего содержания:									
1.1.2.3.	подготовка и размещение материалов, направленных на информирование о заболеваемости и профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19)	Размещенные в телевизионном эфире информационные сюжеты	мин.	746			746	Уровень обеспечения доступа населения к информации о деятельности органов местного самоуправления в рамках профилактики распространения коронавирусной инфекции	

1.6. Изложить строку 2 приложения 3 в новой редакции:

2.	Доля предоставляемых муниципальных услуг в электронной форме в общем количестве услуг, которые должны предоставляться в электронной форме	%	16,2	6,2	29,7	43,2	31,7	Увеличение доли предоставляемых муниципальных услуг в электронной форме в общем количестве услуг, которые должны предоставляться в электронной форме
----	---	---	------	-----	------	------	------	--

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Мезенина П.В.
- И.о. главы Артемовского городского округа А.А. Литвинов

Приложение
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 13.08.2020 № 2043-па

Приложение 1
к муниципальной программе «Развитие информационного общества на 2018-2020 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
муниципальной программы «Развитие информационного общества на 2018-2020 годы»

№ п/п	Наименование основного мероприятия; наименование мероприятия	Исполни- тели ме- роприя- тия	Сроки реали- зации меро- прия- тия	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)			Источники финансового обеспечения	Получатели средств	
				всего, в т.ч. по источни- кам финансового обеспечения	в том числе по годам				
					2018	2019			2020
1.	Повышение качества и доступности для населения информации о деятельности органов местного самоуправления, а также о социально-экономическом и культурном развитии округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации								
1.1.	Основное мероприятие: Создание в Артемовском городском округе условий для обеспечения конституционного права граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления	x	x	41 547,84116	12 691,81547	15 001,74220	13 854,28349	МБ	x
1.1.1.	Предоставление субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по опубликованию официальной информации и сведений, подлежащих официальному опубликованию в средствах массовой информации	УИ Газета «Выбор»	2018- 2020 гг.	21 921,56891	5 149,31547	8 998,87995	7 773,37349	МБ	Администрация округа
1.1.2.	Подготовка и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления Артемовского городского округа в телевизионном эфире, в эфире общероссийского общедоступного радиоканала, в том числе:	УИ	2018- 2020 гг.	13 815,27225	4 437,50000	4 559,86225	4 817,91000	МБ	Администрация округа
1.1.2.1.	изготовление и передача информационных материалов органов местного самоуправления Артемовского городского округа в телевизионный эфир телеканала, распространяемого на территории Артемовского городского округа	УИ	2018- 2020 гг.	9 525,36225	2 767,50000	3 557,86225	3 200,00000	МБ	Администрация округа
1.1.2.2.	подготовка и размещение информационных сюжетов в эфире общероссийского обязательного общедоступного телеканала	УИ	2018- 2020 гг.	4 040,00000	1 670,00000	1 002,00000	1 368,00000	МБ	Администрация округа
1.1.2.3.	подготовка и размещение материалов, направленных на информирование о заболеваемости и профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19)	УИ	2020 г.	249,91000			249,91000	МБ	Администрация округа
1.1.3.	Размещение информационных материалов о деятельности органов местного самоуправления Артемовского городского округа, подготовленных информационным агентством, на интернет-ресурсе информационного агентства, зарегистрированном как средство массовой информации	УИ	2018- 2020 гг.	2 962,50000	832,50000	1 155,00000	975,00000	МБ	Администрация округа
1.1.4.	Изготовление печатной продукции	УИ	2018- 2020 гг.	2 848,50000	2 272,50000	288,00000	288,00000	МБ	Администрация округа
1.1.4.1.	изготовление и печать календаря	УИ	2018- 2020 гг.	836,00000	260,00000	288,00000	288,00000	МБ	МКУ АХУ
1.1.4.2.	изготовление и печать книжного издания, посвященного 80-летию города Артема	УИ	2018 г.	2 012,50000	2 012,50000			МБ	Администрация округа
2.	Повышение качества предоставления муниципальных услуг								
2.1.	Основное мероприятие: Снижение административных барьеров при предоставлении органами администрации Артемовского городского округа муниципальных услуг	x	x	42 342,19736	38 235,19200	3 044,41536	1 062,59000		x
20 124,26936				16 017,26400	3 044,41536	1 062,59000	МБ		
22 217,92800				22 217,92800	x	x	КБ		
2.1.1.	Перевод муниципальных услуг в электронную форму	УИ	2018- 2020 гг.	3 425,09000	1 312,50000	1 050,00000	1 062,59000	МБ	Администрация округа
2.1.2.	Содержание МФЦ, в т.ч.: закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	УИ МФЦ	2018 г.	16 699,17936	14 704,76400	1 994,41536		МБ	МФЦ
22 217,92800				22 217,92800	x	x	КБ		
3 045,48331				2 507,80583	537,67748	x	МБ		
3 067,80000				3 067,80000			КБ		
3.	Реализация полномочий администрации Артемовского городского округа в информационной сфере								
3.1.	Основное мероприятие: Финансовое обеспечение деятельности органов администрации Артемовского городского округа	x	x	17 877,82525	5 362,65285	6 100,28810	6 414,88430	МБ	x
3.1.1.	Исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления	Администрация округа	2018- 2020 гг.	17 877,82525	5 362,65285	6 100,28810	6 414,88430	МБ	Администрация округа
	Итого по Программе			79 549,93577	34 071,73232	24 146,44566	21 331,75779	МБ	x
				22 217,92800	22 217,92800	x		КБ	
				101 767,86377	56 289,66032	24 146,44566	21 331,75779		

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

18.08.2020

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№2063-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 16.05.2016 № 336-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ОРГАНИЗАЦИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ, ВОЗОБНОВЛЕНИЯ, РАСЧЕТА, ПЕРЕРАСЧЕТА И ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ГРАЖДАНАМ, ЗАМЕЩАВШИМ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ» (В РЕД. ОТ 03.04.2020 № 943-ПА)

В соответствии с федеральными законами 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 08.06.2020 № 181-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об

индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 16.05.2016 № 336-па «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Организация установления, прекращения, приостановления, возобновления, расчета, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы» (в ред. от 03.04.2020 № 943-па):

1.1. Дополнить абзац второй пункта 2.4 приложения к постановлению фрагментом текста «и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке;»

1.2. Читать абзац шестой пункта 2.4 приложения к постановлению в новой редакции:

«документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;»

1.3. Дополнить абзац шестой пункта 3.3 приложения к постановлению дополнить словами «и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке;»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа на руководителя аппарата администрации Артемовского городского округа Гобову О.М.

И.о. главы Артемовского городского округа А.А. Литвинов

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2020

№2077-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 18.01.2019 № 23-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ, ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

В целях приведения нормативных правовых актов Артемовского городского округа в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Приморского края от 16.01.2020 № 10-пп «Об утверждении Положения о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Приморского края», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 18.01.2019 № 23-па «Об утверждении Положения о комиссии по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Артемовского городского округа»:

1.1. В названии, по тексту постановления и приложения к нему вместо «комиссия по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при администрации Артемовского городского округа» читать «комиссия по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Артемовского городского округа» в соответствующих падежах.

1.2. Изложить первое предложение раздела 1 приложения к постановлению в следующей редакции:

«Комиссия по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Артемовского городского округа (далее – КЧС и ОПБ) является координационным органом, обеспечивающим согласованность действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления Артемовского городского округа и организаций при решении вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций».

1.3. Абзацы пятый и восьмой раздела 2 приложения к постановлению исключить.

1.4. Дополнить раздел 2 приложения к постановлению абзацами следующего содержания:

«координация деятельности по управлению финансовым резервом и резервом материальных ресурсов;

взаимодействие с другими комиссиями по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, а также с организациями по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а в случае необходимости – принятие решения о направлении сил и средств для оказания помощи этим комиссиям в ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечении пожарной безопасности;

организация сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности».

1.5. Раздел 3 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«3. Основные функции КЧС и ОПБ

Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

рассматривает прогнозы чрезвычайных ситуаций, пожарной обстановки на территории Артемовского городского округа, организует разработку мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности;

участвует в разработке проектов муниципальных целевых программ в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности и готовит предложения по их реализации;

разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования Артемовской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и принимает меры по их реализации;

разрабатывает предложения по организации работы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, восстановлению и строительству жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций и пожаров, а также по проведению операций гуманитарного реагирования;

участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам, связанным с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций и обеспечением пожарной безопасности;

разрабатывает предложения по созданию и использованию резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Мезенина П.В.

И.о. главы Артёмовского городского округа А.А. Литвинов

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2020

№2078-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 10.09.2013 № 2356-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ЕДИНОЙ ДЕЖУРНО-ДИСПЕТЧЕРСКОЙ СЛУЖБЕ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

В целях приведения нормативных правовых актов Артемовского городского округа в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 10.09.2013 № 2356-па «Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе Артемовского городского округа»:

1.1. Дополнить пункт 1.2 приложения к постановлению абзацем следующего содержания:

«обеспечение координации деятельности органов повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны (в том числе управления силами и средствами единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, силами и средствами гражданской обороны), организации информационного взаимодействия органов местного самоуправления и организаций при решении задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, а также при осуществлении мер информационной под-

держки принятия решений в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны».

1.2. Абзац седьмой пункта 2.1.8 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«При введении режима чрезвычайной ситуации в зависимости от классификации чрезвычайных ситуаций, а также от других факторов, влияющих на безопасность жизнедеятельности населения и требующих принятия дополнительных мер по защите населения и территорий от чрезвычайной ситуации, устанавливается один из следующих уровней реагирования:»

1.3. Подпункты «а» и «б» пункта 2.1.8 приложения к постановлению считать подпунктами «б» и «в», изложив их в следующей редакции:

«б) местный уровень реагирования – решением главы Артемовского городского округа при возникновении чрезвычайной ситуации муниципального характера и привлечении к ее ликвидации сил и средств организаций и органов местного самоуправления городского округа;

в) региональный уровень реагирования – решением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) при возникновении чрезвычайной ситуации регионального или межмуниципального характера и привлечении к ее ликвидации сил и средств организаций, органов местного самоуправления городского округа и органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации».

1.4. Дополнить пункт 2.1.8 приложения к постановлению подпунктом «а» следующего содержания:

«а) объектовый уровень реагирования – решением руководителя организации при возникновении чрезвычайной ситуации локального характера и ликвидации силами и средствами организации;»

2. Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Мезенина П.В.

И.о. главы Артёмовского городского округа А.А. Литвинов

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2020

№ 2074-па

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОТРАСЛЕВОЙ СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СФЕРЫ ЖКХ И БЛАГОУСТРОЙСТВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об отраслевой системе оплате труда работников муниципальных казенных учреждений сферы ЖКХ и благоустройства Артемовского городского округа, подведомственных управлению жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа, финансовое обеспечение которых осуществляется из местного бюджета (прилагается).

2. Установить, что действие настоящего Положения распространяется на муниципальное казенное учреждение «Управление благоустройства» города Артема, муниципальное казенное учреждение «Управление по учету и содержанию муниципального жилищного фонда» Артемовского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.08.2020 года.

4. Индексацию окладов проводить в соответствии с решением Думы Артемовского городского округа, начиная с 1 января 2022 года.

5. Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Артёмовского городского округа В.А. Воркова

Приложение УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Артёмовского городского округа
от 19.08.2020 № 2074-па

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТРАСЛЕВОЙ СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СФЕРЫ ЖКХ И БЛАГОУСТРОЙСТВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных казенных учреждений (далее – Учреждения), подведомственных управлению жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа, финансовое обеспечение которых осуществляется из местного бюджета (далее - Положение), устанавливает порядок и условия оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров, специалистов и рабочих Учреждений.

1.2. Настоящее Положение распространяет свое действие на муниципальное казенное учреждение «Управление по учету и содержанию муниципального жилищного фонда» Артемовского городского округа и муниципальное казенное учреждение «Управление благоустройства» города Артема.

1.3. Заработная плата работников Учреждений (без учета стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета стимулирующих выплат), выплачиваемой до вступления в силу настоящего Положения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда, не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.5. Оплата труда работников Учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.6. Размеры окладов работников Учреждений, установленные по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, увеличиваются (индексируются) в соответствии с решением Думы Артемовского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.7. Системы оплаты труда в Учреждениях устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Артемовского городского округа и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

1.8. Финансовое обеспечение расходов по оплате труда работников Учреждений осуществляется за счет средств местного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Учреждению на указанные цели на соответствующий финансовый год.

1.9. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с приказом Учреждения о выплатах социального характера, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с коллективными договорами, трудовыми договорами, положениями о премировании, утвержденными в Учреждениях, локальными нормативными актами Учреждений.

1.10. Штатное расписание Учреждения и изменения в него утверждаются руководителем учреждения по согласованию с главой Артемовского городского округа, после проверки от-

раслевого органа и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Основные условия оплаты труда

2.1.1. Система оплаты труда работников Учреждений включает в себя оклады, компенсационные и стимулирующие выплаты.

2.1.2. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается с учетом: единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих; единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

профессиональных стандартов; государственных гарантий по оплате труда; рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений; мнения представительного органа работников; настоящего Положения.

2.2. Размеры окладов работников Учреждений установлены в зависимости от профессионально-квалификационных групп должностей (далее - ПКГ) и приведены в приложении к настоящему Положению.

Размер оклада соответствующего работника устанавливается в соответствии с ПКГ с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимых для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

Размеры окладов работника Учреждения подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

В случае, если при выполнении отдельных видов работ не может быть соблюдена установленная для данной категории работников ежедневная или еженедельная (ежемесячная, ежегодная) продолжительность рабочего времени, допускается введение суммированного учета рабочего времени. Общая продолжительность рабочего времени за учетный период (месяц, квартал и другие периоды) не должна превышать нормального числа рабочих часов за этот период. При суммированном учете рабочего времени расчет почасовой тарифной ставки утверждается внутренними локальными нормативными актами Учреждения на основе установленных окладов в соответствии с ПКГ.

2.3. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников учреждений не должен превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда муниципальных служащих управления жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа.

2.4. Оклад и обязательные выплаты (компенсационные) в структуре заработной платы должны составлять не менее 70 процентов всех средств на оплату труда.

2.5. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от образования, внутри-должностного категорирования, выслуги лет, право на его изменение возникает в следующие сроки:

при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

при увеличении выслуги лет – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в Учреждении, или со дня предоставления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

3. Порядок и условия установления компенсационных выплат

3.1. Компенсационные выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам, установленным в соответствии с настоящим Положением.

Работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда; выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Конкретные размеры компенсационных выплат не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

3.3. Выплаты работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – Трудовой кодекс).

Конкретные размеры выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда.

Минимальная величина выплаты не может быть менее четырех процентов оклада.

На момент утверждения настоящего Положения указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. Руководители Учреждений принимают меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

Указанные выплаты начисляются за время фактической занятости работников на таких рабочих местах.

3.4. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса.

Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы лицам, работающим в южных районах Дальнего Востока, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных

3.5.1. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются при выполнении работ различной квалификации в соответствии со статьей 150 Трудового кодекса, при совмещении профессий (должностей) - статьей 151 Трудового кодекса, сверхурочной работе - статьей 152 Трудового кодекса, работе в выходные и нерабочие праздничные дни - статьей 153 Трудового кодекса.

Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора, исходя из оклада по совмещаемой должности с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также специфики работы, связанной с вредными и (или) опасными для здоровья и иными особыми условиями труда.

3.5.2. Выплаты при выполнении работы в ночное время устанавливаются в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 до 6 часов) составляет до 40 % оклада, рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

3.6. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии со статьей 149 Трудового кодекса.

3.7. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями начисляются на оклад работников, на выплаты компенсационного характера (установленные подпунктами 3.1, 3.5 настоящего Положения) и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

Размеры и условия осуществления компенсационных выплат конкретизируются в трудовых договорах (эффективных контрактах) работников.

4. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

4.1. Работникам Учреждений устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат: выплаты за выслугу лет;

выплаты за качество выполняемых работ, высокие результаты работы;

премиальные выплаты по итогам работы;

повышающий коэффициент к окладу по отдельным категориям специалистов.

4.1.1. Выплаты за выслугу лет работникам Учреждений, кроме указанных в разделах 5 и 6, устанавливаются в процентах к окладам в следующих размерах:

от 1 до 5 лет – 5 процентов;

от 5 до 10 лет – 10 процентов;

от 10 до 15 лет – 15 процентов;

от 15 до 20 лет – 20 процентов;

свыше 20 лет – 30 процентов.

В стаж работы, дающий право на выплату за выслугу лет, засчитывается время работы в государственных и муниципальных учреждениях, в органах исполнительной власти и органах местного самоуправления, а также прохождение военной службы.

Основным документом для определения общего стажа работы, дающего право на установление выплаты за выслугу лет, является трудовая книжка, военный билет и иные документы соответствующих государственных и муниципальных органов, архивных учреждений.

4.1.2. Выплаты за качество выполняемых работ, высокие результаты работы работникам Учреждений устанавливаются в процентах к окладу в размере до 40 %.

Премияльные выплаты за качество выполняемых работ в размере до 40 % выплачиваются за месяц с учетом следующих показателей эффективности деятельности работников:

успешное выполнение плана работы;

добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетных материалов, подготовка информации;

высокое качество проделанной работы;

профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию работника;

своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений руководителя Учреждения;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

соблюдение установленного внутреннего распорядка в Учреждении;

соблюдение установленных правил охраны труда и техники безопасности, противопожарной безопасности;

выполнение непредвиденных работ;

содержание в надлежащем состоянии муниципальных объектов Артемовского городского округа;

обеспечение безаварийной, безотказной, бесперебойной работы технических средств и оборудования, соблюдение установленных правил охраны труда и техники безопасности, противопожарной безопасности;

внедрение новых форм и методов, благоприятно отразившихся на результатах выполнения особо важных и сложных работ.

Критерии оценки качества труда и показатели эффективности деятельности работников Учреждения могут детализироваться, конкретизироваться, дополняться и уточняться в коллективном договоре, трудовом договоре, приказах Учреждения по вопросам оплаты труда в зависимости от специфики выполняемых должностных обязанностей, степени участия работника в достижении результатов труда.

Выплаты за качество выполняемых работ, высокие результаты работы работникам Учреждений направлены на стимулирование работников учреждений к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу, подтверждаются руководителем Учреждения с учетом показателей и критериев оценки эффективности труда конкретного работника учреждения ежемесячно. Критерии оценки эффективности труда устанавливаются в соответствии с коллективными договорами, трудовыми договорами, утвержденными в Учреждениях, локальными нормативными актами Учреждений.

4.1.3. Премия по итогам работы

Премияльные выплаты по итогам работы за год производятся в пределах экономии фонда заработной платы в соответствии с коллективными договорами, трудовыми договорами, положениями о премировании, утвержденными в Учреждениях, локальными нормативными актами Учреждений, но не более среднемесячной заработной платы работника, сложившейся за предыдущий период.

Премияльные выплаты по итогам работы за год работникам рабочих специальностей производятся в пределах экономии фонда заработной платы в соответствии с коллективными договорами, трудовыми договорами, положениями о премировании, утвержденными в Учреждениях, локальными нормативными актами учреждений, но не более среднемесячной заработной платы работника, сложившейся за предыдущий период.

4.1.4. Повышающий коэффициент к окладу по отдельным категориям работников

Для работников муниципальных казенных Учреждений, имеющих объем бюджетных ассигнований на закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд свыше 50 миллионов рублей, руководителем Учреждения может устанавливаться повышающий коэффициент к базовому окладу в размере 1,05.

Применение повышающего коэффициента к окладу работника составляет новый оклад (должностной оклад) и учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

4.2. Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам, установленным по профессиональным квалификационным группам, с учетом повышающих коэффициентов.

4.3. Стимулирующие выплаты производятся по решению руководителя Учреждения на основании утвержденных для каждой профессии работников целевых показателей, выплачиваются ежемесячно в пределах фонда оплаты труда Учреждения, формируемого за счет средств бюджета Артемовского городского округа, согласно настоящему Положению.

5. Порядок оплаты труда руководителей Учреждений

5.1. Заработная плата руководителя Учреждения состоит из оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

5.2. Максимальный размер среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения определяется по формуле:

МЗПрук. = Пус x ЗПр, где:

МЗПрук. - максимальный размер среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, в рублях;

Пус - предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения за предыдущий календарный год (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения), предоставляется в виде справки руководителем муниципального Учреждения в отраслевой орган;

ЗПр - среднемесячная заработная плата работников Учреждения за предыдущий календарный год (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения), в рублях.

В первый год действия Положения среднемесячная заработная плата рассчитывается в соответствии с утвержденным штатным расписанием согласно настоящему Положению.

Предельный уровень соотношения для расчета заработной платы руководителя устанавливается в зависимости от штатной численности работников:

Численность работников, чел.	Предельный уровень соотношения (Пус)
до 50	2,8
от 51	3,3

Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров Учреждений подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Артемовского городского округа в порядке, установленном администрацией Артёмовского городского округа. Порядок предоставления информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров устанавливается администрацией Артёмовского городского округа.

5.3. Размер оклада руководителя Учреждения устанавливается трудовым договором.

Размер оклада руководителя Учреждения рассчитывается по формуле:
РОрук. = (ФОТрук./ (1 + ∑ (РКиДВ)%/100%) – МПФрук. - ∑ КВ)/12 мес.*60%,
РОрук. - оклад руководителя Учреждения, в рублях;
ФОТрук. - годовой фонд оплаты труда руководителя, рассчитанный по формуле:
МЗПрук. x 12, в рублях;
МПФрук. - максимальный размер премиального фонда руководителя учреждения, в руб-

лях;
∑ КВ – сумма компенсационных выплат руководителя Учреждения, в рублях;
РКиДВ - районный коэффициент и процентные надбавки к заработной плате, в процентах;
60 процентов - доля оклада в заработной плате руководителя Учреждения без учета районного коэффициента, компенсационных и стимулирующих выплат.

При расчете средней заработной платы основного персонала Учреждения для установления должностного оклада руководителю Учреждения учитываются оклады (должностные оклады) и все виды выплат, независимо от их источника. Расчет средней заработной платы основного персонала Учреждения осуществляется за предыдущий год.

Размеры окладов руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Размер должностного оклада руководителя Учреждения с учетом коэффициента кратности устанавливается в трудовом договоре и дополнительных соглашениях к трудовому договору на основании информации, предоставленной отраслевым курирующим органом администрации.

Руководитель Учреждения осуществляет мониторинг средней заработной платы работников Учреждения ежеквартально в целях недопущения превышения предельного уровня соотношения заработной платы и предоставляет данную информацию в отраслевой орган администрации, курирующий указанное Учреждение.

5.4. Максимальный размер премиального фонда руководителя Учреждения рассчитывается по формуле:

МПФрук. = [(ФОТрук. / 1,5) / (1 + (∑СВ%+ ∑КВ%)/100%)] / 100 * 40 * 12 мес.,
∑СВ - стимулирующие выплаты.

Руководителю Учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты за качество выполнения работ, высокие результаты работы в процентах к окладу в размере до 40 %.

5.5. Компенсационные выплаты руководителю устанавливаются в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

Размер компенсационных выплат рассчитывается по формуле:
КВ = [(ФОТрук. / 1,5) / (1 + (∑СВ%+ ∑КВ%)/100%)] / 100 * КВ % * 12 мес.

5.6. Стимулирующие выплаты руководителю Учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат:

выплаты за качество выполняемых работ, высокие результаты работы;
премиальные выплаты по итогам работы за год.

Стимулирующие выплаты руководителю Учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников Учреждения, с учетом выполнения им целевых показателей эффективности работы муниципальных казенных Учреждений, утверждаемых работодателем.

Оценку работы руководителей Учреждений на предмет выполнения ими целевых показателей эффективности работы муниципальных казенных Учреждений осуществляет комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы муниципальных казенных Учреждений (далее - комиссия).

Состав комиссии и порядок оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя Учреждения утверждаются администрацией Артемовского городского округа.

Оценку работы руководителей Учреждений осуществляет комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы Учреждений с учётом предоставленного руководителем отчёта о выполнении целевых показателей эффективности работы Учреждения.

Премииальные выплаты по итогам работы за год руководителям производятся в пределах экономии заработной платы в соответствии с коллективными договорами, трудовыми договорами, положениями о премировании, утвержденными в Учреждениях, локальными нормативными актами Учреждений, но не более среднемесячной заработной платы, сложившейся за предыдущий период.

Материальная помощь руководителю выплачивается в соответствии с разделом 7 данного Положения.

Премирование руководителя Учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения, утвержденными постановлением администрации Артемовского городского округа, в пределах фонда оплаты труда.

6. Порядок и размеры оплаты труда заместителей руководителей и главных бухгалтеров

6.1. Заработная плата заместителей руководителя Учреждения и главного бухгалтера Учреждения состоит из оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

6.2. Оклад первого заместителя руководителя Учреждения устанавливаются руководителем Учреждения на 10 процентов ниже оклада руководителя этого Учреждения.

Оклад заместителя руководителя Учреждения устанавливаются руководителем Учреждения на 20 процентов ниже оклада руководителя этого Учреждения.

Оклад главного бухгалтера Учреждения устанавливаются руководителем Учреждения в зависимости от штатной численности работников:

до 50 человек - на 25 процентов ниже оклада руководителя этого Учреждения;
от 51 человека - на 30 процентов ниже оклада руководителя этого Учреждения.

6.3. Компенсационные выплаты заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения выплачиваются в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

Компенсационные выплаты заместителям руководителя Учреждения, главному бухгалтеру Учреждения и их конкретные размеры устанавливаются в трудовом договоре.

6.4. Стимулирующие выплаты заместителям руководителя Учреждения, главному бухгалтеру Учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат:

выплаты за качество выполняемых работ, высокие результаты работы;
премиальные выплаты по итогам работы за год.

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя Учреждения, главному бухгалтеру Учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников Учреждения, формируемого за счет бюджетных средств, с учетом утверждаемых руководителем Учреждения показателей и критериев оценки эффективности труда работников Учреждения.

Стимулирующие выплаты устанавливаются в процентах к окладу и составляют до 40 процентов.

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя и главному бухгалтеру Учреждения устанавливаются в трудовом договоре.

Премииальные выплаты по итогам работы за год заместителям руководителя, главным бухгалтерам производятся в пределах экономии заработной платы в соответствии с коллективными договорами, трудовыми договорами, положениями о премировании, утвержденными в Учреждениях, локальными нормативными актами Учреждений, но не более среднемесячной заработной платы, сложившейся за предыдущий период.

Расчет максимального размера надбавок в заработной плате заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения определяется по формуле в соответствии с пунктом 5.5 настоящего Положения.

6.5. Материальная помощь заместителям руководителя и главному бухгалтеру выплачивается в соответствии с разделом 7 данного Положения.

7. Порядок оказания материальной помощи

7.1. Работникам Учреждений может быть оказана материальная помощь в трудной жизненной ситуации.

Материальная помощь, как вид социальной помощи, выплачивается в пределах и за счет экономии фонда оплаты труда.

Материальная помощь предусмотрена для физических лиц из числа работников, для которых работа в Учреждении является основной.

Материальная помощь, как вид социальной помощи, может быть оказана работнику по следующим основаниям:

при наступлении смерти самого работника материальная помощь оказывается близкому родственнику работника. Документом, подтверждающим право на получение материальной

помощи, при этом является копии свидетельства о смерти, документ, подтверждающий степень родства;

наступление смерти близких родственников работника – родителей, детей, супруга (супруги). Документом, подтверждающим право на получение материальной помощи, при этом является копия свидетельства о смерти, документа, подтверждающего степень родства;

утрата или повреждение имущества вследствие пожара, стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций. Документами, подтверждающими право на получение материальной помощи, при этом будут являться справки из полиции или иных органов, подтверждающие факт утраты имущества, наступления стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций;

установление у работника тяжелого заболевания или травмы, подразумевающих утрату работоспособности более чем на 2 месяца или получение сотрудником инвалидности, а также дорогостоящее лечение работника (свыше 15 тысяч рублей), подтвержденное медицинским заключением, листом временной нетрудоспособности, копиями документов, подтверждающих оплату медицинских услуг.

Решение об оказании материальной помощи работнику принимает руководитель на основании письменного заявления работника (его близкого родственника в случае смерти самого работника).

К письменному заявлению работник (его близкий родственник в случае смерти самого работника) прилагает документы, подтверждающие наличие оснований для оказания материальной помощи.

Выплата материальной помощи производится на основании приказа руководителя учреждения, устанавливается в размере 10 тысяч рублей.

7.2. Материальная помощь так же выплачивается работникам учреждений при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск.

Размер материальной помощи при этом составляет 0,5 оклада работника или руководителя учреждения.

Материальная помощь выплачивается в пределах и за счет экономии фонда оплаты труда.

Материальная помощь предусмотрена для физических лиц из числа работников, для которых работа в учреждении является основной.

7.3. Материальная помощь, указанная в пункте 7.2, выплачивается с 01.01.2021 г.

8. Порядок формирования фонда оплаты труда

Фонд оплаты труда учреждения формируется на соответствующий календарный год исходя из объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств по расходам на оплату труда.

Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ
к Положению
об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений сферы ЖКХ и благоустройства Артемовского городского округа
РАЗМЕРЫ
должностных окладов специалистов, служащих и рабочих в соответствии с профессионально-квалификационными группами должностей

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должность	Базовые оклады (руб.)
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»				
	Общепрофессиональные должности	1 квалификационный уровень	Комендант	8 300
			Делопроизводитель	8 619
			Агент по снабжению	8 619
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»				
		1 квалификационный уровень	Диспетчер	10 257
			Техник	10 257
			Оператор-контролер	10 257
		2 квалификационный уровень	Техник II категории	10 668
			Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «стар-ший»* (с указанием наименования по профессии)	10 668
		3 квалификационный уровень	Техник I категории	14 147
			4 квалификационный уровень	Механик
		Мастер		14 147
		Старший мастер		15 543
		Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
			Бухгалтер	12 385
			Инженер	12 385
			Инженер-сметчик	12 385
			Инженер-энергетик	12 385
			Документовед	12 385
			Экономист	12 385
			Юрисконсульт	12 385
		2 квалификационный уровень	Бухгалтер II категории	13 603
			Документовед II категории	13 603
			Инженер II категории	13 603
			Инженер-сметчик II категории	13 603
			Инженер-энергетик II категории	13 603
			Экономист II категории	13 603
			Юрисконсульт II категории	13 603
3 квалификационный уровень	Бухгалтер I категории	15 543		
	Инженер I категории	15 543		
	Инженер-сметчик I категории	15 543		
	Инженер-энергетик I категории	15 543		
	Документовед I категории	15 543		
	Специалист по охране труда	15 543		
	Экономист I категории	15 543		
	Юрисконсульт I категории	15 543		
	Специалист по закупкам	15 543		
	Системный администратор	15 543		
	Специалист по административно-хозяйственному обеспечению	15 543		
	Графический дизайнер I категории	15 543		
	4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «веду-	16 900	

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должность	Базовые оклады (руб.)
			щий)* (с указанием наименования по профессии)	
		5 квалификационный уровень	Главный специалист (в отделе)	17 395
			Администратор баз данных	17 395
			Заместитель начальника отдела	18 740
			Контрактный управляющий	21 745
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»				
		1 квалификационный уровень	Начальник отдела	21 745
		2 квалификационный уровень	Главный механик	21 745
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»				
		4 квалификационный уровень	Фельдшер	15 543
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»				
		1 квалификационный уровень	Уборщик служебных помещений	8 665
			Сторож	8 665
			Водораздатчик	8 665
			Уборщик территорий	10 800
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабо-				

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должность	Базовые оклады (руб.)
чих второго уровня»				
			Плотник, 5 разряд	9 000
			Плотник, 6 разряд	9 690
			Дорожный рабочий, 5 разряд	11 200
			Дорожный рабочий, 6 разряд	11 500
			Рабочий зеленого хозяйства, 5 разряд	11 200
			Рабочий зеленого хозяйства, 6 разряд	11 500
			Газосварщик, 5 разряд	11 600
			Газосварщик, 6 разряд	11 900
			Слесарь по ремонту автомобилей, 6 разряд	12 600
			Слесарь по ремонту автомобилей, 7 разряд	12 880
		4 квалификационный уровень	Водитель (легковой транспорт)	14 147
			Водитель (автобус, самосвал бортовой)	16 300
			Машинист комбинированной дорожной машины (на базе грузового автомобиля)	20 500
			Машинист комбинированной дорожной машины (на базе колесного трактора)	20 500
			Машинист автогрейдера	20 500

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА № 253

Администрация Артёмовского городского округа приглашает к участию в открытом конкурсе на право управления многоквартирными домами на территории Артёмовского городского округа юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Конкурс проводится в соответствии с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

Открытый конкурс проводится на основании: по лоту № 1 – ч.13 ст.161 ЖК РФ.
Почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты: г. Артём, ул. Фрунзе, 82, тел. 8(42337)3-36-01, факс 8(42337)3-36-01, адрес электронной почты: artem_jilfond@mail.ru
Конкурсная документация размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.
Контактное лицо: Главный специалист планово – экономического отдела МКУ УУСМЖФ Федосеева Ирина Николаевна.

Характеристика объекта конкурса:

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год постройки	Количество этажей	Количество квартир	Общая площадь жилых помещений	Общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущ-ва	Общая площадь помещений общего пользования	Вид благоустройства	Тип постройки	Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущ-ва дома
Лот № 1										
1.	ул. Севастопольская, 33б	2020	22	152	9183	453,6	2174	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	бетонные блоки	1916

Наименование работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса и размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, рассчитанный организатором конкурса в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, степени износа, этажности, другого электрического, санитарно-технического оборудования, материала стен, кровли, а также от объёма и количества работ и услуг.

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Наименование работ и услуг по содержанию и ремонту жилого помещения	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2 на 2020 – 2021 гг.	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2 на 2021 – 2022 гг.	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2 на 2022 – 2023 гг.
Лот № 1					
1.	ул. Севастопольская, 33б	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыш. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем водоснабжения, отопления, водоотведения, содержание и ремонт лифта. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: сухая и влажная уборка лестничных площадок и маршей, коридоров, кабины лифтов; влажная протирка элементов, (л/клеток и лифтов), влажная уборка туалета, чистка унитазов и раковин, проведение дератизации, дезинсекции. Работы по содержанию придомовой территории в холодный и теплый период: уборка придомовой территории, крыльца, площадки перед входом в подъезд, контейнерной площадки; выкашивание газонов, очистка урн от мусора, промывка урн, окраска контейнеров, очистка ливневой канализации, обеспечение работоспособного состояния систем пожаротушения, аварийно – диспетчерская служба, устранение аварий по заявкам населения .	47,22		

Примечание: подробную информацию по объёмам и видам ремонтных работ в т.ч. мероприятиям по энергосбережению см. в конкурсной документации.

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе: в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит средства на указанный в конкурсной документации счёт. Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 5 процентов размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, умноженного на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирных домах, объекты конкурса которых объединены в один лот.

Адрес многоквартирного дома, номер лота.	Размер обеспечения исполнения заявки 2020 – 2021 гг. сумма (руб.)	Размер обеспечения исполнения заявки 2021 – 2022 гг. сумма (руб.)	Размер обеспечения исполнения заявки 2021 – 2022 гг. сумма (руб.)
Лот № 1	22753,89		

Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: конкурсная документация размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru. Конкурсная документация предоставляется организатором конкурса **бесплатно** со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса любому заинтересованному лицу, на основании его заявления, поданного в письменной форме по адресу: г. Артем, ул. Фрунзе, 82. Конкурсная документация предоставляется в течение 2-х рабочих дней с даты получения организатором конкурса заявления, но не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Место, порядок и срок подачи заявок на участие в конкурсе: для участия в конкурсе заинтересованное лицо подаёт заявку по адресу: г. Артем, ул. Фрунзе, 82, в письменном виде в запечатанном конверте, согласно форме и требованиям, содержащимся в конкурсной документации.

Каждая заявка на участие в конкурсе, поступившая в установленные сроки, регистрируется организатором конкурса. По требованию претендента организатор конкурса выдаёт расписку о получении такой заявки.

Приём заявок на участие в конкурсе начинается со дня размещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов извещения о проведении открытого конкурса: « 14 » августа 2020 г. Одно лицо вправе подать в отношении одного лота только одну заявку.

Представление заявки на участие в конкурсе является согласием претендента выполнять работы и услуги за плату за содержание и текущий ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении конкурса, а также предоставлять коммунальные услуги.

Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время непосредственно до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Организатор конкурса возвращает внесённые в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе средства претенденту, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором конкурса уведомления об отзыве заявки.

Приём заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с конкурсными заявками: 15 сентября 2020 года, 12-00 часов (время местное).

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: г. Артем, ул. Кирова, 48, каб. 510; 15 сентября 2020 года, 12-00 часов (время местное).

Место, дата и время рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе: г.Артём, ул. Кирова, 48, каб. 510, 16 сентября 2020 года, 12-00 часов (время местное).

Место, дата и время проведения конкурса: г. Артём, ул. Кирова, 48, каб. 510, 17 сентября 2020 года, 12-00 часов (время местное).

Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора управления многоквартирным домом, составляет 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса.

Срок отказа от проведения конкурса: 17 сентября 2020 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА № 254

Администрация Артёмовского городского округа приглашает к участию в открытом конкурсе на право управления многоквартирными домами на территории Артёмовского городского округа юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Конкурс проводится в соответствии с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

Открытый конкурс проводится на основании: по лотам № 4 - до окончания срока действия договора управления МКД, заключенного по результатам открытого конкурса, собственниками помещений этого дома не выбран способ управления; по лотам № 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13 в

течение года до дня проведения открытого конкурса собственниками помещений в МКД не выбран способ управления этим домом; по лотам № 1, 10, 12 – многоквартирные дома, в которых доля муниципального образования в праве общей собственности на общее имущество составляет более чем пятьдесят процентов.

Почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты: г. Артём, ул. Фрунзе, 82, тел. 8(42337)3-36-01, факс 8(42337)3-36-01, адрес электронной почты: artem_jilfond@mail.ru.

Конкурсная документация размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Контактное лицо: главный специалист планово – экономического отдела МКУ УУСМЖФ Федосеева Ирина Николаевна.

Характеристика объекта конкурса:										
№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год постройки	Количество этажей	Количество квартир	Общая площадь жилых помещений	Общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущ-ва	Общая площадь помещений общего пользования	Вид благоустройства	Тип постройки	Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущ-ва дома
Лот № 1										
1.	ул. Ватутина, 9	1954	2	18	1016,6	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	шлакоблочный	2618
Лот № 2										
1.	ул. Пархоменко, 3	1964	4	32	1272,6	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Шлакоблок	2832
Лот № 3										
1	ул. Пархоменко, 21	1958	2	12	643,6	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	кирпичный	1461
Лот № 4										
1.	ул. Ульяновская, 6	1960	2	8	343,1	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	бревна	1788
Лот № 5										
1.	ул. Норильская, 8	1977	5	118	2964,9	-	-	э/энергия, водоснабжение, отопление	Бутово-ленточный	13660
Лот № 6										
1.	ул. Васнецова, 16	1988	1	2	143,9	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Кирпич	1187
Лот № 7										
1.	пер. Васнецова, 6	1989	1	2	126,7	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Кирпич	1645
Лот № 8										
1.	пер. Васнецова, 12	1992	1	2	153	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Кирпич	1184,2
Лот № 9										
1.	ул. Дзержинского, 55	1938	1	3	145,55	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Шлакоблок	1587
Лот № 10										
1.	ул. Левицкого, 9	1979	1	1	41,2	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Кирпич	1152
Лот № 11										
1.	ул. Мелиоративная, 11	1973	1	2	79,9	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Кирпич	1232,5
Лот № 12										
1.	ул. Мелиоративная, 14	1976	1	1	39,6	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Кирпич	1723
Лот № 13										
1.	ул. Ярославская, 32	1991	5	60	2964,1	-	-	э/энергия, водоснабжение, водоотведение, отопление	Железобетонные панели	766,4

Наименование работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса и размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, рассчитанный организатором конкурса в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, степени износа, этажности, другого электрического, санитарно-технического оборудования, материала стен, кровли, а также от объема и количества работ и услуг.

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Наименование работ и услуг по содержанию и ремонту жилого помещения	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2 на 2020 – 2021 гг.	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2 на 2021 – 2022 гг.	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2 на 2022 – 2023 гг.
Лот № 1					
1.	ул. Ватутина, 9	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыш, фасада, окон, полов. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем холодного водоснабжения, водоотведения, электрооборудования, отопления. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: сухая и влажная уборка лестничных площадок, маршей; влажная протирка элементов, проведение дератизации, дезинсекции. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен МКД в холодный и теплый период: уборка придомовой территории, уборка и содержание контейнерной площадки; окраска контейнеров, уборка и выкашивание газонов, аварийно – диспетчерская служба.	25,57		
Лот № 2					
1	ул. Пархоменко, 3	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыш. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем отопления, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: сухая и влажная уборка лестничных площадок, маршей; влажная протирка элементов. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен МКД в холодный и теплый период: уборка придомовой территории, крыльца, площадки перед входом в подъезд, уборка и содержание контейнерной площадки; проведение дератизации, дезинсекции; окраска контейнеров, уборка и выкашивание газонов, аварийно – диспетчерская служба.	28,25	28,99	29,04
Лот № 3					
1.	ул. Пархоменко, 21	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыш. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электрооборудования, отопления. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: сухая и влажная уборка лестничных площадок, маршей; влажная протирка элементов, проведение дератизации, дезинсекции. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен МКД в холодный и теплый период: уборка придомовой территории, крыльца, площадки перед входом в подъезд, уборка и содержание контейнерной площадки ; окраска контейнеров, уборка и выкашивание газонов, аварийно – диспетчерская служба.	36,45	35,00	33,68
Лот № 4					
1.	ул. Ульяновская, 6	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем холодного водоснабжения, водоотведения, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: сухая и влажная уборка лестничных площадок, маршей, влажная протирка элементов. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен МКД в холодный и теплый период: уборка придомовой территории; крыльца, площадки перед входом в подъезд, уборка и содержание контейнерной площадки, уборка и выкашивание газонов, аварийно – диспетчерская служба.	27,06		
Лот № 5					
1.	ул. Нориль-	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций	29,19		

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Наименование работ и услуг по содержанию и ремонту жилого помещения	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2 на 2020 – 2021 гг.	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2 на 2021 – 2022 гг.	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2 на 2022 – 2023 гг.
	ская, 8	МКД: крыш, фундамента, окон. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем холодного водоснабжения, водоотведения, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: сухая и влажная уборка лестничных площадок, маршей, коридоров, туалетов; влажная протирка элементов, чистка раковин, унитазов. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен МКД в холодный и теплый период: уборка придомовой территории, крыльца, площадки перед входом в подъезд, уборка и содержание контейнерной площадки ; окраска контейнеров, уборка и выкашивание газонов, аварийно – диспетчерская служба.			
Лот № 6					
1.	ул. Васнецова, 16	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем отопления, холодного водоснабжения, водоотведения, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: аварийно – диспетчерская служба.	15,81		
Лот № 7					
1.	пер. Васнецова, 6	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем отопления, холодного водоснабжения, водоотведения, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: аварийно – диспетчерская служба.	22,39		
Лот № 8					
1.	пер. Васнецова, 12	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем отопления холодного водоснабжения, водоотведения, электрооборудования Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: аварийно – диспетчерская служба.	11,10		
Лот № 9					
1.	ул. Дзержинского, 55	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: холодного водоснабжения, водоотведения систем отопления, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: аварийно – диспетчерская служба.	21,28		
Лот № 10					
1.	ул. Левицкого, 9	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем отопления, холодного водоснабжения, водоотведения, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: аварийно – диспетчерская служба.	34,97		
Лот № 11					
1.	ул. Мелиоративная, 11	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: холодного водоснабжения, водоотведения, систем отопления, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: аварийно – диспетчерская служба.	27,10		
Лот № 12					
1.	ул. Мелиоративная, 14	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем отопления, холодного водоснабжения, водоотведения, электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: аварийно – диспетчерская служба.	36,26		
Лот № 13					
1	ул. Ярославская, 32	Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций и ненесущих конструкций МКД: крыш. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно – технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем холодного водоснабжения, водоотведения, электрооборудования, отопления. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: сухая и влажная уборка лестничных площадок, маршей; влажная протирка элементов, проведение дератизации, дезинсекции. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен МКД в холодный и теплый период: уборка придомовой территории, уборка и содержание контейнерной площадки; окраска контейнеров, уборка и выкашивание газонов, аварийно – диспетчерская служба.	30,45	27,97	27,19

Примечание: подробную информацию по объемам и видам ремонтных работ в т.ч. мероприятиям по энергосбережению см. в конкурсной документации.

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе: в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит средства на указанный в конкурсной документации счёт. Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 5 процентов размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, умноженного на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирных домах, объекты конкурса которых объединены в один лот.

Адрес многоквартирного дома, номер лота.	Размер обеспечения исполнения заявки 2020 – 2021 гг. сумма (руб.)	Размер обеспечения исполнения заявки 2021 – 2022 гг. сумма (руб.)	Размер обеспечения исполнения заявки 2022 – 2023 гг. сумма (руб.)
Лот № 1	1299,51		
Лот № 2	1797,56	1844,68	1847,82
Лот № 3	1173,02	1126,28	1083,86
Лот № 4	464,28		
Лот № 5	4327,73		
Лот № 6	113,72		
Лот № 7	141,82		
Лот № 8	84,88		
Лот № 9	154,84		
Лот № 10	72,03		
Лот № 11	108,25		
Лот № 12	71,79		
Лот № 13	4513,04	4144,87	4029,73

Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: конкурсная документация размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru. Конкурсная документация предоставляется организатором конкурса **бесплатно** со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса любому заинтересованному лицу, на основании его заявления, поданного в письменной форме по адресу: г. Артем, ул. Фрунзе, 82. Конкурсная документация предоставляется в течение 2-х рабочих дней с даты получения организатором конкурса

заявления, но не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Место, порядок и срок подачи заявок на участие в конкурсе: для участия в конкурсе заинтересованное лицо подаёт заявку по адресу: г. Артем, ул. Фрунзе, 82, в письменном виде в запечатанном конверте, согласно форме и требованиям, содержащимся в конкурсной документации.

Каждая заявка на участие в конкурсе, поступившая в установленные сроки, регистрируется организатором конкурса. По требованию претендента организатор конкурса выдаёт расписку о получении такой заявки.

Приём заявок на участие в конкурсе начинается со дня размещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов извещения о проведении открытого конкурса: **«21» августа 2020 г.** Одно лицо вправе подать в отношении одного лота только одну заявку.

Представление заявки на участие в конкурсе является согласием претендента выполнять работы и услуги за плату за содержание и текущий ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении конкурса, а также предоставлять коммунальные услуги.

Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время непосредственно до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Организатор конкурса возвращает внесённые в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе средства претенденту, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором конкурса уведомления об отзыве заявки.

Приём заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с конкурсными заявками: **22 сентября 2020** года, **12-00** часов (время местное).

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: г. Артем, ул. Кирова, 48, каб. 510; **22 сентября 2020** года, **12-00** часов (время местное).

Место, дата и время рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе: г. Артём, ул. Кирова, 48, каб. 510; **23 сентября 2020** года, **12-00** часов (время местное).

Место, дата и время проведения конкурса: г. Артём, ул. Кирова, 48, каб. 510, **24 сентября 2020** года, **12-00** часов (время местное).

Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора управления многоквартирным домом, составляет 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса.

Срок отказа от проведения конкурса: **24 сентября 2020 г.**

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ – ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Публичные слушания назначены решением Думы Артемовского городского округа от 31.07.2020 № 463
Тема публичных слушаний: «О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа»
Инициатор публичных слушаний: Дума Артемовского городского округа
Дата проведения: 19 августа 2020 года

№ вопроса	Вопросы, вынесенные на обсуждение	№ рекомендации	Дата внесения рекомендации	Предложения и рекомендации	Предложение внесено (поддержано)	Примечание
1.	Проект решения Думы Артемовского городского округа «О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа»	1	19.08.2020	Вынести данный проект решения на рассмотрение профильной комиссии Думы Артемовского городского округа с рекомендацией утвердить в представленном виде	Фардзинова З.А.	Принять

Председательствующий на публичных слушаниях **З.А. Фардзинова**
Секретарь публичных слушаний **М.В. Мироненко**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Приморского края от 18.11.2014 №497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», руководствуясь постановлением Администрации Приморского края от 25.08.2015 №303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов Приморского края»

11

Постановление о назначении публичных слушаний №597-пг от 06.08.2020 года опубликовано в газете «Выбор» от 12.08.2020 №63 и на официальном сайте Артемовского го-

Публичные слушания проводились оргкомитетом по проведению публичных слушаний по инициативе единой комиссии

стокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов Приморского края», протоколом заседания единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края

Публичные слушания проводились оргкомитетом по проведению публичных слушаний по инициативе единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований (единая комиссия).

Постановление о назначении публичных слушаний №584-пг от 06.08.2020 года опубликовано в газете «Выбор» от 12.08.2020 №63 и на официальном сайте Артемовского городского округа.

Председатель собрания первый заместитель главы администрации Артемовского городского округа Литвинов А.А.

Заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний в здании администрации Артемовского городского округа в конференц-зале. Было зарегистрировано 0 человек.

В соответствии с тем, что письменных и устных предложений в администрацию Артемовского городского округа не поступило

РЕШИЛ:

Публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 1500 кв. метров, расположенного по адресу: Российская Федерация, Приморский край, г. Артем, с. Кневичи, пер. Энергетиков, в районе дома 16, Шегай Р.И., проведены в соответствии с действующим законодательством.

Председатель собрания А.А. Литвинов
Секретарь И.Г. Прохорова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ организационного комитета о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «ведение огородничества» земельного участка в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 506 кв. метров, расположенного по адресу: Российская Федерация, Приморский край, г. Артем, в районе ул. Парковой, 33а, Шеметову О.Ю.

Место проведения: г. Артем, ул. Кирова, 48 (конференц-зал)
Дата проведения: 21.08.2020
Время проведения: 12:00

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 №131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Приморского края от 18.11.2014 №497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», руководствуясь постановлением Администрации Приморского края от 25.08.2015 №303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов Приморского края», протоколом заседания единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края

Публичные слушания проводились оргкомитетом по проведению публичных слушаний по инициативе единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований (единая комиссия).

Постановление о назначении публичных слушаний №590-пг от 06.08.2020 года опубликовано в газете «Выбор» от 12.08.2020 №63 и на официальном сайте Артемовского городского округа.

Председатель собрания первый заместитель главы администрации Артемовского городского округа Литвинов А.А.

Заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний в здании администрации Артемовского городского округа в конференц-зале. Было зарегистрировано 0 человек.

В соответствии с тем, что письменных и устных предложений в администрацию Артемовского городского округа не поступило

РЕШИЛ:

Публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «ведение огородничества» земельного участка в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 506 кв. метров, расположенного по адресу: Российская Федерация, Приморский край, г. Артем, в районе ул. Парковой, 33а, Шеметову О.Ю., проведены в соответствии с действующим законодательством.

Председатель собрания А.А. Литвинов
Секретарь И.Г. Прохорова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ организационного комитета о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «ведение огородничества» земельного участка в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 599 кв. метров, расположенного по адресу: Российская Федерация, Приморский край, г. Артем, в районе мкр. «Глобус-2», №55, Якушеву И.В.

Место проведения: г. Артем, ул. Кирова, 48 (конференц-зал)
Дата проведения: 21.08.2020
Время проведения: 12:05

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 №131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Приморского края от 18.11.2014 №497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», руководствуясь постановлением Администрации Приморского края от 25.08.2015 №303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владиво-

стокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов Приморского края», протоколом заседания единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края

Публичные слушания проводились оргкомитетом по проведению публичных слушаний по инициативе единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований (единая комиссия).

Постановление о назначении публичных слушаний №587-пг от 06.08.2020 года опубликовано в газете «Выбор» от 12.08.2020 №63 и на официальном сайте Артемовского городского округа.

Председатель собрания первый заместитель главы администрации Артемовского городского округа Литвинов А.А.

Заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний в здании администрации Артемовского городского округа в конференц-зале. Было зарегистрировано 0 человек.

В соответствии с тем, что письменных и устных предложений в администрацию Артемовского городского округа не поступило

РЕШИЛ:

Публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «ведение огородничества» земельного участка в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 599 кв. метров, расположенного по адресу: Российская Федерация, Приморский край, г. Артем, в районе мкр. «Глобус-2», №55, Якушеву И.В., проведены в соответствии с действующим законодательством.

Председатель собрания А.А. Литвинов
Секретарь И.Г. Прохорова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ организационного комитета о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «ведение огородничества» земельного участка в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 300 кв. метров, расположенного по адресу: Российская Федерация, Приморский край, г. Артем, с. Кневичи, ул. Вторая, в районе дома 155, Яцкой М.В.

Место проведения: г. Артем, ул. Кирова, 48 (конференц-зал)
Дата проведения: 21.08.2020
Время проведения: 11:00

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 №131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Приморского края от 18.11.2014 №497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», руководствуясь постановлением Администрации Приморского края от 25.08.2015 №303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов Приморского края», протоколом заседания единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края

Публичные слушания проводились оргкомитетом по проведению публичных слушаний по инициативе единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований (единая комиссия).

Постановление о назначении публичных слушаний №599-пг от 06.08.2020 года опубликовано в газете «Выбор» от 12.08.2020 №63 и на официальном сайте Артемовского городского округа.

Председатель собрания первый заместитель главы администрации Артемовского городского округа Литвинов А.А.

Заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний в здании администрации Артемовского городского округа в конференц-зале. Было зарегистрировано 0 человек.

В соответствии с тем, что письменных и устных предложений в администрацию Артемовского городского округа не поступило

РЕШИЛ:

Публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «ведение огородничества» земельного участка в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 300 кв. метров, расположенного по адресу: Российская Федерация, Приморский край, г. Артем, с. Кневичи, ул. Вторая, в районе дома 155, Яцкой М.В., проведены в соответствии с действующим законодательством.

Председатель собрания А.А. Литвинов
Секретарь И.Г. Прохорова

ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.08.2020 №605-пг
О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ «ДЛЯ ВЕДЕНИЯ ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА (ПРИУСАДЕБНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК)» ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЗОНЕ ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ (Ж 1), ПЛОЩАДЬЮ 1800 КВ. МЕТРОВ, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, С. КНЕВИЧИ, В РАЙОНЕ УЛ. ВТОРОЙ, 145, СОЛОВЕЙ Л.Ш.

Рассмотрев обращение Соловей Лайлы Шакарбаевны, материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии со ст. 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 №131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Приморского края от 18.11.2014 №497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», руководствуясь постановлением Администрации Приморского

края от 25.08.2015 №303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов Приморского края», решением Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 №213 «О Положении о публичных слушаниях в Артемовском городском округе» (в ред. от 27.09.2018 №154), решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 №497 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа» (в ред. распоряжения департамента градостроительства Приморского края от 25.09.2019 №110), Уставом Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания:
1.1. По проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 1800 кв. метров, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, с. Кневичи, в районе ул. Второй, 145, Соловей Л.Ш.

1.2. По инициативе единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований (единая комиссия).

1.3. Провести публичные слушания в форме собрания 04.09.2020 г. в 11:10 час. в конференц-зале администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48).

2. Определить лиц, ответственных за проведение публичных слушаний:

назначить председателем собрания (председательствующим) и.о. начальника управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Моисееву О.А., секретарем собрания – ведущего специалиста 3-го разряда управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Прохорову И.Г.

3. Управлению информации администрации Артемовского городского округа (и.о. начальника Рабинович) в установленные сроки опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

4. Установить порядок учета предложений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 1800 кв. метров, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, с. Кневичи, в районе ул. Второй, 145, Соловей Л.Ш.:

4.1. Предложения заинтересованных лиц подаются в оргкомитет в письменном виде не позднее 03.09.2020 г. в кабинет №103 (г. Артем, ул. Кирова, 48).

4.2. В день проведения слушаний предложения заинтересованных лиц отражаются в протоколе собрания администрации Артемовского городского округа.

5. Установить, что регистрация заинтересованных лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях в форме собрания в администрации Артемовского городского округа, осуществляется с 9 до 10 часов 04.09.2020 г. в кабинете №505 (г. Артем, ул. Кирова, 48).

6. Обеспечить при проведении публичных слушаний выполнение мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний, в том числе предусмотренных рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

7. Управлению информации администрации Артемовского городского округа (и.о. начальника Рабинович) опубликовать в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа результаты проведения публичных слушаний в установленных законом сроки.

8. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.

И.о. главы Артемовского городского округа
В.А. Воркова

ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.08.2020 №606-пг
О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ «ДЛЯ ВЕДЕНИЯ ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА (ПРИУСАДЕБНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК)» ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЗОНЕ ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ (Ж 1), ПЛОЩАДЬЮ 1800 КВ. МЕТРОВ, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, С. КНЕВИЧИ, В РАЙОНЕ УЛ. ПЕРВОЙ, ДОМ 197, ПРИСЯЖНЮК О.Ф.

Рассмотрев обращение Присяжнюк Ольги Федоровны, материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии со ст. 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 №131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Приморского края от 18.11.2014 №497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», руководствуясь постановлением Администрации Приморского края от 25.08.2015 №303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов Приморского края», решением Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 №213 «О Положении о публичных слушаниях в Артемовском городском округе» (в ред. от 27.09.2018 №154), решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 №497 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа» (в ред. распоряжения департамента градостроительства Приморского края от 25.09.2019 №110), Уставом Артемовского городского округа,

4. Установит порядок учета предложений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка в зоне застройки индивидуальных жилыми домами (Ж 1), площадью 1445 кв. метров, расположенного по адресу: При-

8. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.

И.о. главы Артемовского городского округа В.А. Воркова

ложить на первого заместителя главы администрации Арте-

ительства администрации Артемовского городского округа Моисееву О.А., секретарем собрания – ведущего специалиста 3-го разряда управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Прохорову И.Г.

3. Управлению информации администрации Артемовского городского округа (и.о. начальника Рабинович) в установленные сроки опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

4. Установить порядок учета предложений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «ведение огородничества» земельного участка в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 599 кв. метров, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Светлогорская, в районе дома 59, Пинчуку А.А.:

4.1. Предложения заинтересованных лиц подаются в оргкомитет в письменном виде не позднее 03.09.2020 г. в кабинет №103 (г. Артем, ул. Кирова, 48).

4.2. В день проведения слушаний предложения заинтересованных лиц отражаются в протоколе собрания администрации Артемовского городского округа.

5. Установить, что регистрация заинтересованных лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях в форме собрания в администрации Артемовского городского округа, осуществляется с 9 до 10 часов 04.09.2020 г. в кабинете №505 (г. Артем, ул. Кирова, 48).

6. Обеспечить при проведении публичных слушаний выполнение мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний, в том числе предусмотренных рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

7. Управлению информации администрации Артемовского городского округа (и.о. начальника Рабинович) опубликовать в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа результаты проведения публичных слушаний в установленные законом сроки.

8. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.

И.о. главы Артемовского городского округа
В.А. Воркова

ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
21.08.2020	№624-пг	О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ «ВЕДЕНИЕ ОГОРОДНИЧЕСТВА» ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЗОНЕ ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ (Ж 1), ПЛОЩАДЬЮ 503 КВ. МЕТРА, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, УЛ. СВЕТОГОРСКАЯ, В РАЙОНЕ ДОМА 59, ПИНЧУКУ А.А.
Рассмотрев обращение Пинчука Анатолия Александровича, материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии со ст. 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 №131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Приморского края от 18.11.2014 №497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», руководствуясь постановлением Администрации Приморского края от 25.08.2015 №303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов Приморского края», решением Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 №213 «О Положении о публичных слушаниях в Артемовском городском округе» (в ред. от 27.09.2018 №154), решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 №497 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа» (в ред. распоряжения департамента градостроительства Приморского края от 25.09.2019 №110), Уставом Артемовского городского округа,		
ПОСТАНОВЛЯЮ:		
1. Назначить публичные слушания:		
1.1. По проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «ведение огородничества» земельного участка в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 503 кв. метра, расположенного по адресу: Российская Федерация, Приморский край, г. Артем, ул. Светлогорская, в районе дома 59, Пинчуку А.А.		
1.2. По инициативе единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований (единая комиссия).		
1.3. Провести публичные слушания в форме собрания 04.09.2020 г. в 10 часов в конференц-зале администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48).		
2. Определить лиц, ответственных за проведение публичных слушаний:		
назначить председателем собрания (председательствующим) и.о. начальника управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Моисееву О.А., секретарем собрания – ведущего специалиста 3-го разряда управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Прохорову И.Г.		
3. Управлению информации администрации Артемовского городского округа (и.о. начальника Рабинович) в установленные сроки опубликовать данное постановление в газете		

«Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

4. Установить порядок учета предложений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «ведение огородничества» земельного участка в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 503 кв. метра, расположенного по адресу: Российская Федерация, Приморский край, г. Артем, ул. Светлогорская, в районе дома 59, Пинчуку А.А.:

4.1. Предложения заинтересованных лиц подаются в оргкомитет в письменном виде не позднее 03.09.2020 г. в кабинет №103 (г. Артем, ул. Кирова, 48).

4.2. В день проведения слушаний предложения заинтересованных лиц отражаются в протоколе собрания администрации Артемовского городского округа.

5. Установить, что регистрация заинтересованных лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях в форме собрания в администрации Артемовского городского округа, осуществляется с 9 до 10 часов 04.09.2020 г. в кабинете №505 (г. Артем, ул. Кирова, 48).

6. Обеспечить при проведении публичных слушаний выполнение мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний, в том числе предусмотренных рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

7. Управлению информации администрации Артемовского городского округа (и.о. начальника Рабинович) опубликовать в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа результаты проведения публичных слушаний в установленные законом сроки.

8. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.

И.о. главы Артемовского городского округа
В.А. Воркова

ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
21.08.2020	№625-пг	О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ «ВЕДЕНИЕ ОГОРОДНИЧЕСТВА» ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В ЗОНЕ ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ (Ж 1), ПЛОЩАДЬЮ 241 КВ. МЕТР, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, УЛ. ПАПАНИНА, В РАЙОНЕ ДОМА 8, НОВОХАТЬКО Л.П.
Рассмотрев обращение Новохатько Любови Петровны, материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии со ст. 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 №131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Приморского края от 18.11.2014 №497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», руководствуясь постановлением Администрации Приморского края от 25.08.2015 №303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов Приморского края», решением Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 №213 «О Положении о публичных слушаниях в Артемовском городском округе» (в ред. от 27.09.2018 №154), решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 №497 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа» (в ред. распоряжения департамента градостроительства Приморского края от 25.09.2019 №110), Уставом Артемовского городского округа,		
ПОСТАНОВЛЯЮ:		
1. Назначить публичные слушания:		
1.1. По проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «ведение огородничества» земельного участка в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 241 кв. метр, расположенного по адресу: Российская Федерация, Приморский край, г. Артем, ул. Папанина, в районе дома 8, Новохатько Л.П.		
1.2. По инициативе единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований (единая комиссия).		
1.3. Провести публичные слушания в форме собрания 04.09.2020 г. в 10:25 час. в конференц-зале администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48).		
2. Определить лиц, ответственных за проведение публичных слушаний:		
назначить председателем собрания (председательствующим) и.о. начальника управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Моисееву О.А., секретарем собрания – ведущего специалиста 3-го разряда управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Прохорову И.Г.		
3. Управлению информации администрации Артемовского городского округа (и.о. начальника Рабинович) в установленные сроки опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.		
4. Установить порядок учета предложений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «ведение огородничества» земельного участка в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 241 кв. метр, расположенного по адресу: Российская Федерация, Приморский край, г. Артем, ул. Папанина,		

в районе дома 8, Новохатько Л.П.:

4.1. Предложения заинтересованных лиц подаются в оргкомитет в письменном виде не позднее 03.09.2020 г. в кабинет №103 (г. Артем, ул. Кирова, 48).

4.2. В день проведения слушаний предложения заинтересованных лиц отражаются в протоколе собрания администрации Артемовского городского округа.

5. Установить, что регистрация заинтересованных лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях в форме собрания в администрации Артемовского городского округа, осуществляется с 9 до 10 часов 04.09.2020 г. в кабинете №505 (г. Артем, ул. Кирова, 48).

6. Обеспечить при проведении публичных слушаний выполнение мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний, в том числе предусмотренных рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

7. Управлению информации администрации Артемовского городского округа (и.о. начальника Рабинович) опубликовать в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа результаты проведения публичных слушаний в установленные законом сроки.

8. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.

И.о. главы Артемовского городского округа
В.А. Воркова

ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
21.08.2020	№626-пг	О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 18.06.2020 №441-ПГ «О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ДЛЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 25:27:030104:264 В ЗОНЕ ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ (Ж 1), РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, УЛ. МИЧУРИНА, ДОМ 10, САЗОНОВУ А.А.»
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 18.06.2020 №441-ПГ «О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ДЛЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 25:27:030104:264 В ЗОНЕ ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ (Ж 1), РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, УЛ. МИЧУРИНА, ДОМ 10, САЗОНОВУ А.А.»		
Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Артемовского городского округа, в связи с технической ошибкой		
ПОСТАНОВЛЯЮ:		
1. Внести следующие изменения в постановление главы Артемовского городского округа от 18.06.2020 №441-пг «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 25:27:030104:264 в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Мичурина, дом 10, Сазонову А.А.»:		
в названии, преамбуле и пункте 1 постановления вместо «ул. Мичурина, дом 10» читать «ул. Мичурина, дом 8».		
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.		
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.		
И.о. главы Артемовского городского округа В.А. Воркова		
ИЗВЕЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В АРЕНДУ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КРЕСТЬЯНСКИМ ФЕРМЕРСКИМ ХОЗЯЙСТВОМ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ		
Администрация Артемовского городского округа в лице муниципального казенного учреждения управление управление муниципальной собственности информирует о возможности предоставления в аренду земельного участка для осуществления крестьянским фермерским хозяйством его деятельности:		
- площадью 30000 кв. метров с кадастровым номером 25:27:010001:154, местоположение которого установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка, ориентир от ж/б моста через р. Кневичанка, участок находится примерно в 630 м от ориентира по направлению на юго-восток, почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Артем.		
В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для осуществления крестьянским фермерским хозяйством его деятельности, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения настоящего извещения вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.		
Дата окончания приема заявлений 24.09.2020.		
Адрес и способ подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе:		
Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе с указанием даты опубликования извещения принимаются в письменной форме путем обращения в администрацию Артемовского городского округа по адресу:		
Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, кабинет №119, телефон 8(42337) 4-39-46		
График приема заявителей: понедельник – четверг: с 9:00 – 13:00, 14:00 -18:00; пятница: с 9:00 – 13:00, 14:00 -17:00, а также по электронной почте администрации: admartm@mail.primorye.ru		
Ознакомиться с существующими ограничениями и обременениями указанного земельного участка возможно по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, кабинет №119 в указанные часы приема.		

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.08.2020

№2080-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 28.03.2017 №392-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «СОДЕРЖАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2019-2022 ГОДЫ» (В РЕД. ОТ 13.07.2020 №1760-ПА)

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.01.2016 №80-р «Стратегия развития жилищно-коммунального хозяйства в Российской Федерации на период до 2020 года», решением Думы Артёмовского городского округа от 25.07.2013 №152 «О Положении об организации содержания муниципального жилищного фонда Артёмовского городского округа», решением Думы Артёмовского городского округа от 17.08.2017 №865 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Артёмовского городского округа на 2017-2023 годы», постановлением администрации Артёмовского городского округа от 29.07.2013 №1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артёмовском городском округе», руководствуясь Уставом Артёмовского городского округа, администрация Артёмовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артёмовского городского округа от 28.03.2017 №392-па «Об утверждении муниципальной программы «Содержание муниципального жилищного фонда Артёмовского городского округа на 2019-2022 годы» (в ред. от 13.07.2020 №1760-па):

1.1. Строку «Задачи Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению дополнить абзацем:

«организация в границах Артёмовского городского округа снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации».

1.2. Строку «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансового обеспечения Программы	общая стоимость мероприятий Программы планируется в размере 235 975 243,79 руб., в том числе по годам и источникам: 2019 год – 60 914 759,37 руб. (местный бюджет); 2020 год – 64 991 130,08 руб. (местный бюджет); 2021 год – 55 717 292,82 руб., из них: средства бюджета Артёмовского городского округа - 52 717 292,82 руб.; прогнозная оценка средств бюджета Приморского края, привлекаемых на долевое финансирование мероприятия Программы, - 3 000 000,00 руб.; 2022 год – 54 352 061,52 руб. (местный бюджет)
--	--

1.3. В абзаце третьем строки «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению вместо «6,5%» читать «7%».

1.4. Строку «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению дополнить абзацем:

«увеличение доли площади жилищного фонда, обеспеченного твердым топливом (дровами), в общей площади жилищного фонда с печным отоплением до 0,53% в 2021 году».

1.5. Дополнить пункт 2.2 приложения к постановлению абзацем:

«организация в границах Артёмовского городского округа снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации».

1.6. Изложить раздел 5 приложения к постановлению в новой редакции:

«5. Финансовое обеспечение Программы

Программа реализуется за счет средств бюджета Артёмовского городского округа, общая стоимость мероприятий Программы планируется в размере 235 975 243,79 руб., в том числе по годам и источникам:

2019 год – 60 914 759,37 руб. (местный бюджет);

2020 год – 64 991 130,08 руб. (местный бюджет);

2021 год – 55 717 292,82 руб., из них:

средства бюджета Артёмовского городского округа - 52 717 292,82 руб.;

прогнозная оценка средств бюджета Артёмовского городского округа, привлекаемых на долевое финансирование мероприятия Программы, - 3 000 000,00 руб.;

2022 год – 54 352 061,52 руб. (местный бюджет).

Объемы финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы, подлежат ежегодному уточнению при формировании местного бюджета на очередной финансовый год на основе анализа полученных результатов, с учетом возможностей местного бюджета».

1.7. Изложить раздел 6 приложения к постановлению в новой редакции:

«6. Оценка эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения ее реализации.

Достижение цели Программы осуществляется путем решения следующих задач:
обеспечение соответствия муниципального жилищного фонда требованиям действующего законодательства;

повышение уровня благоустройства дворовых территорий МКД;

организация в границах Артёмовского городского округа снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

реализация полномочий администрации Артёмовского городского округа в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

Целевыми показателями (индикаторами) Программы, характеризующими эффективность реализации Программы, в том числе достижение цели и степень выполнения задач муниципальной Программы, являются:

доля многоквартирных домов, в которых проведён ремонт по решению судов, в общем количестве многоквартирных домов, в которых необходимо провести ремонт по решению судов, на конец отчетного года;

доля муниципального жилищного фонда, соответствующего требованиям законодательства, в общем объеме муниципального жилищного фонда на конец отчетного года;

доля придомовых территорий многоквартирных домов, соответствующих нормативным требованиям, в общем количестве многоквартирных домов, нуждающихся в улучшении придомовых территорий, на конец отчетного года;

доля дворовых территорий многоквартирных домов, оборудованных детскими площадками, в общем количестве многоквартирных домов, нуждающихся в установке детских площадок, на конец отчетного года;

доля площади жилищного фонда, обеспеченного твердым топливом (дровами), в общей площади жилищного фонда с печным отоплением;

выполнение установленных значений целевых индикаторов Программы на конец отчетного года.

Расчет целевого показателя (индикатора) «Доля многоквартирных домов, в которых проведён ремонт по решению судов, в общем количестве многоквартирных домов, в которых необходимо провести ремонт по решению судов, на конец отчетного года» производится по формуле:

$$Ц_1 = K_1/P \cdot 100\%,$$

где:

Ц₁ – целевой показатель (индикатор) «Доля многоквартирных домов, в которых проведён ремонт по решению судов, в общем количестве многоквартирных домов, в которых необходимо провести ремонт по решению судов, на конец отчетного года»;

К₁ – количество исполненных в текущем году (нарастающим итогом) администрацией Артёмовского городского округа решений судов, обязывающих Артёмовский городской округ произвести ремонт различных элементов общего долевого имущества многоквартирного дома;

Р – общее количество решений судов, обязывающих Артёмовский городской округ произвести ремонт различных элементов общего долевого имущества многоквартирного дома.

При установлении значения целевого показателя (индикатора) Ц₁ на 2019 год были взяты планируемые значения К₁ с учетом предусмотренных бюджетом Артёмовского городского округа средств. В качестве значения Р были взяты данные по общему количеству решений судов, обязывающих Артёмовский городской округ произвести ремонт различных элементов общего долевого имущества многоквартирного дома. При установлении значения целевого показателя (индикатора) Ц₁ на период 2019-2021 гг. были взяты средние значения К₁ с учетом планируемого выделения бюджетных средств на данное мероприятие.

Расчет целевого показателя (индикатора) «Доля муниципального жилищного фонда, соответствующего требованиям законодательства, в общем объеме муниципального жилищного фонда на конец отчетного года» производится по формуле:

$$Ц_2 = П/О \cdot 100\%,$$

где:

Ц₂ – целевой показатель (индикатор) «Доля муниципального жилищного фонда, соответствующего требованиям законодательства, в общем объеме муниципального жилищного фонда на конец отчетного года»;

П – площадь муниципального жилищного фонда по состоянию на конец текущего года Программы, соответствующего требованиям действующего законодательства;

О – общая площадь муниципального жилищного фонда, соответствующего требованиям законодательства.

При установлении значения целевого показателя (индикатора) Ц₂ на 2019 год были взяты планируемые значения П с учетом площади муниципального жилищного фонда, соответствующего требованиям законодательства (помещение заселено, пригодно для проживания, в МКД реализован способ управления домом). В качестве значения О были взяты данные по общей площади муниципального жилищного фонда Артёмовского городского округа, соответствующего требованиям законодательства. При установлении значения целевого показателя (индикатора) Ц₂ на период 2019-2021 гг. были взяты средние значения П с учетом увеличения муниципального жилищного фонда, соответствующего требованиям законодательства.

Расчет целевого показателя (индикатора) «Доля придомовых территорий многоквартирных домов, соответствующих нормативным требованиям, в общем количестве многоквартирных домов, нуждающихся в улучшении придомовых территорий, на конец отчетного года» производится по формуле:

$$Ц_3 = K_3/P \cdot 100\%,$$

где:

Ц₃ – целевой показатель (индикатор) «Доля придомовых территорий многоквартирных домов, соответствующих нормативным требованиям, в общем количестве многоквартирных домов, нуждающихся в улучшении придомовых территорий, на конец отчетного года»;

К₃ – количество придомовых территорий многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт в виде асфальтирования дворовой территории, замены бордюрного камня, устройства водоотливной системы (ливневой канализации) и данные придомовые территории соответствуют нормативным требованиям на конец отчетного года;

П – количество дворовых территорий, нуждающихся в улучшении состояния придомовых территорий на конец отчетного года (письменные обращения, поданные в администрацию Артёмовского городского округа).

При установлении значения целевого показателя (индикатора) Ц₃ на 2019 год были взяты планируемые значения К₃ с учетом предусмотренных бюджетом Артёмовского городского округа средств и поданных заявок на участие в данном мероприятии. В качестве значения П были взяты данные по письменным обращениям о ремонте придомовых территорий МКД, поданным в администрацию Артёмовского городского округа по состоянию на 01.12.2016 г. При установлении значения целевого показателя (индикатора) Ц₃ на период 2019-2021 гг. были взяты средние значения К₃ с учетом планируемого увеличения выделения бюджетных средств на данное мероприятие.

Расчет целевого показателя (индикатора) «Доля дворовых территорий многоквартирных домов, оборудованных детскими площадками, в общем количестве многоквартирных домов, нуждающихся в установке детских площадок, на конец отчетного года» производится по формуле:

$$Ц_4 = K_4/D \cdot 100\%,$$

где:

Ц₄ – целевой показатель (индикатор) «Доля дворовых территорий многоквартирных домов, оборудованных детскими площадками, в общем количестве многоквартирных домов, нуждающихся в установке детских площадок, на конец отчетного года»;

К₄ – количество дворовых территорий многоквартирных домов, оборудованных детскими площадками в пределах земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, на конец отчетного года;

Д – количество дворовых территорий многоквартирных домов, нуждающихся в установке детских площадок, на конец отчетного года (письменные обращения, поданные в администрацию Артёмовского городского округа).

При установлении значения целевого показателя (индикатора) Ц₄ на 2019 год были взяты планируемые значения К₄ с учетом предусмотренных бюджетом Артёмовского городского округа средств и поданных заявок на участие в данном мероприятии. В качестве значения Д были взяты данные по письменным обращениям об установке детских площадок, поданным в администрацию Артёмовского городского округа, по состоянию на 01.12.2016 г. При установлении значения целевого показателя (индикатора) Ц₄ на период 2019-2021 гг. были взяты средние значения К₄ с учетом планируемого увеличения выделения бюджетных средств на данное мероприятие.

Выполнение целевого показателя (индикатора) «Выполнение установленных значений целевых индикаторов Программы на конец отчетного года» используется для оценки деятельности управления жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артёмовского городского округа по реализации муниципальных программ, заказчиком которых является администрация Артёмовского городского округа в лице управления жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артёмовского городского округа, с использованием итоговых оценок эффективности целевых показателей (индикаторов)».

Расчет целевого показателя (индикатора) «Доля площади жилищного фонда, обеспеченного твердым топливом (дровами), в общей площади жилищного фонда с печным отоплением» производится по формуле:

$$Ц_5 = K_5/P \cdot 100\%,$$

где:

Ц₅ – целевой показатель (индикатор) «Доля площади жилищного фонда, обеспеченного твердым топливом (дровами), в общей площади жилищного фонда с печным отоплением»;

К₅ – площадь жилищного фонда Артёмовского городского округа, обеспеченного твердым топливом (дровами) в текущем году (нарастающим итогом);

Р – общая площадь жилищного фонда Артёмовского городского округа с печным отоплением.

При установлении значения целевого показателя (индикатора) Ц₅ на 2021 год были взяты планируемые значения К₅ с учетом предусмотренных бюджетом Артёмовского городского округа средств. В качестве значения Р были взяты данные статистической отчетности «Сведения о жилищном фонде (форма №1 – жилфонд годовая) и общая площадь жилых помещений с централизованным отоплением согласно сведениям статистической отчетности 22-ЖКХ (ресурсы).

1.8. Изложить приложение 1 к Программе в новой редакции (приложение 1).

1.9. Изложить приложение 2 к Программе в новой редакции (приложение 2).

1.10. Изложить строку 3 приложения 3 к Программе в новой редакции:

3.	Доля придомовых территорий многоквартирных домов, соответствующих нормативным требованиям, в общем количестве многоквартирных домов, нуждающихся в улучшении придомовых территорий, на конец отчетного года	%	0	0	1	1	7	7	7	Увеличение доли придомовых территорий многоквартирных домов, соответствующих нормативным требованиям, в общем количестве многоквартирных домов, нуждающихся в улучшении придомовых территорий, от 1% в 2019 году до 7% в 2022 году
----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

1.11. Дополнить приложение 3 к Программе строкой 6 следующего содержания:

6.	Доля площади жилищного фонда, обеспеченного твердым топливом (дровами), в общей площади жилищного фонда с печным отоплением	%	-	-	-	-	-	0.53	-	увеличение доли площади жилищного фонда, обеспеченного твердым топливом (дровами), в общей площади жилищного фонда с печным отоплением до 0,53% в 2021 году
----	---	---	---	---	---	---	---	------	---	---

1.12. Изложить приложение 4 к Программе в новой редакции (приложение 3).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артёмовского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артёмовского городского округа.

И.о. главы Артёмовского городского округа В.А. Воркова

Приложение 1
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 20.08.2020 №2080-па

Приложение 1
к муниципальной программе «Содержание муниципального жилищного фонда Артемовского городского округа на 2019-2022 годы»

МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование основного мероприятия; наименование мероприятия	Исполнители мероприятий	Сроки исполнения мероприятий	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)					Источники финансового обеспечения	Получатели средств
				всего	в том числе по годам					
					2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.		
1.	Задача 1: Обеспечение соответствия муниципального жилищного фонда требованиям действующего законодательства									
1.1.	Основное мероприятие: Приведение муниципального жилищного фонда в соответствие с требованиями действующего законодательства	х	х	153 244, 378 11	43 562, 610 61	33 344, 278 49	37 137, 308 16	39 200, 180 85	х	х
1.1.1.	Проведение капитального (текущего) ремонта общего долевого имущества многоквартирных домов, по которым имеется решение суда (согласно приложению 4)	УЖО и Б, МКУ УСКР	2020- 2022 гг.	3 951,214	-	151,214	1 900	1 900	МБ	МКУ УСКР
1.1.2.	Разработка проектно-сметной документации, получение экспертных заключений, проверка достоверности определения сметной стоимости в целях исполнения решений судов, в том числе проведение обязательной экспертизы сторонними независимыми экспертами	УЖО и Б, МКУ УСКР	2019- 2022 гг.	6 020, 792 67	3 720, 792 67	0	1 100	1 200	МБ	МКУ УСКР
1.1.3.	Реконструкция конструктивных элементов здания, расположенного по адресу: г. Артем, ул. Симферопольская, 1, в том числе:	УЖО и Б, МКУ УСКР	2020 г.	2 900	-	2 900	0	-	МБ	МКУ УСКР
1.1.3.1.	Разработка проектно-сметной документации объекта капитального строительства	УЖО и Б, МКУ УСКР	2020 г.	2 550	-	2 550	-	-	МБ	МКУ УСКР
1.1.3.2.	Проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации			350	-	350	-	-		
1.1.4.	Строительство ливневой канализации в районе ул. Кирова, 10/1 в г. Артеме, в том числе:	УА и Г, МКУ УСКР	2019- 2020 гг.	1 602, 417 12	546, 442 65	1 055, 974 47	0	0	МБ	УА и Г, МКУ УСКР
1.1.4.1.	Подготовка документации по проекту планировки и проекту межевания территории	УА и Г	2019 г.	60	60	-	-	-	МБ	УА и Г
1.1.4.2.	Образование земельного участка	УА и Г	2019-2020 гг.	16,304	8	8,304	-	-	МБ	УА и Г
1.1.4.3.	Выполнение инженерных изысканий	МКУ УСКР	2019- 2020 гг.	688, 502 94	337, 832 65	350, 670 29	-	-	МБ	МКУ УСКР
1.1.4.4.	Проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий	МКУ УСКР	2019- 2020 гг.	286, 563 18	140,610	145, 953 18	-	-	МБ	МКУ УСКР
1.1.4.5.	Разработка проектной документации	МКУ УСКР	2020 г.	367,638	-	367,638	-	-	МБ	МКУ УСКР
1.1.4.6.	Проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий	МКУ УСКР	2020 г.	183,409	-	183,409	-	-	МБ	МКУ УСКР
1.1.5.	Строительство ливневой канализации в районе ул. Кирова, 142 в г. Артеме	УА и Г, МКУ УСКР	2019- 2020 гг.	1 870, 930 65	1 319, 883 65	551,047	0	-	МБ	УА и Г, МКУ УСКР
1.1.5.1.	Подготовка документации по проекту планировки и проекту межевания территории	УА и Г	2019 г.	390	390	-	-	-	МБ	УА и Г
1.1.5.2.	Образование земельного участка	УА и Г	2019 г.	35	35	-	-	-	МБ	УА и Г
1.1.5.3.	Выполнение инженерных изысканий	УА и Г	2019 г.	651, 469 82	651, 469 82	-	-	-	МБ	УА и Г
1.1.5.4.	Проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий	УА и Г	2019 г.	243, 413 83	243, 413 83	-	-	-	МБ	УА и Г
1.1.5.5.	Разработка проектной документации	МКУ УСКР	2020 г.	367,638	-	367,638	-	-	МБ	МКУ УСКР
1.1.5.6.	Проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий	МКУ УСКР	2020 г.	183,409	-	183,409	-	-	МБ	МКУ УСКР
1.1.6.	Перечисление ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества МКД исходя из площади помещений, собственником которых является Артемовский городской округ	УЖО и Б, Бух- галтерия	2019- 2022 гг.	27 740, 535 67	8 772, 148 03	4 922, 795 88	6 522, 795 88	7 522, 795 88	МБ	Администрация
1.1.7.	Проведение капитального (текущего) ремонта муниципальных жилых помещений, свободных от регистрации и проживания граждан (согласно приложению 5), в том числе:	УЖО и Б, МКУ УУСМЖФ	2019- 2022 гг.	15 337, 595	5 507, 595	0	4 610	5 220	МБ	МКУ УУСМЖФ
1.1.7.1.	Проверка достоверности определения сметной стоимости	УЖО и Б, МКУ УУСМЖФ	2019- 2022 гг.	586	156	0	210	220	МБ	МКУ УУСМЖФ
1.1.8.	Проведение капитального ремонта элементов жилых помещений и объектов, относящихся к муниципальному жилищному фонду, в том числе:	УЖО и Б, МКУ УУСМЖФ	2019- 2022 гг.	820	170	200	220	230	МБ	МКУ УУСМЖФ
1.1.8.1.	Проверка достоверности определения сметной стоимости	УЖО и Б, МКУ УУСМЖФ	2019- 2022 гг.	100	20	20	30	30	МБ	МКУ УУСМЖФ
1.1.9.	Получение заключений специализированных организаций о состоянии конструктивных элементов многоквартирных домов	МКУ УУСМЖФ	2019- 2022 гг.	1 000	250	250	250	250	МБ	МКУ УУСМЖФ
1.1.10.	Предоставление субсидий на возмещение затрат по содержанию и ремонту жилых помещений, и оплате коммунальных услуг незаселенных жилых помещений муниципального жилищного фонда	УЖО и Б	2019- 2022 гг.	1 330	350	380	300	300	МБ	Администрация
1.1.11.	Предоставление субсидий на возмещение затрат, возникающих в связи с установлением платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей помещений муниципального жилищного фонда в размере меньшем, чем размер платы, установленный договором управления	УЖО и Б	2019- 2022 гг.	200	50	50	50	50	МБ	Администрация
1.1.12.	Обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений, субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Артемовского городского округа (финансовое обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) МКУ УУСМЖФ)	УЖО и Б, Бух- галтерия, МКУ УУСМЖФ	2019- 2022 гг.	84 451, 082 25	19 129, 986 61	21 358, 245 14	21 805, 465 53	22 157, 384 97	МБ	МКУ УУСМЖФ
1.1.13.	Расходы муниципального учреждения на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам (за исключением расходов на осуществление бюджетных инвестиций)	МКУ УУСМЖФ	2019- 2022 гг.	1 935, 046 75	1 916	0	19,046 75	0	МБ	МКУ УУСМЖФ
1.1.14.	Капитальный ремонт и ремонт в муниципальных учреждениях	МКУ УУСМЖФ	2019- 2022 гг.	4 084,764	1 829, 762	1 525, 002	360	370	МБ	МКУ УУСМЖФ
2.	Задача 2: Повышение уровня благоустройства дворовых территорий МКД									
2.1.	Основное мероприятие: Благоустройство дворовых территорий	х	х	22 198, 665 53	4 581, 757 63	17 616, 907 90	0	0	х	х
2.1.1.	Предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с проведением капитального ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, установкой детских площадок в границах земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, в том числе:	УЖО и Б, Бух- галтерия	2019- 2020 гг.	22 135, 652 65	4 568, 744 75	17 566, 907 90	0	0	МБ	Администрация
2.1.1.1.	На установку детских площадок в границах земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома	УЖО и Б, Бух- галтерия	2019- 2020 гг.	5 396, 065 55	3 542, 902 45	1 853, 163 10	0	0	МБ	Администрация
2.1.1.2.	На работы, связанные с асфальтированием дворовой территории, заменой бордюрного камня, устройством водоотливной системы (ливневой канализации)	УЖО и Б, Бух- галтерия	2019- 2020 гг.	16 739, 587 10	1 025, 842 3	15 713, 744 80	0	0	МБ	Администрация

№ п/п	Наименование основного мероприятия; наименование мероприятия	Исполнители мероприятий	Сроки исполнения мероприятий	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)					Источники финансового обеспечения	Получатели средств
				всего	в том числе по годам					
					2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.		
2.1.2.	Предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат, возникающих в связи с оплатой доли Артемовского городского округа как собственника помещений в многоквартирных домах, на проведение капитального ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, установкой детских площадок в границах земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома	УЖО и Б, Бухгалтерия	2019-2022 гг.	63,012 88	13,012 88	50	0	0	МБ	Администрация
3.	Задача 3: Реализация полномочий администрации Артемовского городского округа в сфере жилищно-коммунального хозяйства									
3.1.	Основное мероприятие: Обеспечение деятельности органов администрации Артемовского городского округа	х	х	56 532, 200 15	12 770, 391 13	14 029, 943 69	14 579, 984,66	15 151, 880 67	х	х
3.1.1.	Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, органов администрации Артемовского городского округа (обеспечение деятельности УЖО и Б), в том числе:	Администрация	2019-2021 гг.	56 532, 200 15	12 770, 391 13	14 029, 943 69	14 579, 984,66	15 151, 880 67	МБ	Администрация
3.1.1.1.	Командировочные расходы управления жизнеобеспечения и благоустройства	Администрация	2019-2021 гг.	1 000	100	300	300	300	МБ	Администрация
4.	Задача 4: Организация в границах Артемовского городского округа снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации									
4.1.	Основное мероприятие: Обеспечение населения Артемовского городского округа твердым топливом (дровами)	х	х	4 000	-	-	4 000	-	х	х
4.1.1.	Предоставление субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением населения Артемовского городского округа твердым топливом (дровами)	УЖО и Б, Бухгалтерия	2021 г.	1 000	-	-	1 000	-	МБ	Администрация
				3 000	-	-	3 000	-	КБ	
5.	Итого по Программе,	Х	Х	235 975, 243 79	60 914, 759 37	64 991, 130 08	55 717, 292 82	54 352, 061 52	Х	Х
6.	в том числе по источникам:	Х	Х	232 975, 243 79	60 914, 759 37	64 991, 130 08	52 717, 292 82	54 352, 061 52	МБ	Х
7.		Х	Х	3 000	-	-	3 000	-	КБ	Х

Примечание:
МКУ УСКР – муниципальное казенное учреждение «Управление строительства и капитального ремонта г. Артёма».
УЖО и Б - управление жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артёмовского городского округа.
УА и Г - управление архитектуры и градостроительства администрации Артёмовского городского округа.

Бухгалтерия - управление бухгалтерского учета и выплат администрации Артёмовского городского округа.
МКУ УУСМЖФ - муниципальное казенное учреждение «Управление по учёту и содержанию муниципального жилищного фонда».
Администрация - администрация Артемовского городского округа.
МБ – местный бюджет.
КБ - краевой бюджет.

Приложение 2
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 20.08.2020 №2080-па
Приложение 2
к муниципальной программе «Содержание
муниципального жилищного фонда Артемовского городского округа на 2019-2022 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

СВЕДЕНИЯ О ВЗАИМОСВЯЗИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) С МЕРОПРИЯТИЯМИ ПРОГРАММЫ И ОЖИДАЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия							Взаимосвязь мероприятия и ожидаемого результата реализации мероприятия с целевым показателем (индикатором) Программы (наименование целевого показателя (индикатора) Программы)
		наименование показателя	единица измерения	всего	в том числе по годам				
					2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	
1.	Задача 1: Обеспечение соответствия муниципального жилищного фонда требованиям действующего законодательства								
1.1.	Основное мероприятие: Приведение муниципального жилищного фонда в соответствие с требованиями действующего законо- дательства	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
1.1.1.	Проведение капитального (текущего) ремонта общего долевого имущества многоквартирных домов, по которым имеется решение суда (согласно приложению 4)	Капитальный ремонт (устройство) дренажно- ливневой канализации	м	1 200	0	0	600	600	Доля многоквартирных домов, в которых проведён ремонт по решению судов, в об- щем количестве многоквартирных домов, в которых необходимо провести ремонт по решению судов, на конец отчетного года
		Устройство дворовой помойницы	шт.	1	-	1	-	-	
1.1.2.	Разработка проектно-сметной документации, получение экспертных заключений, проверка достоверности определения сметной стоимости в целях исполнения решений судов, в том числе проведение обязательной экспертизы сторонними независимыми экспертами	Получение документации, содержащей необходимые материалы, для обеспе- чения капитального ремонта многоквартирных домов	шт.	2	0	0	1	1	Доля многоквартирных домов, в которых проведён ремонт по решению судов, в об- щем количестве многоквартирных домов, в которых необходимо провести ремонт по решению судов, на конец отчетного года
1.1.3.	Реконструкция конструктивных элементов здания, расположенного по адресу: г. Артем, ул. Симферопольская, 1, в том числе:	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Доля многоквартирных домов, в которых проведён ремонт по решению судов, в об- щем количестве многоквартирных домов, в которых необходимо провести ремонт по решению судов, на конец отчетного года
1.1.3.1.	Разработка проектно-сметной документации объекта капитального строительства	Получение документации, содержащей необходимые материалы	шт.	1	-	1	-	-	
1.1.3.2.	Проведение государственной экспертизы проектно- сметной документации		шт.	1	-	1	-	-	
1.1.4.	Строительство ливневой канализации в районе ул. Кирова, 10/1 в г. Артеме, в том числе:	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Доля многоквартирных домов, в которых проведён ремонт по решению судов, в об- щем количестве многоквартирных домов, в которых необходимо провести ремонт по решению судов, на конец отчетного года
1.1.4.1.	Подготовка документации по проекту планировки и проекту межевания территории	Получение документации, содержащей необходимые материалы, для строитель- ства ливневой канализации	ед.	1	1	-	-	-	
1.1.4.2.	Образование земельного участка		ед.	2	1	1	-	-	
1.1.4.3.	Выполнение инженерных изысканий		ед.	2	1	1	-	-	
1.1.4.4.	Проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий	Получение документации, содержащей необходимые материалы, для строитель- ства ливневой канализации	ед.	2	1	1	-	-	
1.1.4.5.	Разработка проектной документации		ед.	1	-	1	-	-	
1.1.4.6.	Проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий		ед.	1	-	1	-	-	
1.1.5.	Строительство ливневой канализации в районе ул. Кирова, 142 в г. Артеме	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Доля многоквартирных домов, в которых проведён ремонт по решению судов, в об- щем количестве многоквартирных домов, в которых необходимо провести ремонт по решению судов, на конец отчетного года
1.1.5.1.	Подготовка документации по проекту планировки и проекту межевания территории	Получение документации, содержащей необходимые материалы, для строитель- ства ливневой канализации	ед.	1	1	-	-	-	
1.1.5.2.	Образование земельного участка		ед.	1	1	-	-	-	
1.1.5.3.	Выполнение инженерных изысканий		ед.	1	1	-	-	-	
1.1.5.4.	Проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий		ед.	1	1	-	-	-	
1.1.5.5.	Разработка проектной документации		ед.	1	-	1	-	-	
1.1.5.6.	Проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий		ед.	1	-	1	-	-	
1.1.6.	Перечисление ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества МКД исходя из площади помещений, собственником которых является Артемовский городской округ	Площадь помещений, соб- ственником которых являет- ся Артемовский городской округ, за которые оплачи- ваются ежемесячные взносы на капитальный ремонт	тыс. кв. м	379	97	94,5	94	93,5	Доля муниципального жилищного фонда, соответствующего требованиям законода- тельства, в общем объеме муниципального жилищного фонда
1.1.7.	Проведение капитального (текущего) ремонта муниципальных жилых помещений, свободных от регистрации и проживания граждан (согласно приложению 5)	Улучшение технического состояния муниципальных жилых помещений	кв. м	873,6	409,6	0	250,8	213,2	
1.1.7.1.	Проверка достоверности определения сметной стоимости	Получение экспертных за- ключений	шт.	39	13	0	12	14	

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия							Взаимосвязь мероприятия и ожидаемого результата реализации мероприятия с целевым показателем (индикатором) Программы (наименование целевого показателя (индикатора) Программы)
		наименование показателя	единица измерения	всего	в том числе по годам				
					2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	
1.1.8.	Проведение капитального ремонта элементов жилых помещений и объектов, относящихся к муниципальному жилищному фонду	Капитальный ремонт элементов и объектов	ед.	14	3	3	4	4	Доля муниципального жилищного фонда, соответствующего требованиям законодательства, в общем объеме муниципального жилищного фонда
1.1.8.1.	Проверка достоверности определения сметной стоимости	Получение экспертных заключений	шт.	14	3	3	4	4	
1.1.9.	Получение заключений специализированных организаций о состоянии конструктивных элементов многоквартирных домов	Получение заключений	шт.	40	10	10	10	10	
1.1.10.	Предоставление субсидий на возмещение затрат по содержанию и ремонту жилых помещений и оплате коммунальных услуг незаселенных жилых помещений муниципального жилищного фонда	Площадь муниципальных квартир	кв. м	1542	385,5	385,5	385,5	385,5	
1.1.11.	Предоставление субсидий на возмещение затрат, возникающих в связи с установлением платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей помещений муниципального жилищного фонда в размере меньшем, чем размер платы, установленный договором управления	Площадь муниципальных квартир	кв. м	122 984	30 746	30 746	30 746	30 746	
1.1.12.	Обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений, субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Артемовского городского округа (финансовое обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципального казенного учреждения «Управление по учёту и содержанию муниципального жилищного фонда»)	Выполнение показателей муниципального задания МКУ УУСМЖФ	%	100	100	100	100	100	Доля муниципального жилищного фонда, соответствующего требованиям законодательства, в общем объеме муниципального жилищного фонда
1.1.13.	Расходы муниципального учреждения на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам (за исключением расходов на осуществление бюджетных инвестиций)	Выполнение показателей муниципального задания МКУ УУСМЖФ	%	100	100	100	100	100	
1.1.14.	Капитальный ремонт и ремонт в муниципальных учреждениях	Проведение ремонта в муниципальных учреждениях	кв. м	154,1	32,5	28,1	45,3	48,2	
2.	Задача 2: Повышение уровня благоустройства дворовых территорий МКД								
2.1.	Основное мероприятие: Благоустройство дворовых территорий	X	X	X	X	X	X	X	X
2.1.1.	Предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с проведением капитального ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, установкой детских площадок в границах земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, в том числе:	X	X	X	X	X	X	X	X
2.1.1.1.	На установку детских площадок в границах земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома	Установка детских площадок	шт.	12	8	4	0	0	Доля дворовых территорий многоквартирных домов, оборудованных детскими площадками, в общем количестве многоквартирных домов, нуждающихся в установке детских площадок
2.1.1.2.	На работы, связанные с асфальтированием дворовой территории, заменой бордюрного камня, устройством водоотливной системы (ливневой канализации)	Капитальный ремонт дворовой территории	шт.	14	1	13	0	0	Доля придомовых территорий многоквартирных домов, соответствующих нормативным требованиям, в общем количестве многоквартирных домов, нуждающихся в улучшении придомовых территорий
2.1.2.	Предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат, возникающих в связи с оплатой доли Артемовского городского округа как собственника помещений в многоквартирных домах, на проведение капитального ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, установкой детских площадок в границах земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома	Предоставление субсидий в полном объеме	%	100	100	100	100	100	Доля муниципального жилищного фонда, соответствующего требованиям законодательства, в общем объеме муниципального жилищного фонда
3.	Задача 3: Реализация полномочий администрации Артемовского городского округа в сфере жилищно-коммунального хозяйства								
3.1.	Основное мероприятие: Обеспечение деятельности органов администрации Артемовского городского округа	X	X	X	X	X	X	X	X
3.1.1.	Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, органов администрации Артемовского городского округа (обеспечение деятельности управления жизнеобеспечения и благоустройства)	Выполнение установленных значений целевых индикаторов Программы	%	100	100	100	100	100	Достижение установленных значений целевых индикаторов Программы
3.1.1.1.	Командировочные расходы управления жизнеобеспечения и благоустройства	Использование командировочных расходов в полном объеме	%	100	100	100	100	100	Достижение установленных значений целевых индикаторов Программы
4.	Задача 4: Организация в границах Артемовского городского округа снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации								
4.1.	Основное мероприятие: Обеспечение населения Артемовского городского округа твердым топливом (дровами)	X	X	X	X	X	X	X	X
4.1.1.	Предоставление субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением населения Артемовского городского округа твердым топливом (дровами)	Обеспечение населения твердым топливом (дровами)	куб. м	1423,33	-	-	1423,33	-	Доля площади жилищного фонда, обеспеченного твердым топливом (дровами) в общей площади жилищного фонда с печным отоплением

Приложение 3
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 20.08.2020 №2080-па
Приложение 4
к муниципальной программе «Содержание муниципального жилищного фонда Артемовского городского округа на 2019-2022 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ объектов, ремонт которых запланирован на 2020-2022 годы

№п/п	Адрес объекта	Виды работ	Стоимость капитального ремонта всего, руб.
1.	2020 год		
2.	г. Артем, ул. Херсонская, 12	устройство дворовой помойницы	151 214,00
3.	Итого по 2020 году		151 214,00
4.	2021 год		
5.	г. Артем, ул. Уссурийская, 29	капитальный ремонт дренажно-ливневой канализации	1 900 000,00
6.	Итого по 2021 году		1 900 000,00
7.	2022 год		
8.	г. Артем, ул. Кирова, 142	устройство дренажно-ливневой канализации	1 900 000,00
9.	Итого по 2022 году		1 900 000,00
10.	Итого по Программе		3 951 214,00