



№87
(12462)

www.gazeta-vibor.com

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ВЫБОР

4
ноября 2020 г.,
СРЕДА,

Основана 1 мая 1929 года

Дорогие жители Артемовского городского округа!

Поздравляю вас с
праздником – Днем
народного единства!



4 ноября в нашей стране отдают дань уважения всем, кто в разные времена оберегал Отечество от смуты, защищал от разного рода врагов и захватчиков, сохранял независимость. Героические свершения предков всегда будут служить нам примером сплочённости, солидарности и патриотизма. Только в наших силах совместными усилиями достичь общих целей в развитии Артемовского городского округа, сделать нашу малую родину успешной, а жителей счастливыми.

Взаимоуважение, способность представителей разных религий, национальностей, культур жить и созидать – единственный выверенный путь для стабильного и динамичного развития общества. В нашем городе живут и трудятся представители более 70 национальностей.

Желаю всем артемовцам счастья, крепкого здоровья, мира и благополучия! Успехов в новых начинаниях!

С уважением, Вячеслав КВОН,
глава Артемовского городского округа.

Дорогие артемовцы!

От имени депутатов
Думы Артемовского
городского округа и от
себя лично поздравляю
вас с праздником – Днем
народного единства!



Четвертого ноября в Российской Федерации отмечается один из главных государственных праздников – День народного единства. Этот праздник символизирует идею народного патриотизма и сплоченности в дни тяжелых потрясений и испытаний, выпавших на долю нашей Родины. Любовь к Родине и вера в великое предназначение России не раз помогали нашему народу выдержать самые суровые испытания.

Этот день напоминает нам, что все мы, вне зависимости от возраста и социального положения, национальной принадлежности и вероисповедания, политических взглядов и убеждений, россияне – единый народ с общей исторической судьбой и общим будущим.

Желаю всем мирного неба, крепкого здоровья, счастья и успехов!

Анатолий БАДЕЛЬ,
председатель Думы
Артемовского городского округа.

Дорогие приморцы!

От имени депутатов
Законодательного Собрания
искренне поздравляю вас с
Днем народного единства!



Это праздник гордости за наш народ, за наше Отечество. Он олицетворяет волю и духовную мощь Российской Федерации.

Народное единство – великая сила, двигающая страну вперед. История России объединяет всех нас на подвиги и трудовые свершения. Только консолидация общих усилий приводила к победам над врагами, только сплоченный народ непобедим в сражениях и успешен в мирном строительстве.

В непростые дни распространения коронавируса наше единство проявляется в том числе и в безусловном исполнении санитарно-эпидемиологических требований. Общими усилиями, поддерживая и помогая друг другу, мы сможем преодолеть это испытание и победить страшную пандемию. В единстве – наша сила! Желаю всем мира и согласия, крепкого здоровья и всего самого доброго!

Александр РОЛИК,
председатель Законодательного Собрания
Приморского края.

Уважаемые артемовцы!

Поздравляю вас
с Днем народного единства!



Этот праздник напоминает о героических страницах российской истории, о многовековых традициях общенационального согласия и сплочения, которые во все времена составляют духовную мощь нашей страны.

Только в единстве мы сможем преодолеть любые трудности, решить самые сложные задачи и обеспечить достойное будущее нашим детям и внукам. Нас всех объединяет Россия, и пусть наша любовь к Отечеству всегда служит его процветанию.

От всей души желаю вам крепкого здоровья и счастья, благополучия, плодотворной деятельности и новых достижений на благо Родины!

Игорь ШАУФЛЕР,
депутат Законодательного Собрания Приморского края.

Дорогие артемовцы!

Поздравляю вас с Днем народного единства!



4 ноября в Российской Федерации отмечается День народного единства. Это один из самых значимых праздников, в нашей истории это важная памятная дата, ставшая символом гордости за наших предков, сплочения и единения великого народа. Много людей разных национальностей живет в нашей стране, и надо помнить, что мы едины. Российский народ – это народ с большим прошлым, самобытным культурным наследием и крепкой силой духа.

В нашей истории множество примеров такой непобедимой сплоченности. Единство и патриотизм были для народа самой надёжной опорой и в годы тяжёлых испытаний, и при решении масштабных задач развития. Сегодня в Приморском крае проживают представители различных народностей и национальностей, а верность искренней дружбе позволяет нам развиваться и строить планы на будущее. Сохранение разнообразия этнической, культурной самобытности имеет для нас ключевое значение, так же как традиций взаимного доверия, согласия и родства.

Пусть День народного единства станет достойным поводом для укрепления лучших традиций – патриотизма, взаимопомощи и единения! Станет праздником доброты, великодушия и заботы, поможет воплощению в жизнь достойных помыслов об укреплении родного края и всей России! Желаю всем мира, добра, счастья и благополучия, успехов в работе на благо нашей Родины!

Джони АВДОИ, депутат Законодательного Собрания Приморского края.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Чефановой Еленой Витальевной, адрес: 690922, Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, пос. Поспелово, 66, кв. 50, электронный адрес: ilkun.elena@yandex.ru, тел. 89242342116, 89147076411, квалификационный аттестат кадастрового инженера 25-13-55, в отношении земельного участка с кадастровым номером 25:27:070248:8, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, с/т Светлана, участок 8, выполняются кадастровые работы по уточнению границы и площади земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Попова Наталья Ивановна (тел. 89243215696, адрес: г. Владивосток, ул. Адмирала Кузнецова, 90, кв. 91). Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Фадеева, 31, офис 410, "8" декабря 2020 г. в 11 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Фадеева, 31, офис 410. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с "7" ноября 2020 г. по "7" декабря 2020 г. по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Фадеева, 31, офис 410. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы, расположены в кадастровом квартале 25:27:070248, а также по адресам: Приморский край, г. Артем, с/т Светлана, участок № 1, участок № 7 и участок с кадастровым номером 25:27:070248:2. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ, РАСПОЛОЖЕННОЙ ПО АДРЕСУ: ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, В РАЙОНЕ УЛ. ЛЯПИДЕВСКОГО, 2

Дата оформления заключения: 02.11.2020.

Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях – проект межевания территории, расположенной по адресу: Приморский край, г. Артем, в районе ул. Ляпидевского, 2 (далее – проект межевания территории).

Заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний по проекту межевания территории, расположенной по адресу: Приморский край, г. Артем, в районе ул. Ляпидевского, 2, от 02.11.2020.

Предложения и замечания участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, не поступали.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний не поступали.

Публичные слушания по межеванию территории проведены в соответствии с действующим законодательством.

В результате рассмотрения проекта межевания территории проголосовало 0 зарегистрированных участников публичных слушаний.

против утверждения проекта межевания территории проголосовало 0 зарегистрированных участника публичных слушаний.

И.о. начальника управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, председатель собрания (председательствующий) В.П. Ильина
Секретарь собрания И.Г. Прохорова

ГРАФИК ПРИЕМА ГРАЖДАН РУКОВОДИТЕЛЯМИ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА НОЯБРЬ 2020 ГОДА

	Ф.И.О.	Должность	Дни приема	Время приема
1.	Квон Вячеслав Васильевич	Глава Артемовского городского округа	11, 18, 25	15-00 час.
2.	Воркова Виктория Александровна	Первый заместитель главы администрации Артемовского городского округа	17	16-00 час.
3.	Литвинов Алексей Александрович	Первый заместитель главы администрации Артемовского городского округа	2, 16	16-00 час.
4.	Мезенин Павел Викторович	Заместитель главы администрации Артемовского городского округа	10, 24	16-00 час.
5.	Ситдинов Гаястин Саликанович	Заместитель главы администрации Артемовского городского округа	12, 26	16-00 час.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Булгаковым Владиславом Викторовичем (аттестат №25-15-20, регистрация в ГРКИ №34436, почтовый адрес: 690089, г. Владивосток, ул. Героев Варяга, д.2в, кв.18, тел. 89024895566. Эл. адрес: Vlad_bulgakov16@mail.ru) выполняются работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 25:27:010032:84, расположенный по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: край Приморский, г. Артем, урочище "Соловей Ключ", с/т "Гранит-2", участок №22. Смежные земельные участки, границы которых требуют согласования, расположены в кадастровом квартале 25:27:010032. Заказчик кадастровых работ: Самородский Денис Анатольевич (г. Владивосток, ул. Героев Тихоокеанцев, д.24, кв.10, тел. 89656781777). Ознакомиться с проектом межевого плана земельного участка можно с 4.11.2020г. по 4.12.2020г. по адресу: 690021, г. Владивосток, ул. Запорожская, 77, оф. 249а. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Владивосток, ул. Запорожская, 77, оф. 249а, 4.12.2020г. в 10 часов. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

КУПЛЮ
КУПЛЮ АВТО! ДОРОГО! СРОЧНО!
8-902-50-53-222.

РАЗНОЕ
• Утерянный аттестат об окончании школы на имя Ланченкова Александра Анатольевича считать недействительным.
• Утерянный аттестат о среднем образовании за 11 класс, вид. МОУСОШ №27 в 2005 г. на имя Тороповой Анастасии Юрьевны, считать недействительным.

УСЛУГИ
• Ремонт телевизоров, микроволновок. Тел. 3-24-09.
• Ремонт телевизоров с выездом, Тел. 8-908-963-55-59.

Ремонт холодильников на дому. Организация. Гарантия на ремонт. Пенсионерам скидка. ул. Фрунзе, 45г, тел. 8-914-793-79-51.

Восстановление, строительство частных домов. Заборы, фундаменты, кровли, мансарды. Тел. 8-962-337-77-88.

МЕЖРАЙОННАЯ ИФНС РОССИИ № 10 ПО ПРИМОРСКОМУ КРАЮ сообщает

ОБ ОБЯЗАННОСТИ УПЛАТЫ АВАНСОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ ПО ЗЕМЕЛЬНОМУ НАЛОГУ

Межрайонная ИФНС России № 10 по Приморскому краю сообщает, согласно статье 388 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - НК РФ) налогоплательщиками налога признаются организации, обладающие земельными участками, признаваемыми объектом налогообложения в соответствии со статьёй 389 НК РФ, на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объектом налогообложения признаются земельные участки, расположенные в пределах муниципального образования, на территории которого введен налог (статья 389 НК РФ).

Земельный налог устанавливается НК РФ и нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований, вводится в действие и прекращает действовать в соответствии с НК РФ и нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований и обязателен к уплате на территориях этих образований.

В течение налогового периода налогоплательщики - организации исчисляют самостоятельно и уплачивают суммы авансовых платежей по налогу в течение налогового периода не позднее последнего числа месяца, следующего за истекшим отчетным периодом. Сумма авансового платежа по налогу исчисляется по истечении первого, второго, третьего квартала текущего налогового периода, как одна четвертая соответствующей налоговой ставки процентной доли кадастровой стоимости земельного участка по состоянию на 1 января года, являющегося налоговым периодом.

На основании вышеизложенного, напоминаем вам об обязанности производить уплату сумм авансовых платежей по земельному налогу в 2020 год за 1,2,3 квартал по сроку уплаты 30.04.2020, 31.07.2020, 02.11.2020 соответственно.

Дополнительно сообщаем о том, что Правительство РФ приняло меры по поддержке бизнеса, занятого в пострадавших от коронавируса отраслях, включая малое и среднее предпринимательство. Соответствующее постановление от 02.04.2020 № 409 подписал председатель Правительства РФ Михаил Мишустин. С информацией о мерах поддержки бизнеса также можно ознакомиться в специальном разделе на сайте ФНС России.

В частности, субъектам малого и среднего бизнеса, которые включены в реестр МСП и ведут деятельность в пострадавших отраслях (перечень определяется Правительством РФ), перенесены сроки уплаты авансовых платежей по транспортному налогу, налогу на имущество организаций и земельному налогу (в тех регионах, где установлены авансовые платежи):

- за первый квартал 2020 года - до 30 октября 2020 года включительно;

- за второй квартал 2020 года - до 30 декабря 2020 года включительно.

В случае уплаты, причитающихся сумм налогов, в более поздние по сравнению с установленными законодательством о налогах и сборах сроки, налогоплательщик должен уплатить пени (ст.75 НК РФ).

Пеня начисляется за каждый календарный день просрочки исполнения обязанности по уплате налога, начиная со следующего за

установленным законодательством о налогах и сборах дня уплаты налога (п.3 ст. 75 НК РФ).

О ПОРЯДКЕ ПЕРЕХОДА НА УСН ОРГАНИЗАЦИЙ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, КОТОРЫЕ ПЕРЕСТАЛИ БЫТЬ НАЛОГО- ПЛАТЕЛЬЩИКАМИ ЕНВД

Межрайонная ИФНС России № 10 по Приморскому краю информирует, что в соответствии с пунктом 8 статьи 5 Федерального закона от 29 июня 2012 года № 97-ФЗ «О внесении изменений в часть первую и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и статью 26 Федерального закона «О банках и банковской деятельности» положения главы 26.3 части второй Налогового кодекса Российской Федерации (далее - Кодекс) не применяются с 1 января 2021 года.

В этой связи налогоплательщики с 1 января 2021 года не вправе продолжать применять систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (далее – ЕНВД) и могут выбрать иной специальный режим налогообложения, в частности перейти на упрощенную систему налогообложения (далее – УСН).

Организации или индивидуальные предприниматели, изъявившие желание перейти на УСН со следующего календарного года, уведомляют об этом налоговый орган по месту нахождения организации или месту жительства индивидуального предпринимателя не позднее 31 декабря календарного года, предшествующего календарному году, начиная с которого они переходят на УСН (пункт 1 статьи 346.13 Кодекса). Согласно абзацу 2 пункта 1 статьи 346.13 Кодекса в уведомлении указывается выбранный объект налогообложения. Организации указывают в уведомлении также остаточную стоимость основных средств и размер доходов по состоянию на 1 октября года, предшествующего календарному году, начиная с которого они переходят на УСН.

Таким образом, организации и индивидуальные предприниматели, которые перестают быть налогоплательщиками ЕНВД, изъявившие желание перейти на УСН, могут представить уведомление о переходе на УСН с 1 января 2021 года не позднее 31 декабря 2020 года.

Уведомление о переходе на УСН представляется по форме № 26.2-1 (КНД 1150001), утвержденной приказом ФНС России от 02.11.2012 № ММВ-7-3/829@.

При этом в уведомлении по строке «Получено доходов за девять месяцев года подачи уведомления» в соответствии с пунктом 4 статьи 346.12 Кодекса отражается величина доходов по тем видам деятельности, налогообложение которых осуществляется в соответствии с общим режимом налогообложения.

Указанное уведомление может быть представлено в налоговый орган по месту нахождения организации или месту жительства индивидуального предпринимателя лично или через представителя, направлено по почте заказным письмом или передано в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением квалифицированной электронной подписи, в том числе через размещенный на сайте ФНС России www.nalog.ru сервис «Личный кабинет на-

логоплательщика индивидуального предпринимателя» в разделе «Моя система налогообложения».

Одновременно обращаем внимание, что организация или индивидуальный предприниматель после представления уведомления о переходе на УСН вправе изменить первоначально выбранный объект налогообложения либо отказаться от применения данного режима налогообложения, направив новое уведомление о переходе на УСН и (или) соответствующее обращение в налоговый орган не позднее 31 декабря календарного года, в котором было подано данное уведомление. При этом в указанных случаях ранее представленное уведомление будет аннулировано.

УСЛУГА «ЛИЧНОГО КАБИНЕТА» УПРОЩАЕТ ПРОЦЕДУРУ УПЛАТЫ ИМУЩЕСТВЕННЫХ НАЛОГОВ

Межрайонная ИФНС России № 10 по Приморскому краю сообщает о том, что в «Личном кабинете налогоплательщика физического лица» доступна услуга уплаты имущественных налогов в разделе «Пополнить авансовый кошелек», с помощью которого у налогоплательщиков появилась возможность уплачивать транспортный, земельный налоги и налог на имущество единым налоговым платежом. При этом вносить его можно авансом, то есть до получения налогового уведомления.

Единый налоговый платеж физического лица - это денежные средства, которые гражданин добровольно перечисляет в бюджетную систему Российской Федерации с помощью одного платежного поручения. Эта сумма зачисляется на соответствующий счет Федерального казначейства для уплаты налога на имущество физических лиц, а также транспортного и земельного налогов (за исключением НДФЛ). Платежи будут поступать в бюджеты по месту нахождения соответствующих объектов налогообложения.

Зачет платежа налоговые органы будут проводить самостоятельно при наступлении срока уплаты имущественных налогов. В первую очередь суммы будут зачтены в счет погашения недоимок и (или) задолженностей по соответствующим пеням и процентам по налогам при наличии таковых.

О принятом решении о зачете налогоплательщик будет проинформирован. Также все данные будут отражаться в «Личном кабинете налогоплательщика для физических лиц».

Уплатить единый платеж сможет не только сам налогоплательщик, но и иное лицо за него. Однако последнее не вправе требовать возврата денежных средств - только сам налогоплательщик имеет на это право.

Использование единого налогового платежа значительно сократит время, затрачиваемое на оформление платежных документов, а также минимизирует ошибки граждан при заполнении нескольких платежей.

Единый налоговый платеж максимально упрощает гражданам уплату имущественных налогов и исключает вероятность ошибки при осуществлении платежа. Новый порядок является дополнительным сервисом для физических лиц, при этом у них остается право оплачивать налоги и обычным способом.

Граждане могут перечислить единый налоговый платеж через

«Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц», а также воспользовавшись сервисами «Уплата налогов, страховых взносов физических лиц», «Уплата налогов за третьих лиц», «Заполнение платежного поручения».

Срок уплаты имущественных налогов в этом году истекает 1 декабря.

СТАНЬ САМОЗАНЯТЫМ!

Межрайонная ИФНС России № 10 по Приморскому краю сообщает о том, что с 1 июля на территории Приморского края введен специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход". Налоговая ставка зависит от того, кто перечислил деньги налогоплательщику налога на профессиональный доход:

- 4% - при расчетах с физическими лицами;
- 6% - при расчетах с ИП и организациями.

Физические лица и индивидуальные предприниматели не уплачивают налог на доходы физических лиц (НДФЛ) с тех доходов, которые облагаются налогом на профессиональный доход. Установлен предел годового дохода - 2 млн 400 тыс. рублей.

Самозанятые не уплачивают:

- налог на добавленную стоимость, за исключением НДС при ввозе товаров на территорию России;

- фиксированные страховые взносы.

При отсутствии дохода в течение налогового периода нет обязательных минимальных или фиксированных платежей. При этом самозанятые являются участниками системы обязательного медицинского страхования и могут получать бесплатную медицинскую помощь. Есть возможность воспользоваться налоговым вычетом в размере 10 тысяч рублей.

Чтобы использовать новый специальный налоговый режим, нужно пройти регистрацию в приложении "Мой налог" и получить подтверждение. Без регистрации применение налогового режима и формирование чеков невозможно.

Регистрация в приложении "Мой налог" занимает несколько минут. Заполнять заявление на бумаге и посещать инспекцию не нужно. Зарегистрироваться можно несколькими способами:

- с использованием паспорта для сканирования и проверки, а также фотографии, которую можно сделать прямо на камеру смартфона;

- с использованием ИНН и пароля, которые используются для доступа в личный кабинет физлица на сайте www.nalog.ru;

- с помощью учетной записи Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Также налогоплательщик может зарегистрироваться, обратившись в уполномоченные банки, а при отсутствии смартфона - работать через веб-версию приложения "Мой налог".

Иностранные граждане тоже могут применять специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход, но только граждане стран, входящих в Евразийский экономический союз: Беларуси, Армении, Казахстана и Киргизии.

Граждане этих четырех республик могут зарегистрироваться через мобильное приложение "Мой налог" или личный кабинет налогоплательщика НПД "Мой налог". Регистрация возможна только по ИНН и паролю от кабинета налогоплательщика - физического лица. По паспорту зарегистрироваться нельзя.

На что необходимо обратить

внимание:

1. Самозанятым лицам запрещено иметь работников.

2. Самозанятые освобождены от обязательной уплаты пенсионных взносов за период применения спецрежима. Отсутствие страховых взносов в дальнейшем скажется на размере пенсии при наступлении пенсионного возраста.

3. Нельзя уменьшать полученные доходы на расходы.

4. Для ИП совмещать НПД наряду с другими налоговыми режимами запрещено.

5. Физлица и ИП не вправе изменять НПД в случаях:

- реализации подакцизных товаров и товаров, подлежащих обязательной маркировке;

- при перепродаже товаров, имущественных прав, за исключением продажи имущества, использовавшегося ими для личных, домашних и (или) иных подобных нужд;
- при добыче и (или) реализации полезных ископаемых;

- при посреднических услугах на основании договоров поручения, договоров комиссии либо агентских договоров;

- при услугах по доставке товаров с приемом (передачей) платежей за указанные товары в интересах других лиц, за исключением оказания таких услуг при условии применения налогоплательщиком зарегистрированной продавцом товаров контрольно-кассовой техники при расчетах с покупателями (заказчиками) за указанные товары в соответствии с действующим законодательством о применении ККТ.

ДОКУМЕНТЫ НА ГОСУДАРСТВЕННУЮ РЕГИСТРАЦИЮ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

Межрайонная ИФНС России № 10 по Приморскому краю сообщает о том, что документы по государственной регистрации можно подать через электронный сервис «Подача документов в электронном виде на государственную регистрацию» на сайте ФНС России www.nalog.ru.

После отправки документов в электронном виде через сайт налоговой службы, заявитель получает электронное сообщение с уникальным номером, подтверждающим доставку документов. С помощью сервиса можно ознакомиться с ходом рассмотрения представленных документов.

Электронные документы, подтверждающие регистрацию, с электронной подписью регистрирующего органа направляются заявителю по адресу электронной почты, указанному им при их направлении документов.

Преимущества подачи документов в электронном виде очевидны:

- не тратится лишнее время и деньги на сбор документов;

- сервис сам формирует необходимые для регистрации документы (решение об учреждении ООО, устав и заявление), учредителю нужно только подписать эти документы электронной подписью и отправить их с помощью этого же сервиса;

- при направлении документов не требуется свидетельствование подлинности подписи заявителя нотариусом;

- не требуется уплачивать государственную пошлину;

- документы о государственной регистрации можно получить в электронном или бумажном виде.

Зарегистрировать свой бизнес также можно, обратившись в многофункциональный центр, к нотариусу, через портал государственных услуг www.gosuslugi.ru.

ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.11.2020

№767-пг

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ «ДЛЯ ВЕДЕНИЯ ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА (ПРИУСАДЕБНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК)» ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 25:27:080001:5150 В ЗОНЕ ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ (Ж 1), ПЛОЩАДЬЮ 789 КВ. МЕТРОВ, МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ КОТОРОГО УСТАНОВЛЕНО ОТНОСИТЕЛЬНО ОРИЕНТИРА, РАСПОЛОЖЕННОГО ЗА ПРЕДЕЛАМИ УЧАСТКА, ОРИЕНТИР ЖИЛОЙ ДОМ, УЧАСТОК НАХОДИТСЯ ПРИМЕРНО В 60 МЕТРАХ ОТ ОРИЕНТИРА ПО НАПРАВЛЕНИЮ НА ЮГО-ВОСТОК, ПОЧТОВЫЙ АДРЕС ОРИЕНТИРА: ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, Г. АРТЕМ, С. КНЕВИЧИ, УЛ. ТРЕТЬЯ, ДОМ 12А

Рассмотрев обращение администрации Артемовского городского округа, материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии со ст. 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Приморского края от 18.11.2014 №497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», руководствуясь постановлением Администрации Приморского края от 25.08.2015 №303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов Приморского края», решением Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 №213 «О Положении о публичных слушаниях в Артемовском городском округе» (в ред. от 27.09.2018 №154), решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 №497 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа» (в ред. распоряжения департамента градостроительства Приморского края от 25.09.2019 №110), Уставом Артемовского городского округа Приморского края,

- ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Назначить публичные слушания:
- 1.1. По проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка с кадастровым номером 25:27:080001:5150 в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 789 кв. метров, местоположение которого установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка, ориентир жилой дом, участок находится примерно в 60 метрах от ориентира по направлению на юго-восток, почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Артем, с. Кневичи, ул. Третья, дом 12а.
- 1.2. По инициативе единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований (единая комиссия).
- 1.3. Провести публичные слушания в форме собрания 13.11.2020 г. в 10 часов в конференц-зале администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48).
2. Определить лиц, ответственных за проведение публичных слушаний:
- назначить председателем собрания (председательствующим) начальника управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Моисееву О.А., секретарем собрания – ведущего специалиста 3-го разряда управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Прохорову И.Г.
3. Управлению информации администрации Артемовского городского округа (и.о. начальника Рабинович) в установленные сроки опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
4. Установить порядок учета предложений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка с кадастровым номером 25:27:080001:5150 в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 789 кв. метров, местоположение которого установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка, ориентир жилой дом, участок находится примерно в 60 метрах от ориентира по направлению на юго-восток, почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Артем, с. Кневичи, ул. Третья, дом 12а.:
- 4.1. Предложения заинтересованных лиц подаются в оргкомитет в письменном виде не позднее 12.11.2020 г. в кабинет №103 (г. Артем, ул. Кирова, 48).
- 4.2. В день проведения слушаний предложения заинтересованных лиц отражаются в протоколе собрания администрации Артемовского городского округа.
5. Установить, что регистрация заинтересованных лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях в форме собрания в администрации Артемовского городского округа, осуществляется с 9 до 10 часов 13.11.2020 г. в кабинете №505 (г. Артем, ул. Кирова, 48).
6. Обеспечить при проведении публичных слушаний выполнение мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний, в том числе предусмотренных рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
7. Управлению информации администрации Артемовского городского округа (и.о. начальника Рабинович) опубликовать в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа результаты проведения публичных слушаний в установленные законом сроки.
8. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Администрация Артемовского городского округа в лице муниципального казенного учреждения управления муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа, информирует о возможном установлении публичного сервитута в интересах муниципального казенного учреждения «Управление строительства и капитального ремонта» сроком на 49 лет на земельном участке с кадастровым номером 25:27:030204:12804, расположенном по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова 142, с целью строительства линейного объекта «Ливневая канализация дома, расположенного по адресу: Приморский край, в районе ул. Кирова, 142 в г. Артеме»

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете прав на земельные участки в среду, четверг с 09.00 до 13.00 часов по местному времени, по адресу: г. Артем, ул. Кирова 48, каб. 119, телефон 8(42337) 4-39-46.

Дата и время начала приема заявлений: 04.11.2020 в 10.00 часов по местному времени.
Дата и время окончания приема заявлений: 03.12.2020 в 17.00 часов по местному времени.

Информация о возможном установлении публичного сервитута также размещена на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации, могут подать заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В заявлении указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты. Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки.

ХОДАТАЙСТВО		об установлении публичного сервитута в отдельных целях
Главе Артемовского городского округа		В.В. Квону
Ходатайство об установлении публичного сервитута		
1.	Администрация Артемовского городского округа (наименование органа, принимающего решение об установлении публичного сервитута)	
2.	Сведения о лице, представившем ходатайство об установлении публичного сервитута (далее заявитель):	
2.1	Полное наименование	Муниципальное казенное учреждение «Управление строительства и капитального ремонта г. Артема»
2.2	Сокращенное наименование	МКУ «УСКР»
2.3	Организационно-правовая форма	казенное учреждение
2.4	Юридический адрес	692760, Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 53
2.5	Фактический адрес	692760, Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 53
2.6	Адрес электронной почты	artemuks@mail.ru
2.7	ОГРН	1072502002891
2.8	ИНН	2502035071
3.	Сведения о заявителе:	
3.1	Фамилия	Поздняков
	Имя	Александр
	Отчество	Евгеньевич
3.2	Адрес электронной почты	artemuks@mail.ru
3.3	Телефон	8 (42337) 35423
3.4	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя	Распоряжение администрации Артемовского городского округа от 11.03.2020 г. № 84-ка-1
4.	Прошу установить публичный сервитут в отношении земель и (или) земельного (ых) участка (ов) в целях (указываются цели, предусмотренные статьей 39.37 Земельного кодекса РФ или статьей 3.6 ФЗ от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ»): пункт 1 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации <u>В целях строительства линейного объекта «Ливневая канализация дома, расположенного по адресу: Приморский край, в районе ул. Кирова, 142 в г. Артеме»</u>	
5.	Испрашиваемый срок публичного сервитута	49 лет
6.	Срок, в течение которого в соответствии с расчетами заявителя использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 39.41	5 лет
Земельного кодекса РФ невозможно или существенно затруднено (при возникновении таких обязательств)		
7.	Обоснование необходимости установления публичного сервитута	Решением Артемовского городского суда от 16.06.2009 г. на администрацию Артемовского городского округа возложена обязанность по восстановлению дренажной системы и системы ливневой канализации возле дома № 142 по ул. Кирова в г. Артеме. Во исполнение данного решения принято постановление главы Артемовского городского округа № 276-па от 28.10.2019 «Об утверждении документации по планировке территории для строительства объекта «Ливневая канализация дома, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 142». Территория подготовки проекта планировки расположена на землях населенных пунктов в границе кадастрового квартала 25:27:030204, граница которого установлена в соответствии с кадастровым делением территории Артемовского городского округа Приморского края. Формирование земельных участков для размещения линейного объекта осуществляется из земель государственной и муниципальной собственности. Согласно проекту планировки территории, земельные участки образуются в целях функционирования ливневой канализации. В данном проекте планировки, предусмотрено образование земельного участка для строительства сети водоотведения. В границе земельного участка с кадастровым номером 25:27:030204:12804 предусмотрено образование частей с целью установления публичного сервитута, предназначенного на время строительства сети водоотведения – ливневой канализации.
8.	Сведения о правообладателе инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель не является собственником указанного инженерного сооружения (в данном случае указываются сведения в объеме, предусмотренном пунктом 2 настоящей Формы) (заполняется в случае, если ходатайство об установлении публичного сервитута подается с целью установления сервитута в целях реконструкции инженерного сооружения, которое переносится в связи с изъятием такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд)	-
9.	Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых	25:27:030204:12804

	испрашивается публичный сервитут и границы которых занесены в Единый государственный реестр недвижимости	
10.	Вид права, на котором инженерное сооружение принадлежит заявителю (если подано ходатайство об установлении публичного сервитута в целях реконструкции или эксплуатации инженерного сооружения)	-
11.	Сведения о способах предоставления результатов рассмотрения ходатайства:	
	в виде электронного документа, который направляется уполномоченным органом заявителю посредством электронной почты	нет
	в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственного при личном обращении или посредством почтового отправления	да
12.	Документы, прилагаемые к ходатайству	1) проект планировки территории; 2) постановление главы Артемовского городского округа № 276-па от 28.10.2019 «Об утверждении документации по планировке территории для строительства объекта «Ливневая канализация дома, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 142»»; 3) сведения о границах публичного сервитута на бумажном и электронном носителях.
13.	Подтверждаю согласие на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в автоматизированном режиме	
14.	Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем ходатайстве, на дату предоставления ходатайства достоверны: документы и содержащиеся в них сведения соответствуют требованиям, установленным статьей 39.41 Земельного кодекса РФ	
15.	Подпись:	
	И.о. директора «УСК» «Управление строительства и капитального ремонта г. Артёма»	Поздняков А.Е.
		28.10.2020 г.

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ

Ливневая канализация примерно в 30 метрах на юго-восток от здания по ул. Кирова, д.142 (наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте

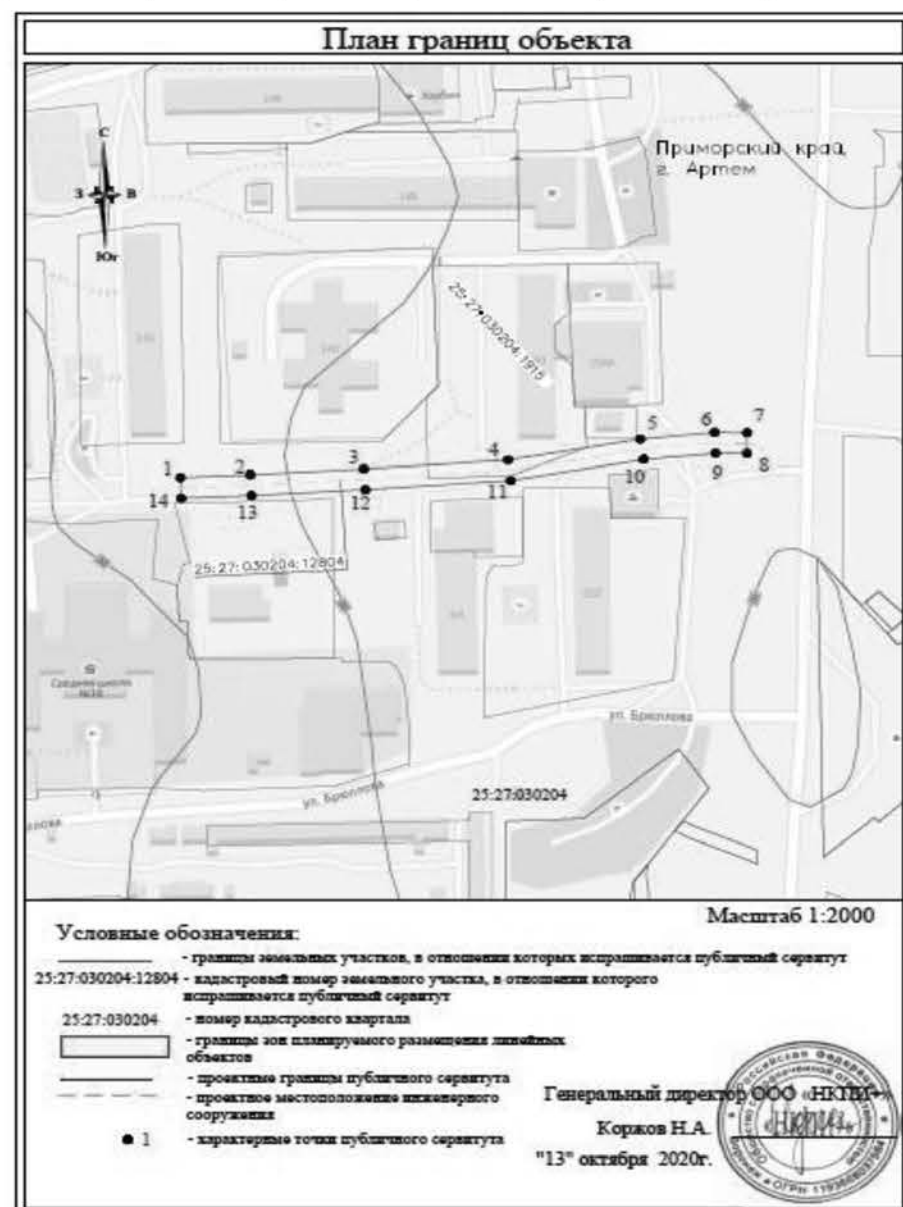
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	Местоположение объекта	Приморский край, г. Артем, примерно в 30 метрах на юго-восток от здания д.142, ул. Кирова
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	2449 кв.м ± 20 кв.м
3	Иные характеристики объекта	-

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-25, зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	389086.45	1423094.48	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
2	389087.73	1423124.57	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
3	389090.58	1423173.39	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
4	389094.98	1423235.33	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
5	389105.08	1423292.22	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
6	389108.27	1423324.14	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
7	389108.17	1423338.21	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
8	389098.17	1423338.15	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
9	389098.26	1423324.60	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
10	389095.17	1423293.60	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
11	389085.04	1423236.56	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
12	389080.60	1423174.03	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
13	389077.74	1423125.08	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-

14	389076.46	1423094.86	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
1	389086.45	1423094.48	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-



АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.10.2020 **№2504-па**
О ВКЛЮЧЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ МУСАЕВА С.М. В КАЧЕСТВЕ ХОЗЯЙСТВУЮЩЕГО СУБЪЕКТА В СХЕМУ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА; О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 30.09.2011 №1726-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

Рассмотрев заявление индивидуального предпринимателя Мусаева С.М., руководствуясь Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Администрации Приморского края от 17.04.2018 №171-па «Об утверждении Порядка отбора претендентов на право включения в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Приморского края», приказом департамента лицензирования и торговли Приморского края от 15.12.2015 №114 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления Приморского края схем размещения нестационарных торговых объектов», постановлением администрации Артемовского городского округа от 27.11.2018 №996-па «Об утверждении Порядка проведения аукциона на право включения в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Артемовского городского округа», Уставом Артемовского городского округа Приморского края, учитывая, что в течение пяти рабочих дней со дня размещения извещения иные заявления о включении хозяйствующего субъекта в схему размещения нестационарных торговых объектов отсутствуют, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить индивидуального предпринимателя Мусаева С.М., ИНН 490906233122, победителем без проведения аукциона.

2. Управлению потребительского рынка и предпринимательства администрации Артемовского городского округа (Пак) в течение 3 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления заключить с индивидуальным предпринимателем Мусаевым С.М.:

2.1. Договор о включении хозяйствующего субъекта в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Артемовского городского округа на основании объявления хозяйствующего субъекта победителем без проведения аукциона.

2.2. Договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории Артемовского городского округа.

3. Внести изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 30.09.2011 №1726-па «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Артемовского городского округа», изложив строку 93 приложения к постановлению в новой редакции:

93	ул. Полевая, 21а	павильон	продукты	105	105	заянто	Мусаев Сахиб Мансур оглы 490906233122	391387,95 391388,15 391392 391386,88 391382,49	1419905,63 1419905,87 1419908,89 1419914,57 1419911,07
----	------------------	----------	----------	-----	-----	--------	---------------------------------------	--	--

4. Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артёмовского городского округа.
5. Разместить схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Артёмовского городского округа с внесенными в нее изменениями и дополнениями на официальном сайте министерства промышленности и торговли Приморского края.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артёмовского округа Воркову В.А.

Глава Артёмовского городского округа В.В. Квон

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.10.2020

№2581-па

О ВКЛЮЧЕНИИ ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ПАНТЕОН П» В КАЧЕСТВЕ ХОЗЯЙСТВУЮЩЕГО СУБЪЕКТА В СХЕМУ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА; О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 30.09.2011 №1726-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

Рассмотрев заявление генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Пантеон П» Анохина С.А., руководствуясь Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Администрации Приморского края от 17.04.2018 №171-па «Об утверждении Порядка отбора претендентов на право включения в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Приморского края», приказом департамента лицензирования и торговли Приморского края от 15.12.2015 №114 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления Приморского края схем размещения нестационарных торговых объектов», постановлением администрации Артёмовского городского округа от 27.11.2018 №996-па «Об утверждении Порядка проведения аукциона на право включения в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Артёмовского городского округа», Уставом Артёмовского городского округа Приморского края, учитывая, что в течение пяти рабочих дней со дня размещения извещения иные заявления о включении хозяйствующего субъекта в схему размещения нестационарных торговых объектов отсутствуют, администрация Артёмовского городского округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Объявить общество с ограниченной ответственностью «Пантеон П», ИНН 2539078339, победителем без проведения аукциона.
2. Управлению потребительского рынка и предпринимательства администрации Артёмовского городского округа (Пак) в течение 3 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления заключить с обществом с ограниченной ответственностью «Пантеон П»:

2.1. Договор о включении хозяйствующего субъекта в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Артёмовского городского округа на основании объявления хозяйствующего субъекта победителем без проведения аукциона.

2.2. Договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории Артёмовского городского округа.
3. Внести изменения в постановление администрации Артёмовского городского округа от 30.09.2011 №1726-па «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Артёмовского городского округа», изложив строку 91 приложения к постановлению в новой редакции:

91	ул. Партизанская, 13	павильон	похоронные принадлежности	62	572	занято	ООО «Пантеон П» 2539078339	385925,38 385925,99 385922,53 385922,39 385919,88 385919,52 385922,04 385921,91	1418203,07 1418190,29 1418190,11 1418193,23 1418193,10 1418200,26 1418200,39 1418202,90
----	----------------------	----------	---------------------------	----	-----	--------	----------------------------	--	--

4. Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артёмовского городского округа.
5. Разместить схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Артёмовского городского округа с внесенными в нее изменениями и дополнениями на официальном сайте министерства промышленности и торговли Приморского края.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артёмовского округа Воркову В.А.

Глава Артёмовского городского округа В.В. Квон

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2020

№2588-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В НЕКОТОРЫЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

На основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Артёмовского городского округа Приморского края, в целях приведения муниципальных нормативных правовых актов администрации Артёмовского городского округа в соответствие с действующим законодательством, администрация Артёмовского городского округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административные регламенты предоставления муниципальных услуг, утвержденные:

постановлением администрации Артёмовского городского округа от 03.12.2009 №1432-па «Об утверждении административного регламента администрацией Артёмовского городского округа по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка»;

постановлением администрации Артёмовского городского округа от 24.09.2010 №1738-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в аренду включенного в перечни имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для развития малого и среднего предпринимательства, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

постановлением администрации Артёмовского городского округа от 28.06.2012 №1346-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о предоставлении ритуальных услуг»;

постановлением администрации Артёмовского городского округа от 28.06.2012 №1348-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»;

постановлением администрации Артёмовского городского округа от 28.06.2012 №1351-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»;

постановлением администрации Артёмовского городского округа от 29.06.2012 №1359-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием документов, необходимых для согласования перевода жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое, а также выдача соответствующих решений о переводе или об отказе в переводе»;

постановлением администрации Артёмовского городского округа от 04.07.2012 №1400-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги

- «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения в многоквартирном доме»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 04.07.2012 №1401-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 09.07.2012 №1456-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление малоимущим гражданам, проживающим в Артёмовском городском округе и нуждающимся в улучшении жилищных условий, жилых помещений»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 09.07.2012 №1457-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 31.07.2012 №1594-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на обмен жилыми помещениями муниципального жилищного фонда»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 22.08.2012 №1752-па «Об утверждении административного регламента оказания муниципальной услуги «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 30.08.2012 №1801-па «Об утверждении административного регламента оказания муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах культурного наследия местного (муниципального) значения, находящихся на территории Артёмовского городского округа и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 30.08.2012 №1811-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация по требованию населения общественных экологических экспертиз»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 14.02.2013 №324-па «Об утверждении административного регламента управления муниципальной собственности администрации Артёмовского городского округа по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением земельных участков, в аренду (безвозмездное пользование)»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 25.03.2014 №907-па «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Артёмовского городского округа муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 23.05.2016 №361-па «Об утверждении административного регламента администрации Артёмовского городского округа по предоставлению государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 01.06.2016 №435-па «Об утверждении административного регламента оказания муниципальной услуги «Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Артёмовского городского округа»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 01.09.2017 №1185-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование дизайн-проекта размещения вывески»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 13.09.2017 №1239-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и постановка на учет детей в целях зачисления в муниципальные образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 25.09.2017 №1300-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Осуществление компенсации родителям (законным представителям) детей, проживающих на территории Приморского края, части расходов на оплату стоимости путевки в организациях отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории Российской Федерации»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 12.04.2018 №339-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, результатах тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в муниципальную образовательную организацию»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 12.04.2018 №340-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 12.04.2018 №341-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальной образовательной организации, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 12.04.2018 №342-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 22.06.2018 №567-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительно-го образования в общеобразовательных организациях»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 26.06.2018 №574-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации из реестра муниципального имущества»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 17.09.2018 №844-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 12.03.2019 №240-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, резидентам свободного порта Владивосток»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 06.06.2019 №830-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справок об участии (неучастии) в приватизации жилых помещений»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 06.06.2019 №831-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 21.06.2019 №979-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 12.09.2019 №1818-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении документации по планировке территории (проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории)»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 16.09.2019 №1844-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение, изменение или расторжение договоров социального найма муниципального жилищного фонда»;
- постановлением администрации Артёмовского городского округа от 25.09.2019 №1924-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания

и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 11.11.2019 №2294-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 11.11.2019 №2297-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 12.11.2019 №2337-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (ордера) на проведение земляных работ»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 23.12.2019 №2703-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в ведении органов местного самоуправления или в собственности муниципального образования, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 26.12.2019 №2722-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Проведение аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в ведении органов местного самоуправления или в собственности муниципального образования»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 26.12.2019 №2723-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 26.12.2019 №2724-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перераспределение земель или земельных участков, находящихся в ведении органов местного самоуправления или в собственности муниципального образования, и земельных участков, находящихся в частной собственности»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 26.12.2019 №2725-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в ведении органов местного самоуправления или в собственности муниципального образования, без проведения торгов»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 26.12.2019 №2726-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в ведении органов местного самоуправления или в собственности муниципального образования, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 26.12.2019 №2727-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в ведении органов местного самоуправления или в собственности муниципального образования»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 26.12.2019 №2728-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 26.12.2019 №2730-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Владивостокской агломерации»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 26.12.2019 №2731-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории Владивостокской агломерации»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 26.12.2019 №2732-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о подготовке документации по планировке территории (проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории) на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 26.12.2019 №2733-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 26.12.2019 №2741-па «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Артемовского городского округа муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 26.12.2019 №2742-па «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Артемовского городского округа муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 26.12.2019 №2743-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 26.12.2019 №2744-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача, закрытие разрешения на снос зеленых насаждений для целей строительства, реконструкции объекта капитального строительства»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 26.12.2019 №2745-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 17.01.2020 №87-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отдельных целях»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 17.01.2020 №88-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в ведении органов местного самоуправления или в собственности муниципального образования, расположенных в границах полос отвода автомобильных дорог (за исключением частных автомобильных дорог)»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 21.04.2020 №1116-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Артемовского городского округа, аннулирование таких разрешений»;

постановлением администрации Артемовского городского округа от 09.07.2020 №1726-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об изменении одного вида разрешенного использования земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на другой вид такого использования»;

по тексту административных регламентов и приложений к ним: вместо «103» читать «103 и 104»; вместо «104» читать «103 и 104».

2. Внести следующие изменения в постановление администрации от 28.06.2016 №530-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков гражданам, имеющим двух детей, и молодым семьям для индивидуального жилищного строительства»:

в абзаце шестнадцатом подпункта 2.13.5 приложения к постановлению вместо «103» читать «123».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Артемовского городского округа Гобову О.М.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.10.2020

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА НА ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 25:27:070202:992

№2584-па

На основании ходатайства краевого государственного унитарного предприятия «Приморский водоканал» (ИНН 2503022413, ОГРН 1042501100267) от 14.09.2020 №10623 об установлении публичного сервитута, выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок от 07.09.2020 №99/2020/346584571, в соответствии со ст. 23, п. 1 ст. 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить публичный сервитут на часть земельного участка с кадастровым номером 25:27:070202:992, площадью 3989 кв. метров, местоположение которого установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, ориентир 5-этажный жилой дом, почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Артем, в районе ул. 1-й Рабочей, дом 37, для размещения водопроводной сети, необходимой для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения объекта капитального строительства «Жилой 17-этажный жилой дом по ул. Сахалинской, 4 в г. Артеме», на основании договора о подключении (технологическом присоединении) к централизованной системе холодного водоснабжения от 13.03.2020 №36/1, сроком на 10 лет.

2. Утвердить границы публичного сервитута согласно схеме расположения границ публичного сервитута (прилагается).

3. Наделить краевое государственное унитарное предприятие «Приморский водоканал» правом обращаться без доверенности с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета в связи с уточнением границ испрашиваемого земельного участка.

4. Порядок установления зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения определяется в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14.03.2002 №10 «О введении в действие Санитарных правил и норм «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения СанПин 2.1.4.1110-02».

5. Управлению информации администрации Артемовского городского округа (и.о. начальника Рабинович) опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Воркову В.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2020

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 03.09.2020 №2215-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ РИТУАЛЬНЫХ УСЛУГ И СОДЕРЖАНИЯ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА; ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЛУЖБЫ ПО ВОПРОСАМ ПОХОРОННОГО ДЕЛА»

№2564-па

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Приморского края от 23.12.2005 №332-КЗ «О погребении и похоронном деле в Приморском крае», решением Думы Артемовского городского округа от 28.05.2020 №426 «О Положении об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории Артемовского городского округа», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Артемовского городского округа от 03.09.2020 №2215-па «Об утверждении Порядка организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории Артемовского городского округа; об определении специализированной службы по вопросам похоронного дела» следующие изменения:

1.1. Подпункт «е» пункта 1.2 раздела 1 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«е) место погребения - отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участки земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших, стенами скорби для захоронения урн с прахом умерших (неплом после сожжения тел (останков) умерших, далее - прах), крематориями для predания тел (останков) умерших огню, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления погребения умерших. Места погребения могут относиться к объектам, имеющим культурно-историческое значение;»

1.2. Дополнить пункт 2.1 раздела 2 приложения к постановлению подпунктами «о» и «п»:

«о) выдача разрешения на захоронение на территории кладбищ в Артемовском городском округе.

Разрешение на захоронение оформляется в день обращения на основании заявления о захоронении (рекомендуемая форма установлена в приложении 1 к настоящему Порядку), к которому прилагаются следующие документы: свидетельство о смерти и (или) медицинское свидетельство о смерти, справка о кремации (подлинник, при захоронении урны с прахом), документы, подтверждающие близкое родство, супружество (при захоронении на родственном месте захоронения, родовом месте захоронения, семейном месте захоронения, в одну могилу). Разрешение на захоронение (приложение 2 к настоящему Порядку) является основанием предоставления земельного участка для захоронения умершего;

п) создает и ведет единую систему учета захоронений в Артемовском городском округе, готовит формы государственной статистической отчетности».

1.3. Пункты 3.4 и 3.5 раздела 3 приложения к постановлению исключить.

1.4. Дополнить раздел 3 приложения к постановлению пунктом 3.7:

«3.7. Специализированная служба по вопросам похоронного дела не вправе препятствовать в осуществлении погребения (в том числе путем predания умершего земле) лицам, исполняющим волеизъявление умершего, а также действующим от имени и по поручению супруга, близких родственников, иных родственников, законных представителей, иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего. Специализированная служба по вопросам похоронного дела не вправе обязывать (понуждать) приобретать у нее ритуальные услуги, в том числе на платной основе, услуги, входящие в предусмотренный законодательством Российской Федерации гарантированный перечень услуг по погребению».

1.5. Пункт 4.7 раздела 4 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

«4.7. Эвакуация останков умерших или погибших к местам вскрытия и хранения осуществляется специализированной круглосуточной службой и иными организациями, осуществляющими данный вид услуг».

1.6. В подпункте 4.9.14 раздела 4 приложения к постановлению вместо «АМУП «Ритуал-Сервис» читать «администрации Артемовского городского округа».

1.7. В пункте 5.4 раздела 5 приложения к постановлению вместо «специализированной службой по вопросам похоронного дела» читать «администрацией Артемовского городского округа».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Воркову В.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

выдачи) физического лица, подающего заявку) в лице _____, действующего на основании _____ (далее – Заявитель), (документ, подтверждающий полномочия на представление интересов Заявителя) _____, ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства с кадастровым номером: _____, площадью _____ кв. м, местоположение земельного участка _____, настоящей заявкой подтверждает свое намерение участвовать в аукционе.

Настоящей заявкой подтверждает, что располагает данными об организаторе аукциона, начальной цене предмета аукциона, о «шаге аукциона», последствиях уклонения или отказа от подписания договора аренды земельного участка.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с предметом аукциона, в том числе местоположением, площадью, границами, ограничениями и обременениями Участка, кадастровым номером, разрешенным использование Участка, параметрами разрешенного строительства объекта капитального строительства, имеющимися техническими условиями подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, и информацией о плате за подключение, а так же том, что Заявителю была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием Участка в результате осмотра, который Заявитель мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя организатора аукциона в порядке, установленном извещением. Претензий Заявитель к организатору аукциона не имеет.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с порядком отмены аукциона.

Представляя настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения.

Заявитель согласен на участие в аукционе на указанных в извещении условиях.

В случае признания победителем аукциона, Заявитель обязуется:

– заключить в установленный срок договор аренды земельного участка, принять Участок по акту приема-передачи.

– произвести за свой счет государственную регистрацию договора аренды земельного участка.

Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку.

Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

Уведомление Заявителя обо всех изменениях в порядке и сроках проведения аукциона осуществляется по следующему адресу и следующим способом: _____.

Почтовый адрес: _____

тел: _____

е-mail: _____

В случае признания меня победителем или единственным участником аукциона проект договора прошу направить по адресу: _____.

Реквизиты для возврата задатка:

Получатель (ФИО/наименование юр. лица): _____

ИНН (для юр. лица дополнительно указывается КПП) _____

№ счета получателя: _____

Наименование банка получателя: _____

БИК банка: _____

ИНН/КПП банка: _____

Кор/счет банка: _____

Приложение: 1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Подпись Заявителя _____

(полномочного представителя Заявителя)

К заявке на участие в аукционе должны быть приложены документы согласно п. 7 Извещения о проведении аукциона.

Приложение № 2

к извещению о проведении аукциона

Проект

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____

«_____» _____ 20__ г.

На основании постановления администрации Артемовского городского округа от _____ № _____, протокола _____ о результатах аукциона на _____ от _____, в соответствии со ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Артемовского городского округа в лице муниципального казенного учреждения управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа в лице начальника управления муниципальной собственности Артемовского городского округа Елькина Андрея Юрьевича, действующего на основании Положения о муниципальном казенном учреждении управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа, утвержденного Решением Думы Артемовского городского округа от 14.11.2019 № 332 «О муниципальном казенном учреждении управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа» и прав по должности, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», и _____ (паспорт серии _____, выдан _____, ИНН _____), проживающ _____ по адресу: _____, именуем в дальнейшем «Арендатор», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок, именуемый далее – Участок.

1.2. Категория земель: **земли населенных пунктов.**

1.3. Разрешенное использование участка: **Для индивидуального жилищного строительства.**

1.4. Фактическое использование участка: **Для индивидуального жилищного строительства.**

1.5. Местоположение: **установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка, ориентир дом, участок находится примерно в 14 м от ориентира по направлению на северо-восток, почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Артем, ул. Брестская, дом 34.**

1.6. Кадастровый номер участка: **25:27:070101:2307.**

1.7. Площадь участка: **1263 м².**

2.Срок аренды.

Срок аренды Участка устанавливается: **с момента (даты) подписания настоящего Договора на 20 лет.**

3.Размер и условия арендной платы.

3.1. За указанный в пункте 1 настоящего Договора Участок Арендатору устанавливается арендная плата в размере _____ в год на основании протокола о результатах аукциона от _____ № _____.

3.2. Арендная плата вносится на счета органов федерального казначейства с момента подписания Сторонами акта приема-передачи на расчетный счет в следующем порядке: **ежемесячно не позднее 15 числа текущего месяца.** Периодичность внесения платежей может быть

изменена по соглашению сторон. Ежемесячный платеж составляет 1/12 годового размера арендной платы, указанной в п. 3.1. настоящего договора.

Платежи считаются внесенными в счет арендной платы за следующий период, только после погашения задолженности по платежам за предыдущий период.

3.3. Арендная плата перечисляется Арендатором на счет: УФК по Приморскому краю (МКУ УМС администрации Артемовского городского округа): **р/с 40101810900000010002** в Дальневосточное ГУ Банка России, **ИНН 2502061650, БИК 040507001, ОКТМО 05705000, КПП 250201001, КБК 550 111 05012 04 0000 120.**

За нарушение сроков внесения арендной платы Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в соответствии с условиями Договора на счет: (МКУ УМС администрации Артемовского городского округа): **р/с 40101810900000010002** в Дальневосточное ГУ Банка России, **ИНН 2502061650, БИК 040507001, ОКТМО 05705000, КПП 250201001, КБК 550 116 07090 04 0000 140.**

3.4. Арендная плата перечисляется Арендатором на реквизиты, указанные в приложении 2 к Договору аренды «Расчет арендной платы».

3.5. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе все банковские реквизиты, указанные в п. 3.3 Договора, а также назначение платежа, номер и дату Договора и период, за который осуществляется оплата.

3.6. При неуплате Арендатором арендной платы в установленные настоящим Договором сроки, начисляется пеня в размере 1/300 ставки рефинансирования центрального банка России (действующей на момент начисления пени) с просроченной суммы за каждый день просрочки.

3.7. Неиспользование Арендатором Участка не может служить основанием для отказа в выплате арендной платы.

4.Права и обязанности сторон.

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате использования Участка, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать по акту приема – передачи Арендатору Участок, указанный в п. 1.1. Договора.

4.2.2. Уведомить Арендатора об изменении платежных реквизитов для перечисления арендной платы. Уведомление может быть сделано Арендодателем неопределенному кругу лиц через средства массовой информации и официальные Интернет-ресурсы Арендодателя.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Представлять в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю заявление о государственной регистрации Договора и изменений к нему.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением, разрешенным использованием.

4.4.3. Соблюдать условия использования участка, связанные с его особым правовым режимом: **Арендатору земельного участка, при наличии на участке инженерных коммуникаций, обеспечить беспрепятственный допуск представителей собственников линейных объектов или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейных объектов, к данным объектам в целях обеспечения их безопасности.**

4.4.4. Своевременно уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.5. Осуществить государственную регистрацию Договора и изменений к нему в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю.

4.4.6. Возмещать Арендодателю убытки, причиненные в результате нецелевого использования Участка выразившиеся в ухудшении его качества и экологической обстановки, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.4.7. Обеспечивать Арендодателю доступ на Участок по их требованию.

4.4.8. В семидневный срок предоставить Арендодателю зарегистрированные в установленном порядке документы, подтверждающие передачу прав и обязанностей по договору аренды третьим лицам.

4.4.9. Не позднее чем за 3 (три) месяца письменно сообщить Арендодателю о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.10. Письменно в семидневный срок с момента изменении юридического адреса (места жительства), банковских и иных реквизитов информировать Арендодателя. При неисполнении указанного условия вся корреспонденция, адресованная на прежние реквизиты, адреса, считается отправленной надлежащим образом.

4.4.11. По истечении срока действия Договора (не позднее дня, следующего за днем окончания срока действия договора) освободить Участок, передав его Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии, пригодном для его дальнейшего использования по целевому назначению.

4.4.12. Не допускать действий, приводящих к захлаплению бытовым и строительным мусором, ухудшению экологической обстановки, и своевременно принимать всевозможные меры по предотвращению угрозы разрушения или повреждения арендуемого Участка, поддержанию надлежащего санитарного состояния территории.

4.4.13. Не производить на земельном участке снос растительного слоя и вырубку зеленых насаждений без получения разрешения уполномоченного органа.

4.4.14. Соблюдать Правила благоустройства территорий Артемовского городского округа. При этом должно быть соблюдено целевое назначение земельного участка.

4.4.15. Обеспечить беспрепятственный допуск представителей собственников линейных объектов или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейных объектов, к данным объектам в целях обеспечения их безопасности.

5.Ответственность сторон.

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора и принятых на себя обязательств в пределах причиненных убытков в соответствии с действующим законодательством.

5.2. За нарушение сроков внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату внесения пени, от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки вплоть до полного исполнения обязательства. Уплата пени не освобождает виновную сторону от выполнения лежащих на ней обязательств и устранения допущенных нарушений. Пеня перечисляется Арендатором на реквизиты, указанные в приложении 2 к Договору аренды «Расчет арендной платы».

6.Изменение, расторжение и прекращение Договора.

6.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока.

6.2. Договор может быть изменен в период его действия или досрочно расторгнут по соглашению сторон. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются Сторонами в письменной форме и являются неотъемлемой его частью, регистрируются Арендатором в установленном порядке, в случаях, если договор подлежит государственной регистрации.

6.3. Договор может быть расторгнут на основании и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Арендодатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора аренды в случаях:

- использования Арендатором Участка не в соответствии с целевым назначением, указанным в п. 1.1. Договора;
- невнесения Арендатором арендной платы в размере и в сроки платежа, установленные настоящим Договором, более двух раз подряд;
- нарушения Арендатором иных условий настоящего Договора и требований действующего законодательства;

Договор считается расторгнутым в одностороннем внесудебном порядке согласно п. 1 ст. 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации путем направления Арендатору соответствующего уведомления. Указанное уведомление направляется по почте заказным письмом по адресу, указанному в настоящем Договоре.

Настоящий Договор считается расторгнутым со дня, когда Арендатор получил либо должен был получить уведомление Арендодателя.

7.Заключительные положения.

7.1. Все споры между сторонами, возникающие по настоящему договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения земельного участка.

7.2. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон Договора и для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Приложения:

1. Акт приема-передачи земельного участка (Приложение № 1)

Реквизиты и подписи сторон:

Арендодатель:
Администрация
Артёмовского городского округа
в лице МКУ Управление муниципальной
собственности администрации
Артемовского городского округа
Адрес: Приморский край, г. Артем,
ул. Кирова, 48, каб. 123
БИК 040507001
ИНН 2502061650/КПП 250201001
ОГРН 1192536036263

Арендатор:

Адрес: _____

Начальник управления
муниципальной собственности
_____ А.Ю. Елькин
м.п.

Приложение 1
к договору аренды земельного участка
№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

АКТ
приема-передачи земельного участка
« _____ » _____ 20__ г. г. Артем

Настоящий акт составлен в том, что Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду из земель населенных пунктов земельный участок с кадастровым номером 25:27:070101:2307 площадью 1263 кв. метра, местоположение которого установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка, ориентир жилой дом, участок находится примерно в 14 м от ориентира по направлению на северо-восток, почтовый адрес ориентира: Приморский край, г. Артем, ул. Брестская, дом 34 (далее Участок), вид разрешенного использования участка – для индивидуального жилищного строительства, цель использования участка – для индивидуального жилищного строительства.

Состояние земельного участка на момент его передачи соответствует условиям его использования по целевому назначению.

Арендатором земельный участок осмотрен. Претензий к его состоянию не имеется. С момента (даты) подписания настоящего акта земельный участок считается переданным Арендатору.

Арендодатель:
Администрация Артёмовского городского округа
в лице МКУ Управление муниципальной собствен-
ности администрации Артемовского городского округа
Адрес: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, каб. 123
БИК 040507001
ИНН 2502061650/КПП 250201001
ОГРН 1192536036263

Арендатор:

Адрес: _____

Начальник управления
муниципальной собственности
_____ А.Ю. Елькин
м.п.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

1. Организатор аукциона – администрация Артемовского городского округа в лице муниципального казенного учреждения управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа.

2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения – администрация Артемовского городского округа; постановление от 15.09.2020 № 2296-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 25:27:030103:5310, местоположение участка: Приморский край, г. Артем, ул. Пролетарская, в районе дома 1, для индивидуального жилищного строительства»; постановление от 02.11.2020 № 2594-па «О внесении изменений в постановление администрации Артемовского городского округа от 15.09.2020 № 2296-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 25:27:030103:5310, местоположение участка: Приморский край, г. Артем, ул. Пролетарская, в районе дома 1, для индивидуального жилищного строительства».

3. Место, дата, время и порядок проведения аукциона – 11.12.2020 в 15.00 по местному времени, по адресу г. Артем, ул. Кирова, дом 48.

Аукцион проводится в порядке, предусмотренном ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ).

В соответствии с пунктом 10 статьи 39.11 ЗК РФ к участию в аукционе допускаются исключительно физические лица.

4. Информация о предмете аукциона (в том числе о местоположении, площади и кадастровом номере земельного участка), правах на земельный участок, об ограничениях этих прав, о разрешенном использовании и принадлежности земельного участка к определенной категории земель, а также о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства, о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки под-

ключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования указанного извещения:

ЛОТ № 1 - предмет аукциона – право заключения договора аренды сроком на 20 лет на земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 25:27:030103:5310 площадью 1800 кв.м, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Пролетарская, в районе дома 1.

Границы земельного участка указаны в сведениях об основных характеристиках объекта недвижимости:

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости

Лист № _____ Раздела 3: _____ Всего листов раздела 3: _____ Всего разделов: _____ Всего листов выписки: _____

Кадастровый номер: 25:27:030103:5310

План (чертеж, схема) земельного участка:

Масштаб 1: _____ Условные обозначения: _____

ВЕДУЩИЙ ИНЖЕНЕР _____ Гончарова С. В. _____

Ограничения использования земельного участка и обременения:

Право на земельный участок не зарегистрировано.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Цель использования земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства (в соответствии с Правилами землепользования и застройки Артемовского городского округа):

Предельное количество этажей и (или) предельная высота зданий, строений, сооружений – до 3-х надземных этажей.

Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 3 м.

Вспомогательные строения, за исключением гаражей, размещать со стороны улиц не допускается.

Размеры земельных участков:

- минимальный - 600 кв. м;
- максимальный - 1800 кв. м.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 60%.

Минимальная площадь застройки: индивидуальным жилым домом высотой не ниже одного надземного этажа – 29 кв.м;

индивидуальным жилым домом высотой от двух до трех надземных этажей – 23 кв.м.

Минимальное количество мест хранения автомобилей – 1 машино-место на 1 домовладение.

Сведения о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и об информации о плате за подключение:

2) Технические условия подключения к сетям водоснабжения и канализации выданы КГУП «Приморский водоканал» от 27.01.2020 № 02.

Разрешаемый отбор объема питьевой воды из системы водоснабжения города и объем водоотведения:

- суточный объем водопотребления – 1,0 куб. м.
- суточный объем водоотведения – 1,0 куб.м.

Ориентировочное расстояние от земельного участка до существующих коммуникаций, находящихся в аренде КГУП «Приморский водоканал», составляет:

- до централизованной системы водоснабжения – 75 п.м.
- до централизованной системы водоотведения – 25 п.м.

Информация о плате за подключение:

Тариф на подключение объектов к системам водоснабжения и водоотведения Артемовского городского округа на 2020г. утвержден постановлением департамента по тарифам Приморского края № 42/7 от 03.10.2019г. Плата за подключение объекта к системам водоснабжения будет определена на стадии заключения договора на технологическое присоединение в соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «О водоснабжении и водоотведении»; Постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»; Постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 645 «Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения».

Срок подключения объекта - 2022 г. (18 месяцев с момента выдачи условий подключения или заключения договора на подключение).

Срок действия технических условий – 3 года с даты их выдачи.

В случае если в течение одного года с даты получения технических условий Заказчик-застройщик не обратится в КГУП «Приморский водоканал» с заявлением о выдаче условий подключения и Договора на подключение объекта капитального строительства к сетям водоснабжения и водоотведения, данные технические условия аннулируются (п. 16 Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения).

2). Технические условия на подключение (присоединение) к сетям электроснабжения и теплоснабжения отсутствуют. Тепловых источников и тепловых сетей в районе предполагаемого строительства объекта капитального строительства на участке с кадастровым номером 25:27:030104:6408 КГУП «Примтеплоэнерго» и АО «ДГК» Приморские тепловые сети не имеют. Рекомендуется предусмотреть индивидуальный источник теплоснабжения.

Подключение к сетям электроснабжения и плата за подключение производится в соответствии с правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям (утв. постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 N 861 в ред. постановления Правительства РФ от 21.04.2009 N 334).

5. Начальная цена предмета аукциона (начальный размер арендной платы в год) - определена по результатам рыночной оценки стоимости арендной платы в год: 170 200 (сто семьдесят тысяч двести) рублей;

6. Шаг аукциона (3 % от начальной цены предмета аукциона):

5 106 (пять тысяч сто шесть) рублей.

7. Форма заявки на участие в аукционе, порядок приема, адрес места приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично или через своего полномочного представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок:

- заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством. Один заявитель вправе подать только одну заявку. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются организатором аукциона с 10.00 до 17.00 часов по местному времени (перерыв с 13.00 до 14.00) в рабочие дни, по адресу: г. Артем, ул. Кирова 48/1, каб. 119.

Дата и время начала приема заявок: 04.11.2020 в 10.00 часов по местному времени.
Дата и время окончания приема заявок: 04.12.2020 в 17.00 часов по местному времени.

8. Информация о задатке, порядке его внесения и возврата:
Размер задатка составляет 50 % от начальной цены предмета аукциона и равен: 85 100 (восемьдесят пять тысяч сто) рублей;

Заявитель перечисляет задаток на расчетный счет организатора аукциона: лицевой счет № 05203009830 УФК по Приморскому краю (финансовое управление администрации Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа), ОГРН 1022500538444 ИНН 2502012187, КПП 250201001, р/с 40302810505073000191, КБК 00000000000000000000 Дальневосточное ГУ Банка России г. Владивосток, БИК 040507001, ОКТМО 05705000 **Назначение платежа «Задаток для участия в аукционе (№ лота, адрес лота)».**

Задаток должен поступить в полном объеме на указанный счет в срок до дня рассмотрения заявок. Заявки рассматриваются **09.12.2020**.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка с этого счета. В случае непоступления задатка на Счет организатора аукциона, обязательства Заявителя по внесению задатка считаются неисполненными, Заявитель к участию в аукционе не допускается.

Лицам, не допущенным к участию в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В случае отказа организатора от проведения аукциона, задатки возвращаются заявителям, в течение трех рабочих дней со дня принятия данного решения.

Лицам, не признанным победителями аукциона и лицам, отзывавшим свои заявки на участие в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола о результатах аукциона.

Победителю аукциона или иному лицу, с которым заключается договор аренды земельного участка, задаток засчитывается в счет платы за него. Лицам, которые в установленный законодательством срок отказались подписать договор аренды земельного участка, задатки не возвращаются.

9. Организатор аукциона на основании решения уполномоченного органа вправе отказаться от проведения аукциона в порядке и сроки, установленные земельным законодательством.

10. Победитель аукциона или лицо, которому для подписания направлены проекты договора аренды земельного участка, в течение тридцати дней со дня его направления, должен подписать их и представить организатору аукциона.

В случае уклонения от подписания указанных договоров сведения о данном лице будут внесены в Реестр недобросовестных участников аукциона.

11. В случае, если в аукционе участвовал только один участник, или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену, аукцион признается несостоявшимся.

С лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, а также с заявителем, признанным единственным участником аукциона, договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

12. Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:
Осмотр земельного участка осуществляется лицами, заинтересованными в участии в аукционе, самостоятельно либо по предварительному согласованию со специалистом управления муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа.

13. Ознакомиться с дополнительной информацией о земельном участке, а также с техническими условиями на подключение к инженерным коммуникациям можно по месту приема заявок в часы приема заявок.

Представляя настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения.

Заявитель согласен на участие в аукционе на указанных в извещении условиях.

В случае признания победителем аукциона, Заявитель обязуется:

– заключить в установленный срок договор аренды земельного участка, принять Участок по акту приема-передачи.

– произвести за свой счет государственную регистрацию договора аренды земельного участка.

Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку.

Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

Уведомление Заявителя обо всех изменениях в порядке и сроках проведения аукциона осуществляется по следующему адресу и следующим способом:

Почтовый адрес: _____

тел: _____

e-mail: _____

В случае признания меня победителем или единственным участником аукциона проект договора прошу направить по адресу: _____.

Реквизиты для возврата задатка:

Получатель (ФИО/наименование юр. лица): _____

ИНН (для юр. лица дополнительно указывается КПП) _____

№ счета получателя: _____

Наименование банка получателя: _____

БИК банка: _____

ИНН/КПП банка: _____

Кор/счет банка: _____

Приложение: 1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Подпись Заявителя _____

(полномочного представителя Заявителя)

К заявке на участие в аукционе должны быть приложены документы согласно п. 7 Извещения о проведении аукциона.

Приложение № 2

к извещению о проведении аукциона

Проект

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____

« _____ » _____ 20__ г.

На основании постановления администрации Артемовского городского округа от _____ № _____, протокола о результатах аукциона на _____ от _____, в соответствии со ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Артемовского городского округа в лице муниципального казенного учреждения управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа в лице начальника управления муниципальной собственности Артемовского городского округа Елькина Андрея Юрьевича, действующего на основании Положения о муниципальном казенном учреждении управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа, утвержденного Решением Думы Артемовского городского округа от 14.11.2019 № 332 «О муниципальном казенном учреждении управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа» и прав по должности, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», и _____ (паспорт серии _____, выдан _____, ИНН _____), проживающ_____ по адресу: _____, именуем в дальнейшем «Арендатор», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок, именуемый далее – Участок.

1.2. Категория земель: **земли населенных пунктов.**

1.3. Разрешенное использование участка: **Для индивидуального жилищного строительства.**

1.4. Фактическое использование участка: **Для индивидуального жилищного строительства.**

1.5. Адрес: **Приморский край, г. Артем, ул. Пролетарская, в районе дома 1.**

1.6. Кадастровый номер участка: **25:27:030103:5310.**

1.7. Площадь участка: **1800 м².**

2.Срок аренды.

Срок аренды Участка устанавливается: **с момента (даты) подписания настоящего Договора на 20 лет.**

3.Размер и условия арендной платы.

3.1. За указанный в пункте 1 настоящего Договора Участок Арендатору устанавливается арендная плата в размере _____ в год на основании протокола о результатах аукциона от _____ № _____

3.2. Арендная плата вносится на счета органов федерального казначейства с момента подписания Сторонами акта приема-передачи на расчетный счет в следующем порядке: **ежемесячно не позднее 15 числа текущего месяца.** Периодичность внесения платежей может быть изменена по соглашению сторон. Ежемесячный платеж составляет 1/12 годового размера арендной платы, указанной в п. 3.1. настоящего договора.

Платежи считаются внесенными в счет арендной платы за следующий период, только после погашения задолженности по платежам за предыдущий период.

3.3. Арендная плата перечисляется Арендатором на счет: УФК по Приморскому краю (МКУ УМС администрации Артемовского городского округа): **р/с 40101810900000010002** в Дальневосточное ГУ Банка России, **ИНН 2502061650, БИК 040507001, ОКТМО 05705000, КПП 250201001, КБК 550 111 05012 04 0000 120.**

За нарушение сроков внесения арендной платы Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в соответствии с условиями Договора на счет: (МКУ УМС администрации Артемовского городского округа): **р/с 40101810900000010002** в Дальневосточное ГУ Банка России, **ИНН 2502061650, БИК 040507001, ОКТМО 05705000, КПП 250201001, КБК 550 116 07090 04 0000 140.**

3.4. Арендная плата перечисляется Арендатором на реквизиты, указанные в приложении 2 к Договору аренды «Расчет арендной платы».

3.5. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе все банковские реквизиты, указанные в п. 3.3 Договора, а также назначение платежа, номер и дату Договора и период, за который осуществляется оплата.

3.6. При неуплате Арендатором арендной платы в установленные настоящим Договором сроки, начисляется пеня в размере 1/300 ставки рефинансирования центрального банка России (действующей на момент начисления пени) с просроченной суммы за каждый день просрочки.

3.7. Неиспользование Арендатором Участка не может служить основанием для отказа в выплате арендной платы.

4.Права и обязанности сторон.

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате использования Участка, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Передать по акту приема – передачи Арендатору Участок, указанный в п. 1.1. Договора.

4.2.2. Уведомить Арендатора об изменении платежных реквизитов для перечисления арендной платы. Уведомление может быть сделано Арендодателем неопределенному кругу лиц через средства массовой информации и официальные Интернет-ресурсы Арендодателя.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Представлять в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю заявление о государственной регистрации Договора и изменений к нему.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением, разрешенным использованием.

4.4.3. Соблюдать условия использования участка, связанные с его особым правовым режимом: **Арендатору земельного участка, при наличии на участке инженерных коммуникаций, обеспечить беспрепятственный допуск представителей собственников линейных объектов или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейных объектов, к данным объектам в целях обеспечения их безопасности.**

4.4.4. Своевременно уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.5. Осуществить государственную регистрацию Договора и изменений к нему в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю.

4.4.6. Возмещать Арендодателю убытки, причиненные в результате нецелевого использования Участка выразившиеся в ухудшении его качества и экологической обстановки, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.4.7. Обеспечивать Арендодателю доступ на Участок по их требованию.

4.4.8. В семидневный срок предоставить Арендодателю зарегистрированные в установленном порядке документы, подтверждающие передачу прав и обязанностей по договору аренды третьим лицам.

4.4.9. Не позднее чем за 3 (три) месяца письменно сообщить Арендодателю о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.10. Письменно в семидневный срок с момента изменении юридического адреса (места жительства), банковских и иных реквизитов информировать Арендодателя. При неисполнении указанного условия вся корреспонденция, адресованная на прежние реквизиты, адреса, считается отправленной надлежащим образом.

4.4.11. По истечении срока действия Договора (не позднее дня, следующего за днем окончания срока действия договора) освободить Участок, передав его Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии, пригодном для его дальнейшего использования по целевому назначению.

4.4.12. Не допускать действий, приводящих к захламлению бытовым и строительным мусором, ухудшению экологической обстановки, и своевременно принимать всевозможные меры по предотвращению угрозы разрушения или повреждения арендуемого Участка, поддержанию надлежащего санитарного состояния территории.

4.4.13. Не производить на земельном участке снос растительного слоя и вырубку зеленых насаждений без получения разрешения уполномоченного органа.

4.4.14. Соблюдать Правила благоустройства территорий Артёмовского городского округа. При этом должно быть соблюдено целевое назначение земельного участка.

4.4.15. Обеспечить беспрепятственный допуск представителей собственников линейных объектов или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейных объектов, к данным объектам в целях обеспечения их безопасности.

5. Ответственность сторон.

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора и принятых на себя обязательств в пределах причиненных убытков в соответствии с действующим законодательством.

5.2. За нарушение сроков внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату внесения пени, от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки вплоть до полного исполнения обязательства. Уплата пени не освобождает виновную сторону от выполнения лежащих на ней обязательств и устранения допущенных нарушений. Пеня перечисляется Арендатором на реквизиты, указанные в приложении 2 к Договору аренды «Расчет арендной платы».

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора.

6.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока.

6.2. Договор может быть изменен в период его действия или досрочно расторгнут по соглашению сторон. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются Сторонами в письменной форме и являются неотъемлемой его частью, регистрируются Арендатором в установленном порядке, в случаях, если договор подлежит государственной регистрации.

6.3. Договор может быть расторгнут на основании и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Арендодатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора аренды в случаях:

- использования Арендатором Участка не в соответствии с целевым назначением, указанным в п. 1.1. Договора;
- невнесения Арендатором арендной платы в размере и в сроки платежа, установленные настоящим Договором, более двух раз подряд;
- нарушения Арендатором иных условий настоящего Договора и требований действующего законодательства;

Договор считается расторгнутым в одностороннем внесудебном порядке согласно п. 1 ст. 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации путем направления Арендатору соответствующего уведомления. Указанное уведомление направляется по почте заказным письмом по адресу, указанному в настоящем Договоре.

Настоящий Договор считается расторгнутым со дня, когда Арендатор получил либо должен был получить уведомление Арендодателя.

7. Заключительные положения.

7.1. Все споры между сторонами, возникающие по настоящему договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения земельного участка.

7.2. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон Договора и для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Приложения:

- Акт приема-передачи земельного участка (Приложение № 1)

Реквизиты и подписи сторон:

Арендодатель: Администрация Артёмовского городского округа в лице МКУ Управление муниципальной собственности

Арендатор: _____

администрации Артёмовского городского округа
Адрес: Приморский край, г. Артём, ул. Кирова, 48, каб. 123
БИК 040507001
ИНН 2502061650/КПП 250201001
ОГРН 1192536036263

Адрес: _____

Начальник управления
муниципальной собственности
_____ А.Ю. Елькин
м.п. _____

Приложение 1
к договору аренды земельного участка
№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.
АКТ
приема-передачи земельного участка
« _____ » _____ 20__ г. г. Артём

Настоящий акт составлен в том, что Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду из земель населенных пунктов земельный участок с кадастровым номером 25:27:030103:5310 площадью 1800 кв. метров, местоположение участка: Приморский край, г. Артём, ул. Пролетарская, в районе дома 1 (далее Участок), вид разрешенного использования участка – для индивидуального жилищного строительства, цель использования участка – для индивидуального жилищного строительства.

Состояние земельного участка на момент его передачи соответствует условиям его использования по целевому назначению.

Арендатором земельный участок осмотрен. Претензий к его состоянию не имеется. С момента (даты) подписания настоящего акта земельный участок считается переданным Арендатору.

Арендодатель: Администрация Артёмовского городского округа в лице МКУ Управление муниципальной собственности администрации Артёмовского городского округа
Адрес: Приморский край, г. Артём, ул. Кирова, 48, каб. 123
БИК 040507001
ИНН 2502061650/КПП 250201001
ОГРН 1192536036263

Арендатор: _____

Адрес: _____

Начальник управления
муниципальной собственности
_____ А.Ю. Елькин
м.п. _____

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

1. Организатор аукциона – администрация Артёмовского городского округа в лице муниципального казенного учреждения управление муниципальной собственности администрации Артёмовского городского округа.

2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения – администрация Артёмовского городского округа; постановление от 15.09.2020 № 2298-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 25:27:030104:6408, местоположение участка: Приморский край, г. Артём, ул. Херсонская, в районе дома 18, для индивидуального жилищного строительства»; постановлении от 02.11.2020 № 2593-па «О внесении изменений в постановление администрации Артёмовского городского округа от 15.09.2020 №2298-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 25:27:030104:6408, местоположение участка: Приморский край, г. Артём, ул. Херсонская, в районе дома 18, для индивидуального жилищного строительства».

3. Место, дата, время и порядок проведения аукциона – 11.12.2020 в 10.00 по местному времени, по адресу г. Артём, ул. Кирова, дом 48.

Аукцион проводится в порядке, предусмотренном ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ).

В соответствии с пунктом 10 статьи 39.11 ЗК РФ к участию в аукционе допускаются исключительно физические лица.

4. Информация о предмете аукциона (в том числе о местоположении, площади и кадастровом номере земельного участка), правах на земельный участок, об ограничениях этих прав, о разрешенном использовании и принадлежности земельного участка к определенной категории земель, а также о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства, о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования указанного извещения:

ЛОТ № 1 - предмет аукциона – право заключения договора аренды сроком на 20 лет на земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 25:27:030104:6408 площадью 1077 кв.м, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артём, ул. Херсонская, в районе дома 18.

Границы земельного участка указаны в сведениях об основных характеристиках объекта недвижимости

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости

Описание местоположения земельного участка

Земельный участок

Лист № 14.05.2020 Раздел 3. № 25/000/003/2020-46652

Всего листов раздела 3: 1

Всего разделов: 1

Всего листов выписки: 1

Кадастровый номер: 25:27:030104:6408

План (чертеж, схема) земельного участка:

Масштаб 1: Условные обозначения

Голубева О. А.

ВЕДУЩИЙ ИНЖЕНЕР

М.П.

Ограничения использования земельного участка и обременения:
Право на земельный участок не зарегистрировано.
Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.
Цель использования земельного участка: для индивидуального жилищного строительства.
Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства (в соответствии с Правилами землепользования и застройки Артемовского городского округа):
Предельное количество этажей и (или) предельная высота зданий, строений, сооружений - до 3-х надземных этажей.
Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений – 3 м.
Вспомогательные строения, за исключением гаражей, размещать со стороны улиц не допускается.
Размеры земельных участков:
- минимальный - 600 кв. м;
- максимальный - 1800 кв. м.
Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 60%.
Минимальная площадь застройки: индивидуальным жилым домом высотой не ниже одного надземного этажа – 29 кв.м;
индивидуальным жилым домом высотой от двух до трех надземных этажей – 23 кв.м.
Минимальное количество мест хранения автомобилей – 1 машино-место на 1 домовладение.
Сведения о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и об информации о плате за подключение:
3) Технические условия подключения к сетям водоснабжения и канализации выданы КГУП «Приморский водоканал» от 27.01.2020 № 03.
Разрешаемый отбор объема питьевой воды из системы водоснабжения города и объем водоотведения:
- суточный объем водопотребления – 0,9 куб. м.
- суточный объем водоотведения – 0,9 куб.м.
Ориентировочное расстояние от земельного участка до существующих коммуникаций, находящихся в аренде КГУП «Приморский водоканал», составляет:
- до централизованной системы водоснабжения – 8 п.м.
- до централизованной системы водоотведения – 190 п.м.
Информация о плате за подключение:
Тариф на подключение объектов к системам водоснабжения и водоотведения Артемовского городского округа на 2020г. утвержден постановлением департамента по тарифам Приморского края № 42/7 от 03.10.2019г. Плата за подключение объекта к системам водоснабжения будет определена на стадии заключения договора на технологическое присоединение в соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «О водоснабжении и водоотведении»; Постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»; Постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 645 «Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения».
Срок подключения объекта - 2022 г. (18 месяцев с момента выдачи условий подключения или заключения договора на подключение).
Срок действия технических условий – 3 года с даты их выдачи.
В случае если в течение одного года с даты получения технических условий Заказчик-застройщик не обратится в КГУП «Приморский водоканал» с заявлением о выдаче условий подключения и Договора на подключение объекта капитального строительства к сетям водоснабжения и водоотведения, данные технические условия аннулируются (п. 16 Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения).
2). Технические условия на подключение (присоединение) к сетям электроснабжения и теплоснабжения отсутствуют. Тепловых источников и тепловых сетей в районе предполагаемого строительства объекта капитального строительства на участке с кадастровым номером 25:27:030104:6408 КГУП «Примтеплоэнерго» не имеет. Рекомендуется предусмотреть индивидуальный источник теплоснабжения.
Подключение к сетям электроснабжения и плата за подключение производится в соответствии с правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям (утв. постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 N 861 в ред. постановления Правительства РФ от 21.04.2009 N 334).
5. Начальная цена предмета аукциона (начальный размер арендной платы в год) - определена по результатам рыночной оценки стоимости арендной платы в год: 119 800 (сто девятнадцать тысяч восемьсот) рублей;
6. Шаг аукциона (3 % от начальной цены предмета аукциона):
3594 (три тысячи пятьсот девяносто четыре) рубля;
7. Форма заявки на участие в аукционе, порядок приема, адрес места приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе.
Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично или через своего полномочного представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок:
- заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- документы, подтверждающие внесение задатка.
Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.
В случае подачи заявки представителем заявителя предъясняется доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством. Один заявитель вправе подать только одну заявку. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.
Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются организатором аукциона с 10.00 до 17.00 часов по местному времени (перерыв с 13.00 до 14.00) в рабочие дни, по адресу: г. Артем, ул. Кирова 48/1, каб. 119.
Дата и время начала приема заявок: 04.11.2020 в 10.00 часов по местному времени.
Дата и время окончания приема заявок: 04.12.2020 в 17.00 часов по местному времени.
8. Информация о задатке, порядке его внесения и возврата:
Размер задатка составляет 20 % от начальной цены предмета аукциона и равен: 59900 (пятьдесят девять тысяч девятьсот) рублей;
Заявитель перечисляет задаток на расчетный счет организатора аукциона: **лицевой счет № 05203009830** УФК по Приморскому краю (финансовое управление администрации Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа), ОГРН 1022500538444 ИНН 2502012187, КПП 250201001, **п/с 40302810505073000191, КБК 00000000000000000000** Дальневосточное ГУ Банка России г. Владивосток, БИК 040507001, ОКТМО 05705000 **Назначение платежа «Задаток для участия в аукционе (№ лота, адрес лота)».**
Задаток должен поступить в полном объеме на указанный счет в срок до дня рассмотрения заявок. Заявки рассматриваются **09.12.2020.**
Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка с этого счета. В случае непоступления задатка на Счет организатора аукциона, обязательства Заявителя по внесению задатка считаются неисполненными, Заявитель к участию в аукционе не допускается.
Лицам, не допущенным к участию в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.
В случае отказа организатора от проведения аукциона, задатки возвращаются заявителям, в течение трех рабочих дней со дня принятия данного решения.

Лицам, не признанным победителями аукциона и лицам, отзывавшим свои заявки на участие в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола о результатах аукциона.
Победителю аукциона или иному лицу, с которым заключается договор аренды земельного участка, задаток засчитывается в счет платы за него. Лицам, которые в установленный законодательством срок отказались подписать договор аренды земельного участка, задатки не возвращаются.
9. Организатор аукциона на основании решения уполномоченного органа вправе отказаться от проведения аукциона в порядке и сроки, установленные земельным законодательством.
10. Победитель аукциона или лицо, которому для подписания направлены проекты договора аренды земельного участка, в течение тридцати дней со дня его направления, должен подписать их и представить организатору аукциона.
В случае уклонения от подписания указанных договоров сведения о данном лице будут внесены в Реестр недобросовестных участников аукциона.
11. В случае, если в аукционе участвовал только один участник, или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену, аукцион признается несостоявшимся.
С лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, а также с заявителем, признанным единственным участником аукциона, договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.
12. Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:
Осмотр земельного участка осуществляется лицами, заинтересованными в участии в аукционе, самостоятельно либо по предварительному согласованию со специалистом управления муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа.
13. Ознакомиться с дополнительной информацией о земельном участке, а также с техническими условиями на подключение к инженерным коммуникациям можно по месту приема заявок в часы приема заявок.
Приложения:
1. Форма заявки на участие в аукционе и перечень прилагаемых к ней документов.
2. Проект договора аренды земельного участка.

Приложение № 1
к извещению о проведении аукциона

ФОРМА ЗАЯВКИ

Заявка принята организатором аукциона

Время и дата принятия заявки:
_____ час. _____ мин. «_____» _____ 20__ г.

(подпись, ФИО лица принявшего заявку)

Регистрационный номер заявки: № _____

Главе Артемовского городского округа

ЗАЯВКА на участие в аукционе

_____ (Фамилия,
имя, отчество, паспортные данные (серия, номер паспорта, орган, выдавший документ, дата его выдачи) физического лица, подающего заявку) в лице _____,
действующего на основании _____ (далее –
Заявитель),
(документ, подтверждающий полномочия на представление интересов Заявителя)
ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства с кадастровым номером: _____, площадью _____ кв. м, местоположение земельного участка _____, настоящей заявкой подтверждает свое намерение участвовать в аукционе.
Настоящей заявкой подтверждает, что располагает данными об организаторе аукциона, начальной цене предмета аукциона, о «шаге аукциона», последствиях уклонения или отказа от подписания договора аренды земельного участка.
Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с предметом аукциона, в том числе местоположением, площадью, границами, ограничениями и обременениями Участка, кадастровым номером, разрешенным использованием Участка, параметрами разрешенного строительства объекта капитального строительства, имеющимися техническими условиями подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, и информацией о плате за подключение, а так же том, что Заявителю была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием Участка в результате осмотра, который Заявитель мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя организатора аукциона в порядке, установленном извещением. Претензий Заявитель к организатору аукциона не имеет.
Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с порядком отмены аукциона.
Представляя настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения.
Заявитель согласен на участие в аукционе на указанных в извещении условиях.
В случае признания победителем аукциона, Заявитель обязуется:
– заключить в установленный срок договор аренды земельного участка, принять Участок по акту приема-передачи.
– произвести за свой счет государственную регистрацию договора аренды земельного участка.
Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку.
Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.
Уведомление Заявителя обо всех изменениях в порядке и сроках проведения аукциона осуществляется по следующему адресу и следующим способом: _____.
Почтовый адрес: _____
тел: _____
е-mail: _____
В случае признания меня победителем или единственным участником аукциона проект договора прошу направить по адресу: _____.
Реквизиты для возврата задатка:
Получатель (ФИО/наименование юр. лица): _____
ИНН (для юр. лица дополнительно указывается КПП) _____
№ счета получателя: _____
Наименование банка получателя: _____
БИК банка: _____
ИНН/КПП банка: _____
Кор/счет банка: _____

Приложение: 1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Подпись Заявителя _____
(полномочного представителя Заявителя)
К заявке на участие в аукционе должны быть приложены документы согласно п. 7 Извещения о проведении аукциона.

Приложение № 2
к извещению о проведении аукциона

Проект

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____
«_____» _____ 20__ г.

На основании постановления администрации Артемовского городского округа от _____ № _____, протокола о результатах аукциона на _____ от _____, в соответствии со ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Артемовского городского округа в лице муниципального казенного учреждения управления муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа в лице начальника управления муниципальной собственности Артемовского городского округа Елькина Андрея Юрьевича, действующего на основании Положения о муниципальном казенном учреждении управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа, утвержденное Решением Думы Артемовского городского округа от 14.11.2019 № 332 «О муниципальном казенном учреждении управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа» и прав по должности, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», и _____ (паспорт серии _____, выдан ____, ИНН _____), проживающ__ по адресу: _____, именуем в дальнейшем «Арендатор», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок, именуемый далее – Участок.

1.2. Категория земель: **земли населенных пунктов.**

1.3. Разрешенное использование участка: **Для индивидуального жилищного строительства.**

1.4. Фактическое использование участка: **Для индивидуального жилищного строительства.**

1.5. Адрес: **Приморский край, г. Артем, ул. Херсонская, в районе дома 18.**

1.6. Кадастровый номер участка: **25:27:030104:6408.**

1.7. Площадь участка: **1077 м².**

2.Срок аренды.

Срок аренды Участка устанавливается: **с момента (даты) подписания настоящего Договора на 20 лет.**

3. Размер и условия арендной платы.

3.1. За указанный в пункте 1 настоящего Договора Участок Арендатору устанавливается арендная плата в размере _____ в год на основании протокола о результатах аукциона от _____ № _____

3.2. Арендная плата вносится на счета органов федерального казначейства с момента подписания Сторонами акта приема-передачи на расчетный счет в следующем порядке: **ежемесячно не позднее 15 числа текущего месяца.** Периодичность внесения платежей может быть изменена по соглашению сторон. Ежемесячный платеж составляет 1/12 годового размера арендной платы, указанной в п. 3.1. настоящего договора.

Платежи считаются внесенными в счет арендной платы за следующий период, только после погашения задолженности по платежам за предыдущий период.

3.3. **Арендная плата перечисляется Арендатором на счет: УФК по Приморскому краю (МКУ УМС администрации Артемовского городского округа): р/с 40101810900000010002 в Дальневосточное ГУ Банка России, ИНН 2502061650, БИК 040507001, ОКТМО 05705000, КПП 250201001, КБК 550 111 05012 04 0000 120.**

За нарушение сроков внесения арендной платы Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в соответствии с условиями Договора на счет: (МКУ УМС администрации Артемовского городского округа): р/с 40101810900000010002 в Дальневосточное ГУ Банка России, ИНН 2502061650, БИК 040507001, ОКТМО 05705000, КПП 250201001, КБК 550 116 07090 04 0000 140.

3.4. Арендная плата перечисляется Арендатором на реквизиты, указанные в приложении 2 к Договору аренды «Расчет арендной платы».

3.5. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе все банковские реквизиты, указанные в п. 3.3 Договора, а также назначение платежа, номер и дату Договора и период, за который осуществляется оплата.

3.6. При неуплате Арендатором арендной платы в установленные настоящим Договором сроки, начисляется пеня в размере 1/300 ставки рефинансирования центрального банка России (действующей на момент начисления пени) с просроченной суммы за каждый день просрочки.

3.7. Неиспользование Арендатором Участка не может служить основанием для отказа в выплате арендной платы.

4.Права и обязанности сторон.

4.1. *Арендодатель имеет право:*

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате использования Участка, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. *Арендодатель обязан:*

4.2.1. Передать по акту приема – передачи Арендатору Участок, указанный в п. 1.1. Договора.

4.2.2. Уведомить Арендатора об изменении платежных реквизитов для перечисления арендной платы. Уведомление может быть сделано Арендодателем неопределенному кругу лиц через средства массовой информации и официальные Интернет-ресурсы Арендодателя.

4.3. *Арендатор имеет право:*

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Представлять в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю заявление о государственной регистрации Договора и изменений к нему.

4.4. *Арендатор обязан:*

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением, разрешенным использованием.

4.4.3. Соблюдать условия использования участка, связанные с его особым правовым режимом: **Арендатору земельного участка, при наличии на участке инженерных коммуникаций, обеспечить беспрепятственный допуск представителей собственников линейных объектов или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейных объектов, к данным объектам в целях обеспечения их безопасности.**

4.4.4. Своевременно уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.5. Осуществить государственную регистрацию Договора и изменений к нему в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю.

4.4.6. Возмещать Арендодателю убытки, причиненные в результате нецелевого использования Участка выразившиеся в ухудшении его качества и экологической обстановки, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.4.7. Обеспечивать Арендодателю доступ на Участок по их требованию.

4.4.8. В семидневный срок предоставить Арендодателю зарегистрированные в установленном порядке документы, подтверждающие передачу прав и обязанностей по договору аренды третьим лицам.

4.4.9. Не позднее чем за 3 (три) месяца письменно сообщить Арендодателю о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.10. Письменно в семидневный срок с момента изменении юридического адреса (места жительства), банковских и иных реквизитов информировать Арендодателя. При неисполнении указанного условия вся корреспонденция, адресованная на прежние реквизиты, адреса, считается отправленной надлежащим образом.

4.4.11. По истечении срока действия Договора (не позднее дня, следующего за днем окончания срока действия договора) освободить Участок, передав его Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии, пригодном для его дальнейшего использования по целевому назначению.

4.4.12. Не допускать действий, приводящих к захлаплению бытовым и строительным мусором, ухудшению экологической обстановки, и своевременно принимать всевозможные меры по предотвращению угрозы разрушения или повреждения арендуемого Участка, поддержанию надлежащего санитарного состояния территории.

4.4.13. Не производить на земельном участке снос растительного слоя и вырубку зеленых насаждений без получения разрешения уполномоченного органа.

4.4.14. Соблюдать Правила благоустройства территорий Артемовского городского округа. При этом должно быть соблюдено целевое назначение земельного участка.

4.4.15. Обеспечить беспрепятственный допуск представителей собственников линейных объектов или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейных объектов, к данным объектам в целях обеспечения их безопасности.

5.Ответственность сторон.

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора и принятых на себя обязательств в пределах причиненных убытков в соответствии с действующим законодательством.

5.2. За нарушение сроков внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату внесения пени, от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки вплоть до полного исполнения обязательства. Уплата пени не освобождает виновную сторону от выполнения лежащих на ней обязательств и устранения допущенных нарушений. Пеня перечисляется Арендатором на реквизиты, указанные в приложении 2 к Договору аренды «Расчет арендной платы».

6.Изменение, расторжение и прекращение Договора.

6.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока.

6.2. Договор может быть изменен в период его действия или досрочно расторгнут по соглашению сторон. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются Сторонами в письменной форме и являются неотъемлемой его частью, регистрируются Арендатором в установленном порядке, в случаях, если договор подлежит государственной регистрации.

6.3. Договор может быть расторгнут на основании и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Арендодатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора аренды в случаях:

- использования Арендатором Участка не в соответствии с целевым назначением, указанным в п. 1.1. Договора;
- невнесения Арендатором арендной платы в размере и в сроки платежа, установленные настоящим Договором, более двух раз подряд;
- нарушения Арендатором иных условий настоящего Договора и требований действующего законодательства;

Договор считается расторгнутым в одностороннем внесудебном порядке согласно п. 1 ст. 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации путем направления Арендатору соответствующего уведомления. Указанное уведомление направляется по почте заказным письмом по адресу, указанному в настоящем Договоре.

Настоящий Договор считается расторгнутым со дня, когда Арендатор получил либо должен был получить уведомление Арендодателя.

7.Заключительные положения.

7.1. Все споры между сторонами, возникающие по настоящему договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения земельного участка.

7.2. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон Договора и для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Приложения:

1.Акт приема-передачи земельного участка (Приложение № 1)

Реквизиты и подписи сторон:

Арендодатель:
Администрация Артёмовского городского округа
в лице МКУ Управление муниципальной
собственности администрации Артемов-
ского городского округа
Адрес: Приморский край, г. Артем,
ул. Кирова, 48, каб. 123
БИК 040507001
ИНН 2502061650/КПП 250201001
ОГРН 1192536036263

Арендатор:

Адрес:

Начальник управления
муниципальной собственности
_____ А.Ю. Елькин

м.п.

Приложение 1
к договору аренды земельного участка
№ _____ от «_____» _____ 20__ г.
АКТ
приема-передачи земельного участка
«_____» _____ 20__ г. г. Артем

Настоящий акт составлен в том, что Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду из земель населенных пунктов земельный участок с кадастровым номером 25:27:0301041:6408 площадью 1077 кв. метров, местоположение участка: Приморский край, г. Артем, ул. Херсонская, в районе дома 18 (далее Участок), вид разрешенного использования участка – для индивидуального жилищного строительства, цель использования участка – для индивидуального жилищного строительства.

Состояние земельного участка на момент его передачи соответствует условиям его использования по целевому назначению.

Арендатором земельный участок осмотрен. Претензий к его состоянию не имеется. С момента (даты) подписания настоящего акта земельный участок считается переданным Арендатору.

Арендодатель:
Администрация Артёмовского городского округа
в лице МКУ Управление муниципальной собствен-
ности администрации Артемовского городского округа
Адрес: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, каб. 123
БИК 040507001
ИНН 2502061650/КПП 250201001
ОГРН 1192536036263

Арендатор:

Адрес:

Начальник управления
муниципальной собственности
_____ А.Ю. Елькин

м.п.

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

26.10.2020 № 787-ра
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОКРАЩЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО
ТРАВМАТИЗМА И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВ-
СКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2021 ГОД

В целях повышения эффективности профилактической работы по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний на территории Артемовского городского округа, руководствуясь Законом Приморского края от 09.11.2007 № 153-КЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по государственному управлению охраной труда» (в ред. от 01.11.2018 № 372-КЗ), Уставом Артемовского городского округа,

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний на территории Артемовского городского округа на 2021 год (далее - План мероприятий).

2. Рекомендовать работодателям Артемовского городского округа:

2.1. Принять действенные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.2. Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информировать администрацию Артемовского городского округа о выполнении Плана мероприятий.

3. Отделу трудовых отношений администрации Артемовского городского округа (Сенотрусов) ежеквартально проводить анализ выполнения Плана мероприятий для информирования работодателей городского округа.

4. Опубликовать данное распоряжение в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Воркову В.А..

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение
УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации Артемовского городского округа
от 26.10.2020 № 787 -ра

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний на
территории Артемовского городского округа на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении	Примечание
1.	1. Мероприятия, проводимые администрацией Артемовского городского округа				
2.	Проведение городского совещания по охране труда с работодателями, профсоюзами, специалистами по охране труда, государственными органами контроля (надзора)	третья декада марта	отдел трудовых отношений администрации Артемовского городского округа		
3.	Участие администрации Артемовского городского округа в ежегодном краевом смотре-конкурсе на лучшую постановку работы по охране труда среди городских округов Приморского края	январь, февраль	отдел трудовых отношений администрации Артемовского городского округа		
4.	Организация и проведение мероприятий в рамках Всемирного дня охраны труда (28 апреля)	март, апрель	отдел трудовых отношений администрации Артемовского городского округа, работодатели		
5.	Проведение заседаний трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Артемовского городского округа, рабочей группы по вопросам охраны труда	по отдельному графику	отдел трудовых отношений администрации Артемовского городского округа		
6.	Проведение комплекса мероприятий по профилактике производственного травматизма с заслушиванием на заседаниях трехсторонней комиссии работодателей, допустивших несчастные случаи на производстве со смертельным и тяжелым исходами, о принимаемых мерах по устранению причин несчастных случаев на производстве	по отдельному графику	Члены трехсторонней комиссии, профсоюзы		
7.	Проведение тематических семинаров со специалистами по охране труда с рассмотрением вопроса по снижению уровня производственного травматизма	I, IV квартал	отдел трудовых отношений администрации Артемовского городского округа		
8.	Консультативная и методическая помощь по вопросам охраны труда работодателям, профсоюзам, специалистам по охране труда, а также новым организациям, индивидуальным предпринимателям городского округа	весь период	отдел трудовых отношений администрации Артемовского городского округа		
9.	Координация проведения в установленном порядке обучения по охране труда работников, в том числе руководителей организаций, а также работодателей - индивидуальных предпринимателей, проверки знания ими требований охраны труда, а также проведения обучения оказанию первой помощи пострадавшим на произ-	весь период	отдел трудовых отношений администрации Артемовского городского округа		

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении	Примечание
	водстве				
10.	Мониторинг состояния условий и охраны труда, производственного травматизма в Артемовском городском округе	ежеквартально	отдел трудовых отношений администрации Артемовского городского округа		
11.	Осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, подведомственных администрации Артемовского городского округа	по отдельному графику	отдел трудовых отношений администрации Артемовского городского округа		
12.	Предоставление государственной услуги по осуществлению государственной экспертизы условий труда, в том числе в целях оценки фактических условий труда работников в организациях городского округа	по мере поступления обращений	отдел трудовых отношений администрации Артемовского городского округа		
13.	2. Мероприятия, проводимые работодателями и профсоюзами				
14.	Создание и функционирование системы управления охраной труда в организации. Разработка и внедрение локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права	весь период	работодатели		
15.	Проведение специальной оценки условий труда в организациях городского округа	по плану организаций	работодатели		
16.	Организация и проведение в установленном порядке обучения по охране труда работников, в том числе руководителей организаций, а также работодателей - индивидуальных предпринимателей, проверки знаний ими требований охраны труда, а также проведения обучения оказанию первой помощи пострадавшим	весь период	работодатели		
17.	Обеспечение проведения предварительных (при приеме на работу), периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами	по плану организаций	работодатели		
18.	Обращение в Фонд социального страхования за скидками к страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости	январь-август	работодатели		
19.	Участие в ежегодном краевом смотре-конкурсе на лучшую постановку работы по охране труда среди работодателей на территории Приморского края	январь-февраль	работодатели, профсоюзы		
20.	Участие во Всероссийском конкурсе на лучшую организацию работы в области условий и охраны труда «Успех и безопасность»	январь-март	работодатели, профсоюзы		
21.	Участие в региональном этапе Всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности»	январь-июль	работодатели, профсоюзы		
22.	Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков	весь период	работодатели		
23.	Доведение до действующих нормативов численности служб охраны труда в организациях округа с численностью работающих свыше 50 человек	весь период	работодатели		
24.	Проведение мероприятий в рамках Всемирного дня охраны труда: беседы, лекции, викторины, курсы по охране труда и	апрель	работодатели, профсоюзы		

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении	Примечание
	т.п.				
25.	Присоединение работодателей к концепции «нулевого травматизма», направленной на профилактику и предотвращение производственных рисков	постоянно	работодатели		
26.	Организация проведения внутреннего контроля (самоконтроля) соблюдения требований трудового законодательства с помощью электронного сервиса Роструда «Электронный инспектор»	по плану организаций	работодатели		
27.	Организация проведения месячника охраны труда в период осенне-зимнего межсезонья	октябрь-ноябрь	работодатели		
28.	3. Информационное обеспечение проводимых мероприятий				
29.	Принятие нормативных правовых актов Артемовского городского округа в сфере охраны труда	весь период	отдел трудовых отношений администрации Артемовского городского округа		
30.	Прием граждан по вопросам соблюдения трудовых прав, работа телефона доверия	еженедельно, по четвергам	отдел трудовых отношений администрации Артемовского городского округа		
31.	Выпуск информационного бюллетеня несчастных случаев на производстве, размещение его на официальном сайте Артемовского городского округа	ежеквартально	отдел трудовых отношений администрации Артемовского городского округа		
32.	Организация информационного освещения ситуации, связанной с производственным травматизмом, в средствах массовой информации, размещение на официальном сайте Артемовского городского округа информации и публикаций по вопросам предупреждения производственного травматизма	весь период	отдел трудовых отношений администрации Артемовского городского округа, управление информации		

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2020 № 2540-па
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 21.06.2010 № 1052-ПА «О ПОРЯДКЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КРЕМАТОРИЯ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕД. ОТ 20.10.2017 № 1379-ПА)

Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решения Думы Артемовского городского округа от 28.05.2020 № 426 «О Положении об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории Артемовского городского округа», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 21.06.2010 № 1052-па «О Порядке деятельности крематория на территории Артемовского городского округа» (в ред. от 20.10.2017 № 1379-па):
 - В преамбуле постановления и в подпункте 1.1 пункта 1 приложения к постановлению вместо «решение Думы города Артема от 30.06.2005 № 135 «Об утверждении Положения «Об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения (погребения) на территории Артемовского городского округа» читать «решение Думы Артемовского городского округа от 28.05.2020 № 426 «О Положении об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории Артемовского городского округа» в соответствующих падежах.
 - Изложить пункт 3.9 раздела 3 приложения к постановлению в новой редакции:
«3.9. Благоустройство и озеленение мест погребения, расположенных на территории Крематория».
 - Изложить пункт 6.8 раздела 6 приложения к постановлению в новой редакции:
«6.8. Размещение в нише колумбария или захоронение в земле на территории Крематория производится работниками Крематория. Захоронение праха может быть выполнено в присутствии ответственного за захоронение лица в установленное администрацией Крематория время за дополнительную плату».
 - Изложить пункт 7.4 раздела 7 приложения к постановлению в новой редакции:
«7.4. При изъятии урны с прахом для перезахоронения в другом месте первоначальное погребение полностью аннулируется и на освободившееся место в колумбарии или в земле может быть произведено новое захоронение. При изъятии урны с прахом сохранность снятых мемориальных плит и установленной на них фотокерамики не гарантируется».
 - Исключить из пункта 11.2 раздела 11 приложения к постановлению абзац «оказание услуг по уходу за захоронениями урн с прахом в колумбарии и в земле».
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Воркову В.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2020 № 2543-па
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 20.08.2014 № 2866-ПА «О СОЗДАНИИ ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ РЕЗУЛЬТАТОВ МОНИТОРИНГА ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ МНОГООКВАРТИРНЫХ ДОМОВ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В ПЕРИОД ВЕСЕННИХ И ОСЕННИХ ОСМОТРОВ» (В РЕД. ОТ 02.08.2018 № 724-ПА)

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Приморского края от 07.08.2013 № 227-КЗ «О системе капитального ремонта многоквартирных домов в Приморском крае», во исполнение постановления Администрации Приморского края от 20.08.2013 № 324-па «Об утверждении Порядка проведения мониторинга техни-

ческого состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Приморского края» (в ред. от 27.02.2018 № 86-па), администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа в постановление администрации Артемовского городского округа от 20.08.2014 № 2866-па «О создании постоянной комиссии по рассмотрению результатов мониторинга технического состояния многоквартирных домов Артемовского городского округа в период весенних и осенних осмотров» (в ред. от 02.08.2018 № 724-па):
 - изложить приложение 1 к постановлению в новой редакции (прилагается).
 - Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 20.10.2020 № 2543-па
Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 20.08.2014 № 2866-па

ДОЛЖНОСТНОЙ СОСТАВ
постоянной комиссии по рассмотрению результатов мониторинга технического состояния многоквартирных домов Артемовского городского округа в период весенних и осенних осмотров

Заместитель начальника управления жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа, председатель комиссии;
специалист производственно-технического отдела управления жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа, секретарь комиссии

Члены комиссии:
инженер отдела управления эксплуатацией жилищного фонда муниципального казенного учреждения «Управление по учету и содержанию муниципального жилищного фонда» Артемовского городского округа;
председатель товарищества собственников жилья, жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива, директор управляющей организации или, при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений в этом многоквартирном доме, один из собственников помещений в таком доме, имеющий право действовать от имени собственников помещений в таком доме в отношениях с третьими лицами, на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, осуществляющих непосредственное управление таким домом, или иное лицо, имеющее полномочие, удостоверенное доверенностью, выданной в письменной форме ему всеми или большинством собственников помещений в таком доме;
специалист муниципального казенного учреждения «по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности» Артемовского городского округа (по согласованию);
специалист отдела муниципального жилищного контроля управления жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа.

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2020 № 2566-па
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 21.06.2018 № 549-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ПРОИЗВОДЯЩИМ И РЕАЛИЗУЮЩИМ ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), ПРЕДНАЗНАЧЕННЫЕ ДЛЯ ВНУТРЕННЕГО РЫНКА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (В РЕД. ОТ 25.03.2020 № 829-ПА)

В соответствии с Федеральным законом от 08.06.2020 № 169-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и статьи 1 и 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в целях формирования единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением администрации Артемовского городского округа от 04.02.2019 № 84-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Артемовского городского округа на 2020-2022 годы», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести в постановление администрации Артемовского городского округа от 21.06.2018 № 549-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Артемовского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации» (в ред. от 25.03.2020 № 829-па) следующие изменения:
 - Изложить название постановления в новой редакции:
«Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, применяющим специальный налоговый режим».
 - В преамбуле постановления вместо «от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» читать «от 18.09.2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».
 - Изложить приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).
 - Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Воркову В.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 26.10.2020 № 2566-па

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, В ТОМ ЧИСЛЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ПРИМЕНЯЮЩИМ СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ

1. Общие положения
1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий, выделяемых из бюджета Артемовского городского округа субъектам малого и среднего пред-

принимательства, физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, применяющим специальный налоговый режим (далее – Субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, применяющим специальный налоговый режим, с целью:

возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);

возмещения части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга).

1.3. Термины, используемые в Порядке:

Претендент – субъект малого и среднего предпринимательства, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, применяющий специальный налоговый режим, участвующий в отборе и претендующий на получение Субсидии.

Получатель субсидии – Претендент на получение Субсидии, который является победителем отбора и в отношении которого комиссией по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для оказания поддержки (далее – Комиссия) принято решение о предоставлении Субсидии.

Первоначальный лизинговый платеж по договору финансовой аренды (лизинга) – платеж, указанный в договоре финансовой аренды (лизинга) как авансовый или первоначальный, уплачиваемый лизингополучателем до момента передачи ему оборудования лизингодателем (далее – первый взнос (аванс)), размер которого составляет не более 50 процентов от суммы договора финансовой аренды (лизинга).

Оборудование – совокупность различного рода машин (за исключением

легковых автомобилей и транспортных средств, предназначенных для перевозки грузов, имеющих максимальную массу менее 3,5 тонны), механизмов, оказывающих в процессе производства продукции, выполнения работ, оказания услуг непосредственное механическое, термическое или химическое воздействие на предмет труда.

Модернизация – работы, вызванные изменением технологического или служебного назначения оборудования, здания, сооружения или нового объекта амортизируемых основных средств, повышенными нагрузками и (или) другими новыми качествами.

1.4. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Артемовского городского округа, кассовым планом исполнения местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных администрации Артемовского городского округа как главному распорядителю и получателю бюджетных средств на текущий финансовый год на данные цели.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на предоставление Субсидий, является администрация Артемовского городского округа.

1.6. Уполномоченным органом по реализации настоящего Порядка является управление потребительского рынка и предпринимательства администрации Артемовского городского округа.

1.7. Право на получение Субсидии предоставляется Претендентам, соответствующим одновременно следующим критериям:

регистрация на территории Артемовского городского округа;

осуществление деятельности на территории Артемовского городского округа более одного года;

соответствие условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Закон), сведения о которых содержатся в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

вид деятельности, условия ее осуществления или сумма доходов Претендентов – физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, не попадают в перечень исключений, указанных в ст. 4 и 6 Федерального закона от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» и для ведения деятельности не привлекают наемных работников по трудовым договорам;

осуществление экономической деятельности по приоритетным видам экономической деятельности, определенным муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Артемовского городского округа на 2020-2022 годы», утвержденной постановлением администрации Артемовского городского округа от 04.02.2019 № 84-па. Для целей предоставления Субсидий вид деятельности Претендента определяется исходя из основного вида экономической деятельности, указанного в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

осуществление выплат среднемесячной заработной платы на уровне не ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленного на территории Приморского края, а также отсутствие задолженности по заработной плате перед работниками на момент обращения за Субсидией;

взятие на себя обязательства о создании нового рабочего места и (или) создавшим в текущем финансовом году новое рабочее место и предоставление не позднее 1 февраля года, следующего за годом получения Субсидии, отчета о создании нового рабочего места с приложением подтверждающих документов.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор Претендентов осуществляется Комиссией путем рассмотрения заявок, направленных Претендентами для участия в отборе, исходя из соответствия Претендента критериям отбора и очередности поступления заявок.

2.2. Решение о проведении отбора принимает Уполномоченный орган, о чем на интернет-странице «Малое и среднее предпринимательство» официального сайта Артемовского городского округа размещает объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок Претендентов), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков их проведения;

наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Уполномоченного органа;

целей и результатов предоставления Субсидии;

требований к Претендентам в соответствии с настоящим Порядком и перечня документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок Претендентами и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых Претендентами;

порядка отзыва заявок Претендентов, порядка возврата заявок Претендентов, определяющего в том числе основания для возврата заявок Претендентов, порядка внесения изменений в заявки Претендентов;

правил рассмотрения заявок Претендентов;

порядка предоставления Претендентам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора (далее – Получатель субсидии) должен подписать договор о предоставлении Субсидии (далее – Договор);

условий признания Получателя субсидии уклонившимся от заключения Договора.

2.3. Требования, которым должен соответствовать Претендент на первое число месяца, в котором планируется проведение отбора, установленным подпунктом «в» пункта 4 постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – Постановление № 1492):

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

Претенденты – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора

не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалификационных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

Претенденты не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

Претенденты не должны получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные настоящим Порядком.

2.4. Требования к Претендентам:

отсутствие в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в качестве основного и (или) дополнительного вида экономической деятельности производства и (или) реализации подакцизных товаров; добычи и (или) реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

осуществление затрат, подлежащих возмещению за счет Субсидии, с расчетных счетов Претендента, открытых в кредитных организациях (банках);

предметом заключенного лизингового договора является следующее оборудование: устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, средства и технологии (далее – оборудование), относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», и не может являться физически изношенным и (или) морально устаревшим оборудованием;

Претендент (лизингополучатель) не должен являться одновременно продавцом по договору купли-продажи предмета лизинга в рамках одного лизингового правоотношения;

в отношении договора финансовой аренды (лизинга) на дату подачи заявки на участие в отборе на предоставление Субсидии не должна быть осуществлена переуступка прав лизингополучателя;

договор финансовой аренды (лизинга) должен быть заключен в российской валюте;

договор финансовой аренды (лизинга) не должен являться договором субаренды (сублизинга), а также иметь дополнительных соглашений, предусматривающих передачу предмета лизинга в субаренду (сублизинг);

среднесписочная численность работников Претендента за предшествующий календарный год и (или) на дату подачи заявления не должна быть равной нулю.

2.5. С объявления начала проведения отбора Претендент представляет в Уполномоченный орган заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, которая включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о Претенденте, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физических лиц).

Прием и регистрация заявок с указанием регистрационного номера и даты поступления в журнале регистрации субъектов малого и среднего предпринимательства на получение финансовой поддержки, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью Уполномоченного органа, осуществляется должностным лицом Уполномоченного органа в течение одного рабочего дня с даты поступления заявки в Уполномоченный орган.

2.6. По истечении срока приема заявок Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней осуществляет проверку поступивших заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

2.7. Основания для отклонения заявки Претендента на стадии ее рассмотрения:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пп. 2.3 и 2.4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных Претендентом заявок и документов требованиям к заявкам Претендентов, установленным в объявлении о проведении отбора;

недопустимость представленной Претендентом информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

подача Претендентом заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.8. Отбор Претендентов, которым будут предоставляться Субсидии, осуществляется Комиссией по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для оказания поддержки, созданной и утвержденной постановлением администрации Артемовского городского округа.

2.9. В течение 14 календарных дней после принятия решения о предоставлении Субсидии на сайте Артемовского городского округа размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация о Претендентах, заявки которых были рассмотрены;

информация о Претендентах, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование Получателя (Получателей) субсидии, с которым заключается Договор, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления Субсидий

3.1. Претенденты несут полную ответственность за достоверность предоставляемой информации.

3.2. Для участия в отборе и получения Субсидии претендент представляет в Уполномоченный орган вместе с заявкой следующие документы:

расчет размера Субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

в случае создания нового рабочего места в текущем финансовом году до даты подачи заявки – отчет по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, с приложением подтверждающих документов;

в случае отсутствия факта создания нового рабочего места в текущем финансовом году – обязательство согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

оригинал справки, выданной кредитной организацией, о наличии действующего расчетного счета, оформленного на данного индивидуального предпринимателя или юридическое лицо, с указанием полных банковских реквизитов;

копии учредительных документов (для юридических лиц) или копию документа, удостоверяющего личность (для индивидуальных предпринимателей);

в случае применения индивидуальными предпринимателями патентной системы налогообложения предоставляется копия патента с отметкой налогового органа;

копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках, а также копии налоговых деклараций (в случае применения специальных налоговых режимов) за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа (для юридических лиц); копии налоговых деклараций по применяемым системам налогообложения за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа (для индивидуальных предпринимателей);

бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс основных средств, оборудования;

копии документов, подтверждающих отнесение оборудования ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы,

утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее 30 дней до даты подачи документов;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом ФНС России от 10.12.2019 № ММВ-7-14/627 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

справку об уровне среднемесячной заработной платы работников предприятия и об отсутствии задолженности по выплате заработной платы перед работниками, составленную на дату подачи документов.

Если в состав учредителей Претендента – юридического лица входят юридические лица, то необходимо подтвердить, что они являются субъектами малого и среднего предпринимательства и соответствуют условиям, установленным статьей 4 Закона.

В целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), Претендентом дополнительно представляются документы, подтверждающие фактически произведенные затраты:

технико-экономическое обоснование приобретения оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

копии платежных поручений, подтверждающие затраты, связанные с приобретением оборудования Претендентом;

копии документов, подтверждающих затраты Претендента, связанные с приобретением в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования (договоры, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ).

В целях возмещения части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), Претендентом дополнительно представляются документы, подтверждающие фактически произведенные затраты:

копия договора финансовой аренды (лизинга) с приложением копий всех приложений и дополнительных соглашений к договору финансовой аренды (лизинга) (при наличии), а также копий графика лизинговых платежей, заверенных лизинговой компанией;

копия акта приема-передачи оборудования, полученного лизингополучателем по договору финансовой аренды (лизинга), заверенная лизинговой компанией;

копия договора купли-продажи, заверенная лизинговой компанией;

копии платежных поручений с отметкой банка об исполнении, подтверждающих уплату Претендентом первого взноса (аванса);

копия паспорта транспортного средства (в случае если предметом лизинга является транспортное средство).

3.3. Документы представляются лично руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени субъекта малого и среднего предпринимательства) или через представителя субъекта малого и среднего предпринимательства на основании доверенности, выданной субъектом малого и среднего предпринимательства. Подача документов по почте не предусмотрена.

Копии всех документов представляются вместе с подлинниками документов. После сверки подлинники документов возвращаются Претендентам.

Документы, представленные Претендентами, должны быть все заверены подписью руководителя и скреплены печатью (при наличии).

Наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

Документы, поступившие от Претендента, возврату не подлежат.

Претендент вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом ФНС России от 10.12.2019 № ММВ-7-14/627 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц», выданные не ранее 30 календарных дней до даты подачи в Уполномоченный орган документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка. В случае непредставления Субъектами документов, указанных в настоящем абзаце, Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема документов запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Претендент до окончания срока приема документов, установленного в объявлении о проведении отбора, вправе заменить документы, указанные в п. 3.2 настоящего Порядка, путем направления в Уполномоченный орган подписанного руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства уведомления с приложением документов, подлежащих замене.

Датой замены документов, указанных в п. 3.2 настоящего Порядка, является дата поступления в Уполномоченный орган письменного уведомления с приложением документов, подлежащих замене.

Претендент вправе до окончания срока представления документов, установленного в объявлении о проведении отбора, отозвать свои документы путем направления в Уполномоченный орган письменного уведомления, подписанного руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства.

3.4. По истечении срока проверки заявок Уполномоченный орган осуществляет проверку поступивших документов на предмет их соответствия требованиям настоящего Порядка – в течение трех рабочих дней с даты окончания срока, отведенного на проверку заявок;

проверяет наличие сведений о Претенденте в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети Интернет – в течение трех рабочих дней с даты окончания срока, отведенного на проверку заявок;

в целях установления неисполненной обязанности Претендентов по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, направляется запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия – в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока, отведенного на проверку заявок;

осуществляет контроль за правильным расчетом размера Субсидии и его соответствие документам, подтверждающим фактические объемы затрат Претендента – в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока проверки заявок;

производит оценку документов в течение пяти рабочих дней с даты поступления в Уполномоченный орган ответов на межведомственные запросы;

не позднее, чем за три рабочих дня до заседания Комиссии информирует членов Комиссии и Претендентов о дате проведения заседания и о возможности для членов Комиссии предварительно ознакомиться с документами, предоставленными Претендентами.

3.5. Комиссия в течение 30 календарных дней со дня истечения срока приема заявок на получение Субсидии проводит заседание, где осуществляет отбор Претендентов.

Решение об определении победителей отбора – Получателей субсидии принимается Комиссией на основании совокупного анализа представленных Претендентами заявок простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляется протоколом заседания, в котором указываются:

- присутствующие на заседании члены комиссии;
- наименование Претендентов, заявки которых рассмотрены;
- результаты голосования;
- принятое решение.

Протокол подписывается председателем и секретарем Комиссии и утверждается распоряжением администрации Артемовского городского округа (далее – распоряжение).

Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней с даты принятия распоряжения направляет каждому Претенденту письменное уведомление о соответствующем принятом решении о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

В случае принятия решения о предоставлении Субсидии одновременно с уведомлением направляется проект Договора в двух экземплярах. Договор о предоставлении субсидии заключается между администрацией Артемовского городского округа и Получателем субсидии, в отношении которого принято решение о предоставлении Субсидии. Договор заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной распоряжением администрации Артемовского городского округа от 12.12.2016 № 718-па «Об утверждении типового договора о предоставлении субсидии» (в ред. от 21.07.2017 № 478-па).

В течение двух рабочих дней со дня получения проекта Договора Получатель субсидии возвращает в Уполномоченный орган подписанный Договор в двух экземплярах.

В случае отказа от подписания Договора или нарушения сроков его подписания Комиссия вправе аннулировать решение о предоставлении Субсидии, в связи с чем в течение пяти календарных дней со дня принятия решения об аннулировании решения о предоставлении Субсидии направляется письменное уведомление заказным письмом и (или) по электронной почте Претенденту.

3.6. В предоставлении Субсидии Претенденту отказывается:

по основаниям, указанным в части 5 статьи 14 Закона;

при несоответствии представленных Претендентом документов требованиям, определенным пп. 2.3 и 2.4 настоящего Порядка;

если лимит бюджетных обязательств на текущий финансовый год в рамках предоставления Субсидий, предусмотренных п. 1.2 настоящего Порядка, исчерпан в полном объеме;

если Претендент является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

если Претендент является участником соглашений о разделе продукции;

если Претендент осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

если имеются ограничения на осуществление хозяйственной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при установлении факта недостоверности представленной Претендентом информации;

если имеются нарушения порядка и условий оказания поддержки и если с даты

установления нарушения прошло менее чем три года.

3.7. Субсидия на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), предоставляется одновременно из расчета 50 процентов документально подтвержденных затрат от стоимости оборудования.

Максимальный размер Субсидии одному Претенденту не должен превышать 600 тысяч рублей в течение текущего финансового года.

Стоимость приобретенного оборудования принимается к возмещению без учета налога на добавленную стоимость. Субсидия предоставляется по договорам, обязательства по которым исполнены и оплачены не ранее 1 января года, предшествующего году получения Субсидии. Договор должен предусматривать приобретение оборудования в собственность, и поставщиком оборудования должно быть юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель.

Оборудование приобретается по договору (договорам), предметом которого (которых) является оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты (за исключением средств телефонной и сотовой связи, офисной и копировально-множительной техники, в том числе принтеров, сканеров, мониторов, компьютеров), агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, действующей на момент подачи заявки на получение Субсидии, за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства.

3.8. Субсидия на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), предоставляется из расчета 100 процентов документально подтвержденных фактических затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным не ранее 01.01.2017 г. на срок не менее одного года и не более пяти лет.

Максимальный размер Субсидии одному Претенденту не должен превышать 450 тысяч рублей в течение текущего финансового года.

При расчете Субсидии в составе затрат не учитываются затраты на уплату налога на добавленную стоимость.

3.9. Субсидии предоставляются на основании Договора, заключенного между администрацией Артемовского городского округа и Получателем субсидии.

Уполномоченный орган на основании распоряжения и заключенного Договора в течение двух рабочих дней со дня заключения Договора формирует реестр Получателей субсидий по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку и направляет его в управление бухгалтерского учета и выплат администрации Артемовского городского округа.

Управление бухгалтерского учета и выплат администрации Артемовского городского округа в течение двух рабочих дней со дня получения реестра Получателей субсидий оформляет заявку на финансирование, платежное поручение на перечисление Субсидии на счет Получателя субсидии, указанный в Договоре, и передает в финансовое управление администрации Артемовского городского округа с приложением документов, служащих основанием для платежа.

Финансовое управление администрации Артемовского городского округа в течение двух рабочих дней проверяет документы, представленные управлением бухгалтерского учета и выплат администрации Артемовского городского округа, осуществляет санкционирование оплаты с перечислением средств на расчетные счета Получателей субсидий, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление Субсидии осуществляется не позднее десятого рабочего дня после принятия распоряжения.

4. Требования к отчетности

В целях анализа результативности использования бюджетных средств Получатели субсидии обязаны предоставить в Уполномоченный орган на бумажном носителе отчет о создании нового рабочего места согласно приложению 3 к настоящему Порядку в срок не позднее 1 февраля года, следующего за годом получения Субсидии.

5. Требования к осуществлению контроля

5.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления и использования Субсидий осуществляется в форме обязательной проверки главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим Субсидию (при необходимости организует выездные проверки), и органами муниципального финансового контроля в соответствии с полномочиями, установленными муниципальными правовыми актами.

5.2. Субсидия подлежит возврату в полном объеме в случае:

- установления факта предоставления Получателем субсидии недостоверных сведений;
- выявления факта отсутствия ведения Получателем субсидии предпринимательской деятельности в течение последующих двух календарных лет с момента получения Субсидии;
- недостижения показателей результативности использования бюджетных средств;
- непредставления отчетной информации, указанной в п. 4 настоящего Порядка;
- нарушения Получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и (или) Уполномоченным органом.

5.3. Решение о возврате Субсидии Получателем субсидии принимается Комиссией в десятидневный срок со дня установления нарушения и оформляется протоколом. В течение пяти рабочих дней с момента принятия решения Комиссией Уполномоченный орган направляет Получателю субсидии письменное требование о возврате Субсидии.

5.4. Возврат Субсидии производится Получателем субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения письменного требования о возврате Субсидии по платежному реквизиту и кода классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанных в требованиях.

5.5. Возврат денежных средств производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Договором.

5.6. В случае невозврата Субсидии в указанный срок взыскание средств с Получателя субсидии производится в судебном порядке в соответствии с Российским законодательством.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, применяющим специальный налоговый режим

Форма

В управление потребительского рынка и предпринимательства администрации
Артемовского городского округа

(от кого)

ЗАЯВКА

на участие в отборе на получение Субсидии

(полное наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя/физического лица)

В лице _____
(указывается полное наименование должности, фамилия, имя и отчество (при наличии) руководителя)

Действующего на основании _____ от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Изучив Порядок и условия предоставления субсидии, прошу предоставить субсидию, на возмещение части затрат, связанных с:

☐ (*) приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);

☐ уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга).

(*) – в символе нужно отметить знаком «V»

1. Общие сведения

Идентификационный номер налогоплательщика ИНН _____

Дата государственной регистрации _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес _____

Контактный телефон _____

E-mail _____

Основные виды экономической деятельности (в соответствии с кодами ОКВЭД) _____

2. Информация о договоре финансовой аренды (лизинг)

Номер и дата договора № _____ от _____

Сумма по договору с указанием направлений расходования (предмет лизинга) _____

Срок договора _____

Сумма первого взноса _____

3. Банковские реквизиты для перечисления субсидии

Наименование банка _____

Расчетный счет _____

Корреспондентский счет _____

БИК _____ КПП _____

В прошедшем отчетном году применялась _____ система налогообложения, в текущем году применяется _____ система налогообложения.

4. Основные финансово-экономические показатели

Наименование показателя	Единица измерения	20 ____ год*
Среднесписочная численность работников	чел.	
Среднемесячная заработная плата	руб.	
Доход, полученный от осуществления предпринимательской деятельности	тыс. руб.	
Уплачено налогов во все уровни бюджета	тыс. руб.	
Задолженность по заработной плате	да/нет	
Нахожусь в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации	да/нет	

* год, предшествующий году получения субсидии

5. Перечень прилагаемых к заявлению документов

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, гарантирую.

Даю согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органами муниципального финансового контроля в соответствии с возложенными на них полномочиями проверок соблюдения мной условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Даю согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о юридическом лице, о подаваемой мной заявке об участии в отборе и иной информации о юридическом лице, связанной с соответствующим отбором.

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях получения государственной или муниципальной поддержки и доступ к ней любых заинтересованных лиц (под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания и любая другая информация).

Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе включение в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – полнотелей поддержки и размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями статьи 8 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») и любые другие действия (операции) с персональными данными.

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Обязуюсь в случае получения субсидии достичь показателя результативности использования субсидии – создание одного нового рабочего места – в текущем финансовом году.

Я уведомлен о том, что неподписание мной Договора о предоставлении субсидии в течение двух календарных дней после получения уведомления по любым, в том числе не зависящим от меня, причинам означает мой односторонний добровольный отказ от получения субсидии.

Руководитель Субъекта/ _____

Индивидуальный предприниматель Ф.И.О. подпись _____

Дата _____

М.П. _____

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, применяющим специальный налоговый режим

Форма

РАСЧЕТ

размера субсидии, представляемой в 20 ____ году на возмещение части затрат, связанных с _____

(полное наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя)

Идентификационный номер налогоплательщика ИНН _____

Дата государственной регистрации _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес _____

Контактный телефон _____

E-mail _____

Основные виды экономической деятельности (в соответствии с кодами ОКВЭД) _____

1. Расчет для возмещения части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга):

Предмет лизинга _____

По договору финансовой аренды (лизинга) № _____ от _____

Общая сумма договора _____

Сумма первого взноса _____

Дата оплаты первого взноса	Сумма первого взноса без учета НДС, рублей	Размер субсидии, предполагаемой к возмещению в расчетном периоде (гр. 2 x 100%)
1	2	3

Размер предоставляемой субсидии (но не более 450,00 тыс. руб.) _____

(Сумма прописью)

2. Расчет для возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг):

№ п/п	Назначение платежа	Платежные документы		Сумма затрат без НДС, рублей	Сумма субсидии, рублей (гр. 5 x 50%)
1	2	3	4	5	6
Итого расходы					

Размер предоставляемой субсидии (но не более 600,00 тыс. руб.) _____

(Сумма прописью)

Руководитель субъекта малого или среднего предпринимательства _____

подпись Ф.И.О. _____

Дата _____

М.П. _____

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, применяющим специальный налоговый режим

Форма

ОТЧЕТ о создании нового рабочего места

(полное наименование организации)

ИНН _____ КПП _____

Создано новое рабочее место _____

(наименование должности и краткое описание обязанностей)

Перечень прилагаемых документов:

Копия приказа о приеме на работу

Копия трудовой книжки (первая страница и страница с отметкой о приеме на работу)

Руководитель субъекта малого или среднего предпринимательства _____

подпись Ф.И.О. _____

Дата _____

М.П. _____

Приложение 4

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, применяющим специальный налоговый режим

Форма

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

(полное наименование организации)

ИНН _____ КПП _____

В случае получения субсидии в соответствии с Порядком оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Артемовского городского округа обязуюсь создать одно новое рабочее место в текущем финансовом году.

Руководитель субъекта малого или среднего предпринимательства _____

подпись Ф.И.О. _____

Дата _____

М.П. _____

Приложение 5

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, применяющим специальный налоговый режим

Форма

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ

приобретения оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

(полное наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя)

Краткое описание деятельности (период осуществления деятельности, направления деятельности, основные виды производимых товаров (работ, услуг), наличие лицензий, наличие филиалов и т.д.):

Цель приобретения оборудования (указать, для чего приобретено оборудование)

Описание приобретаемого оборудования:

	Всего	Оборудование № 1	Оборудование № n
Наименование приобретаемого оборудования	X		
Продавец (поставщик) оборудования (наименование, адрес фактического местонахождения, контактные данные)	X		
Стоимость приобретаемого оборудования			

	Всего	Оборудование № 1	Оборудование № п
(указывается без учета НДС), рублей	X		
Реквизиты договоров на приобретение оборуд- ования (дата, №)	X		

Срок окупаемости приобретенного оборудования _____ месяцев.
Планируемый эффект от приобретения оборудования (в количественном выражении), как
приобретенное оборудование повлияло на финансовые, налоговые и социальные показатели
деятельности Претендента, в том числе увеличение численности работников:

Достоверность представленной информации гарантирую.
Руководитель субъекта малого
или среднего предпринимательства _____
подпись Ф.И.О.
Дата _____
М.П.

Приложение 6

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предприниматель-
ства, физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, применяю-
щим специальный налоговый режим

Форма

(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Настоящим уведомляем Вас о том, что в соответствии с постановлением администрации Артемов-
ского городского округа от _____ № ____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства Артемовского городского округа, производя-
щим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Россий-
ской Федерации» и распоряжением администрации Артемовского городского округа от _____ №
_____ «Об утверждении протокола заседания комиссии по отбору субъектов малого и среднего
предпринимательства для оказания поддержки от _____ 20__ г.», по результатам рассмот-
рения представленных Вами в соответствии с требованиями постановления заявления и необхо-
димых документов принято решение:

Предоставить субсидию _____
(вид субсидии)
Отказать в предоставлении субсидии на _____
(вид субсидии)

(причина отказа в предоставлении субсидии)
Начальник управления
потребительского рынка и предпринимательства администрации Артемовского городского
округа _____ (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 7

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предприниматель-
ства, физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, применяю-
щим специальный налоговый режим

Форма

РЕЕСТР ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ в _____ 20__ году

№ п/п	Наименование субъекта малого и среднего пред- принимательства	Номер и дата договора о предоставлении суб- сидии (с Субъектом)	Сумма субсидии на возмещение части затрат (руб.)
Итого			

Начальник управления потребительского рынка и предпринимательства
администрации Артемовского городского округа _____
(подпись) (Ф.И.О.)

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2020

№ 2578-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 22.12.2017 № 1596-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЩЕСТВА НА 2018-2020 ГОДЫ» (В
РЕД. ОТ 13.10.2020 № 2499-ПА)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах
организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от

к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных и автономных учреждений Артемовского городского округа

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности уполномоченного лица, _____
_____ утверждающего документ)

(подпись) (фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ г.

ПЛАН финансово-хозяйственной деятельности на 20__ г. и плановый период 20__ и 20__ годов

		Коды
от «__» _____ 20__ г.	Дата	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____	по Сводному реестру	
	глава по БК	
	по Сводному реестру	
	ИНН	
Учреждение _____	КПП	
Единица измерения: рубль	по ОКЕИ	383

Раздел 1. Поступления и выплаты

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджет- ной классифи- кации Россий- ской Федера- ции	Анали- тический код	Сумма, рублей			
				на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год пла- нового периода	за преде- лами пла- нового периода
Остаток средств на начало текущего финансового года ¹	0001						
Остаток средств на конец текущего финансового года ¹	0002						
Доходы, всего:	1000						
в том числе: доходы от использования собственности, всего	1100						
в том числе: доходы в виде арендной платы от использования собственности	1110						
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждения, всего	1200						

09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных
органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ
«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением
Администрации Приморского края от 02.07.2019 № 418-па «Об утверждении государственной
программы Приморского края «Информационное общество» на 2020-2027 годы», постановле-
нием администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па «Об утвержде-
нии Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных це-
левых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском го-
родском округе», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края,
администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городско-
го округа от 22.12.2017 № 1596-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие
информационного общества на 2018-2020 годы» (в ред. от 13.10.2020 № 2499-па):

1.1. Изложить строку 3.1.2 приложения 1 к муниципальной программе «Развитие инфор-
мационного общества на 2018-2020 годы» в новой редакции:

3.1.2.	Приобретение неисключительных прав на использо- вание программ- ного продукта	МКУ АХУ	2020 г.	1 587,90000	x	x	1 587,90000	МБ	МКУ АХУ
--------	---	------------	---------	-------------	---	---	-------------	----	------------

1.2. Исключить строку 3.1.3 приложения 1 к муниципальной программе «Развитие инфор-
мационного общества на 2018-2020 годы».

1.3. Исключить строку 3.1.3 приложения 2 к муниципальной программе «Развитие инфор-
мационного общества на 2018-2020 годы».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официаь-
ном сайте Артемовского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы
администрации Артемовского городского округа Мезенина П.В.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2020

№ 2579-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 27.05.2020 № 1420-ПА «О ПОРЯДКЕ СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕР-
ЖДЕНИЯ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ И
АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь приказом
Министерства финансов России от 07.02.2020 № 17н «О внесении изменений в приложение к
Требованиям к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности
государственного (муниципального) учреждения, утвержденным приказом Министерства фи-
нансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 186н», Уставом Артемовского городско-
го округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского го-
родского округа от 27.05.2020 № 1420-па «О порядке составления и утверждения плана фи-
нансово-хозяйственной деятельности муниципальных и автономных учреждений Артемовско-
го городского округа»:

1.1. Изложить пункт 2.8 приложения 1 к постановлению в новой редакции:

«2.8. Показатели проекта Плана и обоснования (расчеты) плановых показателей форми-
руются по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации. Коды
бюджетной классификации формируются в соответствии с нормативными правовыми актами
Министерства финансов Российской Федерации, правовыми актами, разработанными финан-
совым управлением администрации Артемовского округа, и учетной политикой учреждения».

1.2. Изложить подпункты 3.1.4 и 3.1.5 приложения 1 к постановлению в новой редакции:
«3.1.4. По доходам в виде безвозмездных денежных поступлений, в том числе:

по доходам в виде целевых субсидий;
по доходам в виде субсидий на осуществление капитальных вложений;
по доходам в виде безвозмездных денежных поступлений (пожертвования);
по доходам в виде безвозмездных денежных поступлений (гранты).

3.1.5. Прочие доходы».

1.3. Изложить приложение 2 к постановлению в новой редакции (приложение 1).

1.4. Изложить приложение 4 к постановлению в новой редакции (приложение 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на офи-
циальном сайте Артемовского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликова-
ния и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.04.2020 г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя
главы администрации Артемовского городского округа Волкову Н.С.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение 1

постановлением администрации Артемовского городского округа

от 26.10.2020 № 2579-па

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Аналитический код	Сумма, рублей			
				на 20__ г. текущий финансовый год	на 20__ г. первый год планового периода	на 20__ г. второй год планового периода	за пределами планового периода
в том числе:	1210						
доходы от оказания услуг (выполнения работ) в рамках муниципального задания							
доходы от оказания платных услуг	1220						
доходы в виде возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления	1230						
иные доходы, которые учреждение планирует получить при оказании услуг, выполнении работ за плату в рамках муниципального задания	1240						
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия, всего	1300						
в том числе: доходы в виде штрафов, пеней и неустойки за нарушение условий контракта (договора)	1310						
безвозмездные денежные поступления, всего	1400						
в том числе: целевые субсидии	1410						
субсидии на осуществление капитальных вложений	1420						
в том числе: поступления по доходам в виде безвозмездных денежных поступлений (пожертвования)	1430						
субсидии на поступления по доходам в виде безвозмездных денежных поступлений (гранты)	1440						
прочие доходы, всего	1500						
в том числе: прочие доходы							
доходы от операций с активами, всего	1900						
в том числе:							
поступления по доходам от реализации неиспользуемого имущества	1910						
прочие поступления, всего	1980						
из них: увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет	1981						
Расходы, всего	2000						
в том числе: на выплаты персоналу, всего	2100						
в том числе: оплата труда	2110						
выплаты компенсационного характера, за исключением фонда оплаты труда	2120						
страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование, на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты	2140						
работникам учреждения, всего							
в том числе: страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование, на выплаты по оплате труда работникам учреждения	2141						
страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование, на иные выплаты работникам учреждения	2142						
выплаты по социальному обеспечению и иным выплатам населению, не связанным с выплатами работникам, возникающими в рамках трудовых отношений	2150						
уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	2300						
из них: налог на имущество организаций и земельный налог	2310						
иные налоги (включаемые в состав расходов) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также государственная пошлина	2320						
уплата штрафов (в том числе административных), пеней, иных платежей	2330						
прочие расходы (кроме выплат на закупку товаров, работ, услуг)	2500						
исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате деятельности учреждения	2520						
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего ²	2600						
закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	2630						
прочая закупка товаров, работ и услуг, всего	2640						
из них:							
капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, всего	2650						
в том числе:	2651						
приобретение объектов недвижимого имущества муниципальным учреждением							
строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества муниципальным учреждением	2652						
Выплаты, уменьшающие доход, всего ³	3000						
в том числе: налог на прибыль ³	3010						
налог на добавленную стоимость ³	3020						
прочие налоги, уменьшающие доход ³	3030						
Прочие выплаты, всего ⁴	4000						
из них: возврат в бюджет средств субсидии	4010						

Примечание:

¹ По строкам 0001 и 0002 указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года.

² Показатели выплат по расходам на закупки товаров, работ, услуг, отраженные в строке 2600 Раздела 1 «Поступления и выплаты» Плана, подлежат детализации в Разделе 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» Плана.

³ Показатель отражается со знаком «минус».

⁴ Показатели прочих выплат включают в себя показатели уменьшения денежных средств за счет возврата средств субсидий, предоставленных до начала текущего финансового года.

Раздел 2. Сведения по выплатам на закупки товаров, работ, услуг

№ п/п	Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <10.1>	Сумма, рублей			
					на 20__ г. (текущий финансовый год)	на 20__ г. (первый год планового периода)	на 20__ г. (второй год планового периода)	за пределами планового периода
1.	Выплаты на закупку товаров, работ, услуг, всего	26000	х					
1.1.	в том числе:	26100	х					
	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года без применения норм Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) и Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках							
	товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ)							
1.2.	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году без применения норм Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ	26200	х					
1.3.	по контрактам (договорам), заключенным до начала текущего финансового года с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ	26300	х					

№ п/п	Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации <10.1>	Сумма, рублей			
					на 20__ г. (текущий финансовый год)	на 20__ г. (первый год планового периода)	на 20__ г. (второй год планового периода)	за пределами планового периода
1.3.1	В том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26310						
	Из них <10.1>	26310.1						
1.3.2	в соответствии	26320						
	с Федеральным законом № 223-ФЗ							
1.4.	по контрактам (договорам), планируемым к заключению в соответствующем финансовом году с учетом требований Федерального закона № 44-ФЗ и Федерального закона № 223-ФЗ	26400	x					
1.4.1.	в том числе: за счет субсидий, предоставляемых на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	26410	x					
1.4.1.1.	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26411	x					
1.4.1.2.	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26412	x					
1.4.2.	за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем	26420	x					
	вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации							
1.4.2.1.	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26421	x					
	Из них <10.1>	26421.1						
1.4.2.2	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26422	x					
1.4.3.	за счет субсидий, предоставляемых на осуществление капитальных вложений	26430	x					
	Из них <10.1>	26430.1						
1.4.4.	за счет прочих источников финансового обеспечения	26450	x					
1.4.4.1.	в том числе: в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	26451	x					
	Из них <10.1>	26451.1						
1.4.4.2.	в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ	26452	x					
2.	Итого по контрактам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, по соответствующему году закупки	26500	x					
2.1.	в том числе по году начала закупки:	26510						
3.	Итого по договорам, планируемым к заключению в соответствующем финансовом году в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, по соответствующему году закупки	26600	x					
3.1.	в том числе по году начала закупки:	26610						

Руководитель учреждения (уполномоченное лицо учреждения) _____
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

«_____» _____ 20__ г.

Примечание:
<10.1> В случаях, если учреждению предоставляются субсидия на иные цели, субсидия на осуществление капитальных вложений или грант в форме субсидии в соответствии с абзацем первым пункта 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях достижения результатов федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (Собрание законодательства Российской Федерации,

2018, № 20, ст. 2817; № 30, ст. 4717), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта (далее - региональный проект), показатели строк 26310, 26421, 26430 и 26451 раздела 2 «Сведения по выплатам на закупку товаров, работ, услуг» детализируются по коду целевой статьи (8-17 разряды кода классификации расходов бюджетов, при этом в рамках реализации регионального проекта в 8-10 разрядах могут указываться нули).

Приложение 2
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 26.10.2020 № 2579-па

Приложение 4
к Порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных и автономных учреждений Артемовского городского округа

РАСЧЕТЫ (ОБОСНОВАНИЯ) ПО РАСХОДАМ
к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения на 20__ г. и на плановый период 20__ и 20__ годов

ГОД: _____

1. Расчеты (обоснования) по расходам на оплату труда:

№ п/п	Вид финансового обеспечения		Код ведомственной принадлежности	Целевая статья	Код вида расходов	КОСГУ	Должность, группа должностей	Установленная численность, единица	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, руб.			Ежемесячная надбавка к должностному окладу, %	РК и ДВ в год, руб.	Фонд оплаты труда в год, руб.
	код	наименование							всего	в том числе:				
										по должностному окладу	по выплатам компенсационного характера	по выплатам стимулирующего характера		
Итого:							X			X	X	X	X	
Всего:	X	X	X	X	X	X	X			X	X	X	X	

2. Расчеты (обоснования) по расходам на выплаты компенсационного характера персоналу, за исключением фонда оплаты труда:

2.1. Расчет (обоснование) выплат персоналу при направлении в служебные командировки:

№ п/п	Вид финансового обеспечения		Код ведомственной принадлежности	Целевая статья	Код вида расходов	КОСГУ	Код дополнительной классификации	Наименование расходов	Средний размер выплаты на одного работника в день, руб.	Количество работников, человек	Количество дней	Сумма, руб. (гр. 10 x гр. 11 x гр. 12)
	код	наименование										
Итого:								X	X		X	
Всего:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

2.2. Расчет (обоснование) выплат персоналу по уходу за ребенком:

№ п/п	Вид финансового обеспечения		Код ведомственной принадлежности	Целевая статья	Код вида расходов	КОСГУ	Код дополнительной классификации	Наименование расходов	Численность работников, получающих пособие	Количество выплат в год на одного работника	Размер выплаты (пособия) в месяц, руб.	Сумма, руб. (гр. 10 x гр. 11 x гр. 12)
	код	наименование										
Итого:								X		X	X	
Всего:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

2.3. Расчет (обоснование) выплат мер социальной поддержки педагогическим работникам:

№ п/п	Вид финансового обеспечения		Код ведомственной принадлежности	Целевая статья	Код вида расходов	КОСГУ	Код дополнительной классификации	Наименование расходов	Численность работников, получающих меры социальной поддержки	Количество выплат в год на одного работника	Размер выплаты в месяц, руб.	Сумма, руб. (гр. 10 x гр. 11 x гр. 12)
	код	наименование										
Итого:								X		X	X	
Всего:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

3. Расчеты (обоснования) по расходам на страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование:

№ п/п	Вид финансового обеспечения		Код ведомственной принадлежности	Целевая статья	Код вида расходов	КОСГУ	Наименование государственного внебюджетного фонда	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.	Сумма взноса, руб.
	код	наименование							
1.							Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего	X	
1.1.							в том числе:		
1.1.1.							по ставке 22,0%		
1.1.2.							по ставке 10,0%		
1.1.3.							с применением пониженных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков		
2.							Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего	X	
2.1.							в том числе:		
2.1.1.							обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9%		
2.1.2.							с применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0%		
2.1.3.							обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2%		
2.1.4.							обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0, __%		
2.1.5.							обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0, __%		
3.							Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего (по ставке 5,1%)	X	
Итого:								X	
Всего:	X	X	X	X	X	X	X	X	X

4. Расчет (обоснование) по расходам на выплаты по социальному обеспечению и иным выплатам населению, не связанным с выплатами работникам, возникающими в рамках трудовых отношений:

№ п/п	Вид финансового обеспечения		Код ведомственной принадлежности	Целевая статья	Код вида расходов	КОСГУ	Код дополнительной классификации	Наименование расходов	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 10 x гр. 11)
	код	наименование									
Итого:								X	X		
Всего:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

5. Расчеты (обоснования) расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей:

5.1. Расчет (обоснование) расходов на оплату налога на имущество:

№ п/п	Вид финансового обеспечения		Код ведомственной принадлежности	Целевая статья	Код вида расходов	КОСГУ	Код дополнительной классификации	Наименование расходов	Налоговая база, руб.	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр. 10 x гр. 11/100)
	код	наименование									
Итого:								X	X	X	
Всего:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

5.2. Расчет (обоснование) расходов на оплату земельного налога:

№ п/п	Вид финансового обеспечения		Код ведомственной принадлежности	Целевая статья	Код вида расходов	КОСГУ	Код дополнительной классификации	Наименование расходов	Кадастровая стоимость земельного участка	Ставка налога, %	Сумма, руб. (гр. 10 x гр. 11/100)
	код	наименование									
Итого:								X	X	X	
Всего:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

5.3. Расчеты (обоснования) расходов на уплату налогов, сборов и иных платежей:

№ п/п	Вид финансового обеспечения		Код ведомственной принадлежности	Целевая статья	Код вида расходов	КОСГУ	Код дополнительной классификации	Наименование расходов	Налоговая база, руб.	Ставка налога, %	Всего, руб. (гр.10 x гр. 11/100)
	код	наименование									
1								Транспортный налог			
2								Экологический сбор			
3								Государственные пошлины			
4								Штрафы			
5								Пени			
Итого:								X	X	X	
Всего:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

6. Расчет (обоснование) прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг):

№ п/п	Вид финансового обеспечения		Код ведомственной принадлежности	Целевая статья	Код вида расходов	КОСГУ	Код дополнительной классификации	Наименование показателя (исполнение судебных актов и мировых соглашений по возмещению вреда и иных платежей)	Размер одного показателя, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 10 x гр. 11)
	код	наименование									
Итого:								X	X	X	
Всего:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

7. Расчеты (обоснования) расходов на закупку товаров, работ, услуг:

7.1. Расчет (обоснование) расходов на оплату услуг связи:

№ п/п	Вид финансового обеспечения		Код ведомственной принадлежности	Целевая статья	Код вида расходов	КОСГУ	Код дополнительной классификации	Наименование расходов	Количество номеров	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 10 x гр. 11 x гр. 12)
	код	наименование										
Итого:								X	X	X	X	

№ п/п	Вид финансового обеспечения		Код ведомственной принадлежности	Целевая статья	Код вида расходов	КОСГУ	Код дополнительной классификации	Наименование расходов	Количество номеров	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 10 х гр. 11 х гр. 12)
	код	наименование										
Всего:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

7.2. Расчет (обоснование) расходов на оплату транспортных услуг:

№ п/п	Вид финансового обеспечения		Код ведомственной принадлежности	Целевая статья	Код вида расходов	КОСГУ	Код дополнительной классификации	Наименование расходов	Количество услуг перевозки	Цена услуги перевозки, руб.	Сумма, руб. (гр. 10 х гр. 11)
	код	наименование									
Итого:								X	X	X	
Всего:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

7.3. Расчет (обоснование) расходов на оплату коммунальных услуг:

№ п/п	Вид финансового обеспечения		Код ведомственной принадлежности	Целевая статья	Код вида расходов	КОСГУ	Код дополнительной классификации	Наименование показателя	Размер потребления ресурсов	Тариф (с учетом НДС), руб.	Индексация, %	Сумма, руб. (гр. 10 х гр. 11 х гр. 12)
	код	наименование										
1.								Электроснабжение				
2.								Теплоснабжение				
3.								Горячее водоснабжение				
4.								Холодное водоснабжение				
5.								Водоотведение				
6.												
Итого:								X	X	X	X	
Всего:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

7.4. Расчет (обоснование) расходов на оплату аренды имущества:

№ п/п	Вид финансового обеспечения		Код ведомственной принадлежности	Целевая статья	Код вида расходов	КОСГУ	Код дополнительной классификации	Наименование показателя	Количество	Ставка арендной платы	Стоимость с учетом НДС, руб.
	код	наименование									
Итого:								X	X	X	
Всего:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

7.5. Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества:

№ п/п	Вид финансового обеспечения		Код ведомственной принадлежности	Целевая статья	Код вида расходов	КОСГУ	Код дополнительной классификации	Наименование расходов	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ (услуг), руб.
	код	наименование									
Итого:								X	X	X	
Всего:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

7.6. Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг:

№ п/п	Вид финансового обеспечения		Код ведомственной принадлежности	Целевая статья	Код вида расходов	КОСГУ	Код дополнительной классификации	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость работ (услуг), руб.
	код	наименование								
1.								Оплата услуг на страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств		
2.								Оплата услуг вневедомственной охраны		
3.								Оплата информационно-вычислительных и информационно-правовых услуг		
4.								Приобретение (обновление) программного обеспечения		
5.								и т.д.		
Итого:								X	X	
Всего:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

7.7. Расчеты (обоснования) по расходам на приобретение объектов основных средств и материальных запасов:

№ п/п	Вид финансового обеспечения		Код ведомственной принадлежности	Целевая статья	Код вида расходов	КОСГУ	Код дополнительной классификации	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 10 х гр. 11)
	код	наименование									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											
Итого:								X	X	X	
Всего:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.10.2020

№ 2587-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 01.06.2017 № 729-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2019-2022 ГОДЫ» (В РЕД. ОТ 20.10.2020 № 2546-ПА)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Артемовского городского округа от 04.12.2019 № 336 «О бюджете Артемовского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», руководствуясь постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе», Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в постановление администрации Артемовского городского округа от 01.06.2017 № 729-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и модернизация образования Артемовского городского округа на 2019- 2022 годы» (в ред. от 20.10.2020 № 2546-па):

1.1. В строке «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению:

в абзаце третьем вместо «90%» читать «89%»; вместо «2022» читать «2019»;

в абзаце четвертом вместо «88,5%» читать «85,58%»; вместо «2022» читать «2019»;

в абзаце пятом вместо «95%» читать «93%»; вместо «2022» читать «2019»;

дополнить строку абзацем следующего содержания:

«увеличение доли педагогических работников муниципальных образовательных организаций, получивших меры социальной поддержки, от общего количества педагогических работников

муниципальных образовательных организаций в округе, до 100% к концу 2022 года».

1.2. Таблицу и последний абзац пункта 2 раздела 6 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

№ п/п	Показатель	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1.	K ₂	167	1155	1197	1415	1424
2.	O ₂	222	1500	1500	1600	1600
3.	Ц ₂	75,2%	77,0%	79,8%	88,44%	89%

Реализация мероприятий Программы позволит повысить уровень удовлетворенности населения качеством оказания услуг муниципальными дошкольными образовательными учреждениями на 18,35% к концу 2019 года в сравнении с 2015 годом;»

1.3. Таблицу и последний абзац пункта 3 раздела 6 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

№ п/п	Показатель	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1.	K ₃	342	924	960	1008	1027
2.	O ₃	450	1200	1200	1200	1200
3.	Ц ₃	76,0%	77,0%	80%	84%	85,58%

Реализация мероприятий Программы позволит повысить уровень удовлетворенности населения качеством оказания услуг муниципальными общеобразовательными учреждениями на 12,61% к концу 2019 года в сравнении с 2015 годом.»

1.4. Таблицы и последний абзац пункта 4 раздела 6 приложения к постановлению изложить в новой редакции:

№ п/п	Показатель	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1.	K ₄	360	410	420	545	558
2.	O ₄	450	500	500	600	600
3.	Ц ₄	80,0%	82,0%	84%	90,83%	93,0%

Реализация мероприятий Программы позволит повысить уровень удовлетворенности населения качеством оказания услуг муниципальными учреждениями дополнительного образования, подведомственными управлению образования администрации Артемовского городского округа, на 16,25% к концу 2019 года в сравнении с 2015 годом;»

1.5. Дополнить раздел 6 «Оценка эффективности реализации Программы» приложения к постановлению пунктом 20 следующего содержания:

«20) расчет целевого показателя (индикатора) «доля педагогических работников муниципальных образовательных организаций, получивших меры социальной поддержки» производится по формуле:

$$C_{20} = K_{20} / O_{20} \times 100\%, \text{ где:}$$

Ц₂₀ – целевой показатель (индикатор) «доля педагогических работников муниципальных образовательных организаций, получивших меры социальной поддержки»;

K_{20} – количество педагогических работников муниципальных образовательных организаций, получивших меры социальной поддержки;

Q₂₀ – общее количество педагогических работников муниципальных образовательных организаций, участвующих в получении мер социальной поддержки.

№ п/п	Показатель	2020 год	2021 год	2022 год
1.	K ₂₀	65	68	68
2.	O ₂₀	65	68	68
3.	Ц ₂₀	100%	100%	100%

Реализация мероприятий Программы позволит сохранить долю педагогических работников муниципальных образовательных организаций, получивших меры социальной поддержки в округе до 100% к концу 2022 года».

1.6. Внести изменения в приложение 1 к Программе (приложение 1).

1.7. Внести изменения в приложение 2 к Программе (приложение 2).

1.8. Внести изменения в приложение 3 к Программе (приложение 3).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Волкову Н.С.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение 1
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 28.10.2020 № 2587-па

ИЗМЕНЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

муниципальной программы «Развитие и модернизация образования Артемовского городского округа на 2019-2022 годы»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Задача 1: Создание новых мест в образовательных учреждениях										
...										
1.5.	Основное мероприятие: Федеральный проект «Учитель будущего»	х	2020-2022 г.	66000,00	0,00	22000,00	22000,00	22000,00	КБ	х
1.5.1.	Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, в том числе:	УО, МБДОУ, МБОУ СОШ, МБОУ ДО	2020-2022 г.	66000,00	0,00	22000,00	22000,00	22000,00	х	МБДОУ, МБОУ СОШ, МБОУ ДО
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБ	
				66000,00	0,00	22000,00	22000,00	22000,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
1.5.1.1.	организаций дошкольного образования	УО, МБДОУ	2020-2022 г.	9231,00	0,00	3077,000	3077,000	3077,000	х	МБДОУ
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБ	
1.5.1.2.	общеобразовательных организаций	УО, МБОУ СОШ	2020-2022 г.	9231,00	0,00	3077,000	3077,000	3077,000	КБ	МБОУ СОШ
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
				43224,00	0,00	14408,000	14408,000	14408,000	х	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБ	
1.5.1.3.	организаций дополнительного образования детей	УО, МБОУДО	2020-2022 г.	43224,00	0,00	14408,000	14408,0000	14408,0000	КБ	МБОУ ДО, МКУ ДО ДШИ № 1, МКУ ДО ДШИ № 2
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
				13545,00	0,00	4515,000	4515,000	4515,000	х	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБ	
...				13545,00	0,00	4515,000	4515,000	4515,000	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
Задача 3: Оказание качественных образовательных услуг населению в сфере образования и культуры										
3.1.	Основное мероприятие: Обеспечение населения качественным дошкольным образованием	х	х	2962489,37239	726225,50128	803219,69048	658942,49066	774101,68997	МБ, КБ	х
...										
3.1.2.	Обеспечение мер социальной поддержки педагогических работников	УО, МБДОУ	2019-2021 гг.	753,34586	753,34586	0,00	0,00	0,00	х	МБДОУ
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБ	
				753,34586	753,34586	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
...										
3.2.	Основное мероприятие: Обеспечение населения качественным начальным общим, основным общим, средним общим образованием	х	х	3292897,66493	814432,30468	871094,96497	801348,95274	806021,44254	МБ, КБ, ФБ	х
...										
3.2.2.	Обеспечение мер социальной поддержки педагогических работников	УО, МБОУ СОШ	2019-2021 гг.	13678,65414	13678,65414	0,00	0,00	0,00	х	МБОУ СОШ
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБ	
				13678,65414	13678,65414	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
...										
3.3.	Основное мероприятие: Обеспечение населения качественным дополнительным образованием	х	х	259733,31141	60726,27503	64876,57978	65853,80973	68276,64687	МБ, КБ	х
...										
3.3.2.	Обеспечение мер социальной поддержки педагогических работников	УО, МБОУДО	2019 гг.	3468,00	3468,00	0,00	0,00	0,00	х	МБОУ ДО
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МБ	
				3468,00	3468,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
...										
8.1.	Итого по Программе за 2019-2022 гг.:	х	х	7486315,49037	1743707,65325	2003762,47192	2007257,14603	1731588,21917	х	
8.1.1.	в том числе по источникам:	х	х	2317542,28552	553629,87863	685783,52669	535673,67103	542455,20917	МБ	
				4742467,36878	1190077,77462	1168474,56611	1194782,01855	1189133,01	КБ	
				426305,83607	0,00	149504,37912	276801,45645	0,00	ФБ	

Приложение 2
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 28.10.2020 № 2587-па

ИЗМЕНЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

муниципальной программы «Развитие и модернизация образования Артемовского городского округа на 2019-2022 годы»

СВЕДЕНИЯ О ВЗАИМОСВЯЗИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) С МЕРОПРИЯТИЯМИ ПРОГРАММЫ И ОЖИДАЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Задача 1: Создание новых мест в образовательных учреждениях								
...									
1.5.	Основное мероприятие: Федеральный проект «Учитель будущего»	x	x	x	x	x	x	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.5.1.	Предоставление мер социальной поддержки педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, в том числе:	денежная выплата педагогическим работникам с целью обеспечения мер социальной поддержки в организациях дошкольного образования	количество педагогических работников	30		10	10	10	Доля педагогических работников муниципальных образовательных организаций, получивших меры социальной поддержки
		денежная выплата педагогическим работникам с целью обеспечения мер социальной поддержки в общеобразовательных организациях	количество педагогических работников	126		40	43	43	
		денежная выплата педагогическим работникам с целью обеспечения мер социальной поддержки в организациях дополнительного образования детей	количество педагогических работников	45		15	15	15	
...									
3.	Задача 3: Оказание качественных образовательных услуг населению в сфере образования и культуры								
3.1.	Основное мероприятие: Обеспечение населения качественным дошкольным образованием	x	x	x	x	x	x	x	x
...									
3.1.2.	Обеспечение мер социальной поддержки педагогических работников	денежная выплата педагогическим работникам с целью обеспечения мер социальной поддержки	количество педагогических работников	4	4				Уровень удовлетворенности населения качеством оказания услуг муниципальными дошкольными образовательными учреждениями на конец отчетного года
...									
3.2.	Основное мероприятие: Обеспечение населения качественным начальным общим, основным общим, средним общим образованием	x	x	x	x	x	x	x	x
...									
3.2.2.	Обеспечение мер социальной поддержки педагогических работников	денежная выплата педагогическим работникам с целью обеспечения мер социальной поддержки	количество педагогических работников	38	38				Уровень удовлетворенности населения качеством оказания услуг муниципальными общеобразовательными учреждениями на конец отчетного года
...									
3.3.	Основное мероприятие: Обеспечение населения качественным дополнительным образованием	x	x	x	x	x	x	x	x
...									
3.3.2.	Обеспечение мер социальной поддержки педагогических работников	денежная выплата педагогическим работникам с целью обеспечения мер социальной поддержки	количество педагогических работников	12	12				Уровень удовлетворенности населения качеством оказания услуг муниципальными учреждениями дополнительного образования, подведомственными управлению образования администрации Артемовского городского округа, на конец отчетного года
...									

Приложение 3
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 28.10.2020 № 2587-па

ИЗМЕНЕНИЯ В ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ)
муниципальной программы «Развитие и модернизация образования Артемовского городского округа на 2019-2022 годы»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
...											
2.	Уровень удовлетворенности населения качеством оказания услуг муниципальными дошкольными образовательными организациями на конец отчетного года	%	75,2	77,0	79,8	88,44	89,0				Увеличение уровня удовлетворенности населения качеством оказания услуг муниципальными дошкольными образовательными организациями до 89% к концу 2019 года
3.	Уровень удовлетворенности населения качеством оказания услуг муниципальными общеобразовательными организациями на конец отчетного года	%	76,0	77,0	80,0	84,0	85,58				Увеличение уровня удовлетворенности населения качеством оказания услуг муниципальными общеобразовательными организациями до 85,58% к концу 2019 года
4.	Уровень удовлетворенности населения качеством оказания услуг муниципальными учреждениями дополнительного образования, подведомственными управлению образования администрации Артемовского городского округа, на конец отчетного года	%	80,0	82,0	84,0	90,83	93,0				Увеличение уровня удовлетворенности населения качеством оказания услуг муниципальными учреждениями дополнительного образования, подведомственными управлению образования администрации Артемовского городского округа, до 93% к концу 2019 года
...											
20.	Доля педагогических работников муниципальных образовательных организаций, получивших меры социальной поддержки	%						100	100	100	Увеличение доли педагогических работников муниципальных образовательных организаций, получивших меры социальной поддержки, от общего количества педагогических работников муниципальных образовательных организаций в округе, до 100% к концу 2022 года

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2020
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 30.12.2016 № 1403-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «СОДЕРЖАНИЕ, РЕМОНТ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ, ЭЛЕМЕНТОВ УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ НА УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2018-2020 ГОДЫ» (В РЕД. ОТ 25.09.2020 № 2364-ПА)

№2539-па

В соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», решением Думы Артемовского городского округа от 24.04.2008 № 676 «О Положении об осуществлении дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Артемовского городского округа и обеспечения безопасности дорожного движения

на них», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 30.12.2016 № 1403-па «Об утверждении муниципальной программы «Содержание, ремонт автомобильных дорог местного значения, элементов улично-дорожной сети, обеспечение безопасных условий на улично-дорожной сети Артемовского городского округа на 2018-2020 годы» (в ред. от 25.09.2020 № 2364-па):

1.1. Строку «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению читать в новой редакции:	
Объемы и источники финансового обеспечения Программы	Общий объем финансового обеспечения Программы – 1057070,85016 тыс. рублей (309986,02169 тыс. рублей - местный бюджет, 509064,82847 тыс. рублей - краевой бюджет, 238020,00000 тыс. рублей - федеральный бюджет), в том числе: 2018 год – 228691,07827 тыс. рублей (92052,9898 тыс. рублей - местный бюджет, 68618,08847 тыс. рублей - краевой бюджет, 68020,00 тыс. рублей – федеральный бюджет); 2019 год – 303104,77813 тыс. рублей (91522,37813 тыс. рублей - местный бюджет, 111582,4 тыс. рублей - краевой бюджет, 100000,0 тыс. рублей - федеральный бюджет); 2020 год – 525274,99376 тыс. рублей (126410,65376 тыс. рублей - местный бюджет, 328864,34 тыс. рублей - краевой бюджет, 70000,0 тыс. рублей - федеральный бюджет)

1.2. В пункте 6 строки «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению вместо «25 ед.» читать «36 ед.»

1.3. Изложить раздел 5 приложения к постановлению в следующей редакции:

«5. Финансовое обеспечение Программы

Программа реализуется за счет средств федерального, краевого, местного бюджета и муниципального дорожного фонда.

Общий объем финансового обеспечения Программы – 1057070,85016 тыс. рублей (309986,02169 тыс. рублей - местный бюджет, 509064,82847 тыс. рублей - краевой бюджет, 238020,00000 тыс. рублей - федеральный бюджет), в том числе:

2018 год – 228691,07827 тыс. рублей (92052,9898 тыс. рублей - местный бюджет, 68618,08847 тыс. рублей - краевой бюджет, 68020,00 тыс. рублей – федеральный бюджет);

2019 год – 303104,77813 тыс. рублей (91522,37813 тыс. рублей - местный бюджет, 111582,4 тыс. рублей - краевой бюджет, 100000,0 тыс. рублей - федеральный бюджет);

2020 год – 525274,99376 тыс. рублей (126410,65376 тыс. рублей - местный бюджет, 328864,34 тыс. рублей - краевой бюджет, 70000,0 тыс. рублей - федеральный бюджет).

Объемы финансирования Программы уточняются ежегодно при формировании проекта бюджета Артемовского городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период».

1.4. В разделе 6 приложения к постановлению:

в абзаце втором пункта 4 раздела вместо «104,827 км» читать «42,227 км»;

абзац второй пункта 6 раздела изложить в следующей редакции:

«Фактическое значение целевого показателя в 2017 году составило 20 единиц техники. В 2018 году приобретено специализированной техники в количестве 5 единиц. В 2020 году планируется приобрести 11 единиц специализированной техники».

1.5. Внести изменения в приложение 1 к муниципальной программе «Содержание, ремонт автомобильных дорог местного значения, элементов улично-дорожной сети, обеспечение безопасных условий на улично-дорожной сети Артемовского городского округа на 2018-2020 годы» (приложение 1).

1.6. В приложении 3 к Программе строки 4 и 6 читать в следующей редакции:

4.	Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, прошедших техническое обследование	км	37	54	139	181,427	Увеличение протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, прошедших техническое обследование, на конец отчетного года
...							
6.	Укомплектованность МКУ «Управление благоустройства» города Артема специализированной техникой	ед.	20	25	25	36	Увеличение укомплектованности муниципальных казенных учреждений специализированной техникой до 36 ед.

1.7. Внести изменения в приложение 4 к муниципальной программе «Содержание, ремонт автомобильных дорог местного значения, элементов улично-дорожной сети, обеспечение безопасных условий на улично-дорожной сети Артемовского городского округа на 2018-2020 годы» (приложение 2).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение 1

к постановлению администрации Артемовского городского округа

от 20.10.2020 № 2539-па

Приложение 1

к муниципальной программе «Содержание, ремонт автомобильных дорог местного значения, элементов улично-дорожной сети, обеспечение безопасных условий на улично-дорожной сети Артемовского городского округа на 2018-2020 годы»

ИЗМЕНЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
...									
1.1	Основное мероприятие: ремонт и содержание автомобильных дорог	X	X	646346,83972	212497,53413	87919,26190	345930,04369		
				195971,80690	58881,00352	55360,086640	81730,71674	МБ ДФ	
				25881,24435	16978,44214	976,77526	7926,02695	МБ ДФ С	
				356473,78847	68618,08847	31582,40000	256273,30000	КБ	
				68020,00000	68020,00000	0	0	ФБ	
...									
1.1.7	Обследование и оценка технического состояния автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений		2018-2020	12777,75859	0	6408,93025	6368,82834	МБ ДФ	
...									
1.1.7.2	Паспортизация, проект организации дорожного движения автомобильных дорог общего пользования местного значения	УЖОиБ, МКУ УБ	2018-2020	2454,05101	0	1491,54267	962,50834	МБ ДФ	МКУ УБ
...									
1.1.8.	Приобретение специализированной дорожной техники, в том числе:	УЖОиБ, МКУ УБ	2020	53411,666660	0,000000	0,000000	53411,666660		МКУ УБ
				51800,000000	0,000000	0	51800,000000	КБ	
				1602,061850	0,000000	0	1602,061850	МБ ДФ С	
				9,604810	0,000000	0	9,604810	МБ ДФ	
1.1.8.1	Автогрейдер			7216,66666	0,000000	0	7216,66666		МКУ УБ
				6998,72333	0,000000	0	6998,72333	КБ	
				216,63567	0,000000	0	216,63567	МБ ДФ С	
				1,30766	0,000000	0	1,30766	МБ ДФ	
1.1.8.2	Комбинированная дорожная машина			19790,00000	0,000000	0	19790,00000		МКУ УБ
				19192,34200	0,000000	0	19192,34200	КБ	
				594,07205	0,000000	0	594,07205	МБ ДФ С	
				3,58595	0,000000	0	3,58595	МБ ДФ	
1.1.8.3	Вакуумная подметально-уборочная машина			13856,00000	0,000000	0	13856,00000		МКУ УБ
				13437,54880	0,000000	0	13437,54880	КБ	
				415,94049	0,000000	0	415,94049	МБ ДФ С	
				2,51071	0,000000	0	2,51071	МБ ДФ	
1.1.8.4	Коммунально-строительная машина (МКСМ) (мини-погрузчик)			5822,00000	0,000000	0	5822,00000		МКУ УБ
				5646,80919	0,000000	0	5646,80919	КБ	
				174,16991	0,000000	0	174,16991	МБ ДФ С	
				1,02090	0,000000	0	1,02090	МБ ДФ	
1.1.8.5	Трактор сельскохозяйственный			4300,00000	0,000000	0	4300,00000		МКУ УБ
				4170,60796	0,000000	0	4170,60796	КБ	
				128,63803	0,000000	0	128,63803	МБ ДФ С	
				0,75401	0,000000	0	0,75401	МБ ДФ	
1.1.8.6	Оборудование для зимнего содержания дорог			2427,00000	0,000000	0	2427,00000		МКУ УБ
				2353,96872	0	0	2353,96872	КБ	
				72,60570	0	0	72,60570	МБ ДФ С	
				0,42558	0	0	0,42558	МБ ДФ	
...									
5	ИТОГО по Программе:			1057070,85016	228691,07827	303104,77813	525274,99376		
				638,02299	638,02299	0,00000	0,00000	МБ	
				249104,32300	74436,52467	70545,60287	104122,19546	МБ ДФ	
				60243,67570	16978,44214	20976,77526	22288,45830	МБ ДФ С	
				509064,82847	68618,08847	111582,40000	328864,34	КБ	
				238020,00000	68020,00000	100000,00000	70000,00000	ФБ	

Приложение 2

к постановлению администрации Артемовского городского округа

от 20.10.2020 № 2539-па

Приложение 4

к муниципальной программе «Содержание, ремонт автомобильных дорог местного значения, элементов улично-дорожной сети, обеспечение безопасных условий на улично-дорожной сети Артемовского городского округа на 2018-2020 годы»

ИЗМЕНЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ.								
Сведения о взаимосвязи целевых показателей (индикаторов) с мероприятиями Программы и ожидаемыми результатами								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
...								
1.1.7	Обследование и оценка технического состояния автомобильных дорог	Получение результатов обследования	км	468,217	0	224,19	181,427	Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения,
			шт.	37	0	24	13	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	и искусственных дорожных соору-жений							прошедших техническое обследование
...								
1.1.7.2	Паспортизация, проект организации дорожного движения автомобиль-ных дорог общего пользования местного значения	Получение технических паспортов, проектов организации дорожного движения	км	174,29	0	74,29	37,4	
...								
1.1.8.	Приобретение	Приобретение дорожной	ед.	11	0	0	11	Укомплектованность МКУ
	специализированной дорожной тех-ники, в том числе:	строительной техники для муниципальных нужд учреждения						«Управление благоустройства» города Артема специализированной техникой
1.1.8.1	Автогрейдер	Приобретение дорожной строительной техники для муниципальных нужд учреждения: автогрейдер	ед.	1	0	0	1	
1.1.8.2	Комбинированная дорожная маши-на	Приобретение дорожной строительной техники для муниципальных нужд учреждения: комби-нированная дорожная машина	ед.	3	0	0	3	
1.1.8.3	Вакуумная подметально-уборочная машина	Приобретение дорожной строительной техники для муниципальных нужд учреждения: вакуум-ная подметально-уборочная машина	ед.	1	0	0	1	
1.1.8.4	Коммунально-строительная машина (МКСМ) (мини-погрузчик)	Приобретение дорожной строительной техники для муниципальных нужд учреждения: комму-нально-строительная машина (МКСМ) (мини-погрузчик)	ед.	2	0	0	2	
1.1.8.5	Трактор сельскохозяйственный	Приобретение дорожной строительной техники для муниципальных нужд учреждения: трактор сельскохозяйственный	ед.	2	0	0	2	
1.1.8.6	Оборудование для зимнего содер-жания дорог	Приобретение дорожной строительной техники для	ед.	2	0	0	2	
	муниципальных нужд учреждения: оборудование для зимнего содержания дорог							
...								

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.10.2020

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 18.01.2019 № 26-РА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОЛЖНОСТНОГО СОСТАВА КО-МИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ, ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕД. ОТ 11.02.2020 № 122-РА)

№ 771-ра

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2006 № 131-ФЗ «Об общих принципах органи-зации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупре-ждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Уставом Артемовского городского округа,

1. Внести следующие изменения в распоряжение администрации Артемовского городского округа от 18.01.2019 № 26-ра «Об утверждении должностного состава комиссии по предупре-ждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при ад-министрации Артемовского городского округа» (в ред. от 11.02.2020 № 122-ра):

1.1. Дополнить перечень членов комиссии в приложении к распоряжению должностью:

«начальник Артемовского района распределительных электрических сетей СП «Приморские южные электрические сети» филиала «Приморские электрические сети» АО «Дальневосточ-ная распределительная сетевая компания (по согласованию)».

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя главы админи-страции Артемовского городского округа Мезенина П.В.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2020

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 20.08.2014 № 2878-ПА «ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ СЛУЧАЕВ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ БАНКОВСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ КОНТРАКТОВ, ПРЕДМЕТОМ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ ПОСТАВКИ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

№ 2542-па

Во исполнение части 2 статьи 35 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муници-пальных нужд», в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с дей-ствующим законодательством администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 20.08.2014 № 2878-па «Об определении случаев осуществления банковского сопровождения контрактов, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Артемовского городского округа», изложив пункт 1 постанов-ления в следующей редакции:

«1. Определить, что банковское сопровождение контрактов, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Артемовского городского округа, осуществляется в следующих случаях:

а) в отношении банковского сопровождения контракта, заключающегося в проведении банком, привлеченным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком, мониторинга рас-четов в рамках исполнения контракта, если начальная (максимальная) цена контракта либо цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), составляет не менее 200 миллионов рублей;

б) в отношении банковского сопровождения контракта, предусматривающего привлечение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком банка в целях оказания услуг, позволяющих обеспечить соответствие принимаемых товаров, работ (их результатов), услуг условиям контракта, если начальная (максимальная) цена контракта либо цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), составляет не менее 500 миллионов рублей».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Воркову В.А.

Глава Артемовского городского округа Квон В.В.

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2020

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 25.09.2017 № 1300-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕ-ГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОМПЕНСАЦИИ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ) ДЕТЕЙ, ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТО-РИИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ, ЧАСТИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ СТОИМОСТИ ПУТЕВКИ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ РОС-СИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (В РЕД. ОТ 13.04.2020 № 1063-ПА)

№2565-па

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предостав-ления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 08.06.2020 № 181-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в свя-зи с принятием Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об инди-видуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхова-ния» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением админи-страции Артемовского городского округа от 13.12.2019 № 2613-па «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уста-вом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского город-ского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 25.09.2017 № 1300-па «Об утверждении административного регламента предостав-ления муниципальной услуги «Осуществление компенсации родителям (законным представи-телям) детей, проживающих на территории Приморского края, части расходов на оплату стои-мости путевки в организациях отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории Российской Федерации» (в ред. от 13.04.2020 № 1063-па):

1.1. Изложить подпункт «з» подпункта 2.6.1 приложения к постановлению в новой редакции: «з) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифи-цированного) учета родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка».

1.2. В подстроке 2.1 строки 2 приложения 1 к административному регламенту вместо «кабинет № 223» читать «кабинет № 222».

1.3. Изложить подстроку 2.3 строки 2 приложения 1 в новой редакции:

2.3.	График приема заявителей:
	Понедельник: 09:00-13:00, 14:00-18:00
	Вторник: 09:00-13:00, 14:00-18:00
	Среда: 09:00-13:00, 14:00-18:00
	Четверг: 09:00-13:00, 14:00-18:00
	Пятница: 09:00-13:00, 14:00-17:00
	Суббота: выходной
	Воскресенье: выходной

1.3. Дополнить приложение 1 к административному регламенту подстрокой 2.3.1 следующего содержания:

2.3.1.	График приема заявителей в рамках карантинных мероприятий:
	Среда: 09:00-13:00
	Четверг: 14:00-18:00

1.4. В строке 2 пункта 6 приложения 5 к административному регламенту вместо «Евдокимова Ольга Сергеевна» читать «Явишкина Ольга Сергеевна».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы ад-министрации Артемовского городского округа Волкову Н.С.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

ИНФОРМАЦИЯ О ЧИСЛЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ФАКТИЧЕСКИХ ЗАТРАТАХ НА ИХ ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2020 ГОДА (В СООТВЕТСТВИИ СО СТАТЬЕЙ 61 УСТАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА)				
Наименование	Целевая статья	Количество учреждений	Фактическая численность работающих на 01.10.2020 (человек)	Фактические затраты на денежное содержание работающих за 9 месяцев 2020 года КОСГУ 211,212 (тыс.руб.)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0000000000	5	366	153 227
Органы местного самоуправления (муниципальные служащие)	0000000000	4	206	114 059
МКУ "Административно-хозяйственное управление"	9900070001	1	160	39 168
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0000000000	1	28	9 034
Муниципальное казенное учреждение по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности	0700170001	1	28	9 034
ЖИЛИЩНО - КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0000000000	4	201	63 643
МКУ "Управление строительства и капитального ремонта г.Артема"	4000170001	1	29	13 721
МКУ "Управление благоустройства" города Артема	3100270001	1	131	35 483
МКУ "Учет и содержание муниципального жилищного фонда" Артемовского городского округа	2000170001	1	27	10 111
МБУ "Архитектура и градостроительство"	4000470001	1	14	4 328
ОБРАЗОВАНИЕ	0000000000	57	2 535	808 412
Детские дошкольные учреждения	0500670001	27	385	95 774
Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	0500693070		779	235 432
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	05007770001	22	239	67 554
Расходы на реализацию дошкольного, общего и дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях по основным общеобразовательным программам	0500793060		721	290 372
Учреждения по внешкольной работе с детьми	0500870001	3	86	29 118
Учреждения по внешкольной работе с детьми (ДШИ)	3200170001	2	191	50 378
Учреждения по внешкольной работе с детьми (спортивные школы)	3300370001	2	82	23 956
Учебно- методические кабинеты, межшкольные учебно- производственные комбинаты	050157001	1	52	15 828
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	0000000000	3	121	42 634
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средства массовой информации	3200270001	1	80	28 130
Музеи и постоянные выставки	3200470001	1	15	4 902
Библиотеки	3200370001	1	26	9 602
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	0000000000	1	8	2 872
МКУЗ "Центр медицинской профилактики"	2800470001	1	8	2 872
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	0000000000	1	85	24 507
Центры спортивной подготовки	3300270001	1	85	24 507
ИТОГО:		72	3 344	1 104 329

Глава Артемовского городского округа В.В.Квон

Изменения в Устав Артемовского городского округа Приморского края зарегистрированы Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю 15 октября 2020 года, государственный регистрационный номер RU 253020002020005

**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

**28.09.2020 № 485
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.04.2020 № 148-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Приморского края от 17.06.2020 № 827-КЗ «О внесении изменений в статью 17 Закона Приморского края «О сроке полномочий и гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Приморском крае», руководствуясь Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Уставом Артемовского городского округа Приморского края, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Устав Артемовского городского округа Приморского края, дополнив статью 27 Устава Артемовского городского округа пунктом 4.1 следующего содержания:
«4.1. Депутату Думы Артемовского городского округа для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период продолжительностью в совокупности шесть рабочих дней в месяц».

2. Органам и должностным лицам местного самоуправления Артемовского городского округа привести свои правовые акты в соответствие с настоящим решением в течение трех месяцев со дня вступления решения в силу.

3. Направить внесенные изменения в отдел по вопросам нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации и ведения федерального регистра, ведения реестра муниципальных образований, регистрации и ведения реестра уставов муниципальных образований Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для государственной регистрации.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Выбор» после государственной регистрации.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Думы Артемовского городского округа Баделя А.В.

**Глава Артемовского городского округа В.В. Квон
Председатель Думы Артемовского городского округа А.В. Бадель**

**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

**29.10.2020 №508
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 28.03.2019 № 226 «ОБ ОТРАСЛЕВОЙ СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» (В РЕД. РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА 31.10.2019 № 318)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 28.03.2019 № 226 «Об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций Артемовского городского округа, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования» (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 31.10.2019 № 318):

1.1. Изложить подпункт 1.2 решения в новой редакции:
«1.2. Положение об отраслевой системе оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных образовательных организаций

Артемовского городского округа, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования (приложение 2)».

1.2. В наименовании и по тексту приложения 2 к решению вместо «руководителей и заместителей руководителя» читать «руководителей, заместителей руководителя и главных бухгалтеров» в соответствующих падежах.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Выбор».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Фардзинова).

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

**29.10.2020 №509
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 28.03.2019 № 227 «ОБ ОТРАСЛЕВОЙ СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕД. РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 31.10.2019 № 319)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 28.03.2019 № 227 «Об отраслевой системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Артемовского городского округа» (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 31.10.2019 № 319):

1.1. Изложить подпункт 1.2 решения в новой редакции:
«1.2. Положение об отраслевой системе оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций Артемовского городского округа (приложение 2)».

1.2. В наименовании и по тексту приложения 2 к решению вместо «руководителей и заместителей руководителя» читать «руководителей, заместителей руководителя и главных бухгалтеров» в соответствующих падежах.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Выбор».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Фардзинова).

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

**ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ**

**29.10.2020 № 511
О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь решением Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 № 213 «О Положении о публичных слушаниях в Артемовском городском округе», Уставом Артемовского городского округа Приморского края, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Назначить публичные слушания:

1.1. По проекту решения Думы Артемовского городского округа «О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа Приморского края».

1.2. По инициативе Думы Артемовского городского округа.

1.3. В форме слушания в Думе Артемовского городского округа.

1.4. 11.11.2020 года в 17:00 часов в конференц-зале здания администрации Артемовского городского округа по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48.

2. Опубликовать проект решения Думы Артемовского городского округа «О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа Приморского края» в газете «Выбор» (приложение 1).

3. Установить, что жители Артемовского городского округа могут заблаговременно ознакомиться с проектом решения в газете «Выбор», в Думе Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48, каб. 202, тел.: 4-87-13, понедельник - четверг с 09:00 до 18:00, пятница с 09:00 до 17:00, перерыв с 12:45 до 13:45), на сайте Думы Артемовского городского округа www.artemduma.ru и на сайте Артемовского городского округа www.artemokrug.ru

4. Установить порядок учета предложений по проекту решения Думы Артемовского городского округа «О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа Приморского края» и порядок участия граждан в его обсуждении (приложение 2).

5. Подготовка и проведение слушаний возлагается на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Фардзинова).

6. В состав постоянной комиссии Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан входят:

Бадель Анатолий Викторович, депутат Думы Артемовского городского округа;

Власенко Альбина Алексеевна, депутат Думы Артемовского городского округа;

Жернаков Алексей Владимирович, депутат Думы Артемовского городского округа;

Ким Андрей Эрихович, депутат Думы Артемовского городского округа;

Кириленко Алексей Викторович, депутат Думы Артемовского городского округа;

Писаренко Алексей Александрович, депутат Думы Артемовского городского округа;

Чукмасов Дмитрий Юрьевич, депутат Думы Артемовского городского округа;

Фардзинова Зарина Арсеновна, депутат Думы Артемовского городского округа.

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Выбор».

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Думы Артемовского городского округа Баделя А.В.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение 1
к решению Думы Артемовского городского округа
от 29.10.2020 № 511

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

..... № ...
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.07.2020 № 241-ФЗ «О внесении изменений в статью 9 Федерального закона «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Уставом Артемовского городского округа Приморского края, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в Устав Артемовского городского округа Приморского края:

- 1.1. Изложить пункт 2 статьи 2 Устава в следующей редакции:
- «2. Изменение границ Артемовского городского округа, влекущее отнесение территорий населенных пунктов, входящих в состав Артемовского городского округа, к территориям поселений соответствующих муниципальных районов, осуществляется с согласия населения поселений и Артемовского городского округа, выраженного представительными органами соответствующих поселений и Думой Артемовского городского округа, а также с учетом мнения населения муниципальных районов, выраженного представительными органами соответствующих муниципальных районов.
- Изменение границ Артемовского городского округа, влекущее отнесение территорий населенных пунктов, входящих в состав Артемовского городского округа, к территориям других муниципальных и городских округов, осуществляется с согласия населения муниципальных и городских округов.
- Изменение границ Артемовского городского округа, не влекущее отнесения территорий населенных пунктов к территориям других муниципальных образований, осуществляется с согласия населения, выраженного Думой Артемовского городского округа».
- 1.2. Пункт 3 статьи 2 Устава считать пунктом 5.
- 1.3. Дополнить статью 2 Устава пунктами 3 и 4 следующего содержания:
- «3. Преобразованием Артемовского городского округа является объединение округа с другими муниципальными образованиями, разделение Артемовского городского округа, изменение статуса Артемовского городского округа в связи с наделением его статусом муниципального округа или статусом городского округа с внутригородским делением.
- Объединение Артемовского городского округа с другими городскими округами, с муниципальным округом осуществляется с согласия населения, выраженного Думой Артемовского городского округа и представительными органами каждого из объединяемых муниципальных образований.
- Разделение Артемовского городского округа, влекущее образование двух и более городских округов, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного Думой Артемовского городского округа.
- Изменение статуса Артемовского городского округа в связи с наделением его статусом городского округа с внутригородским делением осуществляется с учетом мнения населения Артемовского городского округа.

4. Порядок выявления мнения населения Артемовского городского округа по вопросу изменения границ Артемовского городского округа, преобразования Артемовского городского округа, выраженного Думой Артемовского городского округа, определяется решением Думы Артемовского городского округа».

- 1.4. Считать подпункты 18, 18 и 19 статьи 5.1 Устава подпунктами 18, 19 и 20.
- 1.5. Дополнить статью 5.1 Устава подпунктом 21 в следующей редакции:
- «21) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности».
- 1.6. Изложить пункт 3 статьи 6 Устава в следующей редакции:
- «3. Формами непосредственного участия населения Артемовского городского округа в решении вопросов местного значения являются:
- 1) местный референдум;
- 2) муниципальные выборы;
- 3) голосование по отзыву депутата Думы Артемовского городского округа;
- 4) правотворческая инициатива граждан;
- 5) территориальное общественное самоуправление;
- 6) сход граждан;
- 7) сельский староста;
- 8) публичные слушания, общественные обсуждения;
- 9) собрание граждан;
- 10) конференция граждан (собрание делегатов);
- 11) опрос граждан;
- 12) обращение граждан в органы местного самоуправления;
- 13) иные формы, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Приморского края».
- 1.7. Исключить статью 10 Устава.
- 1.8. Изложить подпункт 8 пункта 1 статьи 34 Устава в следующей редакции:
- «8) организационное и материально-техническое обеспечение: подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Думы Артемовского городского округа;»
2. Органам и должностным лицам местного самоуправления Артемовского городского округа привести свои правовые акты в соответствие с настоящим решением в течение трех месяцев со дня вступления решения в силу.

3. Направить внесенные изменения в отдел по вопросам нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации и ведения федерального регистра, ведения реестра муниципальных образований, регистрации и ведения реестра уставов муниципальных образований Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для государственной регистрации.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Выбор» после государственной регистрации.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Думы Артемовского городского округа Баделя А.В.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон
Председатель Думы Артемовского городского округа А.В. Бадель

Приложение 2
к решению Думы Артемовского
городского округа
от 29.10.2020 № 511

ПОРЯДОК УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ» И ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ

1. Настоящий документ устанавливает порядок учета предложений по проекту решения Думы Артемовского городского округа «О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа Приморского края» и порядок участия жителей Артемовского городского округа в его обсуждении.
- Граждане со дня опубликования проекта решения Думы Артемовского городского округа «О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа Приморского края» (далее – Устав) вправе вносить свои обоснованные предложения в проект решения в письменном виде в Думу Артемовского городского округа по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, каб. 202, понедельник-четверг с 9 до 18 часов, пятница с 9 до 17 часов, перерыв с 12:45 до 13:45 час., тел.: 4-87-13, E-mail: duma_artem@bk.ru, либо могут направлять их по почте по адресу: 692760, Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, Дума Артемовского городского округа, с пометкой на конверте «Предложения по проекту решения «О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа Приморского края».
2. Изменения и дополнения в проект решения должны быть представлены в виде конкретных предложений и должны соответствовать Конституции РФ, Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иному действующему законодательству, а также должны соответствовать следующим требованиям:
- 1) обеспечивать однозначное толкование изменений в Устав;
- 2) не допускать противоречий либо несогласованности с иными положениями Устава;
- 3) предложения должны быть обоснованы.
- 2.1. Предложения жителей Артемовского городского округа по вопросу публичных слушаний вносятся в Думу Артемовского городского округа в письменной форме со дня опубликования проекта решения в газете «Выбор», но не позднее чем за два дня до даты проведения публичных слушаний, с указанием абзаца, пункта, части статьи проекта решения, в которую вносятся поправки, в виде текста изменения и (или) дополнения статьи проекта решения либо новой редакции данной статьи. Днем внесения предложений считается день поступления такого предложения в Думу Артемовского городского округа.
- В письменном обращении житель Артемовского городского округа указывает:
- 1) фамилию, имя, отчество гражданина;
- 2) год рождения;
- 3) адрес места жительства;
- 4) личную подпись и дату.
- 2.2. Поступившие в Думу Артемовского городского округа предложения, за исключением предложений анонимного характера, передаются в постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Фардзинова). Постоянная комиссия обобщает поступившие предложения по проекту решения и вносит их в таблицу поправок к проекту решения «О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа Приморского края» в виде прилагаемой таблицы.
- 2.3. По истечении срока, установленного для внесения предложений в проект решения, предложения не принимаются. Далее предложения могут поступать от граждан в ходе проведения публичных слушаний.
- 2.4. Предложения по проекту решения «О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа Приморского края», внесенные с нарушением порядка, сроков и формы, предусмотренных настоящим Порядком, по решению постоянной комиссии Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан оставляются без рассмотрения.
- 2.5. Лица, представившие предложения, вправе отозвать их вплоть до прекращения обсуждения проекта решения на публичных слушаниях.
3. Регистрация участников публичных слушаний начинается за 30 минут до начала публичных слушаний по предъявлению ими документов, удостоверяющих личность. Регистрация осуществляется по месту проведения публичных слушаний.
- Граждане участвуют в обсуждении проекта решения Думы Артемовского городского округа «О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа Приморского края» в порядке, предусмотренном решением Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 № 213 «О Положении о публичных слушаниях в Артемовском городском округе».
4. Результаты публичных слушаний и проект решения Думы Артемовского городского округа «О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа Приморского края» с учетом предложений (рекомендаций) слушаний представляются на рассмотрение постоянной комиссии Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Фардзинова). При необходимости вышеуказанные документы могут рассматриваться другими комиссиями Думы.
- Постоянная комиссия Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан, рассмотрев вышеуказанные документы, выносит вопрос о внесении изменений в Устав на заседание Думы Артемовского городского округа.
- Таблица поправок к проекту решения Думы Артемовского городского округа «О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа Приморского края»
- | № п/п | Текст документа, к которому прилагается поправка с указанием статьи | Дата поступления поправки | Автор поправки | Содержание поправки | Рекомендации комиссии | Новая редакция текста решения с учетом поправки |
|-------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------------------|---|
|-------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------------------|---|
- ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ
- 29.10.2020 №512
О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 31.05.2018 № 99 «О ПРАВИЛАХ БЛАГОУСТРОЙСТВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕД. РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 27.09.2018 № 151)
- В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь решением Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 № 213 «О Положении о публичных слушаниях в Артемовском городском округе», Уставом Артемовского городского округа Приморского края, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Назначить публичные слушания:

1.1. По проекту решения Думы Артемовского городского округа «О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 31.05.2018 № 99 «О Правилах благоустройства Артемовского городского округа» (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 27.09.2018 № 151).

1.2. По инициативе Думы Артемовского городского округа.

1.3. В форме слушания в Думе Артемовского городского округа.

1.4. 11.11.2020 года в 17:30 часов в конференц-зале здания администрации Артемовского городского округа по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48.
2. Опубликовать проект решения Думы Артемовского городского округа «О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 31.05.2018 № 99 «О Правилах благоустройства Артемовского городского округа» (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 27.09.2018 № 151) в газете «Выбор» (приложение 1).
3. Установить, что жители Артемовского городского округа могут заблаговременно ознакомиться с проектом решения в газете «Выбор», в Думе Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48, каб. 202, тел.: 4-87-13, понедельник - четверг с 09:00 до 18:00, пятница с 09:00 до 17:00, перерыв с 12:45 до 13:45), на сайте Думы Артемовского городского округа www.artemokrug.ru
4. Установить порядок учета предложений по проекту решения Думы Артемовского городского округа «О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 31.05.2018 № 99 «О Правилах благоустройства Артемовского городского округа» (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 27.09.2018 № 151)» и порядок участия граждан в его обсуждении (приложение 2).
5. Подготовка и проведение слушаний возлагается на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Фардзинова).
6. В состав постоянной комиссии Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан входят:

Бадель Анатолий Викторович, депутат Думы Артемовского городского округа;

Власенко Альбина Алексеевна, депутат Думы Артемовского городского округа;

Жернаков Алексей Владимирович, депутат Думы Артемовского городского округа;

Ким Андрей Эрихович, депутат Думы Артемовского городского округа;

Кириленко Алексей Викторович, депутат Думы Артемовского городского округа;

Писаренко Алексей Александрович, депутат Думы Артемовского городского округа;

Чукмасов Дмитрий Юрьевич, депутат Думы Артемовского городского округа;

Фардзинова Зарина Арсеновна, депутат Думы Артемовского городского округа.
7. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Выбор».
8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Думы Артемовского городского округа Баделя А.В.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение 1
к решению Думы Артемовского городского округа
от 29.10.2020 № 512

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ОТ 31.05.2018 № 99 «О ПРАВИЛАХ БЛАГОУСТРОЙСТВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА» (В РЕД. РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 27.09.2018
№ 151)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 31.05.2018 № 99 «О Правилах благоустройства Артемовского городского округа» (в редакции решения Думы Артемовского городского округа от 27.09.2018 № 151):

1.1. Изложить подпункт 2.9.4 приложения к решению в следующей редакции:

«2.9.4. Площадки для выгула домашних животных

2.9.4.1. Площадки для выгула собак рекомендуется размещать на территориях общего пользования за пределами санитарной зоны источников водоснабжения первого и второго поясов, допускается на территориях общего пользования микрорайона и жилого района. Размеры площадок для выгула домашних животных не должны превышать 600 кв. метров.

2.9.4.2. Для покрытия поверхности части площадки, предназначенной для выгула собак, рекомендуется предусматривать выровненную поверхность, обеспечивающую хороший дренаж, не травмирующую конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное), а также удобство для регулярной уборки и обновления. Поверхность части площадки, предназначенной для владельцев собак, рекомендуется проектировать с твердым или комбинированным видом покрытия (плитка, утопленная в газон, и др.) Подход к площадке рекомендуется оборудовать твердым видом покрытия.

2.9.4.3. Ограждение площадки следует выполнять из легкой металлической сетки высотой не менее 1,5 метра. Расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей не должно позволить животному покинуть площадку или причинить себе травму.

2.9.4.4. На территории площадки рекомендуется предусматривать информационный стенд с правилами пользования площадкой. Также необходимо устанавливать специальные контейнеры для сбора экскрементов животных».
- 1.2. Изложить подпункт «г» пункта 4.3 приложения к решению в следующей редакции:

«г) для индивидуальных жилых домов и домов блокированной застройки, в случае их расположения на земельном участке, в отношении которого осуществлен государственный кадастровый учет, - 2 метра по периметру границы этого земельного участка;

для индивидуальных жилых домов и домов блокированной застройки, в случае их расположения на земельном участке, в отношении которого государственный кадастровый учет не осуществлен либо государственный кадастровый учет осуществлен по границам стен фундаментов этого дома, - 10 метров по периметру стен дома;

для индивидуальных жилых домов и домов блокированной застройки, в случае если земельный участок, на котором расположен жилой дом, предоставлен ранее в соответствии с действующим законодательством, огорожен, но в отношении него не осуществлен государственный кадастровый учет, - 5 метров по периметру ограждения».

1.3. Изложить абзац третий подпункта «о» пункта 4.3 приложения к решению в следующей редакции:

«для контейнерных площадок, в случае их расположения вне границ земельного участка многоквартирного дома, поставленного на кадастровый учет, - 10 метров по периметру контейнерной площадки;»

1.4. Изложить подпункт 4.3.1 приложения к решению в следующей редакции:

«4.3.1. Границы прилегающей территории отображаются на схеме границ прилегающей территории. Форма схемы границ прилегающей территории, механизм ее подготовки, утверждения и опубликования определяется в порядке, приведенном в приложении к настоящим Правилам».

1.5. Подпункт 4.8.24 приложения к решению дополнить абзацем следующего содержания:

«предоставление услуг по прокату и катанию на лошадях (пони), иных верховых животных, гужевых повозках, а также их выгул».

1.6. Абзацы с третьего по восьмой подпункта 4.17.2 приложения к решению считать абзацами с четвертого по девятый соответственно.

1.7. Дополнить подпункт 4.17.2 приложения к решению абзацем третьим следующего содержания:

«собственники жилых помещений в многоквартирных жилых домах размещают площадки для накопления ТКО в границах земельного участка, являющегося общим имуществом собственников многоквартирного дома, а при отсутствии такой возможности – на земельных участках, собственность на которые не разграничена, либо находящихся в муниципальной

собственности. В случае размещения площадки для накопления ТКО на земельных участках, собственность на которые не разграничена, либо находящихся в муниципальной собственности, такие площадки размещаются без предоставления земельных участков и установления сервитутов в порядке, предусмотренном действующим законодательством».

- 1.8. В абзаце втором подпункта 4.17.2, абзацах пятом и шестом подпункта 4.17.7 приложения к решению вместо слов «для сбора и временного хранения» читать «для накопления» в соответствующих падежах.
- 1.9. Дополнить Правила благоустройства территории Артемовского городского округа приложением (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Выбор».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Фардзинова).

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение 2
к решению Думы Артемовского
городского округа
от 29.10.2020 № 512

ПОРЯДОК УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГО-
РОДСКОГО ОКРУГА «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 31.05.2018 № 99 «О ПРАВИЛАХ БЛАГОУСТРОЙСТВА АРТЕ-
МОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕД. РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКО-
ГО ОКРУГА ОТ 27.09.2018 № 151)» И ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖ-
ДЕНИИ

1. Настоящий документ устанавливает порядок учета предложений по проекту решения Думы Артемовского городского округа «О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 31.05.2018 № 99 «О Правилах благоустройства Артемовского городского округа» (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 27.09.2018 № 151)» и порядок участия жителей Артемовского городского округа в его обсуждении.
- Граждане со дня опубликования проекта решения Думы Артемовского городского округа «О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 31.05.2018 № 99 «О Правилах благоустройства Артемовского городского округа» (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 27.09.2018 № 151)» (далее – проект решения) вправе вносить свои обоснованные предложения в проект решения в письменном виде в Думу Артемовского городского округа по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, каб. 202, понедельник-четверг с 9.00 до 18.00 часов, пятница с 9.00 до 17.00 часов, перерыв с 12:45 до 13:45 час., тел.: 4-87-13, E-mail: duma_artem@bk.ru, либо могут направлять их по почте по адресу: 692760, Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, Дума Артемовского городского округа, с пометкой на конверте «Предложения по проекту решения Думы Артемовского городского округа «О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 31.05.2018 № 99 «О Правилах благоустройства Артемовского городского округа» (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 27.09.2018 № 151)».
2. Изменения и дополнения в проект решения должны быть представлены в виде конкретных предложений и должны соответствовать Конституции РФ, Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иному действующему законодательству, а также должны соответствовать следующим требованиям:

1) обеспечивать однозначное толкование изменений в проект решения;

2) не допускать противоречий либо несогласованности с иными положениями решения Думы Артемовского городского округа от 31.05.2018 № 99 «О Правилах благоустройства Артемовского городского округа» (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 27.09.2018 № 151);

3) предложения должны быть обоснованы.
- 2.1. Предложения жителей Артемовского городского округа по вопросу публичных слушаний вносятся в Думу Артемовского городского округа в письменной форме со дня опубликования проекта решения в газете «Выбор», но не позднее чем за два дня до даты проведения публичных слушаний, с указанием абзаца, пункта, части статьи проекта решения, в которую вносятся поправки, в виде текста изменения и (или) дополнения статьи проекта решения либо новой редакции данной статьи. Днем внесения предложений считается день поступления такового предложения в Думу Артемовского городского округа.
- В письменном обращении житель Артемовского городского округа указывает:

5) фамилию, имя, отчество гражданина;

6) год рождения;

7) адрес места жительства;

8) личную подпись и дату.
- 2.2. Поступившие в Думу Артемовского городского округа предложения, за исключением предложений анонимного характера, передаются в постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Фардзинова). Постоянная комиссия обобщает поступившие предложения по проекту решения и вносит их в таблицу поправок к проекту решения «О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 31.05.2018 № 99 «О Правилах благоустройства Артемовского городского округа» (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 27.09.2018 № 151)» в виде прилагаемой таблицы.
- 2.3. По истечении срока, установленного для внесения предложений в проект решения, предложения не принимаются. Далее предложения могут поступать от граждан в ходе проведения публичных слушаний.
- 2.4. Предложения по проекту решения, внесенные с нарушением порядка, сроков и формы, предусмотренных настоящим Порядком, по решению постоянной комиссии Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан оставляются без рассмотрения.
- 2.5. Лица, представившие предложения, вправе отозвать их вплоть до прекращения обсуждения проекта решения на публичных слушаниях.
3. Регистрация участников публичных слушаний начинается за 30 минут до начала публичных слушаний по предъявлении ими документов, удостоверяющих личность. Регистрация осуществляется по месту проведения публичных слушаний.
- Граждане участвуют в обсуждении проекта решения в порядке, предусмотренном решением Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 № 213 «О Положении о публичных слушаниях в Артемовском городском округе».
4. Результаты публичных слушаний и проект решения с учетом предложений (рекомендаций) слушаний представляются на рассмотрение постоянной комиссии Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Фардзинова). При необходимости вышеуказанные документы могут рассматриваться другими комиссиями Думы.
- Постоянная комиссия Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан, рассмотрев вышеуказанные документы, выносит вопрос «О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 31.05.2018 № 99 «О Правилах благоустройства Артемовского городского округа» (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 27.09.2018 № 151)» на заседание Думы Артемовского городского округа.

ТАБЛИЦА ПОПРАВОК
К ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА «О ВНЕСЕНИИ
ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

№ п/п	Текст докумен-та, к которому прилагается поправка с указанием статьи	Дата поступления поправки	Автор поправки	Содержание поправки	Рекомендации комиссии	Новая редакция текста решения с учетом поправки
-------	--	---------------------------	----------------	---------------------	-----------------------	---

Приложение
к решению Думы
Артемовского городского округа
от №
Приложение

к Правилам благоустройства территории Артемовского городского округа

ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ОПУБЛИКОВАНИЯ СХЕМЫ ГРАНИЦ ПРИЛЕ-
ГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком устанавливаются основные требования к подготовке и заполне-
нию схемы границ прилегающей территории.

1.2. Правовой основой настоящих требований являются Градостроительный кодекс Рос-
сийской Федерации, Закон Приморского края от 09.07.2018 № 313-КЗ «О порядке определения
границ прилегающих территорий и вопросах, регулируемых правилами благоустройства тер-
риторий муниципальных образований Приморского края» (далее - Закон).

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящих требованиях, применяются в значе-
нии, установленном федеральными законами и принятыми в соответствии с ними норматив-
ными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми
актами Приморского края, муниципальными правовыми актами Артемовского городского окру-
га.

2. Основные требования к подготовке и заполнению схемы границ прилегающей
территории

2.1. Схема границ прилегающих территорий представляет собой текстовую часть и графич-
еское изображение границ прилегающей территории.

2.2. Схема границ прилегающей территории подготавливается администрацией Артемов-
ского городского округа и по ее заказу кадастровым инженером на основе сведений государ-
ственного кадастра недвижимости об определенной территории (кадастрового плана террито-
рии). При подготовке схемы границ прилегающей территории учитываются материалы и све-
дения:
утвержденных документов территориального планирования;
правил землепользования и застройки;
проектов планировки территории;
землеустроительной документации;
положения об особо охраняемой природной территории;
о зонах с особыми условиями использования территории;
о земельных участках общего пользования и территориях общего пользования, красных
линий;
о местоположении границ прилегающих земельных участков;
о местоположении зданий, сооружений (в том числе размещение которых предусмот-
рено государственными программами Российской Федерации, государственными про-
граммами субъекта Российской Федерации), объектов незавершенного строительства.

2.3. Подготовка схемы границ прилегающей территории может осуществляться с исполь-
зованием технологических и программных средств.

2.4. Содержание схемы границ прилегающей территории в форме электронного документа
должно соответствовать содержанию схемы границ прилегающей территории в форме доку-
мента на бумажном носителе.

2.5. В текстовой части схемы границ прилегающей территории приводятся:
1) местоположение прилегающей территории, кадастровый номер объекта, обслужи-
ваемого прилегающей территорией (адрес здания, строения, сооружения, земельного
участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при
его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием
наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов));
2) сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооруже-
ния, земельного участка, а также уполномоченном лице (наименование (для юридического
лица), фамилия имя, отчество (если имеется) (для индивидуального предпринимателя, физич-
еского лица), местонахождение, почтовый адрес, контактные телефоны);
3) проектная площадь прилегающей территории, образуемой в соответствии со схемой
границ прилегающей территории;
4) наличие объектов (в том числе благоустройства), расположенных на прилегающей тер-
ритории, с их описанием;
5) список координат характерных точек границы каждой образуемой в соответствии со
схемой границ прилегающей территории в системе координат, применяемой при ведении гос-
ударственного кадастра недвижимости;
6) изображение границ прилегающей территории, условные обозначения, примененные
при подготовке изображения;
7) сведения об утверждении схемы границ прилегающей территории (в случае
утверждения схемы границ прилегающей территории решением уполномоченного органа
указываются наименование вида документа об утверждении схемы границ прилегающей тер-
ритории (приказ, постановление, решение и др.), наименование уполномоченного органа,
дата, номер документа об утверждении схемы границ прилегающей территории).

2.6. Проектная площадь прилегающей территории вычисляется с использованием техно-
логических и программных средств.

2.7. Схема границ прилегающей территории должна быть заверена подписью и печатью
(при наличии) заявителя.

2.8. Графическая часть схемы прилегающей территории составляется в масштабе 1:500
или 1:1000 с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государ-
ственного реестра недвижимости.

3. Утверждение и опубликование схемы границ прилегающей территории

Схема границ прилегающей территории утверждается постановлением администрации
Артемовского городского округа и подлежит официальному опубликованию на официальном
сайте Артемовского городского округа.

Приложение
к Порядку подготовки, утверждения
и опубликования схемы границ прилегающей территории

Форма

СХЕМА ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ

Схема прилегающей территории _____

1. Местоположение прилегающей территории (адресные ориентиры) _____

2. Кадастровый номер объекта, по отношению к которому устанавливается прилегающая тер-
ритория _____

3. Сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения,
земельного участка, а также уполномоченном лице: _____

4. Площадь прилегающей территории: _____ (кв. м)

5. Вид разрешенного использования земельного участка, по отношению к которому устанавли-
вается прилегающая территория: _____

(при наличии)

6. Наличие объектов (в том числе благоустройства), расположенных на прилегающей терри-
тории, с их описанием _____

Обозначение	характерных точек	Координаты, м (с точностью до двух знаков по- сле запятой)
границ		X Y

Заявитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. _____
(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Графическая часть

Масштаб 1: 500 1: 1000

Условные обозначения:

	граница прилегающей территории (отображается оранжевым цветом)
1	поворотная точка границ прилегающей территории (отображается оранже- вым цветом)
25:xx:xxxxxxx	кадастровый номер земельного участка (объекта недвижимости), по отно- шению к которому устанавливается прилегающая территория (отображает- ся сиреневым цветом)
25:xx:xxxxxxx	кадастровый квартал (отображается голубым цветом)
	граница кадастрового квартала (отображается голубым цветом)
-----	граница объектов, расположенных на прилегающей территории (отобража- ется черным цветом)

Заявитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. _____
(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

29.10.2020 № 513

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУ-
ГА ОТ 09.02.2006 № 263 «О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ ФИНАНСОВОМ
УПРАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕД. РЕ-
ШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 26.03.2020 № 383)

В соответствии с федеральными законами от 26.07.2019 № 199-ФЗ «О внесении из-
менений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части совершенствования госу-
дарственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего финансового кон-
троля и внутреннего финансового аудита», от 02.08.2019 № 278-ФЗ «О внесении измене-
ний в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Рос-
сийской Федерации в целях совершенствования правового регулирования отношений в
сфере государственных (муниципальных) заимствований, управления государственным
(муниципальным) долгом и государственными финансовыми активами Российской Феде-
рации и признании утратившим силу Федерального закона «Об особенностях эмиссии и
обращения государственных и муниципальных ценных бумаг», руководствуясь Уставом
Артемовского городского округа Приморского края, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы Артемовского городского округа от
09.02.2006 № 263 «О муниципальном казенном учреждении финансовом управлении админи-
страции Артемовского городского округа» (в ред. решения Думы Артемовского городского
округа от 26.03.2020 № 383):
1.1. Изложить пункт 1.3 раздела 1 приложения к решению в новой редакции:
«1.3. Управление создается в соответствии с законодательством Российской Федерации,
Уставом Артемовского городского округа Приморского края и подчиняется в своей деятельно-
сти главе Артемовского городского округа и первому заместителю главы администрации Ар-
темовского городского округа, курирующему финансово-экономические вопросы».

1.2. Изложить пункт 2.7 раздела 2 приложения к решению в новой редакции:
«2.7. Проведение внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с пол-
номочиями, определенными Бюджетным кодексом Российской Федерации».

1.3. Изложить пункт 3.65 раздела 3 приложения к решению в новой редакции:
«3.65. Осуществляет полномочия по осуществлению внутреннего муниципального финансово-
го контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации».

1.4. Изложить пункт 4.4 раздела 4 приложения к решению в новой редакции:
«4.4. Проводить ревизии, проверки, обследования и иные мероприятия при осуществле-
нии внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодек-
сом Российской Федерации».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Выбор».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию
Думы Артемовского городского округа по экономической политике и муниципальной
собственности (Бутковская).

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

29.10.2020 № 514

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ОТ 24.02.2016 № 589 «О СТРУКТУРЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА» (В РЕД. РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 31.07.2020
№ 465)

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах
организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О
муниципальной службе в Российской Федерации», законами Приморского края от 04.06.2007
№ 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае», от 04.06.2007 № 83-КЗ «О Реестре
должностей муниципальной службы в Приморском крае», руководствуясь Уставом Артёмов-
ского городского округа Приморского края, Дума Артёмовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы Артемовского городского округа от
24.02.2016 № 589 «О структуре администрации Артемовского городского округа» (в ред. ре-
шения Думы Артемовского городского округа от 31.07.2020 № 465):
создать в составе правового управления администрации Артемовского городского округа
раздела «Функциональные органы администрации Артемовского городского округа» приложе-
ния к решению отдел правового обеспечения земельных и имущественных отношений.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Выбор».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Ду-
мы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Фардзи-
нова).

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

29.10.2020 № 515

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ОТ 26.03.2020 № 381 «О ПОРЯДКЕ ВОЗБУЖДЕНИЯ ХОДАТАЙСТВА О НАГРАЖДЕНИИ
НАГРАДАМИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ» (В РЕД. РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОД-
СКОГО ОКРУГА ОТ 25.06.2020 № 452)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах
организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от
31.07.2020 № 268-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской
Федерации», Законом Приморского края от 28.07.2020 № 850-КЗ «О внесении изменений в
Закон Приморского края «О наградах Приморского края», руководствуясь Уставом Артемов-
ского городского округа Приморского края, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 26.03.2020 № 381 «О Порядке возбуждения ходатайства о награждении наградами Приморского края» (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 25.06.2020 № 452):

1.1. Изложить абзац восьмой пункта 2.4 приложения к решению в следующей редакции:

«В отношении почетного знака Приморского края «Семейная доблесть» Дума Артемовского городского округа может возбуждать не более 10 (десяти) ходатайств в год».

1.2. Дополнить пункт 2.4 приложения к решению абзацами девятым и десятым в следующей редакции:

«В случае, если ходатайство (ходатайства) Думы Артемовского городского округа о награждении почетным знаком Приморского края «Семейная доблесть» было (были) оставлено (оставлены) Комиссией при Губернаторе Приморского края по наградам Приморского края в текущем году без рассмотрения, Дума Артемовского городского округа в текущем году вправе дополнительно возбудить ходатайство (ходатайства) о награждении почетным знаком «Семейная доблесть» в количестве, равном количеству ходатайств, оставленных без рассмотрения».

Заявителям, в отношении которых Думой Артемовского городского округа не было возбуждено ходатайство о награждении почетным знаком Приморского края «Семейная доблесть» в связи с истечением одного года со дня наступления юбилейной даты регистрации брака, в течение 10 дней после рассмотрения направляется извещение о необходимости явиться лично для получения заявления с приложенными к нему документами.

Заявителям, в отношении которых Думой Артемовского городского округа не было возбуждено ходатайство о награждении почетным знаком Приморского края «Семейная доблесть» в связи с превышением количества возбуждаемых ходатайств, установленных Законом Приморского края от 04.06.2014 № 436-КЗ «О наградах Приморского края», в течение трех месяцев направляется извещение о необходимости явиться лично для получения заявления с приложенными к нему документами».

1.3. Считать пункты 2.8 и 2.9 приложения к решению пунктами 2.9 и 2.10 соответственно.

1.4. Дополнить приложение к решению пунктом 2.8 следующего содержания:

«2.8. Организация работы по подготовке предложения о возбуждении ходатайств или отказе в возбуждении ходатайств о награждении наградами Приморского края возлагается на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (далее – постоянная комиссия).

Постоянная комиссия рассматривает заявления не реже одного раза в квартал, по мере поступления заявлений.

В случае принятия постоянной комиссией решения о возбуждении ходатайства о награждении наградой Приморского края, проект решения рассматривается на заседании Думы Артемовского городского округа.

В случае принятия постоянной комиссией решения об отказе в возбуждении ходатайства о награждении наградой Приморского края, мотивированное решение комиссии направляется заявителю».

1.5. В приложениях 2 и 4 к Порядку возбуждения ходатайства о награждении наградами Приморского края вместо слов «трудовой книжке» читать «трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности, оформленных в установленном законодательством порядке».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Выбор», за исключением пункта 1.1, абзаца первого пункта 1.2.

Пункт 1.1, абзац первый пункта 1.2 вступают в силу с 01.01.2021 г. и распространяют свое действие на правоотношения по награждению почетным знаком Приморского края «Семейная доблесть», заявление о возбуждении ходатайства о награждении которым подано после 01.01.2021 г.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Фардзинава).

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

29.10.2020 № 516
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 20.10.2005 № 190 «О ПОЛОЖЕНИИ О ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЯХ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕД. РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 28.05.2020 № 432)

В соответствии с решением Думы Артемовского городского округа от 26.03.2020 № 381 «О Порядке возбуждения ходатайства о награждении наградами Приморского края», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 № 190 «О Положении о постоянных комиссиях Думы Артемовского городского округа» (в ред. решения Думы Артемовского городского округа от 28.05.2020 № 432):

1.1. Считать пункт 5.7 раздела 5 приложения к решению пунктом 5.8.

1.2. Дополнить раздел 5 приложения к решению пунктом 5.7 следующего содержания:

«5.7. Рассмотрение заявлений о возбуждении ходатайств о награждении наградами Приморского края».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Выбор».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Фардзинава).

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

29.10.2020 № 517
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 26.03.2015 № 451 «О ПОЛОЖЕНИИ О ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДОПЛАТЕ К СТРАХОВОЙ ПЕНСИИ ЛИЦА, ЗАМЕЩАВШЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ ДОЛЖНОСТЬ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ В АРТЕМОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ»

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 268-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в решение Думы Артемовского городского округа от 26.03.2015 № 451 «О Положении о ежемесячной доплате к страховой пенсии лица, замещавшего муниципальную должность на постоянной основе в Артемовском городском округе», изложив подпункт «г» пункта 4.1 приложения к решению в следующей редакции:

«г) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном порядке (в случае, если заявление об установлении ежемесячной доплаты к страховой пенсии представлено в орган местного самоуправления Артемовского городского округа после освобождения лица, замещавшего выборную муниципальную должность, от со-

ответствующей должности);»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Выбор».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Фардзинава).

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

29.10.2020 № 518
О ПОРЯДКЕ ВЫЯВЛЕНИЯ МНЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПО ВОПРОСУ ИЗМЕНЕНИЯ ГРАНИЦ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ПРЕОБРАЗОВАНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок выявления мнения населения Артемовского городского округа по вопросу изменения границ Артемовского городского округа, преобразования Артемовского городского округа (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Выбор».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Фардзинава).

Глава Артёмовского городского округа В.В. Квон

Приложение
УТВЕРЖДЕН
решением Думы Артемовского городского округа
от 29.10.2020 № 518

ПОРЯДОК ВЫЯВЛЕНИЯ МНЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПО ВОПРОСУ ИЗМЕНЕНИЯ ГРАНИЦ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ПРЕОБРАЗОВАНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Настоящий Порядок выявления мнения населения Артемовского городского округа по вопросу изменения границ Артемовского городского округа, преобразования Артемовского городского округа (далее - Порядок) определяет процедуру выявления мнения населения Артемовского городского округа при изменении границ Артемовского городского округа и при преобразовании Артемовского городского округа.

2. Выявление мнения населения Артемовского городского округа осуществляется при:

а) изменении границ Артемовского городского округа, влекущем за собой отнесение территорий населенных пунктов, входящих в состав Артемовского городского округа, к территориям поселений соответствующих муниципальных районов;

б) изменении границ Артемовского городского округа, влекущем за собой отнесение территорий населенных пунктов, входящих в состав Артемовского городского округа, к территориям других муниципальных и городских округов;

в) изменении границ Артемовского городского округа, не влекущем за собой отнесение территорий населенных пунктов к территориям других муниципальных образований;

г) объединении Артемовского городского округа с другими городскими округами, муниципальным округом;

д) разделении Артемовского городского округа, влекущем за собой образование двух и более городских округов;

е) изменении статуса Артемовского городского округа в связи с наделением его статусом городского округа с внутригородским делением.

3. При изменении границ Артемовского городского округа выявление мнения населения осуществляется с целью принятия Думой Артемовского городского округа решения об изменении границ Артемовского городского округа. Данное решение принимается с согласия населения, выраженного при проведении публичных слушаний.

4. При преобразовании Артемовского городского округа выявление мнения населения осуществляется с целью принятия Думой Артемовского городского округа решения о преобразовании Артемовского городского округа.

Решение Думы Артемовского городского округа об объединении Артемовского городского округа с другими городскими округами, муниципальным округом принимается с согласия населения.

Решение Думы Артемовского городского округа о разделении Артемовского городского округа, влекущем за собой образование двух и более городских округов, принимается с учетом мнения населения.

Решение Думы Артемовского городского округа об изменении статуса Артемовского городского округа в связи с наделением его статусом городского округа с внутригородским делением принимается с учетом мнения населения.

Выявление мнения населения при преобразовании Артемовского городского округа осуществляется путем проведения публичных слушаний.

5. Порядок проведения публичных слушаний по выявлению мнения населения Артемовского городского округа по вопросу изменения границ Артемовского городского округа и преобразованию Артемовского городского округа определяется Думой Артемовского городского округа.

ПРИМОРСКИЙ КРАЙ
ДУМА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

29.10.2020 № 519
О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ДЕЙСТВИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 25.05.2006 № 322 «О ПОЛОЖЕНИИ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В АРТЕМОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ» (В РЕДАКЦИИ РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 28.09.2020 № 490)

В целях урегулирования бюджетных правоотношений в Артемовском городском округе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Приостановить до 01.01.2021 г. действие пункта 3.2 приложения к решению Думы Артемовского городского округа от 25.05.2006 № 322 «О Положении о бюджетном процессе в Артемовском городском округе» (в редакции решения Думы Артемовского городского округа от 28.09.2020 № 490).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Выбор» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.10.2020 г.

3. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Думы Артемовского городского округа по вопросам законности и защиты прав граждан (Фардзинава).

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон