



№23
(12718)

www.gazeta-vibor.com

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ВЫБОР

29
марта 2023 г.,
СРЕДА

Основана 1 мая 1929 года

КУПЛЮ

КУПЛЮ АВТО!
ДОРОГО! СРОЧНО!
8-902-50-53-222.

УСЛУГИ

• Ремонт телевизоров,
микроволновок. Тел. 3-24-09,
8-902-556-97-51.

Ремонт холодильников
на дому. Организация.
Гарантия на ремонт.
Пенсионерам скидка.
Ул. Фрунзе, д. 45-Г,
тел. 8-914-793-79-51.

Кадастровым инженером Евсеевой Ольгой Александровной (№ аттестата 25-15-29, г.Арте́м, ул.Сибирцева, д.2, тел. 89841919884, evseeva_olga@list.ru, №34714 - номер в гос.реестре) выполняются кадастровые работы в отношении:

1. Уточняемого земельного участка с кадастровым номером 25:27:070245:55 по адресу: Приморский край, г.Арте́м, с/т «Одуванчик», уч.4, заказчик: Киселёв Виктор Викторович, почтовый адрес: Приморский край, г.Арте́м, ул.Маяковского, д.55; т.89502995950.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены в кадастровом квартале 25:27:070245. Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Арте́м, ул.Интернациональная, 71, офис 2, 2 мая 2023г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельных участков можно ознакомиться по адресу: г.Арте́м, ул. Интернациональная, 71, офис 2. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности и обоснованные возражения по проекту межевого плана принимаются в течение 30 дней со дня опубликования газеты по адресу: г.Арте́м, ул.Интернациональная, 71, офис 2. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

РЕКЛАМА В ГАЗЕТЕ "ВЫБОР"
ТЕЛ. 3-95-95.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Ли Екаториной Павловной А СРО «Кадастровые инженеры», рег№6649 (г. Арте́м, ул. Фрунзе, 61-21, тел. 89024894303, e-mail: ecpallee@mail.ru, аттестат № 25-11-53) в отношении земельного участка 25:27:070207:69 г. Арте́м, с/т «Нарцисс» участок № 29 выполняются работы по уточнению границ.

Заказчиком кадастровых работ является Бережной Евгений Федорович. Связь с заказчиком осуществляется по телефону 8(902)4894303.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, 25:27:070214:65, с/т «Нарцисс», участок № 29. Смежный землепользователь, с которым необходимо согласовать границы, 25:27:070214:65, местоположение с/т «Нарцисс», 51.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Приморский край, г. Арте́м, ул. Кирова, 28, оф. № 509.

Обоснованные возражения, а также требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются после ознакомления с проектом межевого плана до 28 апреля. Согласование границ состоится 4 мая в 11.00 по адресу: ул. Кирова, д. 28, офис 509. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИНФОРМИРУЕТ О ВОЗМОЖНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В АРЕНДУ:

- площадью 803 кв. метра, Российская Федерация, Приморский край, г. Арте́м, ул. Теневая, в районе дома 44.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации граждане, крестьянские (фермерские) хозяйства, которые заинтересованы в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе, в течении 30 дней.

Дата окончания приема заявлений 27.04.2023

Адрес и способ подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе: Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе с указанием даты опубликования извещения принимаются в письменной форме путем обращения в администрацию Артемовского городского округа по адресу:

Приморский край, г. Арте́м, ул. Кирова, 48, кабинет № 103 (для лиц с ограниченными возможностями здоровья - кабинет № 123).

График приема заявителей: понедельник – четверг: с 9:00 – 13:00, 14:00 -18:00; пятница: с 9:00 – 13:00, 14:00 -17:00, а также по электронной почте администрации: admartm@mail.primorye.ru

Ознакомиться с существующими ограничениями и обременениями, указанного земельного участка, а также ознакомиться со схемой расположения земельного участка на бумажном носителе, в соответствии с которой предстоит образовать данный земельный участок, возможно по адресу: Приморский край, г. Арте́м, ул. Кирова, 48, кабинет № 111 в часы приема: среда, четверг с 9:00 до 11:00, тел. 4-86-91.

УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИНФОРМИРУЕТ О ВОЗМОЖНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА В АРЕНДУ:

- площадью 735 кв. метров, Российская Федерация, Приморский край, г. Арте́м, ул. Шаумяна, в районе дома 69.

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации граждане, крестьянские (фермерские) хозяйства, которые заинтересованы в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе, в течении 30 дней.

Дата окончания приема заявлений 27.04.2023

Адрес и способ подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе: Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе с указанием даты опубликования извещения принимаются в письменной форме путем обращения в администрацию Артемовского городского округа по адресу:

Приморский край, г. Арте́м, ул. Кирова, 48, кабинет № 103 (для лиц с ограниченными возможностями здоровья - кабинет № 123).

График приема заявителей: понедельник – четверг: с 9:00 – 13:00, 14:00 -18:00; пятница: с 9:00 – 13:00, 14:00 -17:00, а также по электронной почте администрации: admartm@mail.primorye.ru

Ознакомиться с существующими ограничениями и обременениями, указанного земельного участка, а также ознакомиться со схемой расположения земельного участка на бумажном носителе, в соответствии с которой предстоит образовать данный земельный участок, возможно по адресу: Приморский край, г. Арте́м, ул. Кирова, 48, кабинет № 111 в часы приема: среда, четверг с 9:00 до 11:00, тел. 4-86-91.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТАМ УТВЕРЖДЕНИЯ СХЕМ РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ НА КАДАСТРОВЫЙ ПЛАНЕ ТЕРРИТОРИИ

Дата оформления заключения: 27.03.2023

Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях – проекты утверждения схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории, местоположение участков:

Информация о территориях, в пределах которой проводятся публичные слушания: Российская Федерация, Приморский край, Артемовский городской округ, г. Арте́м: пер. Васнецова, дом 12, пер. Хасанский, дом 3, пер. Хасанский, дом 4, пер. Хасанский, дом 6, пер. Хасанский, дом 11, ул. Ангарская, дом 3, ул. Ангарская, дом 5, ул. Артемовская, дом 10, ул. Братская, дом 25, ул. Вокзальная, дом 97, ул. Дзержинского, дом 9, ул. Дзержинского, дом 11, ул. Железнодорожная, дом 12, ул. Интернациональная, дом 91, ул. Интернациональная, дом 110, ул. Кирова, дом 12, ул. Кирова, дом 15, ул. Кирова, дом 52, ул. Кирова, дом 60, ул. Кирова, дом 66/2, ул. Кирова, дом 68/2, ул. Космонавтов, дом 3, ул. Космонавтов, дом 5, ул. Космонавтов, дом 7, ул. Космонавтов, дом 11, ул. Красногвардейская, дом 2, ул. Лазо, дом 2, ул. Лазо, дом 3, ул. Лазо, дом 7, ул. Лазо, дом 36, ул. Лазо, дом 44, ул. Норильская, дом 4, ул. Норильская, дом 6, ул. Пограничная, дом 5, ул. Пограничная, дом 12, ул. Полтавская, дом 10, ул. Полтавская, дом 12, ул. Полтавская, дом 72, ул. Севастопольская, дом 15, ул. Уссурийская, дом 29/1, ул. Фрунзе, дом 22, ул. Фрунзе, дом 24, ул. Фрунзе, дом 30, ул. Фрунзе, дом 71/2, ул. Фрунзе, дом 74, ул. Ханкайская, дом 5, ул. Ханкайская, дом 9, ул. Хасанская, дом 5;

Российская Федерация, Приморский край, Артемовский городской округ, с. Кневичи:

ул. Авиационная, дом 1, ул. Авиационная, дом 4, ул. Авиационная, дом 8, ул. Авиационная, дом 11, ул. Авиационная, дом 12, ул. Вторая, дом 121

Заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний по проектам утверждения схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории от 27.03.2023.

Для участия в публичных слушаниях было зарегистрировано 1 участник. Письменных и устных предложений и замечаний граждан, общественных организаций не поступало.

В результате рассмотрения проектов схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории:

За утверждение проекта проголосовал 1 зарегистрированный участник публичных слушаний.

Против утверждения проекта проголосовало 0 зарегистрированных участников публичных слушаний.

РЕШИЛИ:

Утвердить схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории, местоположение земельных участков: Российская Федерация, Приморский край, Артемовский городской округ, г. Арте́м: пер. Васнецова, дом 12, пер. Хасанский, дом 3, пер. Хасанский, дом 4, пер. Хасанский, дом 6, пер. Хасанский, дом 11, ул. Ангарская, дом 3, ул. Ангарская, дом 5, ул. Артемовская, дом 10, ул. Братская, дом 25, ул. Вокзальная, дом 97, ул. Дзержинского, дом 9, ул. Дзержинского, дом 11, ул. Железнодорожная, дом 12, ул. Интернациональная, дом 91, ул. Интернациональная, дом 110, ул. Кирова, дом 12, ул. Кирова, дом 15, ул. Кирова, дом 52, ул. Кирова, дом 60, ул. Кирова, дом 66/2, ул. Кирова, дом 68/2, ул. Космонавтов, дом 3, ул. Космонавтов, дом 5, ул. Космонавтов, дом 7, ул. Космонавтов, дом 11, ул. Красногвардейская, дом 2, ул. Лазо, дом 2, ул. Лазо, дом 3, ул. Лазо, дом 7, ул. Лазо, дом 36, ул. Лазо, дом 44, ул. Норильская, дом 4, ул. Норильская, дом 6, ул. Пограничная, дом 5, ул. Пограничная, дом 12, ул. Полтавская, дом 10, ул. Полтавская, дом 12, ул. Полтавская, дом 72, ул. Севастопольская, дом 15, ул. Уссурийская, дом 29/1, ул. Фрунзе, дом 22, ул. Фрунзе, дом 24, ул. Фрунзе, дом 30, ул. Фрунзе, дом 71/2, ул. Фрунзе, дом 74, ул. Ханкайская, дом 5, ул. Ханкайская, дом 9, ул. Хасанская, дом 5;

Российская Федерация, Приморский край, Артемовский городской округ, с. Кневичи: ул. Авиационная, дом 1, ул. Авиационная, дом 4, ул. Авиационная, дом 8, ул. Авиационная, дом 11, ул. Авиационная, дом 12, ул. Вторая, дом 121

Председатель публичных слушаний

Ю.Г. Новиченко

Секретарь публичных слушаний Е.А. Зоренко

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2023

№ 169-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 19.06.2018 № 540-ПА «ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПО ВОПРОСУ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ НАСЕЛЕНИЮ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В СООТВЕТСТВИИ С ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГАРАНТИЙ БЕСПЛАТНОГО ОКАЗАНИЯ ГРАЖДАНАМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ» (В РЕД. ОТ 10.12.2018 № 1025-ПА)

В целях эффективного расходования бюджетных средств, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Артемовского городского округа от 25.05.2006 № 322 «О Положении о бюджетном процессе в Артемовском городском округе», решением Думы Артемовского городского округа от 15.12.2011 № 620 «О Положении о создании условий для оказания медицинской помощи населению на территории Артемовского городского округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи», Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление адми-

нистрации Артемовского городского округа от 19.06.2018 № 540-па «Об установлении расходных обязательств Артемовского городского округа по вопросу местного значения «создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Артемовского городского округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи» (в ред. от 10.12.2018 № 1025-па):

в пункте 6 постановления вместо «отделом по организации охраны здоровья» читать «управлением физической культуры, спорта и охраны здоровья».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Фардзинову З.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2023 № 146-па
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 31.05.2022 № 350-ПА «ОБ
УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ
ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СУБСИДИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ),
ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ – ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ РАБОТ
(УСЛУГ) НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ, ВОЗНИКАЮЩИХ В СВЯЗИ С
ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ПО ПЕРЕВОЗКЕ ПассажиРОВ И БАГАЖА
АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

Руководствуясь ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 31.05.2022 № 350-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг) на возмещение части затрат, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Артемовского городского округа» (далее – Порядок):

1.1. Изложить название постановления в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Артемовского городского округа».

1.2. Изложить пункт 1 постановления в следующей редакции:

«Утвердить Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Артемовского городского округа».

1.3. Изложить название Порядка в следующей редакции:

«Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, возникающих в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Артемовского городского округа».

1.4. Дополнить пункт 1.2. раздела 1 абзацем, следующего содержания:

«начала движения транспортного средства по маршруту осуществляющего регулярные перевозки пассажиров и багажа на территории Артемовского городского округа не позднее 06:00».

1.5. Дополнить подпунктом 1.7.4. пункт 1.7. раздела 1:

«п. 1.7.4. Начала движения транспортного средства по маршруту осуществляющего регулярные перевозки пассажиров и багажа на территории Артемовского городского округа не позднее 06:00».

1.6. В подпункте 2.1. раздела 2 Порядка вместо «трех критериям» читать «четыре критериям».

1.7. Дополнить пунктом 1.9. раздел 1, следующего содержания:

«п. 1.9. Сведения о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Думы Артемовского городского округа о бюджете Артемовского городского округа (решения Думы Артемовского городского округа о внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа о бюджете Артемовского городского округа)».

1.8. В подпункте 2 пункта 2.2. раздела 2 Порядка вместо «даты и времени начала и окончания подачи (приема) заявок участников отбора, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора» читать «даты начала подачи или окончания приема предложений, заявок участников отбора, должны быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора».

1.9. В подпункте 5 пункта 2.2. раздела 2 Порядка вместо «сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещены условия проведения отбора» читать «доменного имени и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора».

1.10. Дополнить подпунктом 13 пункта 2.2. раздела 2, следующего содержания:

«п.13. даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на сайте Артемовского городского округа, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также при необходимости на официальном сайте Артемовского городского округа как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора».

1.11. Изложить подпункт 3 пункта 2.3. раздела 2 постановления в следующей редакции:

«участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить постановление на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 14 марта 2023 года.

4. Положение пунктов 1.8, 1.9 настоящего постановления применяется в отношении субсидий, предоставленных из бюджета Артемовского городского округа начиная 01.01.2025.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2023 № 157-па
О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОБСЛЕДОВАНИЮ МЕСТ МАССОВОГО
ПРЕБЫВАНИЯ ЛЮДЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства Российской Федерации

от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», постановлением администрации Артемовского городского округа от 26.01.2023 № 49-па «Об утверждении перечня мест массового пребывания людей на территории Артемовского городского округа», в целях обеспечения антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей на территории Артемовского городского округа, руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную комиссию по обследованию мест массового пребывания людей на территории Артемовского городского округа и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить Положение о создании межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей на территории Артемовского городского округа (приложение 2).

3. Комиссии провести обследование мест массового пребывания людей в соответствии с перечнем, утвержденным постановлением администрации Артемовского городского округа от 26.01.2023 № 49-па «Об утверждении перечня мест массового пребывания людей на территории Артемовского городского округа».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы Артемовского городского округа
от 16.03.2023 № 157-па

СОСТАВ
межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания
людей на территории Артемовского городского округа

Квон Вячеслав Васильевич	- глава Артемовского городского округа, председатель комиссии
Мезенин Павел Викторович	- заместитель главы администрации Артемовского городского округа, заместитель председателя комиссии
Шведова Наталья Александровна	- начальник отдела по делам ГОЧС и координации правоохранительной деятельности, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Вертела Иван Алексеевич	- государственный инспектор Артемовского городского округа по пожарному надзору (по согласованию)
Дмитриев Александр Сергеевич	- заместитель директора по хозяйственной части Дворца культуры угольщиков муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная система культурно-досуговых учреждений» Артемовского городского округа (по согласованию)
Еранова Наталья Николаевна	- ведущий специалист территориального управления «Заводской» администрации Артемовского городского округа
Казакова Алина Александровна	- и.о. начальника отдела культуры и туризма, управления культуры, туризма и молодежной политики администрации Артемовского городского округа
Новиков Михаил Вячеславович	- заместитель начальника территориального управления «Заводской» администрации Артемовского городского округа
Остапюк Геннадий Павлович	- оперативный уполномоченный отдела в г. Артеме Управления ФСБ России по Приморскому краю (по согласованию)
Словикова Марина Сергеевна	- главный специалист отдела дорожной деятельности управления дорожной деятельности и благоустройства администрации Артемовского городского округа
Смолянинов Алексей Владимирович	- начальник ПЦО ОВО по г. Артему – филиала ФГКУ УВО ВНГ России по Приморскому краю (по согласованию)
Тарабарова Мария Анатольевна	- старший инспектор группы охраны общественного порядка ОМВД России по г. Артему (по согласованию).

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы Артемовского городского округа
от 16.03.2023 № 157-па

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей на
территории Артемовского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей на территории Артемовского городского округа (далее – Положение) определяет порядок формирования межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей (далее – Комиссия), состав, полномочия и порядок работы Комиссии, требования к документам, составляемым Комиссией.

1.2. Комиссия является постоянно действующим координационным органом, деятельность которого направлена на обследование и категорирование мест массового пребывания людей в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)».

1.3. Целью деятельности Комиссии является организация проведения категорирования и оценки состояния антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей для установления дифференцированных требований к обеспечению их безопасности с учетом степени потенциальной опасности и угрозы совершения в местах массового пребывания людей террористических актов и их возможных последствий.

2. Полномочия Комиссии

Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- 1) проводит обследования и категорирование мест массового пребывания людей;
- 2) составляет акт обследования и категорирования места массового пребывания людей (далее – акт обследования);
- 3) составляет паспорт безопасности места массового пребывания людей (далее – паспорт безопасности) и осуществляет его актуализацию;
- 4) проводит плановые и внеплановые проверки выполнения требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей;
- 5) вносит предложения собственнику или лицу, использующему место массового пребывания людей на ином законном основании (далее – правообладатель места массового пребывания людей), по совершенствованию мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности места массового пребывания людей и устранению выявленных недостатков.

3. Порядок формирования и состав Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.2. В состав Комиссии включаются:

- 1) представитель (представители) территориального органа безопасности;
- 2) представитель (представители) территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации;

3) представитель (представители) территориального органа Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации;

4) представитель (представители) территориального органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

5) представители администрации Артемовского городского округа;

6) правообладатель места массового пребывания людей. Правообладатель места массового пребывания людей привлекается к участию в работе Комиссии при осуществлении Комиссией своих полномочий в отношении места массового пребывания людей, принадлежащего данному правообладателю.

3.3. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Артемовского городского округа. Представители организаций и органов власти, не входящих в систему органов местного самоуправления Артемовского городского округа, включаются в состав Комиссии по согласованию с указанными организациями и органами власти.

3.4. При необходимости к работе Комиссии привлекаются представители собственников объектов, которые располагаются в границах места массового пребывания людей либо в непосредственной близости к нему.

4. Права и обязанности членов Комиссии

4.1. Председатель Комиссии:

1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии, определяет повестку дня заседания Комиссии, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии;

2) инициирует проведение заседаний Комиссии;

3) ведет заседания Комиссии;

4) подписывает акты обследования и категорирования мест массового пребывания людей и другие документы, касающиеся исполнения полномочий Комиссии.

4.2. Заместитель председателя Комиссии в отсутствие председателя Комиссии осуществляет его полномочия.

4.3. Секретарь Комиссии:

1) ведет делопроизводство по вопросам осуществления деятельности Комиссии;

2) оформляет протоколы заседаний Комиссии, результаты работы Комиссии;

3) обеспечивает сохранность документов, связанных с работой Комиссии;

4) организует взаимодействие с территориальным органом безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий при проведении обследований, составлении паспортов безопасности и проведении проверок мест массового пребывания людей;

5) ведет реестр паспортов безопасности, контролирует своевременность их актуализации.

4.4. Члены Комиссии в соответствии с их компетенцией:

1) принимают участие в работе Комиссии;

2) выполняют поручения председателя Комиссии или его заместителя в пределах компетенции органа (организации), который они представляют в составе Комиссии.

5. Порядок работы Комиссии, проведения обследований, составления и актуализации паспортов безопасности

5.1. Комиссия осуществляет свою работу в форме заседаний Комиссии и проведения мероприятий по обследованию и проверкам мест массового пребывания людей.

5.2. Обследование и категорирование мест массового пребывания людей проводится в следующем порядке:

1) членами Комиссии согласовывается дата и время проведения обследования места массового пребывания людей;

2) члены Комиссии — правообладатель места массового пребывания людей и представители территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации — заблаговременно готовят проект акта обследования соответствующего места массового пребывания людей, заполняют разделы, относящиеся к их компетенции;

3) на основании проведенного обследования места массового пребывания людей члены Комиссии дополнительно заполняют разделы акта обследования в части, касающейся их компетенции. Акт обследования составляется в 6 (шести) экземплярах всеми членами Комиссии, экземпляры акта обследования передаются секретарю Комиссии;

4) секретарь Комиссии проверяет полноту составления акта обследования, передает его на утверждение председателю Комиссии;

5) председатель Комиссии утверждает акт обследования.

5.3. Акт обследования составляется и утверждается в 10-дневный срок со дня проведения обследования и категорирования места массового пребывания людей. Акт обследования является неотъемлемой частью паспорта безопасности места массового пребывания людей.

5.4. В течение 30 (тридцати) дней после проведения обследования и категорирования места массового пребывания людей Комиссией составляется паспорт безопасности. Члены Комиссии принимают участие в заполнении разделов паспорта безопасности, относящихся к их компетенции.

Паспорт безопасности составляется в 6 (шести) экземплярах в соответствии с формой, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)».

Секретарь Комиссии проверяет полноту заполнения паспорта безопасности и направляет его на согласование с территориальным органом безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий. Согласование паспорта безопасности осуществляется в течение 30 (тридцати) дней со дня его разработки.

В целях соблюдения установленного срока согласования паспорта безопасности руководителям территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и территориального органа безопасности рекомендуется осуществлять согласование паспорта безопасности в течение трех рабочих дней со дня его передачи в соответствующий территориальный орган.

5.5. После согласования все экземпляры паспорта безопасности передаются секретарем Комиссии на утверждение главе Артемовского городского округа. Один экземпляр утвержденного паспорта безопасности хранится в администрации Артемовского городского округа у секретаря Комиссии, остальные экземпляры направляются на хранение в территориальный орган безопасности, территориальные органы Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и правообладателю места массового пребывания людей. В случаях, если правообладатель места массового пребывания людей не имеет возможности хранить свой экземпляр паспорта безопасности, то его хранение обеспечивает администрация Артемовского городского округа в лице секретаря Комиссии.

5.6. Актуализация паспорта безопасности происходит не реже одного раза в 3 года, а также в следующих случаях:

1) изменение основного назначения и значимости места массового пребывания людей;

2) изменение общей площади и границ места массового пребывания людей;

3) изменение угроз террористического характера в отношении места массового пребывания людей;

4) возведение в границах места массового пребывания людей либо в непосредственной близости к нему каких-либо объектов.

5.7. При актуализации паспорт безопасности согласовывается с территориальным органом безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий в течение 30 (тридцати) дней со дня внесения в него изменений.

5.8. Контроль за выполнением требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей осуществляется Комиссией посредством организации и проведения плановых и внеплановых проверок.

Секретарь комиссии разрабатывает план-график проведения плановых проверок мест массового пребывания людей, согласовывает его с членами Комиссии и утверждает у председателя Комиссии.

Проверки проводятся в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)».

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2023

№ 165-па О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 12.04.2018 № 341-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ТЕКУЩЕЙ УСПЕВАЕМОСТИ УЧАЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ВЕДЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ДНЕВНИКА И ЭЛЕКТРОННОГО ЖУРНАЛА УСПЕВАЕМОСТИ» (В РЕД. ОТ 18.03.2020 № 747-ПА)

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением Думы Артемовского городского округа от 26.09.2013 № 168 «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам; организации предоставления дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории Артемовского городского округа», постановлением администрации Артемовского городского округа от 18.05.2022 № 316-па «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 12.04.2018 № 341-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальной образовательной организации, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» (в ред. от 18.03.2020 № 747-па):

1.1. В преамбуле постановления вместо «постановлением администрации Артемовского городского округа от 30.12.2011 № 2459-па «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» читать «постановлением администрации Артемовского городского округа от 18.05.2022 № 316-па «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

1.2. Изложить пункт 1.3 приложения к постановлению в новой редакции:

«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

а) непосредственно при личном приеме заявителя в администрации Артемовского городского округа (далее — Уполномоченный орган) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — многофункциональный центр);

б) по телефону;

в) письменно, в том числе посредством электронной почты, почтовой связи общего пользования (далее — почтовой связи);

г) посредством размещения в открытой и доступной форме информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

на ЕПГУ;

на официальном сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru;

д) посредством размещения информации на информационных стендах Уполномоченного органа или многофункционального центра.

1.3.2. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

а) способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) адресов Уполномоченного органа и многофункциональных центров, в которые необходимо обращаться для предоставления муниципальной услуги;

в) справочной информации о работе Уполномоченного органа и многофункциональных центров;

г) исчерпывающего перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

д) предоставления муниципальной услуги и результатов предоставления муниципальной услуги;

е) порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Информация о предоставлении муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

1.3.3. При устном обращении заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Уполномоченного органа, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее — при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо Уполномоченного органа, работник многофункционального центра не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, должностное лицо предлагает заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

а) изложить обращение в письменной форме и направить на электронную почту Уполномоченного органа, многофункционального центра или посредством почтовой связи;

б) назначить другое время для консультации;

в) прийти лично.

Должностное лицо Уполномоченного органа, работник многофункционального центра не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

1.3.4. По письменному обращению должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, работник многофункционального центра подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в подпункте 1.3.2 настоящего административного регламента, в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

1.3.5. На официальном сайте Уполномоченного органа, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязатель-

ными для предоставления муниципальной услуги, и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

а) о местонахождении и графике работы Уполномоченного органа и его структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также многофункциональных центров;

б) справочные телефоны структурных подразделений Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также многофункциональных центров, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

в) адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

г) образец заявления о предоставлении муниципальной услуги».

1.3. Изложить подпункт 2.7.4 приложения к постановлению в новой редакции:

«2.7.4. По выбору заявителей запрос о предоставлении муниципальной услуги может быть направлен:

при личном обращении в образовательную организацию, администрацию округа либо МФЦ;

по электронной почте, посредством почтового отправления в администрацию Артемовского городского округа. При этом, в случае направления по почте, прилагаемые документы должны быть заверены нотариально;

в электронной форме посредством автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование» (<http://sgo.prim-edu.ru>)».

1.4. Изложить пункт 2.8 приложения к постановлению в новой редакции:

«2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

а) обращение за предоставлением иной муниципальной услуги;

б) заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

в) документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, утратили силу;

г) документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления муниципальной услуги;

е) в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи (далее УКЭП), используемой при подаче заявления в электронной форме, выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности;

ж) поступление запроса, аналогичного ранее зарегистрированному запросу, срок предоставления муниципальной услуги по которому не истек на момент получения такого запроса.

Специалист, уполномоченный на прием заявлений, уведомляет заявителя о наличии оснований для отказа в приеме документов, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению заявителя в организацию или в МФЦ за предоставлением муниципальной услуги».

1.5. В подпункте 2.12.2 приложения к постановлению вместо «Электронная школа Приморья» (<http://dnevnik.shkolap.k.ru>)» читать «Сетевой город. Образование» (<http://sgo.prim-edu.ru>)».

1.6. Дополнить раздел 2 административного регламента пунктом 2.15 следующего содержания:

«2.15. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги заявителю, отсутствуют».

1.7. Изложить пункт 3.2 приложения к постановлению в новой редакции:

«3.2. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

3.2.1. Предоставление муниципальной услуги может осуществляться в электронной форме посредством автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование» (<http://sgo.prim-edu.ru>).

3.2.2. В обращении, направляемом в электронной форме, заявитель в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о получении обращения.

3.2.3. Получение результата предоставления муниципальной услуги при поступлении обращения в форме электронного документа возможно в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении».

1.8. Изложить раздел 5 приложения к постановлению в новой редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушения срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса о предоставлении нескольких муниципальных услуг;

2) нарушения срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном действующим законодательством;

3) требования у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказа в приеме у заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5) отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном Федеральным законом № 210-ФЗ;

6) затребования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушения установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

8) нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановления предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

10) требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления), являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о местонахождении заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, либо в вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об отказе или удовлетворении жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

1.9. Исключить приложение 1 к административному регламенту.

1.10. В пункте 18 приложения 4 к административному регламенту вместо «Постановление администрации Артемовского городского округа от 30.12.2011 № 2459-па «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с изм.)» читать «Постановление администрации Артемовского городского округа от 18.05.2022 № 316-па «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

1.11. В пункте 20 приложения 4 к административному регламенту вместо «Постановление администрации Артемовского городского округа от 03.10.2018 № 878-па «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставление которых организовано в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг в Артемовском городском округе по принципу «одного окна» (с изм.)» читать «Постановление администрации Артемовского городского округа от 24.08.2021 № 1144-па «Об утверждении перечня муниципальных услуг, оказываемых администрацией Артемовского городского округа, предоставление которых организовано в краевом государственном автономном учреждении Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае» по принципу «одного окна».

1.12. Исключить приложение 5 к административному регламенту.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника управления образования администрации Артемовского городского округа Макиенко Н.И.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2023 № 166-па
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЁМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 19.02.2019 № 149-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В АРТЁМОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ» (В РЕД. ОТ 24.01.2023 № 46-ПА)

В целях эффективного использования бюджетных средств, в соответствии с Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Артемовского городского округа от 17.08.2017 № 865 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Артемовского городского округа на 2017–2023 годы», решением Думы Артемовского городского округа от 25.06.2020 № 447 «Об утверждении Положения о создании условий для организации досуга и обеспечения жителей Артемовского городского округа услугами организаций культуры», постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артёмовского городского округа от 19.02.2019 № 149-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Артёмовском городском округе» (в ред. от 24.01.2023 № 46-па):

1.1. Изложить строку «Сроки и этапы реализации Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению в следующей редакции:

Сроки и этапы реализации Программы	2021-2025 годы в один этап
------------------------------------	----------------------------

1.2. Изложить строку «Исполнители Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению в следующей редакции:

Исполнители Программы	муниципальное казённое учреждение управление культуры, туризма и молодёжной политики администрации Артемовского городского округа; муниципальное казенное учреждение культуры «Централизованная система культурно-досуговых учреждений» Артемовского городского округа; муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 1» Артемовского городского округа; муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 2» Артемовского городского округа; муниципальное казенное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Артемовского городского округа; муниципальное казенное учреждение «Историко-краеведческий музей» Артемовского городского округа; муниципальное казенное учреждение «Управление строительства и капитального ремонта г. Артема»; администрация Артемовского городского округа; муниципальное казённое учреждение «Управление благоустройства» г. Артема
-----------------------	---

1.3. Изложить строку «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению в следующей редакции:

Объемы и источники финансового обеспечения Программы	Источником финансового обеспечения Программы являются средства бюджета Артемовского городского округа, субсидии из краевого бюджета, федерального бюджета. Общий объем финансового обеспечения Программы составляет 1 831 070,39989 тыс. руб., в том числе: 2021 год – 307 403,52871 тыс. рублей; 2022 год - 364 296,06649 тыс. рублей; 2023 год – 393 311,19011 тыс. рублей; 2024 год – 459 189,48700 тыс. рублей; 2025 год – 306 870,12758 тыс. рублей; объем финансового обеспечения Программы за счет средств бюджета Артемовского городского округа 1 551 023,72990 тыс. руб., в том числе: 2021 год – 295 203,05626 тыс. рублей; 2022 год – 321 339,43669 тыс. рублей; 2023 год – 317 939,10348 тыс. рублей; 2024 год – 309 840,01089 тыс. рублей; 2025 год – 306 702,12258 тыс. рублей; объем финансового обеспечения Программы за счет средств краевого бюджета составляет 28 610,49963 тыс. руб., в том числе: 2021 год – 2 083,43245 тыс. рублей; 2022 год – 22 063,80188 тыс. рублей; 2023 год – 1 504,08163 тыс. рублей; 2024 год – 2 959,18367 тыс. рублей; ожидаемый объем финансового обеспечения Программы за счет краевого бюджета составляет 504,01500 тыс. руб., в том числе: 2023 год – 168,00500 тыс. рублей; 2024 год – 168,00500 тыс. рублей; 2025 год – 168,00500 тыс. рублей; объем финансового обеспечения Программы за счет средств федерального бюджета составляет 249 709,86792 тыс. руб., в том числе: 2021 год – 10 117,04000 тыс. рублей; 2022 год – 20 892,82792 тыс. рублей; 2023 год – 73 700,00 тыс. рублей; 2024 год – 145 000,00000 тыс. рублей;
--	--

	ожидаемый объем финансового обеспечения Программы за счет федерального бюджета составляет 1 222,28744 тыс. руб., в том числе: 2024 год – 1 222,28744 тыс. рублей
--	---

1.4. Изложить строку «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению в следующей редакции:

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	увеличение доли детей, обучающихся в муниципальных казенных учреждениях дополнительного образования, подведомственных управлению культуры, туризма и молодежной политики администрации Артемовского городского округа, от общей численности детей Артемовского городского округа на 0,11 процентных пункта по сравнению с 2020 годом; увеличение доли населения, принявшего участие в социально значимых, культурно-досуговых мероприятиях на территории Артемовского городского округа, от общей численности населения Артемовского городского округа на 166,57 процентных пункта по сравнению с 2020 годом; увеличение доли населения к 2023 году, принявшего участие в общегородских мероприятиях на территории Артемовского городского округа, от общей численности населения на 100,99 процентных пункта по сравнению с 2020 годом; увеличение доли населения, посещающего библиотеки, от общей численности населения Артемовского городского округа на 174,8 процентных пункта по сравнению с 2020 годом; увеличение доли населения, посещающего выставки, экспозиции, демонстрации музейных коллекций, от общей численности населения Артемовского городского округа на 8,7 процентных пункта по сравнению с 2020 годом; уменьшение доли муниципальных казенных учреждений культуры, здания которые находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры по сравнению с 2020 годом на 40 процентных пунктов; увеличение количества зданий муниципальных казенных учреждений культуры, приведенных в соответствие с нормами пожарной безопасности, в общем количестве зданий муниципальных учреждений культуры на 7 единиц по сравнению с 2020 годом; увеличение доли муниципальных объектов культурного наследия в общем количестве муниципальных объектов культурного наследия по сравнению с 2020 годом на 5 процентных пунктов; выполнение установленных значений целевых индикаторов Программы на конец отчетного периода; увеличение количества строящихся объектов муниципальных казённых учреждений культуры на один объект по сравнению с 2020 годом
--	--

1.5. Изложить раздел 4 приложения к постановлению в новой редакции:

«4. Сроки и этапы реализации Программы

Срок реализации Программы – 2021-2025 годы».

1.6. Изложить раздел 5 приложения к постановлению в новой редакции:

«5. Финансовое обеспечение Программы

Источником финансового обеспечения Программы являются средства бюджета Артемовского городского округа, субсидии из краевого бюджета, федерального бюджета. Общий объем финансового обеспечения Программы составляет 1 831 070,39989 тыс. руб., в том числе:

2021 год – 307 403,52871 тыс. рублей;
2022 год – 364 296,06649 тыс. рублей;
2023 год – 393 311,19011 тыс. рублей;
2024 год – 459 189,48700 тыс. рублей;
2025 год – 306 870,12758 тыс. рублей;

объем финансового обеспечения Программы за счет средств бюджета Артемовского городского округа составляет 1 551 023,72990 тыс. руб., в том числе:

2021 год – 295 203,05626 тыс. рублей;
2022 год – 321 339,43669 тыс. рублей;
2023 год – 317 939,10348 тыс. рублей;
2024 год – 309 840,01089 тыс. рублей;
2025 год – 306 702,12258 тыс. рублей;

объем финансового обеспечения Программы за счет средств краевого бюджета составляет 28 610,49963 тыс. руб., в том числе:

2021 год – 2 083,43245 тыс. рублей;
2022 год – 22 063,80188 тыс. рублей;
2023 год – 1 504,08163 тыс. рублей;
2024 год – 2 959,18367 тыс. рублей;

ожидаемый объем финансового обеспечения Программы за счет краевого бюджета составляет 504,01500 тыс. руб., в том числе:

2023 год – 168,00500 тыс. рублей;
2024 год –168,00500 тыс. рублей;
2025 год –168,00500 тыс. рублей;

объем финансового обеспечения Программы за счет средств федерального бюджета составляет 249 709,86792 тыс. руб., в том числе:

2021 год – 10 117,04000 тыс. рублей;
2022 год –20 892,82792 тыс. рублей;
2023 год – 73 700,00 тыс. рублей;
2024 год – 145 000,00000 тыс. рублей;

ожидаемый объем финансового обеспечения Программы за счет средств федерального бюджета составляет 1 222,28744 тыс. руб., в том числе:

2024 год – 1 222,28744 тыс. рублей».

1.7. В разделе 7 приложения к постановлению:

1.7.1. Изложить абзац пятый в новой редакции:

«увеличение доли населения к 2023 году, принявшего участие в общегородских мероприятиях на территории Артемовского городского округа, от общей численности населения на 100,99 процентных пункта по сравнению с 2020 годом».

1.7.2. Изложить абзац восьмой в новой редакции:

«уменьшение доли муниципальных казенных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры по сравнению с 2020 годом на 40 процентных пунктов».

1.7.3. Изложить абзац двенадцатый в новой редакции:

«увеличение количества строящихся объектов муниципальных казённых учреждений культуры на один объект по сравнению с 2020 годом».

1.8. Изложить приложение 1 к муниципальной программе «Развитие культуры в Артемовском городском округе» в новой редакции (приложение 1).

1.9. Изложить приложение 2 к муниципальной программе «Развитие культуры в Артемовском городском округе» в новой редакции (приложение 2).

1.10. Изложить приложение 3 к муниципальной программе «Развитие культуры в Артемовском городском округе» в новой редакции (приложение 3).

1.11. Изложить приложение 4 к муниципальной программе «Развитие культуры в Артемовском городском округе» в новой редакции (приложение 4).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Фардзинову З.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение 1
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 20.03.2023 № 166-па
Приложение 1
к муниципальной программе «Развитие культуры в Артёмовском городском округе»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
муниципальной программы «Развитие культуры в Артемовском городском округе»

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, наиме- нование мероприятия	Исполни- тели меро- приятий	Сроки реали- зации меро- прия- тия	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)					Источники финансового обеспечения	Получа- тели средств	
				всего, в т.ч. по источникам финансового обеспечения	в том числе по годам						
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.			2025 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача: Реализация предпрофессиональных и общеразвивающих программ дополнительного образования детей										
1.1.	Комплекс процессных мероприятий: Органи- зация предоставления дополнительного обра- зования в сфере культу- ры	х	х	812 628,04006	145 162,34096	156 790,35617	167 142,32190	171 054,65520	172 478,36583	х	х
1.1.1.	Оказание услуг (выпол- нение работ) в рамках муниципального зада- ния, в том числе на за- купки товаров, работ и услуг для муниципаль- ных нужд, в т.ч.:	УКТМП, МКУДО ДШИ № 1, МКУДО ДШИ № 2	2021- 2025	794 623,93482	142 283,65896	153 421,95493	163 244,64790	167 124,98120	168 548,69183	х	МКУДО ДШИ № 1, МКУДО ДШИ № 2
				794 623,93482	142 283,65896	153 421,95493	163 244,64790	167 124,98120	168 548,69183	МБ	
				37 706,87882	8 453,23100	8 063,46982	7 084,72600	7 052,72600	7 052,72600	в т.ч. доходы от платных услуг	
				54 130,71061	11 858,65187	13 082,54495	13 658,01917	9 105,05194	6 426,44268	МБ	
				20 386,41613	4 390,09731	4 659,04082	3 800,42600	3 768,42600	3 768,42600	в т.ч. доходы от платных услуг	
1.1.1.1.	Оказание услуг (выпол- нение работ) в рамках муниципального задания МКУДО ДШИ № 1, в том числе на закупки това- ров, работ и услуг для муниципальных нужд	УКТМП, МКУДО ДШИ № 1	2021- 2025	374 191,01941	66 552,49473	73 262,33473	77 866,61093	78 674,42987	77 835,14915	х	МКУДО ДШИ № 1
				374 191,01941	66 552,49473	73 262,33473	77 866,61093	78 674,42987	77 835,14915	МБ	
				12 386,92397	2 613,29315	2 473,23082	2 454,80000	2 422,80000	2 422,80000	в т.ч. доходы от платных услуг	
				25 489,74337	4 891,47399	5 285,99657	7 591,47945	4 620,47728	3 100,31608	МБ	
				6 211,92397	1 378,29315	1 238,23082	1 219,80000	1 187,80000	1 187,80000	в т.ч. доходы от платных услуг	
1.1.1.2.	Оказание услуг (выпол- нение работ) в рамках муниципального задания МКУДО ДШИ № 2, в том числе на закупки това- ров, работ и услуг для муниципальных нужд	УКТМП, МКУДО ДШИ № 2	2021- 2025	420 432,91541	75 731,16423	80 159,62020	85 378,03697	88 450,55133	90 713,54268	х	МКУДО ДШИ № 2
				420 432,91541	75 731,16423	80 159,62020	85 378,03697	88 450,55133	90 713,54268	МБ	
				25 319,95485	5 839,93785	5 590,23900	4 629,92600	4 629,92600	4 629,92600	в т.ч. доходы от платных услуг	
				28 640,96724	6 967,17788	7 796,54838	6 066,53972	4 484,57466	3 326,12660	МБ	
				14 174,49216	3 011,80416	3 420,81000	2 580,62600	2 580,62600	2 580,62600	в т.ч. доходы от платных услуг	
1.1.2.	Расходы муниципальных учреждений на приобре- тение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам (за исключением расходов на осуществление бюд- жетных инвестиций), в т.ч.:	УКТМП, МКУДО ДШИ № 1, МКУДО ДШИ № 2	2021- 2025	18 004,10524	2 878,68200	3 368,40124	3 897,67400	3 929,67400	3 929,67400	х	МКУДО ДШИ № 1, МКУДО ДШИ № 2
				18 004,10524	2 878,68200	3 368,40124	3 897,67400	3 929,67400	3 929,67400	МБ	
				17 292,82524	2 634,38200	2 901,42124	3 897,67400	3 929,67400	3 929,67400	в т.ч. доходы от платных услуг	
1.1.2.1.	Приобретение музы- кальных инструментов	УКТМП, МКУДО ДШИ № 1, МКУДО ДШИ № 2	2021- 2025	14 497,54024	1 316,96400	1 974,05424	3 714,17400	3 746,17400	3 746,17400	х	МКУДО ДШИ № 1, МКУДО ДШИ № 2
				7 468,77400	373,27400	1 795,90000	1 745,20000	1 777,20000	1 777,20000	МБ	
		УКТМП, МКУДО ДШИ № 1	2021- 2025	7 468,77400	373,27400	1 795,90000	1 745,20000	1 777,20000	1 777,20000	в т.ч. доходы от платных услуг	МКУДО ДШИ № 1
				7 028,76624	943,69000	178,15424	1 968,97400	1 968,97400	1 968,97400	МБ	
		УКТМП, МКУДО ДШИ № 2	2021- 2025	7 028,76624	943,69000	178,15424	1 968,97400	1 968,97400	1 968,97400	в т.ч. доходы от платных услуг	МКУДО ДШИ № 2
1.1.2.2.	Приобретение компью- теров и периферийного оборудования	УКТМП, МКУДО ДШИ № 2	2021- 2025	664,23200	310,47600	353,75600				х	МКУДО ДШИ № 2
				664,23200	310,47600	353,75600				МБ	
				512,25200	310,47600	201,77600				в т.ч. доходы от платных услуг	
1.1.2.3.	Приобретение мебели для офисов	УКТМП, МКУДО ДШИ № 2	2021- 2025	571,75000	6,75000	14,50000	183,50000	183,50000	183,50000	х	МКУДО ДШИ № 2
				571,75000	6,75000	14,50000	183,50000	183,50000	183,50000	МБ	
				571,75000	6,75000	14,50000	183,50000	183,50000	183,50000	в т.ч. доходы от платных услуг	
1.1.2.4.	Замена прибора учета тепловой энергии	УКТМП, МКУДО ДШИ № 1, МКУДО ДШИ № 2	2021- 2022	633,50000	318,50000	315,00000				х	МКУДО ДШИ № 1, МКУДО ДШИ № 2
		УКТМП, МКУДО ДШИ № 1	2021	318,50000	318,50000					МБ	МКУДО ДШИ № 1
				318,50000	318,50000					в т.ч. доходы от платных услуг	
		УКТМП, МКУДО ДШИ № 2	2022	315,00000		315,00000				МБ	МКУДО ДШИ № 2
1.1.2.5.	Ставни, жалюзи и анало- гичные изделия и их комплектующие (запас- ные части)	УКТМП, МКУДО ДШИ № 1	2021	192,30000	192,30000					х	МКУДО ДШИ № 1
				192,30000	192,30000					МБ	
				192,30000	192,30000					в т.ч. доходы от платных услуг	
1.1.2.6.	Оборудование для мо- дернизации систем ви- деонаблюдения	УКТМП, МКУДО ДШИ № 2	2021	45,00000	45,00000					х	МКУДО ДШИ № 2
				45,00000	45,00000					МБ	
				45,00000	45,00000					в т.ч. доходы от платных услуг	

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, наименование мероприятия	Исполнители мероприятий	Сроки реализации мероприятий	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)						Источники финансового обеспечения	Получатели средств
				всего, в т.ч. по источникам финансового обеспечения	в том числе по годам						
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.		
1.1.2.7.	Приобретение бытовой техники	УКТМП, МКУДО ДШИ № 2	2021-2022	492,93600	444,39200	48,54400				х	МКУДО ДШИ № 2
				492,93600	444,39200	48,54400				МБ	
				492,93600	444,39200	48,54400				в т.ч. доходы от платных услуг	
1.1.2.8.	Приобретение системы охранной сигнализации	УКТМП, МКУДО ДШИ № 2	2021	244,30000	244,30000				х	МКУДО ДШИ № 2	
				244,30000	244,30000						МБ
1.1.2.9.	Приобретение основных средств, хозяйственного инвентаря для учебной деятельности	УКТМП, МКУДО ДШИ № 2	2022	662,54700		662,54700			х	МКУДО ДШИ № 2	
				662,54700		662,54700					МБ
				662,54700		662,54700					в т.ч. доходы от платных услуг
1.2.	Комплекс процессных мероприятий: Федеральный проект «Культурная среда»	Х	2021	5 539,22344	5 539,22344					х	
1.2.1.	Оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств по видам искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	УКТМП, МКУДО ДШИ № 2	2021	5 539,22344	5 539,22344				х	МКУДО ДШИ № 2	
				5 117,04000	5 117,04000						ФБ
				409,51794	409,51794						КБ
				12,66550	12,66550						МБ
2.	Задача: Оказание услуг населению по организации социально значимых, культурно-досуговых мероприятий										
2.1.	Комплекс процессных мероприятий: Обеспечение населения услугами учреждений культуры	х	х	487 059,14377	105 609,33866	105 123,17686	101 187,58701	89 295,99994	85 843,04130		х
2.1.1.	Оказание услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания МКУК ЦСКДУ, в том числе на закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд, в т.ч.:	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2021-2025	444 747,00963	84 192,19804	89 459,56356	96 199,20679	89 052,99994	85 843,04130	х	МКУК ЦСКДУ
				444 747,00963	84 192,19804	89 459,56356	96 199,20679	89 052,99994	85 843,04130	МБ	
				19 914,55420	4 558,39250	3 879,11170	3 120,05000	4 057,00000	4 300,00000	в т.ч. доходы от платных услуг	
				109 103,46162	27 227,46207	26 808,24873	27 983,35984	16 533,17413	10 551,21685	МБ	
2.1.2.	Расходы муниципальных учреждений на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам (за исключением расходов на осуществление бюджетных инвестиций), в т.ч.:	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2021-2024	18 746,25621	12 306,10521	5 017,20100	1 179,95000	243,00000		х	МКУК ЦСКДУ
				18 746,25621	12 306,10521	5 017,20100	1 179,95000	243,00000		МБ	
				2 331,01100	420,89100	487,17000	1 179,95000	243,00000		в т.ч. доходы от платных услуг	
2.1.2.1.	Приобретение аттракционов	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2021	177,19250	177,19250				х	МКУК ЦСКДУ	
				177,19250	177,19250						МБ
				101,80000	101,80000						в т.ч. доходы от платных услуг
2.1.2.2.	Приобретение мебели для офисов	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2023	391,72000		391,72000			х	МКУК ЦСКДУ	
				391,72000		391,72000					МБ
				391,72000		391,72000					в т.ч. доходы от платных услуг
2.1.2.3.	Приобретение производственного и хозяйственного инвентаря	УКТМП, МКУ «ИКМ»	2022-2023	489,85900		171,67000	318,18900		х	МКУК ЦСКДУ	
				489,85900		171,67000	318,18900				МБ
				489,85900		171,67000	318,18900				в т.ч. доходы от платных услуг
2.1.2.4.	Приобретение компьютеров и периферийного оборудования	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2021-2023	3 842,20300	219,09100	3 375,03100	248,08100		х	МКУК ЦСКДУ	
				3 842,20300	219,09100	3 375,03100	248,08100				МБ
				467,17200	219,09100		248,08100				в т.ч. доходы от платных услуг
2.1.2.5.	Кондиционеры бытовые	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2022-2024	498,90000		115,50000	140,40000	243,00000	х	МКУК ЦСКДУ	
				498,90000		115,50000	140,40000	243,00000			МБ
				498,90000		115,50000	140,40000	243,00000			в т.ч. доходы от платных услуг,
2.1.2.6.	Ставни, жалюзи и аналогичные изделия и их комплектующие (запасные части)	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2021-2023	381,56000	100,00000	200,00000	81,56000		х	МКУК ЦСКДУ	
				381,56000	100,00000	200,00000	81,56000				МБ
				381,56000	100,00000	200,00000	81,56000				в т.ч. доходы от платных услуг
2.1.2.7.	Приобретение узла учета тепловой энергии	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2021	258,70000	258,70000				х	МКУК ЦСКДУ	
				258,70000	258,70000						МБ
2.1.2.8.	Приобретение газонокосилок	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2021	60,00000	60,00000				х	МКУК ЦСКДУ	
				60,00000	60,00000						МБ
2.1.2.9.	Установка знаков для инвалидов	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2021	86,26200	86,26200				х	МКУК ЦСКДУ	
				86,26200	86,26200						МБ
2.1.2.10.	Установка архитектурной подсветки главного фасада здания ДКУ	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2021	6 318,05200	6 318,05200				х	МКУК ЦСКДУ	
				6 318,05200	6 318,05200						МБ
2.1.2.11.	Приобретение кресел зрительного зала, светового и звукового оборудования	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2022	1 155,00000		1 155,00000			х	МКУК ЦСКДУ	
				1 155,00000		1 155,00000					МБ
2.1.2.12.	Приобретение электрической лебедки и светодиодных кулис	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2021	1 905,45400	1 905,45400				х	МКУК ЦСКДУ	
				1 905,45400	1 905,45400						МБ
2.1.2.13.	Приобретение конструкции «Горка» (горка; конструкция для горки; гирлянды)	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2021	1 500,00000	1 500,00000				х	МКУК ЦСКДУ	
				1 500,00000	1 500,00000						МБ
2.1.2.14.	Приобретение тепловой	УКТМП,	2021	1 681,35371	1 681,35371				х	МКУК	

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, наименование мероприятия	Исполнители мероприятий	Сроки реализации мероприятий	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)						Источники финансового обеспечения	Получатели средств
				всего, в т.ч. по источникам финансового обеспечения	в том числе по годам						
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.		
.	завесы, генератора тумана со стойкой-фермой, светодиодного экрана, рамки для размещения рекламы, компьютера	МКУК ЦСКДУ		1 681,35371	1 681,35371					МБ	ЦСКДУ
2.1.3.	Проведение общегородских мероприятий	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2021-2023	22 003,72193	7 548,87941	10 646,41230	3 808,43022			х	МКУК ЦСКДУ
				22 003,72193	7 548,87941	10 646,41230	3 808,43022			МБ	
2.1.4.	Исполнение судебных актов по искам к Артемовскому городскому округу	Администрация округа	2021	1 562,15600	1 562,15600					х	Администрация округа
				1 562,15600	1 562,15600					МБ	
3.	Задача: Оказание услуг по библиотечному обслуживанию населения										
3.1.	Комплекс процессных мероприятий: Организация библиотечного, информационного, справочно-библиографического обслуживания жителей, обеспечение сохранности библиотечного фонда	х	х	132 984,37231	23 636,72906	29 644,44540	25 764,49355	27 117,40891	26 821,29539		х
3.1.1.	Оказание услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания МКУК «ЦБС», в том числе на закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	УКТМП, МКУК «ЦБС»	2021-2025	124 267,78557	21 875,84263	23 611,45622	25 452,64840	26 814,57176	26 513,26656	х	МКУК «ЦБС»
				124 267,78557	21 875,84263	23 611,45622	25 452,64840	26 814,57176	26 513,26656	МБ	
				833,61432	196,54000	170,65000	151,20000	160,20800	155,01632	в т.ч. доходы от платных услуг	
				16 612,15863	3 599,10352	3 417,41336	3 843,48286	3 784,23676	1 967,92213	МБ	
3.1.2.	Расходы муниципальных учреждений на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам (за исключением расходов на осуществление бюджетных инвестиций), в том числе:	УКТМП, МКУК «ЦБС»	2021-2025	833,61432	196,54000	170,65000	151,20000	160,20800	155,01632	в т.ч. доходы от платных услуг	МКУК «ЦБС»
				27,11719	11,99674		5,04015	5,04015	5,04015	МБ (С)	
				3 539,94756	1 760,88643	856,35000	311,84515	302,83715	308,02883	х	
				1 183,97910	1 183,97910					ФБ	
3.1.2.1.	Приобретение компьютеров и периферийного оборудования	УКТМП, МКУК «ЦБС»	2021	387,89459	387,89459					КБ	МКУК «ЦБС»
				504,01500			168,00500	168,00500	168,00500	КБ (ожидаемый	
				1 436,94168	177,01600	856,35000	138,80000	129,79200	134,98368	МБ	
				576,38568	53,46000	119,35000	138,80000	129,79200	134,98368	в т.ч. доходы от платных услуг	
3.1.2.2.	Комплектование книжных фондов (приобретение книг)	УКТМП, МКУК «ЦБС»	2021-2025	27,11719	11,99674		5,04015	5,04015	5,04015	МБ (С)	МКУК «ЦБС»
				66,77961	66,77961					х	
				64,77622	64,77622					КБ	
				2,00339	2,00339					МБ (С)	
3.1.2.3.	Приобретение мебели для офисов	УКТМП, МКУК «ЦБС»	2021-2025	2 773,22627	1 517,09082	737,00000	173,04515	173,04515	173,04515	х	МКУК «ЦБС»
				1 183,97910	1 183,97910					ФБ	
				323,11837	323,11837					КБ	
				504,01500			168,00500	168,00500	168,00500	КБ (ожидаемый	
3.1.2.4.	Приобретение ставней, жалюзи и аналогичных изделий и их комплектующих (запасных частей)	УКТМП, МКУК «ЦБС»	2021	25,11380	9,99335		5,04015	5,04015	5,04015	МБ (С)	МКУК «ЦБС»
				737,00000		737,00000				МБ	
				576,38568	53,46000	119,35000	138,80000	129,79200	134,98368	х	
				576,38568	53,46000	119,35000	138,80000	129,79200	134,98368	МБ	
3.1.3.	Модернизация муниципальных библиотек, в том числе:	УКТМП, МКУК «ЦБС»	2022	576,38568	53,46000	119,35000	138,80000	129,79200	134,98368	в т.ч. доходы от платных услуг	МКУК «ЦБС»
				123,55600	123,55600					х	
				123,55600	123,55600					МБ	
3.1.3.1.	Приобретение оборудования, мебели	УКТМП, МКУК «ЦБС»	2022	5 154,63918		5 154,63918				х	МКУК «ЦБС»
				5 000,00000		5 000,00000				КБ	
				154,63918		154,63918				МБ (С)	
3.1.4.	Исполнение судебных актов по искам к Артемовскому городскому округу	УКТМП, МКУК «ЦБС»	2022	5 154,63918		5 154,63918				х	МКУК «ЦБС»
				5 000,00000		5 000,00000				КБ	
				154,63918		154,63918				МБ (С)	
3.1.4.1.	Компенсация морального вреда, расходы на оплату услуг представителя (судебные расходы)	УКТМП, МКУК «ЦБС»	2022	22,00000		22,00000				х	МКУК «ЦБС»
				22,00000		22,00000				МБ	
3.2.	Комплекс процессных мероприятий: Федеральный проект «Культурная среда»	х	х	5 105,19672	5 105,19672						х
3.2.1.	Создание модельных муниципальных библиотек	УКТМП, МКУК «ЦБС»	2021	5 105,19672	5 105,19672					х	МКУК «ЦБС»
				5 000,00000	5 000,00000					ФБ	
				102,04082	102,04082					КБ	
				3,15590	3,15590					МБ	
4.	Задача: Оказание музейных услуг населению										
4.1.	Комплекс процессных мероприятий: Обеспечение населения музейными услугами	х	х	70 253,15785	13 047,77697	13 938,90794	14 421,30315	14 151,06511	14 694,10468		х
4.1.1.	Оказание услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания МКУ «ИКМ», в том числе на закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	УКТМП, МКУ «ИКМ»	2021-2025	69 679,11328	12 810,17697	13 660,77737	14 362,98915	14 151,06511	14 694,10468	х	МКУ «ИКМ»
				69 679,11328	12 810,17697	13 660,77737	14 362,98915	14 151,06511	14 694,10468	МБ	
				2 561,11657	403,63857	410,79200	521,68600	600,00000	625,00000	в т.ч. доходы от платных услуг	
				10 275,33580	2 441,72684	2 298,07636	2 490,90854	1 501,70581	1 542,91825	МБ	
4.1.2.	Расходы муниципальных учреждений на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к	УКТМП, МКУ «ИКМ»	2021-2023	2 561,11657	403,63857	410,79200	521,68600	600,00000	625,0000	в т.ч. доходы от платных услуг	МКУ «ИКМ»
				574,04457	237,60000	278,13057	58,31400			х	
				574,04457	237,60000	278,13057	58,31400			МБ	
				508,86457	209,62000	240,93057	58,31400			в т.ч. доходы от платных	

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, наименование мероприятия	Исполнители мероприятий	Сроки реализации мероприятий	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)					Источники финансового обеспечения	Получатели средств	
				всего, в т.ч. по источникам финансового обеспечения	в том числе по годам						
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.			2025 г.
	основным средствам (за исключением расходов на осуществление бюджетных инвестиций), в т.ч.:									услуг	
4.1.2.1.	Приобретение компьютеров и периферийного оборудования	УКТМП, МКУ «ИКМ»	2021-2023	282,99657	147,96000	76,72257	58,31400			х	МКУ «ИКМ»
				282,99657	147,96000	76,72257	58,31400			МБ	
				282,99657	147,96000	76,72257	58,31400			в т.ч. доходы от платных услуг	
4.1.2.2.	Приобретение мебели и хозяйственного инвентаря	УКТМП, МКУ «ИКМ»	2021-2022	143,40000	61,66000	81,74000			х	МКУ «ИКМ»	
				143,40000	61,66000	81,74000			МБ		
				106,20000	61,66000	44,54000			в т.ч. доходы от платных услуг		
4.1.2.3.	Приобретение считывающего устройства (смартфон), телефонных аппаратов, включая коммуникационное оборудование для работы в проводных или беспроводных сетях связи	УКТМП, МКУ «ИКМ»	2021-2022	38,58000	27,98000	10,60000			х	МКУ «ИКМ»	
				38,58000	27,98000	10,60000			МБ		
				10,60000		10,60000			в т.ч. доходы от платных услуг		
4.1.2.4.	Приобретение предметов для музейных экспозиций	УКТМП, МКУ «ИКМ»	2022	109,06800		109,06800			х	МКУ «ИКМ»	
				109,06800		109,06800			МБ		
				109,06800		109,06800			в т.ч. доходы от платных услуг		
4.2.	Комплекс процессных мероприятий: Федеральный проект «Культурная среда»	УКТМП, МКУ «ИКМ»	2022	2 637,33522		2 637,33522				х	
4.2.1.	Техническое оснащение муниципальных музеев	УКТМП, МКУ «ИКМ»	2022	2 637,33522		2 637,33522			х	МКУ «ИКМ»	
				2 501,60000		2 501,60000			ФБ		
				131,66316		131,66316			КБ		
				4,07206		4,07206			МБ (С)		
5.	Задача: Снижение уровня аварийного состояния зданий муниципальных казённых учреждений культуры										
5.1.	Комплекс процессных мероприятий: Проведение ремонтных работ в муниципальных казенных учреждениях культуры	х	х	9 873,53015	1 405,75351	8 467,77664					х
5.1.1.	Капитальный ремонт и ремонт нефинансовых активов, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений:	х	х	5 882,66755	1 405,75351	4 476,91404			х	х	
				5 882,66755	1 405,75351	4 476,91404			МБ		
				116,00000	116,00000				в т.ч. доходы от платных услуг		
5.1.1.1.	Капитальный и текущий ремонт Дворца культуры угольщиков (реставрационные работы), в т.ч. проектно-изыскательские работы на капитальный ремонт и ремонтно-реставрационные работы, проверка достоверности сметной стоимости	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2021-2022	3 820,82558	852,64769	2 968,17789			х	МКУК ЦСКДУ	
				3 820,82558	852,64769	2 968,17789			МБ		
5.1.1.2.	Капитальный и текущий ремонт здания ДК «Любава», в т.ч. проектно-изыскательские работы, проверка достоверности сметной стоимости	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2021-2022	946,42026	437,10582	509,31444			х	МКУК ЦСКДУ	
				946,42026	437,10582	509,31444			МБ		
5.1.1.3.	Текущий ремонт кровли здания клуба с. Ясного	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2022	510,52320		510,52320			х	МКУК ЦСКДУ	
				510,52320		510,52320			МБ		
5.1.1.4.	Капитальный и текущий ремонт здания ДК с. Олений, в т.ч. государственная экспертиза проектной документации	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2022	100,30583		100,30583			х	МКУК ЦСКДУ	
				100,30583		100,30583			МБ		
5.1.1.5.	Капитальный и текущий ремонт зданий МКУДО ДШИ № 1, в т.ч. проектно-изыскательские работы, проверка достоверности определения сметной стоимости	УКТМП, МКУДО ДШИ № 1	2021	116,00000	116,00000				х	МКУДО ДШИ № 1	
				116,00000	116,00000				МБ		
				116,00000	116,00000				в т.ч. доходы от платных услуг		
5.1.1.6.	Капитальный и текущий ремонт здания ДК шахты «Амурская», в т.ч. проектно-изыскательские работы, проверка достоверности определения сметной стоимости	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2022	388,59268		388,59268			х	МКУК ЦСКДУ	
				388,59268		388,59268			МБ		
5.1.2.	Обеспечение комплексного развития сельских территорий (строительство и реконструкция (модернизация), капитальный ремонт объектов государственных или муниципальных организаций культурно-досугового типа)	х	х	3 990,86260		3 990,86260			х	х	
				46,79197		46,79197			МБ		
				2,43812		2,43812			МБ (С)		
				78,83251		78,83251			КБ		
				3 862,80000		3 862,80000			ФБ		
5.1.2.1.	Капитальный ремонт внутренней, наружной отделки, внутренней электропроводки здания ДК с. Ясного	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2022	1 955,39079		1 955,39079			х	МКУК ЦСКДУ	
				1,20877		1,20877			МБ (С)		
				39,08364		39,08364			КБ		
				1 915,09838		1 915,09838			ФБ		
5.1.2.2.	Капитальный ремонт	УКТМП,	2022	2 035,47181		2 035,47181			х	МКУК	

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, наименование мероприятия	Исполнители мероприятий	Сроки реализации мероприятий	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)					Источники финансового обеспечения	Получатели средств	
				всего, в т.ч. по источникам финансового обеспечения	в том числе по годам						
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.		
	системы электроснабжения и внутреннего освещения здания ДК с. Олений	МКУК ЦСКДУ		46,79197 1,22935 39,74887 1 947,70162		46,79197 1,22935 39,74887 1 947,70162				МБ МБ (С) КБ ФБ	ЦСКДУ
5.2.	Комплекс процессных мероприятий: Федеральный проект «Культурная среда»	х	х	35 678,82883		35 678,82883					х
5.2.1.	Развитие сети учреждений культурно-досугового типа	х	х	22 033,74887		22 033,74887				х	х
				454,04671		454,04671			МБ (С)		
				14 680,84374		14 680,84374			КБ		
				3 123,00000		3 123,00000			ФБ		
5.2.1.1.	Капитальный ремонт систем водоотведения, водоснабжения помещений здания ДК «Любава» с. Суражевка	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2022	3 775,85842		3 775,85842				МБ	МКУК ЦСКДУ
				20 548,75464		20 548,75464			х		
				446,73447		446,73447			МБ (С)		
				14 444,41462		14 444,41462			КБ		
				1 881,74713		1 881,74713			ФБ		
				3 775,85842		3 775,85842			МБ		
5.2.1.2.	Капитальный ремонт системы электроснабжения и внутреннего освещения здания ДК «Диана»	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2022	1 484,99423		1 484,99423				х	МКУК ЦСКДУ
				7,31224		7,31224			МБ (С)		
				236,42912		236,42912			КБ		
				1 241,25287		1 241,25287			ФБ		
5.2.2.	Государственная поддержка отрасли культуры (софинансирование) расходных обязательств, возникающих при реализации мероприятий по модернизации муниципальных детских школ искусств по видам искусств	х	х	13 645,07996		13 645,07996				х	х
				67,18957		67,18957			МБ (С)		
				2 172,46247		2 172,46247			КБ		
				11 405,42792		11 405,42792			ФБ		
5.2.2.1.	Капитальный ремонт системы вентиляции, фундамента, кровли и фасада здания корпуса № 4 МКУДО ДШИ № 2	УКТМП, МКУДО ДШИ № 2	2022	13 645,07996		13 645,07996				х	МКУДО ДШИ № 2
				67,18957		67,18957			МБ (С)		
				2 172,46247		2 172,46247			КБ		
				11 405,42792		11 405,42792			ФБ		
6.	Задача: Повышение уровня пожарной безопасности объектов муниципальной собственности в сфере культуры										
6.1.	Комплекс процессных мероприятий: Проведение противопожарных мероприятий в учреждениях культуры	х	х	976,75700	34,20000	142,00000	800,55700			х	х
6.1.1.	Мероприятия по обеспечению требований пожарной безопасности в муниципальных учреждениях, в т.ч.:	х	2022-2023	765,55700		4,00000	761,55700			х	х
				765,55700		4,00000	761,55700			МБ	
6.1.1.1.	Огнезащитная обработка «одежды» сцены и деревянных конструкций ДКУ	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2023	383,55700			383,55700			х	МКУК ЦСКДУ
				383,55700			383,55700			МБ	
6.1.1.2.	Контроль качества огнезащитной обработки кровли и огнезащитное покрытие деревянных конструкций библиотеки – филиала № 7 МКУК ЦБС	УКТМП, МКУК ЦБС	2022-2023	214,00000		4,00000	210,00000			х	МКУК ЦБС
				214,00000		4,00000	210,00000			МБ	
6.1.1.3.	Огнезащитная обработка деревянных конструкций кровли в здании ДШИ №2	УКТМП, МКУДО ДШИ № 2	2023	168,00000			168,00000			х	МКУДО ДШИ № 2
				168,00000			168,00000			МБ	
6.1.2.	Расходы муниципальных учреждений на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам (за исключением расходов на осуществление бюджетных инвестиций), в том числе:	УКТМП, МКУДО ДШИ № 2, МКУК ЦСКДУ	2021-2023	211,20000	34,20000	138,00000	39,00000			х	МКУДО ДШИ № 2, МКУК ЦСКДУ
				211,20000	34,20000	138,00000	39,00000			МБ	
				34,20000	34,20000					в т.ч. доходы от платных услуг	
6.1.2.1.	Приобретение огнетушителей	УКТМП, МКУДО ДШИ № 2	2021	34,20000	34,20000					х	МКУДО ДШИ № 2
				34,20000	34,20000					МБ	
				34,20000	34,20000					в т.ч. доходы от платных услуг	
6.1.2.2.	Приобретение огнетушителей и подставок для огнетушителей	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2022-2023	177,00000		138,00000	39,00000			х	МКУК ЦСКДУ
				177,00000		138,00000	39,00000			МБ	
7.	Задача: Сохранение муниципальных объектов культурного наследия										
7.1.	Комплекс процессных мероприятий: Мероприятия в области сохранения муниципальных объектов культурного наследия	х	х	3 540,08166	2 317,79422			1 222,28744			х
7.1.1.	Разработка проектов зон охраны объектов культурного наследия	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2021	381,73158	381,73158					х	МКУК ЦСКДУ
				381,73158	381,73158					МБ	
7.1.2.	Проведение ремонта памятников на территории Артемовского городского округа	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2021	885,92400	885,92400					х	МКУК ЦСКДУ
				885,92400	885,92400					МБ	
7.1.3.	Устройство ограждения	УКТМП, МКУК ЦСКДУ	2021	1 050,13864	1 050,13864					х	МКУК ЦСКДУ
				1 050,13864	1 050,13864					МБ	
7.1.4.	Реализация федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы»	МКУ УБ г. Артема	2024	1 222,28744				1 222,28744		х	МКУ УБ г. Артема
				1 222,28744				1 222,28744		ФБ (ожидаемый)	
8.	Задача: Реализация полномочий администрации округа в сфере культуры, организации отдыха и молодёжной политики										

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, наименование мероприятия	Исполнители мероприятий	Сроки реализации мероприятий	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)						Источники финансового обеспечения	Получатели средств
				всего, в т.ч. по источникам финансового обеспечения	в том числе по годам						
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.		
8.1.	Комплекс процессных мероприятий: Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	х	х	35 483,43367	5 545,17517	6 463,72431	8 766,78108	7 674,43273	7 033,32038	х	х
8.1.1.	Обеспечение деятельности управления культуры, туризма и молодежной политики	Администрация округа	2021-2025	35 483,43367	5 545,17517	6 463,72431	8 766,78108	7 674,43273	7 033,32038	х	Администрация округа
				35 483,43367	5 545,17517	6 463,72431	8 766,78108	7 674,43273	7 033,32038	МБ	
9.	Задача: Создание Центра культурного развития										
9.1.	Комплекс процессных мероприятий: Федеральный проект «Культурная среда»	х	х	229 311,29921		5 409,51512	75 228,14642	148 673,63767		х	х
9.1.1.	Строительство Центра культурного развития по ул. Авиационной в с. Кневичи г. Артема	УКТМП, МКУ «УСКР»	2022	5 409,51512		5 409,51512				х	МКУ «УСКР»
				5 409,51512		5 409,51512			МБ		
9.1.1.1.	Выполнение инженерных изысканий и разработка проектной документации с применением проектной документации повторного использования для строительства объекта «Центр культурного развития на территории Артемовского городского округа в с. Кневичи»	УКТМП, МКУ «УСКР»	2022	4 461,25000		4 461,25000				х	МКУ «УСКР»
				4 461,25000		4 461,25000			МБ		
9.1.1.2.	Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий объекта «Центр культурного развития на территории Артемовского городского округа в с. Кневичи»	УКТМП, МКУ «УСКР»	2022	948,26512		948,26512				х	МКУ «УСКР»
				948,26512		948,26512			МБ		
9.1.2.	Развитие сети учреждений культурно-досугового типа	УКТМП, МКУ «УСКР»	2023-2024	223 901,78409			75 228,14642	148 673,63767		х	МКУ «УСКР»
				218 700,00000			73 700,00000	145 000,00000		ФБ	
				4 463,26530			1 504,08163	2 959,18367		КБ	
				738,51879			24,06479	714,45400		МБ (С)	
9.1.2.1.	Строительство Центра культурного развития по ул. Авиационной в с. Кневичи г. Артема	УКТМП, МКУ «УСКР»	2023-2024	219 801,69509			73 834,11615	145 967,57894		х	МКУ «УСКР»
				214 681,91939			72 333,85259	142 348,06680		ФБ	
				4 381,26352			1 476,20102	2 905,06250		КБ	
				738,51218			24,06254	714,44964		МБ (С)	
9.1.2.2.	Строительный контроль за производством работ по строительству Центра культурного развития по ул. Авиационной в с. Кневичи г. Артема	УКТМП, МКУ «УСКР»	2023-2024	4 100,08900			1 394,03027	2 706,05873		х	МКУ «УСКР»
				4 018,08061			1 366,14741	2 651,93320		ФБ	
				82,00178			27,88061	54,12117		КБ	
				0,00661			0,00225	0,00436		МБ (С)	
ИТОГО		х	х	1 831 070,39989	307 403,52871	364 296,06649	393 311,19011	459 189,48700	306 870,12758	х	х
в том числе по источникам		х	х	1 551 023,72990	295 203,05626	321 339,43669	317 939,10348	309 840,01089	306 702,12258	МБ	х
				81 875,45040	17 080,35507	16 272,89533	16 152,40000	16 172,40000	16 197,40000	в т.ч. доходы от платных услуг	х
				28 610,49963	2 083,43245	22 063,80188	1 504,08163	2 959,18367		КБ	
				504,01500			168,00500	168,00500	168,00500	КБ (ожидаемый)	
				249 709,86792	10 117,04000	20 892,82792	73 700,00000	145 000,00000		ФБ	
				1 222,28744				1 222,28744		ФБ (ожидаемый)	

Примечания:

УКТМП - управление культуры, туризма и молодежной политики администрации Артёмовского городского округа

МКУДО ДШИ № 1 - муниципальное казённое учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 1» Артёмовского городского округа

МКУДО ДШИ № 2 - муниципальное казённое учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 2» Артёмовского городского округа

Артёмовского городского округа

МКУК «ЦБС» - муниципальное казённое учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Артёмовского городского округа

МКУ «ИКМ» - муниципальные казённое учреждение «Историко-краеведческий музей» Артёмовского городского округа

МКУК ЦСКДУ - муниципальное казённое учреждение культуры «Централизованная система культурно-досуговых учреждений»

Администрация округа - администрация Артёмовского городского округа

МКУ «УСКР» - муниципальное казенное учреждение «Управление строительства и капитального ремонта г. Артема»

МБ - местный бюджет

ФБ - федеральный бюджет

КБ - краевой бюджет.

Приложение 2
к постановлению администрации Артёмовского городского округа
от 20.03.2023 № 166-па
Приложение 2

к муниципальной программе «Развитие культуры в Артёмовском городском округе

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

СВЕДЕНИЯ О ВЗАИМОСВЯЗИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) С МЕРОПРИЯТИЯМИ ПРОГРАММЫ И ОЖИДАЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия								Взаимосвязь мероприятия и ожидаемого результата с целе- вым показателем (индикатором) Программы (наименование це- левого показателя (индикатора) Программы)
		наименование показателя	единица измере- ния	всего	в том числе по годам					
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Задача: Реализация предпрофессиональных и общеразвивающих программ дополнительного образования детей									
1.1.	Комплекс процессных мероприятий: Организация предоставления дополнительного образования в сфере культуры	х	х	х	х	х	х	х	х	х
1.1.1.	Оказание услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания, в том числе на закуп- ки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	выполнение показателей муниципального задания МКУДО ДШИ № 1, МКУ- ДО ДШИ № 2	чел.	9530	1 890	1910	1 910	1 910	1 910	доля детей, обучающихся в муни- ципальных казённых учреждениях дополнительного образования, подведомственных управлению культуры, туризма и молодёжной политики администрации Арте- мовского городского округа, от общей численности детей Артё-
1.1.1.1.	Оказание услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания МКУДО ДШИ № 1, в том числе на закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	выполнение показателей муниципального задания МКУДО ДШИ № 1	чел.	4990	990	1000	1000	1000	1000	

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия								Взаимосвязь мероприятия и ожидаемого результата с целе- вым показателем (индикатором) Программы (наименование це- левого показателя (индикатора) Программы)
		наименование показателя	единица измере- ния	всего	в том числе по годам					
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	
1.1.1.2.	Оказание услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания МКУДО ДШИ № 2, в том числе на закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	выполнение показателей муниципального задания МКУДО ДШИ № 2	чел.	4540	900	910	910	910	910	мковского городского округа
1.1.2.	Расходы муниципальных учреждений на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам (за исключением расходов на осуществление бюджетных инвестиций, в т.ч.	x	ед.	322	80	98	48	48	48	
1.1.2.1.	Приобретение музыкальных инструментов	количество приобретенных музыкальных инструментов для МКУДО ДШИ № 1	ед.	13	1	3	3	3	3	
		количество приобретенных музыкальных инструментов для МКУДО ДШИ № 2	ед.	97	22		25	25	25	
1.1.2.2.	Приобретение компьютеров и периферийного оборудования	количество приобретенных компьютеров и периферийного оборудования для МКУДО ДШИ № 2	ед.	28	21	7				
1.1.2.3.	Приобретение мебели для офисов	количество приобретенной мебели для МКУДО ДШИ № 2	ед.	62	1	1	20	20	20	
1.1.2.4.	Замена прибора учета тепловой энергии	количество установленных приборов учета тепловой энергии в МКУДО ДШИ № 1	ед.	1	1					
		количество установленных приборов учета тепловой энергии в МКУДО ДШИ № 2	ед.	1		1				
1.1.2.5.	Ставни, жалюзи и аналогичные изделия и их комплектующие (запасные части)	количество приобретенных изделий для МКУДО ДШИ № 1	ед.	25	25					
1.1.2.6.	Оборудование для модернизации систем видеонаблюдения	количество приобретенного оборудования для модернизации системы видеонаблюдения	ед.	1	1					
1.1.2.7.	Приобретение бытовой техники	количество приобретенной бытовой техники для МКУДО ДШИ № 2	ед.	8	7	1				
1.1.2.8.	Приобретение системы охранной сигнализации	количество приобретенных систем охранной сигнализации МКУДО ДШИ № 2	ед.	1	1					
1.1.2.9.	Приобретение основных средств, хозяйственного инвентаря для учебной деятельности	количество приобретенных аудиосистем МКУДО ДШИ № 2	ед.	85		85				
1.2.	Комплекс процессных мероприятий: Федеральный проект «Культурная среда»	x	x	x	x	x	x	x	x	доля детей, обучающихся в муниципальных казённых учреждениях дополнительного образования, подведомственных управлению культуры, туризма и молодёжной политики администрации Артёмовского городского округа, от общей численности детей Артёмовского городского округа
1.2.1.	Оснащение образовательных учреждений культуры (детских школ искусств) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	количество приобретенных музыкальных инструментов, оборудования и учебных материалов для МКУДО ДШИ № 2	шт.	759	759					
2.	Задача: Оказание услуг населению по организации социально значимых, культурно-досуговых мероприятий									
2.1.	Комплекс процессных мероприятий: Обеспечение населения услугами учреждений культуры	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2.1.1.	Оказание услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания МКУК ЦСКДУ, в том числе на закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд, в т.ч.:	выполнение показателей муниципального задания МКУК ЦСКДУ	чел.	2197484	323105	393855	455860	512332	512332	доля населения, принявшего участие в социально значимых, культурно-досуговых мероприятиях на территории Артёмовского городского округа, от общей численности населения Артёмовского городского округа
2.1.2.	Расходы муниципальных учреждений на приобретение (изготовление) объектов, относящихся к основным средствам (за исключением расходов на осуществление бюджетных инвестиций), в т.ч.:	x	ед.	315	53	135	121	6		
2.1.2.1.	Приобретение аттракционов	количество приобретенных аттракционов МКУК ЦСКДУ	ед.	8	8					
2.1.2.2.	Приобретение мебели для офисов	количество приобретенной мебели МКУК ЦСКДУ	ед.	58			58			
2.1.2.3.	Приобретение производственного и хозяйственного инвентаря	количество приобретенного звукового, сценического оборудования МКУК ЦСКДУ	ед.	64		33	31			
2.1.2.4.	Приобретение компьютеров и периферийного оборудования	количество приобретенных компьютеров и периферийного оборудования МКУК ЦСКДУ	ед.	35	5	11	19			
2.1.2.5.	Кондиционеры бытовые	количество приобретенных кондиционеров МКУК ЦСКДУ	ед.	12		3	3	6		
2.1.2.6.	Ставни, жалюзи и аналогичные изделия и их комплектующие (запасные части)	количество приобретенных изделий МКУК ЦСКДУ	ед.	30	10	10	10			
2.1.2.7.	Приобретение узла учета тепловой энергии	количество установленных узлов учета тепловой энергии МКУК ЦСКДУ	ед.	1	1					
2.1.2.8.	Приобретение газонокосилок	количество приобретенных газонокосилок МКУК ЦСКДУ	ед.	5	5					
2.1.2.9.	Установка знаков для инвалидов	количество установлен-	ед.	11	11					

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия								Взаимосвязь мероприятия и ожидаемого результата с целе- вым показателем (индикатором) Программы (наименование це- левого показателя (индикатора) Программы)
		наименование показателя	единица измере- ния	всего	в том числе по годам					
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	
	ральный проект «Культурная среда»									
4.2.1.	Техническое оснащение муниципальных музе- ев	количество приобретён- ного оборудования МКУК «ИКМ»	компл.	1		1				доля населения, посещающего выставки, экспозиции, демонстра- ции музейных коллекций, от об- щей численности населения Ар- тёмовского городского округа
5.	Задача: Снижение уровня аварийного состояния зданий муниципальных казённых учреждений культуры									
5.1.	Комплекс процессных мероприятий: Прове- дение ремонтных работ в муниципальных ка- зенных учреждениях культуры	х	х	х	х	х	х	х	х	х
5.1.1.	Капитальный ремонт и ремонт нефинансовых активов, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений:	улучшение технического состояния зданий муни- ципальных учреждений культуры	ед.	9	4	5				доля муниципальных казённых учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или тре- буют капитального ремонта, в общем количестве муниципаль- ных учреждений культуры
5.1.1.1.	Капитальный и текущий ремонт Дворца культу- ры угольщиков (реставрационные работы), в т.ч. проектно-изыскательские работы на капи- тальный ремонт и ремонтно-реставрационные работы, проверка достоверности сметной сто- имости	улучшение технического состояния зданий муни- ципальных учреждений культуры	ед.	3	1	2				
5.1.1.2.	Капитальный ремонт здания ДК «Любава», в т.ч. проектно-изыскательские работы, проверка достоверности сметной стоимости	улучшение технического состояния зданий муни- ципальных учреждений культуры	ед.	2	1	1				
5.1.1.3.	Текущий ремонт кровли здания клуба с. Ясного	улучшение технического состояния зданий муни- ципальных учреждений культуры	ед.	1		1				
5.1.1.4.	Текущий и капитальный ремонт здания ДК с. Олений, в т.ч. проектно-изыскательские рабо- ты, проверка достоверности определения сметной стоимости	улучшение технического состояния зданий муни- ципальных учреждений культуры	ед.	1		1				
5.1.1.5.	Капитальный и текущий ремонт зданий МКУДО ДШИ № 1, в т.ч. проектно-изыскательские рабо- ты, проверка достоверности определения сметной стоимости	улучшение технического состояния зданий муни- ципальных учреждений культуры	ед.	1	1					
5.1.1.6.	Капитальный и текущий ремонт здания ДК шах- та «Амурская», в т.ч. проектно-изыскательские работы, проверка достоверности определения сметной стоимости	улучшение технического состояния, составление проектно-сметной доку- ментации на ремонт зданий муниципальных учреждений культуры	ед.	2	1	1				
5.1.2.	Обеспечение комплексного развития сельских территорий (строительство и реконструкция (модернизация), капитальный ремонт объектов государственных или муниципальных органи- заций культурно-досугового типа)	х	х	2		2				доля муниципальных казённых учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или тре- буют капитального ремонта, в общем количестве муниципаль- ных учреждений культуры
5.1.2.1.	Капитальный ремонт внутренней, наружной отделки, внутренней электропроводки здания ДК с. Ясного	улучшение технического состояния зданий муни- ципальных учреждений культуры	МКУК «ЦСКДУ»	1		1				
5.1.2.2.	Капитальный ремонт системы электроснабже- ния и внутреннего освещения здания ДК с. Олений	улучшение технического состояния зданий муни- ципальных учреждений культуры	МКУК «ЦСКДУ»	1		1				
5.2.	Комплекс процессных мероприятий: Феде- ральный проект «Культурная среда»	х	х	х	х	х	х	х	х	х
5.2.1.	Развитие сети учреждений культурно- досугового типа	х	ед.	2		2				доля муниципальных казённых учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капиталь- ного ремонта, в общем количе- стве муниципальных учреждений культуры
5.2.1.1.	Капитальный ремонт систем водоотведения, водоснабжения помещений здания ДК «Люба- ва» с. Суражевка	улучшение технического состояния зданий муни- ципальных учреждений культуры	ед.	1		1				
5.2.1.2.	Капитальный ремонт системы электроснабже- ния и внутреннего освещения здания ДК «Диа- на»	улучшение технического состояния зданий муни- ципальных учреждений культуры	ед.	1		1				
5.2.2.	Государственная поддержка отрасли культуры (софинансирование) расходных обязательств, возникающих при реализации мероприятий по модернизации муниципальных детских школ искусств по видам искусств	х	ед.	1		1				
5.2.2.1.	Капитальный ремонт системы вентиляции, фундамента, кровли и фасада здания корпуса № 4 МКУДО ДШИ № 2	улучшение технического состояния зданий муни- ципальных учреждений МКУДО ДШИ № 2	ед.	1		1				
6.	Задача: Повышение пожарной безопасности объектов муниципальной собственности в сфере культуры									
6.1.	Комплекс процессных мероприятий: Прове- дение противопожарных мероприятий в учре- ждениях культуры	х	х	х	х	х	х			х
6.1.1.	Мероприятия по обеспечению требований по- жарной безопасности в муниципальных учре- ждениях, в т.ч.:	профилактика пожаро- опасности в муници- пальных казённых учре- ждениях культуры	ед.	6		1	5			количество зданий муниципаль- ных казённых учреждений культу- ры, приведенных в соответствие с нормами пожар- ной безопасности, в общем коли- честве зданий муниципальных учреждений культуры
6.1.1.1.	Огнезащитная обработка «одежды» сцены и деревянных конструкций ДКУ	обработка «одежды» сцены и деревянных конструкций, ремонт пожарной сигнализации Дворца культуры уголь- щиков	ед.	1			1			
6.1.1.2.	Контроль качества огнезащитной обработки кровли и огнезащитное покрытие деревянных конструкций библиотеки – филиала № 7 МКУК ЦБС	замена системы АПС в здании МКУК «ЦБС»	ед.	2		1	1			
6.1.1.3.	Огнезащитная обработка деревянных кон- струкций кровли в здании ДШИ № 2	обработка деревянных конструкций кровли МКУДО ДШИ № 2		3			3			
6.1.2.	Расходы муниципальных учреждений на при- обретение (изготовление) объектов, относя-	количество приобретен- ного оборудования в	шт.	140	30	80	30			количество зданий муниципаль- ных казённых учреждений культу-

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия								Взаимосвязь мероприятия и ожидаемого результата с целе- вым показателем (индикатором) Программы (наименование це- левого показателя (индикатора) Программы)
		наименование показателя	единица измере- ния	всего	в том числе по годам					
2021 г.	2022 г.				2023 г.	2024 г.	2025 г.			
	щихся к основным средствам (за исключением расходов на осуществление бюджетных инве- стиций), в том числе:	целях обеспечения по- жарной безопасности в учреждениях культуры								ры, приведенных в соответствие с нормами пожарной безопасности, в общем количестве зданий муни- ципальных учреждений культуры
6.1.2.1.	Приобретение огнетушителей	обеспечение огнетуши- телями МКУДО ДШИ № 2	шт.	30	30					
6.1.2.2.	Приобретение огнетушителей и подставок для огнетушителей	обеспечение огнетуши- телями МКУК ЦСКДУ	шт.	110		80	30			
7.	Задача: Сохранение муниципальных объектов культурного наследия									
7.1.	Комплекс процессных мероприятий: Меры- приятия в области сохранения муниципальных объектов культурного наследия	х	х	х	х	х	х	х	х	х
7.1.1.	Разработка проектов зон охраны объектов культурного наследия	количество разработан- ных проектов зон охраны объектов культурного наследия	ед.	2	2					количество сохраненных муници- пальных объектов культурного наследия
7.1.2.	Проведение ремонта памятников на террито- рии Артемовского городского округа	количество отремонти- рованных памятников	ед.	10	10					
7.1.3.	Устройство ограждения	количество огороженных памятников	ед.	1	1					
7.1.4.	Реализация федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019-2024 годы»	количество отремонти- рованных памятников	ед.	1			1			увеличение доли сохраненных муниципальных объектов куль- турного наследия в общем коли- честве муниципальных объектов культурного наследия
8.	Задача: Реализация полномочий администрации округа в сфере культуры, организации отдыха и молодежной политики									
8.1.	Комплекс процессных мероприятий: Обес- печение деятельности органов местного само- управления	х	х	х	х	х	х	х	х	х
8.1.1.	Обеспечение деятельности управления культу- ры, туризма и молодежной политики	выполнение установлен- ных значений целевых индикаторов Программы	%	100	100	100	100	100	100	достижение установленных зна- чений целевых индикаторов
9.	Задача: Создание Центра культурного развития									
9.1.	Комплекс процессных мероприятий: Феде- ральный проект «Культурная среда»	х	х	х	х	х	х	х	х	х
9.1.1.	Строительство Центра культурного развития по ул. Авиационной в с. Кневичи г. Артема	проведение инженерных изысканий и разработка проектной документации с применением проект- ной документации, госу- дарственная экспертиза проектной документации и результатов инженер- ных изысканий объекта	ед.	2		2				количество строящихся объектов муниципальных казенных учре- ждений культуры
9.1.1.1.	Выполнение инженерных изысканий и разра- ботка проектной документации с применением проектной документации повторного использо- вания для строительства объекта «Центр куль- турного развития на территории Артемовского городского округа в с. Кневичи»	проведение инженерных изысканий и разработка проектной документации с применением проект- ной документации по- вторного использования для строительства объ- екта	ед.	1		1				
9.1.1.2.	Государственная экспертиза проектной доку- ментации и результатов инженерных изысканий объекта «Центр культурного развития на тер- ритории Артемовского городского округа в с. Кневичи»	проведение государ- ственной экспертизы проектной документации и результатов инженер- ных изысканий объекта	ед.	1		1				
9.1.2.	Развитие сети учреждений культурно- досуго- вого типа	строительство Центра культурного развития в с. Кневичи	ед.	2				2		
9.1.2.1.	Строительство Центра культурного развития по ул. Авиационной в с. Кневичи г. Артема	строительство Центра культурного развития в с. Кневичи	ед.	1				1		
9.1.2.2.	Строительный контроль за производством ра- бот по строительству Центра культурного раз- вития по ул. Авиационной в с. Кневичи г. Арте- ма	строительный контроль за производством работ по строительству объек- та	ед.	1				1		

Приложение 3

к постановлению администрации Артемовского городского округа от 20.03.2023 № 166-па

Приложение 3

к муниципальной программе «Развитие культуры в Артёмовском городском округе»

ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ)
для оценки эффективности муниципальной программы «Развитие культуры в Артемовском городском округе»

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение показателей							Ожидаемые конечные результаты реализации Программы
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Задача: Реализация предпрофессиональных и общеразвивающих программ дополнительного образования детей									
1.1	Доля детей, обучающихся в муниципальных казённых учреждениях дополнительного образования, подведомственных управлению культуры, туризма и молодёжной политики администрации Артемовского городского округа, от общей численности детей Артемовского городского округа	%	11,05	11,05	11,16	11,16	11,16	11,16		увеличение доли детей, обучающихся в муниципальных казённых учреждениях дополнительного образования, подведомственных управлению культуры, туризма и молодёжной политики администрации Артемовского городского округа, от общей численности детей Артемовского городского округа на 0,11 процентных пункта по сравнению с 2020 годом
2.	Задача: Оказание услуг населению по организации социально значимых, культурно-досуговых мероприятий									
2.1	Доля населения, принявшего участие в социально значимых, культурно-досуговых мероприятиях на территории Артёмовского городского округа, от общей численности населения Артёмовского городского округа	%	299,9	281,71	282,71	344,62	398,87	448,28	448,28	увеличение доли населения, принявшего участие в социально значимых, культурно-досуговых мероприятиях на территории Артёмовского городского округа, от общей численности населения Артёмовского городского округа на 166,57 процентных пункта по сравнению с 2020 годом
2.2	Доля населения, принявшего участие в общегородских мероприятиях, от общей численности населения Артемовского городского округа	%	136,7	96,05	179,67	202,92	237,69			увеличение доли населения к 2023 году, принявшего участие в общегородских мероприятиях на территории Артемовского городского округа, от общей численности

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измере- ния	Значение показателей						Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	
			2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.		2025 г.
										населения на 100,99 процентных пункта по сравнению с 2020 годом
3.	Задача: Оказание услуг по библиотечному обслуживанию населения									
3.1	Доля населения, посещающего библиотеки, в общей численности населения Артёмовского городского округа	%	16,4	50,1	16,5	171,4	197,5	224,9	224,9	увеличение доли населения, посещающего библиотеки, от общей численности населения Артёмовского городского округа на 174,8 процентных пункта по сравнению с 2020 годом
4.	Задача: Оказание музейных услуг населению									
4.1	Доля населения, посещающего выставки, экспозиции, демонстрации музейных коллекций, от общей численности населения Артёмовского городского округа	%	31,0	32,3	33,00	38,6	40,3	41,0	41,0	увеличение доли населения, посещающего выставки, экспозиции, демонстрации музейных коллекций, от общей численности населения Артёмовского городского округа, на 8,7 процентных пункта по сравнению с 2020 годом
5.	Задача: Снижение уровня аварийного состояния зданий муниципальных казённых учреждений культуры									
5.1	Доля муниципальных казённых учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры	%	80	67	47	44	27	27	27	уменьшение доли муниципальных казенных учреждений культуры, здания которые находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры по сравнению с 2020 годом на 40 процентных пунктов
6.	Задача: Повышение пожарной безопасности объектов муниципальной собственности в сфере культуры									
6.1	Количество зданий муниципальных казённых учреждений культуры, приведенных в соответствие с нормами пожарной безопасности, в общем количестве зданий муниципальных учреждений культуры	ед.	4	4	7	9	11	11	11	увеличение количества зданий муниципальных казённых учреждений культуры, приведенных в соответствие с нормами пожарной безопасности, в общем количестве зданий муниципальных учреждений культуры на 7 единиц по сравнению с 2020 годом
7.	Задача: Сохранение муниципальных объектов культурного наследия									
7.1	Количество сохраненных муниципальных объектов культурного наследия	%	16	53,6	58,6	58,6	58,6	58,6	58,6	увеличение доли муниципальных объектов культурного наследия в общем количестве муниципальных объектов культурного наследия по сравнению с 2020 годом на 5 процентных пунктов
8.	Задача: Реализация полномочий администрации округа в сфере культуры, организации отдыха и молодёжной политики									
8.1	Достижение установленных значений целевых индикаторов	%	100	100	100	100	100	100	100	выполнение установленных значений целевых индикаторов Программы на конец отчетного периода
9.	Задача: Создание Центра культурного развития									
9.1	Количество создаваемых объектов культурно-досугового типа согласно федерального проекта «Культурная среда»	ед.	1					1		увеличение количества строящихся объектов муниципальных казённых учреждений культуры на один объект по сравнению с 2020 годом

Приложение 4
к постановлению администрации Артёмовского городского округа
от 20.03.2023 № 166-па
Приложение 4
к муниципальной программе «Развитие культуры в Артёмовском городском округе»

НАЛОГОВЫЕ РАСХОДЫ муниципальной программы «Развитие культуры в Артёмовском городском округе»

Наименование налогового расхода	Реквизиты муниципального правового акта, принятого Думой Артёмовского городского округа, устанавливающего налоговый расход	Целевая категория налогового расхода (техническая, социальная, стимулирующая)	Цель Программы, которой соответствует налоговый расход	Наименование показателя (индикатора) Программы, на значение которого оказывают влияние налоговые расходы	Значение показателя (индикатора), в единицах измерения показателя (индикатора) Программы					Объём налоговых расходов, руб				
					всего	в том числе по годам				всего	в том числе по годам			
						2022	2023	2024	2025		2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

- техническая - целевая категория налоговых расходов, предполагающих уменьшение расходов плательщиков, воспользовавшихся льготами, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет бюджета Артёмовского городского округа;

- социальная - целевая категория налоговых расходов, обусловленных необходимостью обеспечения социальной поддержки населения;

- стимулирующая - целевая категория налоговых расходов, предполагающих стимулирование экономической ак-

тивности субъектов предпринимательской деятельности и последующее увеличение доходов бюджета Артёмовского городского округа.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
23.03.2023 **№ 168-па**
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 21.07.2017 № 974-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТРЕБОВАНИЙ К МЕСТАМ РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ И К ВНЕШНЕМУ ВИДУ И ТЕХНИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ» (В РЕД. ОТ 13.05.2022 № 311-ПА)

Руководствуясь федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «О общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом департамента лицензирования и торговли Приморского края от 15.12.2015 № 114 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления Приморского края схем размещения нестационарных торговых объектов», Уставом Артёмовского городского округа Приморского края, администрация Артёмовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Артёмовского городского округа от 21.07.2017 № 974-па «Об утверждении требований к местам размещения нестационарных торговых объектов и к внешнему виду и техническому состоянию нестационарных торговых объектов» (в ред. от 13.05.2022 № 311-па), изложив п. 8 приложения 2 к постановлению в новой редакции:

«8. Площадь земельного участка для размещения НТО (в т.ч. павильоны, киоски) устанавливается равной площади НТО».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артёмовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артёмовского городского округа Воркову В.А.

**Глава Артёмовского городского округа
В.В. Квон**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
23.03.2023 **№ 170-па**
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 12.04.2018 № 342-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ И УЧЕБНЫХ ПЛАНАХ, РАБОЧИХ ПРОГРАММАХ УЧЕБНЫХ КУРСОВ, ПРЕДМЕТАХ, ДИСЦИПЛИНАХ (МОДУЛЯХ), ГОДОВЫХ КАЛЕНДАРНЫХ УЧЕБНЫХ ГРАФИКАХ» (В РЕД. ОТ 19.03.2020 № 759-ПА)

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решением Думы Артёмовского городского округа от 26.09.2013 № 168 «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам; организации предоставления дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории Артёмовского городского округа», постановлением администрации Артёмовского городского округа от 18.05.2022 № 316-па «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом Артёмовского городского округа Приморского края, администрация Артёмовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артёмовского городского округа от 12.04.2018 № 342-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках» (в ред. от 19.03.2020 № 759-па):

1.1. В преамбуле постановления вместо «постановлением администрации Артёмовского городского округа от 30.12.2011 № 2459-па «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» читать «постановлением администрации Артёмовского городского округа от 18.05.2022 № 316-па «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

1.2. Изложить пункт 1.3 приложения к постановлению в новой редакции:
«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

а) непосредственно при личном приеме заявителя в администрации Артемовского городского округа (далее — Уполномоченный орган) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — многофункциональный центр);

б) по телефону;

в) письменно, в том числе посредством электронной почты, почтовой связи общего пользования (далее — почтовой связи);

г) посредством размещения в открытой и доступной форме информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

на ЕПГУ;

на официальном сайте Артемовского городского округа: www.artemokrug.ru;

д) посредством размещения информации на информационных стендах Уполномоченного органа или многофункционального центра.

1.3.2. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

а) способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) адресов Уполномоченного органа и многофункциональных центров, в которые необходимо обращаться для предоставления муниципальной услуги;

в) справочной информации о работе Уполномоченного органа и многофункциональных центров;

г) исчерпывающего перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

д) предоставления муниципальной услуги и результатов предоставления муниципальной услуги;

е) порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Информация о предоставлении муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

1.3.3. При устном обращении заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Уполномоченного органа, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее — при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо Уполномоченного органа, работник многофункционального центра не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, должностное лицо предлагает заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

а) изложить обращение в письменной форме и направить на электронную почту Уполномоченного органа, многофункционального центра или посредством почтовой связи;

б) назначить другое время для консультации;

в) прийти лично.

Должностное лицо Уполномоченного органа, работник многофункционального центра не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

1.3.4. По письменному обращению должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, работник многофункционального центра подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в подпункте 1.3.2 настоящего административного регламента, в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

1.3.5. На официальном сайте Уполномоченного органа, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

а) о местонахождении и графике работы Уполномоченного органа и его структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также многофункциональных центров;

б) справочные телефоны структурных подразделений Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также многофункциональных центров, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

в) адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

г) образец заявления о предоставлении муниципальной услуги».

1.3. Изложить подпункт 2.7.3 приложения к постановлению в новой редакции:
«2.7.3. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 настоящего Федерального закона государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 настоящей статьи перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 настоящего Федерального закона;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего госу-

дарственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 настоящего Федерального закона, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 настоящего Федерального закона, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами».

1.4. Изложить подпункт 2.7.4 приложения к постановлению в новой редакции:

«2.7.4. По выбору заявителей запрос о предоставлении муниципальной услуги может быть направлен:

при личном обращении в образовательную организацию, администрацию округа либо МФЦ;

по электронной почте, посредством почтового отправления в администрацию Артемовского городского округа. При этом в случае направления по почте прилагаемые документы должны быть заверены нотариально;

в электронной форме посредством автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование» (<http://sgo.prim-edu.ru>)».

1.5. Изложить пункт 2.8 приложения к постановлению в новой редакции:

«2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

а) обращение за предоставлением иной муниципальной услуги;

б) заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

в) документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, утратили силу;

г) документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления муниципальной услуги;

е) в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи (далее УКЭП), используемой при подаче заявления в электронной форме, выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности;

ж) поступление запроса, аналогичного ранее зарегистрированному запросу, срок предоставления муниципальной услуги по которому не истек на момент получения такого запроса.

Специалист, уполномоченный на прием заявлений, уведомляет заявителя о наличии оснований для отказа в приеме документов, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению заявителя в организацию или в МФЦ за предоставлением муниципальной услуги».

1.6. В подпункте 2.12.2 приложения к постановлению вместо «Электронная школа Приморья» (<http://dnevnik.shkolaprk.ru>)» читать «Сетевой город. Образование» (<http://sgo.prim-edu.ru>)».

1.7. Дополнить раздел 2 административного регламента пунктом 2.15 следующего содержания:

«2.15. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги заявителю, отсутствуют».

1.8. Изложить пункт 3.2 приложения к постановлению в новой редакции:
«3.2. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

3.2.1. Предоставление муниципальной услуги может осуществляться в электронной форме посредством автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование» (<http://sgo.prim-edu.ru>).

3.2.2. В обращении, направляемом в электронной форме, заявитель в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о получении обращения.

3.2.3. Получение результата предоставления муниципальной услуги при поступлении обращения в форме электронного документа возможно в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении».

1.9. Изложить раздел 5 приложения к постановлению в новой редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушения срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса о предоставлении нескольких муниципальных услуг;

2) нарушения срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном действующим законодательством;

3) требования у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказа в приеме у заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5) отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном Федеральным законом № 210-ФЗ;

6) затребования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организации, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушения установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью

1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

8) нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановления предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

10) требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления), являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о местонахождении заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, либо в вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения об отказе или удовле-

творении жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

1.10. Исключить приложение 1 к административному регламенту.

1.11. В пункте 18 приложения 4 к административному регламенту вместо «Постановление администрации Артемовского городского округа от 30.12.2011 № 2459-па «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с изм.)» читать «Постановление администрации Артемовского городского округа от 18.05.2022 № 316-па «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

1.12. В пункте 20 приложения 4 к административному регламенту вместо «Постановление администрации Артемовского городского округа от 03.10.2018 № 878-па «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставление которых организовано в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг в Артемовском городском округе по принципу «одного окна» (с изм.)» читать «Постановление администрации Артемовского городского округа от 24.08.2021 № 1144-па «Об утверждении перечня муниципальных услуг, оказываемых администрацией Артемовского городского округа, предоставление которых организовано в краевом государственном автономном учреждении Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае» по принципу «одного окна».

1.13. Исключить приложение 5 к административному регламенту.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника управления образования администрации Артемовского городского округа Макиенко Н.И.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 171-па
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 30.12.2016 № 1401-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПРОФИЛАКТИКА ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕД. ОТ 06.02.2023 № 74-ПА)

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Артемовского городского округа от 08.12.2022 № 52 «О бюджете Артемовского городского округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 30.12.2016 № 1401-па «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение защиты населения от чрезвычайных ситуаций на территории Артемовского городского округа» (в ред. от 06.02.2023 № 74-па):
- 1.1. В строке «Объем и источники финансового обеспечения Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению и разделе 5 приложения к постановлению вместо «224 475,04080» читать «225025,04080»; вместо «25772,42893» читать «26322,42893».
- 1.2. Внести изменения в приложение 2 к муниципальной программе «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение защиты населения от чрезвычайных ситуаций на территории Артемовского городского округа» (прилагаются).
- 1.3. Дополнить приложение 4 к муниципальной программе «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение защиты населения от чрезвычайных ситуаций на территории Артемовского городского округа» строкой 2.1.1.4:

2.1.1.4.	Мероприятия по противопожарному обустройству лесов	обеспечение пожарной безопасности территории городских лесов	площадь территории, подлежащая обустройству, га	55,8			55,8		количество пожаров, произошедших на территории Артемовского городского округа
----------	--	--	---	------	--	--	------	--	---

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Мезенина П.В.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 23.03.2023 № 171-па

ИЗМЕНЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма, обеспечение защиты населения от чрезвычайных ситуаций на территории Артемовского городского округа» на 2020-2025 гг.

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, наименование мероприя- тия	Исполни- тели ме- роприятия	Сроки реали- зации мероп- риятия	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.):							Источни- ки финан- сового обеспе- чения	Получа- тели средств
				всего, в т.ч. по источни- кам финан- сового обес- печения	в том числе по годам							
					2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
...												
2. Задача 2: Повышение уровня пожарной безопасности и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций												
2.1.	Комплекс процессных ме-	x	x	5851,12568	896,02553	2463,57828	1941,52187	550,0	0	0	МБ	x

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий, наименование мероприятия	Исполнители мероприятия	Сроки реализации мероприятия	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.):							Источники финансового обеспечения	Получатели средств
				всего, в т.ч. по источникам финансового обеспечения	в том числе по годам							
					2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.		
	роприятий: Мероприятия по обеспечению безопасности населения, направленные на предотвращение или ослабление поражающих воздействий чрезвычайных ситуаций											
2.1.1.	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности, в том числе:			4847,17466	896,02553	1601,87726	1799,27187	550,0	-	-	МБ	х
...												
2.1.1.4.	Мероприятия по противопожарному обустройству лесов	УАиГ	2023	550,0				550,0			МБ	администрация
...												
Итого по Программе		х	х	167449,54851	30338,4115	33032,53532	27350,3708	26322,42893	24830,01783	25575,78413	х	х
В том числе по источникам		х	х	167449,54851	30338,4115	33032,53532	27350,3708	26322,42893	24830,01783	25575,78413	МБ	х

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.03.2023

№ 172-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 31.01.2020 № 256-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПОДДЕРЖКА СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ В АРТЕМОВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ» (В РЕД. ОТ 12.01.2023 № 12-ПА)

В соответствии с Законом Приморского края от 20.12.2022 № 253-КЗ «О краевом бюджете на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением Правительства Приморского края от 07.02.2023 № 70-пп «Об утверждении распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на софинансирование муниципальных программ по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций по итогам конкурсного отбора», решением Думы Артемовского городского округа от 08.12.2022 № 52 «О бюджете Артемовского городского округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 31.01.2020 № 256-па «Об утверждении муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Артемовском городском округе» (в ред. от 12.01.2023 № 12-па):

1.1. Изложить строку «Объем и источники финансового обеспечения Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению в новой редакции:

Объем и источники финансового обеспечения Программы	Общий объем финансирования Программы составит 2365,18347 тыс. руб., в том числе: 2021 год - 2801,89066 тыс. руб.; 2022 год - 10461,52421 тыс. руб., в том числе: 3276,53821 тыс. руб. - бюджет Артемовского городского округа; 5449,10600 тыс. руб. - бюджет Приморского края; 1735,88000 тыс. руб. - внебюджетные источники; 2023 год - 3794,63391 тыс. руб., в том числе: 3030,00536 тыс. руб. - бюджет Артемовского городского округа; 764,62855 тыс. руб. - бюджет Приморского края; 2024 год - 2737,61997 тыс. руб.; 2025 год - 2569,51472 тыс. руб. Источник финансирования - бюджет Артемовского городского округа, бюджет Приморского края, внебюджетные источники
---	--

1.2. В абзаце втором строки «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению вместо «14,5 % к 2025 году» читать «16 % к 2025 году».

1.3. Изложить раздел 5 приложения к постановлению в новой редакции:

«5. Финансовое обеспечение Программы

Программа финансируется за счет средств бюджета Артемовского городского округа, бюджета Приморского края, внебюджетных источников.

Общий объем финансирования Программы составит 22365,18347 тыс. руб., в том числе:

2021 год - 2801,89066 тыс. руб.:

2022 год - 10461,52421 тыс. руб.

3276,53821 тыс. руб. - бюджет Артемовского г.

5449 10600 тыс. руб. - бюджет Приморского края:

1735.88000 тыс. руб. - внебюджетные источники:

2023 год - 3794 63391 тыс. руб. в том числе:

3030.00536 тыс. руб. - бюджет Артемовского городского округа:

764 62855 тыс. руб. - бюджет Приморского края;

2024 год - 2737,61997 тыс. руб.:

2025 год - 2569.51472 тыс. руб.

Объемы финансирования Программы уточняются ежегодно при формировании проекта бюджета Артемовского городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период».

1.4. Изложить приложение 1 к Программе в новой редакции (приложение 1).

1.5. Изложить приложение 2 к Программе в новой редакции (приложение 2).

1.6. Изложить приложение 3 к Программе в новой редакции (приложение 3).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Фардзинову З.А.

Глава Артемовского городского округа

В.В. Квон

Приложение 1
к постановлению администрации Артемовского городского округа

от 23.03.2023 № 172-па

Приложение 1

к муниципальной программе «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Артемовском городском округе»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Артемовском городском округе»

[illegible]

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия								Взаимосвязь мероприятия и ожидаемого результата реали- зации мероприятия с целевым показателем (индикатором) Программы (наименование це- левого показателя (индикатора) Программы)
		наименование показателя	единица измерения	всего	в том числе по годам					
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	
	самоуправления (органов администрации) Ар- темовского городского округа									
2.1.1.	Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, органов администра- ции Артемовского городского округа (отдел по работе с общественностью)	достижение установленных значений целевых индикато- ров Программы	%	100	100	100	100	100	100	выполнение установленных зна- чений целевых индикаторов Про- граммы
3.	Задача 3: Стимулирование активности граждан в самостоятельном и ответственном осуществлении собственных инициатив в сфере благоустройства территории по ме- сту их жительства, в том числе путем создания и развития территориального общественного самоуправления									
3.1.	Комплекс процессных мероприятий: Поддержка проектов, инициируемых жителями Артемовского городского округа, по решению вопросов местного значения:	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3.1.1.	Проект «Установка спортивной площадки на улице Широкой Артемовского городского окру- га»	количество реализованных проектов, инициируемых жи- телями Артемовского город- ского округа, по решению вопросов местного значения	ед.	1	-	1	-	-	-	решение социальных проблем по результатам реализации проек- тов, инициируемых жителями Артемовского городского округа, по решению вопросов местного значения
3.1.2.	Проект «Благоустройство улицы Тигровой в Артемовском городском округе»		ед.	1	-	1	-	-	-	
3.1.3.	Проект «Благоустройство дорог микрорайона «Лесной» в Артемовском городском округе»		ед.	1	-	1	-	-	-	
3.1.4.	Проект «Благоустройство дорог в районе домов № 44-58 ТОС «Светлогорская» Артемовского городского округа»		ед.	1	-	1	-	-	-	
3.1.5.	Проект «Улица, на которой хочется жить»		ед.	1	-	1	-	-	-	
3.1.6.	Проект «Безопасная улица»		ед.	1	-	1	-	-	-	
3.1.7.	Проект «Наш парк»		ед.	1	-	1	-	-	-	
3.1.8.	Проект «Прожектор радости»		ед.	1	-	1	-	-	-	
3.1.9.	Проект «Безопасность детей - главная забота»		ед.	1	-	1	-	-	-	
3.1.10.	Проект «Обустройство водоотведения на терри- тории с. Ясного»		ед.	1	-	1	-	-	-	
3.1.11.	Проект «Благоустройство ул. Грибной с. Кро- левцы Артемовского городского округа»		ед.	1	-	1	-	-	-	

Приложение 3
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 23.03.2023 № 172-па
Приложение 3
к муниципальной программе «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Артемовском городском округе»

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ)
муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Артемовском городском округе»

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения показателей					Ожидаемые конечные результаты реализации Программы
			в том числе по годам					
			2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Достижение доли социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших финансовую поддержку из средств бюджета Артемовского городского округа, от общего количества некоммерческих организаций на конец отчетного года	%	2,9	2,9	4,4	2,9	2,9	доля социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших финансовую поддержку из средств бюджета Артемовского городского округа, от общего количества некоммерческих организаций, 16 % к 2025 году
1.1.	Число социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с реализацией общественно значимых программ (проектов)	ед.	-	-	6	-	-	
1.2.	Число общественно значимых программ (проектов), реализуемых социально ориентированными некоммерческими организациями	ед.	-	-	6	-	-	
1.3.	Число добровольцев (волонтеров), привлеченных социально ориентированными некоммерческими организациями к реализации общественно значимых программ (проектов)	ед.	-	-	100	-	-	
1.4.	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, которым оказана поддержка в нефинансовых формах	ед.	-	-	6	-	-	
2.	Достижение установленных значений целевых индикаторов Программы	%	100	100	100	100	100	выполнение установленных значений целевых индикаторов Программы на конец отчетного года
3.	Решение социальных проблем по результатам реализации проектов, инициируемых жителями Артемовского городского округа, по решению вопросов местного значения	ед.	-	11	-	-	-	количество социальных проблем, решенных в результате реализации проектов, инициируемых жителями Артемовского городского округа, по решению вопросов местного значения

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2023 № 174-па
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 29.03.2019 № 334-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДОРОЖНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГАХ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕД. ОТ 02.02.2023 № 71-ПА)

В соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», решением Думы Артемовского городского округа от 24.04.2008 № 676 «О Положении об осуществлении дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Артемовского городского округа и обеспечения безопасности дорожного движения на них», постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе», решением Думы Артемовского городского округа от 08.12.2022 № 52 «О бюджете Артемовского городского округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского городского округа от 29.03.2019 № 334-па «Об утверждении муниципальной программы «Осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Артемовского городского округа» (в ред. от 02.02.2023 № 71-па):
1.1. Читать строку «Объемы и источники финансового обеспечения Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению в следующей редакции:

Объемы и источники	Общий объем финансового обеспечения Программы –
--------------------	---

финансового обеспечения Программы	1879408,94822 тыс. рублей (617835,16417 тыс. рублей - местный бюджет, 1191573,78405 тыс. рублей - краевой бюджет, 70000,00000 тыс. рублей - федеральный бюджет), в том числе: 2021 год – 503217,45844 тыс. рублей (143286,79284 тыс. рублей - местный бюджет, 289930,66560 тыс. рублей - краевой бюджет, 70000,00 тыс. рублей - федеральный бюджет); 2022 год – 619252,78041 тыс. рублей (135045,66196 тыс. рублей - местный бюджет, 484207,11845 тыс. рублей - краевой бюджет); 2023 год – 358876,46049 тыс. рублей (193440,46049 тыс. рублей - местный бюджет, 165436,00 тыс. рублей - краевой бюджет); 2024 год – 214595,64735 тыс. рублей (88595,64735 тыс. рублей - местный бюджет, 126000,00 тыс. рублей - краевой бюджет); 2025 год – 183466,60153 тыс. рублей (57466,60153 тыс. рублей - местный бюджет, 126000,00 тыс. рублей - краевой бюджет)
-----------------------------------	--

1.2. В строке «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы» Паспорта Программы приложения к постановлению:
1.2.1. В пункте 1 вместо «33,9 %» читать «33,5 %».
1.2.2. В пункте 2 вместо «53,2 %» читать «55,1 %».
1.2.3. В пункте 3 вместо «47,2 %» читать 47,7 %».
1.2.4. В пункте 4 вместо «258,32 км» читать «278,32 км».
1.2.5. В пункте 5 вместо «77,8 %» читать «81,5 %».
1.3. В абзаце пятом раздела 1 приложения к постановлению вместо «33,9 %» читать «33,5 %».

1.4. В абзаце шестом раздела 1 приложения к постановлению вместо «53,2 %» читать «55,1 %».

1.5. Изложить раздел 5 приложения к постановлению в следующей редакции:
«5. Финансовое обеспечение Программы
Программа реализуется за счет средств местного бюджета, муниципального дорожно-го фонда, краевого и федерального бюджетов.
Общий объем финансового обеспечения Программы – 1879408,94822 тыс. рублей (617835,16417 тыс. рублей - местный бюджет, 1191573,78405 тыс. рублей - краевой бюджет, 70000,00000 тыс. рублей - федеральный бюджет), в том числе:
2021 год – 503217,45844 тыс. рублей (143286,79284 тыс. рублей - местный бюджет, 289930,66560 тыс. рублей - краевой бюджет, 70000,00 тыс. рублей - федеральный бюджет);
2022 год – 619252,78041 тыс. рублей (135045,66196 тыс. рублей - местный бюджет, 484207,11845 тыс. рублей - краевой бюджет);
2023 год – 358876,46049 тыс. рублей (193440,46049 тыс. рублей - местный бюджет, 165436,00 тыс. рублей - краевой бюджет);
2024 год – 214595,64735 тыс. рублей (88595,64735 тыс. рублей - местный бюджет, 126000,00 тыс. рублей - краевой бюджет);
2025 год – 183466,60153 тыс. рублей (57466,60153 тыс. рублей - местный бюджет, 126000,00 тыс. рублей - краевой бюджет).

1.6. В разделе 6 приложения к постановлению:
1.6.1. В абзаце третьем пункта 1 вместо «3,32 км (27662,54 кв. м)» читать «4,8685 км (38622,83 кв. м)».

1.6.2. Изложить абзац третий пункта 2 в новой редакции:
«Планируемое значение целевого показателя в 2020 году составило 42,5 %. В 2021 году выполнен ремонт 5779,35 кв. м тротуаров, что составило 5,1 % от общей площади тротуаров. В 2022 году выполнен ремонт 2560,64 кв. м тротуаров, что составило 2,2 % от общей площади тротуаров. В 2023 году планируется выполнить ремонт 2203 кв. м тротуаров, что составит 1,9 % от общей площади тротуаров. В 2024 году планируется выполнить ремонт 3870 кв. м тротуаров, что составит 3,4 % от общей площади тротуаров. Мероприятиями программы ремонт тротуаров в 2025 году не предусмотрен. Площадь тротуаров составляет 114 000 кв. метров».

1.6.3. Изложить абзац третий пункта 3 в новой редакции:
«Планируемое значение целевого показателя в 2020 году составило 44 %. В 2021 году планируется обустроить один остановочный пункт, что составило 0,5 % от общего количества остановочных пунктов. В 2022 обустроено два остановочных пункта, что составило 1,1 % от общего количества остановочных пунктов. В 2023 году планируется обустроить один остановочный пункт, что составит 0,5 % от общего количества остановочных пунктов. В 2024 году планируется обустроить два остановочных пункта, что составит 1,1 % от общего количества остановочных пунктов. В 2025 году планируется обустроить один остановочный пункт, что составит 0,5 % от общего количества остановочных пунктов. Общее количество остановочных пунктов на территории Артемовского городского округа составляет 190 шт.».

1.6.4. Изложить абзац третий пункта 4 в новой редакции:
«Планируемое значение целевого показателя в 2020 году составило 174,8 км. В 2021 году выполнена оценка технического состояния 23,52 км автомобильных дорог общего пользования местного значения. В 2022 году выполнена оценка технического состояния 20 км автомобильных дорог общего пользования местного значения. В 2023 году планируется выполнить оценку технического состояния 20 км автомобильных дорог общего пользования местного значения. В 2024 году планируется выполнить оценку технического состояния 20 км автомобильных дорог общего пользования местного значения. В 2025 году планируется выполнить оценку технического состояния 20 км автомобильных дорог общего пользования местного значения».

1.7. Изложить приложение 1 к муниципальной программе «Осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Артемовского городского округа» в новой редакции (приложение 1).

1.8. В приложении 2 к муниципальной программе «Осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Артемовского городского округа»:

1.8.1. Дополнить раздел «2023 год» таблицы 1 строками:

6	Внутриквартальный проезд в районе дома № 14а по ул. Кирова
7	Внутриквартальный проезд в районе домов № 2 и № 4 по площади Ленина
8	Внутриквартальный проезд в районе дома № 69 по ул. Фрунзе
9	Внутриквартальный проезд в районе дома № 73 по ул. Фрунзе
10	Внутриквартальный проезд вдоль дома № 55 по ул. Кирова
11	Внутриквартальный проезд вдоль дома № 22 по ул. Бабушкина
12	Внутриквартальный проезд от дома № 48 до дома № 36 по ул. Ярославской в с. Сура-жевка
13	Внутриквартальный проезд в районе дома № 65 по ул. Фрунзе
14	Внутриквартальный проезд вдоль домов 65, 67, 69 и 71 по ул. Кирова

1.8.2. Изложить раздел «2023 год» таблицы 3 в следующей редакции:

1	Тротуар по ул. Ленина (от дома № 2 до дома № 6) + освещение
2	Тротуар по ул. Фрунзе, 72 (в том числе по ул. Ключевой) + пешеходные дорожки

1.8.3. Дополнить таблицу 4 разделом «2023 год»:

	2023 год
1	Обустройство пешеходного перехода на пересечении ул. Ульяновской и ул. Уссурий-ской
2	Обустройство пешеходного перехода на пересечении ул. Херсонской и ул. Заречной
3	Обустройство пешеходного перехода на пересечении ул. Лазо и ул. Кирова
4	Обустройство пешеходного перехода на пересечении ул. Вахрушева и ул. Кузбасской
5	Обустройство пешеходного перехода на автомобильной дороге по ул. Фрунзе, 12/1 (в районе магазина «Гиперавто»)
6	Обустройство пешеходного перехода на автомобильной дороге по ул. Уссурийской
7	Обустройство пешеходного перехода на автомобильной дороге по ул. Герцена + ИДН (в районе магазина «Май»)
8	Обустройство пешеходного перехода на автомобильной дороге по ул. Дзержинского (в районе дома № 5а по ул. Лазо)

1.8.4. Дополнить таблицу 5 разделом «2023 год»:

	2023 год
1	Обустройство остановочного павильона на автомобильной дороге по ул. Луговой

1.9. Изложить приложение 3 к муниципальной программе «Осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Артемовского городского округа» в новой редакции (приложение 2).

1.10. Изложить приложение 4 к муниципальной программе «Осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Артемовского городского округа» в новой редакции (приложение 3).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Выбор» и разместить на официаль-ном сайте Артемовского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заме-стителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение 1
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 23.03.2023 № 174-па
Приложение 1
к муниципальной программе
«Осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Артемовского городского округа»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий; наименова- ние мероприятия	Испол- нители меро- прия- тия	Срок испол- нения Про- граммы	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)						Источники финансо- вого обес- печения	Получа- тели средств	
				всего, в т.ч. по источни- кам финансиро- вания	в том числе по годам							
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Задача 1. Улучшение нормативного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения											
1.1	Комплекс процессных мероприятий: Ремонт и содержание автомобильных дорог			705954,98064	287611,70964	247130,90399	88970,40854	51628,50340	30613,45507			
				258084,05395	81427,38089	46099,97615	48314,73844	51628,50340	30613,45507	МБ ДФ		
				13434,92669	6184,32875	6030,92784	1219,67010	0,00000	0,00000	МБ ДФ С		
				434436,00000	200000,00000	195000,00000	39436,00000	0,00000	0,00000	КБ		
1.1.1	Ремонт автомобильных до- рог общего пользования населенных пунктов	УДДиБ, МКУ УБ,	2021- 2025	512916,35327	233566,42798	218606,43804	48944,05594	5000,00000	6799,43131		МКУ УБ, МКУ УСКР	
МКУ УСКР				65045,42658	27382,09923	17575,51020	8288,38584	5000,00000	6799,43131	МБ ДФ		
				13434,92669	6184,32875	6030,92784	1219,67010	0,00000	0,00000	МБ ДФ С		
				434436,00000	200000,00000	195000,00000	39436,00000	0,00000	0,00000	КБ		
1.1.1.1	Ремонт земляного полотна, системы водоотвода, дорожных одежд автомобиль- ных дорог с асфальтобетон- ным покрытием	УДДиБ, МКУ УБ	2021- 2023	17833,56374	14070,45239	3763,11135	0,00000	0,00000	0,00000		МКУ УБ	
				17097,45734	14070,45239	3027,00495	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ		
				УДДиБ, МКУ УСКР	736,10640	0,00000	736,10640	0,00000	0,00000	0,00000		МБ ДФ
1.1.1.2	Восстановление изношен- ных верхних слоев асфаль- тобетонных покрытий (ямоч- ный ремонт)	УДДиБ, МКУ УБ	2021- 2025	34461,16025	9950,00000	4423,34310	8288,38584	5000,00000	6799,43131	МБ ДФ	МКУ УБ	
1.1.1.3	Восстановление профиля щебеночных, гравийных и грунтовых дорог с добавле- нием щебеночных или гра- вийных материалов	УДДиБ, МКУ УБ	2021	1155,04920	1155,04920	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УБ	
1.1.1.4	Ремонт земляного полотна, системы водоотвода, до- рожных одежд	УДДиБ, МКУ УБ	2021- 2022	363030,10165	208390,92639	154639,17526	0,00000	0,00000	0,00000		МКУ УБ	
10823,50401				6184,32875	4639,17526	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ С			
350000,00000				200000,00000	150000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	КБ			
2206,59764				2206,59764	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ			
1.1.1.5	Ремонт проездов к дворо- вым территориям много- квартирных домов населен- ных пунктов	УДДиБ, МКУ УБ	2022- 2023	96436,47843	0,00000	55780,80833	40655,67010	0,00000	0,00000		МКУ УБ	
				2611,42268	0,00000	1391,75258	1219,67010	0,00000	0,00000	МБ С		
				84436,00000	0,00000	45000,00000	39436,00000	0,00000	0,00000	КБ		
				9389,05575	0,00000	9389,05575	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ		
1.1.2	Содержание автомобильных дорог	УДДиБ, МКУ УБ	2021- 2025	66968,46841	24971,06714	12396,96794	9600,43333	10000,00000	10000,00000	МБ ДФ	МКУ УБ	
1.1.2.1	Нанесение дорожной раз- метки	УДДиБ, МКУ УБ	2021- 2025	33215,93932	6701,92818	11514,011140	5000,00000	5000,00000	5000,00000	МБ ДФ	МКУ УБ	
1.1.2.2	Ремонт и содержание си- стемы водоотвода	УДДиБ, МКУ УБ	2021- 2025	30752,09576	18269,13896	882,95680	1600,00000	5000,00000	5000,00000	МБ ДФ	МКУ УБ	

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий; наименования мероприятия	Исполнители мероприятий	Срок исполнения Программы	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)						Источники финансового обеспечения	Получатели средств
				всего, в т.ч. по источникам финансирования	в том числе по годам						
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.		
1.1.2.3	Аренда техники на содержание автомобильных дорог	УДДиБ, МКУ УБ	2023	3000,43333	0,00000	0,00000	3000,43333	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УБ
1.1.3	Ремонт элементов обустройства автомобильных дорог	УДДиБ, МКУ УБ	2021-2025	67311,38339	24895,60564	11476,62083	14939,15692	15000,00000	1000,00000	МБ ДФ	МКУ УБ
1.1.3.1	Ремонт тротуаров	УДДиБ, МКУ УБ	2021-2024	55563,03086	23605,53227	8553,09563	13404,40296	10000,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УБ
1.1.3.2	Обустройство пешеходных переходов	УДДиБ, МКУ УБ	2021-2025	11748,35253	1290,07337	2923,52520	1534,75396	5000,00000	1000,00000	МБ ДФ	МКУ УБ
1.1.4	Содержание элементов обустройства автомобильных дорог	УДДиБ, МКУ УБ	2021-2025	33898,74093	493,93171	799,99800	10165,75035	16030,86813	6408,19274	МБ ДФ	МКУ УБ
1.1.4.1	Обслуживание светофоров	УДДиБ, МКУ УБ	2021-2025	3880,39006	493,93171	799,99800	903,00035	883,46000	800,00000	МБ ДФ	МКУ УБ
1.1.4.2	Электроснабжение муниципальных сетей уличного освещения	УДДиБ, МКУ УБ	2023-2025	20562,34743	0,00000	0,00000	6000,00000	10158,99320	4403,35423	МБ ДФ	МКУ УБ
1.1.4.3	Содержание муниципальных сетей уличного освещения	УДДиБ, МКУ УБ	2023-2025	9456,00344	0,00000	0,00000	3262,75000	4988,41493	1204,83851	МБ ДФ	МКУ УБ
1.1.5	Обустройство остановочных пунктов	УДДиБ, МКУ УБ	2021-2025	3632,43818	450,73200	1381,70618	600,00000	600,00000	600,00000	МБ ДФ	МКУ УБ
1.1.6	Обследование и оценка технического состояния автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений	УДДиБ, МКУ УБ	2021-2025	21227,59646	3233,94517	2469,17300	4721,01200	4997,63527	5805,83102	МБ ДФ	МКУ УБ
1.1.6.1	Проведение лабораторных исследований (строительный контроль)	УДДиБ, МКУ УБ	2021-2025	3271,70725	324,37050	686,77300	620,01200	651,01260	989,53915	МБ ДФ	МКУ УБ
1.1.6.2	Паспортизация, проект организации дорожного движения автомобильных дорог общего пользования местного значения	УДДиБ, МКУ УБ	2021-2025	3338,22600	564,48000	582,50000	601,00000	631,05000	959,19600	МБ ДФ	МКУ УБ
1.1.6.3	Диагностика, обследование и оценка технического состояния автомобильных дорог	УДДиБ, МКУ УБ	2021-2025	12931,82001	2345,09467	1199,90000	2500,00000	3443,41267	3443,41267	МБ ДФ	МКУ УБ
1.1.6.4	Проведение экспертизы сметных расчетов	УДДиБ, МКУ УБ	2024-2025	685,84320	0,00000	0,00000	0,00000	272,16000	413,68320	МБ ДФ	МКУ УБ
1.1.6.5	Разработка комплексной схемы организации дорожного движения	УДДиБ, МКУ УБ	2023	1000,00000	0,00000	0,00000	1000,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УБ
1.2	Комплекс процессных мероприятий: Федеральный проект «Региональная и местная дорожная сеть»			700000,00000	140000,00000	140000,00000	140000,00000	140000,00000	140000,00000		
				70000,00000	14000,00000	14000,00000	14000,00000	14000,00000	14000,00000	МБ ДФ С	
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	
				560000,00000	56000,00000	126000,00000	126000,00000	126000,00000	126000,00000	КБ	
				70000,00000	70000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	ФБ	
1.2.1	Осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах местного значения в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги»	УДДиБ, МКУ УБ	2021-2025	700000,00000	140000,00000	140000,00000	140000,00000	140000,00000	140000,00000		МКУ УБ
				70000,00000	14000,00000	14000,00000	14000,00000	14000,00000	14000,00000	МБ ДФ С	
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	
				560000,00000	56000,00000	126000,00000	126000,00000	126000,00000	126000,00000	КБ	
				70000,00000	70000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	ФБ	
1.2.1.1	Ремонт земляного полотна, системы водоотвода, дорожных одежд	УДДиБ, МКУ УБ	2021-2025	700000,00000	140000,00000	140000,00000	140000,00000	140000,00000	140000,00000		МКУ УБ
				70000,00000	14000,00000	14000,00000	14000,00000	14000,00000	14000,00000	МБ ДФ С	
				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	
				560000,00000	56000,00000	126000,00000	126000,00000	126000,00000	126000,00000	КБ	
				70000,00000	70000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	ФБ	
2.	Задача 2. Создание безопасных условий движения вблизи образовательных учреждений										
2.1	Комплекс процессных мероприятий: Обеспечение безопасных условий движения вблизи образовательных учреждений			11268,17663	757,65170	1048,94624	3338,62450	1426,21652	4696,73767	МБ ДФ	
2.1.1	Ремонт и содержание участков автомобильных дорог для обеспечения безопасных условий движения вблизи образовательных учреждений	УДДиБ, МКУ УБ	2021-2025	11268,17663	757,65170	1048,94624	3338,62450	1426,21652	4696,73767	МБ ДФ	МКУ УБ
2.1.1.1	Нанесение дорожной разметки вблизи образовательных учреждений	УДДиБ, МКУ УБ	2021-2025	6086,22236	757,65170	1048,94624	1371,6245	1426,21652	1481,7834	МБ ДФ	МКУ УБ
2.1.1.2	Обустройство пешеходных переходов вблизи образовательных учреждений	УДДиБ, МКУ УБ	2023-2025	5181,95427	0,00000	0,00000	1967,00000	0,000000	3214,954270	МБ ДФ	МКУ УБ
3.	Задача 3. Увеличение протяженности, пропускной и несущей способности, улучшение транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения										
3.1	Комплекс процессных мероприятий: Строительство, реконструкция, капитальный ремонт автомобильных дорог			404002,14315	54703,10063	220257,04103	116400,82483	12641,17666	0,00000		
				205274,53826	20498,80063	55733,73614	116400,82483	12641,17666	0,00000	МБ ДФ	
				1589,82084	273,63440	1316,18644	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ С	
				197137,78405	33930,66560	163207,11845	0,00000	0,00000	0,00000	КБ	
3.1.1	Реконструкция объекта «Автомобильная дорога от съезда с ул. Фрунзе до микрорайона «Светлогорье»: ул. Буденного, ул. Светлогорская (от запасного въезда детского сада № 7 до ул. Буденного), пер. Буденного», в том числе:	УДДиБ, МКУ УСКР	2021-2023	151262,37423	969,30932	107274,63749	43018,42742	0,00000	0,00000		МКУ УСКР
				90778,50326	969,30932	46790,76652	43018,42742	0,00000	0,00000	МБ ДФ	
				483,87097	0,00000	483,87097	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ С	
				60000,00000	0,00000	60000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	КБ	
3.1.1.1	Реконструкция объекта «Автомобильная дорога от съезда с ул. Фрунзе до микрорайона «Светлогорье»: ул. Буденного, ул. Светлогорская (от запасного въезда детского сада № 7 до ул. Буденного), пер. Буденного»	УДДиБ, МКУ УСКР	2022-2023	143852,47689	0,00000	102527,96520	41324,51169	0,00000	0,00000		МКУ УСКР
				83368,60592	0,00000	42044,09423	41324,51169	0,00000	0,00000	МБ ДФ	
				483,87097	0,00000	483,87097	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ С	
				60000,00000	0,00000	60000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	КБ	
3.1.1.2	Государственная экспертиза	УДДиБ,	2021	969,30932	969,30932	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий; наименова- ние мероприятия	Испол- нители меропри- ятия	Срок испол- нения Про- граммы	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)						Источники финансо- вого обес- печения	Получа- тели средств
				всего, в т.ч. по источни- кам финансиро- вания	в том числе по годам						
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.		
	проектной документации и результатов инженерных изысканий на реконструкцию объекта «Автомобильная дорога от съезда с ул. Фрунзе до микрорайона «Светлогорье»: ул. Буденного, ул. Светлогорская (от запасного въезда детского сада № 7 до ул. Буденного), пер. Буденного»	МКУ УСКР									УСКР
3.1.1.3	Строительный контроль за проведением работ по реконструкции объекта	УДДиБ, МКУ УСКР	2022-2023	3252,59773	0,00000	2157,68200	1094,91573	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.1.4	Технологическое присоеди- нение к электрическим сетям	УДДиБ, МКУ УСКР	2022	53,37380	0,00000	53,37380	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.1.5	Экспертиза качества выпол- ненных работ (испытание асфальтобетонного покры- тия)	УДДиБ, МКУ УСКР	2022	251,00000	0,00000	251,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.1.6	Авторский надзор при про- ведении строительно- монтажных работ	УДДиБ, МКУ УСКР	2022-2023	2568,97869	0,00000	1969,97869	599,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.1.7	Государственная экспертиза в форме экспертного сопро- вождения	УДДиБ, МКУ УСКР	2022	314,63780	0,00000	314,63780	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.2	Реконструкция автомобиль- ного моста по ул. Петрова с мостовым переходом, в том числе:	УДДиБ, МКУ УСКР	2023-2024	2179,50525	0,00000	0,00000	2038,42841	141,07684	0,00000		МКУ УСКР
				2179,50525	0,00000	0,00000	2038,42841	141,07684	0,00000	МБ ДФ	
3.1.2.1	Подготовка проектной доку- ментации и выполнение инженерных изысканий на реконструкцию объекта	УДДиБ, МКУ УСКР	2023	1977,29105	0,00000	0,00000	1977,29105	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.2.2	Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий (в том числе проверка достоверности определения сметной стои- мости) на реконструкцию объекта	УДДиБ, МКУ УСКР	2023	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.2.3	Реконструкция автомобиль- ного моста по ул. Петрова с мостовым переходом	УДДиБ, МКУ УСКР	2024	141,07684	0,00000	0,00000	0,00000	141,07684	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.2.4	Проверка сметной докумен- тации на проектно- изыскательские работы на соответствие действующим сметно-нормативным доку- ментам	УДДиБ, МКУ УСКР	2023	61,13736	0,00000	0,00000	61,13736	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.3	Реконструкция автомобиль- ного моста по ул. Песчанка (район стр. 2), в том числе:	УДДиБ, МКУ УСКР	2024	83,42300	0,00000	0,00000	0,00000	83,42300	0,00000		МКУ УСКР
	83,42300			0,00000	0,00000	0,00000	83,42300	0,00000	МБ ДФ		
3.1.3.1	Подготовка проектной доку- ментации и выполнение инженерных изысканий на реконструкцию объекта	УДДиБ, МКУ УСКР		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.3.2	Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий (в том числе про- верка достоверности опре- деления сметной стоимости) на реконструкцию объекта	УДДиБ, МКУ УСКР	2023	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.3.3	Реконструкция автомобиль- ного моста по ул. Песчанка (район стр. 2)	УДДиБ, МКУ УСКР	2024	83,42300	0,00000	0,00000	0,00000	83,42300	0,00000		МКУ УСКР
	83,42300			0,00000	0,00000	0,00000	83,42300	0,00000	МБ ДФ		
3.1.3.4	Проверка сметной докумен- тации на проектно- изыскательские работы на соответствие действующим сметно-нормативным доку- ментам	УДДиБ, МКУ УСКР	2023	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.4	Реконструкция автомобиль- ного моста по ул. Крамского, в том числе:	УДДиБ, МКУ УСКР	2024	63,88600	0,00000	0,00000	0,00000	63,88600	0,00000		МКУ УСКР
				63,88600	0,00000	0,00000	0,00000	63,88600	0,00000	МБ ДФ	
3.1.4.1	Подготовка проектной доку- ментации и выполнение инженерных изысканий на реконструкцию объекта	УДДиБ, МКУ УСКР		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.4.2	Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий (в том числе про- верка достоверности опре- деления сметной стоимости) на реконструкцию объекта	УДДиБ, МКУ УСКР		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.4.3	Реконструкция автомобиль- ного моста по ул. Крамского	УДДиБ, МКУ УСКР	2024	63,88600	0,00000	0,00000	0,00000	63,88600	0,00000		МКУ УСКР
	63,88600			0,00000	0,00000	0,00000	63,88600	0,00000	МБ ДФ		
3.1.4.4	Проверка сметной докумен- тации на проектно- изыскательские работы на соответствие действующим сметно-нормативным доку- ментам	УДДиБ, МКУ УСКР	2023	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.5	Реконструкция автомобиль- ного моста по ул. Кирова через реку Озерные Ключи, в том числе:	УДДиБ, МКУ УСКР	2021-2022	138793,42253	28782,56065	110010,86188	0,00000	0,00000	0,00000		МКУ УСКР
				7193,88161	1222,45365	5971,42796	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	
				1052,79633	220,48086	832,31547	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ С	
				130546,74459	27339,62614	103207,11845	0,00000	0,00000	0,00000	КБ	

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий; наименова- ние мероприятия	Испол- нители меропри- ятия	Срок испол- нения Про- граммы	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)						Источники финансо- вого обес- печения	Получа- тели средств
				всего, в т.ч. по источни- кам финансиро- вания	в том числе по годам						
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.		
3.1.5.1	Реконструкция автомобиль- ного моста по ул. Кирова через реку Озерные Ключи	УДДиБ, МКУ УСКР	2021- 2022	135237,25026	27560,10700	107677,14326	0,00000	0,00000	0,00000		МКУ УСКР
				3637,70934	0,00000	3637,70934	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	
				1052,79633	220,48086	832,31547	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ С	
				130546,74459	27339,62614	103207,11845	0,00000	0,00000	0,00000	КБ	
3.1.5.2	Строительный контроль и надзор	УДДиБ, МКУ УСКР	2021- 2022	2903,92253	570,20391	2333,71862	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.5.3	Экспертное сопровождение	УДДиБ, МКУ УСКР	2021	252,24974	252,24974	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.5.4	Корректировка проектной документации при проведе- нии строительно- монтажных работ	УДДиБ, МКУ УСКР	2021	400,00000	400,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.6	Реконструкция объекта «Ав- томобильная дорога пере- улок Ремзаводской», в том числе:	УДДиБ, МКУ УСКР	2021- 2022	6234,50960	3569,75480	2664,75480	0,00000	0,00000	0,00000		МКУ УСКР
				6234,50960	3569,75480	2664,75480	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	
3.1.6.1	Подготовка проектной доку- ментации для реконструкции объекта «Автомобильная дорога переулок Ремзавод- ской»	УДДиБ, МКУ УСКР	2021- 2022	4279,95960	2139,97980	2139,97980	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.6.2	Выполнение инженерных изысканий для реконструк- ции объекта «Автомобиль- ная дорога переулок Ремза- водской»	УДДиБ, МКУ УСКР	2021- 2022	1049,55000	524,77500	524,77500	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.6.3	Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий	УДДиБ, МКУ УСКР	2021	905,00000	905,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.6.4	Реконструкция объекта «Ав- томобильная дорога пере- улок Ремзаводской»	УДДиБ, МКУ УСКР		0,00000 0,00000	0,00000 0,00000	0,00000 0,00000	0,00000 0,00000	0,00000 0,00000	0,00000 0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.6.5	Строительный контроль	УДДиБ, МКУ УСКР	2023	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.6.6	Авторский надзор	УДДиБ, МКУ УСКР	2023	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.7	Реконструкция автомобиль- ной дороги с кадастровым номером 25:27:000000:9659 «Автомобильная дорога общего пользования местно- го значения от пер. Завод- ского до горнолыжного цен- тра «Синяя Сопка» в г. Ар- теме», в том числе:	УДДиБ, МКУ УСКР	2021	6644,19300	6644,19300	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		МКУ УСКР
				53,15354	53,15354	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ С	
				6591,03946	6591,03946	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	КБ	
3.1.7.1	Выполнение инженерных изысканий (инженерно- геодезических, инженер- но-экологических, инженерно- геологических, инженерно- гидрометеорологических) и подготовка проектной доку- ментации на реконструкцию автомобильной дороги	УДДиБ, МКУ УСКР	2021	6644,19300 53,15354	6644,19300 53,15354	0,00000 0,00000	0,00000 0,00000	0,00000 0,00000	0,00000 0,00000	МБ ДФ С	МКУ УСКР
				6591,03946	6591,03946	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	КБ	
3.1.8	Капитальный ремонт авто- мобильных дорог, тротуаров, в том числе:	УДДиБ, МКУ УСКР	2021- 2024	98740,82954	14737,28286	306,78686	71343,96900	12352,79082	0,00000		МКУ УСКР
				98740,82954	14737,28286	306,78686	71343,96900	12352,79082	0,00000	МБ ДФ	
3.1.8.1	Капитальный ремонт авто- мобильной дороги по ул. Шахтерской, в том числе:	УДДиБ, МКУ УСКР	2021	14737,28286	14737,28286	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		МКУ УСКР
				14737,28286	14737,28286	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ	
3.1.8.1.1	Проведение государствен- ной экспертизы проектной документации в части опре- деления достоверности сметной стоимости	УДДиБ, МКУ УСКР	2021	362,58000	362,58000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.8.1.2	Капитальный ремонт авто- мобильной дороги по ул. Шахтерской	УДДиБ, МКУ УСКР	2021	14374,70286	14374,70286	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.8.2	Капитальный ремонт линей- ного объекта «Автомобиль- ные дороги: ул. Давида Шлемова, микрорайон «Лес- ной», в том числе:	УДДиБ, МКУ УСКР	2022- 2023	63822,94686	0,00000	306,78686	63516,16000	0,00000	0,00000		МКУ УСКР
				63822,94686	0,00000	306,78686	63516,16000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	
3.1.8.2.1	Капитальный ремонт линей- ного объекта «Автомобиль- ные дороги: ул. Давида Шлемова, микрорайон «Лес- ной»	УДДиБ, МКУ УСКР	2023	63468,27742	0,00000	0,00000	63468,27742	0,00000	0,00000		МКУ УСКР
				63468,27742	0,00000	0,00000	63468,27742	0,00000	0,00000	МБ ДФ	
3.1.8.2.2	Разработка проектно- сметной документации на капитальный ремонт линей- ного объекта «Автомобиль- ные дороги: ул. Давида Шлемова, микрорайон «Лес- ной»	УДДиБ, МКУ УСКР	2022	150,00000	0,00000	150,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.8.2.3	Проведение государствен- ной экспертизы проектной документации в части про- верки достоверности опре- деления сметной стоимости капитального ремонта ли- нейного объекта «Автомо- бильные дороги: ул. Давида Шлемова, микрорайон «Лес- ной»	УДДиБ, МКУ УСКР	2022- 2023	204,66944	0,00000	156,78686	47,88258	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.8.3	Капитальный ремонт авто- мобильной дороги в районе бухты Муравьиной, в том числе:	УДДиБ, МКУ УСКР	2023- 2024	5086,61773	0,00000	0,00000	2711,86000	2374,75773	0,00000		МКУ УСКР
				5086,61773	0,00000	0,00000	2711,86000	2374,75773	0,00000	МД ДФ	

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий; наименова- ние мероприятия	Испол- нители меропри- ятия	Срок испол- нения Про- граммы	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)					Источники финансо- вого обес- печения	Получа- тели средств	
				всего, в т.ч. по источни- кам финансиро- вания	в том числе по годам						
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.		
3.1.8.3.1	Капитальный ремонт авто- мобильной дороги в районе бухты Муравьиной	УДДиБ, МКУ УСКР	2024	2374,75773	0,00000	0,00000	0,00000	2374,75773	0,00000		МКУ УСКР
				2374,75773	0,00000	0,00000	0,00000	2374,75773	0,00000	МБ ДФ	
3.1.8.3.2	Подготовка проектной доку- ментации для капитального ремонта автомобильной дороги в районе бухты Му- равьиной	УДДиБ, МКУ УСКР	2023	2711,86000	0,00000	0,00000	2711,86000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.8.3.3	Проведение государствен- ной экспертизы проектной документации в части про- верки достоверности опре- деления сметной стоимости капитального ремонта авто- мобильной дороги в районе бухты Муравьиной	УДДиБ, МКУ УСКР	2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.8.4	Капитальный ремонт авто- мобильной дороги по ул. Котовского, в том числе:	УДДиБ, МКУ УСКР	2024	563,70511	0,00000	0,00000	0,00000	563,70511	0,00000		МКУ УСКР
				563,70511	0,00000	0,00000	0,00000	563,70511	0,00000	МБ ДФ	
3.1.8.4.1	Подготовка проектной доку- ментации для капитального ремонта автомобильной дороги по ул. Котовского	УДДиБ, МКУ УСКР		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.8.4.2	Проведение государствен- ной экспертизы проектной документации в части про- верки достоверности опре- деления сметной стоимости капитального ремонта авто- мобильной дороги по ул. Котовского	УДДиБ, МКУ УСКР	2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.8.4.3	Капитальный ремонт авто- мобильной дороги по ул. Котовского	УДДиБ, МКУ УСКР	2024	563,70511	0,00000	0,00000	0,00000	563,70511	0,00000		МКУ УСКР
				563,70511	0,00000	0,00000	0,00000	563,70511	0,00000	МБ ДФ	
3.1.8.5	Капитальный ремонт авто- мобильной дороги по ул. Достоевского, в том числе:	УДДиБ, МКУ УСКР	2024	3017,02198	0,00000	0,00000	0,00000	3017,02198	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.8.5.1	Подготовка проектной доку- ментации для капитального ремонта автомобильной дороги по ул. Достоевского	УДДиБ, МКУ УСКР	2024	2517,02198	0,00000	0,00000	0,00000	2517,02198	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.8.5.2	Проведение государствен- ной экспертизы проектной документации в части про- верки достоверности опре- деления сметной стоимости капитального ремонта авто- мобильной дороги по ул. Достоевского	УДДиБ, МКУ УСКР	2024	500,00000	0,00000	0,00000	0,00000	500,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.8.6	Капитальный ремонт авто- мобильной дороги по ул. Матвеева, в том числе:	УДДиБ, МКУ УСКР	2024	3355,34900	0,00000	0,00000	0,00000	3355,34900	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.8.6.1	Подготовка проектной доку- ментации для капитального ремонта автомобильной дороги по ул. Матвеева	УДДиБ, МКУ УСКР	2024	2855,34900	0,00000	0,00000	0,00000	2855,34900	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.8.6.2	Проведение государствен- ной экспертизы проектной документации в части	УДДиБ, МКУ УСКР	2024	500,00000	0,00000	0,00000	0,00000	500,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
	проверки достоверности определения сметной стои- мости капитального ремонта автомобильной дороги по ул. Матвеева										
3.1.8.7	Капитальный ремонт авто- мобильной дороги по ул. Жуковского, в том числе:	УДДиБ, МКУ УСКР	2024	3041,95700	0,00000	0,00000	0,00000	3041,95700	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.8.7.1	Подготовка проектной доку- ментации для капитального ремонта автомобильной дороги по ул. Жуковского	УДДиБ, МКУ УСКР	2024	2541,95700	0,00000	0,00000	0,00000	2541,95700	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.8.7.2	Проведение государствен- ной экспертизы проектной документации в части про- верки достоверности опре- деления сметной стоимости капитального ремонта авто- мобильной дороги по ул. Жуковского	УДДиБ, МКУ УСКР	2024	500,00000	0,00000	0,00000	0,00000	500,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.8.8	Капитальный ремонт авто- мобильной дороги по ул. Вокзальной, в том числе:	УДДиБ, МКУ УСКР	2023	5115,94900	0,00000	0,00000	5115,94900	0,00000	0,00000		МКУ УСКР
3.1.8.8.1	Разработка проектной доку- ментации на капитальный ремонт линейного объекта «Автомобильная дорога по ул. Вокзальной»	УДДиБ, МКУ УСКР	2023	5115,94900	0,00000	0,00000	5115,94900	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.1.8.9	Капитальный ремонт тро- туара по ул. Севастополь- ской	УДДиБ, МКУ УСКР	2023	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.2	Комплекс процессных мероприятий: Устройство и ликвидация временных объ- ездов и искусственных со- оружений на участках авто- мобильных дорог общего пользования местного зна- чения	УДДиБ, МКУ УСКР		18298,79218	16622,89790	1675,89428	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
3.2.1	Устройство и ликвидация искусственного сооружения на участке автомобильной дороги, расположенной в районе ул. Кирова, 11	УДДиБ, МКУ УСКР	2021- 2022	18298,79218	16622,89790	1675,89428	0,00000	0,00000	0,00000	МБ ДФ	МКУ УСКР
4.	Задача 4. Реализация полномочий администрации Артемовского городского округа в сфере дорожной деятельности и благоустройства										

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий; наименова- ние мероприятия	Испол- нители меро- прия- тия	Срок испол- нения Про- граммы	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)						Источники финансо- вого обес- печения	Получа- тели средств
				всего, в т.ч. по источни- кам финансиро- вания	в том числе по годам						
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.		
4.1	Комплекс процессных мероприятий: Обеспечение деятельности органов администрации Артемовского городского округа			39884,85562	3522,09857	9139,99487	10166,60262	8899,75077	8156,40879		
4.1.1	Финансовое обеспечение деятельности органов мест-ного самоуправления, орга-нов администрации Арте-мовского городского округа (обеспечение деятельности УДДиБ)		2021-2025	39884,85562	3522,09857	9139,99487	10166,60262	8899,75077	8156,40879	МБ	админи-страция
5	ИТОГО по Программе		2021-2025	1879408,94822	503217,45844	619252,78041	358876,46049	214595,64735	183466,60153		
				85024,74753	20457,96315	21347,11428	15219,67010	14000,00000	14000,00000	МБ ДФ С	
				496447,65959	122828,82969	104558,55281	168054,18777	65695,89658	35310,19274	МБ ДФ	
				1191573,78405	289930,66560	484207,11845	165436,00000	126000,00000	126000,00000	КБ	
				70000,00000	70000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	ФБ	
				36362,75705	0,00000	9139,99487	10166,60262	8899,75077	8156,40879	МБ	

Примечания:
ФБ - федеральный бюджет.
МБ ДФ - местный бюджет, дорожный фонд.
МБ ДФ С – местный бюджет, дорожный фонд, софинансирование.
КБ - краевой бюджет.

УДДиБ – управление дорожной деятельности и благоустройства администрации Артемовского городского округа.
МКУ УБ – муниципальное казённое учреждение «Управление благоустройства» города Артема.

МКУ УСКР - муниципальное казённое учреждение «Управление строительства и капитального ремонта г. Артема».
Администрация – администрация Артемовского городского округа.

Приложение 2
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 23.03.2023 № 174-па

Приложение 3
к муниципальной программе «Осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Артемовского городского округа»

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. измерения						Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	
			отчетный год 2020 г.	отчетный год 2021 г.	отчетный год 2022 г.	очередной год (оценка) 2023 г.	первый год планового периода 2024 г.	второй год планового периода 2025 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения на конец отчетного года	%	45,80	40,9	37,0	35,7	34,6	33,5	снижение доли протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения до 33,5 % в 2025 году
2.	Доля протяженности элементов обустройства автомобильных дорог, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности элементов обустройства автомобильных дорог	%	42,5	47,6	49,8	51,7	55,1	55,1	увеличение доли протяженности элементов обустройства автомобильных дорог, отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности элементов обустройства автомобильных дорог до 55,1 % в 2025 году
3.	Доля остановочных пунктов, соответствующих нормативным требованиям, в общем количестве остановочных пунктов на территории Артемовского городского округа	%	44,0	44,5	45,6	46,1	47,2	47,7	увеличение доли остановочных пунктов, соответствующих нормативным требованиям, в общем количестве остановочных пунктов на территории Артемовского городского округа до 47,7 % в 2025 году
4.	Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, имеющих результаты технического обследования	км	174,8	198,32	218,32	238,32	258,32	278,32	увеличение протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, прошедших техническое обследование, до 278,32 км в 2025 году
5.	Доля пешеходных переходов вблизи образовательных учреждений, оборудованных в соответствии с требованиями национальных стандартов, в общем количестве пешеходных переходов вблизи образовательных учреждений	%	70,4	70,4	70,4	74,1	77,8	81,5	увеличение доли пешеходных переходов вблизи образовательных учреждений, оборудованных в соответствии с требованиями национальных стандартов, в общем количестве пешеходных переходов вблизи образовательных учреждений до 81,5 % в 2025 году
6.	Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, введенных в эксплуатацию после реконструкции объекта	км	0	0	1,322	1,322	1,46579	1,46579	увеличение протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, введенных в эксплуатацию после реконструкции объекта, до 1,46579 км
7.	Уровень реализации полномочий органов администрации Артемовского городского округа	%	0	100	100	100	100	100	достижение установленных значений индикаторов Программы

Приложение 3
к постановлению администрации Артёмовского городского округа
от 23.03.2023 № 174-па

Приложение 4
к муниципальной программе
«Осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Артемовского городского округа»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ
СВЕДЕНИЯ О ВЗАИМОСВЯЗИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) С МЕРОПРИЯТИЯМИ ПРОГРАММЫ И ОЖИДАЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ

№ п/п	Наименование комплекса процессного мероприятия; наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия								Взаимосвязь мероприятия и ожидаемого результата реализации меро- приятия с целевым показате- лем (индикатором) Програм- мы (наименование целевого показателя (индикатора) Про- граммы)
		наименование показателя	едини- ца из- мере- ния	всего	в том числе по годам					
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Задача 1. Улучшение нормативного состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения									
1.1	Комплекс процессных мероприятий: Ремонт и содержание автомобильных дорог	восстановление транспортно-эксплуатационных характеристик ав- томобильных дорог								доля протяженности автомо- билных дорог общего пользо- вания местного значения, не отвеча- ющих нормативным требовани- ям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения
1.1.1			Ремонт автомобильных до- рог общего пользования населенных пунктов	кв. м	148750,721	73142,065	64024,38	10960,33	311,97 3	
1.1.1.1	Ремонт земляного полотна, системы водоотвода, дорожных одежд автомобиль-		кв. м	5271,2	3945,5	1325,7	0	0	0	

№ п/п	Наименование комплекса процессного мероприятия; наименование мероприятия	наименование показателя	едини- ца из- мере- ния	всего	Ожидаемый результат реализации мероприятия					Взаимосвязь мероприятия и ожидаемого результата реализации меро- приятия с целевым показате- лем (индикатором) Програм- мы (наименование целевого показателя (индикатора) Про- граммы)
					в том числе по годам					
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	
1.2.1	Осуществление дорожной деятельности на автомо- бильных дорогах местного значения в рамках реализа- ции национального проекта «Безопасные качественные дороги»	восстановление транспортно- эксплуатационных характеристик ав- томобильных дорог	кв. м	169478,54	41376	39000	27662,54	30720	30720	доля протяженности автомо- бильных дорог общего пользо- вания местного значения, не отвечающих нормативным тре- бованиям, в общей протяженно- сти автомобильных дорог обще- го пользования местного значе- ния
1.2.1.1	Ремонт земляного полотна, системы водоотвода, до- рожных одежд	выполнение работ по ремонту земля- ного полотна, си- стемы водоотвода, дорожных одежд	кв. м	169478,54	41376	39000	27662,54	30720	30720	
2.	Задача 2. Создание безопасных условий движения вблизи образовательных учреждений									
2.1	Комплекс процессных мероприятий: Обеспечение безопасных условий движе- ния вблизи образовательных учреждений									
2.1.1	Ремонт и содержание участ- ков автомобильных дорог для обеспечения безопас- ных условий движения вбли- зи образовательных учре- ждений	приведение в надлежащее тех- ническое состоя- ние участков авто- мобильных дорог вблизи образова- тельных учрежде- ний	кв. м/шт.	2816,76/5	619,54	619,54	338,6/1	619,54 /0	619,54/4	доля пешеходных переходов вблизи образовательных учре- ждений, оборудованных в соот- ветствии с национальными стандартами, в общем количе- стве пешеходных переходов вблизи образовательных учре- ждений
2.1.1.1	Нанесение дорожной раз- метки вблизи образователь- ных учреждений	выполнение работ по нанесению до- рожной разметки	кв. м	2816,76	619,54	619,54	338,6	619,54	619,54	
2.1.1.2	Обустройство пешеходных переходов вблизи образова- тельных учреждений	восстановление эксплуатационных характеристик элементов обу- стройства автомо- бильных дорог вблизи образова- тельных учрежде- ний	шт.	5	0	0	1	0	4	
3.	Задача 3. Увеличение протяженности, пропускной и несущей способности, улучшение транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользо- вания местного значения									
3.1	Комплекс процессных мероприятий: Строитель- ство, реконструкция, капи- тальный ремонт автомо- бильных дорог									
3.1.1	Реконструкция объекта «Ав- томобильная дорога от съезда с ул. Фрунзе до мик- рорайона «Светлогорье»: ул. Буденного, ул. Светлогор- ская (от запасного въезда детского сада № 7 до ул. Буденного), пер. Буденного»		компл.	4	2	2	0	0	0	протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, введенных в эксплуатацию после рекон- струкции объекта
			км	1,272	0	1,272	0	0	0	
			вырубка	4	0	4	0	0	0	
			ед.	4	0	4	0	0	0	
3.1.1.1	Реконструкция объекта «Ав- томобильная дорога от съезда с ул. Фрунзе до мик- рорайона «Светлогорье»: ул. Буденного, ул. Светлогор- ская (от запасного въезда детского сада № 7 до ул. Буденного), пер. Буденного»	ввод в эксплуата- цию объекта	км	1,272	0	1,272	0	0	0	
3.1.1.2	Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий на реконструкцию объекта «Автомобильная дорога от съезда с ул. Фрун- зе до микрорайона «Светло- горье»: ул. Буденного, ул. Светлогорская (от запасного въезда детского сада № 7 до ул. Буденного), пер. Буден- ного»	получение положи- тельного заключе- ния государствен- ной экспертизы результатов инже- нерных изысканий	компл.	2	2	0	0	0	0	
3.1.1.3	Строительный контроль за проведением работ по ре- конструкции объекта	получение отчета по строительному контролю	ед.	2	0	2	0	0	0	
3.1.1.4	Технологическое присоеди- нение к электрическим сетям	получение акта о технологическом присоединении к сетям электро- снабжения	ед.	1	0	1	0	0	0	
3.1.1.5	Экспертиза качества выпол- ненных работ (испытание асфальтобетонного покры- тия)	получение резуль- татов исследова- ния асфальтобе- тонного покрытия	вырубка	4	0	4	0	0	0	
3.1.1.6	Авторский надзор при про- ведении строительно- монтажных работ	заключение дого- вора на осуществ- ление авторского надзора	ед.	1	0	1	0	0	0	
3.1.1.7	Государственная экспертиза в форме экспертного сопро- вождения	получение положи- тельного заключе- ния государствен- ной экспертизы	компл.	2	0	2	0	0		
3.1.2	Реконструкция автомобиль- ного моста по ул. Петрова с мостовым переходом, в том числе:		км/ компл.	0,120/2	0	0	0/2	0,120/ 0	0	протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, введенных в эксплуатацию после рекон- струкции объекта
3.1.2.1	Подготовка проектной доку- ментации и выполнение инженерных изысканий на реконструкцию объекта	получение комп- лекта документов с результатами инженерных изыс- каний	компл.	1	0	0	1	0	0	

№ п/п	Наименование комплекса процессного мероприятия; наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия								Взаимосвязь мероприятия и ожидаемого результата реализации меро- приятия с целевым показате- лем (индикатором) Програм- мы (наименование целевого показателя (индикатора) Про- граммы)
		наименование показателя	едини- ца из- мере- ния	всего	в том числе по годам					
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	
	улок Ремзаводской»									
3.1.6.5	Строительный контроль		ед.	0	0	0	0	0	0	
3.1.6.6	Авторский надзор	заключение дого- вора на осуществ- ление авторского надзора	ед.	0	0	0	0	0	0	
3.1.7	Реконструкция автомоби- льной дороги с кадастровым номером 25:27:000000:9659 «Автомобильная дорога общего пользования местно- го значения от пер. Завод- ского до горнолыжного цен- тра «Синяя Сопка» в г. Артеме», в том числе:		км/ компл.	0/6	0/6	0	0	0	0	протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, введенных в эксплуатацию после реконструкции объекта
3.1.7.1	Выполнение инженерных изысканий (инженерно- геодезических, инженерно- экологических, инженерно- геологических, инженерно- гидрометеорологических) и подготовка проектной доку- ментации на реконструкцию автомобильной дороги	получение комп- лекта документов с результатами инженерных изыс- каний	компл.	6	6	0	0	0	0	
3.1.8	Капитальный ремонт авто- мобильных дорог, тротуаров, в том числе:		км компл. кв. м	3,26 14 4038	0 2 4038	0 3 0	1,9 3 0	1,36 6 0		
3.1.8.1	Капитальный ремонт авто- мобильной дороги по ул. Шахтерской, в том числе:		кв. м/ компл.	4038/2	4038/2	0	0	0	0	
3.1.8.1.1	Проведение государствен- ной экспертизы проектной документации в части опре- деления достоверности сметной стоимости	получение положи- тельного заключе- ния государствен- ной экспертизы результатов инже- нерных изысканий	компл.	2	2	0	0	0	0	
3.1.8.1.2	Капитальный ремонт авто- мобильной дороги по ул. Шахтерской	ввод в эксплуата- цию объекта	кв. м	4038	4038	0	0	0	0	
3.1.8.2	Капитальный ремонт линей- ного объекта «Автомобиль- ные дороги: ул. Давида Шлемова, микрорайон «Лес- ной», в том числе:		км/ компл.	1,9/4	0	3	1,9/1	0	0	
3.1.8.2.1	Капитальный ремонт линейно- го объекта «Автомобильные дороги: ул. Давида Шлемова, микрорайон «Лесной»	ввод в эксплуата- цию объект	км	1,9	0	0	1,9	0	0	
3.1.8.2.2	Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт линейного объекта «Автомобильные дороги: ул. Давида Шлемова, микрорайон «Лесной»	получение проект- ной документации	компл.	1	0	1	0	0	0	
3.1.8.2.3	Проведение государственной экспертизы проектной доку- ментации в части проверки достоверности определения сметной стоимости капиталь- ного ремонта линейного объ- екта «Автомобильные дороги: ул. Давида Шлемова, микро- район «Лесной»	получение положи- тельного заключе- ния	компл.	3	0	2	1	0		протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, введенных в эксплуатацию после капиталь- ного ремонта
3.1.8.3	Капитальный ремонт авто- мобильной дороги в районе бухты Муравьиной, в том числе:		компл./ км	1/0,990	0	0	1	0,990	0	
3.1.8.3.1	Капитальный ремонт авто- мобильной дороги в районе бухты Муравьиной	ввод в эксплуата- цию объект	км	0	0	0	0	0,990	0	
3.1.8.3.2	Подготовка проектной доку- ментации для капитального ремонта автомобильной доро- ги автомобильной дороги в районе бухты Муравьиной	получение проект- ной документации	компл.	1	0	0	1	0	0	
3.1.8.3.3	Проведение государствен- ной экспертизы проектной документации в части про- верки достоверности опре- деления сметной стоимости капитального ремонта авто- мобильной дороги в районе бухты Муравьиной	получение положи- тельного заключе- ния	компл.	0	0	0	0	0	0	
3.1.8.4	Капитальный ремонт авто- мобильной дороги по ул. Котовского, в том числе:		компл./ км	0/0,370	0	0	0	0,370	0	протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, введенных в эксплуатацию после капиталь- ного ремонта
3.1.8.4.1	Подготовка проектной доку- ментации для капитального ремонта автомобильной дороги по ул. Котовского	получение проект- ной документации	компл.	0	0	0	0	0	0	
3.1.8.4.2	Проведение государствен- ной экспертизы проектной документации в части про- верки достоверности опре- деления сметной стоимости капитального ремонта авто- мобильной дороги по ул. Котовского	получение положи- тельного заключе- ния	компл.	0	0	0	0	0	0	
3.1.8.4.3	Капитальный ремонт авто- мобильной дороги по ул. Котовского	ввод в эксплуата- цию объекта	км	0,370	0	0	0	0,370	0	

№ п/п	Наименование комплекса процессного мероприятия; наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия								Взаимосвязь мероприятия и ожидаемого результата реализации меро- приятия с целевым показате- лем (индикатором) Програм- мы (наименование целевого показателя (индикатора) Про- граммы)
		наименование показателя	едини- ца из- мере- ния	всего	в том числе по годам					
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	
3.1.8.5	Капитальный ремонт авто- мобильной дороги по ул. Достоевского, в том числе:		компл.	2	0	0	0	2	0	протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, введенных в эксплуатацию после капиталь- ного ремонта
3.1.8.5.1	Подготовка проектной доку- ментации для капитального ремонта автомобильной дороги по ул. Достоевского	получение проект- ной документации	компл.	1	0	0	0	1	0	
3.1.8.5.2	Проведение государствен- ной экспертизы проектной документации в части про- верки достоверности опре- деления сметной стоимости капитального ремонта авто- мобильной дороги по ул. Достоевского	получение положи- тельного заключе- ния	компл.	1	0	0	0	1	0	
3.1.8.6	Капитальный ремонт авто- мобильной дороги по ул. Матвеева, в том числе:		компл.	2	0	0	0	2	0	протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, введенных в эксплуатацию после капиталь- ного ремонта
3.1.8.6.1	Подготовка проектной доку- ментации для капитального ремонта автомобильной дороги по ул. Матвеева	получение проект- ной документации	компл.	1	0	0	0	1	0	
3.1.8.6.2	Проведение государствен- ной экспертизы проектной документации в части про- верки достоверности опре- деления сметной стоимости капитального ремонта авто- мобильной дороги по ул. Матвеева	получение положи- тельного заключе- ния	компл.	1	0	0	0	1	0	
3.1.8.7	Капитальный ремонт авто- мобильной дороги по ул. Жуковского, в том числе:		компл.	2	0	0	0	2	0	протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, введенных в эксплуатацию после капиталь- ного ремонта
3.1.8.7.1	Подготовка проектной доку- ментации для капитального ремонта автомобильной дороги по ул. Жуковского	получение проект- ной документации	компл.	1	0	0	0	1	0	
3.1.8.7.2	Проведение государствен- ной экспертизы проектной документации в части про- верки достоверности опре- деления сметной стоимости капитального ремонта авто- мобильной дороги по ул. Жуковского	получение положи- тельного заключе- ния	компл.	1	0	0	0	1	0	
3.1.8.8	Капитальный ремонт авто- мобильной дороги по ул. Вокзальной, в том числе:		компл.	1	0	0	1	0	0	
3.1.8.8.1	Разработка проектной доку- ментации для капитального ремонта автомобильной дороги по ул. Вокзальной	получение проект- ной документации	компл.	1	0	0	1	0	0	
3.1.8.9	Капитальный ремонт тро- туара по ул. Севастополь- ской	ввод в эксплуата- цию объекта	км	0	0	0	0	0	0	протяженность тротуаров, вве- денных в эксплуатацию после капитального ремонта
3.2	Устройство и ликвидация временных объездов и ис- кусственных сооружений на участках автомобильных дорог общего пользования местного значения									
3.2.1	Устройство и ликвидация искусственного сооружения на участке автомобильной дороги, расположенной в районе ул. Кирова, 11	ввод в эксплуата- цию	ед.	1	1	0	0	0	0	возможность организации работ по реконструкции
4.	Задача 4. Реализация полномочий администрации Артемовского городского округа в сфере дорожной деятельности и благоустройства									
4.1.	Комплекс процессных мероприятий: Обеспечение деятельности органов адми- нистрации Артемовского городского округа									
4.1.1.	Финансовое обеспечение деятельности органов мест- ного самоуправления, орга- нов администрации Арте- мовского городского округа (обеспечение деятельности УДДиБ)	достижение уста- новленных значе- ний индикаторов Программы	%	100	100	100	100	100	100	уровень реализации полномо- чий органов администрации Артемовского городского округа

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ О ПРИЗНАНИИ КОНКУРСА №292 ПО ОТБОРУ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ДЛЯ УПРАВЛЕНИЯ МНОГООКВАРТИРНЫМ ДОМОМ (ДОМАМИ) НЕСОСТОЯВШИМСЯ.

Мы, члены конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом (домами), расположенных по адресу: **лот №1:** пер. Борисова, 24; **лот №2:** ул. Вторая, 2; **лот №3:** ул. Вторая, 4; **лот №4:** ул. Грибная, 3; **лот №5:** ул. Грибная, 4; **лот №6:** ул. Нововокзальная, 1; **лот №7:** ул. Стрельникова, 26; **лот №8:** ул. Астраханская, 42; **лот №9:** ул. Астраханская, 44; **лот №10:** ул. Виноградная, 7; **лот №11:** ул. Вокзальная, 51б; **лот №12:** ул. Железнодорожная, 24; **лот №13:** ул. Пестеля, 30; **лот №14:** ул. Менжинского, 13; **лот №15:** ул. Менжинского, 14; **лот №16:** ул. Менжинского, 16; **лот №17:** ул. Менжинского, 23; **лот №18:** ул. Омская, 21; **лот №19:** ул. Омская, 27; **лот №20:** ул. Омская, 41; **лот №21:** ул. Омская, 42; **лот №22:** ул. Томская, 32; **лот №23:** ул. Томская, 33; **лот №24:** ул. Томская, 37; **лот №25:** ул. Томская, 39; **лот №26:** ул. Ватутина, 9; **лот №27:** ул. Ульяновская, 6; **лот №28:** ул. Норильская, 8; **лот №29:** ул. Виноградная, 3/1; **лот №30:** ул. Дзержинского, 27; **лот №31:** ул. Дзержинского, 37; **лот №32:** ул. Черноморская, 4/1; **лот №33:** ул. Ленинградская, 7; **лот №34:** ул. Севастопольская, 16; **лот №35:** ул. Севастопольская, 33; **лот №36:** ул. Севастопольская, 1, **лот №37:** ул. Севастопольская, 3; **лот №38:** ул. Севастопольская, 23; **лот №39:** ул. Портовая, 15; **лот №40:** ул. Урбанского, 6; **лот №41:** ул. Урбанского, 8; **лот №42:** ул. Урбанского, 10; **лот №43:** ул. Урбанского, 12; **лот №44:** ул. Львовская, 17.

Заместитель председателя комиссии: И. Ю. Антонов
Ф.И.О.

секретарь комиссии: И. Н. Федосеева
Ф.И.О.

члены комиссии: В. И. Минеева , Ю. Н. Кулаева, Д. А. Рыков, Т. Е. Куликова, Т. В. Семенникова.
(Ф.И.О. членов комиссии)

составили настоящий протокол о том, что на момент вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:

По лотам с №1 по №44 не подана ни одна заявка.

Решение комиссии: конкурс по лотам с №№1 - 44 признан несостоявшимся. В случае если до начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе не подана ни одна заявка на участие, организатор конкурса в течение 3 месяцев, с даты окончания срока подачи заявок, проводит новый конкурс в соответствии с п. 59 Постановлением Правительства РФ №75.

Настоящий протокол составлен в двух экземплярах на одном листе.

Заместитель председателя комиссии: И. Ю. Антонов
Секретарь комиссии: И. Н. Федосеева
Члены комиссии: В.И. Минеева, Ю.Н. Кулаева, Д. А. Рыков, Т. Е. Куликова, Т.В. Семенникова
кова
21 марта 2023 г.
м.п.

№ п/п	Наименование комплекса про- цессных меро- приятий; наименование мероприятия	Испол- нители меропри- ятия	Сроки реали- зации меропри- ятия	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)						Источники финансового обеспечения	Получатели средств
				всего, в т.ч. по источни- кам финан- сового обес- печения	в том числе						
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.		
1.1.	Комплекс про- цессных меро- приятий: обеспечение деятельности (ока- зание услуг, выпол- нение работ) муни- ципальных учре- ждений в области физической культу- ры и спорта, в т.ч. на закупку товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	Х	Х	501123,11499	100885,01826	102010,07264	105188,8386	97767,10121	95272,08428	МБ	Х
				214680,48196	44592,13733	43065,39731	45522,94732	40750,00000	40750,00000	в т.ч. доходы от платных услуг	
				157403,23250	35360,94964	30983,66998	32835,05707	28508,99849	29714,55732	МБ	
				119790,65628	21480,44682	25081,94179	28289,89313	22827,68926	22110,68528	в т.ч. доходы от платных услуг	
1.1.1.	Оказание услуг (вы- полнение работ) в рамках муниципаль- ного задания МКУ «Центр физической культуры и спорта г. Артема», в т.ч. на закупку товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	УФКСи ОЗ ЦФКиС	2021- 2025	469460,71763	93650,21478	94564,22003	98427,00221	91316,80121	91502,47940	МБ	ЦФКиС
				208932,97308	42222,88833	41787,13743	43422,94732	40750,00000	40750,00000	в т.ч. доходы от платных услуг	
				151655,72362	32991,70064	29705,41010	30735,05707	28508,99849	29714,55732	МБ	
				114043,1474	19111,19782	23803,68191	26189,89313	22827,68926	22110,68528	в т.ч. доходы от платных услуг	
1.1.2.	Расходы муни- ципальных учрежде- ний на приобрете- ние (изготовление) объектов, относя- щихся к основным средствам (за ис- ключением расхо- дов на осуществле- ние бюджетных инвестиций), за счет средств, поступаю- щих от платных услуг и безвозмезд- ных поступлений, в т.ч.:	УФКСи ОЗ ЦФКиС	2021- 2022	5747,50888	2369,24900	1278,25988	2100,00000	-	-	МБ	ЦФКиС
				5747,50888	2369,24900	1278,25988	2100,00000	-	-	в т.ч. дохо- ды от плат- ных услуг	
1.1.2.1.	Приобретение орг- техники	ЦФКиС	2021- 2022 2021	803,39000	700,89000	102,5000	-	-	-	МБ	ЦФКиС
	803,39000			700,89000	102,5000	-	-		в т.ч. доходы от платных услуг		
1.1.2.2.	Приобретение хо- зяйственного инвен- таря, оборудования, мебели			4929,11888	1653,35900	1175,75988	2100,00000	-	-	МБ	
				4929,11888	1653,35900	1175,75988	2100,00000	-	-	в т.ч. доходы от платных услуг	
1.1.2.3.	Приобретение спор- тивного инвентаря			15,00000	15,0000	-	-	-	-	МБ	
				15,00000	15,0000	-	-	-	-	в т.ч. доходы от платных услуг	
1.1.3.	Проведение офици- альных городских физкультурных, физкультурно- оздоровительных мероприятий, офици- альных городских спортивных сорев- нований, трениро- вочных мероприя- тий спортсменов	УФКСи ОЗ МКУ СШ «Темп»	2021- 2025	25914,88848	4865,55448	6167,59273	4661,83639	6450,30000	3769,60488	МБ	МКУ СШ «Темп»
1.2.	Комплекс про- цессных меро- приятий: создание условий для разви- тия массового спор- та, детско- юношеского спорта и школьного спорта	Х	Х	3803,04389	-	-	2163,27819	819,04173	820,72397	в том числе:	Х
				3677,91062	-	-	2091,21710	792,50564	794,18788	КБ	
				125,13327	-	-	72,06109	26,53609	26,53609	МБ (С)	
1.2.1.	Организация физ- культурно- спортивной работы по месту жительства	УФКСи ОЗ МКУ СШ «Темп» МКУ СШ «Атлети- ческая гим- насти- ка» ЦФКиС	2022- 2025	2285,54389	-	-	645,77819	819,04173	820,72397	в том числе:	МКУ СШ «Темп» МКУ СШ «Атлети- ческая гимна- стика» ЦФКиС
				2205,93562	-	-	619,24210	792,50564	794,18788	КБ	
				79,60827	-	-	26,53609	26,53609	26,53609	МБ (С)	
1.2.1.1.	организация физ- культурно- спортивной работы по месту жительства	МКУ СШ «Темп»	2022- 2025	894,18558	0,00000	0,00000	246,06186	324,06186	324,06186	в том числе:	МКУ СШ «Темп»
	858,00000			234,00000	312,00000	312,00000	КБ				
	36,18558			12,06186	12,06186	12,06186	МБ (С)				
1.2.1.2.	организация физ- культурно- спортивной работы по месту жительства	МКУ СШ «Атлети- ческая гим- насти- ка»	2022- 2025	986,88409	0,00000	0,00000	316,89159	334,15513	335,83737	в том числе:	МКУ СШ «Атлети- ческая гимна- стика»
	957,93562			307,24210	324,50564	326,18788	КБ				
	28,94847			9,64949	9,64949	9,64949	МБ (С)				
1.2.1.3.	организация физ- культурно- спортивной работы по месту жительства	ЦФКиС	2022- 2025	404,47422	0,00000	0,00000	82,82474	160,82474	160,82474	в том числе:	ЦФКиС
	390,00000			78,00000	156,00000	156,00000	КБ				
	14,47422			4,82474	4,82474	4,82474	МБ (С)				
1.2.2.	Приобретение и поставка спортивно- го инвентаря, спор- тивного оборудова- ния и иного имуще- ства для развития	УФКиОЗ ЦФКиС	2022- 2025	1517,50000	-	-	1517,50000			в том числе:	УФКи ОЗ ЦФКиС
				1471,97500	-	-	1471,97500			КБ	
				45,52500	-	-	45,52500			МБ (С)	

№ п/п	Наименование комплекса про- цессных меро- приятий; наименование мероприятия массового спорта	Испол- нители меро- приятия	Сроки реали- зации меро- приятия	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)						Источники финансового обеспечения	Получатели средств
				всего, в т.ч. по источни- кам финан- сового обес- печения	в том числе						
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.		
2. Задача Программы: Повышение качества оказания услуг по реализации программ спортивной подготовки											
2.1.	Комплекс про- цессных меро- приятий: обеспечение деятельности (ока- зание услуг, выпол- нение работ) муни- ципальных учре- ждений, осуществ- ляющих спортивную подготовку	Х	Х	269690,79117	52330,98049	54061,38502	56927,86393	52716,29554	53654,26619	в том числе:	Х
				267905,18006	52330,98049	54061,38502	55142,25282	52716,29554	53654,26619	МБ	
				381,40000		95,00000	96,40000	95,00000	95,00000	в т.ч. доходы от платных услуг	
				1785,61111	-	-	1785,61111	-	-	КБ	
2.1.1.	Оказание услуг (вы- полнение работ) в рамках муниципаль- ного задания, в т.ч. на закупку товаров, работ и услуг-	УФССиО З МКУ СШ «Темп»	2021- 2025	267561,41580	52120,57749	53983,24885	55087,02773	52716,29554	53654,26619	МБ	МКУ СШ «Темп»
	для государствен- ных (муниципаль- ных) нужд	МКУ СШ «Ат- летиче- ская гимна- стика» МАУ «СШ «Центр зимних видов спорта»		381,40000		95,00000	96,40000	95,00000	95,00000	в т.ч. доходы от платных услуг	МКУ СШ «Атлетиче- ская гимна- стика» МАУ «СШ «Центр зимних видов спор- та»
				28855,48684	8514,77141	8488,54438	6667,17788	2540,83287	2644,16030	МБ	
				381,40000		95,00000	96,40000	95,00000	95,00000	в т.ч. доходы от платных услуг	
2.1.1.1.	Оказание услуг (вы- полнение работ) в рамках муниципаль- ного задания МКУ СШ «Темп», в т.ч. на закупку товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	УФССиО З МКУ СШ «Темп»	2021- 2025	178545,94752	35343,83957	36480,41186	36839,83827	34800,96662	35080,89120	МБ	МКУ СШ «Темп»
				221,40000		55,00000	56,40000	55,00000	55,00000	в т.ч. доходы от платных услуг	
				22110,27880	6346,18088	6733,94957	5154,59558	1898,33187	1977,22090	МБ	
				221,40000		55,00000	56,40000	55,00000	55,00000	в т.ч. доходы от платных услуг	
2.1.1.2.	Оказание услуг (вы- полнение работ) в рамках муниципаль- ного задания МКУ СШ «Атлетическая гимнастика», в т.ч. на закупку товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	УФССи ОЗ МКУ СШ «Атле- тическая гимна- стика»	2021- 2025	82043,74094	15629,96596	15822,11539	16865,77820	16533,91766	17191,96373	МБ	МКУ СШ «Атлетиче- ская гимна- стика»
				160,00000		40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	в т.ч. доходы от платных услуг	
				6745,20804	2168,59053	1754,59481	1512,58230	642,50100	666,93940	МБ	
				160,00000		40,00000	40,00000	40,00000	40,00000	в т.ч. доходы от платных услуг	
2.1.1.3.	Оказание услуг (вы- полнение работ) в рамках муниципаль- ного задания, в т.ч. на закупку товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	УФССи ОЗ МАУ «СШ «Центр зимних видов спорта»	2021- 2025	6971,72734	1146,77196	1680,72160	1381,41126	1381,41126	1381,41126	МБ	УФССиОЗ МАУ «СШ «Центр зим- них видов спорта»
2.1.2.	Расходы муни- ципальных учрежде- ний на приобрете- ние (изготовление) объектов, относя- щихся к основным средствам (за ис- ключением расхо- дов на осуществле- ние бюджетных инвестиций), в т.ч.:	УФССи ОЗ МКУ СШ «Атле- тическая гимна- стика» МКУ СШ «Темп»	2021- 2022	282,24300	210,40300	71,84000	-	-	-	МБ	МКУ СШ «Атлетиче- ская гимна- стика»
2.1.2.1.	Приобретение хо- зяйственного инвен- таря, оборудования, мебели	МКУ СШ «Атле- тическая гимна- стика»	2021	45,08900	45,08900	-	-	-	-	МБ	МКУ СШ «Атлети- ческая гимна- стика»
2.1.2.2.	Приобретение спор- тивного инвентаря		2021	148,81400	148,81400	-	-	-	-	МБ	
2.1.2.3.	Приобретение хо- зяйственного инвен- таря, оборудования, мебели	МКУ СШ «Темп»	2021- 2022	88,34000	16,50000	71,84000	-	-	-	МБ	МКУ СШ «Темп»
2.1.3.	Исполнение судеб- ных актов по искам к Артемовскому го- родскому округу	МКУ СШ «Темп»	2022	6,29617	-	6,29617	-	-	-	МБ	МКУ СШ «Темп»
2.1.4.	Финансирование спортивной подго- товки в муни- ципальных учрежде- ниях спортивной подготовки в соот- ветствии с требова- ниями федеральных стандартов спор- тивной подготовки	УФССиО З МКУ СШ «Атле- тическая гимна- стика» МКУ СШ «Темп»	2023	1840,83620	-	-	1840,83620	-	-	в том числе:	МКУ СШ «Ат- летическая гимнастика» МКУ СШ «Темп»
				1785,61111	-	-	1785,61111	-	-	КБ	
				55,22509	-	-	55,22509	-	-	МБ	
2.1.4.1.	Финансирование спортивной подго- товки в муни- ципальных учрежде- ниях спортивной подготовки в соот- ветствии с требова- ниями федеральных стандартов спор- тивной подготовки	МКУ СШ «Темп»	2023	1633,41802	-	-	1633,41802	-	-	всего:	МКУ СШ «Темп»
				1584,41548	-	-	1584,41548	-	-	КБ	
				49,00254	-	-	49,00254	-	-	МБ	
2.1.4.2.	Финансирование	МКУ СШ	2023	207,41818	-	-	207,41818	-	-	всего:	МКУ СШ «Ат-

№ п/п	Наименование комплекса про- цессных меро- приятий; наименование мероприятия	Испол- нители меро- приятия	Сроки реали- зации меро- приятия	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)						Источники финансового обеспечения	Получатели средств
				всего, в т.ч. по источни- кам финан- сового обес- печения	в том числе						
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.		
	спортивной подго- товки в муници- пальных учрежде- ниях спортивной подготовки в соот- ветствии с требова- ниями федеральных стандартов спор- тивной подготовки	«Атле- тическая гимна- стика»		201,19563	-	-	201,19563	-	-	КБ	летическая гимнастика»
				6,22255	-	-	6,22255	-	-	МБ	
3. Задача Программы: Повышение уровня пожарной безопасности объектов спорта муниципальных учреждений физической культуры и спорта											
3.1.	Комплекс про- цессных меро- приятий: проведение противопожарных мероприятий в учреждениях физи- ческой культуры и спорта	Х	Х	69,46480	32,75000	27,35000	3,00000	3,12000	3,24480	МБ	Х
3.1.1.	Расходы муници- пальных учрежде- ний на приобрете- ние (изготовление) объектов, относя- щихся к основным средствам (за ис- ключением расхо- дов на осуществле- ние бюджетных инвестиций), в т.ч.:	УФКСиО З МКУ СШ «Темп» ЦФКиС МКУ СШ «Атле- тическая гимна- стика»	2021- 2025	61,46480	32,75000	19,35000	3,00000	3,12000	3,24480	МБ	УФКСиОЗ МКУ СШ «Темп» ЦФКиС МКУ СШ «Атлети- ческая гимна- стика»
3.1.1.1.	приобретение огне- тушителей в МКУ СШ «Темп»	МКУ СШ «Темп»	2021- 2025	23,76480	12,00000	2,40000	3,00000	3,12000	3,24480	МБ	МКУ СШ «Темп»
3.1.1.2.	приобретение огне- тушителей в МКУ «Центр физической культуры и спорта г. Артема»	ЦФКиС	2021- 2022	30,50000	13,55000	16,95000	-	-	-	МБ	ЦФКиС
3.1.1.3.	приобретение огне- тушителей в МКУ СШ «Атлетическая гимнастика»	МКУ СШ «Атле- тическая гимна- стика»	2021	7,20000	7,20000	-	-	-	-	МБ	МКУ СШ «Ат- летическая гимнастика»
3.1.2.	Мероприятия по обеспечению требо- ваний пожарной безопасности в му- ниципальных учре- ждениях	МКУ СШ «Темп»	2022	8,00000	-	8,00000	-	-	-	МБ	МКУ СШ «Темп»
4. Задача Программы: Повышение уровня обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта											
4.1.	Комплекс про- цессных меро- приятий: Федеральный проект «Спорт - норма жизни»	Х	Х	93799,57383	80307,07960	13163,74393	160,69591	168,05439	-	в том числе:	Х
				25769,15130	25000,00000	456,64126	152,75753	159,75251	-	ФБ	
				65242,59518	53095,51404	12140,70339	3,11750	3,26025	-	КБ	
				1714,74666	1488,48487	216,39928	4,82088	5,04163	-	МБ (С)	
				1073,08069	723,08069	350,00000	-	-	-	МБ	
4.1.1.	Реконструкция объ- ектов капитального строительства, рас- положенных по ад- ресу: г. Артем, пл. Ленина, 15а	УФКСи ОЗ МКУ «УСКР»	2021- 2022	62589,26548	51295,49119	11293,77429	-	-	-	в том числе:	МКУ «УС КР»
				60542,64714	49686,42304	10856,22410	-	-	-	КБ	
				973,53765	885,98746	87,55019	-	-	-	МБ (С)	
				1073,08069	723,08069	350,00000	-	-	-	МБ	
4.1.1.1.	Реконструкция зда- ния административно- бытового с при- стройкой в физкуль- турно- оздоровительный комплекс по адресу: Приморский край, г. Артем, пл. Ленина, 15а	УФКСи ОЗ МКУ «УСКР»	2021	723,08069	723,08069	-	-	-	-	в том числе:	
				-	-	-	-	-	-	КБ	
				723,08069	723,08069	-	-	-	-	МБ	
4.1.1.2.	Реконструкция фут- больного поля по адресу: Приморский край, г. Артем, пл. Ленина, 15а			-	-	-	-	-	-	в том числе:	
				-	-	-	-	-	-	КБ	
				-	-	-	-	-	-	МБ	
4.1.1.3.	Реконструкция пло- щадок в футбольное поле по адресу: Приморский край, г. Артем, пл. Ленина, 15а			61866,18479	50572,41050	11293,77429	-	-	-	в том числе:	
				60542,64714	49686,42304	10856,22410	-	-	-	КБ	
				973,53765	885,98746	87,55019	-	-	-	МБ (С)	
				350,00000	-	350,0000	-	-	-	МБ	
4.1.2.	Строительство физ- культурно- оздоровительного комплекса в Арте- мовском городском округе в территори- альном управлении «Угловое»	УФКСи ОЗ МКУ «УСКР»	2023	-	-	-	-	-	-	в том числе:	МКУ «УС КР»
				-	-	-	-	-	-	КБ (прогноз)	
				-	-	-	-	-	-	МБ	
4.1.3.	Организация физ- культурно- спортивной работы по месту жительства	УФКСиОЗ МКУ СШ «Темп» МКУ СШ «Атле- тическая гимна- стика» ЦФКиС	2022	884,53608	-	884,53608	-	-	-	в том числе:	МКУ СШ «Темп» МКУ СШ «Ат- летическая гимнастика» ЦФКиС
				858,0000	-	858,0000	-	-	-	КБ	
				26,53608	-	26,53608	-	-	-	МБ (С)	
4.1.3.1.	организация физ- культурно- спортивной работы по месту жительства	МКУ СШ «Темп» МКУ СШ «Атле- тическая гимна- стика»	2022	390,0000	-	390,0000	-	-	-	КБ	МКУ СШ «Темп» МКУ СШ «Ат- летическая гимнастика»
				12,06186	-	12,06186	-	-	-	МБ (С)	

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий; наименование мероприятия	Исполнители мероприятия	Сроки реализации мероприятия	Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)						Источники финансового обеспечения	Получатели средств
				всего, в т.ч. по источникам финансового обеспечения	в том числе						
					2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.		
4.1.3.2.	организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства	МКУ СШ «Атлетическая гимнастика»	2022	312,00000	-	312,00000	-	-	-	КБ	МКУ СШ «Атлетическая гимнастика»
				9,64948	-	9,64948	-	-	-	МБ (С)	
4.1.3.3.	организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства	ЦФКиС	2022	156,000	-	156,000	-	-	-	КБ	ЦФКиС
				4,82474	-	4,82474	-	-	-	МБ (С)	
4.1.4.	Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние	УФКСиОЗ МКУ СШ «Темп»	2021	29011,58841	29011,58841	-	-	-	-	в том числе:	МКУ СШ «Темп»
				25000,000	25000,000	-	-	-	-	ФБ	
				3409,09100	3409,09100	-	-	-	-	КБ	
				602,49741	602,49741	-	-	-	-	МБ (С)	
4.1.5.	Приобретение и поставка спортивного инвентаря, спортивного оборудования и иного имущества для развития массового спорта	УФКСиОЗ ЦФКиС	2022	425,000	-	425,000	-	-	-	в том числе:	ЦФКиС
				339,500	-	339,500	-	-	-	КБ	
				85,5000	-	85,5000	-	-	-	МБ (С)	
4.1.6.	Государственная поддержка организаций, входящих в систему спортивной подготовки	УФКСиОЗ МКУ СШ «Темп» МКУ СШ «Атлетическая гимнастика»	2022-2024	889,18386	-	560,43356	160,69591	168,05439	-	в том числе:	МКУ СШ «Темп» МКУ СШ
				769,15130	-	456,64126	152,75753	159,75251	-	ФБ	
				93,35704		86,97929	3,11750	3,26025	-	КБ	«Атлетическая гимнастика»
				26,67552		16,81301	4,82088	5,04163	-	МБ (С)	
4.1.6.1.	Государственная поддержка организаций, входящих в систему спортивной подготовки	МКУ СШ «Темп»	2022-2024	326,53136		276,52976	24,44120	25,56040	-	ФБ	МКУ СШ «Темп»
				53,69278		52,67234	0,49880	0,52164	-	КБ	
				11,75951		10,18151	0,77134	0,80666	-	МБ (С)	
4.1.6.2.	Государственная поддержка организаций, входящих в систему спортивной подготовки	МКУ СШ «Атлетическая гимнастика»	2022	442,61994		180,11150	128,31633	134,19211	-	ФБ	МКУ СШ «Атлетическая гимнастика»
				39,66426		34,30695	2,61870	2,73861	-	КБ	
				14,91601		6,63150	4,04954	4,23497	-	МБ (С)	
5. Задача Программы: Снижение уровня аварийного состояния объектов спорта муниципальных учреждений физической культуры и спорта											
5.1.	Комплекс процессных мероприятий: проведение ремонтных работ в муниципальных учреждениях физической культуры и спорта	Х	Х	23908,80408	-	23057,68800	264,00000	587,11608	-	в том числе:	Х
				20209,70090	-	20209,70090	-	-	-	КБ	
				1212,15838	-	625,04230	-	587,11608	-	МБ (С)	
				2486,94480	-	2222,94480	264,00000	-	-	МБ	
5.1.1.	Ремонт объектов спорта муниципальной собственности, задействованных в проведении VII Международных спортивных игр «Дети Азии»	УФКСиОЗ ЦФКиС	2022	20834,74320	-	20834,74320	-	-	-	в том числе:	ЦФКиС
				20209,70090	-	20209,70090	-	-	-	КБ	
				625,04230	-	625,04230	-	-	-	МБ (С)	
5.1.2.	Капитальный ремонт и ремонт нефинансовых активов, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений	УФКСиОЗ МКУ СШ «Темп»	2022-2024	3074,06088	-	2222,94480	264,00000	587,11608	-	МБ	МКУ СШ «Темп»
5.1.2.1.	Устройство ограждения стадиона МКУ СШ «Темп»	МКУ СШ «Темп»		2222,94480	-	2222,94480	-	-	-	МБ	
5.1.2.2.	Капитальный ремонт стадиона «Темп» (включая экспертизу проектной стоимости)			851,11608	-	-	264,00000	587,11608	-	МБ	
6. Задача Программы: Реализация полномочий администрации округа в сфере физической культуры и спорта											
6.1.	Комплекс процессных мероприятий: обеспечение деятельности органов администрации Артемовского городского округа	Х	Х	20168,46257	3280,00646	4295,76381	4701,26512	4115,51486	3775,91232	МБ	Х
6.1.1.	Финансовое обеспечение деятельности управления физической культуры, спорта и охраны здоровья администрации Артемовского городского округа	администрация	2021-2025	20168,46257	3280,00646	4295,76381	4701,26512	4115,51486	3775,91232	МБ	администрация
	Итого	Х	Х	912563,25533	236835,83481	196616,00340	169408,94175	156176,24381	153526,23156	Х	Х
	в том числе по источникам	Х	Х	795878,28622	158740,32077	163808,95785	165376,23851	155220,72541	152732,04368	МБ	Х
			90 915,81781	53095,51404	32350,40429	3 879,94571	795,76589	794,18788	КБ		
			25 769,15130	25000,00000	456,64126	152,75753	159,75251		ФБ		

Примечания:
МАУ «СШ «Центр зимних видов спорта» - муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа «Центр зимних видов спорта» Артемовского городского округа
МКУ СШ «Темп» - муниципальное казенное учреждение «Спортивная школа «Темп» Артемовского городского округа
МКУ СШ «Атлетическая гимнастика» - муниципальное ка-

зенное учреждение «Спортивная школа «Атлетическая гимнастика» Артемовского городского округа
МКУ «УСКР» – муниципальное казенное учреждение «Управление строительства и капитального ремонта г. Артема»
КБ – бюджет Приморского края
КБ (прогноз) - бюджет Приморского края (прогноз)
ФБ – федеральный бюджет
МБ – бюджет Артемовского городского округа

Администрация – администрация Артемовского городского округа
УФКСиОЗ - управление физической культуры, спорта и охраны здоровья администрации Артемовского городского округа
ЦФКиС - муниципальное казенное учреждение «Центр физической культуры и спорта г. Артема».

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03.2023

№ 179-па

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 28.12.2017 № 1622-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» (В РЕД. ОТ 06.02.2023 № 79-ПА)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Приморского края от 30.12.2019 № 944-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Формирование современной городской среды муниципальных образований Приморского края», решением Думы Артемовского городского округа от 17.08.2017 № 865 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Артемовского городского округа на 2017-2023 годы», постановлением администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе», руководствуясь Уставом Артемовского городского округа Приморского края, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Артемовского го-

родского округа от 28.12.2017 № 1622-па «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды Артемовского городского округа» (в ред. от 06.02.2023 № 79-па):

- 1.1. Изложить текстовую часть приложения к постановлению в новой редакции (приложение 1).
1.2. Внести изменения в приложение 12 к муниципальной программе «Формирование современной городской среды Артемовского городского округа» (приложение 2).
2. Управлению информационной политики администрации Артемовского городского округа (и.о. начальника Рабинович Э.Д.) опубликовать настоящее постановление в газете «Выбор» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Литвинова А.А.

Глава Артемовского городского округа В.В. Квон

Приложение 1
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 24.03.2023 № 179-па
Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации Артемовского городского округа
от 28.12.2017 № 1622-па

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Формирование современной городской среды Артемовского городского округа»

Артем
2023

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	муниципальная программа «Формирование современной городской среды Артемовского городского округа» (далее -Программа)
Дата принятия решения о разработке Программы	распоряжение администрации Артемовского городского округа от 21.08.2017 № 569-ра «О разработке муниципальной программы «Формирование современной городской среды Артемовского городского округа на 2018-2022 годы»
Основание для разработки Программы	Жилищный кодекс Российской Федерации; Бюджетный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; постановление Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»; постановление Администрации Приморского края от 30.12.2019 № 944-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Формирование современной городской среды муниципальных образований Приморского края»; решение Думы Артемовского городского округа от 17.08.2017 № 865 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Артемовского городского округа на 2017-2023 годы»; решение Думы Артемовского городского округа от 08.12.2022 № 52 «О бюджете Артемовского городского округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» (в ред. от 28.02.2023 № 75); постановление администрации Артемовского городского округа от 29.07.2013 № 1890-па «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и ведомственных целевых программ, их формирования, реализации и оценки эффективности в Артемовском городском округе»; Устав Артемовского городского округа Приморского края
Заказчик Программы	администрация Артемовского городского округа в лице управления дорожной деятельности и благоустройства администрации Артемовского городского округа
Исполнители Программы	управление дорожной деятельности и благоустройства администрации Артемовского городского округа; МКУ «Управление строительства и капитального ремонта города Артема»; МКУ «Управление благоустройства» города Артема; управление культуры, туризма и молодежной политики администрации Артемовского городского округа; МКУК «Централизованная система культурно-досуговых учреждений» Артемовского городского округа
Цель Программы	повышение качества и комфорта городской среды
Задачи Программы	повышение уровня благоустройства территорий общего пользования (мест массового отдыха жителей); повышение уровня благоустройства территорий, детских и спортивных площадок; повышение уровня благоустройства дворовых территорий МКД; благоустройство территорий инициативного бюджетирования
Сроки и этапы реализации Программы	2018-2027 годы в четыре этапа: 1-й этап – 2018–2019 гг.; 2-й этап – 2020–2022 гг.; 3-й этап – 2023–2025 гг.; 4-й этап – 2026–2027 гг.
Объемы и источники финансового обеспечения Программы	общая стоимость мероприятий Программы планируется в размере 1 172 673 618,40 руб., в том числе по годам и источникам: 2018-2019 гг. – 178 063 747,64 руб., из них: средства бюджета Артемовского городского округа - 38 067 686,05 руб.; средства федерального бюджета, привлекаемые на доленое финансирование Программы, - 62 080 983,76 руб.; средства бюджета Приморского края, привлекаемые на доленое финансирование Программы, - 76 673 597,31 руб.; средства из внебюджетных источников, привлекаемые на доленое финансирование Программы, - 1 241 480,52 руб.; 2020-2022 гг. – 506 829 756,46 руб., из них: средства бюджета Артемовского городского округа – 57 234 124,82 руб.; средства федерального бюджета, привлекаемые на доленое финансирование Программы, - 283 517 107,17 руб.; средства бюджета Приморского края, привлекаемые на доленое финансирование Программы, - 166 078 524,47 руб.; 2023–2025 гг. – 487 780 114,30 руб., из них: средства бюджета Артемовского городского округа – 33 574 791,52 руб.; средства федерального бюджета, привлекаемые на доленое финансирование Программы, - 265 766 855,39 руб.; средства бюджета Приморского края, привлекаемые на доленое финансирование Программы, - 188 438 467,39 руб.; 2026-2027 гг. – 0 руб.
Ожидаемые	увеличение количества общественных территорий (мест массового отдыха

конечные результаты реализации Программы	жителей), определенных по результатам инвентаризации, в общем количестве общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, определенных по результатам инвентаризации, к 2027 году до 19 ед., в том числе количество реализованных проектов - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов по созданию комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях 1 ед.; увеличение количества благоустроенных территорий, детских и спортивных площадок к 2027 году до 166 ед.; увеличение количества благоустроенных территорий Артемовского городского округа в рамках реализации мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа (реализация проекта «1000 дворов»), к концу 2023 года до 37 ед.; увеличение количества благоустроенных объектов, создание новых к 2027 году до 12 ед.
Организация управления и контроль за исполнением Программы	текущее управление и контроль за реализацией Программы осуществляются Заказчиком Программы. Заказчик Программы: в срок до 25 января представляет в управление экономики администрации Артемовского городского округа информацию о реализации Программы и о результатах оценки эффективности Программы в составе информации о выполнении планов социально-экономического развития Стратегии социально-экономического развития Артемовского городского округа в порядке и по формам, установленным администрацией Артемовского городского округа; в срок до 25 октября представляет в управление экономики администрации Артемовского городского округа информацию о реализации Программы в составе информации о выполнении планов социально-экономического развития Стратегии социально-экономического развития Артемовского городского округа в порядке и по формам, установленным администрацией Артемовского городского округа; ежегодно проводит оценку эффективности Программы в отношении муниципальной программы; ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет главе Артемовского городского округа годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности Программы
Налоговые расходы (с разбивкой по годам, с учетом срока действия Программы)	налоговые расходы отсутствуют

1. Общая характеристика и анализ социально-экономической ситуации в сфере благоустройства общественных и дворовых территорий

В целях реализации Программы используются следующие основные понятия:

Дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (машино-местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

Дворовые территории многоквартирных домов являются важной составной частью городской среды, и от уровня технико-эксплуатационного состояния этих территорий во многом зависит качество жизни населения. На территории Артемовского городского округа значительная часть асфальтобетонного покрытия внутридворовых проездов и подъездных дорог имеет высокую степень износа, а отсутствие ливнеоточков, бордюрных камней влечет за собой сход грунта на асфальтовое покрытие и его разрушение. Поэтому возникла необходимость комплексного подхода к решению задач по улучшению благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, а именно: асфальтирование дворовых проездов, дорожек, устройство тротуаров, лестниц, малых архитектурных форм, детских, спортивных площадок (воркаутов) и (или) их элементов, зон отдыха для всех групп населения, парковок (машино-мест), освещения, озеленения, хозяйственных площадок, площадок для сбора отходов, иных объектов некапитального характера.

Место массового отдыха жителей (общественная территория) - муниципальная территория общего пользования, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц, соответствующего функционального назначения (в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки, иные территории).

ТОС – самоорганизация граждан по месту их жительства на части территорий городского округа (подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, улица, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, не являющийся поселением, иные территории проживания граждан) для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения. Территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, утверждается решением Думы Артемовского городского округа от 25.11.2010 № 438 «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в Артемовском городском округе».

Уполномоченные лица – группа лиц, уполномоченных общим собранием собственников помещений в МКД, собранием (конференцией) граждан, проживающих на территории ТОС, а также представители управляющей компании, руководство ТОС на подачу заявки для участия в отборе дворовых территорий МКД, территорий ТОС, согласование схемы, дизайн-проекта, осуществление контроля за ходом проведения, а также приемку выполненных работ.

Детская игровая площадка – специально оборудованная территория, предназначенная для игр детей, включающая в себя оборудование и покрытие для детской игровой пло-

щадки.

Спортивная площадка – плоскостной объект спорта, имеющий соответствующие габариты, разметку и оборудование, предназначенное для занятий спортом.

Дизайн-проект – графический и текстовый материал, включающий в себя текстовое и визуальное описание предлагаемого проекта, в том числе его концепцию, и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей территории.

Объекты благоустройства - внутридворовые дороги, тротуары, лестницы, асфальтированные дорожки, бельевые площадки, малые архитектурные формы, детские площадки, спортивные площадки (воркауты) и их элементы, иные объекты некапитального характера.

Инициативное бюджетирование – иницилируемые жителями проекты по строительству (реконструкции), ремонту и благоустройству объектов инфраструктуры, определенные в результате конкурсного отбора жителями Артемовского городского округа, направленные на улучшение качества жизни населения.

Муниципальная программа Артемовского городского округа планируется с учетом целевых показателей государственной программы Приморского края «Формирование современной городской среды муниципальных образований Приморского края» для кардинального повышения комфортности городской среды, в том числе посредством благоустройства территорий, детских и спортивных площадок, повышения индекса качества городской среды на 30 %, сокращения в соответствии с этим индексом количества городов с неблагоприятной средой в два раза, а также создания механизма прямого участия граждан в формировании комфортной городской среды, увеличения доли граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды, до 30% не позднее 2024 года.

Обеспечить достижение указанного показателя планируется с помощью: повышения степени ответственного участия жителей в формировании общественных территорий;

вовлечения жителей и организаций округа в развитие городской среды, подразумевающее процесс определения целей, функций, архитектурного облика общественного пространства со всеми заинтересованными участниками городской жизни и потенциальными пользователями общественного пространства, а также обсуждение и участие жителей в реализации программы развития общественной территории;

обсуждение и выбор оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм; консультации в выборе типов покрытия с учетом функционального зонирования территории;

консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования; участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, ландшафтными архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;

осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта и его эксплуатации.

По состоянию на 1 января 2023 года на территории Артемовского городского округа находится 43 общественных территории, из них: 11 парков, 12 скверов, 3 территории городских лесов, один памятник природы (Дубовая роща), 7 зон отдыха с пешеходными дорожками и топиарными фигурами, 7 озелененных территорий общего пользования, один пляж и одна рекреационная зона русла реки Озерные Ключи.

19 наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования (мест массового отдыха жителей) включены в перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству, государственной программы Приморского края.

По состоянию на 1 января 2023 года на территории Артемовского городского округа расположено 1452 многоквартирных дома, 588 из них включены в перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству исходя из минимального перечня работ по благоустройству, государственной программы Приморского края.

Благоустройство общественных и дворовых территорий Артемовского городского округа осуществляется по четырем разным мероприятиям муниципальной программы «Формирование современной городской среды Артемовского городского округа:

федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»; благоустройство территорий, детских и спортивных площадок; реализация мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа (реализация проекта «1000 дворов»); проект инициативного бюджетирования «Твой проект».

В рамках федерального проекта выполнены следующие работы на объектах: В 2017 году - мероприятия по замене столбов освещения на территории Парка культуры и отдыха.

В 2018 году - проведены работы по ремонту общественных территорий (центральная часть площади перед Дворцом культуры угольщиков).

В 2020 году - благоустроены две общественные территории: территория, прилегающая к ЗАГС (сквер), по ул. Фрунзе, 58 и парк в районе остановки общественного транспорта «17 км» по ул. Кирова, 112.

В 2021 году - начато благоустройство первого этапа детского парка, расположенного по адресу: г. Артем, ул. Кооперативная, 6.

В 2022 году – выполнено благоустройство второго этапа детского парка и начато благоустройство первого этапа пл. Ленина (центральной части и территории между ул. Фрунзе и ул. Кирова).

В 2018 и 2019 годах были благоустроены 32 дворовые территории многоквартирных домов на сумму 57 765 тыс. руб., из них: 51 520 тыс. руб. - средства федерального бюджета, 669 952 тыс. руб. - средства бюджета Приморского края, 169 889 тыс. руб. - средства бюджета Артемовского городского округа, 1 241 тыс. руб. – внебюджетные средства.

В рамках благоустройства территорий, детских и спортивных площадок:

В 2019 году благоустроено 60 территорий, из них: 5 общественных и 55 дворовых на общую сумму 105 940 тыс. руб., из них: 72 000 тыс. руб. – средства бюджета Приморского края, 33 940 тыс. руб. – средства бюджета Артемовского городского округа. На 37 территориях выполнено асфальтирование придомовых территорий многоквартирных домов, на 9 - установлены детские площадки, на 14 - спортивные площадки.

В 2020 году благоустроено 36 территорий, из них: 8 общественных и 28 территорий были асфальтированы, на 23 установлены детские, спортивные-игровые и спортивные площадки на общую сумму 96 123 тыс. руб., из них: 70 238 тыс. руб. – средства бюджета Приморского края, 25 884 тыс. руб. – средства бюджета Артемовского городского округа.

В 2021 году благоустроено 19 дворовых территорий по виду работ «асфальтирование» на общую сумму 38 911 тыс. руб., из них: 35 085 тыс. руб. – средства бюджета Приморского края, 3 825 тыс. руб. – средства бюджета Артемовского городского округа.

В 2022 году благоустроено 8 территорий: 4 общественных и 4 дворовых, на общую сумму 48 278 тыс. руб., из них: 37 303 тыс. руб. – средства бюджета Приморского края, 10 975 тыс. руб. – средства бюджета Артемовского городского округа.

В рамках реализации мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа (реализация проекта «1000 дворов»):

В 2022 г. комплексно благоустроено 25 дворовых территорий многоквартирных домов на общую сумму 173 055 тыс. руб., из них: 170 481 тыс. руб. – средства федерального бюджета, 2 574 тыс. руб. – средства бюджета Артемовского городского округа.

В рамках проекта инициативного бюджетирования «Твой проект»:

В 2021–2022 годах реализовано 8 проектов на общую сумму 23 394 тыс. руб., из них: 21 179 тыс. руб. – средства бюджета Приморского края, 2 215 тыс. руб. - средства бюджета Артемовского городского округа.

Участие Артемовского городского округа в приоритетном федеральном проекте «Формирование современной городской среды» позволяет повысить уровень комфортности проживания населения путем благоустройства территорий. Выполнение работ по благоустройству осуществляется с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для

инвалидов и других маломобильных групп населения.

2. Цель и задачи Программы

2.1. Цель Программы – повышение качества и комфорта городской среды.

2.2. Для достижения цели Программы планируется решение следующих задач:

повышение уровня благоустройства территорий общего пользования (мест массового отдыха жителей);

повышение уровня благоустройства территорий, детских и спортивных площадок;

повышение уровня благоустройства дворовых территорий МКД;

благоустройство территорий инициативного бюджетирования.

3. Перечень мероприятий Программы

3.1. Перечень мероприятий Программы на период 2018-2019 годы, сгруппированный по задачам Программы, приведен в приложении 1 к Программе. Перечень мероприятий Программы на период 2020-2022 годы, сгруппированный по задачам Программы, приведен в приложении 2 к Программе. Перечень мероприятий Программы (сведения о взаимосвязи целевых показателей (индикаторов) с мероприятиями Программы и ожидаемыми результатами их реализации) на период 2018-2022 годы приведен в приложении 3 к Программе. Целевые показатели (индикаторы) Программы приведены в приложении 4 к Программе. Перечень дворовых территорий многоквартирных домов, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству, исходя из минимального перечня работ по благоустройству на 2018-2027 годы, приведен в приложении 5 к Программе. Перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом физического состояния) и подлежащих благоустройству на 2018-2027 годы, приведен в приложении 6 к Программе. Адресный перечень территорий, детских и спортивных площадок, а также дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа (реализация проекта «1000 дворов»), приведен в приложении 7 к Программе. Перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подлежащих благоустройству не позднее 2027 года за счёт средств указанных лиц, приведен в приложении 8 к Программе. Порядок включения дворовых территорий многоквартирных домов, территорий территориальных общественных самоуправлений, предоставления, рассмотрения, учета и оценки предложений граждан, организаций о включении общественных территорий Артемовского городского округа в муниципальную программу «Формирование современной городской среды Артемовского городского округа» приведен в приложении 9 к Программе. Адресный перечень реализации проектов инициативного бюджетирования по направлению «Твой проект» на территории Артемовского городского округа приведен в приложении 10 к Программе. Налоговые расходы (с разбивкой по годам, с учетом срока действия Программы) приведены в приложении 11 к Программе. Перечень мероприятий Программы на период 2023-2027 годы, сгруппированный по задачам Программы, приведен в приложении 12 к Программе. Перечень мероприятий Программы (сведения о взаимосвязи целевых показателей (индикаторов) с мероприятиями Программы и ожидаемыми результатами их реализации) на период 2023-2027 годы приведен в приложении 13 к Программе.

3.2. Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в форме трудового участия жителей в выполнении работ по благоустройству дворовой территории МКД, территории ТОС.

Участие жителей в форме трудового участия – это добровольное и безвозмездное участие в работах по благоустройству, а именно: субботники, участие в озеленении (высадка растений, создание клумб, уборка территории).

Решение о форме и доле трудового участия принимается заинтересованными лицами и предоставляется в составе предложения о включении дворовой территории в муниципальную Программу собственниками помещений в многоквартирных домах в виде протоколно оформленного решения общего собрания собственников.

Документом, подтверждающим трудовое участие заинтересованных лиц, является отчет, при этом в качестве приложения к такому отчету предоставляются фото- и видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятий с трудовым участием граждан, которые будут размещаться в средствах массовой информации и сети Интернет.

3.3. Перечень видов работ включает в себя:

3.3.1. Для дворовых территорий, где в предыдущие годы выполнен один из видов благоустройства и требуется один из видов работ:

асфальтирование территории (ремонт дворовых проездов), установка скамеек и урн

для мусора, обеспечение освещения территории;

оборудование детских и (или) спортивных площадок.

3.3.2. Для комплексного благоустройства нескольких дворовых территорий МКД, обременяющих единое пространство, в том числе входящих в ТОС: асфальтирование дворовых проездов, дорожек, устройство тротуаров, лестниц, малых архитектурных форм, детских, спортивных площадок (воркаутов) и (или) их элементов, зон отдыха для всех групп населения, парковок (машино-мест), освещения, озеленения, хозяйственных площадок, площадок для сбора отходов, иных объектов некапитального характера.

Выполнение работ на дворовых территориях МКД, территориях ТОС должно осуществляться с учетом необходимости физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений для инвалидов и других маломобильных групп населения.

3.4. Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, с заключением по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) указанных домов (земельных участков) об их благоустройстве не позднее 2027 года за счет указанных лиц в соответствии с требованиями Правил благоустройства Артемовского городского округа:

1) проведение натурного обследования уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставляемых для их размещения, в соответствии с Порядком инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в соответствии с приложением 4 к государственной программе Приморского края «Формирование современной городской среды муниципальных образований Приморского края» на 2020–2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 30.12.2019 № 944-па (далее - Порядок), с целью выявления территорий, нуждающихся в благоустройстве;

2) оформление паспортов благоустройства дворовых и общественных территорий в соответствии с приложением 3 к Порядку.

4. Сроки реализации Программы

Программа реализуется в 2018-2027 годы в четыре этапа:

1-й этап – 2018–2019 гг.;

2-й этап – 2020-2022 гг.;

3-й этап – 2023–2025 гг.;

4-й этап – 2026-2027 гг.

5. Финансовое обеспечение Программы

Программа реализуется за счет средств федерального бюджета, бюджетов Приморского края и Артемовского городского округа и внебюджетных источников. Общая стоимость мероприятий Программы планируется в размере 1 172 673 618,40 руб., в том числе по годам и источникам:

2018 -2019 гг. – 178 063 747,64 руб., из них:

средства бюджета Артемовского городского округа - 38 067 686,05 руб.;

средства федерального бюджета, привлекаемые на долевое финансирование Программы, - 62 080 983,76 руб.;

средства бюджета Приморского края, привлекаемые на долевое финансирование Программы, - 76 673 597,31 руб.;

средства из внебюджетных источников, привлекаемые на долевое финансирование Программы, - 1 241 480,52 руб.;

2020 -2022 гг. – 506 829 756,46 руб., из них:

средства бюджета Артемовского городского округа – 57 234 124,82 руб.;

средства федерального бюджета, привлекаемые на долевое финансирование Программы, - 283 517 107,17 руб.;

средства бюджета Приморского края, привлекаемые на долевое финансирование Программы, - 166 078 524,47 руб.;

2023 – 2025 гг. – 487 780 114,30 руб., из них:

средства бюджета Артемовского городского округа – 33 574 791,52 руб.;

средства федерального бюджета, привлекаемые на долевое финансирование Программы, - 265 766 855,39 руб.;

средства бюджета Приморского края, привлекаемые на долевое финансирование Программы, - 188 438 467,39 руб.;

2026 -2027 гг. – 0 руб.

6. Оценка эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год (каждый этап Программы) и в целом после завершения ее реализации.

Достижение цели Программы осуществляется путем решения следующих задач:

повышение уровня благоустройства территорий общего пользования (мест массового отдыха жителей);

повышение уровня благоустройства территорий, детских и спортивных площадок;

повышение уровня благоустройства дворовых территорий МКД;

благоустройство территорий инициативного бюджетирования.

Целевыми показателями (индикаторами) Программы, характеризующими эффективность реализации Программы, в том числе достижение цели и степень выполнения задач муниципальной Программы, являются:

количество благоустроенных общественных территорий (мест массового отдыха жителей), определенных по результатам инвентаризации (нарастающим итогом), в общем количестве общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, определенных по результатам инвентаризации, на конец отчетного периода, в том числе количество реализованных проектов победителей Всероссийского конкурса лучших проектов по созданию комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях;

количество благоустроенных территорий, детских и спортивных площадок;

количество благоустроенных территорий Артемовского городского округа в рамках реализации мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа (реализация проекта «1000 дворов»);

количество имеющихся объектов инфраструктуры инициативного бюджетирования.

При установлении количества благоустроенных общественных территорий (мест массового отдыха жителей), определенных по результатам инвентаризации (нарастающим итогом), в общем количестве общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, определенных по результатам инвентаризации, на период 2018-2027 гг. были взяты планируемые значения с учетом выделения средств бюджетов всех уровней на данное мероприятие, а также межбюджетного трансферта на реализацию проекта - победителя Всероссийского конкурса лучших проектов по созданию комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях.

При установлении количества благоустроенных территорий, детских и спортивных площадок, нуждающихся в благоустройстве, в качестве показателя были взяты планируемые значения с учетом выделения средств краевого бюджета и бюджета Артемовского городского округа в 2019, 2020, 2021 и 2022 году на данные мероприятия.

При установлении количества благоустроенных дворовых территорий, в рамках реализации мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа (реализация проекта «1000 дворов»), нуждающихся в благоустройстве, в качестве показателя были взяты числовые показатели министерства жилищно-коммунального хозяйства Приморского

края и выделенные средства федерального бюджета и бюджета Артемовского городского округа в 2022 году на данные мероприятия.

При установлении количества имеющихся объектов инфраструктуры или создании новых в рамках благоустройства территорий инициативного бюджетирования «Твой проект», в качестве показателя были взяты количественные показатели, установленные постановлением Правительства Приморского края от 10.11.2020 № 955-пп. Количество проектов - победителей, которые могут быть реализованы в Артемовском городском округе, определяется в зависимости от совокупной численности населения, а именно:

в городских округах, муниципальных округах, муниципальных районах, численность населения которых составляет от 100 до 500 тысяч человек, может быть реализовано не более четырех проектов.

7. Управление реализацией Программы и контроль за ходом её исполнения

7.1. Текущее управление и контроль за ходом реализации Программы осуществляет администрация Артемовского городского округа в лице управления дорожной деятельности и благоустройства администрации Артемовского городского округа.

7.2. Заказчик Программы:

организует реализацию Программы, в том числе обеспечивает взаимодействие между исполнителями отдельных мероприятий и координацию их действий по реализации Программы;

при необходимости осуществляет внесение изменений в Программу;

осуществляет государственную регистрацию Программы и внесенных в нее изменений в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

несет ответственность за достижение целевых показателей (индикаторов) Программы, а также конечных результатов ее реализации;

в срок до 25 октября представляет в управление экономики администрации Артемовского городского округа информацию о реализации Программы в составе информации о выполнении планов социально-экономического развития Стратегии социально-экономического развития Артемовского городского округа в порядке и по формам, установленным администрацией Артемовского городского округа;

в срок до 25 января представляет в управление экономики администрации Артемовского городского округа информацию о реализации Программы и о результатах оценки эффективности Программы в составе информации о выполнении планов социально-экономического развития Стратегии социально-экономического развития Артемовского городского округа в порядке и по формам, установленным администрацией Артемовского городского округа;

ежегодно проводит оценку эффективности Программы в отношении муниципальной программы в соответствии с настоящим разделом;

ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет главе Артемовского городского округа годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы.

При реализации Программы возможно возникновение следующих рисков, которые могут препятствовать достижению планируемых результатов:

риски, связанные с изменением бюджетного законодательства;

финансовые риски: финансирование Программы не в полном объеме в связи с неисполнением доходной части бюджета Артемовского городского округа.

В таком случае Программа подлежит корректировке.

8. Налоговые льготы

Налоговых льгот (налоговых расходов), соответствующих целям и показателям Программы, не предусмотрено.

Приложение 2
к постановлению администрации Артемовского городского округа
от 24.03.2023 № 179-па

ИЗМЕНЕНИЯ В МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ НА 2023-2027 гг.

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий; наименование мероприятия	Испол- нители меро- прия- тий	Сроки реали- зации меропри- ятий	Объем финансового обеспечения (руб.)						Источники финансово- го обеспе- чения	Получа- тели средств
				всего, в том числе по ис- точникам фи- нансирования	в том числе по годам						
					2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача 1: Повышение уровня благоустройства территорий общего пользования (мест массового отдыха жителей)										
1.1.	Комплекс процессных мероприятий: Фе- деральный проект «Формирование comfort- ной городской среды»	х	х	205 639418,28	165 162076,58	40 477341,70	0	0	0	х	х
				180 948573,32	141 479117,43	39 469455,89	0	0	0	ФБ	
				1 529562,72	724 063,62	805 499,10	0	0	0	КБ	
				384 312,24	181 925,53	202 386,71	0	0	0	МБ (С)	
				22 776 970	22 776 970	0	0	0	0	МБ	
1.1.1.	Благоустройство общественных территорий согласно приложению 6	УДДБ, УСКР, УБ	2023- 2025	76 862448,28	36 385106,58	40 477341,70	0	0	0	х	х
				35 479117,43	35 479117,43	0	0	0	0	ФБ	УСКР
				39 469455,89	0	39 469455,89	0	0	0	ФБ	УБ
				724 063,62	724 063,62	0	0	0	0	КБ	УСКР
				805 499,10	0	805 499,10	0	0	0	КБ	УБ
				181 925,53	181 925,53	0	0	0	0	МБ (С)	УСКР
				202 386,71	0	202 386,71	0	0	0	МБ (С)	УБ
1.1.2.	Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях -победителях Всероссийского конкурса лучших проектов созда- ния комфортной городской среды согласно при- ложению 6	УДДБ, УСКР	2023	128 776 970	128 776 970	0	0	0	0	х	х
				106 000 000	106 000 000	0	0	0	0	ФБ	УСКР
										МБ	УСКР
				22 776 970	22 776 970	0	0	0	0		
2.	Задача 2: Повышение уровня благоустройства территорий, детских и спортивных площадок										
2.1.	Комплекс процессных мероприятий: Орга- низация благоустройства территорий Арте- мовского городского округа	х	х	270 019483,90	120 654534,54	74 682474,68	74 682474,68	0	0	х	х
				84 818282,07	84 818282,07	0	0	0	0	ФБ	
				174 908904,67	32 086740,83	71 411081,92	71 411081,92	0	0	КБ	
				6 266304,08	1 849123,76	2 208590,16	2 208590,16	0	0	МБ (С)	
				4 025993,08	1 900387,88	1 062802,60	1 062802,60	0	0	МБ	
2.1.1.	...										
2.1.2.	Благоустройство территорий Артемовского городского округа в рамках реализации меро- приятий планов социального развития цен- тров экономического роста субъектов Рос- сийской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа (ре- ализация проекта «1000 дворов») согласно приложению 7	УДДБ, УСКР	2023- 2025	85 675032,40	85 675032,40	0	0	0	0	х	УСКР
				84 818282,07	84 818282,07	0	0	0	0	ФБ	
				856 750,33	856 750,33	0	0	0	0	МБ (С)	
2.1.3.	Ремонт объектов и элементов благоустрой- ства	УДДБ, УСКР, УБ	2023- 2025	4 025993,08	1 900387,88	1 062802,60	1 062802,60	0	0	х	х
				1 800387,88	1 800387,88	0	0	0	0	МБ	УСКР
				2 225605,20	100 000	1 062802,60	1 062802,60	0	0	МБ	УБ
3.	Задача 3: Благоустройство территорий инициативного бюджетирования «Твой проект»										
3.1.	...										
4.	Итого по Программе, в том числе по ис- точникам	Х	Х	487 780114,30	297 937823,24	115 159816,38	74 682474,68	0	0	х	х
5.		Х	Х	265 766855,39	226 297399,50	39 469455,89	0	0	0	ФБ	х
6.		Х	Х	188 438467,39	44 810804,45	72 216581,02	71 411081,92	0	0	КБ	х
7.		Х	Х	6 771828,44	2 152261,41	2 410976,87	2 208590,16	0	0	МБ (С)	х
8.		Х	Х	26 802963,08	24 677357,88	1 062 802,60	1 062802,60	0	0	МБ	х