ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

№71 (12659)

www.gazeta-vibor.com

ВЫБОР

7 сентября 2022 г., СРЕДА

Основана 1 мая 1929 года

УСЛУГИ

- **Ремонт телевизоров, микроволновок. Тел. 3-24-09, 8-902-556-97-51.**

Ремонт холодильников на дому. Организация. Гарантия на ремонт. Пенсионерам скидка. Ул. Фрунзе, д. 45-Г, тел. 8-914-793-79-51.

РАЗНОЕ

- **Утерянное пенсионное удостоверение ГФ073733 на имя Буравкина Петра Емельяновича считать недействительным.**

РЕКЛАМА В ГАЗЕТЕ "ВЫБОР"
ТЕЛ. 3-95-95.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Курьянов Юрий Викторович, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 3081, почтовый адрес: 690105, г. Владивосток, ул. Русская, 63; контактный телефон (423) 2243092; (42334) 20177; адрес электронной почты: ookozerogv@mail.ru

выполняет кадастровые работы в отношении земельных участков, расположенных по адресам: Приморский край, г. Артем, с/о «Клен-1», уч. 24 (кад. № 25:27:010041:45, заказчик Цыбизова Г.А., г. Владивосток, ул. Невская, 33-2, т. 9089936896).

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Владивосток, ул. Русская, 63, «10» октября 2022 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Владивосток, ул. Русская, 63.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с момента опубликования объявления по 25 сентября 2022 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с момента опубликования данного объявления по 25 сентября 2022 г. по адресу: 690105, г. Владивосток, ул. Русская, 63.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены в кадастровых кварталах 25:27:010041.

При проведении согласования местоположения границ при себе иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ГРАФИК ПРИЁМА ГРАЖДАН РУКОВОДИТЕЛЯМИ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА СЕНТЯБРЬ 2022 ГОДА

	Ф.И.О.	Должность	Дни приёма	Время приема
1.	**Квон Вячеслав Васильевич**	Глава Артёмовского городского округа	**14,21,28**	15.00
2.	**Воркова Виктория Александровна**	Первый заместитель главы администрации Артёмовского городского округа	**6,20**	16.00
3.	**Литвинов Алексей Александрович**	Первый заместитель главы администрации Артёмовского городского округа	**5,19**	16.00
4.	**Волкова Наталья Серафимовна**	Заместитель главы администрации Артёмовского городского округа	**15**	16.00
5.	**Мезенин Павел Викторович**	Заместитель главы администрации Артёмовского городского округа	**13,27**	16.00
6.	**Ситдиков Гаястин Саликзанович**	Заместитель главы администрации Артёмовского городского округа	**8,22**	16.00
7.	**Макиенко Наталья Ивановна**	Заместитель главы администрации – начальник управления образования администрации Артёмовского городского округа	**12,26**	16.00

Управление архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа информирует о возможности предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в аренду:

- площадью 1608 кв. метров, Приморский край, г. Артем, ул. Достоевского, в районе д. 72.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации граждане, крестьянские (фермерские) хозяйства, которые заинтересованы в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе, в течении 10 дней, в соответствии с (Постановления Правительства РФ от 09.04.2022 № 629).

Дата окончания приема заявлений 16.09.2022

Адрес и способ подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе:

Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе с указанием даты опубликования извещения принимаются в письменной форме путем обращения в администрацию Артемовского городского округа по адресу:

Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, кабинет № 103 (для лиц с ограниченными возможностями здоровья - кабинет № 123).

График приема заявителей: понедельник – четверг: с 9:00 – 13:00, 14:00 -18:00; пятница: с 9:00 – 13:00, 14:00 -17:00, а также по электронной почте администрации: admartm@mail.primorye.ru

Ознакомиться с существующими ограничениями и обременениями, указанного земельного участка, а также ознакомиться со схемой расположения земельного участка на бумажном носителе, в соответствии с которой предстоит образовать данный земельный участок, возможно по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, кабинет № 506 в часы приема: среда, четверг с 9:00 до 11:00, тел. 8 (42337) 4-75-35.

Управление архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа информирует о возможности предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в аренду:

- площадью 1499 кв. метров, Приморский край, г. Артем, ул. Красногвардейская, дом 7.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации граждане, крестьянские (фермерские) хозяйства, которые заинтересованы в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе, в течении 10 дней, в соответствии с (Постановления Правительства РФ от 09.04.2022 № 629).

Дата окончания приема заявлений 16.09.2022

Адрес и способ подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе:

Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе с указанием даты опубликования извещения принимаются в письменной форме путем обращения в администрацию Артемовского городского округа по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, кабинет № 103 (для лиц с ограниченными возможностями здоровья - кабинет № 123).

График приема заявителей: понедельник – четверг: с 9:00 – 13:00, 14:00 -18:00; пятница: с 9:00 – 13:00, 14:00 -17:00, а также по электронной почте администрации: admartm@mail.primorye.ru

Ознакомиться с существующими ограничениями и обременениями, указанного земельного участка, а также ознакомиться со схемой расположения земельного участка на бумажном носителе, в соответствии с которой предстоит образовать данный земельный участок, возможно по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, 48, кабинет № 506 в часы приема: среда, четверг с 9:00 до 11:00, тел. 8 (42337) 4-75-35.

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Администрация Артемовского городского округа объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Артемовского городского округа:

Ведущий специалист 1 разряда управления ЗАГС администрации Артемовского городского округа.

1. Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности муниципальной службы:

гражданство Российской Федерации либо гражданство иностранных государств – участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе;

достижение возраста 18 лет;

владение государственным языком Российской Федерации;

уровень профессионального образования: наличие высшего образования, по специальности: юриспруденция, государственное и муниципальное управление, экономическое образование; подтверждаемое документами государственного образца;

без предъявления требований к стажу.

Конкурс проводится в два этапа:

1 этап – прием и рассмотрение документов;

2 этап – индивидуальное собеседование.

2. Гражданам, изъявившим желание участвовать в конкурсе, необходимо представить следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

в) паспорт;

г) трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке;

д) документ об образовании;

е) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

ж) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

з) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

и) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

л) сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации.

Документы, указанные в подпунктах «в» - «з» настоящего пункта, представляются в орган местного самоуправления с копией.

3. Место и время приема документов:

Документы, указанные в пункте 2 настоящего объявления, принимаются с 08 по 27 сентября 2022 г.

Документы принимаются по адресу: 692760, г. Артем, ул. Кирова, 48, каб. 404, понедельник – четверг с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 часов, пятница с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 часов (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней). Контактный телефон: 4-23-82.

Документы должны быть поданы не позднее 18.00 часов (время местное) 27 сентября 2022 г.

Несвоевременное представление документов, предоставление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

4. За разъяснениями по всем вопросам проведения конкурса обращаться в отдел муниципальной службы и кадров управления делами и организационной работы администрации Артемовского городского округа по тел.: 4-23-82 с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 часов (время местное);

E-mail: turkina_lv@artemokrug.ru

Официальный сайт Артемовского городского округа www.artemokrug.ru

5. На официальном сайте Артемовского городского округа претенденты могут ознакомиться с:

Законом Приморского края от 04.06.2007 № 82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае», решением Думы Артемовского городского округа от 27.09.2007 № 579 «О Положении о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского городского округа» и другими информационными материалами.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, проживание и др.), осуществляется кандидатами за счет собственных средств.

С образцом трудового договора; анкетой; бланком направления в медицинское учреждение о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению; бланком справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; формой представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим, гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в администрации Артемовского городского округа, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать можно ознакомиться на официальном сайте Артемовского городского округа www.artemokrug.ru в разделе «Вакансии».

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.08.2022 № 583-па

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТАРИФОВ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В 2022/2023 УЧЕБНОМ ГОДУ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», решением Думы Артемовского городского округа от 25.06.2009 № 154 «О Порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Артемовского городского округа, выполнение работ», постановлением администрации Артемовского городского округа от 03.06.2011 № 844-па «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Артемовского городского округа, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Артемовского городского округа», в связи с изменением расходов на предоставление услуг по сравнению с расходами, принятыми при установлении действующих тарифов, в том числе ростом инфляции, а также применением планового метода для формирования цены новой услуги, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края,
администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить тарифы на оказание платных образовательных услуг на одного обучающегося (воспитанника):

1.1. Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям:

«Средняя общеобразовательная школа № 1» Артемовского городского округа (далее – МБОУ СОШ № 1, приложение 1);

«Средняя общеобразовательная школа № 2» Артемовского городского округа (далее – МБОУ СОШ № 2, приложение 2);

«Средняя общеобразовательная школа № 3 имени В.В. Власова» Артемовского городского округа (далее - МБОУ СОШ № 3 им. В.В. Власова, приложение 3);

«Средняя общеобразовательная школа № 6» Артемовского городского округа (далее – МБОУ СОШ № 6, приложение 4);

«Средняя общеобразовательная школа № 7» Артемовского городского округа (далее – МБОУ СОШ № 7, приложение 5);

«Средняя общеобразовательная школа № 11» Артемовского городского округа (далее – МБОУ СОШ № 11, приложение 6);

«Средняя общеобразовательная школа № 16» Артемовского городского округа (далее – МБОУ СОШ № 16, приложение 7);

«Средняя общеобразовательная школа № 17» Артемовского городского округа (далее – МБОУ СОШ № 17, приложение 8);

«Средняя общеобразовательная школа № 18» Артемовского городского округа (далее – МБОУ СОШ № 18, приложение 9);

«Средняя общеобразовательная школа № 19» Артемовского городского округа (далее – МБОУ СОШ № 19, приложение 10);

«Средняя общеобразовательная школа № 20» Артемовского городского округа (далее – МБОУ СОШ № 20, приложение 11);

«Средняя общеобразовательная школа № 22» с. Кневичи Артемовского городского округа (далее – МБОУ СОШ № 22, приложение 12);

«Средняя общеобразовательная школа № 35» Артемовского городского округа (далее – МБОУ СОШ № 35, приложение 13);

«Гимназия № 1 имени В.А. Сайбеля» Артемовского городского округа (далее – МБОУ Гимназия № 1 им. В.А. Сайбеля, приложение 14);

«Образовательный центр «Перспектива» Артемовского городского округа (далее – МБОУ ОЦ «Перспектива», приложение 15);

«Средняя общеобразовательная школа № 10» Артемовского городского округа (далее – МБОУ СОШ № 10, приложение 16).

1.2. Муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования «Центр творческого развития и гуманитарного образования» Артемовского городского округа (далее – МБОУДО ЦТР и ГО, приложение 17).

1.3. Муниципальному бюджетному учреждению образования «Центр информационно-методической и хозяйственно-эксплуатационной работы» Артемовского городского округа (далее – МБУО Центр образования, приложение 18).

2. Признать утратившими силу постановления администрации Артемовского городского округа:

от 10.08.2020 № 2021–па «Об утверждении тарифов на предоставление платных образовательных услуг муниципальными бюджетными образовательными учреждениями Артемовского городского округа в 2020/2021 учебном году»;

от 29.12.2020 № 2970-па «О внесении изменений в постановление администрации Артемовского городского округа от 10.08.2020 № 2021-па «Об утверждении тарифов на предоставление платных образовательных услуг муниципальными бюджетными образовательными учреждениями Артемовского городского округа в 2020/2021 учебном году»;

от 29.07.2021 № 962–па «Об утверждении тарифов на предоставление платных образовательных услуг муниципальными бюджетными образователь-
ными учреждениями Артемовского городского округа в 2021/2022 учебном году».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется с 01.09.2022 г.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника управления образования администрации Артемовского городского округа Макиенко Н.И.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 583-па

ТАРИФЫ
на оказание платных образовательных услуг
МБОУ СОШ № 1 на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Код по ОКВЭД	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (тариф) за единицу товара (услуги), руб.
1	2	3	4	5
1.	85.14	Занятия по подготовке дошкольников к поступлению в школу	1 чел./занятие*	69,35
2.	85.14	Занятия по математике	1 чел./занятие*	160,00
3.	85.14	Занятия по русскому языку	1 чел./занятие*	160,00

*Занятия проводятся в групповой форме из расчета 13 человек, по 45 минут каждое занятие. Количество занятий в месяц определено МБОУ СОШ № 1 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 90 часов на 2022/2023 учебный год.

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 583-па

ТАРИФЫ
на оказание платных образовательных услуг
МБОУ СОШ № 2 на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Код услуги по ОКВЭД	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (тариф) за единицу товара (услуги), руб.
1	2	3	4	5
1.	85.14	Обучение по дополнительным общеразвивающим программам для учащихся 1-4 классов, в том числе: «Информатика в играх и задачах»; кружок «Декоративно-прикладное искусство»; «Английский язык для малышей»	1 чел./месяц*	364,0 469,0 408,0
2.	85.14	Обучение по дополнительным общеразвивающим программам для учащихся 2-4 классов, в том числе: «За страницами учебника русского языка»; «За страницами учебника математики»	1 чел./месяц*	479,0 479,0
3.	85.14	Обучение по дополнительным общеразвивающим программам для учащихся 5-11 классов: «Интенсивный курс повышения грамотности по русскому языку»; «Решение задач повышенной трудности по математике»	1 чел./месяц*	438,0 446,0
4.	85.14	Занятия по подготовке дошкольников к поступлению в школу	1 чел./месяц**	1319,0

*Количество занятий в месяц определено МБОУ СОШ № 2 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 30 часов на 2022/2023 учебный год. Занятия проводятся в групповой форме из расчета 20 человек в группе, по 45 минут каждое
занятие.

**Количество занятий в месяц определено МБОУ СОШ № 2 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 75 часов на 2022/2023 учебный год. Занятия проводятся в групповой форме, по 30 минут каждое занятие, из расчета 15 человек в группе.

Приложение 3
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 583-па

ТАРИФЫ
на оказание платных образовательных услуг
МБОУ СОШ № 3 им. В.В. Власова на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Код услуги по ОКВЭД	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (тариф) за единицу товара (услуги), руб.
1	2	3	4	5
1.	85.14	Занятия по подготовке дошкольников к поступлению в школу	1 чел./месяц*	868,00
2.	85.14	Повторное получение среднего общего образования	1 чел./месяц**	16 297,00

*Количество занятий определено МБОУ СОШ № 3 им. В.В. Власова в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 36 часов на 2022/2023 учебный год. Занятия проводятся в групповой форме из расчета 15 человек, по 30 минут каждое занятие.

**Количество занятий определено МБОУ СОШ № 3 им. В.В. Власова в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой. Занятия проводятся в индивидуальной форме.

Приложение 4
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 583-па

ТАРИФЫ
на оказание платных образовательных услуг
МБОУ СОШ № 6 на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Код услуги по ОКВЭД	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (тариф) за единицу товара (услуги), руб.
1	2	3	4	5
1.	85.14	Занятия по подготовке дошкольников к поступлению в школу	1 чел./месяц*	1266,00
2.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам для учащихся 1-4 классов: «Занимательный английский»; «Информатика в играх и задачах»	1 чел./месяц**	466,00 466,00
3.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам для учащихся 5-11 классов: «Мир информатики»; «Интенсивный курс повышения грамотности по русскому языку»; «Решение математических задач повышенной сложности»; «Решение физических задач повышенной сложности»; «Сложные вопросы общей биологии»; «Решение химических задач и уравнений повышенной сложности»; углубленное изучение предмета	1 чел./месяц**	466,00 466,00 466,00 466,00 466,00 466,00 466,00 466,00

№ п/п	Код услуги по ОКВЭД	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (тариф) за единицу товара (услуги), руб.
		«Обществознание»; «Разговорный английский»		
4.	85.14	Внеурочная деятельность для учащихся 1-11 классов: занятия в кружках и секциях спортивной направленности; «Ритмика»	1 чел./месяц**	421,00 840,00

*Количество занятий в месяц определено МБОУ СОШ № 6 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 90 часов на 2022/2023 учебный год. Занятия проводятся в групповой форме из расчета 13 человек, по 30 минут каждое занятие.

**Количество занятий в месяц определено МБОУ СОШ № 6 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 30 часов на 2022/2023 учебный год. Занятия проводятся в групповой форме из расчета 13 человек, по 45 минут каждое занятие.

Приложение 5
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 583-па

ТАРИФЫ
на оказание платных образовательных услуг
МБОУ СОШ № 7 на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Код по ОКВЭД	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (тариф) за единицу товара (услуги), руб.
1	2	3	4	5
1.	85.14	Занятия по подготовке дошкольников к поступлению в школу	1 чел./1 занятие*	508,71
2.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам для учащихся 1–11 классов, в т.ч. по предметам: математика; русский язык; физика; история; обществознание; английский язык	1 чел./1 занятие**	107,41 107,41 107,41 107,41 107,41 107,41

*Количество занятий определено МБОУ СОШ № 7 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 102 часов на 2022/2023 учебный год. Занятия проводятся в групповой форме из расчета 15 человек, по 30 минут каждое занятие.

**Количество занятий определено МБОУ СОШ № 7 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 34 часов на 2022/2023 учебный год. Занятия проводятся в групповой форме из расчета 25 человек, по 45 минут каждое занятие.

Приложение 6
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 583-па

ТАРИФЫ
на оказание платных образовательных услуг
МБОУ СОШ № 11 на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Код по ОКВЭД	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (тариф) за единицу товара (услуги), руб.
1	2	3	4	5
1.	85.14	Занятия по изучению предметов сверх часов, предусмотренных учебным планом (1-4 классы), в том числе по предметам: «Английский язык»; «Математика и конструирование»; «Проектная деятельность»; «Риторика»	1 чел./1 занятие*	79,00 79,00 79,00 79,00
2.	85.14	Занятия по изучению предметов сверх часов, предусмотренных учебным планом (5-9 классы): «Английский язык»	1 чел./1 занятие**	89,00
3.	85.14	Занятия по изучению предметов сверх часов, предусмотренных учебным планом (10-11 классы), в том числе по предметам: «Английский язык»; «Биология»; «История»; «Литература»; «Математика»; «Русский язык»; «Информатика»; «Химия»; «Физика»; «Обществознание»	1 чел./1 занятие***	72,00 72,00 72,00 72,00 72,00 72,00 72,00 72,00 72,00 72,00
4.	85.14	Занятия по изучению предметов сверх часов, предусмотренных учебным планом (начальное звено): «Юным умникам и умницам» (подготовка к олимпиадам)	1 чел./1 занятие****	79,00
5.	85.14	Внеурочная деятельность для учащихся 1-11 классов: занятия в кружках и секциях спортивной направленности «Дзюдо»	1 чел./1 занятие*****	174,00

*Количество занятий определено МБОУ СОШ № 11 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 64 часов на 2022/2023 учебный год. Занятия проводятся в групповой форме из расчета 25 человек, по 45 минут каждое занятие.

**Количество занятий определено МБОУ СОШ № 11 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 64 часов на 2022/2023 учебный год. Занятия проводятся в групповой форме из расчета 15 человек, по 45 минут каждое занятие.

***Количество занятий определено МБОУ СОШ № 11 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 32 часов на 2022/2023 учебный год. Занятия проводятся в групповой форме из расчета 20 человек, по 45 минут каждое занятие.

****Количество занятий определено МБОУ СОШ № 11 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 72 часов на 2022/2023 учебный год. Занятия проводятся в групповой форме из расчета 25 человек, по 45 минут каждое занятие.

*****Количество занятий определено МБОУ СОШ № 11 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 108 часов на 2022/2023 учебный год. Занятия проводятся в групповой форме из расчета 15 человек, по 45 минут каждое занятие.

Приложение 7
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 583-па

ТАРИФЫ
на оказание платных образовательных услуг
МБОУ СОШ № 16 на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Код по ОКВЭД	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (тариф) за единицу товара (услуги), руб.
1	2	3	4	5
1.	85.14	Обучение по дополнительным общеразвивающим программам (1-4 классы): «ТРИЗ (теория решения изобретательских задач)»; «Занимательный английский»; «Декоративно-прикладное искусство»; «Информатика в играх и задачах»	1 чел./месяц*	403,00 403,00 403,00 403,00
2.	85.14	Обучение по дополнительным общеразвивающим программам (5-6 классы): «Мир информатики»	1 чел./месяц*	403,00
3.	85.14	Обучение по дополнительным общеразвивающим программам (5-11 классы): «Интенсивный курс повышения грамотности по русскому языку»	1 чел./месяц*	403,00
4.	85.14	Обучение по дополнительным общеразвивающим программам (5-11 классы): «Решение задач повышенной сложности по математике»; «Решение задач повышенной сложности по физике»; «За страницами учебника биологии и химии»; «За страницами учебника обществознания»; «Разговорный английский язык»	1 чел./месяц*	403,00 403,00 403,00 403,00 403,00
5.	85.14	Обучение по дополнительным общеразвивающим программам (1-11 классы):	1 чел./месяц*	403,00
		«Сценическое мастерство»		
6.	85.14	Обучение по дополнительным общеразвивающим программам (1-4 классы): «Услуги логопеда»	1 чел./месяц**	1085,00
7.	85.14	Подготовка к школе. Занятия в школе «Росток»	1 чел./месяц***	1561,00
8.	85.14	Робототехника (8-10 лет, 11-14 лет)	1 чел./час ****	218,00
9.	85.14	Повторное получение среднего общего образования	1 чел./услуга*****	16 350,00

* Количество занятий в месяц определено МБОУ СОШ № 16 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана на 30 часов на 2022/2023 учебный год. Занятия проводятся в групповой форме из расчета 15 человек в группе, по 45 минут каждое занятие.

** Количество занятий в месяц определено МБОУ СОШ № 16 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана на 60 часов на 2022/2023 учебный год. Занятия проводятся в групповой форме из расчета 6 человек в группе, по 45 минут каждое занятие.

*** Количество занятий в месяц определено МБОУ СОШ № 16 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана на 90 часов на 2022/2023 учебный год. Занятия проводятся в групповой форме из расчета 15 человек в группе, по 35 минут каждое занятие.

**** Количество занятий в месяц определено МБОУ СОШ № 16 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана на 30 часов на 2022/2023 учебный год. Занятия проводятся в групповой форме из расчета 15 человек в группе, по 45 минут каждое занятие.

***** Повторное получение среднего общего образования осуществляется в течение 4,5 месяца (18 недель), период предоставления - с октября 2022 года по февраль 2023 года.

Приложение 8
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 583-па

ТАРИФЫ
на оказание платных образовательных услуг
МБОУ СОШ № 17 на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Код по ОКВЭД	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (тариф) за единицу товара (услуги), руб.
1	2	3	4	5
1.	85.14	Занятия по подготовке дошкольников к поступлению в школу	1 чел./месяц*	1533,0

* Количество занятий в месяц определено МБОУ СОШ № 17 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 72 часов на 2022/2023 учебный год. Занятия проводятся в групповой форме из расчета 20 человек, по 30 минут каждое занятие.

Приложение 9
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 583-па

ТАРИФЫ
на оказание платных образовательных услуг
МБОУ СОШ № 18 на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Код по ОКВЭД	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (тариф) за единицу товара (услуги), руб.
1	2	3	4	5
1.	85.14	Обучение по дополнительным общеразвивающим программам (1-2 класс), в т.ч. по предметам: «Хореография»; «Художественный труд»; «Декоративное искусство»; «Керамика»; «Этикет»	1 чел./месяц*	1355,0
2.	85.14	Обучение по дополнительным общеразвивающим программам (3–4 классы): «Математика и конструирование»; «Хореография»; «Общая физическая подготовка»; «Информатика в играх и задачах»; «Этикет»	1 чел./месяц*	1355,0
3.	85.14	Обучение по дополнительным общеразвивающим программам оборонно–спортивного профиля (1-4 класс), в т.ч. по предметам: «Школа бального танца»; «Спортивная борьба»; «Начальная военная подготовка»; «Этикет»; «Общая физическая подготовка»	1 чел./месяц*	3397,0
4.	85.14	Обучение по дополнительным общеразвивающим программам оборонно–спортивного профиля (5-9 классы), в т.ч. по предметам: «Школа бального танца»; «Общая физическая подготовка»; «Военно-строевая подготовка»; «Юный спасатель»; «Спортивная борьба»	1 чел./месяц*	3397,0
5.	85.14	Обучение по дополнительным общеразвивающим программам оборонно–спортивного профиля (10-11 классы), в т.ч. по предметам: «Школа бального танца»; «Военно-строевая подготовка»; «Общая физическая подготовка»; «Юный спасатель»; «Спортивная борьба»	1 чел./месяц**	3251,0
6.	85.14	Занятия по подготовке дошкольников к поступлению в школу	1 чел./месяц***	2032,0

*Количество занятий в месяц определено МБОУ СОШ № 18 в соответствии с утвержденными дополнительными образовательными программами, которые рассчитаны в количестве 180 часов на 2022/2023 учебный год. Занятия проводятся в групповой форме из расчета 20 человек, по 45 минут каждое занятие.

**Количество занятий в месяц определено МБОУ СОШ № 18 в соответствии с утвержденными дополнительными образовательными программами, которые рассчитаны в количестве 144 часов на 2022/2023 учебный год. Занятия проводятся в групповой форме из расчета 22 человека, по 45 минут каждое занятие.

***Количество занятий в месяц определено МБОУ СОШ № 18 в соответствии с утвержденными дополнительными образовательными программами, которые рассчитаны в количестве 32 часов на 2022/2023 учебный год. Занятия проводятся в групповой форме из расчета 15 человек, по 45 минут каждое занятие.

Приложение 10
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 583-па

ТАРИФЫ
на оказание платных образовательных услуг
МБОУ СОШ № 19 на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Код по ОКВЭД	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (тариф) за единицу товара (услуги), руб.
1	2	3	4	5
1.	85.14	Занятия по подготовке дошкольников к поступлению в школу	1 чел./месяц*	1548,00

*Занятие проводится 30 минут. Занятия проводятся в групповой форме из расчета 15 человек. Количество занятий определено МБОУ СОШ № 19 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 72 часов на 2022/2023 учебный год.

Приложение 11
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 583-па

ТАРИФЫ
на оказание платных образовательных услуг
МБОУ СОШ № 20 на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Код по ОКВЭД	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (тариф) за единицу товара (услуги), руб.
1	2	3	4	5
1.	85.14	Занятия по подготовке дошкольников к поступлению в школу	1 чел./1 занятие*	505,00
2.	85.14	Преподавание специальных курсов, циклов дисциплин (5-11 классы): «Информатика в играх и задачах»; «Повышение грамотности по русскому языку»; «Занимательная математика»; «Занимательный английский»; «Физика в играх и задачах»; «Занимательная история»; «Сложные вопросы по общей биологии»; «Интересная наука химия»; «География, познаем мир»	1 чел./1 занятие**	162,0 162,0 162,0 162,0 162,0 162,0 162,0 162,0 162,0

*Занятия проводятся в групповой форме из расчета 12 человек, по 30 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ СОШ № 20 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 60 часов на 2022/2023 учебный год.

**Занятие проводится по 45 минут в групповой форме из расчета 11 человек. Количество занятий определено МБОУ СОШ № 20 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 36 часов на 2022/2023 учебный год.

Приложение 12
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 583-па

ТАРИФЫ
на оказание платных образовательных услуг
МБОУ СОШ № 22 на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Код по ОКВЭД	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (тариф) за единицу товара (услуги), руб.
1	2	3	4	5
1.	85.14	Занятия по подготовке дошкольников к поступлению в школу	1 чел./1 занятие*	233,54
2.	85.14	Создаем мультфильмы из пластилина	1 чел./месяц**	1192,08
3.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам (1-4 классы)	1 чел./месяц***	1210,00

*Занятия проводятся в групповой форме из расчета 20 человек, по 30 минут каждое занятие. Количество занятий в день (месяц) определено МБОУ СОШ № 22 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 60 часов на 2022/2023 учебный год.

** Занятия проводятся в групповой форме из расчета не более 10 человек, для детей в возрасте 7-11 лет, по 45 минут каждое занятие. Количество занятий в месяц определено МБОУ СОШ № 22 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 68 часов на 2022/2023 учебный год.

*** Занятия проводятся в групповой форме из расчета не более 15 человек, для детей в возрасте 7-11 лет, по 45 минут каждое занятие. Количество занятий в месяц определено МБОУ СОШ № 22 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 190 часов на 2022/2023 учебный год.

Приложение 13
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 583-па

ТАРИФЫ
на оказание платных образовательных услуг
МБОУ СОШ № 35 на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Код по ОКВЭД	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (тариф) за единицу товара (услуги), руб.
1	2	3	4	5
1.	85.14	Занятия по подготовке дошкольников к поступлению в школу	1 чел./месяц*	1838,00
2.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам для учащихся 1-4 классов: «Клуб математиков»	1 чел./месяц**	1181,00
3.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам: «Корейский язык для детей»	1 чел./месяц***	1181,00

*Занятия проводятся в групповой форме из расчета 15 человек, по 40 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ СОШ № 35 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 120 часов на 2022/2023 учебный год.

**Занятия проводятся в групповой форме из расчета 15 человек, по 40 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ СОШ № 35 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 136 часов на 2022/2023 учебный год.

***Занятия проводятся в групповой форме из расчета 15 человек, по 40 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ СОШ № 35 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 136 часов на 2022/2023 учебный год.

Приложение 14
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 583-па

ТАРИФЫ
на оказание платных образовательных услуг
МБОУ Гимназией № 1 им. В.А. Сайбеля на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Код по ОКВЭД	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (тариф) за единицу товара (услуги), руб.
1	2	3	4	5
1.	85.14	Занятия по изучению предметов сверх часов, предусмотренных учебным планом: английский язык	1 чел./месяц*	1977,0

№ п/п	Код по ОКВЭД	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (тариф) за единицу товара (услуги), руб.
2.	85.14	Услуги учителя-логопеда сверх услуг, финансируемых из бюджета Артемовского городского округа: индивидуальные занятия; групповые занятия	1 чел./1 занятие** 1 чел./1 занятие***	1134,00 287,0
3.	85.14	Услуги педагога-психолога сверх услуг, финансируемых из бюджета Артемовского городского округа: индивидуальные занятия; групповые занятия	1 чел./1 занятие** 1 чел./1 занятие***	1134,0 78,0
4.	85.14	Преподавание специальных курсов и циклов дисциплин (курсы по подготовке к поступлению в вузы (довузовская подготовка)): русский язык; математика; биология; химия; история; английский язык; география; физика; обществознание	1 чел./месяц****	 577,0 577,0 1277,0 1277,0 1277,0 1277,0 1277,0 1277,0 577,0
5.	85.14	Занятия по подготовке дошкольников к поступлению в школу	1 чел./месяц*****	1970,0
6.	85.14	Повторное получение среднего общего образования	1 чел./1 час******	701,0

*Занятия проводятся в групповой форме из расчета не менее 15 человек и не более 20 человек, по 45 минут каждое занятие. Количество занятий в месяц определено МБОУ Гимназией № 1 им. В.А. Сайбеля в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 34 часов на 2022/2023 учебный год.

**Занятия проводятся в индивидуальной форме, при групповых занятиях численность обучающихся не менее 4 человек и не более 6 человек, по 45 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ Гимназией № 1 им. В.А. Сайбеля в соответствии с утвержденным планом работы педагога-психолога, учителя-логопеда на 2022/2023 учебный год.

***Занятия проводятся в индивидуальной и групповой форме из расчета не менее 15 человек, по 45 минут каждое занятие. Количество занятий в день (месяц) определено МБОУ Гимназией № 1 им. В.А. Сайбеля в соответствии с утвержденным планом работы педагога-психолога, учителя-логопеда на 2022/2023 учебный год.

****Занятия проводятся в групповой форме: русский язык, математика, обществознание – не более 20 человек; биология, химия, история, английский язык, география, физика – не более 9 человек, по 45 минут каждое занятие. Количество занятий в месяц определено МБОУ Гимназией № 1 им. В.А. Сайбеля в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 60 часов на 2022/2023 учебный год.

***** В соответствии с учебным планом занятия по подготовке дошкольников к поступлению в школу проводятся с сентября по январь, по субботам, по 4 занятия в день. Ежемесячно проводится не менее 12 занятий. Продолжительность учебного занятия 35 минут, при групповых занятиях не более 15 человек. Предоставляются учебные помещения начальных классов. Приоритетная деятельность – развивающая, организована по здоровьесберегающей технологии доктора медицинских наук В.Ф. Базарного. Серьезное внимание уделяется развитию умения выполнять инструкции и принимать помощь взрослого, способности сдерживать и контролировать свои эмоции, слушать сказки или истории в течение 15 минут и отвечать на вопросы по ним; умения играть с детьми и взрослыми по правилам и т.п. Занятия проводят учителя гимназии высшей и первой категории, осуществляется психологическое сопровождение.

****** Занятия проводятся в форме самообразования. Квалифицированные педагоги МБОУ Гимназии № 1 им. В.А. Сайбеля проводят индивидуальные консультации и промежуточные аттестации по всем предметам учебного плана за курс 10 и 11 классов. Расписанием промежуточной аттестации предусмотрено 52 часа в первом полугодии и 52 часа во втором полугодии 2022/ 2023 учебного года.

Приложение 15
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 583-па

ТАРИФЫ
на оказание платных образовательных услуг МБОУ Образовательным центром «Перспектива» на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Код по ОКВЭД	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (тариф) за единицу товара (услуги), руб.
1	2	3	4	5
1.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам: курс «Ментальная арифметика»	1 чел./ 1 занятие[1]	610,00
2.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам для учащихся подготовительного класса: урок «Добрый мир»; урок ритмики; педагог-психолог (консультации)	1 чел./ месяц[2]	3065,00
3.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам для учащихся 1 класса: урок ритмики; урок декоративно-прикладного мастерства; занятия по психологии «Тропинка к своему «Я»	1 чел./ 1 месяц[3]	4777,00
4.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам для учащихся 2 класса: урок ритмики; урок декоративно-прикладного мастерства; занятия по психологии «Тропинка к своему «Я»	1 чел./ 1 месяц[4]	4777,00
5.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам для учащихся 3 класса: урок ритмики; урок декоративно-прикладного мастерства; занятия по психологии «Тропинка к своему «Я»	1 чел./ 1 месяц[5]	4777,00
6.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам для учащихся 4 класса: урок народного танца; урок Классического танца; урок декоративно-прикладного мастерства; занятия по психологии «Тропинка к своему «Я»	1 чел./ 1 месяц[6]	4777,00
7.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам для учащихся 5 класса: урок классического танца; урок народного танца; урок современного танца; урок декоративно-прикладного мастерства; занятия по психологии «Тропинка к своему «Я»	1 чел./ 1 месяц[7]	4988,00
8.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам для учащихся 6 класса: урок классического танца; урок народного танца; урок современного танца; урок декоративно-прикладного мастерства; занятия по психологии «Тропинка к своему «Я»	1 чел./ 1 месяц[8]	4988,00
9.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам для учащихся 7 класса: урок классического танца; урок народного танца; урок современного танца; урок декоративно-прикладного мастерства; занятия по психологии «Тропинка к своему «Я»	1 чел./ 1 месяц[9]	4988,00
10.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам для учащихся 8 класса: урок классического танца; урок народного танца; урок современного танца; урок декоративно-прикладного мастерства; занятия по психологии «Тропинка к своему «Я»	1 чел./ 1 месяц[10]	4988,00
11.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам для учащихся 9 класса: урок классического танца; урок народного танца; урок современного танца; урок декоративно-прикладного мастерства; занятия по психологии «Тропинка к своему «Я»	1 чел./ 1 месяц[11]	4988,00
12.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам (легкая атлетика): спортивные занятия по кроссовой подготовке; спортивные занятия по силовой подготовке; силовые занятия по прыжковой подготовке	1 чел./ 1 месяц[12]	4520,00
13.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам для учащихся 9 класса: курс «Искусство устной и письменной речи»; курс «Теория и практика написания сочинений»; курс «Систематизируем курс математики: от простого к сложному»; курс «Исторические деятели России IX-XIX век»; курс «Обществознание в вопросах и ответах»; курс «Химия в задачах и упражнениях»; курс «Сложные вопросы биологии»; курс «Трудные вопросы географии»; курс «Слушаем и говорим по - английски»; курс «Математические основы информатики»	1 чел./ 1 занятие[13]	221,00
14.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам для учащихся 10- 11 классов: курс «Русское правописание: орфография и пунктуация»; курс «Литературное слово»; курс «За страницами учебника математики»; курс «Актуальные вопросы истории: теория и практика»; курс «Сложные вопросы обществознания»; курс «Химия и биология в системе естественно-научного цикла»; курс «Деловой английский язык»; курс «Технология создания сайтов»; курс «Физика в задачах и тестах»	1 чел./ 1 занятие[14]	322,00
15.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам для детей 4-5 лет «Развивайка»: занятие «Ритмика»; занятие «В гостях у сказки (развитие речи)»; занятие «Изодеятельность»; занятие «Ранний английский»	1 чел./ месяц[15]	2212,00
16.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам для детей 5,5-7 лет «Одаренок»: занятие «Ритмика»; занятие «В гостях у сказки (развитие речи)»; занятие «Изодеятельность»; занятие «Ранний английский»	1 чел./ месяц[16]	2212,00
17.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам «За рамками школьного учебника»: занятие «Право вокруг нас»	1 чел./ занятие[17]	2552,00

№ п/п	Код по ОКВЭД	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (тариф) за единицу товара (услуги), руб.
		занятие «Математика для любознательных» занятие «Занимательный английский» занятие «Секреты орфографии»		

[1] Занятия проводятся в групповой форме из расчета 10 человек, по 45 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ Образовательным центром «Перспектива» в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 34 часов на 2022/2023 учебный год.

[2] Занятия проводятся в групповой форме из расчета 25 человек, по 45 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ Образовательным центром «Перспектива» в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 289 часов на 2022/2023 учебный год.

[3] Занятия проводятся в групповой форме из расчета 30 человек, по 45 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ Образовательным центром «Перспектива» в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 425 часов на 2022/2023 учебный год

[4] Занятия проводятся в групповой форме из расчета 30 человек, по 45 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ Образовательным центром «Перспектива» в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 442 часов на 2022/2023 учебный год.

[5] Занятия проводятся в групповой форме из расчета 30 человек, по 45 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ Образовательным центром «Перспектива» в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 442 часов на 2022/2023 учебный год.

[6] Занятия проводятся в групповой форме из расчета 30 человек, по 45 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ Образовательным центром «Перспектива» в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 408 часов на 2022/2023 учебный год.

[7] Занятия проводятся в групповой форме из расчета 20 человек, по 45 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ Образовательным центром «Перспектива» в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 544 часов на 2022/2023 учебный год.

[8] Занятия проводятся в групповой форме из расчета 20 человек, по 45 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ Образовательным центром «Перспектива» в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 510 часов на 2022/2023 учебный год.

[9] Занятия проводятся в групповой форме из расчета 20 человек, по 45 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ Образовательным центром «Перспектива» в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 544 часов на 2022/2023 учебный год.

[10] Занятия проводятся в групповой форме из расчета 20 человек, по 45 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ Образовательным центром «Перспектива» в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 510 часов на 2022/2023 учебный год.

[11] Занятия проводятся в групповой форме из расчета 20 человек, по 45 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ Образовательным центром «Перспектива» в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 510 часов на 2022/2023 учебный год.

[12] Занятия проводятся в групповой форме из расчета 20 человек, по 45 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ Образовательным центром «Перспектива» в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 102 часов на 2022/2023 учебный год.

[13] Занятия проводятся в групповой форме из расчета 20 человек, по 45 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ Образовательным центром «Перспектива» в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 102 часов на 2022/2023 учебный год.

[14] Занятия проводятся в групповой форме из расчета 20 человек, по 45 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ Образовательным центром «Перспектива» в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 102 часов на 2022/2023 учебный год

[15] Занятия проводятся в групповой форме из расчета 25 человек, по 40 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ Образовательным центром «Перспектива» в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 102 часов на 2022/2023 учебный год.

[16] Занятия проводятся в групповой форме из расчета 20 человек, по 60 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ Образовательным центром «Перспектива» в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 340 часов на 2022/2023 учебный год.

[17] Занятия проводятся в групповой форме из расчета 20 человек, по 60 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ Образовательным центром «Перспектива» в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 238 часов на 2022/2023 учебный год.

Приложение 16
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 583-па

ТАРИФЫ
на оказание платных образовательных услуг
МБОУ СОШ № 10 на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Код по ОКВЭД	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (тариф) за единицу товара (услуги), руб.
1	2	3	4	5
1.	85.14	Обучение по дополнительным образовательным программам для учащихся 2-3 класса: «К пятерке шаг за шагом»	1 чел./месяц*	1920,00
2.	85.11	Занятия по дополнительной общеразвивающей программе: танцевальный коллектив «Радуга»	1 чел./месяц**	1342,00

*Занятия проводятся в групповой форме из расчета 12 человек, по 40 минут каждое занятие. Количество занятий определено МБОУ СОШ № 10 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 105 часов на 2022/2023 учебный год.

**Занятия проводятся в групповой форме из расчета 18 человек. Количество занятий в месяц определено МБОУ СОШ № 10 в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 72 часов на 2022/2023 учебный год. Продолжительность одного занятия устанавливается в соответствии с санитарно-гигиеническими правилами и нормативами.

Приложение 17
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 583-па

ТАРИФЫ
на оказание платных образовательных услуг
МБОУДО ЦТР и ГО на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Код по ОКВЭД	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (тариф) за единицу товара (услуги), руб.
1	2	3	4	5
1.	85.41.9	Обучение по дополнительным общеобразовательным программам: «Искорка» (хореография); «Акварелька» (изобразительное искусство)	1 чел./час*	140,00 140,00
2.	85.41.9	Занятия по подготовке воспитанников к школе «Шаг в будущее» по экспериментальной программе «Школа 2100»	1 чел./час**	88,00

*Занятия проводятся в групповой форме из расчета 25 человек, по 35 минут каждое занятие. Количество занятий в месяц определено МБОУДО ЦТР и ГО в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 64 часов на 2022/2023 учебный год.

**Занятия проводятся в групповой форме из расчета 25 человек, по 30 минут каждое занятие. Количество занятий в месяц определено МБОУДО ЦТР и ГО в соответствии с утвержденной дополнительной общеразвивающей программой, которая рассчитана в количестве 168 часов на 2022/2023 учебный год.

Приложение 18
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 583-па

ТАРИФЫ
на оказание платных образовательных услуг
МБУО Центру образования на 2022/2023 учебный год

№ п/п	Код по ОКВЭД	Наименование услуги	Единица измерения	Цена (тариф) за единицу товара (услуги), руб.
1	2	3	4	5
1.	85.41.9	Занятия по дополнительной общеразвивающей программе «Организация семинаров, практикумов, лекториев (без выдачи удостоверения)»	1 чел./1 занятие*	276,00

*Занятия проводятся в групповой форме из расчета 10-15 человек, по 60 минут каждое занятие.

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.08.2022 № 584-па

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Артемовского городского округа от 18.05.2022 № 316-па «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Артёмовского городского округа Приморского края, администрация Артёмовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления администрации Артемовского городского округа:

от 28.06.2012 № 1351-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»;

от 02.12.2013 № 3188-па «О внесении изменений в постановление администрации Артемовского городского округа от 28.06.2012 № 1351-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»;

от 10.05.2016 № 317-па «О внесении изменений в постановление администрации Артемовского городского округа от 28.06.2012 № 1351-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»;

от 27.01.2017 № 102-па «О внесении изменений в постановление администрации Артемовского городского округа от 28.06.2012 № 1351-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»;

в пункте 1 постановления администрации Артемовского городского округа от 03.05.2018 № 417-па «О внесении изменений в некоторые постановления администрации Артемовского городского округа» фрагмент текста «постановление администрации Артемовского городского округа от 28.06.2012 № 1351-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»;

от 03.08.2018 № 735-па «О внесении изменений в постановление администрации Артемовского городского округа от 28.06.2012 № 1351-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»;

от 27.11.2018 № 995-па «О внесении изменений в постановление администрации Артемовского городского округа от 28.06.2012 № 1351-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»;

в пункте 1 постановления администрации Артемовского городского округа от 29.10.2020 № 2588-па «О внесении изменений в некоторые постановления администрации Артемовского городского округа» фрагмент текста «постановлением администрации Артемовского городского округа от 09.07.2012 № 1457-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма».

3. Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Ситдикова Г.С.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение
УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Артёмовского городского округа
от 30.08.2022 № 584-па

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования

Административный регламент (далее – Регламент) предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» (далее - муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги по информированию граждан, проживающих на территории Артемовского городского округа, о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг. Настоящий Регламент определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей

Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются юридические и физические лица.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

Справочная информация о местонахождении, графике работы, контактных телефонах органов администрации Артемовского городского округа, предоставляющих муниципальную услугу, размещена на официальном сайте Артемовского городского округа, едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ) и региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее – РПГУ).

Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, о ходе ее исполнения осуществляется в форме устного или письменного информирования и (или) индивидуального информирования с использованием средств телефонной, почтовой связи, по электронной почте и посредством размещения в сети Интернет на официальном сайте Артемовского городского округа, а также с использованием федеральной государственной информационной системы ЕПГУ и (или) РПГУ.

1.4. Информация о муниципальной услуге предоставляется непосредственно в администрации Артемовского городского округа, а также по телефону, электронной почте, посредством ее размещения на интернет-сайтах; информирование о процедуре предоставления муниципальной услуги производится по телефонам администрации Артемовского городского округа и письменным обращениям.

Должностными лицами, ответственными за информирование, связанное с предоставлением муниципальной услуги, являются специалисты, ответственные за предоставление муниципальной услуги. Информирование заявителей осуществляется по следующим вопросам:

а) правовые основания для предоставления муниципальной услуги;

б) сроки предоставления муниципальной услуги;

в) порядок предоставления муниципальной услуги и последовательность административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;

г) основания для отказа в приеме документов;

д) основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

е) основания для приостановки предоставления муниципальной услуги;

ж) стоимость предоставления муниципальной услуги, размеры пошлин и иных платежей, связанных с получением муниципальной услуги, и порядке их уплаты;

з) порядок обжалования действий (бездействия), а также решений должностных лиц администрации и (или) организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

и) время и место приема и выдачи документов;

к) стадии реализации муниципальной услуги.

1.5. При ответах на телефонные звонки специалисты, ответственные за предоставление муниципальной услуги, подробно со ссылками на соответствующие нормативные правовые акты информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании уполномоченного органа администрации Артемовского городского округа, в который позвонил заявитель. Специалист, принявший звонок, сообщает свои фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) и должность. При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же заявителю должен быть сообщен телефонный номер компетентного должностного лица. Максимальное время предоставления муниципальной услуги при обращении заявителя по телефону не должно превышать 10 минут.

При информировании посредством личного обращения специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, обязан принять заинтересованное лицо в соответствии с графиком работы. Продолжительность личного приема заявителя специалистом составляет до 20 минут.

При информировании по письменным обращениям специалисты, ответственные за предоставление муниципальной услуги, обеспечивают объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения. Ответ в четкой и понятной форме с указанием должности, фамилии, имени, отчества (последнее при наличии), номера телефона исполнителя направляется в виде почтового отправления в адрес заявителя.

При информировании по электронной почте ответ на обращение направляется по адресу электронной почты, указанному в обращении.

При ответе на телефонные звонки, устные и письменные обращения заявителей должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, соблюдают правила деловой этики.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению».

2.2. Муниципальную услугу предоставляет администрация Артемовского городского округа. Орган, организующий предоставление услуги, - управление жизнеобеспечения администрации Артемовского городского округа (далее – Управление). Соисполнителями муниципальной услуги являются:

территориальное управление «Артемовский»;

территориальное управление «Заводской»;

территориальное управление села Кневичи;

территориальное управление «Угловое»;

территориальный отдел «Шахта «Амурская».

2.3. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг.

2.4. Описание результата предоставления муниципальной услуги

Результатом муниципальной услуги является:

1) предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг;

2) уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Заявителям в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, независимо от формы или способа обращения заявителя.

2.5. Сроки предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги - в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

2.6. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается на официальном сайте Артемовского городского округа, на ЕПГУ, РПГУ.

Управление обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, на информационном стенде.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

2.7.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для оказания муниципальной услуги в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, которые заявитель должен предоставить самостоятельно:

заявление по форме в соответствии с приложением к настоящему Регламенту;

доверенность, удостоверенная в установленном законом порядке, если от имени заявителя выступает представитель заявителя.

При личном обращении заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги и (или) за получением результата муниципальной услуги заявителем предъявляется документ, удостоверяющий личность, для удостоверения личности и сличения данных, содержащихся в заявлении, и возвращается владельцу в день приема.

Нотариально заверенная копия доверенности представляется в случае, если от имени заявителя действует другое доверенное лицо.

2.7.2. Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия

Представления иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе находящихся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления либо организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления, не требуется.

Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены (направлены) по выбору заявителя лично или посредством почтового отправления, при этом в случае направления по почте прилагаемые документы должны быть заверены нотариально.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

запрос о предоставлении муниципальной услуги направлен адресату, в полномочия которого не входит предоставление данной услуги;

не представлен документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

запрос подан лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя (отсутствует доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия);

текст представленного заявителем (представителем заявителя) заявления не поддается прочтению, исполнен карандашом, имеет подчистки, исправления;

в документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя, имеются подчистки и исправления текста, которые не заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также имеются повреждения, что не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и распознать реквизиты доверенности;

выявление несоблюдения установленных в статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, используемой при подаче запроса и прилагаемых к нему документов.

2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

Получение заявителем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не требуется.

2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно, государственная пошлина не уплачивается.

2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления на получение муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не превышает 15 минут.

2.12. Срок регистрации письменного заявления о предоставлении муниципальной услуги

Заявление о предоставлении муниципальной услуги, представленное заявителем лично либо его представителем, регистрируется в течение 1 (одного) рабочего дня с даты поступления такого заявления.

Заявление, поступившее в нерабочее время, регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем его получения.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

2.13.1. Прием заявителя осуществляется в администрации Артемовского городского округа в соответствии с графиком приема.

Места приема заявителей должны быть оборудованы:

информационными вывесками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего прием, времени приема;

стульями, столами, обеспечивающими комфортное расположение заявителя и специалиста.

2.13.2. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, местам для заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам, обеспечивающим доступность для инвалидов

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оборудованы пандусом с поручнями и (или) иметь кнопку для вызова специалиста администрации, осуществляющего сопровождение инвалида по помещению к месту оказания услуги и к выходу из помещения.

Специалист администрации, сопровождающий инвалида, имеющего стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, осуществляет вызов специалиста администрации, ответственного за оказание услуги, для принятия заявления и документов на предоставление услуги и (или) информирования об услуге.

Зал ожидания, места для заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги и информационные стенды для инвалидов должны располагаться на первом этаже здания, в котором оказывается муниципальная услуга.

Зал ожидания и места для заполнения заявлений должны быть доступны для инвалидов, использующих для передвижения кресло-коляску, и оборудованы мебелью с учетом возможности беспрепятственного подъезда и поворота кресла-коляски.

На информационных стендах для инвалидов по зрению информация о перечне муниципальных услуг и о вызове специалиста, ответственного за оказание услуги, должна быть выполнена рельефно-точечным шрифтом Брайля.

2.14. Показатели доступности и качества предоставления муниципальных услуг

Количество взаимодействий заявителя со специалистом Управления при предоставлении муниципальной услуги - 2.

Продолжительность взаимодействия заявителя со специалистом Управления при предоставлении муниципальной услуги - не более 15 минут.

Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

2.14.1. Информирование заявителей о муниципальной услуге

Информация о правилах предоставления муниципальной услуги является открытой и предоставляется путем:

размещения на официальном сайте Артемовского городского округа;

размещения на информационных стендах;

размещения в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в сети Интернет.

2.14.2. Наглядность форм предоставления информации

На официальном сайте Артемовского городского округа, на информационном стенде в Управлении размещаются:

текст настоящего Регламента (полная версия - на официальном сайте Артемовского городского округа, части настоящего Регламента - на информационном стенде Управления);

блок-схема, краткое описание порядка предоставления муниципальной услуги;

перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, форма заявления.

2.14.3. Комфортность ожидания и получения муниципальной услуги

В любое время с момента подачи заявления заявитель имеет право на получение сведений о ходе исполнения муниципальной услуги путем использования средств телефонной связи, личного приема.

2.14.4. Показателем доступности муниципальной услуги является возможность обращения, по выбору заявителей, за предоставлением муниципальной услуги в письменной форме, лично, по почте.

2.14.5. Возможно предоставление муниципальной услуги в электронной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.14.6. Компетенция, вежливость специалистов, предоставляющих муниципальную услугу.

2.14.7. Полнота, достоверность предоставления информации.

2.14.8. Соблюдение сроков предоставления услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Состав и последовательность административных процедур

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления;

рассмотрение заявления и подготовка ответа на заявление;

регистрация и направление ответа заявителю на почтовый адрес либо на электронный адрес, либо размещение ответа заявителю на официальном сайте Артемовского городского округа, либо получение ответа на заявление лично заявителем.

Блок-схема последовательности действий размещена на информационных стендах в Управлении и на официальном сайте Артемовского городского округа.

Муниципальная услуга в электронном виде не предоставляется.

3.2. Содержание административной процедуры, продолжительность и максимальный срок ее выполнения

3.2.1. Основанием для начала оказания муниципальной услуги является получение администрацией Артемовского городского округа (либо Управлением) заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Заявление регистрируется специалистом управления делами и организационной работы администрации Артемовского городского округа либо специалистом Управления в день получения почтовой корреспонденции.

3.2.2. Заявление поступает с резолюцией на исполнение в Управление.

Начальник Управления назначает специалиста Управления для исполнения муниципальной услуги.

3.2.3. Специалист Управления готовит ответ на заявление.

Рассмотрение проекта ответа начальником Управления, подписание ответа либо возвращение на доработку проекта ответа специалисту, участвующему в предоставлении муниципальной услуги, производится в течение 2 (двух) рабочих дней.

Регистрация ответа и выдача ответа на руки либо направление заявителю почтовой связью, электронной почтой производится в течение 1 (одного) рабочего дня.

3.2.4. В случае выявления специалистом Управления оснований, предусмотренных п. 2.8 настоящего Регламента, подготавливается мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Отказ оформляется в письменной форме, подписывается начальником Управления и выдается или направляется заявителю почтовой связью, электронной почтой в течение 7 (семи) рабочих дней.

4. Формы контроля за исполнением Регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистами Управления положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется начальником Управления.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводится:

в форме плановых проверок на основании Методики, утвержденной распоряжением администрации Артемовского городского округа от 30.12.2011 № 721-ра «Об утверждении Методики проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг на территории Артемовского городского округа»;

в форме внеплановых проверок (по конкретному обращению граждан, их объединений и организаций).

4.3. По результатам проверок в случае выявления нарушений прав заявителя осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Решения и действия (бездействие) администрации Артемовского городского округа, должностных лиц, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего Регламента, могут быть обжалованы заявителем в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования, установленный настоящим разделом, применяется ко всем административным процедурам, перечисленным в разде- ле 3 настоящего Регламента, в том числе заявитель вправе обратиться с жалобой в случае:

нарушения срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

нарушения срока предоставления муниципальной услуги;

требования у заявителя представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также иных документов, не предусмотренных настоящим Регламентом для предоставления муниципальной услуги;

в случае отказа в приеме документов и отказа в предоставлении муниципальной услуги;

взимания с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края;

в случае отказа должностного лица администрации Артемовского городского округа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является жалоба заявителя на решения, действия (бездействие) администрации Артемовского городского округа или должностного лица, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, которая может быть подана:

1) непосредственно в администрацию Артемовского городского округа на имя главы Артемовского городского округа в письменной форме на бумажном носителе либо почтовым отправлением;

2) в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта Артемовского городского округа, в том числе по электронной почте.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо должностного лица, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о местонахождении заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо должностного лица;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба заявителя подлежит регистрации в день поступления в администрацию Артемовского городского округа.

Жалоба подлежит рассмотрению заместителем главы администрации Артемовского городского округа, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края, а также в иных формах;

2) об отказе в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, заявителю в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица этого органа, может быть обжаловано заявителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление информации о порядке
предоставления жилищно-коммунальных
услуг населению»

Начальнику управления жизнеобеспечения
администрации Артемовского городского округа
от _____
_____
_____
Ф.И.О.
Адрес:_____
_____
Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
(рекомендуемая форма)

Прошу Вас предоставить информацию о
_____
(нормативе потребления, тарифе, федеральных, краевых, муниципальных, инвестиционных программах)
в сфере _____
(теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, сбора и вывоза твердых коммунальных отходов, содержания и ремонта многоквартирных домов)
Документ прошу _____
(выдать на руки, переслать по электронной почте, по адресу)

_____ _____ _____
(Ф.И.О.) (подпись) (дата)

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.08.2022 № 594-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 11.02.2019 № 110-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЩЕСТВА В АРТЕМОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ» (В РЕД. ОТ 05.07.2022 № 420-ПА)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Приморского края от 02.07.2019 № 418-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Информационное общество» на 2020-2027 годы», постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Артемовского городского округа от 11.02.2019 № 110-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие информационного общества в Артемовском городском округе» (в ред. от 05.07.2022 № 420-па) следующие изменения:

1.1. Изложить строку «Объемы и источники финансового обеспечения Программы (в текущих ценах каждого года)» Паспорта Программы приложения к постановлению в новой редакции:

Объемы и источники финансового обеспечения Программы (в текущих ценах каждого года)	Источником финансового обеспечения Программы являются средства бюджета Артемовского городского округа. Итого по Программе 106 282,59754 тыс. рублей, в том числе: 2021 год – 26 244,17880 тыс. рублей; 2022 год – 35 742,55951 тыс. рублей; 2023 год – 21 949,15928 тыс. рублей; 2024 год – 22 346,69995 тыс. рублей

1.2. Изложить раздел 5 приложения к постановлению в новой редакции:

«5. Финансовое обеспечение реализации мероприятий Программы

Реализация мероприятий Программы осуществляется из средств бюджета Артемовского городского округа. Итого по Программе 106 282,59754 тыс. рублей, в том числе:

2021 год – 26 244,17880 тыс. рублей;

2022 год – 35 742,55951 тыс. рублей;

2023 год – 21 949,15928 тыс. рублей;

2024 год – 22 346,69995 тыс. рублей».

1.3. В приложении 1 к Программе «Развитие информационного общества в Артемовском городском округе»:

в графе 5 строки 1.1.2.2 вместо «6 660,44400» читать «5 660,44400»;
в графе 5 строки 2.1 вместо «45 664,58142» читать «46 905,32142»;
в графе 7 строки 2.1 вместо «17 991,69049» читать «19 232,43049»;
в графе 5 строки 2.1.3 вместо «2 672,48100» читать «3 913,22100»;
в графе 7 строки 2.1.3 вместо «1 672,48100» читать «2 913,22100»;
в графе 5 строки 3 вместо «105 041,85754» читать «106 282,59754»;
в графе 7 строки 3 вместо «34 501,81951» читать «35 742,55951».

1.4. В приложении 2 к Программе «Развитие информационного общества в Артемовском городском округе»:

в графе 5 строки 2.1.3 вместо «25» читать «31»
в графе 7 строки 2.1.3 вместо «2» читать «8».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Артемовского городского округа Мироненко О.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.08.2022 № 595-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 19.02.2019 № 149-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В АРТЁМОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ» (В РЕД. ОТ 18.08.2022 № 540-ПА)

В целях эффективного использования бюджетных средств, в соответствии с Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Артемовского городского округа от 17.08.2017 № 865 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Артемовского городского округа на 2017–2023 годы», решением Думы Артемовского городского округа от 25.06.2020 № 447 «Об утверждении Положения о создании условий для организации досуга и обеспечения жителей Артемовского городского округа услугами организаций культуры», постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артёмовского городского округа от 19.02.2019 № 149-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Артёмовском городском округе» (в ред. от 18.08.2022 № 540-па):

1.1. Изложить строку «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению в следующей редакции:

Объемы и источники финансового обеспечения Программы	Источником финансового обеспечения Программы являются средства бюджета Артемовского городского округа, субсидии из краевого бюджета, федерального бюджета. Общий объем финансового обеспечения Программы составляет 1 527 701,89174 тыс. руб., в том числе: 2021 год – 307 403,52871 тыс. рублей; 2022 год – 367 462,76252 тыс. рублей; 2023 год – 385 570,89474 тыс. рублей; 2024 год – 467 264,70577 тыс. рублей; объем финансового обеспечения Программы за счет средств бюджета Артемовского городского округа 1 246 337,80483 тыс. руб., в том числе: 2021 год – 295 203,05626 тыс. рублей; 2022 год – 323 225,99035 тыс. рублей; 2023 год – 310 198,80811 тыс. рублей; 2024 год – 317 709,95011 тыс. рублей; объем финансового обеспечения Программы за счет средств краевого бюджета составляет 24 263,47182 тыс. руб., в том числе: 2021 год – 2 083,43245 тыс. рублей; 2022 год – 17 152,35335 тыс. рублей; 2023 год – 1 672,08663 тыс. рублей; 2024 год – 3 355,59939 тыс. рублей; объем финансового обеспечения Программы за счет средств федерального бюджета составляет 252 100,61509 тыс. руб., в том числе: 2021 год – 10 117,04000 тыс. рублей; 2022 год – 22 084,41882 тыс. рублей; 2023 год – 73 700,00 тыс. рублей; 2024 год – 146 199,15627 тыс. рублей. Ожидаемый объем финансового обеспечения Программы за счет краевого бюджета составляет 5 000,00000 тыс. руб., в том числе: 2022 год – 5 000,00000 тыс. рублей

1.2. Читать раздел 5 «Финансовое обеспечение Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению в новой редакции:

«5. Финансовое обеспечение Программы

Источником финансового обеспечения Программы являются средства бюджета Артемовского городского округа, субсидии из краевого бюджета, федерального бюджета.

Общий объем финансового обеспечения Программы составляет 1 527 701,89174 тыс. руб., в том числе:

2021 год – 307 403,52871 тыс. рублей;
2022 год – 367 462,76252 тыс. рублей;
2023 год – 385 570,89474 тыс. рублей;
2024 год – 467 264,70577 тыс. рублей;

объем финансового обеспечения Программы за счет средств бюджета Артемовского городского округа составляет 1 246 337,80483 тыс. руб., в том числе:

2021 год – 295 203,05626 тыс. рублей;
2022 год – 323 225,99035 тыс. рублей;
2023 год – 310 198,80811 тыс. рублей;
2024 год – 317 709,95011 тыс. рублей;

объем финансового обеспечения Программы за счет средств краевого бюджета составляет 24 263,47182 тыс. руб., в том числе:

2021 год – 2 083,43245 тыс. рублей;
2022 год – 17 152,35335 тыс. рублей;
2023 год – 1 672,08663 тыс. рублей;
2024 год – 3 355,59939 тыс. рублей;

объем финансового обеспечения Программы за счет средств федерального бюджета составляет 252 100,61509 тыс. руб., в том числе:

2021 год – 10 117,04000 тыс. рублей;
2022 год – 22 084,41882 тыс. рублей;
2023 год – 73 700,00 тыс. рублей;
2024 год – 146 199,15627 тыс. рублей;

ожидаемый объем финансового обеспечения Программы за счет краевого бюджета составляет 5 000,00000 тыс. руб., в том числе:

2022 год – 5 000,00000 тыс. рублей».

1.3. Внести изменения в приложение 1 к муниципальной программе «Развитие культуры в Артемовском городском округе» (приложение 1).

1.4. Внести изменения в приложение 2 к муниципальной программе «Развитие культуры в Артемовском городском округе» (приложение 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Волкову Н.С.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение 1
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 31.08.2022 № 595-па

ИЗМЕНЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
муниципальной программы «Развитие культуры в Артемовском городском округе»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	**Задача: Реализация предпрофессиональных и общеразвивающих программ дополнительного образования детей**									
1.1.	**Основное мероприятие:** Организация предоставления дополнительного образования в сфере культуры	х	х	626 903,35819	145 162,34096	156 487,51663	159 887,84846	165 365,65214		х
1.1.1.	Оказание услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания, в том числе на закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд, в т.ч.:	УКТМП, МКУДО ДШИ № 1, МКУДО ДШИ № 2	2021-2024	614 247,07495	142 283,65896	153 271,09539	156 607,25846	162 085,06214	х	МКУДО ДШИ № 1, МКУДО ДШИ № 2
				614 247,07495	142 283,65896	153 271,09539	156 607,25846	162 085,06214	МБ	
				33 050,72082	8 453,23100	8 063,46982	8 267,01000	8 267,01000	в т.ч. доходы от платных услуг	
				51 388,74218	11 858,65187	13 513,43483	13 212,81859	12 803,83689	МБ	
				18 166,75813	4 390,09731	4 659,04082	4 558,81000	4 558,81000	в т.ч. доходы от платных услуг	
…										
1.1.1.2.	Оказание услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания МКУДО ДШИ № 2, в том числе на закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	УКТМП, МКУДО ДШИ № 2	2021-2024	323 509,21378	75 731,16423	80 311,60020	82 368,95916	85 097,49019	х	МКУДО ДШИ № 2
				323 509,21378	75 731,16423	80 311,60020	82 368,95916	85 097,49019	МБ	
				23 219,99685	5 839,93785	5 590,23900	5 894,91000	5 894,91000	в т.ч. доходы от платных услуг	
				30 495,70918	6 967,17788	7 948,52838	7 948,26734	7 631,73558	МБ	
				13 276,03416	3 011,80416	3 420,81000	3 421,71000	3 421,71000	в т.ч. доходы от платных услуг	
1.1.2.	Расходы муниципальных учреждений на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам (за исключением расходов на осуществление бюджетных инвестиций), в т.ч.:	УКТМП, МКУДО ДШИ № 1, МКУДО ДШИ № 2	2021-2024	12 656,28324	2 878,68200	3 216,42124	3 280,59000	3 280,59000	х	МКУДО ДШИ № 1, МКУДО ДШИ № 2
				12 656,28324	2 878,68200	3 216,42124	3 280,59000	3 280,59000	МБ	
				12 096,98324	2 634,38200	2 901,42124	3 280,59000	3 280,59000	в т.ч. доходы от платных услуг	
…										
1.1.2.3.	Приобретение мебели для офисов	УКТМП, МКУДО ДШИ № 2	2021-2024	180,45000	6,75000	14,50000	79,60000	79,60000	х	МКУДО ДШИ № 2
				180,45000	6,75000	14,50000	79,60000	79,60000	МБ	
				180,45000	6,75000	14,50000	79,60000	79,60000	в т.ч. доходы от платных услуг	
…										
1.1.2.7.	Приобретение бытовой техники	УКТМП, МКУДО ДШИ № 2	2021-2024	927,03200	444,39200	48,54400	217,04800	217,04800	х	МКУДО ДШИ № 2
				927,03200	444,39200	48,54400	217,04800	217,04800	МБ	
				927,03200	444,39200	48,54400	217,04800	217,04800	в т.ч. доходы от платных услуг	
…										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.2.9.	Приобретение основных средств, хозяйственного инвентаря для учебной деятельности	УКТМП, МКУДО ДШИ № 2	2022-2024	2 678,63900		662,54700	1 008,04600	1 008,04600	х	МКУДО ДШИ № 2
				2 678,63900		662,54700	1 008,04600	1 008,04600	МБ	
				2 678,63900		662,54700	1 008,04600	1 008,04600	в т.ч. доходы от платных услуг	
…										
2.	**Задача: Оказание услуг населению по организации социально значимых, культурно-досуговых мероприятий**									
2.1.	**Основное мероприятие:** Обеспечение населения услугами учреждений культуры	х	х	416 639,06742	105 609,33866	106 071,73139	100 841,46048	104 116,53689		х
2.1.1.	Оказание услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания МКУК ЦСКДУ, в том числе на закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд, в т.ч.:	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2021-2024	377 019,16251	84 192,19804	93 242,66487	98 370,36271	101 213,93689	х	МКУК ЦСКДУ
				377 019,16251	84 192,19804	93 242,66487	98 370,36271	101 213,93689	МБ	
				20 370,10920	4 558,39250	3 879,11170	5 901,60500	6 031,00000	в т.ч. доходы от платных услуг	
				121 190,02808	27 227,46207	28 341,95198	32 618,55128	33 002,06275	МБ	
				19 061,39335	4 334,86407	3 524,08067	5 543,68520	5 658,76341	в т.ч. доходы от платных услуг	
…										
2.1.3.	Проведение общегородских мероприятий	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2021-2024	23 406,14970	7 548,87941	10 796,56752	2 260,70277	2 800,00000	х	МКУК ЦСКДУ
				23 406,14970	7 548,87941	10 796,56752	2 260,70277	2 800,00000	МБ	
…										
3.	**Задача: Оказание услуг по библиотечному обслуживанию населения**									
3.1.	**Основное мероприятие:** Организация библиотечного, информационного, справочно-библиографического обслуживания жителей обеспечение сохранности библиотечного фонда	х	х	103 555,30727	23 636,72906	29 433,77521	24 810,27047	25 674,53253		х
3.1.1.	Оказание услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания МКУК «ЦБС», в том числе на закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	УКТМП, МКУК «ЦБС»	2021-2024	94 308,22166	21 875,84263	23 660,13603	23 956,46547	24 815,77753	х	МКУК «ЦБС»
				94 308,22166	21 875,84263	23 660,13603	23 956,46547	24 815,77753	МБ	
				691,99000	196,54000	170,00000	165,20000	160,25000	в т.ч. доходы от платных услуг	
				13 882,38423	3 599,10352	3 439,68787	3 372,07767	3 411,51517	МБ	
				691,99000	196,54000	170,00000	165,20000	160,25000	в т.ч. доходы от платных услуг	
…										
4.	**Задача: Оказание музейных услуг населению**									
4.1.	**Основное мероприятие:** Обеспечение населения музейными услугами	х	х	55 365,49155	13 047,77697	13 840,69191	14 018,62967	14 458,39300		х
4.1.1.	Оказание услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания МКУ «ИКМ», в том числе на закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	УКТМП, МКУ «ИКМ»	2021-2024	54 539,76098	12 810,17697	13 599,76134	13 770,62967	14 359,19300	х	МКУ «ИКМ»
				54 539,76098	12 810,17697	13 599,76134	13 770,62967	14 359,19300	МБ	
				1 647,23057	403,63857	410,79200	332,00000	500,80000	в т.ч. доходы от платных услуг	
				9 867,99179	2 441,72684	2 378,94316	2 453,51301	2 593,80878	МБ	
				1 647,23057	403,63857	410,79200	332,00000	500,80000	в т.ч. доходы от платных услуг	
…										
ИТОГО		**х**	**х**	**1 527 701,89174**	**307 403,52871**	**367 462,76252**	**385 570,89474**	**467 264,70577**	**х**	**х**
в том числе по источникам		**х**	х	**1 246 337,80483**	**295 203,05626**	**323 225,99035**	**310 198,80811**	**317 709,95011**	**МБ**	**х**
				70 432,45040	**17 080,35507**	**16 272,89533**	**18 529,60000**	**18 549,60000**	**в т.ч. доходы от платных услуг**	
				24 263,47182	**2 083,43245**	**17 152,35335**	**1 672,08663**	**3 355,59939**	**КБ**	**х**
				5 000,00000		**5 000,00000**			**КБ (ожидаемый)**	
				252 100,61509	**10 117,04000**	**22 084,41882**	**73 700,00000**	**146 199,15627**	**ФБ**	**х**
									ФБ (ожидаемый)	

Приложение 2
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 31.08.2022 № 595-па

ИЗМЕНЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ.
СВЕДЕНИЯ О ВЗАИМОСВЯЗИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) С МЕРОПРИЯТИЯМИ ПРОГРАММЫ И ОЖИДАЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
…									
1.1.2.	Расходы муниципальных учреждений на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам (за исключением расходов на осуществление бюджетных инвестиций, в т.ч.	х	ед.	382	80	96	103	103	доля детей, обучающихся в муниципальных казённых учреждениях дополнительного образования, подведомственных управлению культуры, туризма и молодёжной политики администрации Артемовского городского округа, от общей численности детей Артёмовского городского округа
1.1.2.1.	Приобретение музыкальных инструментов	количество приобретенных музыкальных инструментов МКУДО для ДШИ № 1	ед.	10	1	3	3	3	
		количество приобретенных музыкальных инструментов для МКУДО ДШИ № 2	ед.	22	22				
1.1.2.3.	Приобретение мебели для офисов	количество приобретенной мебели для МКУДО ДШИ № 2	ед.	82	1	1	40	40	
1.1.2.4.	Замена прибора учета тепловой энергии	количество установленных приборов учета тепловой энергии в МКУДО ДШИ № 1	ед.	1	1				
		количество установленных приборов учета тепловой энергии в МКУДО ДШИ № 2	ед.	1		1			
…									
1.1.2.7.	Приобретение бытовой техники	количество приобретенной бытовой техники для МКУДО ДШИ № 2	ед.	20	7	1	6	6	
…									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.2.9.	Приобретение основных средств, хозяйственного инвентаря для учебной деятельности	количество приобретенных аудиосистем МКУ-ДО ДШИ № 2	ед.	185		85	50	50	
…									
2.1.3.	Проведение общегородских мероприятий	увеличение количества населения, принявшего участие в общегородских мероприятиях	мероп./чел.	138/1010575	23/205346	39/231908	38/271653	38/301668	доля населения, принявшего участие в общегородских мероприятиях на территории Артемовского городского округа, от общей численности населения Артемовского городского округа
…									

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.08.2022 № 596-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 03.09.2019 № 1688-ПА «О ПОРЯДКЕ СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД» (В РЕД. ОТ 17.11.2021 № 1534-ПА)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Приморского края от 22.06.2020 № 264-рп «О порядке составления проекта закона Приморского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период», решением Думы Артемовского городского округа от 25.05.2006 № 322 «О Положении о бюджетном процессе в Артемовском городском округе», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа 03.09.2019 № 1688-па «О порядке составления проекта бюджета Артемовского городского округа на очередной финансовый год и плановый период» (в ред. от 17.11.2021 № 1534-па):

1.1. В подпункте 4.2 пункта 4 постановления вместо «10 октября» читать «15 октября».

1.2. Изложить пункт 6 постановления в новой редакции:

«6. Рекомендовать территориальным органам (подразделениям) федеральных органов государственной власти (государственным органам), органам государственной власти (государственным органам) Приморского края, осуществляющим бюджетные полномочия главных администраторов доходов местного бюджета в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ежегодно до 5 июля текущего финансового года предоставлять в финансовое управление администрации Артемовского городского округа копии правовых актов о наделении их полномочиями главных администраторов доходов местного бюджета, информацию об ожидаемых поступлениях за текущий финансовый год, расчет и обоснование прогноза поступлений на очередной финансовый год и плановый период по администрируемым видам доходов в разрезе кодов бюджетной классификации в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации и методикой прогнозирования поступлений доходов, а также иные сведения, необходимые для составления проекта бюджета Артемовского городского округа:»

1.3. Изложить подпункт 6.1 пункта 6 постановления в новой редакции:

«6.1. Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 10 по Приморскому краю:

данные об ожидаемых поступлениях доходов в бюджет Артемовского городского округа в текущем финансовом году, прогноз поступлений доходов на очередной финансовый год и плановый период в разрезе налогов и сборов с обоснованием расчетов по каждому виду поступлений или со ссылкой на нормативный правовой акт, на основании которого были произведены расчеты;

информацию о недоимке (переплате) в бюджет Артемовского городского округа в разрезе налогов (сборов) на последнюю отчетную дату и информацию о проделанной работе по погашению задолженности, а также недоимке, невозможной к взысканию, в разрезе налогов (сборов), с разбивкой по причинам безнадежности;

расчет потерь (оценка текущего года, очередного финансового года и планового периода) бюджета Артемовского городского округа в связи с предоставленными налоговыми льготами в разрезе налогов и категорий налогоплательщиков, которым предоставлены налоговые льготы».

1.4. В подпункте 6.2 пункта 6 постановления вместо «Управлению Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Приморскому краю (Управление Росприроднадзора по Приморскому краю)» читать «Дальневосточному межрегиональному управлению Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Дальневосточное межрегиональное управление Росприроднадзора)».

1.5. Исключить строку 12 приложения к постановлению.

1.6. Заменить в графе 3 строки 14 приложения к постановлению слова «Управление жизнеобеспечения и благоустройства администрации Артемовского городского округа» словами «Управление дорожной деятельности и благоустройства администрации Артемовского городского округа».

1.7. Изложить графу 3 строки 23 приложения к постановлению в редакции «управление жизнеобеспечения администрации Артемовского городского округа».

1.8. Считать строки 30 – 35 приложения к постановлению пунктами 31 – 36.

1.9. Дополнить приложение к постановлению строкой 30 следующего содержания:

30.	Предоставление сметы расходов дорожного фонда Артемовского городского округа, утвержденной главой Артемовского городского округа, на очередной финансовый год и плановый период	управление дорожной деятельности и благоустройства администрации Артемовского городского округа	до 01 сентября текущего финансового года

1.10. В графе 4 строки 36 приложения к постановлению вместо «10 октября» читать «15 октября».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Воркову В.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.08.2022 № 597-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 29.03.2019 № 334-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДОРОЖНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГАХ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕД. ОТ 28.07.2022 № 484-ПА)

В соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», решением Думы Артемовского городского округа от 24.04.2008 № 676 «О Положении об осуществлении дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Артемовского городского округа и обеспечения безопасности дорожного движения на них», решением Думы Артемовского городского округа от 02.12.2021 № 718 «О бюджете Артемовского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 29.03.2019 № 334-па «Об утверждении муниципальной программы «Осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Артемовского городского округа» (в ред. от 28.07.2022 № 484-па):

1.1. Читать строку «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению в следующей редакции:

Объемы и источники финансового обеспечения Программы	Общий объем финансового обеспечения Программы – 1708988,83531 тыс. рублей (516912,75572 тыс. рублей - местный бюджет, 966137,78405 тыс. рублей - краевой бюджет, 70000,00000 тыс. рублей - федеральный бюджет, 155938,29554 тыс. рублей – прогноз софинансирования), в том числе: 2021 год – 503217,45844 тыс. рублей (143286,79284 тыс. рублей - местный бюджет, 289930,66560 тыс. рублей - краевой бюджет, 70000,00 тыс. рублей - федеральный бюджет); 2022 год – 699912,12749 тыс. рублей (196198,57266 тыс. рублей - местный бюджет, 424207,11845 тыс. рублей - краевой бюджет, 79506,43638 тыс. рублей – прогноз софинансирования); 2023 год – 276233,61208 тыс. рублей (73801,75292 тыс. рублей - местный бюджет, 126000,00 тыс. рублей - краевой бюджет, 76431,85916 – прогноз софинансирования); 2024 год – 229625,63730 тыс. рублей (103625,63730 тыс. рублей - местный бюджет, 126000,00 тыс. рублей - краевой бюджет)

1.2. В пункте 1 строки «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению вместо «32,60 %» читать «32,50 %».

1.3. Изложить абзац пятый раздела 1 приложения к постановлению в следующей редакции:

«снижение доли протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения с 45,8 % в 2020 году до 32,5 % в 2024 году».

1.4. Изложить раздел 5 приложения к постановлению в следующей редакции:

«5. Финансовое обеспечение Программы

Программа реализуется за счет средств местного бюджета, муниципального дорожного фонда, краевого и федерального бюджетов.

Общий объем финансового обеспечения Программы – 1708988,83531 тыс. рублей (516912,75572 тыс. рублей - местный бюджет, 966137,78405 тыс. рублей - краевой бюджет,

70000,00000 тыс. рублей - федеральный бюджет, 155938,29554 тыс. рублей – прогноз софинансирования), в том числе:

2021 год – 503217,45844 тыс. рублей (143286,79284 тыс. рублей - местный бюджет, 289930,66560 тыс. рублей - краевой бюджет, 70000,00 тыс. рублей - федеральный бюджет);

2022 год – 699912,12749 тыс. рублей (196198,57266 тыс. рублей - местный бюджет, 424207,11845 тыс. рублей - краевой бюджет, 79506,43638 тыс. рублей – прогноз софинансирования);

2023 год – 276233,61208 тыс. рублей (73801,75292 тыс. рублей - местный бюджет, 126000,00 тыс. рублей - краевой бюджет, 76431,85916 – прогноз софинансирования);

2024 год – 229625,63730 тыс. рублей (103625,63730 тыс. рублей - местный бюджет, 126000,00 тыс. рублей - краевой бюджет)»

1.5. В абзаце четвертом раздела 6 приложения к постановлению вместо «14,6 км (95979,65 кв. м) читать «15,0025 км (98215,65 кв. м)».

1.6. В абзаце четвертом раздела 6 приложения к постановлению вместо «3,8 %» читать «3,9 %».

1.7. Внести изменения в приложение 1 к Программе «Осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Артемовского городского округа» (прилагаются).

1.8. Дополнить раздел «2022 год» таблицы 1 приложения 2 к Программе «Осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Артемовского городского округа» строкой:

28	Автомобильная дорога к дому № 6 по ул. Московской
29	Внутриквартальный проезд вдоль ул. Фрунзе № 32 до ул. Фрунзе № 22

1.9. Читать строку 1 приложения 3 к Программе «Осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Артемовского городского округа» в следующей редакции:

1.	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения на конец отчетного года	%	45,80	41,5	37,60	34,60	32,50	Снижение доли протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения до 32,50 % в 2024 году

1.10. Читать строки 1.1.1, 1.1.1.1 и 1.1.1.5 приложения 4 к Программе «Осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Артемовского городского округа» в следующей редакции:

1.1.1	Ремонт автомобильных дорог общего пользования	Восстановление транспортно-эксплуатаци-	кв. м	127645,459	73142,065	43940,68	504,891	10057,823

	населенных пунктов	онных характеристик автомобильных дорог						
1.1.1.1	Ремонт земляного	Восстановление	кв. м	6091,5	3945,5	766	0	1380
	полотна, системы водоотвода, дорожных одежд автомобильных дорог с асфальтобетонным покрытием	транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог						
…								
1.1.1.5	Ремонт проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	Восстановление транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог	кв. м	18556	0	18556	0	0

2. Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 31.08.2022 № 597-па

ИЗМЕНЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
…										
1.1	Основное мероприятие: ремонт и содержание автомобильных дорог			660972,89968	287611,70964	248443,53161	45774,36034	79143,29809		
				253757,64309	81427,38089	47412,60377	45774,36034	79143,29809	МБ ДФ	
				12215,25659	6184,32875	6030,92784	0,00000	0,00000	МБ ДФ С	
				395000,00000	200000,00000	195000,00000	0,00000	0,00000	КБ	
1.1.1	Ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов			495352,46217	233566,42798	217186,98722	1011,05994	43587,98703		МКУ УБ
				88137,20558	27382,09923	16156,05938	1011,05994	43587,98703	МБ ДФ	
				12215,25659	6184,32875	6030,92784	0,00000	0,00000	МБ ДФ С	
				395000,00000	200000,00000	195000,00000	0,00000	0,00000	КБ	
1.1.1.1	Ремонт земляного полотна, системы водоотвода, дорожных одежд автомобильных дорог с асфальтобетонным покрытием	УДДиБ, МКУ УБ МКУ УСКР	2021-2023	40759,27565	14070,45239	2879,85720	0,00000	23808,96606		
				40023,16925	14070,45239	2143,75080	0,00000	23808,96606	МБ ДФ	МКУ УБ
				736,10640	0,00000	736,10640	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
…										
1.1.1.5	Ремонт проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	УДДиБ, МКУ УБ	2021-2023	56754,56278	0,00000	56754,56278	0,00000	0,00000		
				1391,75258	0,00000	1391,75258	0,00000	0,00000	МБ ДФ С	
				45000,00000	0,00000	45000,00000	0,00000	0,00000	КБ	
				10362,81020	0,00000	10362,81020	0,00000	0,00000	МБ ДФ	
…										
1.1.2	Содержание автомобильных дорог			86095,81515	24971,06714	12514,01114	20903,98056	27706,75631	МБ ДФ	МКУ УБ
…										
1.1.2.6	Нанесение дорожной разметки	УДДиБ, МКУ УБ	2021-2023	43752,08402	6701,92818	11514,011140	12448,73048	13087,41422	МБ ДФ	МКУ УБ
1.1.3.	Ремонт элементов обустройства автомобильных дорог			54594,67574	24895,60564	11362,18326	17336,88684	1000,00000	МБ ДФ	МКУ УБ
1.1.3.1	Ремонт тротуаров	УДДиБ, МКУ УБ	2021-2023	48261,36157	23605,53227	8318,94246	16336,88684	0,00000	МБ ДФ	МКУ УБ
1.1.3.2	Обустройство пешеходных переходов	УДДиБ, МКУ УБ	2021	6333,31417	1290,07337	3043,24080	1000,00000	1000,00000	МБ ДФ	МКУ УБ
…										
3.1.	Основное мероприятие: Строительство, реконструкция, капитальный ремонт автомобильных дорог			436529,71732	54703,10063	301439,37169	80387,24500	0,00000		
				142347,68786	20498,80063	117893,50139	3955,38584	0,00000	МБ ДФ	
				1105,94987	273,63440	832,31547	0,00000	0,00000	МБ ДФ С	
				137137,78405	33930,66560	103207,11845	0,00000	0,00000	КБ	
				155938,29554	0,00000	79506,43638	76431,85916	0,00000	прогноз софинансирования	
…										МКУ УСКР
3.1.6	Реконструкция автомобильного моста по ул. Кирова через реку Озерные Ключи, в том числе	УДДиБ МКУ УСКР	2021-2022	138793,42253	28782,56065	110010,86188	0,00000	0,00000		
				7193,88161	1222,45365	5971,42796	0,00000	0,00000	МБ ДФ	
				1052,79633	220,48086	832,31547	0,00000	0,00000	МБ ДФ С	
				130546,74459	27339,62614	103207,11845	0,00000	0,00000	КБ	
3.1.6.1	Реконструкция автомобильного моста по ул. Кирова через реку Озерные Ключи			135237,25026	27560,10700	107677,14326	0,00000	0,00000		МКУ УСКР
				3637,70934	0,00000	3637,70934	0,00000	0,00000	МБ ДФ	
				1052,79633	220,48086	832,31547	0,00000	0,00000	МБ ДФ С	
				130546,74459	27339,62614	103207,11845	0,00000	0,00000	КБ	
…										
3.1.7	Реконструкция объекта «Автомобильная дорога переулок Ремзаводской», в том числе:			35876,79301	3569,75480	32307,03821	0,00000	0,00000		
				6350,90501	3569,75480	2781,15021	0,00000	0,00000	МБ ДФ	
				29525,88800	0,00000	29525,88800	0,00000	0,00000	прогноз софинансирования	
…										
3.1.7.4	Реконструкция объекта «Автомобильная дорога переулок Ремзаводской»			29642,28341	0,00000	29642,28341	0,00000	0,00000		МКУ УСКР
				116,39541	0,00000	116,39541	0,00000	0,00000	МБ ДФ	
				29525,88800	0,00000	29525,88800	0,00000	0,00000	прогноз софинансирования	
5	ИТОГО по Программе			1708988,83531	503217,45844	699912,12749	276233,61208	229625,63730		
				69321,20646	20457,96315	20863,24331	14000,00000	14000,00000	МБ ДФ С	
				420277,21247	122828,82969	166355,05183	50812,81286	80280,51809	МБ ДФ	
				966137,78405	289930,66560	424207,11845	126000,00000	126000,00000	КБ	
				70000,00000	70000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	ФБ	
				155938,29554	0,00000	79506,43638	76431,85916	0,00000	прогноз софинансирования	
				27314,33679	0,00000	8980,27752	8988,94006	9345,11921	МБ	

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

1. Организатор аукциона – администрация Артемовского городского округа в лице муниципального казенного учреждения управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа.

2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения – администрация Артемовского городского округа; постановление от 31.08.2022 № 603-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 25:27:030201:9476, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Луговая, в районе дома 54, для индивидуального жилищного строительства».

3. Место, дата, время и порядок проведения аукциона – 18.10.2022 в 14.30 по местному времени, по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, дом 48/1.

Аукцион проводится в порядке, предусмотренном ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ).

В соответствии с пунктом 10 статьи 39.11 ЗК РФ к участию в аукционе допускаются исключительно граждане – физические лица.

4. Информация о предмете аукциона (в том числе о местоположении, площади и кадастровом номере земельного участка), правах на земельный участок, об ограничениях этих прав, о разрешенном использовании и принадлежности земельного участка к определенной категории земель, а также о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства, о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования указанного извещения:

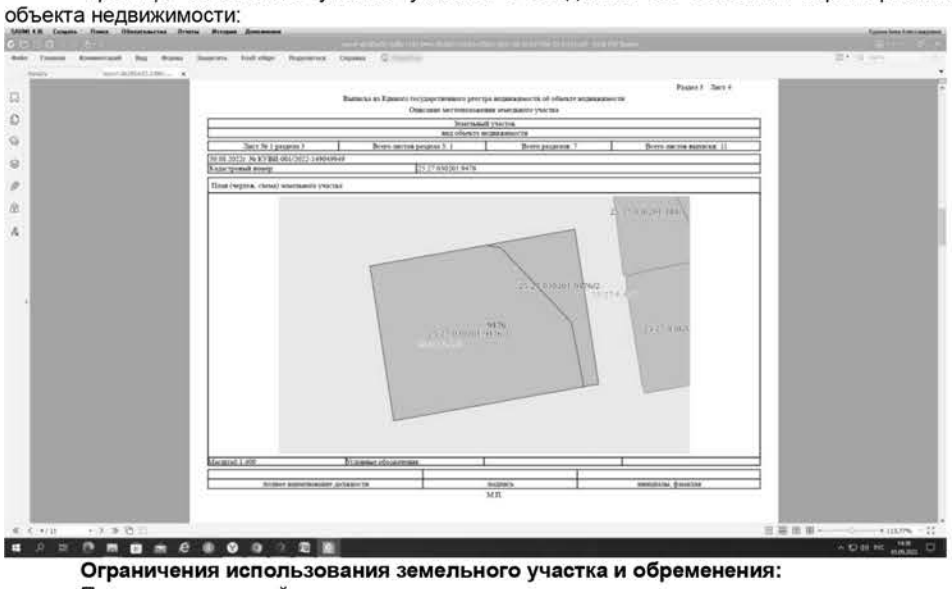
ЛОТ № 1 - предмет аукциона – право заключения договора аренды сроком на 20 лет на земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 25:27:030201:9476, площадью 1200 кв. метров, расположенный по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Луговая, в районе дома 54.

Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: приаэродромная территория (третья, четвертая, пятая, шестая подзоны); территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера (мульды проседания; шахтные поля отработанных шахт с

глубиной отработки 60-400 метров); зона подтопления, прилегающая к зоне затопления территорий, прилегающих к незарегулированной р. Озерные Ключи в г. Артеме, затапливаемых при половодьях и паводках 1% обеспеченности (территории сильного подтопления – ЗОУИТ 25:27 – 6.476), с учетом фактически затапливаемых территорий за предыдущие 100 лет наблюдений (ЗОУИТ 25:27 – 6.475).

В рамках исполнения требований статьи 67.1 Водного кодекса Российской Федерации необходимо предусмотреть мероприятия по инженерной защите территории в соответствии с градостроительным законодательством при проектировании и строительстве объектов капитального строительства.

Границы земельного участка указаны в сведениях об основных характеристиках объекта недвижимости:



Ограничения использования земельного участка и обременения:

Право на земельный участок не зарегистрировано.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Цель использования: для индивидуального жилищного строительства.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного **строительства объекта капитального строительства (в соответствии с Правилами землепользования и застройки Артемовского городского округа):**

Предельное количество этажей и (или) предельная высота зданий, строений, сооружений – 3 надземных этажа.

Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений - 3 метра.

Вспомогательные строения, за исключением гаражей, размещать со стороны улиц не допускается.

Предельные (минимальные) и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь: минимальный - 600 кв.м; максимальный -1800 кв.м.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 60%.

Минимальная площадь застройки:

-индивидуальным жилым домом высотой не выше одного надземного этажа – 29 кв. м.;

-индивидуальным жилым домом высотой от двух до трех надземных этажей – 23 кв. м.

Минимальное количество мест хранения автомобилей – 1 машино-место на 1 домовладение.

Сведения о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и об информации о плате за подключение:

1) Технические условия подключения к сетям водоснабжения и водоотведения выданы КГУП «Приморский водоканал» от 05.07.2022 № 197.

Ориентировочное расстояние от земельного участка до централизованной системы холодного водоснабжения, находящейся в аренде ПП «Артемводоканал» КГУП «Приморский водоканал» - 584 пог.м.

Разрешаемый объем максимального суточного водопотребления – 0,5 м3/сут.

Централизованная система водоотведения, находящаяся в аренде КГУП «Приморский водоканал» в радиусе 500 метров отсутствует. Для целей водоотведения объекта необходимо запроектировать и построить локальные очистные сооружения (ЛОС). Месторасположение ЛОС и место выпуска очищенных сточных вод необходимо согласовать с органами Роспотребнадзора и Росприроднадзора по Приморскому краю.

2). Технические условия на подключение к тепловым сетям выданы КГУП «Примтеплоэнерго» от 30.06.2022 № 2775.

Тепловых источников и тепловых сетей в районе предполагаемого строительства объекта капитального строительства КГУП «Примтеплоэнерго» не имеет.

При проектировании рекомендуют предусмотреть альтернативный источник тепловой энергии.

3). Технические условия на подключение (присоединение) к сетям электроснабжения выданы АО «ДРСК» от 08.07.2022 № 05-504-07/724.

В указанном районе распределительные сети АО «ДРСК» ПЭС требуемого уровня напряжения отсутствуют, СП ПЮЭС филиала АО «ДРСК» ПЭС рекомендует обратиться в ООО «АЭСК».

Согласно письма ООО «Артемовская электросетевая компания» от 11.07.2022 № О-14-802 о предоставлении технических условий (рекомендаций) на подключение (технологическое присоединение) необходимо подать заявку для заключения договора в сетевую организацию, объекты электросетевого хозяйства которой расположены на наименьшем расстоянии от границ земельного участка в соответствии с Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденными постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 № 861.

Согласно письма Филиала «Приморский» АО «Оборонэнерго» от 02.08.2022 № ПРМ/050/4525 для получения технических условий (рекомендаций) на подключение (технологическое присоединение) земельного участка необходимо подать заявку в Филиал «Приморский» АО «Оборонэнерго» в соответствии с требованиями «Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащим сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861.

5. Начальная цена предмета аукциона (начальный размер арендной платы в год) - определена в размере ежегодной арендной платы, определенной 14,3797801% от кадастровой стоимости земельного участка (695 420 (шестьсот девяносто пять тысяч четыреста двадцать) рублей 93 копейки), что составляет 100 000 (сто тысяч) рублей.

6. Шаг аукциона – 3% от начальной цены предмета аукциона, что составляет 3000 (три тысячи) рублей.

7. Форма заявки на участие в аукционе, порядок приема, адрес места приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично или через своего полномочного представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок:

- заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством. Один заявитель вправе подать только одну заявку. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются организатором аукциона с 09.00 до 17.00 часов по местному времени (перерыв с 13.00 до 14.00) в рабочие дни, по адресу: г. Артем, ул. Кирова 48/1, кабинет 120.

Дата и время начала приема заявок: 07.09.2022 в 09.00 часов по местному времени.

Дата и время окончания приема заявок: 06.10.2022 в 17.00 часов по местному времени.

8. Информация о задатке, порядке его внесения и возврата:

Размер задатка для участия в аукционе – 100% от начальной цены предмета аукциона, что составляет 100 000 (сто тысяч) рублей.

Заявитель перечисляет задаток на расчетный счет организатора аукциона: лицевой счет финансовое управление администрации Артемовского городского округа (администрация Артемовского городского округа, л/с **№05203010770**), ОГРН 1022500538444 ИНН 2502012187, КПП 250201001, казначейский счет 03232643057050002000, **единый казначейский счет 40102810545370000012, КБК 00000000000000000000** Дальневосточное ГУ Банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток, БИК 010507002, ОКТМО 05705000 **Назначение платежа «Задаток для участия в аукционе (№ лота, адрес лота)».**

Задаток должен поступить в полном объеме на указанный счет в срок до дня рассмотрения заявок. Заявки рассматриваются 13.10.2022.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка с этого счета. В случае не поступления задатка на Счет организатора аукциона, обязательства Заявителя по внесению задатка считаются неисполненными, Заявитель к участию в аукционе не допускается.

Лицам, не допущенным к участию в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В случае отказа организатора от проведения аукциона, задатки возвращаются заявителям, в течение трех рабочих дней со дня принятия данного решения.

Лицам, не признанным победителями аукциона и лицам, отозвавшим свои заявки на участие в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола о результатах аукциона.

Победителю аукциона или иному лицу, с которым заключается договор аренды земельного участка, задаток засчитывается в счет платы за него. Лицам, которые в установленный законодательством срок отказались подписать договор аренды земельного участка, задатки не возвращаются.

9. Организатор аукциона на основании решения уполномоченного органа вправе отказаться от проведения аукциона в порядке и сроки, установленные земельным законодательством.

10. Победитель аукциона или лицо, которому для подписания направлены проекты договора аренды земельного участка, в течение тридцати дней со дня его направления, должен подписать их и представить организатору аукциона.

В случае уклонения от подписания указанных договоров сведения о данном лице будут внесены в Реестр недобросовестных участников аукциона.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник, или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену, аукцион признается несостоявшимся.

С лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, а также с заявителем, признанным единственным участником аукциона, договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

11. Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка осуществляется лицами, заинтересованными в участии в аукционе, самостоятельно либо по предварительному согласованию со специалистом управления муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа.

12. Ознакомиться с дополнительной информацией о земельном участке, а также с техническими условиями на подключение к инженерным коммуникациям можно по месту приема заявок в часы приема заявок.

Приложения:

1. Форма заявки на участие в аукционе и перечень прилагаемых к ней документов.
2. Проект договора аренды земельного участка.

Приложение № 1
к извещению о проведении аукциона

ФОРМА ЗАЯВКИ

Заявка принята организатором аукциона
Время и дата принятия заявки:
_____ час. _____ мин. «_____»_____ 20___ г.
_____/_____
(подпись, ФИО лица принявшего заявку)
Регистрационный номер заявки: № _____

Главе Артемовского городского округа

ЗАЯВКА
на участие в аукционе
*ЛОТ №*_____

_____(Фамилия, имя, отчество, паспортные данные (серия, номер паспорта, орган, выдавший документ, дата его выдачи) физического лица, подающего заявку) в лице _____, действующего на основании _____(далее – Заявитель),

(документ, подтверждающий полномочия на представление интересов Заявителя)

ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства с кадастровым номером: _____, площадью _____ кв. м, местоположение земельного участка _____, настоящей заявкой подтверждает свое намерение участвовать в аукционе.

Настоящей заявкой подтверждает, что располагает данными об организаторе аукциона, начальной цене предмета аукциона, о «шаге аукциона», последствиях уклонения или отказа от подписания договора аренды земельного участка.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с предметом аукциона, в том числе местоположением, площадью, границами, ограничениями и обременениями Участка, кадастровым номером, разрешенным использование Участка, параметрами разрешенного строительства объекта капитального строительства, имеющимися техническими условиями подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, и информацией о плате за подключение, а так же том, что Заявителю была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием Участка в результате осмотра, который Заявитель мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя организатора аукциона в порядке, установленном извещением. Претензий Заявитель к организатору аукциона не имеет.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с порядком отмены аукциона.

Представляя настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения.

Заявитель согласен на участие в аукционе на указанных в извещении условиях.

В случае признания победителем аукциона, Заявитель обязуется:

– заключить в установленный срок договор аренды земельного участка, принять Участок по акту приема-передачи.

– произвести за свой счет государственную регистрацию договора аренды земельного участка.

Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку.

Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

Уведомление Заявителя обо всех изменениях в порядке и сроках проведения аукциона осуществляется по следующему адресу и следующим способом: _____.

Почтовый адрес: _____

тел: _____

e-mail:_____

В случае признания меня победителем или единственным участником аукциона проект договора прошу направить по адресу: _____.

Реквизиты для возврата задатка:

Получатель (ФИО/наименование юр. лица):_____

ИНН (для юр. лица дополнительно указывается КПП) _____

№ счета получателя: _____

Наименование банка получателя: _____

БИК банка: _____

ИНН/КПП банка: _____

Кор/счет банка: _____

Приложение: 1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5._____

Подпись Заявителя_____

(полномочного представителя Заявителя)

К заявке на участие в аукционе должны быть приложены документы согласно п. 7 Извещения о проведении аукциона.

Приложение № 2

к извещению о проведении аукциона

Проект

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____

«_____»_____20__ г.

На основании **постановления администрации Артемовского городского округа от_____№_____, протокола о результатах аукциона _____от _____**, в соответствии со ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Артемовского городского округа в лице и.о. начальника управления муниципальной собственности Артемовского городского округа Минеевой Валентины Ивановны, действующей на основании Положения о муниципальном казенном учреждении управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа, утвержденного Решением Думы Артемовского городского округа от 14.11.2019 № 332, и прав по должности, именуемой в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____ (паспорт серии _____, выдан ___, ИНН _____), проживающий (ая) по адресу: _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок, именуемый далее – Участок.

1.2. Категория земель: **земли населенных пунктов.**

1.3. Разрешенное использование участка: **для индивидуального жилищного строительства.**

1.4. Фактическое использование участка: **для индивидуального жилищного строительства.**

1.5. Местоположение: **Приморский край, г. Артем, ул. Луговая, в районе дома 54.**

1.6. Кадастровый номер участка: **25:27:030201:9476.**

1.7. Площадь участка: **1200м²**.

Особые условия договора:

Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: приаэродромная территория (третья, четвертая, пятая, шестая подзоны); территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера (мульды проседания; шахтные поля отработанных шахт с глубиной отработки 60-400 метров); зона подтопления, прилегающая к зоне затопления территорий, прилегающих к незарегулированной р. Озерные Ключи в г. Артеме, затапливаемых при половодьях и паводках 1% обеспеченности (территории сильного подтопления – ЗОУИТ 25:27 – 6.476), с учетом фактически затапливаемых территорий за предыдущие 100 лет наблюдений (ЗОУИТ 25:27 – 6.475).

В рамках исполнения требований статьи 67.1 Водного кодекса Российской Федерации необходимо предусмотреть мероприятия по инженерной защите территории в соответствии с градостроительным законодательством при проектировании и строительстве объектов капитального строительства.

2.Срок аренды.

Срок аренды Участка устанавливается: **с момента (даты) подписания настоящего Договора на 20 лет.**

3. Размер и условия арендной платы.

3.1. За указанный в пункте 1 настоящего Договора Участок Арендатору устанавливается арендная плата в размере _____ в год на основании протокола о результатах аукциона от _____ № _____

3.2. Арендная плата вносится Арендатором на счет органа федерального казначейства с момента подписания Сторонами акта приема-передачи на расчетный счет в следующем порядке: ежемесячно не позднее 25 числа текущего месяца. Ежемесячный платеж составляет 1/12 годового размера арендной платы, указанной в п. 3.1 настоящего договора.

Платежи считаются внесенными в счет арендной платы за следующий период, только после погашения задолженности по платежам за предыдущий период.

3.3. Размер арендной платы, определенной Договором, ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды, путем направления Арендодателем в адрес Арендатора письменного уведомления.

3.4. Арендная плата перечисляется Арендатором на счет: Получатель УФК по Приморскому краю (МКУ УМС администрации Артемовского городского округа) ИНН 2502061650 КПП 250201001 ОКТМО 05705000 Банк получателя Дальневосточное ГУ банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток БИК 010507002 Р/С 03100643000000012000 К/С 40102810545370000012 КБК 550 111 05012 04 0000 120.

Перечисление пени по договорам аренды земельных участков производится по следующим реквизитам: Получатель УФК по Приморскому краю (МКУ УМС администрации Артемовского городского округа) ИНН 2502061650 КПП 250201001 ОКТМО 05705000 Банк получателя Дальневосточное ГУ банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток БИК 010507002 Р/С 03100643000000012000 К/С 40102810545370000012 КБК 550 116 07090 04 0001 140.

3.5. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе все банковские реквизиты, указанные в п. 3.4 Договора, а также назначение платежа, номер и дату Договора и период, за который осуществляется оплата.

3.6. За нарушение сроков внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере 1% от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки вплоть до полного исполнения обязательства. Уплата пени не освобождает виновную сторону от выполнения лежащих на ней обязательств и устранения допущенных нарушений. Пеня перечисляется Арендатором на реквизиты, указанные в п. 3.4 Договора.

3.7. Неиспользование Арендатором Участка не может служить основанием для отказа в выплате арендной платы.

4. Права и обязанности сторон.

4.1. *Арендодатель имеет право:*

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате использования Участка, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. *Арендодатель обязан:*

4.2.1. Передать по акту приема – передачи Арендатору Участок, указанный в п. 1 Договора.

4.2.2. Уведомить Арендатора об изменении платежных реквизитов для перечисления арендной платы. Уведомление может быть сделано Арендодателем неопределенному кругу лиц через средства массовой информации и официальные Интернет-ресурсы Арендодателя.

4.3. *Арендатор имеет право*:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Арендатор не вправе уступать права (за исключением требований по денежному обязательству) и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора, заключать договор субаренды и иные гражданско-правовые сделки, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Обязательства по такому договору должны быть исполнены победителем торгов лично.

4.3.3. Представлять в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю заявление о государственной регистрации Договора и изменений к нему.

4.4. *Арендатор обязан:*

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением, разрешенным использованием, то есть в соответствии с его целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством. Сделать подъездные пути. Отрыть кюветы.

4.4.3. Соблюдать условия использования участка, связанные с его особым правовым режимом: Арендатору земельного участка, при наличии на участке инженерных коммуникаций, обеспечить беспрепятственный допуск представителей собственников линейных объектов или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейных объектов, к данным объектам в целях обеспечения их безопасности.

4.4.4. Своевременно уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.5. Осуществить государственную регистрацию Договора и изменений к нему в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю.

4.4.6. Возмещать Арендодателю убытки, причиненные в результате нецелевого использования Участка выразившиеся в ухудшении его качества и экологической обстановки, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.4.7. Обеспечивать Арендодателю доступ на Участок по их требованию.

4.4.8. Не позднее чем за 3 (три) месяца письменно сообщить Арендодателю о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.9. Письменно в семидневный срок с момента изменении юридического адреса (места жительства), банковских и иных реквизитов информировать Арендодателя. При неисполнении указанного условия вся корреспонденция, адресованная на прежние реквизиты, адреса, считается отправленной надлежащим образом.

4.4.11. По истечении срока действия Договора (не позднее дня, следующего за днем окончания срока действия договора) освободить Участок, передав его Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии, пригодном для его дальнейшего использования по целевому назначению.

4.4.12. Не допускать действий, приводящих к захламлению бытовым и строительным мусором, ухудшению экологической обстановки, и своевременно принимать всевозможные меры по предотвращению угрозы разрушения или повреждения арендуемого Участка, поддержанию надлежащего санитарного состояния территории.

4.4.13. Не производить на земельном участке снос растительного слоя и вырубку зеленых насаждений без получения разрешения уполномоченного органа.

4.4.14. Соблюдать Правила благоустройства территорий Артемовского городского округа. При этом должно быть соблюдено целевое назначение земельного участка.

4.4.15. Обеспечить беспрепятственный допуск представителей собственников линейных объектов или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейных объектов, к данным объектам в целях обеспечения их безопасности.

5. Ответственность сторон.

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора и принятых на себя обязательств в пределах причиненных убытков в соответствии с действующим законодательством.

5.2. За нарушение сроков внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере 1% от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки вплоть до полного исполнения обязательства. Уплата пени не освобождает виновную сторону от выполнения лежащих на ней обязательств и устранения допущенных нарушений. Пеня перечисляется Арендатором на реквизиты, указанные в п. 3.4 Договора.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора.

6.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока.

6.2. Договор может быть изменен в период его действия или досрочно расторгнут по соглашению сторон. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются Сторонами в письменной форме и являются неотъемлемой его частью, регистрируются Арендатором в установленном порядке, в случаях, если договор подлежит государственной регистрации.

6.3. Договор может быть расторгнут на основании и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Арендодатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора аренды в случаях:

использования Арендатором Участка не в соответствии с целевым назначением, указанным в п. 1.1. Договора;

невнесения Арендатором арендной платы в размере и в сроки платежа, установленные настоящим Договором, более двух раз подряд;

нарушения Арендатором существенных и иных условий настоящего Договора и требований действующего законодательства;

Договор считается расторгнутым в одностороннем внесудебном порядке согласно п. 1 ст. 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации путем направления Арендатору соответствующего уведомления. Указанное уведомление направляется по почте заказным письмом по адресу, указанному в настоящем Договоре.

Настоящий Договор считается расторгнутым со дня, когда Арендатор получил либо должен был получить уведомление Арендодателя.

7. Заключительные положения.

7.1. Все споры между сторонами, возникающие по настоящему договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения земельного участка.

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон Договора.

Приложения:
1. Акт приема-передачи земельного участка (Приложение № 1)

Реквизиты и подписи сторон:

Арендодатель:
Администрация
Артёмовского городского округа
Адрес: Приморский край, г. Артем,
ул. Кирова, 48
И.о. начальника управления
муниципальной собственности
_____В.И. Минеева
м.п.

Арендатор:
_____
Адрес: _____
_____

Приложение 1
к договору аренды земельного участка
№ _____от «_____» _____20__ г.

АКТ
приема-передачи земельного участка
«_____»_____20___ г. г. Артем

Настоящий акт составлен в том, что Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду из земель населенных пунктов земельный участок с кадастровым номером 25:27:030201:9476, площадью 1200 кв. метров, расположенный по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Луговая, в районе дома 54 (далее Участок), вид разрешенного использования участка – для индивидуального жилищного строительства, цель использования участка – для индивидуального жилищного строительства.

Состояние земельного участка на момент его передачи соответствует условиям его использования по целевому назначению.

Арендатором земельный участок осмотрен. Претензий к его состоянию не имеется.

С момента (даты) подписания настоящего акта земельный участок считается переданным Арендатору.

От Арендодатель
ПЕРЕДАЛ:
И.о. начальника управления
муниципальной собственности
_____В.И. Минеева
м.п.

От Арендатора
ПРИНЯЛ:
_____

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.09.2022 **№ 605-па**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 14.08.2019 № 1569-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕД. ОТ 22.04.2022 № 273-ПА)

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Артемовского городского округа от 20.10.2005 № 203 «О Положении об организации благоустройства территории Артемовского городского округа», решением Думы Артемовского городского округа от 17.08.2017 № 865 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Артемовского городского округа на 2017-2023 годы», решением Думы Артемовского городского округа от 31.05.2018 № 99 «О Правилах благоустройства Артемовского городского округа», решением Думы Артемовского городского округа от 02.12.2021 № 718 «О бюджете Артемовского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 14.08.2019 № 1569-па «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Артемовского городского округа» (в ред. от 22.04.2022 № 273-па):

1.1. Изложить строку «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению в новой редакции:

Объемы и источники финансового обеспечения Программы	Общий объем финансового обеспечения Программы – 822 298 756,69 руб., в том числе: 2021 год - 250 258 224,63 руб., из них: 250 046 932,63 руб. - средства бюджета Артемовского городского округа; 211 292,00 руб. - субсидии бюджета Приморского края, направленные на финансирование Программы; 2022 год – 237 606 694,54 руб., из них: 237 390 707,54 - средства бюджета Артемовского городского округа; 215 987,00 руб. - субсидии бюджета Приморского края, направленные на финансирование Программы; 2023 год – 167 561 460,43 руб., из них: 167 393 803,43 руб. - средства бюджета Артемовского городского округа; 167 657,00 руб. - субсидии бюджета Приморского края, направленные на финансирование Программы; 2024 год – 166 872 377,09 руб., из них: 166 698 014,09 руб. - средства бюджета Артемовского городского округа; 174 363,00 руб. - субсидии бюджета Приморского края, направленные на финансирование Программы

1.2. Изложить раздел 5 приложения к постановлению в следующей редакции:

«Финансовое обеспечение Программы

Программа реализуется за счет средств бюджетов Приморского края и Артемовского городского округа – 822 298 756,69 руб., в том числе:

2021 год - 250 258 224,63 руб., из них:

250 046 932,63 руб. - средства бюджета Артемовского городского округа;

211 292,00 руб. - субсидии бюджета Приморского края, направленные на финансирование Программы;

2022 год – 237 606 694,54 руб., из них:

237 390 707,54 руб. - средства бюджета Артемовского городского округа;

215 987,00 руб. - субсидии бюджета Приморского края, направленные на финансирование Программы;

2023 год – 167 561 460,43 руб., из них:

167 393 803,43 руб. - средства бюджета Артемовского городского округа;

167 657,00 руб. - субсидии бюджета Приморского края, направленные на финансирование Программы;

2024 год – 166 872 377,09 руб., из них:

166 698 014,09 руб. - средства бюджета Артемовского городского округа;

174 363,00 руб. - субсидии бюджета Приморского края, направленные на финансирование Программы.

Объемы финансирования Программы уточняются ежегодно при формировании проекта бюджета Артемовского городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период».

1.3. Изложить приложение 1 к Программе «Благоустройство территории Артемовского городского» округа в новой редакции (прилагается).

1.4. В графе 5 строки 1.1.1.5 приложения 2 к муниципальной программе вместо «4 055 412» читать «4 259 260».

1.5. В графе 7 строки 1.1.1.5 приложения 2 к муниципальной программе вместо «836 719» читать «1 040 567».

1.6. В графе 5 строки 2.1.2.3 приложения 2 к муниципальной программе вместо «11» читать «16».

1.7. В графе 7 строки 2.1.2.3 приложения 2 к муниципальной программе вместо «0» читать «5».

2. Управлению информационной политики администрации Артемовского городского округа (и.о. начальника Рабинович Э.Д.) опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 05.09.2022 № 605-па
Приложение 1
к муниципальной программе «Благоустройство территории Артемовского городского округа»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование основного мероприятия; наименование мероприятия	Исполнители мероприятий	Сроки реализации мероприятий	Объем финансового обеспечения (руб.) всего, в т.ч. по источникам финансового обеспечения	в том числе по годам 2021	2022	2023	2024	Источники финансового обеспечения	Получатели средств
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	**Задача 1: Улучшение состояния зеленых насаждений на объектах муниципальной собственности**									
1.1.	**Основное мероприятие:** Содержание и благоустройство объектов озеленения	**X**	**X**	**33 815 846,71**	**7 625 893,44**	**9 316 951,09**	**8 436 501,09**	**8 436 501,09**	**X**	**X**
1.1.1.	Озеленение территории Артемовского городского округа	X	2021-2024 гг.	33 815 846,71	7 625 893,44	9 316 951,09	8 436 501,09	8 436 501,09	X	X
		МКУ УБ	2021-2024 гг.	31 615 846,71	7 075 893,44	8 766 951,09	7 886 501,09	7 886 501,09	МБ	МКУ УБ
		УАиГ	2021-2024 гг.	2 200000	550 000	550 000	550 000	550 000	МБ	администрация
1.1.1.1.	Выполнение работ по валке деревьев, в том числе оплата заключенных муниципальных контрактов на выполнение работ по валке деревьев на территории Артемовского городского округа, подлежащих оплате в текущем финансовом году	МКУ УБ		5 063 437,29	962 361,99	1 534 741,26	1 283 167,02	1 283 167,02	МБ	МКУ УБ
1.1.1.2.	Выполнение работ по обрезке деревьев и прореживанию крон, формовочной обрезке деревьев	МКУ УБ		5 983 586,21	1 431 001,95	1 517 480,80	1 517 551,73	1 517 551,73	МБ	МКУ УБ
1.1.1.3.	Выполнение работ по формовочной обрезке деревьев	МКУ УБ	2021-2024 гг.	0	0	0	0	0	МБ	МКУ УБ
1.1.1.4.	Выполнение работ по акарицидной обработке и дератизации	МКУ УБ	2021-2024 гг.	2 548 054,94	657 442,00	337 245,92	776 683,51	776 683,51	МБ	МКУ УБ
1.1.1.5.	Выполнение работ по механизированной косьбе травокосилкой	МКУ УБ	2021-2024 гг.	18 020 768,27	4 025 087,50	5 377 483,11	4 309 098,83	4 309 098,83	МБ	МКУ УБ
1.1.1.6.	Инвентаризация зеленых насаждений	УАиГ	2021-2024 гг.	2 200 000	550 000	550 000	550 000	550 000	МБ	администрация
2.	**Задача 2: Осуществление работ по благоустройству территории в целях создания здоровых, удобных и культурных условий жизни населения**									
2.1.	**Основное мероприятие:** Благоустройство объектов социальной сферы	**X**	**X**	**775 233 610,98**	**239 301 039,19**	**224 953 756,45**	**155 837 302,34**	**155 141 513**	**X**	**X**

№ п/п	Наименование основного мероприятия; наименование мероприятия	Исполнители мероприятий	Сроки реализации мероприятий	Объем финансового обеспечения (руб.) всего, в т.ч. по источникам финансового обеспечения	в том числе по годам 2021	2022	2023	2024	Источники финансового обеспечения	Получатели средств
2.1.1.	Поддержание в нормативном состоянии бесхозяйных территорий и территорий общего пользования	**X**	2021-2024 гг.	40 694 678,15	8 940 791,44	10 532 093,86	10 644 925,79	10 576 867,06	X	X
		МКУ УБ	2021-2024 гг.	40 394 678,15	8 940 791,44	10 432 093,86	10 544 925,79	10 476 867,06	МБ	МКУ УБ
		УАиГ	2022-2024 гг.	300 000	0	100 000	100 000	100 000	МБ	админи-страция
2.1.1.1.	Выполнение работ по механизированной уборке несанкционированных свалок, в том числе в труднодоступных местах	МКУ УБ		15 674 026,92	3 247 671,42	3 426 355,50	4 500 000	4 500 000	МБ	МКУ УБ
2.1.1.2.	Оказание услуг по сбору и транспортировке автомобильных пневматических шин и транспортировке ртутных ламп в специально отведенные места с последующей утилизацией или переработкой	МКУ УБ	2021-2024 гг.	2 450 081,10	550 124,10	1 499 957	200 000	200 000	МБ	МКУ УБ
2.1.1.3.	Оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами	МКУ УБ	2021-2024 гг.	15 235 712,73	3 832 193,52	3 719 326,36	3 876 125,79	3 808 067,06	МБ	МКУ УБ
2.1.1.4.	Оказание услуг по содержанию муниципальной территории «Бухта Муравьиная»	МКУ УБ	2021-2024 гг.	7 034 857,40	1 310 802,40	1 786 455	1 968 800	1 968 800	МБ	МКУ УБ
2.1.1.5.	Проведение санитарно-эпидемиологической экспертизы	УАиГ	2022-2024 гг.	300 000,00	0	100 000	100 000	100 000	МБ	админи-страция
2.1.2.	Содержание и ремонт элементов благоустройства	X	2022-2024 гг.	67 666 852,51	46 327 904,49	13 218 028,34	4 060 459,84	4 060 459,84	X	X
		МКУ УБ	2021-2024 гг.	14 995 941,06	3 133 629,04	3 741 392,34	4 060 459,84	4 060 459,84	МБ	МКУ УБ
		МКУ УСКР	2021-2024 гг.	50 273 520,92	40 796 884,92	9 476 636	0	0	МБ	МКУ УСКР
		МКУК ЦСКДУ	2022-2024 гг.	2 397 390,53	2 397 390,53	0	0	0	МБ	МКУК ЦСКДУ
2.1.2.1.	Содержание и обслуживание детских площадок, находящихся в муниципальной собственности	МКУ УБ	2022-2024 гг.	12 947 941,06	1 513 629,04	3 313 392,34	4 060 459,84	4 060 459,84	МБ	МКУ УБ
2.1.2.2.	Выполнение работ по капитальному (текущему) ремонту и содержанию объектов, находящихся в оперативном управлении муниципального казенного учреждения «Управление благоустройства» г. Артема	МКУ УБ		0	0	0	0	0	МБ	МКУ УБ
2.1.2.3.	Выполнение работ по капитальному (текущему) ремонту лестничных маршей, расположенных в местах общего пользования	МКУ УСКР	2022-2024 гг.	2 951 463,23	1 817 603,31	1 133 859,92	0	0	МБ	МКУ УСКР
2.1.2.4.	Проведение проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта	МКУ УСКР	2022-2024 гг.	0	0	0	0	0	МБ	МКУ УСКР
2.1.2.5.	Выполнение работ по капитальному (текущему) ремонту систем водоотвода ливневых стоков	МКУ УСКР	2022-2024 гг.	4 865 986,87	4 865 986,87	0	0	0	МБ	МКУ УСКР
2.1.2.6.	Выполнение работ по капитальному (текущему) ремонту территории в местах общего пользования	МКУ УСКР	2021-2022 гг.	35 779 581,26	27 436 805,18	8 342 776,08	0	0	МБ	МКУ УСКР
		МКУ УБ	2022 г.	428 000	0	428 000	0	0	МБ	МКУ УБ
2.1.2.6.1.	Благоустройство пляжной зоны бухты Муравьиной (Большая Тавайза)	МКУ УСКР	2022 г.	4 500 000	0	4 500 000	0	0	МБ	МКУ УСКР
				0	0	0	0	0	КБ	
2.1.2.7.	Устройство лыжной трассы на территории взрослого парка	МКУ УСКР	2021 г.	6 676 489,56	6 676 489,56	0	0	0	МБ	МКУ УСКР
		МКУ УБ	2021 г.	1 620 000	1 620 000	0	0	0	МБ	МКУ УБ
2.1.2.8.	Содержание и ремонт элементов благоустройства социальной инфраструктуры	МКУК ЦСКДУ	2021 г.	2 397 390,53	2 397 390,53	0	0	0	МБ	МКУК ЦСКДУ
2.1.3.	Подготовка территорий общего пользования к проведению общегородских мероприятий	МКУ УБ	2021-2024 гг.	63 000	63 000	0	0	0	МБ	МКУ УБ
2.1.3.1.	Демонтаж/монтаж иллюминации новогодних елей	МКУ УБ		0	0	0	0	0	МБ	МКУ УБ
2.1.3.2.	Демонтаж/монтаж новогодних елей	МКУ УБ		0	0	0	0	0	МБ	МКУ УБ
2.1.3.3.	Выполнение работ по установке уличных композиций на территории Артемовского городского округа	МКУ УБ		0	0	0	0	0	МБ	МКУ УБ
2.1.3.4.	Оказание рекламно-информационной услуги путем размещения баннеров	МКУ УБ	2021 г.	63 000	63 000	0	0	0	МБ	МКУ УБ
2.1.3.5.	Монтаж/демонтаж светодиодных изделий, консолей, конструкций, фигур и пр.	МКУ УБ		0	0	0	0	0	МБ	МКУ УБ
2.1.3.6.	Обустройство новогоднего зимнего городка	МКУ УБ		0	0	0	0	0	МБ	МКУ УБ
2.1.3.7.	Декоративное оформление общегородских праздничных мероприятий	МКУ УБ		0	0	0	0	0	МБ	МКУ УБ
2.1.4.	Обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений, субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Артемовского городского округа (муниципальное казенное учреждение «Управление благоустройства» города Артема)	МКУ УБ	2021-2024 гг.	645 683 398,07	175 068 534,90	193 705 588,97	136 405 088,10	140 504 186,10	МБ	МКУ УБ
2.1.5.	Расходы муниципальных учреждений на приобретение, изготовление объектов, относящихся к основным средствам (за исключением расходов на осуществление бюджетных инвестиций)	МКУ УБ	2021-2022 гг.	8 734 941,96	4 220 998,96	4 513 943,00	0	0	МБ	МКУ УБ
2.1.6.	Исполнение судебных актов по искам к Артемовскому городскому округу	МКУ УБ	2021-2023 гг.	1 155 589,78	1 155 589,78	0	0	0	МБ	МКУ УБ
2.1.7.	Расходы по финансовой аренде (лизингу)	МКУ УБ	2021-2023 гг.	10 313 850,51	2 602 919,62	2 984 102,28	4 726 828,61	0	МБ	МКУ УБ
2.1.8.	Капитальный ремонт и ремонт нефинансовых активов, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений	МКУ УБ	2021 г.	921 300	921 300	0	0	0	МБ	МКУ УБ
3.	**Задача 3: Соблюдение санитарных и экологических требований к содержанию мест захоронения**									
3.1.	**Основное мероприятие:** Содержание мест захоронения	**X**	**X**	**12000000**	**3 000 000**	**3 000 000**	**3 000 000**	**3000000**	**X**	**X**
3.1.1.	Санитарная очистка мест захоронения	УДДиБ	2021-2024 гг.	12000000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3000000	МБ	администрация
3.1.1.1.	Выполнение работ по санитарной очистке территории от мусора, в том числе от несанкционированных свалок мусора	УДДиБ	2021-2024 гг.	8 820 000	2 205 000	2 205 000	2 205 000	2205000	МБ	администрация
3.1.1.2.	Выполнение работ по механизированной косьбе травы травокосилкой без уборки территории на ровных поверхностях	УДДиБ	2021-2024 гг.	1 200 000	300 000	300 000	300 000	300 000	МБ	администрация
3.1.1.3.	Выполнение работ по валке деревьев, по обрезке и прореживанию крон	УДДиБ	2021-2024 гг.	1 980 000	495 000	495 000	495 000	495 000	МБ	администрация

№ п/п	Наименование основного мероприятия; наименование мероприятия	Исполнители мероприятий	Сроки реализации мероприятий	Объем финансового обеспечения (руб.)					Источники финансового обеспечения	Получатели средств
				всего, в т.ч. по источникам финансового обеспечения	в том числе по годам					
					2021	2022	2023	2024		
4.	**Задача 4: Обеспечение гарантий погребения умерших, погибших, не имеющих родственников либо законных представителей**									
4.1.	**Основное мероприятие:** Возмещение недополученных доходов похоронным службам	**Х**	**Х**	**1 249 299**	**331 292**	**335 987**	**287 657**	**294 363**	**всего, в том числе:**	**Х**
				480 000	**120 000**	**120 000**	**120 000**	**120 000**	**МБ**	
				769 299	**211 292**	**215 987**	**167 657**	**174 363**	**КБ**	
4.1.1.	Предоставление субсидий специализированным службам по вопросам похоронного дела, созданным администрацией Артемовского городского округа, на возмещение недополученных доходов, связанных с эвакуацией неопознанных безродных останков умерших или погибших на территории Артемовского городского округа	УПР и П	2021-2024 гг.	480 000	120 000	120 000	120 000	120 000	МБ	администрация
4.1.2.	Предоставление субсидий на возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела стоимости услуг по погребению умерших, не подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являющихся пенсионерами, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению	УПР и П	2021-2024 гг.	769 299	211 292	215 987	167 657	174 363	КБ	администрация
5.	**Итого по Программе, в том числе по источникам**	**Х**	**Х**	**822 298 756,69**	**250 258 224,63**	**237 606 694,54**	**167 561 460,43**	**166 872 377,09**		
6				**769 299**	**211 292**	**215 987**	**167 657**	**174 363**	**КБ**	
7.				**818 229 249,09**	**250 046 932,63**	**237 390 707,54**	**167 393 803,43**	**166 698 014,09**	**МБ**	

Примечания:
МКУ УСКР – муниципальное казенное учреждение «Управление строительства и капитального ремонта г. Артема».
МКУ УБ - муниципальное казенное учреждение «Управление благоустройства» города Артема.
МКУК ЦСКДУ - муниципальное казенное учреждение культуры «Централизованная система культурно-досуговых учреждений» Артемовского городского округа.
УДДиБ – управление дорожной деятельности и благоустройства администрации Артемовского городского округа.
УПР и П - управление потребительского рынка и предпринимательства администрации Артемовского городского округа.
УАиГ – управление архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа.
Администрация – администрация Артемовского городского округа.
МБ – местный бюджет.
КБ – краевой бюджет.

ГЛАВА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.09.2022 № 98-пг

О НАЗНАЧЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ВОПРОСУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ «МАГАЗИНЫ» В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 25:27:030105:6313, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, ПРИМОРСКИЙ КРАЙ, АРТЕМОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ, Г. АРТЕМ, УЛ. ОСТРОВСКОГО, ДОМ 21, БОЙЧЕНКО Д.Ю.

Рассмотрев заявление Бойченко Дмитрия Юрьевича, материалы, представленные управлением архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа, в соответствии со ст. 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Приморского края от 18.11.2014 № 497-КЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и органами государственной власти Приморского края и внесении изменений в отдельные законодательные акты Приморского края», руководствуясь постановлением Администрации Приморского края от 25.08.2015 № 303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов Приморского края», решением Думы Артемовского городского округа от 28.04.2011 № 497 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Артемовского городского округа» (в ред. распоряжения департамента градостроительства Приморского края от 25.09.2019 № 110), решением Думы Артемовского городского округа от 20.02.2020 № 358 «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Артемовского городского округа», Уставом Артемовского городского округа Приморского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные обсуждения:

1.1. По вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования «магазины» в отношении земельного участка с кадастровым номером 25:27:030105:6313 в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 1488 кв. метров, расположенного по адресу: Российская Федерация, Приморский край, Артемовский городской округ, г. Артем, ул. Островского, дом 21, Бойченко Д.Ю.

1.2. По инициативе единой комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований Приморского края.

2. Определить лиц, ответственных за проведение общественных обсуждений:

назначить председателем собрания (председательствующим) начальника управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Моисееву Оксану Александровну, секретарем собрания – ведущего специалиста управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Колпикову Анну Николаевну.

3. Срок проведения общественных обсуждений - с 07.09.2022 г. по 16.09.2022 г.

4. Провести экспозицию с 9 часов 07.09.2022 г. в кабинете № 505 администрации Артемовского городского округа (г. Артем, ул. Кирова, 48).

5. Установить срок подачи предложений и замечаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования «хранение автотранспорта» в отношении земельного участка с кадастровым номером 25:27:030105:6313 в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1), площадью 1488 кв. метров, расположенного по адресу: Российская Федерация, Приморский край, г. Артем, ул. Островского, дом 21, Бойченко Д.Ю. – до 15.09.2022 г.

6. Начальнику управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа Моисеевой О.А. организовать работу по проведению общественных обсуждений в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 25.08.2015 № 303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов Приморского края».

7. Управлению информационной политики администрации Артемовского городского округа (и.о. начальника Рабинович Э.Д.) в установленные сроки опубликовать данное постановление с оповещением в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

ОПОВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

1. Администрация Артемовского городского округа информирует о проведении общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования «магазины» в отношении земельного участка с кадастровым номером 25:27:030105:6313, расположенного по адресу: Российская Федерация, Приморский край, Артемовский городской округ, г. Артем, ул. Островского, дом 21, Бойченко Д.Ю.

Проект и информационные материалы к нему размещаются на официальном сайте Артемовского городского округа www.artemokrug.ru и публикуются в газете «Выбор».

2. Общественные обсуждения проводятся в порядке, предусмотренном постановлением Администрации Приморского края от 25.08.2015 № 303-па «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территориях Владивостокского, Артемовского городских округов, Надеждинского, Шкотовского муниципальных районов Приморского края».

Срок проведения общественных обсуждений исчисляется со дня оповещения о начале проведения общественных обсуждений до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства срок - до пятнадцати дней.

3. Открытие экспозиции проекта состоится 07.09.2022 г. в 9 часов по адресу: Приморский край, ул. Кирова, 48 (здание админи,страции), 5 этаж.

Срок проведения экспозиции проекта: с 07.09.2022 г. по 16.09.2022 г. Посещение экспозиции проекта возможно в рабочие дни и в рабочее время.

Часы работы:
понедельник – четверг с 09:00 до 18:00;
пятница с 09:00 до 17:00;
перерыв на обед с 13:00 до 14:00;
выходные дни: суббота, воскресенье.

4. Предложения и замечания, касающиеся проекта, вносятся участниками общественных обсуждений, прошедших идентификацию, с 07.09.2022 г. по 15.09.2022 г.:

а) посредством размещения на официальном сайте Артемовского городского округа;

б) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

в) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания по проекту в период размещения проекта и информационных материалов к нему и проведения экспозиции такого проекта.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, местонахождение и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Предложения и замечания не рассматриваются в случае выявления факта предоставления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Ответственность за достоверность персональных данных и иных представленных сведений в ходе общественных обсуждений несут лица, представившие такие сведения и персональные данные.

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2022 № 566-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 01.06.2017 № 729-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕД. ОТ 06.07.2022 № 430-ПА)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Артемовского городского округа от 02.12.2021 № 718 «О бюджете Артемовского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», руководствуясь постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе», Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 01.06.2017 № 729-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и модернизация образования Артемовского городского округа» (в ред. от 06.07.2022 № 430-па):

1.1. Изложить строку «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению в новой редакции:

Объемы и источники финансового обеспечения Программы	Общая стоимость мероприятий Программы в 2019-2020 гг. составляет 3673912,53049 тыс. рублей, в том числе по источникам и годам: объем средств федерального бюджета - 99778,78179 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год - 0,00 тыс. рублей; 2020 год - 99778,78179 тыс. рублей; объем средств бюджета Приморского края - 2342320,581 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год - 1190077,77462 тыс. рублей; 2020 год - 1152242,80638 тыс. рублей; объем средств бюджета Артемовского городского округа - 1231813,16770 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год - 553629,87863 тыс. рублей; 2020 год - 678183,28907 тыс. рублей; общая стоимость мероприятий Программы в 2021-2024 гг. составляет 9596386,52102 тыс. рублей, в том числе по источникам и годам: объем средств федерального бюджета – 999985,11710 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 382835,18276 тыс. рублей; 2022 год – 339319,73434 тыс. рублей; 2023 год – 135171,100 тыс. рублей; 2024 год – 142659,100 тыс. рублей; объем средств бюджета Приморского края – 5811078,24025 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 1240877,28846 тыс. рублей; 2022 год – 1612796,18607 тыс. рублей; 2023 год – 1544420,96517 тыс. рублей; 2024 год – 1412983,80055 тыс. рублей; объем средств бюджета Артемовского городского округа – 2785323,16367 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год – 715778,85575 тыс. рублей; 2022 год – 699368,06360 тыс. рублей; 2023 год – 707190,80932 тыс. рублей; 2024 год – 662985,435 тыс. рублей

1.2. Изложить таблицу раздела 5 приложения к постановлению в новой редакции:

	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого
Сумма затрат (тыс. рублей)	2339491, 32697	2651483, 98401	2386782, 87449	2218628, 33555	9596386, 52102
В том числе:					
бюджет Приморского края	1240877, 28846	1612796, 18607	1544420, 96517	1412983, 80055	5811078, 24025
бюджет Артемовского городского округа	715778,85575	699368,06360	707190,80932	662985, 435	2785323, 16367
федеральный бюджет	382835,18276	339319,73434	135171,100	142659,100	999985,11710

1.3. Внести изменения в приложение 2 к муниципальной программе «Развитие и модернизация образования Артемовского городского округа» (приложение 1).

1.4. Внести изменения в приложение 4 к муниципальной программе «Развитие и модернизация образования Артемовского городского округа» (приложение 2).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника управления образования администрации Артемовского городского округа Макиенко Н.И.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение 1
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 566-па

ИЗМЕНЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
муниципальной программы «Развитие и модернизация образования Артемовского городского округа»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
…										
3.	**Задача 3: Повышение уровня материально-технического обеспечения образовательных учреждений**									
…										
3.2.	Основное мероприятие: Проведение работ по капитальному ремонту, ремонту в муниципальных образовательных организациях и благоустройство территорий муниципальных образовательных организаций	х	х	**318755,50722**	**53515,65545**	**258554,78710**	**6685,06467**	**0,00**	**МБ КБ ФБ**	х
3.2.1.	Капитальный ремонт и ремонт нефинансовых активов, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений (включая предпроектные работы, проведение экспертизы и разработку проектно-сметной документации), в том числе:	УО	2021-2023 гг.	**82013,74231**	**53515,65545**	**21813,02219**	**6685,06467**	**0,00**	**х**	УО
				82013,74231	53515,65545	21813,02219	6685,06467	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
…										
3.2.1.2.	в общеобразовательных организациях	УО, МБОУ СОШ	2021-2023 гг.	**58136,50622**	**35941,5413**	**17569,34475**	**4625,62017**	**0,00**	**х**	МБОУ СОШ
				58136,50622	35941,5413	17569,34475	4625,62017	0,00	МБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
…										
4.	**Задача 4: Оказание качественных образовательных услуг населению в сфере образования, в том числе психолого-медико-педагогических, консультационных, а также методических услуг населению Артемовского городского округа**									
4.1.	Основное мероприятие: Реализация образовательных программ в муниципальных образовательных организациях	х	х	**7575373,79456**	**1713479,17126**	**1893830,30219**	**1963740,68717**	**2004323,63394**	**х**	х
				2537424,85056	599139,47226	625681,16319	673517,40617	639086,80894	МБ	
				5037948,944	1114339,699	1268149,139	1290223,281	1365236,825	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
4.1.1.	Обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений, субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Артемовского городского округа, в том числе:	УО, МБДОУ, МБОУ СОШ, МБОУДО, МБУО ЦО	2021-2023 гг.	**7569171,35691**	**1713479,17126**	**1887627,86454**	**1963740,68717**	**2004323,63394**	**х**	МБДОУ, МБОУ СОШ, МБОУДО, МБУО ЦО
				2531222,41291	599139,47226	619478,72554	673517,40617	639086,80894	МБ	
				5037948,944	1114339,699	1268149,139	1290223,281	1365236,825	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
4.1.1.1.	Организациям дошкольного образования, в том числе:	УО, МБДОУ	2021-2023 гг.	**3480735,63569**	**774013,98243**	**873089,46587**	**915390,84855**	**918241,33884**	**х**	МБДОУ
				1251884,19969	284624,25043	306761,49787	345135,46255	315362,98884	МБ	
				2228851,436	489389,732	566327,968	570255,386	602878,350	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
…										
4.1.1.3.	Общеобразовательным организациям, в том числе:	УО, МБОУ СОШ	2021-2023 гг.	**3661117,06935**	**838078,07265**	**910440,90294**	**938536,32835**	**974061,76541**	**х**	МБОУ СОШ
				852019,56135	213128,10565	208619,73194	218568,43335	211703,29041	МБ	
				2809097,508	624949,967	701821,171	719967,895	762358,475	КБ	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ФБ	
…										
	Итого по Программе на	х	х	**9596386,52102**	**2339491,32697**	**2651483,98401**	**2386782,87449**	**2218628,33555**	х	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	2021-2024 гг.									
	в том числе по источникам	x	x	2785323,16367	715778,85575	699368,06360	707190,80932	662985,435	МБ	
				5811078,24025	1240877,28846	1612796,18607	1544420,96517	1412983,80055	КБ	
				999985,11710	382835,18276	339319,73434	135171,100	142659,100	ФБ	

Приложение 2
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 566-па

ИЗМЕНЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
муниципальной программы «Развитие и модернизация образования Артемовского городского округа»
СВЕДЕНИЯ О ВЗАИМОСВЯЗИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) С МЕРОПРИЯТИЯМИ ПРОГРАММЫ И ОЖИДАЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
…									
3.	**Задача 3: Повышение уровня материально-технического обеспечения образовательных организаций**								
…									
3.2.	Основное мероприятие: Проведение работ по капитальному ремонту, ремонту в муниципальных образовательных организациях и благоустройство территорий муниципальных образовательных организаций	x	x	x	x	x	x	x	x
3.2.1.	Капитальный ремонт и ремонт нефинансовых активов, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений (включая предпроектные работы, проведение экспертизы и разработку проектно-сметной документации), в том числе:								доля муниципальных образовательных организаций, обеспеченных основными средствами, в которых проведены работы по капитальному ремонту, ремонту и благоустройству территорий, от общего количества муниципальных образовательных организаций в округе, на конец отчетного года
…									
3.2.1.2.	в общеобразовательных организациях	улучшение технического состояния зданий МБОУ СОШ	шт.	36	17	12	7		
…									

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2022 **№ 567-па**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 04.02.2019 № 84-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕД. ОТ 11.05.2022 № 306-ПА)

В целях создания условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Артемовского городского округа, руководствуясь решением Думы Артемовского городского округа от 18.08.2022 № 810 «О внесении изменений в решение Думы от 02.12.2021 № 718 «О бюджете Артемовского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе», Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 04.02.2019 № 84-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Артемовского городского округа» (в ред. от 11.05.2022 № 306-па):

1.1. Изложить строки «Объемы и источники финансового обеспечения Программы (в текущих ценах каждого года)» и «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению в новой редакции:

Объемы и источники финансового обеспечения Программы (в текущих ценах каждого года)	Общий объем финансового обеспечения Программы составит 34 584 298,35 руб., в том числе за счет средств местного бюджета – 34 584 298,35 руб.: 2020 год – 6 462 385,71 руб.; 2021 год – 8 233 135,11 руб.; 2022 год – 8 937 701,88 руб.; 2023 год – 5 367 970,69 руб.; 2024 год – 5 583 104,96 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	Реализация мероприятий Программы позволит достичь следующих показателей: общее число субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, к 2024 году – 15 ед.; общее число вновь созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими поддержку, к 2024 году – 9 ед.; достижение установленных значений целевых индикаторов Программы

1.2. Изложить раздел 3 приложения к постановлению в новой редакции:

«3. Перечень мероприятий Программы

Перечень мероприятий представлен в приложениях 1 и 2 к Программе.

Финансовая поддержка в виде предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства с целью возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), и с целью возмещения части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, и осуществляющим деятельность по приоритетным направлениям экономической деятельности в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Артемовского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, утвержденным постановлением администрации Артемовского городского округа от 21.06.2018 № 549-па.

Предоставление субсидий на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства Артемовского городского округа, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства Артемовского городского округа, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, утвержденным постановлением администрации Артемовского городского округа от 27.04.2022 № 288-па.

Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям работ (услуг) на возмещение части затрат, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Артемовского городского округа осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям работ (услуг) на возмещение части затрат, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Артемовского городского округа, утвержденного постановлением администрации Артемовского городского округа от 31.05.2022 № 350-па».

1.3. Изложить раздел 5 приложения к постановлению в новой редакции:

«5. Ресурсное обеспечение Программы

Общий объем финансового обеспечения Программы составит 34 584 298,35 руб., в том числе за счет средств местного бюджета – 34 584 298,35 руб.:

2020 год – 6 462 385,71 руб.;
2021 год – 8 233 135,11 руб.;
2022 год – 8 937 701,88 руб.;
2023 год – 5 367 970,69 руб.;
2024 год – 5 583 104,96 руб.

Мероприятия Программы и объемы ее финансирования уточняются ежегодно при формировании проекта бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период».

1.4. Изложить таблицу раздела 6 приложения к постановлению в новой редакции:

Целевые показатели (индикаторы) Программы

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. измерения	Значение показателей					Ожидаемые конечные результаты реализации Программы
			2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
1.	Число субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку	ед.	3	4	8	0	0	общее число субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, к 2024 году – 15 ед.
2.	Число вновь созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими поддержку	ед.	3	4	2	0	0	общее число вновь созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими поддержку, к 2024 году – 9 ед.
3.	Достижение установленных значений целевых индикаторов Программы	%	100	100	100	100	100	достижение установленных значений целевых индикаторов Программы

1.5. Внести изменения и дополнения в приложение 1 к Программе (приложение 1).

1.6. Внести дополнения в приложение 2 к Программе (приложение 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Воркову В.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение 1
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 567-па

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ в перечень мероприятий Программы

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
…											
1.1	**Основное мероприятие**: Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства	х	х	8075,00	1500,00	3000,00	3575,00	0,00	0,00	х	х
…											
1.1.4	Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям работ (услуг) на возмещение части затрат, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Артемовского городского округа	управление дорожной деятельности и благоустройства	2020-2024 гг.	1575,00	0,00	0,00	1575,00	0,00	0,00	х	администрация Артемовского городско-го округа
				1575,00	0,00	0,00	1575,00	0,00	0,00	МБ	
										КБ	
										ФБ	
…											
3	**Итого по Программе**	х	х	**34584,29835**	**6462,38571**	**8233,13511**	**8937,70188**	**5367,97069**	**5583,10496**	х	х
4	**в том числе по источникам**	х	х	**34584,29835**	**6462,38571**	**8233,13511**	**8937,70188**	**5367,97069**	**5583,10496**	МБ	х
										КБ	х
										ФБ	х

Приложение 2
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 567-па

ДОПОЛНЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ.
СВЕДЕНИЯ О ВЗАИМОСВЯЗИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) С МЕРОПРИЯТИЯМИ ПРОГРАММЫ И ОЖИДАЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
…										
1.1.4	Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям работ (услуг) на возмещение части затрат, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Артемовского городского округа	количество субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей финансовой поддержки	ед.	3	0	0	3	0	0	число субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку
…										

СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ФОНДОВ КАНДИДАТОВ НА ВЫБОРАХ ДЕПУТАТОВ ДУМЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

11 СЕНТЯБРЯ 2022 Г.

по состоянию на 05 сентября 2022 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата (наименование избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов)	Поступило средств в избирательный фонд, руб.					Израсходовано средств избирательного фонда, руб.	Возвращено средств избирательного фонда, руб.	Остаток средств избирательного фонда, руб.
		всего	из них						
			собственных средств кандидата (избирательного объединения)	добровольных пожертвований юридических лиц	добровольных пожертвований граждан	средств, которые выделены кандидату выдвинувшим его избирательным объединением <*>			
одномандатный избирательный округ № 1									
1	Галимов Александр Ривхатович	10000,0	10000,0	0,0	0,0	0,0	154,0	0,0	9846,0
2	Костенко Елена Владимировна	специальный избирательный счет не открывала							
3	Тихонова Любовь Александровна	6500,0	6500,0	0,0	0,0	0,0	6500,0	0,0	0,0
	Итого	16500,0	16500,0	0,0	0,0	0,0	6654,0	0,0	9846,0
одномандатный избирательный округ № 2									
1	Берестов Кирилл Евгеньевич	1000,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	1000,0	0,0	0,0
2	Савин Евгений Иванович	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого	1000,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	1000,0	0,0	0,0
одномандатный избирательный округ № 3									
1	Антонов Алексей Николаевич	5208,0	5208,0	0,0	0,0	0,0	5208,0	0,0	0,0
2	Коробков Александр Евгеньевич	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Ставничук Игорь Иванович	1000,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	500,0
	Итого	6208,0	6208,0	0,0	0,0	0,0	5708,0	0,0	500,0
одномандатный избирательный округ № 4									
1	Беляева Анастасия Алексеевна	1000,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	105,0	0,0	895,0
2	Корнеев Александр Сергеевич	5532,0	1000,0	0,0	0,0	4532,0	4532,0	0,0	1000,0
	Итого	6532,0	2000,0	0,0	0,0	4532,0	4637,0	0,0	1895,0
одномандатный избирательный округ № 5									
1	Ким Леонид Леонидович	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Кремс Вероника Константиновна	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Резниченко Алексей Вячеславович	5000,0	5000,0	0,0	0,0	0,0	4740,0	0,0	260,0
	Итого	5000,0	5000,0	0,0	0,0	0,0	4740,0	0,0	260,0
одномандатный избирательный округ № 6									
1	Алексеев Алексей Николаевич	3138,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3138,0	0,0	0,0
2	Сорокин Олег Анатольевич	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Хабаров Алексей Павлович	специальный избирательный счет не открывал							
	Итого	3138,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3138,0	0,0	0,0
одномандатный избирательный округ № 7									
1	Марченко Ксения Юрьевна	1200,0	1200,0	0,0	0,0	0,0	1200,0	0,0	0,0
2	Модин Константин Владимирович	8950,0	8950,0	0,0	0,0	0,0	8948,3	0,0	1,7
3	Ситников Александр Петрович	1000,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	1000,0	0,0	0,0
	Итого	11150,0	11150,0	0,0	0,0	0,0	11148,3	0,0	1,7
одномандатный избирательный округ № 8									
1	Крючков Виктор Геннадьевич	1000,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1000,0
2	Кузнецова Наталья Александровна	специальный избирательный счет не открывала							
	Итого	1000,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1000,0
одномандатный избирательный округ № 9									
1	Грачёв Олег Игоревич	7100,0	7100,0	0,0	0,0	0,0	7100,0	0,0	0,0
2	Дмитриев Александр Сергеевич	специальный избирательный счет не открывал							
	Итого	7100,0	7100,0	0,0	0,0	0,0	7100,0	0,0	0,0
одномандатный избирательный округ № 10									
1	Бадель Анатолий Викторович	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Баширов Гаджимурад Алидибирович	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	0,0
3	Шиганова Наталья Николаевна	1500,0	1500,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	1000,0

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата (наименование избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов)	Поступило средств в избирательный фонд, руб.					Израсходовано средств избирательного фонда, руб.	Возвращено средств избирательного фонда, руб.	Остаток средств избирательного фонда, руб.
		всего	из них						
			собственных средств кандидата (избирательного объединения)	добровольных пожертвований юридических лиц	добровольных пожертвований граждан	средств, которые выделены кандидату выдвинувшим его избирательным объединением <*>			
	Итого	1600,0	1600,0	0,0	0,0	0,0	600,0	0,0	1000,0
одномандатный избирательный округ № 11									
1	Бондаренко Александр Алексеевич	2000,0	2000,0	0,0	0,0	0,0	1000,0	0,0	1000,0
2	Кубасова Галина Владимировна	15000,0	0,0	0,0	0,0	15000,0	14738,0	0,0	262,0
3	Левицкий Александр Владимирович	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого	17000,0	2000,0	0,0	0,0	15000,0	15738,0	0,0	1262,0
одномандатный избирательный округ № 12									
1	Золотухина Татьяна Викторовна	1200,0	1200,0	0,0	0,0	0,0	1200,0	0,0	0,0
2	Ивлева Оксана Юрьевна	специальный избирательный счет не открывала							
3	Киреев Петр Сергеевич	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого	1200,0	1200,0	0,0	0,0	0,0	1200,0	0,0	0,0
одномандатный избирательный округ № 13									
1	Глушков Максим Вячеславович	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Халюзин Алексей Вячеславович	специальный избирательный счет не открывал							
	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
одномандатный избирательный округ № 14									
1	Лагунова Мира Владимировна	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Пинегин Вениамин Петрович	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Устюжина Любовь Васильевна	1000,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	1000,0	0,0	0,0
	Итого	1000,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	1000,0	0,0	0,0
одномандатный избирательный округ № 15									
1	Остряков Денис Николаевич	8500,0	8500,0	0,0	0,0	0,0	8500,0	0,0	0,0
2	Сесёкин Семён Юрьевич	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Ситникова Пелагея Леонидовна	специальный избирательный счет не открывала							
	Итого	8500,0	8500,0	0,0	0,0	0,0	8500,0	0,0	0,0
одномандатный избирательный округ № 16									
1	Михайленко Алексей Викторович	10000,0	10000,0	0,0	0,0	0,0	6500,0	0,0	3500,0
2	Татаров Григорий Дмитриевич	1000,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	1000,0	0,0	0,0
3	Шиганова Наталья Николаевна	специальный избирательный счет не открывала							
	Итого	11000,0	11000,0	0,0	0,0	0,0	7500,0	0,0	3500,0
одномандатный избирательный округ № 17									
1	Горобец Екатерина Юрьевна	специальный избирательный счет не открывала							
2	Наврось Виктор Иванович	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
одномандатный избирательный округ № 18									
1	Буданов Денис Алексеевич	9950,0	9950,0	0,0	0,0	0,0	9948,3	0,0	1,7
2	Волошина Галина Петровна	специальный избирательный счет не открывала							
3	Марченко Александр Васильевич	1200,0	1200,0	0,0	0,0	0,0	1200,0	0,0	0,0
	Итого	11150,0	11150,0	0,0	0,0	0,0	11148,30	0,0	1,7
одномандатный избирательный округ № 19									
1	Курамшин Марат Ринатович	1000,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	1000,0	0,0	0,0
2	Чечель Владислав Александрович	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого	1000,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	1000,0	0,0	0,0
одномандатный избирательный округ № 20									
1	Аксенов Анатолий Алексеевич	специальный избирательный счет не открывал							
2	Волкова Наталья Серафимовна	1000,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	1000,0	0,0	0,0
	Итого	1000,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	1000,0	0,0	0,0
одномандатный избирательный округ № 21									
1	Голенищева Тамара Леонидовна	специальный избирательный счет не открывала							
2	Кожевникова Мария Сергеевна	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
одномандатный избирательный округ № 22									
1	Здориков Кирилл Викторович	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Лукьянов Алексей Викторович	2000,0	1000,0	0,0	1000,0	0,0	1000,0	1000,0	0,0
3	Рыбак Юрий Михайлович	2000,0	2000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2000,0	0,0
	Итого	4000,0	3000,0	0,0	1000,0	0,0	1000,0	3000,0	0,0
одномандатный избирательный округ № 23									
1	Гусева Любовь Михайловна	1000,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	1000,0	0,0	0,0
2	Ледовских Олег Васильевич	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого	1000,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	1000,0	0,0	0,0
одномандатный избирательный округ № 24									
1	Акуленко Евгений Викторович	5000,0	5000,0	0,0	0,0	0,0	1150,0	0,0	3850,0
2	Новоселов Всеволод Владимирович	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Роднов Юрий Дмитриевич	специальный избирательный счет не открывал							
	Итого	5000,0	5000,0	0,0	0,0	0,0	1150,0	0,0	3850,0
одномандатный избирательный округ № 25									
1	Ладогубец Оксана Владимировна	8730,0	8730,0	0,0	0,0	0,0	8730,0	0,0	0,0
2	Фардзинова Зарина Арсеновна	7500,0	7500,0	0,0	0,0	0,0	7500,0	0,0	0,0
3	Цирлина Мария Владимировна	специальный избирательный счет не открывала							
4	Чихунов Максим Николаевич	100,0	100,0	0,0	0,0	0,0	90,0	0,0	10,0
	Итого	16330,0	16330,0	0,0	0,0	0,0	16320,0	0,0	10,0

<*> - указывается в случае выдвижения кандидата избирательным объединением.

Председатель территориальной избирательной комиссии города Артема _____ С.А. Микитченко

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2022 **№ 568-па**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 30.12.2016 № 1401-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПРОФИЛАКТИКА ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕД. ОТ 04.07.2022 № 419-ПА)

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Артемовского городского округа от 02.12.2021 № 718 «О бюджете Артемовского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 30.12.2016 № 1401-па «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение защиты населения от чрезвычайных ситуаций на территории Артемовского городского округа» (в ред. от 04.07.2022 № 419-па):

1.1. Изложить строку «Объем и источники финансового обеспечения Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению в новой редакции:

Объем и источники финансового обеспечения Программы	Общий объем финансирования Программы за весь период составит 199919,01053 тыс. руб., в том числе по годам реализации Программы: 2017 год – 18004,37165 тыс. руб.; 2018 год – 17881,57636 тыс. руб.; 2019 год – 21689,54428 тыс. руб.; 2020 год – 30338,4115 тыс. руб.; 2021 год – 33032,53532 тыс. руб.; 2022 год – 27329,08602 тыс. руб., 2023 год – 25482,19859 тыс. руб.; 2024 год – 26161,28681 тыс. руб. Источник финансирования - бюджет Артемовского городского округа

1.2. Изложить раздел 5 приложения к постановлению в новой редакции:

«**5. Финансовое обеспечение Программы**

Программа финансируется за счет средств бюджета Артемовского городского округа.

Общий объем финансирования Программы составит 199919,01053 тыс. руб., в том числе по годам реализации Программы:

2017 год – 18004,37165 тыс. руб.;
2018 год – 17881,57636 тыс. руб.;
2019 год – 21689,54428 тыс. руб.;
2020 год – 30338,4115 тыс. руб.;
2021 год – 33032,53532 тыс. руб.;
2022 год – 27329,08602 тыс. руб.,
2023 год – 25482,19859 тыс. руб.;
2024 год – 26161,28681 тыс. руб.

Объемы финансирования Программы уточняются ежегодно при формировании проекта бюджета Артемовского городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период».

1.3. Внести изменения в приложение 2 к муниципальной программе «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение защиты населения от чрезвычайных ситуаций на территории Артемовского городского округа» (приложение 1).

1.4. Внести изменения в приложение 3 к муниципальной программе «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение защиты населения от чрезвычайных ситуаций на территории Артемовского городского округа» (приложение 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Мезенина П.В.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение 1
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 568-па

ИЗМЕНЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение защиты населения от чрезвычайных ситуаций на территории Артемовского городского округа» на 2020-2024 гг.

№ п/п	Наименование основного мероприятия, наименование мероприятия	Исполнители мероприятия	Сроки реализации мероприятия	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.): всего, в т.ч. по источникам финансового обеспечения	в том числе по годам 2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	Источники финансового обеспечения	Получатели средств
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
…											
2.	**Задача 2: Повышение уровня пожарной безопасности и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций**										
2.1.	**Основное мероприятие:** Мероприятия по обеспечению безопасности населения, направленные на предотвращение или ослабление поражающих воздействий чрезвычайных ситуаций	х	2020-2024	6627,58257	896,02553	2463,57828	1917,404	829,41939	521,15537	МБ	х
2.1.1.	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности, в том числе:	х	2020-2024	5765,88155	896,02553	1601,87726	1917,404	829,41939	521,15537	МБ	х
2.1.1.1.	Устройство противопожарных минерализованных полос	УАиГ	2020-2021	670,5736	548,328	90,7456	31,5			МБ	администрация
2.1.1.2.	Содержание противопожарных минерализованных полос	МКУ по делам ГОЧС и ПБ	2020-2024	2620,97628	347,69753	546,89266	561,904	643,32672	521,15537	МБ	МКУ по делам ГОЧС и ПБ
		УАиГ	2021	967,68		393,680	574			МБ	администрация
…											
Итого по Программе		х	х	142343,51824	30338,4115	33032,53532	27329,08602	25482,19859	26161,28681	МБ	х
В том числе по источникам				142343,51824	30338,4115	33032,53532	27329,08602	25482,19859	26161,28681	МБ	х

Приложение 2
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 568-па

ИЗМЕНЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение защиты населения от чрезвычайных ситуаций на территории Артемовского городского округа»
СВЕДЕНИЯ О ВЗАИМОСВЯЗИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) С МЕРОПРИЯТИЯМИ ПРОГРАММЫ И ОЖИДАЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

№ п/п	Наименование основного мероприятия, наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия: наименование показателя	единица измерения	всего	в том числе по годам 2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	Взаимосвязь мероприятия и ожидаемого результата реализации мероприятия с целевым показателем (индикатором) Программы (наименование целевого показателя (индикатора) Программы)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
…													
2.	**Задача 2: Повышение уровня пожарной безопасности и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций**												
2.1.	Основное мероприятие: Мероприятия по обеспечению безопасности населения, направленные на предотвращение или ослабление поражающих воздействий чрезвычайных ситуаций	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х
2.1.1.	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности, в том числе:	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	количество пожаров, произошедших на территории Артемовского городского округа
2.1.1.1.	Устройство противопожарных минерализованных полос	устройство и прокладка новых минерализованных полос	полос/ км	5/20,1	1/1	1/1	1/1	1/13,2	1/3,2	0,7	0	0	
2.1.1.2.	Содержание противопожарных минерализованных полос	очистка, содержание созданных минерализованных полос	полос/ км	11/27,7	7/9	8/10	9/11,3	10/24,5	11/27,7	11/27,7	9/11,3	9/11,3	
2.1.1.3.	Проведение отжигов сухой растительности на территории Артемовского городского округа	очистка территорий от сухой растительности путем ее выжигания	га	30			30						
2.1.1.4.	Мероприятия по материально-техническому обеспечению в области пожарной безопасности в Артемовском городском округе, в том числе:	х	х	3186	100		8		3071	4	3		
2.1.1.4.1.	изготовление и установка информационных материалов о мерах пожарной безопасности на территории Артемовского городского округа	информирование населения о противопожарной безопасности	шт.	3060			8		3052				
2.1.1.4.2.	приобретение и установка пожарных гидрантов на муниципальных водопроводных сетях Артемовского городского округа	обеспечение территории городского округа источниками наружного противопожарного водоснабжения	ед.	10					3	4	3		
2.1.1.4.3.	приобретение ранцевых лесных огнетушителей	обеспечение территории Артемовского городского округа технически-ми средствами пожарной безопасности	шт.	16					16				

№ п/п	Наименование основного мероприятия, наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия											Взаимосвязь мероприятия и ожидаемого результата реализации мероприятия с целевым показателем (индикатором) Программы (наименование целевого показателя (индикатора) Программы)
		наименование показателя	единица измерения	всего	в том числе по годам								
					2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
2.1.1.5.	Создание условий для организации добровольной пожарной охраны на территории Артемовского городского округа в виде приобретения средств индивидуальной защиты пожарных и снаряжения пожарных	обеспечение добровольных пожарных средствами индивидуальной защиты	компл.	30			30						
…													

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2022 **№ 570-па**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 28.02.2019 № 191-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕД. ОТ 18.07.2022 № 456-ПА)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Артемовского городского округа от 02.12.2021 № 718 «О бюджете Артемовского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па«Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 28.02.2019 № 191-па «Об утверждении муниципальной программы «Организация градостроительной деятельности Артемовского городского округа» (в ред. от 18.07.2022 № 456-па):

1.1. Изложить строку «Объемы и источники финансового обеспечения Программы (в текущих ценах каждого года)» Паспорта Программы приложения к постановлению в редакции:

Объемы и источники финансового обеспечения Программы (в текущих ценах каждого года)	объем финансового обеспечения Программы за счет средств бюджета Артемовского городского округа составит 372882,01009 тыс. руб., из них по годам: 2019 – 38 746, 92122 тыс. руб.;
	2020 – 54 932,10231 тыс. руб.; 2021 – 75028,9135 тыс. руб.; 2022 – 69100,11443тыс. руб.; 2023 – 66 334,90686 тыс. руб.;
	2024 – 68 739,05177 тыс. руб.

1.2. Изложить раздел 5 приложения к постановлению в новой редакции:

«5. Финансовое обеспечение Программы

Объем финансового обеспечения Программы за счет средств бюджета Артемовского городского округа составит 372882,01009 тыс. руб., из них по годам:

2019 – 38 746,92122 тыс. руб.;
2020 – 54 932,10231 тыс. руб.;
2021 – 75028,9135 тыс. руб.;
2022 – 69100,11443тыс. руб.;
2023 – 66 334,90686 тыс. руб.;
2024 – 68 739,05177 тыс. руб.

Мероприятия Программы и объемы ее финансового обеспечения уточняются ежегодно при формировании проекта бюджета Артемовского городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период».

1.3. Изложить приложение 1 к муниципальной программе в новой редакции (приложение 1).

1.4. Изложить приложение 2 к муниципальной программе в новой редакции (приложение 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение 1
к постановлению администрации Артемовского городского округа от 29.08.2022 № 570-па
Приложение 1
к муниципальной программе «Организация градостроительной деятельности Артемовского городского округа»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование основного мероприятия; наименование мероприятия	Исполнители мероприятия	Сроки реализации мероприятия	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)							Источники финансового обеспечения	Получатели средств
				всего, в т.ч. по источникам финансового обеспечения	в том числе по годам							
					2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1. Задача: Оказание услуг в сфере градостроительства												
1.1	Основное мероприятие: Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений, в том числе:	X	X	250771, 73241	27169, 86089	39404, 1862	45879, 72415	46976, 11972	44898, 15761	46443,68 384	МБ	X
1.1.1	Обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений, субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Артемовского городского округа, в том числе:	УАиГ, МКУ «УСКР», МБУ «АиГ»	2019-2024	240076,750 8	27 030, 57089	31 196, 01031	43691, 48902	46885, 83913	44863, 65761	46409,18 384	МБ	МКУ «УСКР», МБУ «АиГ»
1.1.1.1	Расходы на финансовое обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципального казенного учреждения «Управление строительства и капитального ремонта г. Артема»	УАиГ, МКУ «УСКР»	2019-2024	179975, 15635	20957, 04626	22540,48 33	32372,06 625	35458,03 714	33764,22 401	34883,29 939	МБ	МКУ «УСКР»
1.1.1.2	Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБУ «Архитектура и градостроительство Артемовского городского округа»	УАиГ, МБУ «АиГ»	2019-2024	60101, 59445	6073, 52463	8655, 52701	11319,42 277	11427,80 199	11099,43 360	11525,88 445	МБ	МБУ «АиГ»
1.1.2	Расходы муниципальных учреждений на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам (за исключением расходов на осуществление бюджетных инвестиций), в том числе:	УАиГ, МБУ «АиГ», МКУ «УСКР»	2019-2023	2701,863	139,290	2173, 100	379,182	10,291	-	-	МБ	МБУ «АиГ», МКУ «УСКР»
1.1.2.1	Муниципального казенного учреждения «Управление строительства и капитального ремонта г. Артема»	УАиГ, МКУ «УСКР»	2019-2023	748,886	139,290	220,123	379,182	10,291	-	-	МБ	МКУ «УСКР»
1.1.2.2	Субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания МБУ «Архитектура и градостроительство Артемовского городского округа»	УАиГ, МБУ «АиГ»	2019-2023	1952,977	-	1952,977	-	-	-	-	МБ	МБУ «АиГ»
1.1.3	Исполнение судебных актов	УАиГ, МКУ «УСКР»	2019-2023	7692, 94579	-	6035, 07589	1644,153 13	13,71677	-		МБ	МКУ «УСКР»
1.1.3.1	Исполнение судебных актов муниципальным казенным учреждением «Управление строительства и капитального ремонта г. Артема»	МКУ «УСКР»	2019-2023	7403,20799	-	5745,338 09	1644,153 13	13,71677	-		МБ	МКУ «УСКР»
1.1.3.2	Исполнение судебных актов админи-	УАиГ	2019-	289,73780	-	289,7378	-	-	-	-	МБ	Админи-

№ п/п	Наименование основного мероприятия; наименование мероприятия	Исполнители мероприятия	Сроки реализации мероприятия	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)							Источники финансового обеспечения	Получатели средств
				всего, в т.ч. по источникам финансового обеспечения	в том числе по годам							
					2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.		
	страцией Артемовского городского округа		2022			0						страция
1.1.4	Осуществление регистрационных (вступительных), членских и иных взносов	УАиГ, МБУ «АиГ»	2019-2024	300,17282	-	-	164,900	66,27282	34,500	34,500	МБ	МБУ «АиГ»
1.2	Основное мероприятие: Разработка документации, направленной на поэтапное развитие территории Артемовского городского округа	Х	Х	9011,00	-	300,00	8101,00	610,00	-	-	МБ	Х
1.2.1	Разработка градостроительной и иной документации, в том числе:	УАиГ	2020-2023	9011,00	-	300,00	8101,00	610,00	-		МБ	Администрация, МКУ «УСКР»
1.2.1.1	Разработка архитектурной концепции благоустройства площади Ленина в Артемовском городском округе	УАиГ	2020	300,00	-	300,00	-	-	-		МБ	Администрация
1.2.1.2	Разработка документации по планировке территории земельных участков, расположенных в районе русла реки Озерные Ключи, от земельного участка с кадастровым номером 25:27:020102:387 до пересечения с ул. Кирова в Артемовском городском округе	УАиГ	2020-2021	5821,000	-	-	5821,000	-	-		МБ	Администрация
1.2.1.3	Разработка проекта благоустройства площади Ленина в Артемовском городском округе	УАиГ	2021	500,00	-	-	500,00	-	-		МБ	Администрация
1.2.1.4	Разработка инженерных изысканий (инженерно-геологических, инженерно-гидрометеорологических) для дальнейшего берегоукрепления пространства между плотинами реки Озерные Ключи в Артемовском городском округе	УАиГ, МКУ «УСКР»	2021	780,00	-	-	780,00	-	-		МБ	МКУ «УСКР»
1.2.1.5	Выполнение комплекса кадастровых работ по определению границ с. Прохладного Надеждинского муниципального района с целью уточнения границ Артемовского городского округа	УАиГ	2021	100,00	-	-	100,00	-	-	-	МБ	Администрация
1.2.1.6	Разработка архитектурного решения объектов и территорий, выходящих на гостевой маршрут в г. Артеме по ул. Кирова и ул. Фрунзе (от 9 км до 17 км)	УАиГ	2021	600,00	-	-	600,00	-	-	-	МБ	Администрация
1.2.1.7	Подготовка предпроектной документации по объекту «Реконструкция гидротехнического сооружения на р. Озерные Ключи»	УАиГ, МКУ «УСКР»	2021	300,00	-	-	300,00	-	-	-	МБ	МКУ «УСКР»
1.2.1.8	Разработка проекта благоустройства центральной автобусной остановки	УАиГ	2022	300,00				300,00			МБ	Администрация
1.2.1.9	Разработка эскизного проекта комплексного благоустройства территории, расположенной в районе от ул. Фрунзе, 42 до ул. Фрунзе, 54	УАиГ	2022	125,00				125,00			МБ	Администрация
1.2.1.10	Разработка эскизного проекта комплексного благоустройства территории, расположенной в районе от ул. Фрунзе, 20 до ул. Симферопольской, 7	УаиГ	2022	107,00				107,00			МБ	Администрация
1.2.1.11	Разработка эскизного проекта комплексного благоустройства территории, расположенной в районе ул. Фрунзе, 58 (ЗАГС)	УаиГ	2022	78,00				78,00			МБ	Администрация
2. Задача: Реализация полномочий администрации Артемовского городского округа в сфере градостроительства												
2.1	Основное мероприятие: Обеспечение деятельности органов администрации Артемовского городского округа	Х	Х	113099,27768	11577,06033	15227,91611	21048,18935	21513,99471	21436,74925	22295,36793	МБ	Х
2.1.1	Финансовое обеспечение деятельности управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа	УАиГ	2019-2023	110099,27768	11 577,06033	15 227,91611	18048,18935	21513,99471	21436,74925	22295,36793	МБ	Администрация
2.1.2	Приобретение неисключительных прав на использование программного продукта	УАиГ	2020-2021	3 000,00000	-	-	3 000,00000	-	-		МБ	Администрация
	Итого по Программе			**372882,01009**	**38746,92122**	**54932,10231**	**75028,9135**	**69100,11443**	**66334,90686**	**68739,05177**		

Примечание:
МБ - местный бюджет;
МКУ «УСКР» - муниципальное казенное учреждение «Управление строительства и капитального ремонта г. Артема»;
МБУ «АиГ» - муниципальное бюджетное учреждение «Архитектура и градостроительство Артемовского городского округа»;
Администрация - администрация Артемовского городского округа;
УАиГ - управление архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа.

Приложение 2
к постановлению администрации Артемовского городского округа от 29.08.2022 № 570-па
Приложение 2
к муниципальной программе «Организация градостроительной деятельности Артемовского городского округа»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

СВЕДЕНИЯ О ВЗАИМОСВЯЗИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) С МЕРОПРИЯТИЯМИ ПРОГРАММЫ И ОЖИДАЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

№ п/п	Наименование основного мероприятия; наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия									Взаимосвязь мероприятия и ожидаемого результата реализации мероприятия с целевым показателем (индикатором) Программы (наименование целевого показателя (индикатора) Программы)
		наименование показателя	единица измерения	всего	в том числе по годам						
					2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Задача: Оказание услуг в сфере градостроительства											
1.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ)	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х

№ п/п	Наименование основного мероприятия; наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия									Взаимосвязь мероприятия и ожидаемого результата реализации мероприятия с целевым показателем (индикатором) Программы (наименование целевого показателя (индикатора) Программы)
		наименование показателя	единица измерения	всего	в том числе по годам						
					2019	2020	2021	2022	2023	2024	
	муниципальных учреждений, в том числе:										
1.1.1	Обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений, субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Артемовского городского округа, в том числе:	выполнение показателей муниципального задания и заданий учредителя муниципальными учреждениями	%	100	100	100	100	100	100	100	уровень реализации муниципальных заданий и заданий учредителя муниципальными учреждениями
1.1.1.1	Расходы на финансовое обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципального казённого учреждения «Управление строительства и капитального ремонта г. Артема», в том числе:	выполнение показателей заданий учредителя муниципальным учреждением	%	100	100	100	100	100	100	100	
1.1.1.2	Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБУ «Архитектура и градостроительство Артемовского городского округа»	выполнение показателей муниципального задания муниципальным учреждением	%	100	100	100	100	100	100	100	
1.1.2	Расходы муниципальных учреждений на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам (за исключением расходов на осуществление бюджетных инвестиций), в том числе:	выполнение показателей муниципальных заданий и заданий учредителя муниципальными учреждениями	%	100	100	100	100	100	100	100	
1.1.2.1	Муниципального казённого учреждения «Управление строительства и капитального ремонта г. Артема»	выполнение показателей заданий учредителя муниципальным учреждением	%	100	100	100	100	100	100	100	
1.1.2.2	Субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания МБУ «Архитектура и градостроительство Артемовского городского округа»	выполнение показателей муниципальных заданий и заданий учредителя муниципальными учреждениями	%	100	100	100	100	100	100	100	
1.1.3	Исполнение судебных актов	количество исполненных судебных актов	ед.	27	0	10	15	2	0	0	
1.1.3.1	Исполнение судебных актов муниципальным казенным учреждением «Управление строительства и капитального ремонта г. Артема»	количество исполненных судебных актов	ед.	26	0	9	15	2	0	0	
1.1.3.2	Исполнение судебных актов администрацией Артемовского городского округа	количество исполненных судебных актов	ед.	1	0	1	0	0	0	0	
1.1.4	Осуществление регистрационных (вступительных), членских и иных взносов	выполнение показателей муниципального задания и задания учредителя муниципальными учреждениями	%	100	100	100	100	100	100	100	
1.2	Разработка документации, направленной на поэтапное развитие территории Артемовского городского округа	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
1.2.1	Разработка градостроительной и иной документации, в том числе:	разработанная градостроительная и иная документация	шт.	12	0	1	7	4	0	0	
1.2.1.1	Разработка архитектурной концепции благоустройства площади Ленина в Артемовском городском округе	разработанная архитектурная концепция	шт.	1	0	1	0	0	0	0	
1.2.1.2	Разработка документации по планировке территории земельных участков, расположенных в районе русла реки Озерные Ключи, от земельного участка с кадастровым номером 25:27:020102:387 до пересечения с ул. Кирова в Артемовском городском округе	разработанная документация по планировке территории	шт.	1	0	0	1	0	0	0	
1.2.1.3	Разработка проекта благоустройства площади Ленина в Артемовском городском округе	разработанный проект благоустройства	шт.	1	0	0	1	0	0	0	
1.2.1.4	Выполнение инженерных изысканий (инженерно-геологических, инженерно-гидрометеорологических) для дальнейшего берегоукрепления пространства между плотинами реки Озерные ключи в Артемовском городском округе	выполненные инженерные изыскания	шт.	2	0	0	2	0	0	0	
1.2.1.5	Выполнение комплекса кадастровых работ по определению границ с. Прохладного Надеждинского муниципального района с целью уточнения границ Артемовского городского округа	список координат поворотных точек	шт.	1	0	0	1	0	0	0	
1.2.1.6	Разработка архитектурного решения объектов и территорий, выходящих на гостевой маршрут в г. Артеме по ул. Кирова и ул. Фрунзе (от 9 км до 17 км)	разработанный архитектурный проект благоустройства	шт.	1	0	0	1	0	0	0	
1.2.1.7	Подготовка предпроектной документации по объекту «Реконструкция гидротехнического сооружения на р. Озерные Ключи»	разработанное техническое задание на реконструкцию объекта	шт.	1	0	0	1	0	0	0	
1.2.1.8	Разработка проекта благоустройства центральной автобусной остановки	разработанный проект благоустройства	шт.	1	0	0	0	1	0	0	
1.2.1.9	Разработка эскизного проекта комплексного благоустройства территории, расположенной в районе от ул. Фрунзе, 42 до ул. Фрунзе, 54	разработанный эскизный проект благоустройства территории	шт.	1	0	0	0	1	0	0	
1.2.1.10	Разработка эскизного проекта комплексного благоустройства территории, расположенной в районе от ул. Фрунзе, 20 до ул. Симферопольская, 7	разработанный эскизный проект благоустройства территории	шт.	1	0	0	0	1	0	0	
1.2.1.11	Разработка эскизного проекта комплексного благоустройства территории, расположенной в районе ул. Фрунзе, 58 (ЗАГС)	разработанный эскизный проект благоустройства территории	шт.	1	0	0	0	1	0	0	
2. Задача: Реализация полномочий администрации Артемовского городского округа в сфере градостроительства											
2.1	Обеспечение деятельности органов администрации Артемовского городского округа	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.1.1	Финансовое обеспечение деятельности	достижение установленных	%	100	100	100	100	100	100	100	уровень реализации пол-

№ п/п	Наименование основного мероприятия; наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия									Взаимосвязь мероприятия и ожидаемого результата реализации мероприятия с целевым показателем (индикатором) Программы (наименование целевого показателя (индикатора) Программы)
		наименование показателя	единица измерения	всего	в том числе по годам						
					2019	2020	2021	2022	2023	2024	
	управления архитектуры и градостроительства администрации Артемовского городского округа	значений целевых индикаторов									номочий органов администрации Артемовского городского округа
2.1.2	Приобретение неисключительных прав на использование программного продукта	приобретённые неисключительные права на использование программного обеспечения	шт.	1	0	0	1	0	0	0	

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2022 № 576-па

ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ МЕСТ, НА КОТОРЫЕ ЗАПРЕЩАЕТСЯ ВОЗВРАЩАТЬ ЖИВОТНЫХ БЕЗ ВЛАДЕЛЬЦЕВ, И ОПРЕДЕЛЕНИИ ЛИЦ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ НА ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ О ВОЗВРАТЕ ЖИВОТНЫХ БЕЗ ВЛАДЕЛЬЦЕВ НА ПРЕЖНИЕ МЕСТА ОБИТАНИЯ ЖИВОТНЫХ БЕЗ ВЛАДЕЛЬЦЕВ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.07.2022 № 269-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Артёмовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить места, на которые запрещается возвращать животных без владельцев:

стадионы, скверы, парки;

придомовые территории и детские площадки;

иные территории, используемые и предназначенные для отдыха, туризма и занятий физической культурой и спортом;

территории организаций, осуществляющих образовательную деятельность, организаций здравоохранения, социального обслуживания граждан, культуры и спорта, прилегающие к ним территории;

территории организаций, осуществляющих торговлю и оказание услуг общественного питания;

другие места массового скопления граждан.

2. Определить лиц, уполномоченных на принятие решений о возврате животных без владельцев на прежние места обитания животных без владельцев:

первый заместитель главы администрации Артемовского городского округа, курирующий управление дорожной деятельности и благоустройства администрации Артемовского городского округа;

начальник управления дорожной деятельности и благоустройства администрации Артемовского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в газете «Выбор».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2022 № 582-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 28.12.2017 № 1622-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕД. ОТ 14.06.2022 № 383-ПА)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.01.2016 № 80-р «Стратегия развития жилищно-коммунального хозяйства в Российской Федерации на период до 2020 года», постановлением Администрации Приморского края от 30.12.2019 № 944-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Формирование современной городской среды муниципальных образований Приморского края» на 2020-2027 годы», решением Думы Артемовского городского округа от 17.08.2017 № 865 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Артемовского городского округа на 2017-2023 годы», руководствуясь Уставом Артёмовского городского округа Приморского края, администрация Артёмовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 28.12.2017 № 1622-па «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды Артемовского городского округа» (в ред. от 14.06.2022 № 383-па):

1.1. Изложить абзац первый строки «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению в новой редакции:

«общая стоимость мероприятий Программы планируется в размере 906 896 448,04 руб., в том числе по годам и источникам:»

1.2. Изложить абзацы с девятнадцатого по двадцать второй строки «Объемы источники финансового обеспечения Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению в новой редакции:

«**2022 год** – 267 230 561,64 руб., из них:

средства бюджета Артемовского городского округа – 14 446 375,64 руб.;

средства федерального бюджета, привлекаемые на долевое финансирование Программы, - 205 585 645,75 руб.;

средства бюджета Приморского края, привлекаемые на долевое финансирование Программы, - 47 198 540,25 руб.;»

1.3. Изложить абзац первый раздела 5 приложения к постановлению в новой редакции:

«Программа реализуется за счет средств федерального бюджета, бюджетов Приморского края и Артемовского городского округа и внебюджетных источников. Общая стоимость мероприятий Программы планируется в размере 906 896 448,04 руб., в том числе по годам и источникам:»

1.4. Изложить абзацы с девятнадцатого по двадцать второй раздела 5 приложения к постановлению в следующей редакции:

«**2022 год** – 267 230 561,64 руб., из них:

средства бюджета Артемовского городского округа – 14 446 375,64 руб.;

средства федерального бюджета, привлекаемые на долевое финансирование Программы, - 205 585 645,75 руб.;

средства бюджета Приморского края, привлекаемые на долевое финансирование Программы, - 47 198 540,25 руб.;»

1.5. Внести изменения в приложение 2 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды Артемовского городского округа» (приложение 1).

1.6. Внести изменения в приложение 10 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды Артемовского городского округа» (приложение 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение 1
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 582-па

ИЗМЕНЕНИЯ В МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ НА 2020-2027 гг.

№ п/п	Наименование основного мероприятия; наименование мероприятия	Исполнители мероприятий	Сроки реализации мероприятий	Объем финансового обеспечения (руб.)									Источники финансового обеспечения	Получатели средств
				всего, в том числе по источникам финансирования	в том числе по годам									
					2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027		
…														
2.	**Задача 2: Повышение уровня благоустройства территорий, детских и спортивных площадок**													
2.1.	**Основное мероприятие:** Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок	х	х	**502 137 222,37**	**96 123 382,74**	**38 911 594,91**	**221137232,80**	**72 682505,96**	**73 282 505,96**	**0**	**0**	**0**	**х**	**х**
				170 480 658,92	**0**	**0**	**170480658,92**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	ФБ	
				283 631 470,33	**70 238 713,40**	**35 085 778**	**37 302 917,37**	**70 502 030,78**	**70 502 030,78**	**0**	**0**	**0**	КБ	
				10 494 134,21	**2 172 331,35**	**1 085 127,16**	**2 875 725,34**	**2 180 475,18**	**2 180 475,18**	**0**	**0**	**0**	МБ (С)	
				37 530 958,91	**23 712 337,99**	**2 740 689,75**	**10 477931,17**	**0**	**600000**	**0**	**0**	**0**	МБ	
2.1.1.	Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок, в том числе:	х	х	**329 082 286,59**	**96 123 382,74**	**38 911 594,91**	**48 082 297,02**	**72 682 505,96**	**73 282 505,96**	**0**	**0**	**0**	х	УСКР, УБ
				283 631 470,33	70 238 713,40	35 085 778,00	37 302 917,37	70 502 030,78	70 502 030,78	0	0	0	КБ	
				8 772 107,35	2 172 331,35	1 085 127,16	1 153 698,48	2 180 475,18	2 180 475,18	0	0	0	МБ (С)	
				36 678 708,91	23 712 337,99	2 740 689,75	9 625 681,17	0	600 000	0	0	0	МБ	
2.1.1.1.	Благоустройство территорий, детских и спортивных площадок согласно приложению 7	УДДБ, УСКР, УБ	2020-2027	**326 112 380,87**	**95 565 882,74**	**38 231 594,91**	**46 949 891,30**	**72 682 505,96**	**72 682 505,96**	**0**	**0**	**0**	**х**	
				255 678 611,89	70 238 713,40	35 085 778,00	9 350 058,93	70 502 030,78	70 502 030,78	0	0	0	КБ	УСКР
				27 952 858,44	0	0	27 952 858,44	0	0	0	0	0	КБ	УБ
				7 907 585,95	2 172 331,35	1 085 127,16	289 177,08	2 180 475,18	2 180 475,18	0	0	0	МБ (С)	УСКР

№ п/п	Наименование основного мероприятия; наименование мероприятия	Исполнители мероприятий	Сроки реализации мероприятий	Объем финансового обеспечения (руб.)									Источники финансового обеспечения	Получатели средств
				всего, в том числе по источникам финансирования	в том числе по годам									
					2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027		
				864 521,40	0	0	864 521,40	0	0	0	0	0	МБ (С)	УБ
				33 708 803,19	23 154 837,99	2 060 689,75	8 493 275,45	0	0	0	0	0	МБ	УСКР
…														
3.	**Задача 3: Благоустройство территорий инициативного бюджетирования**													
3.1.	**Основное мероприятие**: Благоустройство территорий инициативного бюджетирования «Твой проект»	х	х	**23 393 513,71**	**0**	**14 121 600**	**9 271 913,71**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	х	**х**
3.1.1.	Реализация мероприятий по благоустройству территорий инициативного бюджетирования по направлению «Твой проект», в том числе:	УДДБ, УСКР, УБ	2021-2022	**23 393 513,71**	**0**	**14 121 600**	**9 271 913,71**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	х	Администрация, УСКР, УБ
				21 179 194,58	0	12 000 000	9 179 194,58	0	0	0	0	0	КБ	
				214 319,13	0	121 600	92 719,13	0	0	0	0	0	МБ (С)	
				2 000 000	0	2 000 000	0	0	0	0	0	0	МБ	
3.1.1.1.	Благоустройство территорий инициативного бюджетирования «Твой проект», согласно приложению 10	УДДБ, УСКР, УБ	2021-2022	**23 393 513,71**	**0**	**14 121 600**	**9 271 913,71**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	х	
				12000 000	0	12000 000	0	0	0	0	0	0	КБ	Администрация
				6 929 196,83	0	0	6 929 196,83	0	0	0	0	0	КБ	УСКР
				2 249 997,75	0	0	2 249 997,75	0	0	0	0	0	КБ	УБ
				121 600	0	121600	0	0	0	0	0	0	МБ (С)	Администрация
				69 991, 88	0	0	69 991, 88	0	0	0	0	0	МБ (С)	УСКР
				22 727, 25	0	0	22 727, 25	0	0	0	0	0	МБ (С)	УБ
				2 000 000	0	2 000 000	0	0	0	0	0	0	МБ	Администрация
4.	**Итого по Программе, в том числе по источникам**	Х	Х	**728 832 700,40**	**143352 945,70**	**96 281 194,38**	**267230 561,64**	**108683 928,21**	**113 284 070,47**	**0**	**0**	**0**	х	х
5.		Х	Х	**357 627 619,55**	**41 884 990,12**	**36 046 471,30**	**20558564 5,75**	**35 104 986,83**	**39 005 525,55**	**0**	**0**	**0**	**ФБ**	х
6.		Х	Х	**308 629 990,72**	**71 093 509,18**	**47 821 420,30**	**47198 540,25**	**71 218 45 9,08**	**71 298 061,91**	**0**	**0**	**0**	**КБ**	х
7.		Х	Х	**11 668 082,95**	**2 387 104,15**	**1 391 561,90**	**3 148 451,59**	**2 360 482,30**	**2 380 483,01**	**0**	**0**	**0**	**МБ (С)**	х
8.		Х	Х	**50 907 007,18**	**27 987 342,25**	**11021 740,88**	**11 297 92 4,05**	**0**	**600000**	**0**	**0**	**0**	**МБ**	х

Примечание:
УСКР – муниципальное казенное учреждение «Управление строительства и капитального ремонта г. Артема».
УБ – муниципальное казенное учреждение «Управление благоустройства» города Артема.
УДДБ – управление дорожной деятельности и благоустройства администрации Артемовского городского округа.
УКТМП - управление культуры, туризма и молодежной политики администрации Артемовского городского округа.
МКУК ЦСКДУ - муниципальное казенное учреждение культуры «Централизованная система культурно-досуговых учреждений» Артемовского городского округа.
ФБ – федеральный бюджет.
КБ – краевой бюджет.
КБ прогноз – краевой бюджет прогноз.
МБ (С) – местный бюджет (софинансирование).
МБ – местный бюджет.

Приложение 2
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 29.08.2022 № 582-па

ИЗМЕНЕНИЯ В АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
реализации проектов инициативного бюджетирования по направлению «Твой проект» на территории Артемовского городского округа

№ п/п	Наименование проекта	Объект	Объем финансового обеспечения, в том числе по источникам финансирования (руб.)	Источники финансового обеспечения	Получатели средств
1	2	3	4	5	6
…					
10.	**2022 год**				
11.	Благоустройство сквера	сквер на земельном участке с кадастровым номером 25:27:060102:688 в районе: г. Артем, ул. Ленина, 9/2	**2 515 151,35**	**х**	УСКР
			2 489 999,84	КБ	
			25 151,51	МБ (С)	
12.	Благоустройство парка «Озеро лотосов»	пешеходные дорожки на земельном участке с кадастровым номером 25:27:030204:12869 в районе: г. Артем, ул. Пестеля, в районе дома 2	**2 393 871,42**	**х**	УСКР
			2 369 932,71	КБ	
			23 938,71	МБ (С)	
13.	Пешеходные дорожки, соединяющие территорию парка и про**менада вдоль р. Озерные Ключи**	пешеходные дорожки на земельном участке с кадастровым номером 25:27:030106:760 в районе: г. Артем, **пл. Ленина, 15**	**2 090 165,94**	**х**	УСКР
			2 069 264,28	КБ	
			20 901,66	МБ (С)	
14.	«Твой проект»	детская игровая площадка на земельном участке с кадастровым номером 25:27:030106:9126 в районе: г. Артем, пл. Ленина, 18	**2 272 725,00**	**х**	УБ
			2 249 997,75	КБ	
			22 727,25	МБ (С)	
15.	**Итого по проектам 2022 г.**	Х	**9 271 913,71**	х	х
16.	**в том числе по источникам**	Х	**9 179 194,58**	**КБ**	х
17.		Х	**92 719,13**	**МБ (С)**	х

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

1. Организатор аукциона – администрация Артемовского городского округа в лице муниципального казенного учреждения управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа.

2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения – администрация Артемовского городского округа; постановление от 29.08.2022 № 578-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 25:27:030104:7297, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, мкр. «Лесной», в районе стр. 408, для индивидуального жилищного строительства».

3. Место, дата, время и порядок проведения аукциона – 14.10.2022 в 14.30 по местному времени, по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, дом 48/1.

Аукцион проводится в порядке, предусмотренном ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ).

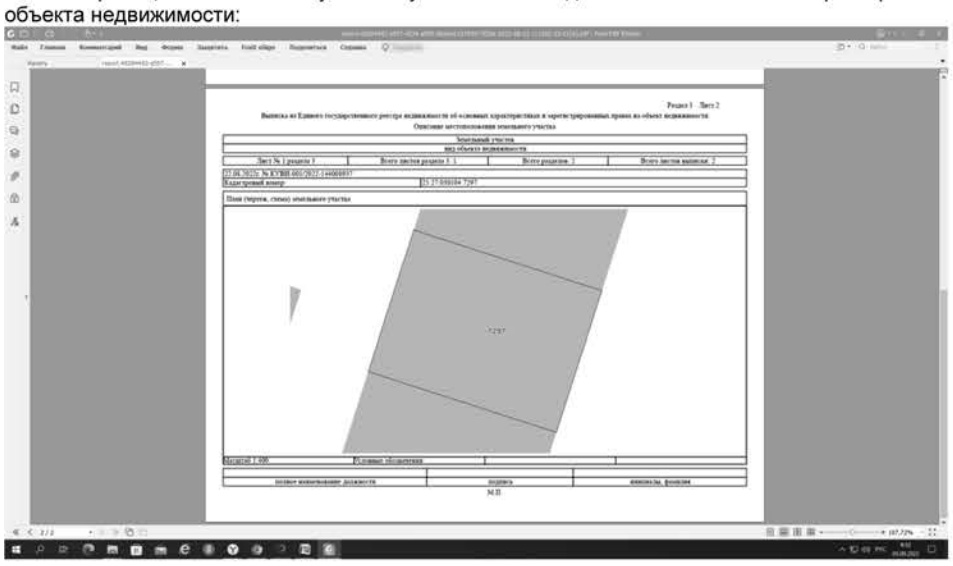
В соответствии с пунктом 10 статьи 39.11 ЗК РФ к участию в аукционе допускаются исключительно граждане – физические лица.

4. Информация о предмете аукциона (в том числе о местоположении, площади и кадастровом номере земельного участка), правах на земельный участок, об ограничениях этих прав, о разрешенном использовании и принадлежности земельного участка к определенной категории земель, а также о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства, о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования указанного извещения:

ЛОТ № 1 - предмет аукциона – право заключения договора аренды сроком на 20 лет на земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 25:27:030104:7297, площадью 1200 кв. метров, расположенный по адресу: Приморский край, г. Артем, мкр. «Лесной», в районе стр. 408.

Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: приаэродромная территория аэродрома Владивосток (Кневичи) (третья, четвертая, пятая, шестая подзоны).

Границы земельного участка указаны в сведениях об основных характеристиках объекта недвижимости:



Ограничения использования земельного участка и обременения:

Право на земельный участок не зарегистрировано.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Цель использования: для индивидуального жилищного строительства.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного **строительства объекта капитального строительства (в соответствии с Правилами землепользования и застройки Артемовского городского округа):**

Предельное количество этажей и (или) предельная высота зданий, строений, сооружений – 3 надземных этажа.

Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений - 3 метра.

Вспомогательные строения, за исключением гаражей, размещать со стороны улиц не допускается.

Предельные размеры земельных участков, в том числе их площадь:

Минимальный – 600 кв. м.;

Максимальный - 1800 кв.м.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 60%.

Минимальная площадь застройки:

-индивидуальным жилым домом высотой не выше одного надземного этажа – 29 кв. м.;

-индивидуальным жилым домом высотой от двух до трех надземных этажей – 23 кв. м.

Минимальное количество мест хранения автомобилей – 1 машино-место на 1 домовладение.

Сведения о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и об информации о плате за подключение:

1) Технические условия подключения к сетям водоснабжения и водоотведения выданы КГУП «Приморский водоканал» от 30.06.2022 № 174.

Разрешаемый объем максимального суточного водопотребления – 0,6 м3/сут.

Ориентировочное расстояние от земельного участка до централизованной системы холодного водоснабжения, находящейся в аренде ПП «Артемводоканал» КГУП «Приморский водоканал» - 760 пог.м. Для гарантированного водоснабжения объекта потребуется строительство повысительной насосной станции (установки повысительного оборудования). Для сокращения затрат по строительству сетей водоснабжения рекомендуется запроектировать и построить автономную систему водоснабжения (скважину).

Централизованное водоотведение в радиусе 500 метров отсутствует. Для водоотведения объекта возможно запроектировать и построить локальные очистные сооружения (ЛОС). Месторасположение ЛОС и место выпуска очищенных сточных вод необходимо согласовать с органами Роспотребнадзора и Росприроднадзора по Приморскому краю.

2). Технические условия на подключение к тепловым сетям выданы КГУП «Примтеплоэнерго» от 14.06.2022 № 2600.

Тепловых источников и тепловых сетей в районе предполагаемого строительства объекта капитального строительства КГУП «Примтеплоэнерго» не имеет.

При проектировании рекомендуют предусмотреть альтернативный источник тепловой энергии.

3). Технические условия на подключение (присоединение) к сетям электроснабжения отсутствуют.

Согласно письма АО «ДРСК» от 22.06.2022 № 05-504-07/627 в указанном районе распределительные сети АО «ДРСК» ПЭС требуемого уровня напряжения отсутствуют, СП ПЮЭС филиала АО «ДРСК» ПЭС рекомендует обратиться в ООО «АЭСК».

Согласно письма ООО «Артемовская электросетевая компания» от 14.06.2022 № 3303 о предоставлении технических условий (рекомендаций) на подключение (технологическое присоединение) необходимо подать заявку для заключения договора в сетевую организацию, объекты электросетевого хозяйства которой расположены на наименьшем расстоянии от границ земельного участка в соответствии с Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденными постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 № 861.

Согласно письма Филиала «Приморский» АО «Оборонэнерго» от 24.06.2022 № ПРМ/050/3717 для получения технических условий (рекомендаций) на подключение (технологическое присоединение) земельного участка необходимо подать заявку в Филиал «Приморский» АО «Оборонэнерго» в соответствии с требованиями «Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащим сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861.

5. Начальная цена предмета аукциона (начальный размер арендной платы в год) - определена в размере ежегодной арендной платы, определенной 18,714058% от кадастровой стоимости земельного участка (534 357 (пятьсот тридцать четыре тысячи триста пятьдесят семь) рублей 65 копеек), что составляет 100 000 (сто тысяч) рублей.

6. Шаг аукциона – 3% от начальной цены предмета аукциона, что составляет 3000 (три тысячи) рублей.

7. Форма заявки на участие в аукционе, порядок приема, адрес места приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично или через своего полномочного представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок:

- заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством. Один заявитель вправе подать только одну заявку. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются организатором аукциона с 09.00 до 17.00 часов по местному времени (перерыв с 13.00 до 14.00) в рабочие дни, по адресу: г. Артем, ул. Кирова 48/1, кабинет 120.

Дата и время начала приема заявок: 07.09.2022 в 09.00 часов по местному времени.

Дата и время окончания приема заявок: 06.10.2022 в 17.00 часов по местному времени.

8. Информация о задатке, порядке его внесения и возврата:

Размер задатка для участия в аукционе – 100% от начальной цены предмета аукциона, что составляет 100 000 (сто тысяч) рублей.

Заявитель перечисляет задаток на расчетный счет организатора аукциона: лицевой счет финансовое управление администрации Артемовского городского округа (администрация Артемовского городского округа, л/с **№05203010770**), ОГРН 1022500538444 ИНН 2502012187, КПП 250201001, казначейский счет 03232643057050002000, **единый казначейский счет 40102810545370000012, КБК 00000000000000000000** Дальневосточное ГУ Банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток, БИК 010507002, ОКТМО 05705000 **Назначение платежа «Задаток для участия в аукционе (№ лота, адрес лота)».**

Задаток должен поступить в полном объеме на указанный счет в срок до дня рассмотрения заявок. Заявки рассматриваются 13.10.2022.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка с этого счета. В случае не поступления задатка на Счет организатора аукциона, обязательства Заявителя по внесению задатка считаются неисполненными, Заявитель к участию в аукционе не допускается.

Лицам, не допущенным к участию в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В случае отказа организатора от проведения аукциона, задатки возвращаются заявителям, в течение трех рабочих дней со дня принятия данного решения.

Лицам, не признанным победителями аукциона и лицам, отозвавшим свои заявки на участие в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола о результатах аукциона.

Победителю аукциона или иному лицу, с которым заключается договор аренды земельного участка, задаток засчитывается в счет платы за него. Лицам, которые в установленный законодательством срок отказались подписать договор аренды земельного участка, задатки не возвращаются.

9. Организатор аукциона на основании решения уполномоченного органа вправе отказаться от проведения аукциона в порядке и сроки, установленные земельным законодательством.

10. Победитель аукциона или лицо, которому для подписания направлены проекты договора аренды земельного участка, в течение тридцати дней со дня его направления, должен подписать их и представить организатору аукциона.

В случае уклонения от подписания указанных договоров сведения о данном лице будут внесены в Реестр недобросовестных участников аукциона.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник, или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену, аукцион признается несостоявшимся.

С лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, а также с заявителем, признанным единственным участником аукциона, договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

11. Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка осуществляется лицами, заинтересованными в участии в аукционе, самостоятельно либо по предварительному согласованию со специалистом управления муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа.

12. Ознакомиться с дополнительной информацией о земельном участке, а также с техническими условиями на подключение к инженерным коммуникациям можно по месту приема заявок в часы приема заявок.

Приложения:

1. Форма заявки на участие в аукционе и перечень прилагаемых к ней документов.
2. Проект договора аренды земельного участка.

Приложение № 1
к извещению о проведении аукциона

ФОРМА ЗАЯВКИ

Заявка принята организатором аукциона
Время и дата принятия заявки:
_____ час. _____ мин. «_____»_____ 20___ г.
_____/_____
(подпись, ФИО лица принявшего заявку)
Регистрационный номер заявки: № _____

Главе Артемовского городского округа

ЗАЯВКА
на участие в аукционе
ЛОТ №_____

_____(Фамилия, имя, отчество, паспортные данные (серия, номер паспорта, орган, выдавший документ, дата его выдачи) физического лица, подающего заявку) в лице _____, действующего на основании _____(далее – Заявитель),

(документ, подтверждающий полномочия на представление интересов Заявителя)

ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства с кадастровым номером: _____, площадью _____ кв. м, местоположение земельного участка _____, настоящей заявкой подтверждает свое намерение участвовать в аукционе.

Настоящей заявкой подтверждает, что располагает данными об организаторе аукциона, начальной цене предмета аукциона, о «шаге аукциона», последствиях уклонения или отказа от подписания договора аренды земельного участка.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с предметом аукциона, в том числе местоположением, площадью, границами, ограничениями и обременениями Участка, кадастровым номером, разрешенным использование Участка, параметрами разрешенного строительства объекта капитального строительства, имеющимися техническими условиями подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, и информацией о плате за подключение, а так же том, что Заявителю была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием Участка в результате осмотра, который Заявитель мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя организатора аукциона в порядке, установленном извещением. Претензий Заявитель к организатору аукциона не имеет.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с порядком отмены аукциона.

Представляя настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения.

Заявитель согласен на участие в аукционе на указанных в извещении условиях.

В случае признания победителем аукциона, Заявитель обязуется:

– заключить в установленный срок договор аренды земельного участка, принять Участок по акту приема-передачи.

– произвести за свой счет государственную регистрацию договора аренды земельного участка.

Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку.

Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

Уведомление Заявителя обо всех изменениях в порядке и сроках проведения аукциона осуществляется по следующему адресу и следующим способом: _____.

Почтовый адрес: _____

тел: _____

e-mail:_____

В случае признания меня победителем или единственным участником аукциона проект договора прошу направить по адресу: _____.

Реквизиты для возврата задатка:

Получатель (ФИО/наименование юр. лица):_____

ИНН (для юр. лица дополнительно указывается КПП) _____

№ счета получателя: _____

Наименование банка получателя: _____

БИК банка: _____

ИНН/КПП банка: _____

Кор/счет банка: _____

Приложение: 1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5._____

Подпись Заявителя_____

(полномочного представителя Заявителя)

К заявке на участие в аукционе должны быть приложены документы согласно п. 7 Извещения о проведении аукциона.

Приложение № 2
к извещению о проведении аукциона

Проект

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____

«_____»_____20__ г.

На основании **постановления администрации Артемовского городского округа от_____№_____, протокола о результатах аукциона _____от _____**, в соответствии со ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Артемовского городского округа в лице и.о. начальника управления муниципальной собственности Артемовского городского округа Минеевой Валентины Ивановны, действующей на основании Положения о муниципальном казенном учреждении управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа, утвержденного Решением Думы Артемовского городского округа от 14.11.2019 № 332, и прав по должности, именуемой в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____ (паспорт серии _____, выдан ___, ИНН _____), проживающий (ая) по адресу: _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок, именуемый далее – Участок.

1.2. Категория земель: **земли населенных пунктов.**

1.3. Разрешенное использование участка: **для индивидуального жилищного строительства.**

1.4. Фактическое использование участка: **для индивидуального жилищного строительства.**

1.5. Местоположение: **Приморский край, г. Артем, мкр. «Лесной», в районе стр. 408.**

1.6. Кадастровый номер участка: **25:27:030104:7297.**

1.7. Площадь участка: **1200м^2**.

1.8. Особые условия договора аренды:

Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: приаэродромная территория аэродрома Владивосток (Кневичи) (третья, четвертая, пятая, шестая подзоны).

2.Срок аренды.

Срок аренды Участка устанавливается: **с момента (даты) подписания настоящего Договора на 20 лет.**

3. Размер и условия арендной платы.

3.1. За указанный в пункте 1 настоящего Договора Участок Арендатору устанавливается арендная плата в размере _____ в год на основании протокола о результатах аукциона от _____ № _____

3.2. Арендная плата вносится Арендатором на счет органа федерального казначейства с момента подписания Сторонами акта приема-передачи на расчетный счет в следующем порядке: ежемесячно не позднее 25 числа текущего месяца. Ежемесячный платеж составляет 1/12 годового размера арендной платы, указанной в п. 3.1 настоящего договора.

Платежи считаются внесенными в счет арендной платы за следующий период, только после погашения задолженности по платежам за предыдущий период.

3.3. Размер арендной платы, определенной Договором, ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды, путем направления Арендодателем в адрес Арендатора письменного уведомления.

3.4. Арендная плата перечисляется Арендатором на счет: Получатель УФК по Приморскому краю (МКУ УМС администрации Артемовского городского округа) ИНН 2502061650 КПП 250201001 ОКТМО 05705000 Банк получателя Дальневосточное ГУ банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток БИК 010507002 Р/С 03100643000000012000 К/С 40102810545370000012 КБК 550 111 05012 04 0000 120.

Перечисление пени по договорам аренды земельных участков производится по следующим реквизитам: Получатель УФК по Приморскому краю (МКУ УМС администрации Артемовского городского округа) ИНН 2502061650 КПП 250201001 ОКТМО 05705000 Банк получателя Дальневосточное ГУ банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток БИК 010507002 Р/С 03100643000000012000 К/С 40102810545370000012 КБК 550 116 07090 04 0001 140.

3.5. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе все банковские реквизиты, указанные в п. 3.4 Договора, а также назначение платежа, номер и дату Договора и период, за который осуществляется оплата.

3.6. За нарушение сроков внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере 1% от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки вплоть до полного исполнения обязательства. Уплата пени не освобождает виновную сторону от выполнения лежащих на ней обязательств и устранения допущенных нарушений. Пеня перечисляется Арендатором на реквизиты, указанные в п. 3.4 Договора.

3.7. Неиспользование Арендатором Участка не может служить основанием для отказа в выплате арендной платы.

4. Права и обязанности сторон.

4.1. *Арендодатель имеет право:*

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате использования Участка, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. *Арендодатель обязан:*

4.2.1. Передать по акту приема – передачи Арендатору Участок, указанный в п. 1 Договора.

4.2.2. Уведомить Арендатора об изменении платежных реквизитов для перечисления арендной платы. Уведомление может быть сделано Арендодателем неопределенному кругу лиц через средства массовой информации и официальные Интернет-ресурсы Арендодателя.

4.3. *Арендатор имеет право*:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Арендатор не вправе уступать права (за исключением требований по денежному обязательству) и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора, заключать договор субаренды и иные гражданско-правовые сделки, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Обязательства по такому договору должны быть исполнены победителем торгов лично.

4.3.3. Представлять в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю заявление о государственной регистрации Договора и изменений к нему.

4.4. *Арендатор обязан:*

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением, разрешенным использованием, то есть в соответствии с его целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством. Сделать подъездные пути. Отрыть кюветы.

4.4.3. Соблюдать условия использования участка, связанные с его особым правовым режимом: Арендатору земельного участка, при наличии на участке инженерных коммуникаций, обеспечить беспрепятственный допуск представителей собственников линейных объектов или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейных объектов, к данным объектам в целях обеспечения их безопасности.

4.4.4. Своевременно уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.5. Осуществить государственную регистрацию Договора и изменений к нему в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю.

4.4.6. Возмещать Арендодателю убытки, причиненные в результате нецелевого использования Участка выразившиеся в ухудшении его качества и экологической обстановки, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.4.7. Обеспечивать Арендодателю доступ на Участок по их требованию.

4.4.8. Не позднее чем за 3 (три) месяца письменно сообщить Арендодателю о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.9. Письменно в семидневный срок с момента изменении юридического адреса (места жительства), банковских и иных реквизитов информировать Арендодателя. При неисполнении указанного условия вся корреспонденция, адресованная на прежние реквизиты, адреса, считается отправленной надлежащим образом.

4.4.11. По истечении срока действия Договора (не позднее дня, следующего за днем окончания срока действия договора) освободить Участок, передав его Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии, пригодном для его дальнейшего использования по целевому назначению.

4.4.12. Не допускать действий, приводящих к захламлению бытовым и строительным мусором, ухудшению экологической обстановки, и своевременно принимать всевозможные меры по предотвращению угрозы разрушения или повреждения арендуемого Участка, поддержанию надлежащего санитарного состояния территории.

4.4.13. Не производить на земельном участке снос растительного слоя и вырубку зеленых насаждений без получения разрешения уполномоченного органа.

4.4.14. Соблюдать Правила благоустройства территорий Артемовского городского округа. При этом должно быть соблюдено целевое назначение земельного участка.

4.4.15. Обеспечить беспрепятственный допуск представителей собственников линейных объектов или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейных объектов, к данным объектам в целях обеспечения их безопасности.

5. Ответственность сторон.

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора и принятых на себя обязательств в пределах причиненных убытков в соответствии с действующим законодательством.

5.2. За нарушение сроков внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере 1% от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки вплоть до полного исполнения обязательства. Уплата пени не освобождает виновную сторону от выполнения лежащих на ней обязательств и устранения допущенных нарушений. Пеня перечисляется Арендатором на реквизиты, указанные в п. 3.4 Договора.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора.

6.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока.

6.2. Договор может быть изменен в период его действия или досрочно расторгнут по соглашению сторон. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются Сторонами в письменной форме и являются неотъемлемой его частью, регистрируются Арендатором в установленном порядке, в случаях, если договор подлежит государственной регистрации.

6.3. Договор может быть расторгнут на основании и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Арендодатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора аренды в случаях:

использования Арендатором Участка не в соответствии с целевым назначением, указанным в п. 1.1. Договора;

невнесения Арендатором арендной платы в размере и в сроки платежа, установленные настоящим Договором, более двух раз подряд;

нарушения Арендатором существенных и иных условий настоящего Договора и требований действующего законодательства;

Договор считается расторгнутым в одностороннем внесудебном порядке согласно п. 1 ст. 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации путем направления Арендатору соответствующего уведомления. Указанное уведомление направляется по почте заказным письмом по адресу, указанному в настоящем Договоре.

Настоящий Договор считается расторгнутым со дня, когда Арендатор получил либо должен был получить уведомление Арендодателя.

7. Заключительные положения.

7.1. Все споры между сторонами, возникающие по настоящему договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения земельного участка.

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон Договора.

Приложения:

1. **Акт приема-передачи земельного участка (Приложение № 1)**

Реквизиты и подписи сторон:

Арендодатель:	Арендатор:
Администрация	_____
Артёмовского городского округа	Адрес: _____
Адрес: Приморский край, г. Артем,	
ул. Кирова, 48	
И.о. начальника управления	
муниципальной собственности	
_____ В.И. Минеева	_____
м.п.	

Приложение 1
к договору аренды земельного участка
№ _____от «_____» _____20__ г.

АКТ
приема-передачи земельного участка

«_____»_____20___ г. г. Артем

Настоящий акт составлен в том, что Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду из земель населенных пунктов земельный участок с кадастровым номером 25:27:030104:7297, площадью 1200 кв. метров, расположенный по адресу: Приморский край, г. Артем, мкр. «Лесной», в районе стр. 408 (далее Участок), вид разрешенного использования участка – для индивидуального жилищного строительства, цель использования участка – для индивидуального жилищного строительства.

Состояние земельного участка на момент его передачи соответствует условиям его использования по целевому назначению.

Арендатором земельный участок осмотрен. Претензий к его состоянию не имеется.

С момента (даты) подписания настоящего акта земельный участок считается переданным Арендатору.

От Арендодатель	От Арендатора
ПЕРЕДАЛ:	ПРИНЯЛ:
И.о. начальника управления муниципальной собственности	
_____В.И. Минеева	_____
м.п.	

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

1. Организатор аукциона – администрация Артемовского городского округа в лице муниципального казенного учреждения управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа.

2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения – администрация Артемовского городского округа; постановление от 29.08.2022 № 579-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 25:27:070101:2774, расположенного по адресу: Российская Федерация, Приморский край, г. Артем, ул. Александровская, в районе дома 93, для индивидуального жилищного строительства».

3. Место, дата, время и порядок проведения аукциона – 17.10.2022 в 14.30 по местному времени, по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, дом 48/1.

Аукцион проводится в порядке, предусмотренном ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ).

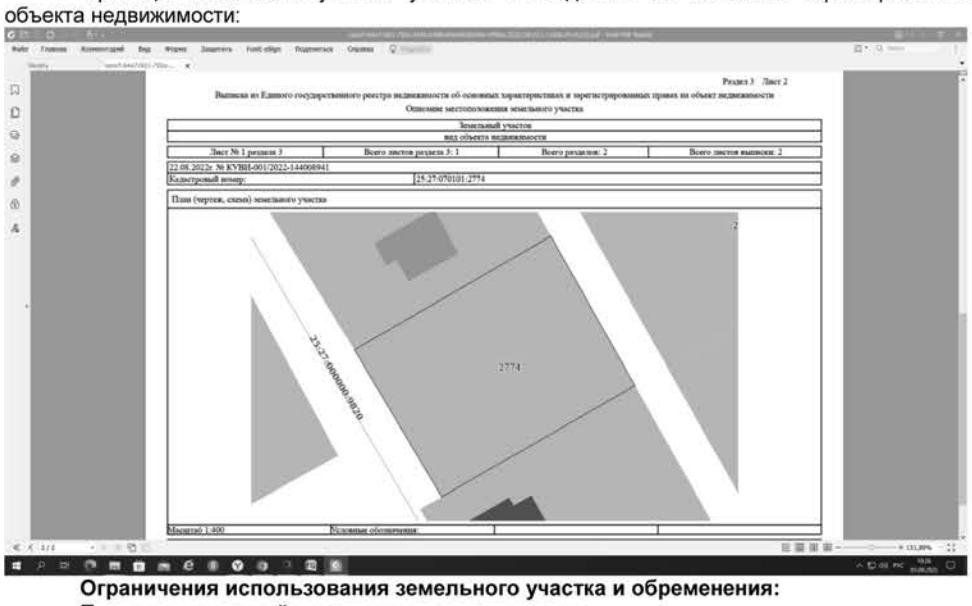
В соответствии с пунктом 10 статьи 39.11 ЗК РФ к участию в аукционе допускаются исключительно граждане – физические лица.

4. Информация о предмете аукциона (в том числе о местоположении, площади и кадастровом номере земельного участка), правах на земельный участок, об ограничениях этих прав, о разрешенном использовании и принадлежности земельного участка к определенной категории земель, а также о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства, о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования указанного извещения:

ЛОТ № 1 - предмет аукциона – право заключения договора аренды сроком на 20 лет на земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 25:27:070101:2774, площадью 1000 кв. метров, расположенный по адресу: Российская Федерация, Приморский край, г. Артем, ул. Александровская, в районе дома 93.

Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: приаэродромная территория аэродрома Владивосток (Кневичи) (третья, четвертая, пятая, шестая подзоны).

Границы земельного участка указаны в сведениях об основных характеристиках объекта недвижимости:



Ограничения использования земельного участка и обременения:

Право на земельный участок не зарегистрировано.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Цель использования: для индивидуального жилищного строительства.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного **строительства объекта капитального строительства (в соответствии с Правилами землепользования и застройки Артемовского городского округа):**

Предельное количество этажей и (или) предельная высота зданий, строений, сооружений – 3 надземных этажа.

Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений - 3 метра.

Вспомогательные строения, за исключением гаражей, размещать со стороны улиц не допускается.

Предельные размеры земельных участков, в том числе их площадь: минимальный – 600 кв. м; максимальный – 1800 кв.м.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 60%.

Минимальная площадь застройки:

-индивидуальным жилым домом высотой не выше одного надземного этажа – 29 кв. м.;

-индивидуальным жилым домом высотой от двух до трех надземных этажей – 23 кв. м.

Минимальное количество мест хранения автомобилей – 1 машино-место на 1 домовладение.

Сведения о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и об информации о плате за подключение:

1) Технические условия подключения к сетям водоснабжения и водоотведения выданы КГУП «Приморский водоканал» от 30.06.2022 № 175.

Ориентировочное расстояние от земельного участка до централизованной системы холодного водоснабжения, находящейся в аренде ПП «Артемводоканал» КГУП «Приморский водоканал», составляет – 160 пог.м.

Разрешаемый объем максимального суточного водопотребления – 0,3 м3/сут.

Централизованная система водоотведения в радиусе 500 метров отсутствует. Для целей водоотведения объекта необходимо запроектировать и построить локальные очистные сооружения (ЛОС). Месторасположение ЛОС и место выпуска очищенных сточных вод необходимо согласовать с органами Роспотребнадзора и Росприроднадзора по Приморскому краю.

2). Технические условия на подключение к тепловым сетям выданы КГУП «Примтеплоэнерго» от 14.06.2022 № 2603.

Тепловых источников и тепловых сетей в районе предполагаемого строительства объекта капитального строительства КГУП «Примтеплоэнерго» не имеет.

При проектировании рекомендуют предусмотреть альтернативный источник тепловой энергии.

3). Технические условия на подключение (присоединение) к сетям электроснабжения выданы АО «ДРСК» от 21.06.2022 № 05-504-07/2813.

В указанном районе распределительные сети АО «ДРСК» ПЭС требуемого уровня напряжения отсутствуют, СП ПЮЭС филиала АО «ДРСК» ПЭС рекомендует обратиться в АО «Оборонэнерго».

ООО «Артемовская электросетевая компания» от 14.06.2022 № 3303. Для предоставления технических условий (рекомендаций) на подключение (технологическое присоединение) необходимо подать заявку для заключения договора в сетевую организацию, объекты электросетевого хозяйства которой расположены на наименьшем расстоянии от границ земельного участка в соответствии с Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденными постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 № 861.

Согласно письма Филиала «Приморский» АО «Оборонэнерго» от 24.06.2022 № ПРМ/050/3717 для получения технических условий (рекомендаций) на подключение (технологическое присоединение) земельного участка необходимо подать заявку в Филиал «Приморский» АО «Оборонэнерго» в соответствии с требованиями «Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащим сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861.

5. Начальная цена предмета аукциона (начальный размер арендной платы в год) - определена в размере ежегодной арендной платы, определенной 10,5956348% от кадастровой стоимости земельного участка (943 784 (девятьсот сорок три тысячи семьсот восемьдесят четыре) рубля 89 копеек), что составляет 100 000 (сто тысяч) рублей.

6. Шаг аукциона – 3% от начальной цены предмета аукциона, что составляет 3 000 (три тысячи) рублей.

7. Форма заявки на участие в аукционе, порядок приема, адрес места приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично или через своего полномочного представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок:

- заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством. Один заявитель вправе подать только одну заявку. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются организатором аукциона с 09.00 до 17.00 часов по местному времени (перерыв с 13.00 до 14.00) в рабочие дни, по адресу: г. Артем, ул. Кирова 48/1, кабинет 120.

Дата и время начала приема заявок: 07.09.2022 в 09.00 часов по местному времени.

Дата и время окончания приема заявок: 06.10.2022 в 17.00 часов по местному времени.

8. Информация о задатке, порядке его внесения и возврата:

Размер задатка для участия в аукционе – 100% от начальной цены предмета аукциона, что составляет 100 000 (сто тысяч) рублей.

Заявитель перечисляет задаток на расчетный счет организатора аукциона: лицевой счет финансовое управление администрации Артемовского городского округа (администрация Артемовского городского округа, л/с **№ 05203010770**), ОГРН 1022500538444 ИНН 2502012187, КПП 250201001, казначейский счет 03232643057050002000, **единый казначейский счет 40102810545370000012, КБК 00000000000000000000** Дальневосточное ГУ Банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток, БИК 010507002, ОКТМО 05705000 **Назначение платежа «Задаток для участия в аукционе (№ лота, адрес лота)».**

Задаток должен поступить в полном объеме на указанный счет в срок до дня рассмотрения заявок. Заявки рассматриваются 13.10.2022.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка с этого счета. В случае не поступления задатка на Счет организатора аукциона, обязательства Заявителя по внесению задатка считаются неисполненными, Заявитель к участию в аукционе не допускается.

Лицам, не допущенным к участию в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В случае отказа организатора от проведения аукциона, задатки возвращаются заявителям, в течение трех рабочих дней со дня принятия данного решения.

Лицам, не признанным победителями аукциона и лицам, отозвавшим свои заявки на участие в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола о результатах аукциона.

Победителю аукциона или иному лицу, с которым заключается договор аренды земельного участка, задаток засчитывается в счет платы за него. Лицам, которые в установленный законодательством срок отказались подписать договор аренды земельного участка, задатки не возвращаются.

9. Организатор аукциона на основании решения уполномоченного органа вправе отказаться от проведения аукциона в порядке и сроки, установленные земельным законодательством.

10. Победитель аукциона или лицо, которому для подписания направлены проекты договора аренды земельного участка, в течение тридцати дней со дня его направления, должен подписать их и представить организатору аукциона.

В случае уклонения от подписания указанных договоров сведения о данном лице будут внесены в Реестр недобросовестных участников аукциона.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник, или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену, аукцион признается несостоявшимся.

С лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, а также с заявителем, признанным единственным участником аукциона, договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

11. Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка осуществляется лицами, заинтересованными в участии в аукционе, самостоятельно либо по предварительному согласованию со специалистом управления муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа.

12. Ознакомиться с дополнительной информацией о земельном участке, а также с техническими условиями на подключение к инженерным коммуникациям можно по месту приема заявок в часы приема заявок.

Приложения:

1. Форма заявки на участие в аукционе и перечень прилагаемых к ней документов.
2. Проект договора аренды земельного участка.

Приложение № 1
к извещению о проведении аукциона

ФОРМА ЗАЯВКИ
Заявка принята организатором аукциона
Время и дата принятия заявки:
_____ час. _____ мин. «_____»_____ 20___ г.
_____/_____
(подпись, ФИО лица принявшего заявку)
Регистрационный номер заявки: № _____

Главе Артемовского городского округа

ЗАЯВКА
на участие в аукционе
ЛОТ №_____

_____(Фамилия, имя, отчество, паспортные данные (серия, номер паспорта, орган, выдавший документ, дата его выдачи) физического лица, подающего заявку) в лице _____, действующего на основании _____(далее – Заявитель),

(документ, подтверждающий полномочия на представление интересов Заявителя)

ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства с кадастровым номером: _____, площадью _____ кв. м, местоположение земельного участка _____, настоящей заявкой подтверждает свое намерение участвовать в аукционе.

Настоящей заявкой подтверждает, что располагает данными об организаторе аукциона, начальной цене предмета аукциона, о «шаге аукциона», последствиях уклонения или отказа от подписания договора аренды земельного участка.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с предметом аукциона, в том числе местоположением, площадью, границами, ограничениями и обременениями Участка, кадастровым номером, разрешенным использование Участка, параметрами разрешенного строительства объекта капитального строительства, имеющимися техническими условиями подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, и информацией о плате за подключение, а так же том, что Заявителю была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием Участка в результате осмотра, который Заявитель мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя организатора аукциона в порядке, установленном извещением. Претензий Заявитель к организатору аукциона не имеет.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с порядком отмены аукциона.

Представляя настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения.

Заявитель согласен на участие в аукционе на указанных в извещении условиях.

В случае признания победителем аукциона, Заявитель обязуется:

– заключить в установленный срок договор аренды земельного участка, принять Участок по акту приема-передачи.

– произвести за свой счет государственную регистрацию договора аренды земельного участка.

Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку.

Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

Уведомление Заявителя обо всех изменениях в порядке и сроках проведения аукциона осуществляется по следующему адресу и следующим способом: _____.

Почтовый адрес: _____
тел: _____
e-mail:_____

В случае признания меня победителем или единственным участником аукциона проект договора прошу направить по адресу: _____.

Реквизиты для возврата задатка:
Получатель (ФИО/наименование юр. лица):_____
ИНН (для юр. лица дополнительно указывается КПП) _____
№ счета получателя: _____
Наименование банка получателя: _____
БИК банка: _____
ИНН/КПП банка: _____
Кор/счет банка: _____
Приложение: 1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5._____
Подпись Заявителя_____
(полномочного представителя Заявителя)

К заявке на участие в аукционе должны быть приложены документы согласно п. 7 Извещения о проведении аукциона.

Приложение № 2
к извещению о проведении аукциона
Проект

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____
«_____»_____20__ г.

На основании **постановления администрации Артемовского городского округа от_____№_____, протокола о результатах аукциона _____от _____**, в соответствии со ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Артемовского городского округа в лице и.о. начальника управления муниципальной собственности Артемовского городского округа Минеевой Валентины Ивановны, действующей на основании Положения о муниципальном казенном учреждении управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа, утвержденного Решением Думы Артемовского городского округа от 14.11.2019 № 332, и прав по должности, именуемой в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____ (паспорт серии _____, выдан ___, ИНН _____), проживающий (ая) по адресу: _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1.В соответствии с настоящим Договором Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок, именуемый далее – Участок.

1.2. Категория земель: **земли населенных пунктов.**

1.3. Разрешенное использование участка: **для индивидуального жилищного строительства.**

1.4. Фактическое использование участка: **для индивидуального жилищного строительства.**

1.5. Местоположение: **Российская Федерация, Приморский край, г. Артем, ул. Александровская, в районе дома 93.**

1.6. Кадастровый номер участка: **25:27:070101:2774.**

1.7. Площадь участка: **1000м^2**.

1.8. Особые условия договора:

Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: приаэродромная территория аэродрома Владивосток (Кневичи) (третья, четвертая, пятая, шестая подзоны).

2.Срок аренды.

Срок аренды Участка устанавливается: **с момента (даты) подписания настоящего Договора на 20 лет.**

3. Размер и условия арендной платы.

3.1. За указанный в пункте 1 настоящего Договора Участок Арендатору устанавливается арендная плата в размере _____ в год на основании протокола о результатах аукциона от _____ № _____

3.2. Арендная плата вносится Арендатором на счет органа федерального казначейства с момента подписания Сторонами акта приема-передачи на расчетный счет в следующем порядке: ежемесячно не позднее 25 числа текущего месяца. Ежемесячный платеж составляет 1/12 годового размера арендной платы, указанной в п. 3.1 настоящего договора.

Платежи считаются внесенными в счет арендной платы за следующий период, только после погашения задолженности по платежам за предыдущий период.

3.3. Размер арендной платы, определенной Договором, ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды, путем направления Арендодателем в адрес Арендатора письменного уведомления.

3.4. Арендная плата перечисляется Арендатором на счет: Получатель УФК по Приморскому краю (МКУ УМС администрации Артемовского городского округа) ИНН 2502061650 КПП 250201001 ОКТМО 05705000 Банк получателя Дальневосточное ГУ банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток БИК 010507002 Р/С 03100643000000012000 К/С 40102810545370000012 КБК 550 111 05012 04 0000 120.

Перечисление пени по договорам аренды земельных участков производится по следующим реквизитам: Получатель УФК по Приморскому краю (МКУ УМС администрации Артемовского городского округа) ИНН 2502061650 КПП 250201001 ОКТМО 05705000 Банк получателя Дальневосточное ГУ банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток БИК 010507002 Р/С 03100643000000012000 К/С 40102810545370000012 КБК 550 116 07090 04 0001 140.

3.5. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе все банковские реквизиты, указанные в п. 3.4 Договора, а также назначение платежа, номер и дату Договора и период, за который осуществляется оплата.

3.6. За нарушение сроков внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере 1% от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки вплоть до полного исполнения обязательства. Уплата пени не освобождает виновную сторону от выполнения лежащих на ней обязательств и устранения допущенных нарушений. Пеня перечисляется Арендатором на реквизиты, указанные в п. 3.4 Договора.

3.7. Неиспользование Арендатором Участка не может служить основанием для отказа в выплате арендной платы.

4. Права и обязанности сторон.

4.1. *Арендодатель имеет право:*

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате использования Участка, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. *Арендодатель обязан:*

4.2.1. Передать по акту приема – передачи Арендатору Участок, указанный в п. 1 Договора.

4.2.2. Уведомить Арендатора об изменении платежных реквизитов для перечисления арендной платы. Уведомление может быть сделано Арендодателем неопределенному кругу лиц через средства массовой информации и официальные Интернет-ресурсы Арендодателя.

4.3. *Арендатор имеет право*:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Арендатор не вправе уступать права (за исключением требований по денежному обязательству) и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора, заключать договор субаренды и иные гражданско-правовые сделки, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Обязательства по такому договору должны быть исполнены победителем торгов лично.

4.3.3. Представлять в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю заявление о государственной регистрации Договора и изменений к нему.

4.4. *Арендатор обязан:*

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением, разрешенным использованием, то есть в соответствии с его целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством. Сделать подъездные пути. Отрыть кюветы.

4.4.3. Соблюдать условия использования участка, связанные с его особым правовым режимом: Арендатору земельного участка, при наличии на участке инженерных коммуникаций, обеспечить беспрепятственный допуск представителей собственников линейных объектов или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейных объектов, к данным объектам в целях обеспечения их безопасности.

4.4.4. Своевременно уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.5. Осуществить государственную регистрацию Договора и изменений к нему в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю.

4.4.6. Возмещать Арендодателю убытки, причиненные в результате нецелевого использования Участка выразившиеся в ухудшении его качества и экологической обстановки, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.4.7. Обеспечивать Арендодателю доступ на Участок по их требованию.

4.4.8. Не позднее чем за 3 (три) месяца письменно сообщить Арендодателю о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.9. Письменно в семидневный срок с момента изменении юридического адреса (места жительства), банковских и иных реквизитов информировать Арендодателя. При неисполнении указанного условия вся корреспонденция, адресованная на прежние реквизиты, адреса, считается отправленной надлежащим образом.

4.4.11. По истечении срока действия Договора (не позднее дня, следующего за днем окончания срока действия договора) освободить Участок, передав его Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии, пригодном для его дальнейшего использования по целевому назначению.

4.4.12. Не допускать действий, приводящих к захламлению бытовым и строительным мусором, ухудшению экологической обстановки, и своевременно принимать всевозможные меры по предотвращению угрозы разрушения или повреждения арендуемого Участка, поддержанию надлежащего санитарного состояния территории.

4.4.13. Не производить на земельном участке снос растительного слоя и вырубку зеленых насаждений без получения разрешения уполномоченного органа.

4.4.14. Соблюдать Правила благоустройства территорий Артемовского городского округа. При этом должно быть соблюдено целевое назначение земельного участка.

4.4.15. Обеспечить беспрепятственный допуск представителей собственников линейных объектов или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейных объектов, к данным объектам в целях обеспечения их безопасности.

5. Ответственность сторон.

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора и принятых на себя обязательств в пределах причиненных убытков в соответствии с действующим законодательством.

5.2. За нарушение сроков внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере 1% от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки вплоть до полного исполнения обязательства. Уплата пени не освобождает виновную сторону от выполнения лежащих на ней обязательств и устранения допущенных нарушений. Пеня перечисляется Арендатором на реквизиты, указанные в п. 3.4 Договора.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора.

6.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока.

6.2. Договор может быть изменен в период его действия или досрочно расторгнут по соглашению сторон. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются Сторонами в письменной форме и являются неотъемлемой его частью, регистрируются Арендатором в установленном порядке, в случаях, если договор подлежит государственной регистрации.

6.3. Договор может быть расторгнут на основании и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Арендодатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора аренды в случаях:

использования Арендатором Участка не в соответствии с целевым назначением, указанным в п. 1.1. Договора;

невнесения Арендатором арендной платы в размере и в сроки платежа, установленные настоящим Договором, более двух раз подряд;

нарушения Арендатором существенных и иных условий настоящего Договора и требований действующего законодательства;

Договор считается расторгнутым в одностороннем внесудебном порядке согласно п. 1 ст. 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации путем направления Арендатору соответствующего уведомления. Указанное уведомление направляется по почте заказным письмом по адресу, указанному в настоящем Договоре.

Настоящий Договор считается расторгнутым со дня, когда Арендатор получил либо должен был получить уведомление Арендодателя.

7. Заключительные положения.

7.1. Все споры между сторонами, возникающие по настоящему договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения земельного участка.

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон Договора.

Приложения:

1 Акт приема-передачи земельного участка (Приложение № 1)

Реквизиты и подписи сторон:

Арендодатель:	Арендатор:
Администрация	_____
Артёмовского городского округа	Адрес: _____
Адрес: Приморский край, г. Артем,	
ул. Кирова, 48	
И.о. начальника управления	
муниципальной собственности	
_____ В.И. Минеева	_____
м.п.	

Приложение 1
к договору аренды земельного участка
№ _____от «_____» _____20__ г.

АКТ
приема-передачи земельного участка

«_____»_____20___ г. г. Артем

Настоящий акт составлен в том, что Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду из земель населенных пунктов земельный участок с кадастровым номером 25:27:070101:2774, площадью 1000 кв. метров, расположенный по адресу: Российская Федерация, Приморский край, г. Артем, ул. Александровская, в районе дома 93 (далее Участок), вид разрешенного использования участка – для индивидуального жилищного строительства, цель использования участка – для индивидуального жилищного строительства.

Состояние земельного участка на момент его передачи соответствует условиям его использования по целевому назначению.

Арендатором земельный участок осмотрен. Претензий к его состоянию не имеется.

С момента (даты) подписания настоящего акта земельный участок считается переданным Арендатору.

От Арендодатель	От Арендатора
ПЕРЕДАЛ:	ПРИНЯЛ:
И.о. начальника управления	
муниципальной собственности	_____
_____В.И. Минеева	
м.п.	

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

1. Организатор аукциона – администрация Артемовского городского округа в лице муниципального казенного учреждения управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа.

2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения – администрация Артемовского городского округа; постановление от 29.08.2022 № 581-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 25:27:030204:13642, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Дальневосточная, в районе дома 15, для индивидуального жилищного строительства».

3. Место, дата, время и порядок проведения аукциона – 18.10.2022 в 10.00 по местному времени, по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, дом 48/1.

Аукцион проводится в порядке, предусмотренном ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ).

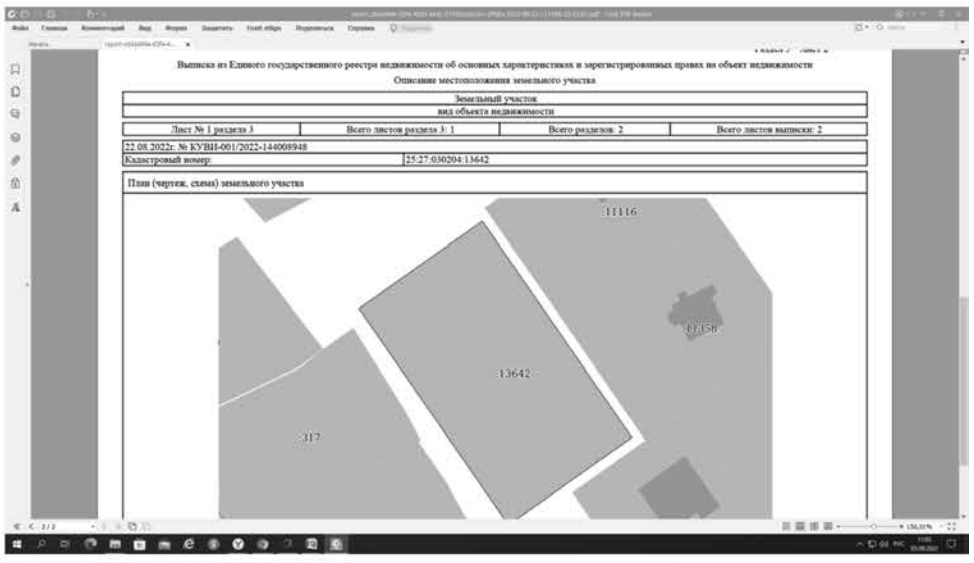
В соответствии с пунктом 10 статьи 39.11 ЗК РФ к участию в аукционе допускаются исключительно граждане – физические лица.

4. Информация о предмете аукциона (в том числе о местоположении, площади и кадастровом номере земельного участка), правах на земельный участок, об ограничениях этих прав, о разрешенном использовании и принадлежности земельного участка к определенной категории земель, а также о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства, о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования указанного извещения:

ЛОТ № 1 - предмет аукциона – право заключения договора аренды сроком на 20 лет на земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 25:27:030204:13642, площадью 1800 кв. метров, расположенный по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Дальневосточная, в районе дома 15.

Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: приаэродромная территория аэродрома Владивосток (Кневичи) (третья, четвертая, пятая, шестая подзоны).

Границы земельного участка указаны в сведениях об основных характеристиках объекта недвижимости:


Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости
Описание местоположения земельного участка

Земельный участок вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 3	Всего листов раздела 3: 1	Всего разделов: 2	Всего листов выписки: 2

22.08.2022г. № КУВИ-001/2022-144008948
Кадастровый номер: 25:27:030204:13642
План (чертеж, схема) земельного участка

Ограничения использования земельного участка и обременения:

Право на земельный участок не зарегистрировано.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Цель использования: для индивидуального жилищного строительства.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного **строительства объекта капитального строительства (в соответствии с Правилами землепользования и застройки Артемовского городского округа):**

Предельное количество этажей и (или) предельная высота зданий, строений, сооружений – 3 надземных этажа.

Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений - 3 метра.

Вспомогательные строения, за исключением гаражей, размещать со стороны улиц не допускается.

Предельные размеры земельных участков, в том числе их площадь: минимальный – 600 кв. м; максимальный – 1800 кв.м.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 60%.

Минимальная площадь застройки:

-индивидуальным жилым домом высотой не выше одного надземного этажа – 29 кв. м.;

-индивидуальным жилым домом высотой от двух до трех надземных этажей – 23 кв. м.

Минимальное количество мест хранения автомобилей – 1 машино-место на 1 домовладение.

Сведения о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и об информации о плате за подключение:

1) Технические условия подключения к сетям водоснабжения и водоотведения выданы КГУП «Приморский водоканал» от 30.06.2022 № 166.

Разрешаемый объем максимального суточного водопотребления – 0,3 м3/сут.

Ориентировочное расстояние от земельного участка до централизованной системы холодного водоснабжения, находящейся в аренде ПП «Артемводоканал» КГУП «Приморский водоканал», составляет – 597 пог.м. Для гарантированного водоснабжения объекта потребуется строительство повысительной насосной станции (установки повысительного оборудования). Для сокращения затрат по строительству сетей водоснабжения рекомендуется запроектировать и построить автономную систему водоснабжения (скважину).

Централизованное водоотведение в радиусе 500 метров отсутствует. Для целей водоотведения объекта возможно запроектировать и построить локальные очистные сооружения (ЛОС). Месторасположение ЛОС и место выпуска очищенных сточных вод необходимо согласовать с органами Роспотребнадзора и Росприроднадзора по Приморскому краю.

2). Технические условия на подключение к тепловым сетям выданы КГУП «Примтеплоэнерго» от 10.06.2022 № 2560.

Тепловых источников и тепловых сетей в районе предполагаемого строительства объекта капитального строительства КГУП «Примтеплоэнерго» не имеет.

При проектировании рекомендуют предусмотреть альтернативный источник тепловой энергии.

3). Технические условия на подключение (присоединение) к сетям электроснабжения выданы АО «ДРСК» от 21.06.2022 № 05-504-07/623.

В указанном районе распределительные сети АО «ДРСК» ПЭС требуемого уровня напряжения отсутствуют, СП ПЮЭС филиала АО «ДРСК» ПЭС рекомендует обратиться в ООО «АЭСК».

Согласно письма ООО «Артемовская электросетевая компания» от 14.06.2022 № 3303. Для предоставления технических условий (рекомендаций) на подключение (технологическое присоединение) необходимо подать заявку для заключения договора в сетевую организацию, объекты электросетевого хозяйства которой расположены на наименьшем расстоянии от границ земельного участка в соответствии с Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденными постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 № 861.

Согласно письма Филиала «Приморский» АО «Оборонэнерго» от 24.06.2022 № ПРМ/050/3717 для получения технических условий (рекомендаций) на подключение (технологическое присоединение) земельного участка необходимо подать заявку в Филиал «Приморский» АО «Оборонэнерго» в соответствии с требованиями «Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащим сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861.

5. Начальная цена предмета аукциона (начальный размер арендной платы в год) - определена в размере ежегодной арендной платы, определенной 12,7760302% от кадастровой стоимости земельного участка (782 715 (семьсот восемьдесят две тысячи семьсот пятнадцать) рублей 75 копеек), что составляет 100 000 (сто тысяч) рублей.

6. Шаг аукциона – 3% от начальной цены предмета аукциона, что составляет 3 000 (три тысячи) рублей.

7. Форма заявки на участие в аукционе, порядок приема, адрес места приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично или через своего полномочного представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок:

- заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством. Один заявитель вправе подать только одну заявку. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются организатором аукциона с 09.00 до 17.00 часов по местному времени (перерыв с 13.00 до 14.00) в рабочие дни, по адресу: г. Артем, ул. Кирова 48/1, кабинет 120.

Дата и время начала приема заявок: 07.09.2022 в 09.00 часов по местному времени.

Дата и время окончания приема заявок: 06.10.2022 в 17.00 часов по местному времени.

8. Информация о задатке, порядке его внесения и возврата:

Размер задатка для участия в аукционе – 100% от начальной цены предмета аукциона, что составляет 100 000 (сто тысяч) рублей.

Заявитель перечисляет задаток на расчетный счет организатора аукциона: лицевой счет финансовое управление администрации Артемовского городского округа (администрация Артемовского городского округа, л/с **№ 05203010770**), ОГРН 1022500538444 ИНН 2502012187, КПП 250201001, казначейский счет 03232643057050002000, **единый казначейский счет 40102810545370000012, КБК 00000000000000000000** Дальневосточное ГУ Банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток, БИК 010507002, ОКТМО 05705000 **Назначение платежа «Задаток для участия в аукционе (№ лота, адрес лота)».**

Задаток должен поступить в полном объеме на указанный счет в срок до дня рассмотрения заявок. Заявки рассматриваются 13.10.2022.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка с этого счета. В случае не поступления задатка на Счет организатора аукциона, обязательства Заявителя по внесению задатка считаются неисполненными, Заявитель к участию в аукционе не допускается.

Лицам, не допущенным к участию в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В случае отказа организатора от проведения аукциона, задатки возвращаются заявителям, в течение трех рабочих дней со дня принятия данного решения.

Лицам, не признанным победителями аукциона и лицам, отозвавшим свои заявки на участие в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола о результатах аукциона.

Победителю аукциона или иному лицу, с которым заключается договор аренды земельного участка, задаток засчитывается в счет платы за него. Лицам, которые в установленный законодательством срок отказались подписать договор аренды земельного участка, задатки не возвращаются.

9. Организатор аукциона на основании решения уполномоченного органа вправе отказаться от проведения аукциона в порядке и сроки, установленные земельным законодательством.

10. Победитель аукциона или лицо, которому для подписания направлены проекты договора аренды земельного участка, в течение тридцати дней со дня его направления, должен подписать их и представить организатору аукциона.

В случае уклонения от подписания указанных договоров сведения о данном лице будут внесены в Реестр недобросовестных участников аукциона.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник, или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену, аукцион признается несостоявшимся.

С лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, а также с заявителем, признанным единственным участником аукциона, договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

11. Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка осуществляется лицами, заинтересованными в участии в аукционе, самостоятельно либо по предварительному согласованию со специалистом управления муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа.

12. Ознакомиться с дополнительной информацией о земельном участке, а также с техническими условиями на подключение к инженерным коммуникациям можно по месту приема заявок в часы приема заявок.

Приложения:

1. Форма заявки на участие в аукционе и перечень прилагаемых к ней документов.
2. Проект договора аренды земельного участка.

Приложение № 1
к извещению о проведении аукциона

ФОРМА ЗАЯВКИ

Заявка принята организатором аукциона
Время и дата принятия заявки:
_____ час. _____ мин. «_____»_____ 20___ г.
_____/_____
(подпись, ФИО лица принявшего заявку)
Регистрационный номер заявки: № _____

Главе Артемовского городского округа

ЗАЯВКА
на участие в аукционе
ЛОТ №_____

_____(Фамилия, имя, отчество, паспортные данные (серия, номер паспорта, орган, выдавший документ, дата его выдачи) физического лица, подающего заявку) в лице _____, действующего на основании _____(далее – Заявитель),

(документ, подтверждающий полномочия на представление интересов Заявителя)

ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства с кадастровым номером: _____, площадью _____ кв. м, местоположение земельного участка _____, настоящей заявкой подтверждает свое намерение участвовать в аукционе.

Настоящей заявкой подтверждает, что располагает данными об организаторе аукциона, начальной цене предмета аукциона, о «шаге аукциона», последствиях уклонения или отказа от подписания договора аренды земельного участка.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с предметом аукциона, в том числе местоположением, площадью, границами, ограничениями и обременениями Участка, кадастровым номером, разрешенным использование Участка, параметрами разрешенного строительства объекта капитального строительства, имеющимися техническими условиями подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, и информацией о плате за подключение, а так же том, что Заявителю была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием Участка в результате осмотра, который Заявитель мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя организатора аукциона в порядке, установленном извещением. Претензий Заявитель к организатору аукциона не имеет.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с порядком отмены аукциона.

Представляя настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения.

Заявитель согласен на участие в аукционе на указанных в извещении условиях.

В случае признания победителем аукциона, Заявитель обязуется:

– заключить в установленный срок договор аренды земельного участка, принять Участок по акту приема-передачи.

– произвести за свой счет государственную регистрацию договора аренды земельного участка.

Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку.

Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

Уведомление Заявителя обо всех изменениях в порядке и сроках проведения аукциона осуществляется по следующему адресу и следующим способом: _____.

Почтовый адрес: _____
тел: _____
e-mail:_____

В случае признания меня победителем или единственным участником аукциона проект договора прошу направить по адресу: _____.

Реквизиты для возврата задатка:

Получатель (ФИО/наименование юр. лица):_____
ИНН (для юр. лица дополнительно указывается КПП) _____
№ счета получателя: _____
Наименование банка получателя: _____
БИК банка: _____
ИНН/КПП банка: _____
Кор/счет банка: _____
Приложение: 1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5._____

Подпись Заявителя_____
(полномочного представителя Заявителя)

К заявке на участие в аукционе должны быть приложены документы согласно п. 7 Извещения о проведении аукциона.

Приложение № 2
к извещению о проведении аукциона
Проект

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____

«_____»_____20__ г.

На основании **постановления администрации Артемовского городского округа от_____№_____, протокола о результатах аукциона _____от _____**, в соответствии со ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Артемовского городского округа в лице и.о. начальника управления муниципальной собственности Артемовского городского округа Минеевой Валентины Ивановны, действующей на основании Положения о муниципальном казенном учреждении управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа, утвержденного Решением Думы Артемовского городского округа от 14.11.2019 № 332, и прав по должности, именуемой в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____ (паспорт серии _____, выдан ___, ИНН _____), проживающий (ая) по адресу: _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1.В соответствии с настоящим Договором Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок, именуемый далее – Участок.

1.2. Категория земель: **земли населенных пунктов.**

1.3. Разрешенное использование участка: **для индивидуального жилищного строительства.**

1.4. Фактическое использование участка: **для индивидуального жилищного строительства.**

1.5. Местоположение: **Приморский край, г. Артем, ул. Дальневосточная, в районе дома 15.**

1.6. Кадастровый номер участка: **25:27:030204:13642.**

1.7. Площадь участка: **1800м^2**.

1.8. Особые условия договора:

Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: приаэродромная территория аэродрома Владивосток (Кневичи) (третья, четвертая, пятая, шестая подзоны).

2.Срок аренды.

Срок аренды Участка устанавливается: **с момента (даты) подписания настоящего Договора на 20 лет.**

3. Размер и условия арендной платы.

3.1. За указанный в пункте 1 настоящего Договора Участок Арендатору устанавливается арендная плата в размере _____ в год на основании протокола о результатах аукциона от _____ № _____

3.2. Арендная плата вносится Арендатором на счет органа федерального казначейства с момента подписания Сторонами акта приема-передачи на расчетный счет в следующем порядке: ежемесячно не позднее 25 числа текущего месяца. Ежемесячный платеж составляет 1/12 годового размера арендной платы, указанной в п. 3.1 настоящего договора.

Платежи считаются внесенными в счет арендной платы за следующий период, только после погашения задолженности по платежам за предыдущий период.

3.3. Размер арендной платы, определенной Договором, ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды, путем направления Арендодателем в адрес Арендатора письменного уведомления.

3.4. Арендная плата перечисляется Арендатором на счет: Получатель УФК по Приморскому краю (МКУ УМС администрации Артемовского городского округа) ИНН 2502061650 КПП 250201001 ОКТМО 05705000 Банк получателя Дальневосточное ГУ банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток БИК 010507002 Р/С 03100643000000012000 К/С 40102810545370000012 КБК 550 111 05012 04 0000 120.

Перечисление пени по договорам аренды земельных участков производится по следующим реквизитам: Получатель УФК по Приморскому краю (МКУ УМС администрации Артемовского городского округа) ИНН 2502061650 КПП 250201001 ОКТМО 05705000 Банк получателя Дальневосточное ГУ банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток БИК 010507002 Р/С 03100643000000012000 К/С 40102810545370000012 КБК 550 116 07090 04 0001 140.

3.5. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе все банковские реквизиты, указанные в п. 3.4 Договора, а также назначение платежа, номер и дату Договора и период, за который осуществляется оплата.

3.6. За нарушение сроков внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере 1% от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки вплоть до полного исполнения обязательства. Уплата пени не освобождает виновную сторону от выполнения лежащих на ней обязательств и устранения допущенных нарушений. Пеня перечисляется Арендатором на реквизиты, указанные в п. 3.4 Договора.

3.7. Неиспользование Арендатором Участка не может служить основанием для отказа в выплате арендной платы.

4. Права и обязанности сторон.

4.1. *Арендодатель имеет право:*

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате использования Участка, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. *Арендодатель обязан:*

4.2.1. Передать по акту приема – передачи Арендатору Участок, указанный в п. 1 Договора.

4.2.2. Уведомить Арендатора об изменении платежных реквизитов для перечисления арендной платы. Уведомление может быть сделано Арендодателем неопределенному кругу лиц через средства массовой информации и официальные Интернет-ресурсы Арендодателя.

4.3. *Арендатор имеет право*:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Арендатор не вправе уступать права (за исключением требований по денежному обязательству) и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора, заключать договор субаренды и иные гражданско-правовые сделки, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Обязательства по такому договору должны быть исполнены победителем торгов лично.

4.3.3. Представлять в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю заявление о государственной регистрации Договора и изменений к нему.

4.4. *Арендатор обязан:*

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением, разрешенным использованием, то есть в соответствии с его целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством. Сделать подъездные пути. Отрыть кюветы.

4.4.3. Соблюдать условия использования участка, связанные с его особым правовым режимом: Арендатору земельного участка, при наличии на участке инженерных коммуникаций, обеспечить беспрепятственный допуск представителей собственников линейных объектов или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейных объектов, к данным объектам в целях обеспечения их безопасности.

4.4.4. Своевременно уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.5. Осуществить государственную регистрацию Договора и изменений к нему в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю.

4.4.6. Возмещать Арендодателю убытки, причиненные в результате нецелевого использования Участка выразившиеся в ухудшении его качества и экологической обстановки, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.4.7. Обеспечивать Арендодателю доступ на Участок по их требованию.

4.4.8. Не позднее чем за 3 (три) месяца письменно сообщить Арендодателю о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.9. Письменно в семидневный срок с момента изменении юридического адреса (места жительства), банковских и иных реквизитов информировать Арендодателя. При неисполнении указанного условия вся корреспонденция, адресованная на прежние реквизиты, адреса, считается отправленной надлежащим образом.

4.4.11. По истечении срока действия Договора (не позднее дня, следующего за днем окончания срока действия договора) освободить Участок, передав его Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии, пригодном для его дальнейшего использования по целевому назначению.

4.4.12. Не допускать действий, приводящих к захламлению бытовым и строительным мусором, ухудшению экологической обстановки, и своевременно принимать всевозможные меры по предотвращению угрозы разрушения или повреждения арендуемого Участка, поддержанию надлежащего санитарного состояния территории.

4.4.13. Не производить на земельном участке снос растительного слоя и вырубку зеленых насаждений без получения разрешения уполномоченного органа.

4.4.14. Соблюдать Правила благоустройства территорий Артемовского городского округа. При этом должно быть соблюдено целевое назначение земельного участка.

4.4.15. Обеспечить беспрепятственный допуск представителей собственников линейных объектов или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейных объектов, к данным объектам в целях обеспечения их безопасности.

5. Ответственность сторон.

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора и принятых на себя обязательств в пределах причиненных убытков в соответствии с действующим законодательством.

5.2. За нарушение сроков внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере 1% от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки вплоть до полного исполнения обязательства. Уплата пени не освобождает виновную сторону от выполнения лежащих на ней обязательств и устранения допущенных нарушений. Пеня перечисляется Арендатором на реквизиты, указанные в п. 3.4 Договора.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора.

6.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока.

6.2. Договор может быть изменен в период его действия или досрочно расторгнут по соглашению сторон. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются Сторонами в письменной форме и являются неотъемлемой его частью, регистрируются Арендатором в установленном порядке, в случаях, если договор подлежит государственной регистрации.

6.3. Договор может быть расторгнут на основании и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Арендодатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора аренды в случаях:

использования Арендатором Участка не в соответствии с целевым назначением, указанным в п. 1.1. Договора;

невнесения Арендатором арендной платы в размере и в сроки платежа, установленные настоящим Договором, более двух раз подряд;

нарушения Арендатором существенных и иных условий настоящего Договора и требований действующего законодательства;

Договор считается расторгнутым в одностороннем внесудебном порядке согласно п. 1 ст. 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации путем направления Арендатору соответствующего уведомления. Указанное уведомление направляется по почте заказным письмом по адресу, указанному в настоящем Договоре.

Настоящий Договор считается расторгнутым со дня, когда Арендатор получил либо должен был получить уведомление Арендодателя.

7. Заключительные положения.

7.1. Все споры между сторонами, возникающие по настоящему договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения земельного участка.

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон Договора.

Приложения:

1 Акт приема-передачи земельного участка (Приложение № 1)

Реквизиты и подписи сторон:

Арендодатель:	Арендатор:
Администрация	_____
Артёмовского городского округа	Адрес: _____
Адрес: Приморский край, г. Артем,	
ул. Кирова, 48	
И.о. начальника управления	
муниципальной собственности	
_____ В.И. Минеева	_____
м.п.	

Приложение 1
к договору аренды земельного участка
№ _____от «_____» _____20__ г.

АКТ
приема-передачи земельного участка

«_____»_____20___ г. г. Артем

Настоящий акт составлен в том, что Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду из земель населенных пунктов земельный участок с кадастровым номером 25:27:030204:13642, площадью 1800 кв. метров, расположенный по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Дальневосточная, в районе дома 15 (далее Участок), вид разрешенного использования участка – для индивидуального жилищного строительства, цель использования участка – для индивидуального жилищного строительства.

Состояние земельного участка на момент его передачи соответствует условиям его использования по целевому назначению.

Арендатором земельный участок осмотрен. Претензий к его состоянию не имеется.

С момента (даты) подписания настоящего акта земельный участок считается переданным Арендатору.

От Арендодатель	От Арендатора
ПЕРЕДАЛ:	ПРИНЯЛ:
И.о. начальника управления	
муниципальной собственности	_____
_____В.И. Минеева	
м.п.	

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

1. Организатор аукциона – администрация Артемовского городского округа в лице муниципального казенного учреждения управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа.

2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения – администрация Артемовского городского округа; постановление от 29.08.2022 № 580-па «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 25:27:070201:1524, расположенного по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Комарова, в районе дома 15, для индивидуального жилищного строительства».

3. Место, дата, время и порядок проведения аукциона – 14.10.2022 в 10.00 по местному времени, по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Кирова, дом 48/1.

Аукцион проводится в порядке, предусмотренном ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ).

В соответствии с пунктом 10 статьи 39.11 ЗК РФ к участию в аукционе допускаются исключительно граждане – физические лица.

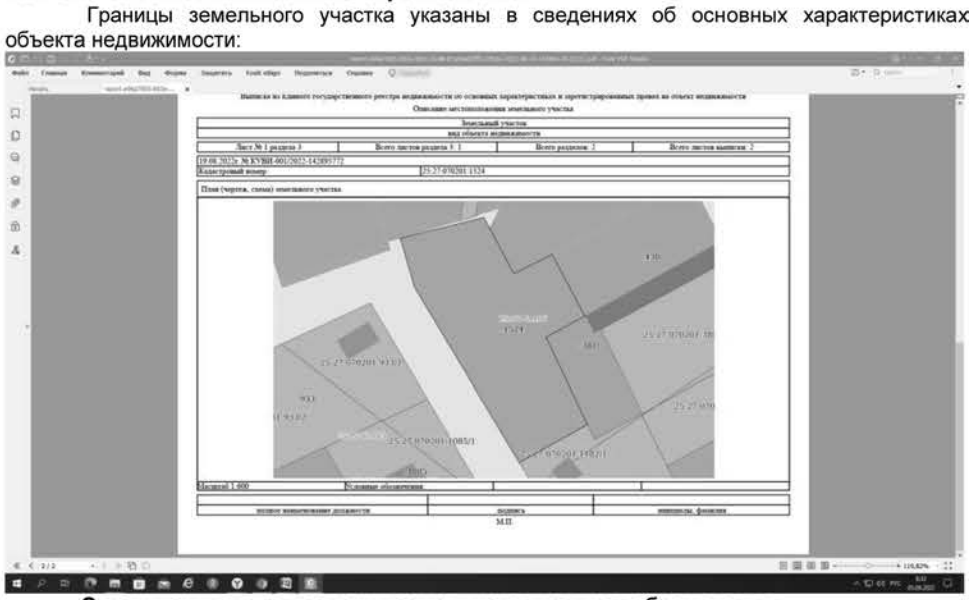
4. Информация о предмете аукциона (в том числе о местоположении, площади и кадастровом номере земельного участка), правах на земельный участок, об ограничениях этих прав, о разрешенном использовании и принадлежности земельного участка к определенной категории земель, а также о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства, о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования указанного извещения:

ЛОТ № 1 - предмет аукциона – право заключения договора аренды сроком на 20 лет на земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 25:27:070201:1524, площадью 1747 кв. метров, расположенный по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Комарова, в районе дома 15.

Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: приаэродромная территория аэродрома Владивосток (Кневичи) (третья, четвертая, пятая, шестая подзоны); территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера (шахтные поля отработанных шахт с глубиной отработки 60-400 метров); зона подтопления, прилегающая к зоне затопления территорий, прилегающих к незарегулированным водотокам: р. Песчанка, р. Грязнуха, р. Саперная – и заливу Угловому в г. Артеме, затапливаемых при половодьях и паводках 1% обеспеченности (территории слабого подтопления – ЗОУИТ 25:27 – 6.486).

В рамках исполнения требований статьи 67.1 Водного кодекса Российской Федерации необходимо предусмотреть мероприятия по инженерной защите территории в соответствии с градостроительным законодательством при проектировании и строительстве объектов капитального строительства.

Границы земельного участка указаны в сведениях об основных характеристиках объекта недвижимости:



Ограничения использования земельного участка и обременения:

Право на земельный участок не зарегистрировано.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Цель использования: для индивидуального жилищного строительства.

Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного **строительства объекта капитального строительства (в соответствии с Правилами землепользования и застройки Артемовского городского округа):**

Предельное количество этажей и (или) предельная высота зданий, строений, сооружений – 3 надземных этажа.

Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений - 3 метра.

Вспомогательные строения, за исключением гаражей, размещать со стороны улиц не допускается.

Предельные (минимальные) и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь: минимальный - 600 кв.м; максимальный -1800 кв.м.

Максимальный процент застройки в границах земельного участка, включая здания, строения, сооружения, в том числе обеспечивающие функционирование объекта – 60%.

Минимальная площадь застройки:

-индивидуальным жилым домом высотой не выше одного надземного этажа – 29 кв. м.;

-индивидуальным жилым домом высотой от двух до трех надземных этажей – 23 кв. м.

Минимальное количество мест хранения автомобилей – 1 машино-место на 1 домовладение.

Сведения о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и об информации о плате за подключение:

1) Технические условия подключения к сетям водоснабжения и водоотведения выданы КГУП «Приморский водоканал» от 08.07.2022 № 201.

Ориентировочное расстояние от земельного участка до централизованной системы водоснабжения, находящейся в аренде КГУП «Приморский водоканал» - 410 пог.м.
Разрешаемый объем водопотребления – 1,0 м3/сут.

Централизованное водоотведение в радиусе 500 метров отсутствует. Для целей водоотведения необходимо запроектировать и построить локальные очистные сооружения (ЛОС). Месторасположение ЛОС и место выпуска очищенных сточных вод необходимо согласовать с органами Роспотребнадзора и Росприроднадзора по Приморскому краю.

2). Технические условия на подключение к тепловым сетям выданы КГУП «Примтеплоэнерго» от 01.07.2022 № 2791.

Тепловых источников и тепловых сетей в районе предполагаемого строительства объекта капитального строительства КГУП «Примтеплоэнерго» не имеет.

При проектировании рекомендуют предусмотреть альтернативный источник тепловой энергии.

3). Технические условия на подключение (присоединение) к сетям электроснабжения выданы АО «ДРСК» от 08.07.2022 № 05-504-07/727.

В указанном районе распределительные сети АО «ДРСК» ПЭС требуемого уровня напряжения отсутствуют, СП ПЮЭС филиала АО «ДРСК» ПЭС рекомендует обратиться в ООО «АЭСК».

Согласно письма ООО «Артемовская электросетевая компания» от 11.07.2022 № О-14-802 о предоставлении технических условий (рекомендаций) на подключение (технологическое присоединение) необходимо подать заявку для заключения договора в сетевую организацию, объекты электросетевого хозяйства которой расположены на наименьшем расстоянии от границ земельного участка в соответствии с Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденными постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 № 861.

Согласно письма Филиала «Приморский» АО «Оборонэнерго» от 02.08.2022 № ПРМ/050/4525 для получения технических условий (рекомендаций) на подключение (технологическое присоединение) земельного участка необходимо подать заявку в Филиал «Приморский» АО «Оборонэнерго» в соответствии с требованиями «Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащим сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2004 № 861.

5. Начальная цена предмета аукциона (начальный размер арендной платы в год) - определена в размере ежегодной арендной платы, определенной 11,6827271% от кадастровой стоимости земельного участка (1 711 929 (один миллион семьсот одиннадцать тысяч девятьсот двадцать девять) рублей 06 копеек), что составляет 200 000 (двести тысяч) рублей.

6. Шаг аукциона – 3% от начальной цены предмета аукциона, что составляет 6000 (шесть тысяч) рублей.

7. Форма заявки на участие в аукционе, порядок приема, адрес места приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе.

Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично или через своего полномочного представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок:

- заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени заявителя, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством. Один заявитель вправе подать только одну заявку. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются организатором аукциона с 09.00 до 17.00 часов по местному времени (перерыв с 13.00 до 14.00) в рабочие дни, по адресу: г. Артем, ул. Кирова 48/1, кабинет 120.

Дата и время начала приема заявок: 07.09.2022 в 09.00 часов по местному времени.

Дата и время окончания приема заявок: 06.10.2022 в 17.00 часов по местному времени.

8. Информация о задатке, порядке его внесения и возврата:

Размер задатка для участия в аукционе – 100% от начальной цены предмета аукциона, что составляет 200 000 (двести тысяч) рублей.

Заявитель перечисляет задаток на расчетный счет организатора аукциона: лицевой счет финансовое управление администрации Артемовского городского округа (администрация Артемовского городского округа, л/с **№05203010770**), ОГРН 1022500538444 ИНН 2502012187, КПП 250201001, казначейский счет 03232643057050002000, **единый казначейский счет 40102810545370000012, КБК 00000000000000000000** Дальневосточное ГУ Банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток, БИК 010507002, ОКТМО 05705000 **Назначение платежа «Задаток для участия в аукционе (№ лота, адрес лота)».**

Задаток должен поступить в полном объеме на указанный счет в срок до дня рассмотрения заявок. Заявки рассматриваются 13.10.2022.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка с этого счета. В случае не поступления задатка на Счет организатора аукциона, обязательства Заявителя по внесению задатка считаются неисполненными, Заявитель к участию в аукционе не допускается.

Лицам, не допущенным к участию в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В случае отказа организатора от проведения аукциона, задатки возвращаются заявителям, в течение трех рабочих дней со дня принятия данного решения.

Лицам, не признанным победителями аукциона и лицам, отозвавшим свои заявки на участие в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола о результатах аукциона.

Победителю аукциона или иному лицу, с которым заключается договор аренды земельного участка, задаток засчитывается в счет платы за него. Лицам, которые в установленный законодательством срок отказались подписать договор аренды земельного участка, задатки не возвращаются.

9. Организатор аукциона на основании решения уполномоченного органа вправе отказаться от проведения аукциона в порядке и сроки, установленные земельным законодательством.

10. Победитель аукциона или лицо, которому для подписания направлены проекты договора аренды земельного участка, в течение тридцати дней со дня его направления, должен подписать их и представить организатору аукциона.

В случае уклонения от подписания указанных договоров сведения о данном лице будут внесены в Реестр недобросовестных участников аукциона.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник, или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену, аукцион признается несостоявшимся.

С лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, а также с заявителем, признанным единственным участником аукциона, договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

11. Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка осуществляется лицами, заинтересованными в участии в аукционе, самостоятельно либо по предварительному согласованию со специалистом управления муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа.

12. Ознакомиться с дополнительной информацией о земельном участке, а также с техническими условиями на подключение к инженерным коммуникациям можно по месту приема заявок в часы приема заявок.

Приложения:

1. Форма заявки на участие в аукционе и перечень прилагаемых к ней документов.
2. Проект договора аренды земельного участка.

Приложение № 1
к извещению о проведении аукциона

ФОРМА ЗАЯВКИ

Заявка принята организатором аукциона
Время и дата принятия заявки:
_____ час. _____ мин. «_____»_____ 20___ г.
_____/_____
(подпись, ФИО лица принявшего заявку)
Регистрационный номер заявки: № _____

Главе Артемовского городского округа

ЗАЯВКА
на участие в аукционе
ЛОТ №_____

_____(Фамилия, имя, отчество, паспортные данные (серия, номер паспорта, орган, выдавший документ, дата его выдачи) физического лица, подающего заявку) в лице _____, действующего на основании _____(далее – Заявитель),

(документ, подтверждающий полномочия на представление интересов Заявителя)

ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства с кадастровым номером: _____, площадью _____ кв. м, местоположение земельного участка _____, настоящей заявкой подтверждает свое намерение участвовать в аукционе.

Настоящей заявкой подтверждает, что располагает данными об организаторе аукциона, начальной цене предмета аукциона, о «шаге аукциона», последствиях уклонения или отказа от подписания договора аренды земельного участка.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с предметом аукциона, в том числе местоположением, площадью, границами, ограничениями и обременениями Участка, кадастровым номером, разрешенным использование Участка, параметрами разрешенного строительства объекта капитального строительства, имеющимися техническими условиями подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, и информацией о плате за подключение, а так же том, что Заявителю была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием Участка в результате осмотра, который Заявитель мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя организатора аукциона в порядке, установленном извещением. Претензий Заявитель к организатору аукциона не имеет.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с порядком отмены аукциона.

Представляя настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения.

Заявитель согласен на участие в аукционе на указанных в извещении условиях.

В случае признания победителем аукциона, Заявитель обязуется:

– заключить в установленный срок договор аренды земельного участка, принять Участок по акту приема-передачи.

– произвести за свой счет государственную регистрацию договора аренды земельного участка.

Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку.

Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

Уведомление Заявителя обо всех изменениях в порядке и сроках проведения аукциона осуществляется по следующему адресу и следующим способом: _____.

Почтовый адрес: _____
тел: _____
e-mail:_____

В случае признания меня победителем или единственным участником аукциона проект договора прошу направить по адресу: _____.

Реквизиты для возврата задатка:

Получатель (ФИО/наименование юр. лица):_____
ИНН (для юр. лица дополнительно указывается КПП) _____
№ счета получателя: _____
Наименование банка получателя: _____
БИК банка: _____
ИНН/КПП банка: _____
Кор/счет банка: _____
Приложение: 1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5._____
Подпись Заявителя_____
(полномочного представителя Заявителя)

К заявке на участие в аукционе должны быть приложены документы согласно п. 7 Извещения о проведении аукциона.

Приложение № 2
к извещению о проведении аукциона
Проект

ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____

«_____»_____20__ г.

На основании **постановления администрации Артемовского городского округа от_____№_____, протокола о результатах аукциона _____от _____**, в соответствии со ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация Артемовского городского округа в лице и.о. начальника управления муниципальной собственности Артемовского городского округа Минеевой Валентины Ивановны, действующей на основании Положения о муниципальном казенном учреждении управление муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа, утвержденного Решением Думы Артемовского городского округа от 14.11.2019 № 332, и прав по должности, именуемой в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

_____ (паспорт серии _____, выдан ___, ИНН _____), проживающий (ая) по адресу: _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок, именуемый далее – Участок.

1.2. Категория земель: **земли населенных пунктов.**

1.3. Разрешенное использование участка: **для индивидуального жилищного строительства.**

1.4. Фактическое использование участка: **для индивидуального жилищного строительства.**

1.5. Местоположение: **Приморский край, г. Артем, ул. Комарова, в районе дома 15.**

1.6. Кадастровый номер участка: **25:27:070201:1524.**

1.7. Площадь участка: **1747м^2**.

Особые условия договора:

Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: приаэродромная территория аэродрома Владивосток (Кневичи) (третья, четвертая, пятая, шестая подзоны); территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера (шахтные поля отработанных шахт с глубиной отработки 60-400 метров); зона подтопления, прилегающая к зоне затопления территорий, прилегающих к незарегулированным водотокам: р. Песчанка, р. Грязнуха, р. Саперная – и заливу Угловому в г. Артеме, затапливаемых при половодьях и паводках 1% обеспеченности (территории слабого подтопления – ЗОУИТ 25:27 –6.486).

В рамках исполнения требований статьи 67.1 Водного кодекса Российской Федерации необходимо предусмотреть мероприятия по инженерной защите территории в соответствии с градостроительным законодательством при проектировании и строительстве объектов капитального строительства.

2.Срок аренды.

Срок аренды Участка устанавливается: **с момента (даты) подписания настоящего Договора на 20 лет.**

3. Размер и условия арендной платы.

3.1. За указанный в пункте 1 настоящего Договора Участок Арендатору устанавливается арендная плата в размере _____ в год на основании протокола о результатах аукциона от _____ № _____

3.2. Арендная плата вносится Арендатором на счет органа федерального казначейства с момента подписания Сторонами акта приема-передачи на расчетный счет в следующем порядке: ежемесячно не позднее 25 числа текущего месяца. Ежемесячный платеж составляет 1/12 годового размера арендной платы, указанной в п. 3.1 настоящего договора.

Платежи считаются внесенными в счет арендной платы за следующий период, только после погашения задолженности по платежам за предыдущий период.

3.3. Размер арендной платы, определенной Договором, ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды земельного участка, изменяется в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды, путем направления Арендодателем в адрес Арендатора письменного уведомления.

3.4. Арендная плата перечисляется Арендатором на счет: Получатель УФК по Приморскому краю (МКУ УМС администрации Артемовского городского округа) ИНН 2502061650 КПП 250201001 ОКТМО 05705000 Банк получателя Дальневосточное ГУ банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток БИК 010507002 Р/С 03100643000000012000 К/С 40102810545370000012 КБК 550 111 05012 04 0000 120.

Перечисление пени по договорам аренды земельных участков производится по следующим реквизитам: Получатель УФК по Приморскому краю (МКУ УМС администрации Артемовского городского округа) ИНН 2502061650 КПП 250201001 ОКТМО 05705000 Банк получателя Дальневосточное ГУ банка России//УФК по Приморскому краю г. Владивосток БИК 010507002 Р/С 03100643000000012000 К/С 40102810545370000012 КБК 550 116 07090 04 0001 140.

3.5. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе все банковские реквизиты, указанные в п. 3.4 Договора, а также назначение платежа, номер и дату Договора и период, за который осуществляется оплата.

3.6. За нарушение сроков внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере 1% от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки вплоть до полного исполнения обязательства. Уплата пени не освобождает виновную сторону от выполнения лежащих на ней обязательств и устранения допущенных нарушений. Пеня перечисляется Арендатором на реквизиты, указанные в п. 3.4 Договора.

3.7. Неиспользование Арендатором Участка не может служить основанием для отказа в выплате арендной платы.

4. Права и обязанности сторон.

4.1. *Арендодатель имеет право:*

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате использования Участка, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. *Арендодатель обязан:*

4.2.1. Передать по акту приема – передачи Арендатору Участок, указанный в п. 1 Договора.

4.2.2. Уведомить Арендатора об изменении платежных реквизитов для перечисления арендной платы. Уведомление может быть сделано Арендодателем неопределенному кругу лиц через средства массовой информации и официальные Интернет-ресурсы Арендодателя.

4.3. *Арендатор имеет право*:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Арендатор не вправе уступать права (за исключением требований по денежному обязательству) и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора, заключать договор субаренды и иные гражданско-правовые сделки, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Обязательства по такому договору должны быть исполнены победителем торгов лично.

4.3.3. Представлять в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю заявление о государственной регистрации Договора и изменений к нему.

4.4. *Арендатор обязан:*

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением, разрешенным использованием, то есть в соответствии с его целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством. Сделать подъездные пути. Отрыть кюветы.

4.4.3. Соблюдать условия использования участка, связанные с его особым правовым режимом: Арендатору земельного участка, при наличии на участке инженерных коммуникаций, обеспечить беспрепятственный допуск представителей собственников линейных объектов или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейных объектов, к данным объектам в целях обеспечения их безопасности.

4.4.4. Своевременно уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.5. Осуществить государственную регистрацию Договора и изменений к нему в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю.

4.4.6. Возмещать Арендодателю убытки, причиненные в результате нецелевого использования Участка выразившиеся в ухудшении его качества и экологической обстановки, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.4.7. Обеспечивать Арендодателю доступ на Участок по их требованию.

4.4.8. Не позднее чем за 3 (три) месяца письменно сообщить Арендодателю о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.9. Письменно в семидневный срок с момента изменении юридического адреса (места жительства), банковских и иных реквизитов информировать Арендодателя. При неисполнении указанного условия вся корреспонденция, адресованная на прежние реквизиты, адреса, считается отправленной надлежащим образом.

4.4.11. По истечении срока действия Договора (не позднее дня, следующего за днем окончания срока действия договора) освободить Участок, передав его Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии, пригодном для его дальнейшего использования по целевому назначению.

4.4.12. Не допускать действий, приводящих к захламлению бытовым и строительным мусором, ухудшению экологической обстановки, и своевременно принимать всевозможные меры по предотвращению угрозы разрушения или повреждения арендуемого Участка, поддержанию надлежащего санитарного состояния территории.

4.4.13. Не производить на земельном участке снос растительного слоя и вырубку зеленых насаждений без получения разрешения уполномоченного органа.

4.4.14. Соблюдать Правила благоустройства территорий Артемовского городского округа. При этом должно быть соблюдено целевое назначение земельного участка.

4.4.15. Обеспечить беспрепятственный допуск представителей собственников линейных объектов или представителей организаций, осуществляющих эксплуатацию линейных объектов, к данным объектам в целях обеспечения их безопасности.

5. Ответственность сторон.

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора и принятых на себя обязательств в пределах причиненных убытков в соответствии с действующим законодательством.

5.2. За нарушение сроков внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пеню в размере 1% от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки вплоть до полного исполнения обязательства. Уплата пени не освобождает виновную сторону от выполнения лежащих на ней обязательств и устранения допущенных нарушений. Пеня перечисляется Арендатором на реквизиты, указанные в п. 3.4 Договора.

6. Изменение, расторжение и прекращение Договора.

6.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока.

6.2. Договор может быть изменен в период его действия или досрочно расторгнут по соглашению сторон. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются Сторонами в письменной форме и являются неотъемлемой его частью, регистрируются Арендатором в установленном порядке, в случаях, если договор подлежит государственной регистрации.

6.3. Договор может быть расторгнут на основании и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Арендодатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора аренды в случаях:

использования Арендатором Участка не в соответствии с целевым назначением, указанным в п. 1.1. Договора;

невнесения Арендатором арендной платы в размере и в сроки платежа, установленные настоящим Договором, более двух раз подряд;

нарушения Арендатором существенных и иных условий настоящего Договора и требований действующего законодательства;

Договор считается расторгнутым в одностороннем внесудебном порядке согласно п. 1 ст. 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации путем направления Арендатору соответствующего уведомления. Указанное уведомление направляется по почте заказным письмом по адресу, указанному в настоящем Договоре.

Настоящий Договор считается расторгнутым со дня, когда Арендатор получил либо должен был получить уведомление Арендодателя.

7. Заключительные положения.

7.1. Все споры между сторонами, возникающие по настоящему договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения земельного участка.

7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон Договора.

Приложения:

1 Акт приема-передачи земельного участка (Приложение № 1)

Реквизиты и подписи сторон:

Арендодатель:	Арендатор:
Администрация	_____
Артёмовского городского округа	Адрес: _____
Адрес: Приморский край, г. Артем,	
ул. Кирова, 48	
И.о. начальника управления	
муниципальной собственности	
_____В.И. Минеева	_____
м.п.	

Приложение 1
к договору аренды земельного участка
№ _____от «_____» _____20__ г.

АКТ
приема-передачи земельного участка

«_____»_____20___ г. г. Артем

Настоящий акт составлен в том, что Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду из земель населенных пунктов земельный участок с кадастровым номером 25:27:070201:1524, площадью 1747 кв. метров, расположенный по адресу: Приморский край, г. Артем, ул. Комарова, в районе дома 15 (далее Участок), вид разрешенного использования участка – для индивидуального жилищного строительства, цель использования участка – для индивидуального жилищного строительства.

Состояние земельного участка на момент его передачи соответствует условиям его использования по целевому назначению.

Арендатором земельный участок осмотрен. Претензий к его состоянию не имеется.

С момента (даты) подписания настоящего акта земельный участок считается переданным Арендатору.

От Арендодатель	От Арендатора
ПЕРЕДАЛ:	ПРИНЯЛ:
И.о. начальника управления	
муниципальной собственности	_____
_____В.И. Минеева	
м.п.	

Артёмовская общественно-политическая газета "ВЫБОР" ("Шахтер"-"По пути Ленина"). Выходит два раза в неделю: по средам и пятницам. Распространяется по всей территории Артемовского городского округа. Учредитель: Администрация Артёмовского городского округа. Издатель: Артёмовское муниципальное унитарное предприятие "Редакция газеты "Выбор". Газета зарегистрирована в Приморском управлении Росохранкультуры, свидетельство ПИ №ФС19-0155 от 17.02.2006 г. Адрес редакции и издателя: 692760, Приморский край, г. Артём, ул. Дзержинского, 27, e-mail: vibor.gazeta@yandex.ru. Главный редактор ШПАК Ирина Александровна - тел. 8 (42337) 4-24-52. Редакция: главный бухгалтер, журналисты, служба выпуска и дизайна - тел. 8(42337) 4-25-74, служба рекламы и частных объявлений - тел. 8 (42337) 3-95-95. ***За достоверность сведений в рекламных материалах ответственность несёт рекламодатель. Точка зрения редакции не обязательно совпадает с мнением автора. Редакция не рецензирует и не возвращает рукописи, фотоснимки, рисунки, в переписку с авторами не вступает.*** Время подписания в печать: по графику - в 11.00 час., фактически - в 11.00 час. Тираж номера 300 экземпляров. Заказ №3700. Газета отпечатана в АО "ИПК "Дальпресс", 690106 г. Владивосток, пр-т Красного Знамени, 10. Цена в розницу - свободная. ***16+***