



№83
(12458)

www.gazeta-vibor.com

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

21
ОКтября 2020 г.,
СРЕДА,

Основана 1 мая 1929 года

КУПЛЮ

КУПЛЮ АВТО! ДОРОГО! СРОЧНО!

8-902-50-53-222.

УСЛУГИ

- Ремонт телевизоров, микроволновок. Тел. 3-24-09.
- Ремонт телевизоров с выездом, Тел. 8-908-963-55-59.

Ремонт холодильников на дому. Организация. Гарантия на ремонт. Пенсионерам скидка. ул. Фрунзе, 45г, тел. 8-914-793-79-51.

Восстановление, строительство частных домов. Заборы, фундаменты, кровли, мансарды. Тел. 8-962-337-77-88.

РАЗНОЕ

- Утерянный аттестат об основном общем образовании 25 БВ 0007046, выданный МОУ СОШ №79 19.06.10г. на имя Моторыгиной Екатерины Игоревны, счит. недейств.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером АО «ПриморАГП» Охрименко Олейсей Николаевной, почтовый адрес: 692760, Приморский край, г. Артем, ул.40 лет Октября, 40, Е-mail: artemtge@mail.primorye.ru, тел. 89241305050, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность- 12181, СНИЛС: 065-458-335-83, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым №: 25:27:070209:143, расположенного по адресу: Приморский край, г.Артем, с/т «Глобус», уч. №143.

Заказчик: Подсадников Анатолий Анатольевич, проживающий по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Кипарисовая, д.18, кв.97, тел. 89149658207.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласование границ земельного участка, расположены по адресу: Приморский край, г.Артем, с/т «Глобус», уч. №142, кадастровый №25:27:070209:144; уч.№144, кадастровый №25:27:070209:146.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится 23 ноября 2020 г. в 10 часов 00 минут по адресу: г. Артем, ул.40 лет Октября,40, каб.303. С проектом межевых планов земельных участков можно ознакомиться по адресу: г. Артем, ул.40 лет Октября,40, каб.303. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 21 октября 2020 г. по 23 ноября 2020 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 21 октября 2020 г. по 23 ноября 2020 г. по адресу: 692760, Приморский край, г. Артем, ул.40 лет Октября, 40, каб.303.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

РЕКЛАМА В ГАЗЕТЕ "ВЫБОР". Тел. 3-95-95.

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ, РАСПОЛОЖЕННОЙ ПО АДРЕСУ: ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, В РАЙОНЕ УЛ. ЛЯПИДЕВСКОГО, 2

1. Администрация Артемовского городского округа информирует о проведении публичных слушаний по проекту межевания территории, расположенной по адресу: Приморский край, г. Артем, в районе ул. Ляпидевского, 2.

2. Проект, выносимый на публичные слушания, - проект межевания территории, расположенной по адресу: Приморский край, г. Артем, в районе ул. Ляпидевского, 2 (далее – проект документации по планировке территории).

Перечень информационных материалов к проекту включает в себя:

Проект межевания территории, расположенной по адресу: Приморский край, г. Артем, в районе ул. Ляпидевского, 2.

Проект и информационные материалы к нему размещаются на сайте администрации Артемовского городского округа <http://www.artemokrug.ru/> и в газете в газете «Выбор».

3. Публичные слушания по проекту межевания территории проводятся в порядке, предусмотренном постановлением Администрации Приморского края от 25.08.2015 № 303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов Приморского края».

Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

- оповещение о начале публичных слушаний;
- размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- проведение собрания или собраний участников публичных слушаний (далее - собрание);
- подготовка и оформление протокола публичных слушаний;
- подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня оповещения о начале проведения публичных слушаний по проекту межевания территории до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний и составляет от десяти дней до сорока дней.

4. Открытие экспозиции проекта межевания территории состоится 21.10.2020 г. в 9 часов по адресу: Приморский край, ул. Кирова, 48 (здание администрации), 1 этаж.

Срок проведения экспозиции проекта: с 21.10.2020 г. по 02.11.2020 г. Посещение экспозиции проекта возможно в рабочие дни и в рабочее время.

Часы работы:

Понедельник – четверг с 09:00 до 18:00.

Пятница с 09:00 до 17:00.

Перерыв на обед с 13:00 до 14:00.

Выходные дни: суббота, воскресенье.

5. Предложения и замечания, касающиеся проекта, вносятся участниками публичных слушаний, прошедших идентификацию, с 21.10.2020 по 02.11.2020:

в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний – администрации Артемовского городского округа в лице управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, вносятся участниками публичных слушаний, прошедших идентификацию, в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний.

Участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания по проекту в период размещения проекта и информационных материалов к нему и проведения экспозиции такого проекта:

Участниками публичных слушаний являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен проект, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

6. Собрание участников публичных слушаний на территории Артемовского городского округа проводится 02.11.2020 в 10.00 час. в конференц-зале администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48).

7. Регистрация заинтересованных лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях по проекту документации по планировке территории, осуществляется с 9 до 10 часов 02.11.2020 в конференц-зале администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48).

Кадастровый инженер Холод Владимир Александрович, идентификационный номер квалификационного аттестата 25-10-8, почтовый адрес: 692481, с. В.Надеждинское, ул. Пушкина, 32а, оф. 31, адрес электронной почты: vova.kholod@mail.ru, выполняет кадастровые работы по уточнению местоположения границы в отношении следующих земельных участков:

Земельный участок с кадастровым номером 25:27:010004:560, расположенный по адресу: Приморский край, г. Артем, урочище “Соловей ключ”, с/т “Эврика”, уч. 180. Заказчик Райко Е.В., адрес: 690054, Приморский край, г. Владивосток, ул. 2-я Пригородная, д.60, кв.2., телефон: 89244264170). Заинтересованные лица, с которыми требуется согласовать местоположение границы земельного участка-правообладатели смежных земельных участков, расположенных в кадастровом квартале: 25:27:010004;

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования границ земельных участков состоится 23 ноября 2020 г. в 10:00 по адресу: с. В. Надеждинское, ул. Пушкина, 32а, оф. 31.

С проектом межевого плана земельных участков можно ознакомиться в течение 30 дней с момента опубликования настоящего извещения по адресу: с. В. Надеждинское, ул. Пушкина, 32а, оф. 31, либо направить сообщение на адрес электронной почты vova.kholod@mail.ru.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности необходимо направлять по почтовому адресу: с. В. Надеждинское, ул. Пушкина, 32а, оф. 31.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч. 12 ст.39, ч.2 ст.40 Федерального закона от 24.07.2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Управление архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа информирует о возможности предоставления следующего земельного участка для индивидуального жилищного строительства:

- площадью 949 кв. метров, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, в районе дома № 1 по ул. Котельникова.

Дата окончания приема заявлений 19.11.2020.

Адрес и способ подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе:

Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе с указанием даты опубликования извещения принимаются в письменной форме путем обращения в администрацию Артемовского городского округа по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, кабинет № 103 (для лиц с ограниченными возможностями здоровья - кабинет № 123).

График приема заявителей: понедельник – четверг: с 9:00 – 13:00, 14:00 -18:00; пятница: с 9:00 – 13:00, 14:00 -17:00, а также по электронной почте администрации: admartm@mail.primorye.ru

Ознакомиться с существующими ограничениями и обременениями, указанного земельного участка, а также ознакомиться со схемой расположения земельного участка на бумажном носителе, в соответствии с которой предстоит образовать данный земельный участок, возможно по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, кабинет № 509 в часы приема: среда, четверг с 9:00 до 11:00.

Управление архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа информирует о возможности предоставления следующего земельного участка гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности:

- площадью 55480 кв. метров, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, с. Кневичи, примерно в 1200 метрах по направлению на запад от земельного участка по ул. Первой, 203 в с. Кневичи.

Дата окончания приема заявлений 19.11.2020.

Адрес и способ подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе:

Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе с указанием даты опубликования извещения принимаются в письменной форме путем обращения в администрацию Артемовского городского округа по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, кабинет № 103 (для лиц с ограниченными возможностями здоровья - кабинет № 123).

График приема заявителей: понедельник – четверг: с 9:00 – 13:00, 14:00 -18:00; пятница: с 9:00 – 13:00, 14:00 -17:00, а также по электронной почте администрации: admartm@mail.primorye.ru

Ознакомиться с существующими ограничениями и обременениями, указанного земельного участка, а также ознакомиться со схемой расположения земельного участка на бумажном носителе, в соответствии с которой предстоит образовать данный земельный участок, возможно по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, кабинет № 509 в часы приема: среда, четверг с 9:00 до 11:00.



МЕЖРАЙОННАЯ ИФНС РОССИИ № 10 ПО ПРИМОРСКОМУ КРАЮ

ЗАНИМАЕШЬСЯ РЕПЕТИТОРСТВОМ? ДЕЛАЙ ЭТО ЛЕГАЛЬНО-СТАНЬ САМОЗАНЯТЫМ!



- ✓ Льготная ставка налогообложения
- ✓ Законный способ ведения предпринимательской деятельности
- ✓ Без регистрации ИП
- ✓ Упрощенный учет в мобильном приложении «Мой налог» (без бухгалтера, без кассы)
- ✓ Официально подтвержденный доход
- ✓ Онлайн-регистрация (не нужно идти в налоговую инспекцию)

ПРОСТО ВЫГОДНО ЛЕГАЛЬНО

ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ

УГОЛОВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕЗАКОННЫЙ ОБОРОТ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ

Борьба с преступлениями в сфере незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ и их профилактики являются основными задачами государства в области охраны национального здоровья.

Преступления в сфере незаконного оборота наркотических средств находятся на особом контроле в прокуратуре города Артема.

При разъяснении некоторых вопросов об уголовной ответственности хотелось бы остановиться на следующих моментах - это возраст, с которого наступает уголовная ответственность за преступления

в сфере незаконного оборота наркотиков, и наступление негативных последствий для несовершеннолетних, совершивших уголовно наказуемые деяния в указанной сфере.

Так, уголовная ответственность за незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ установлена в девяти статьях УК РФ.

Уголовно наказуемыми считаются их незаконные приобретение, хранение, перевозка, изготовление, переработка без цели сбыта в крупном и особо крупном размере (ст. 228 УК РФ); незаконные производство, сбыт или пересылка (ст. 228.1 УК РФ); нарушение правил оборота (ст. 228.2 УК РФ); хищение либо вымогательство

(ст. 229 УК РФ); склонение к потреблению (ст. 230 УК РФ); незаконное культивирование запрещенных к возделыванию растений, содержащих наркотические вещества (ст. 231 УК РФ); организация либо содержание притонов для потребления наркотических средств или психотропных веществ (ст. 232 УК РФ); незаконная выдача либо подделка рецептов или иных документов, дающих право на получение наркотических средств или психотропных веществ (ст. 233 УК РФ), а также контрабанда наркотических средств и психотропных веществ (ст. 188 УК РФ).

Уголовной ответственности за преступления в сфере незаконного оборота наркоти-

ков подлежат лица, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Исключением является их хищение и вымогательство: ответственность наступает с 14 лет. В случае если преступление совершено до наступления возраста уголовной ответственности, то правоохранительные органы совместно с комиссиями по делам несовершеннолетних имеют широкий арсенал мер воздействия к виновному лицу, а также его родителям либо лицам, их заменяющим. Однако, они не относятся к уголовному наказанию, и, соответственно, их характер менее строг.

Как правило, несовершеннолетние оказываются втянутыми в наркобизнес взрослыми лицами. В наших силах вести

пропаганду против наркотиков, добиваться доверительных отношений с детьми, больше разговаривать с ними, выяснять круг их общения, интересы, уделять внимание посещаемым сайтам, различным программам посредствам гаджетов. То есть осуществлять родительский контроль. Если это необходимо, тестировать детей на предмет употребления наркотических веществ.

Чем раньше будет выявлена проблема такого рода, тем больше шансов избежать негативных последствий как для самого несовершеннолетнего, так и для общества в целом.

Наталья ПЕТРОСОВА, помощник прокурора города Артема.

МЕЖРАЙОННАЯ ИФНС РОССИИ № 10 ПО ПРИМОРСКОМУ КРАЮ ИНФОРМИРУЕТ

О ПОСЛЕДСТВИЯХ НЕВЕРНОГО ОФОРМЛЕНИЯ ПЛАТЕЖНОГО ДОКУМЕНТА

Межрайонная ИФНС России № 10 по Приморскому краю информирует, в соответствии с пунктом 1 статьи 45 Налогового Кодекса РФ налогоплательщик обязан самостоятельно исполнить обязанность по уплате налога, если иное не предусмотрено законодательством о налогах и сборах.

В связи с тем, что бюджетная система имеет сложную структуру, неточности в расчетных документах приводят к тому, что денежные средства не поступают в бюджет или учитываются по другому виду налогов. В таких случаях возникают расхождения в учете уплаченных налогов между данными налогоплательщика и налоговых органов.

При уплате налогов и сборов в бюджетную систему РФ большое значение имеет правильность заполнения полей расчетных документов, которая регламентирована Правилами, утвержденными приказом Минфина России от 12.11.2013 N 107н «Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации».

В соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 45 Налогового Кодекса РФ обязанность по уплате налога не признается исполненной в случае неправильного указания налогоплательщиком или иным лицом, предъявившим в банк поручение на перечисление в бюджетную систему Российской Федерации денежных средств в счет уплаты налога за налогоплательщика, в поручении на перечисление суммы налога номера счета Федерального казначейства и наименования банка получателя, повлекшего не перечисление этой суммы

в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующий счет Федерального казначейства.

Однако, на основании пункта 7 статьи 45 Налогового Кодекса РФ при обнаружении налогоплательщиком (иным лицом, предъявившим в банк поручение на перечисление в бюджетную систему Российской Федерации денежных средств в счет уплаты налога за налогоплательщика) ошибки в оформлении поручения на перечисление налога, не повлекшей неперечисления соответствующих денежных средств в бюджетную систему Российской Федерации, налогоплательщик в течение трех лет с даты перечисления таких денежных средств в бюджетную систему Российской Федерации вправе представить в налоговый орган по месту учета заявление об уточнении платежа в связи с допущенной ошибкой с приложением к нему документов, подтверждающих уплату соответствующего налога и его перечисление в бюджетную систему Российской Федерации, с просьбой уточнить основание, тип и принадлежность платежа, налоговый период, статус плательщика или счет Федерального казначейства.

При обнаружении налоговым органом ошибки в оформлении поручения на перечисление налога, не повлекшей неперечисления соответствующих денежных средств в бюджетную систему Российской Федерации, налоговый орган в течение трех лет со дня перечисления таких денежных средств в бюджетную систему Российской Федерации может самостоятельно принимать решение об уточнении платежа на день фактической уплаты налога в бюджетную систему Российской Федерации.

Решение об уточнении плате-

жа принимается в случаях, если это уточнение не повлечет за собой возникновения у налогоплательщика недоимки.

В практике нередки случаи, когда ошибку в платежном поручении на перечисление налога бухгалтер обнаруживает, только после получения из налоговой инспекции уведомления об уточнении платежа или требования об уплате налога.

Ошибки, допускаемые налогоплательщиками при заполнении расчетных документов, можно разделить на два вида.

К первому виду относятся такие, по которым решение об уточнении платежа налоговыми органами принимается без формирования уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа и направления его на исполнение в органы Федерального казначейства (далее Уведомление об уточнении):

- уточнения ИНН и КПП плательщика (поля 60 и 102), в случае если налогоплательщик состоит на учете в данном налоговом органе и правильно указал значения в полях 61 «ИНН получателя платежа» и 103 «КПП получателя платежа»;
- статуса плательщика (поле 101);
- основания платежа (поле 106);
- налогового периода (поле 107);
- номера и даты документа (поля 108 и 109).

Ко второму виду ошибок относятся такие, в случае возникновения которых налоговыми органами принимается решение об уточнении платежа с оформлением Уведомления об уточнении и направлением его на исполнение в органы Федерального казначейства. К таким ошибкам относятся:

1. Ошибки, допускаемые в структуре кода бюджетной классификации (КБК) при заполнении поля 104:

- Указание несуществующих кодов вида дохода бюджетов, который включает в себя:
 - группу и подгруппу доходов - (4-6 разряд КБК);
 - статью и подстатью доходов - (7 - 11 разряды КБК);
 - элемент доходов - (12 - 13 разряды КБК).
- Ошибки в коде подвида доходов (14-17 разряды КБК)
- 2. Ошибки, допускаемые в платежных поручениях при указании кода ОКТМО муниципального образования - поле 105.
- 3. Неправильное указание в полях 61 «ИНН получателя платежа» и 103 «КПП плательщика», которые подлежат уточнению в случае, если налогоплательщик (налоговый агент) является плательщиком соответствующего налога, сбора, взноса на территории данного субъекта РФ, но не состоит на учете в указанном налоговом органе.

По документам, требующим уточнения реквизитов в целях правильного отражения в карточке "Расчеты с бюджетом" информации о поступивших платежах, в любом случае налоговый орган информирует плательщика о необходимости уточнения реквизитов расчетного документа.

Время, которое потребуется для получения налогоплательщиком уведомления может составить от 3-х до 5-ти дней, после чего в инспекцию налогоплательщиком направляется заявление об уточнении платежа с указанием правильных значений полей платежного поручения (срок прохождения заявления так же составляет от 3-х до 5-ти дней).

В случае принятия налоговым органом решения без формирования Уведомления об уточнении (по первой группе ошибок), то платежный документ на следующий день после принятия такого решения отображается

в карточке «Расчеты с бюджетом». На этом процедура уточнения платежа завершается.

Для работы с невыясненным платежом по второй группе ошибок налоговый орган от налогоплательщика должен получить заявление об уточнении платежа с указанием правильных значений полей платежного поручения, затем налоговым органом принимается решение об уточнении платежа с оформлением Уведомления об уточнении, которое направляется на исполнение в органы Федерального казначейства.

Время, необходимое для получения исполненного Уведомления об уточнении от органов Федерального казначейства, как правило, также составляет от 3-х до 5-ти дней.

Таким образом, временные затраты для уточнения неправильно заполненного платежного документа могут составить от 7 до 16 дней.

В результате, несвоевременное отражение уплаченных сумм в лицевых счетах налогоплательщиков может привести к искажению данных при формировании справок о состоянии расчетов с бюджетом, возникновению недоимки, начислению пени, и как следствие, к приостановлению операций по счетам в банках.

В целях безошибочного оформления расчетного документа на сайте Федеральной налоговой службой в разделе Главная страница / Налогообложение в Российской Федерации / Представление налоговой и бухгалтерской отчетности / Реквизиты для заполнения отчетности и расчетных документов размещаются реквизиты, необходимые для оформления расчетных документов.

Межрайонная ИФНС России № 10 по Приморскому краю.

ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2020

№ 763-пг

О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ, РАСПОЛОЖЕННОЙ ПО АДРЕСУ: ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, В РАЙОНЕ УЛ. ЛЯПИДЕВСКОГО, 2

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 13.07.2015 № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», постановления Администрации Приморского края от 25.08.2015 № 303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов Приморского края», решения Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 № 497 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести по инициативе главы Артемовского городского округа в установленном порядке публичные слушания по проекту межевания территории, расположенной по адресу: Приморский край, г. Артем, в районе ул. Ляпидевского, 2, 02.11.2020 г. в 10:00 час. в конференц-зале администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48).

2. Проект, выносимый на публичные слушания, - проект межевания территории, расположенной по адресу: Приморский край, г. Артем, в районе ул. Ляпидевского, 2.

3. Уполномоченный на проведение публичных слушаний орган местного самоуправления Артемовского городского округа – администрация Артемовского городского округа в лице управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа (и.о. начальника Ильина).

4. Определить лиц, ответственных за проведение публичных слушаний: назначить председателем собрания (председательствующим) и.о. начальника управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Ильину Викторию Павловну, секретарем собрания – ведущего специалиста 3-го разряда управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Прохорову Ирину Геннадьевну.

5. Управлению информации администрации Артемовского городского округа (и.о. начальника Рабинович):

5.1. В установленные сроки опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить постановление и проект межевания территории на официальном сайте Артемовского городского округа для заблаговременного ознакомления заинтересованных лиц с проектом документации по планировке территории, временем и местом проведения публичных слушаний.

5.2. Опубликовать заключение о результатах публичных слушаний в установленные сроки.

6. Срок проведения публичных слушаний исчисляется со дня оповещения о начале проведения публичных слушаний по проекту планировки территории до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний и составляет от 10 до 40 дней.

7. Установить, что регистрация заинтересованных лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях, осуществляется с 9 до 10 часов 02.11.2020 в конференц-зале администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48).

8. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«АРХИТЕКТУРА И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВО АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

СВИДЕТЕЛЬСТВО СРО-П-151-17032010

Документация по проекту межевания земельного участка, расположенного в районе ул. Ляпидевского 2, в г. Артеме Приморского края

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ

ДИРЕКТОР

КОРОБКОВ А.Е.

АРТЕМ 2020 г.

Оглавление

1. СТРУКТУРА ПРОЕКТА.....2

2. ВВЕДЕНИЕ.....3

3. ПЕРЕЧЕНЬ И СВЕДЕНИЯ О ПЛОЩАДИ ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ВОЗМОЖНЫЕ СПОСОБЫ ИХ ОБРАЗОВАНИЯ4

4. ЭКСПЛИКАЦИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПОСТАВЛЕННЫЕ НА ГКУ5

5. ВЕДОМОСТЬ КООРДИНАТ ПОВОРОТНЫХ ТОЧЕК ОБРАЗУЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ.....6

6. ОСНОВНЫЕ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ7

Основная часть проекта межевания территории.

СТРУКТУРА ПРОЕКТА

№ п/п	Название документа	Характеристика
Основная часть проект межевания территории. Графическая часть.		
01	Чертеж межевания	М 1:2000
Основная часть проект межевания территории. Текстовая часть.		
1	Пояснительная записка	
Материалы по обоснованию проекта межевания территории. Графическая часть.		
02	Чертеж по обоснованию проекта межевания.	М 1:2000

ВВЕДЕНИЕ.

В целях обеспечения устойчивого развития территории муниципального образования города Артем (далее также – городской округ, муниципальное образование) подготовлена документация по межеванию территории расположенной в районе ул. Ляпидевского 2, в г. Артеме.

Градостроительная документация подготовлена в соответствии с муниципальным контрактом и техническим заданием, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Приморского края, Уставом муниципального образования города Артем.

Основание для разработки проекта планировки:

- Распоряжение администрации Артемовского городского округа № 314-ра от 14.05.2018г «О подготовке документации по планировке территории в районе ул.Интернациональная, 6 в г.Артеме»;

- Топографо-геодезические изыскания выполненные компанией ООО «Кадастровые инженеры» 2019г, г. Владивосток.

Нормативные правовые и нормативно-технические документы:

1. Градостроительный кодекс Российской Федерации;

2. Земельный кодекс Российской Федерации;

3. Водный кодекс Российской Федерации;

4. Лесной кодекс Российской Федерации;

5. Федеральный закон от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;

6. Федеральный закон «О землеустройстве» от 18.06.2001г. №78-ФЗ;

7. СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89*. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»;

8. Приказ Министерства экономического развития РФ от 1 сентября 2014 г. N 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

9. СНиП 11-04-2003 «Инструкция о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации»;

10. Кадастровый план территории кадастрового квартала 25:27:030204;

11. Выписки из Единого государственного реестра недвижимости на земельные участки с кадастровыми номерами 25:27:030204:12813, 25:27:030204:12806 и 25:27:030204:12808

В целях реализации проекта планировки и межевания необходимо сформировать земельные участки. Предполагается образование земельных участков с учетом границ земельных участков, внесенных в государственный кадастр недвижимости для проектируемых зданий и сооружений.

ПЕРЕЧЕНЬ И СВЕДЕНИЯ О ПЛОЩАДИ ОБРАЗУЕМОГО ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, В ТОМ ЧИСЛЕ ВОЗМОЖНЫЕ СПОСОБЫ ЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.					
№ п/п	Адрес	Вид разрешенного использования	Цель использования	Способ образования	Проектируемая площадь з.у., м2.
1	Приморский край, г. Артем, в районе ул. Ляпидевского, 2	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка	Для строительства многоквартирных домов	Образование земельного участка путем объединения границ земельных участков с кадастровыми номерами 25:27:030204:12813 25:27:030204:12806 25:27:030204:12808 из земель находящихся в государственной собственности и не закрепленных за конкретными лицами.	22 671

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Адрес (описание место положения)	Категория земель	Разрешенное использование	Площадь (м2)
1	25:27:030204:12813	Приморский край, Артемовский городской округ, г. Артем, ул. Котовского, 8	Земли населённых пунктов	Для малозэтажной застройки	16 894
2	25:27:030204:12808	Приморский край, Артемовский городской округ, г. Артем, ул. Трудовая, 11	Земли населённых пунктов	Для малозэтажной застройки	2 551
3	25:27:030204:12806	Приморский край, Артемовский городской округ, г. Артем, ул. Котовского, 3	Земли населённых пунктов	Для малозэтажной застройки	3 226

ВЕДОМОСТЬ КООРДИНАТ ТОЧЕК ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ СОСТОЯЩИХ НА ГКУ ЗУ:1 – 25:27:030204:12808, Приморский край, г. Артем, ул. Трудовая, 11			
номер	X	Y	Средняя квадратичная погрешность
1	388753.03	1422392.00	0.1
2	388756.16	1422455.75	0.1
3	388718.97	1422456.25	0.1
4	388708.44	1422396.00	0.1
1	388753.03	1422392.00	0.1

ЗУ:1 – 25:27:030204:12806, Приморский край, г. Артем, ул. Котовского, 3			
номер	X	Y	Средняя квадратичная погрешность
1	388708.44	1422396.00	0.1
2	388700.84	1422352.25	0.1
3	388774.28	1422345.13	0.1
4	388778.38	1422391.63	0.1
5	388753.03	1422392.00	0.1
1	388708.44	1422396.00	0.1

ЗУ:1 – 25:27:030204:12813, Приморский край, г. Артем, ул. Котовского, 8			
номер	X	Y	Средняя квадратичная погрешность
1	388577.28	1422301.75	0.1
2	388561.72	1422248.50	0.1
3	388609.09	1422226.50	0.1
4	388634.41	1422253.25	0.1
5	388689.13	1422227.75	0.1
6	388695.09	1422249.13	0.1
7	388691.53	1422257.25	0.1
8	388691.91	1422269.63	0.1
9	388692.34	1422282.63	0.1
10	388692.72	1422295.13	0.1
11	388692.78	1422296.75	0.1
12	388710.09	1422295.50	0.1
13	388717.13	1422293.63	0.1
14	388737.41	1422291.50	0.1
15	388785.00	1422286.50	0.1
16	388788.12	1422290.79	0.1
17	388797.60	1422303.77	0.1
18	388806.56	1422315.59	0.1
19	388808.13	1422318.13	0.1
20	388796.56	1422327.75	0.1
21	388741.72	1422334.00	0.1
22	388630.34	1422346.63	0.1
23	388589.78	1422344.50	0.1
1	388577.28	1422301.75	0.1

ВЕДОМОСТЬ КООРДИНАТ ТОЧЕК ОБРАЗУЕМОГО ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА из зем участков с кад. Номерами в результате объединения ЗУ:1(1)			
номер	X	Y	Средняя квадратичная погрешность
1	388700.84	1422352.25	0.1
2	388708.44	1422396.00	0.1
3	388718.97	1422456.25	0.1
4	388756.16	1422455.75	0.1
5	388753.03	1422392.00	0.1
6	388778.38	1422391.63	0.1
7	388774.28	1422345.13	0.1
1	388700.84	1422352.25	0.1

Председатель
территориальной избирательной комиссии города Артема С.А. Микитченко
(наименование соответствующей избирательной комиссии)

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.08.2020

№ 2053-па

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ И БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ИЗ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципальных казенных и бюджетных учреждений, подведомственных управлению архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, финансовое обеспечение которых осуществляется из местного бюджета (прилагается).

2. Установить, что действие настоящего Положения распространяется на муниципальное казенное учреждение «Управление строительства и капитального ремонта г. Артема» и муниципальное бюджетное учреждение «Архитектура и градостроительство Артемовского городского округа».

3. Проводить индексацию окладов путем увеличения в 1,04 раза начиная с 01.01.2022 г.

4. Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.08.2020 г.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Артёмовского городского округа А.А. Литвинов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Артемовского городского округа

от 14.08.2020 № 2053-па

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципальных казенных и бюджетных учреждений, подведомственных управлению архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, финансовое обеспечение которых осуществляется из местного бюджета

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных казенных и бюджетных учреждений (далее – учреждение), подведомственных управлению архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, финансовое обеспечение которых осуществляется из местного бюджета (далее - Положение), устанавливает порядок и условия оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров, специалистов и работников Учреждений.

1.2. Настоящее Положение распространяет свое действие на муниципальное казенное учреждение «Управление строительства и капитального ремонта г. Артема» и муниципальное бюджетное учреждение «Архитектура и градостроительство Артемовского городского округа».

1.3. Заработная плата работников учреждений (без учета стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета стимулирующих выплат), выплачиваемой до вступления в силу настоящего Положения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.4. Ежемесячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда, не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.5. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.6. Размеры окладов работников учреждений, установленные по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, увеличиваются (индексируются) в соответствии с решением Думы Артемовского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.7. Системы оплаты труда в учреждениях устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Артемовского городского округа, иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

1.8. Финансовое обеспечение расходов по оплате труда работников учреждений осуществляется за счет средств местного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке учреждению на указанные цели на соответствующий финансовый год.

1.9. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат социального характера, в соответствии с приказом учреждения о выплатах социального характера, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с коллективными договорами, трудовыми договорами, положениями о премировании, утвержденными в учреждениях, локальными нормативными актами учреждений.

1.10. Штатное расписание учреждения и изменения в него утверждаются руководителем учреждения по согласованию с главой Артемовского городского округа, после проверки отраслевого органа и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

2.1. Основные условия оплаты труда

2.1.1. Система оплаты труда работников учреждений включает в себя оклады, компенсационные и стимулирующие выплаты.

2.1.2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом: единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих; единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих; профессиональных стандартов; государственных гарантий по оплате труда; настоящего Положения; рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений; мнения представительного органа работников.

2.2. Размеры окладов работников учреждений установлены в зависимости от профессионально-квалификационных групп должностей (далее - ПКГ) и приведены в приложении 1 к настоящему Положению.

Размер оклада соответствующего работника устанавливается в соответствии с ПКГ с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимых для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

Размеры окладов работника учреждения подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

В случае, если при выполнении отдельных видов работ не может быть соблюдена установленная для данной категории работников ежедневная или еженедельная (ежемесячная, ежегодная) продолжительность рабочего времени, допускается введение суммированного учета рабочего времени. Общая продолжительность рабочего времени за учетный период (месяц, квартал и другие периоды) не должна превышать нормального числа рабочих часов за этот период. При суммированном учете рабочего времени расчет почасовой тарифной ставки утверждается внутренними локальными нормативными актами учреждения на основе установленных окладов в соответствии с ПКГ.

2.3. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников учреждений не должен превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда муниципальных служащих администрации Артемовского городского округа.

2.4. Оклад и обязательные выплаты (компенсационные) в структуре заработной платы должны составлять не менее 70 % всех средств на оплату труда.

2.5. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от образования, внутри должностного категорирования, выслуги лет, право на его изменение возникает в следующие сроки:

при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

при увеличении выслуги лет – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня предоставления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

3. Порядок и условия установления компенсационных выплат

3.1. Компенсационные выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам, установленным в соответствии с настоящим Положением.

Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Конкретные размеры компенсационных выплат не могут быть предусмотрены трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

3.3. Выплаты работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – Трудовой кодекс).

Конкретные размеры выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда. Минимальная величина выплаты не может быть менее четырех процентов оклада.

На момент введения настоящего Положения указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. Руководители учреждений принимают меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

Указанные выплаты начисляются за время фактической занятости работников на таких рабочих местах.

3.4. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса.

Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы лицам, работающим в южных районах Дальнего Востока, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных

3.5.1. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются при выполнении работ различной квалификации в соответствии со статьей 150 Трудового кодекса, при совмещении профессий (должностей) - статьей 151 Трудового кодекса, сверхурочной работе - статьей 152 Трудового кодекса, работе в выходные и нерабочие праздничные дни - статьей 153 Трудового кодекса.

Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора, исходя из оклада по совмещаемой должности с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также специфики работы, связанной с вредными и (или) опасными для здоровья условиями труда.

3.5.2. Выплаты при выполнении работы в ночное время устанавливаются в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса.

Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 до 6 часов) составляет до 40 % оклада, рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

3.6. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии со статьей 149 Трудового кодекса.

3.7. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями начисляются на оклад работников, на выплаты компенсационного характера (установленные пунктами 3.1, 3.5) и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

Размеры и условия осуществления компенсационных выплат и доплат (включая сохранение размера заработной платы, получаемой по ранее действующему Положению об оплате труда) при введении новой системы оплаты труда конкретизируются в трудовых договорах (эффективных контрактах) работников.

4. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

4.1. Работникам учреждений устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

выплаты за выслугу лет;

выплаты за качество выполняемых работ, высокие результаты работы;

премиальные выплаты по итогам работы;

повышающий коэффициент к окладу по отдельным категориям специалистов.

4.1.1. Выплаты за выслугу лет работникам учреждений (за исключением работников, начисления для которых предусмотрены разделами 5 и 6 настоящего Положения) устанавливаются в процентах к окладам в следующих размерах:

от 1 до 5 лет – 5 процентов;

от 5 до 10 лет – 10 процентов;

от 10 до 15 лет – 15 процентов;

от 15 до 20 лет – 20 процентов;

выше 20 лет – 30 процентов.

В стаж работы, дающий право на выплату за выслугу лет, засчитывается время работы в государственных и муниципальных учреждениях, в органах исполнительной власти и органах местного самоуправления, а также время прохождения военной службы.

Основным документом для определения общего стажа работы, дающего право на установление выплаты за выслугу лет, является трудовая книжка, военный билет и иные документы соответствующих государственных и муниципальных органов, архивных учреждений.

4.1.2. Выплаты за качество выполняемых работ, высокие результаты работы работникам учреждений устанавливаются в процентах к окладу в размере до 40 %.

Премиальные выплаты за качество выполняемых работ в размере до 40 % выплачиваются за месяц с учетом следующих показателей эффективности деятельности работников:

успешное выполнение плана работы;

большой объем, сложность и срочность выполняемой работы;

своевременное предоставление информации по запросам администрации Артемовского городского округа, юридических и физических лиц;

добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетных материалов, подготовка информации;

высокое качество проделанной работы;

профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию работника;

своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений руководителя учреждения;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

соблюдение установленного внутреннего распорядка в учреждении;

соблюдение установленных правил охраны труда и техники безопасности, противопожарной безопасности;

выполнение непредвиденных работ;

содержание в надлежащем состоянии муниципальных объектов Артемовского городского округа;

обеспечение безаварийной, безотказной, бесперебойной работы технических средств и оборудования, соблюдение установленных правил охраны труда и техники безопасности, противопожарной безопасности;

внедрение новых форм и методов, благоприятно отразившихся на результатах выполнения особо важных и сложных работ.

Критерии оценки качества труда и показатели эффективности деятельности работников учреждения могут детализироваться, конкретизироваться, дополняться и уточняться в коллективном договоре, трудовом договоре, приказах учреждения по вопросам оплаты труда в зависимости от специфики выполняемых должностных обязанностей, степени участия работника в достижении результатов труда.

Выплаты за качество выполняемых работ, высокие результаты работы работникам учреждений направлены на стимулирование работников учреждений к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу, утверждаются руководителем учреждения с учетом показателей и критериев оценки эффективности труда конкретного работника учреждения ежемесячно. Критерии оценки эффективности труда устанавливаются в соответствии с коллективными договорами, трудовыми договорами, утвержденными в учреждениях, локальными нормативными актами учреждений.

4.1.3. Премия по итогам работы

Премияльные выплаты по итогам работы за год производятся в пределах экономии фонда заработной платы в соответствии с коллективными договорами, трудовыми договорами, положениями о премировании, утвержденными в учреждениях, локальными нормативными актами учреждений, но не более среднемесячной заработной платы работника, сложившейся за предыдущий период.

4.1.4. Повышающий коэффициент к окладу по отдельным категориям специалистов

Для специалистов учреждений, имеющих объем бюджетных ассигнований на закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд свыше 50 миллионов рублей, руководителем учреждения устанавливается повышающий коэффициент к базовому окладу в размере 1,05.

Применение повышающего коэффициента к окладу работника составляет новый оклад (должностной оклад) и учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

4.2. Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются в процентах к окладам, установленным по профессиональным квалификационным группам, с учетом повышающих коэффициентов.

4.3. Стимулирующие выплаты производятся по решению руководителя учреждения на основании утвержденных для каждой профессии работников целевых показателей, выплачиваются ежемесячно в пределах фонда оплаты труда учреждения, формируемого за счет средств бюджета Артемовского городского округа, согласно настоящему Положению.

5. Порядок оплаты труда руководителей учреждений

5.1. Заработная плата руководителя учреждения состоит из оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

5.2. Максимальный размер среднемесячной заработной платы руководителя учреждения определяется по формуле:

$MЗП_{рук.} = Пус \times ЗПр$, где:
 $MЗП_{рук.}$ - максимальный размер среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, в рублях;

$Пус$ - предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения за предыдущий календарный год (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения), предоставляется в виде справки руководителем муниципального учреждения в отраслевой орган;

$ЗПр$ - среднемесячная заработная плата работников учреждения за предыдущий календарный год (без учета заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения), в рублях.

Предельный уровень соотношения для расчета заработной платы руководителя устанавливается в зависимости от штатной численности работников.

В первый год действия Положения среднемесячная заработная плата рассчитывается в соответствии с утвержденным штатным расписанием согласно настоящему Положению:

Численность работников, чел.	Предельный уровень соотношения (Пус)
до 25	2,5
от 26 до 50	2,9
от 51	3,8

Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Артемовского городского округа в порядке, установленном администрацией Артёмовского городского округа. Порядок предоставления информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров устанавливается администрацией Артёмовского городского округа.

5.3. Размер оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором. Размер оклада руководителя учреждения рассчитывается по формуле:
 $РО_{рук.} = (ФОТ_{рук.} / (1 + \sum (РКиДВ)\% / 100\%)) - МПФ_{рук.} - \sum KB) / 12 \text{ мес.} \cdot 60\%$,
 $РО_{рук.}$ - оклад руководителя учреждения, в рублях;
 $ФОТ_{рук.}$ - годовой фонд оплаты труда руководителя, рассчитанный по формуле:
 $MЗП_{рук.} \times 12$, в рублях;
 $МПФ_{рук.}$ - максимальный размер премиального фонда руководителя учреждения, в рублях;
 $\sum KB$ – сумма компенсационных выплат руководителя учреждения, в рублях;
 $РКиДВ$ - районный коэффициент и процентные надбавки к заработной плате, в процентах;

60 процентов - доля оклада в заработной плате руководителя учреждения без учета районного коэффициента, компенсационных и стимулирующих выплат.

При расчете средней заработной платы основного персонала учреждения для установления должностного оклада руководителю учреждения учитываются оклады (должностные оклады) и все виды выплат, независимо от их источника. Расчет средней заработной платы основного персонала учреждения осуществляется за предыдущий год.

Размеры окладов руководителя учреждения подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Размер должностного оклада руководителя учреждения с учетом коэффициента кратности устанавливается в трудовом договоре и дополнительных соглашениях к трудовому договору на основании информации, предоставленной отраслевым курирующим органом администрации.

Руководитель учреждения осуществляет мониторинг средней заработной платы работников учреждений ежеквартально в целях недопущения превышения предельного уровня соотношения заработной платы и предоставляет данную информацию в отраслевой орган администрации, курирующий указанное учреждение.

5.4. Максимальный размер премиального фонда руководителя учреждения рассчитывается по формуле:

$МПФ_{рук.} = [(ФОТ_{рук.} / 1,6) / (1 + (\sum СВ\% + \sum KB\%) / 100\%))] / 100 \cdot 40 \cdot 12 \text{ мес.}$,
 $\sum СВ$ - стимулирующие выплаты;
Руководителю учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ, высокие результаты работы в процентах к окладу в размере до 40 %.

5.5. Компенсационные выплаты руководителю устанавливаются в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

Размер компенсационных выплат рассчитывается по формуле:
 $KB = [(ФОТ_{рук.} / 1,6) / (1 + (\sum СВ\% + \sum KB\%) / 100\%))] / 100 \cdot KB \cdot \% \cdot 12 \text{ мес.}$

5.6. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат:

выплаты за качество выполняемых работ, высокие результаты работы;

премиальные выплаты по итогам работы за год.

Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, с учетом выполнения им целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения, утверждаемых работодателем.

Оценку работы руководителей учреждений на предмет выполнения ими целевых показателей эффективности работы осуществляет комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения (далее - комиссия).

Состав комиссии и порядок оценки выполнения целевых показателей эффективности работы руководителя учреждения утверждаются администрацией Артемовского городского округа.

Оценку работы руководителей муниципальных учреждений осуществляет комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности работы учреждений с учётом предоставленного руководителем отчёта о выполнении целевых показателей эффективности работы учреждения.

Премияльные выплаты по итогам работы за год руководителям производятся в пределах экономии заработной платы в соответствии с коллективными договорами, трудовыми договорами, положениями о премировании, утвержденными в учреждениях, локальными нормативными актами учреждений, но не более среднемесячной заработной платы, сложившейся за предыдущий период.

Материальная помощь руководителю выплачивается в соответствии с разделом 7 данного Положения.

Премирование руководителя учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения, утвержденными постановлением администрации Артемовского городского округа, в пределах фонда оплаты труда.

6. Порядок и размеры оплаты труда заместителей руководителей, главных инженеров и главных бухгалтеров

6.1. Заработная плата заместителей руководителя учреждения, главных инженеров и главного бухгалтера учреждения состоит из оклада, компенсационных и стимулирующих выплат.

6.2. Размеры окладов заместителей руководителя, главных инженеров и главного бухгалтера учреждения подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

6.3. Оклады заместителей руководителя, главных инженеров учреждения и главного бухгалтера учреждения устанавливаются руководителем учреждения на 25 процентов ниже оклада руководителя этого учреждения.

6.4. Компенсационные выплаты заместителям руководителя учреждения, главным инженерам, главному бухгалтеру учреждения выплачиваются в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

Компенсационные выплаты заместителям руководителя учреждения, главным инженерам, главному бухгалтеру учреждения и их конкретные размеры устанавливаются в трудовом договоре.

6.5. Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения, главным инженерам, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем видов стимулирующих выплат:

выплаты за качество выполняемых работ, высокие результаты работы;

премиальные выплаты по итогам работы за год.

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения, главным инженерам, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, формируемого за счет бюджетных средств, с учетом утверждаемых руководителем учреждения показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения.

Стимулирующие выплаты устанавливаются в процентах к окладу и составляют до 40 процентов.

Стимулирующие выплаты заместителям руководителя, главным инженерам и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в трудовом договоре.

6.6. Премияльные выплаты по итогам работы за год заместителям руководителя, главным инженерам, главным бухгалтерам производятся в пределах экономии заработной платы в соответствии с коллективными договорами, трудовыми договорами, положениями о премировании, утвержденными в учреждениях, локальными нормативными актами учреждений, но не более среднемесячной заработной платы, сложившейся за предыдущий период.

Расчет максимального размера надбавок в заработной плате заместителям руководителя, главным инженерам, главным бухгалтерам учреждения определяется по формуле в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Положения.

6.7. Материальная помощь заместителям руководителя, главным инженерам и главным бухгалтерам выплачивается в соответствии с разделом 7 данного Положения.

7. Размер и порядок оказания материальной помощи

7.1. По решению руководителей учреждений работникам учреждений может быть оказана материальная помощь.

7.2. Материальная помощь предусмотрена для физических лиц из числа работников, для которых работа в учреждении является основной.

7.3. Выплата материальной помощи при уходе работников учреждений в оплачиваемый ежегодный отпуск производится один раз в год в размере, устанавливаемом локальным нормативным актом, но не более одного оклада (должностного оклада).

7.4. Материальная помощь как вид социальной помощи выплачивается в пределах и за счет экономии фонда оплаты труда. Материальная помощь как вид социальной помощи может быть оказана работнику по следующим основаниям:

при наступлении смерти самого работника материальная помощь оказывается близкому родственнику работника. Документом, подтверждающим право на получение материальной помощи при этом, является копия свидетельства о смерти, документа, подтверждающего степень родства;

смерти близкого родственника работника – родители, дети, супруг (супруга). Документом, подтверждающим право на получение материальной помощи при этом, является копия свидетельства о смерти, документа, подтверждающего степень родства;

установление у работника тяжелого заболевания или травмы, подразумевающего утрату работоспособности более чем на один месяц, или получение работником инвалидности, а также дорогостоящее лечение работника, подтвержденное медицинским заключением, листом временной нетрудоспособности, копиями документов, подтверждающих оплату медицинских услуг, утрата имущества вследствие стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций;

полная или частичная утрата, повреждение жилья и (или) домашнего имущества работников учреждения в связи с пожаром, затоплением, кражей и пр. Документами, подтверждающими право на получение материальной помощи при этом, будут являться справки из полиции или иных органов, подтверждающие факт утраты имущества, наступления стихийных бедствий (чрезвычайных ситуаций).

Решение об оказании материальной помощи работнику и ее размере принимает руководитель на основании письменного заявления работника (его близкого родственника в случае смерти самого работника).

К письменному заявлению работник (его близкий родственник в случае смерти самого работника) прилагает документы, подтверждающие наличие оснований для оказания материальной помощи.

Выплата материальной помощи производится на основании приказа руководителя учреждения, устанавливается в размере не более 10 тысяч рублей.

7.5. Материальная помощь, указанная в п. 7.3 настоящего Положения, начисляется и выплачивается с 01.01.2021 г.

8. Порядок формирования фонда оплаты труда

Фонд оплаты труда учреждения формируется на соответствующий календарный год исходя из объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств по расходам на оплату труда.

Приложение
к Положению
об оплате труда работников муниципальных казенных и бюджетных учреждений, подведомственных управлению архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, финансовое обеспечение которых осуществляется из местного бюджета

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ
специалистов, служащих и работников в соответствии
с профессионально-квалификационными группами должностей

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должность	Базовые оклады (руб.)
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности специалистов третьего уровня»				
		1 квалификационный уровень	Специалист по кадрам	12 385
			Бухгалтер	12 385
			Инженер	12 385
			Инженер-сметчик	12 385
			Инженер-энергетик	12 385
			Инженер-технолог	12 385
			Экономист	12 385
		2 квалификационный уровень	Юрисконсульт	12 385
			Бухгалтер II категории	13 603
			Инженер II категории	13 603
			Инженер-сметчик II категории	13 603
			Инженер-энергетик II категории	13 603
			Инженер-технолог II категории	13 603
			Экономист II категории	13 603
		3 квалификационный уровень	Юрисконсульт II категории	13 603
			Бухгалтер I категории	16 900
			Инженер I категории	16 900

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2020 №2264-па
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 25.12.2017 №1603-ПА «О ПОЛОЖЕНИИ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СФЕРЫ ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 25.12.2017 №1603-па «О Положении об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальной организации Артемовского городского округа сферы образования, культуры, физической культуры и спорта»:

1.1. В абзаце третьем пункта 2.2 приложения к постановлению вместо «заявок» читать «заявлений».

1.2. В абзаце четвертом пункта 3.3 приложения к постановлению вместо «копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке» читать «трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке».

1.3. В абзаце одиннадцатом пункта 3.3 приложения к постановлению вместо «копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования» читать «документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета».

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2020 №2347-па
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 04.02.2019 № 84-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2020-2022 ГОДЫ» (В РЕД. ОТ 25.03.2020 № 834-ПА)

В целях создания условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Артемовского городского округа, руководствуясь постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе», решением Думы Артемовского городского округа от 31.07.2020 № 460 «О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 04.12.2019 № 336 «О бюджете Артемовского городского округа на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 04.02.2019 № 84-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Артемовского городского округа на 2020-2022 годы» (в ред. от 25.03.2020 № 834-па):

1.1. Изложить строку «Объемы и источники финансового обеспечения Программы (в текущих ценах каждого года)» Паспорта Программы приложения к постановлению в новой редакции:

Объемы и источники финансового обеспечения Программы (в текущих ценах каждого года)	Общий объем финансового обеспечения Программы составит 18 791 647,54 руб., в том числе: за счет средств местного бюджета – 18 791 647,54 руб.; 2020 год – 6 662 385,71 руб.;
---	--

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должность	Базовые оклады (руб.)
			Инженер-сметчик I категории	16 900
			Инженер-энергетик I категории	16 900
			Инженер-технолог I категории	16 900
			Экономист I категории	16 900
			Юрисконсульт I категории	16 900
			Специалист по закупкам	16 900
			Системный администратор	16 900
		4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»* (с указанием наименования по профессии)	17 395
		5 квалификационный уровень	Главный специалист (в отделе)	18 470
			Контрактный управляющий	21 745
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности специалистов четвертого уровня»				
		1 квалификационный уровень	Начальник отдела	21 745
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»				
		1 квалификационный уровень	Уборщик	8 665
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»				
		4 квалификационный уровень	Водитель (легковой транспорт)	14 147

1.4. Изложить пункт 3.9 приложения к постановлению в новой редакции:
«3.9. Организатор конкурса вправе принять решение о несостоявшемся конкурсе в следующих случаях:

на конкурс подано менее двух заявлений;

на конкурс не поступило ни одного заявления;

в результате проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности, выявлен единственный кандидат, соответствующий требованиям;

после проведения второго этапа конкурса не выявлен ни один кандидат, соответствующий требованиям».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Волкову Н.С.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

	2021 год – 5 961 291,14 руб.; 2022 год – 6 167 970,69 руб.
--	---

1.2. Изложить раздел 5 приложения к постановлению в новой редакции:
«5. Ресурсное обеспечение Программы

Общий объем финансового обеспечения Программы составит 18 791 647,54 руб., в том числе за счет средств местного бюджета – 18 791 647,54 руб.:

2020 год – 6 662 385,71 руб.;

2021 год – 5 961 291,14 руб.;

2022 год – 6 167 970,69 руб.

Мероприятия программы и объемы ее финансирования уточняются ежегодно при формировании проекта бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период».

1.3. Изложить приложение 1 к Программе в новой редакции (приложение 1).

1.4. Изложить приложение 2 к Программе в новой редакции (приложение 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Воркову В.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение 1
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 23.09.2020 № 2347-па

Приложение 1
к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Артемовского городского округа» на 2020-2022 годы

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование основного мероприятия; наименование мероприятия	Исполнители мероприятия	Сроки реализации мероприятия	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)			Источники финансового обеспечения	Получатели средств	
				всего, в т.ч. по ис- точникам финансового обеспечения	в том числе по годам				
					2020 г.	2021 г.			2022 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Задача 1: Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства								
1.1	Основное мероприятие: Предоставление субсидий субъектам малого и среднего пред- принимательства	х	х	2700,00	1500,00	600,00	600,00	х	х
1.1.1	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства с целью возмещения части затрат, связанных с при- обретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации произ- водства товаров (работ, услуг)	Управление потреби- тельского рынка и предпринимательства	2020- 2022	1800,00	600,00	600,00	600,00	х	Администрация Артемовского городского округа
				1800,00	600,00	600,00	600,00	МБ	
								КБ	
								ФБ	

№ п/п	Наименование основного мероприятия; наименование мероприятия	Исполнители мероприятия	Сроки реализации мероприятия	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)				Источники финансового обеспечения	Получатели средств
				всего, в т.ч. по ис- точникам финансового обеспечения	в том числе по годам				
					2020 г.	2021 г.	2022 г.		
1.1.2	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства с целью возмещения части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)	Управление потреби- тельского рынка и предпринимательства	2020- 2022	900,00	900,00	0,00	0,00	х	Администрация Артемовского городского округа
				900,00	900,00	0,00	0,00	МБ	
								КБ	
								ФБ	
2	Задача 2: Исполнение полномочий администрации Артемовского городского округа в сфере развития малого и среднего предпринимательства								
2.1	Основное мероприятие: Обеспечение дея- тельности органов администрации Артемов- ского городского округа	х	х	16091,64754	5162,38571	5361,29114	5567,97069	х	х
2.1.1	Финансовое обеспечение деятельности орга- нов местного самоуправления, органов адми- нистрации Артемовского городского округа	Управление потреби- тельского рынка и предпринимательства	2020- 2022	16091,64754	5162,38571	5361,29114	5567,97069	МБ	Администрация Артемовского городского округа
3	Итого по Программе	х	х	18791,64754	6662,38571	5961,29114	6167,97069	х	х
4	в том числе по источникам	х	х	18791,64754	6662,38571	5961,29114	6167,97069	МБ	х
								КБ	х
								ФБ	х

Примечание: ФБ – федеральный бюджет;
КБ – краевой бюджет;
МБ – местный бюджет.

Приложение 2
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 23.09.2020 № 2347-па
Приложение 2
к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Артемовского городского округа» на 2020-2022 годы

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ
СВЕДЕНИЯ О ВЗАИМОСВЯЗИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) С МЕРОПРИЯТИЯМИ ПРОГРАММЫ И ОЖИДАЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

№ п/п	Наименование основного мероприятия, наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия						Взаимосвязь мероприятия и ожидаемого результата реализации мероприятия с целевым показателем (индикатором) Программы (наименование целевого показателя (индикатора) Программы)
		наименование показателя	единица измерения	всего	в том числе по годам			
					2020 г.	2021 г.	2022 г.	
1	Задача 1: Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства							
1.1	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства	х	х	х	х	х	х	х
1.1.1	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства с целью возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	количество субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей финансовой поддержки	ед.	3	1	1	1	число субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. человек населения в Артемовском городском округе; доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций
		количество новых рабочих мест, созданных субъектами малого и среднего предпринимательства - получателями финансовой поддержки	ед.	3	1	1	1	
1.1.2	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства с целью возмещения части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)	количество субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей финансовой поддержки	ед.	2	2	0	0	число субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. человек населения в Артемовском городском округе; доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций
		количество новых рабочих мест, созданных субъектами малого и среднего предпринимательства - получателями финансовой поддержки	ед.	2	2	0	0	
2	Задача 2: Исполнение полномочий администрации Артемовского городского округа в сфере развития малого и среднего предпринимательства							
2.1	Обеспечение деятельности органов администрации Артемовского городского округа	х	х	х	х	х	х	х
2.1.1	Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, органов администрации Артемовского городского округа	Выполнение установленных значений целевых индикаторов Программы	%	100	100	100	100	Достижение установленных значений целевых индикаторов Программы

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.08.2020 № 2136-па
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 28.02.2019 № 191-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕД. ОТ 22.05.2020 № 1370-ПА)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 28.02.2019 № 191-па «Об утверждении муниципальной программы «Организация градостроительной деятельности Артемовского городского округа» (в ред. от 22.05.2020 № 1370-па):

1.1. В приложении 1 к муниципальной программе:

в графе 5 строки 1.1 вместо «120 573,69823» читать «120 873,69823»;

в графе 7 строки 1.1 вместо «31 545,89276» читать «31 845,89276»;

в графе 5 строки 1.1.1 вместо «119 394,42698» читать «119 391,06501»;

в графе 7 строки 1.1.1 вместо «30 648,91151» читать «30 645,54954»;

в графе 5 строки 1.1.1.1 вместо «90 283,90416» читать «90 280,54219»;

в графе 7 строки 1.1.1.1 вместо «22 164,6721» читать «22 161,31013»;

в графе 5 строки 1.1.3 вместо «896,98125» читать «900,34322»;

в графе 7 строки 1.1.3 вместо «896,98125» читать «900,34322»;

в графе 5 строки 2.1 вместо «61 322,05815» читать «61 022,05815»;

в графе 7 строки 2.1 вместо «17 542,99471» читать «17 242,99471»;

в графе 5 строки 2.1.1 вместо «61 322,05815» читать «61 022,05815»;

в графе 7 строки 2.1.1 вместо «17 542,99471» читать «17 242,99471».

1.2. Дополнить приложение 1 к муниципальной программе строками следующего содержания:

1.2	Разработка документации, направленной на поэтапное развитие территории Артемов-	Х	Х	300,00	-	300,00	-	-	МБ	Х
-----	---	---	---	--------	---	--------	---	---	----	---

	ского городского округа									
1.2.1	Разработка градостроительной и иной документации, в том числе:	управление архитектуры и градостроительства	2020-2022	300,00	-	300,00	-	-	МБ	Администрация округа
1.2.1.1	Разработка архитектурной концепции благоустройства площади Ленина в Артемовском городском округе	управление архитектуры и градостроительства	2020-2022	300,00	-	300,00	-	-	МБ	Администрация округа

1.3. Дополнить приложение 2 к муниципальной программе строками следующего содержания:

1.2	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	
1.2.1	Разработка градостроительной и иной документации, в том числе:	шт.	1	0	1	0	0		
1.2.1.1	Разработка архитектурной концепции благоустройства площади Ленина в Артемовском городском округе	шт.	1	0	1	0	0		

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Артемовского городского округа А.А. Литвинов

АДМИНИСТРАЦИЕЙ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА 2 НОЯБРЯ 2020 ГОДА В 15:00 ЧАСОВ ПО АДРЕСУ: Г. АРТЕМ, УЛ. КИРОВА, 48 (КОНФЕРЕНЦ-ЗАЛ, 2 ЭТАЖ) БУДЕТ ПРОВОДИТЬСЯ ЖЕРЕБЬЕВКА ПО ВЫБОРУ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ, ИМЕЮЩИМ ТРЕХ И БОЛЕЕ ДЕТЕЙ, БЕСПЛАТНО В СОБСТВЕННОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА.
Для участия в жеребьевке приглашаются граждане, имеющие следующие реестровые номера: №1644, 1646, 1647, 1648, 1652, 1654, с №1657 по №1671 включительно
Перечень земельных участков, утвержденный постановлениями администрации Артемовского городского округа от 05.12.2019 №2529-па, 20.01.2020 №90-па, 10.02.2020 №377-па, от 03.03.2020 №610-па

№ п/п	№ реестровый	Местоположение (адрес) земельного участка	Кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка (кв.м)
1	1017	Приморский край, г. Артем, ул. Абрикосовая, 3	25:27:000000:9784	1200
2	1047	Приморский край, г. Артем, с. Олений, ул. Светлая, 7	25:27:110101:1250	1200
3	1062	Приморский край, г. Артем, ул. Фруктовая, 5	25:27:020102:1350	1200
4	1066	Приморский край, г. Артем, ул. Фруктовая, 1	25:27:020102:1354	1200
5	1090	Приморский край, г. Артем, ул. Калиновая, 12	25:27:020102:1378	1200
6	1106	Приморский край, г. Артем, ул. Калиновая, 18	25:27:030104:6416	1200
7	1108	Приморский край, г. Артем, ул. Абрикосовая, 13	25:27:030104:6418	1200
8	1115	Приморский край, г. Артем, ул. Калиновая, 19	25:27:030104:6425	1200
9	1127	Приморский край, г. Артем, с. Олений, пер. Красный, 10	25:27:110101:1259	1200
10	1143	Приморский край, г. Артем, с. Олений, пер. Красный, 27	25:27:110101:1275	1200
11	1146	Приморский край, г. Артем, с. Олений, ул. Радужная, 15	25:27:110101:1278	1383
12	1159	Приморский край, г. Артем, с. Олений, ул. Радужная, 18	25:27:110101:1291	1254
13	1165	Приморский край, г. Артем, с. Олений, ул. Радужная, 18	25:27:110101:1297	1200

№ п/п	№ реестровый	Местоположение (адрес) земельного участка	Кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка (кв.м)
		ний, ул. Радужная, 23		
14	1171	Приморский край, г. Артем, с. Олений, ул. Радужная, 3	25:27:110101:1303	1200
15	1175	Приморский край, г. Артем, с. Олений, пер. Красный, 19	25:27:110101:1307	1200
16	1177	Приморский край, г. Артем, с. Олений, пер. Дружбы, 10	25:27:110101:1309	1200
17	1178	Приморский край, г. Артем, с. Олений, пер. Дружбы, 5	25:27:110101:1310	1200
18	1182	Приморский край, г. Артем, с. Олений, пер. Красный, 21	25:27:110101:1314	1200
19	1184	Приморский край, г. Артем, с. Олений, ул. Радужная, 5	25:27:110101:1316	1200
20	1185	Приморский край, г. Артем, с. Олений, ул. Радужная, 39	25:27:110101:1317	1200
21	1186	Приморский край, г. Артем, с. Олений, пер. Красный, 15	25:27:110101:1318	1200
22	1187	Приморский край, г. Артем, с. Олений, пер. Красный, 3	25:27:110101:1319	1200

К участию в жеребьевке приглашаются представители общественных организаций и средств массовой информации.
При проведении жеребьевки обеспечить выполнение мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространение инфекционных заболеваний, в том числе предусмотренных рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Администрация Артемовского городского округа объявляет конкурс на замещение вакантной должности руководителя муниципальной организации Артемовского городского округа в сфере образования:
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 36» Артемовского городского округа (адрес: г. Артем, ул. Михайловская, 18).
Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности руководителя в сфере образования:
Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.
1. Конкурс проводится в два этапа:
1 этап – прием и рассмотрение документов;
2 этап – индивидуальное собеседование.
2. Гражданам, изъявившим желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:
а) личное заявление;
б) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);
в) копию трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности оформленные в установленном законодательством порядке;
г) копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании, заверенные в установленном порядке;
д) предложения по развитию муниципальной организации (в произвольной форме);
е) собственноручно оформленную и подписанную автобиографию;
ж) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается в первые;
з) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

и) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции);
к) справка о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
л) согласие на обработку персональных данных.
3. Место и время приема документов:
Документы, указанные в пункте 2 настоящего объявления, представляются в течение 20 дней со дня опубликования объявления в газете «Выбор».
Документы принимаются по адресу: 692760, г. Артем, ул. Кирова, 48, каб. 223, понедельник – четверг с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00 часов, пятница с 9.00 до 13.00 (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней). Контактный телефон: 4-89-05.
Документы должны быть поданы не позднее 16.00 часов (время местное) 09 ноября 2020 г.
Несвоевременное представление документов, предоставление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.
4. За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в управление муниципальной службы и кадров управления делами и организационной работы администрации Артемовского городского округа по тел.: 4-23-82 с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 часов и управление образования администрации Артемовского городского округа по тел.: 4-89-05 (время местное);
E-mail: turkina_lv@artemokrug.ru, dobrovol'skaya_ev@artemokrug.ru
Интернет-сайт администрации Артемовского городского округа www.artemokrug.ru
5. На сайте администрации Артемовского городского округа претенденты могут ознакомиться с:
Постановлением администрации Артемовского городского округа от 25.12.2017 № 1603 «О Положении об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальной организации Артемовского городского округа в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта»
и другими информационными материалами.
Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, проживание и др.), осуществляется кандидатами за счет собственных средств.

**АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.10.2020 **№2499-па**
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 22.12.2017 №1596-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЩЕСТВА НА 2018-2020 ГОДЫ» (В РЕД. ОТ 25.09.2020 №2350-ПА)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Приморского края от 02.07.2019 №418-па «Об утверждении государственной Программы Приморского края «Информационное общество» на 2020-2027 годы», постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 №1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 22.12.2017 №1596-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие информационного общества на 2018-2020 годы» (в ред. от 25.09.2020 №2350-па):
1.1. Изложить строку «Объемы и источники финансового обеспечения Программы (в текущих ценах каждого года)» Паспорта Программы приложения к постановлению в новой редакции:

Объемы и источники финансового обеспечения Программы (в текущих ценах каждого года)	Источником финансового обеспечения Программы являются средства бюджета Артемовского городского округа и субсидии краевого бюджета. Итого по Программе 102 836,27677 тыс. рублей. Объем финансового обеспечения Программы за счет средств
---	---

	бюджета Артемовского городского округа составляет 80 618,34877 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 34 071,73232 тыс. рублей; 2019 год – 24 146,44566 тыс. рублей; 2020 год – 22 400,17079 тыс. рублей. Объем финансового обеспечения Программы за счет субсидии бюджета Приморского края 22 217,92800 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 22 217,92800 тыс. рублей; 2019 год – 0 рублей; 2020 год – 0 рублей
--	---

1.2. Изложить абзац второй раздела 5 приложения к постановлению в новой редакции: «Общий объем финансового обеспечения Программы – 102 836,27677 тыс. рублей».
1.3. Изложить абзац третий раздела 5 приложения к постановлению в новой редакции: «Средства местного бюджета составляют 80 618,34877 тыс. рублей, в том числе:
2018 год – 34 071,73232 тыс. рублей;
2019 год – 24 146,44566 тыс. рублей;
2020 год – 22 400,17079 тыс. рублей».

1.4. Изложить строку 3 «Реализация полномочий администрации Артемовского городского округа в информационной сфере» приложения 1 к муниципальной программе «Развитие информационного общества на 2018-2020 годы» в новой редакции:

3.	Реализация полномочий администрации Артемовского городского округа в информационной сфере								
3.1.	Основное мероприятие: Финансовое обеспечение деятельности органов администрации Артемовского городского округа	x	x	18 946,23825	5 362,65285	6 100,28810	8 165,29730	МБ	x
3.1.1.	Финансовое обеспечение деятельности управления информации администрации Артёмовского городского округа	Администрация округа	2018-2020 гг.	18 040,33825	5 362,65285	6 100,28810	6 577,39730	МБ	Администрация округа
3.1.2.	Приобретение неисключительных прав на использование программного продукта	МКУ АХУ	2020 г.	460,00000	x	x	460,00000	МБ	МКУ АХУ
3.1.3.	Техническое сопровождение программного комплекса	МКУ АХУ	2020 г.	1 127,90000	x	x	1 127,90000	МБ	МКУ АХУ

1.5. Изложить строку «Итого по Программе» приложения 1 к муниципальной программе «Развитие информационного общества на 2018-2020 годы» в новой редакции:									
	Итого по Программе			80 618,34877	34 071,73232	24 146,44566	22 400,17079	МБ	x
				22 217,92800	22 217,92800	x		КБ	
				102 836,27677	56 289,66032	24 146,44566	22 400,17079		

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Мезенина П.В.
- Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.10.2020

№2493-па

О ВКЛЮЧЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ АСАТРЯНА М.Г. В КАЧЕСТВЕ ХОЗЯЙСТВУЮЩЕГО СУБЪЕКТА В СХЕМУ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА; О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 30.09.2011 №1726-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

Рассмотрев заявление индивидуального предпринимателя Асатряна М.Г., руководствуясь Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Администрации Приморского края от 17.04.2018 №171-па «Об утверждении Порядка отбора претендентов на право включения в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Приморского края», приказом департамента лицензирования и торговли Приморского края от 15.12.2015 №114 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления Приморского края схем размещения нестационарных торговых объектов», постановлением администрации Артемовского городского округа от 27.11.2018 №996-па «Об утверждении Порядка проведения аукциона на право включения в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Артемовского городского округа», Уставом Артемовского городского округа Приморского края, учитывая, что в течение пяти рабочих дней со дня размещения извещения иные заявления о включении хозяйствующего субъекта в схему размещения нестационарных торговых объектов отсутствуют, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить индивидуального предпринимателя Асатряна М.Г., ИНН 250200674460, победителем без проведения аукциона.
2. Управлению потребительского рынка и предпринимательства администрации Артемовского городского округа (Пак) в течение 3 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления заключить с индивидуальным предпринимателем Асатряном М.Г.:

- 2.1. Договор о включении хозяйствующего субъекта в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Артемовского городского округа на основании объявления хозяйствующего субъекта победителем без проведения аукциона.
- 2.2. Договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории Артемовского городского округа.
3. Внести изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 30.09.2011 №1726-па «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Артемовского городского округа», изложив строку 94 приложения к постановлению в новой редакции:

94	ул. Кирова, 112	Павильон	Продукты	82	82	занято	Асатрян Мелик Гайкович 250200674460	388488,02 388484,90 388496,53 388499,66	1241967,27 1421961,60 1421956,47 1421962,14
----	-----------------	----------	----------	----	----	--------	--	--	--

4. Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
5. Разместить схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Артемовского городского округа с внесенными в нее изменениями и дополнениями на официальном сайте министерства промышленности и торговли Приморского края.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского округа Воркову В.А.
- Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.09.2020

№2320-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 14.08.2020 №2053-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ И БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ИЗ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 14.08.2020 №2053-па «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных казенных и бюджетных учреждений, подведомственных управлению архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, финансовое обеспечение которых осуществляется из местного бюджета», изложив подпункт 4.1.4 приложения к постановлению в новой редакции:
- «4.1.4. Повышающий коэффициент к окладу по отдельным работникам

Для работников учреждений, имеющих объем бюджетных ассигнований на закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд свыше 50 миллионов рублей, руководителем учреждения устанавливается повышающий коэффициент к базовому окладу в размере 1,05. Применение повышающего коэффициента к окладу работника составляет новый оклад (должностной оклад) и учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.08.2020 г.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Воркову В.А.
- Глава Артёмовского городского округа В.В. Квон

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2020

№2341-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 19.04.2017 №552-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В АРТЕМОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ НА 2018-2020 ГОДЫ» (В РЕД. ОТ 20.08.2020 №2081-ПА)

В целях приведения нормативно-правовых актов администрации Артемовского городского округа в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 19.04.2017 №552-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Артемовском городском округе на 2018-2020 годы» (в ред. от 20.08.2020 №2081-па).
- 1.1. В тексте постановления и приложения к постановлению вместо «от 07.12.2012

№381-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края на 2013-2020 годы» (в ред. от 27.12.2016 №613-па)» читать «от 27.12.2019 №920-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие физической культуры и спорта Приморского края на 2020-2027 годы» в соответствующих падежах.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Волкову Н.С.
- Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА №258

Администрация Артёмовского городского округа приглашает к участию в открытом конкурсе на право управления многоквартирными домами на территории Артёмовского городского округа юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Конкурс проводится в соответствии с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

Открытый конкурс проводится на основании: по лотам №1, 4, 10, – до окончания срока действия договора управления многоквартирным домом, заключенного по результатам открытого

конкурса, собственниками помещений этого дома не выбран способ управления; по лотам №2, 3, 5 – 9, 11– многоквартирные дома, в которых доля муниципального образования в праве общей собственности на общее имущество составляет более чем пятьдесят процентов.

Почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты: г. Артём, ул. Фрунзе, 82, тел. 8(42337)3-36-01, факс 8(42337)3-36-01, адрес электронной почты: artem_jilfond@mail.ru

Конкурсная документация размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Контактное лицо: Главный специалист планово – экономического отдела МКУ УУСМЖФ Федосеева Ирина Николаевна.

Характеристика объекта конкурса:										
№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год постройки	Количество этажей	Количество квартир	Общая площадь жилых помещений	Общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущ-ва	Общая площадь помещений общего пользования	Вид благоустройства	Тип постройки	Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущ-ва дома
Лот №1										
1.	ул. Горького, 10	1935	1	3	113,7	-	-	э/энергия, водоснабжение	Из бревен	1954
Лот №2										
1.	ул. Горького, 12	1935	1	4	150,5	-	-	э/энергия	Из бревен	1464
Лот №3										
1.	ул. Куйбышева, 5	1935	1	6	221,9	-	-	э/энергия	Шлакобетонные	3198
Лот №4										
1.	ул. Куйбышева, 7	1935	1	6	217,6	-	-	э/энергия	Шлакобетонные	1895
Лот №5										
1.	ул. Куйбышева, 8	1935	1	6	219	-	-	э/энергия	Шлакобетонные	4019,7
Лот №6										
1.	ул. Куйбышева, 9	1935	1	6	223	-	-	э/энергия	Шлакобетонные	2536
Лот №7										
1.	ул. Куйбышева, 10	1935	1	3	76,4	-	-	э/энергия	Шлаколитые	3119
Лот №8										
1.	ул. Куйбышева, 11	1935	1	6	221,6	-	-	э/энергия	Шлакобетонные	3792,2
Лот №9										
1.	ул. Куйбышева, 12	1935	1	5	184,9	-	-	э/энергия	Шлаколитые	2505
Лот №10										
1.	ул. Куйбышева, 13	1935	1	6	224,7	-	-	э/энергия, водоснабжение	Шлаколитые	2727
Лот №11										
1.	ул. Куйбышева, 18	1935	1	5	181,9	-	-	э/энергия	Шлаколитые	2192

Наименование работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса и размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, рассчитанный организатором конкурса в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, степени износа, этажности, другого электрического, санитарно-технического оборудования, материала стен, кровли, а также от объёма и количества работ и услуг.

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Наименование работ и услуг по содержанию и ремонту жилого помещения	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2 на 2020 – 2021 гг.	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2 на 2021 – 2022 гг.	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./м2 на 2022 – 2023 гг.
Лот №1					
1.	ул. Горького, 10	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: аварийно – диспетчерская служба.	10.57		
Лот №2					
1.	ул. Горького, 12	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: аварийно – диспетчерская служба.	8.72		
Лот №3					
1.	ул. Куйбышева, 5	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: аварийно – диспетчерская служба.	6.82		
Лот №4					
1.	ул. Куйбышева, 7	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: аварийно – диспетчерская служба.	6.90		
Лот №5					
1.	ул. Куйбышева, 8	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: аварийно – диспетчерская служба.	6.87		
Лот №6					
1.	ул. Куйбышева, 9	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: аварийно – диспетчерская служба.	6.80		
Лот №7					
1.	ул. Куйбышева, 10	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: аварийно – диспетчерская служба.	14.26		
Лот №8					
1.	ул. Куйбышева, 11	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: аварийно – диспетчерская служба.	6.84		
Лот №9					
1.	ул. Куйбышева, 12	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: аварийно – диспетчерская служба.	7.61		
Лот №10					
1.	ул. Куйбышева, 13	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: аварийно – диспетчерская служба.	6.76		
Лот №11					
1.	ул. Куйбышева, 18	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в МКД: систем электрооборудования. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества: аварийно – диспетчерская служба.	7.68		

Примечание: подробную информацию по объёмам и видам ремонтных работ в т.ч. мероприятиям по энергосбережению см. в конкурсной документации.

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе: в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит средства на указанный в конкурсной документации счёт. Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе составляет 5 процентов размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, умноженного на общую площадь жилых и нежилых помещений (за исключением помещений общего пользования) в многоквартирных домах, объекты конкурса которых объединены в один лот.

Адрес многоквартирного дома, номер лота	Размер обеспечения исполнения заявки 2020 – 2021гг. сумма (руб.)	Размер обеспечения исполнения заявки 2021 – 2022 гг. сумма (руб.)	Размер обеспечения исполнения заявки 2022 – 2023 гг. сумма (руб.)
Лот №1	60.10		
Лот №2	65.63		
Лот №3	75.69		
Лот №4	75.09		
Лот №5	75.25		

Адрес многоквартирного дома, номер лота	Размер обеспечения исполнения заявки 2020 – 2021гг. сумма (руб.)	Размер обеспечения исполнения заявки 2021 – 2022 гг. сумма (руб.)	Размер обеспечения исполнения заявки 2022 – 2023 гг. сумма (руб.)
Лот №6	75.84		
Лот №7	54.48		
Лот №8	75.81		
Лот №9	70.37		
Лот №10	75.97		
Лот №11	69.87		

Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: конкурсная документация размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru. Конкурсная документация предоставляется организатором конкурса бесплатно со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса любому заинтересованному лицу, на основании его заявления, поданного в письменной форме по адресу: г. Артем, ул. Фрунзе, 82. Конкурсная документация предоставляется в течение 2-х рабочих дней с даты получения организатором конкурса заявления, но не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Место, порядок и срок подачи заявок на участие в конкурсе: для участия в конкурсе заинтересованное лицо подаёт заявку по адресу: г. Артем, ул. Фрунзе, 82, в письменном виде в запечатанном конверте, согласно форме и требованиям, содержащимся в конкурсной документации.

Каждая заявка на участие в конкурсе, поступившая в установленные сроки, регистрируется организатором конкурса. По требованию претендента организатор конкурса выдаёт расписку о получении такой заявки.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

организационного комитета о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 1800 кв. метров, расположенного по адресу: Российская Федерация, Приморский край, Артемовский городской округ, с. Кролевцы, ул. Крупской, в районе дома 27, Абгаряну Л.С.

Место проведения: г. Артем, ул. Кирова, 48 (конференц-зал)
Дата проведения: 16.10.2020
Время проведения: 10:00

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Приморского края от 18.11.2014 № 497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», руководствуясь постановлением Администрации Приморского края от 25.08.2015 № 303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов Приморского края», протоколом заседания единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края

Публичные слушания проводились оргкомитетом по проведению публичных слушаний по инициативе единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований (единая комиссия).

Постановление о назначении публичных слушаний № 719-пг от 05.10.2020 года опубликовано в газете «Выбор» от 07.10.2020 № 79 и на официальном сайте Артемовского городского округа.

Председатель собрания начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Моисеева О.А.

Заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний в здании администрации Артемовского городского округа в конференц-зале. Было зарегистрировано 0 человек.

В соответствии с тем, что письменных и устных предложений в администрацию Артемовского городского округа не поступило

РЕШИЛ:

Публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 1800 кв. метров, расположенного по адресу: Российская Федерация, Приморский край, Артемовский городской округ, с. Кролевцы, ул. Крупской, в районе дома 27, Абгаряну Л.С., проведены в соответствии с действующим законодательством.

Председатель собрания О.А. Моисеева
Секретарь И.Г. Прохорова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

организационного комитета о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 1510 кв. метров, расположенного в районе дома 21 по ул. Марии Цукановой в с. Кневичи г. Артема, Бочкаеву В.А.

Место проведения: г. Артем, ул. Кирова, 48 (конференц-зал)
Дата проведения: 16.10.2020
Время проведения: 10:15

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Приморского края от 18.11.2014 № 497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», руководствуясь постановлением Администрации Приморского края от 25.08.2015 № 303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов Приморского края», протоколом заседания единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края

Публичные слушания проводились оргкомитетом по проведению публичных слушаний по инициативе единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований (единая комиссия).

Постановление о назначении публичных слушаний № 699-пг от 05.10.2020 года опубликовано в газете «Выбор» от 07.10.2020 № 79 и на официальном сайте Артемовского городского округа.

Председатель собрания начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Моисеева О.А.

Заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний в здании администрации Артемовского городского округа в конференц-зале. Было зарегистрировано 0 человек.

В соответствии с тем, что письменных и устных предложений в администрацию Артемовского городского округа не поступило

РЕШИЛ:

Приём заявок на участие в конкурсе начинается со дня размещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов извещения о проведении открытого конкурса: «16» октября 2020 г. Одно лицо вправе подать в отношении одного лота только одну заявку.

Представление заявки на участие в конкурсе является согласием претендента выполнять работы и услуги за плату за содержание и текущий ремонт жилого помещения, размер которой указан в извещении о проведении конкурса, а также предоставлять коммунальные услуги.

Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время непосредственно до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Организатор конкурса возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе средства претенденту, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение 5 рабочих дней с даты получения организатором конкурса уведомления об отзыве заявки.

Приём заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с конкурсными заявками: 17 ноября 2020 года, 12-00 часов (время местное).

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: г. Артем, ул. Кирова, 48, каб. 510; 17 ноября 2020 года, 12-00 часов (время местное).

Место, дата и время рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе: г.Артём, ул. Кирова, 48, каб. 510, 18 ноября 2020 года,12-00 часов (время местное).

Место, дата и время проведения конкурса: г. Артём, ул. Кирова, 48, каб. 510, 19 ноября 2020 года, 12-00 часов (время местное).

Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора управления многоквартирным домом, составляет 10 рабочих дней с даты утверждения протокола конкурса.

Срок отказа от проведения конкурса: 19 ноября 2020 г.

Публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 1510 кв. метров, расположенного в районе дома 21 по ул. Марии Цукановой в с. Кневичи г. Артема, Бочкаеву В.А., проведены в соответствии с действующим законодательством.

Председатель собрания О.А. Моисеева
Секретарь И.Г. Прохорова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

организационного комитета о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «ведение огородничества» земельного участка в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 359 кв. метров, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Ростовская, в районе дома 4, Браславской Т.И.

Место проведения: г. Артем, ул. Кирова, 48 (конференц-зал)
Дата проведения: 16.10.2020
Время проведения: 11:50

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Приморского края от 18.11.2014 № 497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», руководствуясь постановлением Администрации Приморского края от 25.08.2015 № 303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов Приморского края», протоколом заседания единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края

Публичные слушания проводились оргкомитетом по проведению публичных слушаний по инициативе единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований (единая комиссия).

Постановление о назначении публичных слушаний № 712-пг от 05.10.2020 года опубликовано в газете «Выбор» от 07.10.2020 № 79 и на официальном сайте Артемовского городского округа.

Председатель собрания начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Моисеева О.А.

Заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний в здании администрации Артемовского городского округа в конференц-зале. Было зарегистрировано 0 человек.

В соответствии с тем, что письменных и устных предложений в администрацию Артемовского городского округа не поступило

РЕШИЛ:

Публичные слушания по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «ведение огородничества» земельного участка в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 359 кв. метров, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Ростовская, в районе дома 4, Браславской Т.И., проведены в соответствии с действующим законодательством.

Председатель собрания О.А. Моисеева
Секретарь И.Г. Прохорова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

организационного комитета о результатах публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «ведение огородничества» земельного участка в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 599 кв. метров, расположенного по адресу: Российская Федерация, Приморский край, г. Артем, ул. Тупиговая, в районе стрит. № 8, Веремчук А.А.

Место проведения: г. Артем, ул. Кирова, 48 (конференц-зал)
Дата проведения: 16.10.2020
Время проведения: 11:30

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Приморского края от 18.11.2014 № 497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», руководствуясь постановлением Администрации Приморского края от 25.08.2015 № 303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов Приморского края», протоколом заседания единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края

Публичные слушания проводились оргкомитетом по проведению публичных слушаний по инициативе единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований (единая комиссия).

Постановление о назначении публичных слушаний № 702-пг от 05.10.2020 года опубликовано в газете «Выбор» от 07.10.2020 № 79 и на официальном сайте Артемовского городского округа.

Председатель собрания начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Моисеева О.А.

РЕШИЛ:

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.09.2020

№2314-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 01.06.2017 №729-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2019-2022 ГОДЫ» (В РЕД. ОТ 12.08.2020 №2035-ПА)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Артемовского городского округа от 04.12.2019 №336 «О бюджете Артемовского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», руководствуясь постановлением Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе», Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 01.06.2017 №729-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и модернизация образования Артемовского городского округа на 2019-2022 годы» (в ред. от 12.08.2020 №2035-па):
- 1.1. Изложить абзац тринадцатый строки «Основание для разработки Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению в новой редакции:
«постановление Администрации Приморского края от 16.12.2019 №848-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие образования Приморского края» на 2020–2027 годы».
- 1.2. В абзаце шестом строки «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению вместо «48,28%» читать «55,17%».
- 1.3. В абзаце седьмом строки «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению вместо «56,52%» читать «60,87%».

1.4. Таблицу и последний абзац пункта 5 раздела 6 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

№п/п	Показатель	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	K ₅	2	4	23	9	10	14	16	16
2.	O ₅	26	27	27	27	27	27	29	29

3.	Ц ₅	7,69 %	14,8 %	85,19 %	33,33 %	37,04 %	51,85 %	55,17 %	55,17 %
----	----------------	--------	--------	---------	---------	---------	---------	---------	---------

Реализация мероприятий Программы позволит увеличить долю муниципальных дошкольных образовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, от общего количества муниципальных дошкольных образовательных учреждений в округе на 617,43% к концу 2022 года по сравнению с 2015 годом;»

1.5. Таблицу и последний абзац пункта 6 раздела 6 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

№п/п	Показатель	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	K ₆	0	3	12	7	8	13	14	14
2.	O ₆	22	22	22	22	22	22	23	23
3.	Ц ₆	0%	13,64 %	54,55 %	31,82 %	36,36 %	59,09 %	60,87 %	60,87 %

Реализация мероприятий Программы позволит увеличить долю муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, от общего количества муниципальных общеобразовательных учреждений в округе на 60,87% к концу 2022 года по сравнению с 2015 годом;»

- 1.6. Внести изменения в приложение 1 к Программе (приложение 1).
- 1.7. Внести изменения в приложение 2 к Программе (приложение 2).
- 1.8. Внести изменения в приложение 3 к Программе (приложение 3).
2. Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Волкову Н.С.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 17.09.2020 №2314-па

ИЗМЕНЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

муниципальной программы «Развитие и модернизация образования Артемовского городского округа на 2019-2022 годы»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Задача 1: Создание новых мест в образовательных учреждениях										
1.1.	Основное мероприятие: Обеспечение граждан Артемовского городского округа местами в общеобразовательных учреждениях	х	х	12856,85136	0,00	10434,53236	12,018	2410,301	МБ	х
1.1.1.	Строительство объекта - школа на 825 мест, в том числе:	управление архитектуры и градостроительства	2019-2022 гг.	12856,85136	0,00	10434,53236	12,018	2410,301	х	администрация
				12856,85136	0,00	10434,53236	12,018	2410,301	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
1.1.1.3.	Строительство объекта - школа на 825 мест	МКУ «УСКР»	2020-2022 гг.	10456,85136	0,00	10434,53236	12,018	10,301	х	администрация
				10456,85136	0,00	10434,53236	12,018	10,301	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
1.2.	Основное мероприятие: Обеспечение граждан Артемовского городского округа местами в дошкольных учреждениях	х	х	221486,14022	16982,50355	12315,35036	192188,28631	0,00	МБ, КБ	х
1.2.1.	Строительство дошкольных образовательных организаций по адресу: г. Артем, ул. Томская, 33а; г. Артем, ул. Кирова, 99, в том числе:	МКУ «УСКР»	2019-2022 гг.	18132,49901	16982,50355	1149,99546	0,00	0,00	х	администрация
				4244,49901	3094,50355	1149,99546	0,00	0,00	МБ	
				13888,00	13888,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
1.2.1.4.	Государственная экспертиза проектной документации и проверка достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства	МКУ «УСКР»	2019 г.	4786,99546	3952,00	834,99546	0,00	0,00	х	администрация
				2802,99546	1968,00	834,99546	0,00	0,00	МБ	
				1984,00	1984,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
1.2.3.	Строительство объекта - детский сад, в том числе	МКУ «УСКР»	2020-2021 гг.	203353,64121	0,00	11165,35490	192188,28631	0,00	х	администрация
				13768,26921	0,00	11165,35490	2602,91431	0,00	МБ	
				3791,70729	0,00	0,00	3791,70729	0,00	КБ	
				185793,66471	0,00	0,00	185793,66471	0,00	ФБ	
1.2.3.1.	Строительство объекта - детский сад на 230 мест по адресу: Приморский край, г. Артем, мкр. «Глобус-2», 23	МКУ «УСКР»	2020-2021 гг.	190139,89921	0,00	201,61290	189938,28631	0,00	х	администрация
				554,52721	0,00	201,61290	352,91431	0,00	МБ	
				3791,70729	0,00	0,00	3791,70729	0,00	КБ	
				185793,66471	0,00	0,00	185793,66471	0,00	ФБ	
1.2.3.2.	Разработка задания на выполнение работ по инженерным изысканиям и задания на разработку проектной документации повторного использования для строительства объекта - детский сад на 230 мест, включая государственную проверку и утверждение смет	МКУ «УСКР»	2020 г.	290,00	0,00	290,00	0,00	0,00	х	администрация
				290,00	0,00	290,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
1.2.3.3.	Выполнение инженер-	МКУ «УСКР»	2020 г.	10673,742	0,00	10673,742	0,00	0,00	х	администрация

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	ных изысканий и разработка проектной документации повторного использования для строительства объекта - детский сад на 230 мест, включая государственную экспертизу результатов инженерных изысканий и проектной документации с проверкой достоверности определения сметной стоимости строительства объекта			10673,742	0,00	10673,742	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
1.2.3.4.	Подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения (водоснабжение и водоотведение)	МКУ «УСКР»	2021 г.	750,00	0,00	0,00	750,00	0,00	х	администрация
				750,00	0,00	0,00	750,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
1.2.3.5.	Технологическое присоединение к электрическим сетям	МКУ «УСКР»	2021 г.	750,00	0,00	0,00	750,00	0,00	х	администрация
				750,00	0,00	0,00	750,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
1.2.3.6.	Подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения (тепло-снабжение)	МКУ «УСКР»	2021 г.	750,00	0,00	0,00	750,00	0,00	х	администрация
				750,00	0,00	0,00	750,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
1.3.	Основное мероприятие: Федеральный проект «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до 3 лет»	х	х	300821,86181	15,86445	97276,25288	203529,74448	0,00	МБ, КБ, ФБ	х
1.3.1.	Строительство дошкольных образовательных организаций по адресу: г. Артем, ул. Томская, 33а; г. Артем, ул. Кирова, 99, в том числе:	МКУ «УСКР»	2020-2021 гг.	300821,86181	15,86445	97276,25288	203529,74448	0,00	х	администрация
				111236,48981	15,86445	555,97388	110664,65148	0,00	МБ	
				3791,70714	0,00	1934,40588	1857,30126	0,00	КБ	
				185793,66486	0,00	94785,87312	91007,79174	0,00	ФБ	
1.3.1.1.	Строительство объекта – детский сад на 230 мест по адресу: Приморский край, г. Артем, район ул. Томской, 33а	МКУ «УСКР»	2020-2021 гг.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	х	администрация
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
1.3.1.2.	Строительство объекта – детский сад на 230 мест по адресу: Приморский край, г. Артем, район ул. Кирова, 99	МКУ «УСКР»	2020-2021 гг.	259413,79017	15,86445	96735,75424	162662,17148	0,00	х	администрация
				69828,41817	15,86445	15,47524	69797,07848	0,00	МБ	
				3791,70714	0,00	1934,40588	1857,30126	0,00	КБ	
				185793,66486	0,00	94785,87312	91007,79174	0,00	ФБ	
1.3.1.3.	Подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения (водоснабжение и водоотведение)	МКУ «УСКР»	2021 г.	51,763	0,00	0,00	51,763	0,00	х	администрация
				51,763	0,00	0,00	51,763	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
1.3.1.4.	Технологическое присоединение к электрическим сетям	МКУ «УСКР»	2021 г.	34081,280	0,00	0,00	34081,280	0,00	х	администрация
				34081,280	0,00	0,00	34081,280	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
1.3.1.5.	Подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения (тепло-снабжение)	МКУ «УСКР»	2021 г.	1242,960	0,00	0,00	1242,960	0,00	х	администрация
				1242,960	0,00	0,00	1242,960	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
1.3.1.6.	Экспертное сопровождение	МКУ «УСКР»	2020 г.	250,49864	0,00	250,49864	0,00	0,00	х	администрация
				250,49864	0,00	250,49864	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
1.3.1.7.	Авторский надзор при проведении строительно-монтажных работ	МКУ «УСКР»	2020 г.	290,00	0,00	290,00	0,00	0,00	х	администрация
				290,00	0,00	290,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
1.3.1.8.	Строительный контроль за производством работ по строительству объекта	МКУ «УСКР»	2021 г.	5491,570	0,00	0,00	5491,570	0,00	х	администрация
				5491,570	0,00	0,00	5491,570	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
...										
Задача 2: Повышение пожарной безопасности объектов муниципальной собственности в сфере образования										
2.1.	Основное мероприятие: Обеспечение пожарной безопасности в дошкольных образовательных учреждениях	х	х	24120,83534	13593,41824	10527,4171	0,00	0,00	МБ	
2.1.1.	Мероприятия по обеспечению требований пожарной безопасности в муниципальных учреждениях, в том числе:	УО, МБДОУ	2020 г.	24120,83534	13593,41824	10527,4171	0,00	0,00	х	МБДОУ
				24120,83534	13593,41824	10527,4171	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
2.1.1.1.	замена системы автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией	УО, МБДОУ	2020 г.	20612,46974	11935,25124	8677,2185	0,00	0,00	х	МБДОУ
				20612,46974	11935,25124	8677,2185	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №2	2019 г.	1746,83834	873,41917	873,41917	0,00	0,00	х	МБДОУ №2
				1746,83834	873,41917	873,41917	0,0	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №6	2019 г.	385,363	385,363	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №6
				385,363	385,363	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ	2019 г.	741,21127	741,21127	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №13
				741,21127	741,21127	0,00	0,00	0,00	МБ	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		№13	2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №19		615,42380	615,42380	0,00	0,00	0,00	х	
				615,42380	615,42380	0,00	0,00	0,00	МБ	
			2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБДОУ №19
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №23		755,00	755,00	0,00	0,00	0,00	х	
				755,00	755,00	0,00	0,00	0,00	МБ	
			2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБДОУ №23
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ		700,00	700,00	0,00	0,00	0,00	х	
		№30		700,00	700,00	0,00	0,00	0,00	МБ	
		№30	2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №4		1601,480	800,740	800,740	0,00	0,00	х	
				1601,480	800,740	800,740	0,00	0,00	МБ	
			2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБДОУ №4
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №38		985,101	985,101	0,00	0,00	0,00	х	
				985,101	985,101	0,00	0,00	0,00	МБ	
			2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБДОУ №38
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №39		2090,0418	1047,640	1042,40180	0,00	0,00	х	
				2090,0418	1047,640	1042,40180	0,00	0,00	МБ	
			2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБДОУ №39
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №3		1343,009	1343,009	0,00	0,00	0,00	х	
				1343,009	1343,009	0,00	0,00	0,00	МБ	
			2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБДОУ №3
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №36		1696,727	969,727	727,00	0,00	0,00	х	
				1696,727	969,727	727,00	0,00	0,00	МБ	
			2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБДОУ №36
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №37		1995,20653	1140,293	854,91353	0,00	0,00	х	
				1995,20653	1140,293	854,91353	0,00	0,00	МБ	
			2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБДОУ №37
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №28		961,456	961,456	0,00	0,00	0,00	х	
				961,456	961,456	0,00	0,00	0,00	МБ	
			2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБДОУ №28
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №35		616,868	616,868	0,00	0,00	0,00	х	
				616,868	616,868	0,00	0,00	0,00	МБ	
			2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБДОУ №35
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №20		764,626	0,00	764,626	0,00	0,00	х	
				764,626	0,00	764,626	0,00	0,00	МБ	
			2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБДОУ №20
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №26		795,378	0,00	795,378	0,00	0,00	х	
				795,378	0,00	795,378	0,00	0,00	МБ	
			2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБДОУ №26
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №5		1126,080	0,00	1126,080	0,00	0,00	х	
				1126,080	0,00	1126,080	0,00	0,00	МБ	
			2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБДОУ №5
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №18		1292,660	0,00	1292,660	0,00	0,00	х	
				1292,660	0,00	1292,660	0,00	0,00	МБ	
			2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБДОУ №18
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №33		400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	х	
				400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	МБ	
			2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБДОУ №33
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
...	испытание противопожарных и эвакуационных лестниц	УО, МБДОУ №5	2019 г.	66,00	66,00	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №5
				66,00	66,00	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №1	2019 г.	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №1
				15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №25	2019 г.	16,800	16,800	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №25
				16,800	16,800	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №4	2019 г.	6,00	6,00	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №4
				6,00	6,00	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №13	2019 г.	6,00	6,00	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №13
				6,00	6,00	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №3	2019 г.	39,20	39,20	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №3
				39,20	39,20	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №4	2020 г.	81,00	0,00	81,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №4
				81,00	0,00	81,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №38	2020 г.	10,50	0,00	10,50	0,00	0,00	х	МБДОУ №38
				10,50	0,00	10,50	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №9	2020 г.	25,00	0,00	25,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №9
				25,00	0,00	25,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
...										
2.1.1.8.	проверка пожарных	УО,	2019 г.	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				
	кранов	МБДОУ №3		10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	МБ	№3				
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ					
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ					
		УО, МБДОУ №18	2020 г.	4,50	0,00	4,50	0,00	0,00	х	МБДОУ №18				
				4,50	0,00	4,50	0,00	0,00	МБ					
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ					
		УО, МБДОУ №22	2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	МБДОУ №22				
				18,00	0,00	18,00	0,00	0,00	х					
				18,00	0,00	18,00	0,00	0,00	МБ					
		УО, МБДОУ №33	2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБДОУ №33				
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ					
				8,00	0,00	8,00	0,00	0,00	х					
		УО, МБДОУ №38	2020 г.	8,00	0,00	8,00	0,00	0,00	МБ	МБДОУ №38				
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ					
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ					
		УО, МБДОУ №37	2020 г.	4,50	0,00	4,50	0,00	0,00	х	МБДОУ №37				
				4,50	0,00	4,50	0,00	0,00	МБ					
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ					
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ			
						6,00	0,00	6,00	0,00	0,00	х			
6,00	0,00					6,00	0,00	0,00	МБ					
...														
2.1.1.11.	испытание, проверка: ВПВ, огнезащитной обработки, огнетушителей, пожарных кранов, ограждения кровли	УО, МБДОУ №1	2020 г.	57,60	0,00	57,60	0,00	0,00	х	МБДОУ №1				
				57,60	0,00	57,60	0,00	0,00	МБ					
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ					
		УО, МБДОУ №2	2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	МБДОУ №2				
				17,60	0,00	17,60	0,00	0,00	х					
				17,60	0,00	17,60	0,00	0,00	МБ					
		УО, МБДОУ №3	2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБДОУ №3				
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ					
				11,8886	0,00	11,8886	0,00	0,00	х					
		УО, МБДОУ №4	2020 г.	11,8886	0,00	11,8886	0,00	0,00	МБ	МБДОУ №4				
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ					
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ					
		УО, МБДОУ №7	2020 г.	15,90	0,00	15,90	0,00	0,00	х	МБДОУ №7				
				15,90	0,00	15,90	0,00	0,00	МБ					
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ					
		УО, МБДОУ №25	2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	МБДОУ №25				
				35,148	0,00	35,148	0,00	0,00	х					
				35,148	0,00	35,148	0,00	0,00	МБ					
		УО, МБДОУ №26	2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБДОУ №26				
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ					
				2,00	0,00	2,00	0,00	0,00	х					
		УО, МБДОУ №33	2020 г.	2,00	0,00	2,00	0,00	0,00	МБ	МБДОУ №33				
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ					
0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	ФБ							
УО, МБДОУ №6	2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №6						
		9,00	0,00	9,00	0,00	0,00	МБ							
		9,00	0,00	9,00	0,00	0,00	КБ							
		УО, МБДОУ №9	2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	МБДОУ №9				
				1,50	0,00	1,50	0,00	0,00	х					
				1,50	0,00	1,50	0,00	0,00	МБ					
		2.1.1.12.	перезарядка огнетушителей	УО, МБДОУ №37	2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБДОУ №37		
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ			
						8,850	0,00	8,850	0,00	0,00	х			
		2.1.1.13.	разработка и изготовление планов эвакуации при пожаре	УО, МБДОУ №37	2020 г.	8,850	0,00	8,850	0,00	0,00	МБ	МБДОУ №37		
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ			
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ			
		2.2.	Основное мероприятие: Обеспечение пожарной безопасности в общеобразовательных учреждениях	х	х	9,00	0,00	9,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №37		
						9,00	0,00	9,00	0,00	0,00	МБ			
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ			
				УО, МБДОУ №37	2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	МБДОУ №37		
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ			
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ			
				2.2.1.	Мероприятия по обеспечению требований пожарной безопасности в муниципальных учреждениях, в том числе:	УО, МБОУ СОШ	2019 г.	9615,86137	7252,820	2363,04137	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ
								9615,86137	7252,820	2363,04137	0,00	0,00	МБ	
								0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
						УО, МБОУ СОШ №19	2019 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	МБОУ СОШ №19
								180,00	180,00	0,00	0,00	0,00	МБ	
0,00	0,00							0,00	0,00	0,00	КБ			
УО, МБОУ СОШ №16	2020 г.					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	МБОУ СОШ №16		
						118,770	0,00	118,770	0,00	0,00	х			
						118,770	0,00	118,770	0,00	0,00	МБ			
УО, МБОУ СОШ №3	2020 г.					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБОУ СОШ №3		
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ			
						182,649	0,00	182,649	0,00	0,00	х			
УО, МБОУ СОШ №1	2020 г.					182,649	0,00	182,649	0,00	0,00	МБ	МБОУ СОШ №1		
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ			
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ			
						УО, МБОУ СОШ №3	2020 г.	132,93479	0,00	132,93479	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ №3
								132,93479	0,00	132,93479	0,00	0,00	МБ	
		0,00	0,00					0,00	0,00	0,00	КБ			
		2.2.1.5.	испытание, проверка, перезарядка: огнетушителей, пожарных кранов, гидрантов, ВПВ			УО, МБОУ СОШ №3	2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	МБОУ СОШ №3
								13,0742	0,00	13,0742	0,00	0,00	х	
								13,0742	0,00	13,0742	0,00	0,00	МБ	
						УО, МБОУ СОШ №3	2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	МБОУ СОШ №4
								13,0742	0,00	13,0742	0,00	0,00	х	
				13,0742	0,00			13,0742	0,00	0,00	МБ			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		№4	2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБОУ СОШ №7		35,81876	0,00	35,81876	0,00	0,00	х	
				35,81876	0,00	35,81876	0,00	0,00	МБ	
			2020 г.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБОУ СОШ
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБОУ	2020 г.	5,250	0,00	5,250	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ
				5,250	0,00	5,250	0,00	0,00	МБ	
		СОШ №19		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБОУ СОШ №33	2020 г.	4,23528	0,00	4,23528	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ №33
				4,23528	0,00	4,23528	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБОУ СОШ №35	2020 г.	20,50	0,00	20,50	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ №35
				20,50	0,00	20,50	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
2.2.1.6.	приобретение пожарных рукавов	УО, МБОУ СОШ №19	2020 г.	12,60	0,00	12,60	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ №19
				12,60	0,00	12,60	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
2.2.1.7.	устройство ограждения кровли	УО, МБОУ СОШ №18	2020 г.	468,250	0,00	468,250	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ №18
				468,250	0,00	468,250	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
2.2.1.8.	испытание ограждения кровли	УО, МБОУ СОШ №18	2020 г.	79,680	0,00	79,680	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ №18
				79,680	0,00	79,680	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
...										
Задача 3: Оказание качественных образовательных услуг населению в сфере образования и культуры										
3.1.	Основное мероприятие: Обеспечение населения качественным дошкольным образованием	х	х	2961715,37239	726225,50128	796291,69048	662019,49066	777178,68997	МБ, КБ	х
3.1.1.	Оказание услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания, в том числе:	УО, МБДОУ	х	2939691,08603	725472,15542	790961,02298	654145,29866	769112,60897	х	х
				872892,18203	216927,15542	271543,05498	134727,33066	249694,64097	МБ	
				2066798,904	508545,00	519417,968	519417,968	519417,968	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
3.1.1.1.	на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми	УО, МБДОУ	2019-2022 гг.	2290457,15048	572950,15546	597920,78882	502621,66666	616964,53954	х	МБДОУ
				527060,82402	136500,05846	155605,379	60306,25684	174649,12972	МБ	
				1763396,32646	436450,097	442315,40982	442315,40982	442315,40982	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
...										
3.1.3	Питание льготной категории детей	УО, МБДОУ	2020-2022 гг.	12039,9405	0,00	2253,6675	4797,192	4989,081	х	МБДОУ
				12039,9405	0,00	2253,6675	4797,192	4989,081	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
3.2.	Основное мероприятие: Обеспечение населения качественным начальным общим, основным общим, средним общим образованием	х	х	3300509,9817	814432,30468	849891,28174	815756,95274	820429,44254	МБ, КБ	
3.2.1.	Оказание услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания, в том числе:	УО, МБОУ СОШ	2019-2022 гг.	3243607,32756	800753,65054	835483,28174	801348,95274	806021,44254	х	МБОУ СОШ
				691326,64056	163759,91554	197054,29774	162919,96874	167592,45854	МБ	
				2552280,687	636993,735	638428,984	638428,984	638428,984	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
3.2.1.1.	на реализацию основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования	УО, МБОУ СОШ	2019-2022 гг.	2956473,54456	725887,91554	764727,26574	730592,93674	735265,42654	х	МБОУ СОШ
				691326,64056	163759,91554	197054,29774	162919,96874	167592,45854	МБ	
				2265146,90400	562128,00	567672,968	567672,968	567672,968	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
...										
3.3.	Основное мероприятие: Обеспечение населения качественным дополнительным образованием			273278,31141	60726,27503	69391,57978	70368,80973	72791,64687	МБ, КБ	х
3.3.1.	Оказание услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания	УО, МБОУ ДО	2019 - 2022 гг.	256265,31141	57258,27503	64876,57978	65853,80973	68276,64687	х	МБОУ ДО
				256265,31141	57258,27503	64876,57978	65853,80973	68276,64687	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
...										
Задача 4: Повышение уровня соответствия образовательных учреждений современным требованиям										
4.1.	Основное мероприятие: Соответствие дошкольных образовательных учреждений современным требованиям	х	х	45380,20392	26061,62327	16106,50765	3212,073	0,00	МБ	х
4.1.1.	Мероприятия по приведению в соответствие с современными требованиями дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных учреждений, в том числе:	УО, МБДОУ	2019 г.	45380,20392	26061,62327	16106,50765	3212,073	0,00	х	МБДОУ
				45380,20392	26061,62327	16106,50765	3212,073	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
4.1.1.1.	капитальный ремонт кровли	УО, МБДОУ №25	2019 г.	1126,876	1126,876	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №25
				1126,876	1126,876	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №35	2019 г.	651,078	651,078	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №35
				651,078	651,078	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №5	2020 г.	1192,37265	0,00	1192,37265	0,00	0,00	х	МБДОУ №5
				1192,37265	0,00	1192,37265	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №28	2020 г.	2390,740	0,00	2390,740	0,00	0,00	х	МБДОУ №28
				2390,740	0,00	2390,740	0,00	0,00	МБ	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
...										
4.1.1.4.	приобретение мебели	УО, МБДОУ №25	2019 г.	19,642	19,642	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №25
				19,642	19,642	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №39	2019 г.	249,100	249,100	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №39
				249,100	249,100	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №4	2019 г.	112,500	112,500	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №4
				112,500	112,500	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №35	2019 г.	176,600	176,600	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №35
				176,600	176,600	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №3	2019 г.	623,400	623,400	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №3
				623,400	623,400	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №9	2019 г.	96,00	96,00	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №9
				96,00	96,00	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №21	2019 г.	578,491	578,491	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №21
				578,491	578,491	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №26	2019 г.	236,00	236,00	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №26
				236,00	236,00	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №10	2020 г.	140,00	0,00	140,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №10
				140,00	0,00	140,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №28	2020 г.	30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №28
				30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №30	2020 г.	30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №30
				30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №19	2020 г.	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №19
				20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
4.1.1.5.	приобретение оборудо- вания	УО, МБДОУ №3	2019 г.	226,105	226,105	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №3
				226,105	226,105	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №4	2019- 2020 г.	297,351	147,359	149,992	0,00	0,00	х	МБДОУ №4
				297,351	147,359	149,992	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №5	2019 г.	626,310	626,310	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №5
				626,310	626,310	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №6	2019- 2020 г.	173,260	154,770	18,490	0,00	0,00	х	МБДОУ №6
				173,260	154,770	18,490	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №9	2019- 2020 г.	144,990	114,990	30,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №9
				144,990	114,990	30,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №10	2019- 2020 г.	342,499	196,999	145,500	0,00	0,00	х	МБДОУ №10
				342,499	196,999	145,500	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, БДОУ №18	2019- 2020 г.	353,580	163,150	190,430	0,00	0,00	х	МБДОУ №18
				353,580	163,150	190,430	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №20	2019 г.	262,53402	262,53402	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №20
				262,53402	262,53402	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №26	2019 г.	245,490	245,490	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №26
				245,490	245,490	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №28	2019- 2020 г.	272,602	227,622	44,980	0,00	0,00	х	МБДОУ №28
				272,602	227,622	44,980	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №34	2019 г.	411,409	411,409	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №34
				411,409	411,409	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №36	2019 г.	168,358	168,358	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №36
				168,358	168,358	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №37	2019 г.	103,189	103,189	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №37
				103,189	103,189	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ	2019 г.	278,684	278,684	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №38
				278,684	278,684	0,00	0,00	0,00	МБ	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
		№38		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБДОУ №39	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
		УО, МБДОУ №39	2019 г.	218,550	218,550	0,00	0,00	0,00	х		
				218,550	218,550	0,00	0,00	0,00	МБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБДОУ №2	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
		УО, МБДОУ №2	2019-2020 г.	385,158	76,358	308,800	0,00	0,00	х		
				385,158	76,358	308,800	0,00	0,00	МБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	МБДОУ №35	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
УО, МБДОУ	2019 г.	314,420	314,420	0,00	0,00	0,00	х				
		314,420	314,420	0,00	0,00	0,00	МБ				
		№35		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
		УО, МБДОУ №19	2019-2020 г.	172,420	30,00	142,420	0,00	0,00	х		МБДОУ №19
				172,420	30,00	142,420	0,00	0,00	МБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
		УО, МБДОУ №21	2019 г.	113,315	113,315	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №21	
				113,315	113,315	0,00	0,00	0,00	МБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
		УО, МБДОУ №23	2019-2020 г.	79,800	49,800	30,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №23	
				79,800	49,800	30,00	0,00	0,00	МБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
		УО, МБДОУ №33	2019-2020 г.	64,00	44,00	20,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №33	
				64,00	44,00	20,00	0,00	0,00	МБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
		УО, МБДОУ №13	2019-2020 г.	498,335	133,495	364,840	0,00	0,00	х	МБДОУ №13	
				498,335	133,495	364,840	0,00	0,00	МБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
		УО, МБДОУ №22	2019-2020 г.	351,970	301,970	50,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №22	
				351,970	301,970	50,00	0,00	0,00	МБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
		УО, МБДОУ №30	2019 г.	77,750	77,750	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №30	
				77,750	77,750	0,00	0,00	0,00	МБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
		УО, МБДОУ №1	2020 г.	30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №1	
				30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	МБ	№1	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
...											
4.1.1.15.	текущий ремонт кровли	УО, МБДОУ №26	2019 г.	396,164	396,164	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №26	
				396,164	396,164	0,00	0,00	0,00	МБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
		УО, МБДОУ №35	2020 г.	108,542	0,00	108,542	0,0	0,00	х	МБДОУ №35	
				108,542	0,00	108,542	0,0	0,00	МБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
		УО, МБДОУ №38	2020 г.	393,700	0,00	393,700	0,0	0,00	х	МБДОУ №38	
				393,700	0,00	393,700	0,0	0,00	МБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
УО, МБДОУ №36	2020 г.	305,881	0,00	305,881	0,0	0,00	х	МБДОУ №36			
		305,881	0,00	305,881	0,0	0,00	МБ				
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ				
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ				
...											
4.1.1.39.	техническое обследо- вание здания	УО, МБДОУ №13	2020 г.	531,800	0,00	531,800	0,00	0,00	х	МБДОУ №13	
				531,800	0,00	531,800	0,00	0,00	МБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
		УО, МБДОУ №23	2020 г.	25,00	0,00	25,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №23	
				25,00	0,00	25,00	0,00	0,00	МБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
		УО, МБДОУ №34	2020 г.	239,300	0,00	239,300	0,00	0,00	х	МБДОУ №34	
				239,300	0,00	239,300	0,00	0,00	МБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
4.1.1.40.	приобретение товаров, связанных с обеспечением санитарно-эпидемиологической безопасности	УО, МБДОУ	2020 г.	3568,500	0,00	3568,500	0,00	0,00	х	МБДОУ	
				3568,500	0,00	3568,500	0,00	0,00	МБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
4.1.1.41.	приобретение и установка охранной сигнализации	УО, МБДОУ №7	2020 г.	418,193	0,00	418,193	0,00	0,00	х	МБДОУ №7	
				418,193	0,00	418,193	0,00	0,00	МБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
4.1.1.42.	приобретение основных средств	УО, МБДОУ №7	2020 г.	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	х	МБДОУ №7	
				20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	МБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
4.1.1.43.	текущий ремонт системы канализации	УО, МБДОУ №19	2020 г.	90,853	0,00	90,853	0,00	0,00	х	МБДОУ №19	
				90,853	0,00	90,853	0,00	0,00	МБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
		УО, МБДОУ №2	2020 г.	315,171	0,00	315,171	0,00	0,00	х	МБДОУ №2	
				315,171	0,00	315,171	0,00	0,00	МБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
		УО, МБДОУ №18	2020 г.	368,660	0,00	368,660	0,00	0,00	х	МБДОУ №18	
				368,660	0,00	368,660	0,00	0,00	МБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ		
УО, МБДОУ №13	2020 г.	144,568	0,00	144,568	0,00	0,00	х	МБДОУ №13			
		144,568	0,00	144,568	0,00	0,00	МБ				
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ				
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.1.1.44.	текущий ремонт системы водоснабжения	УО, МБДОУ №10	2020 г.	103,220	0,00	103,220	0,00	0,00	х	МБДОУ №10
				103,220	0,00	103,220	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
4.1.1.45.	текущий ремонт крылец и козырьков	УО, МБДОУ №9	2020 г.	638,912	0,00	638,912	0,00	0,00	х	МБДОУ №9
				638,912	0,00	638,912	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
4.1.1.46.	текущий ремонт фасада	УО, МБДОУ №30	2020 г.	196,472	0,00	196,472	0,00	0,00	х	МБДОУ №30
				196,472	0,00	196,472	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБДОУ №3	2020 г.	220,805	0,00	220,805	0,00	0,00	х	МБДОУ №3
				220,805	0,00	220,805	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
4.1.1.47.	текущий ремонт водосточной трубы	УО, МБДОУ №25	2020 г.	32,446	0,00	32,446	0,00	0,00	х	МБДОУ №25
				32,446	0,00	32,446	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
4.2.	Основное мероприятие: Соответствие общеобразовательных учреждений современным требованиям	х	х	65064,62818	26641,83112	35261,54506	3161,252	0,00	МБ, КБ	х
4.2.1.	Мероприятия по приведению в соответствие с современными требованиями дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных учреждений, в том числе:	УО, МБОУ СОШ	2019 г.	65064,62818	26641,83112	35261,54506	3161,252	0,00	х	МБОУ СОШ
				61599,64656	23176,8495	35261,54506	3161,252	0,00	МБ	
				3464,98162	3464,98162	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
4.2.1.1.	капитальный ремонт здания: замена деревянных оконных блоков на оконные блоки из ПВХ	УО, МБОУ СОШ №3	2019 г.	1206,0295	1206,0295	0,00	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ №3
				29,38050	29,38050	0,00	0,00	0,00	МБ	
				1176,649	1176,649	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБОУ СОШ №5	2020 г.	1295,05374	0,00	1295,05374	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ №5
				1295,05374	0,00	1295,05374	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБОУ СОШ №7	2020 г.	2961,126	0,00	2961,126	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ №7
				2961,126	0,00	2961,126	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБОУ СОШ №17	2020 г.	1664,441	0,00	1664,441	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ №17
				1664,441	0,00	1664,441	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБОУ	2020 г.	5559,125	0,00	5559,125	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ
				5559,125	0,00	5559,125	0,00	0,00	МБ	
		СОШ №31		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	№31
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
4.2.1.2.	капитальный ремонт кровли	УО, МБОУ СОШ №3	2019 г.	876,66192	876,66192	0,00	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ №3
				16,13730	16,13730	0,00	0,00	0,00	МБ	
				860,52462	860,52462	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБОУ СОШ №6	2019 г.	1471,967	1471,967	0,00	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ №6
				44,159	44,159	0,00	0,00	0,00	МБ	
				1427,808	1427,808	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБОУ СОШ №7	2020 г.	1169,80132	0,00	1169,80132	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ №7
				1169,80132	0,00	1169,80132	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБОУ ООШ №8	2020 г.	1628,950	0,00	1628,950	0,00	0,00	х	МБОУ ООШ №8
				1628,950	0,00	1628,950	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
...										
4.2.1.34.	приобретение оборудования	УО, МБОУ СОШ №5	2019 г.	547,00	547,00	0,00	0,00	0,00	х	УО, МБОУ СОШ №5
				547,00	547,00	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБОУ СОШ №20	2019 г.	65,300	35,300	30,00	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ №20
				65,300	35,300	30,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБОУ СОШ №16	2020 г.	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ №16
				50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБОУ СОШ №19	2020 г.	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ №19
				50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБОУ СОШ №11	2020 г.	30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ №11
				30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБОУ СОШ №4	2020 г.	30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ №4
				30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБОУ СОШ №7	2020 г.	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ №7
				20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
		УО, МБОУ СОШ №31	2020 г.	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ №31
				20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
...										
4.2.1.43.	приобретение строительных материалов	УО, МБОУ СОШ №22	2019 г.	170,200	170,200	0,00	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ №22
				170,200	170,200	0,00	0,00	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	

Задача 6: Оказание психолого-медико-педагогических, консультационных, а также методических услуг населению Артемовского городского округа

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6.1.	Основное мероприятие: Обеспечение	х	х	125974,66709	27992,15465	32182,18305	32413,92916	33386,40023	МБ	х
	содействия в работе образовательных учреждений									
6.1.1.	Оказание услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания	УО, МБУО Центр образования	2019-2021 гг.	125974,66709	27992,15465	32182,18305	32413,92916	33386,40023	х	МБУО Центр образования
				125974,66709	27992,15465	32182,18305	32413,92916	33386,40023	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
...										
8.1.	Итого по Программе за 2019-2022 гг.:	х	х	7440698,80714	1743707,65325	1958145,78869	2007257,14603	1731588,21917	х	
8.1.1.	в том числе по источникам:	х	х	2300195,42152	553629,87863	668436,66269	535673,67103	542455,20917	МБ	
				4767913,59005	1190077,77462	1193920,78688	1194782,01855	1189133,01	КБ	
				372589,79557	0,00	95788,33912	276801,45645	0,00	ФБ	

Приложение 2
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 17.09.2020 №2314-па

ИЗМЕНЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

муниципальной программы «Развитие и модернизация образования Артемовского городского округа на 2019-2022 годы»

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.2.3.5.	Технологическое присоединение к электрическим сетям	получение акта о технологическом присоединении к электрическим сетям	шт.	1			1		
1.2.3.6.	Подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения (теплоснабжение)	получение акта о подключении (присоединении) к сетям инженерно-технического обеспечения (теплоснабжение)	шт.	1			1		
1.3.	Основное мероприятие: Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до 3 лет	х	х	х	х	х	х	х	х
1.3.1.	Строительство, дошкольных образовательных организаций по адресу: г. Артем, ул. Томская, 33а; г. Артем, ул. Кирова, 99, в том числе:								Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих услуги дошкольного образования и (или) услуги по содержанию в муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных управлению образования администрации Артемовского городского округа, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет в округе, на конец отчетного года
1.3.1.1.	Строительство объекта - детский сад на 230 мест по адресу: Приморский край, г. Артем, район ул. Томской, 33а	получение акта выполненных работ	шт.	0		0			
1.3.1.2.	Строительство объекта - детский сад на 230 мест по адресу: Приморский край, г. Артем, район ул. Кирова, 99	получение акта выполненных работ	шт.	1		0	1		
1.3.1.3.	Подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения (водоснабжение и водоотведение)	получение акта о подключении (присоединении) к сетям инженерно-технического обеспечения (водоснабжение и водоотведение)	шт.	1			1		
1.3.1.4.	Технологическое присоединение к электрическим сетям	получение акта о технологическом присоединении к электрическим сетям	шт.	1			1		
1.3.1.5.	Подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения (теплоснабжение)	получение акта о подключении (присоединении) к сетям инженерно-технического обеспечения (теплоснабжение)	шт.	1			1		
1.3.1.6.	Экспертное сопровождение	получение оценки экспертными организациями изменений, вносимых в проектную документацию, ранее получившую положительное заключение экспертизы	шт.	1		1			
1.3.1.7.	Авторский надзор при проведении строительно-монтажных работ	получение заключения по авторскому надзору при проведении строительно-монтажных работ	шт.	1		1			
1.3.1.8.	Строительный контроль за производством работ по строительству объекта	получение заключения по строительному контролю за производством работ по строительству объекта	шт.	1			1		
...									
2.	Задача 2: Повышение пожарной безопасности объектов муниципальной собственности в сфере образования								
2.1.	Основное мероприятие: Обеспечение пожарной безопасности в дошкольных образовательных учреждениях	х	х	х	х	х	х	х	х
2.1.1.	Мероприятия по обеспечению требований пожарной безопасности в муниципальных учреждениях, в том числе:								Удельный вес муниципальных дошкольных образовательных учреждений, соответствующих требованиям пожарной безопасности, от общего количества муниципальных дошкольных образовательных учреждений в округе, на конец отчетного года
...									
2.1.1.4.	испытание противопожарных и эвакуационных лестниц	получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) лестниц в МБДОУ №5	шт.	1	1				
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) лестниц в МБДОУ №1	шт.	1	1				
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) лестниц в МБДОУ №25	шт.	1	1				
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) лестниц в МБДОУ №4	шт.	1	1				
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) лестниц в МБДОУ №13	шт.	1	1				
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) лестниц в МБДОУ №3	шт.	7	7				
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) лестниц в МБДОУ №4	шт.	6		6			
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) лестниц в МБДОУ №38	шт.	3		3			
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) лестниц в МБДОУ №9	шт.	2		2			
...									
2.1.1.8.	проверка пожарных кранов	получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) пожарных кранов МБДОУ №3	шт.	5	5				
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) пожарных кранов МБДОУ №18	шт.	6		6			
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) пожарных кранов МБДОУ №22	шт.	24		24			
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) пожарных кранов МБДОУ №33	шт.	8		8			
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) пожарных кранов МБДОУ №38	шт.	6		6			
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) пожарных кранов МБДОУ №37	шт.	4		4			
2.1.1.9.	приобретение огнетушителей	обеспечение огнетушителями МБДОУ №10	шт.	6	6				
		обеспечение огнетушителями МБДОУ №26	шт.	7	4	3			
		обеспечение огнетушителями МБДОУ №4	шт.	1		1			
		обеспечение огнетушителями МБДОУ №6	шт.	18		18			
		обеспечение огнетушителями МБДОУ №3	шт.	5		5			
		обеспечение огнетушителями МБДОУ №9	шт.	8		8			
		обеспечение огнетушителями МБДОУ №18	шт.	7		7			
		обеспечение огнетушителями МБДОУ №36	шт.	10		10			
		обеспечение огнетушителями МБДОУ №38	шт.	18		18			
		обеспечение огнетушителями МБДОУ №39	шт.	28		28			
		обеспечение огнетушителями МБДОУ №34	шт.	2		2			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
...									
2.1.1.11.	испытание, проверка: ВПВ, огнезащитной обработки, огнетушителей, пожарных кранов, ограждения кровли	получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) МБДОУ №1	шт. м	1 260		1 260			
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) МБДОУ №2	шт.	1		1			
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) МБДОУ №3	шт.	2		2			
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) МБДОУ №4	шт.	4		4			
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) МБДОУ №7	шт.	2		2			
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) МБДОУ №25	шт.	1		1			
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) МБДОУ №26	шт.	2		2			
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) МБДОУ №33	кв. м	460		460			
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) МБДОУ №6	шт.	1		1			
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) МБДОУ №9	шт.	1		1			
2.1.1.12.	перезарядка огнетушителей	получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) МБДОУ №37	шт.	1		1			
2.1.1.13.	разработка и изготовление планов эвакуации при пожаре	получение планов эвакуации людей при пожаре МБДОУ №37	шт.	2		2			
2.2.	Основное мероприятие: Обеспечение пожарной безопасности в общеобразовательных учреждениях	х	х	х	х	х	х	х	х
2.2.1.	Мероприятия по обеспечению требований пожарной безопасности в муниципальных учреждениях, в том числе:								Удельный вес муниципальных общеобразовательных учреждений,
									соответствующих требованиям пожарной безопасности, от общего количества муниципальных общеобразовательных учреждений в округе, на конец отчетного года
...									
2.2.1.5.	испытание, проверка, перезарядка: огнетушителей, пожарных кранов, гидрантов, ВПВ	получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) МБОУ СОШ №3	шт.	2		2			
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) МБОУ СОШ №4	шт.	1		1			
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) МБОУ СОШ №7	шт.	1		1			
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) МБОУ СОШ №19	шт.	1		1			
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) МБОУ СОШ №33	шт.	1		1			
		получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) МБОУ СОШ №35	шт.	2		2			
2.2.1.6.	приобретение пожарных рукавов	обеспечение пожарным рукавом МБОУ СОШ №19	шт.	7		7			
2.2.1.7.	устройство ограждения кровли	обеспечение МБОУ СОШ №18 ограждением кровли	м	498		498			
2.2.1.8.	испытание ограждения кровли	получение акта (протокола) о соответствии (или несоответствии) МБОУ СОШ №18	шт.	1		1			
...									
3.	Задача 3: Оказание качественных образовательных услуг населению в сфере образования и культуры								
3.1.	Основное мероприятие: Обеспечение населения качественным дошкольным образованием	х	х	х	х	х	х	х	х
...									
3.1.3	Питание льготной категории детей	питание льготной категории детей (инвалиды, опекуны, сироты, многодетные, дети помощников воспитателей)	количество учреждений/чел.	27/897	27/892	27/897	27/897	27/897	Уровень удовлетворенности населения качеством оказания услуг муниципальными дошкольными образовательными учреждениями на конец отчетного года
...									
3.3.	Основное мероприятие: Обеспечение населения качественным дополнительным образованием	х	х	х	х	х	х	х	х
...									
3.3.2.	Обеспечение мер социальной поддержки педагогических работников	денежная выплата педагогическим работникам с целью обеспечения мер социальной поддержки	количество педагогических работников	164	12	15	15	15	Уровень удовлетворенности населения качеством оказания услуг муниципальными учреждениями дополнительного образования, подведомственными управлению образования администрации Артемовского городского округа, на конец отчетного года
4.	Задача 4: Повышение уровня соответствия образовательных учреждений современным требованиям								
4.1.	Основное мероприятие: Соответствие дошкольных образовательных учреждений современным требованиям	х	х	х	х	х	х	х	х
4.1.1.	Мероприятия по приведению в соответствие с современными требованиями дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных учреждений, в том числе:								Доля муниципальных дошкольных образовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, от общего количества муниципальных дошкольных образовательных учреждений в округе на конец отчетного года
...									
4.1.1.4.	приобретение мебели	обеспечение кабинками МБДОУ №25	шт.	2	2				
		обеспечение детскими кроватями МБДОУ №39	шт.	44	44				
		обеспечение детскими кроватями МБДОУ №4	шт.	25	25				
		обеспечение детскими кроватями и шкафом МБДОУ №35	шт.	18	18				
		обеспечение детскими кроватями, стульями, игровыми уголками, шкафами, столами,	шт.	125	125				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		скамьей МБДОУ №3							
		обеспечение детскими кроватями и вешалками для ножных полотенец МБДОУ №9	шт.	26	26				
		обеспечение детскими кроватями, шкафами, вешалками напольными и кабинками для одежды МБДОУ №21	шт.	99	99				
		обеспечение детскими кроватями МБДОУ №26	шт.	20	20				
		обеспечение детскими кроватями, полками для обуви МБДОУ №10	шт.	26		26			
		обеспечение детскими кроватями МБДОУ №28	шт.	3		3			
		обеспечение шкафом МБДОУ №30	шт.	2		2			
		обеспечение стульями МБДОУ №19	шт.	14		14			
4.1.1.5.	приобретение оборудования	обеспечение электрической плитой, кондиционером, стиральной машиной и морозильным ларем МБДОУ №3	шт.	4	4				
		обеспечение стиральной машинкой, кондиционерами, овощерезкой, жарочным шкафом, морозильным	шт.	9	4	5			
		ларем, котлом, котломоечной ванной МБДОУ №4							
		обеспечение шкафом холодильным и кондиционерами МБДОУ №5	шт.	3	3				
		обеспечение протирачно-резательной машинкой МБДОУ №5	шт.	1	1				
		обеспечение стиральной машинкой, сушильной машиной, катком гладильным МБДОУ №5	шт.	3	3				
		обеспечение электрической плитой, кондиционером, протирачно-резательной машинкой, холодильником МБДОУ №6	шт.	4	3	1			
		обеспечение жарочным шкафом, кондиционером и холодильником МБДОУ №9	шт.	4	3	1			
		обеспечение стиральной машиной, кондиционерами, осушителем воздуха МБДОУ №10	шт.	10	4	6			
		обеспечение электро-плитой, кондиционерами, протирачно-резательной машинкой, стиральной машиной МБДОУ №18	шт.	5	4	1			
		обеспечение утюгом и кондиционерами МБДОУ №20	шт.	5	5				
		обеспечение мясорубкой МБДОУ №20	шт.	1	1				
		обеспечение морозильным ларем МБДОУ №20	шт.	3	3				
		обеспечение пылесосом МБДОУ №20	шт.	5	5				
		обеспечение технологическим оборудованием (электромясорубкой, машиной для переработки овощей, сковородой электрической, облучателем бактерицидным), электроплитой и кондиционером МБДОУ №26	шт.	5	5				
		обеспечение морозильным ларем, кондиционерами и протирачно-резательной машиной МБДОУ №28	шт.	4	4				
		обеспечение овощерезкой и водонагревателем МБДОУ №28	шт.	2	2				
		обеспечение стиральной машиной, утюгом, холодильником МБДОУ №28	шт.	3	2	1			
		обеспечение пылесосом МБДОУ №36	шт.	1	1				
		обеспечение стиральной машиной МБДОУ №36	шт.	1	1				
		обеспечение мясорубкой и кондиционерами МБДОУ №36	шт.	2	2				
		обеспечение овощерезательно-протирачной машиной МБДОУ №36	шт.	2	2				
		обеспечение электрическими весами МБДОУ №36	шт	2	2				
		обеспечение технологическим оборудованием (электромясорубка, электросковорода, облучателем бактерицидным, овощерезательно-протирачной машиной) и оборудованием для новой группы МБДОУ №34	шт.	13	13				
		обеспечение торговыми весами МБДОУ №37	шт.	1	1				
		обеспечение протирачно-резательной машинкой и кондиционерами МБДОУ №37	шт.	3	3				
		обеспечение стиральной машинкой МБДОУ №38	шт.	2	2				
		обеспечение морозильным ларем МБДОУ №38	шт.	1	1				
		обеспечение холодильником и кондиционером МБДОУ №38	шт.	2	2				
		обеспечение овощерезательно-протирачной машиной МБДОУ №38	шт.	1	1				
		обеспечение промышленным утюгом, стиральной машиной, кондиционером, электрической плитой, титаном и мясорубкой МБДОУ №39	шт.	8	8				
		обеспечение протирачно-резательной машинкой, кондиционером, котлом пищеварочным МБДОУ №2	шт.	4	2	2			
		обеспечение кондиционером, протирачно-резательной машинкой и электрической плитой МБДОУ №35	шт.	3	3				
		обеспечение осушителем, утюгом, холодильником и стиральной машинкой МБДОУ №35	шт.	4	4				
		обеспечение кондиционером и электроплитой МБДОУ №19	шт.	3	1	2			
		обеспечение кондиционерами и протирачно-резательной машинкой МБДОУ №21	шт.	3	3				
		обеспечение кондиционерами, ноутбуком МБДОУ №23	шт.	3	2	1			
		обеспечение кондиционерами МБДОУ №33	шт.	3	2	1			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		обеспечение кондиционером, осушителем воздуха, стиральной машиной МБДОУ №13	шт.	8	6	2			
		обеспечение котлом пищеварочным, посудомоечной машиной, компьютером МБДОУ №22	шт.	5	4	1			
		обеспечение шкафом холодильным и мусорными контейнерами МБДОУ №30	шт.	4	4				
		обеспечение миксером МБДОУ №1	шт.	1		1			
...									
4.1.1.15.	текущий ремонт кровли	улучшение технического состояния кровли МБДОУ №26	кв. м	228	228				
		улучшение технического состояния кровли МБДОУ №35	кв. м	175,55		175,55			
		улучшение технического состояния кровли МБДОУ №38	кв. м	457,78		457,78			
		улучшение технического состояния кровли МБДОУ №36	кв. м	324		324			
...									
4.1.1.36.	разборка тентовых навесов	демонтаж теневого навеса в МБДОУ №36	кв. м	138,6		138,6			
...									
4.1.1.39.	техническое обследование здания	получение обследования покрытия здания МБДОУ №13	шт.	1		1			
		получение обследования здания МБДОУ №13	шт.	1		1			
		получение обследования части здания для установки дополнительной эвакуационной лестницы в МБДОУ №23	шт.	15		15			
		получение обследования пристройки (бассейна) МБДОУ №34	шт.	1		1			
4.1.1.40.	приобретение товаров, связанных с обеспечением санитарно-эпидемиологической безопасности	обеспечение детских садов бесконтактными термометрами, бесконтактными дозаторами, рециркуляторами	шт.	671		671			
4.1.1.41.	приобретение и установка охранной сигнализации	обеспечение охранной сигнализацией МБДОУ №7	компл.	1		1			
4.1.1.42.	приобретение основных средств	обеспечение МБДОУ №7 ковром	пог. м	5		5			
4.1.1.43.	текущий ремонт системы канализации	улучшение технического состояния канализации МБДОУ №19	м	6		6			
		улучшение технического состояния канализации МБДОУ №2	м	77		77			
		улучшение технического состояния канализации МБДОУ №18	м	80		80			
		улучшение технического состояния канализации МБДОУ №13	м	2,5		2,5			
4.1.1.44.	текущий ремонт системы водоснабжения	улучшение технического состояния системы водоснабжения МБДОУ №10	м	34		34			
4.1.1.45.	текущий ремонт крылец и козырьков	улучшение технического состояния крылец и козырьков МБДОУ №9	компл.	2		2			
4.1.1.46.	текущий ремонт фасада	улучшение технического состояния фасада МБДОУ №30	кв. м	48,6		48,6			
		улучшение технического состояния фасада МБДОУ №3	м	528		528			
4.1.1.47.	текущий ремонт водосточной трубы	улучшение технического состояния водосточной трубы МБДОУ №25	м	100		100			
4.2.	Основное мероприятие: Соответствие общеобразовательных учреждений современным требованиям	х	х	х	х	х	х	х	х
4.2.1.	Мероприятия по приведению в соответствие с современными требованиями дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных учреждений, в том числе:								Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, от общего количества муниципальных общеобразовательных учреждений в округе, на конец отчетного года; удельный вес численности обучающихся в образовательных организациях общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в общей численности обучающихся в образовательных организациях общего образования
...									
4.2.1.34.	приобретение оборудования	обеспечение оборудованием для осуществления образовательного процесса для МБОУ СОШ №5	шт.	20	20				
		обеспечение МБОУ СОШ №20 кондиционером, компьютером	шт.	1	1	1			
		обеспечение МБОУ СОШ №16 компьютером	шт.	1		1			
		обеспечение МБОУ СОШ №19 проектором	шт.	2		2			
		обеспечение МБОУ СОШ №11 системой видеонаблюдения	шт.	1		1			
		обеспечение МБОУ СОШ №4 ноутбуком	шт.	1		1			
		обеспечение МБОУ СОШ №7 швейной машиной	шт.	2		2			
		обеспечение МБОУ СОШ №31 комплектующими для оргтехники	шт.	15		15			
...									
4.2.1.43.	приобретение строительных материалов	обеспечение учреждения МБОУ СОШ №22 строительными материалами для ремонта учебных классов	компл.	1	1				
		обеспечение учреждения МБОУ СОШ №11 строительным материалом	шт.	69	69				
		обеспечение учреждения МБОУ ООШ №8 строительным материалом	шт.	2		2			
		обеспечение учреждения МБОУ СОШ №5 строительным материалом	шт.	46		46			
...									
4.2.1.46.	текущий ремонт фасада	улучшение технического состояния фасада МБОУ СОШ №3	кв. м	115,41	115,41				
		улучшение технического состояния фасада МБОУ СОШ №11	кв. м	256,77		256,77			
		улучшение технического состояния фасада МБОУ СОШ №33	кв. м	51,6		51,6			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
...									
4.2.1.59.	текущий ремонт туалета	улучшение технического состояния туалета для сотрудников и для девочек МБОУ СОШ №22	кв. м	39,3		39,3			
...									
4.2.1.66.	приобретение оборудования для школьных столовых	обеспечение электрической плитой и сковородой школьной столовой МБОУ СОШ №4	шт.	2		2			
		обеспечение электрической плитой и сковородой школьной столовой МБОУ СОШ №19	шт.	2		2			
		обеспечение пароконвектоматом и электрической плитой школьной столовой МБОУ СОШ №22	шт.	2		2			
		обеспечение морозильным ларем, холодильником школьной столовой МБОУ СОШ №5	шт.	3		3			
4.2.1.67.	дополнительные работы по капитальному ремонту	дополнительные работы по капитальному ремонту санузла для маломобильных групп населения в МБОУ СОШ №6	кв. м	17,02		17,02			
4.2.1.68.	приобретение товаров, связанных с обеспечением санитарно-эпидемиологической безопасности	обеспечение школ бесконтактными термометрами, бесконтактными дозаторами, рециркуляторами	шт.	745		745			
4.2.1.69.	текущий ремонт системы отопления и водоснабжения	улучшение технического состояния системы отопления и водоснабжения МБОУ СОШ №22	м	100		100			
4.2.1.70.	текущий ремонт водоснабжения	улучшение технического состояния водоснабжения МБОУ СОШ №4	м	4		4			
4.2.1.71.	приобретение канализационной трубы	обеспечение канализационной трубой МБОУ СОШ №35	м	300		300			
4.3.	Основное мероприятие: Соответствие организаций дополнительного образования современным требованиям	х	х	х	х	х	х	х	х
4.3.1.	Мероприятия по приведению в соответствие с современными требованиями организаций дополнительного образования, в том числе:								Доля муниципальных организаций дополнительного образования, подведомственных управлению образования администрации Артемовского городского округа, соответствующих современным требованиям обучения, от общего количества муниципальных организаций дополнительного образования, года подведомственных управлению образования администрации Артемовского городского округа в округе, на конец отчетного
...									
4.3.1.5.	поставка оборудования	обеспечение ноутбуком МБОУДО СЮТ	шт.	2	1	1			
		обеспечение МФУ, ноутбуком МБОУДО ЦТР и ГО	шт.	1		1			
4.3.1.6.	приобретение спортивного инвентаря	обеспечение шведской стенкой, доской для пресса МБОУДО ДЮСШ «Феникс»	шт.	6		6			
...									
5.	Задача 5: Оказание населению услуг по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Артемовского городского округа в каникулярное время								
5.1.	Основное мероприятие: Обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время	х	х	х	х	х	х	х	х
...									
5.1.3.	Организация трудовых бригад общеобразовательных учреждений	выполнение муниципального задания общеобразовательными организациями по выплате заработной платы несовершеннолетним, трудоустроенным в трудовые бригады общеобразовательных учреждений	количество учреждений/ количество детей	21/310	21/70	0	21/80	21/80	Доля несовершеннолетних, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, охваченных различными формами отдыха и оздоровления, от общего количества обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях на конец отчетного года
...									

Приложение 3
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 17.09.2020 №2314-па

ИЗМЕНЕНИЯ В ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ)
муниципальной программы «Развитие и модернизация образования Артемовского городского округа на 2019-2022 годы»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
...											
5.	Доля муниципальных дошкольных образовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных дошкольных образовательных организаций в округе, на конец отчетного года	%	7,69	14,8	85,19	33,33	37,04	51,85	55,17	55,17	Увеличение доли муниципальных дошкольных образовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, от общего количества муниципальных дошкольных образовательных организаций в округе, до 55,17% к концу 2022 года
6.	Доля муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, от общего количества муниципальных общеобразовательных организаций в округе, на конец отчетного года	%	0	13,64	54,55	31,82	36,36	59,09	60,87	60,87	Увеличение доли муниципальных общеобразовательных организаций, соответствующих современным требованиям обучения, от общего количества муниципальных общеобразовательных организаций в округе, до 60,87% к концу 2022 года
...											