

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.11.2011

№2153-па

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ НЕКОТОРЫХ ПОСТАНОВЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В целях приведения нормативных правовых актов Артемовского городского округа в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Признать утратившими силу следующие постановления администрации Артемовского городского округа: от 18.09.2009 №1078-па "Об утверждении ведомственной целевой Программы "Предупреждение онкологических заболеваний среди населения Артемовского городского округа" на 2010-2012 годы"; от 11.10.2010 №1812-па "Об утверждении ведомственной целевой программы "Медицинские кадры" на 2011-2013 годы"; от 24.02.2011 №227-па "Об утверждении ведомственной целевой Программы "Охрана здоровья матери и ребенка в Артемовском городском округе" на 2011-2013 годы"; от 30.05.2011 №793-па "Об утверждении муниципальной ведомственной целевой программы "Модернизация здравоохранения Артемовского городского округа на 2011 - 2012 годы".
- Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор".
- Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2012.
- Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Артемовского городского округа Илюхину И.Ю.

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

АДМИНИСТРАЦИЯ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2011

№2391-па

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПОРЯДКА ПОСТУПЛЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА НАЕМ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ, ОТНОСЯЩЕГОСЯ К МУНИЦИПАЛЬНОМУ ЖИЛИЩНОМУ ФОНДУ

В целях организации процесса обеспечения полноты поступлений в доход бюджета Артемовского городского округа денежных средств от нанимателей в части платы за наем жилого помещения, относящегося к муниципальному жилищному фонду, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных", решением Думы Артемовского городского округа от 22.12.2005 №253 "О Положении об организации содержания муниципального жилищного фонда Артемовского городского округа", руководствуясь Уставом Артемовского городского округа, администрация Артемовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Установить следующий порядок поступления платы за наем жилого помещения, относящегося к муниципальному жилищному фонду (далее - плата):
 - Начисление платы, распечатка квитанций на оплату и их доставка нанимателю (плательщику), ведение лицевых счетов плательщиков по начислению, оплате и задолженности, а также предоставление всех необходимых сведений администратору доходов по данному доходному источнику, осуществляется исполнителем - организацией в соответствии с муниципальным контрактом, заключенным администрацией Артемовского городского округа с соблюдением Федерального закона от 21.07.2005 №94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".
 - Учет поступления в доход бюджета Артемовского городского округа платы и контроль за правильностью начислений, полнотой уплаты осуществляет администратор доходов бюджета.
 - База данных о нанимателях и площади муниципального жилья формируется управлением муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа (Салутенков) и отделом учета и распределения жилья администрации Артемовского городского округа (Филанчук) и предоставляется исполнителю - организации в соответствии с муниципальным контрактом, заключенным администрацией Артемовского городского округа с соблюдением Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных".
 - Отделу учета и распределения жилья администрации Артемовского городского округа (Филанчук):
 - Осуществлять контроль за формированием базы данных по учету лиц, которым предоставлены жилые помещения по социальному найму.
 - Направлять исполнителю услуг сведения о лицах, заключивших или расторгнувших договоры о найме жилых помещений муниципального жилищного фонда.
 - Управлению муниципальной собственности администрации Артемовского городского округа (Салутенков) внести соответствующие изменения в договоры управления с управляющими организациями и нормативные правовые акты администрации Артемовского городского округа о содержании муниципального жилищного фонда Артемовского городского округа.
 - Финансовому управлению администрации Артемовского городского округа (Швец) от имени администрации Артемовского городского округа заключить договор с исполнителем-организацией на оказание услуг согласно настоящему постановлению.
 - Признать утратившим силу постановление администрации Артемовского городского округа от 17.11.2009 №1334-па "Об установлении порядка поступления платы за наем жилого помещения, относящегося к муниципальному жилищному фонду".
 - Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.07.2011.
 - Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор" и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артемовского городского округа Савченко В.Н.

Глава Артемовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

организационного комитета о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "киоски, лоточная торговля, временные павильоны розничной торговли и обслуживания" в зоне городского озеленения (Р-1), расположенного в районе пересечения ул. Гагарина и ул. Сахалинской в г. Артеме, Абышевой С.А.

Место проведения: г. Артем, ул. Кирова, 48 (актовый зал)
Дата проведения: 28.10.2011
Время проведения: 17-00

Рассмотрев проект постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "киоски, лоточная торговля, временные павильоны розничной торговли и обслуживания" в зоне городского озеленения (Р-1), расположенного в районе пересечения ул. Гагарина и ул. Сахалинской в г. Артеме, Абышевой С.А." и учитывая, что предложений, претензий и возражений со стороны жителей в письменной и устной форме не поступило, организационный комитет **РЕШИЛ:**

Рекомендовать принять проект постановления в установленном порядке.

Председатель организационного комитета А.В. АВДЕЕВ.
Секретарь И.В. ТРЕТЬЯКОВА.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

организационного комитета о результатах публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "киоски, лоточная торговля, временные павильоны розничной торговли и обслуживания населения" в зоне многоквартирной жилой застройки (Ж-1), расположенного в районе ул. Ярославской, 44 в с. Суражекка г. Артема, ООО "Изумруд"

Место проведения: г. Артем, ул. Кирова, 48 (актовый зал)
Дата проведения: 25.11.2011
Время проведения: 17-00

Рассмотрев проект постановления администрации Артемовского городского округа "О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка "киоски, лоточная торговля, временные павильоны розничной торговли и обслуживания населения" в зоне многоквартирной жилой застройки (Ж-1), расположенного в районе ул. Ярославской, 44 в с. Суражекка г. Артема, ООО "Изумруд" и учитывая, что предложений, претензий и возражений со стороны жителей в письменной и устной форме не поступило, организационный комитет **РЕШИЛ:**

Рекомендовать принять проект постановления в установленном порядке.

Заместитель главы администрации Артемовского городского округа А.В. АВДЕЕВ.
Секретарь И.В. ТРЕТЬЯКОВА.

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2011

№2449-па

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЫДАЧИ, ХРАНЕНИЯ, ПОГАШЕНИЯ, УНИЧТОЖЕНИЯ И ЗАМЕНЫ СВИДЕТЕЛЬСТВ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ (ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ИЛИ СТРОИТЕЛЬСТВО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ)

В соответствии с Федеральным законом от 08.12.2010 №342-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О статусе военнослужащих" и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан", Законом Приморского края от 04.08.2011 №793-КЗ "Об обеспечении жилыми помещениями граждан, уволенных с военной службы (службы), и приравненных к ним лиц в Приморском крае и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по обеспечению граждан жилыми помещениями", постановлением Губернатора Приморского края от 02.11.2011 №58-пг "О Порядке предоставления гражданам, уволенным с военной службы (службы), и приравненным к ним лицам жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения и утверждении форм отчетности об осуществлении органами местного самоуправления городских округов, городских и сельских поселений Приморского края отдельных государственных полномочий по обеспечению указанных граждан жилыми помещениями", администрация Артёмовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить прилагаемый Порядок выдачи, хранения, погашения, уничтожения и замены свидетельств на предоставление жилого помещения (единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения).
- Опубликовать настоящее постановление в газете "Выбор".
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Артёмовского городского округа Савченко В.Н.

Глава Артёмовского городского округа В.М. НОВИКОВ.

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Артёмовского городского округа
от 26.12.2011 №2449-па

ПОРЯДОК ВЫДАЧИ, ХРАНЕНИЯ, ПОГАШЕНИЯ, УНИЧТОЖЕНИЯ И ЗАМЕНЫ СВИДЕТЕЛЬСТВ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ (ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ИЛИ СТРОИТЕЛЬСТВО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ)

- Общие положения**
 - Настоящий Порядок в соответствии с пунктом 8 Порядка предоставления гражданам, уволенным с военной службы (службы), и приравненных к ним лицам жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения и утверждении форм отчетности об осуществлении органами местного самоуправления городских округов, городских и сельских поселений Приморского края отдельных государственных полномочий по обеспечению указанных граждан жилыми помещениями, утвержденное постановлением Губернатора Приморского края от 02.11.2011 №58-пг, устанавливает порядок выдачи, хранения, погашения, уничтожения и замены свидетельств на предоставление жилого помещения (единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения).
 - Свидетельство на предоставление жилого помещения (единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения) (далее - Свидетельство) является именным документом, ценной бумагой не является.
 - Форма Свидетельства утверждена постановлением Губернатора Приморского края от 02.11.2011 №58-пг "О Порядке предоставления гражданам, уволенным с военной службы (службы), и приравненных к ним лицам жилых помещений и единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения и утверждении форм отчетности об осуществлении органами местного самоуправления городских округов, городских и сельских поселений Приморского края отдельных государственных полномочий по обеспечению указанных граждан жилыми помещениями" (далее - постановление Губернатора Приморского края от 02.11.2011 №58-пг).
 - Администрация Артёмовского городского округа (далее - уполномоченный орган) на основании сводного списка граждан, выбравших форму предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилых помещений, оформляет соответствующее количество свидетельств. Свидетельство оформляется в двух экземплярах.
 - Свидетельство подписывается главой Артёмовского городского округа и заверяется печатью. Глава Артёмовского городского округа может передать полномочия по подписанию Свидетельства по доверенности.
 - Срок действия Свидетельства составляет шесть месяцев со дня выдачи.
 - Выдача Свидетельства на получение единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения**
 - Выдача Свидетельств осуществляется в соответствии с постановлением Губернатора Приморского края от 02.11.2011 №58-пг.
 - Уполномоченный орган осуществляет заполнение Свидетельств и ведет в установленном порядке реестр выданных Свидетельств (форма прилагается).
 - Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после дня поступления субвенции в бюджет муниципального образования уведомляет граждан о необходимости получения Свидетельства.
 - Для получения Свидетельства гражданин представляет в уполномоченный орган заявление о выдаче Свидетельства.
 - Датой выдачи Свидетельства является дата его подписания главой Артёмовского городского округа или уполномоченным им должностным лицом администрации Артёмовского городского округа.
 - Срок действия Свидетельства составляет шесть месяцев со дня выдачи Свидетельства.
 - Срок хранения Свидетельства**

Оригинал Свидетельства хранится в учетных делах граждан вместе с документами, послужившими основанием для выдачи Свидетельства, в течение пяти лет со дня перечисления выплаты на счет продавца, застройщика жилого помещения.
 - Погашение Свидетельства**
 - В случае утраты или порчи Свидетельства гражданин предоставляет в уполномоченный орган заявление с указанием обстоятельств утраты или порчи Свидетельства и просьбой о выдаче дубликата.
 - Выдача дубликата Свидетельства осуществляется уполномоченным органом в течение 30 рабочих дней со дня получения заявления гражданина.
 - Уничтожение Свидетельства**

Испорченные бланки Свидетельства, а также Свидетельства по истечении срока хранения подлежат уничтожению уполномоченным органом с составлением акта об уничтожении.

Приложение 1
к Порядку выдачи, хранения, погашения, уничтожения и замены свидетельств на предоставление жилого помещения (единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения)

РЕЕСТР ВЫДАННЫХ СВИДЕТЕЛЬСТВ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ (ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ИЛИ СТРОИТЕЛЬСТВО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ)

№ п/п	Данные о владельце Свидетельства		Номер выданного Свидетельства	Дата выдачи Свидетельства	Подпись лица, проверившего документа и выдавшего Свидетельство	Подпись владельца Свидетельства	Дата получения Свидетельства
	Ф.И.О.	Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан)					
1.							

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.11.2011

№2176-па

О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ ОТ 10.10.2011 №252-ПА "О СУБСИДИЯХ ИЗ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ПРИМОРСКОГО КРАЯ НА МОДЕРНИЗАЦИЮ СИСТЕМЫ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ В 2011 ГОДУ"

На основании постановления Администрации Приморского края от 14 июля 2011 года №182-па "О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 31 мая 2011 года №436 "О порядке предоставления в 2011-2013 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на